

Заполярье

№ 22 | ПЯТНИЦА | 5 мая 2023 года

**Постановление Главы Тазовского района № 15-пг от 4 мая 2023 года
О внесении изменений в Положение о Комиссиях по формированию резерва
управленческих кадров муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого
автономного округа, утвержденное постановлением Главы Тазовского района
от 27 июня 2022 года № 23-пг**

В целях совершенствования муниципального управления, формирования и эффективного использования резерва управленческих кадров муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, в соответствии с постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 октября 2019 года № 133-ПГ «О порядке формирования, подготовки, использования резерва управленческих кадров Ямало-Ненецкого автономного округа и исключения из него», руководствуясь статьей 39 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о комиссиях по формированию резерва управленческих кадров муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденное постановлением Главы Тазовского района от 27 июня 2022 года № 23-пг.
2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района
В.П. Паршаков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Главы Тазовского района
от 04 мая 2023 года № 15-пг

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Положение о Комиссиях по формированию резерва управленческих кадров муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Абзац второй пункта 10 изложить в следующей редакции:
«Заседания Комиссии и голосование могут осуществляться в заочном режиме, а также с использованием систем видеоконференцсвязи (при наличии технической возможности).».
2. В пункте 16:
 - 2.1. подпункт 16.1 изложить в следующей редакции:

- «16.1. проводить оценку кандидатов в рамках конкурса по каждому оценочному мероприятию;»;
- 2.2. подпункт 16.3 изложить в следующей редакции:
«16.3. прибывать для участия в оценочном мероприятии в указанные в уведомлении день, время и место (за исключением участия в работе Комиссии в заочном режиме, либо с использованием систем видеоконференцсвязи);».

**Постановление Администрации Тазовского района № 417-п от 5 мая 2023 года
О внесении изменений в постановление Администрации Тазовского района
от 10 февраля 2023 года № 127-п «Об организации доступа к информации
о деятельности Администрации Тазовского района и подведомственных организаций»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», положениями статей 10, 14 Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь статьей 39 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Администрации Тазовского района от 10 февраля 2023 года № 127-п «Об организации доступа к информации о деятельности Администрации Тазовского района и подведомственных организаций».
2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района
В.П. Паршаков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации Тазовского района
от 05 мая 2023 года № 417-п

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Администрации Тазовского района от 10 февраля 2023 года № 127-п
«Об организации доступа к информации о деятельности Администрации Тазовского района
и подведомственных организаций»

1. В пункте 5.3 Положения об официальном сайте Администрации Тазовского района слова «информационном ресурсе «Официальный сайт Администрации муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа» заме-

нить словами «официальном сайте»;

2. Приложение к Порядку организации доступа к информации о деятельности Администрации Тазовского района изложить в следующей редакции:

Приложение

к Порядку организации доступа к информации о деятельности Администрации Тазовского района

П Е Р Е Ч Е Н Ь
информации о деятельности Администрации Тазовского района, размещаемой
на официальном сайте Администрации Тазовского района

№ п/п	Наименование категории информации	Сроки обновления	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
I. Перечень информации, подлежащей размещению в сети Интернет			
1. Общая информация об Администрации Тазовского района, в том числе:			
1.1.	наименование и структура Администрации Тазовского района, почтовый адрес, адрес электронной почты, для направления запросов пользователями информацией и получения запрашиваемой информации, номера телефонов Администрации района	поддерживается в актуальном состоянии	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района
1.2.	сведения о полномочиях Администрации Тазовского района, задачах и функциях отраслевых (функциональных), территориальных органов (структурных подразделений) Администрации Тазовского района, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих полномочия, задачи и функции	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения соответствующих муниципальных правовых актов	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района
1.3.	перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций, информацию об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети Интернет	поддерживается в актуальном состоянии	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района
1.4.	сведения о Главе Тазовского района, заместителях Главы Администрации Тазовского района, руководителях ее отраслевых (функциональных), территориальных органов (структурных подразделений) Администрации Тазовского района, подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них). Указанные сведения размещаются с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»	поддерживается в актуальном состоянии	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района
1.5.	перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Администрации Тазовского района, подведомственных организаций	поддерживается в актуальном состоянии	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района, муниципальные учреждения
1.6.	сведения о средствах массовой информации, учрежденных Администрацией Тазовского района, в частности перечень учрежденных средств массовой информации, почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов и адреса официальных сайтов средств массовой информации	поддерживается в актуальном состоянии	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района
1.7.	информацию об официальных страницах Администрации Тазовского района, ее отраслевых (функциональных), территориальных органов (структурных подразделений) Администрации Тазовского района (при наличии) с указателями данных страниц в сети «Интернет».	поддерживается в актуальном состоянии	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района
1.8.	информацию о проводимых Администрацией Тазовского района, ее отраслевыми (функциональными), территориальными органами (структурными подразделениями) Администрации Тазовского района или подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся органом местного самоуправления на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме	поддерживается в актуальном состоянии	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района, отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
1.9.	информацию о проводимых, Администрацией Тазовского района публичных слушаний и общественных обсуждениях с использованием Единого портала	поддерживается в актуальном состоянии	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района

1.10.	информацию о межведомственных комиссиях правоохранительной и профилактической направленности (состав, функции, деятельность): - межведомственная комиссия по профилактике правонарушений в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа; - комиссия по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа; - комиссия по обеспечению безопасности дорожного движения в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа; - антитеррористическая комиссия в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа Тазовского района; - межведомственная комиссия по противодействию экстремистской деятельности в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа	не позднее 3 рабочих дней со дня изменения информации	отдел по обеспечению деятельности комиссий профилактической направленности правового управления Администрации Тазовского района
1.11.	информация о национальной политике	поддерживается в актуальном состоянии	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
1.12.	информация о деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого	поддерживается в актуальном состоянии	отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних Администрации Тазовского района
1.13.	реестр социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки	не позднее 5 рабочих дней со дня включения соответствующей информации в реестр	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
2. Информация о нормотворческой деятельности Администрации Тазовского района, в том числе:			
2.1.	муниципальные правовые акты, принятые Администрацией Тазовского района, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	поддерживается в актуальном состоянии	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района
2.2.	проекты муниципальных правовых актов, внесенных в Думу Тазовского района	поддерживается в актуальном состоянии	автор проекта
2.3.	информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд (www.zakupki.gov.ru)	в сроки установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
2.4.	проекты административных регламентов муниципальных услуг	поддерживается в актуальном состоянии	автор проекта
2.5.	установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Администрацией Тазовского района к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами	поддерживается в актуальном состоянии	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
3. Информация о текущей деятельности Администрации Тазовского района (в пределах компетенции)			
3.1.	информация об участии Администрации Тазовского района в государственных программах, международном сотрудничестве, мероприятия, проводимых Администрацией Тазовского района в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций Администрации Тазовского района	поддерживается в актуальном состоянии. Анонсы официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия) - в течение одного рабочего перед началом указанных мероприятий. Итоги официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия) - в течение одного рабочего после окончания указанных мероприятий.	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района
3.2.	планы и показатели деятельности Администрации Тазовского района, отчеты о результатах выполнения планов	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
3.3.	план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на очередной год	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
3.4.	информационные и аналитические материалы (доклады, отчеты и обзоры информационного характера) о деятельности Администрации Тазовского района, в том числе о проводимых мероприятиях муниципального контроля	поддерживается в актуальном состоянии	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
3.5.	информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению Администрацией Тазовского района до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Ямало-Ненецкого автономного округа (в пределах полномочий)	поддерживается в актуальном состоянии	управление по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций
3.6.	информация о результатах проверок, проведенных Администрацией Тазовского района, а также о результатах проверок, проведенных подведомственными организациями в пределах полномочий	не позднее 5 рабочих дней со дня подписания актов проверок	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района, муниципальные учреждения

3.7.	информация о результатах проверок, проведенных в Администрации Тазовского района, отраслевых (функциональных), территориальных органах (структурных подразделениях) Администрации Тазовского района, подведомственных организациях Администрации Тазовского района, мерах по устранению и недопущению выявленных по результатам проверок нарушений	информация о результатах проверок - не позднее 5 рабочих дней со дня подписания акта проверки. Информация о принятых или принимаемых мерах по результатам проверок - не позднее 5 рабочих дней со дня ее направления в орган, проводивший проверку	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
3.8.	план-график закупок товаров, работ и услуг Администрации Тазовского района (с учетом внесенных изменений)	поддерживается в актуальном состоянии	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
3.9.	тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений официальных выступлений и заявлений Главы Тазовского района, заместителей Главы Администрации Тазовского района, а также руководителей отраслевых (функциональных), территориальных органов (структурных подразделений) Администрации Тазовского района	в течение одного рабочего дня со дня выступления	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района
4. Статистическая информация о деятельности Администрации района, в том числе:			
4.1.	статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Администрации Тазовского района	ежегодно	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
4.2.	сведения об использовании Администрацией Тазовского района, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	ежегодно	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
4.3.	сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	ежемесячно	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
4.4.	сведения об исполнении бюджета	поддерживается в актуальном состоянии	департамент финансов Администрации Тазовского района
5. Информация о кадровом обеспечении Администрации Тазовского района, в том числе:			
5.1.	порядок поступления граждан на муниципальную службу	поддерживается в актуальном состоянии	отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Тазовского района
5.2.	квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	при размещении объявления о проведении конкурса на замещение вакантной должности	отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Тазовского района
5.3.	результаты конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы	результаты конкурса размещаются не позднее 5 рабочих дней после проведения конкурса	отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Тазовского района
5.4.	перечень образовательных организаций, подведомственных Администрации Тазовского района, с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях	поддерживается в актуальном состоянии	департамент образования Администрации Тазовского района
5.5.	порядок работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, включая порядок подачи заявлений, уведомлений и обращений для рассмотрения на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка	отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Тазовского района
5.6.	перечень должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	поддерживается в актуальном состоянии	отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Тазовского района
5.7.	информация о правовых актах в сфере противодействия коррупции	поддерживается в актуальном состоянии	отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Тазовского района
5.8.	методические материалы в сфере противодействия коррупции; формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения	поддерживается в актуальном состоянии	отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Тазовского района
5.9.	сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа	ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений	отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Тазовского района
6. Информация о работе Администрации Тазовского района по работе с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:			
6.1.	порядок и время приема граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления; Порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	поддерживается в актуальном состоянии	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
6.2.	фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема и обеспечение рассмотрения обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	поддерживается в актуальном состоянии	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района

6.3.	обзоры обращений, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	ежеквартально	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
6.4.	иная общедоступная информация о деятельности Администрации Тазовского района, подлежащая размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в соответствии с федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Ямало-Ненецкого автономного округа, правовыми актами Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, Правительством Ямало-Ненецкого автономного округа и приказами исполнительных органов Ямало-Ненецкого автономного округа, правовыми актами Администрации Тазовского района	в сроки, установленные соответствующими правовыми актами	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района

».

**Постановление Администрации Тазовского района № 418-п от 5 мая 2023 года
О внесении изменений в Положение о предоставлении гражданам мер государственной поддержки в связи с преобразованием населенных пунктов на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденное постановлением Администрации Тазовского района от 28 ноября 2022 года № 1061-п**

В целях реализации мероприятий, предусмотренных Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 октября 2020 года № 113-ЗАО «О мерах государственной поддержки граждан в связи с преобразованием населенных пунктов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа», руководствуясь статьей 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о предоставлении гражданам мер государственной

поддержки в связи с преобразованием населенных пунктов на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденное постановлением Администрации Тазовского района от 28 ноября 2022 года № 1061-п.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Глава Тазовского района
В.П. Паршаков**

**УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации Тазовского района
от 05 мая 2023 года № 418-п**

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Положение о предоставлении гражданам мер государственной поддержки в связи с преобразованием населенных пунктов на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Пункт 3.6 дополнить словами «, на основании передаточного акта по форме согласно приложению № 27 к настоящему Положению».

2. Пункт 4.5 дополнить словами «, на основании передаточного акта по форме согласно приложению № 27 к настоящему Положению».

3. Пункт 4.6 дополнить словами «, на основании передаточного акта по форме согласно приложению № 27 к настоящему Положению».

4. Дополнить приложением № 27 следующего содержания:

Приложение № 27

к Положению о предоставлении гражданам мер государственной поддержки, в связи с преобразованием населенных пунктов на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

ФОРМА ПЕРЕДАТОЧНОГО АКТА

_____ (место заключения) _____ (дата)
_____ (наименование уполномоченного органа)

действующий от имени _____ (наименование муниципального образования)

именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице _____, действующего (ей) на основании _____ и _____ именуемый (ые) в дальнейшем «Сторона 2», в соответствии с _____, (договором мены / договором социального найма жилого помещения (нужно указать))

составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Сторона 1 передала, а Сторона 2 приняла жилое помещение с кадастровым номером _____ общей

площадью _____ кв. м, состоящую из _____ комнат жилой площадью _____ кв. м, расположенную на _____ этаже жилого дома по адресу: _____.

2. Сторона 1 гарантирует, что до подписания настоящего Акта жилое помещение никому другому не продано, не заложено, в споре, под арестом и запретом не состоит и свободно от любых прав третьих лиц.

3. Сторона 2 настоящим подтверждает, что качество жилого помещения соответствует условиям технической части документации, установленным санитарным, техническим и строительным нормам и правилам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным обязательным требованиям.

4. Жилое помещение пригодно для проживания и все находящиеся в нем инженерно-технические коммуникации находятся в исправном состоянии.

5. Сторона 2 настоящим подтверждает, что Стороной 1 в полном объеме и надлежащим образом выполнены обязательства по передаче жилого помещения.

6. При оформлении данного Акта Стороне 2 вручены ключи от жилого помещения.

7. Настоящий акт составлен в двух экземплярах: один - Стороне 2, второй - Стороне 1, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Подписи сторон

Сторона 1

Сторона 2

_____ (Ф.И.О. уполномоченного лица)

_____ (Ф.И.О.)

_____ 20 __ г.

_____ 20 __ г.

М.П.

_____ (Ф.И.О.)

_____ 20 __ г.

».

**Постановление Администрации Тазовского района № 419-п от 5 мая 2023 года
О внесении изменений в приложения №№ 1-53 к постановлению Администрации
Тазовского района от 20 мая 2022 года № 403-п «Об определении границ прилегающих
территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции
на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного
округа»**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», статьей 49 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в

приложения №№ 1-53 к постановлению Администрации Тазовского района от 20 мая 2022 года № 403-п «Об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа».

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района

В.П. Паршаков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации Тазовского района
от 05 мая 2023 года № 419-п

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приложения №№1-53 постановления Администрации Тазовского района от 20 мая 2022 года № 403-п

1. Приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«

**Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН**
постановлением Администрации Тазовского района
от 20 мая 2022 года № 403-п
(в редакции постановления
Администрации Тазовского района
от 05 мая 2023 года № 419-п)

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ

**на прилегающих территориях, на которых не допускается
розничная продажа алкогольной продукции
на территории муниципального округа Тазовский район
Ямало-Ненецкого автономного округа**

№ п/п	Адрес местонахождения объектов	Наименование организаций, объектов
1	2	3
1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ		
1.	п. Тазовский, ул. Геофизиков, д. 26 А	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»
2.	п. Тазовский, мкр. Геолог, д. 15	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга»
3.	п. Тазовский, ул. Северная, д. 5	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»
4.	п. Тазовский, ул. Колхозная, д. 21	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»
5.	п. Тазовский, ул. Пристанская, д. 47	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко»
6.	с. Газ-Сале, ул. Геологоразведчиков, д. 7	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Белый медвежонок», корпус № 1
7.	с. Газ-Сале, ул. Геологоразведчиков, д. 7 А	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Белый медвежонок», корпус № 2
8.	с. Газ-Сале, ул. Калинина, д. 12 А	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Белый медвежонок», корпус № 3
9.	с. Находка, ул. Подгорная, д. 9	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Находкинская школа-интернат начального общего образования структурное подразделение детский сад «Снежинка»
10.	с. Антипаюта, мкр. Буровиков, д. 18	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звёздочка»

11.	с. Гыда, ул. Снежная, д. 13	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Северяночка»
12.	п. Тазовский, ул. Заполярная, д. 9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа
13.	п. Тазовский, ул. Геофизиков, д. 34	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования
14.	с. Газ-Сале, ул. Мыльцева, д. 9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа, средняя школа
15.	с. Находка, мкр. Школьный, д. 2	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Находкинская школа-интернат начального общего образования
16.	с. Антипаюта, ул. Юбилейная, д. 20	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования, учебный корпус
17.	с. Антипаюта, ул. Советская, д. 21	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования, спальный корпус
18.	с. Гыда, мкр. Школьный	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай
2. ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ ОБУЧЕНИЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ		
1.	п. Тазовский, ул. Калинина, д. 2	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества»
2.	с. Газ-Сале, ул. Воробьева, д. 16	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Газ-Салинский детско-юношеский центр»
3.	п. Тазовский, ул. Почтовая, д. 18	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тазовская детская школа искусств
4.	с. Газ-Сале, ул. Русская, д. 5	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Газ-Салинская детская музыкальная школа
5.	с. Гыда, ул. Советская, д. 3	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тазовская детская школа искусств, филиал в с. Гыда,
3. СПОРТИВНЫЕ СООРУЖЕНИЯ		
1.	п. Тазовский, ул. Геофизиков, д. 28 А	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта», структурное подразделение спортивный зал «Геолог» поселка Тазовский
2.	п. Тазовский, ул. Геофизиков, д. 28 Г	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта», структурное подразделение хоккейный корт «Орион» поселка Тазовский

3.	п. Тазовский, ул. Геофизиков, д. 26, к. 1, ул. Геофизиков, д. 3в	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта», структурное подразделение лыжная база поселка Тазовский, стрелковый тир	5.	п. Тазовский, ул. Калинина, д. 1 Г, к. 8	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница», структурное подразделение скорая помощь и мобильная медицинская бригада
4.	п. Тазовский, ул. Калинина, д. 2 А	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовская спортивная школа»	6.	п. Тазовский, ул. Калинина, д. 1 Г, к. 4	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница», структурное подразделение детское отделение
5.	п. Тазовский, ул. Калинина, д. 32	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовская спортивная школа», спортивный зал «Витязь»	7.	п. Тазовский, ул. Калинина, д. 1 Г, к. 3	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница», структурное подразделение инфекционное отделение
6.	п. Тазовский, ул. Геофизиков, д. 38	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта», структурное подразделение спортивный зал «Геолог» поселка Тазовский, спортивный зал «Молодежный»	8.	п. Тазовский, ул. Калинина, д. 1 Г, корп. 7	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница», структурное подразделение хирургическое отделение
7.	с. Газ-Сале, ул. Воробьева, д. 15	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта», структурное подразделение лыжная база с. Газ-Сале	9.	с. Газ-Сале, ул. Геологоразведчиков, д. 12	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница», структурное подразделение Газ-Салинская врачебная амбулатория
8.	с. Газ-Сале, ул. Мыльцева, д. 6	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта», структурное подразделение хоккейный корт «Олимп» села газ-Сале	10.	с. Находка, ул. Набережная, д.12	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница», структурное подразделение фельдшерско-акушерский пункт
9.	с. Газ-Сале, ул. Заполярная, д. 10	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта», структурное подразделение спортивный зал «Геолог» села Газ-Сале	11.	с. Антипаюта, ул. Вэлло, д. 6	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница», структурное подразделение Антипаютинская участковая больница
10.	с. Находка, ул. Подгорная, д. 11а	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта», структурное подразделение спортивный зал «Айсберг» села Находка	12.	с. Гыда, мкр. Школьный, д. 18	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница», структурное подразделение Гыданская участковая больница
11.	с. Гыда, ул. Советская, д. 2а	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта», структурное подразделение спортивный клуб села Гыда	13.	п. Тазовский, ул. Калинина, д. 1 Г, к. 2	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Салехардская окружная клиническая больница, Тазовское территориальное отделение экстренной консультативной скорой медицинской помощи и медицинской эвакуации
12.	с. Гыда, ул. Советская, д. 25	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта», структурное подразделение спортивный зал села Гыда	14.	п. Тазовской, мкр. Геолог, д. 15 А	Общество с ограниченной ответственностью «Жемчужина», стоматологический кабинет
13.	Заполярье нефтегазоконденсатное месторождение	Общество с ограниченной ответственностью «Газпром добыча Ямбург», культурно-спортивный комплекс	15.	п. Тазовский, ул. Ленина, д. 5	Государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Забота» в муниципальном образовании Тазовский район», медицинский кабинет
4. ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ МЕДИЦИНСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			16.	Заполярье нефтегазоконденсатное месторождение	Общество с ограниченной ответственностью «Газпром добыча Ямбург», медико-санитарная часть
1.	п. Тазовский, ул. Северная, д. 2, 2 А	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница», структурное подразделение родильное отделение, структурное подразделение гинекологическое отделение, структурное подразделение поликлиника	5. МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ ИСТОЧНИКОВ ПОВЫШЕННОЙ ОПАСНОСТИ		
2.	п. Тазовский, ул. Северная, д. 6	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница», структурное подразделение дом сестринского ухода	1.	п. Тазовский, Тазовское нефтегазоконденсатное месторождение	Общество с ограниченной ответственностью «Газпром добыча Ямбург», станция газораспределительная «Урожай-17» нефтегазодобывающего управления, п. Тазовский
3.	п. Тазовский, ул. Калинина, д. 1 Г, к. 2	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница», структурное подразделение туберкулезное отделение			
4.	п. Тазовский, ул. Калинина, д. 1 Г, к. 12	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница», структурное подразделение терапевтическое отделение			

2. Приложения №№ 2-53 признать утратившими силу.

**Постановление Администрации Тазовского района № 420-п от 5 мая 2023 года
Об установлении предельной стоимости доставки одной тонны товаров на фактории,
в труднодоступные и отдаленные местности муниципального образования
Тазовский район по маршрутам и видам транспорта**

В соответствии с пунктом 3.1 Порядка предоставления субвенций из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке факторий, доставке товаров на фактории, обеспечению дровами тундрового населения из числа коренных малочисленных народов Севера, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 апреля 2014 года № 335-П, руководствуясь статьей 44 Устава муниципального образования Тазовский район, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить предельную стоимость доставки одной тонны товаров на фактории, в труднодоступные и отдаленные местности муниципального образования Тазовский район по маршрутам и видам транспорта согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.
3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».
4. Признать утратившими силу:
 - постановление Администрации Тазовского района от

15 апреля 2019 года № 388 «Об установлении предельной стоимости доставки одной тонны товаров на фактории, в труднодоступные и отдаленные местности муниципального образования Тазовский район по маршрутам и видам транспорта»;

- постановление Администрации Тазовского района от 22 декабря 2021 года № 1147-п «О внесении изменений, в приложение к постановлению Администрации Тазовского района от 15 апреля 2019 года № 388 «Об установлении предельной стоимости доставки одной тонны товаров на фактории, в труднодоступные и отдаленные местности муниципального образования Тазов-

ский район по маршрутам и видам транспорта»;

- постановление Администрации Тазовского района от 27 декабря 2022 года № 1173-п «О внесении изменений в предельную стоимость доставки одной тонны товаров на фактории, в труднодоступные и отдаленные местности муниципального образования Тазовский район по маршрутам и видам транспорта, утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 15 апреля 2019 года № 388».

Глава Тазовского района
В.П. Паршаков

Приложение
к постановлению Администрации Тазовского района
от 05 мая 2023 года № 420-п

ПРЕДЕЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ
доставки одной тонны товаров на фактории и в труднодоступные и отдаленные местности
муниципального образования Тазовский район по маршрутам и видам транспорта

№ п/п	Наименование факторий, труднодоступных и отдаленных местностей	Маршрут перевозки товара	Вид транспорта	Оптимальная грузоподъемность, тонн	Стоимость 1 машино-, судно-, летного часа, (руб.)	Время, затрачиваемое на 1 рейс, (час)	Стоимость доставки 1 тонны груза, (руб.)
1	2	3	5	6	7	8	9=(7x8)/6
1.	Фактория 5-6 пески	п. Тазовский - ф. 5-6 пески - п. Тазовский	судно с площадкой (плашкоут)	6	6 330,24	14	14 770,56
			ТМ 130 Четра	3	5 130,50	10	17 101,67
			Гусеничный транспорт	1	3 373,26	10	33 732,60
2.	Фактория Халмер-Яха	п. Тазовский - ф. Халмер-Яха - п. Тазовский	ТМ 130 Четра	3	5 130,50	30	51 305,00
			Гусеничный транспорт	1	3 373,26	30	101 197,80
			Ми 8	2	204 000,00	2,12	216 240,00
3.	Фактория Белые Яры	п. Тазовский - ф. Белые Яры - п. Тазовский	ТМ 130 Четра	3	5 130,50	30	51 305,00
			Гусеничный транспорт	1	3 373,26	30	101 197,80
			Ми 8	2	204 000,00	2,12	216 240,00
4.	Фактория Танамо	с. Гыда - ф. Танамо - с. Гыда	Ми 8	2	204 000,00	1,4	142 800,00
			Камаз	6	8 012,18	24	32 048,72
5.	Фактория Юрибей	с. Гыда - ф. Юрибей - с. Гыда	Ми 8	2	204 000,00	0,8	81 600
			Камаз	6	8 012,18	16,16	21 579,47
6.	Фактория Тадибеяха	с. Гыда - ф. Тадибеяха - с. Гыда	Ми 8	2	204 000,00	2,18	222 360,00
7.	Фактория Харвута	п. Тазовский - ф. Харвута - п. Тазовский	ТРЭКОЛ-39041	0,35	1 583,88	29	131 235,78
			Снегоход	1	3 322,34	10	33 223,40
			Моторная лодка	2,15	7 818,29	10	36 364,14
8.	Фактория Мессо	п. Тазовский - ф. Мессо - п. Тазовский	Урал 4320	4	2 649,09	16	10 596,36
			Урал 5557	4	2 699,95	16	10 799,80
			ГАЗ	1	3 356,13	20	67 122,60
			Трактор	10	3 203,48	40	12 813,92
			Катер	5	6 633,55	32	42 454,72
9.	Село Гыда	с. Гыда - г. Новый Уренгой - с. Гыда	Камаз	6	8 012,18	210	280 426,30
		п. Тазовский - с. Гыда - п. Тазовский	Ми 8	2	204 000,00	4,8	489 600,00
		г. Лабьтнанги - с. Гыда - г. Лабьтнанги	Судно	800	8 195,00	1200	12 292,50
		с. Газ-Сале - с. Гыда - с. Газ-Сале	Ми 8	2	204 000,00	4,9	499 800,00
10.	Село Антипаюта	с. Антипаюта - г. Новый Уренгой - с. Антипаюта	Камаз	6	4 564,08	100	76 068,00
		п. Тазовский - с. Антипаюта - п. Тазовский	Ми 8	2	204 000,00	2,5	255 000,00
		п. Тазовский - с. Антипаюта - п. Тазовский	Вездеход на воздушной подушке	3	38 211,39	12,3	156 666,67
		п. Тазовский - с. Антипаюта - п. Тазовский	Судно	350	140 000,00	30	12 000,00
		р. Обь 606-й км - с. Антипаюта - р. Обь 606-й км	Судно	500	13 163,77	303,4	7 987,78
11.	Село Находка	п. Тазовский - с. Находка - п. Тазовский	Гусеничное самоходное средство	5	3 496,82	15	10 490,46
			ТРЭКОЛ	0,35	1 583,88	12	54 304,46
			Снегобологоход	2,2	3 366,09	15	22 950,62
			Урал 5557	4	3 016,57	12,9	9 728,44
			Теплоход «Верный»	20	3 627,60	21,44	3 888,78
			КС «Тагул» с 2 плашкоутами	12	8 226,36	23,34	16 000,28

Постановление Администрации Тазовского района № 421-п от 5 мая 2023 года
Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат из бюджета Тазовского района организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения в границах муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам

В соответствии со статьями 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьей 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат из бюджета Тазовского района организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения в границах муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Тазовского района от 09 де-

кабря 2011 года № 629 «О проведении отбора на предоставление субсидии организациям воздушного транспорта»;

- постановление Администрации Тазовского района от 14 ноября 2017 года № 1319 «Об утверждении Порядка предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий из бюджета муниципального образования Тазовский район организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения на межмуниципальных маршрутах в границах муниципального образования Тазовский район»;

- постановление Администрации Тазовского района от 03 июля 2019 года № 664 «О внесении изменений в Порядок предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий из бюджета муниципального образования Тазовский район организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения на межмуниципальных маршрутах в границах муниципального образования Тазовский район», утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 14 ноября 2017 года № 1319».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района

В.П. Паршаков

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Тазовского района
от 05 мая 2023 года № 421-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидии на возмещение затрат из бюджета Тазовского района организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения в границах муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат из бюджета Тазовского района организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения в границах муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам (далее - Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», регламентирует условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Тазовского района организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения в границах муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Тазовский район) по льготным тарифам, в целях обеспечения населения регулярными пассажирскими перевозками воздушным транспортом между населенными пунктами в границах Тазовского района.

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат организациям воздушного транспорта, осуществляющим

транспортное обслуживание населения в границах Тазовского района по льготным тарифам.

1.3. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

1.4. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1.4.1. субсидия - средства, предоставляемые из бюджета Тазовского района (далее - бюджет района) организациям воздушного транспорта на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по перевозке грузов, пассажиров и багажа воздушным транспортом на муниципальных маршрутах в границах Тазовского района по льготным тарифам;

1.4.2. уполномоченный орган - главный распорядитель бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период в целях возмещения затрат в связи с выполнением регулярных пассажирских перевозок воздушным транспортом между населенными пунктами в границах Тазовского района.

Уполномоченным органом является управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (далее - Уполномоченный орган);

1.4.3. организация (далее - Получатель субсидии) - юридическое лицо, осуществляющее перевозку пассажиров, багажа и груза воздушным транспортом в границах Тазовского района;

1.4.4. льготный тариф - тариф организации воздушного транспорта, утвержденный приказом уполномоченного исполнительного органа государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществляющего функции по установлению подлежащих государственному регулированию цен (тарифов) на товары (услуги) на соответствующий период на маршрутах в границах Тазовского района;

1.4.5. затраты - экономически обоснованные расходы организации воздушного транспорта в части, подлежащей возмещению за счет бюджета Тазовского района в виде субсидии;

1.4.6. субсидируемый маршрут - муниципальный маршрут регулярных следований транспортного средства в границах Тазовского района по перевозке грузов, пассажиров и багажа по льготным тарифам;

1.4.7. отбор - способ выбора организаций воздушного транспорта для заключения соглашения на предоставление из бюджета Тазовского района субсидии, в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по перевозке грузов, пассажиров и багажа воздушным транспортом в границах Тазовского района. Способ проведения отбора получателей субсидии - запрос предложений (заявлений);

1.4.8. соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) - соглашение, дополнительное соглашение, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения между Уполномоченным органом и Получателем субсидии, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии, и устанавливающее целевой показатель результативности использования субсидии и его значение, порядок предоставления и расходования субсидии.

1.5. Категории и (или) критерии отбора организаций воздушного транспорта, имеющих право на получение субсидии:

1.5.1. наличие лицензии на право выполнения пассажирских перевозок;

1.5.2. наличие на правах собственности, аренды и на других законных основаниях технически исправных транспортных средств, необходимых для выполнения перевозок пассажиров, багажа и грузов;

1.5.3. наличие персонала, имеющего специальную подготовку и сертификат (свидетельство) и осуществляющего деятельность по выполнению воздушных перевозок и полетов воздушных судов;

1.5.4. наличие опыта осуществления подчиняющихся расписанию пассажирских перевозок продолжительностью не менее пяти лет.

1.6. Субсидия предоставляется организации воздушного транспорта исходя из критериев, установленных пунктом 1.5 настоящего Порядка.

1.7. Информация о субсидиях размещается департаментом финансов Администрации Тазовского района на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете, решения о внесении изменений в решение о бюджете.

II. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор получателей субсидии осуществляется способом запроса предложений (заявлений), направляемых заявителем для участия в отборе в Уполномоченный орган, исходя из ответственности заявителей критериям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка и очередности поступления заявлений на участие в отборе.

2.2. Уполномоченный орган размещает объявление о проведении отбора на заключение Соглашения на предоставление субсидии из бюджета Тазовского района организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения в границах Тазовского района на официальном сайте Администрации Тазовского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» tasu.yanao.ru, а также публикует объявление в общественно политической газете Тазовского района «Советское заполярье», в срок за один день до даты начала отбора.

2.3. Объявление должно содержать следующую информацию:

2.3.1. наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Уполномоченного органа, контактное лицо;

2.3.2. результаты предоставления субсидий;

2.3.3. сроки проведения отбора (дата и время начала и окончания приема заявлений).

Прием заявлений осуществляется со дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора. Дата окончания приема заявлений не может быть ранее:

- 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

- 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

2.3.4. адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

2.3.5. перечень критериев и требований, предъявляемых к участникам отбора, установленных пунктами 1.5, 2.4 настоящего Порядка;

2.3.6. порядок подачи заявления и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявления в соответствии с пунктами 2.5, 2.7 настоящего Порядка;

2.3.7. перечень документов, предоставляемых участниками отбора одновременно с заявлением в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

2.3.8. порядок отзыва заявления получателями субсидии в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка;

2.3.9. порядок возврата заявления, определяющий в том числе основания для возврата заявлений в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка;

2.3.10. порядок внесения изменений в заявление в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка;

2.3.11. порядок оценки заявлений участников отбора, сроки оценки в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Порядка;

2.3.12. порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления заявления в соответствии с пунктом 2.16. настоящего Порядка;

2.3.13. сроки, в течении которого победитель отбора должен подписать Соглашение о предоставлении субсидии, установленные подпунктом 2.17.14 пункта 2.17 настоящего Порядка;

2.3.14. условия признания победителя отбора, уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с подпунктом 2.17.14 пункта 2.17 настоящего Порядка;

2.3.15. дата размещения результатов отбора на едином портале (с момента появления технической возможности), а также на официальном сайте Администрации Тазовского района в соответствии с подпунктом 2.17.11 пункта 2.17 настоящего Порядка.

2.4. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

2.4.1. у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.4.2. у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Тазовского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Тазовского района;

2.4.3. участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.4.4. участники отбора не являются иностранными юридическими лицами, в том числе место регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - оффшорные компании), а также российские юридические лица, в уставном (складном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия оффшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия оффшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие оффшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких оффшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.4.5. участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

2.4.6. участник отбора не должен получать средства из местного бюджета на основании иных муниципальных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

2.5. Заявитель в сроки проведения отбора, установленные подпунктом 2.3.3 пункта 2.3 настоящего Порядка, предоставляет в адрес Уполномоченного органа заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

2.5.1. копии учредительных документов (для юридических лиц) или копия документа, удостоверяющего личность (для индивидуальных предпринимателей);

2.5.2. справку о наличии на правах собственности, аренды и на других законных основаниях технически исправных транспортных средств, используемых или планируемых к использованию при выполнении субсидируемых маршрутов, с указанием количества по типам транспортных средств;

2.5.3. справку о наличии персонала, имеющего специальную подготовку и сертификат (свидетельство) и осуществляющего деятельность по выполнению воздушных перевозок и полетов воздушных судов;

2.5.4. справку о продолжительности (сроках) опыта выполнения подчиняющихся расписанию перевозок пассажиров;

2.5.5. справку о среднегодовом налете часов на транспортной работе на одного члена экипажа - командира соответствующего типа воздушного судна, планируемого для осуществления транспортного обслуживания населения на местных авиалиниях между населенными пунктами в границах Тазовского района по льготным тарифам, исчисленную исходя их среднесписочной численности командиров воздушных судов;

2.5.6. отчет о финансовой деятельности по форме Ф-67 ГА;

2.5.7. копии договоров на аэропортовое обслуживание, справку воздушных судов авиатопливом (или копии документов, подтверждающих наличие топлива) в аэропортах вылета, посадки, в том числе в промежуточных пунктах посадки;

2.5.8. копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

2.5.9. копию свидетельства юридического лица (индивидуального предпринимателя) о поставке на учет в налоговом органе;

2.5.10. копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, по состоянию на 1-е число месяца предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

2.5.11. справку о состоянии расчетов по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

2.5.12. копию лицензии на право выполнения пассажирских перевозок;

2.5.13. копию приказа о возложении обязанности руководителя на период отсутствия руководителя организации воздушного транспорта и (или) доверенности на уполномоченное лицо (при необходимости).

2.6. При отсутствии документов, указанных в подпунктах 2.5.8 - 2.5.12 пункта 2.5 Уполномоченный орган вправе запрашивать данные документы посредством автоматизированной СМЭВ у органов государственной власти, в распоряжении которых находятся соответствующие документы и информация.

2.7. Заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, должны быть:

2.7.1. подписаны руководителем организации воздушного транспорта, а копии документов заверены подписью руководителя и печатью (при ее наличии) - для юридического лица, подписью и печатью (при ее наличии) - для индивидуального предпринимателя;

2.7.2. без подчисток либо приписок, зачеркнутых слов по тексту, а также иметь повреждения бумаги, которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений);

2.7.3. в случае, если документ содержит два и более листа, - сшиты и содержать сквозную нумерацию листов, на оборотной стороне документов проставляется надпись «Всего пронумеровано и прошито _____ листов», удостоверенная личной подписью руководителя (либо иное уполномоченное лицо), расшифровкой подписи (фамилия, инициалы) и печатью (при наличии);

2.8. Указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка документы могут быть представлены в Уполномоченный орган лично либо направлены по почте.

2.9. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов и сведений, указанных в них.

2.10. Заявитель, подавший заявление, вправе внести изменение в заявление, направив в Уполномоченный орган уведомление и изменения.

2.11. Изменение в ранее предоставленное заявление вносятся по принципу полной замены заявления, т.е. предоставляется вновь оформленное заявление с указанием в сопроводительном письме к такому заявлению необходимости изъятия ранее предоставленного заявления и регистрации нового заявления. При этом датой регистрации нового заявления будет считаться дата регистрации ранее предоставленного заявления.

2.12. Заявитель, подавший заявление, вправе отозвать данное заявление в любое время до момента окончания приема заявлений.

Для отзыва заявления заявитель направляет в Уполномоченный орган уведомление об отзыве заявления.

2.13. Заявления, полученные по истечению срока подачи заявлений на участие в отборе, возвращаются заявителю, на адрес, указанный в заявлении. Заявления и прилагаемые к ним документы, поступившие в течение установленного для их подачи срока, возврату заявителям не подлежат.

2.14. Уполномоченный орган регистрирует заявления на участие в отборе и прилагаемые к ним документы в порядке их поступления.

2.15. Каждый заявитель, претендующий на получение субсидии, имеет право предоставить одно заявление на участие в отборе.

2.16. Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется Уполномоченным органом в течение двух рабочих дней с момента поступления запроса от заявителя на предоставление соответствующего разъяснения.

2.17. Порядок рассмотрения и оценка предложений (заявлений) участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям:

2.17.1. для рассмотрения и оценки поступивших заявлений создается комиссия по отбору организаций, осуществляющих транспортное обслуживание населения между поселениями на муниципальных маршрутах в границах Тазовского района Состав комиссии утверждается приказом Уполномоченного органа;

2.17.2. комиссия рассматривает и оценивает предложения (заявления) участников отбора на предмет их соответствия, установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, а также на соответствие участников отбора требованиям и критериям установленным пунктам 1.5, 2.4 настоящего Порядка и предоставления перечня документов, установленных пунктом 2.5 настоящего Порядка;

2.17.3. Основанием для отклонения комиссией заявлений участников отбора является:

- не соответствие заявителя критериям и требованиям определенным пунктами 1.5, 2.4 настоящего Порядка;

- не соответствие предоставленных участником отбора предложений (заявлений) и документов требованиям к предложениям (заявлениям) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность предоставленных участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора предложений (заявлений) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявлений).

2.17.4. Отбор по составу участников является открытым.

2.17.5. Комиссия по итогам рассмотрения заявлений определяет участников, допущенных к отбору. Заявления, поданные с нарушением установленных требований, не рассматриваются. Из числа допущенных к отбору участников комиссия определяет победителя отбора;

2.17.6. принятие решения о допуске к участию в отборе и о признании участника победителем отбора осуществляется путем прямого открытого голосования;

2.17.7. решение комиссии оформляется протоколом и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в срок не превышающий 10 рабочих дней с даты окончания приема заявлений;

2.17.8. протокол заседания комиссии по вскрытию пакетов с документами, должен содержать:

- показатели при вскрытии пакетов с документами;
- наличие сведений и документов в пакете участника отбора;
- и иное;

2.17.9. протокол заседания комиссии по рассмотрению пакетов с документами, оценке и выбору участника отбора должен содержать:

- дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявлений);

- информация об участниках отбора, предложения (заявления) которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, предложения (заявления) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявления);

- наименование получателя субсидии с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

- результаты голосования;
- решение комиссии с указанием причин принятого решения;
- и иное;

2.17.10. в случае участия в отборе одной организации, процедура отбора не меняется;

2.17.10. протоколы подписываются председателем и членами комиссии. Дата оформления протокола считается днем определения победителя отбора;

2.17.11. информацию об итогах проведенного отбора Уполномоченным органом публикуется в том же печатном издании, где было опубликовано объявление о проведении отбора и на официальном сайте Администрации Тазовского района не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявлений);

- информация об участниках отбора, предложения (заявления) которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, предложения (заявления) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявления);

- наименование получателя субсидии с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

2.17.12. решение комиссии направляется всем участникам отбора (кроме победителя) с указанием причин принятого решения;

2.17.13. победителю отбора направляется приглашение на подписание Соглашения;

2.17.14. Уполномоченный орган направляет победителю отбора подписанное со своей стороны Соглашение. Победитель отбора в течение 5-ти рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его и направляет в Уполномоченный орган. В случае не поступления в указанный срок подписанного победителем отбора Соглашения (и отсутствия уведомления о продлении срока подписания Соглашения), победитель отбора считается уклонившимся от заключения Соглашения.

В случае признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения о предоставлении субсидии, Уполномоченный орган предлагает заключить Соглашение о предоставлении субсидии участнику отбора, соответствующего установленным требованиям, подавшему предложение (заявление) на участие в отборе, следующим по очереди регистрацией за уклонившимся.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при условии заключения Соглашения между Уполномоченным органом и организацией воздушного транспорта на предоставление из бюджета Тазовского района субсидии юридическим лицам в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по перевозке грузов, пассажиров и багажа воздушным транспортом между населенными пунктами в границах Тазовского района по льготным тарифам.

3.2. Условия и порядок заключения Соглашения между Уполномоченным органом и Получателем субсидии из бюджета Тазовского района, дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, устанавливаются в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов Администрации Тазовского района.

3.3. Обязательными условиями, включаемыми в Соглашение, являются:

3.3.1. перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые Получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

3.3.2. раздельное ведение Получателем субсидии бухгалтерского учета;

3.3.3. согласие Получателя субсидии в случае уменьшения Уполномоченному органу, как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, на согласование новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям;

3.3.4. основанием для заключения Соглашения является протокол заседания комиссии по рассмотрению пакетов с документами, оценке и выбору участника отбора.

3.4. В целях получения субсидии организация воздушного транспорта ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в адрес Уполномоченного органа следующие документы:

3.4.1. расчеты сумм субсидий за отчетный период согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3.4.2. реестр пассажирской выручки по рейсам согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

3.4.3. расчет экономически-обоснованных расходов по каждому выполненному рейсу согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

3.4.4. акты сдачи-приемки выполненных работ;

3.4.5. сводная загрузочная ведомость по каждому выполненному рейсу к реестру пассажирской выручки.

3.5. Размер субсидии и порядок расчета размера субсидии определяется по следующей формуле:

$$S = (P - B), \text{ где}$$

S - размер субсидии;

P - расходы организации воздушного транспорта;

V - выручка организации воздушного транспорта.

Расходы организации воздушного транспорта определяют по следующей формуле:

$$P = CH + ПФР, \text{ где}$$

CH - сумма за налет часов,

ПФР - прочие фактические расходы (затраты за метеообслуживание и аэронавигационное обеспечение воздушного транспорта, ГСМ, фактические расходы организаций воздушного транспорта в аэропортах вылета и прилета, в промежуточных пунктах посадки воздушного транспорта, иные экономически обоснованные расходы, за исключением налога на добавленную стоимость).

Выручка организации воздушного транспорта определяется по следующей формуле:

$$V = K * T, \text{ где}$$

K - количество перевезенных грузов, пассажиров, багажа;

T - льготный тариф.

При расчёте сумм субсидий доходы и расходы по товарам, работам, услугам, приобретённым организациями воздушного транспорта, учитываются без НДС.

3.6. Уполномоченный орган в течение 7 (семи) рабочих дней с момента поступления и регистрации документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Порядка, проводит их проверку и осуществляет перечисление субсидии в срок, указанный в пункте 3.11, в пределах доведенных объёмов бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и кассовых выплат на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью бюджета района и кассовым планом, либо принимает решение об отказе в перечислении субсидии.

3.7. Основаниями для отказа в перечислении средств субсидии является:

- установление факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации;
- нарушение сроков предоставления документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка;
- не предоставление или предоставление не по установленной форме документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Порядка;
- не соответствие фактического объема субсидии данным указанным в расчете сумм субсидии за отчетный период.

3.8. Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется в адрес Получателя субсидии в письменной форме не позднее 7 рабочих дней со дня поступления и регистрации документов, с указанием причин отказа.

3.9. Получатель субсидии в случае получения отказа в предоставлении субсидии, после устранения выявленных замечаний, вправе в течение 2 рабочих дней со дня получения решения, указанного в пункте 3.8 настоящего Порядка, повторно обратиться в Уполномоченный орган, предоставив документы, предусмотренные пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.10. Уполномоченный орган на основании предоставленных документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка при отсутствии замечаний осуществляет перечисление субсидии в пределах доведенного размера бюджетных ассигнований на соответствующий период под фактическую потребность Получателя субсидии на дату совершения платежа.

3.11. Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом ежемесячно не позднее 10 рабочего дня следующего за днем принятия главным распорядителем как получателя бюджетных средств по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, в сроки установленные пунктом 3.6 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

3.12. В целях недопущения образования кредиторской задолженности на конец отчетного периода, включающего в себя последний месяц текущего финансового года, главный распорядитель бюджетных средств производит авансовый платеж за последний месяц отчетного периода. Авансовый платеж в пределах бюджетных обязательств, предусмотренных для выплаты субсидий в сводной бюджетной росписи, перечисляется на основании предварительных расчетов сумм субсидий.

3.13. Окончательный расчет за последний месяц отчетного

периода, указанного в пункте 3.12 настоящего Порядка, производится со дня представления главному распорядителю бюджетных средств расчетов фактических сумм субсидий за последний месяц отчетного периода по форме согласно приложений №№ 2, 3, 4 к настоящему Порядку в сроки, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка. Одновременно с расчетом сумм субсидий за последний месяц отчетного периода представляется годовая отчетность и окончательный акт сверки взаиморасчетов.

3.14. В случае превышения фактически сложившихся сумм субсидий над размером авансового платежа за последний месяц отчетного периода, указанного в пункте 3.12 настоящего Порядка, произведенного в соответствии с представленным предварительным расчетом сумм субсидий согласно пункту 3.12 настоящего Порядка, возмещение разницы между фактически сложившейся суммой субсидий и предварительно рассчитанной суммой субсидий не производится.

3.15. В случае превышения авансового платежа над фактически сложившейся суммой субсидий, указанной в пункте 3.13 настоящего Порядка, возврат излишне выплаченных сумм авансового платежа за последний месяц отчетного периода, указанного в пункте 3.12 настоящего Порядка, производится:

- не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным периодом, при условии заключения договора сроком на год или отчетный период, включающий последний месяц года, в котором организации предоставляются субсидии;
- не позднее 45 календарных дней с момента представления главному распорядителю бюджетных средств расчетов фактических сумм субсидий за последний месяц отчетного периода - при условии заключения договоров на срок менее года.

3.16. Субсидия подлежит возврату в бюджет Тазовского района в следующих случаях:

- нарушение Получателем субсидии обязательств по Соглашению;
- излишне перечисленной суммы Получателю субсидии, установленной актом сверки расчетов за отчетный период либо по итогам проверки;
- нарушение Получателем субсидии условий и (или) порядка ее предоставления, в том числе выявленных по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом или органом муниципального финансового контроля.
- не достижение показателей использования субсидии.

3.17. В случае выявления нарушений, предусмотренных пунктом 3.14 настоящего Порядка, установленных по итогам финансового года, либо по результатам проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления, субсидия подлежит возврату в бюджет Тазовского района в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования Уполномоченного органа.

3.18. Плановые значения показателя результативности использования субсидии устанавливается Уполномоченным органом в Соглашении.

3.19. Оценка результативности использования субсидии проводится на основе анализа достижения значений показателей результативности использования субсидии, установленных Соглашением, путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей и их плановых значений.

3.20. В случае нарушения Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии, обязательств по достижению установленных Соглашением плановых значений показателей результативности использования субсидии, Уполномоченным органом рассчитывается размер средств, подлежащих возврату в бюджет Тазовского района по следующей формуле:

$$\text{Возврата} = (V_{\text{суб. х}} (1 - T_i / S_i)),$$

где:

Vвозврата - сумма субсидии подлежащая возврату;

Vсуб. - полученная сумма субсидии;

T_i - фактически достигнутое значение показателя результативности использования субсидии;

S_i - плановое значение показателя результативности использования субсидии, установленное в Соглашении о предоставлении субсидии.

3.21. В случае несоблюдения Получателем субсидии, в течение финансового года, установленных настоящим Порядком условий предоставления субсидии, Уполномоченный орган при-

нимают решение о приостановлении предоставления субсидии. Решение о приостановлении предоставления субсидии в произвольной форме в течении 5 рабочих дней со дня его вынесения направляется Уполномоченным органом Получателю субсидии.

3.22. Предоставление субсидии возобновляется в течении 5 рабочих дней со дня поступления в Уполномоченный орган документов, подтверждающих устранение выявленных нарушений.

3.23. В пределах лимитов бюджетных обязательств может осуществляться увеличение или снижение частоты движения транспортных средств путем внесения изменений в расписание, в том числе выполнение разовых дополнительных рейсов сверх установленных расписанием.

3.24. Расписание движения транспортных средств, осуществляющих перевозки грузов, пассажиров и багажа воздушным транспортом на субсидируемых маршрутах, согласовывается с Администрацией Тазовского района и территориальными органами Администрации Тазовского района.

3.25. Решение об изменении в пределах лимитов бюджетных обязательств частоты движения транспортных средств, установленных расписанием, а также о выполнении разовых дополнительных рейсов при массовом скоплении пассажиров в населенных пунктах отправления и промежуточных пунктах по маршрутам движения транспортных средств или исключение рейсов из расписания принимается Уполномоченным органом.

3.26. Основаниями для принятия решений, указанных в пункте 3.26 настоящего Порядка, являются:

3.26.1. письменное обращение руководителей территориальных органов Администрации Тазовского района, организаций воздушного транспорта;

3.26.2. анализ коммерческой загрузки транспортных средств, осуществляющих перевозки грузов, пассажиров и багажа по субсидируемым маршрутам;

3.26.3. в случае снижения коммерческой загрузки транспортных средств, осуществляющих перевозку груза, пассажиров и багажа по субсидируемым маршрутам, частота движения транспортных средств может быть уменьшена Уполномоченным органом вплоть до отмены рейсов на установленный период.

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии предоставляет в адрес Уполномоченного органа следующие отчетные документы:

4.1.1. Получатель субсидии направляет в Уполномоченный орган по формам, определенным типовыми формами Соглашений, установленными департаментом финансов Администрации Тазовского района, ежеквартально, не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о достижении значимых результатов предоставления субсидии, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

4.1.2. Уполномоченный орган вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

V. Требования к осуществлению контроля, мониторинга за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Уполномоченным органом как получателем бюджетных

средств осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьей 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Уполномоченный орган несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Порядком.

5.3. Уполномоченный орган осуществляет контроль за целевым использованием средств бюджета Тазовского района, предоставляемых Получателям субсидии, в том числе проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

5.4. Получатель обязуется обеспечивать проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии.

5.5. Получатель субсидии несет ответственность за нецелевое использование средств, полноту и достоверность предоставляемых в адрес Уполномоченного органа документов (сведений, информации) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

5.6. В случае несоблюдения условий и порядка предоставления субсидии Получателем субсидии, установленных настоящим Порядком или заключенного Соглашения Уполномоченный орган приостанавливает выплату субсидии, до момента устранения нарушений.

5.7. Остатки субсидии, неиспользованные Получателем субсидии в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Тазовского района в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

5.8. При отказе Получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Решение о возврате субсидии не принимается в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения, в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, пожары, наводнения, опасные природные явления, катастрофы, стихийные или иные бедствия).

5.10. Основанием для освобождения от обязательств по возврату субсидии является документальное подтверждение наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

5.11. Получатель субсидии обязан своевременно сообщать информацию о прекращении деятельности.

5.12. В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенным Уполномоченным органом и органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае не достижения значений результатов субсидии подлежат возврату в бюджет Тазовского района.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат из бюджета Тазовского района организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения в границах муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Полное и сокращенное наименование: _____
Место нахождения (для юридического лица): _____
Организационно-правовая форма (для юридического лица): _____

Реквизиты банковского счета: _____

Почтовый адрес (для юридического лица): _____
Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуальных предпринимателей): _____

Номер контактного телефона: _____
ОГРН _____, ИНН _____, КПП _____,
№ и дата лицензии _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии на возмещение затрат организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения в границах муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам.

1. Ознакомившись с объявлением и изучив документацию,

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----

<*> Данные расходы подтверждаются реестрами расходов с указанием реквизитов первичного документа по форме, оговоренной договором о предоставлении субсидий.

Руководитель (расшифровка подписи)
(наименование организации)

Главный бухгалтер (расшифровка подписи)
(наименование организации)

М.П. организации

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидии из бюджета Тазовского района организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения в границах муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам

ФОРМА РЕЕСТРА

РЕЕСТР
пассажирской выручки по рейсам

(наименование предприятия)

за _____ 20__ года

№ рейса	Маршрут	Перевезено пассажиров		Сумма продаж от перевозок пассажиров, руб.	Объём перевезенного за плату почты + груза, кг	Объём перевезенного за плату багажа, кг	Сумма продаж от перевозок почты + грузов, руб.	Сумма продаж от перевозок багажа, руб.	Итого сумма продаж от выполненных перевозок, руб.	Итого сумма продаж (без НДС), руб.	Примечания
		взрослых	детей								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель (расшифровка подписи)
(наименование организации)

Главный бухгалтер (расшифровка подписи)
(наименование организации)

М.П. организации

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидии из бюджета Тазовского района организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения в границах муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам

ФОРМА РАСЧЁТА

РАСЧЕТ

экономически-обоснованных расходов по рейсу № _____ на воздушные судна _____ на авиалинии _____

(наименование предприятия)

за _____ 20__ года

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количество единиц	Цена за единицу (руб.)	Расходы (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.	Налет часов				
2.	Авиа-ГСМ				
3.	Расходы в аэропорту вылета всего, в том числе				
	Взлет - посадка				
	Авиационная безопасность				
	Обслуживание пассажиров				
	Сбор за пользование аэровокзалом				
	Обеспечение ГСМ				
	ПВК жидкость				
	Использование специального транспорта				

4.	Метеообеспечение в аэропорту вылета				
5.	Аэронавигационное обеспечение в аэропорту вылета				
6.	Расходы в аэропорту прилета всего, в том числе				
	Взлет - посадка				
	Авиационная безопасность				
	Обслуживание пассажиров				
	Сбор за пользование аэровокзалом				
	ГСМ				
	Обеспечение ГСМ				
	ПВК жидкость				
	Использование специального транспорта				
7.	Метеообеспечение в аэропорту прилета				
8.	Аэронавигационное обслуживание в аэропорту прилета				
9.	Аэронавигационное обслуживание по трассе				
10.	Комиссионное агентское вознаграждение				
11.	Бортовое питание пассажиров				
12.	Прочие экономически - обоснованные расходы <*>				
13.	Итого расходов по рейсу (без НДС)				
14.	Итого расходов по рейсу (с НДС)				

<*> Подлежат детальной расшифровке организацией и документальному подтверждению.

Руководитель (расшифровка подписи)
(наименование организации)

Главный бухгалтер (расшифровка подписи)
(наименование организации)

М.П. организации

Постановление Администрации Тазовского района № 423-п от 5 мая 2023 года
О межведомственной консультационной группе взаимодействия с пострадавшими гражданами, их родственниками в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

В целях координации деятельности по поддержке пострадавших граждан, их родственников и близких в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, руководствуясь статьей 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о Межведомственной консультационной группе взаимодействия с пострадавшими гражданами, их родственниками в муниципальном округе Тазовский район Ямало-

Ненецкого автономного округа согласно приложению № 1;

1.2. Состав Межведомственной консультационной группы взаимодействия с пострадавшими гражданами, их родственниками в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению № 2.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Тазовского района по социальным вопросам.

Глава Тазовского района
В.П. Паршаков

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации Тазовского района
от 05 мая 2023 года № 423-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о Межведомственной консультационной группе взаимодействия с пострадавшими гражданами, их родственниками в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Общие положения

1.1. Межведомственная консультационная группа взаимодействует с пострадавшими гражданами, их родственниками и близкими в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Межведомственная консультационная группа) образована в целях координации деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа и исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Тазовский район), по поддержке пострадавших граждан, их родственников и близких.

1.2. Межведомственная консультационная группа не является коллегиальным органом Администрации Тазовского района и не входит в структуру Администрации Тазовского района.

1.3. Межведомственная консультационная группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами.

1.4. Состав Межведомственной консультационной группы утверждается постановлением Администрации Тазовского района. В состав Межведомственной консультационной группы входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и другие члены Межведомственной консультационной группы.

1.4.1. Председатель Межведомственной консультационной группы (в его отсутствие – заместитель председателя Межведомственной консультационной группы):

осуществляет общее руководство деятельностью Межведомственной консультационной группы, координирует ее деятельность;

определяет дату и ведет заседания Межведомственной кон-

сультационной группы;

представляет интересы Межведомственной консультационной группы в отношениях с населением с государственными, муниципальными, общественными, другими организациями по вопросам, входящим в компетенцию Межведомственной консультационной группы.

Выполняет в пределах своей компетенции иные функции по вопросам Межведомственной консультационной группы.

1.4.2. Секретарь Межведомственной консультационной группы: осуществляет подготовку необходимых документов и материалов к заседаниям Межведомственной консультационной группы и обеспечивает проведение заседаний в установленный срок;

увещивает в процессе подготовки очередного заседания Межведомственной консультационной группы ее членов, а также привлекаемых Межведомственной консультационной группой должностных лиц и специалистов организаций Тазовского района, о дате, времени и месте проведения заседания Межведомственной консультационной группы;

оформляет протоколы заседаний Межведомственной консультационной группы, осуществляет контроль за выполнением принятых Межведомственной консультационной группой решений;

осуществляет ведение делопроизводства.

1.4.3. Члены Межведомственной консультационной группы: знакомятся с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности Межведомственной консультационной группы;

выступают на заседаниях Межведомственной консультационной группы, вносят предложения по вопросам, входящим в компетенцию Межведомственной консультационной группы; излагают, в случае несогласия с решением Межведомственной консультационной группы, в письменной форме особое мнение;

осуществляют подготовку докладов и проекта решений по вопросам, выносимым на рассмотрение Межведомственной консультационной группы;

организуют в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Межведомственной консультационной группы.

II. Основные задачи

Межведомственной консультационной группы

2.1. Основными задачами Межведомственной консультационной группы являются:

а) реализация системного подхода в решении задач по оказанию помощи пострадавшим гражданам, их родственникам и близким на территории Тазовского района;

б) организация совместной деятельности органов и учреждений Тазовского района с целью оказания медицинской помощи, предоставления реабилитационных услуг, социального обеспечения и психолого-психиатрической помощи пострадавшим гражданам, их родственникам и близким.

III. Основные функции

Межведомственной консультационной группы

3.1. Межведомственная консультационная группа для выполнения поставленных задач осуществляет следующие функции:

а) оказание консультационной помощи пострадавшим гражданам, их родственникам и близким по вопросам оказания медицинской и социальной помощи;

б) информирование пострадавших граждан о возможностях получения помощи в доступной форме и учетом особенностей их психического состояния;

в) организация приема пострадавших граждан специалистами организаций, задействованных в оказании медицинской помощи, предоставления реабилитационных услуг, социального обеспечения и психолого-психиатрической помощи;

г) организация рассмотрения запросов пострадавших граждан;

д) ведение учета данных, содержащих информацию, предоставлении реабилитационных услуг, социального обеспечения и психолого-психиатрической помощи;

е) организация мониторинга и оперативной оценки доступности пострадавшим гражданам медицинской помощи, медицинской реабилитации, санаторно-курортного лечения и паллиативной медицинской помощи, обеспечения лекарственными препаратами и медицинскими изделиями, а также социального обеспечения и психолого-психиатрической помощи;

ж) взаимодействие с региональным штабом Комитета семей воинов Отечества и региональным отделением общероссийско-

го общественного движения «Народный фронт «За Россию» в Ямало-Ненецком автономном округе.

IV. Организация деятельности

Межведомственной консультационной группы

4.1. Межведомственную консультационную группу возглавляет председатель, который определяет основные задачи направления деятельности Межведомственной консультационной группы.

4.2. Обеспечение деятельности Межведомственной консультационной группы возлагается на секретаря Межведомственной консультационной группы.

4.3. Заседания Межведомственной консультационной группы проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее состава.

4.4. В случае отсутствия на заседании члена Межведомственной консультационной группы его полномочия осуществляет лицо, официально исполняющее его должностные обязанности. При невозможности участия на заседании члены Межведомственной консультационной группы информируют об этом председателя или секретаря Межведомственной консультационной группы.

4.5. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Межведомственной консультационной группы могут привлекаться иные лица.

4.6. Решения Межведомственной консультационной группы принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов Межведомственной консультационной группы и оформляются решением, которое подписывает председатель и секретарь Межведомственной консультационной группы. В случае равенства голосов принимается то решение, за которое проголосовал председательствующий.

4.7. Информацию об исполнении поручений, содержащихся в решениях Межведомственной консультационной группы, готовят ответственные исполнители и в соответствии с установленными сроками направляют секретарю Межведомственной консультационной группы. Члены Межведомственной консультационной группы несут персональную ответственность за исполнение соответствующих поручений, содержащихся в решениях Межведомственной консультационной группы, осуществляет её секретарь.

4.8. Рабочая группа вправе рассматривать отдельные вопросы на закрытом заседании.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Тазовского района
от 05 мая 2023 года № 423-п

СОСТАВ

Межведомственной консультационной группы взаимодействия с пострадавшими гражданами, их родственниками в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

Заместитель Главы Администрации Тазовского района по социальным вопросам, председатель Межведомственной консультационной группы;

начальник департамента социального развития Администрации Тазовского района, заместитель председателя Межведомственной консультационной группы;

начальник отдела социальной поддержки льготных категорий граждан управления социальной защиты департамента социального развития Администрации Тазовского района, секретарь Межведомственной консультационной группы.

Члены Межведомственной консультационной группы:

заместитель начальника департамента, начальник управления стратегического развития департамента социального развития Администрации Тазовского района;

начальник управления культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района;

начальник департамента образования Администрации Тазовского района;

представитель государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр «Забота» в муниципальном образовании Тазовский район» (по согласованию);

представитель государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница» (по согласованию);

представитель отдела государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Ямало-Ненецкого автономного округа в Тазовском районе» (по согласованию).

**Постановление Администрации Тазовского района № 424-п от 5 мая 2023 года
О внесении изменений в муниципальную программу Тазовского района
«Развитие транспортной инфраструктуры, связи и автомобильного транспорта
муниципального образования Тазовский район на период 2014-2017 годы
и на перспективу до 2025 года», утвержденную постановлением Администрации
Тазовского района от 20 марта 2014 года № 163**

В соответствии с постановлением Администрации Тазовского района от 19 августа 2019 года № 801 «О муниципальных программах Тазовского района» и решениями Думы Тазовского района от 28 декабря 2022 года № 13-1-64 «О внесении изменений в решение Думы Тазовского района от 15 декабря 2021 года № 15-1-99 «О бюджете Тазовского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» и от 14 декабря 2022 года № 12-1-49 «О бюджете Тазовского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», руководствуясь статьёй 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в

муниципальную программу Тазовского района «Развитие транспортной инфраструктуры, связи и автомобильного транспорта муниципального образования Тазовский район на период 2014 - 2017 годы и на перспективу до 2025 года», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 20 марта 2014 года № 163.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 28 декабря 2022 года, в части финансового обеспечения 2022 года и правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года, в части финансового обеспечения 2023 - 2025 годов.

**Глава Тазовского района
В.П. Паршаков**

**УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации Тазовского района
от 05 мая 2023 года № 424-п**

ИЗМЕНЕНИЯ,

**которые вносятся в муниципальную программу Тазовского района
«Развитие транспортной инфраструктуры, связи и автомобильного транспорта
муниципального образования Тазовский район на период 2014-2017 годы и на перспективу до 2025 года»**

1. Паспорт муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района
Соисполнители муниципальной программы	- департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района; - управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района; - администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района; - администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района; - администрация села Гыда Администрации Тазовского района; - администрация села Находка Администрации Тазовского района.
Цели муниципальной программы	Развитие современной и эффективной коммуникационной системы, на территории муниципального округа Тазовский район
Задачи муниципальной программы	Обеспечение функционирования сети автомобильных дорог местного значения
Сроки реализации муниципальной программы	Срок реализации муниципальной программы в два этапа: первый этап: 2014-2017 годы; второй этап: 2018-2025 годы
Показатели муниципальной программы	- количество построенных (модернизированных) объектов транспортной инфраструктуры либо объектов, непосредственно связанных с предоставлением транспортных услуг населению (не менее 1 объекта в год); - общее количество перевезенных пассажиров на всех видах транспорта.
Подпрограммы	Подпрограмма 1 «Обеспечение дорожной деятельности в сфере дорожного хозяйства»; Подпрограмма 2 «Воздушный и автомобильный транспорт»; Подпрограмма 3 «Обеспечение населения услугами связи»; Подпрограмма 4 «Дорожный фонд Тазовского района»

Финансовое обеспечение муниципальной программы (тыс. руб.)		
Общий объём финансирования	Объём финансирования муниципальной программы, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района, - 5 231 774,573 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 3 103 112,000)	Справочно: планируемый объём федеральных, окружных средств (внебюджетных средств) - 0,00
5 231 774,573	405 882,296 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 355 913,000)	0,00
2014 год	109 085,098 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 42 127,000)	0,00
2015 год	128 702,561 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 50 461,000)	0,00
2016 год	600 990,873 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 347 192,000)	0,00
2017 год	559 366,666 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 340 386,000)	0,00
2018 год	569 445,760 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 423 571,000)	0,00
2019 год	262 374,834 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 164 373,000)	0,00
2020 год	535 150,618 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 282 763,000)	0,00
2021 год	842 463,867 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 443 460,000)	0,00
2022 год	533 164,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 342 564,000)	0,00
2023 год	338 896,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 155 151,000)	0,00
2024 год	346 252,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 155 151,000)	0,00
2025 год		0,00

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Реализация мероприятий муниципальной программы позволит: – сократить протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не соответствующих нормативным показателям; – прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог;
---	---

– повысить качество предоставляемых транспортных услуг населению муниципального образования Тазовский район; – улучшить качество приема сигнала; – сократить суммарную продолжительность времени отсутствия телефонной связи; – сохранение и развитие существующей сети дорог, улучшение транспортно-эксплуатационных качеств дорожной сети и повышение безопасности движения.

2. Приложение № 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«

Приложение № 1
к муниципальной программе Тазовского района «Развитие транспортной инфраструктуры, связи и автомобильного транспорта муниципального образования Тазовский район на период 2014 - 2017 годы и на перспективу до 2025 года»

СТРУКТУРА

муниципальной программы Тазовского района «Развитие транспортной инфраструктуры, связи и автомобильного транспорта муниципального образования Тазовский район на период 2014 - 2017 годы и на перспективу до 2025 года»

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) муниципальной программы, подпрограмм	Объемы финансирования (тыс. руб.)												
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Муниципальная программа «Развитие транспортной инфраструктуры и автомобильного транспорта муниципального образования Тазовский район на период 2014-2017 годы и на перспективу до 2025 года» всего, в том числе	5 231 774,573	405 882,296	109 085,098	128 702,561	600 990,873	559 366,666	569 445,760	262 374,834	535 150,618	842 463,867	533 164,000	338 896,000	346 252,000
2	Ответственный исполнитель программы: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе	3 983 182,343	405 882,296	109 085,098	128 702,561	600 990,873	559 366,666	569 445,760	259 374,834	228 093,733	463 453,522	349 095,000	152 432000	157 260,000
3	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	1 045 640,002	331 000,000	8 519,000	15 199,650	80 000,000	88 783,755	0,000	0,000	134 726,787	186 103,810	201 307,000	0,000	0,000
4	Соисполнитель программы: департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	126 160,473	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	26 811,667	99 348,806	0,000	0,000	0,000
5	Соисполнитель программы: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	869 835,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	178 302,090	227 595,210	152 580,000	154 607,000	156 751,000
6	Соисполнитель программы: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	49 109,280	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	10 511,938	10 406,342	9 198,0000	9 394,000	9 599,000
7	Соисполнитель программы: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	97 985,575	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 000,000	24 412,814	18 611,761	17 146,000	17 318,000	17 497,000
8	Соисполнитель программы: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	84 091,396	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	58 087,836	13 142,560	4 287,000	4 287,000	4 287,000
9	Соисполнитель программы: администрация села Находка Администрации Тазовского района	21 410,206	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	8 930,540	9 905,666	858,000	858,000	858,000
10	Подпрограмма 1 «Обеспечение дорожной деятельности в сфере дорожного хозяйства» всего, в том числе	2 530 138,249	366 633,862	59 286,847	73 612,561	553 668,565	483 329,666	451 738,897	171 396,071	100 897,427	221 283,353	24 918,000	11 460,000	11 913,000
11	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе	2 227 026,920	366 633,862	59 286,847	73 612,561	553 668,565	483 329,666	451 738,897	171 396,071	19 562,111	4 825,340	23 215,000	9 688,000	10 070,000
12	Подведомственное учреждение муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	550 574,192	331 000,000	8 519,000	15 199,650	80 000,000	88 783,755	0,000	0,000	12 617,787	560,000	13 894,000	0,000	0,000
13	Соисполнитель подпрограммы 1: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	152 946,964	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	41 261,508	107 477,456	1 348,000	1 402,000	1 458,000
14	Соисполнитель подпрограммы 1: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	1 289,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	61,000	1 228,000	0,000	0,000	0,000
15	Соисполнитель подпрограммы 1: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	8 557,715	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 538,305	2 909,410	355,000	370,000	385,000
16	Соисполнитель подпрограммы 1: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	16 753,396	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	7 610,836	9 142,560	0,000	0,000	0,000
17	Соисполнитель подпрограммы 1: администрация села Находка Администрации Тазовского района	10 157,665	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 052,000	9 105,665	0,000	0,000	0,000
18	Соисполнитель подпрограммы 1: департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	113 406,589	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	26 811,667	86 594,922	0,000	0,000	0,000
19	Подпрограмма 2 «Воздушный и автомобильный транспорт»	1 218 270,865	39 248,434	49 798,251	49 817,000	44 736,308	64 515,000	102 261,143	65 194,225	116 601,612	198 474,892	156 446,000	162 461,000	168 717,000
20	Ответственный исполнитель подпрограммы 2 управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	994 746,849	39 248, 434	49 798,251	49 817,000	44 736,308	64 515,000	102 261,143	65 194,225	80 429,222	146 834,266	112 971,000	117 248,000	121 694,000

21	Соисполнитель подпрограммы 2: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	166 275,549	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	28 159,500	30 006,049	34 633,000	36 018,000	37 459,000
22	Соисполнитель подпрограммы 2: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	24 959,280	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 450,938	5 178,342	4 911,000	5 107,000	5 312,000
23	Соисполнитель подпрограммы 2: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	19 532,303	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 561,952	3 702,351	3 930,000	4 087,000	4 251,000
24	Соисполнитель подпрограммы 2: администрация села Находка Администрации Тазовского района	3,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1,000	1,000	1,000
25	Соисполнитель подпрограммы 2: департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	12 753,884	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	12 753,884	0,000	0,000	0,000
26	Подпрограмма 3 «Обеспечение населения услугами связи»	49 565,617	0,000	0,000	5 273,000	2 586,000	6 367,000	4 656,000	4 819,000	4 276,000	5 276,000	4 415,617	5 391,000	5 391,000	5 391,000
27	Ответственный исполнитель подпрограммы 3 управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	49 565,617	0,000	0,000	5 273,000	2 586,000	6 367,000	4 656,000	4 819,000	4 276,000	5 276,000	4 415,617	5 391,000	5 391,000	5 391,000
28	Подпрограмма 4 «Дорожный фонд Тазовского района»	1 433 799,841	0,000	0,000	0,000	0,000	5 155,000	10 789,720	20 965,538	312 375,579	418 290,004	346 409,000	159 584,000	160 231,000	
29	Ответственный исполнитель подпрограммы 4 управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе	711 842,957	0,000	0,000	0,000	0,000	5 155,000	10 789,720	17 965,538	122 826,400	307 378,299	207 518,000	20 105,000	20 105,000	
30	Подведомственное учреждение муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	465 065,810	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	122 109,000	185 543,810	187 413,000	0,000	0,000	
31	Соисполнитель подпрограммы 4: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	550 612,787	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	108 881,082	90 111,705	116 599,000	117 187,000	117 834,000	
32	Соисполнитель подпрограммы 4: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	22 861,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	6 000,000	4 000,000	4 287,000	4 287,000	4 287,000	
33	Соисполнитель подпрограммы 4: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	69 895,557	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 000,000	16 312,557	12 000,000	12 861,000	12 861,000	12 861,000	
34	Соисполнитель подпрограммы 4: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	67 338,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	50 477,000	4 000,000	4 287,000	4 287,000	4 287,000	
35	Соисполнитель подпрограммы 4: администрация села Находка Администрации Тазовского района	11 249,540	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	7 878,540	800,000	857,000	857,000	857,000	

».

3. В паспорте подпрограммы 1:

3.1. позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение подпрограммы 1 (тыс. руб.)		
Общий объём финансирования 2 530 138,249	Объём финансирования подпрограммы 1, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района», - 2 530 138,249 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 1 652 419,000)	Справочно: планируемый объём федеральных, окружных средств (внебюджетных средств) - 0,00
2014 год	366 633,862 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 355 913,000)	0,00
2015 год	59 286,847 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 42 127,000)	0,00
2016 год	73 612,561 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 45 247,000)	0,00

2017 год	553 668,565 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 344 632,000)	0,00
2018 год	483 329,666 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 334 274,000)	0,00
2019 год	451 738,897 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 370 431,000)	0,00
2020 год	171 396,071 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 159 795,000)	0,00
2021 год	100 897,427 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,000)	0,00
2022 год	221 283,353 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,000)	0,00
2023 год	24 918,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,000)	0,00
2024 год	11 460,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,000)	0,00
2025 год	11 913,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,000)	0,00

».

4. 4. Приложение к подпрограмме 1 изложить в следующей редакции:

«

**Приложение
к подпрограмме 1 «Обеспечение дорожной деятельности в сфере дорожного хозяйства»
ПЕРЕЧЕНЬ**

мероприятий подпрограммы 1 и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 1	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс.руб.)												
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Подпрограмма 1 «Обеспечение дорожной деятельности в сфере дорожного хозяйства» (всего), в том числе	2 530 138,249	366 633,862	59 286,847	73 612,561	553 668,565	483 329,666	451 738,897	171 396,071	100 897,427	221 283,353	24 918,000	11 460,000	11 913,000
2.	Ответственный исполнитель подпрограммы 1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе	2 227 026,920	366 633,862	59 286,847	73 612,561	553 668,565	483 329,666	451 738,897	171 396,071	19 562,111	4 825,340	23 215,000	9 688,000	10 070,000

3.	Подведомственное учреждение муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	550 574,192	331 000,000	8 519,000	15 199,650	80 000,000	88 783,755	0,000	0,000	12 617,787	560,000	13 894,000	0,000	0,000
4.	Соисполнитель подпрограммы 1: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	152 946,964	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	41 261,508	107 477,456	1 348,000	1 402,000	1 458,000
5.	Соисполнитель подпрограммы 1: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	1 289,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	61,000	1 228,000	0,000	0,000	0,000
6.	Соисполнитель подпрограммы 1: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	8 537,715	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 538,305	2 909,410	355,000	370,000	385,000
7.	Соисполнитель подпрограммы 1: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	16 753,396	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	7 610,836	9 142,560	0,000	0,000	0,000
8.	Соисполнитель подпрограммы 1: администрация села Находка Администрации Тазовского района	10 157,665	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 052,000	9 105,665	0,000	0,000	0,000
9.	Соисполнитель подпрограммы 1: департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	113 406,589	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	26 811,667	86 594,922	0,000	0,000	0,000
10.	Основное мероприятие 1 «Осуществление дорожной деятельности» (всего), в том числе	1 427 585,844	341 720,862	25 678,847	28 165,911	209 036,565	180 260,911	145 051,897	127 759,071	100 897,427	220 723,353	24 918,000	11 460,000	11 913,000
11.	Мероприятие 1.1. Содержание автомобильных дорог общего пользования районного значения	391 938,531	341 720,862	25 678,847	8 165,911	8 165,911	8 207,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
12.	1.1.1. п. Тазовский - с. Газ-Сале	391 938,531	341 720,862	25 678,847	8 165,911	8 165,911	8 207,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
13.	Ответственный исполнитель мероприятия: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе	52 419,531	10 720,862	17 159,847	8 165,911	8 165,911	8 207,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
14.	Подведомственное учреждение муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	339 519,000	331 000,000	8 519,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
15.	Мероприятие 1.2. Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	330 292,607	0,000	0,000	20 000,000	188 549,654	0,000	0,000	0,000	34 065,817	87 677,136	0,000	0,000	0,000
16.	1.2.1 п. Тазовский - с. Газ-Сале	42 804,529	0,000	0,000	20 000,000	22 804,529	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
17.	1.2.2. Ремонт дорог п. Тазовский	165 745,125	0,000	0,000	0,000	165 745,125	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
18.	1.2.3. Ремонт автомобильной дороги ул. Пушкина, п. Тазовский	8 338,207	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	8 338,207	0,000	0,000	0,000	0,000
19.	1.2.4. Ремонт ул. Ленина в п. Тазовский	954,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	954,000	0,000	0,000	0,000	0,000
20.	1.2.5. Ремонт ул. Геофизиков в п. Тазовский	3 328,580	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 328,580	0,000	0,000	0,000	0,000
21.	1.2.6. Ремонт перекрестка ул. Геофизиков - ул. Заполярная в п. Тазовский	1 435,278	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 435,278	0,000	0,000	0,000	0,000
22.	1.2.7. Ремонт автомобильной стоянки возле здания студии «Факт» по ул. Пушкина, д. 36, п. Тазовский	364,705	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	364,705	0,000	0,000	0,000	0,000
23.	1.2.8. Ремонт парковки у детского сада «Радуга» в п.Тазовский	717,422	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	717,422	0,000	0,000	0,000	0,000
24.	1.2.9. Ремонт парковки и устройство водоотводных лотков у детского сада «Оленёнок» по ул. Северная в п.Тазовский	1 966,638	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 966,638	0,000	0,000	0,000	0,000
25.	1.2.10. Устройство водопрпускного лотка вдоль автомобильной дороги у магазина "Апельсин" ул. Северная, д.6 п. Тазовский	253,560	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	253,560	0,000	0,000	0,000	0,000
26.	1.2.11. Отсыпка щебнем автомобильной дороги от дома № 22 до дома № 28 по ул. Кирпичная	540,920	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	540,920	0,000	0,000	0,000	0,000
27.	1.2.12. Устройство оstanовочной стоянки для автомобилей ул.Пушкина 43	599,957	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	599,957	0,000	0,000	0,000	0,000
28.	1.2.13. Устранение повреждений конструкций металлического дорожного ограждения на нулевом километре автодороги п.Тазовский-п.Коротчаево	168,545	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	168,545	0,000	0,000	0,000	0,000
29.	1.2.14. Песчаная отсыпка автодороги по ул.Пристанская 41, ул.Кирпичная 22	594,729	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	594,729	0,000	0,000	0,000	0,000
30.	1.2.15. Расширение участка автодороги по ул.Геофизиков в п.Тазовский	3 036,135	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 036,135	0,000	0,000	0,000	0,000
31.	1.2.16. Расширение перекрестка ул.Пушкина-ул.Северная в п.Тазовский	1 288,866	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 288,866	0,000	0,000	0,000	0,000
32.	1.2.17. Устройство оstanовочной стоянки для автомобилей по ул.Северная,д.2 в п.Тазовский	4 989,824	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 989,824	0,000	0,000	0,000	0,000
33.	1.2.18. Устройство оstanовочной стоянки для автомобилей по ул.Северная,д.2 в п.Тазовский	599,986	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	599,986	0,000	0,000	0,000	0,000
34.	1.2.19. Приобретения щебня для отсыпки обочин автодорог	597,800	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	597,800	0,000	0,000	0,000	0,000
35.	1.2.20. Укладка 6-ти дорожных плит(без демонтажа и плит)-скругление на перекрестке на въезд в с.Газ-Сале	82,236	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	82,236	0,000	0,000	0,000	0,000
36.	1.2.21. Переукладка 9-ти дорожных плит по ул.Подшибякина в районе дома №3 (с демонтажем, без плиты) в с.Газ-Сале	226,124	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	226,124	0,000	0,000	0,000	0,000

37.	1.2.22. Укладка 8-ми дорожных плит (без демонтажа,без плит,без песка) на участке автодороги ул.Русская в с.Газ-Сале	92,255	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	92,255	0,000	0,000	0,000	0,000
38.	1.2.23. Текущий ремонт автомобильных дорог на территории с. Газ-Сале	347,957	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	347,957	0,000	0,000	0,000	0,000
39.	1.2.24. Выполнение работ по нанесению горизонтальной разметки на автомобильных дорогах в с.Газ-Сале	243,461	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	243,461	0,000	0,000	0,000	0,000
40.	1.2.25. Выполнение работ по нанесению горизонтальной разметки на автомобильных дорогах в с.Газ-Сале	3 298,632	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 298,632	0,000	0,000	0,000	0,000
41.	1.2.26. Ремонт автомобильной стоянки по ул. Северная (магазин «Азия») п. Тазовский	6 746,728	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	6 746,728	0,000	0,000	0,000	0,000
42.	1.2.27. Устройство остановочной стоянки для автомобилей по ул. Пушкина, 43 в п. Тазовский	599,957	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	599,957	0,000	0,000	0,000	0,000
43.	1.2.28. Устройство водоотведения автомобильной дороги по ул. Северная п. Тазовский	18 285,670	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	18 285,670	0,000	0,000	0,000	0,000
44.	1.2.29. Ремонт тротуара к памятнику Ваули Пиеттомину п. Тазовский	2 326,920	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 326,920	0,000	0,000	0,000	0,000
45.	1.2.30. Ремонт проезда для автомобилей к скверу Авиаторов в п. Тазовский	4 546,121	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 546,121	0,000	0,000	0,000	0,000
46.	1.2.31. Ремонт автомобильного проезда к детскому саду Радуга в мкр. Геолог п. Тазовский	6 807,973	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	6 807,973	0,000	0,000	0,000	0,000
47.	1.2.32. Устройство бортовых камней по ул. Пушкина, 43 в п. Тазовский	261,648	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	261,648	0,000	0,000	0,000	0,000
48.	1.2.33. Устройство дорожных плит на остановке Средняя Школа в п. Тазовский	56,170	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	56,170	0,000	0,000	0,000	0,000
49.	1.2.34. Перекладка ж/б плит в п. Тазовский	587,211	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	587,211	0,000	0,000	0,000	0,000
50.	1.2.35. Ремонт автомобильной дороги от ул. Калинина, д. 2А к административному зданию ул. Пиеттомину, д.10, п. Тазовский	12 856,526	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	12 856,526	0,000	0,000	0,000	0,000
51.	1.2.36. Укрепление откоса части дороги со стороны дома № 41 по ул. Пристанская, п. Тазовский	544,855	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	544,855	0,000	0,000	0,000	0,000
52.	1.2.37. Укрепление откоса части дороги со стороны д/с «Солнышко» по ул. Пристанская, п. Тазовский	441,775	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	441,775	0,000	0,000	0,000	0,000
53.	1.2.38. Выполнение работ по отсыпке основания плит и переукладка бортовых камней и брусчатки по территории п. Тазовский	593,509	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	593,509	0,000	0,000	0,000	0,000
54.	1.2.39. Ремонт участка автодороги по ул. Авиационная в районе детского сада «Солнышко»	379,146	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	379,146	0,000	0,000	0,000	0,000
55.	1.2.40. Ремонт проезда к МКОУ ТШИ в п. Тазовский	590,031	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	590,031	0,000	0,000	0,000	0,000
56.	1.2.41. Ремонт с расширением проезда возле дома №10 и установка ограждения (возле мкр. Солнечный) по ул. Пушкина п. Тазовский	4 202,985	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 202,985	0,000	0,000	0,000	0,000
57.	1.2.42. Ремонт проезда возле дома №2 по мкр. Геолог п. Тазовский	570,242	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	570,242	0,000	0,000	0,000	0,000
58.	1.2.43. Укрепление обочин дворового проезда к дому № 31 по ул. Калинина, п. Тазовский	525,894	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	525,894	0,000	0,000	0,000	0,000
59.	1.2.44. Расширение проезжей части дворового проезда п. Тазовский, ул. Калинина, д. 15А	599,693	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	599,693	0,000	0,000	0,000	0,000
60.	1.2.45. Расширение проезжей части дворового проезда п. Тазовский, ул. Калинина, д. 13А	599,580	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	599,580	0,000	0,000	0,000	0,000
61.	1.2.46. Подготовка дефектных ведомостей на ненормативные участки дорог в соответствии с результатами обследования	78,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	78,000	0,000	0,000	0,000	0,000
62.	1.2.47. Ремонт подъездной дороги от ул. Русская до поликлиники в с. Газ-Сале	1 203,128	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 203,128	0,000	0,000	0,000	0,000
63.	1.2.48. Устройство тротуара по ул. Русская в с. Газ-Сале.	433,061	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	433,061	0,000	0,000	0,000	0,000
64.	1.2.49. Ремонт улично-дорожной сети (внутриквартальные проезды, дороги), с. Гыда	4 841,560	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 841,560	0,000	0,000	0,000	0,000
65.	1.2.50. Приобретение дорожных плит	18 998,753	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	18 998,753	0,000	0,000	0,000	0,000
66.	Ответственный исполнитель мероприятия: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (ВСЕГО), в том числе:	221 167,441	0,000	0,000	20 000,000	188 549,654	0,000	0,000	0,000	12 617,787	0,000	0,000	0,000	0,000
67.	Подведомственное учреждение: Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	12 617,787	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	12 617,787	0,000	0,000	0,000	0,000
68.	Соисполнитель мероприятия: Управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	79 276,999	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	17 154,365	62 122,634	0,000	0,000	0,000
69.	Соисполнитель мероприятия: Администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	2 709,222	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	995,033	1 714,189	0,000	0,000	0,000
70.	Соисполнитель мероприятия: Администрация села Гыда Администрации Тазовского района	8 140,192	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 298,632	4 841,560	0,000	0,000	0,000

71.	Соисполнитель мероприятия: департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	18 998,753	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	18 998,753	0,000	0,000	0,000
72.	Мероприятие 1.3. Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (всего), в том числе:	57 739,480	0,000	0,000	0,000	12 251,000	0,000	0,000	0,000	14 280,593	17 313,887	13 894,000	0,000	0,000
73	1.3.1. Капитальный ремонт автомобильных дорог с. Антипаюта (Ли 2 пусковой комплекс)- местный бюджет	12 251,000	0,000	0,000	0,000	12 251,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
74.	1.3.2. Выполнение проектно-изыскательских работ по объекту «Капитальный ремонт автомобильной дороги по а/д Обьездная в п. Тазовский, протяженностью 2600м.»	1 888,944	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 888,944	0,000	0,000	0,000	0,000
75	1.3.3. Выполнение проектно-изыскательских работ по объекту «Капитальный ремонт автомобильной дороги в микрорайоне Маргулова в п. Тазовский, протяженностью 1029м.»	1 744,332	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 744,332	0,000	0,000	0,000	0,000
76.	1.3.4. Разработка проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту автомобильных дорог в п. Тазовский по ул. Дорожная	1 283,526	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 283,526	0,000	0,000	0,000	0,000
77.	1.3.5. Разработка проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту автомобильных дорог по а/д СТО-Свалка (ул. Тундровая) в п. Тазовский	1 379,370	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 379,370	0,000	0,000	0,000	0,000
78.	1.3.6. Выполнение работ по разработке проектной документации капитального ремонта автомобильных дорог в п. Тазовский	1 079,861	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 079,861	0,000	0,000	0,000	0,000
79.	1.3.7. Устройство проезда со стоянкой в р-не домов 16, 19, 21 по ул. Почтовая	5 301,560	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5 301,560	0,000	0,000	0,000	0,000
80.	1.3.8. Внутриквартальный проезд, автомобильная дорога от д. № 5 до д. № 16 по ул. Полярная, с. Гыда	979,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	979,200	0,000	0,000	0,000	0,000
81.	1.3.9. Автомобильная дорога (присоединение к автомобильной дороге по ул. Снежная) от компенсатора с восточной стороны дома № 16 по ул. Полярная (магазин «Промышленные товары») до соединения с дорогой с южной стороны дома № 5 по ул. Полярная (корпус детского сада), с. Гыда	623,800	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	623,800	0,000	0,000	0,000	0,000
82	1.3.10. ПИР на капитальный ремонт автомобильных дорог с. Находка	5 998,714	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5 998,714	0,000	0,000	0,000	0,000
83	1.3.11. Проведение археологического обследования и обеспечение государственной историко-культурной экспертизы на объекте: «Выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту автодороги «Подъезд к с. Газ-Сале от автодороги м. Заполярное - п. Тазовский»»	592,150	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	592,150	0,000	0,000	0,000	0,000
84	1.3.12. ПИР на капитальный ремонт а/д Подъездная автодорога промзона ВГС в п. Тазовский (2,600 км)	1 888,944	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 888,944	0,000	0,000	0,000	0,000
85	1.3.13. ПИР на капитальный ремонт ул. Дорожная (0,980 км)	1 283,526	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 283,526	0,000	0,000	0,000	0,000
86	1.3.14. ПИР на капитальный ремонт а/д СТО-Свалка (ул. Тундровая) (0,890 км)	1 379,370	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 379,370	0,000	0,000	0,000	0,000
87	1.3.15. ПИР на капитальный ремонт ул. Пиеттомина (0,182 км) и подъезд к Ясовей (1,312 км)	1 462,653	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 462,653	0,000	0,000	0,000	0,000
88	1.3.16. ПИР на строительство а/д к притю для животных (0,768 км)	1 661,320	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 661,320	0,000	0,000	0,000	0,000
89	1.3.17. ПИР на капитальный ремонт ул. Почтовая, п. Тазовский	255,112	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	255,112	0,000	0,000	0,000	0,000
90	1.3.18. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Пристанская до примыкания ул. Авиационная (0,270 км)	115,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	115,000	0,000	0,000	0,000	0,000
91	1.3.19. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Маргулова - ул. Подшибкина (0,080 км)	94,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	94,500	0,000	0,000	0,000	0,000
92	1.3.20. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Заполярная (0,590 км)	174,341	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	174,341	0,000	0,000	0,000	0,000
93	1.3.21. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Калинина (0,890 км)	156,102	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	156,102	0,000	0,000	0,000	0,000
94	1.3.22. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Пиеттомина (0,416 км)	138,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	138,000	0,000	0,000	0,000	0,000
95	1.3.23. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Северная (0,400 км)	206,970	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	206,970	0,000	0,000	0,000	0,000
96	1.3.24. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Строителей (0,230 км)	105,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	105,000	0,000	0,000	0,000	0,000
97	1.3.25. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Пиеттомина (0,0937 км)	73,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	73,500	0,000	0,000	0,000	0,000
98	1.3.26. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт а/д вдоль дома № 10 по ул. Пушкина (0,1746 км)	73,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	73,500	0,000	0,000	0,000	0,000
99	1.3.27. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт а/д Обьездная в п. Тазовский (2,600 км)	105,398	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	105,398	0,000	0,000	0,000	0,000
100	1.3.28. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Дорожная (0,980 км)	105,005	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	105,005	0,000	0,000	0,000	0,000
101	1.3.29. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт а/д СТО-Свалка (ул. Тундровая) (0,890 км)	108,469	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	108,469	0,000	0,000	0,000	0,000
102	1.3.30. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Пиеттомина (0,182 км) и подъезд к Ясовей (1,312 км)	225,326	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	225,326	0,000	0,000	0,000	0,000

103	1.3.31. Экспертиза ПИР на строительство а/д к приюту для животных (0,768 км)	1 011,476	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 011,476	0,000	0,000	0,000	
104	1.3.32. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Почтовая, п. Тазовский	99,511	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	99,511	0,000	0,000	0,000	
105	1.3.33. ул. Заполярная, п. Тазовский	5 767,100	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5 767,100	0,000	0,000	
106	1.3.34. ул. Северная, п. Тазовский	748,001	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	748,001	0,000	0,000	
107	1.3.35. мкр. Маргулова, п. Тазовский	7 378,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	7 378,900	0,000	0,000	
108	Ответственный исполнитель мероприятия: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе:	26 737,150	0,000	0,000	0,000	12 251,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	592,150	13 894,000	0,000	0,000
109	Подведомственное учреждение муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	13 894,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	13 894,000	0,000	0,000	
110	Соисполнитель мероприятия: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	23 400,616	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	12 677,593	10 723,023	0,000	0,000	0,000	
111	Соисполнитель мероприятия: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	1 603,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 603,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
112	Соисполнитель мероприятия: администрация села Находка Администрации Тазовского района	5 998,714	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5 998,714	0,000	0,000	0,000	
113	Мероприятие 1.4. Реализация мероприятий по оценке уязвимости объектов транспортной инфраструктуры	70,000	0,000	0,000	0,000	70,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
114	Ответственный исполнитель мероприятия: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	70,000	0,000	0,000	0,000	70,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
115	Мероприятие 1.5. Реализация мероприятий в сфере дорожного хозяйства	272 176,879	0,000	0,000	0,000	0,000	140 181,911	81 307,897	11 601,071	39 086,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
116	1.5.1. Иные межбюджетные трансферты в области дорожного хозяйства поселений Тазовского района	232 795,879	0,000	0,000	0,000	0,000	140 181,911	81 012,897	11 601,071	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
117	1.5.2. Обследование линейного сооружения мост через реку Весакю Яха	295,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	295,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
118	1.5.3 Разработка норматива финансовых затрат по содержанию автодороги в зимний и летний период участка дороги «подъезд к с.Га-Сале от втородороги м.Заполярье - п.Тазовский» (отсутствие работ по нанесению горизонтальной раздельной разметке, переукладке и замене дорожных плит, по планировке откосов)	478,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	478,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
119	1.5.4. Проведение обследования линейного сооружения «Автомобильная дорога подъезд к с. Газ-Сале от автодороги м. Заполярное - п. Тазовский»	576,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	576,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
120	1.5.6. Разработка проекта организации дорожного движения	79,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	79,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
121	1.5.7. Разработка схем программ комплексного развития коммунальной, социальной и транспортной инфраструктуры	600,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	600,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
122	1.5.8. Проведение государственной экспертизы проектной документации в части достоверности определения сметной стоимости откорректированного проекта «Капитальный ремонт автомобильных дорог с. Гыда»	189,646	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	189,646	0,000	0,000	0,000	0,000	
123	1.5.9. Корректировка ПСД на капитальный ремонт автомобильных дорог	1 779,956	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 779,956	0,000	0,000	0,000	0,000	
124	1.5.10. Приобретение дорожной техники	26 811,667	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	26 811,667	0,000	0,000	0,000	0,000	
125	1.5.11. Устройство светофорного регулирования на перекрестке ул.Геофизиков и ул.Заполярья п.Тазовский	2 832,014	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 832,014	0,000	0,000	0,000	0,000	
126	1.5.12. Выполнение работ по обследованию технического состояния автомобильных дорог в п. Тазовский	585,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	585,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
127	1.5.13. Обследование в целях определения соответствия требованиям по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения к объектам транспортно-пешеходной инфраструктуры на территории п. Тазовский	401,467	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	401,467	0,000	0,000	0,000	0,000	
128	1.5.14. ПИР (Маргулова, Дорожная, дороги к полигону ТБО, автодороги Подъездная)	625,293	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	625,293	0,000	0,000	0,000	0,000	
129	1.5.15. Проведение государственной экспертизы проектной документации в части достоверности определения сметной стоимости по объекту «Капитальный ремонт автомобильных дорог в п.Тазовский»	383,829	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	383,829	0,000	0,000	0,000	0,000	
130	1.5.16. Выполнение работ по ремонту существующих автобусных остановок в п. Тазовский (в т.ч. приобретение материалов для ремонта)	682,890	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	682,890	0,000	0,000	0,000	0,000	

131	1.5.17. Содержание светофоров п. Тазовский	426,584	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	426,584	0,000	0,000	0,000	0,000
132	1.5.18. Выполнение работ по установке искусственных дорожных неровностей (ИДН) и дорожных знаков во дворе дома №10 по ул. Пушкина в п. Тазовский	297,719	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	297,719	0,000	0,000	0,000	0,000
133	1.5.19. Выполнение проектных работ по объекту «Устройство светофорного регулирования на перекрестке ул. Геофизиков и ул. Заполярная в п. Тазовский»	138,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	138,000	0,000	0,000	0,000	0,000
134	1.5.20. Выполнение проектных работ по объекту «Организация дорожного движения для улично-дорожной сети в п. Тазовский»	590,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	590,000	0,000	0,000	0,000	0,000
135	1.5.21. Приобретение бланков специального разрешения на движение автомобильных дорог п. Тазовский	35,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	35,000	0,000	0,000	0,000	0,000
136	1.5.22. Разработка проектно-сметной документации по дорожной деятельности	290,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	290,900	0,000	0,000	0,000	0,000
137	1.5.23. Обследование (диагностика) автомобильных дорог с. Газ-Сале	459,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	459,500	0,000	0,000	0,000	0,000
138	1.5.24. Содержание светофоров с. Газ-Сале	177,437	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	177,437	0,000	0,000	0,000	0,000
139	1.5.25. Приобретение и обустройство элементов улично-дорожной сети (искусственные дорожные неровности, дорожные знаки и т.п.)	41,100	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	41,100	0,000	0,000	0,000	0,000
140	1.5.26. Разработка проекта организации дорожного движения	294,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	294,000	0,000	0,000	0,000	0,000
141	1.5.27. Приобретение бланков специального разрешения на движение автомобильных дорог с. Газ-Сале	75,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	75,000	0,000	0,000	0,000	0,000
142	1.5.28. Разработка сметной документации на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в с. Газ-Сале	30,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	30,000	0,000	0,000	0,000	0,000
143	1.5.29. Неуказанное мероприятие	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000
144	Ответственный исполнитель мероприятия: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	234 823,879	0,000	0,0000	0,000	0,000	140 181,911	81 307,897	11 601,071	1 733,000	0,000	0,000	0,000	0,000
145	Соисполнитель мероприятия: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	7 394,695	0,000	0,0000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	7 394,695	0,000	0,000	0,000	0,000
146	Соисполнитель мероприятия: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	1 177,037	0,000	0,0000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 177,037	0,000	0,000	0,000	0,000
147	Соисполнитель мероприятия: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	1 969,602	0,000	0,0000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 969,602	0,000	0,000	0,000	0,000
148	Соисполнитель мероприятия: Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	26 811,667	0,000	0,0000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	26 811,667	0,000	0,000	0,000	0,000
149	Мероприятие 1.6. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе:	296 379,533	0,000	0,0000	0,000	0,000	31 872,000	63 744,000	116 158,000	11 837,027	39 728,506	11 590,000	11 008,000	11 442,000
150	Ответственный исполнитель мероприятия: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	244 707,324	0,000	0,000	0,000	0,000	31 872,000	63 744,000	116 158,000	5 211,324	0,000	8 887,000	9 236,000	9 599,000
151	Соисполнитель мероприятия: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	39 774,787	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 406,866	33 159,921	1 348,000	1 402,000	1 458,000
152	Соисполнитель мероприятия: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	102,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	61,000	41,000	0,000	0,000	0,000
153	Соисполнитель мероприятия: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	4 462,869	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 366,236	986,633	355,000	370,000	385,000
154	Соисполнитель мероприятия: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	4 825,602	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	739,602	4 086,000	0,000	0,000	0,000
155	Соисполнитель мероприятия: администрация села Находка Администрации Тазовского района	2 506,952	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 052,000	1 454,952	0,000	0,000	0,000
156	Мероприятие 1.7. Мероприятия направленные на реализацию проекта «Уютный Гмал» (благоустройство парковки около МБОУ ТСОШ) (ВСЕГО), в том числе:	1 627,989	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 627,989	0,000	0,000	0,000	0,000
157	Ответственный исполнитель мероприятия: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	1 627,989	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 627,989	0,000	0,000	0,000	0,000
158	1.7.1. Ремонт автомобильной стоянки по ул. Заполярная (у магазина «За красоту»)	555,650	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	555,650	0,000	0,000	0,000	0,000
159	1.7.2. Ремонт автомобильной стоянки по ул. Заполярная у магазина «Айсберг»	472,380	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	472,380	0,000	0,000	0,000	0,000
160	1.7.3. Ремонт автомобильной дороги стоянки по ул. Заполярная (у кафе «Изюм»)	599,959	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	599,959	0,000	0,000	0,000	0,000
161	Мероприятие 1.8. Мероприятия по повышению безопасности дорожного движения в муниципальном образовании, в том числе:	4 995,702	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 995,702	0,000	0,000	0,000

162	1.8.1. Выполнения работ по диагностике и оценке технического состояния автомобильной дороги «Подъезд к с. Газ-Сале от автодороги м. Заполярное-п. Тазовский», п. Тазовский, с. Газ-Сале, с. Находка, с. Антипаюга, с. Гыда.	283,298	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	283,298	0,000	0,000	0,000
163	1.8.2. Выполнение работ по разработке комплексной схемы организации дорожного движения муниципального округа Тазовский район	585,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	585,000	0,000	0,000	0,000
164	1.8.3. Нанесения горизонтальной дорожной разметки на автодорогу: «Подъезд к с. Газ-Сале от автодороги м. Заполярное - п. Тазовский»	448,680	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	448,680	0,000	0,000	0,000
165	1.8.4. Определение характеристик автомобильных дорог Тазовского района («Подъезд к с. Газ-Сале от автодороги м. Заполярное-п. Тазовский», п. Тазовский, с. Газ-Сале, с. Находка, с. Антипаюга, с. Гыда) по совокупности показателей, влияющих на эффективность и безопасность автомобильного транспорта (мониторинг дорожного движения).	1 393,502	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 393,502	0,000	0,000	0,000
166	1.8.5. Подготовка технического описания (технических паспортов) автомобильных дорог и проездов в п. Тазовский	264,775	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	264,775	0,000	0,000	0,000
167	1.8.6. Проектные работы по устройству светофорного регулирования на перекрестке ул. Пушкина и ул. Северная в п. Тазовском	170,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	170,000	0,000	0,000	0,000
168	1.8.7. Устройство светофора около д/с «Радуга» в п. Тазовский	137,482	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	137,482	0,000	0,000	0,000
169	1.8.8. Приобретение дорожных знаков	99,965	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	99,965	0,000	0,000	0,000
170	1.8.9. Разработка проекта организации дорожного движения	318,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	318,000	0,000	0,000	0,000
171	1.8.10. Разработка нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения	600,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	600,000	0,000	0,000	0,000
172	1.8.11. Приобретение дорожных знаков	134,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	134,000	0,000	0,000	0,000
173	1.8.12. Приобретение и установка проекционных пешеходных переходов	561,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	561,000	0,000	0,000	0,000
174	Ответственный исполнитель мероприятия: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	2 710,480	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 710,480	0,000	0,000	0,000
175	Соисполнитель мероприятия: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	672,222	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	672,222	0,000	0,000	0,000
176	Соисполнитель мероприятия: администрация села Антипаюга Администрации Тазовского района	1 017,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 017,000	0,000	0,000	0,000
177	Соисполнитель мероприятия: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	35,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	35,000	0,000	0,000	0,000
178	Соисполнитель мероприятия: Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	561,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	561,000	0,000	0,000	0,000
179	Мероприятие 1.9. Приобретение дорожной техники	67 997,879	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	67 997,879	0,000	0,000	0,000
180	Ответственный исполнитель мероприятия: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	962,710	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	962,710	0,000	0,000	0,000
181	Соисполнитель мероприятия: департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	67 035,169	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	67 035,169	0,000	0,000	0,000
182	Мероприятие 1.10. Иные мероприятия по содержанию дорог общего пользования местного значения, в том числе:	4 367,243	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 010,243	434,000	452,000	471,000
183	1.10.1. Транспортные услуги	599,655	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	599,655	0,000	0,000	0,000
184	1.10.2. Паспортизация автомобильных дорог общего пользования местного значения в с. Антипаюга	170,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	170,000	0,000	0,000	0,000
185	1.10.3. Паспортизация объектов улично-дорожной сети с. Газ-Сале	208,588	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	208,588	0,000	0,000	0,000
186	1.10.4. Паспортизация автомобильных дорог общего пользования местного значения в с. Гыда	180,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	180,000	0,000	0,000	0,000
187	1.10.5. Паспортизация автомобильных дорог общего пользования местного значения в с. Находка	48,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	48,000	0,000	0,000	0,000
188	1.10.6. Разработка нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения	145,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	145,000	0,000	0,000	0,000
189	1.10.7. Перевозка на внутреннем водном транспорте дорожных плит с п. Тазовский до с. Находка	745,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	745,000	0,000	0,000	0,000
190	1.10.8. Погрузо-разгрузочные работы дорожных плит на баржу: погрузка в п. Тазовский и разгрузка в с. Находка	714,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	714,000	0,000	0,000	0,000
191	1.10.9. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	200,000	0,000	0,000	0,000

192	1.10.11. Выполнения работ по диагностике и оценке технического состояния автомобильной дороги «Подъезд к с. Газ-Сале от автодороги м. Заполярное-п. Тазовский», п. Тазовский, с. Газ-Сале, с. Находка, с. Антипаюта, с. Гыда.	589,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	188,000	196,000	205,000
193	1.10.12. Определение характеристик автомобильных дорог Тазовского района («Подъезд к с. Газ-Сале от автодороги м. Заполярное-п. Тазовский», п. Тазовский, с. Газ-Сале, с. Находка, с. Антипаюта, с. Гыда) по совокупности показателей, влияющих на эффективность и безопасность автомобильного транспорта (мониторинг дорожного движения).	768,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	246,000	256,000	266,000
194.	Основное мероприятие 2. «Поддержка дорожного хозяйства» (всего), в том числе	918 009,000	24 913,000	33 608,000	30 247,000	264 632,000	214 285,000	306 687,000	43 637,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
195.	Мероприятие 2.1. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	120 640,000	24 913,000	33 608,000	30 247,000	31 872,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
196.	Ответственный исполнитель: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	120 640,000	24 913,000	33 608,000	30 247,000	31 872,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
197.	Мероприятие 2.2. Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	712 740,000	0,000	0,000	0,000	232 760,000	206 912,000	229 431,000	43 637,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
198	2.2.1. Капитальный ремонт автомобильных дорог с. Антипаюта (Ли 2 пусковой комплекс)- окружной бюджет	232 760,000	0,000	0,000	0,000	232 760,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
199	2.2.2 Капитальный ремонт дороги по ул. Тундровая с. Антипаюта	57 000,000	0,000	0,000	0,000	0,000	57 000,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
200	2.2.3 Капитальный ремонт дороги по ул. Юбилейная с. Антипаюта	96 000,000	0,000	0,000	0,000	0,000	96 000,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
201	2.2.4 Капитальный ремонт дороги от действующей электростанции до вертолетной площадки с. Гыда	88 568,000	0,000	0,000	0,000	0,000	40 536,000	48 032,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
202	2.2.5 Капитальный ремонт автомобильной дороги от дома № 8 по ул. Новая до д. № 10 по ул. Пушкина п. Тазовский	13 376,000	0,000	0,000	0,000	0,000	13 376,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
203	2.2.6. Капитальный ремонт автомобильной дороги по ул. Пристанская, 2 участок, п. Тазовский	83 662,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	50 000,000	33 662,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
204	2.2.7. Капитальный ремонт подъезда к пирсу ООО "Возрождение", с. Газ-Сале	29 270,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	29 270,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
205	2.2.8. Разработка проектной документации по капитальному ремонту автомобильных дорог в с. Гыда	19 950,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	9 975,000	9 975,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
206	2.2.9. Капитальный ремонт автомобильных дорог мкр. Школьный, ул. Набережная, ул. Подгорная, в т.ч. ПИР, с. Находка	5 649,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5 649,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
207	2.2.10. Капитальный ремонт автомобильных дорог в с. Антипаюта. 3 пусковой комплекс ул. Тундровая, ул. Юбилейная с. Антипаюта	86 505,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	86 505,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
208	Ответственный исполнитель мероприятия: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	712 740,000	0,000	0,000	0,000	232 760,000	206 912,000	229 431,000	43 637,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
209	Мероприятие 2.3 Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения.	84 629,000	0,000	0,000	0,000	0,000	7 373,000	77 256,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
210	2.3.1 Ремонт участка автомобильной дороги от д. № 30 по ул. Ленина (ЦНК) до д. № 34 по ул. Пушкина п. Тазовский	3 856,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 856,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
211	2.3.2 Ремонт автомобильной дороги по ул. Почтовая (возле м. Карина) п. Тазовский	1 651,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 651,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
212	2.3.3 Ремонт участка автомобильной дороги из ж/б плит в районе д. № 29 по ул. Геофизиков п. Тазовский	1 866,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 866,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
213	2.3.4. Ремонт автомобильной дороги из ж/б плит от дома № 24 А (УКС) по ул. Колхозная до примыкания к ул. Колхозная, п. Тазовский	7 074,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	7 074,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
214	2.3.5. Ремонт автомобильной дороги из ж/б плит в районе дома № 16 по ул. Геофизиков, п. Тазовский	1 404,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 404,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
215	2.3.6. Ремонт автомобильной дороги из ж/б плит от дома № 12 по ул. Калинина до дома № 24 ул. Калинина, п. Тазовский	7 139,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	7 139,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
216	2.3.7. Ремонт автомобильной дороги возле дома № 12А по ул. Геофизиков, п. Тазовский	3 630,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 630,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
217	2.3.8. Ремонт автомобильной дороги по ул. Спортивная, п. Тазовский	22 650,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	22 650,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
218	2.3.9. Ремонт автомобильных дорог п. Газ - Сале	32 509,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	32 509,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
219	2.3.10. Ремонт автомобильной дороги по ул. Подгорная, с. Находка	2 850,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 850,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
220	Ответственный исполнитель мероприятия: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	84 629,000	0,000	0,000	0,000	0,000	7 373,000	77 256,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
221.	Основное мероприятие 3. «Строительство (реконструкция) объектов»	184 543,405	0,000	0,000	15 199,650	80 000,000	88 783,755	0,000	0,000	0,000	560,000	0,000	0,000	0,000

222.	Мероприятие 3.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности (окружной бюджет)	183 117,000	0,000	0,000	15 000,000	80 000,000	88 117,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
223.	3.1.1. Строительство дороги с твердым покрытием в с. Гыда, в том числе проектно-изыскательные работы	183 117,000	0,000	0,000	15 000,000	80 000,000	88 117,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
224.	Ответственный исполнитель мероприятия: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе	183 117,000	0,000	0,000	15 000,000	80 000,000	88 117,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
225	Подведомственное учреждение муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	183 117,000	0,000	0,000	15 000,000	80 000,000	88 117,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
226	Мероприятие 3.2. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности (местный бюджет)	866, 405	0,000	0,000	199,650	0,000	666,755	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
227	3.2.1. Строительство дороги с твердым покрытием в с. Гыда, в том числе проектно-изыскательные работы	866, 405	0,000	0,000	199,650	0,000	666,755	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
228	Ответственный исполнитель мероприятия: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе	866, 405	0,000	0,000	199,650	0,000	666,755	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
229	Подведомственное учреждение муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	866, 405,	0,000	0,000	199,650	0,000	666,755	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
230	Мероприятие 3.3. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности, в том числе:	560,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	560000	0,000	0,000	0,000
231	3.3.1. Подготовка технических планов дороги с твердым покрытием в с. Гыда Тазовского района, в том числе ПИР	560,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	560,000	0,000	0,000	0,000
232	Ответственный исполнитель мероприятия: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе	560,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	560,000	0,000	0,000	0,000
233	Подведомственное учреждение муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	560,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	560,000	0,000	0,000	0,000

».

5. 5. В паспорте подпрограммы 2:

5.1. 5.1. позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 2»

изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение подпрограммы 2 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования 1 218 270,865	Объем финансирования подпрограммы 2, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района», - 1 218 270,865 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 109 754,00)	Справочно: планируемый объем федеральных средств (внебюджетных средств) - 0,00
2014 год	39 248,434 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)	0,00
2015 год	49 798,251 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)	0,00
2016 год	49 817,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)	0,00

2017 год	44 736,308 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)	0,00
2018 год	64 515,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)	0,00
2019 год	102 261,143 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 48 717,000)	0,00
2020 год	65 194,225 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)	0,00
2021 год	116 601,612 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)	0,00
2022 год	198 474,892 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 43 037,00)	0,00
2023 год	156 446,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 6 000,00)	0,00
2024 год	162 461,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 6 000,00)	0,00
2025 год	168 717,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 6 000,00)	0,00

».

6. 6. Приложение к подпрограмме 2 изложить в следующей редакции:

«

**Приложение
к подпрограмме 2 «Воздушный и автомобильный транспорт»**

**ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограммы 2 и затраты на их реализацию**

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Подпрограммы	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)													
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1.	Подпрограмма 2 «Воздушный и автомобильный транспорт»	1 218 270,865	39 248,434	49 798,251	49 817,000	44 736,308	64 515,000	102 261,143	65 194,225	116 601,612	198 474,892	156 446,000	162 461,000	168 717,000	
2.	Ответственный исполнитель подпрограммы 2: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	994 746,849	39 248,434	49 798,251	49 817,000	44 736,308	64 515,000	102 261,143	65 194,225	80 429,222	146 834,266	112 971,000	117 248,000	121 694,000	
3.	Соисполнитель подпрограммы 2: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	166 275,549	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	28 159,500	30 006,049	34 633,000	36 018,000	37 459,000	
4.	Соисполнитель подпрограммы 2: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	24 959,280	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 450,938	5 178,342	4 911,000	5 107,000	5 312,000	
5.	Соисполнитель подпрограммы 2: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	19 532,303	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 561,952	3 702,351	3 930,000	4 087,000	4 251,000	
6	Соисполнитель подпрограммы 2: администрация села Находка Администрации Тазовского района	3,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1,000	1,000	1,000	

7	Соисполнитель подпрограммы 2: департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	12 753,884	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	12 753,884	0,000	0,000	0,000
8	Основное мероприятие 1. Мероприятия в области воздушного и автомобильного транспорта	1 218 270,865	39 248,434	49 798,251	49 817,000	44 736,308	64 515,000	102 261,143	65 194,225	116 601,612	198 474,892	156 446,000	162 461,000	168 717,000
9	Мероприятие 1.1. Реализация мероприятий по организации транспортного обслуживания населения воздушным транспортом	826 401,599	29 518,579	41 117,000	41 117,000	36 844,459	56 623,000	94 030,143	55 600,014	68 787,746	109 058,658	94 088,000	97 852,000	101 765,000
10	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1 управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	826 401,599	29 518,579	41 117,000	41 117,000	36 844,459	56 623,000	94 030,143	55 600,014	68 787,746	109 058,658	94 088,000	97 852,000	101 765,000
11	Мероприятие 1.2. Реализация мероприятий по организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом	336 546,301	9 729,855	8 681,251	8 700,000	7 891,849	7 892,000	8 231,000	9 594,211	47 813,866	45 646,269	58 657,000	60 760,000	62 949,000
12	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2 управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	125 779,169	9 729,855	8 681,251	8 700,000	7 891,849	7 892,000	8 231,000	9 594,211	11 641,476	6 759,527	15 183,000	15 548,000	15 927,000
13	Соисполнитель мероприятия 1.2 управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	166 275,549	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	28 159,500	30 006,049	34 633,000	36 018,000	37 459,000
14	Соисполнитель мероприятия 1.2 Администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	24 959,280	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 450,938	5 178,342	4 911,000	5 107,000	5 312,000
15	Соисполнитель мероприятия 1.2 Администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	19 532,303	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 561,952	3 702,351	3 930,000	4 087,000	4 251,000
16	Мероприятие 1.3. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах муниципальных образований в автономном округе, в том числе:	31 016,081	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	31 016,081	0,000	0,000	0,000
17	1.3.1. Приобретение служебно-пассажирских павильонов для обслуживания пассажиров на вертолетных площадках	31 016,081	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	31 016,081	0,000	0,000	0,000
18	Ответственный исполнитель мероприятия 1.3: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	31 016,081	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	31 016,081	0,000	0,000	0,000
19	Мероприятие 1.4. Приобретение пассажирских автобусов, в том числе:	12 753,884	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	12 753,884	0,000	0,000	0,000
20	1.4.1. Приобретение пассажирского автобуса в с. Антипаюта	5 454,550	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5 454,550	0,000	0,000	0,000
21	1.4.2. Приобретение пассажирского автобуса (маршрут п.Тазовский-с.Газ-Сале-п.Тазовский)	7 299,334	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	7 299,334	0,000	0,000	0,000
22	Ответственный исполнитель мероприятия 1.4: департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	12 753,884	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	12 753,884	0,000	0,000	0,000
23	Мероприятие 1.5. Мероприятия по содержанию аэропортов и вертолетных площадок	11 553,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 701,000	3 849,000	4 003,000
24	Ответственный исполнитель мероприятия 1.5: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	11 550,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 700,000	3 848,000	4 002,000
25	Соисполнитель мероприятия 1.5: администрация села Находка Администрации Тазовского района	3,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1,000	1,000	1,000

».

7. 7. В паспорте подпрограммы 3:

7.1. 7.1. позицию «Финансовое обеспечение муниципальной подпрограммы 3» изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение муниципальной подпрограммы 3 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 49 565,617	Объем финансирования подпрограммы 3, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района», - 49 565,617 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 46 918,000)	Справочно: планируемый объем окружных средств (внебюджетных средств) - 0,00
2014 год	0,00 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)	0,00
2015 год	0,00 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)	0,00
2016 год	5 273,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 5 214,00)	0,00

2017 год	2 586,00 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 2 560,00)	0,00
2018 год	6 367,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 6 112,000)	0,00
2019 год	4 656,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 4 423,000)	0,00
2020 год	4 819,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 4 578,000)	0,00
2021 год	5 276,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 4 959,000)	0,00
2022 год	4 415,617 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 4 195,000)	0,00
2023 год	5 391,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 4 959,000)	0,00
2024 год	5 391,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 4 959,000)	0,00
2025 год	5 391,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 4 959,000)	0,00

».

8. 8. Приложение к подпрограмме 3 изложить в следующей редакции:

«

Приложение № 1
к подпрограмме 3 «Обеспечение населения услугами связи»

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий подпрограммы 3 «Обеспечение населения услугами связи» и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 3	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, тыс. руб.												
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Подпрограмма 3. «Обеспечение населения услугами связи»	49 565,617	0,00	0,00	5 273,000	2 586,000	6 367,000	4 656,000	4 819,000	5 276,000	4 415,617	5 391,000	5 391,000	5 391,000

2.	Ответственный исполнитель подпрограммы 3 управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	49 565,617	0,00	0,00	5 273,000	2 586,000	6 367,000	4 656,000	4 819,000	5 276,000	4 415,617	5 391,000	5 391,000	5 391,000
3.	Основное мероприятие 1. «Создание условий для обеспечения населения услугами связи»	49 565,617	0,00	0,00	5 273,000	2 586,000	6 367,000	4 656,000	4 819,000	5 276,000	4 415,617	5 391,000	5 391,000	5 391,000
4.	Мероприятие 1.1. Реализация мероприятий по созданию условий для обеспечения сельских населенных пунктов услугами связи	49 565,617	0,00	0,00	5 273,000	2 586,000	6 367,000	4 656,000	4 819,000	5 276,000	4 415,617	5 391,000	5 391,000	5 391,000
5.	Ответственный исполнитель мероприятия: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	49 565,617	0,00	0,00	5 273,000	2 586,000	6 367,000	4 656,000	4 819,000	5 276,000	4 415,617	5 391,000	5 391,000	5 391,000

».

9. 9. В паспорте подпрограммы 4:

9.1. 9.1. позицию «Финансовое обеспечение муниципальной подпрограммы 4» изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение муниципальной подпрограммы 4 (тыс. руб.)		
Общий объём финансирования 1 433 799,841	Объём финансирования подпрограммы 4, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района», - 1 433 799,841 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 1 294 021,000)	Справочно: планируемый объём окружных средств (внебюджетных средств) - 0,00
2014 год	0,00 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)	0,00
2015 год	0,00 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)	0,00
2016 год	0,00 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)	0,00

2017 год	0,00 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)	0,00
2018 год	5 155,00 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)	0,00
2019 год	10 789,720 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)	0,00
2020 год	20 965,538 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)	0,00
2021 год	312 375,579 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 277 804,00)	0,00
2022 год	418 290,004 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 396 228,000)	0,00
2023 год	346 409,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 331 605,000)	0,00
2024 год	159 584,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 144 192,00)	0,00
2025 год	160 231,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 144 192,00)	0,00

».

10. 10. Приложение к подпрограмме 4 изложить в следующей редакции:

«

**Приложение № 1
к подпрограмме 4 «Дорожный фонд Тазовского района»**

**ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограммы 4 «Дорожный фонд Тазовского района»**

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 4	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, тыс. руб.												
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Подпрограмма 4 «Дорожный фонд Тазовского района»	1 433 799,841	0,000	0,000	0,000	0,000	5 155,000	10 789,720	20 965,538	312 375,579	418 290,004	346 409,000	159 584,000	160 231,000
2.	Ответственный исполнитель подпрограммы 4 управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе:	711 842,957	0,000	0,000	0,000	0,000	5 155,000	10 789,720	17 965,538	122 826,400	307 378,299	207 518,000	20 105,000	20 105,000
3.	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	465 065,810	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	122 109,000	185 543,810	187 413,000	0,000	0,000
4.	Соисполнитель подпрограммы 4: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	550 612,787	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	108 881,082	90 111,705	116 599,000	117 187,000	117 834,000
5.	Соисполнитель подпрограммы 4: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	22 861,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	6 000,000	4 000,000	4 287,000	4 287,000	4 287,000
6.	Соисполнитель подпрограммы 4: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	69 895,557	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 000,000	16 312,557	12 000,000	12 861,000	12 861,000	12 861,000
7.	Соисполнитель подпрограммы 4: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	67 338,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	50 477,000	4 000,000	4 287,000	4 287,000	4 287,000
8.	Соисполнитель подпрограммы 4: администрация села Находка Администрации Тазовского района	11 249,540	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	7 878,540	800,000	857,000	857,000	857,000
9.	Основное мероприятие 1. «Осуществление дорожной деятельности»	1 433 799,841	0,000	0,000	0,000	0,000	5 155,000	10 789,720	20 965,538	312 375,579	418 290,004	346 409,000	159 584,000	160 231,000
10.	Мероприятие 1.1. Реализация мероприятий в сфере дорожной деятельности	5 202,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5 155,000	0,000	0,000	47,000	0,000	0,000	0,000	0,000
11.	Ответственный исполнитель управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	5 155,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5 155,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
12.	Соисполнитель мероприятия: администрация села Находка Администрации Тазовского района	47,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	47,000	0,000	0,000	0,000	0,000
13.	1.1.1. Содержание автомобильных дорог	5 155,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5 155,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
14.	1.1.2. Разработка технической документации «Проект организации дорожного движения»	47,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	47,000	0,000	0,000	0,000	0,000
15.	Мероприятие 1.2. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	766 637,780	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	10 789,720	20 965,538	139 998,482	116 073,040	158 996,000	159 584,000	160 231,000
16.	Ответственный исполнитель управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	98 090,323	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	10 789,720	17 965,538	717,400	8 302,665	20 105,000	20 105,000	20 105,000
17.	Соисполнитель: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	547 471,457	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	108 881,082	86 970,375	116 599,000	117 187,000	117 834,000

18.	Соисполнитель: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	22 861,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	6 000,000	4 000,000	4 287,000	4 287,000	4 287,000
19.	Соисполнитель: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	69 383,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 000,000	15 800,000	12 000,000	12 861,000	12 861,000	12 861,000
20.	Соисполнитель: администрация села Гыда Администрации Тазов- ского района	24 461,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	7 600,000	4 000,000	4 287,000	4 287,000	4 287,000
21.	Соисполнитель: администрация села Находка Администрации Тазовского района	4 371,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 000,000	800,000	857,000	857,000	857,000
22.	Мероприятие 1.3 Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения(ВСЕГО), в том числе:	431 942,275	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	42 877,000	201 652,275	187 413,000	0,000	0,000
23.	Ответственный исполнитель управление комму- никаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе:	385 923,945	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	198 510,945	187 413,000	0,000	0,000
24.	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	372 956,810	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	185 543,810	187 413,000	0,000	0,000
25.	Соисполнитель: управление по обеспечению жизнедеятельности пос- елка Тазовский Администрации Тазовского района	3 141,330	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 141,330	0,000	0,000	0,000
26.	Соисполнитель: администрация села Гыда Администрации Тазов- ского района	42 877,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	42 877,000	0,000	0,000	0,000	0,000
27.	1.3.1. Внутриквартальный проезд, автомобильная дорога от д. № 5 до д. № 16 по ул. Полярная, с. Гыда	26 220,800	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	26 220,800	0,000	0,000	0,000	0,000
28.	1.3.2. Автомобильная дорога (присоединение к автомобильной дороге по ул. Снежная) от ком- пенсатора с восточной стороны дома № 16 по ул. Полярная (магазин «Промышленные товары») до соединения с дорогой с южной стороны дома № 5 по ул. Полярная (корпус детского сада), с. Гыда	16 656,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	16 656,200	0,000	0,000	0,000	0,000
29.	1.3.3. ПИР ул. Пристанская до примыкания ул. Авиационная (0,270 км)	314,150	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	314,150	0,000	0,000	0,000
30.	1.3.4. ПИР ул. Маргулова - ул. Подшибякина (0,080 км)	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	200,000	0,000	0,000	0,000
31.	1.3.5. ПИР ул. Заполярная (0,590 км)	527,280	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	527,280	0,000	0,000	0,000
32.	1.3.6. ПИР ул. Калинина (0,890 км)	592,930	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	592,930	0,000	0,000	0,000
33.	1.3.7. ПИР ул. Пиеттомина (0,416 км)	400,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	400,000	0,000	0,000	0,000
34.	1.3.8. ПИР ул. Северная (0,400 км)	401,020	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	401,020	0,000	0,000	0,000
35.	1.3.9. ПИР ул. Строителей (0,230 км)	289,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	289,900	0,000	0,000	0,000
36.	1.3.10. ПИР ул. Пиеттомина (0,0937 км)	171,720	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	171,720	0,000	0,000	0,000
37.	1.3.11. ПИР вдоль дома № 10 по ул. Пушкина (0,1746 км)	239,400	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	239,400	0,000	0,000	0,000
38.	1.3.12. ПИР Капитальный ремонт автомобильной дороги «Подъезд к с. Газ-Сале от автомобильной дороги м. Заполярное - п. Тазовский»	12 967,136	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	12 967,136	0,000	0,000	0,000
39.	1.3.13. ул. Почтовая, п. Тазовский	29 023,790	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	29 023,790	0,000	0,000	0,000
40.	1.3.14. ул. Дорожная, п. Тазовский	156 520,020	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	156 520,020	0,000	0,000	0,000
41.	1.3.15. ПИР на строительство, ремонт, капиталь- ный ремонт автомобильных дорог п. Тазовский	4,930	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4,930	0,000	0,000	0,000
42.	1.3.16. ул. Заполярная, п. Тазовский	95 964,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	95 964,000	0,000	0,000	0,000
43.	1.3.17. ул. Северная, п. Тазовский	75 006,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	75 006,000	0,000	0,000	0,000
44.	1.3.18. мкр. Маргулова, п. Тазовский	16 443,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	16 443,000	0,000	0,000	0,000
45.	Мероприятие 1.4 Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (ВСЕГО), в том числе:	129 394,917	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	129 394,917	0,000	0,000	0,000	0,000
46.	Ответственный исполнитель управление комму- никаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	129 394,917	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	129 394,917	0,000	0,000	0,000	0,000
47.	Подведомственное учреждение: МКУ «Управление капитального строительства Администрации Тазовского района»	122 050,820	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	122 050,820	0,000	0,000	0,000	0,000
48.	Соисполнитель администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	512,557	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	512,557	0,000	0,000	0,000	0,000
49.	Соисполнитель администрация села Находка Администрации Тазовского района	6 831,540	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	6 831,540	0,000	0,000	0,000	0,000
50.	1.4.1. Ремонт автомобильной дороги ул. Ленина в п. Тазовский	29 023,090	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	29 023,090	0,000	0,000	0,000	0,000
51.	1.4.2. Ремонт автомобильной дороги ул. Геофизик- ов в п. Тазовский	37 630,730	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	37 630,730	0,000	0,000	0,000	0,000
52.	1.4.3 Ремонт автомобильной дороги ул. Пушкина	55 397,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	55 397,000	0,000	0,000	0,000	0,000
53.	1.4.4. Текущий ремонт автомобильных дорог на территории с. Газ-Сале	512,557	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	512,557	0,000	0,000	0,000	0,000
54.	1.4.5. Устройство дорожного полотна с водоотводя- щими трубами, лотками мкр.Школьный с.Находка	6 831,540	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	6 831,540	0,000	0,000	0,000	0,000
55.	Мероприятия, направленные на реализацию проекта «Уютный Ямал» (установка пешеходного перехода ул. Геофизиков)	58,180	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	58,180	0,000	0,000	0,000	0,000
56.	Ответственный исполнитель управление комму- никаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе:	58,180	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	58,180	0,000	0,000	0,000	0,000
57.	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	58,180	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	58,180	0,000	0,000	0,000	0,000

58	Мероприятие 1.6 Мероприятия по повышению безопасности дорожного движения в муниципальном образовании	5 256,689	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5 256,689	0,000	0,000	0,000
59	Ответственный исполнитель мероприятия: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	5 256,689	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5 256,689	0,000	0,000	0,000
60	1.6.1. Выполнения работ по диагностике и оценке технического состояния автомобильной дороги «Подъезд к с. Газ-Сале от автодороги м. Заполярное-п. Тазовский», п. Тазовский, с. Газ-Сале, с. Находка, с. Антипаюта, с. Гыда.	3 750,191	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 750,191	0,000	0,000	0,000
61	1.6.2. Определение характеристик автомобильных дорог Тазовского района («Подъезд к с. Газ-Сале от автодороги м. Заполярное-п. Тазовский», п. Тазовский, с. Газ-Сале, с. Находка, с. Антипаюта, с. Гыда) по совокупности показателей, влияющих на эффективность и безопасность автомобильного транспорта (мониторинг дорожного движения).	1 506,498	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 506,498	0,000	0,000	0,000
62	Мероприятие 1.7 Субсидия на приобретение дорожной техники	95 308,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	95 308,000	0,000	0,000	0,000
63	Ответственный исполнитель мероприятия: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	95 308,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	95 308,000	0,000	0,000	0,000

».

**Постановление Администрации Тазовского района № 425-п от 5 мая 2023 года
О внесении изменений в муниципальную программу Тазовского района «Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью и земельными ресурсами на 2015-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 03 декабря 2014 года № 569**

В соответствии с постановлением Администрации Тазовского района от 19 августа 2019 года № 801 «О муниципальных программах Тазовского района», на основании решения Думы Тазовского района от 14 декабря 2022 года № 12-1-49 «О бюджете Тазовского района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», решения Думы Тазовского района от 28 декабря 2022 года № 13-1-64 «О внесении изменений в решение Думы Тазовского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь статьями 44, 50 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в

муниципальную программу Тазовского района «Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью и земельными ресурсами на 2015-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 03 декабря 2014 года № 569.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 28 декабря 2022 года в части финансового обеспечения 2022 года, с 01 января 2023 года в части финансового обеспечения 2023-2025 годов.

**Глава Тазовского района
В.П. Паршаков**

**УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации Тазовского района
от 05 мая 2023 года № 425-п**

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в муниципальную программу Тазовского района «Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью и земельными ресурсами на 2015-2025 годы»

1. В паспорте муниципальной программы позицию «Финансовое обеспечение муниципальной программы (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение муниципальной программы (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 2 431 315	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района» - 2 431 315 (в том числе средства окружного бюджета - 393 011) планируемые к утверждению - 0 (в том числе средства окружного бюджета - 0)	Справочно: планируемый объем окружных средств (внебюджетных средств) 0
2015 год	178 872 (в том числе средства окружного бюджета 743)	0
2016 год	148 360 (в том числе средства окружного бюджета 100)	0
2017 год	240 346 (в том числе средства окружного бюджета 79 017)	0

2018 год	220 289 (в том числе средства окружного бюджета 71 564)	0
2019 год	213 995 (в том числе средства окружного бюджета 90 580)	0
2020 год	265 431 (в том числе средства окружного бюджета 27 739)	0
2021 год	272 985 (в том числе средства окружного бюджета 17 412)	0
2022 год	460 136 (в том числе средства окружного бюджета 51 268)	0
2023 год	160 847 (в том числе средства окружного бюджета 18 196)	0
2024 год	134 185 (в том числе средства окружного бюджета 18 196)	0
2025 год	135 869 (в том числе средства окружного бюджета 18 196)	0

».

2. Раздел II «Структура муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«

Раздел II «Структура муниципальной программы»

СТРУКТУРА

муниципальной программы Тазовского района «Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью и земельными ресурсами на 2015-2025 годы»

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) муниципальной программы, подпрограмм	Объемы финансирования (тыс. руб.)											
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Муниципальная программа Тазовского района «Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью и земельными ресурсами» (всего), в том числе	2 687 794	178 872	148 360	240 346	220 289	213 995	265 431	272 985	460 136	160 847	134 185	135 869
2	Ответственный исполнитель программы Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего)	2 263 299	178 872	148 260	236 988	219 797	211 592	265 049	264 937	362 281	142 996	115 480	117 047
	Соисполнители программы (всего), в том числе:	168 715	0	100	3 358	492	2 402	382	8 048	97 855	18 551	18 705	18 822
	Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе	6 734	0	100	3 358	492	2 402	382	0	0	0	0	0
	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» Тазовского района, (всего)	6 734	0	100	3 358	492	2 402	382	0	0	0	0	0
	Управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района, (всего)	80 925	0	0	0	0	0	0	3 327	50 056	9 176	9 195	9 171
	Администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района, (всего)	12 273	0	0	0	0	0	0	1 322	5 966	1 597	1 661	1 727
	Администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района, (всего)	49 477	0	0	0	0	0	0	843	25 858	7 530	7 591	7 655
	Администрация села Гыда Администрации Тазовского района, (всего)	17 179	0	0	0	0	0	0	2 058	14 662	147	153	159
	Администрация села Находка Администрации Тазовского района, (всего)	2 127	0	0	0	0	0	0	498	1 313	101	105	110
2.	Подпрограмма 1. «Управление муниципальным имуществом Тазовского района» (всего), в том числе	1 146 934	95 641	73 966	166 443	131 043	123 214	155 165	135 656	248 690	5 483	5 702	5 931
	Ответственный исполнитель подпрограммы 1. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего)	1 105 396	95 641	73 866	163 085	130 551	120 812	154 783	127 624	222 693	5 235	5 444	5 662
	Соисполнители подпрограммы 1 (всего), в том числе:	41 539	0	100	3 358	492	2 402	382	8 033	26 548	248	258	269
	Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе	6 734	0	100	3 358	492	2 402	382	0	0	0	0	0
	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района», (всего)	6 734	0	100	3 358	492	2 402	382	0	0	0	0	0
	Управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района, (всего)	20 842	0	0	0	0	0	0	3 327	17 515	0	0	0
	Администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района, (всего)	2 674	0	0	0	0	0	0	1 322	1 352	0	0	0
	Администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района, (всего)	4 995	0	0	0	0	0	0	843	4 152	0	0	0
	Администрация села Гыда Администрации Тазовского района, (всего)	5 225	0	0	0	0	0	0	2 058	2 708	147	153	159
	Администрация села Находка Администрации Тазовского района, (всего)	1 069	0	0	0	0	0	0	483	270	101	105	110
3.	Подпрограмма 2. «Управление земельными ресурсами Тазовского района» (всего), в том числе	130 159	10 920	2 949	2 793	2 021	2 374	14 179	9 610	11 656	24 305	24 549	24 803
	Ответственный исполнитель подпрограммы 2. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего)	94 629	10 920	2 949	2 793	2 021	2 374	14 179	9 595	11 656	24 305	24 549	24 803
	Соисполнитель подпрограммы 2. Администрация села Находка Администрации Тазовского района, (всего)	15	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0	0
4.	Подпрограмма 3. «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Тазовском районе» (всего), в том числе	181 416	1 394	1 158	1 397	1 397	525	2 641	22 175	90 035	20 030	20 243	20 421
	Ответственный исполнитель подпрограммы 3. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего)	30 687	1 394	1 158	1 397	1 397	525	2 641	22 175	18 177	1 727	1 796	1 868
	Соисполнители подпрограммы 3 (всего), в том числе:	127 161	0	0	0	0	0	0	0	71 858	18 303	18 447	18 553
	Управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района, (всего)	60 083	0	0	0	0	0	0	0	32 541	9 176	9 195	9 171
	Администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района, (всего)	9 599	0	0	0	0	0	0	0	4 614	1 597	1 661	1 727
	Администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района, (всего)	37 705	0	0	0	0	0	0	0	21 706	7 530	7 591	7 655
	Администрация села Гыда Администрации Тазовского района, (всего)	11 954	0	0	0	0	0	0	0	11 954	0	0	0
	Администрация села Находка Администрации Тазовского района, (всего)	1 043	0	0	0	0	0	0	0	1 043	0	0	0
5.	Подпрограмма 4. «Обеспечение реализации муниципальной программы» (всего), в том числе	972 805	70 917	70 287	69 713	85 828	87 881	93 446	105 543	109 756	111 029	83 691	84 714
	Ответственный исполнитель подпрограммы 4. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего)	972 805	70 917	70 287	69 713	85 828	87 881	93 446	105 543	109 756	111 029	83 691	84 714

».

3. В подпрограмме 1 «Управление имуществом муниципального образования Тазовский район»:

3.1. в паспорте позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 1 (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение подпрограммы 1 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 1 146 934	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района» - 1 146 934 (в том числе средства окружного бюджета - 315 239 планируемые к утверждению - 0 (в том числе средства окружного бюджета - 0)	Справочно: планируемый объем окружных средств (внебюджетных средств) 0
2015 год	95 641 (в том числе средства окружного бюджета 743)	0

2016 год	73 966 (в том числе средства окружного бюджета 100)	0
2017 год	166 443 (в том числе средства окружного бюджета 79 017)	0
2018 год	131 043 (в том числе средства окружного бюджета 71 564)	0
2019 год	123 214 (в том числе средства окружного бюджета 90 580)	0
2020 год	155 165 (в том числе средства окружного бюджета 13 825)	0
2021 год	135 656 (в том числе средства окружного бюджета 11 754)	0

2022 год	248 690 (в том числе средства окружного бюджета 11 520)	0	2024 год	5 702 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2023 год	5 483 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0	2025 год	5 931 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0

3.2. раздел II перечень мероприятий подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

«

Раздел II

Перечень мероприятий подпрограммы 1 и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 1	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, тыс. руб.											
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Подпрограмма 1. «Управление муниципальным имуществом Тазовского района» (всего), в том числе	1 146 934	95 641	73 966	166 443	131 043	123 214	155 165	135 656	248 690	5 483	5 702	5 931
2.	Ответственный исполнитель подпрограммы 1. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего)	1 105 396	95 641	73 866	163 085	130 551	120 812	154 783	127 624	222 693	5 235	5 444	5 662
3.	Соисполнители подпрограммы 1 (всего), в том числе:	41 539	0	100	3 358	492	2 402	382	8 033	25 997	248	258	269
4.	Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе	6 734	0	100	3 358	492	2 402	382	0	0	0	0	0
5.	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района», (всего)	6 734	0	100	3 358	492	2 402	382	0	0	0	0	0
6.	Управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района, (всего)	20 842	0	0	0	0	0	0	3 327	17 515	0	0	0
7.	Администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района, (всего)	2 674	0	0	0	0	0	0	1 322	1 352	0	0	0
8.	Администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района, (всего)	4 995	0	0	0	0	0	0	843	4 152	0	0	0
9.	Администрация села Гыда Администрации Тазовского района, (всего)	5 225	0	0	0	0	0	0	2 058	2 708	147	153	159
10.	Администрация села Находка Администрации Тазовского района, (всего)	1 069	0	0	0	0	0	0	483	270	101	105	110
11.	Основное мероприятие 1. «Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом» (всего), в том числе	1 146 934	95 641	73 966	166 443	131 043	123 214	155 165	135 656	248 690	5 483	5 702	5 931
12.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего)	1 105 396	95 641	73 866	163 085	130 551	120 812	154 783	127 624	222 693	5 235	5 444	5 662
13.	Соисполнители основного мероприятия 1 (всего), в том числе:	34 805	0	0	0	0	0	0	8 033	25 997	248	258	269
14.	Управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района, (всего)	20 842	0	0	0	0	0	0	3 327	17 515	0	0	0
15.	Администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района, (всего)	2 674	0	0	0	0	0	0	1 322	1 352	0	0	0
16.	Администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района, (всего)	4 995	0	0	0	0	0	0	843	4 152	0	0	0
17.	Администрация села Гыда Администрации Тазовского района, (всего)	5 225	0	0	0	0	0	0	2 058	2 708	147	153	159
18.	Администрация села Находка Администрации Тазовского района (всего)	1 069	0	0	0	0	0	0	483	270	101	105	110
19.	Мероприятие 1.1. Содержание и обслуживание казны муниципального округа (всего), в том числе	994 039	91 661	72 079	162 246	128 132	119 644	153 682	121 302	138 113	2 300	2 392	2 488
20.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района (всего), в том числе	977 634	91 661	72 079	162 246	128 132	119 644	153 682	114 285	129 184	2 153	2 239	2 329
21.	Услуги по содержанию имущества, составляющего Казну муниципального округа Тазовский район, (всего)	764 513	91 661	72 079	162 246	54 372	26 825	107 140	114 285	129 184	2 153	2 239	2 329
22.	Приобретение коммунальной техники, (всего)	110 423	0	0	0	40 106	70 317	0	0	0	0	0	0
23.	Приобретение дорожной техники, (всего)	59 810	0	0	0	33 654	9 614	16 542	0	0	0	0	0
24.	Приобретение пассажирских автобусов, (всего)	12 888	0	0	0	0	12 888	0	0	0	0	0	0
25.	Предоставление субсидии муниципальному унитарному предприятию на погашение задолженности по налоговым платежам, (всего)	30 000	0	0	0	0	0	30 000	0	0	0	0	0
26.	Соисполнители мероприятия 1.1. (всего), в том числе	16 411	0	0	0	0	0	0	7 017	8 929	147	159	159
27.	Услуги по содержанию имущества, составляющего Казну муниципального округа Тазовский район (всего), в т. ч.:	16 411	0	0	0	0	0	0	7 017	8 929	147	159	159
28.	Управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района, (всего)	6 768	0	0	0	0	0	0	3 327	3 441	0	0	0
29.	Администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района, (всего)	1 755	0	0	0	0	0	0	811	944	0	0	0
30.	Администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района, (всего)	2 842	0	0	0	0	0	0	843	1 999	0	0	0
31.	Администрация села Гыда Администрации Тазовского района, (всего)	4 506	0	0	0	0	0	0	1 730	2 317	147	153	159
32.	Администрация села Находка Администрации Тазовского района, (всего)	534	0	0	0	0	0	0	306	228	0	0	0
33.	Мероприятие 1.2. Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности (всего), в том числе	25 463	3 980	1 787	839	2 419	1 168	1 101	2 445	2 104	3 082	3 205	3 333
34.	Ответственный исполнитель Мероприятие 1.2. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего) в том числе:	14 563	3 980	1 787	839	2 419	1 168	1 101	1 599	1 670	0	0	0
35.	Изготовление технических планов на объекты недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального округа Тазовский район, (всего)	2 804	0	0	0	0	0	767	1 006	1 031	0	0	0
36.	Оказание услуг по техническому обследованию объектов движимого и недвижимого имущества и выдача технического заключения, (всего)	393	0	0	0	0	0	30	363	0	0	0	0
37.	Услуги по оценке рыночной стоимости имущества, находящегося в собственности муниципального округа Тазовский район, (всего)	1 173	0	0	0	0	0	304	230	639	0	0	0
38.	Соисполнители мероприятия 1.2. (всего), в том числе:	1 596	0	0	0	0	0	0	846	434	101	105	110
39.	Администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района, (всего)	511	0	0	0	0	0	0	511	0	0	0	0
40.	Администрация села Гыда Администрации Тазовского района, (всего)	720	0	0	0	0	0	0	328	392	0	0	0
41.	Администрация села Находка Администрации Тазовского района, (всего)	358	0	0	0	0	0	0	7	42	101	105	110
42.	Мероприятие 1.3. Формирование и управление муниципальным имуществом (всего), в том числе	16 635	0	0	0	0	0	0	170	16 635	0	0	0
43.	Ответственный соисполнитель мероприятия 1.3., (всего)	16 635	0	0	0	0	0	0	0	16 635	0	0	0
44.	Ответственный соисполнитель мероприятия 1.3. Администрация села Находка Администрации Тазовского района, (всего)	170	0	0	0	0	0	0	170	0	0	0	0
45.	Ответственный соисполнитель мероприятия 1.3. Администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района, (всего)	408	0	0	0	0	0	0	0	408	0	0	0

»;

46.	Ответственный соисполнитель мероприятия 1.3. Администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района, (всего)	2 153	0	0	0	0	0	0	0	0	2 153	0	0	0
47.	Ответственный соисполнитель мероприятия 1.3. Управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района, (всего)	14 074	0	0	0	0	0	0	0	0	14 074	0	0	0
48.	Мероприятие 1.4. Решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом (всего), в том числе	116	0	0	0	0	0	0	0	0	116	0	0	0
49.	Ответственный исполнитель Мероприятие 1.4. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего)	116	0	0	0	0	0	0	0	0	116	0	0	0
50.	Приобретение автомобильного транспорта представительского класса, всего	116	0	0	0	0	0	0	0	0	116	0	0	0
51.	Мероприятие 1.5. Мероприятие в сфере жилищного, коммунального хозяйства и благоустройства (всего), в том числе	61 685	0	0	0	0	0	0	0	0	61 685	0	0	0
52.	Ответственный исполнитель Мероприятие 1.5. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего)	61 685	0	0	0	0	0	0	0	0	61 685	0	0	0
53.	Мероприятие 1.6. Субсидии муниципальным унитарным предприятиям на управление уставного фонда (всего), в том числе	15 000	0	0	0	0	0	0	0	0	15 000	0	0	0
54.	Ответственный исполнитель Мероприятие 1.6. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего)	15 000	0	0	0	0	0	0	0	0	15 000	0	0	0
55.	Мероприятие 1.7. Субсидии на финансовое возмещение затрат организаций на проведение ремонта муниципального флота, переданного им на основании договора аренды (всего), в том числе	3 517	0	0	0	0	0	0	0	0	3 517	0	0	0
56.	Ответственный исполнитель Мероприятие 1.7. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего)	3 517	0	0	0	0	0	0	0	0	3 517	0	0	0
57.	Мероприятие 1.8. Решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом (всего), в том числе	116	0	0	0	0	0	0	0	0	116	0	0	0
58.	Ответственный исполнитель Мероприятие 1.8. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего)	116	0	0	0	0	0	0	0	0	116	0	0	0
59.	Мероприятие 1.9. Субсидия на уплату лизинговых платежей за коммунальную технику (всего), в том числе	11 740	0	0	0	0	0	0	0	11 740	0	0	0	0
60.	Ответственный исполнитель Мероприятие 1.9. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего)	11 740	0	0	0	0	0	0	0	11 740	0	0	0	0
61.	Лизинговые платежи на коммунальную технику, (всего)	11 740	0	0	0	0	0	0	0	11 740	0	0	0	0
62.	Основное мероприятие 2. Строительство (реконструкция) объектов (всего), в том числе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
63.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 2. Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
64.	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района», (всего)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
65.	Мероприятие 2.1. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности (всего), в том числе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
66.	Ответственный исполнитель мероприятия 2.1. Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
67.	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района», (всего)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
68.	Административное здание на 210 чел. п. Тазовский, (всего)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
69.	Основное мероприятие 3. «Муниципальный проект «Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи (всего), в том числе	6 734	0	100	3 358	492	2 402	382	0	0	0	0	0	0
70.	Ответственный соисполнитель основного мероприятия 3. Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе	6 734	0	100	3 358	492	2 402	382	0	0	0	0	0	0
71.	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района», (всего)	6 734	0	100	3 358	492	2 402	382	0	0	0	0	0	0
72.	Мероприятие 3.1. «Участковая больница на 11 коек с врачебной амбулаторией на 35 посещений в смену п. Гыда Тазовского района», (всего)	6 734	0	100	3 358	492	2 402	382	0	0	0	0	0	0
73.	Ответственный соисполнитель мероприятия 3.1. Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе	6 734	0	100	3 358	492	2 402	382	0	0	0	0	0	0
74.	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района», (всего)	6 734	0	100	3 358	492	2 402	382	0	0	0	0	0	0

».

4. В подпрограмме 2 «Управление земельными ресурсами Тазовского района»:

4.1. в паспорте позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 2 (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы 2 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 130 159	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района» - 130 159 (в том числе средства окружного бюджета - 78 779); планируемые к утверждению - 0 (в том числе средства окружного бюджета - 0)	Справочно: планируемый объем окружных средств (внебюджетных средств) 0
2015 год	10 920 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2016 год	2 949 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2017 год	2 793 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2018 год	2 021 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0

2019 год	2 374 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2020 год	14 179 (в том числе средства окружного бюджета 11 605)	0
2021 год	9 610 (в том числе средства окружного бюджета 5 658)	0
2022 год	11 656 (в том числе средства окружного бюджета 6 928)	0
2023 год	24 305 (в том числе средства окружного бюджета 18 186)	0
2024 год	24 549 (в том числе средства окружного бюджета 18 196)	0
2025 год	24 803 (в том числе средства окружного бюджета 18 196)	0

»;

4.2. раздел II изложить в следующей редакции:

«

Раздел II
Перечень мероприятий подпрограммы 2
Перечень мероприятий программы (подпрограммы) и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, тыс. руб.												
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Подпрограмма 2. «Управление земельными ресурсами Тазовского района» (всего), в том числе	130 159	10 920	2 949	2 793	2 021	2 374	14 179	9 610	11 656	24 305	24 549	24 803	
2.	Ответственный исполнитель подпрограммы 2. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего)	94 629	10 920	2 949	2 793	2 021	2 374	14 179	9 595	11 656	24 305	24 549	24 803	
3.	Соисполнитель подпрограммы 2. Администрация села Находка Администрации Тазовского района, (всего)	15	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0	0	
4.	Основное мероприятие 1. «Организация и проведение работ в отношении земельных ресурсов муниципального образования», (всего)	53 902	10 920	2 949	2 793	2 021	2 374	5 098	3 952	4 726	6 109	6 353	6 607	
5.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района (всего), в том числе	53 887	10 920	2 949	2 793	2 021	2 374	5 098	3 937	4 726	6 109	6 353	6 607	
6.	Соисполнитель основного мероприятия 1. Администрация села Находка Администрации Тазовского района, (всего)	15	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0	0	
7.	Мероприятие 1.1. «Мероприятия в области земельных отношений», (всего)	53 887	10 920	2 949	2 793	2 021	2 374	5 098	3 952	4 726	6 109	6 353	6 607	
8.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района (всего), в том числе:	53 887	10 920	2 949	2 793	2 021	2 374	5 098	3 937	4 726	6 109	6 353	6 607	
9.	Подготовка схем расположения земельных участков на кадастровых планах или кадастровых картах соответствующих территорий, подготовка межевых планов для постановки земельных участков на государственный кадастровый учет, (всего)	7 422	0	0	0	0	0	2 346	3 830	1 246	0	0	0	
10.	Оценка рыночной стоимости объектов, находящихся в собственности муниципального округа Тазовский район, а также оценка рыночной стоимости земельных участков и право аренды под строительство на данных земельных участках, (всего)	187	0	0	0	0	0	95	28	64	0	0	0	
11.	Оказание услуг по размещению объявлений в периодической печати по имущественным и земельным вопросам, (всего)	696	0	0	0	0	0	0	0	696	0	0	0	
12.	Оказание услуг по выполнению топографической съемки в границах с. Антипаюта, с. Гыда, п. Тазовский, (всего)	2 720	0	0	0	0	0	0	0	2 720	0	0	0	
13.	Соисполнитель мероприятия 1.1. Администрация села Находка Администрации Тазовского района, (всего)	15	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0	0	
14.	Мероприятие 1.2. «Реализация комплекса мер по развитию земельных отношений», всего	1 663	0	0	0	0	0	0	0	1 663	0	0	0	
15.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	1 663	0	0	0	0	0	0	0	1 663	0	0	0	
16.	Комплексные кадастровые работы, (всего)	4 399	0	0	0	0	0	2 657	79	1 663	0	0	0	
17.	Основное мероприятие 2. «Муниципальный проект «Жилье» (всего), в том числе	76 224	0	0	0	0	0	9 081	5 658	6 897	18 196	18 196	18 196	
18.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 2. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего)	76 224	0	0	0	0	0	9 081	5 658	6 897	18 196	18 196	18 196	
19.	Мероприятие 2.1. «Обеспечение ввода жилья в Ямало-Ненецком автономном округе», (всего)	76 224	0	0	0	0	0	9 081	5 658	6 897	18 196	18 196	18 196	
20.	Ответственный исполнитель мероприятия 2.1. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района (всего) в т.ч.	76 224	0	0	0	0	0	9 081	5 658	6 897	18 196	18 196	18 196	
21.	Реализация мероприятий по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилого помещения гражданам, имеющим трех и более детей, взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно, (всего)	76 224	0	0	0	0	0	9 081	5 658	6 897	8 196	18 196	18 196	

».

5. В подпрограмме 3 «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Тазовском районе»:

5.1. в паспорте позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 3 (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение подпрограммы 3 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 181 416	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района» - 181 416 (в том числе средства окружного бюджета - 35 129); планируемые к утверждению - 0 (в том числе средства окружного бюджета - 0)	Справочно: планируемый объем окружных средств (внебюджетных средств) 0
2015 год	1 394 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2016 год	1 158 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0

2017 год	1 397 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2018 год	1 397 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2019 год	525 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2020 год	2 641 (в том числе средства окружного бюджета 2 309)	0
2021 год	22 175 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2022 год	90 035 (в том числе средства окружного бюджета 32 820)	0
2023 год	20 030 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2024 год	20 243 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2025 год	20 421 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0

»;

5.2. раздел II изложить в следующей редакции:

«

Раздел II
Перечень мероприятий подпрограммы 3
Перечень мероприятий программы (подпрограммы) и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, тыс. руб.												
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Подпрограмма 3. «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Тазовском районе» (всего), в том числе	181 416	1 394	1 158	1 397	1 397	525	2 641	22 175	90 035	20 030	20 243	20 421	

2.	Ответственный исполнитель подпрограммы 3. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего)	54 255	1 394	1 158	1 397	1 397	525	2 641	22 175	18 177	1 727	1 796	1 868
3.	Соисполнители подпрограммы 3 (всего), в том числе:	127 161	0	0	0	0	0	0	0	71 858	18 303	18 447	18 553
4.	Управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района, всего	60 083	0	0	0	0	0	0	0	32 541	9 176	9 195	9 171
5.	Администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района, всего	9 599	0	0	0	0	0	0	0	4 614	1 597	1 661	1 727
6.	Администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района, всего	44 482	0	0	0	0	0	0	0	21 706	7 550	7 591	7 655
7.	Администрация села Гыда Администрации Тазовского района, всего	11 954	0	0	0	0	0	0	0	11 954	0	0	0
8.	Администрация села Находка Администрации Тазовского района, всего	1 043	0	0	0	0	0	0	0	1 043	0	0	0
9.	Основное мероприятие 1. «Охрана окружающей среды и экологическая безопасность» (всего), в т.ч.	181 416	1 394	1 158	1 397	1 397	525	2 641	22 175	90 035	20 030	20 243	20 421
10.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего)	54 255	1 394	1 158	1 397	1 397	525	2 641	22 175	18 177	1 727	1 796	1 868
11.	Соисполнители основного мероприятия 1 (всего), в том числе:	38 706	0	0	0	0	0	0	0	38 706	0	0	0
12.	Управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района, всего	12 804	0	0	0	0	0	0	0	12 804	0	0	0
13.	Администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района, всего	6 514	0	0	0	0	0	0	0	4 614	0	0	0
14.	Администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района, всего	14 923	0	0	0	0	0	0	0	14 923	0	0	0
15.	Администрация села Гыда Администрации Тазовского района, всего	5 322	0	0	0	0	0	0	0	5 322	0	0	0
16.	Администрация села Находка Администрации Тазовского района, всего	1 043	0	0	0	0	0	0	0	1 043	0	0	0
17.	Мероприятие 1.1. Реализация комплекса мер по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности (всего), в том числе	33 152	0	0	0	0	0	0	0	33 152	0	0	0
18.	Соисполнители мероприятия 1.1. (всего), в т.ч.:	33 152	0	0	0	0	0	0	0	33 152	0	0	0
19.	Управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района (всего) в т.ч.:	19 737	0	0	0	0	0	0	0	19 737	0	0	0
20.	Ликвидация несанкционированных свалок, всего	19 737	0	0	0	0	0	0	0	19 737	0	0	0
21.	Администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.:	6 783	0	0	0	0	0	0	0	6 783	0	0	0
22.	Ликвидация несанкционированных свалок, всего	6 783	0	0	0	0	0	0	0	6 783	0	0	0
23.	Администрация села Гыда Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.:	6 632	0	0	0	0	0	0	0	6 632	0	0	0
24.	Ликвидация несанкционированных свалок, всего	6 632	0	0	0	0	0	0	0	6 632	0	0	0
25.	Мероприятие 1.2 Мероприятия по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности, (всего)	145 623	1 394	1 158	1 397	1 397	525	0	22 175	56 883	20 030	20 243	20 421
26.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района (всего), в том числе:	51 614	1 394	1 158	1 397	1 397	525	0	22 175	18 177	1 727	1 796	1 868
27.	Осуществление мероприятий муниципального земельного контроля в соответствии с утверждаемым в установленном порядке планом, с использованием воздушного, водного транспорта, (всего)	16 534	1 394	1 158	1 397	1 397	525	0	1 557	3 715	1 727	1 796	1 868
28.	Транспортные услуги по переносу самовольно установленных объектов, (всего)	7 838	0	0	0	0	0	0	4 228	3 610	0	0	0
29.	Приобретение спутникового оборудования для выполнения высокоточного определения координат пунктов для экологического контроля, (всего)	590	0	0	0	0	0	0	590	0	0	0	0
30.	Разработка проектно-сметной документации для ликвидации и рекультивации свалки п. Тазовский, (всего)	21 704	0	0	0	0	0	0	10 852	10 852	0	0	0
31.	Подъем и утилизация корпуса судна «Онежский-12», (всего)	520	0	0	0	0	0	0	520	0	0	0	0
32.	Зачистка несанкционированных свалок, (всего)	1 282	0	0	0	0	0	0	1 282	0	0	0	0
33.	Выполнение работ по очистке территорий от древесных и иных отходов	1 560	0	0	0	0	0	0	1 560	0	0	0	0
34.	Проведение проектно-изыскательских работ для подготовки проектных решений по ликвидации/рекультивации несанкционированных свалок ТБО в п. Тазовский	998	0	0	0	0	0	0	998	0	0	0	0
35.	Оказание услуг по подъему и дальнейшую утилизацию затонувшей платформы плавучего крана Р-108 в районе села Антипаюта, (всего)	588	0	0	0	0	0	0	588	0	0	0	0
36.	Соисполнители мероприятия 1.2. (всего), в том числе:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
37.	Управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района (всего) в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38.	Очистка территории от мусора «Чистый ЯМАЛ», всего	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
39.	Содержание свалки, всего	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40.	Администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41.	Ликвидация несанкционированных свалок, всего	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42.	Содержание полигона ТКО, всего	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43.	Администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44.	Зачистка несанкционированных свалок в соответствии с Дорожной картой и решениями суда (объем мусора 8 380 м.куб.), всего	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
45.	Содержание полигона ТКО, всего	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
46.	Администрация села Гыда Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
47.	Очистка несанкционированных свалок (береговой линии) с. Гыда, всего	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
48.	Содержание полигона ТКО, всего	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
49.	Мероприятие 1.3. Реализация мероприятий по ликвидации несанкционированных свалок, (всего)	2 455	0	0	0	0	0	2 455	0	0	0	0	0
50.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.3. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего)	2 455	0	0	0	0	0	2 455	0	0	0	0	0
51.	Мероприятие 1.4. Приобретение специализированного оборудования для осуществления комплекса мер по охране окружающей среды, (всего)	186	0	0	0	0	0	186	0	0	0	0	0
52.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.4. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района, (всего)	186	0	0	0	0	0	186	0	0	0	0	0

6. В паспорте подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 4 (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы 4 (тыс. руб.)		
Общий объём финансирования - 1 057 043	Объём финансирования муниципальной программы, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района» - 1 057 043 (в том числе средства окружного, федерального бюджета - 1 572) планируемые к утверждению - 0 (в том числе средства окружного бюджета - 0)	Справочно: планируемый объём окружных средств (внебюджетных средств) 0
2015 год	70 917 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2016 год	70 287 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0

2017 год	69 713 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2018 год	85 828 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2019 год	87 881 (в том числе средства окружного, федерального бюджета 1 572)	0
2020 год	93 446 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2021 год	105 543 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2022 год	109 756 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2023 год	111 029 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2024 год	83 691 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0
2025 год	84 714 (в том числе средства окружного бюджета 0)	0

».

Постановление Администрации Тазовского района № 426-п от 5 мая 2023 года Об утверждении Порядка проведения конкурса на право получения муниципальных гарантий муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

В соответствии со статьями 115, 115.2, 115.3, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком предоставления муниципальных гарантий муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденным решением Думы Тазовского района от 12 апреля 2023 года № 5-2-15, Правилами подтверждения соответствия юридических лиц требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2021 года № 2378, руководствуясь статьей 45 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения конкурса на право получения муниципальных гарантий муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению №1;

1.2. Положение о конкурсной комиссии по конкурсному от-

бору принципалов на получение муниципальных гарантий муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению № 2.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Тазовского района от 26 сентября 2017 года № 1164 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на право получения муниципальных гарантий муниципального образования Тазовский район»;

- постановление Администрации Тазовского района от 22 июля 2019 года № 727 «О внесении изменений в приложения №№ 1, 2, утвержденные постановлением Администрации Тазовского района от 26 сентября 2017 года № 1164»;

- постановление Администрации Тазовского района от 04 июня 2020 года № 449 «О внесении изменений в приложения №№ 1, 2, утвержденные постановлением Администрации Тазовского района от 26 сентября 2017 года № 1164».

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района

В.П. Паршаков

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Тазовского района

от 05 мая 2023 года № 426-п

ПОРЯДОК

проведения конкурса на право получения муниципальных гарантий
муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 115, 115.2, 115.3, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком предоставления муниципальных гарантий муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного решением Думы Тазовского района (далее - муниципальная гарантия, Тазовский район), Правилами подтверждения соответствия юридических лиц требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2021 года № 2378, и устанавливает перечень документов юридического лица, предоставляемых в целях получения муниципальной гарантии на основе проведения конкурсного отбора, определяет процедуру их рассмотрения, устанавливает порядок организации и условия проведения конкурса на право получения муниципальной гарантии (далее - конкурсный отбор).

1.2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

1.2.1. принципал - юридическое лицо, претендующее на получение муниципальной гарантии (далее принципал).

1.2.2. другие термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том значении, в котором они используются в законодательстве Российской Федерации.

II. Порядок объявления конкурсного отбора

2.1. Решение о проведении конкурсного отбора принимается Администрацией Тазовского района (далее - Администрация района) в форме распоряжения Администрации района.

2.2. Организатор конкурсного отбора на получение муниципальных гарантий - выступает отраслевой (функциональный) орган Администрации района, являющийся органом специальной компетенции в отдельных подведомственных ему отраслях или сферах по соответствующему направлению (цели) гарантирования, определенный распоряжением Администрации района (далее - организатор конкурсного отбора).

2.3. Организатор конкурсного отбора осуществляет:

- определение даты начала проведения конкурсного отбора;
- размещение в районной газете «Советское Заполярье» и на официальном сайте Администрации района информационного сообщения о проведении конкурсного отбора;

- прием письменных заявлений и документов, необходимых для участия в конкурсном отборе, предоставляемых принципалами в целях получения муниципальной гарантии согласно приложениям №1 и №2 к настоящему Порядку (далее - заявление, документы, перечень документов), и их регистрацию.

2.4. Прием заявлений и документов осуществляется организатором конкурсного отбора в течение 30 календарных дней со дня опубликования (размещения) информационного сообщения о проведении конкурсного отбора.

2.5. Принципал вправе отозвать поданную им заявку и документы путем письменного уведомления об этом организатора конкурсного отбора до окончания срока подачи заявления и документов.

2.6. Заявления и документы, поступившие после окончания срока подачи заявлений и документов, к рассмотрению не принимаются и возвращаются принципалу.

2.7. Расходы, связанные с оформлением документов, необходимых для предоставления муниципальной гарантии, принципал оплачивает за счет собственных средств.

III. Принятие решения о предоставлении муниципальных гарантий

3.1. Организатор конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявления и документов направляет их в департамент финансов Администрации района (далее - департамент финансов) для дальнейшего рассмотрения.

3.2. Департамент финансов в течение 14 рабочих дней с момента поступления заявления и документов принципала от организатора конкурсного отбора:

3.2.1. рассматривает поступившие заявление и документы на предмет:

- комплектности и соответствия перечню документов, предоставленных принципалом в целях получения муниципальной гарантии, установленному приложением №2 к настоящему Порядку;

- соответствия принципала категории (группе) принципалов, указанной в программе муниципальных гарантий муниципального округа Тазовский район в валюте Российской Федерации;

- соответствия направления (цели) гарантирования, указанного в заявлении, направлению (цели) гарантирования, указанному в программе муниципальных гарантий муниципальному округу Тазовский район в валюте Российской Федерации;

- наличия в заявлении принципала информации о предоставляемом обеспечении исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части муниципальной гарантии (в случае предоставления муниципальной гарантии с правом регрессного требования).

В случае несоответствия заявления и документов требованиям, установленным настоящим подпунктом, департамент финансов в течение 5 рабочих дней после рассмотрения заявления и документов возвращает заявление и документы принципалу с приложением письменного обоснования причин отказа в дальнейшем рассмотрении.

3.2.2. проверяет принципала на соответствие условиям, указанным в абзацах четвертом и пятом пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и готовит заключение на соответствие (несоответствие) принципала положениям, указанным в абзацах четвертом и пятом пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2.3. проверяет принципала и бенефициара на соответствие требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации и готовит заключение о соответствии (несоответствии) принципала, бенефициара требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по форме, согласно приложению к Порядку осуществления проверки и контроля за соответствием принципалов и бенефициаров требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному постановлением Администрации района.

3.2.4. проводит анализ финансового состояния принципала в

соответствии с Порядком проведения анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии, утвержденным постановлением Администрации района, и по итогам его проведения готовит заключения;

3.2.5. проводит проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения в соответствии с Порядком проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа и контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации района, и по итогам ее проведения готовит заключение с выводами о возможности (невозможности) принятия предоставляемого обеспечения.

3.2.6. определяет минимальный объем (сумму) обеспечения в соответствии с Порядком определения при предоставлении муниципальной гарантии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала, утвержденным постановлением Администрации района, и готовит заключение о результатах определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала.

3.2.7. направляет в управление социально-экономического развития Администрации района (далее - управление социально-экономического развития) бизнес-план инвестиционного проекта, планируемого к реализации на территории Тазовского района.

3.3. Управление социально-экономического развития в течение 10 рабочих дней с момента поступления документов из департамента финансов:

3.3.1. рассматривает показатели бизнес-плана (финансово-экономического обоснования) инвестиционного проекта, рассчитанного на период не менее срока действия муниципальной гарантии, на предмет социально-экономической значимости и готовит заключение о целесообразности (нецелесообразности) предоставления муниципальной гарантии.

3.3.2. направляет в департамент финансов заключение о целесообразности (нецелесообразности) предоставления муниципальной гарантии, бизнес-план инвестиционного проекта, предоставленный принципалом.

3.4. Разглашение организатором конкурсного отбора, департаментом финансов, управлением социально-экономического развития информации, содержащейся в представленных на конкурсный отбор заявлениях и документах, не допускается.

3.5. Подготовленные заключения вместе с представленными заявлениями и документами, передаются департаментом финансов в конкурсную комиссию по конкурсному отбору принципалов на получение муниципальных гарантий (далее - конкурсная комиссия) в течение 5 рабочих дней, со дня поступления заключений от управления социально-экономического развития.

3.6. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней рассматривает предоставленные департаментом финансов заявления, документы и заключения, оценивает их, определяет победителей конкурсного отбора и оформляет решение конкурсной комиссии о победителях конкурсного отбора (далее - решение конкурсной комиссии) в форме протокола конкурсной комиссии. При участии в конкурсном отборе одного заявления конкурсная комиссия принимает решение об определении победителем конкурсного отбора единственного заявителя в случае если:

3.6.1. заявление и документы соответствуют требованиям, указанным в подпункте 3.2.1 пункта 3.2 настоящего Порядка;

3.6.2. в заключениях департамента финансов содержится вывод:

- о соответствии принципала условиям, указанным в абзацах четвертом, пятом пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- о соответствии принципала, бенефициара требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- о признании финансового состояния принципала хорошим или удовлетворительным;

- о достаточности, надежности и ликвидности предоставляемого обеспечения;

- о размере обеспечения исполнения обязательств принципала покрывающего размер предоставленной муниципальной гарантии не ниже минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала.

3.6.3. в заключении управления социально-экономического развития содержатся сведения о целесообразности предоставления муниципальной гарантии.

3.7. В случае если по окончании срока подачи заявлений на участие в конкурсном отборе не подано ни одно заявление, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

3.8. Конкурсный отбор признается несостоявшимся в случае если:

- победители по итогам конкурсного отбора не определены;

- принципал не соответствует условиям, установленным пунктом 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- принципал и бенефициар не соответствуют требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.9. Критериями определения победителей конкурсного отбора при предоставлении муниципальных гарантий на реализацию инвестиционных проектов являются:

- целесообразность предоставления муниципальной гарантии;

- финансовое состояние принципала, которое в наибольшей степени соответствует критериям финансовой устойчивости;

- обеспечение регрессных требований Тазовского района во исполнение обязательств по муниципальной гарантии, предложенных принципалом.

3.10. Результаты конкурсного отбора доводятся организатором конкурсного отбора до сведения принципала и департамента финансов в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов конкурсного отбора.

3.11. При определении конкурсной комиссией победителя (победителей) конкурсного отбора департамент финансов подготавливает проект:

- распоряжения Администрации района о предоставлении муниципальной гарантии победителям конкурсного отбора;

- договора о предоставлении муниципальной гарантии;

- муниципальной гарантии;

- договора залога (при предоставлении принципалом данного вида обеспечения обязательств по муниципальной гарантии);

- договора поручительства (при предоставлении принципалом данного вида обеспечения обязательств по муниципальной гарантии).

3.12. Заключение договоров с победителем конкурсного отбора, указанных в пункте 3.11 настоящего Порядка, и выдача муниципальной гарантии осуществляются в течение 15 рабочих дней с момента принятия распоряжения Администрации района о предоставлении муниципальной гарантии.

3.13. Договор залога подлежит обязательной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости в течение 60 рабочих дней с момента подписания договора залога.

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурса на право получения муниципальных гарантий
муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

(оформляется на бланке принципала)

Организатору конкурсного отбора

_____ (ФИО)

_____ (полное наименование принципала)

ИНН _____

Адрес местонахождения _____

Телефон _____

E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе на право получения муниципальной гарантии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

Прошу рассмотреть вопрос об участии в конкурсном отборе на право получения муниципальной гарантии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа с правом (без права) регрессного требования гаранта к принципалу в сумме _____

_____ (цифрами и прописью)

сроком действия _____

в обеспечение исполнения обязательств перед _____

_____ (наименование бенефициара, юридический и фактический адреса (в случае установления бенефициара в момент предоставления муниципальной гарантии))

по возврату основного долга по планируемым к привлечению кредитным средствам в целях _____

_____ (направление (цель) гарантирования)

Сообщаю, что способом обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части муниципальной гарантии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого

автономного округа, является<*>

_____ (указывается способ предоставляемого обеспечения)

Сообщаю об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным округом Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах _____

_____ (полное наименование принципала)

а также о том, что _____

_____ (полное наименование принципала)

не находится в процессе реорганизации или ликвидации и в отношении _____

_____ (полное наименование принципала)

не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

Документы для получения муниципальной гарантии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствии с перечнем документов для получения муниципальной гарантии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрацией Тазовского района, «Об утверждении Порядка проведения конкурса на право получения муниципальных гарантий муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа», прилагаются.

Руководитель _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

МП (при наличии)

<*> Указывается в случае предоставления муниципальной гарантии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа с правом регрессного требования гаранта к принципалу.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, представляемых принципалом в целях получения муниципальной гарантии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа на основе проведения конкурсного отбора

1. Для получения муниципальной гарантии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа на основе проведения конкурсного отбора (далее - муниципальная гарантия) принципал представляет следующие документы:

1.1. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении принципала (поручителя, гаранта), полученную не позднее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении муниципальной гарантии (далее - заявление);

1.2. копии учредительных документов принципала (поручителя, гаранта, бенефициара) со всеми приложениями и изменениями, нотариально заверенные;

1.3. справку о соответствии требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации в отношении принципала и бенефициара с приложением документов, подтверждающих указанные в справке сведения, оформленные в соответствии с Правилами подтверждения соответствия юридических лиц требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2021 года N 2378;

1.4. копии свидетельства о постановке на учет принципала (поручителя, гаранта) в налоговом органе, свидетельства о государственной регистрации принципала (поручителя, гаранта);

1.5. документы, подтверждающие полномочия лиц принципала (поручителя, гаранта) на совершение сделок от имени принципала (поручителя, гаранта), нотариально заверенные;

1.6. документы, подтверждающие факт назначения на должность уполномоченных лиц принципала (поручителя, гаранта), подписывающих документы от имени принципала (поручителя, гаранта);

1.7. нотариально заверенные образцы подписей уполномоченных лиц принципала (поручителя, гаранта), подписывающих документы от имени принципала (поручителя, гаранта), и оттиска печати (при наличии) принципала (поручителя, гаранта);

1.8. копию письма или кредитного договора либо иного договора бенефициара с принципалом, а в случае его отсутствия - согласованный бенефициаром проект договора, подтверждающие готовность бенефициара предоставить кредитные средства принципалу под муниципальную гарантию;

1.9. документы, подтверждающие принятие уполномоченным органом принципала решений об одобрении сделки по привлечению кредитных средств, обеспеченных муниципальной гарантией, и (или) о передаче в залог имущества, заверенные нотариально;

1.10. справку налогового органа об исполнении принципалом (поручителем, гарантом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на последнюю отчетную дату;

1.11. справку налогового органа о действующих расчетных (текущих) валютных и рублевых счетах принципала (поручителя), открытых в кредитных организациях на последнюю отчетную дату;

1.12. копии лицензий принципала (поручителя) на осуществление деятельности, если вид деятельности подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, нотариально заверенные не позднее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;

1.13. бухгалтерскую отчетность принципала (поручителя):

1.13.1. годовую бухгалтерскую отчетность по формам бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, утвержден-

денных приложением № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 02 июля 2010 года № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (далее - приказ Минфина России), за последний отчетный год с отметкой о принятии налоговым органом по месту постановки на налоговый учет принципала, а также информацию о дебиторской и кредиторской задолженности, оформленную с учетом положений раздела 5 приложения № 3 к приказу Минфина России;

1.13.2. промежуточную бухгалтерскую отчетность по формам бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, утвержденных приложением № 1 к приказу Минфина России, за последний отчетный период, подписанная принципалом и заверенная печатью (при наличии), а также информацию о дебиторской и кредиторской задолженности с учетом положений раздела 5 приложения № 3 к приказу Минфина России;

1.14. справку налогового органа о том, что принципал (поручитель, гарант) не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении принципала (поручителя, гаранта) не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

1.15. справку об отсутствии у принципала (поручителя, гаранта) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тазовским районом;

1.16. банковские реквизиты принципала (поручителя, гаранта).

1.17. бизнес-план (финансово-экономическое обоснование) инвестиционного проекта (при предоставлении муниципальной гарантии на поддержку приоритетных инвестиционных проектов);

1.18. при предоставлении обеспечения исполнения своих обязательств в форме залога имущества принципалом также представляются следующие документы:

1.18.1. перечень передаваемого в залог имущества с указанием его стоимости, серийного инвентарного и (или) заводского номера, даты постановки на баланс, первоначальной стоимости, текущей балансовой стоимости, начисленного износа, степени износа, даты и суммы проводившихся переоценок, нормативного срока службы;

1.18.2. выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости на дату, не позднее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;

1.18.3. нотариально заверенные копии документов, подтверждающих основание пользования земельным участком, на котором расположен объект недвижимости, и государственную регистрацию права принципала на земельный участок (при передаче в залог недвижимого имущества);

1.18.4. документы, подтверждающие согласие арендодателя земельного участка на передачу в залог права аренды земельного участка, на котором расположен принадлежащий принципалу объект недвижимости (при передаче в залог недвижимого имущества);

1.18.5. нотариально заверенные копии документов, подтверждающих право собственности принципала на имущество, передаваемое в залог и отсутствие по нему всякого рода обременения;

1.18.6. отчет об оценке рыночной стоимости (с выводами о ликвидности) имущества, передаваемого в залог, осуществленной в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», составленного не ранее чем за 60 календарных дней до даты подачи заявления;

1.18.7. документы, подтверждающие страхование объектов

недвижимости в пользу Тазовского района.

1.19. при предоставлении обеспечения исполнения своих обязательств в форме поручительства принципалом также представляются следующие документы:

1.19.1. договор поручительства, нотариально заверенный не позднее, чем за 14 календарных дней до даты подачи заявления;

1.19.2. документы, подтверждающие принятие уполномоченным органом поручителя решения об одобрении сделки по предоставлению поручительства в обеспечение муниципальной гарантии, заверенные нотариально;

1.20. при предоставлении обеспечения исполнения своих обязательств в форме банковской гарантии принципалом также представляются следующие документы:

1.20.1. договор банковской гарантии (банковская гарантия), нотариально заверенный не позднее, чем за 14 календарных дней до даты подачи заявления;

1.20.2. заверенная кредитной организацией копия универсальной лицензии Центрального банка Российской Федерации, выданная кредитной организации;

1.20.3. документы, подтверждающие принятие уполномоченным органом кредитной организации решения об одобрении сделки по предоставлению банковской гарантии в обеспечение муниципальной гарантии;

1.20.4. расчет собственных средств (капитала) («Базель III») по форме № 0409123 Указаний Центрального банка Российской Федерации от 08 октября 2018 года № 4927-У «О перечне, формах и порядке составления и предоставления форм отчетности кредитных организаций в Центральный банк Российской Федерации» по состоянию 01 января текущего финансового года и на последнюю отчетную дату, подписанный руководителем гаранта или уполномоченным лицом, или заверенная гарантом

копия такого расчета;

1.20.5. заверенная кредитной организацией копия информации государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов» о включении кредитной организации в реестр банков - участников системы обязательного страхования вкладов;

1.20.6. письмо кредитной организации о выполнении кредитной организацией обязательных резервных требований Центрального банка Российской Федерации и об отсутствии просроченной задолженности перед Центральным банком Российской Федерации по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате предоставления заявке, подписанное руководителем кредитной организации или уполномоченным лицом, с приложением справки территориального учреждения Центрального банка Российской Федерации о выполнении кредитной организацией обязательных резервных требований Центрального банка Российской Федерации и об отсутствии просроченной задолженности перед Центральным банком Российской Федерации по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующей дате подачи заявления;

1.20.7. информация о кредитном рейтинге, присвоенном кредитной организации одним или несколькими кредитными рейтинговыми агентствами, сведения о которых внесены Центральным банком Российской Федерации в реестр кредитных рейтинговых агентств, по национальной рейтинговой шкале.

2. Документы, представляемые в виде копий в соответствии с настоящим Перечнем, должны быть прошиты (каждый отдельно), подписаны или заверены (за исключением нотариально удостоверенных копий) уполномоченным лицом, подпись которого должна быть скреплена печатью (при наличии) соответствующего юридического лица.

**Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО**

**постановлением Администрации Тазовского района
от 05 мая 2023 года № 426-п**

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по конкурсному отбору принципалов на получение муниципальных гарантий муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Конкурсная комиссия по конкурсному отбору принципалов на получение муниципальных гарантий муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - конкурсная комиссия, муниципальная гарантия, Тазовский район) является коллегиальным органом.

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, нормативными правовыми актами Тазовского района, а также настоящим Положением.

3. Конкурсная комиссия создана в целях определения победителя конкурсного отбора принципалов на получение муниципальных гарантий в соответствии с Порядком проведения конкурса на право получения муниципальных гарантий муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Администрация района, конкурсный отбор).

4. Основными задачами конкурсной комиссии являются:

- объективная оценка участников конкурсного отбора;
- определение победителей конкурсного отбора.

5. Конкурсная комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

- рассматривает документы, представленные участниками конкурсного отбора;
- рассматривает заключения управления социально-экономического развития Администрации района, департамента финансов Администрации района, участвующих в рассмотрении документов участников конкурсного отбора, в соответствии с Порядком проведения конкурса на право получения муници-

пальных гарантий муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации района;

- принимает решение о победителях конкурсного отбора или о признании конкурсного отбора несостоявшимся.

6. Состав конкурсной комиссии формируется из расчета по 1 представителю от:

- организатора конкурсного отбора;
- управления социально-экономического развития Администрации района;
- департамента финансов Администрации района.

В состав конкурсной комиссии, утверждаемый распоряжением Администрации района, входят председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии.

Возглавляет конкурсную комиссию Глава Тазовского района - председатель конкурсной комиссии.

7. Конкурсная комиссия имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от отраслевых (функциональных) органов Администрации района, структурных подразделений Администрации района и организаций всех форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории Тазовского района (далее - организации), необходимые информационные материалы по вопросам, относящимся к их компетенции;
- привлекать для участия в заседаниях конкурсной комиссии без права голоса представителей и специалистов организаций, в ведении которых находятся вопросы, связанные с предоставлением муниципальной гарантии или реализацией конкретных

инвестиционных проектов.

8. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее двух третей ее членов.

9. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.

10. Заседания конкурсной комиссии являются закрытыми.

11. Председатель конкурсной комиссии:

- руководит деятельностью конкурсной комиссии;
- утверждает повестку очередного заседания конкурсной комиссии.

12. В период временного отсутствия председателя конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

13. Секретарь конкурсной комиссии:

- обеспечивает подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии;
- оповещает членов конкурсной комиссии об очередных заседаниях конкурсной комиссии и о повестке очередного заседания конкурсной комиссии;
- оповещает организации, участвующие в конкурсном отборе, о проведении заседания конкурсной комиссии;
- ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- обеспечивает разработку и утверждение проекта повестки

заседания председателем конкурсной комиссии.

14. Проект повестки заседания конкурсной комиссии формируется секретарем конкурсной комиссии для принятия решений о предоставлении муниципальной гарантии в соответствии с конкурсным отбором.

15. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на ее заседании членов конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о предоставлении муниципальных гарантий.

При равенстве голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

16. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и всеми членами конкурсной комиссии, участвовавшими в ее заседании.

17. В случае несогласия с принятым решением конкурсной комиссии члены конкурсной комиссии вправе изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания конкурсной комиссии.

18. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется организатором конкурсного отбора.

Главный редактор
В.А. Анохина

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация Тазовского района

ИЗДАТЕЛЬ:
Департамент внутренней политики
Ямало-Ненецкого автономного округа.
629008, г. Салехард, пр. Молодежи, 9

E-mail: tazovsky-smi@yandex.ru

АДРЕС РЕДАКЦИИ:

629350, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, п. Тазовский, ул. Спортивная, 9

ТЕЛЕФОНЫ:

гл.редактор - 2-04-54
гл.бухгалтер - 2-04-76
журналисты - 2-04-72, 2-04-86
издательский центр - 2-04-86

Номер набран, сверстан и отпечатан в редакции газеты «Советское Заполярье». Подписан в печать в 15.30. По графику в 16.30.
Тираж 100 экз.

Газета зарегистрирована в Западно-Сибирском управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия 19.10.2007 г.
Регистрационный номер ПИ ФС17-0805

ИНДЕКСЫ: 54351, 78720

На основании ст. 42 Закона РФ «О средствах массовой информации» редакция «СЗ» не обязана публиковать все материалы (письма и другие сообщения), поступающие в редакцию. За содержание объявлений редакция не отвечает. Мнение авторов публикаций не обязательно отражает точку зрения редакции.