

# Заполярье

№ 3 | ЧЕТВЕРГ | 26 января 2023 года

## Решение Территориальной избирательной комиссии Тазовского района № 40/163-3 от 17 января 2023 года

### О плане основных мероприятий по обучению организаторов выборов и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей на территории Тазовского района на 2023 год

В соответствии с постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 декабря 2022 года № 48/397 «О Сводном плане основных мероприятий по обучению организаторов выборов и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей в Ямало-Ненецком автономном округе на 2023 год», со статьями 23, 27, 28 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 1 июля 2010 года № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе», Регламентом Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, Территориальная избирательная комиссия Тазовского района решила:

1. Утвердить план основных мероприятий по обучению организаторов выборов и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей на территории Тазовского района на 2023 год (приложение).

2. Направить настоящее решение в участковые избирательные

комиссии, образованные на территории Тазовского района.

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Советское Заполярье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии Тазовского района ТИК-ТАЗОВСКИЙ.РФ.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

**Председатель  
Территориальной избирательной комиссии  
Тазовского района  
Е.Г. Марков**  
**Исполняющий обязанности секретаря  
Территориальной избирательной комиссии  
Тазовского района  
Р.М. Рашитов**

**Приложение  
УТВЕРЖДЕН**  
решением Территориальной избирательной комиссии Тазовского района  
от 17 января 2023 года № 40/163-3

#### ПЛАН

#### основных мероприятий по обучению организаторов выборов и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей на территории Тазовского района на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Вид отчетной документации	Ответственные за исполнение	Планируемые результаты
1	2	3	4	5	6
1.	Организация обучения кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса в Тазовском районе				
1.1.	Участие в мероприятиях ЦИК России по обучению членов территориальных избирательных комиссий (далее - ТИК) и участковых избирательных комиссий (далее - УИК), в том числе:	в течение года			
1.1.1	Обучение членов ТИК и УИК по работе в период подготовки к проведению выборов в единый день голосования (в режиме трансляции учебных видеоматериалов на открытых видеохостингах в сети Интернет)	март-май, август-сентябрь	размещение информационных материалов на сайте ТИК	председатель, секретарь ТИК, председатели УИК	повышение уровня профессиональной подготовки членов ТИК и УИК; обеспечение охвата максимально большой аудитории при проведении учебных занятий для членов УИК
1.1.2	Использование актуализированного ЦИК России учебно-методических материалов для членов ТИК и УИК	март-май, август-сентябрь	размещение информационных материалов на сайте ТИК		обеспечение членов ТИК и УИК актуальными учебно-методическими материалами; обеспечение возможности проведения дистанционного тестирования членов ТИК и УИК

1.2	Участие в мероприятиях проводимых ИК ЯНАО по обучению в рамках подготовки к выборам в единый день голосования (совещания, семинары, практические занятия), в том числе:	в течение года			
1.2.1	Тематические очные и дистанционные мероприятия для кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса в рамках подготовки к выборам к выборам Губернатора Тюменской области в единый день голосования	февраль-август	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, председатели УИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.2	Совещание с председателями территориальных избирательных комиссий в ЯНАО по вопросам формирования новых составов участковых избирательных комиссий и их обучению в рамках подготовки к выборам Губернатора Тюменской области в единый день голосования	февраль	размещение информационных материалов на сайте ТИК	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.3	«Круглый стол» по вопросам реализации избирательных прав граждан Российской Федерации, являющихся инвалидами, в ЯНАО в единый день голосования	апрель	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь, члены ТИК, председатели УИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.4	семинар с бухгалтерами ТИК в ЯНАО по вопросам подготовки и проведения выборов Губернатора Тюменской области в единый день голосования (в режиме видеоконференцсвязи)	апрель	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь, бухгалтер ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.5	семинар с системными администраторами КСА ТИК ГАС «Выборы» по вопросам подготовки и проведения выборов Губернатора Тюменской области в единый день голосования, в том числе использования Интерактивного рабочего блокнота (в режиме видеоконференцсвязи)	апрель	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь, системный администратор КСА ТИК ГАС «Выборы»	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.6	семинар-совещание с председателями, секретарями ТИК и с представителями многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг по приему и обработке заявлений о включении избирателей в список избирателей по месту нахождения в единый день голосования (в режиме видеоконференцсвязи)	июль	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь, члены ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.7	обучение операторов пунктов приема заявлений, членов ТИК и участковых избирательных комиссий по работе со специальным программным обеспечением пункта приема заявлений КСА ГАС «Выборы»	июль-август	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, председатели УИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.8	обучение наблюдателей от Общественной палаты ЯНАО, направляемых для осуществления наблюдения на избирательных участках в единый день голосования (в режиме видеоконференцсвязи)	июль-август	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.9	семинар-консультация для представителей средств массовой информации по вопросам информационного обеспечения избирательной кампании по выборам Губернатора Тюменской области в единый день голосования (в режиме видеоконференцсвязи)	август	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.10	семинар-совещание с председателями, секретарями ТИК и с представителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по вопросам подготовки и проведения выборов Губернатора Тюменской области в единый день голосования (в режиме видеоконференцсвязи)	август	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.11	семинар-совещание с председателями ТИК, представителями рабочих групп по оказанию содействия избирательным комиссиям в ЯНАО в организации подготовки и проведения выборов Губернатора Тюменской области в единый день голосования по вопросам обеспечения безопасности, организации досрочного голосования, информирования избирателей в ходе избирательной кампании 2023 года (в режиме видеоконференцсвязи)	август	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.12	общесистемные тренировки по использованию ГАС «Выборы»	апрель-май-август	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, системный администратор КСА ТИК ГАС «Выборы», председатели УИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.13	обучение членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса работе с программным обеспечением «Интерактивный рабочий блокнот УИК»	август	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, председатели УИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.14	обучение членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса применению технологии ускоренного ввода данных протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования в ГАС «Выборы» с использованием машиночитаемого кода	август	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, председатели УИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса

1.2.15	совещание с председателями и секретарями ТИК по вопросам готовности к проведению выборов Губернатора Тюменской области в единый день голосования (в режиме видеоконференцсвязи)	сентябрь	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.16	семинар-совещание с председателями ТИК по итогам выборов Губернатора Тюменской области в единый день голосования	сентябрь	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.2.17	совещание с председателями и секретарями ТИК в ЯНАО по вопросам подготовки к выборам Президента Российской Федерации в марте 2024 года (в режиме видеоконференцсвязи)	декабрь	размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса
1.3	Организация и проведение обучения членов ТИК в том числе:	в течение года		председатель, секретарь, члены ТИК, председатели УИК	
1.3.1	Основные этапы избирательной кампании по выборам Губернатора Тюменской области. Новеллы в законодательстве Российской Федерации о выборах и референдумах	март	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий
1.3.2	Открытость и гласность в деятельности избирательных комиссий. Информирование избирателей. Предвыборная агитация. Ответственность за нарушение порядка проведения предвыборной агитации	март	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий
1.3.3	Организация и проведение голосования в труднодоступных и отдаленных местностях и вне помещения	апрель	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий
1.3.4	Подсчет УИК голосов избирателей, составление протокола УИК об итогах голосования. Организация работы ТИК в день (дни) голосования, прием документов от УИК, установление итогов голосования, определение результатов выборов в ТИК	апрель	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий
1.3.5	Финансовое обеспечение избирательных комиссий в период подготовки и проведения выборов	май	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий
1.3.6	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам обеспечения безопасности при проведении выборов	май	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий
1.3.7	Включение избирателя в список избирателей по месту нахождения (механизм «Мобильный избиратель»)	май	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий
1.3.8	Итоговое тестирование	июнь-июль	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий
1.4	Организация и проведение обучения членов участковых избирательных комиссий и лиц, включенных в резерв составов участковых избирательных комиссий В том числе:	март - август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь, члены ТИК, председатели УИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий
1.4.1	Основные этапы избирательной кампании по выборам Губернатора Тюменской области. Новеллы в законодательстве Российской Федерации о выборах и референдумах	март	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов

1.4.2	Работа УИК по организации и проведению голосования в труднодоступных и отдаленных местностях и вне помещения	март	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.4.3	Подсчет голосов избирателей, составление протокола УИК об итогах голосования, итоговое заседание УИК, выдача копий протокола УИК об итогах голосования, представление протокола УИК об итогах голосования и иной избирательной документации в ТИК	апрель, август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.4.4	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам обеспечения безопасности при проведении выборов	апрель	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.4.5	Управление конфликтами	май, август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.4.6	Включение избирателя в список избирателей по месту нахождения (механизм «Мобильный избиратель»)	май, июль	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.4.7	Использование Интерактивного рабочего блокнота	август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.4.8	Консультации, проведение тренингов по вопросам организации работы УИК, организации и проведения выборов Губернатора Тюменской области	май-сентябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов в
1.4.9	Законодательство Российской Федерации о выборах. Положение УИК в системе избирательных комиссий. Организация и планирование деятельности УИК	июнь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, вновь назначенные члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов в
1.4.10	Делопроизводство в УИК. Основные избирательные документы, составляемые УИК	июнь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, вновь назначенные члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.4.11	Работа УИК с момента начала осуществления избирательных действий до дня, предшествующего дню (первому дню) голосования	июнь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, вновь назначенные члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.4.12	Работа УИК в день, предшествующий дню (первому дню) голосования	июнь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, вновь назначенные члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.4.13	Особенности работы УИК при совмещении выборов	июль	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, вновь назначенные члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.4.14	Работа УИК в день (дни) голосования	июль	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, вновь назначенные члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.4.15	Подсчет голосов избирателей, составление протокола УИК об итогах голосования, итоговое заседание УИК, выдача копий протокола УИК об итогах голосования, представление протокола УИК об итогах голосования и иной избирательной документации в ТИК	август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, вновь назначенные члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.4.16	Финансовое обеспечение УИК в период подготовки и проведения выборов	август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, вновь назначенные члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов

1.4.17	Юридическая ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о выборах. Рассмотрение жалоб.	август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, вновь назначенные члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.4.18	Управление конфликтами	август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, вновь назначенные члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.4.19	Работа УИК по организации и проведению голосования в труднодоступных и отдаленных местностях	август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, вновь назначенные члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.4.20	Включение избирателя в список избирателей по месту нахождения (механизм «Мобильный избиратель»)	август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, вновь назначенные члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.4.21	Итоговое тестирование	август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.5	Проведение совещаний, консультаций с организаторами выборов, лицами ответственными по вопросам содействия избирательным комиссиям в организации их работы в ходе подготовки и проведения выборов на территории Тазовского района:	апрель - август	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.5.1	Проведение совещания с участием представителей органов местного самоуправления по вопросам обеспечения деятельности избирательных комиссий на территории Тазовского района	апрель	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.5.2	Проведение совещания с участием представителей органов местного самоуправления по вопросам обеспечения деятельности избирательных комиссий при проведении досрочного голосования на территории Тазовского района	апрель, май	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.5.3	Проведение консультаций операторов пунктов приема заявлений, работников МФЦ по работе со специальным программным обеспечением пункта приема заявлений КСА ГАС «Выборы»	июль	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.5.4	Проведение консультаций по вопросам организации взаимодействия представителей правоохранительных органов и участковых избирательных комиссий в целях: обеспечения безопасности на избирательном участке; пресечения незаконной предвыборной агитации в границах избирательного участка; обеспечения сохранности избирательной документации; порядок удаления из помещения для голосования лиц, нарушивших закон	август	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.5.5	Проведение консультаций по вопросам организации взаимодействия представителей правоохранительных органов и участковых избирательных комиссий в целях: обеспечения безопасности на избирательном участке; пресечения незаконной предвыборной агитации в границах избирательного участка; обеспечения сохранности избирательной документации; порядок удаления из помещения для голосования лиц, нарушивших закон	август	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.6	Организация и проведение семинара-совещания по вопросам реализации избирательных прав граждан Российской Федерации, являющихся инвалидами в единый день голосования	апрель	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены УИК	повышение уровня правовой подготовки организаторов выборов
1.7	Обучение представителей средств массовой информации по вопросам информационного сопровождения выборов в ходе подготовки и проведения выборов на территории Тазовского района	июль - август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой подготовки представителей СМИ
1.8	Обучение представителей политических партий, наблюдателей по вопросам избирательного процесса на выборах в единый день голосования	июль, август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой подготовки представителей политических партий

1.9	Проведение круглых столов с участием представителей избирательных комиссий и органов местного самоуправления по вопросам информационно-разъяснительной деятельности в ходе подготовки и проведения выборов на территории Тазовского района	Апрель – август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий, повышение уровня правовой подготовки других участников избирательного процесса
1.10	Распространение и использование аудиовизуальных и иных материалов для правового обучения избирателей и других участников избирательного процесса, подготовленных РЦОИТ при ЦИК России и ИК ЯНАО	в течение года	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы, председатели УИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий, повышение уровня правовой подготовки других участников избирательного процесса
1.11	Подготовка и актуализация, издание и распространение учебно-методических материалов для обучения организаторов выборов, иных участников избирательного процесса, резерва составов участковых избирательных комиссий, в том числе в рамках подготовки к выборам Губернатора Тюменской области в единый день голосования	июнь, июль	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий, повышение уровня правовой подготовки других участников избирательного процесса
1.12	Направление в ИК ЯНАО учебно-методических материалов, материалов по повышению правовой культуры избирателей, изданий по вопросам избирательного права и избирательного процесса	весь период	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий, повышение уровня правовой подготовки других участников избирательного процесса
1.13	Актуализация информационных разделов интернет сайта Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, в том числе обучающего сегмента	в течение года	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий, повышение уровня правовой подготовки других участников избирательного (референдумного) процесса
1.14	Подготовка для рассмотрения на заседаниях Территориальной избирательной комиссии Тазовского района проектов решений, касающихся повышения правовой культуры избирателей (участников референдума) и других участников избирательного процесса, обучению кадров избирательных комиссий, мониторингу и совершенствованию избирательных технологий в Тазовском районе на 2023 год	в течение года	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий, повышение уровня правовой подготовки других участников избирательного (референдумного) процесса
2.	Повышение правовой культуры избирателей и других участников избирательного процесса				
2.1	Содействие в проведении на территории Тазовского района, игр, олимпиад, конкурсов и иных мероприятий, организованных Избирательной комиссией Ямало-Ненецкого автономного округа в том числе:	в течение года		председатель, секретарь ТИК, члены ТИК	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.1.1	правовой квест среди территориальных избирательных комиссий в Ямало-Ненецком автономном округе	январь-март	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня профессиональной подготовки организаторов выборов
2.1.2	образовательный проект «Школа молодого избирателя»	февраль-май	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК,	повышение уровня правовой культуры молодых и будущих избирателей
2.1.3	конкурс среди участковых избирательных комиссий в ЯНАО	июнь-октябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК,	повышение уровня правовой культуры молодых и будущих избирателей
2.1.4	интеллектуальная игра среди избирателей по вопросам избирательного права и из истории выборов	ноябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК,	повышение уровня правовой культуры молодых и будущих избирателей
2.1.5	Первый (отборочный) тур регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по вопросам избирательного права и избирательного процесса	ноябрь-декабрь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК,	повышение уровня правовой культуры молодых и будущих избирателей
2.2	Разработка комплекса мероприятий по проведению Дня молодого избирателя	январь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.3	Организация проведения, совместно с департаментом образования Администрации Тазовского района, Управлением культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района районных конкурсов среди молодых и будущих избирателей:	в течение года			

2.3.1	Конкурс видеороликов «Доступно о выборах»	февраль – апрель	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.3.2	Интеллектуальная игра по избирательному праву «Молодежь и Выборы»	февраль – апрель	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.3.3	Интернет-олимпиада по избирательному праву	март, апрель	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.3.4	Конкурс фотографий «Выборы в Тазовском районе», в том числе номинация для инвалидов	август – октябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.3.5	Изготовление информационных видеороликов «Доступно о выборах»	апрель	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.3.6	Размещение информационных видеороликов «Доступно о выборах» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в социальных сетях	апрель, август	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	ТИК, органы местного самоуправления	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.4	Организация и проведение выставок рисунков, плакатов, фотографий	Февраль – апрель, сентябрь	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	члены ТИК по направлениям работы, органы местного самоуправления	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.5	Изготовление и распространение сувенирной продукции (ручки, блокноты, браслеты, альбомы, буклеты, календари, вкладыши, иные сувениры с логотипом территориальной избирательной комиссии и информационным материалом для различных категорий участников избирательного процесса)	в течение года	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.6	Подготовка, издание и распространение учебно-информационных материалов, в том числе на электронных носителях (методические пособия, памятки, буклеты, листовки презентации, видеофильмы и т.д.) по вопросам повышения правовой культуры избирателей	в течение года	отчет в рамках плана основных мероприятий	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.7	Подготовка и проведение мероприятий по повышению правовой культуры избирателей в рамках Дня молодого избирателя	Февраль – май, август, сентябрь (по отдельному плану)	отчет в рамках плана основных мероприятий, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых и будущих избирателей
2.8	Обобщение опыта проведения мероприятий по повышению правовой культуры избирателей	ноябрь	отчет в рамках плана ППК	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых избирателей
2.9	Публикация материалов (статей, обращений, информации, решений и т.д.) в районной газете «Советское Заполярье»	в течение года	отчет в рамках плана ППК	председатель, секретарь ТИК	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых избирателей
2.10	Взаимодействие с молодежными общественными объединениями по вопросам повышения правовой культуры молодежи, в том числе участие в организации и проведении форумов, семинаров, встреч, совещаний, заседаний «круглых столов», оказание методической помощи в формировании и деятельности молодежных избирательных комиссий, клубов молодых избирателей, молодежных парламентов, других форм молодежного самоуправления	в течение года	отчет в рамках плана ППК, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых избирателей
2.11	Распространение совместно с управлением по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района информационного материала	июнь – август	отчет в рамках плана ППК	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых избирателей

2.12	Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, библиотеками, краеведческими музеями, общественными и иными организациями в сфере информационной, культурной, просветительской, научной и образовательной деятельности по вопросам, связанным с организацией и проведением выборов, референдумов	в течение года	отчет в рамках плана ППК, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых избирателей
2.13	Участие в организации и проведении интеллектуальных игр, информационно-просветительских мероприятий совместно МКУ «Молодежный центр»:	в течение года			
2.13.1	Медиа челлендж «Твой выбор»	январь - февраль	отчет в рамках плана ППК, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы, МБУ «Молодежный центр»	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых избирателей
2.13.2	Интеллектуальная игра «Правовая НеОтложКа»	февраль	отчет в рамках плана ППК, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы, МБУ «Молодежный центр»	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых избирателей
2.13.3	Авто-квест	июль	отчет в рамках плана ППК, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы, МБУ «Молодежный центр»	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых избирателей
2.13.4	Интеллектуальные игры, информационно-просветительские мероприятия по вопросам избирательного права и избирательного процесса	в течение года	отчет в рамках плана ППК, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы, МБУ «Молодежный центр»	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых избирателей
2.14	Проведение Дней открытых дверей и парламентских уроков во взаимодействии Думой Тазовского района и Контрольно-Счетной палатой Тазовского района	февраль - апрель, сентябрь - ноябрь (по заявкам)	отчет в рамках плана ППК, размещение информационных материалов на сайте ТИК, в социальных сетях	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых избирателей
2.15	Взаимодействие с Молодежным общественным Советом при Избирательной комиссии ЯНАО по вопросам деятельности	в течение года	отчет в рамках плана ППК	председатель, секретарь ТИК, члены ТИК по направлениям работы	повышение уровня правовой культуры и электоральной активности избирателей, правовое обучение молодых избирателей

## Решение Территориальной избирательной комиссии Тазовского района № 40/166-3 от 17 января 2023 года

### О проведении районного конкурса видеороликов «Доступно о выборах»

В целях реализации основных мероприятий по обучению организаторов выборов и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей на территории Тазовского района, руководствуясь статьями 23, 27, 28 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 1 июля 2010 года № 843АО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе» Территориальная избирательная комиссия Тазовского района решила:

1. Провести совместно с Думой Тазовского района конкурс видеороликов «Доступно о выборах» с 13 февраля по 31 марта 2023 года.

2. Утвердить Положение о проведении районного конкурса видеороликов «Доступно о выборах» согласно приложению.

3. Направить настоящее решение и приложения к нему в департамент образования Администрации Тазовского района, образовательные организации Тазовского района, Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной поли-

тики и туризма Администрации Тазовского района.

4. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Советское Заполярье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии Тазовского района ТИК-ТАЗОВСКИЙ.РФ.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

**Председатель  
Территориальной избирательной комиссии  
Тазовского района  
Е.Г. Марков**

**Исполняющий обязанности секретаря  
Территориальной избирательной комиссии  
Тазовского района  
Р.М. Рашитов**

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Территориальной избирательной комиссии Тазовского района  
от 17 января 2023 года № 40/166-3

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### о проведении районного конкурса видеороликов «Доступно о выборах»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения районного конкурса видеороликов «Доступно о выборах» в рамках Дня молодого избирателя (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс организуется и проводится Территориальной избирательной комиссией Тазовского района (далее - Избирательная комиссия) и Думой Тазовского района.

#### 2. Цели и задачи

2. Подготовку к сознательному участию в выборах, повышение интереса к избирательному законодательству и избирательному процессу, информирование об избирательных действиях.

2.1. Повышение познавательной активности учащихся и молодежи в области избирательного права и избирательного процесса;

2.2. Определение понятия выбора и его влияние на все аспекты человеческой жизни;

2.3. Создание условий для эффективного гражданского самоопределения;

2.4. Воспитание чувства гражданской ответственности, долга, патриотизма.

#### 3. Условия конкурса

3.1. Участники Конкурса: учащиеся образовательных организаций Тазовского района и молодежь в возрасте от 14 до 35 лет.

Сроки проведения Конкурса: с 13 февраля по 31 марта 2023 года.

3.2. Условия проведения Конкурса:

- конкурсная работа должна быть актуальной, соответствовать целям, задачам и условиям Конкурса;

- для участия в Конкурсе авторы (коллективы авторов) представляют видеоролик на темы: «Сделай свой выбор», «Если бы я был Губернатором» «Мобильный избиратель», «Как принять участие в голосовании», «Как проголосовать вне помещения для голосования», «Избирательный участок доступен каждому» продолжительностью не более 180 секунд, сделанный любым техническим способом, в том числе с помощью мобильного телефона (смартфона, планшета или другого устройства);

- видеоролик совместно с заявкой и документами (приложения №1, №2, №3, №4) направляется с 13 февраля до 15 марта 2023 года на электронную почту: [duma-taz@tazovsky.yanao.ru](mailto:duma-taz@tazovsky.yanao.ru) либо [89t010@mail.ru](mailto:89t010@mail.ru) или представляются организаторам.

3.3. Все конкурсные работы должны сопровождаться заявкой (в свободной форме) на участие в конкурсе, содержащей информацию об авторе (коллективе авторов): фамилия, имя, отчество, полное наименование образовательной организации, класс или место работы (учебы) участника Конкурса, контактный телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество, должность руководителя, в случае наличия.

Присланные на Конкурс работы должны отражать идею важности активного участия избирателей в выборах и доступ-

#### Приложение № 1 к положению о проведении районного конкурса видеороликов «Доступно о выборах»

**СОГЛАСИЕ  
родителя (законного представителя) на обработку  
персональных данных участника районного конкурса  
видеороликов «Доступно о выборах»**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) полностью)  
проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_,

но объяснять порядок избирательных действий.

Конкурсные работы не должны содержать элементы агитации за конкретного кандидата (избирательное объединение). К участию в конкурсе не допускаются работы, в которых присутствуют мотивы, направленные на разжигание межнациональной розни, ярко выраженная религиозная направленность, ненормативная лексика, пропаганда нацизма, материалы, унижающие человеческое достоинство, а также противоречащие законодательству Российской Федерации и нарушающие права граждан.

3.4. Представление работ на Конкурс подтверждает согласие участника на безвозмездную передачу авторских прав для дальнейшего использования Избирательной комиссией и Думой Тазовского района работ и их распространения.

3.5. Критерии оценки работ:

- соответствие содержания конкурсной работы целям, задачам и условиям Конкурса;

- творческий подход к выполнению работы;

- качество выполнения работ;

- социально-агитационная направленность, злободневность темы, отраженной в работе;

- новаторские приемы и нестандартные решения;

- доступность объяснения темы;

- соответствие законодательству.

#### 4. Порядок определения и награждения победителей

4.1. Итоги Конкурса рассматриваются и утверждаются конкурсной комиссией в срок не позднее пятнадцати дней с даты окончания приема работ.

4.2. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии.

4.3. Конкурсная комиссия, состоящая из депутатов Думы Тазовского района, членов Избирательной комиссии, отдела по обеспечению деятельности Думы Тазовского района, определенной распоряжением председателя Думы Тазовского района, проводит оценку присланных работ и выявляет победителей. Все участники Конкурса награждаются дипломами и памятными призами.

#### 5. Заключительное положение

5.1. Координаторы конкурса:

- Поленова Инна Сергеевна, главный специалист отдела по обеспечению деятельности Думы Тазовского района, тел.: 8 (34940) 2-09-71;

- Вахмянин Андрей Владимирович, секретарь Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, тел.: 8 (34940) 2-09-77.

5.2. Организаторы конкурса оставляют за собой право вносить изменения в данное Положение.

паспорт: \_\_\_\_\_,  
(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

\_\_\_\_\_,  
являясь родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего полностью)

дата рождения несовершеннолетнего (-ей): \_\_\_\_\_,  
(число, месяц, год)

мобильный телефон: \_\_\_\_\_,

электронный адрес: \_\_\_\_\_,

класс обучения: \_\_\_\_\_,

место учебы (работы) в настоящее время (в соответствии с уставом

общеобразовательного учреждения): \_\_\_\_\_,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», пункта 1 статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку моих персональных данных, включенных в настоящее согласие персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка организаторам районного конкурса видеороликов «Доступно о выборах» (далее – Конкурс) в лице Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, ул. Колхозная, д. 28, п. Тазовский, Ямало-Ненецкий автономный округ в целях участия Конкурсе:

фамилии, имени, отчества, фотографий, видеоизображений, класса, места учебы, даты рождения, телефона, электронного адреса, результатов участия в Конкурсе, конкурсных работ с целью формирования регламентированной отчетности, размещения результатов на официальных сайтах и других медиаресурсах организаторов Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещения данных в закрытой базе данных Конкурса.

Предоставляю организаторам право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моими и моего несовершеннолетнего ребенка, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление (с использованием автоматизированных средств и без использования средств автоматизации).

Персональные данные моего несовершеннолетнего ребенка передаются по запросам Думы Тазовского района и образовательных организаций Ямало-Ненецкого автономного округа.

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) / (расшифровка)

#### Приложение № 2 к положению о проведении районного конкурса видеороликов «Доступно о выборах»

#### РАЗРЕШЕНИЕ родителя (законного представителя) на фото- и видеосъемку, а также использование фотографий и видеозаписей участника районного конкурса видеороликов «Доступно о выборах»

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))  
паспорт \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(серия) (номер) (кем, когда)  
\_\_\_\_\_,  
(адрес проживания)

являюсь родителем (законным представителем) несовершенно-  
летнего (-ей) \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

дата рождения несовершеннолетнего (-ей): \_\_\_\_\_,  
(число, месяц, год)

в соответствии со статьей 101 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к правовым дисциплинам, повышения правовой культуры будущих избирателей, а также повышения мотивации к получению и совершенствованию знаний в области избирательного права и избирательного процесса даю согласие Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, расположенной по адресу: ул. Колхозная, д. 28, п. Тазовский Ямало-Ненецкий автономный округ, сведения об информационных

ресурсах оператора: http://тик-тазовский.рф, https://vk.com/tiktazovsky, https://ok.ru/group/7000000136483 и Думе Тазовского района, расположенной по адресу: ул. Колхозная, д. 28, п. Тазовский Ямало-Ненецкий автономный округ, сведения об информационных ресурсах оператора: сведения об информационных ресурсах оператора: https://vk.com/dumataz, на обработку в форме распространения персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка.

Категории и перечень персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

персональные данные:  
фамилия, имя, отчество;  
год, месяц, дата рождения;  
пол;  
сведения об образовании;  
биометрические персональные данные:  
изображение (фотография и видеозапись).

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 101 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить):

не устанавливаю;  
 устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;  
 устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;  
 устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц:

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: \_\_\_\_\_  
(заполняется собственноручно)

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую добровольно, по собственной воле и в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

ФИО \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(субъект персональных данных) (подпись) (дата)

#### Приложение № 3 к положению о проведении районного конкурса видеороликов «Доступно о выборах»

#### СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных совершеннолетнего участника районного конкурса видеороликов «Доступно о выборах»

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) участника полностью))  
\_\_\_\_\_,  
дата рождения: \_\_\_\_\_,  
(число, месяц, год)

мобильный телефон: \_\_\_\_\_,  
электронный адрес: \_\_\_\_\_,  
класс обучения: \_\_\_\_\_,  
место учебы (работы) в настоящее время (в соответствии с уставом организации): \_\_\_\_\_,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку моих персональных данных организаторам районного конкурса видеороликов «Доступно о выборах» (далее – Конкурс) в лице Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, ул. Колхозная, д. 28, п. Тазовский, Ямало-Ненецкий автономный округ в целях участия в Конкурсе:

фамилии, имени, отчества, фотографий, видеоизображений, класса, места учебы (работы), даты рождения, телефона, элек-

тронного адреса, результатов участия в Конкурсе, конкурсных работ с целью формирования регламентированной отчетности, размещения результатов на официальных сайтах и других медиаресурсах организаторов Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещения данных в закрытой базе данных Конкурса.

Предоставляю организаторам право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление (с использованием автоматизированных средств и без использования средств автоматизации).

Мои персональные данные передаются по запросам Думы Тазовского района.

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в своих интересах.

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

#### Приложение № 4 к положению о проведении районного конкурса видеороликов «Доступно о выборах»

#### РАЗРЕШЕНИЕ на фото- и видеосъемку, а также использование фотографий и видеозаписей совершеннолетнего участника районного конкурса видеороликов «Доступно о выборах»

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) указываются полностью)  
\_\_\_\_\_,  
контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, в соответствии со статьей 101 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к правовым дисциплинам, повышения правовой культуры будущих избирателей, а также повышения мотивации к получению и совершенствованию знаний в области избирательного права и

#### Постановление Администрации Тазовского района № 27-п от 19 января 2023 года **Об утверждении нормативных затрат на выполнение муниципальным бюджетным учреждением «Средства массовой информации Тазовского района» муниципальных работ «Осуществление издательской деятельности»; «Производство и распространение телепрограмм»; «Производство и распространение радиопрограмм» на 2023 год**

В соответствии с постановлением Администрации Тазовского района от 24 сентября 2019 года № 917 «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания», руководствуясь статьей 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

#### ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить:  
1.1. Нормативные затраты на выполнение муниципальных работ «Осуществление издательской деятельности» согласно

избирательного процесса даю согласие Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, расположенной по адресу: ул. Колхозная, д. 28, п. Тазовский Ямало-Ненецкий автономный округ, сведения об информационных ресурсах оператора: http://тик-тазовский.рф, https://vk.com/tiktazovsky, https://ok.ru/group/7000000136483 и Думе Тазовского района, расположенной по адресу: ул. Колхозная, д. 28, п. Тазовский Ямало-Ненецкий автономный округ, сведения об информационных ресурсах оператора: сведения об информационных ресурсах оператора: https://vk.com/dumataz, на обработку в форме распространения моих персональных данных.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

персональные данные:  
фамилия, имя, отчество;  
год, месяц, дата рождения;  
пол;  
сведения об образовании (месте работы);  
биометрические персональные данные:  
изображение (фотография и видеозапись).

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 101 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить):

не устанавливаю;  
 устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;  
 устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;  
 устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц:

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: \_\_\_\_\_  
(заполняется собственноручно)

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую добровольно, по собственной воле и в своих интересах.

ФИО \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(субъект персональных данных) (подпись) (дата)

#### Приложение № 1 к постановлению Администрации Тазовского района № 27-п от 19 января 2023 года **Об утверждении нормативных затрат на выполнение муниципальных работ «Производство и распространение радиопрограмм» на 2023 год**

#### Приложение № 2 к постановлению Администрации Тазовского района № 27-п от 19 января 2023 года **Об утверждении нормативных затрат на выполнение муниципальных работ «Производство и распространение телепрограмм» на 2023 год**

#### Приложение № 3 к постановлению Администрации Тазовского района № 27-п от 19 января 2023 года **Об утверждении нормативных затрат на выполнение муниципальных работ «Осуществление издательской деятельности» на 2023 год**

приложению № 1;

1.2. Нормативные затраты на выполнение муниципальных работ «Производство и распространение телепрограмм» согласно приложению № 2;

1.3. Нормативные затраты на выполнение муниципальных работ «Производство и распространение радиопрограмм» согласно приложению № 3.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации Тазовского района  
от 19 января 2023 года № 27-п

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ**  
на оказание муниципальной работы «Осуществление издательской деятельности» на 2023 год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2023 год	
			количество	сумма
1	2	3	4	5
1.	Объем оказания муниципальной работы	полоса	1 909 720	
2.	Объем затрат на оказание муниципальной работы	рублей		32 836 613,07
3.	Нормативные затраты на единицу оказания муниципальной работы (стр.2/стр.1)	рублей		17,194

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации Тазовского района  
от 19 января 2023 года № 27-п

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ**  
на оказание муниципальной работы «Производство и распространение телепрограмм» на 2023 год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2023 год	
			количество	сумма
1	2	3	4	5
1.	Объем оказания муниципальной работы	час	1876,31	
2.	Объем затрат на оказание муниципальной работы	рублей		63 124 678,51
3.	Нормативные затраты на единицу оказания муниципальной работы (стр.2/стр.1)	рублей		33 642,97

Приложение № 3  
УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации Тазовского района  
от 19 января 2023 года № 27-п

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ**  
на оказание муниципальной работы «Производство и распространение радиопрограмм» на 2023 год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2023 год	
			количество	сумма
1	2	3	4	5
1.	Объем оказания муниципальной работы	час	789,21	
2.	Объем затрат на оказание муниципальной работы	рублей		12 094 708,42
3.	Нормативные затраты на единицу оказания муниципальной работы (стр.2/стр.1)	рублей		15 325,02

**Постановление Администрации Тазовского района № 28-п от 20 января 2023 года**  
**О внесении изменения в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Совершенствование муниципального управления на 2015-2025 годы» на 2022 год, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 28 февраля 2022 года № 156-п**

В целях приведения детализированного перечня мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Совершенствование муниципального управления на 2015-2025 годы» на 2022 год в соответствие с лимитами бюджетных ассигнований, в соответствии с решением Думы Тазовского района от 28 декабря 2022 года № 13-1-64 «О внесении изменений в решение Думы Тазовского района от 15 декабря 2021 года № 15-1-99 «О бюджете Тазовского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь статьей 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :**

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Совершенствование муниципального управления на 2015-2025 годы» на 2022 год, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 28 февраля 2022 года № 156-п.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 28 декабря 2022 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации Тазовского района  
от 20 января 2023 года № 28-п

**ИЗМЕНЕНИЕ,**  
которое вносится в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Совершенствование муниципального управления на 2015-2025 годы» на 2021 год

Детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Совершенствование муниципального управления на 2015-2025 годы» на 2021 год изложить в следующей редакции:

«

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации Тазовского района  
от 20 января 2023 года № 28-п

**ДЕТАЛИЗИРОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**  
мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района  
«Совершенствование муниципального управления на 2015-2025 годы» на 2022 год

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ответственного исполнителя, соисполнителя, мероприятия	Объем финансирования	2023 год	
			количество	сумма
1	2	3	4	5
1	Муниципальная программа Тазовского района «Совершенствование муниципального управления на 2015-2025 годы» (всего), в т. ч.	947 745,59582		
2	Ответственный исполнитель программы - Администрация Тазовского района, в т. ч.	785 082,44525		
3	соисполнители муниципальной программы (всего), в т. ч.	162 663,15057		
4	администрация села Газ-Сале	39 262,00000		
5	администрация села Антипаюта	37 899,21251		
6	администрация села Гыда	40 695,76744		
7	администрация села Находка	33 607,88506		
8	МКУ «Управление капитального строительства Тазовского района»	11 198,28556		
9	подведомственные учреждения (всего), в т. ч.	419 926,79470		
10	подведомственное учреждение МКУ «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района»	287 319,32715		
11	подведомственное учреждение МБУ «СМИ Тазовского района» (всего), в т. ч.	132 607,46755		
12	субсидия на выполнение муниципального задания	106 063,00000		
13	субсидии, не связанные с выполнением муниципального задания	29 430,48000		
14	Подпрограмма 1 «Развитие средств массовой информации и полиграфии» (всего), в т. ч.	132 493,48000		
15	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 - Администрация Тазовского района (всего), в т. ч.	132 493,48000		
16	подведомственное учреждение МБУ «СМИ Тазовского района» (всего), в т. ч.	132 493,48000		
17	субсидия на выполнение муниципального задания	103 063,00000		
18	субсидия на цели, не связанные с выполнением муниципального задания	29 430,48000		
19	Основное мероприятие 1. Обеспечение создания и распространения информационных материалов	132 493,48000		
20	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1 - Администрация Тазовского района	132 493,48000		
21	Подведомственное учреждение МБУ «СМИ Тазовского района»	132 493,48000		
22	Мероприятие 1.1. Расходы на предоставление субсидий бюджетным учреждениям	129 767,48000		
23	субсидия на выполнение муниципального задания	103 063,00000		
24	субсидия на цели, не связанные с выполнением муниципального задания (компенсация проезда в отпуск, программно-технологическое и техническое переоснащение)	26 704,48000		
25	Ответственный исполнитель мероприятия - Администрация Тазовского района (всего), в т. ч.	129 767,48000		
26	подведомственное учреждение МБУ «СМИ Тазовского района» (всего)	129 767,48000		
27	Мероприятие 1.2. Реализация мероприятий, направленных на развитие средств массовой информации и полиграфии	2 726		
28	субсидия на выполнение муниципального задания (за счет средств окружного бюджета)	0		
29	субсидия на цели, не связанные с выполнением муниципального задания (программно-технологическое и техническое переоснащение СМИ за счет средств окружного бюджета)	2 500		
30	субсидия на цели, не связанные с выполнением муниципального задания (софинансирование на программно-технологическое и техническое переоснащение СМИ за счет средств местного бюджета)	131		
31	субсидия на цели, не связанные с выполнением муниципального задания (повышение квалификации работников СМИ за счет средств окружного бюджета)	90		
32	субсидия на цели, не связанные с выполнением муниципального задания (софинансирование на повышение квалификации работников СМИ за счет средств местного бюджета)	5		
33	Ответственный исполнитель мероприятия - Администрация Тазовского района (всего), в т. ч.	2 726		
34	подведомственное учреждение МБУ «СМИ Тазовского района» (всего)	2 726		
35	Подпрограмма 2 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	313 845,70040		
36	Ответственный исполнитель подпрограммы 2 - Администрация Тазовского района (всего), в т. ч.	302 556,69224		
37	подведомственное учреждение МКУ «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района» (всего), в т. ч.	287 319,32715		
38	Соисполнители подпрограммы 2 (всего), в т. ч.	11 289,00816		
39	МКУ «Управление капитального строительства Тазовского района»	11 198,28556		
40	администрация села Газ-Сале	90,72260		
41	Основное мероприятие 1. Организация материально-технического обеспечения органов местного самоуправления	302 647,41484		
42	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1 - Администрация Тазовского района	302 647,41484		
43	Подведомственное учреждение МКУ «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района»	287 319,32715		
44	Мероприятие 1.1. Расходы на обеспечение функций казенных учреждений	286 828,40826		
45	транспортное обеспечение	11 615,21440		
46	коммуникационное, техническое и охрannое обеспечение	262 724,09611		
47	текущий и капитальный ремонт зданий и сооружений	12 489,09775		
48	Ответственный исполнитель мероприятия - Администрация Тазовского района, в т. ч.	286 828,40826		
49	подведомственное учреждение МКУ «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района»	286 828,40826		
50	Мероприятие 1.2. Другие мероприятия местного значения	14 782,09209		
51	Ответственный исполнитель мероприятия - Администрация Тазовского района	14 782,09209		

52	Мероприятие 1.3 Компенсационная выплата при выезде из районов Крайнего Севера	1 036,91449
53	Ответственный исполнитель мероприятия - Администрация Тазовского района	946,19189
54	Соисполнители мероприятия 1.3 (всего) в т.ч.	90,72260
55	администрация села Газ-Сале	90,72260
56	подведомственное учреждение МКУ «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района»	490,91889
57	Основное мероприятие 2. Реализация мероприятий по капитальному ремонту и устройству оборудования объектов муниципальной собственности	11 198,28556
58	Соисполнители основного мероприятия 2 (всего), в т.ч.	11 198,28556
59	МКУ «Управление капитального строительства Тазовского района»	11 198,28556
60	Мероприятие 2.1 Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности	11 198,28556
61	Соисполнители мероприятия 2.1 (всего), в т.ч.	11 198,28556
62	МКУ «Управление капитального строительства Тазовского района»	11 198,28556
63	Подпрограмма 3 «Обеспечение мер социальной поддержки в сфере средств массовой информации»	113,98755
64	Ответственный исполнитель подпрограммы 3 - Администрация Тазовского района (всего) в т.ч.	113,98755
65	Подведомственное муниципальное бюджетное учреждение «Средства массовой информации Тазовского района» (всего)	113,98755
66	Основное мероприятие 1. Меры социальной поддержки работникам муниципальных организаций	113,98755
67	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1 - Администрация Тазовского района	113,98755
68	Подведомственное учреждение МБУ «СМИ Тазовского района»	113,98755
69	Мероприятие 1.2 Компенсационная выплата при выезде из районов Крайнего Севера	113,98755
70	Подпрограмма 4 «Обеспечение развития эффективной системы муниципальной службы Тазовского района», в т. ч.	108,24450
71	Ответственный исполнитель подпрограммы 4 - Администрация Тазовского района (всего)	108,24450
72	Основное мероприятие 1. Реализация отдельных направлений в сфере муниципального управления	108,24450
73	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1 - Администрация Тазовского района	108,24450
74	Мероприятие 11. Совершенствование муниципального резерва управленческих кадров и резерва управленческих кадров органа местного самоуправления	34,48650
75	изготовление полиграфической продукции, приобретение канцелярских товаров	34,48650
76	оплата труда независимых экспертов	0,00
77	Ответственный исполнитель мероприятия - Администрация Тазовского района	34,48650
78	Мероприятие 1.2. Совершенствование и развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Тазовский район	73,75800
79	размещение информации о конкурсах по формированию кадрового резерва в СМИ	19,92000
80	оплата труда независимых экспертов	0,00
81	изготовление полиграфической продукции, приобретение канцелярских товаров	53,83800
82	Ответственный исполнитель мероприятия - Администрация Тазовского района	73,75800
83	Подпрограмма 5 «Содействие развитию институтов гражданского общества в Тазовском районе», в т.ч.	1 077
84	Ответственный исполнитель подпрограммы 5 - Администрация Тазовского района (всего)	1 077
85	Основное мероприятие 1. Организация взаимодействия общественных объединений и органов местного самоуправления	1 077
86	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1 - Администрация Тазовского района	1 077
87	Мероприятие 1.1. Мероприятия, направленные на развитие гражданского общества и поддержку социально-ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании (местный бюджет)	1 077
88	проведение семинаров для представителей общественных организаций Тазовского района (2 мероприятия)	177
89	субсидия НКО в рамках конкурса «Гражданская инициатива» (4 места)	766
90	приобретение и изготовление подарочной и сувенирной продукции	134
91	Ответственный исполнитель мероприятия - Администрация Тазовского района	1 077
92	Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы», в т. ч.	500 107,18337
93	Ответственный исполнитель подпрограммы 6 - Администрация Тазовского района (всего)	348 733,04096
94	соисполнители подпрограммы 6 (всего), в т. ч.:	151 374,14241
95	администрация села Газ-Сале	39 171,27740
96	администрация села Антипаюта	37 899,21251
97	администрация села Гыда	40 695,76744
98	администрация села Находка	33 607,88506
99	Основное мероприятие 1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления, в том числе:	500 107,18337
100	обеспечение деятельности Администрации Тазовского района	348 733,04096
101	обеспечение деятельности территориальных органов	151 374,14241
102	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1 - Администрация Тазовского района	348 733,04096
103	Соисполнители основного мероприятия 1 (всего), в т.ч.	151 374,14241
104	Территориальные органы Администрации Тазовского района	151 374,14241

## Постановление Администрации Тазовского района № 29-п от 20 января 2023 года О внесении изменения в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Управление муниципальными финансами на 2021 - 2025 годы» на 2022 год

В соответствии с постановлением Администрации Тазовского района от 19 августа 2019 года № 801 «О муниципальных программах Тазовского района», решением Думы Тазовского района от 28 декабря 2022 года № 13-1-64 «О внесении изменений в решение Думы Тазовского района от 15 декабря 2021 года № 15-1-99 «О бюджете Тазовского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь статьями 39, 45 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в де-

тализованный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Управление муниципальными финансами на 2021 - 2025 годы» на 2022 год, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 26 января 2022 года № 59-п.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 28 декабря 2022 года.

Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации Тазовского района  
от 20 января 2023 года № 29-п

### ИЗМЕНЕНИЕ,

которое вносится в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района  
«Управление муниципальными финансами на 2021 - 2025 годы» на 2022 год

Приложение изложить в следующей редакции:

«

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации Тазовского района  
от 26 января 2022 года № 59-п  
(в редакции постановления Администрации Тазовского района  
от 20 января 2023 года № 29-п)

ДЕТАЛИЗИРОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ  
мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района  
«Управление муниципальными финансами на 2021-2025 годы» на 2022 год  
тыс. руб.

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ответственного исполнителя, соисполнителя, мероприятия	Объём финансирования
1	2	3
1.	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами на 2021-2025 годы» (всего), в т.ч.	143 977
2.	Ответственный исполнитель - департамент финансов Администрации Тазовского района (всего), в том числе	143 977
3.	Подпрограмма 1 «Обеспечение реализации муниципальной программы»	143 977
4.	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 -департамент финансов Администрации Тазовского района	143 977
5.	Основное мероприятие 1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления, в том числе	143 977
6.	Мероприятие 1.1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	143 870
7.	Мероприятие 1.2. Компенсационная выплата при выезде из районов Крайнего Севера	107

».

## Постановление Администрации Тазовского района № 30-п от 20 января 2023 года О внесении изменений в постановление Администрации Тазовского района от 02 декабря 2020 года № 60-п «Об утверждении Порядка приема и рассмотрения предложений по персональному составу административной комиссии в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа»

В соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 декабря 2022 года № 143-ЗАО «О внесении изменений в некоторые законы Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере административных правонарушений», руководствуясь статьей 39 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения которые вносятся в по-

становление Администрации Тазовского района от 02 декабря 2020 года № 60-п «Об утверждении Порядка приема и рассмотрения предложений по персональному составу административной комиссии в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа».

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации Тазовского района  
от 20 января 2023 года № 30-п

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Администрации Тазовского района от 02 декабря 2020 года № 60-п

1. Пункт 5 признать утратившим силу.  
2. В Порядке приема и рассмотрения предложений по персональному составу административной комиссии в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном указанным постановлением:  
2.1. подпункт 6 пункта 2.2 изложить в следующей редакции: «6) документ, подтверждающий отсутствие судимости;»;  
2.2. пункт 4.2 изложить в следующей редакции:  
«4.2. По результатам рассмотрения представленных кан-

дидатами документов и с учетом имеющихся у них опыта и навыков, необходимых для участия в работе административной комиссии, в течение 5 календарных дней с даты окончания приема документов, указанной в сообщении о формировании нового состава административной комиссии (сообщении о создании административной комиссии), составляется мотивированное заключение о рекомендации включения или невключения кандидата в состав административной комиссии.



Решение об утверждении персонального состава административной комиссии принимается с учетом мотивированных заключений о рекомендации включения кандидатов в состав административной комиссии в течение 7 календарных дней со дня составления мотивированных заключений.

Решение об утверждении персонального состава административной комиссии оформляется постановлением Администрации Тазовского района.»

3. В Составе комиссии по рассмотрению предложений по персональному составу административной комиссии в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном указанным постановлением:

позицию «главный специалист юридического отдела управ-

ления делами Администрации Тазовского района (секретарь комиссии)» заменить позицией следующего содержания:

«начальник юридического отдела правового управления Администрации Тазовского района (секретарь комиссии)»;

позицию «начальник отдела кадров управления делами Администрации Тазовского района» заменить позицией следующего содержания: «начальник отдела кадров Администрации Тазовского района»;

позицию «начальник отдела коррупционных и иных правонарушений Администрации Тазовского района» заменить позицией следующего содержания:

«начальник отдела коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Тазовского района».

**Постановление Администрации Тазовского района № 31-п от 20 января 2023 года  
О внесении изменения в пункт 2 постановления Администрации Тазовского района от 09 декабря 2022 года № 1096-п «Об утверждении перечня платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Управляющая Компания «Комфорт» в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа»**

В целях осуществления администрирования платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Управляющая Компания «Комфорт», руководствуясь статьей 39 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Пункт 2 постановления Администрации Тазовского района от 09 декабря 2022 года № 1096-п «Об утверждении перечня платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Управляющая Компания «Комфорт» в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного

округа» изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 12 августа 2022 года, за исключением пункта 2 таблицы приложения, утвержденного настоящим постановлением, который вступает в силу с 20 декабря 2022 года.»

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 20 декабря 2022 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков

**Постановление Администрации Тазовского района № 32-п от 20 января 2023 года  
О внесении изменений в муниципальную программу Тазовского района «Совершенствование муниципального управления на 2015 - 2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 11 августа 2014 года № 405**

В целях совершенствования программно-целевого планирования, в соответствии с постановлением Администрации Тазовского района от 19 августа 2019 года № 801 «О муниципальных программах Тазовского района», руководствуясь статьей 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Тазовского района «Совершенство-

вание муниципального управления на 2015-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 11 августа 2014 года № 405.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 28 декабря 2022 года

Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Администрации Тазовского района от 20 января 2023-года № 32-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

которые вносятся в муниципальную программу Тазовского района «Совершенствование муниципального управления на 2015-2025 годы»

Пункты 35, 37, 38 приложения № 8 изложить в следующей редакции:

35.	Показатель 1. Доля должностей муниципальной службы в муниципальном образовании Тазовский район, на которые сформирован кадровый резерв	4/4.2.	%	-	-	70	0,2	70	0,2	70	0,2	70	0,2	70	0,1	70	0,1	50	0,1	70	0,1	70	0,1	70	0,1
37.	Показатель 3. Доля резервистов, получивших дополнительное профессиональное образование	4/4.2.	%	-	-	13	0,2	13	0,2	13	0,2	13	0,2	13	0,3	13	0,3	5	0,3	13	0,3	13	0,3	13	0,3
38.	Показатель 4. Доля групп управленческих должностей, на которые сформирован муниципальный резерв управленческих кадров	4/4.1.	%	-	-	100	0,2	100	0,2	100	0,2	75	0,2	100	0,3	100	0,3	30	0,3	100	0,3	100	0,3	100	0,3

».

**Постановление Администрации Тазовского района № 33-п от 20 января 2023 года  
Об утверждении Порядка взаимодействия отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Тазовского района по использованию субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых бюджету муниципального округа Тазовский район из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа в целях реализации вопросов местного значения**

В целях реализации вопросов местного значения, закрепленных за Администрацией Тазовского района статьями 16 и 16.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 44, 45 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить отраслевые (функциональные), территориальные органы Администрации Тазовского района, взаимодействующие при использовании субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых бюджету Тазовского района из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа в целях реализации вопросов местного значения:

- управление коммуникаций строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района;
- администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района;
- администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района;
- администрация села Гыда Администрации Тазовского района;
- администрация села Находка Администрации Тазовского района;
- управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района;

- департамент финансов Администрации Тазовского района.

2. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия отраслевых (функциональных), территориальных органов Администрации Тазовского района по использованию субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых бюджету Тазовского района из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа в целях реализации вопросов местного значения.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Тазовского района от 13 мая 2021 года № 431-п «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Тазовского района по использованию субсидий, предоставляемых бюджету муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа на софинансирование расходных обязательств по вопросам местного значения».

5. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Советское Заполярье».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Тазовского района, начальника департамента финансов Администрации Тазовского района.

Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Администрации Тазовского района от 20 января 2023-года № 33-п

**ПОРЯДОК**  
взаимодействия отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Тазовского района по использованию субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых бюджету муниципального округа Тазовский район из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа в целях реализации вопросов местного значения

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок взаимодействия отраслевых (функциональных), территориальных органов Администрации Тазовского района по использованию субвенций, предоставляемых бюджету Тазовского района из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствии с правами органов местного самоуправления Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - муниципальный округ) муниципального округа, на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа, установленными статьей 16.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, предоставляемых бюджету Тазовского района из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа в целях реализации вопросов местного значения, установленных ст. 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - целевые средства, местный бюджет, окружной бюджет) и расходных в целях решения следующих вопросов:

1.1.1. владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

1.1.2. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.1.3. обеспечение проживания в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

1.1.4. утверждение правил благоустройства территории муниципального округа, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства

городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

1.1.5. осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территориях муниципального округа.

1.2. Администратором доходов местного бюджета, обеспечивающим распределение целевых средств между главными распорядителями, как получателями бюджетных средств, является - управление коммуникаций строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (далее - Уполномоченный орган).

1.3. Главными распорядителями, как получателями бюджетных средств (далее - ГРБС), являются:

- администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района;

- администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района;

- администрация села Гыда Администрации Тазовского района;

- администрация села Находка Администрации Тазовского района;

- управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района.

1.4. Распределение целевых средств между ГРБС осуществляется департаментом финансов Администрации Тазовского района на основании ходатайства от Уполномоченного органа.

1.5. Сроки предоставления ГРБС заявок на предоставление целевых средств под фактическую потребность, отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, устанавливаются приказом Уполномоченного органа.

## II. Порядок взаимодействия отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации

### Тазовского района по использованию целевых средств

#### 2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. В части субсидий, имеющих целевое назначение: обеспечивает наличие у ГРБС бюджетных ассигнований, достаточных для соблюдения уровня софинансирования расходных обязательств на которые направлены целевые средства, разрабатывает проект нормативного правового акта Администрации Тазовского района, устанавливающий порядок предоставления субсидий из местного бюджета в соответствии со статьей 78 бюджетного кодекса Российской Федерации, регулирующий представление, расходование и осуществление контроля за целевым использованием целевых средств, соответствующего требованиям, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации;

## Постановление Администрации Тазовского района № 34-п от 20 января 2023 года О внесении изменений в состав комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 01 апреля 2021 года № 281-п

В связи с кадровыми изменениями в Администрации Тазовского района, руководствуясь статьей 45 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 01 апреля 2021 года № 281-п, следующие изменения:

1.1. включить в состав комиссии заместителя Главы Админи-

2.1.2. осуществляет прием заявок от ГРБС о предоставлении целевых средств под фактическую потребность с прилагаемыми к ним документами (далее - заявка), формирует сводную заявку и направляет ее в соответствующий отраслевой департамент Ямало-Ненецкого автономного округа, после согласования с департаментом финансов Администрации Тазовского района.

В целях оплаты фактически выполненных работ (оказанных услуг) последнюю сводную заявку в текущем финансовом году предоставляет в департамент финансов Администрации Тазовского района с подтверждающими документами не позднее 5 рабочих дней до окончания текущего финансового года;

2.1.3. не позднее 1 рабочего дня с момента фактического поступления целевых средств из окружного бюджета направляет в департамент финансов Администрации Тазовского района ходатайство о распределении поступивших средств между ГРБС;

2.1.4. в соответствии со сроками, установленными правовыми актами автономного округа представляет отчеты об использовании целевых средств и о достижении значений показателей результативности использования целевых средств.

#### 2.2. ГРБС:

2.2.1. формирует и направляет Уполномоченному органу потребность в целевых средствах;

2.2.2. направляет заявку в Уполномоченный орган в сроки, установленные приказом Уполномоченного органа, принятым в соответствии с пунктом 1.5 настоящего положения;

2.2.3. осуществляет расходование целевых средств в соответствии с бюджетным законодательством;

2.2.4. направляет отчеты в Уполномоченный орган в сроки, установленные приказом Уполномоченного органа, принятым в соответствии с пунктом 1.5 настоящего положения;

2.2.5. самостоятельно осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка расходования целевых средств.

2.3. Департамент финансов Администрации Тазовского района:

2.3.1. в течение 3 рабочих дней после регистрации согласовывает ходатайство Уполномоченного органа о распределении целевых средств, указанный в пункте 1.4 настоящего положения;

2.3.2. обеспечивает рассмотрение сводной заявки, указанной в пункте 2.1.2 настоящего положения в течение 5 рабочих дней со дня получения. Последнюю сводную заявку в текущем финансовом году рассматривает в течение 3 рабочих дней со дня получения. По итогам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

2.3.2.1. согласование;

2.3.2.2. отклонение (направление на доработку Уполномоченному органу).

страции Тазовского района, начальника департамента финансов Администрации Тазовского района (председатель комиссии);

1.2. исключить из состава комиссии:

заместителя Главы Администрации Тазовского района по экономике и финансам (председатель комиссии);

руководителя проекта «Народный контроль» на территории Тазовского района Тазовского местного отделения Партии «Единая Россия» (по согласованию).

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского район  
В.П. Паршаков

## Постановление Администрации Тазовского района № 35-п от 20 января 2023 года Об утверждении детализированного перечня мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Управление муниципальными финансами на 2021 - 2025 годы» на 2023 год

В соответствии с постановлением Администрации Тазовского района от 19 августа 2019 года № 801 «О муниципальных программах Тазовского района», решением Думы Тазовского района от 14 декабря 2022 года № 12-1-49 «О бюджете Тазовского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», руководствуясь статьями 39, 45 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

#### ДЕТАЛИЗИРОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Управление муниципальными финансами на 2015-2025 годы» на 2023 год

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ответственного исполнителя, соисполнителя, мероприятия	тыс. руб. Объём финансирования
1	2	3
1.	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами на 2015-2025 годы» (всего), в т.ч.	173 520
2.	Ответственный исполнитель - департамент финансов Администрации Тазовского района (всего), в том числе	173 520
3.	Подпрограмма 1 «Обеспечение реализации муниципальной программы»	173 520
4.	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 - департамент финансов Администрации Тазовского района	173 520
5.	Основное мероприятие 1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления, в том числе	173 520
6.	Мероприятие 1.1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	173 520

## Постановление Администрации Тазовского района № 37-п от 20 января 2023 года О предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка «3.7 Религиозное использование» в границах земельных участков с кадастровыми номерами: 89:06:010101:266, 89:06:010101:274

На основании заключения о результатах общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка «3.7 Религиозное использование» в границах земельных участков с кадастровыми номерами: 89:06:010101:266, 89:06:010101:274» от 10 января 2023 года в соответствии со статьёй 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа», утверждённого постановлением Администрации Тазовского района от 16 декабря 2020 года № 96-п, руководствуясь статьёй 48 Устава

муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Местной мусульманской религиозной организации «Марьям» поселка Тазовский Регионального духовного управления мусульман Ямало-Ненецкого автономного округа разрешение на условно разрешённый вид использования земельного участка «3.7 Религиозное использование» в границах земельных участков с кадастровыми номерами: 89:06:010101:266, 89:06:010101:274.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского район  
В.П. Паршаков

## Постановление Администрации Тазовского района № 38-п от 20 января 2023 года Об информировании состояния условий и охраны труда в организациях муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

В целях реализации основных направлений государственной политики в сфере охраны труда на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа,

во исполнение постановления Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 января 2007 года № 20-А «О мониторинге условий и охраны труда в Ямало-Ненецком автономном

округе», руководствуясь статьей 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Департаменту социального развития Администрации Тазовского района организовать:

1.1. проведение мониторинга условий и охраны труда в организациях, находящихся на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа;

1.2. предоставление в департамент социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа аналитическую информацию о состоянии условий и охраны труда в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа за первое полугодие - до 01 августа текущего года и по окончании года - до 20 февраля года, следующего за отчетным, согласно приложению № 6 постановления Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 января 2007 года № 20-А «О мониторинге условий и охраны труда в Ямало-Ненецком автономном округе» .

2. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций всех форм собственности, осуществляющим хозяйственную деятельность на территории муниципального округа Тазовский

район Ямало-Ненецкого автономного округа, предоставлять по запросу департамента социального развития Администрации Тазовского района информацию с использованием автоматизированной информационной системы «Мониторинг охраны труда в Ямало-Ненецком автономном округе (МОТ89)» путем заполнения отчета «О деятельности по сбору и обработке информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования» удаленно с помощью информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимую для проведения мониторинга за первое полугодие - до 20 июля текущего года и по окончании года - до 10 февраля года, следующего за отчетным.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Тазовского района от 03 июня 2014 года № 279 «Об информировании состояния условий и охраны труда в организациях района».

4. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Тазовского района по социальным вопросам.

Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков

### Постановление Администрации Тазовского района № 39-п от 23 января 2023 года

#### О внесении изменения в детализированный перечень мероприятий подпрограммы муниципальной программы Тазовского района «Основные направления развития культуры, физической культуры и спорта, развития туризма, повышения эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2015-2025 годы», утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 21 февраля 2022 года № 135-п

В целях обеспечения эффективного выполнения мероприятий муниципальной программы Тазовского района «Основные направления развития культуры, физической культуры и спорта, развития туризма, повышения эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2015-2025 годы», в соответствии с постановлением Администрации Тазовского района от 19 августа 2019 года № 801 «О муниципальных программах Тазовского района», на основании решения Думы Тазовского района от 28 декабря 2022 года № 13-1-64 «О внесении изменений в решение Думы Тазовского района от 15 декабря 2021 года № 15-1-99 «О бюджете Тазовского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь статьями 44, 50 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа,

Администрация Тазовского района

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в детализированный перечень мероприятий подпрограммы муниципальной программы Тазовского района «Основные направления развития культуры, физической культуры и спорта, развития туризма, повышения эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2015-2025 годы», утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 21 февраля 2022 года № 135-п.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 28 декабря 2022 года.

Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков

#### УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации Тазовского района  
от 23 января 2023 года № 39-п

#### ИЗМЕНЕНИЕ,

которое вносится в детализированный перечень мероприятий подпрограммы муниципальной программы Тазовского района «Основные направления развития культуры, физической культуры и спорта, развития туризма, повышения эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2015 - 2025 годы» на 2022 год

Детализированный перечень изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ответственного исполнителя, соисполнителя, мероприятия	Объем финансирования
1	2	3
1.	Муниципальная программа Тазовского района «Основные направления развития культуры, физической культуры и спорта, развития туризма, повышения эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2015-2025 годы» (всего), в т.ч.	1 076 680
2.	Ответственный исполнитель программы - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района	982 488

тыс. руб.

3.	Соисполнители программы (всего), в т.ч.	94 192
4.	Департамент образования Администрации Тазовского района	8 852
5.	Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	76 001
6.	Управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района	727
7.	Управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	2 842
8.	Администрация Тазовского района	118
9.	Администрации с. Антипаюта	1 680
10.	Администрации с. Газ-Сале	1 350
11.	Администрации с. Гыда	1 160
12.	Администрации с. Находка	1 462
13.	Подпрограмма 1 «Сохранение культурного наследия и развитие музейного дела» (всего), в т.ч.	65 583
14.	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района	59 347
15.	Соисполнители подпрограммы 1 (всего), в т.ч.	6 236
16.	Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего)	6 236
17.	Основное мероприятие 1.1. Развитие музейного дела	57 609
18.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1.1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	57 609
19.	Мероприятие 1.1.1. Расходы на предоставление субсидий бюджетным учреждениям	56 719
20.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1.1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	56 719
21.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	56 719
22.	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовский районный краеведческий музей» (субсидии на выполнение муниципального задания)	31 472
23.	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовский районный краеведческий музей» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: компенсация проезда к месту отдыха)	720
24.	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовский районный краеведческий музей» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: приобретение гостевого чума, возведение функциональной зоны с ледяными скульптурами для реализации музейного проекта "Тазовский мерзлотник", сезонные восстановительные работы мерзлотника, установка вводно-распределительного устройства и щитка распределительного в мерзлотнике, ремонт электроосвещения в "Тазовском мерзлотнике", приобретение оборудования и монтаж системы принудительной вентиляции на объекте «Музей вечной мерзлоты», ремонт входной группы в «Тазовском мерзлотнике», устройство лестницы маршевой в "Тазовском мерзлотнике", приобретение ковровой дорожки, уличных мобильных стендов и баннеров, приобретение канатного ограждения в "Тазовский мерзлотник" для поддержания эстетического вида фигур и предметов экспонирования, приобретение национальных костюмов для реализации музейного проекта «Тазовский мерзлотник» и царь - чума, услуги по созданию ледовых декораций для экспозиции музейного проекта «Музей вечной мерзлоты»)	24 527
25.	Мероприятие 1.1.3. Мероприятия по сохранению объектов культурного наследия	890
26.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1.3 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	890
27.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	890
28.	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовский районный краеведческий музей» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: пополнение фондового собрания музея, приобретение предметов музейного значения, командировочные расходы по экспедиционно-собирательской деятельности в верховьях реки Таз, расходные материалы на проведение мероприятий)	890
29.	Основное мероприятие 1.2 Реализация мероприятий по капитальному ремонту, реконструкции и модернизации объектов муниципальной собственности	6 236
30.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1.2 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	0
31.	Соисполнитель основного мероприятия 1.2 - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	6 236
32.	Подведомственное муниципальное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района» (всего)	6 236
33.	Мероприятие 1.2.1 Мероприятия по разработке проектной документации и проведению капитального ремонта (окружной бюджет)	5 671
34.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2.1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	0
35.	Соисполнитель мероприятия 1.2.1 - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	5 671
36.	Подведомственное муниципальное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района» (Ремонт здания МБУ "Тазовский районный краеведческий музей", окружной бюджет)	5 671
37.	Мероприятие 1.2.2 Мероприятия по разработке проектной документации и проведению капитального ремонта (местный бюджет)	299
38.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2.2 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	0
39.	Соисполнитель мероприятия 1.2.2 - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	299
40.	Подведомственное муниципальное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района» (Ремонт здания МБУ "Тазовский районный краеведческий музей", местный бюджет)	299
41.	Мероприятие 1.2.3 Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (местный бюджет)	266
42.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2.3 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	0
43.	Соисполнитель мероприятия 1.2.3 - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	266
44.	Подведомственное муниципальное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района» (ремонт здания МБУ "Тазовский районный краеведческий музей")	266

45.	Основное мероприятие 1.3 Муниципальный проект "Цифровая культура"	1 685
46.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1.3 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	1 685
47.	Мероприятие 1.3.1 Мероприятия по созданию мультимедиа-гидов по экспозициям и выставочным проектам (окружной бюджет)	1 600
48.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.3.1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	1 600
49.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	1 600
50.	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовский районный краеведческий музей» (приобретение интерактивных комплексов «Дополненная реальность на планшетах», «Живая картина», сенсорный стол, окружной бюджет)	1 600
51.	Мероприятие 1.3.2 Мероприятия по созданию мультимедиа-гидов по экспозициям и выставочным проектам (местный бюджет)	85
52.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.3.2 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	85
53.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	85
54.	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовский районный краеведческий музей» (приобретение интерактивных комплексов «Дополненная реальность на планшетах», «Живая картина», сенсорный стол, местный бюджет)	85
55.	Основное мероприятие 1.4 Муниципальный проект "Творческие люди"	53
56.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1.4 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	53
57.	Мероприятие 1.4.1 Государственная поддержка работникам сельских учреждений (федеральный бюджет)	50
58.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.4.1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	50
59.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района	50
60.	Мероприятие 1.4.2 Государственная поддержка работникам сельских учреждений (местный бюджет)	3
61.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.4.2 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	3
62.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района	3
63.	Подпрограмма 2 «Сохранение культурного наследия и развитие библиотечного дела» (всего), в т.ч.	57 395
64.	Ответственный исполнитель подпрограммы 2 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района	57 395
65.	Основное мероприятие 2.1. Развитие библиотечного дела	54 237
66.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 2.1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	54 237
67.	Мероприятие 2.1.1 Расходы на предоставление субсидий бюджетным учреждениям	46 236
68.	Ответственный исполнитель мероприятия 2.1.1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	46 236
69.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	46 236
70.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная сеть» (субсидии на выполнение муниципального задания)	44 713
71.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная сеть» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: компенсация проезда к месту отдыха)	960
72.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная сеть» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: услуги по монтажу светодиодной вывески на здания ЦБС с.Антипают,с.Гыда, подписка периодических изданий на второе полугодие 2022 года для Централизованная библиотечная сеть, установка кнопки тревожной сигнализации в учреждениях культуры, приобретение пластиковой RFID-карты, расходомер холодной воды для Сельской библиотеки с.Газ-Сале)	563
73.	Мероприятие 2.1.4 Мероприятия по сохранению объектов культурного наследия	792
74.	Ответственный исполнитель мероприятия 2.1.4 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	792
75.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	792
76.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная сеть» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: укрепление материально-технической базы муниципальных библиотек, модернизация сайта, приобретение книжных и электронных изданий, обновление системы ИРБИС 64, проведение конкурсов, мероприятий)	792
77.	Мероприятие 2.1.12. Государственная поддержка отрасли культуры	226
78.	Ответственный исполнитель мероприятия 2.1.12 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	226
79.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	226
80.	Подведомственное учреждение Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная сеть» (приобретение книжных и электронных изданий, федеральный бюджет)	26
81.	Подведомственное учреждение Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная сеть» (приобретение книжных и электронных изданий, окружной бюджет)	188
82.	Подведомственное учреждение Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная сеть» (приобретение книжных и электронных изданий, местный бюджет)	12
83.	Мероприятие 2.1.13. Мероприятия по поддержке отрасли культуры (окружной бюджет)	1 159
84.	Ответственный исполнитель мероприятия 2.1.13 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	1 159
85.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	1 159
86.	Подведомственное учреждение Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная сеть» (расходы на содержание новой библиотеки в с.Гыда)	1 159
87.	Мероприятие 2.1.14. Мероприятия по поддержке отрасли культуры (местный бюджет)	148
88.	Ответственный исполнитель мероприятия 2.1.14 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	148
89.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	148

90.	Подведомственное учреждение Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная сеть» (расходы на содержание новой библиотеки в с.Гыда)	148
91.	Мероприятие 2.1.15. Мероприятия на обеспечение оплаты труда работников бюджетной сферы (окружной бюджет)	5 676
92.	Ответственный исполнитель мероприятия 2.1.15 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	5 676
93.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	5 676
94.	Подведомственное учреждение Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная сеть» (субсидии на выполнение муниципального задания)	5 676
95.	Основное мероприятие 2.3 Муниципальный проект «Культурная среда»	3 158
96.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 2.3 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	3 158
97.	Мероприятие 2.3.1. Мероприятия по переоснащению муниципальных библиотек (окружной бюджет)	3 000
98.	Ответственный исполнитель мероприятия 2.3.1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	3 000
99.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	3 000
100.	Подведомственное учреждение Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная сеть» (реализация проекта ЯНАО "Новая библиотека Ямала" в 2022 году, окружной бюджет)	3 000
101.	Мероприятие 2.3.2. Мероприятия по переоснащению муниципальных библиотек (местный бюджет)	158
102.	Ответственный исполнитель мероприятия 2.3.2 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	158
103.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	158
104.	Подведомственное учреждение Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная сеть» (реализация проекта ЯНАО "Новая библиотека Ямала" в 2022 году, местный бюджет)	158
105.	Подпрограмма 3 «Развитие сети культурно-досуговых учреждений и поддержка народного творчества» (всего), в т.ч.	246 835
106.	Ответственный исполнитель подпрограммы 3 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района	233 194
107.	Соисполнители подпрограммы 3 (всего), в т.ч.	13641
108.	Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего)	13 604
109.	Администрации с. Газ-Сале (всего)	37
110.	Основное мероприятие 3.1. Развитие народного творчества, народных художественных промыслов и ремесел	233 231
111.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 3.1. - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	233 194
112.	Соисполнители основного мероприятия 3.1. (всего), в т.ч.	37
113.	Администрации с. Газ-Сале (всего)	37
114.	Мероприятие 3.1.1. Расходы на предоставление субсидий бюджетным учреждениям	181 809
115.	Ответственный исполнитель мероприятия 3.1.1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	181 809
116.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	181 809
117.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (субсидии на выполнение муниципального задания)	174 833
118.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: компенсация проезда к месту отдыха)	2 912
119.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: гарантии и компенсации расходов, связанных с прибытием и переездом специалистов)	303
120.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: утепление чердачного перекрытия СДК с.Находка, ремонт кровли здания СДК с.Антипаюта, промывка и опрессовка системы отопления структурных подразделений МБУ "ЦКДУ", ремонтные работы электрооборудования, замена светодиодных светильников в дискозале СП "РДК", работы по монтажу системы видеонаблюдения в сценическом комплексе "Ракушка" на площади РДК, монтаж и подключение уличной светодиодной подсветки здания структурного подразделения "Районный Дома культуры)	3 761
121.	Мероприятие 3.1.3. Мероприятия по развитию культуры и искусства	39 730
122.	Ответственный исполнитель мероприятия 3.1.3 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	39 693
123.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (проезд, проживание гостей, приглашенных на празднование 92-летия со дня образования Ямало-Ненецкого автономного округа и Тазовского района)	279
124.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	39 414
125.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: оснащение материально-технической базы, проведение культурно-массовых мероприятий, участие в окружных, межрегиональных конкурсах театрального творчества, организация и проведение Фестиваля уличного дизайна YAM (ural)AL, приобретение шатров Оксфорд с символикой Тазовского района, утепленных сценических костюмов и ростовых кукол КДУ, светового оборудования СП РДК, уличного звукового оборудования, сценического комплекса с электрическими лебедками и оцинкованным подиумом, инсталляции стекла "Тазовский район", )	39 414
126.	Соисполнители мероприятия 3.1.3. (всего), в т.ч.	37
127.	Администрации с. Газ-Сале (всего)	37
128.	Мероприятие 3.1.12. Мероприятия по поддержке отрасли культуры (окружной бюджет)	349
129.	Ответственный исполнитель мероприятия 3.1.12 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	349
130.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	349
131.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (Реализация проекта «Золотые руки горшечника» (расходные материалы для творчества), окружной бюджет)	349
132.	Мероприятие 3.1.13. Мероприятия по поддержке отрасли культуры (местный бюджет)	19

133.	Ответственный исполнитель мероприятия 3.1.13 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	19
134.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	19
135.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (Реализация проекта «Золотые руки горшечника» (расходные материалы для творчества), местный бюджет)	19
136.	Мероприятие 3.1.14. Мероприятия на обеспечение оплаты труда работников бюджетной сферы (окружной бюджет)	11 324
137.	Ответственный исполнитель мероприятия 3.1.14 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	11 324
138.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	11 324
139.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (субсидии на выполнение муниципального задания)	11 324
140.	Основное мероприятие 3.3. Реализация мероприятий по капитальному ремонту и устройству оборудования объектов муниципальной собственности	13 604
141.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 3.3 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего)	0
142.	Соисполнитель основного мероприятия 3.3 - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	13 604
143.	Мероприятие 3.3.4. Мероприятия по разработке проектной документации и проведению капитального ремонта (окружной бюджет)	12 154
144.	Ответственный исполнитель мероприятия 3.3.4 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего)	0
145.	Соисполнитель мероприятия 3.3.4 - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	12 154
146.	Подведомственное муниципальное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района» (капитальный ремонт здания Районного центра национальных культур п. Тазовский, окружной бюджет)	12 154
147.	Мероприятие 3.3.5. Мероприятия по разработке проектной документации и проведению капитального ремонта (местный бюджет)	640
148.	Ответственный исполнитель мероприятия 3.3.5 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего)	0
149.	Соисполнитель мероприятия 3.3.5 - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	640
150.	Подведомственное муниципальное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района» (капитальный ремонт здания Районного центра национальных культур п. Тазовский, местный бюджет)	640
151.	Мероприятие 3.3.6. Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (местный бюджет)	810
152.	Ответственный исполнитель мероприятия 3.3.6 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего)	0
153.	Соисполнитель мероприятия 3.3.6 - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	810
154.	Подведомственное муниципальное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района» (капитальный ремонт здания Районного центра национальных культур п. Тазовский, местный бюджет)	810
155.	Подпрограмма 4 «Развитие творческих способностей детей в области музыкально-художественного образования» (всего), в т.ч.	105 561
156.	Ответственный исполнитель подпрограммы 4 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района	105 561
157.	Основное мероприятие 4.1. Развитие дополнительного образования и профессионального искусства	103 510
158.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 4.1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района	103 510
159.	Мероприятие 4.1.1. Расходы на предоставление субсидий бюджетным учреждениям	95 057
160.	Ответственный исполнитель мероприятия 4.1.1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	95 057
161.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	95 057
162.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тазовская детская школа искусств (субсидии на выполнение муниципального задания)	64 242
163.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тазовская детская школа искусств (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: компенсация проезда к месту отдыха)	1 085
164.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тазовская детская школа искусств (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: гарантии и компенсации расходов, связанных с прибытием и переездом специалистов)	88
165.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тазовская детская школа искусств (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: разработка эскизного дизайн-проекта ДШИ, премирование к праздничным датам, установленным в РФ, приобретение и монтаж светодиодной вывески здания "Тазовская детская школа искусств")	2 283
166.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Газ-Салинская детская музыкальная школа (субсидии на выполнение муниципального задания)	26 075
167.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Газ-Салинская детская музыкальная школа (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: компенсация проезда к месту отдыха)	585
168.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Газ-Салинская детская музыкальная школа (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: премирование к праздничным датам, установленным в РФ)	699
169.	Мероприятие 4.1.2. Мероприятия по развитию культуры и искусства	2 953
170.	Ответственный исполнитель мероприятия 4.1.2 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	2 953
171.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	2 953
172.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тазовская детская школа искусств (участие в окружных конкурсах, фестивалях)	2 150

173.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Газ-Салинская детская музыкальная школа (участие в окружных конкурсах, фестивалях)	803
174.	Мероприятие 4.1.6. Мероприятия на обеспечение оплаты труда работников бюджетной сферы (окружной бюджет)	5 500
175.	Ответственный исполнитель мероприятия 4.1.6 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	5 500
176.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	5 500
177.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тазовская детская школа искусств (субсидии на выполнение муниципального задания)	4 920
178.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Газ-Салинская детская музыкальная школа (субсидии на выполнение муниципального задания)	580
179.	Основное мероприятие 4.4. Муниципальный проект «Культурная среда»	735
180.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 4.4 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	735
181.	Мероприятие 4.4.5. Мероприятия по оснащению учреждений в сфере культуры музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами (окружной бюджет)	698
182.	Ответственный исполнитель мероприятия 4.4.5 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	698
183.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	698
184.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тазовская детская школа искусств (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: обеспечение детских музыкальных, художественных, хореографических школ и школ искусств необходимыми инструментами, оборудованием и материалами, окружной бюджет)	698
185.	Мероприятие 4.4.6. Мероприятия по оснащению учреждений в сфере культуры музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами (местный бюджет)	37
186.	Ответственный исполнитель мероприятия 4.4.6 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	37
187.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	37
188.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тазовская детская школа искусств (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: обеспечение детских музыкальных, художественных, хореографических школ и школ искусств необходимыми инструментами, оборудованием и материалами, местный бюджет)	37
189.	Основное мероприятие 4.5. Муниципальный проект «Цифровая культура»	1 316
190.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 4.5 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	1 316
191.	Мероприятие 4.5.1. Мероприятия по созданию виртуальных концертных залов (окружной бюджет)	1 250
192.	Ответственный исполнитель мероприятия 4.5.1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	1 250
193.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	1 250
194.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тазовская детская школа искусств (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: приобретение оборудования для создания виртуальных концертных залов, окружной бюджет)	1 250
195.	Мероприятие 4.5.2. Мероприятия по созданию виртуальных концертных залов (местный бюджет)	66
196.	Ответственный исполнитель мероприятия 4.5.2 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	66
197.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	66
198.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тазовская детская школа искусств (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: приобретение оборудования для создания виртуальных концертных залов, местный бюджет)	66
199.	Подпрограмма 5 «Развитие физической культуры и спорта» (всего), в т.ч.	407 850
200.	Ответственный исполнитель подпрограммы 5 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района	351 689
201.	Соисполнители подпрограммы 5 (всего), в т.ч.	56 161
202.	Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	56 161
203.	Основное мероприятие 5.1. Обеспечение организации и проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий	191 939
204.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 5.1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего),	191 939
205.	Мероприятие 5.1.1. Расходы на предоставление субсидий бюджетным учреждениям	183 623
206.	Ответственный исполнитель мероприятия 5.1.1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	183 623
207.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	183 623
208.	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта» (субсидии на выполнение муниципального задания)	102 693
209.	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: компенсация проезда к месту отдыха)	1 669
210.	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: гарантии и компенсации расходов, связанных с прибытием и переездом специалистов)	169
211.	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: замена кровли спортивного зала «Молодежный» по ул. Геофизиков 38, премирование к праздничным датам, установленным в РФ, проведение технического обследования свайного основания здания спортивного зала «Айсберг», возведенного на вечномерзлом грунте, расположенного по адресу с. Находка ул. Подгорная 11А, приобретение спортивного оборудования для спортивного зала с.Гыда, монтаж сплит системы в кабинете компьютерного спорта здания Стрелкового Тира пос. Тазовский, приобретение спортивного инвентаря и оборудования (коньки, ассистент фигуриста, стеллаж для коньков)	12 855
212.	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовская спортивная школа» (субсидии на выполнение муниципального задания)	61 883
213.	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовская спортивная школа» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: компенсация проезда к месту отдыха)	832

214.	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовская спортивная школа» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: премирование к праздничным датам, установленным в РФ)	3 522
215.	Мероприятие 5.1.2. Осуществление государственных полномочий в сфере физической культуры и спорта (окружной бюджет)	778
216.	Ответственный исполнитель мероприятия 5.1.2. - Управление культуры, физической культуры, и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	778
217.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	778
218.	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: проведение спортивных мероприятий (гиревой спорт, дартс, шахматы)	778
219.	Мероприятие 5.1.9. Мероприятия по развитию физической культуры и массового спорта (окружной бюджет)	7 100
220.	Ответственный исполнитель мероприятия 5.1.9. - Управление культуры, физической культуры, и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	7 100
221.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	7 100
222.	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта» (субсидии на выполнение муниципального задания: содержание вновь введенного объекта спорта спортивный зал, расположенного в с. Гыда)	6 780
223.	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: приобретение спортивного оборудования "Тренажер лыжник")	320
224.	Мероприятие 5.1.10. Мероприятия по развитию физической культуры и массового спорта (местный бюджет)	438
225.	Ответственный исполнитель мероприятия 5.1.10. - Управление культуры, физической культуры, и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	438
226.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	438
227.	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта» (субсидии на выполнение муниципального задания: содержание вновь введенного объекта спорта спортивный зал, расположенного в с. Гыда)	421
228.	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: приобретение спортивного оборудования "Тренажер лыжник")	17
229.	Основное мероприятие 5.2. Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта	23 024
230.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 5.2. - Управление культуры, физической культуры, и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	23 024
231.	Соисполнитель основного мероприятия 5.2 - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	0
232.	Мероприятие 5.2.2. Мероприятия по этапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	953
233.	Ответственный исполнитель мероприятия 5.2.2 - Управление культуры, физической культуры, и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	953
234.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	953
235.	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: приобретение спортивного инвентаря, приобретение сувенирной и наградной атрибутики)	953
236.	Мероприятие 5.2.6. Мероприятия в сфере физкультуры и спорта	22 071
237.	Ответственный исполнитель мероприятия 5.2.6 - Управление культуры, физической культуры, и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего)	22 071
238.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	22 071
239.	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта» (проведение спортивно-массовых мероприятий, согласно Единого календарного плана)	15 500
240.	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовская спортивная школа» (проведение спортивно-массовых мероприятий, согласно Единого календарного плана)	6 571
241.	Основное мероприятие 5.4. Строительство (реконструкция) объектов	137 725
242.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 5.4 - Управление культуры, физической культуры, и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего)	136 503
243.	Соисполнитель основного мероприятия 5.4 Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего),	1 222
244.	Мероприятие 5.4.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности (местный бюджет)	8 000
245.	Ответственный исполнитель мероприятия 5.4.1 - Управление культуры, физической культуры, и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего)	8 000
246.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (субсидия на приобретение спортивного зала в с.Гыда)	8 000
247.	Мероприятие 5.4.2. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности (окружной бюджет)	122 000
248.	Ответственный исполнитель мероприятия 5.4.2 - Управление культуры, физической культуры, и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	122 000
249.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (субсидия на приобретение спортивного зала в с.Гыда)	122 000
250.	Мероприятие 5.4.3. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности (местный бюджет)	1 222
251.	Ответственный исполнитель мероприятия 5.4.3 Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в т.ч	1 222
252.	Подведомственное муниципальное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района» (универсальный спортивный комплекс в п. Тазовский, спортивно-демонстрационный корт в п. Тазовский, спортивный зал игровых видов спорта в п. Тазовский)	1 222
253.	Мероприятие 5.4.4. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности (местный бюджет)	6 503
254.	Ответственный исполнитель мероприятия 5.4.4 - Управление культуры, физической культуры, и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	6 503
255.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (благоустройство территории спортивного зала "Айсберг" в с.Находка)	6 503

256.	Основное мероприятие 5.5. Муниципальный проект «Спорт-норма жизни»	223
257.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 5.5. - Управление культуры, физической культуры, и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	223
258.	Мероприятие 5.5.8. Мероприятия по обеспечению спортивной подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки (окружной бюджет)	212
259.	Ответственный исполнитель мероприятия 5.5.8 - Управление культуры, физической культуры, и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	212
260.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	212
261.	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовская спортивная школа» (спортивная подготовка, окружной бюджет)	212
262.	Мероприятие 5.5.9. Мероприятия по обеспечению спортивной подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки (местный бюджет)	11
263.	Ответственный исполнитель мероприятия 5.5.9 - Управление культуры, физической культуры, и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	11
264.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	11
265.	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовская спортивная школа» (спортивная подготовка, местный бюджет)	11
266.	Основное мероприятие 5.6. «Реализация мероприятий по капитальному ремонту и устройству оборудования объектов муниципальной собственности»	54 939
267.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 5.6. Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего)	54 939
268.	Мероприятие 5.6.1 Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (местный бюджет)	3 653
269.	Ответственный исполнитель мероприятия 5.6.1 Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в т.ч	3 653
270.	Подведомственное муниципальное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района» (капитальный ремонт МБОУ ДО "Тазовской детско-юношеской спортивной школы")	3 653
271.	Мероприятие 5.6.2 Мероприятия по разработке проектной документации и проведению капитального ремонта (окружной бюджет)	48 721
272.	Ответственный исполнитель мероприятия 5.6.2 Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в т.ч	48 721
273.	Подведомственное муниципальное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района» (капитальный ремонт МБОУ ДО "Тазовской детско-юношеской спортивной школы")	48 721
274.	Мероприятие 5.6.3 Мероприятия по разработке проектной документации и проведению капитального ремонта (местный бюджет)	2 565
275.	Ответственный исполнитель мероприятия 5.6.3 Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в т.ч	2 565
276.	Подведомственное муниципальное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района» (капитальный ремонт МБОУ ДО "Тазовской детско-юношеской спортивной школы")	2 565
277.	Подпрограмма 6 «Развитие туризма, повышение эффективности реализации молодежной политики, организация отдыха и оздоровление детей и молодежи» (всего), в т.ч.	61 477
278.	Ответственный исполнитель подпрограммы 6 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района	43 323
279.	Соисполнители подпрограммы 6 (всего), в т.ч.	18 154
280.	Департамент образования Администрации Тазовского района	8 852
281.	Управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района	727
282.	Управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района	2 842
283.	Администрация Тазовского района	118
284.	Администрации с. Антипаюта	1 680
285.	Администрации с. Газ-Сале	1 313
286.	Администрации с. Гыда	1 160
287.	Администрации с. Находка	1 462
288.	Основное мероприятие 6.1. Развитие социальной активности, самореализации молодежи и ресурсная поддержка сферы молодежной политики	50 944
289.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 6.1. - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего)	38 729
290.	Соисполнители основного мероприятия 6.1. (всего), в т.ч.	12 215
291.	Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	2 913
292.	Управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района (всего)	727
293.	Управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района (всего)	2 842
294.	Администрация Тазовского района (всего)	118
295.	Администрации с. Антипаюта (всего)	1 680
296.	Администрации с. Газ-Сале (всего)	1 313
297.	Администрации с. Гыда (всего)	1 160
298.	Администрации с. Находка (всего)	1 462
299.	Мероприятие 6.1.1. Расходы на предоставление субсидий бюджетным учреждениям	30 418
300.	Ответственный исполнитель мероприятия 6.1.1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	30 418
301.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	30 418
302.	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» (субсидии на выполнение муниципального задания)	25 621
303.	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: компенсация проезда к месту отдыха)	440
304.	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: премирование к праздничным датам, установленным в РФ)	4 357
305.	Мероприятие 6.1.4. Мероприятия по повышению эффективности реализации молодежной политики	6 935

306.	Ответственный исполнитель мероприятия 6.1.4 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	6 935
307.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (участие в выездных мероприятиях)	48
308.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	6 888
309.	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: организация проведение мероприятий для молодежи)	6 888
310.	Мероприятие 6.1.5. Мероприятия по организации трудовой занятости несовершеннолетних граждан	13 327
311.	Ответственный исполнитель мероприятия 6.1.5 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	1 112
312.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	1 112
313.	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания иные мероприятия: временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул и в свободное от учебы время)	362
314.	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовский районный краеведческий музей» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул и в свободное от учебы время)	30
315.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул и в свободное от учебы время)	30
316.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул и в свободное от учебы время)	690
317.	Соисполнитель мероприятия 6.1.5- Департамент образования Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	2 913
318.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	2 913
319.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	257
320.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул и в свободное от учебы время)	468
321.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	487
322.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	178
323.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай (организация летнего лагеря с дневным пребыванием детей)	1 084
324.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования (организация летнего лагеря с дневным пребыванием детей)	266
325.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Находкинская школа-интернат начального общего образования (организация летнего лагеря с дневным пребыванием детей)	143
326.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Газ-Салинский детско-юношеский центр» (организация летнего лагеря с дневным пребыванием детей)	30
327.	Соисполнитель мероприятия 6.1.5- Управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	727
328.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	727
329.	Муниципальное казенное учреждение "Центр по обеспечению жизнедеятельности КМНС" (трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул и в свободное от учебы время)	727
330.	Соисполнитель мероприятия 6.1.5- Управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района (всего) в т.ч.	2 842
331.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	2 842
332.	Муниципальное бюджетное учреждение "Управляющая Компания "КОМФОРТ" (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул и в свободное от учебы время)	2 842
333.	Соисполнитель мероприятия 6.1.5- Администрация Тазовского района (всего), в т.ч.	118
334.	Муниципальное бюджетное учреждение "Средства массовой информации Тазовского района" (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул и в свободное от учебы время)	60
335.	МКУ "Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района" (трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул и в свободное от учебы время)	58
336.	Соисполнитель мероприятия 6.1.5 - Администрации с. Антипаюта (всего), (трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул и в свободное от учебы время)	1 680
337.	Соисполнитель мероприятия 6.1.5 - Администрации с. Газ-Сале (всего), (трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул и в свободное от учебы время)	1 313
338.	Соисполнитель мероприятия 6.1.5 - Администрации с. Гыда (всего), (трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул и в свободное от учебы время)	1 160
339.	Соисполнитель мероприятия 6.1.5 - Администрации с. Находка (всего), (трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул и в свободное от учебы время)	1 462
340.	Мероприятие 6.1.6 Мероприятия по повышению эффективности реализации молодежной политики (окружной бюджет)	250
341.	Ответственный исполнитель мероприятия 6.1.6 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	250
342.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	250
343.	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: организация проведение мероприятий для молодежи)	250
344.	Мероприятие 6.1.7 Мероприятия по повышению эффективности реализации молодежной политики (местный бюджет)	14
345.	Ответственный исполнитель мероприятия 6.1.7 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	14
346.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	14
347.	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: организация проведение мероприятий для молодежи)	14

348.	Основное мероприятие 6.2. Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи	8 244
349.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 6.2 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего)	2 305
350.	Соисполнитель основного мероприятия 6.2. - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	5 939
351.	Мероприятие 6.2.4. Мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи	8 244
352.	Ответственный исполнитель мероприятия 6.2.4 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	2 305
353.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	2 305
354.	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: оплата расходов, связанных с сопровождением организованных групп детей в детские оздоровительные учреждения, находящихся за пределами Ямало-Ненецкого автономного округа, питание и сухие пайки для детей)	2 305
355.	Соисполнитель мероприятия 6.2.4 - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	5 939
356.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	5 939
357.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования (организация летнего лагеря с дневным пребыванием детей)	2 570
358.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа (организация летнего лагеря с дневным пребыванием детей)	1 355
359.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай (организация летнего лагеря с дневным пребыванием детей)	681
360.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования (организация летнего лагеря с дневным пребыванием детей)	818
361.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Находкинская школа-интернат начального общего образования (организация летнего лагеря с дневным пребыванием детей)	443
362.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Газ-Салинский детско-юношеский центр» (организация летнего лагеря с дневным пребыванием детей)	72
363.	Основное мероприятие 6.3. Профилактика и противодействие злоупотреблению наркотиками и алкоголем	843
364.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 6.3 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	843
365.	Мероприятие 6.3.1. Реализация мероприятий, направленных на противодействие злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту (окружной бюджет)	450
366.	Ответственный исполнитель мероприятия 6.3.1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	450
367.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	450
368.	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: профилактические мероприятия, приглашение психолога, приобретение модуля «Полосатая планета» )	250
369.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: приобретение усилителя для музыкальной установки)	200
370.	Мероприятие 6.3.2. Реализация мероприятий, направленных на противодействие злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту (местный бюджет)	25
371.	Ответственный исполнитель мероприятия 6.3.2 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	25
372.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	25
373.	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: мероприятие: мероприятия профилактической направленности)	14
374.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: мероприятия профилактической направленности)	11
375.	Мероприятие 6.3.3. Мероприятия по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	368
376.	Ответственный исполнитель мероприятия 6.3.3 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	368
377.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	368
378.	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: мероприятия: профильные сборы для подростков «группы риска» «Перспектива», мероприятия профилактической направленности, организация и проведение соревнований по пейнтболу, местный бюджет)	368
379.	Основное мероприятие 6.4. Развитие внутреннего и въездного туризма	1 446
380.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 6.4 - Управление культуры, физической культуры, и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	1 446
381.	Мероприятие 6.4.3. Мероприятия, направленные на развитие внутреннего и въездного туризма	1 446
382.	Ответственный исполнитель мероприятия 6.4.3 - Управление культуры, физической культуры, и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	1 446
383.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (субсидии на участие в международных, всероссийских и межрегиональных выставках форумах, конференциях и семинарах, участие в окружном семинаре базового уровня по обучению инструкторов-проводников для водных маршрутов 2-й категории сложности, приобретение туристского инвентаря и снаряжения, приобретение сувенирной продукции, на организацию и проведение снегоходного пробега «Гыдан-2022», услуги полиграфии, развитие туристских брендов, местный бюджет)	1 446
384.	Подпрограмма 7 «Реализация отдельных мероприятий в сфере культуры, спорта, молодежной политики и туризма» (всего), в т.ч.	86 895
385.	Ответственный исполнитель подпрограммы 7 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района	86 895
386.	Основное мероприятие 7.1. Организация материально-технического и финансово-экономического обеспечения в сфере культуры и спорта, молодежной политики и туризма	85 853
387.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 7.1. - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	85 853
388.	Мероприятие 7.1.1. Расходы на обеспечение функций казенных учреждений	85 853
389.	Ответственный исполнитель мероприятия 7.1.1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	85 853

390.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	85 853
391.	Муниципальное казенное учреждение «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию учреждений культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма»	85 853
392.	Основное мероприятие 7.2. Поддержка муниципальных проектов в области культуры и спорта, молодежной политики и туризма	1 042
393.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 7.2. - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	1 042
394.	Мероприятие 7.2.1. Ежегодные премии Главы Тазовского района за выдающиеся достижения	1 042
395.	Ответственный исполнитель мероприятия 7.2.1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	1 042
396.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (ежегодные премии Главы Тазовского района за достижения в области культуры и искусства, физической культуры и спорта, в сфере работы с молодежью)	1 042
397.	Подпрограмма 8 «Обеспечение мер социальной поддержки в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма» (всего), в т.ч.	1 943
398.	Ответственный исполнитель подпрограммы 8 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района	1 943
399.	Основное мероприятие 8.1. Меры социальной поддержки работникам муниципальных учреждений	1 943
400.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 8.1 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего)	1 943
401.	Мероприятие 8.1.5. Единовременное пособие молодым специалистам муниципальных учреждений культуры и искусства	400
402.	Ответственный исполнитель мероприятия 8.1.5 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	400
403.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	400
404.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тазовская детская школа искусств (публичные обязательства)	200
405.	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовский районный краеведческий музей» (публичные обязательства)	100
406.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная сеть» (публичные обязательства)	100
407.	Мероприятие 8.1.6. Ежемесячное пособие молодым специалистам муниципальных учреждений культуры и искусства	520
408.	Ответственный исполнитель мероприятия 8.1.6 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	520
409.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	520
410.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тазовская детская школа искусств (публичные обязательства)	80
411.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (публичные обязательства)	344
412.	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовский районный краеведческий музей» (публичные обязательства)	96
413.	Мероприятие 8.1.7. Единовременное пособие при назначении страховой пенсии по старости работникам муниципальных учреждений культуры и искусства	200
414.	Ответственный исполнитель мероприятия 8.1.7 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	200
415.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	200
416.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (публичные обязательства)	100
417.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная сеть» (публичные обязательства)	50
418.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Газ-Салинская детская музыкальная школа" (публичные обязательства)	50
419.	Мероприятие 8.1.10. Единовременное пособие при достижении возраста, дающего право на страховую пенсию работникам муниципальных учреждений спортивной направленности	50
420.	Ответственный исполнитель мероприятия 8.1.10 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	50
421.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	50
422.	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовская спортивная школа» (публичные обязательства)	50
423.	Мероприятие 8.1.11. Единовременное пособие молодым специалистам муниципальных учреждений спортивной направленности	300
424.	Ответственный исполнитель мероприятия 8.1.11 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	300
425.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	300
426.	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта» (публичные обязательства)	100
427.	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовская спортивная школа» (публичные обязательства)	200
428.	Мероприятие 8.1.12. Ежемесячное пособие молодым специалистам муниципальных учреждений спортивной направленности	200
429.	Ответственный исполнитель мероприятия 8.1.12 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	200
430.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	200
431.	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта» (публичные обязательства)	184
432.	Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовская спортивная школа» (публичные обязательства)	16
433.	Мероприятие 8.1.13. Компенсационная выплата при выезде из районов Крайнего Севера	223
434.	Ответственный исполнитель мероприятия 8.1.13 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	223
435.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	223
436.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (выезд из районов Крайнего Севера)	40
437.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Газ-Салинская детская музыкальная школа" (выезд из районов Крайнего Севера)	32

438.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тазовская детская школа искусств (выезд из районов Крайнего Севера)	80
439.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная сеть» (выезд из районов Крайнего Севера)	48
440.	Муниципальное казенное учреждение «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию учреждений культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма» (выезд из районов Крайнего Севера)	23
441.	Мероприятие 8.1.14. Единовременное пособие при назначении страховой пенсии по старости работникам муниципальных учреждений в сфере молодежной политики	50
442.	Ответственный исполнитель мероприятия 8.1.14 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	50
443.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	50
444.	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» (публичные обязательства)	50
445.	Подпрограмма 9 «Обеспечение реализации муниципальной программы» (всего), в т.ч.	43 142
446.	Ответственный исполнитель подпрограммы 9 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	43 142
447.	Основное мероприятие 9.1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	43 142
448.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 9.1. - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	43 142
449.	Мероприятие 9.1.1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	43 142
450.	Ответственный исполнитель мероприятия 9.1.1. - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	43 142
451.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района.	43 142

**Постановление Администрации Тазовского района № 43-п от 23 января 2023 года  
О внесении изменения в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Экономическое развитие на 2015-2025 годы» на 2022 год, утверждённый постановлением Администрации Тазовского района от 22 февраля 2022 года № 140-п**

В соответствии с постановлением Администрации Тазовского района от 19 августа 2019 года № 801 «О муниципальных программах Тазовского района», на основании решения Думы Тазовского района от 28 декабря 2022 года № 13-1-64 «О внесении изменений в решение Думы Тазовского района от 15 декабря 2021 года № 15-1-99 «О бюджете Тазовского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь статьёй 45 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Экономическое развитие на 2015-2025 годы» на 2022 год, утверждённый постановлением Администрации Тазовского района от 22 февраля 2022 года № 140-п.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 28 декабря 2022 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков**

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Администрации Тазовского района  
от 23 января 2023 года № 43-п

**ИЗМЕНЕНИЕ,**  
которое вносится в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы  
Тазовского района «Экономическое развитие на 2015-2025 годы» на 2022 год

Детализированный перечень изложить в следующей редакции:

«

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Администрации Тазовского района  
от 22 февраля 2022 года № 140-п  
(в редакции постановления Администрации Тазовского района  
от 23 января 2023 года № 43-п)

**ДЕТАЛИЗИРОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**  
мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района Экономическое развитие на 2015-2025 годы» на  
2022 год

тыс. руб.

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ответственного исполнителя, соисполнителя, мероприятия	Объём финансирования
1	2	3
1.	Муниципальная программа «Экономическое развитие на 2015-2025 годы» (всего), в т.ч.	25 869,9
2.	Ответственный исполнитель программы - Администрация Тазовского района	25 445,9
3.	Соисполнители программы (всего), в т.ч.	424



4.	Департамент образования Администрации Тазовского района	381
5.	Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района	43
6.	Подпрограмма 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства» (всего), в т.ч.	22 948,9
7.	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 - Администрация Тазовского района	22 524,9
8.	Соисполнители подпрограммы 1 (всего), в т.ч.	424
9.	Департамент образования Администрации Тазовского района	381
10.	Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района	43
11.	Основное мероприятие 1. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»	22 948,9
12.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1 - Администрация Тазовского района	22 524,9
13.	Соисполнители основного мероприятия 1 (всего), в т.ч.	424
14.	Департамент образования Администрации Тазовского района	381
15.	Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района	43
16.	Мероприятие 1.1. Реализация комплекса мер по развитию малого и среднего предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в т.ч.:	22 948,9
17.	Мероприятие 1.1.1. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в т.ч.	10 600,9
18.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1.1. - Администрация Тазовского района	10 600,9
19.	Предоставление грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на начало собственного дела, в т.ч.:	3 338,2
20.	предоставление грантов субъектам социального предпринимательства	0
21.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на оплату коммунальных услуг, в т.ч.:	5 212,4
22.	предоставление субсидии на компенсацию части затрат субъектам социального предпринимательства	0
23.	Субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)	0
24.	Субсидирование уплаты субъектам малого и среднего предпринимательства первого взноса при заключении договора лизинга оборудования, в т.ч.:	1 750,3
25.	субсидирование уплаты первого взноса субъектам социального предпринимательства	0
26.	Предоставление субсидий на компенсацию части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими производственную деятельность в агропромышленном комплексе	0
27.	Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату энергетических ресурсов, в т.ч.:	0
28.	субсидирование части затрат субъектам социального предпринимательства	0
29.	Предоставление грантов физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»	300
30.	Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат, связанных с участием в региональных и федеральных мероприятиях поддержки малого и среднего предпринимательства	0
31.	Мероприятие 1.1.2. «Проведение ежегодных районных конкурсов среди старшеклассников общеобразовательных учреждений района «Лучший предпринимательский проект»	170
32.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1.2. - департамент образования Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	170
33.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств - департамент образования Администрации Тазовского района	25
34.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	145
35.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования - на иные цели	54,1

36.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай - на иные цели	90,9
37.	Мероприятие 1.1.3. «Содействие развитию молодежного предпринимательства»	154
38.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1.3. - департамент образования Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	154
39.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств - департамент образования Администрации Тазовского района	0
40.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	154
41.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества» - на цели, не связанные с выполнением муниципального задания	154
42.	Мероприятие 1.1.4. «Участие в региональных и федеральных мероприятиях поддержки малого и среднего предпринимательства. Организация деловых миссий и изучение передового опыта»	57
43.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1.4. - департамент образования Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	57
44.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств - департамент образования Администрации Тазовского района	0
45.	Подведомственное учреждение (всего), в т.ч.	57
46.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества» - на цели, не связанные с выполнением муниципального задания	57
47.	Мероприятие 1.1.5. «Организация обучающих курсов, семинаров, в том числе для молодежи по основам предпринимательской деятельности, вопросам финансово-хозяйственной деятельности»	43
48.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1.5. - управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	43
49.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств - управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района	0
50.	Подведомственное учреждение (всего), в т.ч.	43
51.	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» - на цели, не связанные с выполнением муниципального задания	43
52.	Мероприятие 1.1.6. «Подготовка информационных материалов (баннеры, буклеты и др.), размещение материалов в средствах массовой информации»	0
53.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1.6. - Администрация Тазовского района	0
54.	Мероприятие 1.1.7. «Субсидии некоммерческой организации «Фонд развития Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа» на уставную деятельность», в т.ч.	11 924
55.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1.7. - Администрация Тазовского района	11 924
56.	«Субсидия некоммерческой организации «Фонд развития Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа» на уставную деятельность, связанную с ведением финансово-хозяйственной деятельности»	11 000
57.	«Субсидия некоммерческой организации «Фонд развития Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа» на уставную деятельность, для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства»	0
58.	«Субсидия некоммерческой организации «Фонд развития Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа» на уставную деятельность для оказания юридических и консультационных услуг для лиц, принявших решение о начале предпринимательской деятельности, и начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Тазовского района	200
59.	«Субсидия некоммерческой организации «Фонд развития Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа» на уставную деятельность, на организацию просветительской деятельности, пропаганду экономических знаний среди населения Тазовского района» (всего), из них:	724
60.	Организация мероприятий для учащихся общеобразовательных организаций и молодежи на базе Бизнес-инкубатора юного предпринимателя	609
61.	Организация образовательных мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства; граждан, принявших решение о начале предпринимательской деятельности, и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»	115
62.	Подпрограмма 2 «Функционирование комплексной системы стратегического планирования социально-экономического развития района» (всего), в т.ч.	2 921
63.	Ответственный исполнитель подпрограммы 2 - Администрация Тазовского района	2 921
64.	Основное мероприятие 1. Поддержка производителей хлеба в сельских населенных пунктах	2 921
65.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1 - Администрация Тазовского района	2 921
66.	Мероприятие 1.1. Осуществление государственных полномочий по государственной поддержке производителей хлеба в форме субсидирования производителям хлеба части затрат, связанных с производством хлеба	2 921

**Постановление Администрации Тазовского района № 50-п от 24 января 2023 года****О решениях антитеррористической комиссии Тазовского района, утвержденных протоколом заседания антитеррористической комиссии Тазовского района от 21 декабря 2022 года № 5**

На основании решений антитеррористической комиссии Тазовского района, утвержденных протоколом заседания антитеррористической комиссии Тазовского района от 21 декабря 2022 года № 5, руководствуясь статьёй 51 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Исполнительному директору некоммерческой организации «Фонд развития Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа» (Курочкин А.А.):

1.1. обеспечить оборудование гостиницы «Тазовчанка», расположенной по адресу: п. Тазовский, ул. Колхозная д. 24, инженерно-техническими средствами охраны согласно требованиям, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 апреля 2017 года № 447;

1.2. определить лиц, ответственных за антитеррористическую защищенность.

2. Директору ООО «Регион-Строй» (Грачев Ю.А.):

2.1. обеспечить оборудование гостиниц (отелей) «Газ-Вегас», расположенных по адресам: с. Газ-Сале ул. Заполярная д. 9 и с. Газ-Сале ул. Ямбургская 3 «А», инженерно-техническими средствами охраны согласно требованиям, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 апреля 2017 года № 447;

2.2. определить лиц, ответственных за антитеррористическую защищенность.

3. Управлению по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района (Ткаченко Г.А.), администрации села Газ-Сале Администрации Тазовского района (Ятокина В.В.), администрации села Находка Администрации Тазовского района (Фудин П.А.), администрации села Гыда Администрации Тазовского района (Шабалин О.Н.), администрации села Антипаюта Администрации Тазовского района (Дружинин Д.Б.) во исполнение рекомендаций по обеспечению организационных мер по антитеррористической защищенности многоквартирных домов:

3.1. обеспечить контроль размещения на информационных стендах в многоквартирных домах памяток о способах защиты и порядке действий при угрозе террористического акта;

3.2. организовать периодические обходы и осмотры территорий многоквартирных домов, в т.ч. мест общего пользования и внутридомовых инженерных систем.

4. Администрации села Находка Администрации Тазовского района (Фудин П.А.), администрации села Антипаюта Администрации Тазовского района (Дружинин Д.Б.), в связи с отсутствием централизованных систем видеонаблюдения, направить руководителям социальных объектов (сельские дома культуры, спортивные объекты, школы), а также иных административных объектов рекомендации усилить внешние системы видеонаблюдения, в целях большего охвата прилегающих территорий.

5. Департаменту образования Администрации Тазовского района (Тетерина А.Э.), управлению культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (Еремينا С.В.) совместно с ОМВД России по Тазовскому району (Борисов О.Ю.) организовать инструктажи персонала, осуществляющего пропускной режим, и сотрудников частных охранных организаций о порядке действий в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций (взрыв, вооруженное нападение, обнаружение подозрительного предмета и т.п.).

6. Указать исполнителям мероприятий, предусмотренных решениями антитеррористической комиссии Тазовского района, что в случае необоснованного неисполнения или неоднократного продления сроков исполнения протокольных решений, к ним могут быть применены меры административного воздействия, предусмотренные ст. 5.8. Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 декабря 2004 года № 81-ЗАО «Об административных правонарушениях».

7. Ответственным исполнителям мероприятий, предусмотренных настоящим постановлением, обеспечить направление в отдел по обеспечению деятельности комиссий профилактической направленности правового управления Администрации Тазовского района информации о результатах выполнения:

- подпунктов 1.1, 1.2 пункта 1, подпунктов 2.1, 2.2 пункта 2 - до 01.03.2023 года;

- подпункта 3.1 пункта 3 - до 01.03.2023 года;

- подпункта 3.2 пункта 3 - до 01.11.2023 года;

- пункта 4 - до 01.02.2023 года;

- пункта 5 - до 01.04.2023 года.

8. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков**

**Постановление Администрации Тазовского района № 51-п от 24 января 2023 года****О внесении изменения в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы» на 2022 год, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 28 января 2022 года № 80-п**

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Тазовского района, утвержденным постановлением Администрации Тазовского района от 19 августа 2019 года № 801, на основании решения Думы Тазовского района от 28 декабря 2022 года № 13-1-64 «О внесении изменений в решение Думы Тазовского района от 15 декабря 2021 года № 15-1-99 «О бюджете Тазовского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь статьёй 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы» на 2022 год, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 28 января 2022 года № 80-п.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 28 декабря 2022 года.

**Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации Тазовского района  
от 24 января 2023 года № 51-п

**ИЗМЕНЕНИЕ,**

которое вносится в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015 - 2025 годы» на 2022 год

Детализированный перечень изложить в следующей редакции:

«

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 28 января 2022 года № 80-п  
(в редакции постановления Администрации Тазовского района  
от 24 января 2023 года № 51-п

**ДЕТАЛИЗИРОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015 - 2025 годы» на 2022 год**

тыс. руб.

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ответственного исполнителя, соисполнителя, мероприятия	Объём финансирования
1	2	3
1.	Муниципальная программа «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015 - 2025 годы» (всего), в т.ч.	469 277
2.	Ответственный исполнитель муниципальной программы – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	464 540
3.	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	421 534
4.	Соисполнитель муниципальной программы - управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	4 737
5.	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	4 637
6.	Подпрограмма 1. «Сохранение традиционного образа жизни, культуры и языка коренных малочисленных народов Севера Тазовского района» (всего), в т.ч.	195 949
7.	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	195 849
8.	Подведомственное учреждение – муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	195 849
9.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств	195 849
10.	Соисполнитель подпрограммы 1 - управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	100
11.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств	100
12.	Основное мероприятие 1 «Сохранение самобытной культуры, стимулирование экономической деятельности коренных малочисленных народов Севера»	195 949
13.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1 – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	195 849
14.	Подведомственное учреждение – муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	195 849
15.	Соисполнитель основного мероприятия 1 - управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	100
16.	Мероприятие 1.2. Сохранение традиционного образа жизни, культуры и языка коренных малочисленных народов Севера, в т.ч.	195 949
17.	1.2.1. Обеспечение жизнедеятельности граждан для ведения традиционного образа жизни	28 317
18.	Ответственный исполнитель – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	28 317
19.	Подведомственное учреждение – муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	28 317
20.	1.2.2. Оказание содействия в погребении и поисковых действиях	1 992
21.	Ответственный исполнитель – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	1 992
22.	Подведомственное учреждение – муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	1 992
23.	1.2.3. Оказание содействия в медицинской помощи коренным малочисленным народам Севера	2 785
24.	Ответственный исполнитель – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	2 785
25.	Подведомственное учреждение – муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	2 785
26.	1.2.4. Техническое оснащение традиционных видов хозяйственной деятельности	1 492
27.	Ответственный исполнитель – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	1 492
28.	Подведомственное учреждение – муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	1 492

29.	1.2.5. Приобретение печатной и представительской продукции, подписка на периодическую печать для граждан из числа коренных малочисленных народов Севера	1 483
30.	Ответственный исполнитель – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	1 483
31.	Подведомственное учреждение – муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	1 483
32.	1.2.6. Содействие энергообеспечению семей, ведущих кочевой и (или) полукочевой образ жизни (денежные выплаты на приобретение ГСМ)	10 402
33.	Ответственный исполнитель – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	10 402
34.	Подведомственное учреждение – муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	10 402
35.	1.2.7. Повышение уровня образования коренных малочисленных народов Севера	4 625
36.	Ответственный исполнитель – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	4 625
37.	Подведомственное учреждение – муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	4 625
38.	1.2.8. Проведение этнокультурных мероприятий муниципального, регионального и федерального значения	45 945
39.	Ответственный исполнитель – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	45 945
40.	Подведомственное учреждение – муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	45 945
41.	1.2.9. Развитие межселенной территории Тазовского района	3 786
42.	Ответственный исполнитель – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	3 686
43.	Подведомственное учреждение – муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	3 686
44.	Соисполнитель мероприятия - управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	100
45.	1.2.10. Финансовое обеспечение деятельности Совета представителей коренных малочисленных народов Севера при Главе Тазовского района	39
46.	Ответственный исполнитель – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	39
47.	Подведомственное учреждение – Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	39
48.	1.2.11. Субсидия Некоммерческой организации «Фонд развития Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа» на уставную деятельность	83 483
49.	Ответственный исполнитель – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	83 483
50.	Подведомственное учреждение – Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	83 483
51.	1.2.12. Предоставление комплекта чума и нарт	11 600
52.	Ответственный исполнитель – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	11 600
53.	Подведомственное учреждение – муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	11 600
54.	Подпрограмма 2 «Развитие агропромышленного комплекса в Тазовском районе» (всего), в т.ч.	163 263
55.	Ответственный исполнитель подпрограммы 2 - управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	163 263
56.	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	163 263
57.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств	163 263
58.	Основное мероприятие 06. «Развитие традиционных промыслов в области сбора дикорастущей продукции»	861
59.	Ответственный исполнитель – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	861
60.	Подведомственное учреждение – муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	861
61.	6.1. Мероприятие по оказанию поддержки агропромышленному комплексу на заготовку дикоросов и (или) закуп дикоросов (ягод)	861

62.	Ответственный исполнитель – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	861
63.	Подведомственное учреждение – муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	861
64.	Основное мероприятие 4 «Поддержка факторий, доставка товаров на фактории, обеспечение дровами тундрового населения из числа коренных малочисленных народов Севера» (всего), в т.ч.	162 402
65.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 4 - управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	162 402
66.	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	162 402
67.	Мероприятие 4.1. Предоставление субсидий на обслуживание факторий	28 194
68.	Ответственный исполнитель – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	28 194
69.	Подведомственное учреждение – муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	28 194
70.	Мероприятие 4.2. Возмещение затрат на доставку товаров на фактории и труднодоступные и отдаленные местности	41 312
71.	Ответственный исполнитель – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	41 312
72.	Подведомственное учреждение – муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	41 312
73.	Мероприятие 4.3. Обеспечение дровами тундрового населения из числа коренных малочисленных народов Севера	92 896
74.	Ответственный исполнитель – управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	92 896
75.	Подведомственное учреждение – муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	92 896
76.	Подпрограмма 4 «Реализация отдельных мероприятий в сфере социально-экономического и культурного развития коренных малочисленных народов Севера» (всего), в т.ч.	67 059
77.	Ответственный исполнитель подпрограммы 4 - управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	62 422
78.	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	62 422
79.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств	62 422
80.	Соисполнитель подпрограммы 4 - управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	4 637
81.	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	4 637
82.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств	4 637
83.	Основное мероприятие «Организация материально-технического и финансового обеспечения в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса»	62 422
84.	Ответственный исполнитель основного мероприятия - управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района, в т.ч.	62 422
85.	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	62 422
86.	Ремонт бокса № 3 МКУ «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района», ул. Калинина 28, п. Тазовский	4 637
87.	Соисполнитель мероприятия - управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	4 637
88.	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	4 637
89.	Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы» (всего), в т.ч.	43 006
90.	Ответственный исполнитель подпрограммы 6 - управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района	43 006
91.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств	43 006
92.	Основное мероприятие «Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления»	43 006
93.	Ответственный исполнитель основного мероприятия - управление по делам коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса Администрации Тазовского района	43 006

**Распоряжение Администрации Тазовского района № 18-р от 24 января 2023 года  
Об утверждении состава конкурсной комиссии по предоставлению грантов социально ориентированным некоммерческим организациям в муниципальном образовании муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа на конкурсной основе в форме субсидий из бюджета муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа**

В соответствии с пунктом 4.1 Порядка предоставления грантов социально ориентированным некоммерческим организациям в муниципальном образовании муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа на конкурсной основе в форме субсидий из бюджета муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Администрации Тазовского района от 02 апреля 2021 года № 289-п, руководствуясь статьей 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа:

1. Утвердить прилагаемый состав конкурсной комиссии по предоставлению грантов социально ориентированным некоммерческим организациям в муниципальном образовании муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа на конкурсной основе в форме субсидий из бюджета муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

район Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Тазовского района от 11 марта 2022 года № 74-р «Об утверждении состава конкурсной комиссии по предоставлению грантов социально ориентированным некоммерческим организациям в муниципальном образовании муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа на конкурсной основе в форме субсидий из бюджета муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа».

3. Опубликовать настоящее распоряжение в районной газете «Советское Заполярье».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации Тазовского района по внутренней политике.

Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков

**УТВЕРЖДЕН**  
распоряжением Администрации Тазовского района  
от 24 января 2023 года № 18-р

**СОСТАВ**

конкурсной комиссии по предоставлению грантов социально ориентированным некоммерческим организациям в муниципальном образовании муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа на конкурсной основе в форме субсидий из бюджета муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

Заместитель Главы Администрации Тазовского района по внутренней политике (председатель конкурсной комиссии);  
начальник информационно-аналитического управления Администрации Тазовского района (заместитель председателя конкурсной комиссии);  
заведующий сектором по взаимодействию с общественными объединениями информационно-аналитического управления Администрации Тазовского района (секретарь конкурсной комиссии).

Члены конкурсной комиссии:

советник Главы Тазовского района;  
заместитель Главы Администрации Тазовского района по социальным вопросам;  
представитель Думы Тазовского района (по согласованию);  
заместитель Главы Администрации Тазовского района, начальник департамента финансов Администрации Тазовского района;  
представитель Общественной палаты Тазовского района (по согласованию);  
представитель средств массовой информации (по согласованию).

**Постановление Главы Тазовского района № 2-пг от 26 января 2023 года  
О внесении изменений в постановление Главы Тазовского района от 29 декабря 2022 года № 35-пг «О мере социальной поддержки отдельных категорий граждан»**

В соответствии со статьей 351.7 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 октября 2022 года № 138-ПГ «О мере социальной поддержки отдельных категорий граждан», руководствуясь статьей 39 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. В пункте 5 слова «с 31 октября 2022 года» заменить словами «с 26 сентября 2022 года».

2. Пункт 7 Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан, утвержден-

ного указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«7. Перечисление ежемесячной денежной выплаты осуществляется департаментом ежемесячно на основании сведений не позднее 25 числа за предыдущий месяц. Первая ежемесячная денежная выплата перечисляется не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем представления сведений.»

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков

**Постановление Администрации Тазовского района № 56-п от 26 января 2023 года  
О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на размещение временных объектов торговой деятельности на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа», утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 09 августа 2021 года № 745-п**

В целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги и определения сроков, требований, условий исполнения и последовательности действий при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги, в соответствии с Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 49 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на размещение временных объектов торговой деятельности на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа», утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 09 августа 2021 года № 745-п.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Администрации Тазовского района  
от 26 января 2023 года № 56-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

которые вносятся в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на размещение временных объектов торговой деятельности на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа»

1. В разделе II:
  - 1.1. абзац шестой подпункта 3.3.1 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:
 

«Специалист, ответственный за выдачу разрешения, готовит письмо об отказе в выдаче разрешения с указанием оснований для отказа в двух экземплярах (приложение 4).»;
  - 1.2. абзац седьмой подпункта 3.3.1 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:
 

«Подготовленное письмо об отказе в выдаче разрешения направляется в порядке делопроизводства на подпись заместителю Главы Администрации Тазовского района, начальнику департамента финансов Администрации Тазовского района, либо лицу, его заменяющему.»
  2. В разделе III:
    - 2.1. пункт 4.1 изложить в следующей редакции:
 

«4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется заместителем Главы Администрации Тазовского района, начальником департамента финансов Администрации Тазовского района, либо лицом, его заменяющим.»;
    - 2.2. подпункт 4.1.1 пункта 4.1 признать утратившим силу;
    - 2.3. пункт 4.6 изложить в следующей редакции:
 

«4.6. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей заместителем Главы Администрации Тазовского района, начальником департамента финансов Администрации Тазовского района, либо лицом, его заменяющим, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.»
  3. Приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«  
**Приложение № 3**  
**к Административному регламенту**  
**предоставления муниципальной услуги**  
**«Выдача разрешений на размещение**  
**временных объектов торговой**  
**деятельности на территории**  
**муниципального округа Тазовский район**  
**Ямало-Ненецкого автономного округа»**  
**ФОРМА РЕШЕНИЯ**

**РАЗРЕШЕНИЕ**  
**на размещение временного объекта**  
реестровый № \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
Заявитель \_\_\_\_\_  
(для юридического лица - наименование и юридический адрес, ИНН;  
для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, № свидетельства о государственной регистрации, дата его выдачи и наименование зарегистрировавшего органа, ИНН)  
Разрешено открыть мелкорозничный объект \_\_\_\_\_  
(тип объекта)  
Адрес места расположения объекта: \_\_\_\_\_  
Ассортимент реализуемых товаров: \_\_\_\_\_  
Режим работы: \_\_\_\_\_  
Оказание услуг осуществлять в соответствии с действующим законодательством.  
По окончании работы организовать уборку рабочего места в обязательном порядке.

При несоблюдении установленных требований разрешение отзывается.

(должность лица, подписавшего решение)

(подпись, расшифровка подписи)

М.П.

4. Дополнить приложением № 4 следующего содержания:  
«

**Приложение № 4**  
**к Административному регламенту**  
**предоставления муниципальной услуги**  
**«Выдача разрешений на размещение**  
**временных объектов торговой**  
**деятельности на территории**  
**муниципального округа Тазовский район**  
**Ямало-Ненецкого автономного округа»**

#### ФОРМА РЕШЕНИЯ

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Ф.И.О. физического лица и  
адрес или Ф.И.О. руководителя  
организации и адрес организации

**Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги**  
«Выдача разрешений на размещение временных объектов  
торговой деятельности на территории муниципального округа  
Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа»

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_

Рассмотрев Ваше заявление на предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешений на размещение временных объектов торговой деятельности на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа», Администрация сообщает об отказе в предоставлении разрешения на размещение временных объектов торговой деятельности на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа по следующим основаниям:

(выбрать необходимое)

- Представление неполного перечня требуемых от заявителя документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
- Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений.
- Документы исполнены карандашом.
- Документы имеют повреждения, наличие которых допускает многозначность истолкования содержания.

Одновременно сообщаем о том, что в случае устранения причин, препятствующих получению муниципальной услуги, Вы можете повторно обратиться в Администрацию за получением разрешения на размещение временных объектов торговой деятельности на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

(должность лица, подписавшего решение)

(подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

».

**Главный редактор**  
**В.А. Анохина**

**УЧРЕДИТЕЛЬ:**  
Администрация Тазовского района

**ИЗДАТЕЛЬ:**  
Департамент внутренней политики  
Ямало-Ненецкого автономного округа.  
629008, г. Салехард, пр. Молодежи, 9

**E-mail: tazovsky-smi@yandex.ru**

**АДРЕС РЕДАКЦИИ:**  
629350, Россия, Ямало-Ненецкий  
автономный округ, п. Тазовский,  
ул. Спортивная, 9

**ТЕЛЕФОНЫ:**  
гл.редактор - 2-04-54  
гл.бухгалтер - 2-04-76  
журналисты - 2-04-72, 2-04-86  
издательский центр - 2-04-86

Номер набран, сверстан и отпечатан  
в редакции газеты «Советское Заполярье».  
Подписан в печать в 15.30. По графику в 16.30.  
**Тираж 100 экз.**

Газета зарегистрирована в Западно-Сибирском управ-  
лении Федеральной службы по надзору за соблюдением за-  
конодательства в сфере массовых коммуникаций и охране  
культурного наследия 19.10.2007 г.  
Регистрационный номер ПИ ФС17-0805

**ИНДЕКСЫ: 54351, 78720**

На основании ст. 42 Закона РФ «О средствах массовой информации» редакция «СЗ» не обязана публиковать все материалы (письма и другие сообщения), поступающие в редакцию. За содержание объявлений редакция не отвечает. Мнение авторов публикаций не обязательно отражает точку зрения редакции.