

# Заполярье

№ 27 | ЧЕТВЕРГ | 1 июня 2023 года

## Распоряжение Администрации Тазовского района № 157-р от 22 мая 2023 года О внесении изменений в условия приватизации муниципального имущества, утвержденные распоряжением Администрации Тазовского района от 23 сентября 2020 года № 205-р

На основании прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2020 год, утвержденного решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 13 ноября 2019 года № 11-6-57 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2020 год», в соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», разделом 20 Положения о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом, утвержденного решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 15 мая 2017 года № 5-2-20, руководствуясь статьями 46, 70 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в условия приватизации муниципального имущества, утвержденные распоряжением Администрации Тазовского района

от 23 сентября 2020 года № 205-р «Об условиях приватизации муниципального имущества».

2. Департаменту имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района (Воротников М.В.) организовать и провести в установленном порядке продажу муниципального имущества посредством публичного предложения в электронной форме.

3. Отделу информации и связей с общественностью информационно-аналитического управления Администрации Тазовского района разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Тазовского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://tasu.yanao.ru>.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в районной общественно-политической газете «Советское Заполярье».

Первый заместитель Главы  
Администрации Тазовского района  
В.К. Югай

УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением  
Администрации Тазовского района  
от 22 мая 2023 года № 157-р

### ИЗМЕНЕНИЯ, которые вносятся в условия приватизации муниципального имущества

Пункты 1-7 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование и характеристика объекта	Способ приватизации	Срок приватизации	Начальная цена (руб.)
1	2	3	4	5
1.	Объект незавершенного строительства, степень готовности 64%, общей площадью 186,8 кв.м., расположенный по адресу: Краснодарский край, Куцевский район, станица Куцевская, пер. Западный, д. 25, кадастровый номер 23:17:1402033:103, с земельными участками площадью 1495 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:15, площадью 1495 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:16	Посредством публичного предложения	в течение 2023	Объект незавершенного строительства: 1 604 449, Земельный участок: 399 165, Земельный участок: 399 165 Итого: 2 402 779 (в т.ч. НДС).
2.	Объект незавершенного строительства, степень готовности 64%, общей площадью 177,4 кв.м., расположенный по адресу: Краснодарский край, Куцевский район, станица Куцевская, ул. Сиреневая, д. 7, кадастровый номер 23:17:1402033:93, с земельным участком площадью 1563 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:64	Посредством публичного предложения	в течение 2023	Объект незавершенного строительства: 1 523 711, Земельный участок: 417 321, Итого: 1 941 032 (в т.ч. НДС).

3.	Объект незавершенного строительства, степень готовности 64%, расположенный по адресу: Краснодарский край, Кушевский район, станица Кушевская, ул. Сиреневая, д. 9, кадастровый номер 23:17:1402033:102, с земельными участками площадью 1563 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:65, площадью 1563 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:56	Посредством публичного предложения	в течение 2023	Объект незавершенного строительства: 1 523 711, Земельный участок: 417 321, Земельный участок: 417 321, Итого: 2 358 353 (в т.ч. НДС).
4.	Объект незавершенного строительства, степень готовности 70%, общей площадью 198,1 кв.м., расположенный по адресу: Краснодарский край, Кушевский район, станица Кушевская, ул. Сиреневая, д. 13, кадастровый номер 23:17:1402033:99, с земельными участками площадью 1563 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:57, площадью 1562 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:58	Посредством публичного предложения	в течение 2023	Объект незавершенного строительства: 1 861 022, Земельный участок: 417 321, Земельный участок: 417 054, Итого: 2 695 397 (в т.ч. НДС).
5.	Объект незавершенного строительства, степень готовности 64%, общей площадью 177,3 кв.м., расположенный по адресу: Краснодарский край, Кушевский район, станица Кушевская, ул. Прохладная, д. 8, кадастровый номер 23:17:1402033:94, с земельным участком площадью 1563 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:53	Посредством публичного предложения	в течение 2023	Объект незавершенного строительства: 1 522 852, Земельный участок: 417 321, Итого: 1 940 173 (в т.ч. НДС).
6.	Объект незавершенного строительства, степень готовности 64%, общей площадью 177,3 кв.м., расположенный по адресу: Краснодарский край, Кушевский район, станица Кушевская, ул. Прохладная, д. 10, кадастровый номер: 23:17:1402033:101, с земельными участками площадью 1563 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:35, площадью 1563 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:37	Посредством публичного предложения	в течение 2023	Объект незавершенного строительства: 1 522 852, Земельный участок: 417 321, Земельный участок: 417 321, Итого: 2 357 494 (в т.ч. НДС).
7.	Объект незавершенного строительства, степень готовности 70%, расположенный по адресу: Краснодарский край, Кушевский район, станица Кушевская, ул. Прохладная, д. 14, кадастровый номер 23:17:1402033:100, с земельными участками площадью 1563 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:39, площадью 1564 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:41	Посредством публичного предложения	в течение 2023	Объект незавершенного строительства: 1 861 022, Земельный участок: 417 321, Земельный участок: 417 588, Итого: 2 695 931 (в т.ч. НДС).

## Постановление Администрации Тазовского района № 483-п от 23 мая 2023 года

### О подготовке муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа к отопительному периоду 2023-2024 годов

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103, руководствуясь статьей 49 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, **Администрация Тазовского района**

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию для проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа к отопительному периоду 2023-2024 годов (далее - комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии для проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа к отопительному периоду 2023-2024 годов (приложение № 1);

2.2. Программу проведения проверки готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Тазовский район) к отопительному периоду 2023-2024 годов (приложение № 2);

2.3. Перечень теплоснабжающих организаций, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения, в отношении кото-

рых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов (приложение № 3);

2.4. Перечень потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов (приложение № 4);

2.5. График проверки готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023-2024 годов (приложение № 5);

2.6. Перечень документов, подтверждающих выполнение требований потребителями тепловой энергии по готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов (приложение № 6);

2.7. Перечень документов, подтверждающих выполнение требований теплоснабжающей организацией по готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов (приложение № 7).

3. Комиссии завершить проверку готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023-2024 годов, с оформлением актов проверки готовности к отопительному периоду и выдачей паспортов готовности к отопительному периоду:

3.1.1. до 15 сентября 2023 года - в отношении потребителей тепловой энергии;

3.1.2. до 1 ноября 2023 года - в отношении теплоснабжающих организаций;

3.2. в случае отсутствия одного из членов комиссии, участвующего в проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023-2024 годов, полномочия осуществляет лицо его замещающее.

4. Рекомендовать руководителю теплоснабжающей организации Тазовского района, руководствуясь нормативными

правовыми актами, регламентирующими подготовку объектов энергетики и коммунального комплекса к работе в отопительный период:

4.1. направить в адрес Администрации Тазовского района сводный график гидравлических испытаний и промывки магистральных и внутриквартальных сетей ХВС, ГВС и ТС в 2023 году, а также мероприятия по подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к работе в отопительный период 2023-2024 годов;

4.2. назначить лиц, ответственных за оформление документации, представление отчетности и осуществление контроля за подготовкой объектов, подлежащих проверке, к отопительному периоду 2023-2024 годов;

4.3. принять меры по созданию необходимого аварийного запаса материалов и оборудования для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

4.4. создать комиссии по проверке готовности объектов, подлежащих проверке, к отопительному периоду 2023-2024 годов;

4.5. подготовить индивидуальные тепловые пункты и системы отопления к работе в отопительном периоде 2023-2024 годов в соответствии с требованиями Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок;

5. Рекомендовать потребителям тепловой энергии Тазовского района, руководствуясь нормативными правовыми актами, регламентирующими подготовку объектов (многоквартирных домов, зданий) к отопительному периоду 2023-2024 годов:

5.1. назначить лиц, ответственных за оформление документации, представление отчетности и осуществление контроля за

подготовкой объектов (многоквартирных домов, зданий), подлежащих проверке, к отопительному периоду 2023-2024 годов;

5.2. ежемесячно, к 20 числу месяца, в период с июля по сентябрь 2023 года, представление в управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района отчетной информации о реализации мероприятий по подготовке объектов (многоквартирных домов, зданий), подлежащих проверке, к отопительному периоду 2023-2024 годов;

5.3. принять меры по созданию необходимого аварийного запаса материалов и оборудования для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

5.4. создать комиссии по проверке готовности объектов (многоквартирных домов, зданий), подлежащих проверке, к отопительному периоду 2023-2024 годов;

5.5. подготовить тепловые пункты и системы отопления к работе в отопительном периоде 2023-2024 годов в соответствии с требованиями Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок;

5.6. обеспечить доступ в тепловые пункты и их приемку представителями филиала АО «Ямалкоммунэнерго» в Тазовском районе.

6. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Тазовского района, курирующего сферу жилищно-коммунального хозяйства.

**Первый заместитель Главы  
Администрации Тазовского района  
В.К. Югай**

**Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕН**

**постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 23 мая 2023 года № 483-п**

#### **СОСТАВ**

**комиссии для проведения проверки готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа к отопительному периоду 2023-2024 годов**

Заместитель главы Администрации Тазовского района, курирующий сферу жилищно-коммунального хозяйства (председатель комиссии);

начальник управления коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (заместитель председателя комиссии);

заместитель начальника управления коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (секретарь комиссии);

Члены комиссии:

начальник управления по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации Тазовского района;

начальник управления по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района;

глава администрации села Газ-Сале Администрации Тазовского района;

глава администрации села Антипаюта Администрации Тазовского района;

глава администрации села Гыда Администрации Тазовского района;

глава администрации села Находка Администрации Тазовского района;

представитель филиала АО «Ямалкоммунэнерго» в Тазовском районе (по согласованию);

представитель ООО «Тазспецсервис» (по согласованию);

представитель ООО «Монолитстройсервис» (по согласованию);

представитель АО «Газпром газораспределение Север» (по согласованию);

представитель северо-уральского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию);

представитель департамента государственного жилищного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию).

**Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН**

**постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 23 мая 2023 года № 483-п**

#### **ПРОГРАММА**

**проведения проверки готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа к отопительному периоду 2023-2024 годов**

1. Комиссия для проведения проверки готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии Тазовского района к отопительному периоду 2023-2024 годов (далее - комиссия) осуществляет:

- деятельность в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 (далее - Правила);

- работу по проверке готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023-2024 годов, в соответствии с настоящей Программой.

2. В целях осуществления контроля за подготовкой к отопительному периоду и выполнением требований по готовности, комиссией проводятся заседания с участием уполномоченных представителей теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии.

3. Проверка организаций, указанных в приложениях №№ 3, 4 настоящего постановления, проводится комиссией по проверке готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Тазовского района, к отопительному периоду 2023-2024 годов в соответствии с графиком согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

Перечень документов, подтверждающих выполнение тре-

бований по готовности теплоснабжающей организацией и потребителями тепловой энергии к отопительному периоду, представлен в приложениях №№ 6, 7 к настоящему постановлению.

Документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду, представляются теплоснабжающей организацией и потребителями тепловой энергии на рассмотрение комиссии не позднее, чем за пять дней до даты проверки, установленной графиком, согласно приложению № 5 к настоящей Программе.

4. В ходе проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающей организации и потребителями тепловой энергии, утвержденных Правилами, а при необходимости проводит осмотр объектов проверки (приложения №№ 6, 7).

Приложение № 3  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 23 мая 2023 года № 483-п

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**теплоснабжающих организаций, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения,**  
**в отношении которых проводится проверка готовности**  
**к отопительному периоду 2023-2024 годов**

№ п.п.	Наименование
1.	Филиал АО «Ямалкоммунэнерго» в Тазовском районе

Приложение № 4  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 23 мая 2023 года № 483-п

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности**  
**к отопительному периоду 2023-2024 годов**

№ п.п.	Наименование
	п. Тазовский
1.	МБОУ «Тазовская средняя общеобразовательная школа»
2.	МКОУ «Тазовская школа-интернат среднего общего образования»
3.	МБДОУ детский сад «Теремок»
4.	МБДОУ детский сад «Олененок»
5.	МБДОУ детский сад «Радуга»
6.	МБДОУ детский сад «Солнышко»
7.	МБДОУ детский сад «Рыбка»
8.	МБУДО «Тазовская детская школа искусств»
9.	МБОУ ДО «Тазовский районный Дом детского творчества»
10.	МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Центральная районная библиотека
11.	МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Районная детская библиотека
12.	МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Районный Центр национальных культур
13.	МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Районный Дом культуры
14.	МБУ «Тазовский районный краеведческий музей»
15.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП «Геолог»
16.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта СП «Хоккейный корт «Орион»
17.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП «Лыжная база, тир»
18.	МБУ «Тазовская спортивная школа»
19.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» спортивный зал «Молодежный»
20.	ГБУ ЯНАО «Центр социального обслуживания населения «Забота» в муниципальном образовании Тазовский район»
21.	Тазовский участок УК ООО «Тазспецсервис»
	с. Газ-Сале
1.	МБОУ «Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа»
2.	МБОУ ДО «Газ-Салинский детско-юношеский центр»
3.	МБОУ ДО «Газ-Салинская детская музыкальная школа»
4.	МБДОУ детский сад «Белый Медвежонок»
5.	МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Библиотека
6.	МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Сельский дом культуры
7.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП «Геолог»

8.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП Хоккейный корт «Олимп»
9.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП «Лыжная база»
10.	Газ-Салинский участок УК ООО «Тазспецсервис»
с. Антипаюта	
1.	МКОУ Антипаютинская школа-интернат среднего (полного) общего образования
2.	МБДОУ детский сад «Звездочка»
3.	МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Сельский дом культуры
4.	МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Библиотека
5.	Антипаютинский участок УК ООО «Тазспецсервис»
с. Гыда	
1.	МКОУ Гыданская школа-интернат среднего (полного) общего образования
2.	МБДОУ детский сад «Северяночка»
3.	МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Сельский дом культуры
4.	МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Библиотека
5.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» спортивный зал
6.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» тренажерный зал
7.	УК ООО «Монолитстройсервис»
с. Находка	
1.	МКОУ Находкинская школа-интернат начального общего образования
2.	МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Сельский дом культуры
3.	МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Библиотека
4.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» спортивный зал «Айсберг»
5.	Находкинский участок УК ООО «Тазспецсервис»

**Приложение № 5**  
**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 23 мая 2023 года № 483-п

### ГРАФИК

**проверки готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии  
муниципального округа Тазовский район к отопительному периоду 2023-2024 годов**

№ п.п.	Наименование	Дата проверки
п. Тазовский		
1.	МБОУ «Тазовская средняя общеобразовательная школа»	16-20.08.2023
2.	МКОУ «Тазовская школа-интернат среднего общего образования»	16-20.08.2023
3.	МБДОУ детский сад «Теремок»	16-20.08.2023
4.	МБДОУ детский сад «Олененок»	16-20.08.2023
5.	МБДОУ детский сад «Радуга»	16-20.08.2023
6.	МБДОУ детский сад «Солнышко»	16-20.08.2023
7.	МБДОУ детский сад «Рыбка»	16-20.08.2023
8.	МБУ ДО «Тазовская детская школа искусств»	16-20.08.2023
9.	МБОУ ДО «Тазовский районный Дом детского творчества»	16-20.08.2023
10.	МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Центральная районная библиотека	16-20.08.2023
11.	МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Районная детская библиотека	16-20.08.2023
12.	МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Районный Центр национальных культур	16-20.08.2023
13.	МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Районный Дом культуры	16-20.08.2023
14.	МБУ «Тазовский районный краеведческий музей»	16-20.08.2023
15.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП «Геолог»	16-20.08.2023
16.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП «Хоккейный корт «Орион»	16-20.08.2023
17.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП «Лыжная база, тир»	16-20.08.2023
18.	МБУ «Тазовская спортивная школа»	16-20.08.2023
19.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» спортивный зал «Молодежный»	16-20.08.2023
20.	ГБУ ЯНАО «Центр социального обслуживания населения «Забота» в муниципальном образовании Тазовский район»	16-20.08.2023
21.	Тазовский участок филиала АО «Ямалкоммунэнерго» в Тазовском районе	23-31.08.2023
22.	Тазовский участок УК ООО «Тазспецсервис»	23-31.08.2023
с. Газ-Сале		
1.	МБОУ «Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа»	16-20.08.2023
2.	МБОУ ДО «Газ-Салинский детско-юношеский центр»	16-20.08.2023
3.	МБОУ ДО «Газ-Салинская детская музыкальная школа»	16-20.08.2023
4.	МБДОУ детский сад «Белый Медвежонок»	16-20.08.2023

5.	МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Библиотека	16-20.08.2023
6.	МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Сельский дом культуры	16-20.08.2023
7.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП «Геолог»	16-20.08.2023
8.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП Хоккейный корт «Олимп»	16-20.08.2023
9.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП «Льжная база»	16-20.08.2023
10.	Газ-Салинский участок филиала АО «Ямалкоммунэнерго» в Тазовском районе	23-31.08.2023
11.	Газ-Салинский участок УК ООО «Тазспецсервис»	23-31.08.2023
с. Антипаюта		
1.	МКОУ Антипаютинская школа-интернат среднего (полного) общего образования	16-20.08.2023
2.	МБДОУ детский сад «Звездочка»	16-20.08.2023
3.	МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Сельский дом культуры	16-20.08.2023
4.	МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Библиотека	16-20.08.2023
5.	Антипаютинский участок филиала АО «Ямалкоммунэнерго» в Тазовском районе	23-31.08.2023
6.	Антипаютинский участок УК ООО «Тазспецсервис»	23-31.08.2023
с. Гыда		
1.	МКОУ Гыданская школа-интернат среднего (полного) общего образования	16-20.08.2023
2.	МБДОУ детский сад «Северяночка»	16-20.08.2023
3.	МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Сельский дом культуры	16-20.08.2023
4.	МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Библиотека	16-20.08.2023
5.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» спортивный зал	16-20.08.2023
6.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» тренажерный зал	16-20.08.2023
7.	Гыданский участок филиала АО «Ямалкоммунэнерго» в Тазовском районе	23-31.08.2023
8.	УК ООО «Монолитстройсервис»	23-31.08.2023
с. Находка		
1.	МКОУ Находкинская школа-интернат начального общего образования	16-20.08.2023
2.	МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Сельский дом культуры	16-20.08.2023
3.	МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Библиотека	16-20.08.2023
4.	МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» спортивный зал «Айсберг»	16-20.08.2023
5.	Находкинский участок филиала АО «Ямалкоммунэнерго» в Тазовском районе	23-31.08.2023
6.	Находкинский участок УК ООО «Тазспецсервис»	23-31.08.2023

**Приложение № 6**  
**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 23 мая 2023 года № 483-п

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**документов, подтверждающих выполнение требований потребителями тепловой энергии**  
**по готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов**

№ п/п	Наименование документа
1	2
1	Отчет об устранении выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок
2	Акт осмотра тепловой сети, принадлежащей потребителю тепловой энергии
3	Акт промывки тепловых сетей потребителя
4	Акт испытания тепловых сетей потребителя на прочность и плотность
5	План подготовки к работе в отопительный период и отчет о выполнении плана
6	Акты осмотра объекта (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери, остекление), проверки готовности теплового пункта и (или) индивидуального теплового пункта к отопительному периоду
7	Копии паспортов приборов учета, акт ввода в эксплуатацию приборов учета и акт периодической поверки приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии
8	Акт проверки работоспособности защит систем теплоснабжения
9	Акт состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов
10	Акт проверки тепловых пунктов на наличие прямых соединений с водопроводом
11	Акт проверки на плотность оборудования тепловых пунктов
12	Акт проверки наличия пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов
13	Инструкции по эксплуатации и режимам работы теплового узла, а также перечень мероприятий по внедрению эксплуатационных режимов
14	Акт проверки наличия паспортов тепловых энергоустановок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала
15	Акт присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения согласно техническим условиям и условиям договора теплоснабжения
16	Справка об отсутствии задолженности за предоставленные коммунальные услуги
17	Справка о наличии собственных ремонтных бригад и обеспеченности их материально-техническими ресурсами или договором на техническое обслуживание и ремонт тепловых энергоустановок
18	Приказ о назначении лица, ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок

19	Копия протокола проверки знаний «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок» и правил техники безопасности при эксплуатации теплотребляющих установок и тепловых сетей потребителей в комиссии ФС «Ростехнадзор», копии удостоверений
20	Акт проверки состояния дымовых и вентиляционных каналов в газифицированных жилых домах

**Приложение № 7**  
**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 23 мая 2023 года № 483-п

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**документов, подтверждающих выполнение требований теплоснабжающими организациями**  
**по готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов**

№ п/п	Наименование документа
1	2
1	Температурные графики на предстоящий отопительный период
2	График ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей
3	Расчет допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов
4	График проверки знаний, утверждённый ответственным за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок
5	График обучения (аттестации) сотрудников, занимающих должности, подлежащих обязательному обучению и аттестации в контрольных и надзорных органах
6	Приказ о назначении ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок организации и его заместителя, а также в структурных подразделениях (при наличии таких подразделений)
7	Приказ о назначении ответственного за электрохозяйство организации (подразделений) и его заместителя
8	Протоколы проверки знаний (аттестации), удостоверения
9	Утвержденный перечень эксплуатационной документации
10	Инструкции по эксплуатации тепловых энергоустановок и сетей, а также должностные инструкции на рабочих местах и инструкции по охране труда согласно утвержденному перечню
11	Распорядительный документ об утверждениях норм обеспечения средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой персонала котельных и тепловых сетей
12	Утвержденный перечень комплектации инструментами и оснасткой, необходимых для производства работ
13	Утвержденный перечень комплектации оперативно-дежурного персонала средствами связи и транспорта
14	Утвержденный перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей на котельных и тепловых сетях
15	Оперативный план тушения пожара на котельной
16	Технический отчет о наладке тепловых сетей
17	Договор теплоснабжения, содержащие разделы по организации контроля режимов потребления тепловой энергии
18	Договоры теплоснабжения, содержащие разделы по организации контроля показателей качества теплоносителя
19	Акты ввода в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии
20	Графики проведения гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей
21	Акты гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей
22	План подготовки к работе в отопительный период
23	Отчет о выполнении плана подготовки к работе в отопительный период
24	График ремонта систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи, акты выполнения ремонтных работ систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи
25	Акты освидетельствования и испытания машин и механизмов, оборудования и приспособления топливных складов и топливоподачи
26	Акты (заключения) технического обследования резервуаров хранения жидкого топлива и выполнение предложений по выполнению ремонтных работ и режима дальнейшей эксплуатации
27	Приказ о назначении лица, ответственного за газовое хозяйство (для котельных использующих газ в качестве основного топлива)
28	График химконтроля за водно-химическим режимом котельных и тепловых сетей
29	Отчеты о наладке водно-химического режима, наличие актов внутреннего осмотра основного оборудования котельной и отбора проб отложений и шлама
30	Акты контроля состояния металла тепловых сетей
31	Акт (технический отчет) о проведении технического диагностирования
32	Заключение экспертизы промышленной безопасности (на ОПО)
33	Паспорта тепловых энергоустановок, содержащие положительные результаты технического освидетельствования
34	Графики текущих и капитальных ремонтов тепловых сетей и источников тепловой энергии
35	Отчет о выполнении графика текущих и капитальных ремонтов тепловых сетей и источников тепловой энергии
36	Распорядительный документ о назначении рабочей комиссии по приемке тепловых энергоустановок из капитального ремонта
37	Акт осеннего осмотра зданий и сооружений тепловых энергоустановок
38	Утвержденный в установленном порядке расчет нормативных запасов топлива
39	Акты инвентаризации топлива
40	Договоры поставки топлива, не допускающие перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива
41	Акт о соответствии качества топлива проекту котельной и установленному котельному оборудованию
42	Сертификаты на топливо
43	Акт о разграничении эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и организациями
44	Акт о разграничении балансовой принадлежности
45	Отчет о выполнении предписаний надзорных органов

46	Акт осмотра и проверки работоспособности автоматических регуляторов
47	Акты промывки теплообменного оборудования тепловых пунктов, акты промывки систем отопления зданий и сооружений, акты промывки трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции, акты очистки и промывки дренажей тепловых сетей канальной прокладки (при наличии их в проекте)
48	Режимные карты для тепловых пунктов теплопотребляющих установок
49	Годовой план-график ремонта систем теплопотребления

**Постановление Администрации Тазовского района № 486-п от 24 мая 2023 года  
Об организации торговой ярмарки в рамках проведения мероприятий, посвященных  
празднованию Международного дня защиты детей в поселке Тазовский, на территории,  
прилегающей к Районному Дому культуры, 1 июня 2023 года**

На основании статьи 11 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановления Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 июня 2007 года № 285-А «О розничных рынках и организации деятельности ярмарок на территории Ямало-Ненецкого автономного округа», посвященной празднованию Международного дня защиты детей в поселке Тазовский, руководствуясь статьей 49 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, **Администрация Тазовского района**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Организовать торговую ярмарку, посвященную празднованию Международного дня защиты детей в поселке Тазовский, на территории, прилегающей к Районному Дому культуры, 1 июня 2023 года с 12:00 часов до 16:00 часов.

2. Утвердить:

2.1. Перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, участвующих в ярмарке, посвященной празднова-

нию Международного дня защиты детей в поселке Тазовский, на территории, прилегающей к Районному Дому культуры, 1 июня 2023 года (приложение № 1);

2.2. Схему размещения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, участвующих в ярмарке, посвященной празднованию Международного дня защиты детей в поселке Тазовский, на территории, прилегающей к Районному Дому культуры, 1 июня 2023 года (приложение № 2).

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Управляющая Компания «Тасу Ява» (Сандаков А.С.) в месте проведения ярмарки установить торговую палатку, обеспечить торговую палатку электричеством, провести санитарную уборку территории в процессе работы ярмарки и после окончания.

4. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Первый заместитель Главы  
Администрации Тазовского района  
В.К. Югай**

**Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 24 мая 2023 года № 486-п**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, участвующих в ярмарке, посвященной празднованию  
Международного дня защиты детей в поселке Тазовский, на территории,  
прилегающей к Районному Дому культуры, 1 июня 2023 года**

№ п/п	Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя	Ф.И.О. руководителя, индивидуального предпринимателя	Перечень товаров и услуг
1	2	3	4
1.	ИП	Ручкова Ирина Владимровна	Сахарная вата, попкорн, шары
2.	ИП	Харючи Николай Викторович	Сахарная вата, попкорн
3.	ИП	Токторова Назира Аскербековна	Игрушки
4.	ИП	Веденёва Елизавета Романовна	Кондитерские изделия
5.	ИП	Спицын Егор Владимирович	Сахарная вата, попкорн, мармелад, коктейли
6.	ИП	Самохин Пётр Владимирович	Леденцы

**Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 24 мая 2023 года № 486-п**

**СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ**

**юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, участвующих в ярмарке,  
посвященной празднованию Международного дня защиты детей в поселке Тазовский, на территории,  
прилегающей к Районному Дому культуры, 1 июня 2023 года**





**Постановление Администрации Тазовского района № 487-п от 25 мая 2023 года****О признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Тазовского района**

В целях систематизации муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, руководствуясь статьёй 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, **Администрация Тазовского района**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Тазовского района от 18 мая 2021 года № 451-п «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства по маршрутам, проходящим полностью или частично по автомобильным дорогам местного значения в границах муниципальному округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа»;

- постановление Администрации Тазовского района от 25 августа 2022 года № 691-п «О внесении изменений в Административный регламент о предоставлении муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства по маршрутам, проходящим полностью или частично по автомобильным дорогам местного значения в границах муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа», утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 18 мая 2022 года № 451-п».

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Заместитель Главы  
Администрации Тазовского района  
А.Н. Артюх**

**Приказ Департамента финансов Администрации Тазовского района  
№ 35 от 29 мая 2023 года****О предоставлении сведений, необходимых для составления проекта бюджета и прогноза основных характеристик бюджета Тазовского района на очередной финансовый год и плановый период**

В соответствии с частью 1 статьи 8 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного решением Думы Тазовского района от 17 февраля 2021 года № 3-2-4 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа», в соответствии со статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить следующие сроки представления главными распорядителями бюджетных средств бюджета Тазовского района (далее - главные распорядители бюджетных средств) сведений, необходимых для составления проекта бюджета и прогноза основных характеристик бюджета Тазовского района на очередной финансовый год и плановый период (далее - сведения), в электронном виде посредством системы электронного документооборота и делопроизводства Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - СЭДД) за подписью руководителя соответствующего главного распорядителя бюджетных средств:

1.1. В адрес соответствующего исполнительного органа государственной власти Ямало-Ненецкого не позднее 01 июля, согласованные и подписанные руководителем департамента финансов Администрации Тазовского района (далее -

Департамент финансов), по формам согласно приложениям №№ 3, 6, 8-13, 15 к настоящему приказу.

1.2. В адрес Департамента финансов:

- не позднее 25 июля по формам согласно приложениям №№ 1, 2, 4, 5, 7, 14 к настоящему приказу.

2. В случае установления Департаментом финансов несоответствия представленных сведений требованиям настоящего приказа, главные распорядители бюджетных средств уведомляются об этом по электронной почте.

Доработанные сведения направляются главными распорядителями бюджетных средств посредством электронной почты и СЭДД в адрес Департамента финансов не позднее двух дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

3. Признать утратившим силу приказ департамента финансов Администрации Тазовского района от 29 июня 2020 года № 78 «О предоставлении сведений, необходимых для составления проекта бюджета и прогноза основных характеристик бюджета муниципального образования муниципальный округ Тазовский район на очередной финансовый год и плановый период».

**Заместитель Главы Администрации  
Тазовского района,  
начальник департамента финансов  
Администрации Тазовского района  
Е.А. Гордейко**

**Приложение № 1  
к приказу департамента финансов  
Администрации Тазовского района  
от 29 мая 2023 г. № 35**

**Исходные данные для составления проекта бюджета и прогноза основных характеристик бюджета  
Тазовского района на очередной финансовый год и плановый период**

Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

## 1. Данные о расходах бюджета Тазовского района на коммунальные услуги за отчетный период:

Тыс. рублей

№ п/п	Наименование ГРБС	Теплоснабжение	Электроснабжение	Водоснабжение	Водоотведение	Итого расходов за отчетный год
1						
2						
3						
4						
5						
...						
	ИТОГО					

\* Графа итога расходов за отчетный год должна соответствовать общей сумме расходов за счет средств местного бюджета по КОСГУ 223 реестра расходных обязательств.

## 2. Реестр расходных обязательств на плановый период.

В целях планирования местного бюджета и составления прогноза основных характеристик бюджета Тазовского района на очередной финансовый год и плановый период реестры расходных обязательств формируются отдельно по действующим и по принимаемым обязательствам путем присвоения объемам финансирования следующих статусов «Бюджет действующих обязательств - БДО» и «Бюджет принимаемых обязательств - БПО».

Показатели фрагментов реестров расходных обязательств представляются посредством государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Ямало-Ненецкого автономного округа».

## 2.1. Реестр действующих расходных обязательств.

За основу показателей реестра действующих расходных обязательств на плановый период принимаются показатели фрагментов реестра расходных обязательств по первоначально утвержденному местному бюджету на текущий год, представленных в Департамент финансов, для составления реестра расходных обязательств в соответствии с приказом Минфина России от 03 марта 2020 года № 34н «Об утверждении Порядка представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации» с учетом следующих особенностей:

- индексации расходов местного бюджета по направлениям, аналогичным расходам окружного бюджета, подлежащим индексации в соответствии с решениями комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - автономный округ) по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период;

- расходов на предоставление субсидий на выполнение муниципального задания, отраженных в реестрах расходных обязательств по КОСГУ 241, представленных в разрезе подстатей классификации операций сектора государственного управления по группе статей 200 - «Расходы», 300 - «Поступление нефинансовых активов».

## 2.2. Реестр принимаемых расходных обязательств.

Реестр принимаемых расходных обязательств формируется в соответствии с перечнем планируемых к принятию новых или увеличению действующих расходных обязательств муниципального образования, согласованных отраслевыми департаментами (агентствами) автономного округа в порядке, установленном Положением о разработке проекта бюджета Тазовского района на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением Администрации Тазовского района от 13.07.2021 года № 676-п «Об утверждении Положения о разработке проекта бюджета Тазовского района на очередной финансовый год и плановый период».

Одновременно с реестром принимаемых расходных обязательств представляется пояснительная записка по форме согласно приложению № 5 к настоящему приказу с приложением расчетов обоснованности заявленных объемов бюджетных средств, а так же:

- муниципальный правовой акт или проект муниципального правового акта, устанавливающий (планируемый к установлению) соответствующее расходное обязательство;

- рекомендации соответствующих отраслевых департаментов (агентств) автономного округа по объемам и направлениям планируемых к принятию расходных обязательств.

2.3. Включение в реестры расходных обязательств, не удовлетворяющих условиям, указанным в пункте 2.1, 2.2, а также расходов по необоснованному увеличению действующих расходных обязательств, не допускается.

Приложение № 2  
к приказу департамента финансов Администрации Тазовского района  
от 29 мая 2023 г. № 35

Пояснительная записка\*  
к фрагменту реестра принимаемых обязательств  
главных распорядителей бюджетных средств \_\_\_\_\_

Код полномочия согласно реестра расходных обязательств	Наименование полномочия согласно реестра расходных обязательств	Муниципальный правовой акт (проект муниципального правового акта), устанавливающий расходное обязательство	Приоритетность расходного обязательства**	Раздел	Подраздел	КОСГУ	Сумма на отчетный год тыс. рублей	Примечание***
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Х.ХХ. ХХ.Х.ХХ				ХХ				Приложение № _____****

X.XX. XX.X.XX				XX	XX			Целесообразность и эффективность
X.XX. XX.X.XX				XX	XX	XXX		Основание для уста- новления и краткое описание расходов по КОСГУ
...								

Руководитель (заместитель руководителя) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Телефон: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\* Приложение заполняется в файлах табличного формата.

\*\* Ранжируются принимаемые расходные обязательства (1, 2, 3 ...) в соответствии с муниципальным правовым актом, устанавливающим порядок конкурсного распределения бюджета принимаемых расходных обязательств при формировании проекта местного бюджета согласно эффективности планируемых мероприятий.

\*\*\* Приводятся обоснования целесообразности и эффективности установления соответствующих расходных обязательств, указывается номер приложения рекомендаций отраслевого департамента (агентства) автономного округа по принятию расходного обязательства местного бюджета, описание расходов по соответствующему КОСГУ с расшифровкой расходов по данному расходному обязательству.

\*\*\*\* В качестве приложения обязательно предоставляются рекомендации отраслевых департаментов (агентств) автономного округа по планируемым к принятию расходным обязательствам местного бюджета по установленной нормативным правовым актом Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа форме, расшифровка расходов по заявленным статьям КОСГУ, расчет потребности, иные подтверждающие документы, включая муниципальные правовые акты, устанавливающие расходные обязательства и (или) их проекты.

**Приложение № 3**  
к приказу департамента финансов Администрации Тазовского района  
от 29 мая 2023 г. № 35

**Расчет объема бюджетных ассигнований  
по подразделу "10 01 Пенсионное обеспечение" раздела "10 Социальная политика"  
на очередной год и плановый период**

**Муниципальное образование муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - МО)**

п.п	№	Наименование нормативного правового акта, устанавливающего выплату/наименование должностей	Количество получателей										Объем бюджетных ассигнований и средний размер выплаты										Первый год планового периода	Второй год планового периода												
			Отчетный год			Текущий год				Очередной год			Отчетный год			Текущий год				Очередной год																
			Утверждено МО	Уточн. план МО	Исполнено	% исполнения гр 5/гр4	Утверждено МО	Уточн. план МО	Исполнено на 01.07. текущего года	% исполнения гр 9/гр8	Ожидаемое исполнение	отклонение гр 11-гр8	ПРОЕКТ	отклонение гр 13-гр11	отклонение гр 13-гр8	Утверждено МО	Уточн. план МО	Исполнено	% исполнения гр 18/гр17	средний размер факт. гр 18/гр5/12мес	Согласовано ДФ на текущий год	Утверждено МО			Уточн. план МО	Исполнено на 01.07. текущего года	% исполнения гр 24/гр23*100	Ожидаемое исполнение	средний размер по ожд. оценке гр 26 / гр11/12 мес	ПРОЕКТ	отклонение гр 28-гр26	средний размер ПРОЕКТ гр 28/гр13/12мес	ПРИМЕЧАНИЕ	Кол-во получателей	Объем БА ПРОЕКТ	средний размер ПРОЕКТ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37

\* Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 01.03.2000 № 10-ЗАО "О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности в органах государственной власти и управления в ЯНАО"

Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 22.06.2007 № 67-ЗАО "О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе"

Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 25.12.2008 № 123-ЗАО "О гарантиях осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, члена выборного органа местного самоуправления, члена избирательной комиссии муниципального образования в ЯНАО"

Руководитель (заместитель руководителя) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Тел.: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Приложение № 4  
к приказу департамента финансов Администрации Тазовского района  
от 29 мая 2023 г. № 35

Данные по штатной численности и оплате труда работников органов местного самоуправления

Наименование главного распорядителя бюджетных средств \_\_\_\_\_  
Единица измерения тыс.руб.

Наименование должности	Количество штат. ед.	Всего на выплаты з/п (КОСГУ 211) на текущий финансовый год (первоначальное решение)	Всего начислений на з/п (КОСГУ 213) на текущий финансовый год (первоначальное решение)
Муниципальные должности			
...			
Муниципальные служащие			
...			
...			
Незамещающие			
...			
...			
Итого			

Руководитель (заместитель руководителя) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Телефон: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Приложение № 5  
к приказу департамента финансов Администрации Тазовского района  
от 29 мая 2023 г. № 35

Данные по штатной численности и оплате труда работников учреждений бюджетной сферы

Наименование главного распорядителя бюджетных средств \_\_\_\_\_  
Единица измерения тыс.руб.

Наименование должности муниципальных учреждений	Признак должностей*	Количество штат. ед.	Всего на выплаты з/п (КОСГУ 211) на текущий финансовый год (первоначальное решение)	Всего начислений на з/п (КОСГУ 213) на текущий финансовый год (первоначальное решение)
В образовательной деятельности				
...				
В сфере культуры				
...				
В сфере спорта				
...				
В сфере молодежной политики				
...				
В сфере средств массовой информации				
...				
В сфере дорожной деятельности				
...				
В сфере транспорта				
...				
В сфере социального обслуживания				
...				
В сфере ЖКХ				
...				
В сфере АПК				
...				
Учреждения централизованного обслуживания				
...				











Приложение № 12  
к приказу департамента финансов Администрации Тазовского района  
от 29 мая 2023 г. № 35

**Сравнительный анализ объемов муниципальных заданий  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
в связи с введением в эксплуатацию зданий, строений и сооружений**

(полное наименование учреждения/организации)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единица измерения услуги (работы)	Объем услуги (работы) на текущий год, ед.	Объем услуги (работы) на очередной год, ед.	Отклонение, ед.	Примечание
1	Всего по учреждению, в том числе:	X				

Приложение № 13  
к приказу департамента финансов Администрации Тазовского района  
от 29 мая 2023 года № 35

**ФОРМА СВЕДЕНИЙ**

**СВЕДЕНИЯ  
о планируемых к принятию новых или увеличению действующих расходных обязательствах  
муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе  
в очередном финансовом году и плановом периоде**

№ п/п	Наименование расходного обязательства, объекта	Численность населения в МО на 1 января текущего года	Текущий год		Заявлено на очередной год						Очередной год				Дата ввода в эксплуатацию	Источник финансирования (АИП, местный бюджет и т.д.)			
			Выделено на ввод объекта, тыс. рублей	Дата начала функционирования учреждения	Раздел	Подраздел	КВР (в разрезе элементов)	КОСГУ	Сумма, тыс. рублей	Примечание	Шт. ед. (на новую площадь)		Площадь вводимого объекта						
											Всего	в том числе:							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
A	Всего																		
1					XX														
...					XX	XX													
...					XX	XX	XX												
...					XX	XX	XX	XX											

Руководитель органа местного самоуправления  
(структурного подразделения местной администрации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласовано  
Руководитель финансового  
органа муниципального образования  
в Ямало-Ненецком автономном округе

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 14  
к приказу департамента финансов Администрации Тазовского района  
от 29 мая 2023 года № 35

**ФОРМА СВЕДЕНИЙ**

**СВЕДЕНИЯ**

о планируемых к принятию новых или увеличению действующих расходных обязательствах муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе в очередном финансовом году и плановом периоде, направленных в адрес отраслевых департаментов (агентств) автономного округа

Наименование полномочия согласно реестру расходных обязательств муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе	Мероприятие	Наименование отраслевого департамента (агентства) автономного округа	Объем средств, направленный на согласование (тыс. руб.)	Объем средств, одобренный отраслевым департаментом (агентством) автономного округа (тыс. руб.)	Примечание
1	2	3	4	5	6

Руководитель (заместитель руководителя) \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Телефон: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Приложение № 15  
к приказу департамента финансов Администрации Тазовского района  
от 29 мая 2023 года № 35

**Информация об объеме средств на реализацию полномочия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности\***

**Наименование муниципального образования**

№ п/п	Нормативный правовой акт (проект), устанавливающий расходное обязательство	Раздел	Подраздел	Код вида расходов (в разрезе элементов)	КОСГУ	Отчетный год			Текущий год			Очередной год		Плановый период	
						План	Факт	% исполнения	План	Факт на 01.07 текущего года	% исполнения	Объем БА (тыс. руб.)	Обоснование расходов	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Исполнитель \_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_

\*п. 9 ч. 1 ст. 14, п. 10 ч. 1 ст. 16, п. 4 ч. 1 ст. 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

**Постановление Администрации Тазовского района № 488-п от 29 мая 2023 года  
О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 01 сентября 2021 года № 805-п**

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», на основании приказа департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 июля 2019 года

№ 500-О «О порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе схемы размещения нестационарных торговых объектов», руководствуясь статьей 49 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-

Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденную постанов-

лением Администрации Тазовского района от 01 сентября 2021 года № 805-п.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Первый заместитель Главы  
Администрации Тазовского района  
В.К. Юрай**

**УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 29 мая 2023 года № 488-п**

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа**

1. В приложении № 1:

1.1. раздел 2 дополнить пунктом 43 следующего содержания:

№ п/п	Учетный номер нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Местонахождение или адресный ориентир действующего либо предполагаемого нестационарного торгового объекта*	Площадь нестационарного торгового объекта / размер торговой площади нестационарного торгового объекта, м <sup>2</sup>	Количество отведенных мест под нестационарные торговые объекты	Специализация нестационарного торгового объекта	Период функционирования нестационарного торгового объекта
Раздел 2. Поселок Тазовский							
43.	43	Павильон	п. Тазовский, на 383 метра западнее здания № 1 по ул. Нагорная (карта-схема согласно приложению № 23)	36/36	1	Ритуальные услуги	На период действия договора

1.2. пункт 15 раздела 3 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Учетный номер нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Местонахождение или адресный ориентир действующего либо предполагаемого нестационарного торгового объекта*	Площадь нестационарного торгового объекта / размер торговой площади нестационарного торгового объекта, м <sup>2</sup>	Количество отведенных мест под нестационарные торговые объекты	Специализация нестационарного торгового объекта	Период функционирования нестационарного торгового объекта
Раздел 3. Село Газ-Сале							
15.	15	Торговый павильон	с. Газ-Сале, на 112 м. северо-восточнее котельной на промбазе АТХ, Промзона, 4 (карты-схемы согласно приложениям № 15, 16)	90,02/22,5	1	Смешанные товары	На период действия договора

1.3. пункты 5, 10 раздела 3 признать утратившим силу;

1.4. раздел 5 дополнить пунктами 6, 7 следующего содержания:

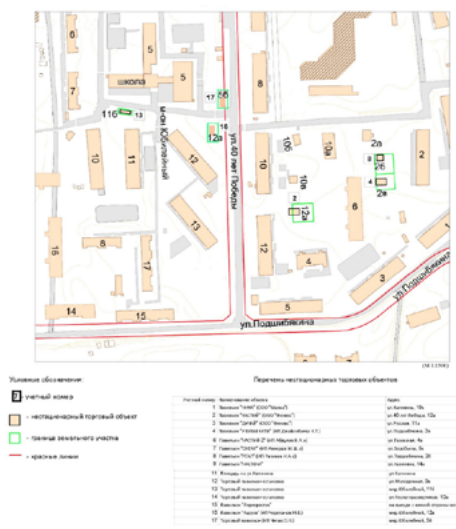
№ п/п	Учетный номер нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Местонахождение или адресный ориентир действующего либо предполагаемого нестационарного торгового объекта*	Площадь нестационарного торгового объекта / размер торговой площади нестационарного торгового объекта, м <sup>2</sup>	Количество отведенных мест под нестационарные торговые объекты	Специализация нестационарного торгового объекта	Период функционирования нестационарного торгового объекта
Раздел 5. Село Антипаюта							
6.	6	Торговый павильон	с. Антипаюта, на 78 м севернее здания № 6 по ул. Вэлло (карта-схема согласно приложению № 18)	150/150	1	Смешанные товары	На период действия договора

7.	7	Торговый павильон	с. Антипаюта, на 62 м северо-западнее котельной по ул. Юбилейной, д. 23 (карта-схема согласно приложению № 22)	80/80	1	Продовольственные товары	На период действия договора
----	---	-------------------	--	-------	---	--------------------------	-----------------------------

2. Приложение № 12 изложить в следующей редакции:

**Приложение № 12  
УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением  
Администрации Тазовского района от 01 сентября 2021 года № 805-п  
(в редакции постановления Администрации Тазовского района  
от 29 мая 2023 года № 488-п)

**СХЕМА**  
размещения нестационарных торговых объектов на территории села Газ-Сале



3. Приложение № 18 изложить в следующей редакции:

**Приложение № 18  
УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением  
Администрации Тазовского района от 01 сентября 2021 года № 805-п  
(в редакции постановления Администрации Тазовского района  
от 29 мая 2023 года № 488-п)

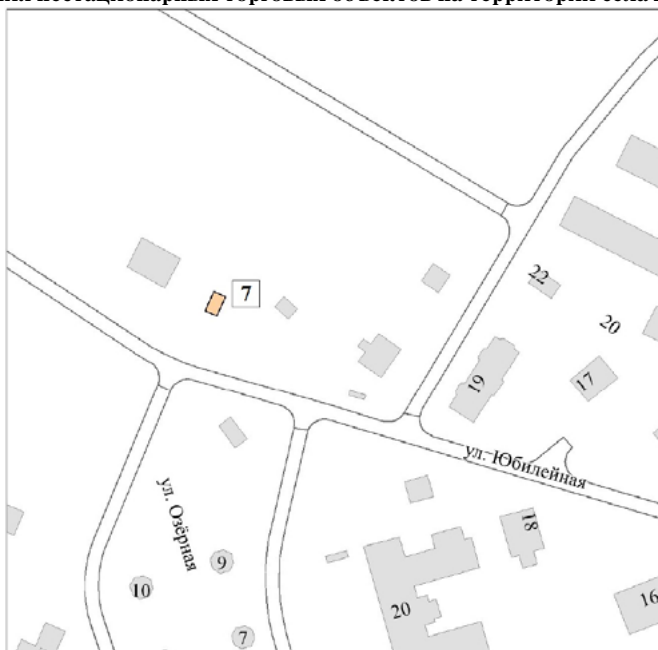
**СХЕМА**  
размещения нестационарных торговых объектов на территории села Антипаюта



4. Дополнить приложением № 22:

Приложение № 22  
**УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 29 мая 2023 года № 488-п

**СХЕМА**  
размещения нестационарных торговых объектов на территории села Антипаюта



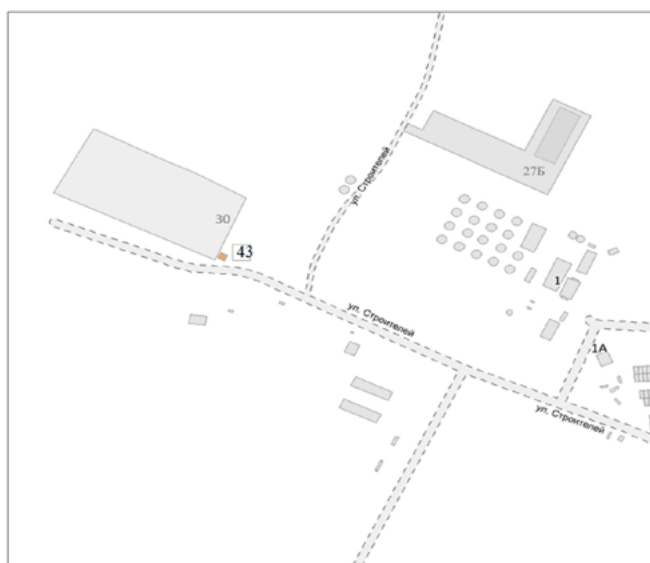
Условные обозначения:

- 7 учетный номер;
- нестационарный торговый объект;

5. Дополнить приложением № 23:

Приложение № 23  
**УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 29 мая 2023 года № 488-п

**СХЕМА**  
размещения нестационарных торговых объектов на территории поселка Тазовский



Условные обозначения:

- 43 учетный номер;
- нестационарный торговый объект

Перечень нестационарных торговых объектов

учетный номер	Наименование объекта
43	ПАВИЛЬОН

**Постановление Администрации Тазовского района № 489-п от 29 мая 2023 года**  
**Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проектов**  
**документов стратегического планирования муниципального округа Тазовский район**  
**Ямало-Ненецкого автономного округа**

В соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», руководствуясь статьей 45 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Тазовского района от 15 ноября 2018 года № 1082 «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального образования Тазовский район».

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Первый заместитель Главы  
Администрации Тазовского района  
В.К. Юрай**

**УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 29 мая 2023 года № 489-п**

**ПОРЯДОК**

**проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования  
муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» и определяет форму, порядок и сроки проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – проект документа стратегического планирования, Тазовский район).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, аналогичны понятиям, используемым в Федеральном законе от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

3. Настоящий Порядок применяется при вынесении на общественное обсуждение следующих документов стратегического планирования:

- проект Стратегии социально-экономического развития Тазовского района (внесение изменений);
- проект плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Тазовского района;
- проекты муниципальных программ Тазовского района;
- проект прогноза социально-экономического развития Тазовского района на среднесрочный период.

4. Общественное обсуждение проекта документа стратегического планирования проводится с целью обеспечения открытости и доступности информации об основных положениях документа стратегического планирования, его всесторонней проработки и учета предложений физических, юридических лиц Российской Федерации, в том числе объединений профсоюзов и работодателей, общественных, научных и иных организаций (далее – участники общественного обсуждения).

5. Вынесение на общественное обсуждение проекта документа стратегического планирования осуществляется отраслевым (функциональным) и территориальными органами (структурными подразделениями) Администрации Тазовского района, являющимися ответственными за разработку проекта документа стратегического планирования (далее – разработчик).

6. Проекты документов стратегического планирования размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тазовского района (<http://www.tasu.yanao.ru>) (далее – официальный сайт), на сайте ответственного за разработку проекта документа стратегического планирования, а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в государственной автоматизированной системе «Управление» (далее – ГАС «Управление») с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

7. Разработчик документа стратегического планирования формирует в ГАС «Управление» паспорт проекта документа стратегического планирования (далее – паспорт проекта), который содержит следующие сведения:

- а) наименование проекта документа стратегического планирования;
- б) уровень документа стратегического планирования;
- в) вид документа стратегического планирования;
- г) сроки начала и окончания общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования;
- д) орган, ответственный за разработку проекта документа стратегического планирования;
- е) контактная информация ответственного лица разработчика (фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, номер контактного телефона);
- ж) проект документа стратегического планирования;
- з) пояснительная записка к проекту документа стратегического планирования;
- и) иная информация, относящаяся к общественному обсуждению проекта документа стратегического планирования.

8. Ответственность за достоверность сведений и документов по вопросу, выносимому на общественное обсуждение и содержащихся в паспорте проекта, несет разработчик.

9. В целях проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования разработчик направляет не позднее дня размещения проекта указанного документа в ГАС «Управление» уведомление о его размещении с указанием дат начала и завершения общественного обсуждения в Общественную палату Российской Федерации, Экспертный совет при Правительстве Российской Федерации, а также в организации, которые разработчик считает целесообразным привлечь к общественному обсуждению проекта документа стратегического планирования.

10. Срок общественного обсуждения проекта Стратегии социально-экономического развития Тазовского района должен быть не менее 14 календарных дней.

11. Срок общественного обсуждения проекта плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Тазовского района, проекта муниципальных программ Тазовского района, проекта прогноза социально-экономического развития Тазовского района на среднесрочный период должен быть не менее 7 календарных дней.

12. Общественное обсуждение проекта документа стратегического планирования осуществляется в электронной форме.

13. Участники общественного обсуждения в течение срока, установленного для проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования, направляют предложения и замечания к проекту документа стратегического планирования в адрес разработчика.

14. При направлении предложений и замечаний по проектам документов стратегического планирования, вынесенным на общественное обсуждение, участники общественного обсуждения указывают: граждане - фамилию, имя, отчество (при наличии); юридические лица - официальное наименование, почтовый и электронный (при наличии) адрес, контактный телефон.

15. Предложения и замечания по проектам документов стратегического планирования носят рекомендательный характер.

16. Поступившие в ходе общественного обсуждения предложения и замечания к проекту документа стратегического планирования рассматриваются разработчиком и в случае необходимости направляются на рассмотрение участникам стратегического планирования в Тазовском районе по компетенции.

17. Участники стратегического планирования в Тазовском районе рассматривают направленные в их адрес предложения и замечания к проекту документа стратегического планирования в течение 5 рабочих дней со дня получения и направляют своё решение о принятии либо отклонении предложений и замечаний в адрес разработчика.

18. Разработчик не позднее 25 рабочих дней с момента окончания общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования:

1) дорабатывает проект документа стратегического планирования с учётом решений участников стратегического планирования в Тазовском районе;

2) осуществляет подготовку информации о результатах проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования по форме, прилагаемой к настоящему Порядку;

3) размещает информацию о результатах проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования на официальном сайте, а также в ГАС «Управление» перечень предложений и замечаний с указанием позиции разработчика.

19. Не подлежат рассмотрению предложения и замечания, направленные после окончания срока, установленного для общественного обсуждения, анонимные предложения, а также предложения, не касающиеся предмета проекта документа стратегического планирования.

**Приложение**

**к Порядку проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа**

**ФОРМА ИНФОРМАЦИИ**

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о результатах проведения общественного обсуждения**

(наименование проекта документа стратегического планирования)

Наименование проекта	Разработчик	Дата начала и окончания проведения общественного обсуждения проекта	Место размещения проекта в сети «Интернет»

№ п/п	Автор предложения (физическое лицо - Ф.И.О.; юридическое лицо - официальное наименование)	Содержание предложения, замечания	Результат рассмотрения (принято/отклонено)	Обоснование отклонения
1	2	3	4	5

**Распоряжение Администрации Тазовского района № 165-р от 30 мая 2023 года  
О внесении изменений в приложения №№ 1, 2 к распоряжению Администрации Тазовского района от 30 марта 2022 года № 104-р «О закреплении за Администрацией Тазовского района (глава 901) бюджетных полномочий администратора доходов бюджета Тазовского района»**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Тазовского района от 18 декабря 2020 года № 109-п «Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления Тазовского района, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Тазовского района бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Тазовского района», приказом департамента финансов Администрации Тазовского района от 10 декабря 2021 года № 116 «Об утверждении перечня кодов подвидов доходов по видам доходов бюджета Тазовского района, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации Тазовского района», руководствуясь статьей 44

Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приложения №№ 1, 2 к распоряжению Администрации Тазовского района от 30 марта 2022 года № 104-р «О закреплении за Администрацией Тазовского района (глава 901) бюджетных полномочий администратора доходов бюджета Тазовского района».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее распоряжение распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

**Первый заместитель Главы  
Администрации Тазовского района  
В.К. Югай**

УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением  
Администрации Тазовского района  
от 30 мая 2023 года № 165-р

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
которые вносятся в приложения №№ 1, 2 к распоряжению Администрации Тазовского района  
от 30 марта 2022 года № 104-р

1. В пункте 2 приложения 1:

1.1. абзац третий подпункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«В случае принятия решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет Администрации Тазовского района представляет поручение в Управление Федерального казначейства по Ямало-Ненецкому автономному округу (далее - УФК по ЯНАО) для осуществления возврата денежных средств в соответствии с порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 декабря 2022 года № 198н (далее - приказ Минфина России от 29 декабря 2022 года № 198н).»;

1.2. подпункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. принятие решения о зачете (уточнении) платежей в местный бюджет и представление соответствующего уведомления в УФК по ЯНАО в порядке, установленном приказом Минфина России от 29 декабря 2022 года № 198н.»;

1.3. абзац первый подпункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. сверка отчетных данных УФК по ЯНАО с отчетными данными администратора доходов местного бюджета в порядке, установленном приказом Минфина России № 198н.»;

1.4. подпункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. уточнение невыясненных поступлений в соответствии с порядком, утвержденным приказом Минфина России от 29 декабря 2022 года № 198н.

Регистрация уточнений невыясненных поступлений осуществляется в журнале учета невыясненных поступлений по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.».

2. Пункт 14 приложения № 2 изложить в следующей редакции:

14.	901 1 17 01040 14 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов	1. Статья 41 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ. 2. Пункт 15 Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным приказом Минфина России от 29 декабря 2022 года № 198н. 3. Пункт 43 Порядка казначейского обслуживания, утвержденным приказом Казначейства России от 14 мая 2020 года № 21н
-----	-------------------------------	---	--

**Постановление Администрации Тазовского района № 494-п от 30 мая 2023 года**  
**О внесении изменения в Показатели размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования Тазовский район, утвержденные постановлением Администрации Тазовского района от 25 января 2016 года № 26**  
**«О размере вреда, причиненного тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования Тазовский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 января 2020 года № 67 «Об утверждении Правил возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьей 48 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, **Администрация Тазовского района**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в Показатели размера вреда, причиняемого тяжеловесными

транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования Тазовский район, утвержденные постановлением Администрации Тазовского района от 25 января 2016 года № 26 «О размере вреда, причиненного тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования Тазовский район».

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Главы  
Администрации Тазовского района  
**В.К. Юрай**



**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 30 мая 2023 года № 494-п

**ИЗМЕНЕНИЕ,**

**которое вносится в Показатели размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования Тазовский район**

Показатели размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования Тазовский район, изложить в следующей редакции:

**Приложение №1**  
**к постановлению**  
**Администрации Тазовского района от 26 января 2016 года № 26**  
**(в редакции постановления Администрации Тазовского района**  
**от 30 мая 2023 года № 494-п)**

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа**

Таблица 1

**Размер вреда,**  
**причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, при движении таких транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, рассчитанным под осевую нагрузку 10 тонн, 11,5 тонн/ось, от превышения допустимых осевых нагрузок на ось транспортного средства**

Превышение фактических нагрузок на ось транспортного средства над допустимыми (%)	Размер вреда (рублей на 100 км)	
	10 тонн/ось	11,5 тонны/ось
свыше 2 до 3	1410	641
от 3 (включительно) до 4	1431	648
от 4 (включительно) до 5	1459	657
от 5 (включительно) до 6	1494	668
от 6 (включительно) до 7	1536	682
от 7 (включительно) до 8	1585	698
от 8 (включительно) до 9	1642	716
от 9 (включительно) до 10	1705	736
от 10 (включительно) до 11	1775	758
от 11 (включительно) до 12	1851	783
от 12 (включительно) до 13	1935	809
от 13 (включительно) до 14	2025	838
от 14 (включительно) до 15	2121	869
от 15 (включительно) до 16	2224	902
от 16 (включительно) до 17	2334	937
от 17 (включительно) до 18	2450	974
от 18 (включительно) до 19	2573	1014
от 19 (включительно) до 20	2702	1055
от 20 (включительно) до 21	2837	1098
от 21 (включительно) до 22	2979	1144
от 22 (включительно) до 23	3127	1191
от 23 (включительно) до 24	3282	1241
от 24 (включительно) до 25	3443	1292
от 25 (включительно) до 26	3610	1346
от 26 (включительно) до 27	3783	1401
от 27 (включительно) до 28	3963	1459
от 28 (включительно) до 29	4149	1518
от 29 (включительно) до 30	4341	1580
от 30 (включительно) до 31	4539	1643
от 31 (включительно) до 32	4743	1709
от 32 (включительно) до 33	4954	1776
от 33 (включительно) до 34	5171	1846
от 34 (включительно) до 35	5394	1917
от 35 (включительно) до 36	5623	1990
от 36 (включительно) до 37	5858	2066
от 37 (включительно) до 38	6099	2143
от 38 (включительно) до 39	6346	2222
от 39 (включительно) до 40	6599	2303
от 40 (включительно) до 41	6859	2386

от 41 (включительно) до 42	7124	2471
от 42 (включительно) до 43	7395	2558
от 43 (включительно) до 44	7673	2647
от 44 (включительно) до 45	7956	2738
от 45 (включительно) до 46	8246	2830
от 46 (включительно) до 47	8541	2925
от 47 (включительно) до 48	8842	3021
от 48 (включительно) до 49	9150	3120
от 49 (включительно) до 50	9463	3220
от 50 (включительно) до 51	9782	3322
от 51 (включительно) до 52	10107	3426
от 52 (включительно) до 53	10438	3532
от 53 (включительно) до 54	10775	3640
от 54 (включительно) до 55	11118	3750
от 55 (включительно) до 56	11467	3862
от 56 (включительно) до 57	11821	3975
от 57 (включительно) до 58	12182	4091
от 58 (включительно) до 59	12548	4208
от 59 (включительно) до 60	12920	4327
от 60 (включительно) и выше	<*> по отдельному расчету	

<\*> Рассчитывается по формулам, приведенным в методике расчета размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, предусмотренной приложением к Правилам возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 января 2020 N 67.

Примечание.

1 Размер вреда вследствие превышения допустимых осевых нагрузок на каждую ось транспортного средства по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, рассчитанным под нормативную (расчетную) осевую нагрузку 6 тонн/ось, рассчитывается по формулам, приведенным в Методике расчета размера вреда.

2 В период временных ограничений движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, в связи с неблагоприятными климатическими условиями значения размера вреда, установленные в настоящей таблице, увеличиваются в 2,9 раза.

Таблица 2

**Размер вреда,  
причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, при движении таких транспортных средств  
по автомобильным дорогам местного значения муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого  
автономного округа, от превышения допустимой для автомобильной дороги массы транспортного средства**

Превышение фактической массы транспортного средства над допустимой (процентов)	Размер вреда (рублей на 100 км)
свыше 2 до 3	3339
от 3 (включительно) до 4	3394
от 4 (включительно) до 5	3448
от 5 (включительно) до 6	3502
от 6 (включительно) до 7	3556
от 7 (включительно) до 8	3610
от 8 (включительно) до 9	3664
от 9 (включительно) до 10	3718
от 10 (включительно) до 11	3772
от 11 (включительно) до 12	3827
от 12 (включительно) до 13	3881
от 13 (включительно) до 14	3935
от 14 (включительно) до 15	3989
от 15 (включительно) до 16	4043
от 16 (включительно) до 17	4097
от 17 (включительно) до 18	4151
от 18 (включительно) до 19	4205
от 19 (включительно) до 20	4260
от 20 (включительно) до 21	4314
от 21 (включительно) до 22	4368
от 22 (включительно) до 23	4422
от 23 (включительно) до 24	4476
от 24 (включительно) до 25	4530
от 25 (включительно) до 26	4584
от 26 (включительно) до 27	4638
от 27 (включительно) до 28	4693

от 28 (включительно) до 29	4747
от 29 (включительно) до 30	4801
от 30 (включительно) до 31	4855
от 31 (включительно) до 32	4909
от 32 (включительно) до 33	4963
от 33 (включительно) до 34	5017
от 34 (включительно) до 35	5072
от 35 (включительно) до 36	5126
от 36 (включительно) до 37	5180
от 37 (включительно) до 38	5234
от 38 (включительно) до 39	5288
от 39 (включительно) до 40	5342
от 40 (включительно) до 41	5396
от 41 (включительно) до 42	5450
от 42 (включительно) до 43	5505
от 43 (включительно) до 44	5559
от 44 (включительно) до 45	5613
от 45 (включительно) до 46	5667
от 46 (включительно) до 47	5721
от 47 (включительно) до 48	5775
от 48 (включительно) до 49	5829
от 49 (включительно) до 50	5883
от 50 (включительно) до 51	5938
от 51 (включительно) до 52	5992
от 52 (включительно) до 53	6046
от 53 (включительно) до 54	6100
от 54 (включительно) до 55	6154
от 55 (включительно) до 56	6208
от 56 (включительно) до 57	6262
от 57 (включительно) до 58	6316
от 58 (включительно) до 59	6371
от 59 (включительно) до 60	6425
от 60 (включительно) и выше	<*> по отдельному расчету

<\*> Рассчитывается по формулам, приведенным в методике расчета размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, предусмотренной приложением к Правилам возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 января 2020 года № 67.

Примечание.

При превышении допустимой массы транспортного средства от 2 до 15 % (включительно) к размеру вреда при превышении значений допустимой массы применяется коэффициент: по 31.12.2023 (включительно) - 0,8».

## **Постановление Администрации Тазовского района № 495-п от 30 мая 2023 года** **Об утверждении перечня платных услуг, оказываемых муниципальным общеобразовательным учреждением Тазовская средняя общеобразовательная школа**

В соответствии со статьей 101 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации Тазовского района от 21 июля 2014 года № 370 «Об утверждении Порядка введения, отмены и администрирования платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями Тазовского района», в целях осуществления администрирования платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями Тазовского района, руководствуясь статьями 44, 50 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, **Администрация Тазовского района**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый перечень платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным общеобразователь-

ным учреждением Тазовская средняя общеобразовательная школа.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Тазовского района от 22 апреля 2019 года № 423 «Об утверждении перечня платных услуг, оказываемых Муниципальным общеобразовательным учреждением Тазовская средняя общеобразовательная школа».

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Тазовского района по социальным вопросам.

**Первый заместитель Главы  
Администрации Тазовского района  
В.К. Юрай**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 30 мая 2023 года № 495-п

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением  
Тазовская средняя общеобразовательная школа

№ п/п	Код по ОКВЭД 2	Код по ОКПД 2	Наименование услуги	Единица измерения
1.	85.42.1	85.42.11.000	«Профессиональная подготовка водителей транспортных средств категории «В»	3 месяца
2.	85.41	85.14.1	«Репетиторство по предметам»	1 занятие / 40 минут
3.	85.41	85.14.1	Групповое обучение по программе «Раннее изучение английского языка. Речевая практика» (возраст 8-13 лет)	1 занятие / 40 минут
4.	85.41	85.14.1	Групповое обучение по программе «Раннее изучение английского языка. Речевая практика» (возраст 7 лет)	1 занятие / 30 минут
5.	85.41	85.14.1	Кружок «Крепыш» (возраст 7 лет)	1 занятие / 40 минут
6.	85.41	85.14.1	Групповое обучение по программе «Школа будущего первоклассника» (подготовительная группа детского сада)	1 занятие / 30 минут
7.	85.41	85.14.1	Групповое обучение по программе «Организация самоподготовки учащихся» (возраст 14-17 лет)	1 занятие / 40 минут
8.	85.41	85.14.1	Групповое обучение по программе «Цифровая обработка изображений» (возраст с 11 лет и старше)	1 занятие / 40 минут
9.	85.41	85.14.1	Занятие йогой (возраст с 14 лет и старше) (групповое занятие)	1 занятие / 40 минут
10.	85.41	85.14.1	Занятие в тренажерном зале (возраст с 14 лет и старше)	1 занятие / 40 минут
11.	85.41	85.14.1	Групповое обучение кулинарному делу (возраст с 11 лет и старше)	1 занятие / 40 минут
12.	85.41	85.14.1	Кружок по пошиву и ремонту одежды (возраст с 11 лет и старше)	1 занятие / 40 минут
13.	85.41	85.14.1	Проведение праздников (возраст 11-18 лет)	1 мероприятие / 40 минут
14.	85.41	85.14.1	Групповое обучение столярному делу (возраст с 11 лет и старше)	1 занятие / 40 минут
15.	85.41	85.14.1	Родительская плата за присмотр и уход за детьми, посещающими группы продленного дня 1-4 класс	1 день / 5 часов
16.	85.42.1	85.42.11.000	Предоставление учебного легкового автомобиля для пересдачи практической части экзамена в условиях дорожного движения	1 занятие / 60 минут
17.	85.42.1	85.42.11.000	Занятие с инструктором вождения на учебном легковом автомобиле 1 академический час	1 занятие / 60 минут

**Постановление Администрации Тазовского района № 496-п от 31 мая 2023 года**  
**Об утверждении ставки и методик расчета арендной платы за использование имущества муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях повышения эффективности использования муниципального имущества и решения вопросов местного значения муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, в соответствии с Положением о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом, утвержденным решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 17 мая 2017 года № 5-2-20, руководствуясь статьями 44, 46 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района, постановляет:

1. Установить базовую ставку арендной платы при сдаче в аренду нежилых помещений, относящихся к собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, за один квадратный метр в месяц в размере 150 процентов минимального размера оплаты труда (базовая сумма, установленная для исчисления налогов, сборов, штрафов и иных платежей), действующего на момент заключения договора аренды.

2. Утвердить:

2.1. Методику расчета арендной платы за нежилые помещения, находящиеся в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, за исключением организаций агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренного населения и жилищно-коммунального хозяйства, согласно приложению № 1.

2.2. Методику расчета арендной платы за пользование движимым имуществом, являющимся собственностью муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, для организаций агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренного населения и жилищно-коммунального хозяйства и потребительских обществ и для некоммерческих организаций, созданных в целях осуществления поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению № 2.

2.3. Методику расчета арендной платы за пользование недвижимым имуществом, являющимся собственностью муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, для организаций агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренного населения и жилищно-коммунального хозяйства и потребительских обществ и для некоммерческих организаций, созданных в целях осуществления поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства согласно, приложению № 3.

2.4. Методику расчета арендной платы за жилые помещения и мест общего пользования в жилых помещениях, находящиеся в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, за исключением организаций агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренного населения и жилищно-коммунального хозяйства, согласно приложению № 4.

2.5. Методику расчета арендной платы за пользование недвижимым имуществом, сооружениями, транспортными средствами, оборудованием и прочим движимым имуществом, являющимися собственностью муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, для юридических лиц, осуществляющих строительство на территории Тазовского района, согласно приложению № 5.

2.6. Методику расчета арендной платы за жилые помещения и место общего пользования в жилых помещениях, находящиеся в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, для организаций жилищно-коммунального хозяйства, согласно приложению № 6.

2.7. Методику расчета арендной платы за пользование движимым имуществом, находящимся в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, для предприятий, осуществляющих авиационные перевозки пассажиров, багажа, грузов, почты и (или) выполнение авиационных работ, согласно приложению № 7.

2.8. Методику расчета арендной платы за пользование недвижимым имуществом (септиками), находящимся в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, для физических и юридических лиц, согласно приложению № 8.

2.9. Методику расчета арендной платы за пользование движимым имуществом, находящимся в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, предназначенным для переработки ртутьсодержащих приборов и сжигания твердых бытовых отходов, для физических и юридических лиц, осуществляющих переработку ртутьсодержащих приборов и утилизацию путем сжигания твердых бытовых отходов, согласно приложению № 9.

2.10. Методику расчета арендной платы за пользование движимым имуществом, находящимся в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, предназначенным для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих приоритетные виды деятельности, предоставление гостиничных услуг и прочих мест размещения, согласно приложению № 10.

2.11. Методику расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, предназначенным для субъектов малого и среднего предпринимательства, признанными в установленном порядке социальными предприятиями, согласно приложению № 11.

3. Установить, что:

3.1. Размер пени за несвоевременное внесение арендной платы для всех категорий арендаторов по договорам аренды муниципального имущества 1/300 ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации от общей суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки.

3.2. Размер арендной платы в год при сдаче в аренду недвижимого имущества, сооружений, оборудования и прочего движимого имущества, остаточная стоимость которого составляет менее 10,00 рублей, но пригодного для дальнейшей эксплуатации, организациям агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренного населения и жилищно-коммунального хозяйства производится по следующей формуле:

$$\text{Ап в год} = \text{Рос.} \times \text{К}, \text{ где:}$$

Ап - размер арендной платы в год;

Рос. - остаточная стоимость передаваемого в аренду имущества;

К - арендный процент.

Остаточная стоимость недвижимого имущества, сооружений, оборудования и прочего движимого имущества определяется в размере 10% от балансовой (восстановительной) стоимости.

Арендный процент (К) от остаточной стоимости для предприятий жилищно-коммунального комплекса, организаций агропромышленного комплекса и отраслей традиционного промысла коренного населения составляет - 2,2%.

3.3. Размер арендной платы в год при сдаче в аренду недвижимого имущества, сооружений, оборудования и прочего

движимого имущества, балансовая стоимость которого составляет менее 10,00 рублей организациям агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренного населения и жилищно-коммунального хозяйства составляет рыночную стоимость, подлежащего сдаче в аренду недвижимого имущества, сооружений, оборудования и прочего движимого имущества, установленную независимым оценщиком, на основании отчета об оценке.

3.4. Размер арендной платы в год при сдаче в аренду недвижимого имущества, сооружений, оборудования и прочего движимого имущества, балансовая стоимость которого составляет более 30 000 000,00 рублей, а остаточная стоимость составляет менее 10,00 рублей, но пригодного для дальнейшей эксплуатации, организациям жилищно-коммунального хозяйства численностью работников свыше 500 человек производится по следующей формуле:

$$\text{Ап в год} = \text{Рос.} \times \text{К} \times \text{К1}, \text{ где:}$$

Ап в год - арендная плата в год;

Рос. - остаточная стоимость;

К - арендный процент;

К1 - арендный коэффициент.

Установить, что арендный процент (К) составляет - 2,2%.

Установить, что арендный коэффициент (К1) составляет - 0,4.

3.5. Остаточная стоимость недвижимого имущества, сооружений, оборудования и прочего движимого имущества определяется в размере 10% от балансовой (восстановительной) стоимости.

Арендный процент (К) от остаточной стоимости организациям агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренного населения составляет - 2,2%.

Арендный процент (К) от остаточной стоимости и для некоммерческих организаций, созданных в целях осуществления поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, - 2,2%.

4. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Тазовского района от 29 января 2010 года № 17 «Об утверждении ставки и методик расчета арендной платы за использование имущества муниципального образования Тазовский район»;

- постановление Администрации Тазовского района от 01 апреля 2010 года № 102 «О внесении дополнения в постановление Администрации района от 29 января 2010 года № 17 «Об утверждении ставки и методик расчета арендной платы за использование имущества муниципального образования Тазовский район»;

- постановление Администрации Тазовского района от 05 апреля 2010 года № 103 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 29 января 2010 года № 17 «Об утверждении ставки и методик расчета арендной платы за использование имущества муниципального образования Тазовский район»;

- постановление Администрации Тазовского района от 14 мая 2010 года № 186 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 29 января 2010 года № 17»;

- постановление Администрации Тазовского района от 15 февраля 2011 года № 38 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 29 января 2010 года № 17 «Об утверждении ставки и методик расчета арендной платы за использование имущества муниципального образования Тазовский район»;

- постановление Администрации Тазовского района от 31 марта 2011 года № 141 «О внесении дополнения в постановление Администрации района от 29 января 2010 года № 17 «Об утверждении ставки и методик расчета арендной платы за использование имущества муниципального образования Тазовский район»;

- постановление Администрации Тазовского района от 10 мая 2011 года № 234 «О внесении дополнения в постановление Администрации района от 29 января 2010 года № 17 «Об утверждении ставки и методик расчета арендной платы за использование имущества муниципального образования Тазовский район»;



в Методику расчета арендной платы за использование имущества муниципального образования Тазовский район, утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 29 января 2010 года № 17»;

- постановление Администрации Тазовского района от 01 февраля 2017 года № 107 «О внесении изменений в постановление Администрации Тазовского района от 29 января 2010 года № 17 «Об утверждении ставки и методик расчета арендной платы за использование имущества муниципального образования Тазовский район»;

- постановление Администрации Тазовского района от 16 марта 2017 года № 362 «О внесении изменения в методику расчета арендной платы за нежилые помещения, находящиеся в собственности муниципального образования Тазовский район, за исключением организаций агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренного населения и жилищно-коммунального хозяйства, утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 29 января 2010 года № 17»;

- постановление Администрации Тазовского района от 19 декабря 2017 года № 1442 «О внесении изменения в при-

ложение № 2, утвержденное постановлением Администрации Тазовского района от 29 января 2010 года № 17»;

- постановление Администрации Тазовского района от 30 января 2018 года № 91 «О внесении изменений в приложения № 2, 3, утвержденные постановлением Администрации Тазовского района от 29 января 2010 года № 17»;

- постановление Администрации Тазовского района от 14 ноября 2018 года № 1075 «О внесении изменений в приложения № 2, 3, утвержденные постановлением Администрации Тазовского района от 29 января 2010 года № 17»;

- постановление Администрации Тазовского района от 07 октября 2022 года № 854-п «О внесении изменения в пункт 4.6 постановления Администрации Тазовского района от 29 января 2010 года № 17 «Об утверждении ставки и методик расчета арендной платы за использование имущества муниципального образования Тазовский район».

5. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Первый заместитель Главы  
Администрации Тазовского района  
В.К. Югай**

**Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 31 мая 2023 года № 496-п**

## МЕТОДИКА

**расчета арендной платы за нежилые помещения, находящиеся в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, за исключением организаций агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренного населения и жилищно-коммунального хозяйства**

Нежилое помещение является объектом недвижимости отличным от здания или сооружения, в котором оно находится, но неразрывно с ним связанным. Под нежилым помещением понимается как здание в целом, так и его отдельная часть, используемая для производственных или социальных (культурных, медицинских, образовательных) и иных целей, кроме целей проживания граждан

### 1. Формула расчета платы за нежилые помещения

Арендная плата в месяц за нежилые помещения рассчитывается по следующей формуле:

$$A_{п} = T_{б} \times S \times K_{1} \times K_{2} \times K_{3} \times K_{4} \times K_{5} \times K_{6} \times K_{7}, \text{ где:}$$

T<sub>б</sub> - базовая тарифная ставка 1 кв. м. в месяц

S - общая площадь, сдаваемая в аренду

K<sub>1</sub> - коэффициент качества строительного материала

K<sub>2</sub> - коэффициент, учитывающий износ здания

K<sub>3</sub> - коэффициент типа строения и места размещения арендованного помещения

K<sub>4</sub> - коэффициент зонирования

K<sub>5</sub> - коэффициент минимальных удобств

K<sub>6</sub> - коэффициент, отражающий категорию арендатора

K<sub>7</sub> - коэффициент цели использования помещения

### 2. Расчетные коэффициенты к базовой тарифной ставке

#### 2.1. Коэффициент качества строительного материала (K<sub>1</sub>):

Кирпич	1,2
Железобетон, прочие	1,1
Смешанное (кирпич-дерево)	1,0
Дерево	0,9

#### 2.2. Коэффициент, учитывающий износ здания (K<sub>2</sub>):

от 0 до 20 процентов	1,1
от 21 до 40 процентов	1,0
от 41 до 60 процентов	0,9
свыше 60 процентов	0,8

#### 2.3. Коэффициент типа строения и места размещения арендованного помещения (K<sub>3</sub>):

Здание	целиком	0,9
	часть здания более 50%	1,0

	часть здания менее 50%	1,2
	цокольный, технический этаж	0,8
Гараж		0,7
Склад		0,6

## 2.4. Коэффициент зонирования (К4):

поселок Тазовский (центр поселка)	1,0
поселок Тазовский (удаленные от центра)	0,9
село Газ-Сале	0,7
село Антипаюта	0,6
остальные населенные пункты	0,5

## 2.5. Коэффициент минимальных удобств (К5):

Центральное отопление, водопровод, канализация, горячая вода	1,2
Центральное отопление, водопровод, канализация	1,1
Центральное отопление, водопровод	1,0
Центральное отопление	0,8
Водопровод	0,7
Без удобств	0,6

## 2.6. Коэффициент, отражающий категорию арендатора (К6):

Биржевая, банковская, посредническая деятельность, нотариальные конторы, акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью, страховые компании	1,3
Предприятия розничной торговли, частные предприниматели	1,2
Предприятия бытового обслуживания, общественного питания, коллегии адвокатов, представительства иностранных государств и субъектов РФ	1,1
Специализированные предприятия торговли (молочные, хлебные, книжные, аптеки и т.д.), предприятия различных форм собственности и предприниматели, производящие товары народного потребления и оказывающие услуги населению	1,0
Общественные организации, хозрасчетные медицинские учреждения, организации медицинского страхования (лицензированные), фонды, предприятия редакционно-издательские, отделения связи	0,9
Хозрасчетные учебные центры	0,8
Государственные учреждения, бюджетные организации, организации культуры, спортивные учреждения	0,7
Физические лица	1,2

## 2.7. Коэффициент цели использования помещения (К7):

Торговля средствами передвижения, запасными частями к автомобилям	2,5
Торговля промышленными товарами, обувью, парфюмерией, спорттоварами, бытовой химией и прочими хозяйственными товарами	2,0
Торговля фармацевтической продукцией (аптека, оптика)	0,4
Торговля вино-водочной продукцией, табачными изделиями (специализированные)	2,5
Торговля полиграфической продукцией	1,1
Торговля ювелирными изделиями	2,8
Торговля продовольственными товарами, смешанным ассортиментом	2,0
Торговля детскими товарами	1,6
Торговля оргтехникой, бытовой техникой, аппаратурой, мебелью	2,2
Предоставление бытовых услуг	1,1
Предоставление гостиничных услуг	1,0
Обслуживание и ремонт оргтехники	1,1
Предоставление услуг авиаагентства и ж/д касс	1,5
Почтовая деятельность	0,5
Редакционно-издательская деятельность	1,1
Религиозные организации	0,2
Коммерческие услуги: здравоохранение, спорт, культура	2,0
Учебная деятельность	0,6
Офисы	2,0
Услуги связи	2,0
Склады для хранения любых видов сырья, товаров, продовольствия	1,4
Юридическая, нотариальная, адвокатская деятельность	2,1
Банковская деятельность	2,1
Страховая деятельность	2,0
Ритуальные услуги	0,8
Игровые автоматы	1,2
Прочие виды деятельности, не вошедшие в настоящий перечень	1,6
Для организации, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства	0,01



Торговля меховыми изделиями	2,7
Ночной клуб, дискотека	2,3
Ресторан, бар, кафе	1,9
Столовая, буфет для организации детского питания	0,2
Детское кафе	1,0
Производство хлеба и хлебобулочных изделий	0,70
Предоставление банных услуг населению	0,6

2.8. Размер арендной платы при заключении договора краткосрочной аренды утверждается в фиксированной сумме и составляет:

Осуществление торговой деятельности в день	5 000,00 рублей (без учета НДС)
Проведение культурно-развлекательного мероприятия в день	15 000,00 рублей (без учета НДС)
Проведение одного мероприятия юридическими лицами по вопросу установления срочного публичного сервитута на земельные участки и рассмотрению материалов по оценке воздействия на окружающую среду	20 000,00 рублей (без учета НДС)
Проведение мероприятия физическими лицами в день	5 000,00 рублей (без учета НДС)
Проведение мероприятия общественными организациями и религиозными объединениями в день	3 000,00 рублей (без учета НДС)
За использование останочного комплекса	10 000,00 рублей (без учета НДС)
Проведение собрания организациями агропромышленного комплекса и отраслей традиционного промысла коренного населения в день	3 000,00 рублей (без учета НДС)

2.9. Размер арендной платы для мест размещения оборудования сотовой связи утверждается в фиксированной сумме и равняется 2 000,00 рублей в месяц (без учета НДС), за размещение антенно-фидерного устройства и прочего оборудования в сумме 2 000,00 рублей в месяц (без учета НДС), за размещение автомата по приему платежей (терминал) в сумме 2 500,00 рублей в месяц (без учета НДС), для размещения вендингового автомата в сумме 2 500,00 рублей в месяц (без учета НДС), за размещение медицинского кислородного концентратора в сумме 3 000,00 рублей в месяц (без учета НДС).

2.10. Размер арендной платы при заключении договоров аренды по результатам проведенных конкурсов и аукционов в соответствии с требованиями приказа Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» составляет размер арендной платы по договору, определенный по результатам проведенного конкурса или аукциона.

При расчете арендной платы в год за использование муниципальными унитарными предприятиями недвижимого имущества, применять сумму арендной платы в год, равной сумме налога на имущество в год.

При многофункциональном использовании арендуемых помещений арендная плата для каждого вида деятельности рассчитывается пропорционально занимаемой площади.

При размещении рекламы на объектах, относящихся к муниципальной собственности (жилые и нежилые здания и сооружения), за исключением зданий и сооружений, переданных управляющей компании, взимается арендная плата в размере 1 000,00 рублей в месяц, без учета НДС.

**Приложение № 2**  
**УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 31 мая 2023 года № 496-п

#### МЕТОДИКА

**расчета арендной платы за пользование движимым имуществом, являющимся собственностью муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, для организаций агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренного населения и жилищно-коммунального хозяйства и потребительских обществ и для некоммерческих организаций, созданных в целях осуществления поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

#### 1. Для транспортных средств

При расчете арендной платы в год за использование организациями агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренного населения и жилищно-коммунального хозяйства и потребительских обществ и для некоммерческих организаций, созданных в целях осуществления поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства транспортных средств, являющихся собственностью муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, применять сумму арендной платы в год, равной сумме транспортного налога в год.

Размер арендной платы при заключении договора аренды транспортного средства (грузового автомобиля) для физических и юридических лиц, за исключением юридических лиц, осуществляющих строительство на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утверждается в фиксированной сумме и составляет 30 000,00 рублей в месяц (без учета НДС), размер арендной

платы при заключении договора аренды транспортного средства (легкового автомобиля) для физических лиц составляет 7 000,00 рублей в месяц (без учета НДС), размер арендной платы при заключении договора аренды транспортного средства (легкового автомобиля) для юридических лиц, за исключением юридических лиц, осуществляющих строительство на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, составляет 15 000,00 рублей в месяц (без учета НДС).

Размер арендной платы при заключении договора аренды самоходной машины для физических лиц и юридических лиц, и не являющихся организациями агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренных малочисленных народов Крайнего Севера и жилищно-коммунального хозяйства утверждается в фиксированной сумме и составляет 30 000,00 рублей в месяц, без учета НДС.

Для индивидуальных предпринимателей и обществ с ограниченной ответственностью, ведущих хозяйственную деятельность в сфере традиционного промысла коренного населения

в селе Находка, селе Гыда, селе Антипаюта, расчет арендной платы производить по следующей формуле:

$Ап \text{ в год} = Нтр \text{ в год} \times К$ , где:

Ап в год - арендная плата в год;  
Нтр в год - транспортный налог в год;  
К - арендный коэффициент.

Установить, что арендный коэффициент (К) составляет - 0,25

Для сельскохозяйственных предприятий, ведущих хозяйственную деятельность в сфере традиционного промысла коренного населения на факториях муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в отношении транспортных средств, находящихся на факториях муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, расчет арендной платы производить по следующей формуле:

$Ап \text{ в год} = Нтр \text{ в год} \times К$ , где:

Ап в год - арендная плата в год;  
Нтр в год - транспортный налог в год;  
К - арендный коэффициент.  
Установить что арендный коэффициент (К) составляет - 0,10.

Размер арендной платы при заключении договора аренды самоходной машины для физических и юридических лиц, осуществляющих деятельность по развитию физической культуры и спорта в селах: Гыда, Антипаюта, Находка муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утверждается в фиксированной сумме и составляет 5 000,00 рублей в месяц (без учета НДС). На период межсезонья, с 01 мая по 30 сентября каждого календарного года, и консервации самоходной машины арендная плата не взимается.

Для обществ с ограниченной ответственностью, ведущих хозяйственную деятельность в сфере традиционного промысла коренного населения в селе Находка, расчет арендной платы производится по следующей формуле:

$Ап \text{ в год} = Нтр \text{ в год} \times К$ , где:

Ап в год - арендная плата в год;  
Нтр в год - транспортный налог в год;  
К - арендный коэффициент.

Установить, что арендный коэффициент (К) составляет - 0,25.

При сдаче в аренду транспортных средств, являющихся собственностью муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальным унитарным предприятиям муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа применять сумму арендной платы в год, равной сумме транспортного налога в год.

## 2. Для оборудования

При расчете арендной платы в год за использование организациями агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренного населения и жилищно-коммунального хозяйства и потребительских обществ и для некоммерческих организаций, созданных в целях осуществления поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства оборудования, являющегося собственностью муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, применять сумму арендной платы в год, равной сумме налога на имущество в год.

Размер арендной платы при заключении договора аренды на оборудование и прочее движимое имущество для физических лиц и юридических лиц, и не являющихся организациями агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренных малочисленных народов Крайнего Севера и жилищно-коммунального хозяйства и потребительских обществ и для некоммерческих организаций, созданных в целях осуществления поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства утверждается в фиксированной сумме и составляет 1 000,00 рублей в месяц, без учета НДС.

Установить, что размер арендной платы в год при сдаче

в аренду оборудования и сооружений, налог на имущество которых превышает 100 000,00 руб. в год, организациям жилищно-коммунального хозяйства и потребительских обществ и для некоммерческих организаций, созданных в целях осуществления поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства численностью работников свыше 500 человек производится по следующей формуле:

$Ап \text{ в год} = Ним \times К$ , где:

Ап в год - арендная плата в год;  
Ним - налог на имущество в год;  
К - арендный коэффициент.

Установить, что арендный коэффициент (К) составляет - 0,03.

Для индивидуальных предпринимателей и обществ с ограниченной ответственностью, ведущих хозяйственную деятельность в сфере традиционного промысла коренного населения в селе Находка, селе Гыда, селе Антипаюта, расчет арендной платы производить по следующей формуле:

$Ап \text{ в год} = Ним \text{ в год} \times К$ , где:

Ап в год - арендная плата в год;  
Ним в год - налог на имущество в год;  
К - арендный коэффициент.

Установить, что арендный коэффициент (К) составляет - 0,25.

Для сельскохозяйственных предприятий, ведущих хозяйственную деятельность в сфере традиционного промысла коренного населения на факториях муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в отношении оборудования, находящегося на факториях муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, расчет арендной платы производить по следующей формуле:

$Ап \text{ в год} = Ним \text{ в год} \times К$ , где:

Ап в год - арендная плата в год;  
Ним в год - налог на имущество в год;  
К - арендный коэффициент.

Установить что арендный коэффициент (К) составляет - 0,10.

Для сельскохозяйственных предприятий и потребительских обществ, ведущих хозяйственную деятельность в сфере традиционного промысла коренного населения на факториях муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в отношении имущества, предназначенного для обустройства факторий (мобильных объектов обустройства факторий), но не вовлеченного в приносящую доход хозяйственную деятельность предприятий, расчёт арендной платы производить по следующей формуле:

$Ап \text{ в год} = Ним \text{ в год} \times К$ , где:

Ап в год - арендная плата в год;  
Ним в год - налог на имущество в год;  
К - арендный коэффициент.

Установить что арендный коэффициент (К) составляет - 0,08.

При сдаче в аренду оборудования, являющегося собственностью муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа и предназначенного для убоа и переработки продукции оленеводства, предприятиям агропромышленного комплекса, ведущим хозяйственную деятельность в сфере традиционного промысла коренного населения в селах: Антипаюта, Гыда, расчет арендной платы производится по следующей формуле:

$Ап \text{ в год} = Ним \text{ в год} \times К$ , где:

Ап в год - арендная плата в год;  
Ним в год - налог на имущество в год;  
К - арендный коэффициент.

Установить, что арендный коэффициент (К) составляет - 0,016.

**МЕТОДИКА**

**расчета арендной платы за пользование недвижимым имуществом, являющимся собственностью муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, для организаций агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренного населения и жилищно-коммунального хозяйства и потребительских обществ и для некоммерческих организаций, созданных в целях осуществления поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

При расчете арендной платы в год за использование организациями агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренного населения и жилищно-коммунального хозяйства и потребительских обществ и для некоммерческих организаций, созданных в целях осуществления поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства недвижимого имущества, являющегося собственностью муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, применять сумму арендной платы в год, равной сумме налога на имущество в год.

При сдаче в аренду недвижимого имущества (сети электро-снабжения и газоснабжения), являющегося собственностью муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, предприятиям различных форм собственности, и не являющихся организациями агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренного населения и жилищно-коммунального хозяйства, размер арендной платы в месяц составляет:

- за 1 километр сетей электроснабжения - 7 000,00 рублей, без учета НДС;

- за 1 километр сетей газоснабжения - 1 200,00 рублей, без учета НДС.

При сдаче в аренду недвижимого имущества (сети газоснабжения), являющегося собственностью муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, организациям агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренного населения и жилищно-коммунального хозяйства, размер арендной платы в месяц составляет:

- за 1 километр сетей газоснабжения - 1 610 рублей без учета НДС.

При сдаче в аренду недвижимого имущества (вертолетной площадки), являющейся собственностью муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, предприятиям различных форм собственности размер арендной платы в месяц составляет 5 000,00 рублей, без учета НДС.

При расчете арендной платы в год за использование организациями агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренного населения и жилищно-коммунального хозяйства, морских судов и судов внутреннего плавания, являющихся собственностью муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, применять сумму арендной платы в год, равной сумме транспортного налога в год.

Установить, что размер арендной платы в год при сдаче в аренду недвижимого имущества, налог на имущество которого превышает 100 000,00 руб. в год, организациям жилищно-коммунального хозяйства численностью работников свыше 500 человек производится по следующей формуле:

$Ап \text{ в год} = \text{Ним} \times К$ , где:

Ап в год - арендная плата в год;

Ним. - налог на имущество в год;

К - арендный коэффициент.

Установить, что арендный коэффициент (К) составляет - 0,03.

При сдаче в аренду недвижимого или движимого имущества (емкости (резервуары) для хранения горюче-смазочных материалов, воды и т.д.), находящегося в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, предприятиям различных форм собственности устанавливается фиксированная ставка арендной платы - 10,00 (десять) рублей за 1 (один) кубический метр в месяц.

Для индивидуальных предпринимателей и обществ с ограниченной ответственностью, ведущих хозяйственную деятельность в сфере традиционного промысла коренного населения в селе Находка, селе Гыда, селе Антипаюта, расчет арендной платы производится по следующей формуле:

$Ап \text{ в год} = \text{Ним в год} \times К$ , где:

Ап в год - арендная плата в год;

Ним в год - налог на имущество в год;

К - арендный коэффициент.

Установить, что арендный коэффициент (К) составляет - 0,25.

Для сельскохозяйственных предприятий, ведущих хозяйственную деятельность в сфере традиционного промысла коренного населения на факториях муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в отношении недвижимого имущества, находящегося на факториях муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, расчет арендной платы производится по следующей формуле:

$Ап \text{ в год} = \text{Ним в год} \times К$ , где:

Ап в год - арендная плата в год;

Ним в год - налог на имущество в год;

К - арендный коэффициент.

Установить что арендный коэффициент (К) составляет - 0,10.

Для сельскохозяйственных предприятий, численностью работников коренного населения более 70% от общей численности работающих на предприятии, за пользование недвижимым имуществом, находящимся в п. Тазовский, но не вовлеченным в приносящую доход хозяйственную деятельность, расчет арендной платы в год производится по следующей формуле:

$Ап \text{ в год} = \text{Ним} \times К$ , где:

Ап в год - арендная плата в год;

Ним. - налог на имущество в год;

К - арендный коэффициент.

Установить, что арендный коэффициент (К) составляет - 0,54.

Для сельскохозяйственных предприятий, численностью работников коренного населения более 70% от общей численности работающих на предприятии, за пользование грузовым причалом в поселке Тазовский, расчет арендной платы в год производится по следующей формуле:

$Ап \text{ в год} = \text{Ним} \times К$ , где:

Ап в год - арендная плата в год;

Ним. - налог на имущество в год;

К - арендный коэффициент.

Установить, что арендный коэффициент (К) составляет - 0,10.

Размер арендной платы за использования физическими лицами морских судов и судов внутреннего плавания, являющихся собственностью муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утверждается в фиксированной сумме и составляет 5 000,00 руб. в месяц (без учета НДС).

При сдаче в аренду недвижимого имущества, являющегося собственностью муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа и предназначенного для убоя и переработки продукции оленеводства, предприятиям агропромышленного комплекса, ведущим хозяйственную деятельность в сфере традиционного промысла коренного населения в селах: Антипаюта, Гыда, расчет арендной платы производится по следующей формуле:

$Ап \text{ в год} = \text{Ним в год} \times К$ , где:

Ап в год - арендная плата в год;

Ним в год - налог на имущество в год;

К - арендный коэффициент.

Установить, что арендный коэффициент (К) составляет - 0,016.

Приложение № 4  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 31 мая 2023 года № 496-п

#### МЕТОДИКА

расчета арендной платы за жилые помещения и мест общего пользования в жилых помещениях, находящиеся в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, за исключением организаций агропромышленного комплекса, отраслей традиционного промысла коренного населения и жилищно-коммунального хозяйства

##### 1. Формула расчета арендной платы за жилые помещения и мест общего пользования в жилых помещениях

Арендная плата в месяц за жилые помещения и мест общего пользования в жилых помещениях рассчитывается по следующей формуле:

$$Ап = Тб \times S \times K1, \text{ где:}$$

Тб - базовая тарифная ставка за 1 кв. м. в месяц (150 руб.)

S - общая площадь, сдаваемая в аренду

K1 - коэффициент, отражающий категорию арендатора

##### 2. Расчетные коэффициенты к базовой тарифной ставке

###### 2.1. Коэффициент, отражающий категорию арендатора (K1)

Открытые и закрытые акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью	1,73
--	------

Приложение № 5  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 31 мая 2023 года № 496-п

#### МЕТОДИКА

расчета арендной платы за пользование недвижимым имуществом, сооружениями, транспортными средствами, оборудованием и прочим движимым имуществом, являющимися собственностью муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, для юридических лиц, осуществляющих строительство на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

При расчете арендной платы в год за использование юридическими лицами, осуществляющими строительство на территории муниципального округа Тазовский район, недвижимого имущества, сооружений, транспортных средств, оборудования и прочего движимого имущества, являющимися собственностью муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, применять сумму арендной платы в год равной сумме налога на имущество в год, для транспортных средств - сумму транспортного налога в год.

Расчет арендной платы в год за использование юридическими лицами, осуществляющими строительство на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, сооружений, налог на имущество которых превышает 3 500 000,00 руб. в год, производится по следующей формуле:

$$Ап \text{ в год} = \text{Ним.} \times K, \text{ где:}$$

Ап в год - арендная плата в год;

Ним. - налог на имущество в год;

K - арендный коэффициент.

Установить, что арендный коэффициент (K) составляет - 0,7.

Приложение № 6  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 31 мая 2023 года № 496-п

#### МЕТОДИКА

расчета арендной платы за жилые помещения и мест общего пользования в жилых помещениях, находящиеся в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, для организаций жилищно-коммунального хозяйства

##### 1. Формула расчета арендной платы за жилые помещения и мест общего пользования в жилых помещениях

Арендная плата в месяц за жилые помещения и мест общего пользования в жилых помещениях рассчитывается по следующей формуле:

$$Ап = Тб \times S \times K1, \text{ где:}$$

Тб - базовая тарифная ставка за 1 кв. м в месяц (150 руб.);

S - общая площадь, сдаваемая в аренду;

K1 - коэффициент, отражающий категорию арендатора.

##### 2. Расчетные коэффициенты к базовой тарифной ставке

###### 2.1. Коэффициент, отражающий категорию арендатора (K1)

Открытые и закрытые акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью (для организаций, оказывающих услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства)	1,70
--	------

Приложение № 7  
**УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 31 мая 2023 года № 496-п

**МЕТОДИКА**

**расчета арендной платы за пользование движимым имуществом, находящимся в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, для предприятий, осуществляющих авиационные перевозки пассажиров, багажа, грузов, почты и (или) выполнение авиационных работ**

При сдаче в аренду движимого имущества, находящегося в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, для продажи билетов, регистрации на рейсы и ожидания вылетов пассажирами, предприятиям, осуществляющих авиационные перевозки пассажиров, багажа, грузов, почты и (или) выполнение авиационных работ, устанавливается фиксированная ставка арендной платы в размере 4 200,00 рублей в месяц без учета НДС.

Приложение № 8  
**УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 31 мая 2023 года № 496-п

**МЕТОДИКА**

**расчета арендной платы за пользование недвижимым имуществом (септиками), находящимся в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, для физических и юридических лиц**

При сдаче в аренду недвижимого имущества (септиков), находящегося в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, для физических и юридических лиц устанавливается фиксированная ставка арендной платы в размере 1 000,00 рублей в месяц без учета НДС.

Приложение № 9  
**УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 31 мая 2023 года № 496-п

**МЕТОДИКА**

**расчета арендной платы за пользование движимым имуществом, находящимся в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, предназначенным для переработки ртутьсодержащих приборов и сжигания твердых бытовых отходов, для физических и юридических лиц, осуществляющих переработку ртутьсодержащих приборов и утилизацию путем сжигания твердых бытовых отходов**

При сдаче в аренду движимого имущества, находящегося в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, предназначенного для переработки ртутьсодержащих приборов и сжигания твердых бытовых отходов, для физических и юридических лиц, осуществляющих переработку ртутьсодержащих приборов и утилизацию путем сжигания твердых бытовых отходов, устанавливается фиксированная ставка арендной платы в размере 830,00 рублей за 1 единицу движимого имущества в месяц без учета НДС.

Приложение № 10  
**УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 31 мая 2023 года № 496-п

**МЕТОДИКА**

**расчета арендной платы за пользование движимым имуществом, находящимся в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, предназначенным для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих приоритетные виды деятельности, предоставление гостиничных услуг и прочих мест размещения**

При сдаче в аренду движимого имущества, находящегося в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим приоритетные виды деятельности, предоставление гостиничных услуг и прочих мест размещения, устанавливается фиксированная сумма арендной платы в размере 250,00 рублей за единицу движимого имущества в месяц, без учета НДС.

Приложение № 11  
**УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 31 мая 2023 года № 496-п

**МЕТОДИКА**

**расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, предназначенным для субъектов малого и среднего предпринимательства, признанными в установленном порядке социальными предприятиями**

Договоры аренды муниципального имущества муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа заключаются с субъектами малого и среднего предпринимательства, признанными в установленном порядке социальными предприятиями (далее - социальные предприятия).

При заключении с социальными предприятиями договоров аренды в отношении муниципального имущества муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа при определении арендной платы применяется льготная ставка арендной платы - 0,1 к размеру арендной платы.

Арендная плата при заключении с социальными предприятиями договоров аренды в отношении муниципального имущества муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа рассчитывается как произведение месячной арендной платы, сложившейся по результатам торгов на право заключения договоров аренды, и льготной ставки арендной платы.

## **Постановление Администрации Тазовского района № 505-п от 1 июня 2023 года Об экспертных комиссиях Администрации Тазовского района и структурных подразделений Администрации Тазовского района, являющихся самостоятельными источниками комплектования отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района**

Для организации и проведения работы по экспертизе ценности документов, отбору их на хранение и уничтожение в Администрации Тазовского района и структурных подразделениях Администрации Тазовского района, являющихся самостоятельными источниками комплектования отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района, в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Администрации Тазовского района, утвержденной распоряжением Администрации Тазовского района от 04 апреля 2022 года № 116-р, руководствуясь статьей 39 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, **Администрация Тазовского района**

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1.1. Положение об экспертных комиссиях Администрации Тазовского района и структурных подразделений Администрации Тазовского района, являющихся самостоятельными источниками комплектования отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района согласно приложению № 1;

1.2. Состав экспертной комиссии Администрации Тазовского района согласно приложению № 2;

1.3. Состав экспертной комиссии отдела архитектуры и градостроительства Администрации Тазовского района согласно приложению № 3;

1.4. Состав экспертной комиссии отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации Тазовского района согласно приложению № 4;

1.5. Состав экспертной комиссии управления социально-

экономического развития Администрации Тазовского района согласно приложению № 5;

1.6. Состав экспертной комиссии отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района согласно приложению № 6.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Тазовского района от 17 октября 2016 года № 483 «О постоянно действующих экспертных комиссиях Администрации Тазовского района и структурных подразделений Администрации Тазовского района, являющихся самостоятельными источниками комплектования отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района»;

постановление Администрации Тазовского района от 20 февраля 2019 года № 205 «О внесении изменений в постановление Администрации Тазовского района от 17 октября 2016 года № 483 «О постоянно действующих экспертных комиссиях Администрации Тазовского района и структурных подразделений Администрации Тазовского района, являющихся самостоятельными источниками комплектования отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района».

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Тазовского района по внутренней политике.

**Первый заместитель Главы  
Администрации Тазовского района  
В.К. Югай**

**Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 01 июня 2023 года № 505-п**

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об экспертных комиссиях Администрации Тазовского района и структурных подразделений  
Администрации Тазовского района, являющихся самостоятельными источниками комплектования отдела  
по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района**

#### **I. Общие положения**

1.1. Экспертная комиссия (далее - ЭК) создается в целях организации и проведения методической и практической работы по экспертизе ценности документов, образующихся в процессе деятельности Администрации Тазовского района (далее - Администрация района), структурных подразделений Администрации Тазовского района, являющихся самостоятельными источниками комплектования отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района (далее - структурные подразделения).

1.2. ЭК является совещательным органом. Решения ЭК по вопросам, отнесенным к ее ведению, оформляются протоколом заседания и вступают в силу после утверждения председателем ЭК.

1.3. В своей деятельности ЭК руководствуется Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236 «Об утверждении

Перечня типовых управленческих документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», приказом Минкультуры России от 31 марта 2015 года № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 декабря 2005 года № 105-ЗАО «Об архивном деле в Ямало-Ненецком автономном округе», нормативно-методическими документами Федерального архивного агентства и Службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа, типовыми и ведомственными Перечнями документов с указанием сроков их хранения, настоящим Положением, номенклатурами дел структурных подразделений, Инструкцией по делопроизводству в Администрации Тазовского района (далее - инструкция).

1.4. Персональный состав ЭК определяется настоящим постановлением.

В состав ЭК включаются: председатель ЭК, секретарь ЭК, члены в составе 2-3 человек из главных специалистов, специалистов Администрации района, структурных подразделений, начальник отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района. Возглавляет ЭК заместитель Главы Администрации района по внутренней политике, ЭК структурных подразделений Администрации района возглавляют руководители структурных подразделений Администрации района.

## II. Функции ЭК

2.1. ЭК осуществляет следующие функции:

2.1.1. организует ежегодный отбор документов Администрации района, структурных подразделений, образующихся в деятельности Администрации района, структурных подразделений, для хранения и уничтожения;

2.1.2. рассматривает и принимает решения о согласовании:

- а) описей дел постоянного хранения;
- б) описей дел по личному составу;
- в) описей дел временных (свыше 10 лет) сроков хранения;
- г) номенклатуры дел Администрации района, структурных подразделений;
- д) инструкции по делопроизводству в Администрации района;
- е) актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению;
- ж) актов об утрате или неисправимом повреждении документов архивных документов;
- з) предложений об установлении (изменении) сроков хранения документов, не предусмотренных (предусмотренных) перечнями типовых архивных документов, с указанием сроков их хранения, с последующим представлением их на согласование в экспертно-проверочную комиссию службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - ЭПК, служба по делам архивов ЯНАО).

и) проектов нормативных актов и методических документов Администрации района, структурных подразделений; по делопроизводству и архивному делу;

2.1.3. обеспечивает совместно со специалистом Администрации района, структурных подразделений, осуществляющим хранение, комплектование, учет и использование архивных документов (далее - ответственный за ведение архива Администрации района, структурных подразделений), представление на утверждение ЭПК согласованных ЭК описей дел постоянного хранения управленческой и иных видов документации, перечней проектов, проблем (тем), научно-технической документации, подлежащей передаче на постоянное хранение;

2.1.4. обеспечивает совместно с ответственным за ведение архива Администрации района, структурных подразделений представление на согласование ЭПК или отделу по делам архивов (муниципальному архиву) Администрации Тазовского района, в случае наделения его соответствующими полномочиями, согласованные ЭК описи дел по личному составу, номенклатуру дел;

2.1.5. обеспечивает совместно с ответственным за ведение архива Администрации района, структурных подразделений представление на согласование ЭПК актов об утрате документов, актов о неисправимых повреждениях архивных документов;

2.1.6. проводит для специалистов Администрации района, структурных подразделений консультации по вопросам работы с документами и оказывает содействие и методическую помощь по формированию документов постоянного хранения.

## III. Права ЭК

3.1. ЭК имеет право:

3.1.1. давать рекомендации Администрации района, структурным подразделениям по вопросам разработки номенклатуры дел и формирования дел в делопроизводстве, экспертизы ценности документов, розыска недостающих дел постоянного срока хранения и дел по личному составу, упорядочения и оформления документов для передачи в архив;

3.1.2. запрашивать у специалистов Администрации района, структурных подразделений:

а) письменные объяснения о причинах утраты, порчи или несанкционированного уничтожения документов постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе документов по личному составу;

б) предложения и заключения, необходимые для определения сроков хранения документов;

3.1.3. заслушивать на своих заседаниях специалистов Администрации района, структурных подразделений о ходе подготовки документов к передаче на хранение в архив, об условиях хранения и обеспечения сохранности документов, в том числе Архивного фонда Российской Федерации, о причинах утраты документов;

3.1.4. приглашать на заседания ЭК в качестве консультантов и экспертов представителей научных, общественных и иных организаций;

3.1.5. не принимать к рассмотрению и возвращать на доработку документы, подготовленные с нарушением правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов;

3.1.6. информировать председателя ЭК по вопросам, относящимся к компетенции ЭК.

## IV. Организация работы ЭК

4.1. ЭК взаимодействует с отделом по делам архивов (муниципальным архивом) Администрации Тазовского района.

4.2. Вопросы, относящиеся к компетенции ЭК, рассматриваются на ее заседаниях, которые проводятся по мере необходимости. Все заседания ЭК протоколируются.

4.3. Заседание ЭК и принятые решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины ее состава.

4.4. Решения ЭК принимаются по каждому вопросу (документу) отдельно большинством голосов присутствующих на заседании членов ЭК. При разделении голосов поровну решение принимает председатель ЭК. Право решающего голоса имеют только члены ЭК. Приглашенные консультанты и эксперты имеют право совещательного голоса.

4.5. Ведение делопроизводства ЭК, хранение и использование ее документов, ответственность за их сохранность, а также контроль за исполнением принятых ЭК решений возлагаются на секретаря ЭК.

**Приложение № 2**  
**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 01 июня 2023 года № 505-п

## СОСТАВ

экспертной комиссии Администрации Тазовского района

Заместитель Главы Администрации Тазовского района по внутренней политике (председатель комиссии);  
начальник управления делами Администрации Тазовского района (заместитель председателя комиссии);  
начальник отдела делопроизводства управления делами Администрации Тазовского района (заместитель председателя комиссии);  
делопроизводитель отдела делопроизводства управления делами Администрации Тазовского района (секретарь комиссии).

Члены комиссии:

руководители структурных подразделений Администрации Тазовского района, документы которых включены в номенклатуру дел Администрации Тазовского района и подлежат сдаче на постоянное хранение;

специалист отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района, курирующий работу Администрации Тазовского района.

Приложение № 3  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 01 июня 2023 года № 505-п

**СОСТАВ****экспертной комиссии отдела архитектуры и градостроительства Администрации Тазовского района**

Начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации Тазовского района (председатель комиссии);  
специалист отдела архитектуры и градостроительства Администрации Тазовского района, ответственный за ведение архива и делопроизводства (секретарь комиссии).

Члены комиссии:

специалисты отдела архитектуры и градостроительства Администрации Тазовского района;  
специалист отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района, курирующий работу отдела архитектуры и градостроительства Администрации Тазовского района.

Приложение № 4  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 01 июня 2023 года № 505-п

**СОСТАВ****экспертной комиссии отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации Тазовского района**

Начальник отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации Тазовского района (председатель комиссии);  
главный специалист отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации Тазовского района, ответственный за ведение архива и делопроизводства (секретарь комиссии).

Члены комиссии:

специалист отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации Тазовского района;  
главный специалист отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района, курирующий работу отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации Тазовского района.

Приложение № 5  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 01 июня 2023 года № 505-п

**СОСТАВ****экспертной комиссии управления социально-экономического развития Администрации Тазовского района**

Начальник управления социально-экономического развития Администрации Тазовского района (председатель комиссии);  
специалист управления социально-экономического развития Администрации Тазовского района, ответственный за ведение архива и делопроизводства (секретарь комиссии).

Члены комиссии:

специалисты управления социально-экономического развития Администрации Тазовского района;  
специалист отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района, курирующий работу управления социально-экономического развития Администрации Тазовского района.

Приложение № 6  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 01 июня 2023 года № 505-п

**СОСТАВ****экспертной комиссии отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района**

Начальник отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района (председатель комиссии);  
специалист отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района (секретарь комиссии).

Члены комиссии:

главный специалист отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района;  
специалисты отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района.

**Главный редактор**  
В.А. Анохина

**УЧРЕДИТЕЛЬ:**  
Администрация Тазовского района

**ИЗДАТЕЛЬ:**  
Департамент внутренней политики  
Ямало-Ненецкого автономного округа.  
629008, г. Салехард, пр. Молодежи, 9

**E-mail:** [tazovsky-smi@yandex.ru](mailto:tazovsky-smi@yandex.ru)

**АДРЕС РЕДАКЦИИ:**  
629350, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, п. Тазовский, ул. Спортивная, 9

**ТЕЛЕФОНЫ:**  
гл.редактор - 2-04-54  
гл.бухгалтер - 2-04-76  
журналисты - 2-04-72, 2-04-86  
издательский центр - 2-04-86

Номер набран, сверстан и отпечатан в редакции газеты «Советское Заполярье». Подписан в печать в 15.30. По графику в 16.30.  
**Тираж 100 экз.**

Газета зарегистрирована в Западно-Сибирском управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия 19.10.2007 г.  
Регистрационный номер ПИ ФС17-0805

**ИНДЕКСЫ: 54351, 78720**

На основании ст. 42 Закона РФ «О средствах массовой информации» редакция «СЗ» не обязана публиковать все материалы (письма и другие сообщения), поступающие в редакцию. За содержание объявлений редакция не отвечает. Мнение авторов публикаций не обязательно отражает точку зрения редакции.