



Заполярье

№ 7 | ПЯТНИЦА | 17 февраля 2023 года

Постановление Администрации Тазовского района № 125-п от 10 февраля 2023 года О внесении изменения в перечень объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств бюджета Тазовского района на 2022 год, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 22 декабря 2021 года № 1144-п

На основании решения Думы Тазовского района от 28 декабря 2022 года № 13-1-64 «О внесении изменений в решение Думы Тазовского района от 15 декабря 2021 года № 15-1-99 «О бюджете Тазовского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь статьёй 49 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в

перечень объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств бюджета Тазовского района на 2022 год, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 22 декабря 2021 года № 1144-п.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 28 декабря 2022 года.

Заместитель Главы
Администрации Тазовского района
А.Н. Аргюх

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации Тазовского района
от 10 февраля 2023 года № 125-п

ИЗМЕНЕНИЕ,

которое вносится в перечень объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств бюджета Тазовского района на 2022 год

Перечень объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств бюджета Тазовского района на 2022 год, изложить в следующей редакции:

«

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Тазовского района
от 22 декабря 2021 года № 1144-п
(в редакции постановления Администрации Тазовского района
от 10 февраля 2023 года № 125-п)

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов капитального строительства по муниципальному образованию Тазовский район, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования Тазовский район на 2022 год

тыс.руб.

Наименование объекта	Сроки строительства		Наличие проектно-сметной документации	№, дата заключения гос. экспертизы	Мощность объекта		Сметная стоимость в действующих ценах (при отсутствии заключения гос. экспертизы указывается фактическая стоимость заключенных МК)	Незавершенное строительство на 01 января текущего года	Финансирование на 01 января текущего года	Остаток сметной стоимости на 01 января текущего года	Объем бюджетных ассигнований	
	начало	окончание			единица измерения	кол-во					окружной бюджет	местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Муниципальная программа Тазовского района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2025 годы»												
Подпрограмма «Развитие энергетики и жилищно-коммунального комплекса»												
Котельная производительностью 45 МВт с возможностью расширения котельной до 55 МВт в п. Тазовский, Тазовского района, ЯНАО	2020	2023	не имеется	89-1-1-3-075210-2022 от 25.10.2022г	МВт	45	929 904,132	7,500	164,911	929 739,221	500 000,000	7 895,943

Реконструкция магистральных сетей тепло-водоснабжения в п. Тазовский, Тазовский район, ЯНАО	2020	2025	не имеется	89-1-1-2-088948-2022 от 16.12.2022г	м	7865	1 386 835,000 (инвестиционный паспорт)	0,000	0,000	1 386 834,000	11 333,000	1 342,689
Реконструкция магистральных сетей тепло-водоснабжения в п. Антипаюта, Тазовский район, ЯНАО	2020	23025	не имеется	89-1-1-2-090652-2022 от 21.12.2022г	м	2071	355 736,000 (инвестиционный паспорт)	0,000	0,000	355 735,000	4 873,000	849,387
Баня на 10 посадочных мест в с. Антипаюта Тазовский район	2012	2023	имеется	89-1-0227-17 от 22.12.2017г	мест	10	40 605,000	28 769,154	28 771,212	11 833,788	0,000	609,306
Газификация с.Антипаюта Тазовского района	2007	2028	имеется	134.3(2.13)-2007 (129.3(2.13)-2007)	м	12940	47 863,914	37 987,502	37 987,502	9 876,412	0,000	590,000
ИТОГО											516 206,000	11 287,325
Подпрограмма «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства»												
Инженерное обеспечение мкр. Школьный п. Тазовский, в т.ч. проектно-изыскательские работы	2007	2025	имеется	5-2-1-0019-15 от 23.03.2015 г.	домов	80	305 565,850	4 047,930	4 047,930	301 517,920	32 972,000	584,000
Инженерное обеспечение мкр. Солнечный, п.Тазовский, в том числе проектно-изыскательские работы	2018	2022	имеется	89-1-0175-19 от 26.04.2019 г.	домов	64	520 516,038	482 415,453	482 415,453	38 100,585	17 173,000	763,000
ИТОГО											50 145,000	1 347,000
Муниципальная программа Тазовского района «Основные направления развития культуры, физической культуры и спорта, развития туризма, повышения эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2015-2025 годы»												
Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»												
Универсальный спортивный комплекс в п. Тазовский	2017	2025	имеется	89-1-1-2-0137-19 от 18.12.2019	чел	500	1 101 312,000	14 005,544	14 217,475	1 087 094,525	0,000	494,504
Спортивно-демонстрационный корт в п. Тазовский, ЯНАО	2017	2024	имеется	89-1-1-3-0241-17 от 27.12.2017	м2	5207,87	16 310,619	6 310,619	6 310,619	10 000,000	0,000	386,742
Спортивный зал игровых видов спорта п. Тазовский, Тазовского района, ЯНАО	2021	2023	не имеется		мест	50	270 356,430	0,000	0,000	270 356,430	0,000	340,373
ИТОГО											0,000	1 221,620
Муниципальная программа Тазовского района «Развитие транспортной инфраструктуры, связи и автомобильного транспорта муниципального образования Тазовский район на период 2014-2017 годы и на перспективу до 2025 года»												
Подпрограмма «Обеспечение дорожной деятельности в сфере дорожного хозяйства»												
Дорога с твердым покрытием в с. Гыда Тазовского района	2006	2022	имеется	110.3(2.6)-2007 от 05.04.07г., №89-1-1-3-0127-17 от 13.09.2017г.	п.м.	4647	138 529,401	137 969,401	137 969,401	560,000	0,000	560,000
ИТОГО											0,000	560,000
ВСЕГО:										566 351,000	14 415,945	

».

**Постановление Администрации Тазовского района № 126-п от 10 февраля 2023 года
О внесении изменения в перечень объектов, подлежащих ремонту, в том числе капитальному, финансируемых за счет средств бюджета Тазовского района на 2022 год, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 20 января 2022 года № 40-п**

На основании решения Думы Тазовского района от 28 декабря 2022 года № 13-1-64 «О внесении изменений в решение Думы Тазовского района от 15 декабря 2021 года № 15-1-99 «О бюджете Тазовского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь статьёй 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в пе-

речень объектов, подлежащих ремонту, в том числе капитальному ремонту, финансируемых за счет средств бюджета Тазовского района, на 2022 год, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 20 января 2022 года № 40-п.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 28 декабря 2022 года.

**Заместитель Главы
Администрации Тазовского района
А.Н. Артюх**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации Тазовского района
от 10 февраля 2023 года № 126-п

ИЗМЕНЕНИЕ,
которое вносится в перечень объектов, подлежащих ремонту,
в том числе капитальному ремонту, финансируемых за счет средств бюджета Тазовского района на 2022 год

Перечень объектов, подлежащих ремонту, в том числе капитальному ремонту, финансируемых за счет средств бюджета Тазовского района на 2022 год, изложить в следующей редакции:

«

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Тазовского района
от 20 января 2022 года № 40-п
(в редакции постановления Администрации Тазовского района
от 10 февраля 2023 года № 126-п)

ПЕРЕЧЕНЬ
объектов, подлежащих ремонту, в том числе капитальному ремонту,
финансируемых за счет средств бюджета Тазовского района, на 2022 год

тыс.руб.

№ п/п	Объект			Сроки проведения ремонта		Сметная стоимость	Мощность объекта		Объем бюджетных ассигнований		
	наименование объекта	балансодержатель объекта	наименование вида работ	начало	окончание		ед. измерения	кол-во	ИТОГО	окружной бюджет	местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа Тазовского района «Развитие образования» на 2015-2025 годы»											
Подпрограмма «Модернизация системы образования»											
1	МБДОУ детский сад "Теремок" п. Тазовский	МБДОУ Детский сад "Теремок", ЯНАО, Тазовский р-он, п.Тазовский, ул. Геофизиков, д. 26А	Капитальный ремонт корпуса А, А1	2022	2022	39 339 921,51	чел.	50	39 340 000,20	36 611 000,00	2 729 000,20
			Капитальный ремонт игровых площадок	2022	2022	26 799 346,46	чел.	50	26 800 152,03	23 522 000,00	3 278 152,03
ИТОГО:									66 140 152,23	60 133 000,00	6 007 152,23
2	МБДОУ Детский сад "Радуга"	МБДОУ Детский сад "Радуга", ЯНАО, р-н Тазовский, п. Тазовский, мкр. Геолог, д. 15	Монтаж видеонаблюдения	2022	2022	8 411 893,86	чел.	240	8 413 000,00	7 992 000,00	421 000,00
ИТОГО:									8 413 000,00	7 992 000,00	421 000,00
3	МКОУ Тазовская школа-интернат среднего общего образования	МКОУ ТШПИ, ЯНАО, р-н Тазовский, п. Тазовский, ул. Кирова, д.12	Капитальный ремонт начальной школы	2021	2022	104 487 686,96	чел.	270	59 553 878,03	47 553 000,00	12 000 878,03
			Проект навесного фасада	2022	2022	14 632 314,80	чел.	270	14 633 000,00	13 901 000,00	732 000,00
ИТОГО:									74 186 878,03	61 454 000,00	12 732 878,03
4	"МКОУ Находкинская школа-интернат" с. Находка	МКОУ НШИ, ЯНАО, р-н Тазовский, с. Находка, мкр. Школьный, д. 2	Устройство резервного источника электроснабжения	2022	2022	13 345 859,52			13 347 000,00	12 679 000,00	668 000,00
			Капитальный ремонт здания школы	2021	2022	46 362 919,32	чел.	76	35 560 296,88	20 045 534,91	15 514 761,97
ИТОГО:									48 907 296,88	32 724 534,91	16 182 761,97
5	Детский дом смешанного типа на 84 места в с.Газ-Сале	МКУ УКС Тазовского района п.Тазовский, ул. Колхозная, 24А	Восстановление ограждения объекта незавершенного строительства	2022	2022	520 000,00	мест	84	520 000,00	0,00	520 000,00
ИТОГО по подпрограмме:									198 167 327,14	162 303 534,91	35 863 792,23
Подпрограмма «Содействие развитию дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования»											
6	МБДОУ д/с "Солнышко"	Департамент образования	Устройство контура заземления	2022	2022	1 106 994,00			1 106 994,00	1 051 000,00	55 994,00
ИТОГО:									1 106 994,00	1 051 000,00	55 994,00
7	Корпус А (МБОУ ГСОШ)	Департамент образования	Текущий ремонт пола 1 этажа	2022	2022	1 157 689,93			1 157 689,93	1 099 110,43	58 579,50
ИТОГО:									1 157 689,93	1 099 110,43	58 579,50
8	МКОУ "Тыданская школа-интернат"	Департамент образования	Замена греющего кабеля	2022	2022	2 042 090,00			2 042 090,00		2 042 090,00
			Ремонт наружной канализации	2022	2022	2 143 025,00			2 143 025,00	0,00	2 143 025,00
ИТОГО:									4 185 115,00	0,00	4 185 115,00
ИТОГО по подпрограмме:									6 449 798,93	2 150 110,43	4 299 688,50
ИТОГО по программе:									204 617 126,07	164 453 645,34	40 163 480,73
Муниципальная программа Тазовского района «Основные направления развития культуры, физической культуры и спорта, развития туризма, повышения эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2015-2025 годы»											
Подпрограмма «Сохранение культурного наследия и развитие музейного дела»											
9	МБУ "Тазовский районный краеведческий музей"	МБУ "ТРКМ", ЯНАО, р-н Тазовский, п. Тазовский, ул. Почтовая, д. 31	Ремонт здания	2022	2022	6 234 883,04			6 236 100,16	5 671 000,00	565 100,16
ИТОГО:									6 236 100,16	5 671 000,00	565 100,16
ИТОГО по подпрограмме:									6 236 100,16	5 671 000,00	565 100,16
Подпрограмма «Развитие сети культурно-досуговых учреждений и поддержка народного творчества»											
10	Районный центр национальных культур п. Тазовский, Тазовского района	МБУ "ЦСКДУ Тазовского района", ЯНАО, р-н Тазовский, п. Тазовский, ул. Пиеттомина, д.10	Капитальный ремонт	2022	2022	13 603 128,92	чел.	228	13 604 231,26	12 154 000,00	1 450 231,26
ИТОГО:									13 604 231,26	12 154 000,00	1 450 231,26
11	СДК с.Находка	Управление КФКиСМПит	Утепление чердачного перекрытия						1 182 220,00	0,00	1 182 220,00

ИТОГО:										1 182 220,00	0,00	1 182 220,00
ИТОГО по подпрограмме:										14 786 451,26	12 154 000,00	2 632 451,26
Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»												
12	МБОУ ДО "Тазовская детско-юношеская спортивная школа"	МБОУ ДО "Тазовская детско-юношеская спортивная школа", ЯНАО, Тазовский район, п. Тазовский, ул. Калинина, д. 2а	Капитальный ремонт	2022	2022	54 938 048,00	чел.	56	54 939 000,00	48 721 000,00	6 218 000,00	
ИТОГО:										54 939 000,00	48 721 000,00	6 218 000,00
13	Спортивный зал «Молодежный» по ул. Геофизиков 38	Управление КФКиСМПИТ	Замена кровли	2022	2022	1 179 250,00			1 179 250,00	0,00	1 179 250,00	
ИТОГО:										1 179 250,00	0,00	1 179 250,00
ИТОГО по подпрограмме:										56 118 250,00	48 721 000,00	7 397 250,00
ИТОГО по программе:										77 140 801,42	66 546 000,00	10 594 801,42
Муниципальная программа Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы»												
Подпрограмма «Реализация отдельных мероприятий в сфере социально-экономического и культурного развития коренных малочисленных народов Севера»												
14	МКУ "Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района", ул. Калинина 28, п. Тазовский	МКУ "Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района", ЯНАО, р-н Тазовский, п. Тазовский, ул. Пушкина, д. 28	Ремонт бокса №3	2022	2022	4 636 646,70			4 637 000,00	4 405 000,00	232 000,00	
ИТОГО										4 637 000,00	4 405 000,00	232 000,00
ИТОГО по подпрограмме:										4 637 000,00	4 405 000,00	232 000,00
ИТОГО по программе:										4 637 000,00	4 405 000,00	232 000,00
Муниципальная программа Тазовского района «Совершенствование муниципального управления на 2015-2025 годы»												
Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»												
15	МБУ "Средства массовой информации Тазовского района" "Студия Факт"	МБУ "Средства массовой информации Тазовского района" "Студия Факт", ЯНАО, р-н Тазовский, ул. Пушкина, д. 36	Ремонт цокольного перекрытия здания по ул. Пушкина, 36 п. Тазовский	2022	2022	11 198 285,56			11 198 285,56	0,00	11 198 285,56	
ИТОГО										11 198 285,56	0,00	11 198 285,56
ИТОГО по подпрограмме:										11 198 285,56	0,00	11 198 285,56
ИТОГО по программе:										11 198 285,56	0,00	11 198 285,56
Муниципальная программа Тазовского района «Развитие транспортной инфраструктуры, связи и автомобильного транспорта муниципального образования Тазовский район на период 2014-2017 годы и на перспективу до 2025 года»												
Подпрограмма «Дорожный фонд Тазовского района»												
16	ул. Дорожная, п. Тазовский	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	Капитальный ремонт	2022	2022	156 488 487,62	км	0,965	156 520 020,00	154 924 000,00	1 596 020,00	
ИТОГО										156 520 020,00	154 924 000,00	1 596 020,00
17	ул. Почтовая, п. Тазовский	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	Капитальный ремонт	2022	2022	29 002 149,66	км	0,266	29 023 789,66	28 082 000,00	941 789,66	
ИТОГО										29 023 789,66	28 082 000,00	941 789,66
18	Автомобильные дороги п. Тазовский	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	ПИР на строительство, ремонт, капитальный ремонт	2022	2022	4 930,00			4 930,00	0,00	4 930,00	
ИТОГО										4 930,00	0,00	4 930,00
19	ул. Пристанская до примыкания ул. Авиационная	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	ПИР на капитальный ремонт	2022	2022	314 150,00	км	0,270	314 150,00	311 000,00	3 150,00	
ИТОГО										314 150,00	311 000,00	3 150,00
20	ул. Магрулова - ул. Подшибякина	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	ПИР на капитальный ремонт	2022	2022	200 000,00	км	0,080	200 000,00	198 000,00	2 000,00	
ИТОГО										200 000,00	198 000,00	2 000,00
21	ул. Заполярная	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	ПИР на капитальный ремонт	2022	2022	527 280,00	км	0,590	527 280,00	522 000,00	5 280,00	
ИТОГО										527 280,00	522 000,00	5 280,00
22	ул. Калинина	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	ПИР на капитальный ремонт	2022	2022	592 930,00	км	0,890	592 930,00	587 000,00	5 930,00	
ИТОГО										592 930,00	587 000,00	5 930,00
23	ул. Пиеттомина	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	ПИР на капитальный ремонт	2022	2022	400 000,00	км	0,416	400 000,00	396 000,00	4 000,00	
ИТОГО										400 000,00	396 000,00	4 000,00
24	ул. Северная	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	ПИР на капитальный ремонт	2022	2022	401 020,00	км	0,400	401 020,00	397 000,00	4 020,00	
ИТОГО										401 020,00	397 000,00	4 020,00
25	ул. Строителей	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	ПИР на капитальный ремонт	2022	2022	289 900,00	км	0,230	289 900,00	287 000,00	2 900,00	
ИТОГО										289 900,00	287 000,00	2 900,00
26	ул. Пиеттомина	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	ПИР на капитальный ремонт	2022	2022	171 720,00	км	0,0937	171 720,00	170 000,00	1 720,00	
ИТОГО										171 720,00	170 000,00	1 720,00
27	а/д вдоль дома № 10 по ул. Пушкина	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	ПИР на капитальный ремонт	2022	2022	239 400,00	км	0,1746	239 400,00	237 000,00	2 400,00	
ИТОГО										239 400,00	237 000,00	2 400,00

29	автомобильная дорога "Подъезд к с. Газ-Сале от автомобильной дороги м. Заполярное - п. Тазовский"	управление коммуникаций, строительства и жилищной политики	ПИР на капитальный ремонт , в т. ч. Экспертиза	2022	2022	12 967 135,60	км	11,200	12 967 135,60	12 346 000,00	621 135,60
	ИТОГО								12 967 135,60	12 346 000,00	621 135,60
ИТОГО по подпрограмме:									201 652 275,26	198 457 000,00	3 195 275,26
Подпрограмма «Обеспечение дорожной деятельности в сфере дорожного хозяйства»											
30	а/д Подъездная автодорога промзона ВГС в п. Тазовский	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	ПИР на капитальный ремонт Экспертиза ПИР на капитальный ремонт	2022 2022	2022 2022	1 888 944,30 105 398,12	км	2,600	1 888 944,30 105 398,12	0,00 0,00	1 888 944,30 105 398,12
	ИТОГО								1 994 342,42	0,00	1 994 342,42
31	ул. Дорожная	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	ПИР на капитальный ремонт Экспертиза ПИР на капитальный ремонт	2022 2022	2022 2022	1 283 525,82 105 005,15	км	0,980	1 283 525,82 105 005,15	0,00 0,00	1 283 525,82 105 005,15
	ИТОГО								1 388 530,97	0,00	1 388 530,97
32	а/д СТО-Свалка (ул. Тундровая)	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	ПИР на капитальный ремонт Экспертиза ПИР на капитальный ремонт	2022 2022	2022 2022	1 379 369,98 108 468,98	км	0,890	1 379 369,98 108 468,98	0,00 0,00	1 379 369,98 108 468,98
	ИТОГО								1 487 838,96	0,00	1 487 838,96
33	ул. Пиеттомина (0,182 км) и подъезд к Ясowej (1,312 км)	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	ПИР на капитальный ремонт Экспертиза ПИР на капитальный ремонт	2022 2022	2022 2022	1 462 652,94 225 326,08	км	1,494	1 462 652,94 225 326,08	0,00 0,00	1 462 652,94 225 326,08
	ИТОГО								1 687 979,02	0,00	1 687 979,02
34	а/д к приоту для животных	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	ПИР на строительство Экспертиза ПИР на строительство	2022 2022	2022 2022	1 661 319,51 1 011 476,40	км	0,768	1 661 319,51 1 011 476,40	0,00 0,00	1 661 319,51 1 011 476,40
	ИТОГО								2 672 795,91	0,00	2 672 795,91
35	ул. Почтовая, п. Тазовский	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	ПИР на капитальный ремонт Экспертиза ПИР на капитальный ремонт	2022 2022	2022 2022	255 112,00 99 511,26	км	0,255	255 112,00 99 511,26	0,00 0,00	255 112,00 99 511,26
	ИТОГО								354 623,26	0,00	354 623,26
36	автомобильные дороги с. Находка	Администрация с. Находка	ПИР на капитальный ремонт	2022	2022	5 998 713,75	км	1,976	5 998 713,75	0,00	5 998 713,75
	ИТОГО								5 998 713,75	0,00	5 998 713,75
37	автомобильная дорога "Подъезд к с. Газ-Сале от автомобильной дороги м. Заполярное - п. Тазовский"	управление коммуникаций, строительства и жилищной политики	Проведение археологического обследования и обеспечение государственной историко-культурной экспертизы	2022	2022	592 150,00	км	11,200	592 150,00	0,00	592 150,00
	ИТОГО								592 150,00	0,00	592 150,00
38	ул. Пристанская до примыкания ул. Авиационная	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	Экспертиза ПИР на капитальный ремонт	2022	2022	115 000,00	км	0,270	115 000,00	0,00	115 000,00
	ИТОГО								115 000,00	0,00	115 000,00
39	ул. Магрулова - ул. Подшибякина	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	Экспертиза ПИР на капитальный ремонт	2022	2022	94 500,00	км	0,080	94 500,00	0,00	94 500,00
	ИТОГО								94 500,00	0,00	94 500,00
40	ул. Заполярная	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	Экспертиза ПИР на капитальный ремонт	2022	2022	174 340,97	км	0,590	174 340,97	0,00	174 340,97
	ИТОГО								174 340,97	0,00	174 340,97
41	ул. Калинина	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	Экспертиза ПИР на капитальный ремонт	2022	2022	156 101,81	км	0,890	156 101,81	0,00	156 101,81
	ИТОГО								156 101,81	0,00	156 101,81
42	ул. Пиеттомина	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	Экспертиза ПИР на капитальный ремонт	2022	2022	138 000,00	км	0,416	138 000,00	0,00	138 000,00
	ИТОГО								138 000,00	0,00	138 000,00
43	ул. Северная	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	Экспертиза ПИР на капитальный ремонт	2022	2022	206 969,57	км	0,400	206 969,57	0,00	206 969,57
	ИТОГО								206 969,57	0,00	206 969,57
44	ул. Строителей	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	Экспертиза ПИР на капитальный ремонт	2022	2022	105 000,00	км	0,230	105 000,00	0,00	105 000,00
	ИТОГО								105 000,00	0,00	105 000,00
45	ул. Пиеттомина	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	Экспертиза ПИР на капитальный ремонт	2022	2022	73 500,00	км	0,0937	73 500,00	0,00	73 500,00
	ИТОГО								73 500,00	0,00	73 500,00
46	а/д вдоль дома № 10 по ул. Пушкина	Управление по обеспечению жизнедеятельности п. Тазовский	Экспертиза ПИР на капитальный ремонт	2022	2022	73 500,00	км	0,1746	73 500,00	0,00	73 500,00
	ИТОГО								73 500,00	0,00	73 500,00
ИТОГО по подпрограмме:									17 313 886,64	0,00	17 313 886,64
ИТОГО по программе:									218 966 161,90	198 457 000,00	20 509 161,90
Муниципальная программа Тазовского района «Безопасный регион на 2014-2025 годы»											
Подпрограмма «Безопасность жизнедеятельности населения муниципального образования в Тазовском районе»											
47	Пожарный водоем по ул. Катаевой, с.Гыда	Администрация села Гыда	Ремонт пожарного водоема	2022	2022	719 621,41	м.куб.	200,000	719 621,41	0,00	719 621,41

ИТОГО:						719 621,41	0,00	719 621,41
ИТОГО по подпрограмме:						719 621,41	0,00	719 621,41
ИТОГО по программе:						719 621,41	0	719 621,41
ВСЕГО						517 278 996,36	433 861 645,34	83 417 351,02

».

Постановление Администрации Тазовского района № 127-п от 10 февраля 2023 года Об организации доступа к информации о деятельности Администрации Тазовского района и подведомственных организаций

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», положениями статьей 10, 14 Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных», руководствуясь статьей 39 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об официальном сайте Администрации Тазовского района согласно приложению № 1;

1.2. Порядок организации доступа к информации о деятельности Администрации Тазовского района согласно приложению № 2;

1.3. Перечень информации о деятельности организаций, подведомственных Администрации Тазовского района, отраслевым (функциональным) и территориальным органам (структурным

подразделениям) Администрации Тазовского района, размещаемой на официальных сайтах данных организаций, согласно приложению № 3.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации Тазовского района от 18 февраля 2010 года № 42 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации района»;

2.2. постановление Администрации Тазовского района от 11 августа 2014 года № 398 «О внесении изменений в постановление Администрации Тазовского района от 18 февраля 2010 года № 42 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации района»;

2.3. постановление Администрации Тазовского района от 15 июня 2022 года № 500-п «Об утверждении Положения о порядке присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседании коллегиального органа Администрации Тазовского района».

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Заместитель Главы
Администрации Тазовского района
А.Н. Артюх**

**Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации Тазовского района
от 10 февраля 2023 года № 127-п**

ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте Администрации Тазовского района

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте Администрации Тазовского района (далее - Положение) определяет цель и основные задачи, порядок ведения и развития информационного источника «Официальный сайт Администрации Тазовского района» (далее - официальный сайт), процедуру заполнения официального сайта.

1.2. Одним из способов обеспечения доступа к сведениям о деятельности Администрации Тазовского района является размещение информации о своей деятельности на официальном сайте.

1.3. В случае, если отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района не имеют возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация может размещаться на официальном сайте.

1.4. Официальный сайт является официальным источником информации о деятельности Администрации Тазовского района и осуществляет информационную интеграцию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) органов государственной власти Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа, органов местного

самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений, общественных объединений.

1.5. Официальный сайт размещается в сети Интернет и имеет доменное имя <https://tasu.yanao.ru/>.

1.6. Официальный сайт входит в состав государственной информационной системы «Единая платформа официальных сайтов органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Ямало-Ненецкого автономного округа».

1.7. Основными задачами официального сайта являются:

1) оперативное представление неограниченному кругу лиц общедоступной официальной информации о деятельности Администрации Тазовского района, ее отраслевых (функциональных), территориальных органов (структурных подразделений) Администрации Тазовского района, Главы Тазовского района, Думы Тазовского района, Контрольно-счетной палаты Тазовского района;

2) создание всестороннего и достоверного образа Тазовского района в региональном, российском и мировом информационном пространстве, о его экономическом, научном, национальном и культурном потенциале;

3) обнародование позиции руководства Администрации Тазовского района по тем или иным актуальным проблемам полити-

ческой и общественной жизни в Российской Федерации, Ямало-Ненецком автономном округе, Тазовском районе;

4) повышение эффективности существующих механизмов общественного контроля за деятельностью государственных органов, органов местного самоуправления;

5) обеспечение обратной связи с пользователями официального сайта.

1.8. В целях обеспечения права неограниченного круга лиц на доступ к информации о деятельности Администрация Тазовского района в местах, доступных для пользователей, установлен пункт подключения к сети интернет.

II. Структура официального сайта

2.1. Структура официального сайта определяется его основными задачами, состоит из тематических блоков, разделов, подразделов, страниц и формируется с соблюдением норм федерального законодательства и законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа.

III. Статус публикуемой информации

3.1. Запрещается размещать на официальном сайте сведения, относящиеся к информации ограниченного доступа, согласно Федеральному закону от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.2. Сведения, содержащиеся на официальном сайте, являются общедоступной информацией и могут использоваться любыми лицами по их усмотрению при соблюдении установленных федеральными законами ограничений в отношении распространения такой информации.

3.3. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности Администрации Тазовского района являются:

- 1) открытость и доступность информации;
- 2) достоверность информации о деятельности Администрации Тазовского района и своевременность ее предоставления;
- 3) свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности Администрации Тазовского района любым законным способом;
- 4) соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

3.4. Информация, размещаемая на официальном сайте, является публичной и бесплатной.

3.5. Не может быть ограничен доступ к следующим сведениям:

- 1) нормативным правовым актам, затрагивающим права, свободы и обязанности человека и гражданина, а также устанавливающим правовое положение организаций и полномочия Администрации Тазовского района;
- 2) информации о состоянии окружающей среды (экологической информации);
- 3) информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, а также об использовании бюджетных средств (за исключением сведений, составляющих государственную или служебную тайну);
- 4) информации, накапливаемой в открытых фондах библиотек, музеев, а также в муниципальных и иных информационных системах, созданных или предназначенных для обеспечения граждан (физических лиц) и организаций такой информацией;
- 5) информации, содержащейся в архивных документах архивных фондов (за исключением сведений и документов, доступ к которым ограничен законодательством Российской Федерации);
- 6) иной информации, недопустимость ограничения доступа к которой установлена федеральными законами.

3.6. Запрещается использовать официальный сайт в целях предвыборной агитации, а также распространять через него любые материалы, имеющие статус коммерческих.

3.7. На официальном сайте размещаются ссылки на иные сайты, при этом предложения о размещении данных ссылок с

указанием адреса сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и тематики направляются в информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района (далее - уполномоченный орган).

3.8. На официальном сайте размещается информация, подлежащая публикации во исполнение федерального законодательства, законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальных правовых актов.

3.9. Информация, не носящая официальный характер, размещается на официальном сайте с обязательным уведомлением о ее источнике и статусе.

3.10. Распространение информации, размещенной на официальном сайте, возможно только при условии обязательной ссылки на официальный сайт.

IV. Информационно-техническое обеспечение

4.1. В целях информационного обеспечения официального сайта уполномоченный орган обеспечивает:

- 1) размещение информации на официальном сайте;
- 2) актуализацию информации, размещенной на официальном сайте;
- 3) доступность информации, размещенной на официальном сайте;
- 4) ведение структуры официального сайта;
- 5) анализ информационной содержательности и посещаемости официального сайта;
- 6) редактирование, адаптацию и оптимизацию текстовых материалов для официального сайта;
- 7) поддержку актуальности интерактивных элементов официального сайта;
- 8) мониторинг работоспособности официального сайта;
- 9) добавление ссылок, разделов, подразделов, иных структурных элементов на официальном сайте;
- 10) организацию работ по совершенствованию, изменению, оптимизации дизайна официального сайта, его структуры, системы навигации, модернизации официального сайта.

4.2. Размещение, обеспечение работоспособности, технической и криптографической защиты официального сайта в государственной информационной системе «Единая платформа официальных сайтов органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе» осуществляется в соответствии с разделом IV постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 мая 2020 года № 615-П «О государственной информационной системе «Единая платформа официальных сайтов органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе» и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа».

4.3. Администрация Тазовского района имеет право заключать с органами государственной власти Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа, отраслевыми (функциональными), территориальными органами, структурными подразделениями Администрации Тазовского района, муниципальными предприятиями и учреждениями, общественными объединениями соглашения о сотрудничестве по вопросам размещения информации на официальном сайте.

V. Процедура информационного наполнения информационного ресурса «Официальный сайт Администрации Тазовского района»

5.1. Основными требованиями при обеспечении доступа к информации являются:

- 1) достоверность предоставляемой информации о деятельности Администрации Тазовского района;
- 2) соблюдение сроков и порядка предоставления информации о деятельности Администрации Тазовского района;
- 3) изъятие из предоставляемой, информацию отнесенную действующим законодательством к информации ограниченного доступа;
- 4) создание Администрацией Тазовского района в пределах организационно-технических возможностей, условий необхо-

димых для реализации права на доступ к информации о деятельности Администрации Тазовского района, а также создание муниципальных информационных систем для обслуживания пользователей информацией;

5) создание условий для доступа к информации инвалидов по зрению;

6) учет расходов, связанных с обеспечением доступа к информации, при планировании бюджетного финансирования указанных органов.

5.2. Пользователь информации имеет право:

1) получать достоверную информацию о деятельности Администрации Тазовского района;

2) отказаться от получения информации о деятельности Администрации Тазовского района;

3) не обосновывать необходимость получения запрашиваемой информации о деятельности Администрации Тазовского района, доступ к которой не ограничен;

4) обжаловать в установленном порядке акты и (или) действия (бездействие) Администрации Тазовского района, ее должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления и установленный порядок его реализации;

5) требовать в установленном законом порядке возмещения вреда, причиненного нарушением его права на доступ к информации о деятельности Администрации Тазовского района.

5.3. Информация, размещаемая в информационном ресурсе «Официальный сайт Администрации муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа» должна соответствовать требованиям, предусмотренным Приложением к настоящему Положению.

5.4. Информация, подлежащая размещению на официальном сайте, направляется с сопроводительным письмом:

1) источниками информации на имя начальника уполномоченного органа, в электронном виде на электронный адрес: <https://tasu.yanao.ru/> и на бумажном носителе;

2) отраслевыми (функциональными), территориальными органами или структурными подразделениями Администрации Тазовского района в адрес уполномоченного органа в электронном виде или в системе электронного документооборота и делопроизводства.

5.5. Сопроводительное письмо, направленное в адрес уполномоченного органа должно содержать указание на тематический блок, раздел, подраздел и (или) страницу официального сайта, на которых планируется разместить информацию, и, в случае необходимости, дату и срок размещения указанной информации.

5.6. Информация, планируемая к размещению на официальном сайте, должна представляться в следующих форматах:

1) текстовая информация - .txt, .rtf, .odt, .odp, .pdf, .doc, .docx;

2) табличная информация - .xls, .xlsx, .doc, .docx;

3) графическая информация - .jpg, .png, .svg;

4) видео- и аудиоматериалы - .mp3, .avi, .flv, .mp4, .mkv, .ogg, .flac;

5) допустимо архивирование материалов в формате - .zip или 7-zip.

5.7. Информация, направляемая уполномоченному органу для размещения, должна содержать:

1) название публикуемой информации, которое будет отображаться в качестве заголовка на официальном сайте;

2) основной текст (кроме правовых актов);

3) дополнительную информацию в графическом текстовом или мультимедийном формате (при необходимости);

4) наименование раздела и подраздела официального сайта, а в случае отсутствия необходимого подраздела - пометку «создать новый подраздел» с указанием названия создаваемого подраздела;

5) источник получения или официального опубликования (для информации от сторонних источников).

5.8. В текстовых блоках размещаемой информации недопустимы орфографические, пунктуационные, лексические, стилистические ошибки. Тексты должны быть выдержаны в едином стиле.

5.9. На официальном сайте могут размещаться информационные материалы в форме баннеров, ссылок и других форматов следующего характера:

1) освещение мероприятий и акций, разрабатываемых или проводимых органами местного самоуправления, а также осуществляемых при их участии;

2) представление ссылок на официальные интернет-ресурсы органов государственной власти Российской Федерации, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;

3) продвижение интернет-ресурсов, посвященных культурной и социально-экономической жизни Ямало-Ненецкого автономного округа и Тазовского района;

4) реализация кампаний социальной рекламы, представляющей интересы общественности и государственных органов;

5) продвижение экономического, инвестиционного, промышленного, культурного, туристического, научного потенциала Тазовского района.

5.10. Информационные баннеры оформляются в едином стиле официального сайта и размещаются в специально отведенных местах официального сайта.

5.11. Размещение (опубликование) муниципальных правовых актов и их проектов на официальном сайте обеспечивает уполномоченный орган, а также отраслевые (функциональные), территориальные органы Администрации Тазовского района, структурные подразделения Администрации Тазовского района.

Приложение

к Положению об официальном сайте Администрации Тазовского района

ТРЕБОВАНИЯ

к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным ресурсом «Официальный сайт Администрации Тазовского района»

1. Информация, размещаемая на официальном сайте Администрации Тазовского района (далее - сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

должна быть круглосуточно доступна пользователям для получения, ознакомления и использования без взимания платы за ознакомление с информацией или иное ее использование и иных ограничений;

должна быть доступна пользователям без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователей требует заключения пользователями лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы с пользователя;

не должна быть зашифрована или защищена от доступа

иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователей с ее содержанием. Доступ к информации, размещенной на сайте, не может быть обусловлен требованиями регистрации пользователей или предоставления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

2. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к информации, размещенной на сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице сайта не менее чем за сутки до начала работ.

3. В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей к сайту, после их устране-

ния должно быть размещено объявление с указанием причины, даты и времени прекращения и возобновления доступа к сайту.

4. Информация размещается на сайте в виде, обеспечивающем просмотр средствами веб-обозревателя.

5. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования сайтом, а также форматы размещенной на нем информации, должны:

обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на сайте. Пользование информацией, размещенной на сайте, не может быть обусловлено требованиями использования пользователями определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на сайте;

предоставлять пользователям возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на сайтах, включая поиск документа среди всех документов, опубликованных на сайте, по реквизитам, содержанию документа;

обеспечивать пользователям возможности навигации, поиска и получения текстовой информации, размещенной на сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

предоставлять пользователям возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса сайта средствами веб-обозревателя.

6. В целях защиты информации, размещенной на сайте, должно быть обеспечено:

6.1. использование средств защиты информации, в том числе антивирусных средств, межсетевое экранирование, обнаружения и защиты от аномальной сетевой активности и автоматизированных систем сбора и обработки информации;

6.2. применение средств контроля доступа к информации, размещенной на сайте, а также к общесистемному и специальному программному обеспечению сайтом;

6.3. применение средств контроля целостности информации при ее размещении, изменении или удалении на сайте;

6.4. применение средств регистрации всех действий, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения сайта, по размещению, изменению и удалению информации. Эти средства должны регистрировать время операции, ее содержание и однозначно идентифицировать ответственного сотрудника, осуществившего операцию;

6.5. применение средств резервирования данных о регистрации действий, обеспечивающих возможность их восстановления;

6.6. защита технических средств от физического воздействия, в результате которых нарушается их функционирование, от несанкционированного доступа к помещениям, в которых размещены эти средства, с использованием технических средств охраны, предотвращающих или существенно затрудняющих проникновение в помещения посторонних лиц;

6.7. применение сертифицированных средств защиты информации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Информация размещается на сайте на русском языке:

7.1. на сайте помимо русского языка информация может быть размещена на государственных языках республик, находящихся в составе Российской Федерации, других языках народов Российской Федерации или иностранных языках;

7.2. наименования иностранных юридических лиц, фамилии и имена иностранных физических лиц, а также официальные обозначения могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Тазовского района
от 10 февраля 2023 года № 127-п

ПОРЯДОК

организации доступа к информации о деятельности Администрации Тазовского района

I. Общие положения

1.1. Порядок организации доступа к информации о деятельности Администрации Тазовского района (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 3 статьи 9 Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон № 8-ФЗ) и регламентирует осуществление доступа граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления (далее - пользователи информацией) к информации о деятельности Администрации Тазовского района, порядок утверждения перечня информации о деятельности Администрации Тазовского района, размещаемой на официальном сайте Администрации Тазовского района, а также порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации Тазовского района.

1.2. Информация о деятельности Администрации Тазовского района предоставляется в устной и письменной форме, в том числе в форме электронного документа.

1.3. Доступ к информации о деятельности Администрации Тазовского района обеспечивается следующими способами:

1) опубликование информации о деятельности Администрации Тазовского района в средствах массовой информации;

2) размещение информации о деятельности Администрации Тазовского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3) размещение информации о деятельности Администрации Тазовского района в зданиях (помещениях), занимаемых Администрацией Тазовского района, в специально отведен-

ных местах, доступных для пользователей информацией, на информационных стендах и (или) технических средствах аналогичного значения;

4) присутствие пользователей информацией на заседаниях коллегиального органа, созданного в составе Администрации Тазовского района, а также общественного консультативного органа, созданного при Администрации Тазовского района (далее - коллегиальный орган);

5) предоставление информации о деятельности Администрации Тазовского района по запросам пользователям информацией;

6) другими способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

1.4. Доступ к информации о деятельности Администрации Тазовского района ограничивается в случаях, установленных статьей 5 Федерального закона № 8-ФЗ.

II. Порядок утверждения перечня информации о деятельности Администрации Тазовского района

2.1. В перечень информации о деятельности Администрации Тазовского района включается информация, предусмотренная статьей 13 Федерального закона № 8-ФЗ, и иная информация с учетом требований указанного Федерального закона.

2.2. При утверждении перечня информации о деятельности Администрации Тазовского района определяется периодичность размещения информации на официальном сайте Администрации Тазовского района, за исключением информации, размещаемой в форме открытых данных, сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интере-

сов, иные требования для размещения указанной информации (при необходимости).

2.3. Перечень информации о деятельности Администрации Тазовского района утверждается в форме таблицы с указанием отраслевых (функциональных) и территориальных (структурных) органов Администрации Тазовского района, ответственных за предоставление информации.

2.4. Основными требованиями к Перечню информации о деятельности Администрации Тазовского района являются:

- 1) открытость и доступность информации о деятельности Администрации Тазовского района;
- 2) актуальность и достоверность информации о деятельности Администрации Тазовского района;
- 3) свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности Администрации Тазовского района любым законным способом.

III. Опубликование Администрацией Тазовского района информации о своей деятельности в средствах массовой информации

3.1. Опубликование Администрацией Тазовского района информации о своей деятельности в средствах массовой информации осуществляется посредством:

- 1) проведения интервьюирования с Главой Тазовского района, заместителями Главы Администрации Тазовского района, должностными лицами Администрации Тазовского района, в том числе участие в записи теле- и радиопрограмм;
- 2) специализированных информационных мероприятий (пресс-конференции, брифинги, презентации, пресс-туры, конкурсы для средств массовой информации и т.д.) с участием Главы Тазовского района, заместителей Главы Администрации Тазовского района, должностных лиц Администрации Тазовского района;
- 3) официальных мероприятий, организуемых Администрацией Тазовского района (в том числе форумы, конференции, круглые столы, официальные визиты, международные встречи, переговоры, совещания, съезды и т.д.);
- 4) предоставления информации о деятельности Администрации Тазовского района по официальным запросам средств массовой информации.

3.2. Взаимодействие со средствами массовой информации и предоставление информации о деятельности Администрации Тазовского района средствам массовой информации осуществляется информационно-аналитическим управлением Администрации Тазовского района (далее - управление).

3.3. Опубликование Администрацией Тазовского района информации о своей деятельности в средствах массовой информации осуществляется с соблюдением законодательства Российской Федерации, регулирующего порядок распространения информации, отнесенной к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

3.4. Официальное опубликование правовых актов Главы Тазовского района и Администрации Тазовского района осуществляется в соответствии с Уставом муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

IV. Размещение информации о деятельности Администрации Тазовского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

4.1. Размещение информации о деятельности Администрации Тазовского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется посредством использования:

- 1) официального сайта Администрации Тазовского района;
- 2) официальных страниц Администрации Тазовского района в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники».

4.2. Информация о деятельности Администрации Тазовского района размещается на официальном сайте Администрации Тазовского района согласно перечню информации о деятельности Администрации Тазовского района, размещаемой на официальном сайте Администрации Тазовского района в соответствии с приложением к настоящему порядку.

4.3. Информация о деятельности Администрации Тазовского района размещается на официальных страницах в социальных

сетях «ВКонтакте», «Одноклассники» и содержит:

1) информацию об Администрации Тазовского района, в том числе почтовый адрес, адрес электронной почты, номера справочных телефонов, информацию об официальном сайте Администрации Тазовского района;

2) иную информацию о деятельности Администрации Тазовского района округа с учетом требований Федерального закона № 8-ФЗ.

4.4. Размещение информации о деятельности Администрации Тазовского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется управлением, а также отраслевыми (функциональными) и территориальными органами (структурными подразделениями) Администрации Тазовского района.

4.5. Регулярный мониторинг активности пользователей информацией на официальных страницах, отслеживание динамики числа подписчиков на регулярной основе осуществляет управление.

4.6. Размещение информации о деятельности Администрации Тазовского района в форме открытых данных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

V. Размещение информации о деятельности Администрации Тазовского района в зданиях (помещениях), занимаемых в специально отведенных местах, доступных для пользователей информации, на информационных стендах и (или) технических средствах аналогичного значения

5.1. Размещение информации в занимаемых Администрацией Тазовского района зданиях (помещениях) осуществляется с учетом следующих требований:

- 1) информационный стенд размещается в месте, обеспечивающем пользователю информацией возможность доступа к данной информации;
- 2) информация на информационном стенде размещается на уровне глаз человека среднестатистического роста;
- 3) при размещении информации используются приемлемые для чтения шрифт и размер текста, а также применяется цветовая маркировка текста, позволяющая в кратчайший срок найти нужный блок информации;
- 4) указание даты обновления информации или иной записи, позволяющей определить актуальность изложенной информации;
- 5) размещение информации о деятельности Администрации Тазовского района с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законодательством Российской Федерации тайне.

5.2. Управление и отраслевые (функциональные) и территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района обеспечивают доступ пользователей информацией к информации о деятельности Администрации Тазовского района посредством ее размещения в специально отведенных местах занимаемых зданий (помещений) на информационных стендах.

5.3. Информация о деятельности Администрации Тазовского района, размещаемая в соответствии с пунктом 5.2 Порядка, содержит:

- 1) график работы Администрации Тазовского района, контактные данные, время приема корреспонденции;
- 2) информацию о порядке личного приема граждан Главой Тазовского района и заместителями Главы Администрации Тазовского района;
- 3) основные полномочия в установленных сферах деятельности;
- 4) иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

VI. Присутствие пользователей информации на заседаниях коллегиального органа Администрации Тазовского района

6.1. В целях обеспечения присутствия граждан на заседаниях коллегиального органа Администрации Тазовского района

отраслевой (функциональный) орган, территориальный орган (структурное подразделение) Администрации Тазовского района, обеспечивающий деятельность коллегиального органа (далее – уполномоченный орган) не позднее 7 рабочих дней до дня проведения заседания информирует граждан через средства массовой информации и (или) путем размещения информации на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) на официальном сайте Администрации Тазовского района о запланированном к проведению заседании коллегиального органа.

6.2. Информация включает в себя следующие сведения:

- а) дата и время проведения заседания коллегиального органа;
- б) место проведения заседания коллегиального органа с указанием точного адреса помещения;
- в) тема проведения заседания коллегиального органа;
- г) необходимость гражданину иметь при себе паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность;
- д) контактный телефон и электронный адрес уполномоченного органа;
- е) иная справочная информация по вопросам проведения заседания коллегиального органа.

6.3. В целях эффективного распределения свободных мест гражданином, изъявившим желание присутствовать на заседании коллегиального органа, направляет уполномоченному органу заявление об участии в заседании коллегиального органа не позднее 3 рабочих дней до дня заседания коллегиального органа.

6.4. В заявлении об участии в заседании коллегиального органа указывается просьба гражданина допустить его к участию в заседании коллегиального органа, а также его контактная информация (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес для корреспонденции, номер телефона, электронная почта).

1) заявление направляется гражданином в письменном виде либо на электронный адрес уполномоченного органа;

2) уполномоченным органом при получении заявки в письменном виде проставляется в заявке отметка о дате и времени ее поступления. Дата и время получения заявки в электронном виде устанавливаются на основании сведений, содержащихся в электронном сообщении.

6.5. Количество присутствующих граждан на заседании коллегиального органа не должно создавать препятствий в работе членам коллегиального органа.

1) в случае превышения числа граждан, представивших заявку, число свободных мест размещения производится уполномоченным органом в порядке очереди по дате и времени получения заявки.

2) уполномоченный орган сообщает гражданам, представившим заявку, об отсутствии мест для размещения с использованием средств телефонной связи и (или) электронной почты не позднее 3 рабочих дней до начала заседания.

3) граждане, не представившие заявку в срок, установленный пунктом 6.3 настоящего Порядка, допускаются к участию в нем только при наличии свободных мест для размещения.

6.6. Гражданин не допускается к участию в заседании коллегиального органа в случаях:

а) непредставления заявления об участии в заседании коллегиального органа в срок, установленный пунктом 6.3 настоящего Порядка;

б) отсутствия паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

в) отсутствия свободных мест для размещения.

6.7. Гражданам гарантируется возможность присутствия на заседаниях коллегиального органа с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 1.4 Порядка.

6.8. Положения, предусмотренные пунктами 6.1 – 6.7 настоящего Порядка, не распространяются:

1) на граждан, включенных в состав коллегиального органа;

2) на представителей государственных органов, органов местного самоуправления, которые вправе присутствовать на заседании коллегиального органа в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) на граждан, которые приглашены на заседание коллегиального органа;

4) на представителей средств массовой информации, аккре-

дитованных в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации».

VII. Предоставление информации о деятельности Администрации Тазовского района по запросам пользователей информации

7.1. Пользователь информацией имеет право обращаться в Администрацию Тазовского района с запросом в устной и письменной форме как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Информация о деятельности Администрации Тазовского района предоставляется:

1) по телефону для записи на прием к Главе Тазовского района: (34940) 2-27-26;

3) посредством официального сайта Администрации Тазовского района: <https://tasu.yanao.ru>;

4) на письменные запросы, направленные по почтовому адресу: 629350, Ямало-Ненецкий автономный округ, п. Тазовский, ул. Ленина, дом 11, на адрес электронной почты: adm@tazovsky.yanao.ru.

7.3. В запросе указываются почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина (физического лица) либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающих информацию. Анонимные запросы не рассматриваются.

7.4. При составлении запроса и подготовке ответа на запрос используется государственный язык Российской Федерации.

7.5. Запрос подлежит рассмотрению в течение 30 дней со дня его регистрации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. В случае если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение 7 дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется способом, указанным в запросе, об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать 15 дней сверх установленного настоящим пунктом срока для ответа на запрос.

7.6. Если запрос не относится к деятельности Администрации Тазовского района, то в течение 7 дней со дня регистрации запроса он направляется в орган государственной власти, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией способом, указанным в запросе. В случае если Администрация Тазовского района не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом государственном органе, об этом также в течение 7 дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информацией способом, указанным в запросе.

7.7. Информация о деятельности Администрации Тазовского района по запросу предоставляется способом, указанным в запросе, в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором содержится мотивированный отказ в предоставлении запрашиваемой информации. В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес Администрации Тазовского района, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

7.8. При запросе информации о деятельности Администрации Тазовского района, опубликованной в средствах массовой информации либо размещенной на официальных сайтах, в ответе на запрос возможно ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

7.9. В случае если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос ука-

зываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен. В случае если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, Администрация Тазовского района предоставляет запрашиваемую информацию, за исключением информации ограниченного доступа.

7.10. Информация о деятельности Администрации Тазовского района не предоставляется в случае, если:

а) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности Администрации Тазовского района;

б) в запросе не указаны фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (физического лица) либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающих информацию, почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

в) запрашиваемая информация не относится к деятельности Администрации Тазовского района;

г) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

д) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

е) в запросе ставится вопрос о правовой оценке правовых актов, принятых Администрацией Тазовского района, проведении анализа деятельности Администрации Тазовского района или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

7.11. Информация о деятельности Администрации Тазовского района предоставляется пользователю информацией на

бесплатной основе.

7.12. По запросу пользователя информацией запрашиваемая информация на бумажном носителе или в виде информации, записанной на компьютерное накопительное устройство (компьютерный жесткий диск, USB-накопитель, дисковый массив и т.д.), предоставленное пользователем информацией, может быть непосредственно передана пользователю информацией.

VIII. Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации Тазовского района

8.1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации Тазовского района осуществляется в форме мониторинга.

8.2. Управлением осуществляется контроль за своевременным формированием и размещением информации о деятельности Администрации Тазовского района в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

IX. Прочие положения

9.1. Должностные лица, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности Администрации Тазовского района, несут ответственность, предусмотренную статьей 25 Федерального закона № 8-ФЗ.

9.2. Должностные лица имеют право не предоставлять информацию о деятельности Администрации Тазовского района в случаях, предусмотренных в статье 20 Федерального закона № 8-ФЗ.

9.3. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, нарушающие право пользователей информацией на доступ к информации о деятельности Администрации Тазовского района, могут быть обжалованы ими в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение к Порядку организации доступа к информации о деятельности Администрации Тазовского района

ПЕРЕЧЕНЬ информации о деятельности Администрации Тазовского района, размещаемой на официальном сайте Администрации Тазовского района

№ п/п	Наименование категории информации	Сроки обновления	Ответственный за предоставление информации
1	2	3	4
I. Перечень информации, подлежащей размещению в сети Интернет			
1. Общая информация об Администрации Тазовского района, в том числе:			
1.1.	наименование и структура Администрации Тазовского района, почтовый адрес, адрес электронной почты, для направления запросов пользователями информацией и получения запрашиваемой информации, номера телефонов Администрации района	поддерживается в актуальном состоянии	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района
1.2.	сведения о полномочиях Администрации Тазовского района, задачах и функциях отраслевых (функциональных), территориальных органов (структурных подразделений) Администрации Тазовского района, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих полномочия, задачи и функции	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения соответствующих муниципальных правовых актов	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района
1.3.	перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций, информацию об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети Интернет	поддерживается в актуальном состоянии	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района
1.4.	сведения о Главе Тазовского района, заместителях Главы Администрации Тазовского района, руководителях ее отраслевых (функциональных), территориальных органов (структурных подразделений) Администрации Тазовского района, подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них). Указанные сведения размещаются с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»	поддерживается в актуальном состоянии	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района
1.5.	перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Администрации Тазовского района, подведомственных организаций	поддерживается в актуальном состоянии	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района, муниципальные учреждения

1.6.	сведения о средствах массовой информации, учрежденных Администрацией Тазовского района, в частности перечень учрежденных средств массовой информации, почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов и адреса официальных сайтов средств массовой информации	поддерживается в актуальном состоянии	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района
1.7.	информацию об официальных страницах Администрации Тазовского района, ее отраслевых (функциональных), территориальных органов (структурных подразделений) Администрации Тазовского района (при наличии) с указателями данных страниц в сети «Интернет».	поддерживается в актуальном состоянии	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района
1.8.	информацию о проводимых Администрацией Тазовского района, ее отраслевыми (функциональными), территориальными органами (структурными подразделениями) Администрации Тазовского района или подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся органом местного самоуправления на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме	поддерживается в актуальном состоянии	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района, отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
1.9.	информацию о проводимых, Администрацией Тазовского района публичных слушаний и общественных обсуждениях с использованием Единого портала	поддерживается в актуальном состоянии	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
1.10.	информацию о межведомственных комиссиях правоохранительной и профилактической направленности (состав, функции, деятельность): - межведомственная комиссия по профилактике правонарушений в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа; - комиссия по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа; - комиссия по обеспечению безопасности дорожного движения в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа; - антитеррористическая комиссия в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа Тазовского района; - межведомственная комиссия по противодействию экстремистской деятельности в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа	не позднее 3 рабочих дней со дня изменения информации	отдел по обеспечению деятельности комиссий профилактической направленности правового управления Администрации Тазовского района
1.11.	информация о национальной политике	поддерживается в актуальном состоянии	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
1.12.	информация о деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого	поддерживается в актуальном состоянии	отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних Администрации Тазовского района
1.13.	реестр социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки	не позднее 5 рабочих дней со дня включения соответствующей информации в реестр	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
2. Информация о нормотворческой деятельности Администрации Тазовского района, в том числе:			
2.1.	муниципальные правовые акты, принятые Администрацией Тазовского района, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	поддерживается в актуальном состоянии	автор проекта муниципального нормативного правового акта
2.2.	тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Думу Тазовского района	в сроки, установленные решением Думы Тазовского района от 26 августа 2015 года № 10-5-47 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов»	автор проекта
2.3.	информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд (www.zakupki.gov.ru)	в сроки, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
2.4.	административные регламенты, стандарты муниципальных услуг	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	автор проекта муниципального нормативного правового акта
2.5.	установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Администрацией Тазовского района к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами	поддерживается в актуальном состоянии	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
2.6.	порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых Администрацией Тазовского района	поддерживается в актуальном состоянии	автор проекта муниципального нормативного правового акта
3. Информация о текущей деятельности Администрации Тазовского района (в пределах компетенции)			
3.1.	информация об участии Администрации Тазовского района в государственных программах, международном сотрудничестве, мероприятиях, проводимых Администрацией Тазовского района в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций Администрации Тазовского района	поддерживается в актуальном состоянии. Анонсы официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия) - в течение одного рабочего дня перед началом указанных мероприятий. Итоги официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия) - в течение одного рабочего дня после окончания указанных мероприятий.	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района

3.2.	планы и показатели деятельности Администрации Тазовского района, отчеты о результатах выполнения планов	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
3.3.	план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на очередной год	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
3.4.	информационные и аналитические материалы (доклады, отчеты и обзоры информационного характера) о деятельности Администрации Тазовского района, в том числе о проводимых мероприятиях муниципального контроля	поддерживается в актуальном состоянии	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
3.5.	информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению Администрацией Тазовского района до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Ямало-Ненецкого автономного округа (в пределах полномочий)	поддерживается в актуальном состоянии	управление по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций
3.6.	информация о результатах проверок, проведенных Администрацией Тазовского района, а также о результатах проверок, проведенных подведомственными организациями в пределах полномочий	не позднее 5 рабочих дней со дня подписания актов проверок	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района, муниципальные учреждения
3.7.	информация о результатах проверок, проведенных в Администрации Тазовского района, отраслевых (функциональных), территориальных органах (структурных подразделениях) Администрации Тазовского района, подведомственных организациях Администрации Тазовского района, мерах по устранению и недопущению выявленных по результатам проверок нарушений	информация о результатах проверок - не позднее 5 рабочих дней со дня подписания акта проверки. Информация о принятых или принимаемых мерах по результатам проверок - не позднее 5 рабочих дней со дня ее направления в орган, проводивший проверку	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
3.8.	план-график закупок товаров, работ и услуг Администрации Тазовского района (с учетом внесенных изменений)	поддерживается в актуальном состоянии	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
3.9.	тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений официальных выступлений и заявлений Главы Тазовского района, заместителей Главы Администрации Тазовского района, а также руководителей отраслевых (функциональных), территориальных органов (структурных подразделений) Администрации Тазовского района	в течение одного рабочего дня со дня выступления	информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района
4. Статистическая информация о деятельности Администрации района, в том числе:			
4.1.	статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Администрации Тазовского района	ежегодно	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
4.2.	сведения об использовании Администрацией Тазовского района, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	ежегодно	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
4.3.	сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	ежемесячно	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
4.4.	сведения об исполнении бюджета	поддерживается в актуальном состоянии	департамент финансов Администрации Тазовского района
5. Информация о кадровом обеспечении Администрации Тазовского района, в том числе:			
5.1.	порядок поступления граждан на муниципальную службу	поддерживается в актуальном состоянии	отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Тазовского района
5.2.	сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в Администрации Тазовского района	в течение 3 рабочих дней после объявления вакантной должности	отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Тазовского района
5.3.	квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	при размещении объявления о приеме документов для участия в конкурсе	отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Тазовского района
5.4.	условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	условия конкурса размещаются не позднее 5 рабочих дней до проведения конкурса. Результаты - в течение 3 рабочих дней после проведения конкурса	отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Тазовского района
5.5.	номера телефонов, электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Администрации Тазовского района	при размещении объявления о проведении конкурса	отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Тазовского района
5.6.	перечень образовательных организаций, подведомственных Администрации Тазовского района, с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях	поддерживается в актуальном состоянии	департамент образования Администрации Тазовского района

5.7.	порядок работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, включая порядок подачи заявлений, уведомлений и обращений для рассмотрения на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка	отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Тазовского района
5.8.	перечень должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа	поддерживается в актуальном состоянии	отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Тазовского района
5.9.	информация о правовых актах в сфере противодействия коррупции	поддерживается в актуальном состоянии	отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Тазовского района
5.10.	методические материалы в сфере противодействия коррупции; формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения	поддерживается в актуальном состоянии	отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Тазовского района
5.11.	сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа	ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений	отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Тазовского района
6. Информация о работе Администрации Тазовского района по работе с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:			
6.1.	порядок и время приема граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления; Порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	поддерживается в актуальном состоянии	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
6.2.	фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема и обеспечение рассмотрения обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	поддерживается в актуальном состоянии	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
6.3.	обзоры обращений, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	ежеквартально	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района
6.4.	иная общедоступная информация о деятельности Администрации Тазовского района, подлежащая размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в соответствии с федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Ямало-Ненецкого автономного округа, правовыми актами Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, Приказами исполнительных органов Ямало-Ненецкого автономного округа, правовыми актами Администрации Тазовского района	в сроки, установленные соответствующими правовыми актами	отраслевые (функциональные), территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Тазовского района

**Приложение №3
УТВЕРЖДЕН**
постановлением Администрации Тазовского района
от 10 февраля 2023 года № 127-п

ПЕРЕЧЕНЬ
информации о деятельности организаций, подведомственных Администрации Тазовского района, отраслевым (функциональным) и территориальным органам (структурным подразделениям) Администрации Тазовского района, размещаемой на официальных сайтах данных организаций

№ п/п	Наименование категории информации	Сроки обновления
1	2	3
I. Общая информация о подведомственных организациях Администрации Тазовского района, отраслевым (функциональным) и территориальным органам (структурным подразделениям) Администрации Тазовского района		
1.1.	наименование и структура подведомственной организации Администрации Тазовского района, отраслевым (функциональным) и территориальным органам (структурным подразделениям) Администрации Тазовского района организации (далее - подведомственная организация), почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб, информация о наличии официальной страницы подведомственной организации с указанием данной страницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	не позднее 5 рабочих дней со дня образования подведомственной организации, со дня изменения информации о ней или со дня регистрации официальной страницы
1.2.	сведения о полномочиях, задачах и функциях подведомственной организации, ее структурных подразделений, а также перечень законодательных и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	поддерживается в актуальном состоянии
1.3.	сведения о руководителе и заместителях руководителя подведомственной организации, руководителях ее структурных подразделений (фамилии, имена, отчества), а также при согласии указанных лиц иные сведения о них	поддерживается в актуальном состоянии
II. Иная информация		
2.1.	наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты органа местного самоуправления к ведомству которого относится организация	поддерживается в актуальном состоянии
2.2.	устав подведомственной организации либо положение о ней, документы, регламентирующие деятельность подведомственной организации	в течение 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений
2.3.	перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении подведомственной организации (при наличии)	не позднее 5 рабочих дней со дня возникновения (изменения) информации

2.4.	информация о проводимых подведомственной организацией опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц)	в течение 3 рабочих дней после проведения опросов и иных мероприятий, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц)
2.5.	административные регламенты, стандарты государственных услуг, в предоставлении которых участвует подведомственная организация (при наличии)	в течение 7 рабочих дней со дня утверждения (изменения) административных регламентов
2.6.	установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых подведомственной организацией к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами (при наличии)	в течение 7 рабочих дней со дня утверждения (изменения) соответствующих форм
2.7.	сведения о вакантных должностях, имеющихся в подведомственной организации	в течение 3 рабочих дней после образования вакантной должности
2.8.	номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросам трудоустройства в подведомственную организацию	поддерживается в актуальном состоянии
2.9.	порядок и время приема руководителем и заместителями руководителя подведомственной организации граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления	поддерживается в актуальном состоянии
2.10.	план-график закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», или план закупки товаров, работ и услуг, осуществляемой в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (с учетом внесенных изменений)	поддерживается в актуальном состоянии
2.11.	иная общедоступная информация о деятельности подведомственной организации, подлежащая размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в соответствии с федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Ямало-Ненецкого автономного округа, правовыми актами Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа и приказами исполнительных органов Ямало-Ненецкого автономного округа, правовыми актами Администрации Тазовского района	в сроки, установленные соответствующими правовыми актами

**Постановление Администрации Тазовского района № 128-п от 14 февраля 2023 года
Об утверждении перечня объектов, подлежащих ремонту, в том числе капитальному,
финансируемых за счет средств бюджета Тазовского района на 2023 год**

На основании решения Думы Тазовского района от 28 декабря 2022 года № 13-1-64 «О внесении изменений в решение Думы Тазовского района от 15 декабря 2021 года № 15-1-99 «О бюджете Тазовского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь статьей 49 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ремонту, в том числе капитальному ремонту, финансируемых за счет средств бюджета Тазовского района, на 2023 год.

2. Ответственным исполнителям муниципальных программ внести соответствующие изменения в перечень мероприятий муниципальных программ, предусматривающих мероприятия по ремонту, в том числе капитальному ремонту.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень объектов, подлежащих

Глава Тазовского района

В.П. Паршаков

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Тазовского района
от 14 февраля 2023 года № 128-п

ПЕРЕЧЕНЬ
объектов, подлежащих ремонту, в том числе капитальному ремонту,
финансируемых за счет средств бюджета Тазовского района, на 2023 год

№ п/п	Объект			Сроки проведения ремонта		Сметная стоимость	Мощность объекта		Объем бюджетных ассигнований		
	наименование объекта	балансодержатель объекта	наименование вида работ	начало	окончание		ед. измерения	кол-во	ИТОГО	окружной бюджет	местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа Тазовского района «Развитие образования» на 2015-2025 годы»											
Подпрограмма «Модернизация системы образования»											
1	"МКОУ Находкинская школа-интернат" с. Находка	МКОУ НШИ, ЯНАО, р-н Тазовский, с. Находка, мкр. Школьный, д. 2	Капитальный ремонт спального корпуса	2023	2023	45 056 000,00	чел.	50	34 114 000,00	31 384 000,00	2 730 000,00
ИТОГО:									34 114 000,00	31 384 000,00	2 730 000,00
Муниципальная программа Тазовского района «Развитие транспортной инфраструктуры, связи и автомобильного транспорта муниципального образования Тазовский район на период 2014-2017 годы и на перспективу до 2025 года»											
Подпрограмма «Обеспечение дорожной деятельности в сфере дорожного хозяйства»											
2	Капитальный ремонт ул. Заполярная, п. Тазовский	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	Капитальный ремонт	2023	2023	80 773 024,64	км	0,596	5 767 100,00	0,00	5 767 100,00
ИТОГО									5 767 100,00	0,00	5 767 100,00
3	Капитальный ремонт ул. Северная, п. Тазовский	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	Капитальный ремонт	2023	2023	17 191 000,00	км		748 000,00	0,00	748 000,00

ИТОГО										748 000,00	0,00	748 000,00
4	Капитальный ремонт а/д мкр. Маргулова, п. Тазовский	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	Капитальный ремонт	2023	2023	103 342 872,08	км	1,029	7 378 900,00	0,00	7 378 900,00	
ИТОГО										7 378 900,00	0,00	7 378 900,00
Подпрограмма «Подпрограмма «Дорожный фонд Тазовского района»»												
5	Капитальный ремонт ул. Заполярная, п. Тазовский	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	Капитальный ремонт	2023	2023	80 773 024,64	км	0,596	75 006 000,00	75 006 000,00	0,00	
ИТОГО										75 006 000,00	75 006 000,00	0,00
6	Капитальный ремонт ул. Северная, п. Тазовский	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	Капитальный ремонт	2023	2023	17 191 000,00	км		16 443 000,00	16 443 000,00	0,00	
ИТОГО										16 443 000,00	16 443 000,00	0,00
7	Капитальный ремонт а/д мкр. Маргулова, п. Тазовский	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	Капитальный ремонт	2023	2023	103 342 872,08	км	1,029	95 964 000,00	95 964 000,00	0,00	
ИТОГО										95 964 000,00	95 964 000,00	0,00
ИТОГО по программе:										201 307 000,00	187 413 000,00	13 894 000,00
ВСЕГО										235 421 000,00	218 797 000,00	16 624 000,00

**Постановление Администрации Тазовского района № 130-п от 15 февраля 2023 года
Об утверждении детализированного перечня мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2025 годы» на 2023 год**

В соответствии с постановлением Администрации Тазовского района от 19 августа 2019 года № 801 «О муниципальных программах Тазовского района» и решением Думы Тазовского района от 14 декабря 2022 года № 12-1-49 «О бюджете Тазовского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», руководствуясь статьёй 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый детализированный перечень

мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015 - 2025 годы» на 2023 год.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

**Глава Тазовского района
В.П. Паршаков**

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Тазовского района
от 15 февраля 2023 года № 130-п

ДЕТАЛИЗИРОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района
«Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2025 годы» на 2023 год.

тыс.руб.

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ответственного исполнителя, соисполнителя, мероприятия	Объем финансирования
1	2	3
1	Муниципальная программа Тазовского района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015 - 2025 годы» (всего), в том числе:	1 914 705,000
2	Ответственный исполнитель программы: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	1 222 761,000
3	подведомственные учреждения (всего), из них:	1 078 582,000
4	муниципальное казенное учреждение «Дирекция жилищной политики Тазовского района»	41 446,000
5	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	1 037 136,000
6	Соисполнитель программы: администрация Тазовского района	753,000
7	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района»	753,000
8	Соисполнитель программы: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	418 954,000
9	Соисполнитель программы: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	106 822,000
10	Соисполнитель программы: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	102 095,000
11	Соисполнитель программы: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	58 753,000

12	Соисполнитель программы: администрация села Находка Администрации Тазовского района	4 567,000
13	Подпрограмма 1 «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Тазовском районе» (всего), в том числе:	144 488,000
14	Ответственный исполнитель подпрограммы 1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе:	10 729,000
15	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Дирекция жилищной политики Тазовского района»	10 729,000
16	Соисполнитель подпрограммы 1: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	53 919,000
17	Соисполнитель подпрограммы 1: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	6 705,000
18	Соисполнитель подпрограммы 1: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	71 082,000
19	Соисполнитель подпрограммы 1: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	2 053,000
20	Основное мероприятие 1. «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан» (всего), в том числе:	66 903,000
21	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	10 311,000
22	Соисполнитель основного мероприятия 1: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	2 053,000
23	Соисполнитель основного мероприятия 1: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	52 486,000
24	Соисполнитель основного мероприятия 1: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	2 053,000
25	Мероприятие 1.1. Реализация комплекса мер по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в Тазовском районе	16 903,000
26	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	10 311,000
27	Соисполнитель мероприятия 1.1: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	2 053,000
28	Соисполнитель мероприятия 1.1: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	2 486,000
29	Соисполнитель мероприятия 1.1: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	2 053,000
30	1.1.1. Взносы на капитальный ремонт	4 901,000
31	1.1.2. Оплата коммунальных услуг и содержания за незаселенный жилищный фонд	10 084,000
32	1.1.3. Коммунальные услуги	500,000
33	1.1.4. Налог на имущество	106,000
34	1.1.5. Снос аварийных домов	1 312,000
35	Мероприятие 1.2. Осуществление государственных полномочий по предоставлению мер государственной поддержки гражданам в связи с преобразованием населенных пунктов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа	50 000,000
36	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2: Администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	50 000,000
37	Основное мероприятие 4. «Переселение граждан из жилых помещений, признанных не пригодными для проживания», (всего), в том числе:	66 856,000
38	Ответственный исполнитель основного мероприятия 4: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	43 608,000
39	Соисполнитель основного мероприятия 4: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	4 652,000
40	Соисполнитель основного мероприятия 4: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	18 596,000
41	Мероприятие 4.1 Решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом, в том числе:	66 856,000
42	Ответственный исполнитель мероприятия 4.1: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	43 608,000
43	Соисполнитель мероприятия 4.1: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	4 652,000
44	Соисполнитель мероприятия 4.1: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	18 596,000
45	4.1.1. Возмещение собственникам за изымаемые жилые помещения	48 260,000
46	4.1.2. Снос расселенных аварийных домов	18 596,000
47	Основное мероприятие 5. «Муниципальный проект «Жилье» (всего), в том числе:	10 729,000
48	Ответственный исполнитель основного мероприятия 5: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе:	10 729,000
49	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Дирекция жилищной политики Тазовского района»	10 729,000
50	Мероприятие 5.1. Обеспечение ввода жилья в Ямало-Ненецком автономном округе (ВСЕГО), в том числе:	10 729,000
51	Ответственный исполнитель мероприятия 5.1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	10 729,000
52	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Дирекция жилищной политики Тазовского района»	10 729,000

53	5.1.1. Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям	10 729,000
54	Подпрограмма 2 «Развитие энергетики и жилищно-коммунального комплекса», (всего) в том числе:	1 472 659,000
55	Ответственный исполнитель подпрограммы 2: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе:	974 181,000
56	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	875 129,000
57	Соисполнитель подпрограммы 2: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	306 081,000
58	Соисполнитель подпрограммы 2: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	100 117,000
59	Соисполнитель подпрограммы 2: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	31 013,000
60	Соисполнитель подпрограммы 2: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	56 700,000
61	Соисполнитель подпрограммы 2: администрация села Находка Администрации Тазовского района	4 567,000
62	Основное мероприятие 1 «Поддержка отраслей экономики в сфере жилищно-коммунального хозяйства»	309 228,000
63	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	86 439,000
64	Соисполнитель основного мероприятия 1: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	105 500,000
65	Соисполнитель основного мероприятия 1: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	86 766,000
66	Соисполнитель основного мероприятия 1: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	13 446,000
67	Соисполнитель основного мероприятия 1: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	17 077,000
68	Мероприятие 1.1 Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению коммунально-бытовые услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек на территории муниципального образования, (всего) в том числе:	15 071,000
69	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	9 764,000
70	Соисполнитель мероприятия 1.1: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	1 448,000
71	Соисполнитель мероприятия 1.1: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	3 859,000
72	1.1.1. Банные услуги	15 071,000
73	Мероприятие 1.2 Субсидия из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств при выполнении органами местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе полномочий по отдельным вопросам местного значения на финансовое обеспечение (возмещение) затрат организациям, осуществляющим оказание услуг по транспортировке, откатке и вывозу жидких бытовых отходов из септиков, в том числе:	130 428,000
	Окружной бюджет	129 121,000
	Местный бюджет	1 307,000
74	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	95 736,000
75	Соисполнитель мероприятия 1.2: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	8 028,000
76	Соисполнитель мероприятия 1.2: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	13 446,000
77	Соисполнитель мероприятия 1.2: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	13 218,000
78	Мероприятие 1.3 Субсидия из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по вопросам местного значения по организации теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в целях проведения капитального ремонта сетей теплоснабжения и (или) водоснабжения, и (или) водоотведения, и (или) водоотведения, (ВСЕГО), в том числе:	86 241,000
	Окружной бюджет	79 341,000
	Местный бюджет	6 900,000
79	Ответственный исполнитель мероприятия 1.3: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	86 241,000
80	1.3.1. Капитальный ремонт сетей ТВС на участке котельной № 7 в п. Тазовский (ул. Колхозная, 26а - ул. Спортивная, 19)	11 572,725
81	1.3.2. Капитальный ремонт сетей ТВС на участке Водозабор «Аэропорт» - ВОС 500	2 338,366
82	1.3.3. Капитальный ремонт сетей ТВС на участке ул. Почтовая, 17А (магазин «Гепард») - ул. Почтовая, 9	8 809,058
83	1.3.4. Капитальный ремонт сетей ИВС на участке котельной № 1 «Центральная» (ул. Пиеттомина, 14 - ул. Калинина, 1Б, 1В)	3 885,187
84	1.3.5. Капитальный ремонт сетей ТВС ж/д Пушкина, 34	1 404,760
85	1.3.6. Капитальный ремонт сетей ТВС на участке п. Тазовский, участок «Котельная № 11 «Аэропорт» - ул. Строителей, 1	8 029,658
86	1.3.7. Капитальный ремонт сетей ТВС на участке «Нефтебаза - ул. Пристанская, 3»	13 787,566
87	1.3.8. Капитальный ремонт сетей ТВС на участке «ул. Северная, д. 1 - ул. Северная, д. 8»	11 454,920
88	1.3.9. Капитальный ремонт сетей ТВС на участке «Котельная - мкр. Школьный», с. Находка	10 829,746
89	1.3.10. Капитальный ремонт сетей ТВС ул. Калинина (администрация села) - ул. Молодежная, 9 (средняя школа), с. Газ-Сале	11 504,903
90	Нераспределенные бюджетные ассигнования	2 624,111

91	Мероприятие 1.4 Реализация мероприятий в сфере жилищного, коммунального хозяйства и благоустройства, (ВСЕГО), в том числе:	198,000
	Окружной бюджет	196,000
	Местный бюджет	2,000
92	Ответственный исполнитель мероприятия 1.4: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	198,000
93	1.4.1. Разработка проектной документации по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу п. Тазовский, мкр. Геолог, д. 14	198,000
94	Мероприятие 1.5 Субсидия местному бюджету из окружного бюджета на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения по организации водоснабжения населения и очистки сточных вод	77 290,000
	Окружной бюджет	71 106,000
	Местный бюджет	6 184,000
95	Ответственный исполнитель мероприятия 1.5: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	77 290,000
96	1.5.1. Приобретение, поставка, монтаж и проведение пусконаладочных работ блочной модульной насосной станции производительностью 300 куб. м/сут. в мкр. «Глубокое» с. Антипаюта	38 044,000
	Окружной бюджет	35 000,00
	Местный бюджет	3 044,000
97	1.5.2. Приобретение, поставка, монтаж и проведение пусконаладочных работ блочной модульной насосной станции производительностью 500 куб. м/сут. в мкр. «Поселок» с. Антипаюта	39 246,000
	Окружной бюджет	36 106,000
	Местный бюджет	3 140,000
98	Основное мероприятие 2 «Строительство (реконструкция) объектов»	875 129,000
99	Ответственный исполнитель основного мероприятия 2: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе:	875 129,000
100	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	875 129,000
101	Мероприятие 2.1 Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности, из них:	875 129,000
	Окружной бюджет	866 375,000
	Местный бюджет	8 754,000
102	Ответственный исполнитель мероприятия 2.1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе:	875 129,000
103	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	875 129,000
104	2.1.1. Котельная производительностью 45 МВт с возможностью расширения котельной до 55 МВт в п. Тазовский, Тазовского района, ЯНАО, из них:	356 945,000
	Окружной бюджет	353 375,000
	Местный бюджет	3 570,000
105	2.1.2. Канализационно-очистные сооружения в п. Тазовский, из них:	53 536,000
	Окружной бюджет	53 000,000
	Местный бюджет	536,000
106	2.1.3. Реконструкция магистральных сетей тепло-водоснабжения в с. Антипаюта, Тазовский район, ЯНАО, из них:	111 112,000
	Окружной бюджет	110 000,000
	Местный бюджет	1 112,000
107	2.1.4. Реконструкция магистральных сетей тепло-водоснабжения в п. Тазовский, Тазовский район, ЯНАО, из них:	353 536,000
	Окружной бюджет	350 000,000
	Местный бюджет	3 536,000
108	Основное мероприятие 3 «Повышение уровня благоустройства территорий муниципальных образований Тазовского района»	228 625,000
109	Ответственный исполнитель основного мероприятия 3: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	157 114,000
111	Соисполнитель основного мероприятия 3: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	12 451,000
112	Соисполнитель основного мероприятия 3: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	16 430,000
113	Соисполнитель основного мероприятия 3: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	38 423,000
114	Соисполнитель основного мероприятия 3: администрация села Находка Администрации Тазовского района	4 207,000
115	Мероприятие 3.1 Субсидия местному бюджету из окружного бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по вопросам местного значения в области благоустройства на содержание объектов благоустройства, находящихся в муниципальной собственности, (ВСЕГО), в том числе:	135 844,000
	Окружной бюджет	134 466,000
	Местный бюджет	1 378,000
116	Ответственный исполнитель мероприятия 3.1: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	84 215,000
117	Соисполнитель мероприятия 3.1: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	7 580,000
118	Соисполнитель мероприятия 3.1: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	12 978,000

119	Соисполнитель мероприятия 3.1: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	29 243,000
120	Соисполнитель мероприятия 3.1: администрация села Находка Администрации Тазовского района	1 828,000
121	3.1.1. Уличное освещение	16 316,000
122	3.1.2. Содержание объектов уличного освещения	2 068,000
123	3.1.3. Содержание детских игровых и спортивных площадок	8 352,000
124	3.1.4. Детские площадки приобретение основных средств (РЕЗЕРВ)	13 186,000
125	3.1.5. Содержание контейнерных площадок, контейнеров, бункеров	1 414,500
126	3.1.6. Содержание площадей	5 000,000
127	3.1.7. Приобретение и устройство контейнерных площадок, контейнеров, бункеров	1 923,000
128	3.1.8. Ремонт кладбища с. Гыда	18 789,000
129	3.1.9. Ремонт кладбища п. Тазовский	14 680,000
130	3.1.10. Ремонт объектов уличного освещения	3 472,000
131	3.1.11. Приобретение объектов озеленения	506,000
132	3.1.12. Организация новогодних мероприятий	599,000
133	3.1.13. Ремонт контейнерных площадок, контейнеров, бункеров	602,500
134	3.1.14. Очистка мест (площадок) накопления ТКО от негабаритного мусора	221,000
135	3.1.15. Приобретение и содержание контейнеров для накопления ТКО, специализированных контейнеров «Дог Боксы»	3 247,000
136	3.1.16. Оплата труда (кроме указов президента)	44 551,000
137	3.1.17. Начисления на оплату труда (кроме указов президента)	917,000
138	Мероприятие 3.2 Приобретение и установка флагштока	16 305,000
139	Ответственный исполнитель мероприятия 3.2: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	16 305,000
140	Мероприятие 3.3 Расходы на предоставление субсидий бюджетным учреждениям	37 322,000
141	Ответственный исполнитель мероприятия 3.3: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	37 322,000
142	Мероприятие 3.4 Мероприятия в сфере жилищного, коммунального хозяйства и благоустройства, (ВСЕГО), в том числе:	39 154,000
143	Ответственный исполнитель мероприятия 3.2: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	19 272,000
144	Соисполнитель мероприятия 3.4: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	4 871,000
145	Соисполнитель мероприятия 3.4: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	3 452,000
146	Соисполнитель мероприятия 3.4: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	9 180,000
147	Соисполнитель мероприятия 3.4: администрация села Находка Администрации Тазовского района	2 379,000
148	3.2.1. Коммунальные услуги - теплые остановки	3 506,000
149	3.2.2 Налог на имущество	2 057,000
150	3.2.3 Дизайн проект площади «Мира»	590,000
151	3.2.4. «Уютный Ямал»	14 000,000
152	3.2.5. Содержание кладбищ	375,000
153	3.2.6. Организация новогодних мероприятий	232,000
154	3.2.7. Работы по подготовке проведения праздничных мероприятий	2 645,000
155	3.2.8. Приобретение праздничной продукции	1 027,000
156	3.2.9. Оплата труда рабочих по благоустройству (уборка территории поселка, села)	1 010,000
157	3.2.10. Содержание тротуаров	886,000
158	3.2.11. Приобретение прочего инвентаря для благоустройства	82,000
159	3.2.12. Содержание автобусных остановок с.Антипаюта	536,000
160	3.2.13. Содержание объектов уличного освещения	1 113,000
161	3.2.14. Приобретение объектов озеленения	217,000
162	3.2.15. Содержание площадей	3 081,000
163	3.2.16. Содержание детских игровых и спортивных площадок	2 197,000
164	3.2.17. Очистка мест (площадок) накопления ТКО от негабаритного мусора	433,000
165	3.2.18. Очистка территории от мусора	1 039,000
166	3.2.19. Декларирование и техническое освидетельствование игровых и спортивных площадок	75,000
167	3.2.20. Ремонт контейнерных площадок, контейнеров, бункеров	349,000
168	3.2.21. Приобретение и устройство контейнерных площадок, контейнеров, бункеров	2 415,000
169	3.2.22. Коммунальные услуги по уличному освещению	61,000
170	3.2.23. Ремонт тротуаров	571,000
171	3.2.24. Разработка проектно-сметной документации	71,000
172	3.2.25. Содержание лестниц, вертолетной площадки с.Находка	586,000
173	Основное мероприятие 5 Муниципальный проект «Формирование комфортной городской среды»	40 405,000
174	Ответственный исполнитель основного мероприятия 5: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	40 405,000

175	Мероприятие 5.1 Реализация мероприятий по благоустройству мест массового отдыха населения муниципальных образований, предусмотренных государственными (муниципальными) программами формирования современной городской среды, (всего) в том числе:	40 405,000
176	Ответственный исполнитель мероприятия 5.1: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	40 405,000
177	5.1.1. п. Тазовский, Сквер по ул. Заполярная (в районе д.16)	40 405,000
178	Основное мероприятие 6 Обеспечение функционирования системы в сфере обращения с безнадзорными животными	19 272,000
179	Ответственный исполнитель основного мероприятия 6: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	12 613,000
180	Соисполнитель основного мероприятия 6: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	3 062,000
181	Соисполнитель основного мероприятия 6: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	900,000
182	Соисполнитель основного мероприятия 6: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	1 137,000
183	Соисполнитель основного мероприятия 6: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	1 200,000
184	Соисполнитель основного мероприятия 6: администрация села Находка Администрации Тазовского района	360,000
185	Мероприятие 6.1 Осуществление государственных полномочий в области обращения с животными, (всего) в том числе:	19 272,000
186	Ответственный исполнитель мероприятия 6.1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	12 318,000
187	Соисполнитель мероприятия 6.1: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	3 062,000
188	Соисполнитель мероприятия 6.1: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	900,000
189	Соисполнитель мероприятия 6.1: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	1 137,000
190	Соисполнитель мероприятия 6.1: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	1 200,000
191	Соисполнитель мероприятия 6.1: администрация села Находка Администрации Тазовского района	360,000
192	6.1.1. Содержание имущественного комплекса приюта для животных	3 993,000
193	6.1.2. Затраты на оплату труда работникам, осуществляющим мероприятия в отношении животных в приюте	3 745,000
194	6.1.3. Затраты на содержание животных без владельцев в приютах для животных	4 875,000
195	6.1.4. Отлов, транспортировка животных в приют и возврат в прежнюю среду обитания	6 659,000
196	Подпрограмма 4 «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства» (всего), в том числе:	107 071,000
197	Ответственный исполнитель подпрограммы 4: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе:	107 071,000
198	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	107 071,000
199	Основное мероприятие 1 Строительство (реконструкция) объектов	107 071,000
200	Ответственный исполнитель основного мероприятия 3: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	107 071,000
201	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	107 071,000
202	Мероприятие 1.1 Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности, (всего), в том числе:	107 071,000
	Окружной бюджет	106 000,000
	Местный бюджет	1 071,000
203	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе:	107 071,000
204	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	107 071,000
	1.1.1 Инженерное обеспечение мкр. Школьный п. Тазовский, в том числе проектно-изыскательские работы	107 071,000
205	Окружной бюджет	106 000,000
	Местный бюджет	1 071,000
206	Подпрограмма 5 «Реализация отдельных мероприятий в сфере обеспечения качественного оказания жилищно-коммунальных услуг и строительства (реконструкции) объектов муниципальной собственности»	85 653,000
207	Ответственный исполнитель подпрограммы 5: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе:	85 653,000
208	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Дирекция жилищной политики Тазовского района»	30 717,000
209	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	54 936,000
210	Основное мероприятие 1 «Обеспечение строительства (реконструкции) и капитального ремонта объектов муниципальной собственности»	54 936,000
211	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе:	54 936,000
212	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	54 936,000

213	Мероприятие 1.1 Расходы на обеспечение функций казенных учреждений	54 936,000
214	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе:	54 936,000
215	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	54 936,000
216	Основное мероприятие 2 «Материально-техническое обеспечение реализации мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства»	30 717,000
217	Ответственный исполнитель основного мероприятия: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе:	30 717,000
218	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение Дирекция жилищной политики Тазовского района	30 717,000
219	Мероприятие 2.1 Расходы на обеспечение функций казенных учреждений	30 717,000
220	Ответственный исполнитель мероприятия 2.1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе:	30 717,000
221	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение Дирекция жилищной политики Тазовского района	30 717,000
222	Подпрограмма 6 Обеспечение реализации муниципальной программы	104 081,000
223	Ответственный исполнитель подпрограммы 6: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	45 127,000
224	Соисполнитель подпрограммы 6: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	58 954,000
225	Основное мероприятие 1 Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	104 081,000
226	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	45 127,000
227	Соисполнитель основного мероприятия 1: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	58 954,000
228	Мероприятие 1.1 Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	104 081,000
229	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	45 127,000
230	Соисполнитель основного мероприятия 1.1: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	58 954,000
231	Подпрограмма 7 «Развитие сферы ритуальных услуг и похоронного дела»	753,000
232	Ответственный исполнитель подпрограммы 7: Администрация Тазовского района (всего), в том числе:	753,000
233	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района»	753,000
234	Основное мероприятие 1 Организация и развитие сферы ритуальных услуг	753,000
235	Ответственный исполнитель основного мероприятия: Администрация Тазовского района	753,000
236	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района»	753,000
237	Мероприятие 1 Повышение качества предоставления ритуальных услуг, предоставляемых населению на территории Тазовского района	753,000
238	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1: Администрация Тазовского района	753,000
239	Подведомственное учреждение: Муниципальное казенное учреждение «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района»	753,000

».

**Постановление Администрации Тазовского района № 133-п от 16 февраля 2023 года
О реализации проекта «Школьное партисипаторное бюджетирование»
в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа
в 2023 году**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 44, 50 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение о школьном партисипаторном бюджетировании

в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению № 1;

Порядок проведения отбора проектов школьного партисипаторного бюджетирования в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению № 2;

План мероприятий («дорожная карта») по реализации школьного партисипаторного бюджетирования в муниципаль-

ном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа на 2023 год согласно приложению № 3;

Состав муниципального координационного совета по развитию школьного партисипаторного бюджетирования на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению № 4.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Тазовского района от 16 февраля 2022 года № 121-п «О реализации проекта «Школьное партисипаторное бюджетирова-

ние» в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа».

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Тазовского района по социальным вопросам.

Глава Тазовского района
В.П. Паршаков

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации Тазовского района
от 16 февраля 2023 года № 133-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном партисипаторном бюджетировании в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

I. Общее положение

Положение о школьном партисипаторном бюджетировании в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Положение, ШППБ, Тазовский район) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», направлено на вовлечение обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Тазовского района в решение касающихся школьников вопросов местного значения, повышения бюджетной грамотности и гражданской активности обучающихся, ознакомления с основами местного самоуправления и бюджетного процесса, путем конкурсного отбора и реализации инициатив, предложенных учениками школ.

II. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

Школьное бюджетирование - форма непосредственного участия обучающихся в решении вопросов местного значения посредством определения направлений расходования бюджетных средств на реализацию наиболее значимых инициатив школьников.

Инициативная группа - группа школьников, самоорганизованная на основе общности интересов с целью разработки Проектной идеи, её продвижения и отслеживания реализации в случае победы по итогам голосования.

Проектная идея - идея одного ученика или Инициативной группы учащихся направленная на решение касающихся школьников вопросов местного значения в Тазовском районе.

Муниципальный координационный совет - совещательный орган, созданный в целях внедрения школьного бюджетирования на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

Муниципальный куратор - специалист департамента образования Администрации Тазовского района, ответственный за развитие школьного бюджетирования в муниципальной системе образования. Является связующим звеном между школами и муниципальным координационным советом по развитию школьного бюджетирования на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

Школьный куратор - педагогический работник либо заместитель руководителя общеобразовательной организации, ответственный за развитие школьного бюджетирования. Осуществляет организационную и консультационную поддержку Ученическому совету, школьникам, является связующим звеном между школой и Муниципальным куратором.

Участники школьного бюджетирования - учащиеся 7-11 классов общеобразовательных организаций Тазовского района, за исключением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Находкинская начальная общеобразовательная школа (далее - МБОУ ННОШ), где участниками проекта школьного бюджетирования являются все учащиеся (далее - школьники), органы ученического самоуправления, педагоги-

ческие работники муниципальных образовательных организаций, ответственные за реализацию ШППБ в школах, Школьные кураторы, Муниципальные кураторы, волонтеры, вовлеченные в реализацию проекта школьного бюджетирования.

Проект школьного бюджетирования - документально оформленная общественно-значимая инициатива (Проектная идея) участников школьного бюджетирования.

Ученический совет - Совет учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Тазовская средняя общеобразовательная школа (далее - МБОУ ТСОШ), муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа (далее - МБОУ ГСОШ), муниципального казенного общеобразовательного учреждения Тазовская школа-интернат среднего общего образования (далее - МКОУ ТШИ), Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай (далее - МКОУ ГШИ имени Н.И. Яптунай), муниципального казенного общеобразовательного учреждения Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования (далее - МКОУ АШИ), муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Находкинская начальная общеобразовательная школа (далее - МБОУ ННОШ) - совещательный орган, представленный учащимися школы, принимающий участие в подготовке и реализации проектов школьного бюджетирования в муниципальных образовательных организациях Тазовского района и представляющий интересы школьников во взаимоотношениях с органами местного самоуправления Тазовского района.

III. Цели, задачи и принципы школьного бюджетирования

3.1. Целями школьного бюджетирования являются :

- создание и развитие в образовательных организациях механизмов и традиций определения, обсуждения и совместного решения задач, касающихся как непосредственно школьников, так и Тазовского района в целом;
- содействие формированию в образовательных организациях благоприятной среды для формирования гражданской компетентности и активной жизненной позиции школьников;
- реализация потенциала волонтерской деятельности;
- повышение финансовой и бюджетной грамотности школьников, ознакомление с основами местного самоуправления;
- создание положительного опыта взаимодействия школьников со специалистами органов местного самоуправления;
- развитие у школьников знаний по бюджетной грамотности;
- формирование навыков коммуникации, публичных презентаций, умения работать в команде и др.

3.2. Задачами школьного бюджетирования являются:

- финансовая и организационная поддержка проектных предложений, выдвинутых и отобранных школьниками, участвующих в ШППБ;
- вовлечение школьников в конкурсный отбор выдвинутых на школьных собраниях проектных предложений;
- предоставление консультационной и организационной по-

мощи школьникам, передача им знаний и опыта в планировании, разработке и осуществлении проектов школьного бюджетирования;

- развитие потенциала педагогов школ в поддержке и сопровождении инициатив и самостоятельной проектной деятельности школьников;

- создание и развитие в школах механизмов и традиций выявления, обсуждения и совместного решения задач, затрагивающих интересы как непосредственно школьников, так и жителей Тазовского района в целом;

- повышение информированности, финансовой грамотности и гражданской активности подрастающего поколения, ознакомление с основами местного самоуправления и бюджетного процесса.

3.3. Принципами школьного бюджетирования являются:

- широкое обсуждение общественно значимых инициатив школьников;

- равный доступ для всех школьников к участию в выдвижении Проектных идей, обсуждении и отборе проектов школьного бюджетирования;

- невмешательство педагогической общественности (школьные кураторы не принимают участия в выдвижении Проектных идей и голосовании, а лишь помогают в решении организационных вопросов);

- максимальная открытость, прозрачность и гласность процедуры отбора проектов школьного бюджетирования.

IV. Основные положения школьного бюджетирования

Проекты школьного бюджетирования реализуются в каждой общеобразовательной организации Тазовского района в соответствии с настоящим Положением, в срок, ограниченный одним финансовым годом.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию проектов школьного бюджетирования утверждается решением Думы Тазовского района о бюджете.

Бюджетные ассигнования направляются на финансирование мероприятий проекта (ов) школьного бюджетирования, признанного победителем по итогам общешкольного голосования в соответствии с Порядком проведения отбора проектов школьного партисипаторного бюджетирования в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Порядок).

Основные направления Проектных идей:

- создание, ремонт, техническое оснащение или переоснащение связанных со школой объектов муниципальной инфраструктуры;

- организация и осуществление касающихся школьников мероприятий.

Не допускается направление средств на:

- объекты коммерческой деятельности;
- объекты, являющиеся собственностью общественных или религиозных организаций;

- проекты школьного бюджетирования, которые служат интересам отдельных этнических групп и создают риск межэтнических конфликтов;

- проекты школьного бюджетирования, которые могут оказать существенное негативное влияние на окружающую среду;

- ремонт или строительство административных зданий муниципального округа, а также закупка оборудования или транспортных средств для их нужд;

- содержание и финансирование текущей деятельности муниципальных общеобразовательных организаций;

- решение вопросов, не относящихся к вопросам местного значения;

- ремонт или благоустройство помещений, сооружений, являющихся частной собственностью;

- создание объектов культурного и религиозного назначения;

- не подлежат финансированию проекты школьного бюджетирования, дублирующие существующие или запланированные проекты других муниципальных, региональных или федеральных программ/проектов.

V. Порядок финансирования проектов школьного бюджетирования

Финансирование проектов школьного бюджетирования, выдвинутых общеобразовательными организациями и утвержденными в соответствии с Порядком, осуществляется за счет финансовых ресурсов, выделенных муниципальным округом Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных в составе расходов муниципальной программы Тазовского района «Развитие образования» на 2015-2025 годы» на соответствующий финансовый год.

Дополнительные средства для реализации проекта школьного бюджетирования в денежной или не денежной форме могут быть представлены спонсорскими организациями или гражданами. Предоставление этих взносов должно быть подтверждено соответствующими гарантийными письмами, договорами или протоколами собраний граждан.

Средства, выделенные на финансирование проектов школьного бюджетирования, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Определение исполнителей (подрядчиков, поставщиков) для реализации проекта школьного бюджетирования осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в сфере закупок.

В муниципальный контракт (договор), заключенный с целью реализации проекта школьного бюджетирования, включается положение об осуществлении контроля за исполнением муниципального контракта с участием представителя Ученического совета, Инициативной группы, подготовившей проект школьного бюджетирования, и Школьного куратора.

При реализации проектов школьного бюджетирования школьники могут принимать участие путем не денежного вклада (трудовое участие, материалы и др.).

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Тазовского района
от 16 февраля 2023 года № 133-п

П О Р Я Д О К

проведения отбора проектов школьного партисипаторного бюджетирования в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

I. Общие положения

1.1. Порядок проведения отбора проектов школьного партисипаторного бюджетирования в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа устанавливает механизмы организации проведения отбора проектов школьного бюджетирования (далее - ШПБ, Порядок, Тазовский район, отбор проектов школьного бюджетирования) в муниципальных общеобразовательных организациях Тазовского района (далее - школы), направленных на решение вопросов местного значения.

1.2. Целью отбора является определение проектов ШПБ, на реализацию которых будут направлены средства бюджета Та-

зовского района.

1.3. Объем средств утверждается ежегодно в соответствии с решением Думы Тазовского района на очередной финансовый год и на плановый период.

II. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

2.1. Школьное бюджетирование - форма непосредственного участия обучающихся в решении вопросов местного значения посредством определения направлений расходования бюджетных средств на реализацию наиболее значимых инициатив школьников.

2.2. Проектная идея - идея одного ученика или Инициативной группы учащихся, направленная на решение касающихся школьников вопросов местного значения в Тазовском районе.

2.3. Участники школьного бюджетирования - учащиеся 7-11 классов общеобразовательных организаций Тазовского района, за исключением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Находкинская начальная общеобразовательная школа (далее - МБОУ ННОШ), где участниками проекта школьного бюджетирования являются все учащиеся (далее - школьники), органы ученического самоуправления, педагогические работники муниципальных образовательных организаций, ответственные за реализацию ШПБ в школах, Муниципальные кураторы, волонтеры, вовлеченные в реализацию проекта школьного бюджетирования.

2.4. Проект школьного бюджетирования - документально оформленная общественно-значимая инициатива (Проектная идея) участников школьного бюджетирования.

2.5. Ученический совет (Совет учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Тазовская средняя общеобразовательная школа (далее - МБОУ ТСОШ), муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа (далее - МБОУ ГСОШ), муниципального казенного общеобразовательного учреждения Тазовская школа-интернат среднего общего образования (далее - МКОУ ТШИ), Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай (далее - МКОУ ГШИ имени Н.И. Яптунай), муниципального казенного общеобразовательного учреждения Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования (далее - МКОУ АШИ), муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Находкинская начальная общеобразовательная школа (далее - МБОУ ННОШ) - совещательный орган, представленный учащимися школы, принимающий участие в подготовке и реализации проектов школьного бюджетирования в Тазовском районе и представляющий интересы школьников во взаимоотношениях с органами местного самоуправления Тазовского района (далее - Ученический совет).

2.6. Инициативная группа - группа школьников, самоорганизующаяся на основе общности интересов с целью разработки Проектной идеи, её продвижения и отслеживания реализации в случае победы по итогам голосования.

2.7. Школьный куратор - педагогический работник либо заместитель руководителя общеобразовательной организации, ответственный за развитие школьного бюджетирования. Осуществляет организационную и консультационную поддержку Ученическому совету, школьникам, является связующим звеном между школой и Муниципальным куратором.

2.8. Муниципальный куратор - специалист департамента образования Администрации Тазовского района, ответственный за развитие школьного бюджетирования в муниципальной системе образования. Является связующим звеном между школами и Муниципальным координационным советом по развитию школьного бюджетирования на территории Тазовского района.

2.9. Муниципальный координационный совет - совещательный орган, созданный в целях внедрения школьного бюджетирования на территории Тазовского района.

III. Организация и проведение отбора проектов школьного бюджетирования

3.1. Порядок проведения отбора проектов школьного бюджетирования осуществляется в соответствии со следующим алгоритмом:

3.1.1. Информационная кампания в школе.

Информационную кампанию организует Школьный куратор через различные формы работы. К проведению информационной кампании привлекаются члены Ученического совета, прошедшие тренинг волонтеры, Муниципальные кураторы, представители органов местного самоуправления, департамента финансов Администрации Тазовского района, средств массовой информации, другие заинтересованные лица.

3.1.2. Выдвижение Проектных идей.

Выдвижение Проектных идей проводится на классных собраниях учащихся. Внутри класса выдвигаются идеи, которые могли бы лечь в основу проекта школьного бюджетирования.

Требования к проектным идеям: реалистичность, актуальность, социальная значимость, направленность на решение касающихся школьников вопросов местного значения, соответствие размеру выделяемых на реализацию проекта школьного бюджетирования средств.

3.1.3. Презентация Проектных идей.

Презентация Проектных идей проводится в любой форме, избираемой Инициативной группой. Коллектив класса в составе не менее 50-ти % от списочного состава проводит отбор одной идеи от класса путём открытого голосования. Побеждает идея, набравшая наибольшее число голосов.

Для оформления идеи в проект школьного бюджетирования классный коллектив формирует Инициативную группу из числа обучающихся класса и определяет её руководителя.

3.1.4. Оформление идеи в проект школьного бюджетирования.

Инициативная группа оформляет Проектную идею, выбранную классом, в проект школьного бюджетирования, готовит подробное описание, к которому прилагаются иллюстрационные материалы (фотографии, видеоролики, рисунки и другие материалы на усмотрение членов рабочей группы). Кроме обоснования необходимости финансовых средств, требующихся для реализации проекта школьного бюджетирования, также возможно включение мероприятий по неденежному вкладу обучающихся в реализацию проекта школьного бюджетирования.

3.1.5. Публичная защита проектов школьного бюджетирования в форме открытого мероприятия.

Для детального ознакомления всех обучающихся - участников предстоящего общешкольного голосования с содержанием проектов школьного бюджетирования организуется публичная защита проектов школьного бюджетирования. Правила проведения публичной защиты, форму её проведения (панельная дискуссия, стендовая защита, презентация проектов школьного бюджетирования на общем собрании и др.) и ограничения по срокам проведения определяет Ученический совет.

Также информация о проектах школьного бюджетирования (описание, иллюстрационные материалы и др.) размещается на информационных стендах в общедоступном месте (фойе, рекреации, др.).

3.1.6. Общешкольное голосование.

Ответственным за организацию и проведение общешкольного голосования является Ученический совет.

Ученический совет заблаговременно информирует участников голосования о месте и времени проведения голосования, а также о правилах учета голосов. Ученический совет при поддержке Школьного куратора организует изготовление бюллетеней в соответствии с количеством обучающихся школы, принимающих участие в голосовании, а также изготовление списков участников голосования (по классам).

Каждый ученик может проголосовать только за два проекта школьного бюджетирования из перечня проектов школьного бюджетирования, вынесенных на голосование (поставить не более двух отметок в бюллетене).

Голосование проводится в течение одного определенного дня с 09.00 до 16.00. Опечатанная урна для голосования устанавливается в помещении, удобном для посещения всеми обучающимися. Выдача бюллетеней осуществляется представителями Ученического совета. Каждому ученику, включённому в список, может быть выдан только один бюллетень. Обучающийся ставит подпись в списке, подтверждая факт получения бюллетеня.

Возможность принять участие в голосовании предоставляется также обучающимся 1-6 классов (по желанию). При этом все обучающиеся 1-6 классов, изъявившие желание проголосовать за проекты школьного бюджетирования, вносятся в дополнительный список.

Подсчет голосов по итогам голосования осуществляют члены Ученического совета. Итоги голосования оформляются протоколом заседания Ученического совета, к которому прилагается

ранжированный список проектов школьного бюджетирования, включающий название проекта школьного бюджетирования и число поданных за него голосов.

В срок не позднее 5 рабочих дней со дня завершения голосования Муниципальному куратору ШПБ предоставляется следующий пакет документов:

- протокол заседания Ученического совета с ранжированным списком проектов школьного бюджетирования;
- заявка по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- проект школьного бюджетирования по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- фотоматериалы о текущем состоянии объекта, где планируются проводиться работы в рамках проекта школьного бюджетирования;
- иные документы по желанию Ученического совета или Инициативной группы.

Проекты школьного бюджетирования, получившие наибольшее число голосов, и для которых оценочный объем запрашиваемого финансирования из бюджета не превышает установленный для школы лимит, признаются победителями в голосовании.

3.1.7. Техническая экспертиза, доработка и реализация проектов школьного бюджетирования.

Муниципальный куратор организует техническую экспертизу проектов школьного бюджетирования, уточнение их стоимости. Совместно с Инициативной группой проекта школьного бюджетирования уточняет при необходимости детали (корректирует позиции, если реальная стоимость проекта школьного бюджетирования оказалась выше заявленной и т.п.).

После технической экспертизы и доработки проект школьного бюджетирования передаётся директору школы, который в соответствии с законодательством обеспечивает реализацию мероприятий проекта школьного бюджетирования.

IV. Рабочие органы школьного партисипаторного бюджетирования и порядок их работы

4.1. В целях внедрения системы ШПБ на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа создаётся Муниципальный координационный совет по развитию школьного партисипаторного бюджетирования на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

Функции Муниципального координационного совета:

- разработка проектов муниципальных правовых актов, регулирующих реализацию системы ШПБ;
- подготовка и распространение методических и информационных материалов, а также стандартных форм документов, необходимых для участия в ШПБ;
- распространение информации о реализации ШПБ на официальном сайте департамента образования Администрации Тазовского района, в СМИ, социальных сетях и по другим каналам связи;
- участие в организации мероприятий по обучению участников школьного бюджетирования;
- участие в проведении технического анализа и экспертизы проектов школьного бюджетирования;
- мониторинг реализации школьного бюджетирования на всех его этапах.

4.2. С целью обеспечения развития ШПБ в муниципальной системе образования и координации действий между школами и Муниципальным координационным советом по развитию ШПБ на территории Тазовского района в муниципальной системе образования Тазовского района назначается Муниципальный куратор.

Муниципальный куратор осуществляет следующие функции:

- разработка проектов муниципальных правовых актов о проведении отбора проектов школьного бюджетирования в соответствующем финансовом году;
- определение сроков проведения отбора проектов школьного бюджетирования и извещение о них участников;
- организация деятельности общеобразовательных органи-

заций по развитию ШПБ (проведение инструктивных совещаний, семинаров, каникулярных школ, тренингов и др.);

- организация проведения широкой информационной кампании по вопросам внедрения и развития ШПБ;
- закрепление за каждой школой ответственных лиц, осуществляющих сопровождение на всех этапах реализации ШПБ;
- при необходимости направление запросов в органы исполнительной власти Тазовского района для получения заключений по проектам школьного бюджетирования, содержащих информацию о возможности и целесообразности их реализации на территории Тазовского района;
- составление сводного перечня проектов школьного бюджетирования, направление его в Муниципальный координационный совет с приложением копий протоколов заседаний Ученических советов каждой школы, а также размещение сведений по заявленным проектам школьного бюджетирования на официальном сайте департамента образования Администрации Тазовского района;
- организация взаимодействия органов ученического самоуправления школ и органов местного самоуправления Тазовского района через членов Муниципального координационного Совета.

4.3. Для осуществления организационной и консультационной поддержки Ученическому совету и обучающимся в каждой школе назначается Школьный куратор, ответственный за развитие ШПБ. Школьный куратор является связующим звеном между школой и Муниципальным куратором.

Функции Школьного куратора:

- участие в организации мероприятий по обучению участников школьного бюджетирования;
- организация распространения методических и информационных материалов совместно с представителями Муниципального координационного совета и Муниципальным куратором;
- регулярное информирование администрации и педагогического состава школы о ШПБ и ходе его реализации;
- оказание помощи обучающимся в решении организационных вопросов на всех этапах отбора и реализации проектов школьного бюджетирования (организация работы по выдвижению проектных идей в классах, оформление проектов школьного бюджетирования, организация публичной защиты и общешкольного голосования, участие в мониторинге хода выполнения, приемке работ и открытии объектов и др.).

4.4. В муниципальных общеобразовательных организациях работу по подготовке и реализации проектов школьного бюджетирования организует Ученический совет.

Функции Ученического совета:

- организация и проведение информационной кампании;
- организация и проведение в школе классных и общих собраний по выдвижению, обсуждению Проектных идей и последующему отбору проектов школьного бюджетирования;
- организация проведения общешкольного голосования и объявление его результатов;
- размещение сведений по заявленным проектам школьного бюджетирования на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- предоставление Муниципальному куратору в течение 5 рабочих дней со дня завершения общешкольного голосования комплекта документов, указанных в разделе 2 Порядка, подтверждающих итоги голосования;
- участие в мониторинге реализации проектных предложений, информирование заинтересованных участников о ходе их реализации.

Ученический совет вправе взаимодействовать с другими молодежными совещательными органами и организациями муниципального образования.

В работе Ученического совета могут принимать участие преподаватели (кураторы), оказывая содействие по организации классных собраний и других, связанных с реализацией проекта школьного бюджетирования, мероприятий. Преподаватели соблюдают нейтральность и не принимают участия в обсуждении Проектных идей, отборе проектов школьного бюджетирования и голосовании.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Тазовского района
от 16 февраля 2023 года № 133-п

П Л А Н
мероприятий («дорожная карта») по реализации школьного партисипаторного бюджетирования
в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Периодичность и срок исполнения
1	2	3	4
1.	Анализ реализации проекта школьного партисипаторного бюджетирования в 2022 году	департамент финансов Администрации Тазовского района, департамент образования Администрации Тазовского района, муниципальные общеобразовательные организации	до 20.01.2023
2.	Информирование заинтересованных лиц о возможностях проекта школьного партисипаторного бюджетирования	Администрация Тазовского района, департамент финансов Администрации Тазовского района, департамент образования Администрации Тазовского района	постоянно
3.	Информационная кампания во всех общеобразовательных организациях	департамент образования Администрации Тазовского района, муниципальные общеобразовательные организации	в течение периода реализации
4.	Разработка и обсуждение модели реализации школьного партисипаторного бюджетирования с руководителями и представителями школ Тазовского района	департамент образования Администрации Тазовского района, муниципальные общеобразовательные организации	20.01.2023 - 25.01.2023
5.	Старт реализации школьного партисипаторного бюджетирования в Тазовском районе в рамках уроков финансовой грамотности	департамент образования Администрации Тазовского района, муниципальные общеобразовательные организации	16-31.01.2023
6.	Классные встречи по вопросам внедрения школьного партисипаторного бюджетирования с участием авторов проектов-победителей 2020, 2021, 2022 годов, волонтеров	департамент финансов Администрации Тазовского района, департамент образования Администрации Тазовского района, муниципальные общеобразовательные организации	01.02.2023 - 28.02.2023
7.	Подготовка к реализации проекта школьного партисипаторного бюджетирования Ученическим советом и школьным куратором	муниципальные общеобразовательные организации, органы ученического самоуправления	01.02.2023 - 13.02.2023
8.	Выдвижение проектных идей в классах	обучающиеся 7-11 классов, инициативные группы	до 11.03.2023
9.	Представление проектных идей в классах, голосование и отбор	обучающиеся 7-11 классов, инициативные группы	до 18.03.2023
10.	Оформление проектных идей в Проект	рабочие группы	до 15.04.2023
11.	Публичная защита Проектов в форме открытого мероприятия	ученический совет, рабочие группы, школьный и муниципальный кураторы	15.04.2023 - 22.04.2023
12.	Единый день голосования	ученический совет, школьный и муниципальный кураторы	26.04.2023
13.	Предоставление Проектов-победителей голосования муниципальному куратору	ученический совет, школьный куратор (в течение 5 рабочих дней после голосования)	до 29.04.2023
14.	Форум (презентация проектов-победителей обще-школьного голосования)	муниципальный и школьный кураторы, ученический совет	25.04.2023
15.	Технический анализ и экспертиза Проектов	муниципальный координационный совет по развитию школьного партисипаторного бюджетирования на территории Тазовского района	до 11.05.2023
16.	Мониторинг реализации победивших проектов	департамент финансов Администрации Тазовского района, департамент образования Администрации Тазовского района, муниципальные общеобразовательные организации, ученический совет (инициативные группы), муниципальный и школьный кураторы	в течение периода реализации
17.	Реализация проектов-победителей	департамент финансов Администрации Тазовского района, департамент образования Администрации Тазовского района, муниципальные общеобразовательные организации, ученический совет (инициативные группы), муниципальный и школьный кураторы	май-октябрь 2023 г.
18.	Торжественное открытие объектов	департамент финансов Администрации Тазовского района, департамент образования Администрации Тазовского района, муниципальные общеобразовательные организации, ученический совет (инициативные группы), муниципальный и школьный кураторы	ноябрь 2023
19.	Отчет об исполнении мероприятий проектов	департамент образования Администрации Тазовского района, муниципальный и школьный кураторы	декабрь 2023

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Тазовского района
от 16 февраля 2023 года № 133-п

СОСТАВ
муниципального координационного совета по развитию школьного партисипаторного бюджетирования
на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2023 году

Заместитель Главы Администрации Тазовского района по социальным вопросам (председатель муниципального координационного совета);

начальник департамента образования Администрации Тазовского района (заместитель председателя муниципального координационного совета);

начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы департамента образования Администрации Тазовского района (секретарь муниципального координационного совета).

Члены муниципального координационного совета:

заместитель Главы Администрации Тазовского района, начальник департамента финансов Администрации Тазовского района;

начальник управления общего, дошкольного, дополнительного образования департамента образования Администрации Тазовского района;

начальник управления сводного планирования и анализа бюджета департамента финансов Администрации Тазовского района;

начальник отдела информации и связей с общественностью информационно-аналитического управления Администрации Тазовского района;

член молодежного совета (по согласованию);

директор Муниципального казенного учреждения «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования».

**Постановление Администрации Тазовского района № 134-п от 17 февраля 2023 года
О внесении изменений в муниципальную программу Тазовского района
«Доступная среда, социальная поддержка граждан и охрана труда на 2015-2025 годы»,
утвержденную постановлением Администрации Тазовского района
от 17 октября 2014 года № 504**

В соответствии с постановлением Администрации Тазовского района от 19 августа 2019 года № 801 «О муниципальных программах Тазовского района», решениями Думы Тазовского района от 14 декабря 2022 года № 12-1-49 «О бюджете Тазовского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», от 28 декабря 2022 года № 13-1-64 «О внесении изменений в решение Думы Тазовского района от 15 декабря 2021 года № 15-1-99 «О бюджете Тазовского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь статьей 45 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Тазовского района «Доступная сре-

да, социальная поддержка граждан и охрана труда на 2015-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 17 октября 2014 года № 504.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года, за исключением подпунктов 3.2, 3.3, 3.4, 3.6 пункта 3, подпункта 6.2.1 пункта 6, подпункта 8.2.1 пункта 8 изменений, утвержденных настоящим постановлением, которые распространяются на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года, в части финансового обеспечения 2022 года возникшие с 28 декабря 2022 года.

**Заместитель Главы
Администрации Тазовского района
А.Н. Артюх**

**УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации Тазовского района
от 17 февраля 2023 года № 134-п**

ИЗМЕНЕНИЯ,

**которые вносятся в муниципальную программу Тазовского района «Доступная среда,
социальная поддержка граждан и охрана труда на 2015-2025 годы»**

1. В паспорте муниципальной программы:
 - 1.1. позицию «Показатели муниципальной программы» дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов в Тазовском районе»;
 - 1.2. в позиции «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы»:
 - 1.2.1. абзац шестой изложить в следующей редакции:

« - к 2022 году увеличить долю доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов муниципальной социальной инфраструктуры в общем количестве объектов муниципальной социальной инфраструктуры в Тазовском районе до 100%;»;
 - 1.2.2. дополнить абзацем следующего содержания:

« - к 2025 году увеличить долю доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов в Тазовском районе до 98%.»;
 - 1.3. позицию «Финансовое обеспечение муниципальной программы (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение муниципальной программы (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 4 757 328,6 (в том числе средства федерального бюджета - 342 937, окружного бюджета - 3 477 689, местного бюджета - 936 702,6)	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района», - 4 757 328,6 (в том числе средства федерального бюджета - 342 937; окружного бюджета 3 477 689) / планируемый к утверждению, - 0 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	Справочно: планируемый объем федеральных, окружных средств (внебюджетных средств) - 0
2015 год	473 513,4 (в том числе средства федерального бюджета - 35 499; окружного бюджета - 383 695)	0

2016 год	568 581,2 (в том числе средства федерального бюджета - 37 968; окружного бюджета - 468 175)	0
2017 год	591 072 (в том числе средства федерального бюджета - 41 158; окружного бюджета - 486 463)	0
2018 год	629 556 (в том числе средства федерального бюджета - 52 124; окружного бюджета - 492 934)	0
2019 год	654 820 (в том числе средства федерального бюджета - 62 019; окружного бюджета - 509 972)	0
2020 год	943 570 (в том числе средства федерального бюджета - 114 169; окружного бюджета - 727 894)	0
2021 год	164 417 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 72 778)	0
2022 год	171 950 (в том числе средства федерального бюджета - 0, окружного бюджета - 69 425)	0
2023 год	203 641 (в том числе средства федерального бюджета - 0, окружного бюджета - 108 732)	0
2024 год	180 212 (в том числе средства федерального бюджета - 0, окружного бюджета - 82 415)	0
2025 год	175 996 (в том числе средства федерального бюджета - 0, окружного бюджета - 75 206)	0

2. В разделе II Структуру муниципальной программы Тазовского района «Доступная среда, социальная поддержка граждан и охрана труда на 2015 - 2025 годы» изложить в следующей редакции:

«

СТРУКТУРА
муниципальной программы Тазовского района «Доступная среда,
социальная поддержка граждан и охрана труда на 2015 - 2025 годы»

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) муниципальной программы, подпрограмм	Объемы финансирования (тыс. руб.)											
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Муниципальная программа Тазовского района «Доступная среда, социальная поддержка граждан и охрана труда на 2015-2025 годы» (всего)	4 757 328,6	473 513,4	568 581,2	591 072,0	629 556,0	654 820,0	943 570,0	164 417,0	171 950,0	203 641,0	180 212,0	175 996,0
2.	Ответственный исполнитель - департамент социального развития Администрации Тазовского района (всего)	4 751 956,6	472 422,4	568 581,2	591 072,0	629 556,0	654 820,0	943 570,0	164 417,0	171 950,0	202 214,0	178 785,0	174 569,0
3.	Соисполнитель - Администрация села Гыда Администрации Тазовского района (всего)	4 281,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 427,0	1 427,0	1 427,0
4.	Соисполнитель - департамент образования Администрации Тазовского района (всего), в том числе	1 091,0	1 091,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.	Подведомственное муниципальное учреждение - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга» (всего)	1 091,0	1 091,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.	Подпрограмма 1 «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»	3 655 558,1	393 645,7	487 685,4	512 091,0	529 233,0	556 393,0	836 165,0	54 632,0	58 993,0	96 639,0	68 877,0	61 204,0
7.	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 - департамент социального развития Администрации Тазовского района	3 655 558,1	393 645,7	487 685,4	512 091,0	529 233,0	556 393,0	836 165,0	54 632,0	58 993,0	96 639,0	68 877,0	61 204,0
8.	Подпрограмма 2 «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей»**	53 141,9	956,0	757,9	0,0	740,0***	765,0	6 876,0	10 147,0	6 148,0	8 626,0	8 913,0	9 213,0
9.	Ответственный исполнитель подпрограммы 2 - департамент социального развития Администрации Тазовского района	48 860,9	956,0	757,9	0,0	740,0***	765,0	6 876,0	10 147,0	6 148,0	7 199,0	7 486,0	7 786,0
10.	Соисполнитель подпрограммы 2 - Администрация села Гыда Администрации Тазовского района (всего)	4 281,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 427,0	1 427,0	1 427,0
11.	Подпрограмма 3 «Формирование доступной среды жизнедеятельности в Тазовском районе»	10 001,0	1 261,0	781,0	1 041,0	678,0	765,0	1 104,0	351,0	2 178,0	590,0	614,0	638,0
12.	Ответственный исполнитель подпрограммы 3 - департамент социального развития Администрации Тазовского района	8 910,0	170,0	781,0	1 041,0	678,0	765,0	1 104,0	351,0	2 178,0	590,0	614,0	638,0
13.	Соисполнитель подпрограммы 3 - департамент образования Администрации Тазовского района, в том числе	1 091,0	1 091,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
14.	Подведомственное муниципальное учреждение - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга»	1 091,0	1 091,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
15.	Подпрограмма 4 «Совершенствование условий и охраны труда в организациях Тазовского района»	7 137,5	762,4*	397,1	463,0	833,0	453,0	482,0	600,0	641,0	803,0	835,0	868,0
16.	Ответственный исполнитель подпрограммы 4 - департамент социального развития Администрации Тазовского района	7 137,5	762,4*	397,1	463,0	833,0	453,0	482,0	600,0	641,0	803,0	835,0	868,0
17.	Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы»	1 031 490,1	76 888,3	78 959,8	77 477,0	98 072,0	96 444,0	98 943,0	98 687,0	103 990,0	96 983,0	100 973,0	104 073,0
18.	Ответственный исполнитель подпрограммы 5 - департамент социального развития Администрации Тазовского района	1 031 490,1	76 888,3	78 959,8	77 477,0	98 072,0	96 444,0	98 943,0	98 687,0	103 990,0	96 983,0	100 973,0	104 073,0

*В 2015 году реализация мероприятий подпрограммы 4 «Совершенствование условий и охраны труда в организациях Тазовского района» осуществлялась в соответствии с ведомственной целевой программой «Улучшение условий и охраны труда в Тазовском районе на 2014-2016 годы».

**Мероприятия подпрограммы 2 «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей» с 05 апреля 2017 года вошли в состав мероприятий подпрограммы 3 «Формирование доступной среды жизнедеятельности в Тазовском районе».

*** В 2018 году возобновляется реализация подпрограммы 2 «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей.».

В разделе III в сведениях о показателях муниципальной программы Тазовского района «Доступная среда, социальная поддержка граждан и охрана труда на 2015 - 2025 годы»:

3.1. пункты 4 - 5 изложить в следующей редакции:

4.	Показатель 3. Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов муниципальной социальной инфраструктуры в общем количестве объектов муниципальной социальной инфраструктуры в приоритетных сферах жизнедеятельности в Тазовском районе (Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»)	основное мероприятие 1, мероприятие 1.1 подпрограммы 3	%	0	0	62,7*	0,1	76,4	0,1	86,2	0,1	94,1	0,1	96	0,1	100	0,1	100	0,1	0	0	0	0	0	0
5.	Показатель 3. Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов в Тазовском районе (Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»)	мероприятия подпрограммы 4, основное мероприятие 1, мероприятия 1.3, подпрограммы 2	%	90,5	0,1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	94	0,1	96	0,1	98	0,1

3.2. в графах 20, 22, 24 пункта 14 цифры «0,5» заменить цифрами «0,3»;

3.3. пункт 15-1 изложить в следующей редакции:

15-1.	Показатель 4. Доля граждан получивших единовременное пособие в связи с переездом к новому месту жительства, в общей численности граждан, имеющих право на получение мер государственной поддержки, установленных окружным законодательством, в отчетном периоде	1/1.16	%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	0	0
-------	--	--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---	---

3.4. пункт 23 изложить в следующей редакции:

23.	Показатель 1. Доля семей с детьми, охваченных культурными мероприятиями, приуроченными к Международному дню семьи, Международному Дню защиты детей, Дню отца, Дню матери, Дню семьи, любви и верности, Елке Главы для детей района, Последнему звонку от общего количества семей с детьми в возрасте до 18 лет, состоящих на учете в департаменте социального развития Администрации Тазовского района на отчетную дату»	1/1.1	%	0	0	0	0	0	0	0	21	0,5	22	0,5	23	0,5	24	0,5	25	0,5	26	0,4	27	0,4	28	0,4
-----	--	-------	---	---	---	---	---	---	---	---	----	-----	----	-----	----	-----	----	-----	----	-----	----	-----	----	-----	----	-----

3.5. дополнить пунктом 26-3 следующего содержания:

26-3.	Показатель 2. Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов муниципальной социальной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов муниципальной социальной инфраструктуры в Тазовском районе	1/1.3	%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	92	0,1	94	0,1	96	0,1
-------	---	-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	-----	----	-----	----	-----

3.6. пункт 28 изложить в следующей редакции:

28.	Задача 2. подпрограммы 2. Повышение доступности и качества услуг по социальной интеграции детей инвалидов (до 01.01.2017)
-----	---

4. Методику по расчету показателей муниципальной программы дополнить показателем следующего содержания:

Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов в Тазовском районе	
Единица измерения	%
Определение показателя	Отношение количества доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры к общему количеству объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в приоритетных сферах жизнедеятельности в Тазовском районе
Алгоритм формирования показателя	$D_d = K_d / K_{об} \times 100$

Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Перевыполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение - отрицательной
Количество доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры	Кд	
Общее количество приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в Тазовском районе	Коб	
Источник информации для расчета (определения) показателя	По отчетным данным департамента социального развития Администрации Тазовского района»	

5. В позиции «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы»:

5.1. абзац пятый изложить в следующей редакции:

« - к 2022 году увеличить долю доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов муниципальной социальной инфраструктуры в общем количестве объектов муниципальной социальной инфраструктуры в Тазовском районе до 100%;»;

5.2. дополнить абзацем следующего содержания:

« - к 2025 году увеличить долю доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов в Тазовском районе до 98%.».

6. В приложении № 1:

6.1. позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 1 (тыс. руб.)» паспорта подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы 1 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 3 655 558,1 (в том числе средства федерального бюджета - 342 937; окружного бюджета - 2 767 072; местного бюджета - 545 549,1)	Объем финансирования подпрограммы 1, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района», - 3 655 558,1; (в том числе средства федерального бюджета - 342 937; окружного бюджета - 2 767 072)/ планируемый к утверждению - 0 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	Справочно: планируемый объем федеральных, окружных средств (внебюджетных средств) - 0
2015 год	393 645,7 (в том числе средства федерального бюджета - 35 499; окружного бюджета - 324 283)	0
2016 год	487 685,4 (в том числе средства федерального бюджета - 37 968; окружного бюджета - 409 682)	0
2017 год	512 091 (в том числе средства федерального бюджета - 41 158; окружного бюджета - 427 874)	0
2018 год	529 233 (в том числе средства федерального бюджета - 52 124; окружного бюджета - 431 928)	0
2019 год	556 393 (в том числе средства федерального бюджета - 62 019; окружного бюджета - 447 792)	0
2020 год	836 165 (в том числе средства федерального бюджета 114 169; окружного бюджета - 662 818)	0
2021 год	54 632 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 7 302)	0

2022 год	58 993 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 3 257)	0
2023 год	96 639 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 40 712)	0
2024 год	68 877 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 10 712)	0
2025 год	61 204 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 7 12)	0

6.2. в разделе II

6.2.1. в Перечне мероприятий подпрограммы 1:

6.2.1.1. абзац первый подпункта 11.1 изложить в следующей редакции:

«11.1. Оплата стоимости проезда по территории Российской Федерации воздушным, водным, железнодорожным и автомобильным транспортом (кроме такси) в размере 100 процентов выпускникам из малоимущих семей, состоящих на учете в департаменте.»;

6.2.1.2. подпункты 11.19 - 11.20 изложить в следующей редакции:

«11.19. единовременное денежное вознаграждение и ежемесячная денежная выплата лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Тазовского района»;

11.20. единовременная выплата Почетным гражданам Тазовского района в связи с юбилеем.»;

6.2.1.3. дополнить подпунктом 11.29. следующего содержания:

«11.29. единовременная выплата инвалидам и (или) участникам Великой Отечественной войны; труженикам тыла; лицам, награжденным знаком «Житель блокадного Ленинграда»; вдовам погибшего (умершего) участника Великой Отечественной войны, не вступившим в новый брак.»;

6.2.2. Перечень мероприятий подпрограммы 1 и затраты на их реализацию изложить в следующей редакции:

«

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий подпрограммы 1 и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование мероприятий ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 1	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)											
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Подпрограмма 1 «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» (всего)	3 655 558,1	393 645,7	487 685,4	512 091,0	529 233,0	556 393,0	836 165,0	54 632,0	58 993,0	96 639,0	68 877,0	61 204,0

23.	Мероприятие 2.1. Осуществление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	67 775,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21 633,0	46 142,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
24.	Мероприятие 2.2. Единовременное пособие при рождении детей в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе»	5 667,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 600,0	3 067,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
25.	Мероприятие 2.3. Пособие на ребенка в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 декабря 2018 года № 109-ЗАО «О пособии на ребенка»	45 826,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	29 178,0	16 648,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
26.	Мероприятие 2.4. Ежемесячная денежная выплата в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2012 года № 1076-П «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты семьям при рождении (усыновлении) третьего ребенка или последующих детей»	130 764,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	57 107,0	73 657,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
27.	Мероприятие 2.5. Возмещение расходов по оплате отдыха и оздоровления многодетных семей, постоянно проживающих на территории автономного округа, в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 января 2014 года № 33-П «Об организации отдыха и оздоровления многодетных семей, проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»	1 559,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	779,0	780,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
28.	Мероприятие 2.6. Осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	19 000,0	0	0	0	0	0	0	19 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
29.	Основное мероприятие 3. «Муниципальный проект «Старшее поколение»»	9 237,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 938,0	7 299,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
30.	Мероприятие 3.1. Ежемесячное пособие опекунам совершеннолетних недееспособных граждан в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа 20 декабря 2016 года № 107-ЗАО «О ежемесячном пособии опекунам совершеннолетних недееспособных граждан»	9 237,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 938,0	7 299,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

».

7. В приложении № 2:

7.1. в паспорте подпрограммы 2:

7.1.1. позицию «Показатели подпрограммы 2» дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов муниципальной социальной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов муниципальной социальной инфраструктуры в Тазовском районе»;

7.1.2. позицию «Мероприятий подпрограммы 2» дополнить мероприятием 1.3. следующего содержания:

« - Мероприятие 1.3. Мероприятие по повышению уровня доступности объектов, услуг и социальной интеграции инвалидов»;

7.1.3. позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 2 (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы 2 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 53 141,9 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 4 351; местного бюджета - 48 790,9)	Объем финансирования подпрограммы 2, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района», - 53 141,9; (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 4 351)/ планируемый к утверждению - 0 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	Справочно: планируемый объем федеральных, окружных средств (внебюджетных средств) - 0
2015 год	956 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 200)	0,0
2016 год	757,9 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 215)	0,0
2017 год	0 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	0,0
2018 год	740 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	0,0

2019 год	765 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	0
2020 год	6 876 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	0,0
2021 год	10 147 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	0
2022 год	6 148 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	0
2023 год	8 626 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 1 312)	0
2024 год	8 913 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 1 312)	0
2025 год	9 213 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 1 312)	0

»;

7.1.4. позицию «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 2» дополнить абзацем следующего содержания:

« - увеличить до 96% долю доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов муниципальной социальной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов муниципальной социальной инфраструктуры в Тазовском районе.»;

7.2. в разделе II:

7.2.1. перечень мероприятий подпрограммы 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Мероприятие 1.3. Мероприятие по повышению уровня доступности объектов, услуг и социальной интеграции инвалидов.»;

7.2.2. Перечень мероприятий подпрограммы 2 и затраты на их реализацию изложить в следующей редакции:

«

**ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограммы 2 и затраты на их реализацию**

№ п/п	Наименование мероприятий ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 2	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)											
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Подпрограмма 2 «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей» (всего)	53 141,9	956,0	757,9	0,0	740,0	765,0	6 876,0	10 147,0	6 148,0	8 626,0	8 913,0	9 213,0
2.	Ответственный исполнитель подпрограммы 2 - департамент социального развития Администрации Тазовского района (всего)	48 860,9	956,0	757,9	0,0	740,0	765,0	6 876,0	10 147,0	6 148,0	7 199,0	7 486,0	7 786,0
3.	Соисполнитель подпрограммы 2 - Администрация села Гыда Администрации Тазовского района (всего)	4 281,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 427,0	1 427,0	1 427,0
4.	Основное мероприятие 1. «Социальная поддержка семьи и детей»	53 141,9	956,0	757,9	0,0	740,0	765,0	6 876,0	10 147,0	6 148,0	8 626,0	8 913,0	9 213,0
5.	Мероприятие 2.1. Реализация мероприятий, направленных на повышение уровня доступности объектов, услуг и социальной интеграции инвалидов	1 713,9	956,0	757,9	0,0	0,0	0,0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.	Ответственный исполнитель подпрограммы 2 - департамент социального развития Администрации Тазовского района (всего)	1 713,9	956,0	757,9	0,0	0,0	0,0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7.	Мероприятие 1.1. Организация и проведение социально - значимых мероприятий, направленных на повышение роли в обществе семьи, материнства, отцовства и детства	13 631,0	0,0	0,0	0,0	740,0	765,0	354,0	497,0	2 437,0	2 831,0	2 943,0	3 062,0
8.	Ответственный исполнитель подпрограммы 2 - департамент социального развития Администрации Тазовского района (всего)	13 631,0	0,0	0,0	0,0	740,0	765,0	354,0	497,0	2 437,0	2 831,0	2 943,0	3 062,0
9.	Мероприятие 1.2. Мероприятия по организации отдыха и оздоровления семей с детьми	33 516,0	0	0	0	0	0	6 522,0	9 649,0	3 710,0	4 368,0	4 543,0	4 724,0
10.	Ответственный исполнитель подпрограммы 2 - департамент социального развития Администрации Тазовского района (всего)	33 516,0	0	0	0	0	0	6 522,0	9 649,0	3 710,0	4 368,0	4 543,0	4 724,0
11.	Мероприятие 1.3. Мероприятие по повышению уровня доступности объектов, услуг и социальной интеграции инвалидов	4 281,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 427,0	1 427,0	1 427,0
12.	Соисполнитель подпрограммы 2 - Администрация села Гыда Администрации Тазовского района (всего)	4 281,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 427,0	1 427,0	1 427,0

»;

7.3. Методику по расчету показателей подпрограммы 2 раздела III подпрограммы 2 дополнить показателем следующего содержания:

«

Долю доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов муниципальной социальной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов муниципальной социальной инфраструктуры в Тазовском районе (Дд)	
Единица измерения	%
Определение показателя	Отношение количества доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов муниципальной социальной инфраструктуры к общему количеству приоритетных объектов муниципальной социальной инфраструктуры в Тазовском районе
Алгоритм формирования показателя	$Дд = Кд / Коб \times 100$
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета
Количество доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов муниципальной социальной инфраструктуры	Кд
Общее количество приоритетных объектов муниципальной социальной инфраструктуры в Тазовском районе	Коб
Источник информации для расчета (определения) показателя	По отчетным данным департамента социального развития Администрации Тазовского района

»;

7.4. раздел IV подпрограммы 2 дополнить абзацем следующего содержания:

« - к 2025 году увеличить до 96% долю доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов муниципальной социальной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов муниципальной социальной инфраструктуры в Тазовском районе.».

9. В приложении № 4:

9.1. позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 4 (тыс. руб.)» паспорта подпрограмм 4 изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение подпрограммы 4 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 6 375,1 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0; местного бюджета - 6 375,1)	Объем финансирования подпрограммы 4, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района», - 6 375,1; (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)/ планируемый к утверждению - 0 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	Справочно: планируемый объем федеральных, окружных средств (внебюджетных средств) - 0
2016 год	397,1 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	0
2017 год	463,0 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	0
2018 год	833 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	0

2019 год	453 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	0
2020 год	482 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	0
2021 год	600 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	0
2022 год	641 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	0
2023 год	803 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	0
2024 год	835 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	0
2025 год	868 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	0

»;

9.2. Перечень мероприятий подпрограммы 4 и затраты на их реализацию изложить в следующей редакции:

«

**ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограммы 4 и затраты на их реализацию**

№ п/п	Наименование мероприятий ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 4	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)										
		всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Подпрограмма 4 «Совершенствование условий и охраны труда в организациях Тазовского района» (всего)	6 375,1	397,1	463,0	833,0	453,0	482,0	600,0	641,0	803,0	835,0	868,0
2.	Ответственный исполнитель подпрограммы 4 - департамент социального развития Администрации Тазовского района (всего)	6 375,1	397,1	463,0	833,0	453,0	482,0	600,0	641,0	803,0	835,0	868,0
3.	Основное мероприятие 1 «Совершенствование организационно-управленческой деятельности по осуществлению государственной политики в сфере охраны труда»	6 375,1	397,1	463,0	833,0	453,0	482,0	600,0	641,0	803,0	835,0	868,0
4.	Мероприятие 1.1. Организационное обеспечение условий и охраны труда	6 375,1	397,1	463,0	833,0	453,0	482,0	600,0	641,0	803,0	835,0	868,0

».

10. В приложении № 5:

10.1. позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 5 (тыс. руб.)» паспорта подпрограмм 5 изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение подпрограммы 5 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 1 031 490,1 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 705 107; местного бюджета - 326 383,1)	Объем финансирования подпрограммы 5, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района», - 1 031 490,1; (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 705 107)/ планируемый к утверждению - 0 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 0)	Справочно: планируемый объем федеральных, окружных средств (внебюджетных средств) - 0
2015 год	76 888,3 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 58 153)	0,0
2016 год	78 959,8 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 58 278)	0,0

2017 год	77 477 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 58 489)	0,0
2018 год	98 072 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 61 006)	0,0
2019 год	96 444 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 62 180)	0,0
2020 год	98 943 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 65 076)	0,0
2021 год	98 687 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 65 476)	0,0
2022 год	103 990 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 66 168)	0

2023 год	96 983 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета 66 708)	0
2024 год	100 973 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 70 391)	0

2025 год	104 073 (в том числе средства федерального бюджета - 0; окружного бюджета - 73 182)	0
----------	---	---

10.2. в абзаце пятом раздела I слова «Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 29 мая 2013 года № 6-13-36» заменить словами «Думы Тазовского района от 16 декабря 2020 года №8-16-89»;

10.3. в разделе II Перечень мероприятий подпрограммы 5 и затраты на их реализацию изложить в следующей редакции:

«

**ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограммы 5 и затраты на их реализацию**

№ п/п	Наименование мероприятий ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 5	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)											
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы» (всего)	1 031 490,1	76 888,3	78 959,8	77 477,0	98 072,0	96 444,0	98 943,0	98 687,0	103 990,0	96 983,0	100 973,0	104 073,0
2.	Ответственный исполнитель подпрограммы 5 - департамент социального развития Администрации Тазовского района (всего)	1 031 490,1	76 888,3	78 959,8	77 477,0	98 072,0	96 444,0	98 943,0	98 687,0	103 990,0	96 983,0	100 973,0	104 073,0
3.	Основное мероприятие 1 «Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления», в т.ч.	1 031 490,1	76 888,3	78 959,8	77 477,0	98 072,0	96 444,0	98 943,0	98 687,0	103 990,0	96 983,0	100 973,0	104 073,0
4.	Мероприятие 1.1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	326 383,1	18 735,3	20 681,8	18 988,0	37 066,0	34 264,0	33 867,0	33 211,0	37 822,0	30 275,0	30 582,0	30 891,0
5.	Мероприятие 1.2. Осуществление государственных полномочий в сфере социальной поддержки населения	630 424,0	52 137,0	52 249,0	52 438,0	54 895,0	55 748,0	58 344,0	58 528,0	59 146,0	59 367,0	62 644,0	65 128,0
6.	Мероприятие 1.3. Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами	24 895,0	2 005,0	2 010,0	2 017,0	2 104,0	2 144,0	2 244,0	2 316,0	2 341,0	2 447,0	2 582,0	2 685,0
7.	Мероприятие 1.4. Осуществление государственных полномочий в сфере трудовых отношений и управления охраной труда	49 788,0	4 011,0	4 019,0	4 034,0	4 207,0	4 288,0	4 488,0	4 632,0	4 681,0	4 894,0	5 165,0	5 369,0

».

**Постановление Администрации Тазовского района № 135-п от 17 февраля 2023 года
О внесении изменения в детализированный перечень мероприятий подпрограмм
муниципальной программы Тазовского района «Развитие транспортной
инфраструктуры, связи и автомобильного транспорта муниципального образования
Тазовский район на период 2014-2017 годы и на перспективу до 2025 года» на 2022 год,
утвержденный постановлением от 01 марта 2022 года № 163-п**

В соответствии с постановлением Администрации Тазовского района от 19 августа 2019 года № 801 «О муниципальных программах Тазовского района» и решением Думы Тазовского района от 28 декабря 2022 года № 13-1-64 «О внесении изменений в решение Думы Тазовского района 15 декабря 2021 года № 15-1-99 «О бюджете Тазовского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь статьёй 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в детализированный перечень мероприятий подпрограмм му-

ниципальной программы Тазовского района «Развитие транспортной инфраструктуры, связи и автомобильного транспорта муниципального образования Тазовский район на период 2014-2017 годы и на перспективу до 2025 года» на 2022 год, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 01 марта 2022 года № 163-п.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 28 декабря 2022 года.

Заместитель Главы
Администрации Тазовского района
А.Н. Артюх

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации Тазовского района
от 17 февраля 2023 года № 135-п

ИЗМЕНЕНИЕ,

которое вносится в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Развитие транспортной инфраструктуры, связи и автомобильного транспорта муниципального образования Тазовский район на период 2014-2017 годы и на перспективу до 2025 года» на 2022 год

Детализированный перечень изложить в следующей редакции:

«

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Тазовского района
от 01 марта 2022 года № 163-п
(в редакции постановления Администрации Тазовского района
от 17 февраля 2023 года № 135-п)

ДЕТАЛИЗИРОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Развитие транспортной инфраструктуры, связи и автомобильного транспорта муниципального образования Тазовский район на период 2014-2017 годы и на перспективу до 2025 года» на 2022 год

тыс.руб.

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ответственного исполнителя, соисполнителя, мероприятия	Объём финансирования
1	2	3
1	Муниципальная программа Тазовского района «Развитие транспортной инфраструктуры, связи и автомобильного транспорта муниципального образования Тазовский район на период 2014-2017 годы и на перспективу до 2025 года» (всего), в том числе:	842 463,867
2	Ответственный исполнитель программы: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (ВСЕГО), в том числе:	463 453,522
3	Главный распорядитель бюджетных средств: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	277 349,712
4	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	186 103,810
5	Соисполнитель программы: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	227 595,210
6	Соисполнитель программы: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	10 406,342
7	Соисполнитель программы: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	18 611,761
8	Соисполнитель программы: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	13 142,560
9	Соисполнитель программы: администрация села Находка Администрации Тазовского района	9 905,665
10	Соисполнитель программы: департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	99 348,806
11	Подпрограмма 1 «Обеспечение дорожной деятельности в сфере дорожного хозяйства» (всего), в том числе:	221 283,353
12	Ответственный исполнитель подпрограммы 1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (ВСЕГО), в том числе:	4 825,340
13	Главный распорядитель бюджетных средств: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	4 265,340
14	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	560,000
15	Соисполнитель подпрограммы 1: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	107 477,456
16	Соисполнитель подпрограммы 1: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	1 228,000
17	Соисполнитель подпрограммы 1: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	2 909,410
18	Соисполнитель подпрограммы 1: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	9 142,560
19	Соисполнитель подпрограммы 1: администрация села Находка Администрации Тазовского района	9 105,665
20	Соисполнитель подпрограммы 1: департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	86 594,922
21	Основное мероприятие 1. «Осуществление дорожной деятельности» (всего), в том числе:	220 723,353
22	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (ВСЕГО), в том числе:	4 265,340
23	Главный распорядитель бюджетных средств: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	4 265,340
24	Соисполнитель основного мероприятия 1: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	107 477,456

25	Соисполнитель основного мероприятия 1: Администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	1 228,000
26	Соисполнитель основного мероприятия 1: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	2 909,410
27	Соисполнитель основного мероприятия 1: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	9 142,560
28	Соисполнитель основного мероприятия 1: администрация села Находка Администрации Тазовского района	9 105,665
29	Соисполнитель основного мероприятия 1: департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	86 594,922
30	Мероприятие 1.1. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	39 728,506
31	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	0,000
32	Соисполнитель мероприятия.1.1: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	33 159,921
33	Соисполнитель мероприятия 1.1: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	41,000
34	Соисполнитель мероприятия 1.1: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	986,633
35	Соисполнитель мероприятия 1.1: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	4 086,000
36	Соисполнитель мероприятия 1.1: администрация села Находка Администрации Тазовского района	1 454,952
37	1.1.1. Содержание автомобильных дорог п. Тазовский	28 991,625
38	1.1.2. Противоаварийные мероприятия п. Тазовский	2 898,296
39	1.1.3. Содержание светофоров п. Тазовский	1 270,000
40	1.1.4. Содержание автомобильных дорог с. Антипаюта	41,000
41	1.1.5. Содержание автомобильных дорог с. Газ-Сале	622,653
42	1.1.6. Содержание светофоров с. Газ-Сале	333,979
43	1.1.7. Содержание автомобильных дорог с. Гыда	4 086,000
44	1.1.8. Содержание автомобильных дорог с. Находка	1 454,952
45	1.1.9. Разработка сметной документации по объекту «Содержание автомобильной дороги общего пользования в с.Газ-Сале на период с 01.01.2023 по 31.12.2022 г.»	30,000
46	Мероприятие 1.2. Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	17 313,887
47	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	592,150
48	Соисполнитель мероприятия.1.2: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	10 723,023
49	Соисполнитель мероприятия.1.2: администрация села Находка Администрации Тазовского района	5 998,714
50	1.2.1. ПИР на капитальный ремонт автомобильных дорог с. Находка	5 998,714
51	1.2.2. Проведение археологического обследования и обеспечение государственной историко-культурной экспертизы на объекте: «Выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту автодороги «Подъезд к с. Газ-Сале от автодороги м. Заполярное - п. Тазовский»»	592,150
52	1.2.3. ПИР на капитальный ремонт а/д Подъездная автодорога промзона ВГС в п. Тазовский (2,600 км)	1 888,944
53	1.2.4. ПИР на капитальный ремонт ул. Дорожная (0,980 км)	1 283,526
54	1.2.5. ПИР на капитальный ремонт а/д СТО-Свалка (ул. Тундровая) (0,890 км)	1 379,370
55	1.2.6. ПИР на капитальный ремонт ул. Пиеттомина (0,182 км) и подъезд к Ясовей (1,312 км)	1 462,653
56	1.2.7. ПИР на строительство а/д к приюту для животных (0,768 км)	1 661,320
57	1.2.8. ПИР на капитальный ремонт ул. Почтовая, п. Тазовский	255,112
58	1.2.9. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Пристанская до примыкания ул. Авиационная (0,270 км)	115,000
59	1.2.10. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Магрулова - ул. Подшибякина (0,080 км)	94,500
60	1.2.11. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Заполярная (0,590 км)	174,341
61	1.2.12. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Калинина (0,890 км)	156,102
62	1.2.13. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Пиеттомина (0,416 км)	138,000
63	1.2.14. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Северная (0,400 км)	206,970
64	1.2.15. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Строителей (0,230 км)	105,000
65	1.2.16. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Пиеттомина (0,0937 км)	73,500
66	1.2.17. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт а/д вдоль дома № 10 по ул. Пушкина (0,1746 км)	73,500
67	1.2.18. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт а/д Объездная в п. Тазовский (2,600 км)	105,398
68	1.2.19. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Дорожная (0,980 км)	105,005
69	1.2.20. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт а/д СТО-Свалка (ул. Тундровая) (0,890 км)	108,469
70	1.2.21. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Пиеттомина (0,182 км) и подъезд к Ясовей (1,312 км)	225,326
71	1.2.22. Экспертиза ПИР на строительство а/д к приюту для животных (0,768 км)	1 011,476
72	1.2.23. Экспертиза ПИР на капитальный ремонт ул. Почтовая, п. Тазовский	99,511

73	Мероприятие 1.3. Мероприятия по повышению безопасности дорожного движения в муниципальном образовании	4 995,702
74	Ответственный исполнитель мероприятия 1.3: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	2 710,480
75	Соисполнитель мероприятия.1.3: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	672,222
76	Соисполнитель мероприятия.1.3: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	1 017,000
77	Соисполнитель мероприятия.1.3: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	35,000
78	Соисполнитель мероприятия.1.3: департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	561,000
79	1.3.1. Выполнения работ по диагностике и оценке технического состояния автомобильной дороги «Подъезд к с. Газ-Сале от автодороги м. Заполярное-п. Тазовский», п. Тазовский, с. Газ-Сале, с. Находка, с. Антипаюта, с. Гыда.	283,298
80	1.3.2. Выполнение работ по разработке комплексной схемы организации дорожного движения муниципального округа Тазовский район	585,000
81	1.3.3. Нанесения горизонтальной дорожной разметки на автодорогу: «Подъезд к с. Газ-Сале от автодороги м. Заполярное - п. Тазовский»	448,680
82	1.3.4. Определение характеристик автомобильных дорог Тазовского района («Подъезд к с. Газ-Сале от автодороги м. Заполярное-п. Тазовский», п. Тазовский, с. Газ-Сале, с. Находка, с. Антипаюта, с. Гыда) по совокупности показателей, влияющих на эффективность и безопасность автомобильного транспорта (мониторинг дорожного движения).	1 393,502
83	1.3.5. Подготовка технического описания (технических паспортов) автомобильных дорог и проездов в п. Тазовский	264,775
84	1.3.6. Проектные работы по устройству светофорного регулирования на перекрестке ул. Пушкина и ул. Северная в п. Тазовском	170,000
85	1.3.7. Устройство светофора около д/с «Радуга» в п. Тазовский	137,482
86	1.3.8. Приобретение дорожных знаков	99,965
87	1.3.9. Разработка проекта организации дорожного движения	318,000
88	1.3.10. Разработка нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения	600,000
89	1.3.11. Приобретение дорожных знаков	134,000
90	1.3.12. Приобретение и установка проекционных пешеходных переходов	561,000
91	Мероприятие 1.4. Приобретение дорожной техники	67 997,879
92	Ответственный исполнитель мероприятия 1.4: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	962,710
93	Соисполнитель мероприятия 1.4: департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	67 035,169
94	Мероприятие 1.5. Иные мероприятия по содержанию дорог общего пользования местного значения	3 010,243
95	Ответственный исполнитель мероприятия 1.5: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	799,655
96	Соисполнитель мероприятия.1.5: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	170,000
97	Соисполнитель мероприятия.1.5: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	208,588
98	Соисполнитель мероприятия.1.5: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	180,000
99	Соисполнитель мероприятия.1.5: администрация села Находка Администрации Тазовского района	1 652,000
100	1.5.1. Транспортные услуги	599,655
101	1.5.2. Паспортизация автомобильных дорог общего пользования местного значения в с. Антипаюта	170,000
102	1.5.3. Паспортизация объектов улично-дорожной сети с. Газ-Сале	208,588
103	1.5.4. Паспортизация автомобильных дорог общего пользования местного значения в с. Гыда	180,000
104	1.5.5. Паспортизация автомобильных дорог общего пользования местного значения в с. Находка	48,000
105	1.5.6. Разработка нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения	145,000
106	1.5.7. Перевозка на внутреннем водном транспорте дорожных плит с п.Тазовский до с.Находка	745,000
107	1.5.8. Погрузо-разгрузочные работы дорожных плит на баржу:погрузка в п.Тазовский и разгрузка в с.Находка	714,000
108	1.5.9. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	200,000
109	Мероприятие 1.6. Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	87 677,136
110	Ответственный исполнитель мероприятия 1.6: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	62 122,634
111	Соисполнитель мероприятия.1.6: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	1 714,189
112	Соисполнитель мероприятия.1.6: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	4 841,560
113	Соисполнитель мероприятия.1.6: департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	18 998,753
114	1.6.1. Ремонт автомобильной стоянки по ул. Северная (магазин «Азия») п. Тазовский	6 746,728
115	1.6.2. Устройство остановочной стоянки для автомобилей по ул. Пушкина, 43 в п. Тазовский	599,957

116	1.6.3. Устройство водоотведения автомобильной дороги по ул. Северная п. Тазовский	18 285,670
117	1.6.4. Ремонт тротуара к памятнику Ваули Пиеттомину п. Тазовский	2 326,920
118	1.6.5. Ремонт проезда для автомобилей к скверу Авиаторов в п. Тазовский	4 546,121
119	1.6.7. Ремонт автомобильного проезда к детскому саду Радуга в мкр. Геолог п. Тазовский	6 807,973
120	1.6.8. Устройство бортовых камней по ул. Пушкина, 43 в п. Тазовский	261,648
121	1.6.9. Устройство дорожных плит на остановке Средняя Школа в п. Тазовский	56,170
122	1.6.10. Перекладка ж/б плит в п. Тазовский	587,211
123	1.6.11. Ремонт автомобильной дороги от ул. Калинина, д. 2А к административному зданию ул. Пиеттомина, д.10, п.Тазовский	12 856,526
124	1.6.12. Укрепление откоса части дороги со стороны дома № 41 по ул. Пристанская, п.Тазовский	544,855
125	1.6.13. Укрепление откоса части дороги со стороны д/с «Солнышко» по ул. Пристанская, п. Тазовский	441,775
126	1.6.14. Выполнение работ по отсыпке основания плит и переукладка бортовых камней и брусчатки по территории п. Тазовский	593,509
127	1.6.15. Ремонт участка автодороги по ул. Авиационная в районе детсада «Солнышко»	379,146
128	1.6.16. Ремонт проезда к МКОУ ТШИ в п. Тазовский	590,031
129	1.6.17. Ремонт с расширением проезда возле дома №10 и установка ограждения (возле мкр. Солнечный) по ул. Пушкина п. Тазовский	4 202,985
130	1.6.18. Ремонт проезда возле дома №2 по мкр. Геолог п. Тазовский	570,242
131	1.6.19. Укрепление обочин дворового проезда к дому № 31 по ул. Калинина, п. Тазовский	525,894
132	1.6.20. Расширение проезжей части дворового проезда п. Тазовский, ул. Калинина, д. 15А	599,693
133	1.6.21. Расширение проезжей части дворового проезда п. Тазовский, ул. Калинина, д. 13А	599,580
134	1.6.22. Подготовка дефектных ведомостей на ненормативные участки дорог в соответствии с результатами обследования.	78,000
135	1.6.23. Ремонт подъездной дороги от ул. Русская до поликлиники в с. Газ-Сале	1 203,128
136	1.6.24. Устройство тротуара по ул. Русская в с. Газ-Сале.	433,061
137	1.6.25. Ремонт улично-дорожной сети (внутриквартальные проезды, дороги), с. Гыда	4 841,560
138	1.6.26. Приобретение дорожных плит	18 998,753
139	Основное мероприятие 3. «Строительство (реконструкция) объектов» (всего), в том числе:	560,000
140	Ответственный исполнитель основного мероприятия 3: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (ВСЕГО), в том числе:	560,000
141	Главный распорядитель бюджетных средств: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	0,000
142	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	560,000
143	1.7.1. Подготовка технических планов дороги с твердым покрытием в с. Гыда Тазовского района, в том числе ПИР	560,000
144	Подпрограмма 2 «Воздушный и автомобильный транспорт» (всего), в том числе:	198 474,892
145	Ответственный исполнитель подпрограммы 2: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	146 834,266
146	Соисполнитель подпрограммы 2: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	30 006,049
147	Соисполнитель подпрограммы 2: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	5 178,342
148	Соисполнитель подпрограммы 2: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	3 702,351
149	Соисполнитель подпрограммы 2: департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	12 753,884
150	Основное мероприятие 1 «Мероприятия в области воздушного и автомобильного транспорта» (всего), в том числе:	198 474,892
151	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	146 834,266
152	Соисполнитель основного мероприятия 1: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	30 006,049
153	Соисполнитель основного мероприятия 1: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	5 178,342
154	Соисполнитель основного мероприятия 1: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	3 702,351
155	Соисполнитель основного мероприятия 1: департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	12 753,884
156	Мероприятие 1.1. Реализация мероприятий по организации транспортного обслуживания населения воздушным транспортом	109 058,658
157	Ответственный исполнитель мероприятий: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	109 058,658
158	1.1.1. Пассажирские перевозки населения воздушным транспортом	109 058,658
159	Мероприятие 1.2. Реализация мероприятий по организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом	45 646,269
160	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	6 759,527
161	Соисполнитель мероприятия 1.2: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	30 006,049

162	Соисполнитель мероприятия 1.2: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	5 178,342
163	Соисполнитель мероприятия 1.2: администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района	3 702,351
164	Мероприятие 1.3. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населению и организации транспортного обслуживания населения в границах муниципальных образований в автономном округе	31 016,081
165	Ответственный исполнитель мероприятия 1.3: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	31 016,081
166	1.3.1. Приобретение служебно-пассажирских павильонов для обслуживания пассажиров на вертолетных площадках	31 016,081
167	Мероприятие 1.4. Приобретение пассажирских автобусов	12 753,884
168	Ответственный исполнитель мероприятия 1.4: департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	12 753,884
169	1.5.1. Приобретение пассажирского автобуса в с.Антипаюта	5 454,550
170	1.5.2. Приобретение пассажирского автобуса (маршрут п. Тазовский-с. Газ-Сале-п.Тазовский)	7 299,334
171	Подпрограмма 3 «Обеспечение населения услугами связи» (всего), в том числе:	4 415,617
172	Ответственный исполнитель подпрограммы 3 управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	4 415,617
173	Основное мероприятие 1 «Создание условий для обеспечения населения услугами связи» (всего), в том числе:	4 415,617
174	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	4 415,617
175	Мероприятие 1.1. Реализация мероприятий по созданию условий для обеспечения сельских населенных пунктов услугами связи	4 415,617
176	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	4 415,617
177	Подпрограмма 4 «Дорожный фонд Тазовского района» (всего), в том числе:	418 290,004
178	Ответственный исполнитель подпрограммы 4 управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, всего в том числе:	307 378,299
179	Главный распорядитель бюджетных средств: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	121 834,489
180	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	185 543,810
181	Соисполнитель подпрограммы 4: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	90 111,705
182	Соисполнитель подпрограммы 4: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	4 000,000
183	Соисполнитель подпрограммы 4: администрация села Газ - Сале Администрации Тазовского района	12 000,000
184	Соисполнитель подпрограммы 4: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	4 000,000
185	Соисполнитель подпрограммы 4: администрация села Находка Администрации Тазовского района	800,000
186	Основное мероприятие 1 «Осуществление дорожной деятельности» (всего), в том числе:	418 290,004
187	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	307 378,299
188	Главный распорядитель бюджетных средств: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	121 834,489
189	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	185 543,810
190	Соисполнитель основного мероприятия 1: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	90 111,705
191	Соисполнитель основного мероприятия 1: администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	4 000,000
192	Соисполнитель основного мероприятия 1: администрация села Газ - Сале Администрации Тазовского района	12 000,000
193	Соисполнитель основного мероприятия 1: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	4 000,000
194	Соисполнитель основного мероприятия 1: администрация села Находка Администрации Тазовского района	800,000
195	Мероприятие 1.1 Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет дорожного фонда	116 073,040
196	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	8 302,665
197	Соисполнитель мероприятия 1.1: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	86 970,375
198	Соисполнитель мероприятия 1.1 : администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района	4 000,000
199	Соисполнитель мероприятия 1.1: администрация села Газ - Сале Администрации Тазовского района	12 000,000

200	Соисполнитель мероприятия 1.1: администрация села Гыда Администрации Тазовского района	4 000,000
201	Соисполнитель мероприятия 1.1: администрация села Находка Администрации Тазовского района	800,000
202	Мероприятие 1.2 Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (всего), в том числе:	201 652,275
203	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	198 510,945
204	Главный распорядитель бюджетных средств: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	12 967,135
205	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	185 543,810
206	Соисполнитель мероприятия 1.2: управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	3 141,330
207	1.2.1. ПИР ул. Пристанская до примыкания ул. Авиационная (0,270 км)	314,150
208	1.2.2. ПИР ул. Магзулова - ул. Подшибякина (0,080 км)	200,000
209	1.2.3. ПИР ул. Заполярная (0,590 км)	527,280
210	1.2.4. ПИР ул. Калинина (0,890 км)	592,930
211	1.2.5. ПИР ул. Пиеттомина (0,416 км)	400,000
212	1.2.6. ПИР ул. Северная (0,400 км)	401,020
213	1.2.7. ПИР ул. Строителей (0,230 км)	289,900
214	1.2.8. ПИР ул. Пиеттомина (0,0937 км)	171,720
215	1.2.9. ПИР вдоль дома № 10 по ул. Пушкина (0,1746 км)	239,400
216	1.2.10. ПИР Капитальный ремонт автомобильной дороги «Подъезд к с. Газ-Сале от автомобильной дороги м. Заполярное - п. Тазовский»	12 967,136
217	1.2.11. ул. Почтовая, п. Тазовский	29 023,790
218	1.2.12. ул. Дорожная, п. Тазовский	156 520,020
219	1.2.13. ПИР на строительство, ремонт, капитальный ремонт автомобильных дорог п. Тазовский	4,930
220	Мероприятие 1.3 Мероприятия по повышению безопасности дорожного движения в муниципальном образовании	5 256,689
221	Ответственный исполнитель мероприятия 1.3: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	5 256,689
222	1.3.1. Выполнения работ по диагностике и оценке технического состояния автомобильной дороги «Подъезд к с. Газ-Сале от автодороги м. Заполярное-п. Тазовский», п. Тазовский, с. Газ-Сале, с. Находка, с. Антипаюта, с. Гыда.	3 750,191
223	1.3.2. Определение характеристик автомобильных дорог Тазовского района («Подъезд к с. Газ-Сале от автодороги м. Заполярное-п. Тазовский», п. Тазовский, с. Газ-Сале, с. Находка, с. Антипаюта, с. Гыда) по совокупности показателей, влияющих на эффективность и безопасность автомобильного транспорта (мониторинг дорожного движения).	1 506,498
224	Мероприятие 1.4 Субсидия на приобретение дорожной техники	95 308,000
225	Ответственный исполнитель мероприятия 1.4: управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	95 308,000

».

Главный редактор
В.А. Анохина

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация Тазовского района

ИЗДАТЕЛЬ:
Департамент внутренней политики
Ямало-Ненецкого автономного округа.
629008, г. Салехард, пр. Молодежи, 9

E-mail: tazovsky-smi@yandex.ru

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
629350, Россия, Ямало-Ненецкий
автономный округ, п. Тазовский,
ул. Спортивная, 9

ТЕЛЕФОНЫ:
гл.редактор - 2-04-54
гл.бухгалтер - 2-04-76
журналисты - 2-04-72, 2-04-86
издательский центр - 2-04-86

Номер набран, сверстан и отпечатан
в редакции газеты «Советское Заполярье».
Подписан в печать в 15.30. По графику в 16.30.
Тираж 100 экз.

Газета зарегистрирована в Западно-Сибирском управ-
лении Федеральной службы по надзору за соблюдением за-
конодательства в сфере массовых коммуникаций и охране
культурного наследия 19.10.2007 г.
Регистрационный номер ПИ ФС17-0805

ИНДЕКСЫ: 54351, 78720

На основании ст. 42 Закона РФ «О средствах массовой информации» редакция «СЗ» не обязана публиковать все материалы (письма и другие сообщения), поступающие в редакцию. За содержание объявлений редакция не отвечает. Мнение авторов публикаций не обязательно отражает точку зрения редакции.