

Заполярье

№ 26 | ЧЕТВЕРГ | 18 мая 2023 года

Постановление Главы Тазовского района № 17-пг от 16 мая 2023 года

О проведении мероприятий, посвященных Дню рыбака, на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2023 году

В целях эффективного взаимодействия органов местного самоуправления с учреждениями, организациями, осуществляющими деятельность на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню рыбака, на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, в соответствии с пунктом 2.3 Положения об организационном комитете по подготовке и проведению этнокультурных мероприятий коренных малочисленных народов Севера, утвержденного постановлением Главы Тазовского района от 30 мая 2019 года № 19-пг, руководствуясь статьей 39 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести мероприятия, посвященные Дню рыбака, на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2023 году в следующие сроки:

- 15-16 июня - на фактории 5-6 Пески и в селе Находка;
- 08 июля - в поселке Тазовский;
- 14 июля - в селе Антипаюта;
- 26-27 июля - на фактории Юрибей и в селе Гыда.

2. Утвердить прилагаемый План организационных мероприятий по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню рыбака, на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2023 году.

Рекомендовать государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница» (Фараджев Э.З.), отде-

лению Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тазовскому району (Борисов О.Ю.), сельскохозяйственному производственному кооперативу «Тазовский» (Рожков А.А.), обществу с ограниченной ответственностью «Тазагорыбпром» (Бороздин А.С.), обществу с ограниченной ответственностью Гыданское сельскохозяйственное предприятие «Гыдагро» (Магомедов А.Д.), муниципальному унитарному предприятию «Совхоз Антипаютинский» муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (Салиндер А.И.), Тазовскому филиалу регионального общественного движения «Ассоциация коренных малочисленных народов Севера «Ямал-потомкам!» (Сатыков В.Н.) принять непосредственное участие в проведении мероприятий, посвященных Дню рыбака, на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2023 году.

3. Мероприятия по подготовке и проведению Дня рыбака на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2023 году провести с соблюдением требований, установленных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

4. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Тазовского района, начальника управления по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района.

Глава Тазовского района
В.П. Паршаков

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Тазовского района
от 16 мая 2023 года № 17-пг

ПЛАН

организационных мероприятий по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню рыбака, на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2023 году

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Сроки проведения
1	2	3	4
1.	Организация и проведение заседаний организационного комитета по подготовке и проведению этнокультурных мероприятий коренных малочисленных народов Севера	управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района	в установленные сроки

2.	Подготовка и тематическое оформление территории проведения мероприятий, посвященных Дню рыбака (далее - мероприятия)	управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрация Тазовского района; главы администраций сел Администрации Тазовского района; муниципальное бюджетное учреждение «Управляющая Компания «Тасу Ява» (по согласованию)	в период подготовки мероприятий
3.	Разработка и согласование программы проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий и положений, регулирующих порядок их проведения	управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района	до 05 июня 2023 года
4.	Транспортное обеспечение мероприятий	главы администраций сел Администрации Тазовского района; муниципальное казенное учреждение «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района»; муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»; общество с ограниченной ответственностью «Тазагрорыбпром» (по согласованию); Сельскохозяйственный производственный кооператив «Тазовский» (по согласованию); общество с ограниченной ответственностью Гыданское сельскохозяйственное предприятие «Гыдаагро» (по согласованию); муниципальное унитарное предприятие «Совхоз Антикаютинский» муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию)	в соответствии с программой проведения мероприятий
5.	Обеспечение торгового обслуживания в местах проведения мероприятий	отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации Тазовского района; главы администраций сел Администрации Тазовского района	в период подготовки и проведения мероприятий
6.	Медицинское обслуживание населения, ведущего традиционный образ жизни	государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница» (по согласованию)	в период подготовки и проведения мероприятий
7.	Охрана общественного порядка	отделение Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тазовскому району (по согласованию)	в период проведения мероприятий
8.	Оказание консультативной помощи населению, ведущему традиционный образ жизни, представлению государственных и муниципальных услуг, оформление соответствующих документов	управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района; департамент социального развития Администрации Тазовского района; муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»; Тазовский инспекторский участок «Центр государственной инспекции по маломерным судам главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ямало-Ненецкому автономному округу» (по согласованию)	в период подготовки и проведения мероприятий
9.	Обеспечение информирования населения о ходе подготовки и проведения мероприятий	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района; муниципальное бюджетное учреждение «Средства массовой информации Тазовского района»; главы администраций сел Администрации Тазовского района; предприятия агропромышленного комплекса (по согласованию)	в период подготовки и проведения мероприятий
10.	Оказание содействия в материально-техническом обеспечении проведения мероприятий	муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»; Некоммерческая организация «Фонд развития Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа» (по согласованию); Тазовский филиал регионального общественного движения «Ассоциация коренных малочисленных народов Севера «Ямал-потомкам!» (по согласованию)	в период подготовки и проведения мероприятий
11.	Обеспечение исполнения законодательства в сфере ограничения розничной продажи алкогольной продукции в дни проведения мероприятий	отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации Тазовского района	в период проведения мероприятий
12.	Оказание методической помощи организаторам по обеспечению пожарной безопасности в местах проведения мероприятий	«ОПС ЯНАО по Тазовскому району» филиал ГКУ ПС ЯНАО (по согласованию)	в период подготовки и проведения мероприятий

Постановление Главы Тазовского района № 18-пг от 16 мая 2023 года

Об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Указом Президента Российской Федерации от 20 декабря 2016 года № 696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14 ноября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 июля 2012 года № 108-ПГ «Об организации и ведении гражданской обороны в Ямало-Ненецком автономном округе», руководствуясь статьёй 39 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Не-

нецкого автономного округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. положение об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. перечень спасательных служб муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.3. задачи спасательных служб муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Главы Тазовского района от 02 октября 2015

года № 45-пг «Об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании Тазовский район»;

- постановление Главы Тазовского района от 27 апреля 2016 года № 28-пг «О внесении изменений в приложения № 1, 3, утвержденные постановлением Главы Тазовского района от 02 октября 2015 года № 45-пг»;

- постановление Главы Тазовского района от 19 декабря 2017 года № 32-пг «О внесении изменения в пункт 2.8 Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании Тазовский район, утвержденного постановлением Главы Тазовского района от 02 октября 2015 года № 45-пг»;

- постановление Главы Тазовского района от 14 ноября 2018 года № 34-пг «О внесении изменения в приложение № 3, утвержденное постановлением Главы Тазовского района от 02 октября 2015 года № 45-пг».

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Тазовского района по внутренней политике.

**Глава Тазовского района
В.П. Паршаков**

**Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО**

**постановлением Главы Тазовского района
от 16 мая 2023 года № 18-пг**

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Положение об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Положение, Тазовский район) разработано в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Указом Президента Российской Федерации от 20 декабря 2016 года № 696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 июля 2012 № 108-ПГ «Об организации и ведении гражданской обороны в Ямало-Ненецком автономном округе» и определяет организационные основы гражданской обороны, содержание основных задач гражданской обороны, состав сил и средств гражданской обороны, порядок организации и ведения гражданской обороны в Тазовском районе.

2. Гражданская оборона в Тазовском районе организуется и ведется на всей территории Тазовского района в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами Тазовского района.

Основными задачами по гражданской обороне на территории Тазовского района являются:

- 1) подготовка населения в области гражданской обороны;
- 2) своевременное оповещение населения, в том числе экстренное оповещение населения, об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- 3) эвакуация населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
- 4) предоставление населению средств индивидуальной и коллективной защиты;
- 5) проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;
- 6) проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- 7) первоочередное жизнеобеспечение населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфлик-

тов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

8) борьба с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

9) обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению;

10) санитарная обработка населения, обеззараживание зданий и сооружений, специальная обработка техники и территорий;

11) восстановление и поддержание порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

12) срочное восстановление функционирования необходимых коммунальных служб в военное время;

13) срочное захоронение трупов в военное время;

14) обеспечение устойчивого функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

15) обеспечение постоянной готовности сил и средств гражданской обороны.

3. Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и осуществляется на основании годового плана, предусматривающего основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - план основных мероприятий) муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (организации).

4. План основных мероприятий муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на год разрабатывается управлением по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации Тазовского района (далее - управление по делам ГО и ЧС), согласовывается с Главным управлением МЧС России по Ямало-Ненецкому автономному округу и утверждается Главой Тазовского района.

Планирование основных мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории Тазовского района в результате применения современных средств поражения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5. Подготовка к ведению гражданской обороны на территории Тазовского района заключается в планировании мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Тазовского района от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Ведение гражданской обороны осуществляется на основе плана гражданской обороны и защиты населения Тазовского района (далее - план гражданской обороны) и заключается в выполнении мероприятий по защите населения (работников), материальных и культурных ценностей на территории Тазовского района от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6. Выполнение мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное время осуществляется в соответствии с планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - План действий).

План действий определяет объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по предупреждению и (или) снижению негативных последствий чрезвычайных ситуаций, а также по защите населения, территорий, материальных ценностей и проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ при возникновении чрезвычайных ситуаций и привлекаемые для этого силы, и средства. План действий утверждается Главой Тазовского района по согласованию с Департаментом гражданской защиты и пожарной безопасности Ямало-Ненецкого автономного округа.

7. План гражданской обороны определяет объем, организацию, порядок обеспечения, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в военное время.

План гражданской обороны и защиты населения Тазовского района утверждается Главой Тазовского района по согласованию с Главным управлением МЧС России по Ямало-Ненеckому автономному округу и с Департаментом гражданской защиты и пожарной безопасности Ямало-Ненецкого автономного округа.

8. Руководство гражданской обороной на территории Тазовского района осуществляет Глава Тазовского района (далее - руководитель гражданской обороны), который является председателем Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Тазовском районе (далее - КЧС и ОПБ) и несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения.

Органом, осуществляющим управление гражданской обороной на территории Тазовского района, является управление по делам ГО и ЧС.

9. Обеспечение выполнения мероприятий по гражданской обороне в Администрации Тазовского района осуществляется ее органами управления, силами и средствами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Администрация Тазовского района определяет перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне местного уровня по гражданской обороне.

10. Администрация Тазовского района в целях решения задач в области гражданской обороны, в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создает и содержит силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, планирует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне.

Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера для решения задач в области гражданской обороны, в соответствии с Планами гражданской обороны, по решению руководителя гражданской обороны Тазовского района.

11. Для решения задач в области гражданской обороны, реализуемых на территории Тазовского района создаются спасательные службы.

На основании расчета объема и характера, выполняемых в соответствии с Планом гражданской обороны задач, группировка сил гражданской обороны Тазовского района включает:

- спасательную службу материально-технического обеспечения;
- спасательную службу защиты сельскохозяйственных животных;
- коммунально-энергетическую спасательную службу;
- инженерную спасательную службу;
- транспортную спасательную службу;
- медицинскую спасательную службу;
- спасательную службу оповещения и связи;
- спасательную службу охраны общественного порядка;
- противопожарную спасательную службу.

В состав спасательных служб муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа входят органы управления, силы и средства гражданской обороны, предназначенные для проведения мероприятий по гражданской обороне, всестороннего обеспечения действий аварийно-спасательных формирований и выполнения других неотложных работ при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

12. В населенных пунктах Тазовского района мероприятия по ведению гражданской обороны в рамках своих полномочий осуществляет управление по делам ГО и ЧС совместно с отраслевыми (функциональными) органами и территориальными органами Администрации Тазовского района. Общее руководство мероприятиями по ведению гражданской обороны на территории Тазовского района осуществляет управление по делам ГО и ЧС. Положение о спасательной службе Тазовского района разрабатывается соответствующим на чальником спасательной службы Тазовского района, согласовывается с руководителем соответствующей спасательной службы Ямало-Ненецкого автономного округа и утверждается Главой Тазовского района.

13. Организации, предприятия и учреждения, расположенные на территории Тазовского района, независимо от формы собственности, могут быть включены в состав сил и средств спасательных служб по согласованию с ними.

Методическое руководство деятельностью спасательных служб Тазовского района осуществляет Главное управление МЧС России по Ямало-Ненеckому автономному округу и Департамент гражданской защиты и пожарной безопасности Ямало-Ненецкого автономного округа.

14. Готовность сил гражданской обороны определяется в ходе комплексных проверок, а также учений и тренировок, проводимых МЧС России и его территориальными органами, а также исполнительным органом Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций.

15. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также ликвидации последствий, вызванных террористическими акциями.

Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций принимает руководитель гражданской обороны в отношении созданных сил гражданской обороны.

16. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в военное время, на территории Тазовского района организуется сбор информации в области гражданской обороны (далее - информация) и обмен ею.

Сбор и обмен информацией осуществляется Администрацией Тазовского района через единую дежурно-диспетчерскую службу «112» Тазовского района (далее - ЕДДС) с организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные

и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, а также с организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне.

17. Администрация Тазовского района в целях решения задач в области гражданской обороны планирует и осуществляет следующие основные мероприятия:

1) подготовка населения в области гражданской обороны:

организация и проведение подготовки населения Тазовского района способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

подготовка личного состава аварийно-спасательных формирований и спасательных служб, находящихся в ведении Администрации Тазовского района;

проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой работников, личного состава аварийно-спасательных формирований и служб организаций, находящихся в ведении Администрации Тазовского района, расположенных на территории Тазовского района;

создание, оснащение учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и организация их деятельности либо обеспечение курсового обучения соответствующих групп населения и оказания населению консультационных услуг в области гражданской обороны в организациях, находящихся в ведении Администрации Тазовского района;

организация и проведение вводного инструктажа по гражданской обороне с вновь принятыми работниками Администрации Тазовского района в течение первого месяца их работы;

пропаганда знаний в области гражданской обороны.

2) оповещение населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальных систем оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;

комплексное использование средств сетей электросвязи и средств радиопроводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;

сбор и обмен информацией в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3) планирование и обеспечение световой и других видов маскировки:

определение перечня объектов, подлежащих маскировке;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки.

4) проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

создание, оснащение и подготовка необходимых сил и средств гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также планирование их действий;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

5) первоочередное жизнеобеспечение населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

планирование и организация основных видов первоочередного жизнеобеспечения населения;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных и иных средств;

нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами;

предоставление населению коммунально-бытовых услуг;

проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

определение численности населения, оставшегося без жилья;

инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определение возможности его использования для размещения пострадавшего населения;

размещение пострадавшего населения в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также подселение его на площади сохранившегося жилого фонда; предоставление населению информационно-психологической поддержки.

6) борьба с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов:

создание и организация деятельности подразделений пожарной охраны в населенных пунктах, в которых отсутствуют подразделения государственной противопожарной службы, организация ее подготовки в области гражданской обороны и взаимодействия с другими видами пожарной охраны;

создание необходимых противопожарных сил, их оснащение и подготовка в области гражданской обороны;

организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в военное время, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

7) обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):

введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению;

совершенствование методов и технических средств мониторинга состояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами.

8) санитарная обработка населения:

заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих веществ и растворов;

создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения, подготовка их в области гражданской обороны; организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения.

9) восстановление и поддержание порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:

создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;

восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения;

обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;

усиление охраны объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра в военное время, а также при

чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

10) срочное восстановление функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:

обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, планирование их действий;

создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго- и водоснабжения, водоотведения и канализации;

создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;

создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;

создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для организации коммунального снабжения населения.

11) срочное захоронение трупов в военное время:

заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений;

создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по погребению (захоронению) тел (останков) погибших, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;

оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков) погибших;

организация работ по поиску тел, фиксированию мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших.

12) разработка и осуществление мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время:

создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики территорий, отнесенных в установ-

ленном порядке к группам по гражданской обороне;

рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;

планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;

заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;

создание страхового фонда документации организаций, находящихся в ведении Администрации Тазовского района;

повышение эффективности защиты производственных сооружений при воздействии на них современных средств поражения.

13) обеспечение постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

создание и оснащение сил гражданской обороны современными техникой и оборудованием;

подготовка сил гражданской обороны к действиям, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

планирование действий сил гражданской обороны;

определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.

18. Обеспечение мероприятий муниципального уровня по гражданской обороне, является расходным обязательством бюджета Тазовского района.

19. Неисполнение организациями, должностными лицами и гражданами Российской Федерации норм и требований в области гражданской обороны влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2 УТВЕРЖДЕН

постановлением Главы Тазовского района
от 16 мая 2023 года № 18-пг

ПЕРЕЧЕНЬ

спасательных служб муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Спасательная служба защиты сельскохозяйственных животных муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа - на базе управления по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района.

Начальник службы - заместитель Главы Администрации Тазовского района, начальник управления по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района.

2. Коммунально-энергетическая спасательная служба муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа - на базе управления коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района.

Начальник службы - начальник управления коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района.

3. Инженерная спасательная служба муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа - на базе муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Тазовского района».

Начальник службы - директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Тазовского района».

4. Транспортная спасательная служба муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа - на базе Тазовского муниципального унитарного дорожно-транс-

портного предприятия.

Начальник службы - директор Тазовского муниципального унитарного дорожно-транспортного предприятия.

5. Медицинская спасательная служба муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа - на базе государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница».

Начальник службы - главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница».

6. Спасательная служба материально-технического обеспечения муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа - на базе отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации Тазовского района.

Начальник службы - начальник отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации Тазовского района.

7. Спасательная служба охраны общественного порядка муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа - на базе отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тазовскому району.

Начальник службы - начальник отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тазовскому району.

8. Спасательная служба оповещения и связи муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа - на

базе отдела единой дежурно-диспетчерской службы «112» управления по делам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации Тазовского района.

Начальник службы - начальник отдела единой дежурно-диспетчерской службы «112» управления по делам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации Тазовского района.

9. Противопожарная спасательная служба муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа -

на базе «Отряда противопожарной службы Ямало-Ненецкого автономного округа по муниципальному округу Тазовский район» - филиал Государственного казенного учреждения «Противопожарная служба Ямало-Ненецкого автономного округа».

Начальник службы - начальник «Отряда противопожарной службы Ямало-Ненецкого автономного округа по муниципальному округу Тазовский район» - филиал Государственного казенного учреждения «Противопожарная служба Ямало-Ненецкого автономного округа».

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Главы Тазовского района
от 16 мая 2023 года № 18-пг

ЗАДАЧИ

спасательных служб муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Спасательная служба материально-технического обеспечения муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - спасательная служба материально-технического обеспечения) предназначена для планирования, организации продовольственно-вещевого обеспечения пострадавшего населения и личного состава, принимающего участие в ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера в мирное и военное время.

Основными задачами спасательной службы являются:

1) организация планирования и выполнения мероприятий, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера в соответствии с предназначением спасательной службы;

2) организация управления силами и средствами спасательной службы при проведении аварийно-спасательных работ и других неотложных работ в очагах поражения, а также в районах возникновения аварий, катастроф и стихийных бедствий в военное время;

3) организация создания, подготовки и поддержания в готовности специальных подвижных подразделений питания, продовольственного и вещевого снабжения для выполнения возложенных на спасательную службу задач;

4) организация обеспечения продовольствием и вещевым имуществом личного состава формирований при нахождении их в исходных районах и в ходе ведения спасательных и других неотложных работ;

5) организация обеспечения продовольствием и вещевым имуществом пострадавшего населения;

6) организация защиты личного состава подвижных подразделений спасательной службы, а также товарных запасов от современных средств поражения;

7) организация и осуществление в пределах своей компетенции на муниципальном уровне мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории района;

8) организация и обеспечение постоянной готовности сил и средств спасательной службы;

9) участие в пределах компетенции и в соответствии с задачами спасательной службы в эвакуационных мероприятиях;

10) организация и осуществление мер, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время в соответствии с задачами спасательной службы;

11) организация устойчивой работы, поддержание стабильности обеспечения населения продовольственными товарами и сельскохозяйственного производства при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и переводе системы гражданской обороны автономного округа с мирного на военное время;

12) организация мероприятий по подготовке руководящего состава и работников спасательной службы, в том числе создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы в области гражданской обороны;

13) создание и поддержание в состоянии готовности системы связи и оповещения руководящего состава и персонала спасательной службы;

14) осуществление сбора и обмена информацией в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

15) разработка плана основных мероприятий спасательной службы в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

16) участие в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера района в пределах установленной компетенции.

2. Спасательная служба защиты сельскохозяйственных животных муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - спасательная служба защиты сельскохозяйственных животных) предназначена для организации мероприятий по защите сельскохозяйственных животных, продукции животноводства, водоемчиков и систем водоснабжения, пастбищ и кормов на объектах агропромышленного комплекса Тазовского района при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера мирного и военного времени.

Основными задачами спасательной службы защиты сельскохозяйственных животных являются:

1) организация планирования и выполнения мероприятий, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера в соответствии с предназначением спасательной службы;

2) управление силами и средствами спасательной службы сельскохозяйственных животных при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера мирного и военного времени;

3) планирование мероприятий и организация работ по защите сельскохозяйственных животных, продукции животноводства, водоемчиков и систем водоснабжения, пастбищ и кормов на объектах агропромышленного комплекса района;

4) организация и планирование мероприятий по защите сельскохозяйственных животных, продукции животноводства, водоемчиков и систем водоснабжения, в чрезвычайных ситуациях и в условиях перевода гражданской обороны с мирного на военное время на объектах агропромышленного комплекса района;

5) организация устойчивой работы сельскохозяйственного производства при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при переводе системы гражданской обороны района с мирного на военное время;

6) принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости

и безопасности функционирования предприятий агропромышленного комплекса Тазовского района в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

7) организация работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, непрерывному контролю в зоне заболевания сельскохозяйственных животных и на прилегающих территориях, а также всестороннему обеспечению действий сил и средств защиты сельскохозяйственных животных;

8) создание и организация работы специальных формирований для проведения организационно-технических и противозoonотических мероприятий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

9) формирование необходимого резерва биологических и лечебных препаратов, дезинфицирующих средств и материально-технических ресурсов, необходимых для предупреждения возникновения и ликвидации очагов болезней сельскохозяйственных животных;

10) планирование мероприятий и организация работ по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению;

11) организация ветеринарной разведки, лечения, обработки пораженных животных, обеззараживания пастбищ и продукции животноводства;

12) осуществление мероприятий по охране населения от болезней, общих для человека и животных;

13) организация и обеспечение постоянной готовности сил и средств спасательной службы защиты сельскохозяйственных животных;

14) участие в пределах компетенции и в соответствии с задачами спасательной службы защиты сельскохозяйственных животных в эвакуационных мероприятиях;

15) организация, разработка и осуществление мер, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время, в соответствии с задачами спасательной службы защиты сельскохозяйственных животных;

16) организация мероприятий по подготовке руководящего состава и работников спасательной службы защиты сельскохозяйственных животных по вопросам гражданской обороны в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа;

17) создание и поддержание в состоянии готовности системы связи и оповещения руководящего состава и персонала спасательной службы защиты сельскохозяйственных животных;

18) осуществление сбора и обмена информацией в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

19) определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств спасательной службы защиты сельскохозяйственных животных, а также всестороннее обеспечение их действий;

20) разработка плана основных мероприятий спасательной службы защиты сельскохозяйственных животных в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. Коммунально-энергетическая спасательная служба муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - коммунально-энергетическая спасательная служба) предназначена для организации выполнения мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах энергетики и коммунальной инфраструктуры.

Основными задачами коммунально-энергетической спасательной службы являются:

1) организация планирования и выполнения мероприятий, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в соответствии с предназначением коммунально-энергетической спасательной службы;

2) организация мероприятий, направленных для обеспечения надежного функционирования объектов энергетики и коммунальной инфраструктуры, необходимых для устойчивой работы экономики и выживания населения в военное время;

3) участие в формировании резерва материально-технических ресурсов района в целях гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

4) организация мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и катастроф на объектах энергетики и коммунальной инфраструктуры в мирное и военное время;

5) участие в организации создания и деятельности органов управления, сил и средств по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и катастроф на объектах энергетики и коммунальной инфраструктуры в мирное и военное время;

6) организация управления силами и средствами коммунально-энергетической спасательной службы при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АСиДНР) на объектах энергетики и коммунальной инфраструктуры в очагах поражения, в районах возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, катастроф и стихийных бедствий в мирное и военное время;

7) организация взаимодействия с другими спасательными службами в Тазовском районе;

8) участие в пределах компетенции в осуществлении сбора и обмена информацией по организациям автономного округа, подлежащим световой маскировке;

9) организация выполнения мероприятий по срочному восстановлению функционирования необходимых объектов энергетики и коммунальной инфраструктуры в военное время;

10) участие в пределах компетенции в осуществлении сбора и обмена информацией по созданию запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем энерго-, водоснабжения и отопления, создаваемых в спасательных службах, отнесенных к сфере деятельности коммунально-энергетической спасательной службы;

11) участие в пределах компетенции и в соответствии с задачами коммунально-энергетической спасательной службы в эвакуационных мероприятиях.

12) организация в пределах компетенции на муниципальном уровне мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Тазовского района;

13) организация мероприятий по подготовке личного состава и работников коммунально-энергетической спасательной службы, в том числе создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы в области гражданской обороны;

14) создание и поддержание в состоянии готовности системы связи и оповещения руководящего состава и личного состава коммунально-энергетической спасательной службы;

15) осуществление сбора и обмена информацией в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

16) участие в пределах компетенции в организации осуществления мероприятий по поддержанию в состоянии постоянной готовности сил и средств гражданской обороны в составе спасательных служб района, отнесенных к сфере деятельности коммунально-энергетической спасательной службы;

17) участие в учениях и тренировках по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера со спасательными службами муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, отнесенных к сфере деятельности коммунально-энергетической спасательной службы;

18) участие в пределах компетенции в организации определения порядка взаимодействия сил и средств гражданской обороны, созданных в составе спасательных служб муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа и отнесенных к сфере деятельности коммунально-энергетической спасательной службы, а также в организации всестороннего обеспечения их действий;

19) организация в пределах компетенции предоставления населению коммунальных услуг в военное время;

20) разработка плана основных мероприятий коммунально-энергетической спасательной службы в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

21) участие в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и тех-

ногенного характера района в пределах установленной компетенции.

4. Транспортная спасательная служба муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – транспортная спасательная служба) предназначена для: организации обеспечения автомобильным транспортом сил и средств формирований гражданской обороны, участвующих при проведении АСидНР в районах чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в очагах поражения, а также в районах возникновения аварий, катастроф и стихийных бедствий в военное время;

дорожно-мостового обеспечения, ремонта и восстановления дорог и мостов;

обеспечения исправного состояния автомобильного транспорта, участвующего при проведении АСидНР в районах чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в очагах поражения, а также в районах возникновения аварий, катастроф и стихийных бедствий в военное время.

Основными задачами транспортной спасательной службы являются:

1) организация планирования и выполнения мероприятий, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в соответствии с предназначением транспортной спасательной службы;

2) организация управления силами и средствами транспортной спасательной службы при проведении АСидНР в районах чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в очагах поражения, а также в районах возникновения аварий, катастроф и стихийных бедствий в военное время;

3) организация мероприятий по созданию, хранению и своевременному обновлению запасов материально-технических и иных средств в соответствии с предназначением транспортной спасательной службы;

4) организация взаимодействия с другими спасательными службами в районе;

5) организация мероприятий по транспортировке сил и средств, необходимых для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществления эвакуационных мероприятий;

6) организация обеспечения автомобильным транспортом сил и средств формирований гражданской обороны, участвующих при проведении АСидНР в районах чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в очагах поражения, а также в районах возникновения аварий, катастроф и стихийных бедствий в военное время;

7) организация мероприятий по поддержанию в проезжем состоянии дорог и дорожных сооружений, строительству новых дорог, оборудованию объездов, обходов, колонных путей и переправ;

8) организация мероприятий по привлечению сил и средств мостостроительных и эксплуатационных организаций;

9) организация и осуществление в пределах своей компетенции на муниципальном уровне мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Тазовского района;

10) организация и обеспечение постоянной готовности сил и средств гражданской обороны;

11) участие в пределах компетенции и в соответствии с задачами транспортной спасательной службы в эвакуационных мероприятиях;

12) организация, разработка и осуществление мер, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время, в соответствии с задачами транспортной спасательной службы;

13) организация мероприятий по подготовке руководящего состава и работников транспортной спасательной службы по вопросам гражданской обороны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и автономного округа;

14) создание и поддержание в состоянии готовности системы связи и оповещения руководящего состава и персонала транспортной спасательной службы;

15) осуществление сбора и обмена информацией в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от

чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; 16) обеспечение постоянной готовности сил и средств транспортной спасательной службы;

17) определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств транспортной спасательной службы, а также всестороннее обеспечение их действий;

18) разработка плана основных мероприятий транспортной спасательной службы в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

19) участие в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Тазовского района в пределах установленной компетенции;

20) организация работы по поддержанию в состоянии готовности маршрутов эвакуации и выдвигания сил гражданской обороны в районы проведения АСидНР.

5. Медицинская спасательная служба муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – медицинская спасательная служба) предназначена для медицинского обеспечения населения всем необходимым, оказания всех видов медицинской помощи пострадавшему населению.

Основными задачами медицинской спасательной службы являются:

1) организация развертывания лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения;

2) организация планирования и выполнения мероприятий, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в соответствии с предназначением медицинской спасательной службы;

3) организация управления силами и средствами медицинской спасательной службы при проведении АСидНР в очагах поражения, а также в районах возникновения аварий, катастроф и стихийных бедствий в военное время;

4) организация мероприятий и контроль за созданием, хранением и своевременным обновлением запасов медицинских средств;

5) организация мероприятий по осуществлению текущего и перспективного планирования по медицинскому обеспечению населения при ликвидации медицинских последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, а также очагов массового поражения при применении противником любых средств поражения;

6) организация мероприятий по заблаговременной подготовке органов и учреждений здравоохранения, медицинских формирований, поддержанию их постоянной готовности для медико-санитарного обеспечения населения при проведении медицинской защиты в условиях мирного и военного времени;

7) организация работы по прогнозированию медико-санитарных последствий, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, их влияние на организацию медицинского обеспечения населения;

8) организация взаимодействия с сетью наблюдения и лабораторного контроля по вопросам исследований пищевого сырья, продуктов питания, питьевой воды на зараженность (загрязненность) радиоактивными веществами, отравляющими веществами, бактериальными средствами;

9) организация проведения комплекса санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения массовых инфекционных заболеваний, обеспечение санитарного благополучия населения и устранение последствий массовых инфекционных заболеваний;

10) организация и руководство мероприятиями по созданию резерва медицинских, санитарно-хозяйственных дезинфекционных и других средств, предназначенных для медицинских формирований, учреждений медицинской службы;

11) организация мероприятий по оказанию всех видов медицинской помощи пострадавшим в очагах массового поражения, при крупных производственных авариях и катастрофах, районах стихийного бедствия и иных чрезвычайных ситуациях

природного и техногенного характера;

12) организация защиты личного состава, техники и имущества медицинской спасательной службы от современных средств поражения;

13) организация мероприятий по подготовке органов управления, сил и средств медицинских служб к выполнению медицинских мероприятий гражданской обороны мирного и военного времени;

14) организация мероприятий по сохранению здоровья и работоспособности личного состава формирований и населения, своевременное оказание медицинской помощи получившим травмы, их эвакуация и лечение;

15) организация работы по предупреждению возникновения и распространения инфекционных заболеваний;

16) организация и проведение противоэпидемических и лечебно-эвакуационных мероприятий;

17) организация работы по сбору, обобщению, анализу и представлению органам государственной власти данных о пострадавших и больных в зонах чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

18) организация работы по разработке методических основ подготовки населения к оказанию первой медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

19) организация мероприятий по обеспечению экстренных поставок лекарственных средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

20) организация работы по ведению учета потерь населения в военное время, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

21) организация и осуществление в пределах своей компетенции на муниципальном уровне мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Тазовского района;

22) организация первоочередного обеспечения населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, в том числе медицинское обслуживание, оказание первой помощи и принятие других необходимых мер;

23) организация и обеспечение постоянной готовности сил и средств медицинской спасательной службы гражданской обороны;

24) организация, разработка и осуществление мер, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время, в соответствии с задачами медицинской спасательной службы;

25) организация мероприятий по подготовке руководящего состава и личного состава медицинской спасательной службы, в том числе создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы в области гражданской обороны;

26) создание и поддержание в состоянии готовности системы связи и оповещения руководящего состава и личного состава медицинской спасательной службы;

27) осуществление сбора и обмена информацией в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

28) участие в пределах компетенции и в соответствии с задачами медицинской спасательной службы в эвакуационных мероприятиях при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

29) организация подготовки сил медицинской спасательной службы, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

30) определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств медицинской спасательной службы на основании разработанных планов-заданий учреждениям здравоохранения;

31) разработка плана основных мероприятий медицинской спасательной службы в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

32) участие в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Тазовского района в пределах установленной компетенции;

33) организация взаимодействия с другими спасательными службами Тазовского района.

6. Спасательная служба оповещения и связи муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - спасательная служба оповещения и связи) предназначена для организации оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

Основными задачами спасательной службы оповещения и связи являются:

1) организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем связи и управления гражданской обороны;

2) организация планирования и выполнения мероприятий, проводимых при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в соответствии с предназначением спасательной службы оповещения и связи;

3) организация управления силами и средствами спасательной службы оповещения и связи при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения, а также в районах возникновения аварий, катастроф и стихийных бедствий в военное время;

4) организация взаимодействия с другими спасательными службами Тазовского района;

5) организация и осуществление мероприятий по устойчивому функционированию систем централизованного оповещения и связи Тазовского района во всех режимах функционирования и при переводе системы гражданской обороны Тазовского района с мирного на военное время;

6) организация мероприятий по созданию и функционированию системы связи и оповещения в зонах чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

7) организация оповещения руководящего состава и населения Тазовского района при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при переводе системы гражданской обороны района с мирного на военное время;

8) организация эксплуатационно-технического обслуживания средств оповещения и связи гражданской обороны Тазовского района и поддержание их в состоянии готовности к применению;

9) организация технического обеспечения передачи и приема сигналов оповещения гражданской обороны;

10) организация подготовки органов управления и формирования спасательной службы оповещения и связи к выполнению возложенных задач;

11) организация и обеспечение постоянной готовности сил и средств спасательной службы оповещения и связи;

12) организация, разработка и осуществление мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время, в соответствии с задачами спасательной службы оповещения и связи;

13) осуществление сбора и обмена информацией в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

14) организация порядка взаимодействия и привлечения сил и средств спасательной службы оповещения и связи, а также всестороннее обеспечение их действий;

15) организация создания и поддержания в состоянии готовности на муниципальном уровне запасов мобильных (переносимых и переносных) технических средств оповещения населения;

16) участие в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Тазовского района в пределах установленной компетенции;

17) разработка плана основных мероприятий спасательной службы оповещения и связи в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

18) организация информирования населения о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера с исполь-

зованием существующих на территории Тазовского района систем оповещения.

7. Инженерная спасательная служба муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - инженерная спасательная служба) предназначена для организации планирования и выполнения мероприятий, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

Основными задачами инженерной спасательной службы являются:

1) организация управления силами и средствами инженерной спасательной службы при проведении АСидНПР в очагах поражения, а также в районах возникновения аварий, катастроф и стихийных бедствий в военное время;

2) организация мероприятий и контроль за созданием, хранением и своевременным обновлением запасов материально-технических и иных средств;

3) организация взаимодействия с другими спасательными службами района;

4) организация контроля за реализацией требований норм инженерно-технических мероприятий гражданской обороны при проектировании объектов гражданской обороны в населенных пунктах и объектах экономики в целях обеспечения защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

5) организация мероприятий экономического, организационно-методического характера, направленных на создание условий, способствующих решению задач по инженерной защите населения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера мирного и военного времени;

6) организация первоочередных мероприятий по обеспечению пострадавшего населения жильем и принятие других необходимых мер по размещению пострадавшего населения;

7) организация и участие в разработке и реализации местных планов строительства защитных сооружений гражданской обороны и приспособление подвальных помещений и первых этажей существующих зданий и сооружений для укрытия населения и осуществления контроля за поддержанием их в состоянии готовности к приему укрываемых;

8) организация прогнозирования инженерной обстановки в возможных очагах поражения, в районах стихийных бедствий, зонах размещения химически опасных веществ и других объектах;

9) организация работы по созданию мобильных сил и средств для ведения инженерной разведки, оценки инженерной обстановки в зонах бедствий и инженерного обеспечения ликвидации последствий стихийных бедствий, крупных аварий и катастроф и поддержание их в состоянии готовности;

10) организация и проведение мероприятий по инженерной разведке районов, подвергшихся разрушению;

11) организация мероприятий по оборудованию пунктов водоснабжения и освещения мест проведения АСидНПР в инженерном отношении;

12) организация работы по обеспечению инженерно-технических мероприятий при спасении и извлечении из-под завалов людей и ликвидации разрушений жилых зданий и объектов экономики;

13) организация работы по переоборудованию подвальных помещений, хранилищ, погребов и других заглубленных помещений и наземных зданий под защитные сооружения;

14) организация и осуществление в пределах своей компетенции на муниципальном уровне мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Тазовского района;

15) организация и проведение аварийно-спасательных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

16) организация первоочередного обеспечения населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, в том числе срочное предоставление жилья и принятие других необходимых мер;

17) организация и обеспечение постоянной готовности сил и средств инженерной спасательной службы гражданской обороны;

18) участие в пределах компетенции и в соответствии с задачами инженерной спасательной службы в эвакуационных мероприятиях;

19) организация, разработка и осуществление мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время, в соответствии с задачами инженерной спасательной службы;

20) организация мероприятий по подготовке руководящего состава и работников инженерной спасательной службы, в том числе создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы в области гражданской обороны;

21) создание и поддержание в состоянии готовности системы связи и оповещения руководящего состава и персонала инженерной спасательной службы;

22) осуществление сбора и обмена информацией в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

23) участие в пределах компетенции и в соответствии с задачами инженерной спасательной службы в эвакуационных мероприятиях при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

24) организация и обеспечение постоянной готовности сил и средств инженерной спасательной службы;

25) организация подготовки сил инженерной спасательной службы, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

26) определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств инженерной спасательной службы, а также всестороннее обеспечение их действий;

27) разработка плана основных мероприятий инженерной спасательной службы в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

28) участие в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Тазовского района в пределах установленной компетенции.

8. Спасательная служба охраны общественного порядка муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - спасательная служба ООП) предназначена для организации и поддержания общественного порядка, обеспечения безопасности и регулирования дорожного движения, охраны государственной собственности и личного имущества граждан, борьбы с преступностью, ведения учета потерь населения.

Основными задачами спасательной ООП службы являются:

1) организация и проведение мероприятий, направленных на поддержание общественного порядка в населенных пунктах Тазовского района;

2) организация и проведение мероприятий на маршрутах эвакуации населения;

3) организация и обеспечение охраны материальных и культурных ценностей;

4) организация мероприятий по восстановлению и поддержанию общественного порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

5) организация и проведение мероприятий по защите личного состава;

6) организация и проведение мероприятий по защите служебных животных и материальных средств спасательной службы ООП от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

Функции:

1) организация приведения органов управления, сил и средств органов внутренних дел и внутренних войск в соответствующую степень готовности;

2) организация сбора и оценка информации о возможной чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, уточнение планов и расчетов, постановка предварительных задач руководителям подразделений;

3) организация принятия мер по обеспечению жизнедеятельности личного состава органов внутренних дел в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, решение вопроса о переводе личного состава на особый режим работы;

4) организация взаимодействия с соответствующими федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований, координационными органами и органами управления территориальных и функциональных подсистем единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера подразделениями органов внутренних дел, органами военного командования, а также заинтересованными организациями;

5) организация и участие в проведении в установленном порядке профилактических и оперативно-розыскных мероприятий, выполнение которых необходимо в сложившейся обстановке, а также в предупреждении, пресечении и раскрытии преступлений, розыске лиц, совершивших преступления, скрывающихся от органов дознания, следствия и суда, уклоняющихся от исполнения уголовного наказания, без вести пропавших и иных случаях, предусмотренных законодательством;

6) организация, разработка и проведение мероприятий по предупреждению и пресечению возможных массовых беспорядков, паники среди населения, распространения ложных и провокационных слухов;

7) организация и обеспечение общественного порядка и общественной безопасности (в том числе безопасности дорожного движения) на маршрутах ввода единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в зоне чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (очаги поражения), при проведении там аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также при выводе из этих зон (очагов) пострадавших;

8) организация и осуществление пропускного режима, выполнения должностными лицами и гражданами правил карантина;

9) организация оказания помощи при вывозе погибших и эвакуации пострадавших людей в медицинские и другие пункты;

10) организация содействия Администрации Тазовского района и организациям в привлечении населения, использования транспортных и иных средств для проведения эвакуации, аварийно-спасательных и других неотложных работ;

11) организация мероприятий по ограничению или запрещению дорожного движения на разрушенных и опасных для движения участках улиц и дорог, организация установки необходимых технических средств обеспечения дорожного движения;

12) организация и контроль за техническим состоянием автотранспортных средств, предназначенных для перевозки людей и грузов при эвакуационных и других мероприятиях;

13) организация развертывания контрольно-пропускных пунктов и постов дорожно-патрульной службы, организация их работы на автомобильных дорогах;

14) организация и осуществление контроля за состоянием и обслуживанием автомобильных дорог и улиц;

15) организация и выполнение мероприятий по защите личного состава функциональной подсистемы охраны общественного порядка от опасностей, возникающих при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

16) организация и осуществление совместно с управлением по вопросам миграции Управления МВД России по автономному округу контроля за соблюдением иностранными гражданами и лицами без гражданства правил проживания и временного пребывания на территории района;

17) организация и обеспечение мероприятий по учету потерь населения совместно с органами записи актов гражданского состояния, Администрацией Тазовского района и медицинскими учреждениями, а также участие в установлении личности погибших и пострадавших;

18) создание и поддержание в состоянии готовности системы связи и оповещения руководящего состава и персонала спасательной службы ООП;

19) осуществление сбора и обмена информацией в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от

чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

20) организация подготовки сил спасательной службы ООП, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

21) определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств спасательной службы ООП, а также всестороннее обеспечение их действий;

22) разработка плана основных мероприятий спасательной службы ООП в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

23) участие в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Тазовского района в пределах установленной компетенции;

24) организация взаимодействия с другими спасательными службами в Тазовском районе.

9. Противопожарная спасательная служба муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - противопожарная спасательная служба) предназначена для организации и осуществления контроля за проведением противопожарных мероприятий, тушения пожаров, противопожарного обеспечения спасательных работ.

Основными задачами противопожарной спасательной службы являются:

1) организация планирования и выполнения мероприятий, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в соответствии с предназначением противопожарной спасательной службы;

2) организация управления силами и средствами противопожарной спасательной службы при проведении АСидНР в очагах поражения, а также в районах возникновения аварий, катастроф и стихийных бедствий в военное время;

3) организация мероприятий и контроль за созданием, хранением и своевременным обновлением запасов материально-технических и иных средств;

4) организация взаимодействия с другими спасательными службами в Тазовском районе;

5) организация и проведение инженерно-технических мероприятий, направленных на снижение возможности возникновения и распространения пожаров, защиту людей и материальных ценностей от огня и создание необходимых условий для действий сил формирования при проведении АСидНР;

6) организация ведения пожарной разведки, локализация и тушение пожаров на маршрутах выдвижения сил аварийно-спасательных формирований в районах проведения АСидНР;

7) организация и участие в разработке организациями, ведомствами, объектами экономики мероприятий по повышению противопожарной устойчивости населенных пунктов, объектов экономики Тазовского района, контроль за их своевременным выполнением;

8) организация работы по содержанию в состоянии готовности сил и средств тушения пожаров на территории района;

9) организация тушения пожаров и проведение связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ;

10) организация создания резерва основной пожарной техники и нормативных запасов другой техники, средств индивидуальной защиты, средств связи, имущества, необходимых для работы и обеспечения жизнедеятельности органов управления и подразделений противопожарной спасательной службы в мирное и военное время;

11) организация прогнозирования пожарной обстановки, а также потерь личного состава и техники подразделений противопожарной спасательной службы в военное время с учетом развития современных средств поражения;

12) организация осуществления мероприятий по защите личного состава и техники от поражающих факторов современных средств поражения;

13) организация и участие в разработке и реализации необходимых условий и мер для эффективной борьбы с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

14) организация и осуществление в пределах своей компетенции на муниципальном уровне мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Тазовского района;

15) организация и проведение аварийно-спасательных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

16) организация и проведение мероприятий по борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

17) организация и обеспечение постоянной готовности сил и средств гражданской обороны;

18) участие в пределах компетенции и в соответствии с задачами противопожарной спасательной службы в эвакуационных мероприятиях;

19) организация, разработка и осуществление мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время, в соответствии с задачами спасательной службы;

20) создание и поддержание в состоянии готовности системы связи и оповещения руководящего состава и персонала противопожарной спасательной службы;

21) осуществление сбора и обмена информацией в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) организация подготовки сил противопожарной спасательной службы, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

23) определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств противопожарной спасательной службы, а также всестороннее обеспечение их действий;

24) разработка плана основных мероприятий противопожарной спасательной службы в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

25) участие в разработке плана действий по предупреждению Отсканированный документ и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Тазовского района в пределах установленной компетенции.

Решение Думы Тазовского района № 7-3-29 от 17 мая 2023 года

О признании утратившими силу некоторых решений Районной Думы муниципального образования Тазовский район

В соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 апреля 2020 года № 39 - ЗАО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования Тазовский район, и создании вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Тазовского района

РЕШИЛА:

1. Признать утратившими силу:

- решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 20 декабря 2017 года № 14-2-50 «О передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований поселок Тазовский, сел. Газ-Сале, Антипаюта, Находка, Гыда органам местного самоуправления муниципального образования Тазовский район»;
- решение Районной Думы муниципального образования

Тазовский район от 19 декабря 2018 года № 18-2-84 «О передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований поселок Тазовский, сел. Газ-Сале, Антипаюта, Находка, Гыда органам местного самоуправления муниципального образования Тазовский район»;

- решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 13 ноября 2019 года № 11-3-54 «О передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований поселок Тазовский, сел. Газ-Сале, Антипаюта, Находка, Гыда органам местного самоуправления муниципального образования Тазовский район».

2. Опубликовать настоящее решение в районной общественно-политической газете «Советское Заполярье».

Председатель Думы Тазовского района

О.Н. Борисова

Глава Тазовского района

В.П. Паршаков

Решение Думы Тазовского района № 7-4-30 от 17 мая 2023 года

О признании утратившими силу некоторых решений Собраний депутатов муниципального образования поселок Тазовский, решений Собраний депутатов муниципального образования село Гыда, решений Собраний депутатов муниципального образования село Антипаюта, решений Собраний депутатов муниципального образования село Находка, решений Собраний депутатов муниципального образования село Газ-Сале

В соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 апреля 2020 года № 39-ЗАО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования Тазовский район, и создании вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа», в целях систематизации нормативных правовых актов, руководствуясь статьей 31 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Тазовского района

РЕШИЛА:

1. Признать утратившими силу некоторые решения Собраний депутатов муниципального образования поселок Тазовский, решения Собраний депутатов муниципального образования

село Гыда, решения Собраний депутатов муниципального образования село Антипаюта, решения Собраний депутатов муниципального образования село Находка, решения Собраний депутатов муниципального образования село Газ-Сале согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Советское Заполярье».

Председатель Думы Тазовского района

О.Н. Борисова

Глава Тазовского района

В.П. Паршаков

**Некоторые решения Собрания депутатов муниципального образования поселок Тазовский,
решения Собрания депутатов муниципального образования село Гыда, решения
Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта,
решения Собрания депутатов муниципального образования село Находка,
решения Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале, признанные утратившими силу**

- решение Собрания депутатов муниципального образования поселок Тазовский от 28 июня 2007 года № 5-3-18 «Об утверждении схемы избирательных округов по выборам депутатов представительного органа муниципального образования поселок Тазовский»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования поселок Тазовский от 15 апреля 2011 года № 4-4-14 «О внесении изменений в Положение о земельном налоге»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования поселок Тазовский от 23 апреля 2018 года № 3-2-14 «О внесении изменений в Положение о формах, порядке и условиях предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования поселок Тазовский»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования поселок Тазовский от 23 апреля 2018 года № 3-3-15 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования поселок Тазовский от 10 апреля 2013 года № 4-5-17»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования поселок Тазовский от 23 апреля 2018 года № 3-4-16 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования поселок Тазовский от 10 апреля 2013 года № 4-6-18»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 11 ноября 2005 года № 4 «Об утверждении Регламента Собрания депутатов село Гыда»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 28 декабря 2005 года № 12 «О денежном содержании Главы муниципального образования село Гыда»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 20 апреля 2007 года № 5 «О внесении изменений в Положение о публичных слушаниях в муниципальном образовании село Гыда»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 12 декабря 2008 года № 36 «Об утверждении Положения «О порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 26 сентября 2008 года № 19 «О внесении изменений в отдельные решения Собрания депутатов села Гыда»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 20 марта 2009 года № 05 «О ежегодном оплачиваемом отпуске и дополнительном оплачиваемом отпуске за работу в режиме ненормированного рабочего времени Главе муниципального образования село Гыда»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 23 октября 2009 года № 24 «О внесении изменений и дополнений в Регламент Собрания депутатов муниципального образования село Гыда»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 05 ноября 2009 года № 31 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов села Гыда от 12.12.2008 г. №36 «Об утверждении Положения «О порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 05 ноября 2009 года № 26 «О флаге муниципального образования»;
- Решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 15 ноября 2009 года № 25 «О гербе муниципального образования»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 30 марта 2010 года № 09 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов села Гыда от 12.12.2008 г. № 36 «Об утверждении Положения «О порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 27 мая 2010 года № 12 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования село Гыда»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 29 ноября 2010 года № 24 «Об участии администрации муниципального образования село Гыда в осуществлении отдельных государственных полномочий»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 23 декабря 2010 года № 26 «Об утверждении реестра муниципальных услуг, осуществляемых (предоставляемых) структурными подразделениями Администрации села Гыда»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 11 февраля 2011 года № 3 «О внесении изменений в Положение «Об избирательной комиссии муниципального образования село Гыда» № 33 от 16 ноября 2006 года»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 11 февраля 2011 года № 4 «О внесении изменений и дополнений в Регламент Собрания депутатов муниципального образования село Гыда»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 15 апреля 2011 года № 14 «О внесении изменений и дополнений в решение об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования село Гыда»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 30 июня 2011 года № 18 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов от 15 апреля 2011 года № 11 «Об утверждении Положения о предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования село Гыда»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 30 июня 2011 года № 17 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов села Гыда от 11.11.2005 года № 4 «О регламенте Собрания депутатов муниципального образования село Гыда»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 03 октября 2012 года № 26 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов села Гыда от 11.11.2005 года №4 «О регламенте Собрания депутатов муниципального образования село Гыда»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 30 ноября 2012 года № 36 «Об установлении пороговых значений дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и представления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 24 декабря 2012 года № 46 «О внесении изменений в Положение о предоставлении гарантий лицам, замещающим муниципальные должности в МО с. Гыда, утвержденного решением Собрания депутатов от 05 июня 2012 года № 17»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 31 мая 2013 года № 16 «О внесении изменений в Положение об оплате труда Главы муниципального образования село Гыда, утвержденное решением Собрания депутатов от 30.11.2012 года № 44»;
- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 06 декабря 2013 года № 30 «О передаче осуществления части полномочий, принимаемых Администраци-

ей муниципальной образования село Гыда к осуществлению от Администрации Тазовского района»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 20 февраля 2014 года № 05 «О внесении изменений и дополнений в Положение об Администрации села Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 04 апреля 2014 года № 08 «О внесении изменений и дополнений в решение об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 30 апреля 2014 года № 10 «О внесении изменений в Положение об оплате труда Главы муниципального образования село Гыда, утвержденное решением Собрания депутатов от 30 ноября 2012 года № 44»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 30 апреля 2014 года № 13 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 06 декабря 2013 года № 32 «Об утверждении Положения «О порядке переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу на территории муниципального образования село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 31 июля 2014 года № 24 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 06 октября 2014 года № 26 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов села Гыда от 24 июля 2009 года № 18 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования село Гыда»

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 06 октября 2014 года № 28 «Об установлении дополнительных оснований признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 11 ноября 2014 года № 33 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 30 ноября 2012 г. № 39 «Об утверждении Положения о коммерческом найме жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 12 декабря 2014 года № 47 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов от 05 июня 2012 года № 17 «Об утверждении Положения о предоставлении гарантий лицам, замещающим муниципальные должности в муниципальном образовании село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 12 декабря 2014 года № 49 «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества муниципального образования село Гыда на 2015 год и плановый период 2016 - 2017 года»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 16 февраля 2015 года № 02 «О внесении изменений в Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 16 февраля 2015 года № 04 «О внесении изменений в Положение об оплате труда Главы муниципального образования село Гыда, утвержденное решением Собрания депутатов от 30.11.2012 года № 44»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 16 февраля 2015 года № 03 «О внесении изменений в Положение о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых за счет средств местного бюджета, проживающих на территории муниципального образования село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 18 мая 2015 года № 17 «Об утверждении местных

нормативов градостроительного проектирования муниципального образования село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 11 июня 2015 года № 18 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 12.12.2014 № 48 «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих Администрации села Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 09 сентября 2015 года № 28 «О внесении изменений в Положение о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых за счет средств местного бюджета, проживающих на территории муниципального образования село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 29 сентября 2015 года № 30 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов от 31 июля 2015 года № 19 «Об утверждении Положения о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 06 ноября 2015 года № 35 «Об особенностях составления и утверждения проекта бюджета муниципального образования село Гыда на 2016 год»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 27 ноября 2015 года № 40 «О передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Гыда, органам местного самоуправления муниципального образования Тазовский район»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 27 ноября 2015 года № 41 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов от 31 июля 2015 года № 19 «Об утверждении Положения о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 27 ноября 2015 года № 42 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов села Гыда от 31 июля 2015 г. № 20 «Об утверждении Положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками Главы муниципального образования село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 24 декабря 2015 года № 50 «О передаче осуществления части полномочий, принимаемых Администрацией муниципального образования село Гыда к осуществлению от Администрации Тазовского района»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 21 января 2016 года № 03 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 12.12.2014 № 48 «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих Администрации села Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 16 февраля 2016 года № 05 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда 21 марта 2016 года № 13 «О внесении изменений в местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 21 марта 2016 года № 14 «Об утверждении документации по проекту планировки и проекту межевания территории на юго-востоке с. Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 29 августа 2016 года № 29 «О внесении изменений в Положение о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых за счет средств местного бюджета, проживающих на территории муниципального образования село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 29 августа 2016 года № 30 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 12.12.2014 № 48 «Об утверждении По-

ложения о денежном содержании муниципальных служащих Администрации села Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 10 октября 2016 года № 32 «О передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Гыда органам местного самоуправления муниципального образования Тазовский район»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 10 октября 2016 года № 34 «О реализации законодательства по вопросам противодействия коррупции в отношении депутатов Собрания депутатов муниципального образования село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 25 октября 2016 года № 39 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 12.12.2014 № 48 «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих Администрации села Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 25 октября 2016 года № 40 «О внесении изменений в Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 15 ноября 2016 года № 41 «О внесении изменений и дополнений в Положение об Администрации села Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 12 декабря 2016 года № 48 «Об утверждении схемы многомандатного избирательного округа муниципального образования село Гыда для проведения выборов депутатов Собрания депутатов муниципального образования село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 29 апреля 2017 года № 17 «О внесении изменений в Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 22 мая 2017 года № 11 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда «О порядке и условиях перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» от 30.11.2012 г. № 38»

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 14 июня 2017 года № 17 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда «О порядке и условиях перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» от 30.11.2012 г. № 38»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 23 июня 2017 года № 19 «О внесении изменений в Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования село Гыда, предоставляемые в аренду без торгов, утвержденный решением Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 26 февраля 2016 года № 8»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 27 октября 2017 года № 35 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 06 ноября 2017 года № 83 «О внесении изменений и дополнений в Положение об Администрации села Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 22 ноября 2017 года № 40 «О передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Гыда органам местного самоуправления муниципального образования Тазовский район»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 22 ноября 2017 года № 43 «О внесении изменений в Порядок предоставления разрешения на осуществление земляных работ»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 12 декабря 2017 года № 46 «О бюджете муниципального образования село Гыда на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 12 декабря 2017 года № 47 «О внесении изменений и дополнений в Положение о денежном содержании муниципальных служащих Администрации села Гыда, утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 12.12.2014 № 48»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 16 марта 2018 года № 02 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 30 марта 2018 года № 04 «О внесении изменений в местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 30 марта 2018 года № 05 «О внесении изменений в Положение об оплате труда Главы муниципального образования село Гыда, утвержденное решением Собрания депутатов от 30.11.2012 года № 44»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 23 апреля 2018 года № 10 «О внесении изменений в Положение о формах, порядке и условиях представления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования село Гыда от 22 мая 2017 года № 13»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 24 апреля 2017 года № 08 «О внесении изменений в местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 27 апреля 2018 года № 12 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 12 декабря 2017 года № 46 «О бюджете муниципального образования село Гыда на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 26 мая 2018 года № 14 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 12 декабря 2017 года № 46 «О бюджете муниципального образования село Гыда на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 29 мая 2018 года № 15 «О внесении изменений в Положение о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых за счет средств местного бюджета, проживающих на территории муниципального образования село Гыда, утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 12 декабря 2014 года № 46 (в ред. решений Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 16 февраля 2015 года № 03, от 09.09.2015 № 28, от 29.08.2016 № 29, от 30 марта 2018 года № 03)»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 16 июля 2018 года № 19 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 27 октября 2017 года № 35 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 16 июля 2018 года № 21 «О передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Гыда органам местного самоуправления муниципального образования Тазовский район»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 08 августа 2018 года № 23 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 12 декабря 2017 года № 46 «О бюджете муниципального образования село Гыда на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 18 августа 2018 года № 22 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 12 декабря 2017 года № 46 «О бюджете муниципального образования село Гыда на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

ния село Гыда от 24 декабря 2019 года № 49 «О внесении изменений в Порядок предоставления разрешения на осуществление земляных работ»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 27 января 2020 года № 3 «О внесении изменений в Положение о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых за счет средств местного бюджета, проживающих на территории муниципального образования село Гыда, утвержденное решением Собрания депутатов от 12 декабря 2014 года № 46»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 05 февраля 2020 года № 4 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 06 декабря 2019 года № 41 «О бюджете муниципального образования село Гыда на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 17 февраля 2020 года № 5 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 11 ноября 2005 года № 4 «Об утверждении Регламента Собрания депутатов села Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 24 марта 2020 года № 9 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 27 октября 2017 года № 35 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования село Гыда»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 24 марта 2020 года № 10 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 06 декабря 2019 года № 41 «О бюджете муниципального образования село Гыда на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 24 марта 2020 года № 12 «О внесении изменений в Положение об общественной жилищной комиссии муниципального образования село Гыда, утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 30.11.2012 г. № 40»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 20 марта 2006 года № 10 «Об утверждении структуры Администрации муниципального образования село Антипаюта»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 17 декабря 2007 года № 02 «Об утверждении Регламента Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 27 февраля 2009 года № 12 «О проведении индексаций денежного вознаграждения Главы муниципального образования село Антипаюта»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 25 декабря 2009 года № 49 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов от 17.12.2007 года № 02 «Об утверждении Регламента Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 04 марта 2010 года № 05 «О символике (гербе и флаге) муниципального образования село Антипаюта Ямало-Ненецкого автономного округа»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 03 сентября 2010 года № 22 «О предоставлении муниципальной преференции»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 16 декабря 2011 года № 38 «Об утверждении структуры Администрации села Антипаюта на 2012 год»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 01 октября 2012 года № 24 «О внесении изменений в Положение об Администрации села Антипаюта, утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 14 января 2011 года № 03 «Об утверждении Положения об Администрации села Антипаюта»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования

село Антипаюта от 22 октября 2012 года № 02 «О внесении изменений в Регламент Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта, утвержденный решением Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 17 декабря 2007 года № 02»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 17 декабря 2012 года № 10 «Об утверждении структуры Администрации села Антипаюта на 2013 год»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 27 июня 2013 года № 33 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 17.12.2012 года № 10 «Об утверждении структуры Администрации села Антипаюта на 2013 год»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 13 декабря 2013 года № 51 «О внесении изменений в Положение об избирательной комиссии муниципального образования село Антипаюта»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Гыда от 17 декабря 2013 года № 54 «Об утверждении структуры Администрации села Антипаюта на 2014 год»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 24 января 2014 года № 01 «О внесении изменений в структуру Администрации села Антипаюта на 2014 год»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 31 марта 2014 года № 04 «О внесении изменений в структуру Администрации села Антипаюта на 2014 год»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 24 апреля 2014 года № 07 «О внесении изменений в структуру Администрации села Антипаюта на 2014 год»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 08 июля 2014 года № 12 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования село Антипаюта»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 27 ноября 2014 года № 24 «О внесении изменений в Положение о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 12 декабря 2014 года № 27 «Об утверждении структуры Администрации села Антипаюта на 2015 год»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 09 февраля 2015 года № 01 «О внесении изменений в структуру Администрации села Антипаюта на 2015 год»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 09 февраля 2015 года № 02 «О внесении изменения в Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании село Антипаюта»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 06 апреля 2015 года № 10 «О внесении изменений и дополнений в Положение о порядке предоставления гарантий осуществления полномочий и предоставления отпусков выборному должностному лицу местного самоуправления муниципального образования село Антипаюта»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 06 мая 2015 года № 16 «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования село Антипаюта на 2015–2025 годы»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 06 мая 2015 года № 17 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования село Антипаюта»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 26 мая 2015 года № 19 «О внесении изменений в структуру Администрации села Антипаюта на 2015 год»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 29 сентября 2015 года № 27 «О внесении изменений в Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании село Антипаюта»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Антипаюта от 16 ноября 2015 года № 31 «О внесении изменений в Решение Собрания Депутатов от 17 сентября 2014 года

ния село Антипаюта от 30 июня 2020 года № 17 «О внесении изменений в Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования село Антипаюта, предоставляемые в аренду без торгов»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 19 декабря 2005 года № 8 «О наделении Собрании депутатов село Находка правами юридического лица»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 27 июля 2006 года № 34 «Об утверждении проекта Положения «О дополнительном отпуске Главы села»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 03 ноября 2009 года № 39 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов от 30 марта 2006 года № 13 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании село Находка»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 30 ноября 2009 года № 48 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 24 марта 2009 года № 08»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 30 ноября 2009 года № 44 «Об участии Администрации муниципального образования село Находка в осуществлении отдельных государственных полномочий»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 29 декабря 2009 года № 61 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов от 30 ноября 2009 года № 44 «Об участии Администрации муниципального образования село Находка в осуществлении отдельных государственных полномочий»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 02 марта 2010 года № 06 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов МО село Находка от 19 декабря 2008 года № 31 «Об утверждении Положения о формировании архивного фонда муниципального образования село Находка»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 02 марта 2010 года № 07 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов МО село Находка от 19 декабря 2008 года № 32 «Об организации библиотечного обслуживания населения в муниципальном образовании село Находка»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 02 марта 2010 года № 05 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов МО село Находка от 21 апреля 2009 года

№ 14 «Об утверждении Положения о содействии в развитии сельскохозяйственного производства, создания условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования село Находка»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 02 марта 2010 года № 04 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов МО село Находка от 29 мая 2008 года № 13 «Об утверждении Положения об обеспечении малоимущих граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 15 октября 2010 года № 34 «О внесении изменений в Положение об осуществлении мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в муниципальном образовании село Находка»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 02 декабря 2011 года № 39 «О внесении изменения в решение Собрании депутатов от 20 мая 2011 года № 12 «О внесении изменений и дополнений в Положение о земельном налоге»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 19 июля 2012 года № 25 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 16 июня 2011 года № 18 «Об утверждении Положения о денежном вознаграждении Главы муниципального образования село Находка»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 03 августа 2012 года № 29 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 30 ноября 2009 года № 43»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 21 сентября 2012 года № 31 «Об установлении денежного содержания Главы муниципального образования село Находка»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 16 ноября 2012 года № 39 «Об индексации денежного вознаграждения Главы села»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 03 декабря 2012 года № 43 «О внесении изменений в Положение о предоставлении гарантий лицам, замещающим муниципальные должности в муниципальном образовании село Находка, утвержденного решением Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 27 января 2012 года № 04»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 15 апреля 2013 года № 20 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 16 июня 2011 года № 18 «Об утверждении Положения о денежном вознаграждении Главы муниципального образования село Находка»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 13 декабря 2013 года № 45 «Об утверждении структуры Администрации села Находка»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 27 февраля 2014 года № 03 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 06 июня 2013 года № 28 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 23 апреля 2014 года № 10 «О внесении дополнения в решение Собрании депутатов от 19 июля 2012 года № 26 «Об утверждении Положения об Администрации села Находка»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 19 ноября 2014 года № 32 «О внесении изменений и дополнений в Положение о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом от 04 августа 2014 года № 22»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 11 декабря 2014 года № 36 «Об установлении дополнительных оснований признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 11 декабря 2014 года № 37 «О внесении изменений и дополнений в Положение о коммерческом найме жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования село Находка»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 18 марта 2015 года № 03 «О внесении изменений и дополнений в Положение о координационно-совещательном Совете в области развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования село Находка, утвержденное решением Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 21.04.2009 № 10»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 15 апреля 2015 года № 11 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования село Находка»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 28 мая 2015 года № 14 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией села Находка»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 07 августа 2015 года № 22 «О внесении изменений и дополнений в Положение о денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования село Находка»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 07 августа 2015 года № 19 «О внесении изменений и дополнений в Положение о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом от 04 августа 2014 года № 22»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 23 октября 2015 года № 30 «Об особенностях составления и утверждения проекта бюджета муниципального образования село Находка на 2016 год»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 23 ноября 2015 года № 32 «О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании село Находка»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 25 декабря 2015 года № 38 «О внесении изменений в Положение о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 28 января 2016 года № 04 «О внесении изменений в Положение о денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования село Находка»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 07 апреля 2016 года № 11 «О внесении изменений в Положение о денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования село Находка»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 30 июня 2016 года № 23 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 16 июня 2011 года № 18 «Об утверждении Положения о денежном вознаграждении Главы муниципального образования село Находка»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 08 ноября 2016 года № 35 «Об утверждении сроков рассмотрения и утверждения проекта бюджета муниципального образования село Находка на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 08 ноября 2016 года № 34 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования село Находка»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 25 ноября 2016 года № 37 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых для замещения должностей муниципальной службы»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 13 февраля 2017 года № 02 «Об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования село Находка на период с 2016 года до 2035 года»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 13 февраля 2017 года № 03 «Об утверждении программы комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования село Находка на период до 2035 года»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 03 марта 2017 года № 06 «О внесении изменений в программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования село Находка на период с 2016 года до 2035 года»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 23 мая 2017 года № 17 «О внесении изменений и дополнений в Положение о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 23 мая 2017 года № 15 «Об утверждении муниципальной программы Комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования село Находка на 2017-2022 годы»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 20 июня 2017 года № 21 «О внесении изменений в Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования село Находка, ставок и коэффициен-
- тов, применяемых при определении размера арендной платы за земельные участки, предоставляемые в аренду без торгов»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 16 августа 2017 года № 26 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории муниципального образования село Находка»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 30 октября 2017 года № 42 «О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 30 октября 2017 года № 38 «О внесении изменений в Положение об Администрации села Находка»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 30 октября 2017 года № 35 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования село Находка»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 28 ноября 2017 года № 51 «О внесении изменений в Порядок предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования село Находка»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 14 декабря 2017 года № 56 «О внесении изменений и дополнений в Положение о денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования село Находка»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 14 декабря 2017 года № 53 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов от 23 ноября 2015 года № 33 «О внесении изменения в решение Собрании депутатов от 19 ноября 2014 года № 30 Об установлении налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования село Находка»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 14 декабря 2017 года № 52 «О бюджете муниципального образования село Находка на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 26 декабря 2017 года № 64 «О внесении изменений и дополнений в Положение о денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования село Находка»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 26 декабря 2017 года № 58 «О внесении изменений в Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании село Находка»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 26 декабря 2017 года № 59 «О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 13 февраля 2018 года № 01 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 14 декабря 2017 года № 52 «О бюджете муниципального образования село Находка на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 06 апреля 2018 года № 03 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории муниципального образования село Находка»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 06 апреля 2018 года № 04 «Об утверждении структуры Администрации села Находка»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 13 апреля 2018 года № 05 «О внесении изменений в местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования село Находка»;
 - решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 13 апреля 2018 года № 06 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 14 декабря 2017 года № 52 «О бюджете муниципального образования село Находка на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 30 октября 2019 года № 23 «О внесении изменений и дополнений в Положение о денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования село Находка»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 30 октября 2019 года № 25 «О передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Находка, органам местного самоуправления муниципального образования Тазовский район»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 27 ноября 2019 года № 29 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 12 декабря 2018 года № 39 «О бюджете муниципального образования село Находка на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 11 декабря 2019 года № 36 «О передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Тазовский район органам местного самоуправления муниципального образования село Находка»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 11 декабря 2019 года № 32 «О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании село Находка»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 11 декабря 2019 года № 33 «О бюджете муниципального образования село Находка на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 20 декабря 2019 года № 39 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 12 декабря 2018 года № 39 «О бюджете муниципального образования село Находка на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 25 декабря 2019 года № 40 «внесении изменений в Положение о формах, порядке и условиях представления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования село Находка»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 27 декабря 2019 года № 41 «О внесении изменений в Порядок предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования село Находка»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 28 января 2020 года № 01 «О внесении изменений в Положение о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых за счет средств местного бюджета и проживающих на территории муниципального образования село Находка»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 06 февраля 2020 года № 02 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 11 декабря 2019 года № 33 «О бюджете муниципального образования село Находка на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 05 марта 2020 года № 03 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 11 декабря 2019 года № 33 «О бюджете муниципального образования село Находка на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 24 марта 2020 года № 06 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 11 декабря 2019 года № 33 «О бюджете муниципального образования село Находка на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 17 апреля 2020 года № 07 «О внесении изменений в Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности му-

ниципального образования село Находка, ставок и коэффициентов, применяемых при определении размера арендной платы за земельные участки, предоставляемые в аренду без торгов»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 29 мая 2020 года № 08 «О приостановлении действия отдельных положений Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании село Находка»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 07 сентября 2020 года № 10 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 11 декабря 2019 года № 33 «О бюджете муниципального образования село Находка на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 11 сентября 2020 года № 11 «О внесении изменений и дополнений в Положение о денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования село Находка»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Находка от 11 сентября 2020 года № 13 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории муниципального образования село Находка»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 24 апреля 2007 года № 3-3-14 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов от 15 февраля 2006 года № 6-3-15»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 19 октября 2007 года № 6-6-40 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых для замещения должностей муниципальной службы»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 19 октября 2007 года № 6-3-37 «Об индексации должностного оклада и оклада за классный чин Главе муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 22 декабря 2007 года № 1-2-2 «Об утверждении Регламента Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 29 декабря 2007 года № 2-2-14 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов от 19 октября 2007 года № 6-5-39 «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 30 апреля 2008 года № 5-5-28 «О внесении изменения в решение Собрания депутатов от 15 февраля 2006 года № 6-3-15 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании село Газ-Сале»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 30 апреля 2008 года № 5-3-26 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 29 декабря 2007 года № 2-1-13 «Об утверждении Положения о нормативах формирования расходов на оплату труда Главы муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 17 июня 2008 года № 6-8-39 «Об утверждении Правил оказания услуг по парковке автотранспорта на территории муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 26 сентября 2008 года № 7-4-46 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 29 декабря 2007 года № 2-1-13 «Об утверждении Положения о нормативах формирования расходов на оплату труда Главы муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 28 октября 2008 года № 8-1-55 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 30 апреля 2008 года № 5-2-25 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы и

по формированию кадрового резерва муниципальной службы в Администрации села Газ-Сале»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 24 декабря 2008 года № 12-5-70 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов от 19 октября 2007 года № 6-6-40 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых для замещения должностей муниципальной службы»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 05 марта 2009 года № 2-1-2 «Об утверждении официальных символов муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 26 октября 2009 года № 7-1-32 «Об утверждении Регламента Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 22 декабря 2009 года № 12-7-54 «О внесении дополнений в решение Собрании депутатов от 05 марта 2009 года № 2-6-7 «Об утверждении Положения о создании условий для обеспечения жителей муниципального образования село Газ-Сале услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 22 декабря 2009 года № 12-8-55 «О внесении дополнений в решение Собрании депутатов от 26 сентября 2008 года № 7-10-52 «Об утверждении Положения о формировании архивного фонда муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 22 декабря 2009 года № 12-6-53 «О внесении дополнений в решение Собрании депутатов от 17 июня 2008 года № 6-6-37 «Об утверждении Положения о создании условий для организации досуга жителей муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 26 марта 2010 года № 4-8-12 «О внесении изменения в решение Собрании депутатов от 26 октября 2009 года № 7-1-32 «Об утверждении Регламента Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 26 марта 2010 года № 4-2-6 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов от 01 декабря 2009 года № 10-1-43»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 27 апреля 2010 года № 5-7-21 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов от 26 сентября 2008 года № 7-10-52 «Об утверждении Положения о формировании архивного фонда муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 12 ноября 2010 года № 9-3-38 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов от 29 декабря 2007 года № 2-1-13 «Об утверждении Положения о нормативах формирования расходов на оплату труда Главы муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 09 июня 2011 года № 3-4-23 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов от 29 декабря 2007 года № 2-1-13 «Об утверждении Положения о нормативах формирования расходов на оплату труда Главы муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 27 сентября 2011 года № 6-3-29 «О внесении изменений в пункт 2.5. Положения о нормативах формирования расходов на оплату труда Главы муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 28 октября 2011 года № 7-7-38 «Об утверждении методики юридико-технического оформления проектов решений Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 28 октября 2011 года № 7-6-37 «Об утвержде-

нии инструкции по делопроизводству в Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 28 октября 2011 года № 7-5-36 «Об утверждении Реестра муниципальных должностей муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 25 апреля 2012 года № 4-6-17 «О внесении изменений в Положение о нормативах формирования расходов на оплату труда Главы муниципального образования село Газ-Сале, утвержденное решением Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 29 декабря 2007 года № 2-1-13»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 26 сентября 2012 года № 7-3-27 «О внесении изменений в Положение о нормативах формирования расходов на оплату труда Главы муниципального образования село Газ-Сале, утвержденное решением Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 29 декабря 2007 года № 2-1-13»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 05 декабря 2012 года № 3-5-10 «О внесении изменения в решение Собрании депутатов от 11 декабря 2008 года № 11-2-65 «Об утверждении Положения о конкурсе на лучшее новогоднее оформление придомовых территорий села Газ-Сале «Наш новогодний двор»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 19 апреля 2013 года № 4-4-14 «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих Администрации села Газ-Сале»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 11 июня 2013 года № 6-2-17 «О внесении изменений в Положение о нормативах формирования расходов на оплату труда Главы муниципального образования село Газ-Сале, утвержденное решением Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 29 декабря 2007 года № 2-1-13»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 11 июня 2013 года № 6-4-19 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией села Газ-Сале»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 01 ноября 2013 года № 11-6-32 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 09 июня 2011 года № 3-3-22 «О местных налогах на территории муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 26 сентября 2014 года № 6-4-17 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 09 июня 2011 года № 3-3-22 «О местных налогах на территории муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 12 декабря 2014 года № 9-4-29 «Об утверждении порядка замены гражданами жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, на жилое помещение меньшего размера»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 19 марта 2015 года № 3-2-4 «Об установлении дополнительных оснований признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 27 мая 2015 года № 6-3-13 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 21 ноября 2014 года № 8-1-23 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании село Газ-Сале»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 27 мая 2015 года № 6-4-14 «Об утвержде-

нии местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 25 сентября 2015 года № 8-4-19 «О внесении изменений в Положение о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом, утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 12 декабря 2014 года № 9-3-28»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 29 декабря 2015 года № 12-3-31 «Об урегулировании отдельных отношений, связанных с обеспечением жилищных прав граждан, являющихся собственниками жилых помещений, признанных непригодными для проживания»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 01 марта 2016 года № 1-3-3 «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования село Газ-Сале на 2016-2025 годы»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 29 апреля 2016 года № 3-5-11 «О внесении изменений в Положение об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории муниципального образования село Газ-Сале, утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 26 сентября 2008 года № 7-7-49»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 30 июня 2016 года № 5-3-18 «О внесении изменений в Положение о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом, утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 12 декабря 2014 года № 9-3-28»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 30 июня 2016 года № 5-5-20 «О реализации законодательства по вопросам противодействия коррупции в отношении депутатов Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 30 июня 2016 года № 5-4-19 «О представлении лицами, замещающими муниципальную должность муниципального образования село Газ-Сале, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 17 октября 2016 года № 8-4-31 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 21 ноября 2014 года № 8-1-23 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании село Газ-Сале»»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 17 октября 2016 года № 8-3-30 «О внесении изменений в Положение о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом, утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 12 декабря 2014 года № 9-3-28»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 22 ноября 2016 года № 9-3-34 «О внесении изменений в Положение о публичных слушаниях в муниципальном образовании село Газ-Сале, утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 15 февраля 2006 года № 6-3-15»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 07 декабря 2016 года № 10-2-36 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 19 октября 2007 года № 6-6-40 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых для замещения должностей муниципальной службы»»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 07 декабря 2016 года № 10-4-38 «О внесении изменений в Положение о денежном содержании муниципальных служащих Администрации села Газ-Сале, утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 19 апреля 2013 года № 4-4-14»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования

село Газ-Сале от 22 декабря 2016 года № 12-2-42 «О внесении изменений в Положение о публичных слушаниях в муниципальном образовании село Газ-Сале, утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 15 февраля 2006 года № 6-3-15»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 14 февраля 2017 года № 1-4-4 «Об утверждении Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 14 февраля 2017 года № 1-3-3 «Об утверждении Комплексной программы развития социальной инфраструктуры муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 20 июня 2017 года № 6-2-15 «О внесении изменений в Положение о нормативах формирования расходов на оплату труда Главы муниципального образования село Газ-Сале, утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 29 декабря 2007 года № 2-1-13»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 30 октября 2017 года № 4-1-10 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 24 ноября 2017 года № 5-3-13 «О внесении изменений в Порядок предоставления разрешения на осуществление земляных работ, утвержденный решением Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 20 октября 2017 года № 3-5-9»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 08 декабря 2017 года № 6-1-14 «О бюджете муниципального образования село Газ-Сале на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 26 декабря 2017 года № 7-5-22 «О внесении изменений и дополнений в Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы и по формированию кадрового резерва муниципальной службы в Администрации села Газ-Сале, утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 30 апреля 2008 года № 5-2-25»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 26 декабря 2017 года № 7-3-20 «О внесении изменений и дополнений в Положение о денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования село Газ-Сале, утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 14 февраля 2017 года № 1-2-2»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 09 февраля 2018 года № 1-4-4 «О внесении изменений в Положение о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом, утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 12 декабря 2014 года № 9-3-28»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 09 февраля 2018 года № 1-3-3 «О внесении изменений в некоторые решения Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 09 февраля 2018 года № 1-1-1 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов от 08 декабря 2017 года № 6-1-14 «О бюджете муниципального образования село Газ-Сале на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 09 февраля 2018 года № 1-1-1 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов от 08 декабря 2017 года № 6-1-14 «О бюджете муниципального образования село Газ-Сале на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 30 марта 2018 года № 3-1-6 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов от 08 декабря 2017 года № 6-1-14 «О бюджете муниципального образования село

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 22 апреля 2020 года № 2-3-4 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования село Газ-Сале, утвержденные решением Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 22 мая 2007 года № 4-2-21»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 22 апреля 2020 года № 2-2-3 «О внесении изменений в Порядок предоставления разрешения на осуществление земляных работ, утвержденный решением Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 20 октября 2017 года № 3-5-9»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 07 июля 2020 года № 3-1-8 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов от 06 декабря 2019 года № 11-1-28 «О бюджете муниципального образования село Газ-Сале на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»;

- решение Собрания депутатов муниципального образова-

ния село Газ-Сале от 07 июля 2020 года № 3-2-9 «О внесении изменений и дополнений в Положение о проведении аттестации муниципальных служащих, утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 19 октября 2007 года № 6-8-42»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 18 сентября 2020 года № 4-1-10 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов от 06 декабря 2019 года № 11-1-28 «О бюджете муниципального образования село Газ-Сале на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 25 сентября 2020 года № 5 «О внесении изменений в Постановление Главы муниципального образования село Газ-Сале от 08 мая 2009 года № 32 «Об утверждении Положения об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования село Газ-Сале».

Решение Думы Тазовского района № 7-5-31 от 17 мая 2023 года

Об отчете о деятельности Думы Тазовского района первого созыва за 2022 год

Заслушав и обсудив отчет о деятельности Думы Тазовского района первого созыва за 2022 год, в соответствии со статьей 35 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Тазовского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый отчет о деятельности Думы Тазовского района первого созыва за 2022 год.

2. Опубликовать настоящее решение в районной общественно-политической газете «Советское Заполярье».

Председатель Думы Тазовского района

О.Н. Борисова

Приложение
к решению Думы Тазовского района
от 17 мая 2023 года № 7-5-31

ОТЧЁТ

о деятельности Думы Тазовского района первого созыва за 2022 год

В соответствии с требованиями Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа Дума Тазовского района представляет отчёт о результатах деятельности Думы Тазовского района первого созыва за 2022 год.

13 сентября 2020 года был избран представительный коллегиальный орган Тазовского района первого созыва от четырех многомандатных избирательных округов - Дума Тазовского района (далее - Дума), в состав которой вошло 15 депутатов. Все народные избранники осуществляют свою деятельность на непостоянной основе.

22 сентября 2020 года были избраны председатель Думы - Борисова Ольга Николаевна и заместитель председателя Думы - Четвертков Вадим Анатольевич.

В Думе первого созыва действуют 6 постоянных комиссий Думы Тазовского района:

1. по бюджету, налогам и финансам (председатель - Четвертков Вадим Анатольевич);

2. по жилищно-коммунальному хозяйству, жилищной политике и строительству (председатель - Тэсида Афанасий Васильевич);

3. по вопросам традиционной хозяйственной деятельности и делам коренных малочисленных народов Севера (председатель - Вануйто Степан Ванюсевич);

4. по социальным вопросам, молодежной политике и взаи-

модействию с гражданским обществом (председатель - Юдин Александр Николаевич);

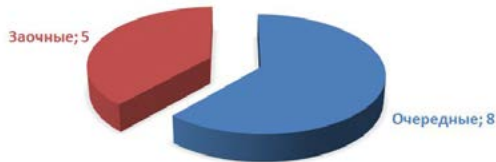
5. по законности, регламенту и депутатской деятельности, и обращениям граждан (председатель - Анисимов Дмитрий Владимирович);

6. по вопросам экологии, природопользования и взаимодействию с предприятиями ТЭК (председатель - Лапсуй Михаил Пуйлович).

Представительный орган Тазовского района продолжил осуществление деятельности органа местного самоуправления по регулированию вопросов, отнесённых к его компетенции, реализуя представительные функции в соответствии с планом работы Думы и предложениями, поступившими от отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений Администрации Тазовского района, депутатов района, прокуратуры района и иных субъектов правотворческой инициативы. Вместе депутаты работали над обеспечением скоординированной деятельности трех органов местного самоуправления, созданием правовых, организационных и материальных основ по каждому вопросу местного значения, заботясь о повышении качества жизни жителей района. Сегодня необходимо проанализировать, что уже сделано, наметить перспективы и задуматься над предстоящей работой.

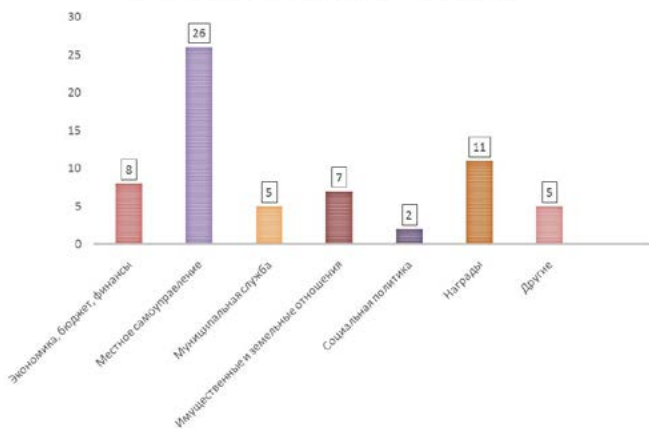
Главными приоритетом в работе представительного органа, конечно, является деятельность, связанная с правотворчеством. За отчетный период проведено 13 заседаний Думы Тазовского района, из них 8 очередных, 5 в форме заочного голосования.

ПРОВЕДЕНО ЗАСЕДАНИЙ ДУМЫ ТАЗОВСКОГО РАЙОНА



За этот период представительным органом было принято 64 решения по следующим направлениям деятельности: экономика, бюджет, финансы - 8; местное самоуправление - 26; муниципальная служба - 5; вопросы в сфере имущественных и земельных отношений - 7; социальная политика - 2; награды - 11; другие вопросы - 5. За отчетный период внесено 29 изменений в нормативные правовые акты района, отменено 1 решение.

ЗА 2022 ГОД ПРИНЯТО РЕШЕНИЙ



Озвучивая эти цифры, которые, безусловно, характеризуют деятельность Думы, необходимо сказать, что главное в работе представительного органа - не количество принятых решений и проведенных заседаний, а качество действий документов, их законность и максимальное соответствие интересам жителей района.

Решения, принимаемые Думой, затрагивают интересы различных слоев населения района, решают широкий спектр проблем его жителей, осуществляют правовое регулирование правоотношений, связанных с решением вопросов местного значения.

Все проекты решений прошли процесс активного обсуждения на депутатских комиссиях, где специалистами Администрации Тазовского района были даны квалифицированные и обоснованные разъяснения по каждому вопросу, выносимому на обсуждение.

Согласно Регламенту Думы участие в каждом заседании является основной формой деятельности депутата. Затрагивая аспект инициативности каждого народного избранника и депутатского корпуса в целом на проведенных заседаниях, можно отметить, что активность депутатов за прошедший период составила 96 %.

В 2022 году депутатами Думы рассмотрен и утвержден ряд важных решений.

На первом заседании в феврале 2022 года в связи с рекомендациями Министерства экономического развития Российской Федерации были внесены изменения в положения о муниципальном жилищном контроле, контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, контроле в сфере благоустройства и земельном контроле.

В целях реализации управлением по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский функций полномочий учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения «Управляющая Компания «Комфорт», решением депутатов Думы управлению были добавлены функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений в пределах полномочий, установленных постановлением Администрации Тазовского района от 21 декабря 2011 года № 649 «О порядке

осуществления функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений Тазовского района».

Дважды в 2022 году вносились изменения в Устав района, которые сопровождались предварительными публичными слушаниями, под председательством депутатов Думы Тазовского района, организованными Администрацией района.

С целью общественного признания и поощрения граждан за высокие профессиональные достижения и внесших значительный вклад в развитие сельского хозяйства, здравоохранения, образования и науки, строительства, культуры и искусства, спорта, социальной политики, правоохранительных органов, потребительского рынка, средств массовой информации, общественной и добровольческой деятельности в Тазовском районе в марте 2022 года депутатами Думы утверждено положение «О Доске почета Тазовского района».

Так же в с «23» марта 2022 года по «25» марта 2022 года был назначен опрос граждан на территории населенного пункта село Находка, расположенного в границах муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа с формулировкой вопроса: «Согласны ли Вы на преобразование села Находка в форме присоединения его к поселку Тазовский?». В данном опросе приняли участие 217 человек. 170 из них ответили "да", 47 человек ответили "нет".

По итогам опроса Думой в апреле месяце были приняты к сведению результаты опроса граждан и принято решение о выражении согласия на преобразование населенных пунктов Тазовского района в форме присоединения села Находка к поселку Тазовский.

В состав конкурсной комиссии по рассмотрению инициативных проектов муниципального образования было выдвинуто семь членов из числа депутатов Думы Тазовского района.

Положение о реализации инициативных проектов в муниципальном образовании муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа было принято еще в 2021 году целях развития эффективной системы взаимодействия органов местного самоуправления и общества в бюджетной сфере, реализации прав населения муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа на участие в осуществлении местного самоуправления, вовлечения жителей муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в решение вопросов местного значения.

В соответствии с Уставом района и планом работы Думы депутаты рассмотрели и утвердили отчеты: о результатах приватизации муниципального имущества; Контрольно-счетной палаты Тазовского района; Главы Тазовского района о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Тазовского района, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Тазовского района; начальника ОМВД России по Тазовскому району о служебной деятельности за 2021 год.

В соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 апреля 2020 года № 39-ЗАО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования Тазовский район, и создании вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа», в целях систематизации нормативных правовых актов было признано утратившими силу 743 решения, ранее действующих представительных органов местного самоуправления Тазовского района.

После долгого обсуждения, утвердили отчет об исполнении бюджета за 2021 год, который прошел обязательную процедуру публичных слушаний, был размещен в местах массового скопления людей, обсуждался на Экономическом Совете при Главе района. На заседании депутатских комиссий детально обсуждались все статьи расходов по итогам года с руководителями отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений Администрации Тазовского района и учреждений.

В целях реализации возможности участия жителей муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в публичных слушаниях с использованием «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» в сентябре 2023 года были внесены изменения в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в Та-

зовском районе и в Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

Так же в сентябре были внесены изменения в Правила благоустройства территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в части запрета нахождения и (или) передвижения домашних животных в местах и на территориях общего пользования без сопровождения их владельцев, обязанности владельцев домашних животных обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животных в местах, предназначенных для выгула и дрессировки собак на территории муниципального округа Тазовский район, запрета сброса, складирования и (или) временного хранения мусора в местах и на территориях общего пользования вне контейнеров, урн, обязанности собственников нежилых зданий, строений, сооружений, прилегающих к нежилым зданиям, а также владеющие ими на праве аренды, ином законном праве обязаны принимать меры по очистке от снега и льда крыш, карнизов, водостоков.

В целях осуществления переданного отдельного государственного полномочия, решением Думы района было реализовано право Администрации Тазовского района дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства, для осуществления переданного отдельного государственного полномочия по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев.

Одна из основных задач депутатов Думы - распределение бюджетных средств на улучшение жизни населения района, с учётом вопросов, затрагивающих интересы и проблемы избирателей в обращениях направленных депутатам, председателю Думы, Главе района. Все вопросы, касающиеся изменений и дополнений по формированию бюджета района, обстоятельно рассматривались на заседаниях экономического Совета при Главе района и постоянных комиссий Думы.

Так, дополнительные средства, поступившие в бюджет района, депутаты направляли на важные аспекты социально-экономического развития района, такие как: социальная поддержка населения, строительство социальных объектов, укрепление инфраструктуры образовательных организаций, учреждений культуры и другие.

На состоявшемся в апреле 2022 года очередном заседании Думы депутаты приняли решение направить более 6 с половиной миллионов рублей направлены на укрепление инфраструктуры образовательных организаций района. Более 3 млн. 800 т.р. направлены на компенсацию части затрат по оплате коммунальных услуг для предпринимателей, работающих в сферах: деятельность общественного питания; предоставление бытовых услуг населению; производство пищевых продуктов, одежды, мебели. Более 27 миллионов на приобретение первоочередной техники для создания новой МБУ «Управляющая компания «Комфорт». 95 миллионов на выкуп зданий для благоустройства и строительства - 3 здания в п. Тазовский и 3 здания в с. Гыда. Более 12 с половиной миллионов на приобретение двух автобусов ПАЗ вектор Некс. Более 19 миллионов на приобретение объектов муниципальной собственности, для дальнейшей передачи в аренду предприятиям АПК. Более 127 млн. на приобретение коммунальной и дорожной техники.

В области охраны окружающей среды более 10,5 млн. направлено на разработку проектно-сметной документации для ликвидации и рекультивации свалки п. Тазовский, более 3 млн. - на снос и перенос самовольно установленных объектов в с. Газ-Сале и п. Тазовский.

По итогам данного заседания в общей сложности было распределено собственных средств более 2 млрд. рублей, спонсорских средств более 340 млн. рублей, средств дорожного фонда более 8 млн. рублей и окружных средств более 460 млн. рублей.

В декабре месяца, после долгих обсуждений был принят основной финансовый документ - решение о бюджете Тазовского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, которым были утверждены основные характеристики бюджета Тазовского района на 2023 год:

1) общий объём доходов бюджета района в сумме 9 883 925 тыс. рублей, в том числе объём межбюджетных трансфертов из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа (далее-окружный бюджет) в сумме 7 420 910 тыс. рублей;

2) общий объём расходов бюджета района в сумме 9 883 925 тыс. рублей;

3) дефицит бюджета района в сумме 0 тыс. рублей.

Расходная часть бюджета на три года была распределена по 11 муниципальным программам, небольшая часть также приходилась на внепрограммные расходы.

Финансовая прозрачность - необходимое условие для эффективного использования бюджетных средств. При взаимодействии с Контрольно-счётной палатой Тазовского района осуществляется контроль за целевым использованием бюджетных средств: проекты решений о бюджете, отчеты об исполнении местного бюджета, а также проекты решений, регулирующие вопросы в части расходных обязательств, рассматривались и принимались с учетом заключений контрольно-счётного органа.

В отчётный период была продолжена совместная работа Думы с Администрацией Тазовского района по совершенствованию действующих муниципальных правовых актов в соответствии с требованиями федерального и окружного законодательства.

За отчетный период депутаты провели 11 заседаний постоянных комиссий, из них 8 заседаний по нормотворческой деятельности, 3 заседания по вопросам реализации муниципальных программ на территории Тазовского района и иным вопросам.

На заседаниях постоянных комиссий Думы Тазовского района заслушивались отчёты и информация должностных лиц местного самоуправления, а также руководителей федеральных структур, отвечающих за реализацию вопросов местного значения, рассматривали обращения граждан и другие важные для района вопросы.

Рассматривались вопросы исполнения муниципальных программ, таких как:

- «Развитие образования на 2015-2025 годы»;

- «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2025 годы»;

- «Развитие транспортной инфраструктуры, связи и автомобильного транспорта муниципального образования Тазовский район на период 2014-2017 годы и на перспективу до 2025 года»;

- «Экономическое развитие на 2015-2025 годы»;

- «Основные направления развития культуры, физической культуры и спорта, развития туризма, повышения эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2015-2025 годы»;

- «Совершенствование муниципального управления на 2015-2025 годы»;

- «Безопасный регион на 2014-2025 годы»;

- «Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью и земельными ресурсами на 2015-2025 годы»;

- «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы»;

- «Доступная среда, социальная поддержка граждан и охрана труда на 2015-2025 годы».

Кроме того, на заседаниях постоянных комиссий рассматривались следующие вопросы:

- Профилактика правонарушений и преступлений на территории муниципального образования Тазовский район среди детей и подростков в 2021 году;

- Об обеспечении населения чистой водой;

- О подготовке объектов жизнеобеспечения района к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов;

- О ходе реализации национальных проектов за 9 месяцев 2022 года (объемы финансирования из федерального, окружного и муниципального бюджетов, исполнение проектов и сколько освоено денежных средств).

При обсуждении вопросов, выносимых на заседания постоянных комиссий, депутаты получали полную информацию по рассматриваемым вопросам от ответственных докладчиков. Эта информация представлялась специалистами отраслевых

(функциональных) органов Администрации, руководителями предприятий, учреждений и организаций, к компетенции которых относятся рассматриваемые вопросы.

Отмечая большой вклад в социально-экономическое, культурное развитие района, активную общественную деятельность, многолетний добросовестный труд работников различных отраслей Тазовского района, Думой Тазовского района первого созыва, за 2022 год вручено 24 Почетные грамоты и 69 Благодарностей Думы Тазовского района. Информация по награждению граждан и организаций к праздничным и юбилейным датам представлена в таблице ниже:

Мероприятие	Почетная грамота Думы Тазовского района	Благодарность Думы Тазовского района
День учителя	4	9
День пожарной охраны	2	4
День Ямальских СМИ		3
День социального работника		2
День матери		1
День Тазовского района	2	9
Юбилейная дата со дня рождения	2	2
День работников ОМС		1
День рыбака	2	6
День медицинского работника	2	4
День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности	1	3
День работника автомобильного и городского пассажирского транспорта	1	9
55-летие МБДОУ д/с «Белый медвежонок»		2
105 годовщина со дня образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1	1
Проведение выборов на территории Тазовского района		2
День физкультурника		3
25-летие ООО «Авиационная компания «Ямал»	2	4
День ветеранов органов внутренних дел и внутренних войск	3	1
День энергетика	2	3
ИТОГО	24	69

В целях поощрения граждан за активное участие в решении вопросов местного значения, общественной жизни Тазовского района, высокие производственные, творческие, научные, спортивные достижения (показатели), многолетний добросовестный труд, по случаю наступления профессиональных праздников, памятных дней, юбилеев со дня рождения, а также связанных с созданием организаций и коллективов, общественных объединений, постановлением председателя Думы Тазовского района было утверждено Положение о Благодарственном письме председателя Думы Тазовского района. За отчетный период 63 благодарственных письма получили граждане и организации района.

С целью проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекты решений Думы Тазовского района размещались на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Тазовский район в разделе «Антикоррупционная экспертиза».

Продолжилось тесное взаимодействие представительного органа с органами прокуратуры, осуществляющими контроль над деятельностью органов местного самоуправления Тазовского района в порядке надзора. Представители прокуратуры присутствуют почти на каждом заседании Думы. Основное неизменное требование, предъявляемое к принимаемым право-

вым актам - это их соответствие Конституции Российской Федерации, федеральным и окружным законам, а также Уставу муниципального округа Тазовский район.

За отчетный период в прокуратуру Тазовского района было направлено 45 проектов решений.

Работа с населением - первоочередная задача и обязанность депутатов.

Рассмотрение обращений граждан и организаций депутатами Думы осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Депутаты проводят личные приемы граждан ежемесячно, согласно утвержденному графику 2-3 раза в неделю.

За отчетный период было проведено 33 приема граждан в ходе которых обратились 43 человека, помимо приемов в адрес депутатов поступали устные обращения и предложения в ходе личных встреч с избирателями, а также через их официальные страницы в социальных сетях, таких было 230. Всего за отчетный период рассмотрено 273 обращения граждан.

Анализируя все поступившие обращения их можно разделить на следующие категории:

1. Жилищные вопросы (180):

- улучшение жилищных условий (129);
- предоставление жилого помещения по договору (21);
- переселение из ветхого и аварийного жилья (17);
- участие в жилищных программах (13).

2. Вопросы ЖКХ (60):

- качество питьевой воды (37);
- благоустройство (3);
- оплаты коммунальных услуг (тарифы и льготы) (16)
- отсутствие счетчиков тепла (1);
- ремонтные работы дорог (2);
- благоустройство гаражных участков (1).

3. Охрана окружающей среды (13):

4. Социальная сфера (20):

- здравоохранение (2);
- социальные выплаты и гарантии (11);
- трудоустройство (4);
- физическая культура и спорт (1);
- образование (2).

Количество обращений граждан по категориям



Анализ поступивших обращений в ходе личного приема граждан председателем и депутатами показывает, что они имеют разнообразную тематику. Основная часть поступивших вопросов связана с социально-экономическими проблемами, жилищными вопросами, вопросами труда и трудоустройства. Актуальными для жителей района остаются вопросы, относящиеся к сфере жилищно-коммунального хозяйства, большая часть из них связана с качеством и модернизацией системы ЖКХ, качеством питьевой воды, оплаты коммунальных услуг, тарифов и льгот по оплате коммунальных услуг, работ управляющих компаний. Также, жители района обращались по вопросам оказания материальной помощи, выплате пособий и компенсаций; качество связи интернета, вопросы работы качества и обслуживания почтового отделения, банкоматов в поселениях и другие. Депутаты помогали гражданам с решением юридических вопросов.

При материальной поддержке Дмитрия Анисимова малоимущей семье был приобретен детский диван. Так же Дмитрий

Владимирович оказал данной семье юридическую помощь по жилищному вопросу.

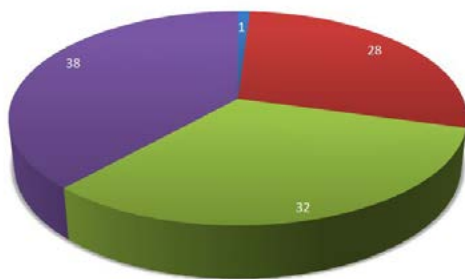
Есть граждане, которые обращались неоднократно. Удалось решить жилищный вопрос одной молодой многодетной семьи. Выделили дом взамен комнаты в общежитии. (писали ходатайство в Управление по обеспечению жизнедеятельности, ходатайство на работу обратившемуся).

Проводя анализ обращений по территориальной принадлежности на предмет волнующих вопросов жителей, можно отметить, что на приемы в поселениях Тазовского района всегда приходит большое количество граждан, скорее всего это связано с отсутствием с сентября 2020 года поселковых депутатов.

Как показывает статистика по избирательным округам жители межселенных территории предпочитают обращаться к депутатам посредством устного общения. Так, в устной форме (в том числе обращений, принятых в выездных командировках на межселенные территории) поступило 126 обращений, или 50 % от общего числа обратившихся.

В ходе работы с обращениями было направлено 99 писем, запросов, ходатайств и уведомлений, из них: 1 - в адрес Сенатора РФ, 28 - в органы местного самоуправления, 32 - в адрес руководителей предприятий, организаций и общественных объединений, 39 - гражданам района. По результатам рассмотрения обращений граждан вынесено на рассмотрение депутатских комиссий 2 вопроса.

В ходе работы с обращениями гражданами депутатами Думы Тазовского района было направлено 99 писем, запросов и ходатайств



■ Сенатору РФ ■ органы местного самоуправления ■ руководителям предприятий ■ гражданам района

По двум обращениям были продлены сроки. По одному из которых депутаты совместно с МБУ «УК «Тасу Ява» организовали выездную встречу, чтобы вопрос решить совместно и найти компромисс. В настоящее время Управляющей компанией приобретены 4 туалетные кабинки для общественных мест, для преддомовых территорий также будут приобретены и доставлены в ближайшее время. Прошла работа по отбору подрядчика для исполнения услуг по сбору и вывозу биологических отходов.

Второе обращение касалось поисков родственников. Думой Тазовского района были сделаны запросы в ЗАГС Красноселькупского района, Администрацию Варгашинского района Курганской области, в ОМВД по Тазовскому району. Частично удалось восстановить события и узнать про родителей заявительницы.

Ежегодно проводятся выездные приемы в период проведения Слета оленеводов. Тундровое населения волнуют вопросы материального и бытового характера: обеспечение запчастями для ремонта буранов, доставка дров и продуктов питания, приобретение генераторов, брезентов. Вели переписку с одним из предприятий ТЭКа по поводу помощи в решении вопроса по приобретению хлеба коренными жителями, ведущими кочевой образ жизни, с целью исключения посещения производственных объектов. После переговоров и переписки нашли компромисс и удобный вариант для всех. Договорились, что по предварительной заявке по телефону будут делать дополнительный заказ необходимых продуктов, которые заберут тундровики в назначенный день. Также, депутаты стараются выезжать ежеквартально на межселенные территории, чтобы поддерживать связь с избирателями. При необходимости приём проходит в режиме виде или аудио связи.

Дума Тазовского района занимается регистрацией обращений граждан в программе Тезис, поступающих в адрес депутата. С целью обмена информацией с Управлением Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан, постоянно размещается информация в электронном справочнике на информационном ресурсе ССТУ.РФ, о поступивших обращениях в адрес депутатов и о результатах их рассмотрения.

Помимо приемов граждан, к депутатам поступают обращения через официальный аккаунт Думы Тазовского района и личные аккаунты в сети ВКонтакте.

Информация о принятых мерах по обращениям доводится до заявителей в ходе «обратной связи». Регулярно проводится аналитическая работа по выявлению причин обращений граждан, усилена контрольная работа за исполнением обращений.

Депутаты Думы принимали активное участие во многих мероприятиях, проводимых в районе и за его пределами.

25 мая 2022 года заместитель председателя Думы Тазовского района Вадим Четвертков принял участие в заседании Комитета по развитию агропромышленного комплекса и делам коренных малочисленных народов Севера и Комитета по государственному устройству, местному самоуправлению и общественным отношениям с докладом по вопросу "О проекте закона Ямало-Ненецкого автономного округа № 276-7-0422 «Об изменении административно-территориального устройства Ямало-Ненецкого автономного округа путем преобразования населенных пунктов в форме присоединения».

21 июня 2022 года Председатель Думы Тазовского района Ольга Борисова и депутат Думы Марина Хоротэтто приняли участие в заседании Комитета Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа по социальной политике на тему "Патриотизм молодежи-будущее России" которое прошло в режиме видеоконференцсвязи. В ходе заседания участники Круглого стола обсудили вопросы патриотического, духовно-нравственного воспитания молодежи, волонтерской деятельности, сохранения исторической преемственности поколений на основе патриотизма.

14 июля 2022 года заместитель председателя Думы Вадим Четвертков принял участие в заседании рабочей группы Законодательного Собрания ЯНАО по вопросам связанным с деятельностью по обращению с животными без владельцев и соблюдением требований к содержанию домашних животных в режиме видеоконференции. В ходе проведения рабочей группы обсуждались вопросы отведения органами местного самоуправления земельных участков под обустройство мест для выгула домашних животных и перспектива обустройства новых, обеспечения информационными табличками о запрете выгула домашних животных в неустановленных местах, о мерах, направленных на информирование населения муниципальных образований об установлении административной ответственности за нарушение правил благоустройства муниципальных образований в части выгула домашних животных.

30 августа 2022 года. Депутат Думы Тазовского района Михаил Лапсуй принял участие в совещании, где обсудили практики решения вопросов по перевозке лиц из числа коренных малочисленных народов Севера из населённых пунктов к местам ведения традиционного образа жизни и традиционной хозяйственной деятельности. Эта тема поднимается ямальцами давно и очень актуальна для тундровиков. Совещание проходила в режиме видеоконференцсвязи совместно с другими муниципалитетами и Законодательным Собранием округа.

13 декабря депутаты Думы Тазовского района Вадим Четвертков, Сергей Саньков, Дмитрий Анисимов и Сергей Ядне приняли участие в I Парламентских чтениях ЯНАО. Тема встречи - глобальные вызовы современности и духовный выбор человечества. Депутаты, представители профильных ведомств, эксперты и общественники выступали и дискутировали по вопросам духовного развития личности, нравственного и патриотического воспитания молодежи, добровольчества, развития информационных ресурсов.

Один раз в две недели, на постоянной основе, депутаты принимают участие в плановых проверках уборки, обработки и обслуживания мест общего пользования.

Воспитание подрастающего поколения, одно из важных на-

правления деятельности депутатов Думы.

Так, в связи с проведением Дня молодого избирателя, Думой совместно с Территориальной избирательной комиссией Тазовского района с 15 февраля по 30 марта 2022 года был организован и проведен районный конкурс «Молодежь и Выборы».

Данный конкурс ежегодно проводится в целях подготовки молодежи к сознательному участию в выборах, повышение интереса к избирательному законодательству и избирательному процессу, повышения познавательной активности учащихся и молодежи в области избирательного права и избирательного процесса, формирования активной гражданской позиции, создания условий для эффективного гражданского самоопределения и воспитания чувства гражданской ответственности, долга, патриотизма. В отчетном году поступило 14 работ. Ребята готовили агитационные плакаты и видеоролики.

В начале года, весь первый квартал, в Думе проходят Дни открытых дверей. До 200 старшеклассников приходят в представительный орган, чтобы познакомиться с депутатами и посмотреть работу Думы. Это учащиеся Тазовских образовательных учреждений, школ поселений района. В отдаленных поселениях мы практикуем открытые уроки по видеосвязи. В связи с пандемией и карантинами и в Тазовском были вынуждены с некоторыми классами общаться удаленно. В период проведения Дней открытых дверей проводим экскурсию по избирательной комиссии и Думе, рассказываем и показываем ребятам работу депутатов и думы, по представленному материалу проводим интеллектуальные игры с заданиями. Для каждой встречи готовимся индивидуально. Учитываем возраст и были ли у нас уже ребята или нет, чтобы предоставленный материал был для них максимально полезным и интересным. Ни одна встреча не проходит без вопросов в адрес депутатов.

Думой совместно с избирательной комиссией района и МУП СМИ «Студия Факт» был подготовлен информационный видеоролик о работе представительного и избирательного органов. В начале года состоялась презентация видеоматериала, которую совместили с торжественным награждением участников районного конкурса «Молодежь и Выборы».

Представительный орган района тесно взаимодействует с культурно-образовательными учреждениями района, поддерживает все их начинания, принимает активное участие во всех районных мероприятиях и акциях, организованных работниками культуры и образования.

16 марта 2022 года представительному органу Тазовского района - Думе Тазовского района исполнилось 25 лет. 16 марта 1997 года в Тазовском районе прошли первые муниципальные выборы. В состав Собрания представителей были избраны 11 депутатов и Глава муниципального образования. Начальник отдела по делам архивов Ирина Есина рассказала учащимся Тазовской средней школы об истории парламентаризма. Председатель Думы Ольга Борисова поделилась с ребятами депутатскими буднями. Секретарь избирательной комиссии района Андрей Вахмянин напомнил будущим избирателям о работе избирательной комиссии, ее исторических корнях.

Традиционно в дни проведения Слета оленеводов был организован прием граждан председателем Думы с привлечением руководителей и специалистов Администрации района. Так же депутаты приняли участие в праздничных мероприятиях

во всех поселениях района.

В дни проведения Слета оленеводов депутаты принимали участие в совещании оленеводов СПК «Тазовский», совхоза «Антипаютинский», где обсуждались вопросы сохранности оленьего поголовья, проведения противозооотических мероприятий, современное состояние и проблемы развития сельского хозяйства в районе.

На день рыбака, который прошел на фактории Юрибей и в селе Антипаюта, от лица депутатского корпуса Лапсуй Михаил поздравил с праздником и вручил заслуженные награды Думы Тазовского района. На 5-6 песках награды от лица депутатов вручил Саньков Сергей.

Ежегодно депутаты принимают участие в патриотических акциях и мероприятиях, таких как: «Посылка Солдату»; «Красная гвоздика»; «Окна победы».

В рамках проведения Дней Нового Уренгоя в Тазовском районе председатель Думы Ольга Борисова встретила с председателем Городской Думы Нового Уренгоя Шумовой Полиной Михайловной. В ходе встречи обменялись опытом работы представительных органов муниципальных образований.

В преддверии Нового 2023 Года депутаты приняли участие в благотворительных акциях «Теплый день» и Елка заботы». Подарки закупленные на деньги депутатов были подарены детям, как районного центра, так и отдаленных поселений района.

Все мероприятия Думы: заседания постоянных комиссий, заседания Думы, деятельность депутатов - освещались на страницах газеты «Советское Заполярье», в эфире телекомпании «Студия «ФАКТ» и в социальных сетях ВКонтакте и Одноклассники.

Полная информация о представительном органе размещена на официальном сайте Администрации Тазовского района в разделе «Дума Тазовского района» (<https://tasu.yanao.ru/council/>), где можно найти сведения о депутатах Думы, принятых решениях, ежегодных отчетах о деятельности Думы, планах работы на год.

По итогам заседаний Думы решения, принятые депутатами, публикуются в районной общественно - политической газете «Советское Заполярье» и специальных выпусках Вестника органов местного самоуправления.

Налажена конструктивная работа депутатского корпуса с Администрацией Тазовского района. Депутаты принимают активное участие в работе общественных организаций, в работе совместных с Администрацией района комиссий и рабочих групп. Хочется подчеркнуть открытость органов местного самоуправления для диалога и взаимодействия со всеми хозяйствующими субъектами Тазовского района. Взаимоотношения между представительным и исполнительным органом строятся на принципах единого понимания целей и задач, на осознании стратегических направлений, ведущих к перспективному планированию социально-экономического развития территории и обеспечению повышения уровня жизни населения.

В целом год был насыщен событиями и мероприятиями, позитивно отразившимися на социально-экономическом и общественно-деловом развитии Тазовского района. Главная задача Думы первого созыва в системе местного самоуправления в 2022 году оставалась неизменной - это организация работы по исполнению своих полномочий с целью улучшения жизни населения района, доверившего народным избранникам свои голоса на выборах.

Решение Думы Тазовского района № 7-7-33 от 17 мая 2023 года

О досрочном прекращении полномочий Главы Тазовского района

На основании заявления Главы Тазовского района Паршакова Василия Петровича об отставке по собственному желанию, в соответствии с пунктом 2 части 6 статьи 36 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 1 статьи 40 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Тазовского района

РЕШИЛА:

1. Прекратить досрочно полномочия Главы Тазовского района Паршакова Василия Петровича 17 мая 2023 года в связи с отставкой по собственному желанию.

2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы Тазовского района
О.Н. Борисова

Решение Думы Тазовского района № 7-8-34 от 17 мая 2023 года

Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тазовского района

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, пунктом 2.1 Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тазовского района, утвержденного решением Думы Тазовского района от 22 сентября 2020 года № 1-11-11 (далее - Порядок проведения конкурса), Дума Тазовского района

РЕШИЛА:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность

Главы Тазовского района (далее - конкурс).

2. Утвердить текст информационного сообщения о проведении конкурса согласно приложению к настоящему Решению.

3. Опубликовать настоящее решение, Порядок проведения конкурса в районной общественно-политической газете «Советское Заполярье» и разместить на официальном сайте Администрации Тазовского района в день опубликования.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Думы Тазовского района
О.Н. Борисова**

**Приложение
к решению Думы Тазовского района
от 17.05.2023 года № 7-8-34**

Информационное сообщение о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тазовского района

Дума Тазовского района объявляет конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Тазовского района.

**Раздел I. Требования к кандидату
на должность Главы Тазовского района**

1. Кандидатом на должность Главы Тазовского района может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Кандидатом на должность Главы Тазовского района может быть гражданин, достигший на день избрания Думой Тазовского района возраста, установленного Законом Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - автономный округ) от 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе» в соответствии с пунктом 8 статьи 4 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

2. Предпочтительными требованиями, предъявляемыми к кандидату на должность Главы Тазовского района, являются:

1) наличие у кандидата высшего образования;

2) наличие у кандидата профессиональных знаний Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава (Основного закона) автономного округа, законов и иных нормативных правовых актов автономного округа, в том числе, касающихся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа Тазовский район автономного округа (далее - муниципальный округ), Устава муниципального округа и иных муниципальных правовых актов, принятых органами местного самоуправления муниципального округа, системы и структуры федеральных органов государственной власти, органов государственной власти автономного округа и органов местного самоуправления муниципального округа; основ экономики, организации труда, основ делопроизводства;

3) наличие у кандидата профессиональных навыков руководства органом, организацией или их структурными подразделениями, оперативного принятия и реализации управленческих и иных решений; взаимодействия с государственными органами и органами местного самоуправления, иными органами и организациями, в том числе ведения деловых переговоров; планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых управленческих и иных решений; продуктивной деятельности в напряженных условиях, в том числе быстрого переключения с анализа одного материала на анализ другого, не

менее важного, материала; стимулирования достижения результатов; расстановки кадров, делегирования полномочий; использования современной компьютерной и организационной техники и соответствующих программ для электронных вычислительных машин; систематического повышения уровня профессиональных знаний и навыков; своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов.

Раздел II. Перечень документов,**подаваемых претендентами для участия в конкурсе**

1. Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию (секретарю конкурсной комиссии) следующие документы:

1) личное заявление в письменной форме согласно приложению № 1 к настоящему Информационному сообщению.

В заявлении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, адрес места жительства, гражданство, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий). Если претендент является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа.

Если у претендента имелась или имеется судимость, в заявлении указываются сведения о судимости претендента, а если судимость снята или погашена - также сведения о дате снятия или погашения судимости;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р;

3) копию паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина;

4) трудовую книжку или сведения о трудовой деятельности в случае ведения трудовой книжки в электронном виде;

5) документ об образовании;

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) иные документы или материалы, характеризующие про-

фессиональную подготовку (рекомендательные письма, характеристику с места работы (службы), документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, об участии в различных конкурсах профессионального мастерства, результаты тестирований и т.п.) (представляются по усмотрению претендента);

10) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Информационному сообщению;

11) 2 фотографии (3 x 4);

12) если претендент менял фамилию, или имя, или отчество - копии соответствующих документов.

2. Факт подачи документов удостоверяется подписью секретаря конкурсной комиссии в описи документов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Информационному сообщению, представленной в конкурсную комиссию в 2-х экземплярах (один остается в конкурсной комиссии, второй возвращается претенденту).

Все документы, указанные в пункте 1 раздела II настоящего Информационного сообщения, подаются одновременно.

Документы, указанные в подпунктах 4, 5, 7, 8 и 12 пункта 1 раздела II настоящего Информационного сообщения, подаются в копиях, нотариально заверенных или заверенных кадровыми службами по месту работы (службы) либо одновременно с предъявлением подлинника документа секретарю конкурсной комиссии. В случае предъявления незаверенной копии документа его подлинность заверяется секретарем конкурсной комиссии, осуществляющим прием документов, на основании предъявленного подлинника. На незаверенной копии документа секретарь конкурсной комиссии делает отметку «копия верна» и ставит подпись.

Подлинники документов возвращаются претенденту (лицу, уполномоченному претендентом) в день их предъявления, а копии указанных документов и иные представленные документы формируются секретарем конкурсной комиссии в дело.

Заявления претендентов о допуске к участию в конкурсе регистрируются в специальном журнале с присвоением порядковых регистрационных номеров. Документы подаются гражданином лично, при сдаче документов предъявляется паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина. Также заявление и документы вправе подать иное лицо, уполномоченное претендентом осуществить данное действие по нотариально заверенной доверенности. При подаче документов по доверенности к документам прилагается оригинал доверенности, а паспорт лица, уполномоченного претендентом, предъявляется секретарю конкурсной комиссии.

Не допускается подача заявления и документов путем их направления по почте, курьерской связью, с использованием факсимильной и иных видов связи. Заявления, поданные таким образом, не регистрируются.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме согласно перечню, установленному настоящим разделом, или с нарушением правил оформления являются основаниями для отказа претенденту в их приеме.

Сведения, представленные в соответствии с настоящим разделом, подвергаются проверке в установленном федеральным законодательством порядке.

Претендент вправе подать в конкурсную комиссию заявление об отзыве заявления о допуске к участию в конкурсе.

Раздел III. Дата и время (час, минуты) начала и окончания приема документов, необходимых для участия в конкурсе

Прием документов для участия в конкурсе производится с «22» мая 2023 года по «13» июня 2023 года с 08.30 до 17-00 ежедневно, кроме перерыва на обед с 12.30 до 14.00, субботы, воскресенья.

Раздел IV. Адрес и номер телефона места приема документов, необходимых для участия в конкурсе

Адрес места приема документов: 629350, ЯНАО, Тазовский район, поселок Тазовский, ул. Ленина, д. 11, малый зал заседаний Администрации Тазовского района.

Контактное лицо: секретарь конкурсной комиссии, тел. 8 (34940) 2-45-00 Четвертков Вадим Анатольевич.

Раздел V. Дата, время (час, минуты) и место проведения конкурса

Конкурс проводится «15» июня 2023 г. в 09 ч. 00 м. в здании Администрации Тазовского района по адресу: поселок Тазовский, ул. Ленина, д. 11, малый зал заседаний Администрации Тазовского района.

Раздел VI. Условия конкурса, в том числе порядок его проведения

1. Конкурс проводится в два этапа в один день 15 июня 2023 года.

В случае, если в указанный день заседание конкурсной комиссии не будет признано правомочным, дата проведения конкурса переносится на более поздний срок по решению председателя конкурсной комиссии, но не более одного месяца со дня принятия указанного решения. При этом члены конкурсной комиссии и претенденты должны быть заблаговременно уведомлены о новой дате проведения конкурса.

2. На первом этапе конкурсная комиссия рассматривает документы, представленные претендентами, на предмет полноты содержащихся в них сведений, оценивает соответствие претендента требованиям, установленным пунктом 1 раздела I настоящего Информационного сообщения, и принимает решение о допуске или об отказе в допуске претендента ко второму этапу конкурса.

3. Первый этап конкурса проводится в отсутствие претендентов. Секретарь конкурсной комиссии готовит обобщенную информацию о претендентах, подавших документы для участия в конкурсе, и представляет ее на рассмотрение конкурсной комиссии.

В случае выявления фактов недостоверности сведений, представленных претендентами, информация о таких фактах представляется конкурсной комиссии ее секретарем.

4. Основаниями для отказа претендента к допуску во втором этапе конкурса являются:

1) несоответствие требованиям к кандидату на должность Главы Тазовского района, установленным пунктом 1 раздела I настоящего Информационного сообщения;

2) отсутствие в документах, представленных в конкурсную комиссию, каких-либо сведений, предусмотренных абзацами первым и вторым подпункта 1 пункта 1 раздела II настоящего Информационного сообщения;

3) сокрытие претендентом сведений о судимости, которые должны быть представлены в соответствии с абзацем третьим подпункта 1 пункта 1 раздела II настоящего Информационного сообщения.

5. После принятия решения конкурсной комиссии о допуске или об отказе в допуске претендентов к участию во втором этапе конкурса претенденты, подавшие документы для участия в конкурсе, приглашаются для его оглашения.

6. В случае отказа в допуске к участию во втором этапе конкурса претендент имеет право обжаловать данное решение в порядке, установленном законодательством.

7. Факт неявки претендента на оглашение конкурсной комиссией решения о допуске или об отказе в допуске претендентов к участию во втором этапе конкурса, а также на второй этап конкурса, рассматривается как отказ от участия в конкурсе.

8. На втором этапе конкурса оценка конкурсной комиссией профессиональных и личностных качеств претендентов осуществляется путем индивидуального собеседования.

Оценивая претендентов, конкурсная комиссия учитывает их соответствие требованиям, установленным пунктом 2 раздела I настоящего Информационного сообщения.

9. Каждому претенденту предоставляется не более пятнадцати минут для изложения его видения исполнения полномочий в должности Главы Тазовского района, задач, целей и иных аспектов деятельности Главы Тазовского района, на которые претендент считает необходимым обратить внимание членов конкурсной комиссии. После окончания выступления каждый член конкурсной комиссии вправе задавать претенденту вопросы, направленные на проверку знания претендентом требований федерального законодательства и законодательства автономного округа, муниципальных правовых актов муниципального

округа, основ государственного управления и местного самоуправления, и иные вопросы, связанные с исполнением полномочий Главы Тазовского района.

10. Члены конкурсной комиссии, заслушав всех претендентов, их ответы на вопросы, в их отсутствие проводят голосование отдельно по каждому претенденту.

11. По результатам конкурса конкурсная комиссия принимает решение о регистрации из числа претендентов, принявших участие в конкурсе, не менее двух кандидатов на должность Главы Тазовского района (далее - кандидаты), и представлении зарегистрированных кандидатов на рассмотрение Думы Тазовского района. Данное решение оглашается устно конкурсной комиссией всем претендентам, принявшим участие в конкурсе, незамедлительно после его принятия. Конкурс завершается после оглашения его результатов.

12. Решение конкурсной комиссии о результатах конкурса в течение 2 рабочих дней с момента его принятия направляется в Думу Тазовского района. Одновременно конкурсная комиссия передает в Думу Тазовского района поступившие заявления с прилагаемыми к ним документами, а также все материалы и документы, связанные с работой конкурсной комиссии по принятию и рассмотрению документов, представленных на конкурс, проведением конкурса.

13. Конкурс признается конкурсной комиссией несостоявшимся в случаях:

1) подачи менее двух заявлений о допуске к участию в конкурсе;

2) явки менее двух претендентов в случаях, предусмотренных в пункте 7 настоящего раздела;

3) принятия решения конкурсной комиссией об отсутствии оснований для регистрации не менее двух кандидатов по результатам проведения второго этапа конкурса.

14. Решение конкурсной комиссии о признании конкурса несостоявшимся оглашается конкурсной комиссией в назначенный день проведения конкурса всем претендентам, подавшим документы для участия в конкурсе, и в течение 2 рабочих дней направляется в Думу Тазовского района.

15. При признании конкурса несостоявшимся Дума Тазовского района не позднее 10 календарных дней со дня получения соответствующего решения конкурсной комиссии принимает решение об объявлении повторного конкурса.

16. Факт оглашения конкурсной комиссией решений, предусмотренных настоящим разделом, и факт присутствия претендентов во время оглашения на заседании конкурсной комиссии фиксируются в протоколе заседания конкурсной комиссии по проведению конкурса.

Приложение № 1
к информационному сообщению о проведении конкурса
по отбору кандидатур на должность Главы Тазовского района

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Председателю конкурсной комиссии
по проведению конкурса по отбору кандидатур
на должность Главы Тазовского района
от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) претендента)

(дата и место рождения, адрес места жительства, гражданство)

(серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт
гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ,
заменяющий паспорт гражданина)

(идентификационный номер налогоплательщика (при наличии))

(сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием
организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания
и реквизитов документа об образовании и о квалификации)

(основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия
основного места работы или службы - род занятий) <1>

тел. _____

факс: _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас допустить меня к участию в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Тазовского района.

Мною подтверждается, что с решением Думы Тазовского района «О Порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тазовского района», требованиями, установленными пунктами 1.4, 1.5 и 2.3 указанного Порядка, я ознакомлен (а); сведения, содержащиеся в представленных документах, достоверны и не являются подложными; в случае избрания меня на должность Главы Тазовского района обязуюсь прекратить деятельность, несовместимую со статусом выборного должностного лица местного самоуправления (указывается в случае, если заявитель занимается деятельностью, несовместимой со статусом Главы Тазовского района) <2>.

Прилагаю документы согласно описи.

(дата)

(подпись)

<1> Если претендент является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименовании соответствующего представительного органа.

<2> Если у претендента имелась или имеется судимость, в заявлении указываются сведения о судимости претендента, а если судимость снята или погашена, - также сведения о дате снятия или погашения судимости.

Приложение № 2
к информационному сообщению о проведении конкурса
по отбору кандидатур на должность Главы Тазовского района

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающий (ая) по адресу: _____,

паспорт серия _____ номер _____, выдан _____,

(когда и кем выдан)

с целью обеспечения участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Тазовского района, даю согласие конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тазовского района (далее - конкурсная комиссия), Администрации Тазовского района, Думе Тазовского района, аппарату Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, на обработку своих персональных данных, в том числе, в целях проверки их достоверности, любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- дата рождения, место рождения;

- адрес регистрации (места жительства);
- телефон;
- семейное, социальное, имущественное положение;
- сведения о профессии, образовании;
- иные дополнительные сведения, переданные мною лично, в рамках проведения конкурса в соответствии с решением Думы Тазовского района «О Порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тазовского района».

На проведение проверочных процедур, предусмотренных пунктом 4.8 Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тазовского района согласен.

Срок действия настоящего согласия ограничен сроком полномочий избранного Главы Тазовского района.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес конкурсной комиссии (в период действия срока полномочий конкурсной комиссии) или в адрес Думы Тазовского района, Администрации Тазовского района (в период истечения срока полномочий конкурсной комиссии и в течение всего срока полномочий избранного Главы Тазовского района) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением лично под расписку секретарю конкурсной комиссии или должностному лицу, уполномоченному Думой Тазовского района, Администрацией Тазовского района.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3

к информационному сообщению о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тазовского района

ОПИСЬ

документов, представленных в конкурсную комиссию по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тазовского района

Настоящим удостоверяется, что я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

представил (а) в конкурсную комиссию нижеследующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Подлинник/копия, способ заверения копии	Количество экземпляров	Количество листов

Документы поданы «___» _____ 20__ г.

Подпись представившего документы _____

Документы приняты «___» _____ 20__ г.

Подпись секретаря конкурсной комиссии _____

Решение Думы Тазовского района № 7-9-35 от 17 мая 2023 года**О создании конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Тазовского района**

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, пунктом 3.1 Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тазовского района, утвержденного решением Думы Тазовского района от 22 сентября 2020 года № 1-11-11, Дума Тазовского района

РЕШИЛА:

1. Создать конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы Тазовского района (далее - конкурсная комиссия).

2. Назначить членами конкурсной комиссии:

- Садовскую Оксану Валерьевну, члена местной общественной организации женщин «Женщины Тасу Ява», директора государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Забота» в муниципальном образовании Тазовский район»;

- Тэсида Афанасия Васильевича - главного специалиста по работе с коренным населением ООО «Меретояханефтегаз», депутата Думы Тазовского района, председателя постоянной комиссии Думы Тазовского района по жилищно-коммунальному хозяйству, жилищной политике и строительству;

- Четверткова Вадима Анатольевича - заведующего поликлиническим отделением государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница», заместителя председателя Думы Тазовского района.

3. Провести первое заседание конкурсной комиссии в режиме видеоконференцсвязи 19 мая 2023 года в 14 ч. 00 мин. по адресу: Тазовский район, поселок Тазовский, ул. Ленина, д. 11, в малом зале заседаний Администрации Тазовского района.

4. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Советское Заполярье» и разместить на официальном сайте Администрации Тазовского района в день опубликования.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы Тазовского района

О.Н. Борисова

Распоряжение Администрации Тазовского района № 154-р от 18 мая 2023 года**Об обеспечении общественного порядка при проведении праздничных мероприятий, посвященных окончанию учебного года, в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2023 году**

В целях организованного проведения торжественных мероприятий, связанных с выпуском обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, предотвращения чрезвычайных ситуаций и координации деятельности организаций в части обеспечения общественного порядка и безопасного пребыва-

ния участников праздничных мероприятий в местах их проведения, руководствуясь статьей 50 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа:

1. Провести для выпускников 9 и 11 (12) классов праздники «Последний звонок» и «Выпускной вечер» в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2023 году в сроки, указанные в графике поведения меропри-

ятий, согласно приложениям №№ 1, 2.

2. Департаменту образования Администрации Тазовского района провести инструктивные совещания с руководителями общеобразовательных организаций, представителями родительских комитетов выпускных классов по вопросу обеспечения безопасности во время проведения праздников «Последний звонок» и «Выпускной вечер», исключения незаконного сбора денежных средств с родителей.

3. Некоммерческой организации «Фонд развития Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа», управлению культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района во взаимодействии с департаментом образования Администрации Тазовского района организовать проведение муниципального праздника «Выпускной вечер» 24 июня 2023 года в 18 часов 30 минут.

4. Отделу по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Тазовского района обеспечить проведение рейдовых мероприятий по местам концентрации несовершеннолетних в дни проведения праздников «Последний звонок», «Выпускной вечер».

5. Главам администраций сел (Антипаюта, Газ-Сале, Гыда) Администрации Тазовского района, начальнику управления по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района принять участие в мероприятиях по соблюдению общественного порядка с привлечением представителей общественных организаций правоохранительной направленности в дни проведения праздников «Последний звонок», «Выпускной вечер».

6. Рекомендовать:

6.1. государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница» обеспечить дежурство медицинского персонала во время проведения мероприятий, посвященных праздникам «Последний звонок», «Выпускной вечер»;

6.2. отделению Министерства внутренних дел России по Тазовскому району обеспечить соблюдение общественного порядка, дежурство сотрудников правоохранительных органов во время проведения мероприятий, посвященных праздникам «Последний звонок», «Выпускной вечер»;

6.3. отделу потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации Тазовского района довести информацию до руководителей торговых предприятий о недопущении продажи алкогольной продукции 20 мая 2023 года и 24 июня 2023 года.

7. Руководителям общеобразовательных организаций во время проведения указанных выше мероприятий:

7.1. усилить контроль за обеспечением безопасности в общеобразовательной организации специалистами образовательной организации, вневедомственной охраны, частных охранных предприятий. В период проведения массовых мероприятий организовать обход территории и проверку входов в подвальные и чердачные помещения не менее двух раз в сутки;

7.2. принять меры по недопущению работниками образовательных организаций незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, приема индивидуальных подарков и подарков школе, связанных с проведением праздников «Последний звонок», «Выпускной вечер»;

7.3. обеспечить в случае проведения указанных праздничных мероприятий на базе пунктов общественного питания (кафе, ресторан, столовая) дежурство педагогических работников и членов родительских комитетов.

8. Муниципальному бюджетному учреждению «Средства массовой информации Тазовского района» организовать освещение мероприятий в средствах массовой информации.

9. Опубликовать настоящее распоряжение в районной газете «Советское Заполярье».

**Первый заместитель Главы
Администрации Тазовского района
В.К. Югай**

**Приложение № 1
к распоряжению Администрации Тазовского района
от 18 мая 2023 года № 154-р**

**ГРАФИК
проведения торжественного мероприятия «Последний звонок» в муниципальном округе Тазовский район
Ямало-Ненецкого автономного округа в 2023 году**

Муниципальное образование	ОО	Дата проведения 20 мая 2023 г.		Место проведения	Организация общественного наблюдения	Прогнозное количество участников мероприятия
		класс	время			
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	9 а, 9 б, 9 к классы, 11 класс	10.00 часов	Актовый зал	Представители казачьего сообщества, инспектор ПДН	41 выпускник 9 классов, 8 выпускников 11 классов, 30 родителей, 25 педагогов, 3 гостя
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	9 класс, 11 класс	10.00 часов	Актовый зал	Представители родительского комитета	27 выпускников 9 классов, 10 выпускников 11 класса, 20 родителей, 25 педагогов, 5 гостей
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	9а, 9 б, 9 в, 9 г, 9 е, 9 з, 9 н классы, 11 класс	11.00 часов	Актовый зал	Представители родительского комитета, представители казачьего сообщества	107 выпускников 9-х классов, 5 выпускников 11 класса, 30 родителей, 30 педагогов, 5 гостей
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	9 а, 9 б классы, 11 класс	10.00 часов	Спортивный зал	Представители Совета отцов	28 выпускника 9 классов, 6 выпускников 11 класса, 28 родителей, 15 педагогов, 8 гостей
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	9 а, 9 б, 9 в, 9 г, 9 к, (УКП 7 чел.) классы	10.00 часов	Актовый зал	Представители казачьего сообщества	108 выпускников 9 классов, 100 родителей, 38 педагогов, 5 гостей
11 а, 11 б, 11 в, 12 (УКП 2 чел.) классы		12.00 часов	Актовый зал	Представители казачьего и родительского сообщества	61 выпускник 11 классов, 80 родителей, 40 педагогов, 5 гостей	

Приложение № 2
к распоряжению Администрации Тазовского района
от 18 мая 2023 года № 154-р

ГРАФИК
проведения торжественного мероприятия «Выпускной вечер» в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2023 году

Муниципальное образование	ОО	Дата проведения, класс, время		Место проведения	Организация общественного наблюдения	Прогнозное количество участников мероприятия
1	2	3		4	5	6
Муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	9 а, 9 б классы	с 16.00 часов до 17.00 часов	Актовый зал муниципального казенного общеобразовательного учреждения Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	Представители Совета отцов, родительской общественности	27 выпускников 9 классов, 25 родителей, 10 педагогов, 3 гостя
		20 июня				6 выпускников 11 классов, 10 родителей, 8 педагогов, 3 гостя
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	9 а, 9 б, 9 в, 9 г, 9 к классы	с 17.00 часов до 19.00 часов	Актовый зал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Тазовская средняя общеобразовательная школа	Представители Управляющего Совета	102 выпускника 9 классов, 100 родителей, 25 педагогов, 5 гостей
		25 июня				62 выпускника 11 классов, 100 родителей, 25 педагогов, 5 гостей
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	9 а, 9 б, 9 в, 9 г, 9 н классы	с 16.00 часов до 17.30 часов	Актовый зал муниципального казенного общеобразовательного учреждения Тазовская школа-интернат среднего общего образования	Родители выпускников	84 выпускника, 20 родителей, 15 педагогов, 2 гостя
		9 е, 9 з класс	14.00			19 выпускников, 4 родителя, 3 педагога
		11 класс	с 16.00 часов до 17.30 часов			5 выпускников, 5 родителей, 10 педагогов, 3 гостя
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	9 а, 9 к классы	с 10.00 часов до 12.00 часов	Актовый зал муниципального казенного общеобразовательного учреждения Антипаютинская средняя школа-интернат среднего общего образования	Отделение Министерства внутренних дел России по Тазовскому району, родительская общественность	33 выпускника, 20 родителей, 5 педагогов, 2 гостя
		9 б класс	с 16.00 часов до 17.00 часов			8 выпускников, 5 родителей, 4 педагога
		11 класс вручение аттестатов	с 11.00 часов до 12.00 часов			8 выпускников, 8 родителей, 5 педагогов, 1 гость
		11 класс муниципальный праздник	с 19.00 часов до 21.00 часа	п. Тазовский	8 выпускников, 1 педагог	
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	9 класс	с 15.00 часов до 18.00 часов	Актовый зал муниципального казенного общеобразовательного учреждения Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	Отделение Министерства внутренних дел России по Тазовскому району, родительская общественность	27 выпускников 9 классов, 15 родителей, 10 педагогов, 2 гостя
		11 класс вручение аттестатов	с 11.00 часов до 12.00 часов			10 выпускников 11 класса, 10 родителей, 10 педагогов, 2 гостя
		11 класс муниципальный праздник	с 19.00 часов до 21.00 часа	п. Тазовский	10 выпускников 11 класса, 1 педагог	

**Постановление Администрации Тазовского района № 475-п от 18 мая 2023 года
О создании на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа образовательного центра для старшекласников**

В целях реализации на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа государственной политики в сфере образования и создания условий, обеспечивающих достижение ориентиров, направленных на обновление содержания образования, повышение качества и доступности среднего общего образования в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», руководствуясь статьями 44, 50 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПО СТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа образовательный

центр для старшекласников на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Тазовская средняя общеобразовательная школа.

2. Департаменту образования Администрации Тазовского района:

2.1. принять меры по созданию образовательного центра для старшекласников;

2.2. разработать и утвердить план мероприятий («дорожная карта») по созданию образовательного центра для старшекласников в срок до 30 июня 2023 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Первый заместитель Главы
Администрации Тазовского района
В.К. Юрай**

**Главный редактор
В.А. Анохина**

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация Тазовского района

ИЗДАТЕЛЬ:
Департамент внутренней политики
Ямало-Ненецкого автономного округа.
629008, г. Салехард, пр. Молодежи, 9

E-mail: tazovsky-smi@yandex.ru

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
629350, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, п. Тазовский, ул. Спортивная, 9

ТЕЛЕФОНЫ:
гл. редактор - 2-04-54
гл. бухгалтер - 2-04-76
журналисты - 2-04-72, 2-04-86
издательский центр - 2-04-86

Номер набран, сверстан и отпечатан в редакции газеты «Советское Заполярье». Подписан в печать в 15.30. По графику в 16.30.
Тираж 100 экз.

Газета зарегистрирована в Западно-Сибирском управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия 19.10.2007 г.
Регистрационный номер ПИ ФС17-0805

ИНДЕКСЫ: 54351, 78720