

Общественно-политическая
газета Тазовского района ЯНАО

Советское

Издаётся с 3 января 1940 года

Заполярье

№ 5 | СРЕДА | 21 января 2026 года

**Постановление Администрации Тазовского района № 14-п от 20 января 2026 года
Об утверждении документации по планировке территории «Проект планировки и проект межевания территории в границах кадастрового квартала 89:06:010104»**

В соответствии со статьями 42, 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Администрации Тазовского района от 17 июля 2025 года № 724-п «О подготовке документации по планировке территории «Проект планировки и проект межевания территории в границах кадастрового квартала 89:06:010104», руководствуясь статьёй 48 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую документацию по планировке территории «Проект планировки и проект межевания территории в границах кадастрового квартала 89:06:010104».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель Главы
Администрации Тазовского района
А.Н. Артюх**

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации Тазовского района
от 20 января 2026г. № 14-п

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

«Проект планировки и проект межевания территории в границах кадастрового квартала 89:06:010104»

I. ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ

ЧАСТЬ 1. ПОЛОЖЕНИЕ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ, О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

1.1. Обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства

Определение границ планируемого размещения объектов капитального строительства осуществлено в соответствии с градостроительными регламентами Правил землепользования и застройки муниципального округа Тазовский район Ямало-Не-

нецкого автономного округа для конкретных видов деятельности и определяется следующими факторами:

1. контур земельного участка;
2. предельные параметры разрешенного строительства (учитывая минимальный отступ границ земельных участков).

Предельные параметры образуемых земельных участков соответствуют предельным параметрам территориальной зоны ОД-1 в соответствии с регламентами Правил землепользования и застройки.

Перечень устанавливаемых зон планируемого размещения объектов капитального строительства в границах земельных участков

Таблица 1.1

Номер участка	Наименование зоны планируемого размещения объектов капитального строительства	Статус
1	2	3
ЗУ:1, ЗУ:2, ЗУ:3, ЗУ:4, ЗУ:8 89:06:010104:3851	Административно-делового назначения	Планируемый Существующий
89:06:010104:53, 89:06:010104:36, 89:06:010104:271	Торговли и общественного питания	Существующий
ЗУ:6, ЗУ:9	Зеленых насаждений общего пользования	Планируемый
89:06:010104:56, 89:06:010104:2192	Инженерной инфраструктуры	Существующий
ЗУ:7		Планируемый
ЗУ:5	Улично-дорожной сети	Планируемый

1.2. Плотность и параметры застройки территории

Территория проектирования предназначена для строительства объектов, в соответствии с основными видами разрешенного использования и предельными параметрами строительства, соответствующим территориальным зонам:

ОД-1 Многофункциональная общественно-деловая зона.

Основной вид разрешенного использования «Государственное управление (код 3.8.1)»:

- минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м,
- максимальный процент застройки в границах земельного участка – 75 %,

- предельное максимальное количество этажей – 5 надземных этажей. Основной вид разрешенного использования «Деловое управление (код 4.1)»:

- минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м,
- максимальный процент застройки в границах земельного участка – 75 %,

- предельное максимальное количество этажей – 5 надземных этажей.

Основной вид разрешенного использования «Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) (код 4.2)»:

- минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м,
- максимальный процент застройки в границах земельного участка – 50 %,

- предельное максимальное количество этажей – 3 надземных этажей. Основной вид разрешенного использования «Магазины (код 4.4)»:

- минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м,
- максимальный процент застройки в границах земельного участка – 75 %,

- предельное максимальное количество этажей – 3 надземных этажей.

Основной вид разрешенного использования «Банковская и страховая деятельность (код 4.5)»:

- минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м,

- максимальный процент застройки в границах земельного участка – 75 %,

- предельное максимальное количество этажей – 5 надземных этажей. Основной вид разрешенного использования «Общественное питание (код 4.6)»:

- минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м,
- максимальный процент застройки в границах земельного участка – 75 %,

- предельное максимальное количество этажей – 3 надземных этажей.

Основной вид разрешенного использования «Гостиничное обслуживание (код 4.7)»:

- минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м,
- максимальный процент застройки в границах земельного участка – 75 %,

- предельное максимальное количество этажей – 5 надземных этажей.

Основной вид разрешенного использования «Предоставление коммунальных услуг (код 3.1.1)»:

- предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не подлежат установлению.

Основной вид разрешенного использования «Благоустройство территории (код 12.0.2)»:

- предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не подлежат установлению.

Основной вид разрешенного использования «Улично-дорожная сеть (код 12.0.1)»:

- предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не подлежат установлению.

Основные параметры застройки

Основные параметры застройки определены для каждого проектируемого участка в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального округа Тазовский район

Ямало-Ненецкого автономного округа.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства

Проектный ЗУ:1

Вид разрешенного использования «Деловое управление (код 4.1)»

Площадь земельного участка, кв.м.		Наименование планируемого объекта	Процент застройки в границах земельного участка, %	Площадь застройки, кв.м	Количество этажей	Вместимость, чел
норм*	проект					
1	2	3	4	5	6	7
>500	2 562	Здание общественно-делового назначения для предпринимательства	<76	925	<6	-

Вид разрешенного использования «Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) (код 4.2)»

Площадь земельного участка, кв.м.		Наименование планируемого объекта	Процент застройки в границах земельного участка, %	Площадь застройки, кв.м	Количество этажей	Вместимость, чел
норм*	проект					
1	2	3	4	5	6	7
>500	2 562	Здание общественно-делового назначения для предпринимательства	<51	925	<4	-

Вид разрешенного использования «Магазины (код 4.4)»

Площадь земельного участка, кв.м.		Наименование планируемого объекта	Процент застройки в границах земельного участка, %	Площадь застройки, кв.м	Количество этажей	Вместимость, чел
норм*	проект					
1	2	3	4	5	6	7
>500	2 562	Здание общественно-делового назначения для предпринимательства	<76	925	<4	-

Вид разрешенного использования «Банковская и страховая деятельность (код 4.5)»

Площадь земельного участка, кв.м.		Наименование планируемого объекта	Процент застройки в границах земельного участка, %	Площадь застройки, кв.м	Количество этажей	Вместимость, чел
норм*	проект					
1	2	3	4	5	6	7
>500	2 562	Здание общественно-делового назначения для предпринимательства	<76	925	<6	-

Вид разрешенного использования «Общественное питание (код 4.6)»

Площадь земельного участка, кв.м.		Наименование планируемого объекта	Процент застройки в границах земельного участка, %	Площадь застройки, кв.м	Количество этажей	Вместимость, чел
норм*	проект					
1	2	3	4	5	6	7
>500	2 562	Здание общественно-делового назначения для предпринимательства	<76	925	<4	-

Вид разрешенного использования «Гостиничное обслуживание (код 4.7)»

Площадь земельного участка, кв.м.		Наименование планируемого объекта	Процент застройки в границах земельного участка, %	Площадь застройки, кв.м	Количество этажей	Вместимость, чел
норм*	проект					
1	2	3	4	5	6	7
>500	2 562	Здание общественно-делового назначения для предпринимательства	<76	925	<6	-

Примечание:

Размеры проектируемого участка и параметры предлагаемого варианта строительства не противоречат предельным размерам земельных участков и параметрам строительства. Точное количество объектов капитального строительства и их параметры будут определены на стадии проектирования участка.

Проектный ЗУ:4

Вид разрешенного использования «Государственное управление (код 3.8.1)»

Площадь земельного участка, кв.м.		Наименование планируемого объекта	Процент застройки в границах земельного участка, %	Площадь застройки, кв.м	Количество этажей	Вместимость, чел
норм*	проект					
1	2	3	4	5	6	7
>500	11 963	Административное здание	<75	2280	3	210

Примечание:

Размеры проектируемого участка и параметры предлагаемого варианта строительства не противоречат предельным размерам земельных участков и параметрам строительства. Точное количество объектов капитального строительства и их параметры будут определены на стадии проектирования участка.

1.3. Предложения по формированию красных линий улиц

Согласно пункту 11 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации: красные линии – линии, которые обозначают границы территорий общего пользования и подлежат установлению, изменению или отмене в документации по планировке территории.

На территории проектирования установлены действующие красные линии. Проектом планировки предлагается изменить красные линии.

Красные линии запроектированы с учетом: существующей застройки; сложившейся улично-дорожной сети, а так же с учетом границ земельных участков зарегистрированных в ЕГРН.

Красные линии установлены в соответствии с Инструкцией о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (РДС 30-201-98), утвержденной Постановлением Госстроя Российской Федерации от 06.04.1998 г. № 18-30.

Координаты характерных точек планируемых красных линий приведены в Таблице 1.2

Таблица 1.2

№_тчк	X_м	Y_м
1	2	3
1.	1 676 089,51	4 527 883,7
2.	1 675 981,95	4 528 170,62
3.	1 675 971,56	4 528 123,95
4.	1 675 971,13	4 528 121,76
5.	1 675 963,2	4 528 083,93
6.	1 675 966,33	4 528 082,98
7.	1 675 964,89	4 528 076,4
8.	1 675 961,69	4 528 077,13
9.	1 675 951,29	4 528 034,91
10.	1 675 949,78	4 528 027,23
11.	1 675 948,53	4 528 021,4
12.	1 675 943,8	4 527 999,78
13.	1 675 941,05	4 527 988,56
14.	1 675 931,92	4 527 950,01
15.	1 675 932,8	4 527 949,79
16.	1 675 925,34	4 527 916,05
17.	1 675 925,9	4 527 915,94
18.	1 675 930,47	4 527 912,36
19.	1 675 952,79	4 527 907,61
20.	1 675 953,46	4 527 910,52
21.	1 675 955,8	4 527 909,99
22.	1 675 955,13	4 527 907,08
23.	1 675 992,58	4 527 899,47
24.	1 675 997,32	4 527 897,67
25.	1 676 070,49	4 527 884,75
26.	1 676 078,47	4 527 882,99
27.	1 676 078,81	4 527 882,91
28.	1 676 081,35	4 527 882,35
29.	1 676 088,78	4 527 880,71

1.3. Предложение по изменению территориальных зон, выделенных на карте градостроительного зонирования

Проектом не предусмотрено внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального округа Тазовский район Ямало- Ненецкого автономного округа.

1.4. Зоны с особыми условиями использования территории

Проектом определены следующие прогнозируемые (ориентировочные) зоны с особыми условиями использования территории по экологическим и санитарно- эпидемиологическим условиям:

Охранные зоны

Охранные зоны объектов электросетевого хозяйства

Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 160 «О порядке установления

охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» охранные зоны устанавливаются:

а) вдоль воздушных линий электропередачи — в виде части поверхности участка земли и воздушного пространства (на высоту, соответствующую высоте опор воздушных линий электропередачи), ограниченной параллельными вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии электропередачи от крайних проводов при неотклоненном их положении на следующем расстоянии, м:

2 – для ВЛ напряжением до 1 кВ;

10 – для ВЛ напряжением от 1 до 20 кВ.

б) вокруг подстанций – в виде части поверхности участка земли и воздушного пространства (на высоту, соответствующую высоте наивысшей точки подстанции), ограниченной вертикальными плоскостями, отстоящими от всех сторон ограждения подстанции по периметру на расстоянии, указанном в подпункте

«а», применительно к высшему классу напряжения подстанции.

в) вдоль подземных кабельных линий электропередачи - в виде части поверхности участка земли, расположенного под ней участка недр (на глубину, соответствующую глубине прокладки кабельных линий электропередачи), ограниченной параллельными вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии электропередачи от крайних кабелей на расстоянии 1 метра (при прохождении кабельных линий напряжением до 1 киловольт в городах под тротуарами - на 0,6 метра в сторону зданий и сооружений и на 1 метр в сторону проезжей части улицы). 1 - для КЛ напряжением до 1 кВ

В охранных зонах запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяйства, в том числе привести к их повреждению или уничтожению, и (или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров, в том числе:

а) набрасывать на провода и опоры воздушных линий электропередачи посторонние предметы, а также подниматься на опоры воздушных линий электропередачи;

б) размещать любые объекты и предметы (материалы) в пределах созданных в соответствии с требованиями нормативно-технических документов проходов и подъездов для доступа к объектам электросетевого хозяйства, а также проводить любые работы и возводить сооружения, которые могут препятствовать доступу к объектам электросетевого хозяйства, без создания необходимых для такого доступа проходов и подъездов;

в) находиться в пределах огороженной территории и помещениях распределительных устройств и подстанций, открывать двери и люки распределительных устройств и подстанций, производить переключения и подключения в электрических сетях (указанное требование не распространяется на работников, занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ), разводить огонь в пределах охранных зон вводных и распределительных устройств, подстанций, воздушных линий электропередачи, а также в охранных зонах кабельных линий электропередачи;

г) разводить огонь в пределах охранных зон вводных и распределительных устройств, подстанций, воздушных линий электропередачи, а также в охранных зонах кабельных линий электропередачи;

д) размещать свалки;

е) производить работы ударными механизмами, сбрасывать тяжести массой свыше 5 тонн, производить сброс и слив едких и коррозионных веществ и горюче-смазочных материалов (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи).

В пределах охранных зон без письменного решения о согласовании сетевых организаций юридическим и физическим лицам запрещаются:

а) строительство, капитальный ремонт, реконструкция или снос зданий и сооружений;

б) горные, взрывные, мелиоративные работы, в том числе связанные с временным затоплением земель;

в) посадка и вырубка деревьев и кустарников;

г) дноуглубительные, землечерпальные и погрузочно-разгрузочные работы, добыча рыбы, других водных животных и растений придонными орудиями лова, устройство водопоев, колка и заготовка льда (в охранных зонах подводных кабельных линий электропередачи);

д) проход судов, у которых расстояние по вертикали от верхнего крайнего габарита с грузом или без груза до нижней точки провеса проводов переходов воздушных линий электропередачи через водоемы менее минимально допустимого расстояния, в том числе с учетом максимального уровня подъема воды при паводке; е) проезд машин и механизмов, имеющих общую высоту с грузом или без груза от поверхности дороги более 4,5 метра (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

ж) земляные работы на глубине более 0,3 метра (на вспахиваемых землях на глубине более 0,45 метра), а также планировка грунта (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи);

з) полив сельскохозяйственных культур в случае, если высота струи воды может составить свыше 3 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

и) полевые сельскохозяйственные работы с применением сельскохозяйственных машин и оборудования высотой более 4 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи) или полевые сельскохозяйственные работы, связанные с вспашкой земли (в охранных зонах кабельных линий электропередачи).

к) размещать детские и спортивные площадки, стадионы, рынки, торговые точки, полевые станы, загоны для скота, гаражи и стоянки всех видов машин и механизмов, садовые, огородные земельные участки и иные объекты недвижимости, расположенные в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, объекты жилищного строительства, в том числе индивидуального (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

л) складировать или размещать хранилища любых, в том числе горюче-смазочных, материалов;

м) устраивать причалы для стоянки судов, барж и плавучих кранов, бросать якоря с судов и осуществлять их проход с огданными якорями, цепями, лотами, волокушами и тралями (в охранных зонах подводных кабельных линий электропередачи).

Для получения письменного решения о согласовании осуществления действий, заинтересованные лица обращаются с письменным заявлением к сетевой организации (ее филиалу, представительству или структурному подразделению), ответственной за эксплуатацию соответствующих объектов электросетевого хозяйства, не позднее чем за 15 рабочих дней до осуществления необходимых действий.

Сетевая организация в течение 2 дней с даты поступления заявления рассматривает его и принимает решение о согласовании (отказе в согласовании) осуществления соответствующих действий.

Письменное решение о согласовании (отказе в согласовании) осуществления действий, вручается заявителю либо направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Заявитель также информируется сетевой организацией о принятом решении с использованием факсимильных или электронных средств связи в случае, если в заявлении указано на необходимость такого информирования.

Отказ в согласовании действий допускается, если осуществление соответствующих действий нарушает требования, установленные нормативными правовыми актами, и может повлечь нарушение функционирования соответствующих объектов электросетевого хозяйства. Отказ должен быть мотивированным и содержать ссылки на положения нормативных правовых актов, которые будут нарушены вследствие производства заявителем соответствующих работ (осуществления соответствующих действий).

Лица, получившие решение о согласовании осуществления действий в охранных зонах, обязаны осуществлять их с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность объектов электросетевого хозяйства.

Охранная зона тепловых сетей

Согласно Приказу Минстроя Российской Федерации от 17 августа 1992 года № 197 «О типовых правилах охраны коммунальных тепловых сетей» (пункт 4) охранные зоны тепловых сетей устанавливаются вдоль трасс прокладки тепловых сетей в виде земельных участков шириной, определяемой углом естественного откоса грунта, но не менее 3 метров в каждую сторону, считая от края строительных конструкций тепловых сетей или от наружной поверхности изолированного теплопровода бесканальной прокладки.

СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (таблица 12.5) и СП 124.13330.2012 «Тепловые сети. Актуализированная редакция СНиП 41-02-2003» (табл. А 3) регламентируют расстояние по горизонтали от строительных конструкций тепловых сетей или оболочки изоляции трубопроводов при бесканальной прокладке до зданий, сооружений и инженерных сетей.

Охранная зона сети водоснабжения

Для сетей водоснабжения в соответствии с СП 31.13330.2021 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84*» и СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89* (таблица 12.5), регламентируемое расстояние по горизонтали (в свету) до сетей водоснабжения, можно принять охранную зону от осей водопровода с каждой стороны по 5 м.

Охранная зона сети водоотведения (хозяйственно-бытовой канализации) Согласно СП 31.13330.2021 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения.

Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84*» (СП 42.13330.2016 (таблица 12.5)): Охранная зона сетей канализации устанавливается не менее 5 метров от стенок трубопровода.

Охранная зона сети газоснабжения

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2000 года № 878 «Об утверждении Пра-

вил охраны газораспределительных сетей» установлены размеры охранных зон газопроводов:

- вдоль трасс подземных газопроводов из полиэтиленовых труб при использовании медного провода для обозначения трассы газопровода устанавливаются в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии 3 м от газопровода со стороны провода и 2 м - с противоположной стороны;
- вдоль трасс наружных газопроводов и вдоль трасс подземных газопроводов, выполненных из стальных труб охранный зона устанавливается в размере 4 м, 2 м от оси газопровода в каждую сторону.

15. Характеристики объектов капитального строительства

На рассматриваемой территории расположен существующий жилищный фонд. Жилая застройка характеризуется показателями представленными в Таблице 1.3

Таблица 1.3

Вид жилой застройки	Адрес	Год постройки	Кол-во квар-тир	Площадь застройки, кв м	Этаж-ность	Износ здания %	Статус
1	2	3	4	5	6	7	8
Многквартирный дом	ул. Пушкина, д.37	1985	22	816	2	54	Аварийный
Многквартирный дом	ул. Пушкина, д.45	1994	20	834	1	40	Исправный

Проектом предлагается снос существующих многоквартирных жилых домов для развития территории под общественно-деловую застройку.

В границах проекта существующая застройка общественно-делового назначения представлена объектами:

- районная Дума Муниципального Образования Тазовский район (ул. Колхозная, 28);
 - управление Капитального Строительства Тазовского района (ул. Колхозная, 24а);
 - гостиница (ул. Колхозная, 24);
 - торговый комплекс «Кедр плюс» (ул. Пушкина, 39А);
 - магазин «Дальний свет» (ул. Пушкина, 39Б).
- Проектом предлагается размещение следующих объектов общественно- делового назначения:

Таблица 1.4

№ по экспликации	Наименование объекта	Площадь застройки, кв.м	Вместимость, чел.	Этажность
1	2	3	4	5
1	Административное здание	2279	210	3
2	Здание общественно-делового назначения для предпринимательства	925	-	<6

Так же проектом предлагается реконструкция гостиницы по адресу ул. Колхозная, 24.

Точные параметры объектов капитального строительства будут определены отдельным проектом и разрабатываться на рабочей стадии проектирования земельного участка.

1.6. Характеристики объектов транспортной инфраструктуры

1.6.1. Улицы и дороги

Планировочный каркас территории обеспечивается следующими улицами:

- ул. Пушкина (улица в жилой застройке, основная);
- ул. Северная (улица в жилой застройке, основная);
- ул. Колхозная (проезд).

Улицы местного значения в жилой застройке предназначены для транспортной и пешеходной связи на территории жилых районов (микрорайонов). Основная улица обеспечивает связь внутри жилых территорий и с главной улицей по направлению с интенсивным движением.

В соответствии с утвержденным Генеральным планом проектом предлагается реконструкция проезда ул. Колхозная с изменением категории на улицу в жилой застройке, основную.

Так же проектом предлагается развитие сети проездов в границах проекта планировки, для обеспечения доступа к планируемым и существующим объектам капитального строительства общественно делового назначения.

Характеристика планируемой улично-дорожной сети представлена в Таблице 1.5

Таблица 1.5

Наименование	Категория	Протяженность, м	Ширина полосы движения, м	Число полос движения	Расчетная скорость движения, км/ч	Ширина пешеходной части тротуара, м
1	2	3	4	5	6	7
Проезд	Проезд	342	3	2	20	1,5

1.6.2. Пешеходное движение

Проектом предусмотрено развитие пешеходных коммуникаций. Для комфортного и безопасного передвижения населения проектом предусмотрена сеть пешеходных коммуникаций внутри территории проекта планировки.

Ширина пешеходной части тротуаров - 1,5 м.

1.6.3. Сооружения и устройства для хранения транспорта

Для хранения легковых автомобилей проектом предусмотрены открытые стоянки.

Количество машино-мест определялось на основании местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа Тазовский район автономного округа, утвержденные постановлением Администрации Тазовского района от 28 февраля 2023 года № 164-п.

Минимально и максимально допустимые размеры машино-места приняты в соответствии с Таблицей 1.4.

№ п/п	Показатель	Норматив, м.
1	2	3
1	Минимально допустимые размеры машино-места	5,3x2,5
2	Максимально допустимые размеры машино-места	6,2x3,6

Расчет количества машино-мест производился при размещении объектов капитального строительства общественно-делового назначения в зависимости от вместимости планируемого объекта (Таблица 1.6).

Таблица 1.6
Расчетные показатели
минимально допустимого уровня обеспеченности местами
временного хранения легковых автомобилей

Наименование вида объекта	Расчетная единица	Значение расчетного показателя обеспеченности местами временного хранения легковых автомобилей, мест на расчетную единицу
1	2	3
Административные и офисные объекты и иные объекты без конкретного функционального назначения	100 работающих	60

Примечания:

Количество мест временного хранения легковых автомобилей суммируется для помещений или территорий различного назначения, расположенных в объекте капитального строительства или территории, для которой производится расчет. В случае если функциональное назначение нежилых помещений не указано количество мест временного хранения легковых автомобилей определяется исходя из нормы 3 места на 100 кв. м площади нежилых помещений.

При проектировании стоянок для обслуживания группы объектов с различным режимом суточного функционирования допускается снижение расчетного числа машино-мест по каждому объекту в отдельности на 10-15 %.

1.7. Характеристики объектов инженерной инфраструктуры

Развитие инженерной инфраструктуры включает строительство новых инженерных сетей и сооружений, организацию санитарно-защитных зон этих объектов.

1.7.1. Водоснабжение

Размещение новых инженерных сетей планируется для подключения вновь размещаемых объектов капитального строительства.

Точное местоположение объектов и сооружений сетей водоснабжения, а так же точек подключения будет определено на стадии проектирования каждого планируемого участка.

1.7.2. Водоотведение

Размещение новых инженерных сетей планируется для подключения вновь размещаемых объектов капитального строительства.

Точное местоположение объектов и сооружений сетей водоотведения будет определено на стадии проектирования каждого планируемого участка.

1.7.3. Газоснабжение

Проектом не предполагается развитие централизованных систем газоснабжения.

1.7.4. Электроснабжение

Размещение новых линий электропередачи планируется для подключения вновь размещаемых общественно-деловых зданий, а так же для обеспечения уличного освещения на территории размещения пешеходной зоны (площади Мира).

Проектом предлагается к ликвидации 0,64 км линии электропередачи мощность 0,4 кВ.

Протяженность планируемых сетей электроснабжения 0,4 кВ составит порядка 0,48 км. Данную нагрузку уточнить на стадии рабочего проектирования.

1.7.5. Теплоснабжение

Размещение новых инженерных сетей планируется для подключения вновь размещаемых объектов капитального строительства.

Точное местоположение объектов и сооружений сетей теплоснабжения, а так же точек подключения будет определено на стадии проектирования каждого планируемого участка.

1.7.6. Дождевая канализация

Проектом предусмотрены сети самотечной ливневой канализации с последующим выводом на очистные сооружения дождевой канализации.

Отвод поверхностных вод возможен с применением открытой системы водоотвода - открытая дождевая канализация состоит из канав с естественной одеждой и выпусков упрощенных конструкций, без устройства дождеприемников.

Согласно СП 32.13330.2018 таблице 5 в открытой дождевой сети наименьшие уклоны лотков проезжей части, кюветов и водоотводных канав следует принимать:

Лотки, покрытые асфальтобетоном - 0,003;

Лотки, покрытые брусчаткой или щебеночным покрытием - 0,004; Отдельные лотки и кюветы - 0,006;

Водоотводящие канавы - 0,003;

Полимерные, полимербетонные лотки - 0,001-0,005.

Наименьшие размеры кюветов и канав трапециевидного сечения принимать: ширину по дну - 0,3 м; глубину - 0,4 м.

Отвод дождевых и талых вод необходимо предусматривать со всего бассейна поверхностного стока проектируемой территории в самой низменной части рельефа. Водным законодательством РФ запрещается сбрасывать в водные объекты неочищенные до установленных нормативов дождевые, талые и поливомоечные воды, организовано отводимые с селитебных территорий.

Отведение поверхностного стока с территорий в водные объекты должно производиться в соответствии с положениями Федерального закона «Об охране окружающей среды», «Правил охраны поверхностных водных объектов», требованиями СанПиН 2.1.5.980-00, ГОСТ 17.1.3.13-86.

Качество сбрасываемых ливневых вод должно соответствовать требованиям, предъявляемым к водоему санитарно-бытового водопользования.

Территориальными органами Росприроднадзора не выдаются разрешения на сбросы веществ и микроорганизмов на водосборные площади (рельеф местности). В связи с этим необходимо предусматривать мероприятия по организации систем сбора, отведения и очистки поверхностного (дождевого, талого и поливомоечного) стока с территорий, направленных на предотвращение загрязнения водных объектов поверхностным стоком.

В связи с тем, что поверхностные сточные воды не содержат специфических примесей с токсичными свойствами, может предусматриваться отведение поверхностных сточных вод на существующие проезды с дальнейшим сбросом через систему открытых каналов в существующие системы очистки.

1.8. Инженерная подготовка территории

Для обеспечения сбора и отвода поверхностных вод проектом выполнена вертикальная планировка территории по про-

ектируемым проездам. Для сбора и отвода воды с территории вдоль проезда, предполагается устройство открытой ливневой канализации с последующим сбросом через очистные сооружения в водоемы.

Отметки высот взяты по осям проезжих частей проектных проездов. Для того чтобы создать на территории благоприятные условия для строительства и проживания, проектом предлагаются следующие мероприятия:

- создание системы закрытой и открытой ливневой канализации;
- проведение земляных работ;
- проведение вертикальной планировки для создания нормативных уклонов по проезжим частям.

Отвод поверхностных вод с каждого земельного участка проектируемой территории осуществляется за счет уклона рельефа местности либо по проездам при решении вертикальной планировки участка в границах проектирования.

При проведении вертикальной планировки проектные отметки территории следует назначать исходя из условий:

- увязки проектных решений с вертикальной планировкой и благоустройством прилегающих территорий;
- максимального сохранения естественного рельефа, почвенного покрова и существующих древесных насаждений, отвода поверхностных вод со скоростями, исключающими возможность эрозии почвы,
- организации допустимых уклонов по площадке для обслуживания автотранспорта.

1.9. Санитарная очистка

Санитарная очистка территории осуществляется по плановой системе очистки с удалением и обезвреживанием бытового мусора и других твердых отходов ликвидационным методом со сбором твердых бытовых отходов в существующие площадки ТБО.

Основными положениями организации системы санитарной очистки являются:

- сбор, транспортировка и удаление бытовых отходов, а также приравненных к ним отходов;
- сбор, удаление и обезвреживание специфических отходов (подлежат учету и отдельному обеззараживанию);
- обезвреживание и утилизация всех отходов;
- уборка территорий от мусора, снега.

Рекомендуются следующие мероприятия по санитарной очистке территории:

- организация плано-регулярной системы очистки, своевременного сбора и вывоза всех бытовых отходов на полигон ТБО (включая уличный смет);
- установка современных контейнеров;
- выявление несанкционированных свалок с последующей рекультивацией территории.

В соответствии с СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания населенных мест» площадки для установки контейнеров должны быть удалены от жилых домов, детских учреждений, спортивных площадок и от мест отдыха населения на расстояние не менее 20 м, но не более 100 м.

Обязательный перечень элементов благоустройства территории на месте (площадке) для временного накопления ТКО включает:

- твердые виды покрытия,
- элементы сопряжения поверхности площадки с прилегающими территориями (бетонное или асфальтное основание, железобетонная плита),
- ограждение с 3-х сторон, высотой от 1-1,5 метров,
- контейнеры для сбора ТБО,
- осветительное оборудование,
- информационная табличка.

В целях своевременного вывоза отходов производства и потребления с территории необходимо подать заявление для внесения в «Реестр мест (площадок) временного накопления твердых коммунальных отходов».

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «Об отходах производства и потребления» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01 марта 2022 года)

собственники твердых коммунальных отходов обязаны заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором, в зоне деятельности которого образуются твердые коммунальные отходы и находятся места их накопления.

По договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами региональный оператор обязуется принимать твердые коммунальные отходы в объеме и в местах (на площадках) накопления, которые определены в этом договоре, и обеспечивать их транспортирование, обработку, обезвреживание, захоронение в соответствии с законодательством Российской Федерации, а собственник твердых коммунальных отходов обязуется оплачивать услуги регионального оператора по цене, определенной в пределах утвержденного в установленном порядке единого тарифа на услугу регионального оператора.

ЧАСТЬ 2. ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

Проектом предлагается развитие территории разбить на следующие этапы:

1 Этап:

Проведение кадастровых работ.

2 Этап:

Предоставление вновь сформированных проектом участков под предлагаемую проектом застройку.

3 Этап:

Разработка проектно-сметной документации для строительства объектов капитального строительства инженерных сетей и проездов.

4 Этап:

Строительство планируемых объектов капитального строительства и их подключение к инженерным коммуникациям.

5 Этап:

Ввод объектов капитального строительства и инженерных коммуникаций в эксплуатацию

ЧАСТЬ 3. ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ

Чертеж планировки территории представлен в приложении № 1 к документации по планировке территории «Проект планировки и проект межевания территории в границах кадастрового квартала 89:06:010104».

II. ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

1. ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ О ПЛОЩАДИ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ (СПОСОБЫ ИХ ОБРАЗОВАНИЯ)

Данным проектом межевания территории предусматриваются действия по:

- уточнению (изменению) границ застроенных земельных участков;
- определению местоположения границ образуемых земельных участков;
- установлению границ земельных участков, которые после образования будут относиться как к территориям общего пользования.

Проектные земельные участки сформированы в условиях сложившейся застройки с учетом максимально эффективного использования территории, в соответствии с действующей нормативной документацией. Границы земельных участков определяются с учетом планируемых красных линий, определенных проектом планировки территории, границ земельных участков, поставленных на кадастровый учет, проездов, инженерно-транспортных коммуникаций.

Размеры образуемых земельных участков определены в соответствии с предельными параметрами земельных участков Градостроительных регламентов в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

Категория земель образуемых земельных участков – земли населенных пунктов.

Способ образования земельных участков предлагается уточнить при проведении кадастровых работ.

Проектом межевания предлагается установление границ земельных участков с различными видами разрешенного использования. Вид разрешенного использования земельных участков определен в соответствии с Приказом Федераль-

ной службы государственной регистрации, кадастра и картографии «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» № П/0412 от 10 ноября 2020 года.

Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования, представлены в таблице 1, 2.

Ведомость образуемых земельных участков

Таблица 1

№ п/п	Условный номер ЗУ	Адрес	Площадь, кв.м	Варианты вида разрешенного использования	Возможный способ образования
1	2	3	4	5	6
1.	ЗУ:1	Ямало-Ненецкий автономный округ, р-н Тазовский, п. Тазовский, ул. Пушкина, земельный участок 45	2 562	Деловое управление (4.1), Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) (4.2), Магазины (4.4), Банковская и страховая деятельность (4.5), Общественное питание (4.6), Гостиничное обслуживание (4.6)	Образование земельного участка путем перераспределения земельного участка 89:06:010104:148 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
2.	ЗУ:2	Ямало-Ненецкий автономный округ, р-н Тазовский, п. Тазовский, ул. Колхозная, земельный участок 28	2 515	Государственное управление (3.8.1)	Образование земельного участка путем перераспределения земельных участков 89:06:010104:28, 89:06:000000:2245, 89:06:000000:1244 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
3.	ЗУ:3	Ямало-Ненецкий автономный округ, р-н Тазовский, п. Тазовский, ул. Колхозная, земельный участок 24	3 218	Гостиничное обслуживание (4.7)	Образование земельного участка путем перераспределения земельных участков 89:06:010104:1751, 89:06:010104:1753 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
4.	ЗУ:4	Ямало-Ненецкий автономный округ, р-н Тазовский, п. Тазовский, ул. Пушкина	11 963	Государственное управление (3.8.1)	Образование земельного участка путем перераспределения земельных участков 89:06:010104:1017, 89:06:010104:1018, 89:06:010104:1006, 89:06:010104:304 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
5.	ЗУ:7	Ямало-Ненецкий автономный округ, р-н Тазовский, п. Тазовский	2 485	Предоставление коммунальных услуг (3.1.1)	Образование земельного участка путем перераспределения земельных участков 89:06:010104:1751, 89:06:010104:1753, 89:06:010104:1284, 89:06:010104:1752, 89:06:010104:200, 89:06:010104:250, 89:06:010104:251, 89:06:000000:2245, 89:06:000000:1244, 89:06:010104:148 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
6.	ЗУ:8	Ямало-Ненецкий автономный округ, р-н Тазовский, п. Тазовский	1 419	Государственное управление (3.8.1)	Образование земельного участка путем перераспределения земельных участков 89:06:000000:2245, 89:06:010104:200 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности

2. ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ О ПЛОЩАДИ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, КОТОРЫЕ БУДУТ ОТНЕСЕНЫ К ТЕРРИТОРИЯМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

Ведомость образуемых земельных участков

Таблица 2

№ п/п	Условный номер ЗУ	Адрес	Площадь, кв.м	Вид разрешенного использования	Возможный способ образования
1	2	3	4	5	6
1.	ЗУ:5	Ямало-Ненецкий автономный округ, р-н Тазовский, п. Тазовский	5 482	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	Образование земельного участка путем перераспределения земельных участков 89:06:010104:1753, 89:06:010104:28, 89:06:010104:290, 89:06:010104:304, 89:06:010104:200, 89:06:000000:2245 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
2.	ЗУ:6	Ямало-Ненецкий автономный округ, р-н Тазовский, п. Тазовский	300	Благоустройство территории (12.0.2)	Образование земельного участка путем перераспределения земельного участка 89:06:010104:28 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
3.	ЗУ:9	Ямало-Ненецкий автономный округ, р-н Тазовский, п. Тазовский	921	Благоустройство территории (12.0.2)	Образование земельного участка путем перераспределения земельных участков 89:06:010104:290, 89:06:000000:2245 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности

Предложения по установлению публичных сервитутов

Сервитут – это право ограниченного пользования чужим земельным участком.

Согласно п. 2 ст. 23 Земельного кодекса РФ «Сервитут может быть установлен решением исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления в целях обеспечения государственных или муниципальных нужд, а также нужд местного населения без изъятия земельных участков (публичный сервитут).

Согласно исходным данным существующих границ зон дей-

ствия публичных сервитутов на проектируемой территории нет. В соответствии с п.п 2 п. 5 ст. 39.39 Земельного кодекса РФ публичный сервитут устанавливается в случаях, если это требуется для «эксплуатации, реконструкции существующих инженерных сооружений, реконструкции, капитального ремонта их частей».

Данным проектом установление публичных сервитутов не предлагается.

3. ВИД РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Перечень видов разрешенного использования образуемых земельных участков

Таблица 3

Условный номер земельного участка	Вид разрешенного использования земельных участков
1	2
ЗУ:1	Деловое управление (4.1), Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) (4.2), Магазины (4.4), Банковская и страховая деятельность (4.5), Общественное питание (4.6), Гостиничное обслуживание (4.6)
ЗУ:2, ЗУ:4, ЗУ:8	Государственное управление (3.8.1)
ЗУ:3	Гостиничное обслуживание (4.7)
ЗУ:7	Предоставление коммунальных услуг (3.1.1)
ЗУ:6, ЗУ:9	Благоустройство территории (12.0.2)
ЗУ:5	Улично-дорожная сеть (12.0.1)

4. ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ ЛЕСОВ, ВИД (ВИДЫ) РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЛЕСНОГО УЧАСТКА, КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ И КАЧЕСТВЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ЛЕСНОГО УЧАСТКА, СВЕДЕНИЯ О НАХОЖДЕНИИ ЛЕСНОГО УЧАСТКА В ГРАНИЦАХ ОСОБО ЗАЩИТНЫХ УЧАСТКОВ ЛЕСОВ

В границах проектирования отсутствуют границы лесничеств, участки лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов.

5. СВЕДЕНИЯ О ГРАНИЦАХ КОНТУРОВ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

:ЗУ1, ЗУ2..., ЗУn – условный номер вновь образуемого участка в соответствии с чертежом межевания;

№1, 2, ..., №n – номера характерных точек границ образуемых земельных участков и их частей.

Ведомость координат характерных точек образуемых земельных участков

№ точки	X, м	Y, м
1	2	3
ЗУ:1 Площадь 2 562 кв.м		
1.	1 676 080,85	4 527 911,85
2.	1 676 004,102	4 527 933,004
3.	1 676 004	4 527 932,44
4.	1 675 997,32	4 527 897,67
5.	1 676 070,49	4 527 884,75
6.	1 676 075,651	4 527 883,612
ЗУ:2 Площадь 2 515 кв.м		
1.	1 676 087,73	4 527 950,378
2.	1 676 087,46	4 527 950,45
3.	1 676 046,19	4 527 961,85
4.	1 676 032,838	4 527 965,41
5.	1 676 011,76	4 527 971,03
6.	1 676 006,86	4 527 947,17
7.	1 676 018,82	4 527 942,51
8.	1 676 017,02	4 527 935,67
9.	1 676 078	4 527 918,69
10.	1 676 079,088	4 527 918,391
11.	1 676 081,886	4 527 917,61
ЗУ:3 Площадь 3 218 кв.м		
1.	1 676 101,557	4 528 013,806
2.	1 676 047,314	4 528 026,856
3.	1 676 037,852	4 527 986,507
4.	1 676 051,288	4 527 982,8
5.	1 676 046,19	4 527 961,85
6.	1 676 087,46	4 527 950,45
7.	1 676 087,73	4 527 950,378
8.	1 676 090,03	4 527 963,83
9.	1 676 097,9	4 527 997,94
10.	1 676 099,24	4 528 003,79

1	2	3
11.	1 676 087,24	4 527 961,15
12.	1 676 079,5	4 527 963,17
13.	1 676 077,48	4 527 955,43
14.	1 676 085,22	4 527 953,41
ЗУ:4 Площадь 11 963 кв.м		
1.	1 676 072,73	4 528 142,34
2.	1 676 061,23	4 528 145,62
3.	1 676 023,26	4 528 156,69
4.	1 676 005,86	4 528 161,76
5.	1 675 981,52	4 528 168,69
6.	1 675 971,56	4 528 123,95
7.	1 675 971,13	4 528 121,76
8.	1 675 962,07	4 528 078,66
9.	1 675 951,29	4 528 034,91
10.	1 676 034,108	4 528 013,503
11.	1 676 055,373	4 528 105,41
12.	1 676 063,984	4 528 103,344
13.	1 676 065,86	4 528 110,88
14.	1 676 065,86	4 528 110,89
15.	1 676 005,86	4 528 161,76
16.	1 676 003,86	4 528 161,76
17.	1 676 003,85	4 528 159,76
18.	1 676 005,86	4 528 159,76
19.	1 676 036,23	4 528 048,66
20.	1 676 036,23	4 528 050,67
21.	1 676 034,23	4 528 050,67
22.	1 676 034,23	4 528 048,67
23.	1 676 048,93	4 528 116,69
24.	1 676 048,93	4 528 118,69
25.	1 676 046,93	4 528 118,69
26.	1 676 046,93	4 528 116,69
27.	1 676 041,48	4 528 084,3
28.	1 676 041,48	4 528 086,3
29.	1 676 039,48	4 528 086,3
30.	1 676 039,48	4 528 084,3
ЗУ:5 Площадь 5 482 кв.м		
1.	1 676 120,84	4 528 079,9
2.	1 676 119,66	4 528 087,15
3.	1 676 117,5	4 528 087,47
4.	1 676 063,23	4 528 100,31
5.	1 676 063,984	4 528 103,344
6.	1 676 055,373	4 528 105,41
7.	1 676 034,108	4 528 013,503
8.	1 675 951,29	4 528 034,91
9.	1 675 949,78	4 528 027,23
10.	1 675 948,53	4 528 021,4
11.	1 675 975,77	4 528 013,85
12.	1 675 976,98	4 528 018,72
13.	1 675 995,62	4 528 014,53
14.	1 676 011,466	4 528 010,446
15.	1 676 012,28	4 528 014,58
16.	1 676 014,84	4 528 014,12
17.	1 676 007,57	4 527 977,06
18.	1 676 010,45	4 527 976,55
19.	1 676 009,62	4 527 971,56
20.	1 676 011,76	4 527 971,03
21.	1 676 032,838	4 527 965,41
22.	1 676 037,852	4 527 986,507
23.	1 676 047,314	4 528 026,856
24.	1 676 101,557	4 528 013,806
25.	1 676 105,322	4 528 028,798
26.	1 676 083,054	4 528 034,5
27.	1 676 080,9	4 528 025,63
28.	1 676 047,284	4 528 033,729
29.	1 676 054,26	4 528 064,89
30.	1 676 083,68	4 528 057,78
31.	1 676 087,53	4 528 056,88
32.	1 676 094,82	4 528 055,21
33.	1 676 093,95	4 528 049,1
34.	1 676 105,22	4 528 047,4
35.	1 676 104,655	4 528 043,575
36.	1 676 105,345	4 528 043,472
37.	1 676 106,63	4 528 047,63

1	2	3
38.	1 676 110,03	4 528 046,951
39.	1 676 112,607	4 528 056,741
40.	1 676 110,16	4 528 057,565
41.	1 676 111,013	4 528 060,08
42.	1 676 113,29	4 528 059,335
43.	1 676 114,916	4 528 065,57
44.	1 676 087,139	4 528 075,079
45.	1 676 086,169	4 528 072,077
46.	1 676 083,801	4 528 072,989
47.	1 676 084,73	4 528 075,64
48.	1 676 085,306	4 528 078,731
49.	1 676 087,713	4 528 078,591
50.	1 676 100,445	4 528 073,627
51.	1 676 100,64	4 528 074,28
52.	1 676 111,816	4 528 070,93
53.	1 676 114,83	4 528 081,44
54.	1 676 022,77	4 528 004,8
55.	1 676 020,76	4 528 004,8
56.	1 676 020,76	4 528 002,8
57.	1 676 022,76	4 528 002,8
	ЗУ:6	
	Площадь 300 кв.м	
1.	1 676 051,288	4 527 982,8
2.	1 676 037,852	4 527 986,507
3.	1 676 032,838	4 527 965,41
4.	1 676 046,19	4 527 961,85
	ЗУ:7	
	Площадь 2 485 кв.м	
	Площадь 2 026 кв.м	
1.	1 676 114,83	4 528 081,44
2.	1 676 120,84	4 528 079,9
3.	1 676 121,965	4 528 079,618
4.	1 676 123,764	4 528 068,146
5.	1 676 126,915	4 528 068,068
6.	1 676 134,498	4 528 070,999
7.	1 676 134,38	4 528 070,48
8.	1 676 134,729	4 528 068,246
9.	1 676 127,229	4 528 065,427
10.	1 676 125,548	4 528 065,556
11.	1 676 123,48	4 528 064,67
12.	1 676 121,89	4 528 058,63
13.	1 676 120,12	4 528 051,22
14.	1 676 116,28	4 528 034,671
15.	1 676 115,353	4 528 030,673
16.	1 676 108,224	4 527 999,949
17.	1 676 126,593	4 527 996,508
18.	1 676 126,009	4 527 993,987
19.	1 676 107,665	4 527 997,539
20.	1 676 098,51	4 527 957,97
21.	1 676 092,58	4 527 932,497
22.	1 676 094,939	4 527 932,062
23.	1 676 095,218	4 527 932,94
24.	1 676 115,633	4 527 928,176
25.	1 676 114,973	4 527 925,096
26.	1 676 113,916	4 527 925,33
27.	1 676 113,989	4 527 925,843
28.	1 676 096,983	4 527 929,806
29.	1 676 096,664	4 527 929,025
30.	1 676 091,987	4 527 929,95
31.	1 676 083,935	4 527 895,531
32.	1 676 081,498	4 527 882,32
33.	1 676 078,47	4 527 882,99
34.	1 676 075,651	4 527 883,612
35.	1 676 080,85	4 527 911,85
36.	1 676 004,102	4 527 933,004
37.	1 676 005,21	4 527 939,1
38.	1 676 017,02	4 527 935,67
39.	1 676 078	4 527 918,69
40.	1 676 079,088	4 527 918,391
41.	1 676 081,886	4 527 917,61
42.	1 676 087,73	4 527 950,378
43.	1 676 090,03	4 527 963,83
44.	1 676 097,9	4 527 997,94
45.	1 676 099,24	4 528 003,79
46.	1 676 101,557	4 528 013,806

1	2	3
47.	1 676 105,322	4 528 028,798
48.	1 676 108,583	4 528 041,439
49.	1 676 109,377	4 528 044,462
50.	1 676 107,615	4 528 044,816
51.	1 676 106,991	4 528 041,832
52.	1 676 104,49	4 528 042,46
53.	1 676 104,655	4 528 043,575
54.	1 676 105,345	4 528 043,472
55.	1 676 106,63	4 528 047,63
56.	1 676 110,03	4 528 046,951
57.	1 676 112,607	4 528 056,741
58.	1 676 110,16	4 528 057,565
59.	1 676 111,013	4 528 060,08
60.	1 676 113,29	4 528 059,335
61.	1 676 114,916	4 528 065,57
62.	1 676 087,139	4 528 075,079
63.	1 676 086,169	4 528 072,077
64.	1 676 083,801	4 528 072,989
65.	1 676 084,73	4 528 075,64
66.	1 676 085,306	4 528 078,731
67.	1 676 087,713	4 528 078,591
68.	1 676 100,445	4 528 073,627
69.	1 676 100,64	4 528 074,28
70.	1 676 111,816	4 528 070,93
	ЗУ:8 Площадь 1 419 кв.м Площадь 1 419 кв.м	
1.	1 676 109,377	4 528 044,462
2.	1 676 107,615	4 528 044,816
3.	1 676 106,991	4 528 041,832
4.	1 676 104,49	4 528 042,46
5.	1 676 093,2	4 528 044,15
6.	1 676 093,95	4 528 049,1
7.	1 676 094,82	4 528 055,21
8.	1 676 087,53	4 528 056,88
9.	1 676 085,65	4 528 041,17
10.	1 676 081,74	4 528 041,67
11.	1 676 083,68	4 528 057,78
12.	1 676 054,26	4 528 064,89
13.	1 676 047,284	4 528 033,729
14.	1 676 080,9	4 528 025,63
15.	1 676 083,054	4 528 034,5
16.	1 676 105,322	4 528 028,798
17.	1 676 108,583	4 528 041,439
	ЗУ:9 Площадь 921 кв.м Площадь 921 кв.м	
1.	1 676 011,466	4 528 010,446
2.	1 675 995,62	4 528 014,53
3.	1 675 998,61	4 528 004,97
4.	1 675 994,46	4 527 986,16
5.	1 675 993,05	4 527 979,81
6.	1 675 969,16	4 527 986,46
7.	1 675 970,36	4 527 991,48
8.	1 675 970,92	4 527 993,89
9.	1 675 943,8	4 527 999,78
10.	1 675 941,05	4 527 988,56
11.	1 675 999,37	4 527 974,1
12.	1 676 007,08	4 527 972,19
13.	1 676 007,46	4 527 974,44
14.	1 676 004,49	4 527 974,98

6. СВЕДЕНИЯ О ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОЙ УТВЕРЖДЕН ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ, СОДЕРЖАЩИЕ ПЕРЕЧЕНЬ КООРДИНАТ ХАРАКТЕРНЫХ ТОЧЕК ЭТИХ ГРАНИЦ

Площадь территории, в отношении которой подготовлен проект межевания, составляет 3,5 га.

Ведомость координат характерных точек границ территории, в отношении которой подготовлен проект межевания

Таблица 4

№ точки	X_м	Y_м
1	2	3
1.	1 676 125,66	4 528 049,98
2.	1 676 125,65	4 528 051,44
3.	1 676 125,61	4 528 052,93

1	2	3
4.	1 676 125,55	4 528 054,39
5.	1 676 125,46	4 528 055,88
6.	1 676 125,35	4 528 057,33
7.	1 676 125,19	4 528 058,8
8.	1 676 125,04	4 528 060,26
9.	1 676 124,85	4 528 061,73
10.	1 676 124,63	4 528 063,18
11.	1 676 121,93	4 528 078,66
12.	1 676 062,01	4 528 093,77
13.	1 676 065,86	4 528 110,88
14.	1 676 072,73	4 528 142,35
15.	1 676 061,23	4 528 145,62
16.	1 676 023,26	4 528 156,68
17.	1 676 015,45	4 528 158,97
18.	1 676 005,86	4 528 161,77
19.	1 675 981,52	4 528 168,69
20.	1 675 980,44	4 528 169
21.	1 675 978,07	4 528 169,72
22.	1 675 976,6	4 528 162,25
23.	1 675 973,2	4 528 145,05
24.	1 675 952,63	4 528 053,08
25.	1 675 948,72	4 528 035,55
26.	1 675 947,96	4 528 032,17
27.	1 675 948,13	4 528 031,55
28.	1 675 947,34	4 528 028,67
29.	1 675 947,12	4 528 028,44
30.	1 675 938,45	4 527 989,7
31.	1 675 938,4	4 527 989,45
32.	1 676 011,75	4 527 971,04
33.	1 676 004,19	4 527 939,42
34.	1 675 993,05	4 527 892,96
35.	1 675 999,79	4 527 891,6
36.	1 676 004,11	4 527 890,81
37.	1 676 014,94	4 527 888,83
38.	1 676 015,01	4 527 888,82
39.	1 676 069,42	4 527 878,26
40.	1 676 075,32	4 527 877,18
41.	1 676 081,04	4 527 876,58
42.	1 676 086,82	4 527 876,46
43.	1 676 087,68	4 527 876,5
44.	1 676 096,06	4 527 912,7
45.	1 676 123,49	4 528 030,99
46.	1 676 123,82	4 528 032,44
47.	1 676 124,11	4 528 033,9
48.	1 676 124,37	4 528 035,35
49.	1 676 124,62	4 528 036,78
50.	1 676 124,84	4 528 038,25
51.	1 676 125,02	4 528 039,7
52.	1 676 125,19	4 528 041,17
53.	1 676 125,33	4 528 042,64
54.	1 676 125,46	4 528 044,11
55.	1 676 125,54	4 528 045,57
56.	1 676 125,61	4 528 047,06
57.	1 676 125,65	4 528 048,51

Ведомость координат характерных точек устанавливаемых красных линий

Таблица 5

№ точки	X_м	Y_м
1	2	3
1.	1 676 089,51	4 527 883,7
2.	1 675 981,95	4 528 170,62
3.	1 675 971,56	4 528 123,95
4.	1 675 971,13	4 528 121,76
5.	1 675 963,2	4 528 083,93
6.	1 675 966,33	4 528 082,98
7.	1 675 964,89	4 528 076,4
8.	1 675 961,69	4 528 077,13
9.	1 675 951,29	4 528 034,91
10.	1 675 949,78	4 528 027,23
11.	1 675 948,53	4 528 021,4
12.	1 675 943,8	4 527 999,78
13.	1 675 941,05	4 527 988,56
14.	1 675 931,92	4 527 950,01
15.	1 675 932,8	4 527 949,79

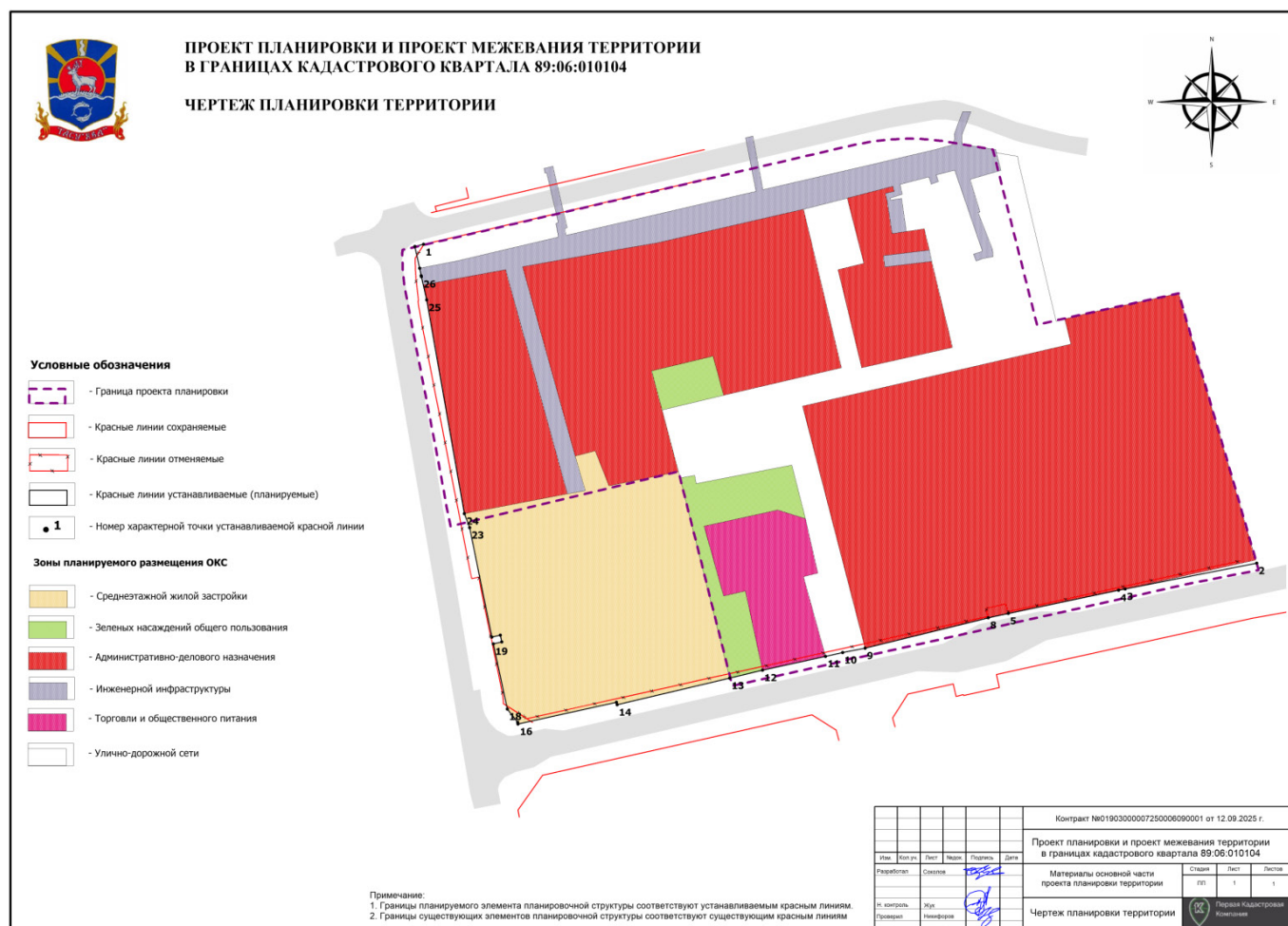
1	2	3
16.	1 675 925,34	4 527 916,05
17.	1 675 925,9	4 527 915,94
18.	1 675 930,47	4 527 912,36
19.	1 675 952,79	4 527 907,61
20.	1 675 953,46	4 527 910,52
21.	1 675 955,8	4 527 909,99
22.	1 675 955,13	4 527 907,08
23.	1 675 992,58	4 527 899,47
24.	1 675 997,32	4 527 897,67
25.	1 676 070,49	4 527 884,75
26.	1 676 078,47	4 527 882,99
27.	1 676 078,81	4 527 882,91
28.	1 676 081,35	4 527 882,35
29.	1 676 088,78	4 527 880,71

7. ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Чертеж межевания территории представлен в приложении № 2 к документации по планировке территории «Проект планировки и проект межевания территории в границах кадастрового квартала 89:06:010104».

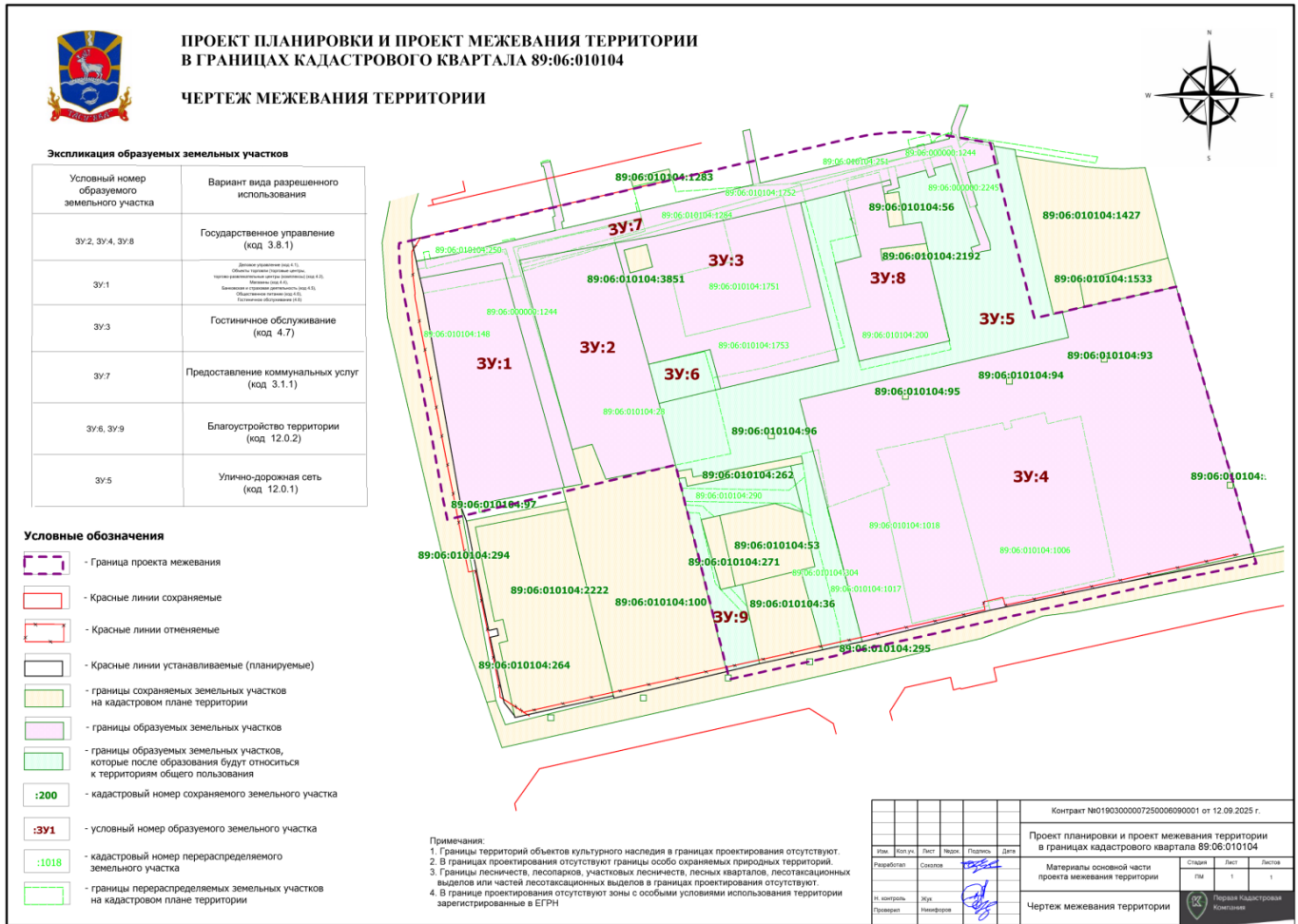
Приложение № 1
к документации по планировке территории «Проект планировки и проект межевания территории в границах кадастрового квартала 89:06:010104»

Чертеж планировки территории



Приложение № 2
к документации по планировке территории «Проект планировки и проект межевания территории в границах кадастрового квартала 89:06:010104»

Чертеж межевания территории



Постановление Администрации Тазовского района № 15-п от 20 января 2026 года О внесении изменений в постановление Администрации Тазовского района от 28 апреля 2022 года № 360-п

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Администрации Тазовского района от 28 апреля 2022 года № 360-п «Об изменении существенных условий контрактов, заключенных для нужд муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

Заместитель Главы
Администрации Тазовского района
А.Н. Артюх

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Администрации Тазовского района
от 20 января 2026 года № 15-п

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Администрации Тазовского района от 28 апреля 2022 года № 360-п

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что допускается изменение по соглашению сторон существенных условий муниципальных контрактов, контрактов, договоров (далее – контрактов), заключенных до 01 января 2027 года для нужд муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, если при исполнении таких контрактов возникли независимые от сторон контрак-

та обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения, в том числе в связи с мобилизацией в Российской Федерации».

2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить прилагаемый Порядок изменения существенных условий контрактов, заключенных до 01 января 2027 года для нужд муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, по соглашению сторон, если при

исполнении таких контрактов возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения, в том числе в связи с мобилизацией в Российской Федерации».

3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Настоящее постановление действует до 31 декабря 2026 года».

4. В Порядке изменения существенных условий контрактов, заключенных до 01 января 2026 года для нужд муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, по соглашению сторон, если при исполнении таких контрактов возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения, в том числе в связи с мобилизацией в Российской Федерации:

4.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Порядок изменения существенных условий контрактов, заключенных до 01 января 2027 года для нужд муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, по соглашению сторон, если при исполнении таких контрактов возникли независимые от сторон контракта обстоятельства,

влекущие невозможность их исполнения, в том числе в связи с мобилизацией в Российской Федерации».

4.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок изменения существенных условий контрактов, заключенных до 01 января 2027 года для нужд муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, по соглашению сторон, если при исполнении таких контрактов возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения, в том числе в связи с мобилизацией в Российской Федерации (далее – Порядок), разработан в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», (далее – Федеральный закон о контрактной системе), в целях применения на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа единых правил изменения существенных условий контрактов, заключенных заказчиками Тазовского района (далее – заказчики) в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе».

Решение Территориальной избирательной комиссии Тазовского района № 3/14 от 20 января 2026 года

Об утверждении Регламента Территориальной избирательной комиссии Тазовского района

В соответствии с частью 9 статьи 26, статьей 28 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 2 статьи 23, частью 1 статьи 27 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 июля 2010 года № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе» Территориальная избирательная комиссия Тазовского района **РЕШИЛА**:

1. Утвердить прилагаемый Регламент Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

2. Признать утратившими силу решения Территориальной избирательной комиссии Тазовского района:

2.1. от 28 января 2011 года № 2/3 «Об утверждении Регламента Территориальной избирательной комиссии Тазовского района»;

2.2. от 29 апреля 2013 года № 71/328 «О внесении изменений в Регламент Территориальной избирательной комиссии Тазовского района»;

2.3. от 13 июня 2013 года № 73/350 «О внесении изменений в Регламент Территориальной избирательной комиссии Тазовского района»;

2.4. от 02 апреля 2015 года № 121/571 «О внесении изменения в решение Территориальной избирательной комиссии Тазовского района от 28 января 2011 года № 2/3 «Об утверждении Регламента Территориальной избирательной комиссии Тазовского района»;

2.5. от 23 октября 2015 года № 156/787 «О внесении изменения в решение Территориальной избирательной комиссии Тазовского района от 28 января 2011 года № 2/3 «Об утверждении Регламента Территориальной избирательной комиссии Тазов-

ского района»;

2.6. от 01 августа 2022 года № 36/152-3 «О внесении изменений в Регламент Территориальной избирательной комиссии Тазовского района»;

2.7. от 26 февраля 2024 года № 66/273-3 «О внесении изменений в Регламент Территориальной избирательной комиссии Тазовского района»;

2.8. от 25 декабря 2024 года № 84/319-3 «О внесении изменений в Регламент Территориальной избирательной комиссии Тазовского района».

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Советское Заполярье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

Заместитель председателя
Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
В.Ю. Дорошкевич
Секретарь
Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
М.Г. Мехнин

УТВЕРЖДЕН
решением Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
от 20 января 2026 года № 3/14

Регламент Территориальной избирательной комиссии Тазовского района

I. Общие положения

Статья 1. Настоящий Регламент определяет порядок и правила работы Территориальной избирательной комиссии Тазовского района (далее – Комиссия), организующей (осуществляющей) подготовку и проведение выборов, ре-

ферендумов на территории муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствии с компетенцией, установленной федеральным законодательством и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа (далее также – автономный округ).

На территории муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа Комиссия в пределах своей компетенции обеспечивает реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов, референдумов, развитием избирательной системы в Российской Федерации, внедрением, эксплуатацией и развитием средств автоматизации, повышением правовой культуры избирателей, обучением организаторов выборов, референдумов и иных участников избирательного процесса; осуществляет контроль за соблюдением избирательных прав граждан Российской Федерации и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации; оказывает методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям; осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

Статья 2. В Регламенте Комиссии используются следующие основные понятия и термины:

вышестоящие избирательные комиссии – избирательные комиссии, определенные в качестве таковых федеральными законами и законами автономного округа о выборах и референдумах; нижестоящие избирательные комиссии – избирательные комиссии, определенные в качестве таковых федеральными законами и законами автономного округа о выборах и референдумах; установленное число членов Комиссии – количественный состав Комиссии, установленный Избирательной комиссией автономного округа;

число присутствующих членов Комиссии – число членов Комиссии с правом решающего голоса, участвующих в заседании Комиссии.

Статья 3. Комиссия является государственным органом автономного округа и действует на постоянной основе.

Срок полномочий Комиссии – пять лет.

Статья 4. Комиссия является юридическим лицом, имеет печать со своим наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, другие печати и штампы, необходимые для обеспечения деятельности Комиссии, бланки со своим наименованием и реквизитами, а также логотип (эмблему).

Статья 5. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами автономного округа, нормативными правовыми актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Избирательной комиссии автономного округа, при проведении выборов в органы государственной власти Тюменской области – также законами Тюменской области и нормативными правовыми актами Избирательной комиссии Тюменской области, самостоятельно решает вопросы, относящиеся к ее ведению, не связанные решениями политических партий и иных общественных объединений.

Статья 6. Комиссия состоит из восьми членов с правом решающего голоса, которые назначаются Избирательной комиссией автономного округа в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 67-ФЗ) и Законом автономного округа от 01 июля 2010 года № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее – Закон ЯНАО № 84-ЗАО).

При появлении оснований для досрочного прекращения полномочий члена Комиссии с правом решающего голоса в случаях, предусмотренных статьей 29 Федерального закона № 67-ФЗ и статьей 18 Закона ЯНАО № 84-ЗАО, Комиссия незамедлительно уведомляет об этом Избирательную комиссию автономного округа.

Если Избирательная комиссия автономного округа не примет решение о досрочном прекращении полномочий члена Комиссии в течение тридцати дней, а в период со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, период со дня назначения референдума и до определения результатов выборов, референдума организующей выборы, референдум комиссией – в течение десяти дней со дня поступления в ее адрес заявления члена Комиссии в письменной форме о сло-

жении своих полномочий либо появления иных оснований, не позволяющих ему выполнять свои обязанности, решение о прекращении полномочий этого члена Комиссии принимается Комиссией в течение трех дней со дня истечения указанного срока.

Статья 7. Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности, свободного, открытого и гласного обсуждения и решения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Статья 8. Решения и иные акты Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов автономного округа, органов местного самоуправления, государственных учреждений, кандидатов, избирательных объединений, общественных объединений, организаций, должностных лиц, избирателей и участников референдума, а также для нижестоящих комиссий.

Решения и иные акты Комиссии не подлежат государственной регистрации.

Статья 9. Местонахождение и юридический адрес Комиссии – 629350, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Тазовский район, поселок Тазовский, улица Колхозная, дом 28.

Заседания Комиссии проводятся, как правило, по месту ее нахождения. Комиссия вправе принять решение о проведении выездного заседания.

Статья 10. Официальным сайтом Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» является сайт с электронным адресом: <https://tiktzavosky.yanao.ru>.

II. Председатель, заместитель председателя и секретарь Комиссии

Статья 11. Председатель Комиссии назначается на должность из числа ее членов с правом решающего голоса и освобождается от должности постановлением Избирательной комиссии автономного округа.

Статья 12. Заместитель председателя и секретарь Комиссии избираются тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов Комиссии с правом решающего голоса в порядке, предусмотренном статьей 26 Закона ЯНАО № 84-ЗАО.

Статья 13. Председатель Комиссии:

- 1) представляет Комиссию во взаимоотношениях с органами государственной власти автономного округа, органами местного самоуправления, вышестоящими и нижестоящими избирательными комиссиями, политическими партиями и общественными объединениями, иными организациями, их должностными лицами, средствами массовой информации;
- 2) созывает заседания Комиссии и председательствует на них;
- 3) осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии;
- 4) подписывает решения и протоколы Комиссии, а также исходящие от нее разъяснения и ответы на запросы, письма, заявления и жалобы, договоры и соглашения, иные акты Комиссии, принятые в пределах ее полномочий;
- 5) издает распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 6) дает поручения заместителю председателя, секретарю и членам Комиссии, в том числе по представлению Комиссии в суде при рассмотрении избирательных споров, стороной которых является Комиссия;
- 7) является распорядителем финансовых средств, выделенных на содержание Комиссии, а также иного имущества, переданного в оперативное управление Комиссии;
- 8) распоряжается денежными средствами, выделенными на подготовку и проведение выборов, референдумов, несет ответственность за соответствие финансовых документов решениям Комиссии по финансовым вопросам и за представление отчетов о расходовании указанных средств в порядке и сроки, которые установлены законом;
- 9) организует контроль за целевым и эффективным использованием нижестоящими избирательными комиссиями бюджетных средств, выделенных им на подготовку и проведение выборов, референдумов;
- 10) осуществляет общее руководство деятельностью аппарата Комиссии, утверждает штатное расписание и вносит в него изменения, принимает на работу и увольняет работников аппарата Комиссии;

11) представляет Комиссию в судах, выдает доверенности на представление интересов Комиссии в судах другим лицам;

12) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Регламентом и распределением обязанностей в Комиссии.

Статья 14. Заместитель председателя Комиссии:

- 1) осуществляет полномочия председателя Комиссии в случае его отсутствия;
- 2) руководит работой Контрольно-ревизионной службы при Комиссии;
- 3) выполняет поручения председателя Комиссии;
- 4) дает поручения членам Комиссии в пределах своей компетенции;
- 5) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Регламентом и распределением обязанностей в Комиссии.

Статья 15. Секретарь Комиссии:

- 1) обеспечивает подготовку заседаний Комиссии и вносимых на ее рассмотрение материалов;
- 2) организует перспективное и текущее планирование деятельности Комиссии, контролирует ход выполнения планов;
- 3) обеспечивает доведение решений и иных материалов Комиссии до сведения членов Комиссии, нижестоящих избирательных комиссий, органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, должностных лиц и общественных объединений, а также информирует о проводимом заседании Комиссии либо о состоявшемся заседании Комиссии средства массовой информации;
- 4) оформляет принятые решения Комиссии, протоколы заседаний Комиссии и другие акты Комиссии;
- 5) подписывает решения и протоколы заседаний Комиссии;
- 6) организует ведение делопроизводства;
- 7) обеспечивает сохранность документов Комиссии и передачу их в архив;
- 8) выполняет поручения председателя Комиссии, а в отсутствие председателя Комиссии – заместителя председателя Комиссии;
- 9) дает поручения членам Комиссии в пределах своей компетенции;
- 10) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Регламентом и распределением обязанностей в Комиссии.

Статья 16. В случае временного отсутствия председателя Комиссии (при одновременном отсутствии заместителя председателя Комиссии), заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии их обязанности могут быть возложены решением Комиссии на других членов Комиссии с правом решающего голоса в порядке, предусмотренном статьей 28 Закона ЯНАО № 84-ЗАО.

Статья 17. Заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии могут быть досрочно освобождены от должности на основании решений Комиссии, принимаемых большинством голосов от установленного числа членов Комиссии тайным голосованием (за исключением случая освобождения от должности по личному заявлению), при этом избрание новых заместителя председателя, секретаря Комиссии осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 26 Закона ЯНАО № 84-ЗАО.

Освобождение от должности заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии осуществляется по основаниям и в порядке, установленном статьей 29 Закона ЯНАО № 84-ЗАО.

В случае досрочного освобождения от должности заместителя председателя, секретаря Комиссии их обязанности могут быть возложены решением Комиссии на других членов Комиссии с правом решающего голоса до избрания соответственно заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии.

Новые выборы заместителя председателя, секретаря Комиссии в случае их досрочного освобождения от должности проводятся не позднее чем через 37 дней со дня их освобождения, а в период проведения избирательной кампании, кампании референдума – не позднее чем через 13 дней со дня освобождения их от должности в порядке, установленном Федеральным законом № 67-ФЗ, Законом ЯНАО № 84-ЗАО.

Статья 18. Председатель Комиссии, секретарь Комиссии, работающие на постоянной (штатной) основе, замещают государственную должность автономного округа и не могут замещать другие должности в органах государственной власти, государственных органах, органах местного самоуправления, заниматься предпринимательской и другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

На указанных лиц распространяются ограничения, запреты и обязанности, установленные пунктами 15.1, 15.2, 15.4 и 15.5 статьи 29 Федерального закона № 67-ФЗ.

III. Члены комиссии

Статья 19. Член Комиссии с правом решающего голоса вправе:

- 1) выступать на заседании Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать проведения по данным вопросам голосования;
- 2) голосовать на заседаниях Комиссии, подписывать ее документы в случаях, установленных федеральным законодательством и законодательством автономного округа;
- 3) задавать вопросы другим участникам заседания Комиссии в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;
- 4) выступать на заседаниях Комиссии с особым мнением и прилагать его в письменном виде к решению, принятому Комиссией;
- 5) знакомиться с документами и материалами (в том числе со списками избирателей, участников референдума, включая списки, составленные в электронном виде, сведения об избирателях, участниках референдума, подавших заявления о включении в список избирателей, участников референдума по месту своего нахождения, с подписными листами, финансовыми отчетами кандидатов, избирательных объединений, бюллетенями), непосредственно связанными с выборами, референдумом, включая документы и материалы, находящиеся на машиночитаемых носителях, Комиссии и нижестоящих комиссий, получать копии этих документов и материалов (за исключением бюллетеней, списков избирателей, участников референдума, в том числе составленных в электронном виде, подписных листов, иных документов и материалов, содержащих конфиденциальную информацию, отнесенную к таковой в порядке, установленном федеральным законом), требовать заверения указанных копий;
- 6) удостовериться в правильности подсчета по спискам избирателей, участников референдума, в том числе составленным в электронном виде, числа лиц, принявших участие в голосовании, в правильности сортировки бюллетеней по кандидатам, избирательным объединениям, вариантам ответа на вопрос референдума в соответствии с установленными сроками;
- 7) обжаловать действия (бездействие) Комиссии в вышестоящую комиссию или в суд;
- 8) присутствовать и выступать на совещаниях, проводимых Комиссией;
- 9) осуществлять контроль за реализацией решений по закрепленным за ним направлениям деятельности;
- 10) представлять в суде интересы Комиссии, в состав которой он назначен, а также иной комиссии на основании выданной ему доверенности;
- 11) осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Регламентом и распределением обязанностей в Комиссии.

Статья 20. Член Комиссии с правом решающего голоса обязан:

- 1) присутствовать на всех заседаниях Комиссии;
- 2) организовывать подготовку вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии в соответствии с решениями, планами работы Комиссии поручениями председателя Комиссии;
- 3) заблаговременно информировать председателя, заместителя председателя или секретаря Комиссии о невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине;

4) выполнять поручения Комиссии, а также председателя, заместителя председателя и секретаря Комиссии, данные в пределах их компетенции;

5) выполнять требования федерального законодательства и законодательства автономного округа, нормативных актов Комиссии, определяющих порядок организации работы Комиссии.

Статья 21. Срок полномочий члена Комиссии с правом решающего голоса истекает одновременно с прекращением полномочий Комиссии состава, в который он входит.

Полномочия члена Комиссии прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных статьей 29 Федерального закона № 67-ФЗ.

IV. Порядок проведения заседаний Комиссии

Статья 22. Комиссия собирается на свое первое заседание, если ее состав сформирован не менее чем на две трети от установленного числа членов Комиссии с правом решающего голоса, не позднее чем на пятнадцатый день после вынесения решения о назначении ее членов, но не ранее дня истечения срока полномочий Комиссии предыдущего состава.

Срок полномочий Комиссии исчисляется со дня проведения ее первого заседания.

Статья 23. Со дня первого заседания Комиссии нового состава полномочия Комиссии предыдущего состава прекращаются.

Статья 24. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство от установленного числа членов Комиссии с правом решающего голоса, что составляет не менее пяти членов Комиссии с правом решающего голоса.

Статья 25. Первое заседание Комиссии открывает и ведет председатель Комиссии.

На первом заседании Комиссии:

1) председатель Комиссии представляет членов Комиссии с правом решающего голоса;

2) утверждается повестка дня;

3) избирается открытым голосованием счетная комиссия в составе трех членов Комиссии с правом решающего голоса большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии, которая из своего состава избирает председателя счетной комиссии;

4) проводятся выборы заместителя председателя и секретаря Комиссии порядке, установленном настоящим Регламентом.

Статья 26. Комиссия вправе рассмотреть любой вопрос, входящий в ее компетенцию.

Исключительно на заседаниях Комиссии решаются вопросы:

1) об избрании на должности и освобождении от должностей заместителя председателя и секретаря Комиссии;

2) о внесении предложений по кандидатурам на новый состав Комиссии, о формировании нижестоящих (окружных, участковых) избирательных комиссий, о назначении на должность и освобождении от должности их председателей, о возложении полномочий окружных избирательных комиссий на иные комиссии;

3) о регистрации кандидатов, списков кандидатов;

4) о заверении списков кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам;

5) об обращении в суд с заявлениями об отмене регистрации кандидатов, списков кандидатов;

6) об аннулировании регистрации кандидатов, списков кандидатов;

7) о финансовом обеспечении подготовки и проведения выборов и референдумов;

8) об итогах голосования или о результатах выборов, референдума;

9) о признании выборов, референдума несостоявшимися или недействительными;

10) о проведении повторных выборов;

11) об отмене решений нижестоящих избирательных комиссий, комиссий референдума;

12) об утверждении формы и текста избирательных документов, документов референдума и установлении степени их защиты;

13) об утверждении планов работы Комиссии;

14) о распределении обязанностей между членами Комиссии;

15) об утверждении инструкций, положений, иных нормативных актов;

16) о принятии Регламента Комиссии, внесении в него изменений и дополнений;

17) об обращении в суд с заявлением о признании члена Комиссии с правом решающего голоса систематически не исполняющим свои обязанности;

18) об утверждении структуры и штата аппарата Комиссии;

19) об утверждении Положения о Контрольно-ревизионной службе при Комиссии и ее состава, внесении в них изменений и дополнений;

20) иные вопросы, предусмотренные федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами автономного округа.

Комиссия по требованию любого ее члена обязана проводить голосование по любым вопросам, входящим в ее компетенцию и рассматриваемым Комиссией на заседании в соответствии с утвержденной повесткой дня.

Статья 27. Заседания Комиссии проводятся открыто и гласно. На всех заседаниях Комиссии, а также при подсчете голосов избирателей, участников референдума и осуществлении Комиссией работы со списками избирателей, участников референдума, с бюллетенями, протоколами об итогах голосования и со сводными таблицами вправе присутствовать члены вышестоящих комиссий с правом решающего голоса и работники их аппаратов, кандидат, зарегистрированный данной либо вышестоящей комиссией, либо его уполномоченный представитель по финансовым вопросам или доверенное лицо, уполномоченный представитель или доверенное лицо избирательного объединения, список кандидатов которого зарегистрирован данной либо вышестоящей комиссией, или кандидат из указанного списка, член или уполномоченный представитель инициативной группы по проведению референдума. На заседании Комиссии, на котором будет рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, списка кандидатов, вправе присутствовать соответственно выдвинутый кандидат либо его уполномоченный представитель по финансовым вопросам, уполномоченный представитель избирательного объединения. Для присутствия на заседаниях Комиссии и при осуществлении ею работы с указанными избирательными документами, документами, связанными с подготовкой и проведением референдума, указанным лицам не требуется дополнительное разрешение. Комиссия обязана обеспечить оповещение и возможность свободного доступа указанных лиц на свои заседания и в помещении, в котором проводится подсчет голосов избирателей, участников референдума, осуществляется работа с указанными избирательными документами, документами, связанными с подготовкой и проведением референдума.

На всех заседаниях Комиссии и при осуществлении ею работы с документами, указанными в абзаце первом настоящей статьи, вправе присутствовать представители средств массовой информации, за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим настоящей статьи.

На заседаниях Комиссии при установлении ею итогов голосования, определении результатов выборов, референдума, а также при подсчете голосов избирателей, участников референдума вправе присутствовать представители средств массовой информации, работающие в редакциях средств массовой информации на основании заключенного не менее чем за два месяца до дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, референдума трудового договора, аккредитованные в соответствии Федеральным законом № 67-ФЗ.

Наблюдатели вправе присутствовать в Комиссии при установлении итогов голосования, определении результатов выборов, составлении соответствующих протоколов об итогах голосования, о результатах выборов.

На заседания Комиссии могут приглашаться члены других избирательных комиссий, представители государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, ученые, эксперты, специалисты для предоставления сведений, необходимых по рассматриваемым Комиссией вопросам.

Фотосъемка, аудиозапись, видеозапись, трансляция заседания Комиссии по радио, телевидению и с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» допускаются с разрешения председательствующего на заседании Комиссии.

Статья 28. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планами ее работы, как правило, не реже одного раза в месяц.

Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии или по его поручению заместителем председателя Комиссии, а также по требованию не менее чем одной трети от установленного числа членов Комиссии с правом решающего голоса.

До начала заседания проводится регистрация членов Комиссии, результаты которой оглашаются председательствующим перед открытием заседания.

Член Комиссии может принимать участие в заседании Комиссии в режиме удаленного доступа с использованием систем видеоконференцсвязи или телефонной связи. Член Комиссии, принимающий участие в режиме удаленного доступа, считается присутствующим на заседании Комиссии.

Заседание Комиссии может проводиться с использованием систем видеоконференцсвязи или телефонной связи, за исключением заседаний, на которых рассматриваются вопросы, решения по которым принимаются тайным голосованием, а также вопросы, предусмотренные статьей 38 настоящего Регламента.

Статья 29. Члены Комиссии извещаются секретарем Комиссии о заседании Комиссии, как правило, не позднее чем за три дня до дня заседания. Проекты решений Комиссии и другие необходимые материалы предоставляются членам Комиссии не позднее чем за два дня по электронной почте по адресу, представленному членом Комиссии, а в исключительных случаях, в том числе в период проведения выборов и референдумов – не позднее чем в день открытия заседания Комиссии.

Заседание Комиссии проводится в соответствии с повесткой, содержащей:

- 1) номер, дату, место и время проведения заседания Комиссии;
- 2) наименование вопросов, планируемых к рассмотрению на заседании;
- 3) фамилии и инициалы докладчиков по каждому вопросу повестки.

Докладчиком по вопросу, включенному в проект повестки дня, выступает член Комиссии, осуществляющий подготовку проекта соответствующего решения в соответствии с распределением обязанностей между членами Комиссии. Содокладчиками могут выступать члены Комиссии с правом решающего голоса, а также работники аппарата Комиссии, привлекаемые к работе по подготовке соответствующего вопроса.

Проект повестки формируется секретарем Комиссии не позднее двух рабочих дней до даты заседания, а в исключительных случаях, в том числе в период проведения выборов и референдумов – не позднее чем в день открытия заседания Комиссии.

Сформированный проект повестки заседания согласовывается с председателем Комиссии.

Статья 30. Председательствующий на заседании Комиссии:

- 1) ведет заседание Комиссии;
- 2) организует обсуждение вопросов повестки заседания Комиссии, ставит их на голосование;
- 3) предоставляет слово для выступления членам Комиссии с правом решающего голоса, а также в порядке очередности поступивших заявок приглашенным лицам;
- 4) ставит на голосование в порядке поступления все предложения членов Комиссии;
- 5) организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;
- 6) обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами Комиссии и приглашенными лицами.

Председательствующий во время выступлений членов Комиссии и приглашенных лиц не вправе комментировать их высказывания. В случае отклонения темы выступления от утвержденной повестки председательствующий вправе сделать соответствующее замечание.

Участуя в открытом голосовании, председательствующий голосует последним.

Статья 31. Заседание Комиссии ведется на русском языке. На каждом заседании составляется протокол заседания Комиссии. В протоколе заседания Комиссии указываются: дата проведения заседания, фамилии, инициалы председательствующего

на заседании, секретаря заседания, присутствующих членов Комиссии, фамилии, инициалы, должности приглашенных на заседание, повестка заседания, результаты голосования, принятые решения.

К протоколу прилагаются принятые в ходе заседания решения Комиссии.

Протокол подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии. Протокол должен быть изготовлен и подписан не позднее чем в двухнедельный срок после заседания Комиссии.

Статья 32. Продолжительность выступлений на заседаниях Комиссии устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и содокладчиками и не должна превышать: для доклада – 20 минут, содоклада – 10 минут, заключительного слова – 5 минут, выступлений в прениях – 3 минут, дачи справок, оглашения информации, заявлений и обращений – 2 минут, если иное не установлено решениями Комиссии.

Председательствующий призывает к порядку в случае, если члены Комиссии или иные лица, участвующие в заседании Комиссии:

- 1) выступают без разрешения председательствующего;
- 2) допускают в своей речи оскорбительные выражения;
- 3) перемещаются по залу заседания в момент подсчета голосов;
- 4) осуществляют фотосъемку, аудиозапись, видеозапись, трансляцию заседания Комиссии по радио, телевидению и с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без разрешения председательствующего на заседании Комиссии;
- 5) осуществляют иные действия, нарушающие порядок заседания.

Выступающий на заседании Комиссии не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству членов Комиссии и других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям, нарушать нормы поведения в общественных местах.

Присутствие на заседании Комиссии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения не допускается.

Статья 33. Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии, решением Комиссии могут создаваться рабочие группы из числа членов Комиссии, членов нижестоящих комиссий, работников аппарата Комиссии, специалистов и экспертов.

V. Порядок голосования на заседаниях Комиссии

Статья 34. Решения Комиссии принимаются на ее заседаниях открытым или тайным голосованием.

При открытом голосовании член Комиссии с правом решающего голоса поднимает руку, при тайном голосовании используются бюллетени.

Результаты голосования по всем вопросам, оглашенные председательствующим, вносятся в протокол заседания Комиссии.

Статья 35. При голосовании член Комиссии с правом решающего голоса имеет один голос и голосует лично. Член Комиссии с правом решающего голоса, не согласный с принятым Комиссией решением, вправе на заседании Комиссии, на котором было принято указанное решение, после голосования довести до сведения членов Комиссии особое мнение, которое должно быть отражено в протоколе заседания Комиссии и приложено в письменной форме к решению Комиссии, в связи с которым это мнение изложено.

Статья 36. Тайное голосование проводится в случаях, предусмотренных федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами автономного округа либо по решению Комиссии, принимаемому большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

Для проведения тайного голосования путем использования бюллетеней и определения его итогов избирается счетная комиссия в количестве трех членов Комиссии, которая избирает из своего состава председателя счетной комиссии и организует проведение тайного голосования. Текст бюллетеня для тайного голосования и количество бюллетеней, необходимых для голосования, утверждается Комиссией по предложению счетной комиссии.

Каждому члену Комиссии с правом решающего голоса выдается один бюллетень для тайного голосования.

В кабине для тайного голосования или в помещении, отведенном для этих целей, голосующий заполняет бюллетень, после чего опускает его в ящик для голосования, опечатанный счетной комиссией.

Если член Комиссии при заполнении бюллетеня совершил ошибку, он вправе получить новый бюллетень взамен испорченного. Испорченный бюллетень погашается, о чем составляется акт.

Недействительными считаются бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление члена Комиссии с правом решающего голоса. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

Об итогах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. По докладу счетной комиссии члены Комиссии с правом решающего голоса открытым голосованием утверждают итоги тайного голосования. Решение Комиссии, принятое тайным голосованием, оформляется решением Комиссии.

VI. Порядок принятия решений Комиссии

Статья 37. Комиссия принимает решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

Решения Комиссии об избрании на должность либо об освобождении от должности заместителя председателя и секретаря Комиссии, о назначении на должность либо об освобождении от должности председателей нижестоящих избирательных комиссий, о финансовом обеспечении подготовки и проведения выборов, референдума, о регистрации кандидатов, списков кандидатов и об обращении в суд с заявлением об отмене их регистрации, об итогах голосования или о результатах выборов, референдума, о признании выборов, референдума несостоявшимися или недействительными, о проведении повторных выборов, об отмене решения нижестоящей комиссии в порядке, предусмотренном пунктом 11 статьи 20 и пунктами 6 и 7 статьи 75 Федерального закона № 67-ФЗ, принимаются на заседании Комиссии большинством голосов от установленного числа членов Комиссии с правом решающего голоса, что составляет пять и более голосов.

Решения Комиссии по иным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При принятии Комиссией решения открытым голосованием в случае равенства голосов «за» и «против» голос председателя Комиссии (председательствующего на заседании) является решающим.

Принимаемые решения Комиссии подписываются председателем и секретарем Комиссии (председательствующим на заседании и секретарем заседания).

Выписки из протокола заседания Комиссии подписываются председателем и секретарем Комиссии (председательствующим на заседании и секретарем заседания).

Инструкции, иные нормативные правовые акты по вопросам применения федерального законодательства и законодательства автономного округа, принимаемые Комиссией, утверждаются решением Комиссии.

Статья 38. Всеми членами Комиссии с правом решающего голоса, присутствовавшими на соответствующих заседаниях Комиссии, подписываются протоколы Комиссии:

об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации;

об итогах голосования на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

об итогах голосования на референдуме Российской Федерации;

об итогах голосования на выборах Губернатора Тюменской области;

об итогах голосования на выборах депутатов Тюменской областной Думы;

об итогах голосования на референдуме Тюменской области;

об итогах голосования на выборах депутатов Законодательного Собрания автономного округа;

об итогах голосования на референдуме автономного округа;

о результатах выборов в органы местного самоуправления;

о результатах местного референдума.

Статья 39. При рассмотрении проекта решения Комиссия заслушивает основного докладчика, содоклады и проводит обсуждение проекта.

Проект решения, принятый Комиссией за основу, обсуждается и голосуется в дальнейшем в целом либо по пунктам или частям.

На голосование ставятся поправки, внесенные только членами Комиссии. После обсуждения поправок и голосования по ним проект решения принимается в целом.

Статья 40. При рассмотрении проекта решения Комиссия вправе:

принять решение в целом, в том числе с поправками, внесенными в ходе его обсуждения;

принять решение за основу с последующей его доработкой и повторным рассмотрением;

отложить обсуждение проекта решения;

отклонить проект решения.

Статья 41. Решения Комиссии, непосредственно связанные с подготовкой и проведением выборов, референдума, публикуются в государственных или муниципальных печатных изданиях либо доводятся до сведения избирателей, участников референдума иным путем, а также передаются в иные средства массовой информации в объеме и сроки, которые установлены соответствующим законом.

VII. Обеспечение деятельности Комиссии

Статья 42. Материально-техническое и иное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет аппарат Комиссии.

Статья 43. Права, обязанности и ответственность работников аппарата Комиссии определяются федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

Структура и штат аппарата Комиссии устанавливаются Комиссией. Финансирование на содержание штата Комиссии осуществляется в пределах выделяемых ей средств бюджета автономного округа.

VIII. Осуществление контроля за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме

Статья 44. В соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа Комиссия рассматривает жалобы на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и их должностных лиц, а также обращения о нарушении федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов автономного округа о выборах и референдумах.

При этом Комиссия обязана, не направляя жалобу в нижестоящую комиссию, за исключением случая, когда обстоятельства, изложенные в жалобе, не были предметом рассмотрения нижестоящей комиссии, рассмотреть жалобу и вынести одно из следующих решений:

1) оставить жалобу без удовлетворения;

2) отменить обжалуемое решение полностью или в части (признать незаконным действие (бездействие) и принять решение по существу);

3) отменить обжалуемое решение полностью или в части (признать незаконным действие (бездействие), обязав нижестоящую комиссию повторно рассмотреть вопрос и принять решение по существу (совершить определенное действие).

Поступившие в ходе избирательной кампании, кампании референдума в Комиссию жалобы и обращения рассматриваются членами Комиссии с правом решающего голоса или создаваемой по решению Комиссии рабочей группой, которые вправе давать разъяснения по вопросам, поставленным в обращении. При этом подготовленные рабочей группой ответы на обращения подписываются председателем Комиссии.

В случае необходимости поступившие жалобы и обращения вносятся на рассмотрение Комиссии после предварительного рассмотрения рабочей группой.

Если обращение указывает на нарушение закона кандидатом, избирательным объединением, инициативной группой по проведению референдума, эти кандидат, избирательное объедине-

ние, инициативная группа по проведению референдума или его (ее) уполномоченные представители должны быть незамедлительно оповещены о поступившем обращении и вправе давать объяснения по существу обращения.

Решения (письменные ответы) по жалобам и обращениям, поступившим в период избирательной кампании, кампании референдума, принимаются (даются) в пятидневный срок, но не позднее дня, предшествующего дню голосования, а в день голосования или в день, следующий за днем голосования, – немедленно.

Если факты, содержащиеся в жалобах и обращениях, требуют дополнительной проверки, решения по ним принимаются не позднее чем в десятидневный срок. Комиссия вправе обращаться в соответствующие правоохранительные органы с представлением о проведении проверки фактов, содержащихся в жалобах и обращениях.

В случае нарушения кандидатами, избирательным объединением, инициативной группой по проведению референдума федерального законодательства и законодательства автономного округа, регулирующих проведение выборов и референдумов, Комиссия вправе вынести этим кандидату, избирательному объединению, инициативной группе по проведению референдума предупреждение, которое доводится до сведения избирателей, участников референдума через средства массовой информации либо иным способом.

В случае принятия жалобы к рассмотрению судом и обращения того же заявителя в Комиссию с аналогичной жалобой Комиссия приостанавливает рассмотрение жалобы до вступления решения суда в законную силу. В случае вынесения судом решения по существу жалобы Комиссия прекращает ее рассмотрение.

Решение Комиссии по существу жалобы принимается большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии, за исключением решений, принимаемых Комиссией по вопросам, предусмотренным статьей 37 настоящего Регламента.

Работа с обращениями граждан осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 67-ФЗ.

Статья 45. Комиссия вправе запрашивать от избирательных комиссий, комиссий референдума, избирательных объединений, групп избирателей, инициативных групп по проведению референдума, иных групп участников референдума, государственных органов и органов местного самоуправления, учреждений, организаций, в том числе организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, и их должностных лиц необходимые сведения и материалы, связанные с реализацией законодательства Российской Федерации о выборах и референдумах.

В целях осуществления эффективного контроля за соблюдением избирательных прав граждан, их права на участие в рефе-

рендуме, а также для обобщения практики проведения выборов, референдумов Комиссия может запрашивать от органов государственной власти, избирательных комиссий, органов местного самоуправления необходимую информацию о ходе подготовки и проведения выборов, референдумов.

IX. Реализация Комиссией основных положений законодательства о выборах и референдумах

Статья 46. Комиссия вправе внести в Избирательную комиссию автономного округа предложения по кандидатурам членов Комиссии с правом решающего голоса. Вопросы, связанные с предложением кандидатур в состав Комиссии, выносятся на заседание Комиссии с учетом сроков внесения предложений в Избирательную комиссию автономного округа по указанным кандидатурам и требований пунктов 2, 3 статьи 28 Федерального закона № 67-ФЗ.

Предложения по указанным кандидатурам вносятся на заседание Комиссии членами Комиссии с правом решающего голоса.

При рассмотрении в Комиссии указанных предложений членом Комиссии, внесшим соответствующее предложение, должны быть представлены документы, указанные в части 15 статьи 12 Закона ЯНАО № 84-ЗАО.

Статья 47. Комиссия в период подготовки и проведения выборов и референдумов осуществляет деятельность по реализации положений Федерального закона № 67-ФЗ, а также применяющегося на конкретных выборах, референдуме федерального законодательства и законодательства автономного округа.

X. Осуществление полномочий комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления

Статья 48. Комиссия осуществляет предусмотренные Федеральным законом № 67-ФЗ, Законом автономного округа от 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе» полномочия комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления, а на соответствующем местном референдуме – полномочия комиссии, организующей местный референдум, в соответствии с Законом автономного округа от 05 октября 2007 года № 90-ЗАО «О местных референдумах в Ямало-Ненецком автономном округе».

XI. Заключительные положения

Статья 49. Регламент Комиссии, вносимые в него изменения и дополнения вступают в силу с момента их принятия.

Решение Территориальной избирательной комиссии Тазовского района

№ 3/16 от 20 января 2026 года

О внесении изменения в Приложение № 3 к решению Территориальной избирательной комиссии Тазовского района от 24 мая 2023 года № 44/176-3

На основании заявления секретаря участковой избирательной комиссии избирательного участка № 1103, в соответствии с Методическими рекомендациями о порядке формирования территориальных, окружных и участковых избирательных комиссий, утвержденными постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 15 марта 2023 года № 111/863-8, со статьями 11, 12, 17 и 18 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 июля 2010 года № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе» Территориальная избирательная комиссия Тазовского района **РЕШИЛА:**

1. В строке 2 приложения № 3 к решению Территориальной избирательной комиссии Тазовского района от 24 мая 2023 года № 44/176-3 «О формировании участковых избирательных комиссий избирательных участков, участков референдума №№ 1101-1108» слово «Волосевич» заменить словом «Павлова».

2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Советское Заполярье» и разместить в инфор-

мационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

**Заместитель председателя
Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
В.Ю. Дорошкевич
Секретарь Территориальной
избирательной комиссии
Тазовского района
М.Г. Мехнин**

Решение Территориальной избирательной комиссии Тазовского района

№ 3/17 от 20 января 2026 года

О распределении обязанностей членов Территориальной избирательной комиссии Тазовского района по направлениям ее деятельности

В связи с формированием нового состава Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», руководствуясь статьями 23, 27, 28 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 июля 2010 года № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе» Территориальная избирательная комиссия Тазовского района **РЕШИЛА**:

1. Распределить обязанности членов Территориальной избирательной комиссии Тазовского района по направлениям ее деятельности следующим образом:

Марков Е.Г., Дорошкевич В.Ю., Мехнин М.Г., Кизеров А.Т., Каленкович С.А., Рашитов Р.М., Шарапов М.Г., Шпигуренко И.И. - контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации при подготовке и проведении выборов и референдумов на территории Тазовского района;

Марков Е.Г., Кизеров А.Т. - организация обеспечения соблюдения нормативов технологического оборудования, необходимого для работы избирательных комиссий;

Марков Е.Г., Дорошкевич В.Ю., Мехнин М.Г. - организация финансирования выборов и референдумов, деятельности Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, организация распределения выделенных из федерального, окружного и местного бюджета на эти цели средств и контроль за их использованием в соответствии с системой установленной Избирательной комиссией Ямало-ненецкого автономного округа;

Марков Е.Г., Дорошкевич В.Ю., Мехнин М.Г. - обеспечение реализации мероприятий, связанных с правовым обучением избирателей, профессиональной подготовкой членов избирательных комиссий и других организаторов выборов, референдумов, внедрением, эксплуатацией и развитием государственной автоматизированной информационной системы;

Кизеров А.Т., Каленкович С.А., Рашитов Р.М., Шарапов М.Г. - реализация мероприятий, связанных с правовым обучением избирателей;

Марков Е.Г., Дорошкевич В.Ю., Мехнин М.Г., Кизеров А.Т., Шарапов М.Г., Шпигуренко И.И. - реализация мероприятий, связанных с профессиональной подготовкой членов избирательных комиссий и других организаторов выборов, референдумов, внедрением, эксплуатацией и развитием государственной автоматизированной информационной системы;

Марков Е.Г., Дорошкевич В.Ю., Мехнин М.Г., Кизеров А.Т., Шпигуренко И.И. - оказание правовой, методической, организационно-технической помощи нижестоящим избирательным комиссиям;

Марков Е.Г., Дорошкевич В.Ю., Мехнин М.Г. - обеспечение информирования избирателей, участников референдума о сроках и порядке осуществления избирательных действий, действий, связанных с подготовкой и проведением референдума, о ходе избирательной кампании, кампании референдума, а также о кандидатах, об избирательных объединениях, выдвинувших кандидатов, списки кандидатов;

Марков Е.Г., Дорошкевич В.Ю., Мехнин М.Г., Кизеров А.Т., Каленкович С.А., Рашитов Р.М., Шарапов М.Г., Шпигуренко И.И. - реализация мероприятий, связанных информированием избирателей, участников референдума о сроках и порядке осуществления избирательных действий, действий, связанных с подготовкой и проведением референдума, о ходе избирательной кампании, кампании референдума, а также о кандидатах, об избирательных объединениях, выдвинувших кандидатов, списки кандидатов;

Марков Е.Г., Дорошкевич В.Ю., Мехнин М.Г., Кизеров А.Т., Каленкович С.А., Рашитов Р.М., Шарапов М.Г. Шпигуренко

И.И. - проверка достоверности сведений о кандидатах, представляемых в соответствии с законодательством;

Марков Е.Г., Дорошкевич В.Ю., Мехнин М.Г., Кизеров А.Т. - контроль за организацией и обеспечение приведения решений Территориальной избирательной комиссии Тазовского района в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». Взаимодействие с кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений по вопросам выдвижения и регистрации, с группами избирателей, уполномоченными избирательных объединений, инициативными группами по проведению референдума Российской Федерации, референдума автономного округа. Организация рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) избирательных комиссий в Тазовском районе, организация работы «Горячей линии» Территориальной избирательной комиссии Тазовского района;

Дорошкевич В.Ю., Каленкович С.А., Рашитов Р.М., Шарапов М.Г. - контроль за источниками поступления, учетом и использованием денежных средств избирательных фондов, фондов референдума; проверка финансовых отчетов кандидатов, избирательных объединений, инициативных групп по проведению референдума, инициативных агитационных групп;

Мехнин М.Г. - организация планирования деятельности Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, контроль за выполнением планов работы, обеспечение подготовки и проведения заседаний Территориальной избирательной комиссии Тазовского района; организация делопроизводства и документационного обеспечения, формирования документального фонда Территориальной избирательной комиссии Тазовского района; разработка форм избирательных документов, а также подготовка нормативов, в соответствии с которыми изготавливаются избирательные документы и документы, связанные с подготовкой и проведением референдума;

Марков Е.Г., Дорошкевич В.Ю., Мехнин М.Г. - контроль за обеспечением на соответствующей территории соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

Марков Е.Г., Дорошкевич В.Ю., Мехнин М.Г. - составление и передача по акту списков избирателей отдельно по каждому избирательному участку, за исключением случаев образования избирательных участков в местах временного пребывания избирателей, в труднодоступных и отдаленных местностях, на судах, которые будут находиться в день голосования в плавании;

Марков Е.Г., Дорошкевич В.Ю., Мехнин М.Г. - осуществление мер по организации и соблюдению единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов, а также порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

Марков Е.Г., Дорошкевич В.Ю., Мехнин М.Г. - взаимодействие с органами государственной власти автономного округа, органами местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов, референдумов;

Марков Е.Г., Мехнин М.Г. - обеспечение соблюдения установленного порядка хранения, передачи в архив и уничтожения избирательной документации, документации референдума;

Марков Е.Г., Мехнин М.Г. - информационное освещение деятельности Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, контроль за использованием и наполнением официального сайта Территориальной избирательной комис-

сии Тазовского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Признать утратившими силу решение Территориальной избирательной комиссии Тазовского района от 07 декабря 2020 года № 1/6-3 «О распределении обязанностей между членами Территориальной избирательной комиссии Тазовского района».

3. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Ямало-Ненецкого автономного округа.

4. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Советское Заполярье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

Заместитель председателя
Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
В.Ю. Дорошкевич
Секретарь Территориальной
избирательной комиссии
Тазовского района
М.Г. Мехнин

Решение Территориальной избирательной комиссии Тазовского района № 3/18 от 20 января 2026 года

О плане основных мероприятий по обучению организаторов выборов и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей на территории Тазовского района на 2026 год

В соответствии с постановлением Избирательной комиссии Ямало-ненецкого автономного округа от 30 декабря 2025 года № 140/1123-7 «О Сводном плане основных мероприятий по обучению организаторов выборов и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей в Ямало-Ненецком автономном округе на 2026 год», со статьями 23, 27, 28 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 1 июля 2010 года № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе», Регламентом Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, Территориальная избирательная комиссия Тазовского района **РЕШИЛА**:

1. Утвердить прилагаемый план основных мероприятий по обучению организаторов выборов и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей на территории Тазовского района на 2026 год.

2. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Ямало-Ненецкого автономного округа и в участковые избирательные комиссии, образованные на территории Тазовского района.

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Советское Заполярье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

Заместитель председателя
Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
В.Ю. Дорошкевич
Секретарь
Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
М.Г. Мехнин

УТВЕРЖДЕН
решением Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
от 20 января 2026 года № 3/18

ПЛАН

основных мероприятий по обучению организаторов выборов и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей на территории Тазовского района на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Вид отчетной документации	Ответственные за исполнение	Планируемые результаты
1	2	3	4	5	6
1.	Организация обучения кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса в Тазовском районе				
1.1.	Участие в мероприятиях ЦИК России по обучению членов территориальных избирательных комиссий (далее - ТИК) и участковых избирательных комиссий (далее - УИК), в том числе:	в течение года		председатель, секретарь ТИК, председатели УИК	
1.1.1	Обучение членов ТИК и УИК по работе в период подготовки к проведению выборов, в том числе в режиме видеоконференцсвязи	январь-сентябрь	размещение информационных материалов на сайте ТИК		повышение уровня профессиональной подготовки членов ТИК и УИК; обеспечение охвата максимально большой аудитории при проведении учебных занятий для членов УИК
1.1.2	Использование актуализированного ЦИК России учебно-методических материалов для членов ТИК и УИК, и материалов, размещенных на информационно-образовательном портале ИК ЯНАО	январь-октябрь	размещение информационных материалов на сайте ТИК		обеспечение членов ТИК и УИК актуальными учебно-методическими материалами; обеспечение возможности проведения дистанционного тестирования членов ТИК и УИК
1.2.	Участие в мероприятиях проводимых ИК ЯНАО по обучению в рамках подготовки к выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и депутатов Тюменской областной Думы в 2026 году (совещания, семинары, практические занятия), в том числе:	в течение года			

1	2	3	4	5	6
1.2.1	Участие в тематических очных и дистанционных мероприятиях для кадров избирательных комиссий и иных участников избирательного процесса в рамках подготовки к выборам в единый день голосования 20 сентября 2026 года, в том числе посредством использования ресурсов информационно-обучающего портала ИК ЯНАО	по отдельному графику, утвержденному ИК ЯНАО	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, председатели УИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.2	Участие в общесистемных тренировках по использованию ГАС «Выборы»	февраль - май, август - сентябрь	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, системный администратор КСА ТИК ГАС «Выборы», председатели и секретари УИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.3	Участие в «круглом столе» по вопросам реализации избирательных прав граждан Российской Федерации, являющихся инвалидами, в ЯНАО на выборах в единый день голосования 20 сентября 2026 года	апрель	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь, члены ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.4	Участие в семинаре-совещании с председателями ТИК в ЯНАО по вопросам подготовки к выборам в единый день голосования 20 сентября 2026 года	апрель	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.5	Участие в семинаре с бухгалтерами ТИК по вопросам подготовки к выборам в единый день голосования 20 сентября 2026 года (в режиме видеоконференцсвязи)	апрель	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, бухгалтер ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.6	Участие в семинаре-совещании с секретарями ТИК в ЯНАО по вопросам подготовки к выборам в единый день голосования 20 сентября 2026 года	июнь	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.7	Участие в обучающем мероприятии по вопросам реализации проекта «ИнформУИК» в рамках подготовки к выборам в единый день голосования 20 сентября 2026 года	июнь	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь, члены ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.8	Участие в семинаре с системными администраторами КСА ТИК в ЯНАО ГАС «Выборы» по вопросам подготовки к выборам в единый день голосования 20 сентября 2026 года (в режиме видеоконференцсвязи)	июль	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель ТИК, системный администратор КСА ТИК ГАС «Выборы»	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.9	Участие семинаре-совещании с председателями, секретарями ТИК в ЯНАО и с представителями многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг по приему и обработке заявлений о включении избирателей в список избирателей по месту нахождения на выборах в единый день голосования 20 сентября 2026 года (в режиме видеоконференцсвязи)	июль	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, системный администратор КСА ТИК ГАС «Выборы», представители МФЦ	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.10	Участие в обучении операторов пунктов приема заявлений, членов ТИК в ЯНАО и участковых избирательных комиссий по работе со специальным программным обеспечением пункта приема заявлений КСА ГАС «Выборы»	август	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК, члены УИК, системный администратор КСА ТИК ГАС «Выборы»	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.11	Участие в совещании с председателями, секретарями ТИК в ЯНАО и с представителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, представителями рабочих групп по оказанию содействия избирательным комиссиям в ЯНАО в организации подготовки и проведения выборов в единый день голосования 20 сентября 2026 года (в режиме видеоконференцсвязи)	август	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель ТИК, представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, представители рабочих групп	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.12	Участие в обучении членов участковых избирательных комиссий работе с программным обеспечением «Интерактивный рабочий блокнот УИК»	август - сентябрь	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, председатели и секретари УИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.13	Участие в обучении членов участковых избирательных комиссий применению технологии ускоренного ввода данных протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования в ГАС «Выборы» с использованием машинного кода	август - сентябрь	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, председатели и секретари УИК, системный администратор КСА ТИК ГАС «Выборы»	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.14	Участие в совещании с председателями и секретарями ТИК в ЯНАО по вопросам готовности к проведению выборов в единый день голосования 20 сентября 2026 года (в режиме видеоконференцсвязи)	сентябрь	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.15	Участие в совещании с председателями ТИК в ЯНАО по итогам выборов в единый день голосования 20 сентября 2026 года (в режиме видеоконференцсвязи)	ноябрь	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.3.	Организация и проведение обучения членов ТИК в том числе:	в течение года	отчет в рамках Плана основных мероприятий по обучению организаторов выборов и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей на территории Тазовского района на 2026 год (далее - план основных мероприятий), размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь, члены ТИК, председатели УИК	
1.3.1	Основные этапы избирательной кампании по выборам в единый день голосования 20 сентября 2026 года.	февраль	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий

1	2	3	4	5	6
1.3.2	Типичные ошибки, допущенные избирательными комиссиями в ходе проведения избирательных кампаний	февраль	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий
1.3.3	Рассмотрение жалоб и заявлений, поступивших в ТИК в день (дни) голосования и до подписания его протокола об итогах голосования (результатах выборов). Организация и проведение голосования в труднодоступных и отдаленных местностях и вне помещения. Использование программного обеспечения «Интерактивный рабочий блокнот УИК» при проведении выборов в единый день голосования 20 сентября 2026 года	март	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий
1.3.5	Финансовое обеспечение избирательных комиссий в период подготовки и проведения выборов в единый день голосования 20 сентября 2026 года. Контроль за поступлением и расходованием средств избирательных фондов	март	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий
1.3.6	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам обеспечения безопасности при проведении выборов	апрель	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий
1.3.7	Составление и уточнение списков избирателей на избирательных участках. Использование списков избирателей. Включение избирателя в список избирателей по месту нахождения (механизм «Мобильный избиратель»).	апрель, август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий
1.3.8	Открытость и гласность в деятельности избирательных комиссий. Информирование избирателей (единый фирменный стиль и основные инструменты информирования). Проект «ИнформУИК». Предвыборная агитация. Ответственность за нарушение порядка проведения предвыборной агитации	июнь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий
1.3.9	Новеллы в законодательстве Российской Федерации о выборах и референдумах.	июнь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий
1.4.	Организация и проведение голосования избирателей в течение нескольких дней подряд. Подсчет УИК голосов избирателей, составление протокола УИК об итогах голосования. Организация работы ТИК в день (дни) голосования, прием документов от УИК, установление итогов голосования, определение результатов выборов в ТИК	июнь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий
1.4.10	Итоговое тестирование	июль	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий
1.5	Организация и проведение обучения членов участковых избирательных комиссий и лиц, включенных в резерв составов участковых избирательных комиссий В том числе:	в течение года	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь, члены ТИК, председатели УИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий
1.5.1	Основные этапы избирательной кампании по выборам в единый день голосования 20 сентября 2026 года.	февраль	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.5.2	Типичные ошибки, допущенные избирательными комиссиями в ходе проведения избирательных кампаний	февраль	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.5.3	Составление и уточнение списков избирателей на избирательных участках. Использование списков избирателей. Обеспечение гласности в работе избирательных комиссий со списками избирателей Включение избирателя в список избирателей по месту нахождения (механизм «Мобильный избиратель»)	февраль, август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.5.4	Информирование избирателей (единый фирменный стиль и основные инструменты информирования). Проект «ИнформУИК». Предвыборная агитация. Ответственность за нарушение порядка проведения предвыборной агитации	февраль, август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.5.5	Организация работы УИК по подготовке к голосованию с использованием технических средств	март	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.5.6	Работа УИК по организации и проведению голосования в труднодоступных и отдаленных местностях	март, август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.5.7	Особенности голосования, установления итогов голосования при проведении голосования на выборах в течение нескольких дней подряд. Подсчет голосов избирателей, составление протокола УИК об итогах голосования, итоговое заседание УИК, выдача копий протокола УИК об итогах голосования, представление протокола УИК об итогах голосования и иной избирательной документации в ТИК	март, август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.5.8	Порядок рассмотрения участковой избирательной комиссией жалоб и обращений. Управление конфликтами.	март	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.5.9	Особенности работы с избирателями, являющимися инвалидами	апрель	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов

1	2	3	4	5	6
1.5.10	Финансовое обеспечение УИК в период подготовки и проведения выборов	апрель	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.5.11	Использование программного обеспечения «Интерактивный рабочий блокнот УИК» при проведении выборов в единый день голосования 20 сентября 2026 года	апрель	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.5.12	Применение видеонаблюдения при проведении выборов в единый день голосования 20 сентября 2026 года	апрель	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК 1101 и 1103	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.5.13	Новеллы в законодательстве Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа о выборах	июль	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК 1101 и 1103	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.5.14	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам обеспечения безопасности при проведении выборов в единый день голосования 20 сентября 2026 года	август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.5.15	Итоговое тестирование	август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, вновь назначенные члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.6	Проведение совещаний, консультаций с организаторами выборов, лицами ответственными по вопросам содействия избирательным комиссиям в организации их работы в ходе подготовки и проведения выборов на территории Тазовского района.	Июль - сентябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.6.1	Проведение совещания с участием представителей органов местного самоуправления по вопросам обеспечения деятельности избирательных комиссий на территории Тазовского района	Июль	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.6.2	Проведение совещания с участием представителей органов местного самоуправления по вопросам обеспечения деятельности избирательных комиссий при проведении досрочного голосования на территории Тазовского района	Июль-август	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.6.3	Проведение консультаций операторов пунктов приема заявлений, работников МФЦ по работе со специальным программным обеспечением пункта приема заявлений КСА ГАС «Выборы»	Август	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.6.4	Проведение консультаций по вопросам организации взаимодействия представителей правоохранительных органов и участковых избирательных комиссий в целях: обеспечения безопасности на избирательном участке; пресечения незаконной предвыборной агитации в границах избирательного участка; обеспечения сохранности избирательной документации; порядок удаления из помещения для голосования лиц, нарушивших закон	Август, Сентябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.6.5	Проведение консультаций по вопросам организации взаимодействия представителей политических партий и избирательных комиссий в целях: обеспечения безопасности на избирательном участке; пресечения незаконной предвыборной агитации в границах избирательного участка; обеспечения сохранности избирательной документации; порядок удаления из помещения для голосования лиц, нарушивших закон	Июль, август	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.7	Организация и проведение семинара-совещания по вопросам реализации избирательных прав граждан Российской Федерации, являющихся инвалидами в единый день голосования	Август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК председатели УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.8	Обучение представителей средств массовой информации по вопросам информационного сопровождения выборов в ходе подготовки и проведения выборов на территории Тазовского района	Август-сентябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой подготовки представителей СМИ
1.9	Обучение представителей политических партий, наблюдателей по вопросам избирательного процесса на выборах в единый день голосования	Август-сентябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой подготовки представителей политических партий
1.10	Проведение круглых столов с участием представителей избирательных комиссий и органов местного самоуправления по вопросам информационно-разъяснительной деятельности в ходе подготовки и проведения выборов на территории Тазовского района	Август-сентябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий, повышение уровня правовой подготовки других участников избирательного процесса
1.11	Распространение и использование аудиовизуальных и иных материалов для правового обучения избирателей и других участников избирательного процесса, подготовленных РЦОИТ при ЦИК России и ИК ЯНАО	в течение года	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы, председатели УИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий, повышение уровня правовой подготовки других участников избирательного процесса
1.12	Подготовка и актуализация, издание и распространение учебно-методических материалов для обучения организаторов выборов, иных участников избирательного процесса, резерва составов участковых избирательных комиссий, в том числе в рамках подготовки к выборам в единый день голосования 20 сентября 2026 года	Июль-август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий, повышение уровня правовой подготовки других участников избирательного процесса
1.13	Направление в ИК ЯНАО учебно-методических материалов, материалов по повышению правовой культуры избирателей, изданий по вопросам избирательного права и избирательного процесса	весь период	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий, повышение уровня правовой подготовки других участников избирательного процесса
1.14	Актуализация электронных обучающих материалов информационных разделов сайта Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, в том числе обучающего сегмента	в течение года	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий, повышение уровня правовой подготовки других участников избирательного (референдумного) процесса

1	2	3	4	5	6
1.15	Подготовка для рассмотрения на заседаниях Территориальной избирательной комиссии Тазовского района проектов решений, касающихся повышения правовой культуры избирателей (участников референдума) и других участников избирательного процесса, обучению кадров избирательных комиссий, мониторингу и совершенствованию избирательных технологий в Тазовском районе на 2026 год	в течение года	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий, повышение уровня правовой подготовки других участников избирательного (референдумного) процесса
2.	Повышение правовой культуры избирателей и других участников избирательного процесса				
2.1	Содействие в проведении на территории Тазовского района, игр, олимпиад, конкурсов и иных мероприятий, организованных ИК ЯНАО в том числе:	в течение года		председатель, секретарь ТИК, члены ТИК	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.1.1	Взаимодействие с молодежными общественными объединениями по вопросам повышения правовой культуры молодежи, в том числе участие в организации и проведении форумов, семинаров, встреч, совещаний, заседаний «круглых столов», клубов молодых избирателей, других форм молодежного самоуправления	январь-декабрь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК	повышение уровня правовой культуры молодых и будущих избирателей
2.1.2	Окружное тестирование по вопросам избирательного права и избирательного процесса	февраль - март	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, УИК	повышение уровня правовой культуры молодых и будущих избирателей
2.1.3	Иные конкурсы	март - октябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, УИК	повышение уровня правовой культуры молодых и будущих избирателей
2.1.4	Первый (отборочный) тур регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по вопросам избирательного права и избирательного процесса	ноябрь - декабрь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК,	повышение уровня правовой культуры молодых и будущих избирателей
2.1.5	Обучение добровольцев (волонтеров), проведение образовательных лекций, тренингов, встреч с представителями избирательных комиссий	август-сентябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК,	повышение уровня правовой культуры молодых и будущих избирателей
2.2	Разработка комплекса мероприятий по проведению Дня молодого избирателя	январь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.3	Организация проведения, совместно с департаментом образования Администрации Тазовского района, Управлением культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики Администрации Тазовского района, Администрациями поселений Тазовского района районных конкурсов среди молодых и будущих избирателей:	в течение года			
2.3.1	Конкурс мультимедиа презентаций «Доступно о выборах»	февраль - ноябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.3.2	Интеллектуальная игра по избирательному праву «Молодежь и Выборы»	март - май	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.3.3	Интернет-олимпиада по избирательному праву	февраль - апрель	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.3.4	Конкурс фотографий «Выборы в Тазовском районе», в том числе номинация для инвалидов	август-сентябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.3.5	Изготовление информационных видеороликов игры по избирательному праву «Молодежь и Выборы»	август-сентябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.3.6	Размещение информационных видеороликов игры по избирательному праву «Молодежь и Выборы» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в социальных сетях	август-сентябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	ТИК, органы местного самоуправления	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.4	Организация и проведение выставок рисунков, плакатов, фотографий	февраль - апрель, август-октябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	члены ТИК по направлениям работы, органы местного самоуправления	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.5	Изготовление и распространение сувенирной продукции (ручки, блокноты, браслеты, альбомы, буклеты, календари, вкладыши, иные сувениры с логотипом и информационным материалом для различных категорий участников избирательного процесса)	в течение года	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.6	Подготовка, издание и распространение учебно-информационных материалов, в том числе на электронных носителях (методические пособия, памятки, буклеты, листовки презентации, видеофильмы и т.д.) по вопросам повышения правовой культуры избирателей	в течение года	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.7	Подготовка и проведение мероприятий по повышению правовой культуры избирателей в рамках Дня молодого избирателя	февраль - май, август, сентябрь (по отдельному плану)	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.8	Обобщение опыта проведения мероприятий по повышению правовой культуры избирателей	ноябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых избирателей
2.9	Публикация материалов (статей, обращений, информации, решений и т.д.) в районной газете «Советское Заполярье»	в течение года	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых избирателей

1	2	3	4	5	6
2.10	Взаимодействие с молодежными общественными объединениями по вопросам повышения правовой культуры молодежи, в том числе участие в организации и проведении форумов, семинаров, встреч, совещаний, заседаний «круглых столов», оказание методической помощи в формировании и деятельности молодежных избирательных комиссий, клубов молодых избирателей, молодежных парламентов, других форм молодежного самоуправления	в течение года	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых избирателей
2.11	Распространение совместно с управлением по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района информационного материала	июнь - август	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых избирателей
2.12	Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, библиотеками, краеведческими музеями, общественными и иными организациями в сфере информационной, культурной, просветительской, научной и образовательной деятельности по вопросам, связанным с организацией и проведением выборов, референдумов	в течение года	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых избирателей
2.13	Участие в организации и проведении интеллектуальных игр, информационно-просветительских мероприятий совместно МКУ «Молодежный центр»	в течение года	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы, МБУ «Молодежный центр»	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых избирателей
2.14	Проведение Дней открытой двери и парламентских уроков во взаимодействии Думой Тазовского района и Контрольно-Счетной палатой Тазовского района	февраль - апрель, сентябрь - ноябрь (по заявкам)	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых избирателей
2.15	Взаимодействие с Молодежным общественным Советом при Избирательной комиссии ЯНАО по вопросам деятельности	в течение года	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых избирателей
2.16	Информирование избирателей о выборах через сайты избирательных комиссий, социальные сети, средства массовой информации	январь-март	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	информирование участников избирательного процесса
2.17	Информирование о цифровых сервисах ЦИК России и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)	июнь - сентябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	информирование участников избирательного процесса
2.18	Организация информационно-разъяснительных встреч членов ТИК с трудовыми коллективами о выборах в единый день голосования в 2026 году	январь - март	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	информирование участников избирательного процесса
2.19	Поквартирный обход в рамках реализации проекта «ИнформУИК»	февраль, март	отчет в рамках плана основных мероприятий	члены УИК по направлениям работы	информирование участников избирательного процесса
2.20	Информационное сопровождение проекта «ИнформУИК» в рамках проведения выборов в единый день голосования в 2026 году	июнь - сентябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий	члены УИК по направлениям работы	информирование участников избирательного процесса
3.	Мониторинг и совершенствование избирательных технологий				
3.1	Оказание организационно-методической помощи УИК в информационно-разъяснительной деятельности в период подготовки и проведения выборов в единый день голосования в 2026 году	август-сентябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий	члены ТИК	информирование участников избирательного процесса
3.2	Мониторинг информационных и агитационных материалов о выборах, размещенных в средствах массовой информации	июнь-сентябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий	члены ТИК	Повышение уровня правовой культуры участников избирательного процесса
3.3	Мониторинг наружных информационных и агитационных материалов о выборах	июнь-сентябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий	члены ТИК, УИК	Повышение уровня правовой культуры участников избирательного процесса
3.4	Мониторинг электоральной активности молодежи на выборах в единый день голосования в 2026 году	сентябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий	Председатель, секретарь ТИК	Изучение факторов, влияющих на электоральную активность молодых избирателей
3.5	Мониторинг электоральной активности избирателей с инвалидностью на выборах в единый день голосования в 2026 году	сентябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий	Председатель, секретарь ТИК	Изучение факторов, влияющих на электоральную активность избирателей с инвалидностью

Решение Территориальной избирательной комиссии Тазовского района № 3/19 от 20 января 2026 года

О программе мероприятий по проведению Дня молодого избирателя в Тазовском районе в 2026 году

В соответствии с частью 9 статьи 26, статьей 28 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 28 декабря 2007 года № 83/666-5 «О проведении Дня молодого избирателя», постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 января 2026 года № 141/1132-7

«О проведении Дня молодого избирателя в Ямало-Ненецком автономном округе в 2026 году», руководствуясь статьями 23, 27, 28 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 1 июля 2010 года № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе», Территориальная избирательная комиссия Тазовского района **РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемую программу мероприятий по проведению Дня молодого избирателя в Тазовском районе в 2026 году.

2. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Ямало-Ненецкого автономного округа.

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Советское Заполярье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

**Заместитель председателя
Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
В.Ю. Дорошкевич
Секретарь
Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
М.Г. Мехнин**

**УТВЕРЖДЕНА
решением Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
от 20 января 2026 года № 3/19**

**Программа
мероприятий по проведению Дня молодого избирателя в Тазовском районе в 2026 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Время проведения	Категория участников мероприятия	Организаторы мероприятия
	Информационное наполнение раздела «ДЛЯ МОЛОДЕЖИ» на сайте Территориальной избирательной комиссии Тазовского района (далее ТИК)	постоянно	молодые и будущие избиратели	ТИК
	Размещение информационного баннера «день молодого избирателя на сайте ТИК	февраль, август	молодые и будущие избиратели	ТИК
	Информационно-разъяснительная работа среди молодежи посредством публикаций в социальных сетях (ВК, Одноклассики)	постоянно	молодые и будущие избиратели	ТИК
	Информирование молодых и будущих избирателей о проводимых мероприятиях ТИК, органов местного самоуправления Тазовского района, образовательных организаций Тазовского района, МБУ «Централизованная библиотечная сеть», МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района», МБУ «Молодежный центр»	постоянно	молодые и будущие избиратели	ТИК, органы местного самоуправления Тазовского района, образовательные организации Тазовского района, МБУ «Централизованная библиотечная сеть», МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района», МБУ «Молодежный центр»
	Предоставление информации, посвященной Дню молодого избирателя, для размещения в общественно-политической газете «Советское Заполярье», на сайтах Администрации района, в сетке вещания «Студия Факт»	февраль - май август - ноябрь	молодые и будущие избиратели	ТИК
	Размещение обращений органов местного самоуправления к молодым и будущим избирателям на сайтах и в средствах массовой информации	февраль, август	молодые и будущие избиратели	Органы местного самоуправления Тазовского района, ТИК
	Взаимодействие с представителями молодежных организаций (Молодежный совет при Главе муниципального образования Тазовский район, Молодежное правительство ЯНАО, Молодежный парламент ЗС ЯНАО, Молодежный общественный Совет при Избирательной комиссии ЯНАО)	постоянно	молодые избиратели	Органы местного самоуправления Тазовского района, ТИК
	Интеллектуальная игра «Софитум»	март, сентябрь, октябрь	молодые избиратели, будущие избиратели	ТИК, образовательные организации Тазовского района
	Организация встречи учащейся молодежи с представителями органов местного самоуправления, территориальной избирательной комиссии	февраль - апрель, сентябрь - ноябрь (по заявкам)	молодые и будущие избиратели	ТИК, органы местного самоуправления Тазовского района
	Участие в мероприятиях, проводимых молодежными организациями и направленными на повышение правовой культуры молодых избирателей	постоянно	молодые и будущие избиратели	ТИК, органы местного самоуправления Тазовского района
	Экскурсия в Территориальную избирательную комиссию Тазовского района	февраль - апрель, сентябрь - ноябрь	молодые и будущие избиратели	ТИК, образовательные организации Тазовского района
	Экскурсия в Думу Тазовского района	февраль - апрель, сентябрь - ноябрь	молодые и будущие избиратели	ТИК, Дума Тазовского района, образовательные организации Тазовского района
	Изготовление видеоролика экскурсии в Территориальную избирательную комиссию Тазовского района и Думу Тазовского района	сентябрь-ноябрь	молодые и будущие избиратели	ТИК, Дума Тазовского района
	Оформление информационных стендов	февраль, август	молодые и будущие избиратели	ТИК, МБУ Централизованная сеть культурно - досуговых учреждений Тазовского района (библиотеки), образовательные организации Тазовского района
	Распространение среди участников различных информационно - разъяснительных материалов	февраль - апрель, август - ноябрь	молодые и будущие избиратели	ТИК, УИК, образовательные организации Тазовского района
	Распространение буклета и брошюры для молодого избирателя среди участников мероприятий, проводимых ТИК	февраль - апрель, август - ноябрь	молодые и будущие избиратели	ТИК, УИК, образовательные организации Тазовского района
	Проведение и организация участия в окружных конкурсах, направленных на повышение правовой культуры избирателей (участников референдума)	февраль - май, август - ноябрь	молодые и будущие избиратели	ТИК, образовательные организации Тазовского района
	Конкурс мультимедиа презентаций «Доступно о выборах»	февраль - ноябрь	молодые и будущие избиратели	ТИК, образовательные организации Тазовского района, МБУ «Молодежный центр»
	Интеллектуальная игра по избирательному праву «Молодежь и Выборы»	март - май	молодые и будущие избиратели	ТИК, образовательные организации Тазовского района
	Интернет-олимпиада по избирательному праву	март - апрель	будущие избиратели	ТИК, образовательные организации Тазовского района
	Статья в общественно политической газете «Советское Заполярье» о выборах в Тазовском районе	март - апрель	молодые и будущие избиратели	ТИК, МБУ «СМИ Тазовского района»
	Онлайн-викторина «Я избиратель»	апрель, октябрь	молодые и будущие избиратели	ТИК
	Размещение информационного видеоролика «Доступно о выборах» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в социальных сетях	октябрь, ноябрь	молодые и будущие избиратели	ТИК

Организация и проведение выставок рисунков, плакатов, фотографий	февраль - май, август - ноябрь	молодые и будущие избиратели	ТИК, образовательные организации Тазовского района, МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района»
Награждение самых активных участников мероприятий сувенирной продукцией с символикой избирательной комиссией	февраль - май, сентябрь - ноябрь	молодые и будущие избиратели	ТИК, образовательные организации Тазовского района

Решение Территориальной избирательной комиссии Тазовского района № 3/21 от 20 января 2026 года

О проведении районного конкурса мультимедиа презентаций «Доступно о выборах»

В целях реализации основных мероприятий по обучению организаторов выборов и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей на территории Тазовского района, руководствуясь статьями 23, 27, 28 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 1 июля 2010 года № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе» Территориальная избирательная комиссия Тазовского района **РЕШИЛА:**

1. Провести конкурс мультимедиа презентаций «Доступно о выборах» с 15 февраля по 15 ноября 2026 года.
2. Утвердить прилагаемое Положение о проведении районного конкурса мультимедиа презентаций «Доступно о выборах» согласно приложению.
3. Направить настоящее решение и приложение к нему в департамент образования Администрации Тазовского района, образовательные организации Тазовского района, управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики Администрации Тазовского района.

4. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Советское Заполярье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

**Заместитель председателя
Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
В.Ю. Дорошкевич
Секретарь
Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
М.Г. Мехнин**

**УТВЕРЖДЕНО
решением Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
от 20 января 2026 года № 3/21**

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении районного конкурса мультимедиа презентаций «Доступно о выборах»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения районного конкурса мультимедиа презентаций «Доступно о выборах» в рамках Дня молодого избирателя (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс организуется и проводится Территориальной избирательной комиссией Тазовского района (далее – Избирательная комиссия) и Думой Тазовского района.

2. Цели и задачи

2.1. Подготовка к сознательному участию в выборах, повышение интереса к избирательному законодательству и избирательному процессу, информирование об избирательных действиях.

2.2. Повышение познавательной активности учащихся и молодежи в области избирательного права и избирательного процесса.

2.3. Определение понятия выбора и его влияние на все аспекты человеческой жизни.

2.4. Создание условий для эффективного гражданского самоопределения.

2.5. Воспитание чувства гражданской ответственности, долга, патриотизма.

3. Условия конкурса

3.1. Участники Конкурса: учащиеся образовательных организаций Тазовского района и молодежь в возрасте от 14 до 35 лет. Сроки проведения Конкурса: с 15 февраля по 15 ноября 2026 года.

3.2. Условия проведения Конкурса:
конкурсная работа должна быть актуальной, соответствовать целям, задачам и условиям Конкурса;

для участия в Конкурсе авторы (коллективы авторов) представляют мультимедиа презентации (данные или содержание, которые представляются одновременно в разных формах: звук, анимированная компьютерная графика, видеоряд и другие) на темы: «Мобильный избиратель», «Как принять участие в голосовании», «Как проголосовать вне помещения для голосования», «Избирательный участок доступен каждому», «Зачем я пойду на выборы», «Молодежь и выборы», иные темы про избирательные процедуры (Агитация), (Избирательная комиссия), (Избирательный бюллетень), (Выдвижение кандидата) продолжительностью не более 180 секунд, сделанный любым техническим способом, в том числе с помощью мобильного телефона (смартфона, планшета или другого устройства); мультимедиа презентация совместно с заявкой и документами (приложение № 1, № 2, № 3, № 4) направляется с 15 февраля до 15 ноября 2026 года на электронную почту: 89t010@mail.ru или представляются организаторам.

3.3. Все конкурсные работы должны сопровождаться заявкой (в свободной форме) на участие в конкурсе, содержащей информацию об авторе (коллективе авторов): фамилия, имя, отчество, полное наименование образовательной организации, класс или место работы (учебы) участника Конкурса, контактный телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество, должность руководителя, в случае наличия.

Присланные на Конкурс работы должны отражать идею важности активного участия избирателей в выборах и доступно объяснять порядок избирательных действий.

Конкурсные работы не должны содержать элементы агитации за конкретного кандидата (избирательное объединение). К участию в конкурсе не допускаются работы, в которых присутствуют мотивы, направленные на разжигание межнациональной розни, ярко выраженная религиозная направленность, ненормативная лексика, пропаганда нацизма, материалы, унижающие человеческое достоинство, а также противоречащие законодательству Российской Федерации и нарушающие права граждан.

3.4. Представление работ на Конкурс подтверждает согласие участника на безвозмездную передачу авторских прав для дальнейшего использования Избирательной комиссией и их распространения.

3.5. Критерии оценки работ:
соответствие содержания конкурсной работы целям, задачам и условиям Конкурса;
творческий подход к выполнению работы;
качество выполнения работы;
социально-агитационная направленность, злободневность темы, отраженной в работе;
новаторские приемы и нестандартные решения;
доступность объяснения темы;
соответствие законодательству.

4. Порядок определения и награждения победителей

4.1. Итоги Конкурса рассматриваются и утверждаются конкурсной комиссией в срок не позднее пятнадцати дней с даты окончания приема работ.

4.2. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии.

4.3. Конкурсная комиссия, состоящая из членов Избирательной комиссии утверждена председателем Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, проводит оценку присланных работ и выявляет победителей.

4.4. Победители: первое, второе, третье место и поощрительные 4 и 5 места награждаются дипломами и сувенирной продукцией.

4.5. Участники награждаются дипломами.

5. Заключительное положение

5.1. Координатор конкурса: Мехнин Максим Геннадьевич, секретарь Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, тел.: 8 (34940) 2-09-77.

5.2. Организаторы конкурса оставляют за собой право вносить изменения в данное Положение.

Приложение № 1
к положению о проведении районного
конкурса мультимедиа презентаций
«Доступно о выборах»

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) на обработку персональных данных участника районного конкурса мультимедиа презентаций «Доступно о выборах»

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) полностью)

проживающий (-ая) по адресу: _____,

паспорт: _____,
(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

являясь родителем (законным представителем) _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего полностью)

дата рождения несовершеннолетнего (-ей): _____,

(число, месяц, год)

мобильный телефон: _____,

электронный адрес: _____,

класс обучения: _____,

место учебы (работы) в настоящее время (в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения): _____,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», пункта 1 статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку моих персональных данных, включенных в настоящее согласие персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка организаторам районного конкурса мультимедиа презентаций «Доступно о выборах» (далее – Конкурс) в лице Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, ул. Колхозная, д. 28, п. Тазовский, Ямало-Ненецкий автономный округ в целях участия Конкурсе:

фамилии, имени, отчества, фотографий, видеоизображений, класса, места учебы, даты рождения, телефона, электронного адреса, результатов участия в Конкурсе, конкурсных работ с целью формирования регламентированной отчетности, размещения результатов на официальных сайтах и других медиаресурсах организаторов Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещения данных в закрытой базе данных Конкурса.

Предоставляю организаторам право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моими и моего несовершеннолетнего ребенка, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление (с использованием автоматизированных средств и без использования средств автоматизации).

Персональные данные моего несовершеннолетнего ребенка передаются по запросам Думы Тазовского района и образовательных организаций Ямало-Ненецкого автономного округа.

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

Дата:

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____

(подпись)

(расшифровка)

Приложение № 2
к положению о проведении районного
конкурса мультимедиа презентаций
«Доступно о выборах»

РАЗРЕШЕНИЕ

родителя (законного представителя) на фото- и видеосъемку, а также использование фотографий и видеозаписей участника районного конкурса мультимедиа презентаций «Доступно о выборах»

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

паспорт _____, выдан _____,
(серия) (номер) (кем, когда)

_____ (адрес проживания)

являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего (-ей) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

дата рождения несовершеннолетнего (-ей): _____,
(число, месяц, год)

в соответствии со статьей 10¹ Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к правовым дисциплинам, повышения правовой культуры будущих избирателей, а также повышения мотивации к получению и совершенствованию знаний в области избирательного права и избирательного процесса даю согласие Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, расположенной по адресу: ул. Колхозная, д. 28, п. Тазовский Ямало-Ненецкий автономный округ, сведения об информационных ресурсах оператора: <https://tiktazovsky.yanao.ru>, <https://vk.com/tiktazovsky>, <https://ok.ru/group/70000000136483>, на канале «Избирком Тазовского района» в социальной сети «Telegram», на обработку в форме распространения персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка.

Категории и перечень персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

персональные данные:

фамилия, имя, отчество;

год, месяц, дата рождения;

пол;

сведения об образовании;

биометрические персональные данные:

изображение (фотография и видеозапись).

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10¹ Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить):

не устанавливаю;

устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;

устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;

устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: _____

_____ (заполняется собственноручно)

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую добровольно, по собственной воле и в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

ФИО _____, _____, _____ 20 _____ года
(субъект персональных данных) (подпись) (дата)

Приложение № 3
к положению о проведении районного
конкурса мультимедиа презентаций
«Доступно о выборах»

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных совершеннолетнего участника районного конкурса мультимедиа презентаций «Доступно о выборах»

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) участника полностью)

дата рождения: _____,
(число, месяц, год)

мобильный телефон: _____,

электронный адрес: _____,

класс обучения: _____,

место учебы (работы) в настоящее время (в соответствии с уставом организации): _____,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку моих персональных данных организаторам районного конкурса мультимедиа презентаций «Доступно о выборах» (далее – Конкурс) в лице Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, ул. Колхозная, д. 28, п. Тазовский, Ямало-Ненецкий автономный округ в целях участия в Конкурсе:

фамилии, имени, отчества, фотографий, видеоизображений, класса, места учебы (работы), даты рождения, телефона, электронного адреса, результатов участия в Конкурсе, конкурсных работ с целью формирования регламентированной отчетности, размещения результатов на официальных сайтах и других медиаресурсах организаторов Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещения данных в закрытой базе данных Конкурса.

Предоставляю организаторам право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление (с использованием автоматизированных средств и без использования средств автоматизации).

Мои персональные данные передаются по запросам Думы Тазовского района.

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в своих интересах.

Дата: « _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____

Приложение № 4
к положению о проведении районного
конкурса мультимедиа презентаций
«Доступно о выборах»

РАЗРЕШЕНИЕ

на фото- и видеосъемку, а также использование фотографий и видеозаписей совершеннолетнего участника районного конкурса мультимедиа презентаций «Доступно о выборах»

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) указываются полностью)
контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты): _____

в соответствии со статьей 10¹ Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к правовым дисциплинам, повышения правовой культуры будущих избирателей, а также повышения мотивации к получению и совершенствованию знаний в области избирательного права и избирательного процесса даю согласие Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, расположенной по адресу: ул. Колхозная, д. 28, п. Тазовский Ямало-Ненецкий автономный округ, сведения об информационных ресурсах оператора: <http://тик-тазовский.рф>, <https://vk.com/tiktazovsky>, <https://ok.ru/group/70000000136483>, на канале «Избирком Тазовского района» в социальной сети «Telegram», на обработку в форме распространения моих персональных данных.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

персональные данные:

фамилия, имя, отчество;

год, месяц, дата рождения;

пол;

сведения об образовании (месте работы);

биометрические персональные данные:

изображение (фотография и видеозапись).

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10¹ Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить):

не устанавливаю;

устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;

устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;

устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц:

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: _____

(заполняется собственноручно)

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую добровольно, по собственной воле и в своих интересах.

ФИО _____

_____ (субъект персональных данных)

_____ (подпись)

_____ 20 _____ года
(дата)

Решение Территориальной избирательной комиссии Тазовского района
№ 3/22 от 20 января 2026 года

О проведении районной интернет-олимпиады учащихся образовательных организаций
Тазовского района по избирательному праву

В целях реализации Плана основных мероприятий по обучению организаторов выборов и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей на территории Тазовского района, руководствуясь статьями 23, 27, 28 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 июля 2010 года № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе» Территориальная избирательная комиссия Тазовского района **РЕШИЛА:**

1. Провести районную интернет-олимпиаду учащихся образовательных организаций Тазовского района по избирательному праву с 15 марта по 1 мая 2026 года.
2. Утвердить прилагаемое Положение о проведении районной интернет-олимпиады учащихся образовательных организаций Тазовского района по избирательному праву.
3. Направить настоящее решение и приложения к нему в департамент образования Администрации Тазовского района и в образовательные учреждения Тазовского района.

4. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Советское Заполярье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

Заместитель председателя
Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
В.Ю. Дорошкевич
Секретарь
Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
М.Г. Мехнин

УТВЕРЖДЕНО
решением Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
от 20 января 2026 года № 3/22

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении районной интернет-олимпиады учащихся образовательных организаций Тазовского района по избирательному праву

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Районная интернет-олимпиада учащихся образовательных организаций Тазовского района по избирательному праву (далее - олимпиада) проводится Территориальной избирательной комиссией Тазовского района методом интернет-олимпиады.

1.2. Цель олимпиады: правовое просвещение учащихся в области избирательного права, избирательного процесса; развитие ценностно-смысловой и интеллектуальной сферы молодых и будущих избирателей.

1.3. Задачи:

- повышение познавательной активности учащихся в области избирательного права и избирательного процесса;
- развития интереса и использования творческого потенциала учащихся по проблемам совершенствования и развития законодательства о выборах;
- создание условий для эффективного гражданского самоопределения будущих избирателей.

2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

2.1. Участники олимпиады: учащиеся 9-11 классов образовательных организаций Тазовского района.

Сроки проведения олимпиады:

заявка (приложение № 1) с документами (приложение № 2, № 3) направляются с 15 марта 2026 года по 15 апреля 2026 года на электронный адрес 89t010@mail.ru;

олимпиадные задания направляются участникам на электронный адрес после окончания приема заявок 17 апреля 2026 года с 16 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

Выполненные работы направляются участниками не позднее 21 час. 00 мин. 17 апреля 2026 года на электронный адрес 89t010@mail.ru.

2.2. Олимпиадные задания состоят из 2 разделов:

раздел 1 - тестовый раздел (каждый правильный ответ оценивается в 1 балл);

раздел 2 - тестовые задания, проверочные вопросы (задачи), логические цепочки (каждый правильный ответ оценивается до 3 баллов);

2.3. Присланные для участия в олимпиаде заявки регистрируются в ведомости для регистрации участников.

2.4. После окончания срока приема заявок всем зарегистрированным участникам олимпиады на электронный адрес, указанный в заявке, направляются задания олимпиады.

2.5. Присланные задания с ответами регистрируются в ведомости для регистрации участников. В случае, если участник не включен в ведомость регистрации такой участник не участвует в олимпиаде и его работа не проверяется.

2.6. Присланные заявки и задания, оформленные не в соответствии с установленными формами и в неустановленные сроки, не рассматриваются.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОЛИМПИАДНЫХ РАБОТ

3.1. Олимпиадные работы выполняются в машиночитаемом виде.

3.2. В обязательном порядке на титульном листе должны быть указаны:

- наименование учебного заведения;
- фамилия, имя, отчество автора;
- класс;
- адрес электронной почты;
- контактный телефон.

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

4.1. Олимпиадные работы оцениваются по количеству баллов, полученному участниками за каждое задание.

4.2. Количество баллов, полученных участниками олимпиады за задания раздела 2, может быть снижено, если задание выполнено не в полном объеме или с недочетами.

4.3. Баллы, набранные участниками олимпиады, суммируются. Победителем признается участник, набравший наибольшее количество баллов.

4.4. Если претенденты на призовое место набрали одинаковое количество баллов, то победителя определяют по наибольшему числу правильно данных ответов на более сложные вопросы олимпиадного задания.

5. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ ОЛИМПИАДЫ

5.1. Победители олимпиады награждаются дипломами и сувенирной продукцией.

5.2. Участники награждаются дипломами.

5.3. Учреждается: одно первое, одно второе, одно третье место и два поощрительных приза (4 - 5 место).

Приложение № 1
к Положению о проведении районной
интернет-олимпиады учащихся
образовательных организаций Тазовского
района по избирательному праву

ЗАЯВКА

на участие в районной интернет-олимпиаде учащихся образовательных организаций Тазовского района по избирательному праву

Ф.И.О. участника	Возраст	Школа, класс	Ф.И.О. учителя (руководителя)	Адрес электронной почты, контактный телефон

Приложение № 2
к Положению о проведении районной
интернет-олимпиады учащихся
образовательных организаций Тазовского
района по избирательному праву

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) на обработку персональных данных участника районной интернет-олимпиады учащихся образовательных организаций Тазовского района по избирательному праву

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) полностью)

проживающий (-ая) по адресу: _____,

паспорт: _____,
(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

являясь родителем (законным представителем) _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего полностью)

дата рождения несовершеннолетнего (-ей): _____,

(число, месяц, год)

мобильный телефон: _____,

электронный адрес: _____,

класс обучения: _____,

место учебы (работы) в настоящее время (в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения): _____,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», пункта 1 статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку моих персональных данных, включенных в настоящее согласие персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка организаторам районной интернет-олимпиады учащихся образовательных организаций Тазовского района по избирательному праву (далее – олимпиада) в лице Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, ул. Колхозная, д. 28, п. Тазовский, Ямало-Ненецкий автономный округ в целях участия в олимпиаде:

фамилии, имени, отчества, фотографий, видеоизображений, класса, места учебы, даты рождения, телефона, электронного адреса, результатов участия в олимпиаде, конкурсных работ с целью формирования регламентированной отчетности, размещения результатов на официальных сайтах и других медиаресурсах организаторов олимпиады в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещения данных в закрытой базе данных олимпиады.

Предоставляю организаторам право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моими и моего несовершеннолетнего ребенка, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление (с использованием автоматизированных средств и без использования средств автоматизации).

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

Дата:

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

(расшифровка)

Приложение № 3
к Положению о проведении районной
интернет-олимпиады учащихся
образовательных организаций Тазовского
района по избирательному праву

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных совершеннолетнего участника районной интернет-олимпиады учащихся образовательных организаций Тазовского района по избирательному праву

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) участника полностью)

дата рождения: _____,
(число, месяц, год)

мобильный телефон: _____,
электронный адрес: _____,
класс обучения: _____,
место учебы (работы) в настоящее время (в соответствии с уставом организации): _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку моих персональных данных организаторам районной интернет-олимпиады учащихся образовательных организаций Тазовского района по избирательному праву (далее – олимпиада) в лице Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, ул. Колхозная, д. 28, п. Тазовский, Ямало-Ненецкий автономный округ в целях участия в олимпиаде:

фамилии, имени, отчества, фотографий, видеоизображений, класса, места учебы (работы), даты рождения, телефона, электронного адреса, результатов участия в олимпиаде, конкурсных работ с целью формирования регламентированной отчетности, размещения результатов на официальных сайтах и других медиаресурсах организаторов олимпиады в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещения данных в закрытой базе данных олимпиады.

Предоставляю организаторам право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление (с использованием автоматизированных средств и без использования средств автоматизации).

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в своих интересах.

Дата:

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____

Решение Территориальной избирательной комиссии Тазовского района № 3/23 от 20 января 2026 года

О районном конкурсе фотографий «Выборы в Тазовском районе»

В соответствии со статьями статьи 23, 27, 28 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 1 июля 2010 года № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе», в целях реализации плана основных мероприятий по обучению организаторов выборов и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей на территории Тазовского района на 2026 год, Территориальная избирательная комиссия Тазовского района **РЕШИЛА:**

1. Провести районный конкурс фотографий «Выборы в Тазовском районе» с 15 августа по 15 октября 2026 года.
2. Утвердить прилагаемое Положение о проведении районного конкурса фотографий «Выборы в Тазовском районе» (прилагается).
3. Направить настоящее решение в образовательные и молодежные организации Тазовского района.
4. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Советское Заполярье» и разместить в инфор-

мационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

Заместитель председателя
Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
В.Ю. Дорошкевич
Секретарь
Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
М.Г. Мехнин

УТВЕРЖДЕНО
решением Территориальной избирательной
комиссии Тазовского района
от 20 января 2026 года № 3/23

ПОЛОЖЕНИЕ

о районном конкурсе фотографий «Выборы в Тазовском районе»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Районный конкурс фотографий «Выборы в Тазовском районе» (далее – Конкурс) проводится Территориальной избирательной комиссией Тазовского района.

1.2. Цель Конкурса: повышение интереса к избирательному законодательству, избирательному процессу и работе участковой избирательной комиссии.

1.3. Задачи Конкурса:

повышение правовой культуры в области избирательного права и избирательного процесса рабочей молодежи, учащихся и иных избирателей;

создание условий для эффективной самоподготовки молодых избирателей;

формирование положительного имиджа института выборов;

формирование фотоархива о развитии института выборов.

1.4. Организационное и методическое обеспечение проведения конкурса и деятельности комиссии по подведению итогов конкурса (далее – конкурсная комиссия) осуществляет Территориальная избирательная комиссия Тазовского района.

2. УСЛОВИЯ КОНКУРСА

2.1. Участники Конкурса: избиратели, достигшие возраста 18 лет, в том числе молодые избиратели, иные избиратели в отдельной номинации по решению Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

2.2. Сроки проведения Конкурса: с 15 августа 2026 года по 15 октября 2026 года.

2.3. Конкурсные работы представляются в Территориальную избирательную комиссию Тазовского района по адресу: п. Тазовский, ул. Колхозная, д. 28, каб. 12., тел. 8(34940)2-09-77 или на электронный адрес 89t010@mail.ru.

2.4. Фоторабота, представленная на Конкурс, может быть сделана с использованием любого фотоаппарата, смартфона или иного устройства и должна быть посвящена теме выборов.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТЫ

3.1. На конкурс принимаются фотографии хорошего качества в черно-белом или цветном исполнении на бумажном носителе или в электронном виде с сопроводительным письмом, содержащим название фотографии, с указанием места, даты событий.

Одновременно конкурсантом предоставляется согласие на обработку персональных данных в соответствии с приложением к настоящему Положению.

3.2. Конкурсные работы могут быть выполнены авторами индивидуально, а также авторским коллективом.

3.3. Фотографии должны соответствовать тематике конкурса.

3.4. Работы, не отвечающие требованиям настоящего Положения, конкурсной комиссией не рассматриваются.

не соответствующие заявленной теме Конкурса; оформленные без учета требований настоящего Положения. плагиат.

3.5. Представленные на конкурс материалы не возвращаются.
3.6. Территориальная избирательная комиссия Тазовского района оставляет за собой право использования фотографий при изготовлении печатной продукции, а также в иной деятельности с указанием автора.

3.7. В обязательном порядке должны быть указаны:

- наименование работы;
- фамилия, имя, отчество автора;
- место учебы или работы;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- согласие на обработку персональных данных.

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Члены Территориальной избирательной комиссии Тазовского района оценивают конкурсные материалы по десятибалльной шкале по следующим критериям:

- соответствие формы, смысла и содержания работы тематике Конкурса;
- оригинальность.

5. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

5.1. Учреждается: одно первое место, одно второе место, одно третье место и два поощрительных места (4 – 5 место) по решению Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

5.2. Победители конкурса награждаются дипломами и сувенирной продукцией.

5.3. Участники награждаются дипломами участников.

Приложение к положению о районном конкурсе фотографий «Выборы в Тазовском районе»

В Территориальную избирательную комиссию Тазовского района от участника районного конкурса фотографий «Выборы в Тазовском районе»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(ФИО указывается полностью)

данные паспорта _____

(серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ)

адрес места жительства _____

даю свое согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем согласии и в сопроводительном письме к конкурсной работе районного конкурса фотографий «Выборы в Тазовском районе».

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность операций, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, использование, передачу, (распространение, предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных в соответствии с п.3 ч.1 ст.3 Федерального закона от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также что конфиденциальность моих персональных данных будет соблюдена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие действует с момента подписания до момента его отзыва. Отзыв Согласия осуществляется на основании личного заявления.

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Дата _____

Постановление Администрации Тазовского района № 19-п от 21 января 2026 года

О внесении изменений в условия приватизации муниципального имущества

На основании прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов, утвержденного решением Думы Тазовского района от 24 декабря 2025 года № 16-7-80 «О внесении изменений в решение Думы Тазовского района от 14 декабря 2022 года № 12-10-58», в соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерально-

го закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», разделом 22 Положения о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом, утвержденного решением Думы Тазовского района от 23 августа 2023 года № 11-7-55, руководствуясь статьями 46, 70 Устава муниципального округа

Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в условия приватизации муниципального имущества, утвержденные постановлением Администрации Тазовского района от 20 октября 2025 года № 1018-п.

2. Департаменту имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района (Непочатая И.В.) организовать

и провести в установленном порядке продажу муниципального имущества посредством публичного предложения в электронной форме.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Тазовского района
В.К. Югай

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Администрации Тазовского района
от 21 января 2026 года № 19-п

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в условия приватизации муниципального имущества

№ п/п	Наименование и характеристика объекта	Способ приватизации	Срок приватизации	Начальная цена (руб.), с учетом НДС
1	2	3	4	5
1.	Маломерное моторное судно Catran Lux, год постройки - 2009, идентификационный номер: AC0833RUS89, строительный номер: 242, с подвесным мотором: двигатель подвесной, марка - Suzuki, модель - DF50ATS, номер - 05003F-111978	Посредством публичного предложения	в течение 2026 года	495 000
2.	Маломерное моторное судно «КАТЕР КМ-93», год - постройки 2001, идентификационный номер: AC1113RUS89, строительный номер: 37, двигатель: стационарный, марка - VETUS MARINE DIESEL ENGINE, модель - VH480H584, номер - 7522217-120374, с радиостанцией гражданского диапазона CB MegaJet 600	Посредством публичного предложения	в течение 2026 года	839 000

Главный редактор
В.А. Анохина

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация Тазовского района

ИЗДАТЕЛЬ:
Муниципальное бюджетное учреждение «Средства массовой информации Тазовского района».
629350, ЯНАО, п. Тазовский, ул. Пушкина, 36.

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
629350, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, п. Тазовский, ул. Пушкина, 36
ТЕЛЕФОНЫ:
гл. редактор - 2-04-54
гл. бухгалтер - 2-04-76
журналисты - 2-04-72, 2-04-86
издательский центр - 2-04-86

Номер набран, сверстан и отпечатан в редакции газеты «Советское Заполярье». Подписан в печать в 15.30. По графику в 16.30.
Тираж 100 экз.

Газета зарегистрирована в Западно-Сибирском управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия 19.10.2007 г.
Регистрационный номер ПИ ФС17-0805

ИНДЕКСЫ: 54351, 78720

На основании ст. 42 Закона РФ «О средствах массовой информации» редакция «СЗ» не обязана публиковать все материалы (письма и другие сообщения), поступающие в редакцию. За содержание объявлений редакция не отвечает. Мнение авторов публикаций не обязательно отражает точку зрения редакции.