

# Заполярье

№ 54 | ЧЕТВЕРГ | 8 декабря 2022 года

## **Постановление Администрации Тазовского района № 1071-п от 02 декабря 2022 года Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»**

В целях совершенствования существующих систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Тазовского района от 17 марта 2017 года № 364 «О совершенствовании систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Тазовский район», руководствуясь статьями 44, 50 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

### **ПО СТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования». (далее - Положение, Учреждение).

2. Департаменту образования Администрации Тазовского района:

2.1. обеспечить приведение в соответствие с Положением локальные нормативные акты, коллективные договоры, соглашения (при наличии), устанавливающие систему оплаты труда работников Учреждения;

2.2. обеспечить своевременное уведомление руководителя

Учреждения в письменной форме о предстоящих изменениях условий оплаты его труда, связанных с изменением системы оплаты труда, в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

3. Руководителю Учреждения обеспечить своевременное уведомление работников в письменной форме о предстоящих изменениях условий оплаты труда, связанных с изменением системы оплаты труда, в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Тазовского района от 16 февраля 2022 года № 199-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования».

5. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

6. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2022 года.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Тазовского района по социальным вопросам.

**Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков**

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Администрации Тазовского района  
от 02 декабря 2022 года № 1071-п

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 2.1, пункта 2, постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 декабря 2014 года № 1020-П «О совершенствовании системы оплаты труда работников государственных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа» постановлением Администрации Тазовского района от 17 марта 2017 года № 364 «О совершенствовании систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципально-

го образования Тазовский район» устанавливает требования к установлению систем оплаты труда в Учреждении, подведомственному департаменту образования Администрации Тазовского района (далее - Положение, Учредитель).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в соответствии со значениями понятий и терминов, определенными Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, (далее - автономный округ, муниципальное образование), содержащими нормы трудового права.

1.3. Система оплаты труда работников Учреждения, которая включает в себя размеры должностных окладов за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается в Учреждении коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение включает в себя следующие основные разделы:

- 1) общие положения;
- 2) порядок и условия оплаты труда работников Учреждения;
- 3) порядок и условия осуществления выплат компенсационного характера;
- 4) порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера, критерии их установления;
- 5) порядок и условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителя, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера;
- 6) порядок формирования фонда оплаты труда Учреждения;
- 7) другие вопросы оплаты труда.

1.5. Системы оплаты труда работников устанавливается с учетом:

- 1) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих либо профессиональных стандартов;
- 2) профессиональных квалификационных групп, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;
- 3) обеспечения государственных гарантий по оплате труда;
- 4) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- 5) перечня видов выплат компенсационного характера в учреждениях, утверждаемого федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;
- 6) перечня видов выплат стимулирующего характера в учреждениях, утверждаемого федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;
- 7) мнения представительного органа работников (при наличии такого представительного органа);
- 8) настоящего Положения.

1.6. Заработная плата работников Учреждения (без учета выплат стимулирующего характера) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

## II. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждения, за исключением руководителя Учреждения, его заместителя, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера

2.1. Заработная плата работников Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.2. Размеры должностных окладов работников Учреждения устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению по профессиональным квалификационным группам должностей служащих и профессий рабочих, в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

2.3. Размеры должностных окладов по должностям руководителей, специалистов и служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2.4. В зависимости от условий труда работникам Учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, порядок установления которых предусмотрен в разделе III настоящего Положения.

2.5. С целью мотивации работников к более качественному выполнению своих должностных обязанностей, поощрения за трудовые достижения, высокое качество работы и по ее итогам устанавливаются выплаты стимулирующего характера, порядок и условия, осуществления которых предусмотрены в разделе IV настоящего Положения.

2.6. При повышении размеров окладов (должностных окладов, ставок) до размеров, установленных приложениями №№ 1, 2 к настоящему Положению, системой оплаты труда учреждения устанавливается предельный размер стимулирующей части фонда оплаты труда по соответствующим профессиональным квалификационным группам (квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп).

## III. Порядок и условия осуществления выплат компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера работникам осуществляются в соответствии с трудовым законодательством, на основании локального нормативного акта Учреждения, принятого с учетом мнения представительного органа работников (при наличии такого представительного органа), и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, автономного округа, муниципального образования, содержащими нормы трудового права.

3.2. К выплатам компенсационного характера относятся выплаты, осуществляемые работникам в зависимости от условий их труда в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в учреждениях, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

3.3. Конкретный размер выплат компенсационного характера устанавливается работнику в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании действующей в учреждении системы оплаты труда и трудовым договором в зависимости от условий его труда.

3.4. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

3.5. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются или отменяются в результате проведения специальной оценки условий труда, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, автономного округа и муниципального образования.

3.6. Выплаты компенсационного характера (за исключением выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу) или в абсолютном значении, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, законодательством автономного округа и муниципально образования.

3.7. Размер и порядок применения выплат компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент, надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством автономного округа и муниципального округа.

## IV. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера, критерии их установления

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам Учреждения с целью мотивации их к более качественному выполнению своих должностных обязанностей, поощрения за трудовые достижения, высокое качество работы и по итогам работы.

4.2. Решение о введении выплат стимулирующего характера принимается Учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами, в пределах фонда оплаты труда Учреждения и устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

Перечень выплат стимулирующего характера работникам учреждения и их рекомендуемые размеры (за исключением руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, заместителей главных бухгалтеров) определены приложением № 3 к настоящему Положению.

Основанием для осуществления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения (за исключением руководителей учреждений) является локальный нормативный акт Учреждения.

4.3. Работникам Учреждения (за исключением руководителя Учреждения, его заместителя, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера) могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) надбавка за выслугу лет;
- 2) надбавка за интенсивность труда;
- 3) надбавка за наличие классности в соответствии с пунктом 4.6 настоящего Положения;
- 4) премия за выполнение особо важных и ответственных работ;
- 5) премиальные выплаты по итогам работы.

4.4. Надбавка за выслугу лет устанавливается работникам ежемесячно (профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, работникам, не включенным в профессиональные квалификационные группы за исключением руководителей учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров, заместителей главных бухгалтеров), к должностному окладу.

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка или иной документ, подтверждающий стаж работы.

4.5. Надбавка за интенсивность труда Работникам Учреждения устанавливается на квартал при условии выполнения показателей и критериев интенсивности труда, по итогам работы за отчетный квартал в соответствии с приложением № 3.

4.6. Надбавка за наличие классности устанавливается водителям автомобилей ежемесячно с целью мотивации работников Учреждения к повышению качества выполняемых ими работ. Надбавка устанавливается рабочим по профессии «водитель автомобиля» при наличии документа, подтверждающего классность.

4.7. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ выплачивается работникам Учреждения на основании приказа руководителя в размере до 100% месячной заработной платы при достижении отдельных результатов деятельности работника.

4.8. Премииальные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников Учреждения за выполнение (достижение) показателей результативности (эффективности) и качества труда в определенном периоде (квартал, год).

4.9. Показателями результативности (эффективности) и качества труда работников учреждений являются:

- 1) выполнение утвержденного плана работы Учреждения;
- 2) результаты работы отдела Учреждения, и его личный вклад в общие результаты работы;
- 3) добросовестное исполнение работником возложенных на него должностных обязанностей;
- 4) достижение и превышение плановых нормативных показателей работы;

5) обеспечение размещения информации об Учреждении в соответствии с установленными показателями на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru), а также поддержание ее в актуальном состоянии;

6) качественные подготовка и проведение мероприятий, связанных с деятельностью Учреждения;

7) соблюдение сроков представления месячных, квартальных и годовых отчетов, сметы учреждений, планов ФХД, статистической отчетности и их достоверность и качество;

8) соблюдение установленных сроков рассмотрения поступающих документов, обращений, исполнение приказов Учредителя, а также их качества;

9) соблюдение работником трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.

Конкретные показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников Учреждения (за исключением руководителя Учреждения, его заместителя, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера) устанавливаются самостоятельно и закрепляются локальным нормативным актом Учреждения.

4.9. Премииальные выплаты по итогам работы отменяются при следующих обстоятельствах:

- 1) нарушение работником трудовой дисциплины или правил внутреннего трудового распорядка;
- 2) нарушение санитарно-эпидемиологического режима, правил техники безопасности и пожарной безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья;
- 4.10. Премииальные выплаты по итогам работы уменьшаются при следующих обстоятельствах:

- 1) некачественное исполнение своих должностных обязанностей, снижение качественных показателей работы;
- 2) обоснованные жалобы на качество предоставляемых услуг (выполняемых работ);
- 3) нарушение норм и правил поведения (нарушение служебной этики, халатное отношение к сохранности материально-технической базы, наличие ошибок в ведении документации).

## V. Порядок и условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителя, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера

5.1. Заработная плата руководителя Учреждения, его заместителя, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера, состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Условия оплаты труда руководителя Учреждения устанавливаются трудовым договором, оформляемым в соответствии с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

5.2. Размеры должностных окладов по должностям руководителей, специалистов и служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы устанавливаются согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

5.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителю Учреждения, его заместителю, главному бухгалтеру, заместителю главного бухгалтера в зависимости от условий их труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, согласно разделу III настоящего Положения.

5.4. Руководителю Учреждения, его заместителю, главному бухгалтеру, заместителю главного бухгалтера могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) надбавка за выслугу лет;
- 2) надбавка за интенсивность труда;
- 3) надбавка за сложность и напряженность;
- 4) премия за выполнение особо важных и ответственных работ;
- 5) премиальные выплаты по итогам работы.

5.4.1. Выплаты стимулирующего характера и рекомендуемые размеры для руководителя Учреждения, его заместителя, глав-

ного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера устанавливаются в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению в зависимости от исполнения ими целевых показателей эффективности работы.

5.4.2. Решение об установлении выплат стимулирующего характера руководителю Учреждения и их конкретные размеры устанавливаются на квартал при условии выполнения показателей и критериев интенсивности труда, по итогам работы за отчетный квартал в зависимости от достижения ими целевых показателей эффективности работы, в пределах фонда оплаты труда Учреждения.

5.4.3. Решение об установлении выплат стимулирующего характера заместителю руководителя Учреждения, главному бухгалтеру, заместителю главного бухгалтера и их конкретные размеры принимается руководителем Учреждения, устанавливаются на квартал при условии выполнения показателей и критериев интенсивности труда, по итогам работы за отчетный квартал в зависимости от исполнения ими целевых показателей эффективности работы, а также при наличии средств на данные выплаты.

5.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя Учреждения, его заместителя, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год определяется в кратности до 3,5 и не может превышать установленного значения.

5.6. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя Учреждения, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя Учреждения, его заместителя, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, определяется Учредителем в кратности до 3 и не может превышать установленного значения.

#### VI. Порядок формирования фонда оплаты труда Учреждения

6.1. Фонд оплаты труда работников Учреждения состоит из гарантированной части заработной платы и стимулирующей части заработной платы, в том числе:

6.1.1. Гарантированная часть заработной платы состоит из:

1) должностного оклада;

2) выплат компенсационного характера, за исключением выплат районного коэффициента и надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, начисляемых на выплаты, относящиеся к стимулирующей части заработной платы;

6.1.2. Стимулирующая часть заработной платы состоит из:

1) выплат стимулирующего характера;

2) выплаты районного коэффициента и надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, начисляемых на выплаты, относящиеся к стимулирующей части заработной платы.

6.2. При формировании фонда оплаты труда работников Учреждения предусматриваются средства (в расчете на год) с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, определенных Законом автономного округа от 16 декабря 2004 года № 89-ЗАО «О гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых за счет средств окружного бюджета, Территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ямало-Ненецкого автономного округа на территории Ямало-Ненецкого автономного округа», решением Районной Думы Тазовского района от 28 июля 2014 года № 8-4-41 «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых за счет средств местного бюджета, проживающих на территории муниципального образования Тазовский район», на выпла-

ту гарантированной и стимулирующей частей заработной платы в соответствии с таблицей 1:

Таблица 1

Тип организации	Количество должностных окладов (ставок) согласно штатному расписанию		
	Для гарантированной части заработной платы, в том числе для		Для стимулирующей части заработной платы
	Выплаты должностных окладов (ставок)	Выплаты компенсационного характера	
Руководители, специалисты, служащие	12	0,4	4,5
Рабочие	12	0,4	2

6.3. В Учреждении обеспечивается дифференциация в оплате труда основного и административно-управленческого, вспомогательного персонала за счет оптимизации расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал.

6.4. Фонд оплаты труда Учреждения формируется с учетом: 1) соблюдения размера гарантированной части заработной платы на уровне не менее 60% в фонде оплаты труда Учреждения;

2) соблюдения размера расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала на уровне не более 40% в фонде оплаты труда Учреждения;

3) соблюдения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, его заместителя, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников Учреждения, определенного пунктом 5.5 настоящего Положения.

6.5. В целях определения предельно допустимой доли расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда Учреждения установлены перечни должностей, отнесенных к основному персоналу (приложение № 5 к настоящему Положению), административно-управленческому и вспомогательному персоналу (приложение № 6 к настоящему Положению).

6.5.1. К основному персоналу Учреждения относятся работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение целей деятельности Учреждения, а также их непосредственные руководители.

6.5.2. К административно-управленческому персоналу Учреждения относятся работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники Учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения.

6.5.3. К вспомогательному персоналу Учреждения относятся работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение целей деятельности Учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

#### VII. Другие вопросы оплаты труда

7.1. Повышение (индексация) должностных окладов работников Учреждения производится в соответствии с постановлением Правительства автономного округа и Администрации Тазовского района.

7.2. Заработная плата каждого работника Учреждения зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.3. Руководитель Учреждения несет ответственность за своевременную оплату труда работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

7.5. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

#### Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников

Муниципального казенного учреждения «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»

#### РАЗМЕРЫ должностных окладов работников Учреждения по профессиональным квалификационным группам должностей служащих и профессий рабочих

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа (квалификационный уровень)	Наименование должностей служащих (профессий рабочих)	Размер должностного оклада (рублей)
1	2	3	4
I. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих			
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»			
11.1.1.	1 квалификационный уровень	делопроизводитель	16 427
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»			
11.2.1.	1 квалификационный уровень	диспетчер	17 091
11.2.2.	2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством	17 434
11.2.3.	4 квалификационный уровень	механик	18 136
1.3. Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"			
1.3.1.	1 квалификационный уровень	бухгалтер; документовед; инженер; инженер по ремонту; инженер по охране труда; экономист; юрист-консульт; инженер-программист (программист); бухгалтер-ревизор; специалист по кадрам.	19 128
1.3.2.	2 квалификационный уровень	бухгалтер II категории; документовед II категории; инженер по ремонту II категории; инженер по охране труда II категории; экономист II категории; юрист-консульт II категории; инженер-программист (программист) II категории; бухгалтер-ревизор II категории; специалист по кадрам II категории	20 110
II. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих			
2.1. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»			
1.3.3.	3 квалификационный уровень	бухгалтер I категории; документовед I категории; инженер I категории; инженер по ремонту I категории; инженер по охране труда I категории; экономист I категории; юрист-консульт I категории; инженер-программист (программист) I категории; бухгалтер-ревизор I категории; специалист по кадрам I категории	20 702
1.3.4.	4 квалификационный уровень	ведущий бухгалтер; ведущий документовед; ведущий инженер; ведущий экономист; ведущий юрист-консульт; ведущий инженер-программист (программист); ведущий бухгалтер-ревизор; ведущий специалист по кадрам	21 292
"Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"			
1.4.1.	1 квалификационный уровень	начальник отдела	29 572
2.2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			
22.1.1.	1 квалификационный уровень	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; курьер; сторож; уборщик служебных помещений	14 446
2.2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			
22.2.1.	1 квалификационный уровень	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4 квалификационный разряд; водитель автомобиля	15 176
22.2.2.	4 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	16 105

#### Приложение № 2 к Положению об оплате труда работников

Муниципального казенного учреждения «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»

#### РАЗМЕРЫ должностных окладов по должностям руководителей, специалистов и служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)
1	2	3
1.	Директор	50 744
2.	Заместитель директора	46 131
3.	Главный бухгалтер	43 136

4.	Заместитель главного бухгалтера	34 508
5.	Главный специалист	23 815
6.	Ведущий специалист по закупкам	21 292
7.	Заведующий сектором делопроизводства и документационного обеспечения	20 415
8.	Специалист по закупкам	20110
9.	Специалист	19128

#### Приложение № 3 к Положению об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения

«Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»

#### ПЕРЕЧЕНЬ выплат стимулирующего характера работникам учреждений и их рекомендуемые размеры (за исключением руководителя учреждения, его заместителя, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера)

№ п/п	Наименование выплаты	Рекомендуемый размер выплаты	Условия осуществления выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности (работы)	Периодичность осуществления выплаты
1	2	3	4	5	6

1.	Надбавка за выслугу лет	5% от должностного оклада	устанавливается работникам профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащим, профессиональных квалификационных групп должностей работников образования и не включенным в профессиональные квалификационные группы (за исключением руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров) при условии достижения определенного стажа работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет, в который включаются: время работы в организациях по профилю деятельности учреждения; время срочной военной службы, если работник до призыва на военную службу работал в учреждении и возвратился на работу в учреждение в течение трех месяцев после увольнения из армии (не считая времени переезда); иные периоды работы (службы), опыт и знания по которым необходимы для выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности, включаются в стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, на основании решения соответствующей комиссии, созданной в учреждении	от 3 до 10 лет	ежемесячно
		10% от должностного оклада		более 10 лет	
2.	Надбавка за интенсивность труда	до 30% от должностного оклада	надбавка устанавливается на квартал при условии выполнения показателей и критериев интенсивности труда, по итогам работы за отчетный квартал	1. Выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (в том числе большой объем работ, систематическое выполнение сложных, срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания). 2. Досрочное и качественное выполнение плановых работ и внеплановых заданий. 3. Внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на ее результате	ежемесячно
3.	Надбавка за наличие классности	6% от должностного оклада	надбавка устанавливается рабочим по профессии «водитель автомобиля» при наличии документа, подтверждающего классность. Надбавка устанавливается по одному из показателей	водитель автомобиля 2-го класса	ежемесячно
		12% от должностного оклада		водитель автомобиля 1-го класса	
4.	Премия за выполнение особо важных и ответственных работ	до 100% месячной заработной платы. Месячная заработная плата включает должностной оклад с учетом надбавок за выслугу лет, интенсивность труда, классность.	при выполнении особо важных и ответственных работ	оперативное выполнение на высоком профессиональном уровне конкретных поручений и заданий непосредственных руководителей, достижение высоких конечных результатов учреждения в результате внедрения новых форм и методов работы; разработка особо значимых, важных локальных правовых актов, большая организаторская работа по подготовке и проведению мероприятий, иные действия, направленные на результативную деятельность учреждения.	ежемесячно
		до 100% месячной заработной платы. Месячная заработная плата включает должностной оклад с учетом надбавок за выслугу лет, интенсивность труда, классность.		на основании оценки выполнения (достижения) показателей результативности (эффективности) и качества труда работников учреждения с учетом следующих параметров: показатели выполнены в полном объеме; показатели выполнены частично; показатели выполнены со значительным отклонением; показатели не выполнены	
5.	Премияльные выплаты по итогам работы	до 100% месячной заработной платы. Месячная заработная плата включает должностной оклад с учетом надбавок за выслугу лет, интенсивность труда, классность.	премия ко Дню образования Ямало-Ненецкого автономного округа и Дню Тазовского района, другим праздничным датам	выполнение (достижение) показателей результативности (эффективности) и качества труда работников Учреждения по итогам периода работы, установленных пунктом 4.8 Положения	ежеквартально, ежегодно
		до 100% месячной заработной платы. Месячная заработная плата включает должностной оклад с учетом надбавок за выслугу лет, интенсивность труда, классность.			

**Приложение № 4  
к Положению об оплате труда работников  
Муниципального казенного учреждения  
«Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию  
муниципальной системы образования»**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**выплат стимулирующего характера и рекомендуемые размеры для руководителя учреждения, его заместителя, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера**

№ п/п	Наименование выплаты	Рекомендуемый размер выплаты	Содержание критерия оценки	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности (работы)	Периодичность осуществления выплаты
1	2	3	4	5	6

1.	Надбавка за выслугу лет	5% от должностного оклада	устанавливается работникам профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащим, профессиональных квалификационных групп должностей работников образования и не включенным в профессиональные квалификационные группы (за исключением руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров) при условии достижения определенного стажа работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет, в который включаются: время работы в организациях по профилю деятельности учреждения; время срочной военной службы, если работник до призыва на военную службу работал в учреждении и возвратился на работу в учреждение в течение трех месяцев после увольнения из армии (не считая времени переезда); иные периоды работы (службы), опыт и знания по которым необходимы для выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности, включаются в стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, на основании решения соответствующей комиссии, созданной в учреждении	от 3 до 10 лет	ежемесячно
		10% от должностного оклада		более 10 лет	
2.	Надбавка за интенсивность труда	Надбавка устанавливается на квартал при условии выполнения показателей и критериев интенсивности труда, по итогам работы за отчетный квартал.	выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (в том числе большой объем работ, систематическое выполнение сложных, срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания); результативность исполнения должностных обязанностей и выполнения порученных заданий руководства, достижение значимых результатов; досрочное и качественное выполнение плановых работ и внеплановых заданий	1. Выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (в том числе большой объем работ, систематическое выполнение сложных, срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания). 2. Досрочное и качественное выполнение плановых работ и внеплановых заданий. 3. Внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на ее результате	ежемесячно
3.	Премия за выполнение особо важных и ответственных работ	до 100% месячной заработной платы. Месячная заработная плата включает должностной оклад с учетом надбавок за выслугу лет, интенсивность труда, классность.	при выполнении особо важных и ответственных работ	оперативное выполнение на высоком профессиональном уровне конкретных поручений и заданий непосредственных руководителей, достижение высоких конечных результатов учреждения в результате внедрения новых форм и методов работы; разработка особо значимых, важных локальных правовых актов, большая организаторская работа по подготовке и проведению мероприятий, иные действия, направленные на результативную деятельность учреждения.	ежемесячно
4.	Премияльные выплаты по итогам работы	до 100% месячной заработной платы. Месячная заработная плата включает должностной оклад с учетом надбавок за выслугу лет, интенсивность труда, классность.	на основании оценки выполнения (достижения) показателей результативности (эффективности) и качества труда работников учреждения с учетом следующих параметров: показатели выполнены в полном объеме; показатели выполнены частично; показатели выполнены со значительным отклонением; показатели не выполнены	выполнение (достижение) показателей результативности (эффективности) и качества труда работников Учреждения по итогам периода работы, установленных пунктом 4.8 Положения	ежеквартально, ежегодно
		до 100% месячной заработной платы. Месячная заработная плата включает должностной оклад с учетом надбавок за выслугу лет, интенсивность труда, классность.			

**Приложение № 5  
к Положению об оплате труда работников  
Муниципального казенного учреждения  
«Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию  
муниципальной системы образования»**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей (профессий), относимых к основному персоналу Учреждения по основным видам экономической деятельности:**

- |  |   |
|--|---|
| <p>1. Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая:</p> <p>1.1. программист (I, II категории, ведущий);</p> <p>1.2. специалист, инженер-программист, инженер по охране труда (I, II категории, ведущий);</p> <p>1.3. начальник отдела (непосредственный руководитель работников, отнесенных к основному персоналу).</p> <p>2. Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера:</p> <p>2.1. экономист (I, II категории, ведущий);</p> <p>2.2. начальник отдела (непосредственный руководитель работников, отнесенных к основному персоналу);</p> | <p>3. Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по проведению финансового аудита, по налоговому консультированию:</p> <p>3.1. бухгалтер (I, II категории, ведущий);</p> <p>3.2. начальник отдела (непосредственный руководитель работников, отнесенных к основному персоналу);</p> <p>4. Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта:</p> <p>4.1. механик;</p> <p>4.2. начальник гаража (непосредственный руководитель работников, отнесенных к основному персоналу);</p> <p>4.3. диспетчер;</p> |
|--|---|

**Приложение № 6  
к Положению об оплате труда работников  
Муниципального казенного учреждения  
«Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию  
муниципальной системы образования»**

**Перечень  
должностей (профессий), относимых к административно-управленческому персоналу работников Учреждения**

1. Директор.
2. Заместитель директора.
3. Главный бухгалтер.
4. Заместитель главного бухгалтера.

**Перечень  
должностей (профессий), относимых к вспомогательному персоналу работников Учреждения**

1. Начальник отдела (за исключением непосредственных руководителей работников, отнесенных к основному персоналу).

2. Заведующий сектором делопроизводства и документационного обеспечения.
3. Главный специалист.
4. Документовед (I, II категории, ведущий).
5. Делопроизводитель.
6. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.
7. Сторож.
8. Уборщик служебных помещений.
9. Юрисконсульт (I, II категории, ведущий).
10. Специалист по закупкам (ведущий).
11. Специалист по кадрам I категории, ведущий.
12. Водитель автомобиля.
13. Заведующий хозяйством.

**ПРОЕКТ МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТАЗОВСКИЙ РАЙОН  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АУТОНОМНОГО ОКРУГА**

**Основная часть. Материалы по обоснованию расчётных показателей. Правила и область применения расчётных показателей.**

**1. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**

**1.1. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ**

Муниципальный округ Тазовский район, муниципальный округ - муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

МНГП - местные нормативы градостроительного проектирования.

РНГП Ямало-ненецкого автономного округа - региональные нормативы градостроительного проектирования Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденные Постановлением Правительства ЯНАО от 31.01.2018 № 69-П.

**1.2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Пешеходная доступность - показатель, характеризующий затраты времени на преодоление расстояния от дома до объекта нормирования при пешеходном движении со средней скоростью 3,5 км/ч в условиях стандартной для данной местности погоды (в пределах климатической нормы).

Транспортная доступность - показатель, характеризующий затраты времени на преодоление расстояния от дома до объекта нормирования при помощи общественного транспорта (при средней скорости движения в границах населенных пунктов - 20 км/ч) без учета времени ожидания на остановочных пунктах.

Место хранения транспортного средства - здание, сооружение (часть здания, сооружения) или специальная открытая площадка, предназначенная для хранения (стоянки) легковых автомобилей, мототранспортных средств, велосипедов, средств индивидуальной мобильности. Временное хранение подразумевает хранение (стоянку) не более 12 часов (гостевые стоянки), постоянное - более 12 часов.

Места массовой околотоводной рекреации - места отдыха, создаваемые в рекреационных зонах с использованием акваторий водных объектов.

Фактория - созданный юридическим лицом и (или) индивидуальным предпринимателем в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера пункт (имущественный комплекс) в целях содействия жизнедеятельности лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающим в автономном округе и ведущим традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера, иным лицам, не относящимся к коренным малочисленным народам Севера, постоянно проживающим в автономном округе и ведущим традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера.

янно проживающим в автономном округе и ведущим традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера.

Иные понятия употребляются в значениях, установленных федеральным и региональным законодательством.

**1.3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

МНГП муниципального округа Тазовский район разработаны на основании части 1 статьи 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пункта 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

МНГП муниципального округа Тазовский район представляют собой стандарт качества жизнеустройства населения, выраженный в виде системы расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения.

МНГП муниципального округа Тазовский район разработаны с учетом целей и задач социально-экономического развития, декларированных документами стратегического планирования муниципального округа, приоритетных программ и проектов Ямало-Ненецкого автономного - Югры, разработанных в целях реализации национальных целей и стратегических задач развития Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», особенностей социально-экономического, градостроительного и инфраструктурного развития муниципального образования.

МНГП муниципального округа Тазовский район разработаны с учетом Методических рекомендаций по подготовке нормативов градостроительного проектирования, утвержденных приказом Минэкономразвития России от 15.02.2021 № 71, отраслевых методических рекомендаций федеральных органов исполнительной власти по планированию развития сети инфраструктурных объектов, регламентирующих общие правила расчета нормативов ресурсной обеспеченности населения.

Перечень областей и видов объектов местного значения, подлежащих нормированию, определен в соответствии с:

- вопросами местного значения и полномочиями муниципального округа, предусмотренными статьями 16, 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», отраслевыми федеральными законами;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2020 № 2122 «О расчетных показателях, подлежащих установлению в региональных нормативах градостроительного проектирования»;

- целесообразностью и достаточностью нормирования объектов местного значения;

- особенностями формирования и развития сети инфраструктурных объектов, сложившейся на территории муниципального образования;

- приоритетными направлениями социально-экономического развития муниципального округа Тазовский район, утвержденными документами стратегического планирования.

Перечень областей и видов объектов местного значения, подлежащих нормированию в МНГП муниципального округа Тазовский район, приведен в Приложении А.

Расчетные показатели обеспеченности населения объектами местного значения выражены в виде:

- удельной мощности какого-либо вида инфраструктуры, приходящейся на единицу численности населения; в отдельных случаях показатель обеспеченности населения объектами выражен отношением количества объектов определенного типа к территории;

- удельного размера земельного участка, приходящегося на единицу мощности объекта определенного вида;

- интенсивности использования территории.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2020 № 2122 «О расчетных показателях, подлежащих установлению в региональных нормативах градостроительного проектирования» в качестве расчетного показателя обеспеченности населения объектами благоустройства территории выступает минимально допустимая площадь озелененных территорий общего пользования в границах муниципального округа, в качестве расчетных показателей обеспеченности объектами в области автомобильных дорог - обеспеченность местами хранения индивидуального автотранспорта при объектах различного функционального назначения.

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов местного значения выражены в виде пешеходной и транспортной доступности.

Значения расчетных показателей установлены с учетом:

- природно-климатических условий;
- местной системы расселения;
- демографической ситуации и прогноза ее изменения;
- фактического уровня обеспеченности населения инфраструктурными объектами.

Расчетные показатели установлены дифференцированно по различным критериям:

1. Характер расселения - роль населенного пункта в системе расселения характеризует обязательный минимальный набор объектов обслуживания населения, а также накладывает дополнительную нагрузку на такие объекты.

2. Численность населения - расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения установлены в зависимости от численности населения населенных пунктов, входящих в состав муниципального округа.

3. Вид жилой застройки (индивидуальная жилая застройка, многоквартирная жилая застройка) определяет значение расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности.

По вопросам, не урегулированным в настоящих МНГП муниципального округа Тазовский район, а также в РНГП Ямало-ненецкого автономного округа, следует применять нормативные и нормативно-технические документы, действующие на территории Российской Федерации в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании», иные федеральные нормативные правовые акты, а также нормативные правовые акты, действующие на территории Ямало-ненецкого автономного округа.

**1.4. РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

**1.4.1. В области образования**

Таблица 1 - Расчетные показатели для объектов местного значения муниципального округа в области образования

Наименование видаобъекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Дошкольные образовательные организации	Уровень обеспеченности, мест на 100 детей в возрасте от 1 года до 7 лет [1, 9]	В зависимости от численности населения населенного пункта, тыс. человек: свыше 5,0 - 80, от 3,0 до 5,0 -50, от 2,0 до 3,0 -80, от 1,0 до 2,0 - 80.  При отсутствии данных по демографии следует принимать мест на 1000 человек общей численности населения в зависимости от численности населенного пункта: свыше 5,0 - 115, от 3,0 до 5,0 -60, от 2,0 до 3,0 -100, от 1,0 до 2,0 - 60
	Размер земельного участка, кв. м на 1 место [2]	При вместимости: до 100 мест - 44; свыше 100 - 38.  Размер групповой площадки: для детей ясельного возраста - 7,0; для детей дошкольного возраста - 9,0
	Территориальная доступность, минут	Для населенных пунктов в зависимости от численности населения: свыше 5,0 тыс. человек при многоквартирной жилой застройке - 5 минут пешеходной доступности; от 1,0 до 5,0 тыс. человек при индивидуальной и блокированной жилой застройке -5 минут транспортной доступности
Общеобразовательные организации	Уровень обеспеченности, мест на 100 детей в возрасте от 7 лет до 18 лет [1, 3, 9]	100 % охват детей в возрасте от 7 до 15 лет начальным общим и основным общим образованием и до 60 % охват детей в возрасте от 16 до 18 лет средним общим образованием при обучении в одну смену или 95 мест на 100 детей. При отсутствии данных по демографии следует принимать мест на 1000 человек общей численности населения в зависимости от численности населенного пункта: свыше 5,0 - 240; от 3,0 до 5,0 - 180; от 2,0 до 3,0 - 190
	Размер земельного участка, кв. м на 1 место [4, 5]	При вместимости: св. 30 до 170 учащихся - 80; от 171 до 340 учащихся - 55; от 341 до 510 учащихся - 40; от 511 до 660 учащихся - 35; от 661 до 1000 учащихся - 28
Организации дополнительного образования	Территориальная доступность, минут	Для населенных пунктов в зависимости от численности населения: свыше 5,0 тыс. человек при многоквартирной жилой застройке - 5 минут пешеходной доступности; от 1,0 до 5,0 тыс. человек при индивидуальной и блокированной жилой застройке - 5 минут транспортной доступности
	Уровень обеспеченности, мест на 100 детей в возрасте от 5 до 18 лет [6]	90, из них реализуемых на базе: - детских школ искусств - 14; - центров детского творчества -12; - детско-юношеских спортивных школ -3 [7], - на базе дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций -61
Организации дополнительного образования	Размер земельного участка, кв. м на 1 место	Для отдельно стоящего здания -15; для встроенных объектов в многоквартирной жилой застройке - 7,5
	Территориальная доступность, минут	Для населенных пунктов в зависимости от численности населения: свыше 5,0 тыс. человек при многоквартирной жилой застройке - 5 минут пешеходной доступности; от 1,0 до 5,0 тыс. человек при индивидуальной и блокированной жилой застройке - 5 минут транспортной доступности

Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	Уровень обеспеченности, объект на населенный пункт [8]	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 5,0 тыс. человек [9] - 1
<p>Примечания</p> <p>1. Для населенных пунктов с численностью населения менее 2000 человек следует предусматривать образовательные комплексы, включающие начальные классы и дошкольные группы.</p> <p>2. Размеры земельных участков дошкольных образовательных организаций могут быть уменьшены:</p> <p>а) на 40% за счет снижения озеленения собственной территории, свободной от застройки (не более, чем на 25%), сокращения групповых площадок, использования оборудованных физкультурных площадок иных организаций, расположенных в пределах пешеходной доступности, исключения кольцевой дорожки по периметру участка, предназначенной для освоения компонентов образовательного государственного стандарта дошкольного образования;</p> <p>б) на 20% в условиях реконструкции объекта.</p> <p>3. Для учащихся, проживающих на расстоянии свыше предельно допустимого транспортного обслуживания, а также при отсутствии круглогодичного транспортного сообщения, необходимо предусматривать пришкольный интернат из расчета 30% мест общей вместимости организации.</p> <p>4. Размеры земельных участков общеобразовательных организаций могут быть уменьшены:</p> <p>а) на 40% за счет снижения озеленения собственной территории, свободной от застройки (не более, чем на 25%) и использования спортивных сооружений и площадок, расположенных в пределах пешеходной доступности от здания общеобразовательной организации и оборудованных в соответствии с требованиями санитарного законодательства.</p> <p>б) на 20% в условиях реконструкции объекта.</p> <p>5. При размещении на земельном участке общеобразовательной организации здания интерната (спального корпуса) площадь земельного участка следует увеличивать не менее, чем на 0,2 га.</p> <p>6. Число мест в организациях дополнительного образования определяется с учетом сменности образовательных организаций.</p> <p>7. Размещение детско-юношеских спортивных школ целесообразно только в населенных пунктах с численностью населения свыше 5 тыс. человек.</p> <p>8. Значение расчетного показателя может быть обеспечено за счет создания консультационных пунктов при дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях.</p> <p>9. Дифференциация населенных пунктов по численности населения приведена в таблице Б.1 приложения Б.</p>		

**1.4.2. В области физической культуры и массового спорта**

Таблица 2 - Расчетные показатели для объектов местного значения муниципального округа в области физической культуры и массового спорта

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Спортивные залы[2]	Уровень обеспеченности, кв. м площади пола на 1 тыс. человек	В зависимости от численности населения населенного пункта, тыс. человек[3]: свыше 5,0 - 500; от 3,0 до 5,0 - 600; от 2,0 до 3,0 - 300; от 1,0 до 2,0 - 200
	Территориальная доступность, минут	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 5,0 тыс. человек: при многоквартирной жилой застройке - 10 минут пешеходной доступности; при индивидуальной и блокированной жилой застройке - 10 минут транспортной доступности.
Плавательные бассейны	Уровень обеспеченности, кв. м зеркала воды на 1 тыс. человек	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 5,0 тыс. человек [3] - 55
	Территориальная доступность, минут	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 5,0 тыс. человек - 15 минут транспортной доступности
Плоскостные спортивные сооружения	Уровень обеспеченности, кв. м на 1 тыс. человек	В зависимости от численности населения населенного пункта, тыс. человек [3]: свыше 5,0 - 900; от 3,0 до 5,0 - 800; от 2,0 до 3,0 - 600; от 1,0 до 2,0 - 300
	Территориальная доступность, минут	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 1,0 тыс. человек - 10 минут пешеходной доступности

Крытые спортивные объекты с искусственным льдом	Уровень обеспеченности, объект на населенный пункт	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 5,0 тыс. человек [3]- 1
Лыжные базы	Уровень обеспеченности, объект на населенный пункт	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 1 тыс. человек [3] - 1
<p>Примечания:</p> <p>1. В качестве сетевой единицы необходимо учитывать объекты спорта всех видов и форм собственности.</p> <p>2. В качестве сетевой единицы необходимо учитывать спортивные залы общего пользования физкультурно-спортивных комплексов (центров), а также спортивные залы образовательных организаций, используемые населением в неурочное время.</p> <p>3. Дифференциация населенных пунктов по численности населения приведена в таблице Б.1 приложения Б.</p>		

**1.4.3. В области культуры**

Таблица 3 - Расчетные показатели для объектов местного значения городского округа в области культуры

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Общедоступные библиотеки	Уровень обеспеченности, объект на населенный пункт	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 1,0 тыс. человек [3] - 1
	Территориальная доступность, минут	Для населенных пунктов в зависимости от численности населения: свыше 5,0 тыс. человек - 10 минут транспортной доступности; от 1,0 до 5,0 тыс. человек - 10 минут пешеходной доступности
Детские библиотеки [1]	Уровень обеспеченности, объект на населенный пункт	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 5,0 тыс. человек [3] - 1
	Территориальная доступность, минут	Для населенных пунктов свыше 5,0 тыс. человек - 10 минут транспортной доступности
Учреждения культуры клубного типа	Уровень обеспеченности, объект	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 1,0 тыс. человек [3] - 1
	Уровень обеспеченности, мест на 1 тыс. человек	В зависимости от численности населения населенного пункта, тыс. человек [3]: свыше 5,0 - 50; от 3,0 до 5,0 - 55; от 2,0 до 3,0 - 65; от 1,0 до 2,0 - 200
	Территориальная доступность, минут	Для населенных пунктов в зависимости от численности населения: свыше 5,0 тыс. человек - 10 минут транспортной доступности; от 1,0 до 5,0 тыс. человек - 10 минут пешеходной доступности
Дома ремесел	Уровень обеспеченности, объект на населенный пункт	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 5,0 тыс. человек [3] - 1
Музеи (выставочные залы, галереи)	Уровень обеспеченности, объект на населенный пункт	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 5,0 тыс. человек [3] - 1
Кинозалы [2]	Уровень обеспеченности, объект на населенный пункт	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 3,0 тыс. человек [3] - 1
	Уровень обеспеченности, зрительских мест на 1 тыс. человек	20
	Территориальная доступность, минут	Для населенных пунктов в зависимости от численности населения: свыше 5,0 тыс. человек - 10 минут транспортной доступности; от 3,0 до 5,0 тыс. человек - 10 минут пешеходной доступности

Примечания: 1. В населенных пунктах менее 5 тыс. человек необходима организация детских отделений при общедоступных библиотеках или при образовательных организациях. 2. Кинозалы необходимо размещать в составе учреждений культуры клубного типа. 3. Дифференциация населенных пунктов по численности населения приведена в таблице Б.1 приложения Б.
--

**1.4.4. В области молодежной политики**

Таблица 4 - Расчетные показатели для объектов местного значения городского округа в области молодежной политики

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Молодежные центры	Уровень обеспеченности, объект на населенный пункт	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 5,0 тыс. человек [1] - 1
	Территориальная доступность, минут	10 минут транспортной доступности
Примечание - Дифференциация населенных пунктов по численности населения приведена в таблице Б.1 приложения Б.		

**1.4.5. В области архивного дела**

Таблица 5 - Расчетные показатели для объектов местного значения городского округа в области архивного дела

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Муниципальные архивы	Уровень обеспеченности, объект на населенный пункт	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 5,0 тыс. человек [1] - 1
Примечание - Дифференциация населенных пунктов по численности населения приведена в таблице Б.1 приложения Б.		

**1.4.6. В области отдыха и туризма**

Таблица 6 - Расчетные показатели для объектов местного значения муниципального округа в области отдыха и туризма

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Организации отдыха детей и их оздоровления	Уровень обеспеченности, мест на 1 тыс. детей в возрасте от 7 до 18 лет	50 [1]
Гостиницы и аналогичные коллективные средства размещения	Уровень обеспеченности, мест на 1 тыс. человек	12 [2]
Примечания 1. Размещение организаций отдыха детей и их оздоровления необходимо предусматривать на территориях факторий. 2. Значение расчетного показателя включает в себя число мест в коллективных средствах размещения всех форм собственности.		

**1.4.7. В области бытового обслуживания**

Таблица 7 - Расчетные показатели для объектов местного значения муниципального округа в области бытового обслуживания

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Бани	Уровень обеспеченности, мест на 1 тыс. человек	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 1,0 тыс. человек [1] - 2
Примечание - Дифференциация населенных пунктов по численности населения приведена в таблице Б.1 приложения Б.		

**1.4.8. В области обеспечения внутреннего правопорядка**

Таблица 8 - Расчетные показатели для объектов местного значения муниципального округа в области обеспечения внутреннего правопорядка

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Участковые пункты полиции	Уровень обеспеченности, объект на населенный пункт	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 1,0 тыс. человек [1] - 1

Территориальная доступность, минут	Для населенных пунктов в зависимости от численности населения: свыше 5,0 тыс. человек - 10 минут транспортной доступности; от 1,0 до 5,0 тыс. человек - 10 минут пешеходной доступности
Примечание - Дифференциация населенных пунктов по численности населения приведена в таблице Б.1 приложения Б.	

**1.4.9. В области благоустройства территории и организации массового отдыха населения**

Таблица 9 - Расчетные показатели для объектов местного значения муниципального округа, формирующих общественные пространства, в том числе для объектов благоустройства и озеленения, массового отдыха

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Озелененные территории общего пользования, в том числе парки, скверы, озелененные и благоустроенные территории	Суммарная площадь озелененных территорий общего пользования, кв. м на 1 человека	Для населенных пунктов в зависимости от численности населения: свыше 5,0 тыс. человек - 5; от 1,0 до 5,0 тыс. человек - 2
	Пешеходная доступность, минут	5 [1]
Иные общественные пространства:		
Тематические парки	Уровень обеспеченности, объект на населенный пункт	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 5,0 тыс. человек - 1
	Территориальная доступность, минут	15 минут транспортной доступности
Набережные	Уровень обеспеченности, объект на населенный пункт	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 5,0 тыс. человек - 1
Площадки для проведения массовых мероприятий	Уровень обеспеченности, объект на населенный пункт	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 1,0 тыс. человек - 1
Места массовой околородной рекреации	Уровень обеспеченности, объект на муниципальный округ	1
Детские игровые площадки	Уровень обеспеченности, кв. м на 1 человека	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 1,0 тыс. человек - 0,7
	Пешеходная доступность, минут	10
Площадки для выгула собак	Размер земельного участка, кв. м	Для населенных пунктов с численностью населения свыше 5,0 тыс. человек - 400
	Территориальная доступность, минут	Для многоквартирной жилой застройки - 10 минут пешеходной доступности
Примечания 1. В пределах указанной пешеходной доступности необходимо наличие одного из объектов озеленения (парка, сквера, озелененной и благоустроенной территории). 2. При проектировании объектов благоустройства и озеленения общего пользования необходимо руководствоваться правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории муниципального округа Тазовский район.		

**1.4.10. В области жилищного строительства**

Таблица 10 - Расчетные показатели для объектов местного значения муниципального округа в области жилищного строительства

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя		
Объекты жилищного строительства	Расчетная плотность населения территории многоквартирной жилой застройки, человек/га [1]	Размер элемента планировочной структуры	Расчетная плотность населения на территории многоквартирной жилой застройки при численности населения населенного пункта	
		свыше 5,0 тыс. человек	от 1,0 до 5,0 тыс. человек	
		до 4 га	130	85
		от 4 до 10 га	85	30
		от 10 до 50 га	50	-

Примечания
1. Расчетная плотность населения выражена в виде максимальной численности населения, приходящейся на единицу территории в целях соблюдения требований по обеспеченности населения объектами социальной, транспортной и коммунальной инфраструктур, объектами благоустройства, требований противопожарной защиты, санитарно-эпидемиологических требований, обеспечивающих благоприятные условия жизнедеятельности.
2. Общая плотность населения в границах элемента планировочной структуры застроенной части населенного пункта, в которой предполагается жилищное строительство, не должна превышать установленные показатели расчетной плотности населения.

1.4.11. В области автомобильных дорог

Таблица 11-Расчетные показатели для объектов местного значения муниципального округа в области автомобильных дорог

Table with 3 columns: Наименование вида объекта, Наименование нормируемого расчетного показателя, Значение расчетного показателя. Rows include: Автомобильные дороги местного значения в границах муниципального округа; Остановочные пункты общественного пассажирского транспорта; Велосипедные дорожки; Места хранения велосипедов; Лодочные станции.

Таблица 12 - Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности местами постоянного хранения легковых автомобилей

Table with 3 columns: Наименование вида объекта, Наименование нормируемого расчетного показателя, Значение расчетного показателя. Row: Места постоянного хранения индивидуального автотранспорта при размещении объектов капитального строительства жилого назначения [1,2].

Таблица 13 - Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности местами временного хранения легковых автомобилей у объектов обслуживания населения, объектов производственного и коммунального назначения

Table with 3 columns: Наименование вида объекта, Наименование нормируемого расчетного показателя, Значение расчетного показателя. Rows: Дошкольные образовательные организации; Общеобразовательные организации.

Table with 3 columns: Объекты культурно-досугового (клубного) типа, многофункциональные культурные центры и пр.; Спортивные залы с единовременной пропускной способностью более 100 человек; Спортивные здания и сооружения с трибунами вместимостью более 500 зрителей; Дома отдыха и санатории, санатории-профилактории, базы отдыха предприятий и туристские базы, базы кратковременного отдыха; Места массовой околородной рекреации; Кладбища; Гостиницы и аналогичные коллективные средства размещения; Предприятия общественного питания; Предприятия коммунально-бытового обслуживания; Торговые и торгово-развлекательные объекты до 200 кв. м общей площади; Торговые и торгово-развлекательные объекты более 200 кв. м общей площади; Лечебно-профилактические медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях; Лечебно-профилактические медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в амбулаторных условиях; Административные и офисные объекты и иные объекты без конкретного функционального назначения; Объекты производственного и коммунального назначения; Береговые базы маломерного флота.

Примечания:
1. Количество мест временного хранения легковых автомобилей суммируется для помещений или территорий различного назначения, расположенных в объекте капитального строительства или территории, для которой производится расчет. В случае если функциональное назначение нежилых помещений не указано количество мест временного хранения легковых автомобилей определяется исходя из нормы 3 места на 100 кв. м площади нежилых помещений.
2. При проектировании стоянок для обслуживания группы объектов с различным режимом суточного функционирования допускается снижение расчетного числа машино-мест по каждому объекту в отдельности на 10 15%.

1.4.12. В области электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения

Таблица 14 - Расчетные показатели для объектов местного значения муниципального округа в области электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения

Table with 3 columns: Наименование вида объекта, Наименование нормируемого расчетного показателя, Значение расчетного показателя. Rows: Тепловые электростанции (ТЭС); Электростанции газотурбинные (ГТЭС); Электростанции газопоршневые (ГППЭС); Электростанции дизельные (ДЭС); Газодизельные электростанции (ГДЭС); Электрические подстанции 35 кВ; Электрические подстанции 10 кВ; Электрические подстанции 6 кВ; Трансформаторные подстанции (ТП); Распределительные пункты (РП); Линии электропередачи 35 кВ; Линии электропередачи 10 кВ; Линии электропередачи 6 кВ.

Table with 4 columns: Источники тепловой энергии; Центральные тепловые пункты; Индивидуальные тепловые пункты; Тепловые перекачивающие насосные станции; Тепловоды магистральные; Теплопроводы распределительные (квартальные); Пункты редуцирования газа (ПРГ); Газонаполнительные пункты (ГНП); Газопроводы распределительные высокого давления; Газопроводы распределительные среднего давления; Газопроводы распределительные низкого давления; Водозаборы; Водопроводные очистные сооружения; Насосные станции; Водонапорные башни; Резервуары; Артезианские скважины; Водоводы; Водопроводы; Технические водопроводы; Очистные сооружения (КОС); Канализационные насосные станции (КНС); Канализация напорная; Канализация самотечная.

1.4.13. В области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения

Таблица 15- Расчетные показатели для объектов местного значения муниципального округа в области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения

Table with 3 columns: Наименование вида объекта, Наименование нормируемого расчетного показателя, Значение расчетного показателя. Row: Кладбища традиционного захоронения.

2. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

2.1. Информация о современном состоянии, прогнозе развития муниципального образования

2.1.1. Административно-территориальное устройство

Согласно Закону Ямало-Ненецкого автономного округа от 23.04.2020 № 39-ЗАО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования Тазовский район, и создании вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа» муниципальное образование Тазовский район наделено статусом муниципального округа Тазовский район. В состав муниципального образования входит девять сельских населенных пунктов. Административным

центром муниципального образования является п. Тазовский.

2.1.2. Система расселения и численность населения

Большое влияние формирование системы расселения и социально-экономическое развитие муниципального округа оказывают сложные природные и климатические условия, удаленность населенных пунктов от основных транспортных магистралей. Муниципальный округ Тазовский район является естественным природным резерватом, что обусловлено его географическим положением, наличием большого количество озер, заболоченностью и наличием особо охраняемых природных территорий.

Муниципальный округ Тазовский район расположен в северо-восточной части Ямало-Ненецкого автономного округа. Большая часть территории муниципального образования расположена за полярным кругом и относится к району Крайнего Севера. В соответствии с климатическим районированием для строительства согласно СП 131.13330.2020 «СНиП 23-01-99\* Строительная климатология» территория муниципально-го округа относится к климатическому району I, подрайону II.

Связь между населенными пунктами в муниципальном образовании представлена автомобильным и воздушным сообщением. Преобладает воздушное сообщение. Автомобильное сообщение - это, в основном, зимние автомобильные дороги и частные автомобильные дороги круглогодичного использования. Основными осями расселения являются водные пути крупных рек, таких как Таз, Пур, Танама, Мяссоьяха, Юрибей, а также Обская губа, Гыданская губа, Тазовская губа. Навигационный период осуществляется с июля по сентябрь.

Структура расселения муниципального округа Тазовский район характеризуется низкой плотностью населенных пунктов. Единственной группой населенных пунктов, тяготеющих друг к другу за потреблением услуг, является группа населенных пунктов п. Тазовский - с. Находка - с. Газ-Сале. Расстояние между п. Тазовский и с. Газ-Сале составляет порядка 35 км, расстояние между п. Тазовский и с.Находка - порядка 130 км.

Особенностью территориального развития муниципального округа является отдаленность населенных пунктов с. Антипаюта, с. Гыда, д. Тадебя-Яха, д. Юрибей и д. Матюй-Сале от административного центра муниципального образования на расстоянии более 190 км. Население д. Тадебя-Яха, д. Юрибей, д. Матюй-Сале, д. Тибей-Сале составляют коренные малочисленные народы Севера. Отличительной чертой данных населенных пунктов является сезонное пребывание в них населения, ведущий хозяйственную деятельность на основе традиционных занятий коренных малочисленных народов Севера.

Данные населенные пункты являютсяСхема расселения городского округа приведена в приложении Б.

Населенные пункты муниципального округа характеризуются стабильностью постоянного населения. Численность населения муниципального округа и прогноз ее изменения представлены ниже (Таблица 16).

Таблица 16 - Численность населения муниципального образования, тыс. человек

Table with 3 columns: Наименование населенного пункта, Фактическая численность населения на начало года, Прогноз численности населения на конец года, тыс. человек. Rows include: п. Тазовский, с. Антипаюта, с. Газ-Сале, с. Гыда, с. Находка, д. Тадебя-Яха, д. Тибей-Сале, д. Матюй-Сале, д. Юрибей, Всего.

На территории муниципального округа сохранилась уникальная система природопользования, основанная на традиционных формах хозяйствования коренного населения - оленеводство, рыбный и охотничий промысел.

Спецификой географического положения муниципального округа является близость к крупнейшим газоконденсатным месторождениям Ямало-Ненецкого автономного округа. Муниципальный округ отнесен к основным районам по добыче углеводородных полезных ископаемых в регионе, что обуславливает значительную численность временного населения на территории муниципального образования.

Планирование развития сети объектов обслуживания населения должно осуществляться с учетом экономической эффективности строительства и дальнейшего содержания объектов. Роль населенного пункта в системе расселения характеризуется обязательным минимальным набором объектов обслуживания населения, а также накладывает дополнительную нагрузку на сеть инфраструктурных объектов в связи с использованием услугами таким объектов населением системы расселения в целом.

Таким образом, расчетные показатели обеспеченности объектами местного значения должны быть установлены дифференцировано в зависимости от численности постоянного населения населенного пункта и его роли в местной системе расселения, расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности - с учетом климатических особенностей территории. Расчетные показатели для населенных пунктов д. Тадебя-Яха, д. Тибей-Сале, д. Матюй-Сале и д. Юрибей устанавливаются нецелесообразно ввиду низкого градостроительного потенциала населенных пунктов.

С учетом районирования, приведенного в РНГП Ямало-Ненецкого автономного округа, дифференциация населенных пунктов муниципального округа по численности населения и роли в местной системе расселения приведена в таблице Б.1 приложения Б.

### 2.1.3. Приоритеты, цели и задачи социально-экономического развития муниципального округа

Согласно Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Тазовский район до 2025 года, утвержденной решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 28.11.2012 № 9-11-80 (далее – Стратегия СЭР муниципального округа Тазовский район до 2025 года), миссия муниципального округа – территория активного развития, район эффективной природопользования, перспективная база газодобывающей промышленности Ямала. В числе стратегических приоритетов:

- развитие человеческого капитала;
- сбалансированное пространственное развитие;
- обеспечение ускоренного внедрения цифровых технологий в экономике и социальной сфере;
- повышение эффективности и конкурентоспособности экономики.

Стратегической целью социально-экономического развития муниципального образования является обеспечение высокого уровня и качества жизни населения муниципального округа Тазовский район на основе эффективного освоения природных ресурсов.

Для достижения стратегической цели социально-экономического развития сформулирован перечень решаемых задач, в которых в частности включены:

1. Обеспечение устойчивой социальной, экономической и культурной деятельности коренных малочисленных народов Севера, в том числе сохранение и модернизация хозяйственно-бытового комплекса традиционного природопользования.
2. Развитие системы образования, создание условий для развития молодежи, повышение уровня удовлетворения социально-культурных потребностей населения.
3. Развитие жилищной сферы.
4. Создание полноценной коммунальной и транспортной инфраструктуры.
5. Обеспечение сбалансированного пространственного развития территории, позволяющего сформировать рациональную планировочную структуру, систему расселения.

В соответствии со стратегией СЭР муниципального округа Тазовский район до 2025 года в муниципальном образовании будет развита система обеспечивающей инфраструктуры туристско-рекреационного комплекса, успешно завершено стро-

ительство транспортных и социальных объектов, инженерной и жилищно-коммунальной инфраструктур (водоснабжение, канализация, электро- и теплоснабжение), сформирована комфортная среда проживания, развит функционально-планировочный каркас территории.

В целях реализации положений стратегии СЭР муниципального округа Тазовский район до 2025 года принята Программа комплексного развития муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа до 2030 года, утвержденная постановлением Администрации Тазовского района от 15.09.2021 № 835-п и содержащая перечень мероприятий по строительству инфраструктурных объектов.

Анализ документов стратегического планирования с позиции градостроительного проектирования дает материал для достоверного определения существующего уровня потребления благ и услуг населением, а учет планируемых целевых индикаторов и мероприятий по строительству инфраструктурных объектов позволяет обоснованно установить минимально допустимый уровень обеспеченности благ и услуг на планируемый период.

Качественные характеристики основных результатов социально-экономического развития муниципального округа Тазовский район определяют направления развития муниципального образования в различных сферах, подлежат учету и отражению в местных нормативах градостроительного проектирования через перечень нормируемых видов объектов местного значения и систему расчетных показателей для них.

### 2.2. Обоснование расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения

#### 2.2.1. В области образования

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального округа в области образования установлены с учетом:

- анализа сложившейся демографической ситуации и прогнозов ее изменения, а именно, общей численности населения и отдельных возрастных групп (от 1 до 7 лет, от 7 до 15 лет, от 16 до 18 лет, от 5 до 18 лет);
- оценки фактического уровня обеспеченности населения образовательными организациями;
- Письма Минобрнауки России от 04.05.2016 № АК-950/02 «О методических рекомендациях»;
- задач, целевых показателей и мероприятий документов стратегического планирования муниципального образования, направленных на развитие сферы образования.

Единицы измерения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами местного значения в области образования выражены в виде охвата детей соответствующей возрастной группы согласно Письму Минобрнауки России № АК-950/02 «О методических рекомендациях»: детей в возрасте от 1 до 7 лет - дошкольными образовательными организациями, детей в возрасте от 7 до 18 лет - общеобразовательными организациями, детей в возрасте от 5 до 18 лет - организациями дополнительного образования. Для дошкольных образовательных организаций возрастная категория детей от 1 до 7 лет принята исходя из отсутствия спроса у населения ясельных групп для детей до 1 года. Для дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций расчетный показатель дополнительно выражен в виде удельного количества мест, приходящегося на 1 тыс. человек общей численности населения, в целях удобства его применения в случае отсутствия данных о возрастной структуре населения.

Расчетные показатели для объектов местного значения, формирующих системудошкольного и дополнительного образования установлены с учетом целевых показателей документов стратегического планирования, представленных ниже (Таблица 17, Таблица 18).

Таблица 17 - Целевые показатели развития системы дошкольного образования

Наименование целевого показателя/наименование документа стратегического планирования	Значение целевого показателя			
	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
Доля детей, охваченных дошкольным образованием, %				

Постановление Правительства ЯНАО от 25.12.2013 № 1132-П «Об утверждении государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие образования»	100	100	100	100
Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей 1-6 лет				
Постановление Администрации Тазовского района от 09.12.2014 № 580 «Об утверждении муниципальной программы Тазовского района «Развитие образования на 2015 - 2025 годы»	-	-	-	63

Таблица 18 - Целевые показатели развития системы дополнительного образования

Наименование целевого показателя/наименование документа стратегического планирования	Значение целевого показателя			
	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет образовательными программами дополнительного образования				
Постановление Правительства ЯНАО от 25.12.2013 № 1132-П «Об утверждении государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие образования»	85,4	85,5	86,0	86,0
Региональный проект «Успех каждого ребенка»	85,0	90,5	92,0	-

Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности общеобразовательными организациями установлен исходя из условий достижения следующих значений целевых показателей:

- доля муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательную программу начального общего образования в первую смену - 100%;
- доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую (третью) смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях - 0%;
- охват детей в возрасте от 7 до 15 лет начальным общим и основным общим образованием - 100%;
- охват детей в возрасте от 16 до 18 лет средним общим образованием - 60%.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности дошкольными образовательными и общеобразовательными организациями установлены дифференцировано в зависимости от численности населения населенных пунктов муниципального округа, специфики предоставления образовательных услуг.

Система образования в муниципальном округе функционирует с учетом национальных особенностей - проживания на его территории коренных малочисленных народов Севера (далее - КМНС) и ведения ими кочевого и (или) полукочевого образа жизни. Для обеспечения доступности качественного образования для КМНС, сохранения их языка, культуры и традиций, проживающих в местах традиционно хозяйственной деятельности и ведущих кочевой и (или) полукочевой образ жизни необходимо обеспечить размещение и функционирование школьных интернатов по семейному принципу с выделением этнокультурного компонента (размещение национальных мастерских), а также организацию кочевого дошкольного и школьного обучения.

Размеры земельных участков образовательных организаций установлены с учетом требований к размещению и функциональному составу участка, регламентированных документами в области стандартизации (своды правил), техническими нормами и правилами (санитарные правила):

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования

к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20);

- СП 252.1.325800.2016 «Здания дошкольных общеобразовательных организаций. Правила проектирования» (далее - СП 252.1.325800.2016);

- СП 251.1.325800.2016 «Здания общеобразовательных организаций. Правила проектирования» (далее - СП 251.1.325800.2016);

- СП 4.1.3130.2013. Свод правил. Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям (далее - СП 4.1.3130.2013);

- СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89\* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (далее - СП 42.13330.2016).

Случаи возможного сокращения размеров земельных участков установлены с учетом отнесения территории муниципального округа к климатическому району I, подрайону II согласно СП 131.1.3330.2020 «СНиП 23-01-99\* Строительная климатология».

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности для образовательных организаций установлены исходя из периодичности пользования такими объектами, экономической эффективности строительства объектов с учетом их наполняемости, специфики системы расселения муниципального округа и дифференцированы по видам жилой застройки и численности населения населенных пунктов.

#### 2.2.2. Власти физической культуры и массового спорта

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального округа в области физической культуры и массового спорта установлены с учетом:

- оценки фактического уровня обеспеченности населения объектами спорта;
- приказа Минспорта России от 21.03.2018 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций о применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации в объектах физической культуры и спорта» (далее - приказ Минспорта России от 21.03.2018 № 244);
- приказа Минспорта России от 19.08.2021 № 649 «О рекомендуемых нормативах и нормах обеспеченности населения объектами спортивной инфраструктуры»;
- задач, целевых показателей и мероприятий документов стратегического планирования муниципального образования, направленных на развитие сферы физической культуры и спорта.

Сеть спортивных сооружений муниципального округа Тазовский район представлена спортивными залами, плавательными бассейнами, плоскостными спортивными сооружениями, лыжными базами, крытыми спортивными объектами с искусственным льдом, сооружениями для стрелковых видов спорта, а также объектами городской и рекреационной инфраструктуры, приспособленными для занятий физической культуры и спортом. Всего в муниципальном округе 84 спортивных сооружения единовременной пропускной способностью 1790 человек. Учитывая нормативную единовременную пропускную способность объектов спорта в соответствии с приказом Минспорта России от 21.03.2018 № 244 (122 на 1 тыс. человек) недостаточно обеспечено спортивными сооружениями население с. Антипаюта, с. Гыда и с. Находка. В п. Тазовский и с. Газ-Сале обеспеченность населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности составляет свыше 100%. Объекты спорта периодического пользования расположены в п. Тазовский - плавательный бассейн. В населенных пунктах д. Тадебя-Яха, д. Тибей-Сале, д. Матюй-Сале и д. Юрибей объекты спорта отсутствуют.

Таким образом, учитывая инфраструктурную обеспеченность населенных пунктов и их роль в системе расселения, характеристику по интенсивности урбанизации и уровню градостроительного освоения, а также планы по строительству объектов спорта согласно программе комплексного развития муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа до 2030 года, утвержденной постановлением Администрации Тазовского района от 15.09.2021 № 835 (далее



– Программе комплексного развития муниципального округа Тазовский район до 2030 года), расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами спорта установлены дифференцировано в разрезе групп населенных пунктов по численности населения.

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов местного значения муниципального округа в области физической культуры и массового спорта установлены с учетом периодичности пользования населением такими объектами и планировочной структуры населенных пунктов.

### 2.2.3. В области культуры

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального округа в области культуры установлены с учетом:

– оценки фактического уровня обеспеченности населения объектами культуры;

– распоряжения Минкультуры России от 02.08.2017 № Р-965 «Об утверждении Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры»;

– задач, целевых показателей и мероприятий документов стратегического планирования муниципального образования, направленных на развитие сферы культуры.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности библиотеками и музеями выражены в количестве объектов, приходящихся на населенных пункт, и установлены в соответствии со сложившейся системой библиотечного и музейного обслуживания в муниципальном округе. Библиотечная сеть в муниципальном образовании сложилась и представлена центральной районной библиотекой, районной детской библиотекой в п. Тазовский и сельскими библиотеками – филиалами центральной районной библиотеки в селах Антипаюта, Газ-Сале, Гыда и Находка. МБУ «Тазовский районный краеведческий музей» расположен в п. Тазовский.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности учреждениями культуры клубного типа и кинотеатрами выражены в количестве объектов, приходящихся на населенных пункт, и в удельном количестве посадочных мест на 1000 человек общей численности населения. Удельные показатели количества посадочных мест установлены дифференцировано в разрезе групп населенных пунктов по численности населения с учетом планов по строительству объектов культуры согласно Программе комплексного развития муниципального округа Тазовский район до 2030 года.

Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности домами ремесел установлен исходя из потребности муниципального округа в создании условий не только для сохранения национальных культур Ямало-Ненецкого автономного округа, но и для развития традиционно-прикладного творчества, народных промыслов и ремесел коренных малочисленных народов Севера.

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов местного значения муниципального округа в области культуры установлены с учетом периодичности пользования населением такими объектами и планировочной структуры населенных пунктов.

### 2.2.4. В области молодежной политики

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами местного значения в области молодежной политики установлены с учетом:

– оценки фактического уровня обеспеченности населения объектами в области молодежной политики;

– Приказа Росмолодежи от 13.05.2016 № 167 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации работы органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления, реализующих государственную молодежную политику»;

– РНГП Ямало-Ненецкого автономного округа;

– задач, целевых показателей развития сферы молодеж-

ной политики согласно документам стратегического планирования Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципально-го образования.

Поддержка инициативной молодежи в муниципальном округе осуществляется на базе МБУ «Молодежный центр». Молодежный центр размещается в здании Районного Дома культуры и занимает помещения общей площадью порядка 130 кв.м. Фактическая мощность учреждения составляет 250 мест. Таким образом, расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности молодежными центрами установлен исходя из условия необходимого функционирования в муниципальном округе не менее 1 такого объекта.

Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности молодежными центрами установлен с учетом периодичности пользования населением объектами такого вида и планировочной структуры населенного пункта п. Тазовский.

### 2.2.5. В области архивного дела

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами местного значения в области архивного дела установлены с учетом оценки фактического уровня обеспеченности населения объектами в области архивного дела и положений Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» органы местного самоуправления муниципального образования обязаны создавать архивы для хранения, комплектования (формирования), учета и использования, образовавшихся в процессе их деятельности архивных документов.

Нормативами градостроительного проектирования муниципального округа Тазовский район установлен расчетный показатель минимально допустимой обеспеченности муниципальными архивами – не менее 1 объекта на муниципальный округ.

Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности муниципальных архивов установлен с учетом эпизодичности пользования населением такими объектами и структуры населенного пункта п. Тазовский.

### 2.2.6. В области отдыха и туризма

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами местного значения в области отдыха и туризма установлены с учетом:

– оценки фактического уровня обеспеченности населения объектами в области отдыха и туризма;

– численности детей в возрасте от 7 до 18 лет;

– задач, целевых показателей и мероприятий документов стратегического планирования муниципального образования, направленных на развитие сферы отдыха и туризма.

К нормируемым видам объектов местного значения в области отдыха и туризма отнесены организации отдыха детей и их оздоровления, гостиницы и аналогичные коллективные средства размещения. Расчетные показатели обеспеченности населения организациями отдыха детей и их оздоровления, гостиницами и аналогичными коллективными средствами размещения определены с использованием расчетного метода.

Согласно муниципальной программе Тазовского района «Основные направления развития культуры, физической культуры и спорта, развития туризма, повышения эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2015 – 2025 годы», утвержденной постановлением Администрации Тазовского района от 09.12.2014 № 584, доля детей и молодежи в возрасте от 7 до 18 лет, охваченных различными формами отдыха, от общего количества данной категории гражданна период до 2025 года должна составить не менее 25%. В соответствии с Распоряжением Минпросвещения России от 28.11.2019 № Р-121 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие сферы отдыха и оздоровления детей» в целях увеличения численности детей, направленных в организации отдыха детей и их оздоровления, одной из приоритетных задач является создание новых мест для отдыха детей и их оздоровления.

Организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время в муниципальном образовании осуществляется на базе общеобразовательных организаций. Учитывая задачи документов стратегического планирования по увеличению охвата детей в возрасте от 7 до 18 лет различными формами отдыха и оздоровления и значительного числа на территории муниципального образования коренных малочисленных народов Севера, ведущих традиционный образ жизни, целесообразна организация не менее 6 летних детских лагерей на территориях факторий единовременной вместимостью каждого 40 мест.

С учетом планируемых мероприятий по организации детских лагерей на территориях факторий и общего числа детей в возрасте от 7 до 18 лет в муниципальном образовании удельный показатель числа мест в организациях отдыха детей и их оздоровления составит не менее 12 мест на 1 тыс. детей в возрасте от 7 до 18 лет.

Число мест в гостиницах и аналогичных коллективных средствах размещения в муниципальном округе 172, что в удельном эквиваленте с учетом численности населения муниципального образования составляет 10 мест на 1 тыс. человек. Учитывая планируемые мероприятия по строительству гостиничного комплекса в п. Тазовский и в с. Антипаюта удельный показатель числа мест в гостиницах и аналогичных коллективных средствах размещения составит не менее 12 мест на 1 тыс. человек.

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности для объектов местного значения в области отдыха и туризма не устанавливаются.

### 2.2.7. В области бытового обслуживания

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами местного значения муниципального округа в области бытового обслуживания установлены с учетом:

– оценки фактического уровня обеспеченности населения объектами в области бытового обслуживания;

– планов по строительству объектов бытового обслуживания согласно документам стратегического планирования муниципального образования.

К нормируемым объектам в области бытового обслуживания относятся бани. Бани имеются в п. Тазовский и с. Гыда. Планируются к размещению бани в с. Антипаюта и с. Гыда.

Расчетный показатель минимально допустимого уровня территориальной доступности бань не устанавливается.

### 2.2.8. В области обеспечения внутреннего правопорядка

Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности участковыми пунктами полиции установлен с учетом Приказа МВД России от 29.03.2019 № 205 «О несении службы участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности» (далее – Приказ МВД России от 29.03.2019 № 205), фактического количества сформированных административных участков и участковых пунктов полиции в населенных пунктах муниципального округа Тазовский район.

В соответствии с Приказом МВД России от 29.03.2019 № 205 за участковым уполномоченным полиции приказом начальника территориального органа МВД России на районном уровне закрепляется административный участок, размеры и границы которого определяются: в городских населенных пунктах – исходя из численности проживающего населения и граждан, состоящих на профилактическом учете, состояния оперативной обстановки, особенностей административно-территориального деления муниципальных образований, в сельской местности – в границах одного или нескольких объединенных общей территорией сельских населенных пунктов. Свою деятельность при несении службы участковый уполномоченный полиции осуществляет на обслуживаемой территории либо в служебном помещении, расположенном на административном участке – участковом пункте полиции.

В муниципальном округе Тазовский район сформировано 10 административных участков, 6 из которых приходится на п. Тазовский. Участковые уполномоченные полиции административных участков п. Тазовский свою деятельность осуществляют

в служебном помещении, расположенном по адресу ул. Почтовая 16. Также служебные помещения для осуществления деятельности участковых уполномоченных полиции организованы в селах Газ-Сале и Гыда.

Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности участковых пунктов полиции установлен с учетом эпизодичности пользования населением таким видом объекта и структуры населенных пунктов.

### 2.2.9. В области благоустройства территории и организации массового отдыха населения

К числу стратегических задач социально-экономического развития муниципального округа относится формирование комфортной и благоустроенной среды проживания.

Общественные пространства являются неотъемлемой частью социальной жизни человека. Уровень благоустройства среды определяет комфортное проживание граждан, является отражением жизненного уклада и культуры населения. Объекты, формирующие общественные пространства, их доступность для населения, озеленение территории населенных пунктов – показатели общего уровня благосостояния муниципального образования.

В пределах населенных пунктов озелененные территории имеют следующее функциональное назначение:

– насаждения общего пользования (в том числе парки, скверы, озелененные территории общего пользования);

– насаждения ограниченного пользования (в том числе внутриквартальные насаждения, насаждения на участках объектов общественного назначения ограниченного пользования (школ, детских садов и т.д.);)

– озеленение улично-дорожной сети – зеленые насаждения в пределах красных линий транспортных коммуникаций улиц, дорог, магистралей;

– озеленение специального назначения (на территориях коммунально-складских учреждений, санитарно-защитных зон, водоохранные, овражные и прочие посадки, кладбища, питомники).

Расчетные показатели в отношении объектов благоустройства и организации массового отдыха населения установлены с учетом раздела 9 СП 42.13330.2016, климатических особенностей и принадлежности территорий муниципального образования к определенным природным зонам в соответствии с СП 131.13330.2020 «СНиП 23-01-99 Строительная климатология» (расположено в зонах арктической, субарктической тундры и лесотундры), сложившейся практики проектирования и строительства данных объектов, исходя из анализа потребности населения в данных объектах и возможностей территории.

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов озеленения установлены с учетом фактической ситуации и потенциальной возможности развития территории. В границах пешеходной доступности необходимо предусматривать не менее одного объекта озеленения.

Расчетный показатель минимально допустимого размера земельного участка площадки для выгула собак определен исходя из анализа потребности населения в данных объектах и возможностей территории.

### 2.2.10. В области жилищного строительства

Одна из ключевых задач при планировании развития жилых территорий – достижение оптимального баланса территорий жилой застройки и инфраструктурных объектов в границах элемента планировочной структуры. Доля территорий, необходимых для размещения объектов социальной инфраструктуры, определяется нормативной потребностью в мощности объектов социальной инфраструктуры и потребностью в территории для размещения объектов заданной мощности, типом жилой застройки, особыми условиями использования территории, зависящими от природно-климатических факторов (климат, рельеф, возможность озеленения территории). Помимо объектов социальной инфраструктуры жилая застройка должна быть обеспечена транспортной и коммунальной инфраструктурами, объектами благоустройства. В жилой застройке должны быть

учтены требования противопожарной защиты, санитарно-эпидемиологические требования, обеспечивающие благоприятные условия жизнедеятельности.

Расчетная плотность населения в границах элемента планировочной структуры является показателем обеспеченности населения территорией для размещения объектов жилищного строительства с учетом всех выше перечисленных факторов.

Расчетная плотность населения позволяет определить максимальную численность населения в границах рассматриваемой территории и, соответственно, потребность в размещении инфраструктурных объектов необходимой мощности для этой территории; применяется при разработке генерального плана муниципального округа, проектов планировки территорий населенных пунктов.

Для территорий индивидуальной жилой застройки следует учитывать расчетную плотность населения в границах квартала жилой застройки, зависящую от показателя семейности и размера земельного участка индивидуальной застройки, приведена ниже (Таблица 19).

Таблица 19 - Расчетная плотность населения квартала индивидуальной жилой застройки

Размер земельного участка индивидуальной жилой застройки, га	Расчетная плотность населения, человек/га, в зависимости от среднего показателя семейности (человек в семье)			
	2,5	3,0	3,5	4,0
0,06	42	50	58	67
0,08	31	38	44	50
0,10	25	30	35	40
0,12	21	25	29	33

### 2.2.11. В области автомобильных дорог местного значения и транспортного обслуживания

Уровень обеспеченности индивидуальными легковыми автомобилями принят с учетом усредненных данных о количестве зарегистрированных автомобилей на территории муниципального округа Тазовский район.

Общая потребность в местах постоянного хранения для многоквартирного дома и временного хранения для объектов обслуживания принята исходя из прогнозируемого уровня обеспеченности индивидуальными легковыми автомобилями при условии, что каждый автомобиль обеспечен местом для стоянки. Нормирование данного расчетного показателя на единицу площади позволяет производить расчет унифицированно для объектов различного класса, независимо от сложившейся обеспеченности жилой площади на человека.

В целях установления показателя минимальной обеспеченности местами постоянного хранения легковых автомобилей для объектов капитального строительства жилого назначения были проанализированы данные о параметрах строящегося жилья на территории муниципального округа, рассчитан средний размер квартиры. Полученное значение принято для жилья массового класса.

На территории застройки объектами индивидуального жилищного строительства и усадебными жилыми домами следует предусматривать 100-процентную обеспеченность машино-местами для хранения и парковки индивидуальных легковых автомобилей, принадлежащих жителям, проживающим на данной территории.

Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности остановочных пунктов, выраженный в пешеходной доступности, установлен в соответствии с природно-климатическими условиями муниципального округа. Нормативная дальность пешеходных подходов до остановочных пунктов равна 300 м, составляет порядка 4-5 минут. Данный показатель допускается увеличить до 600 м, с обязательным обеспечением основных путей подхода к остановкам общественного транспорта пунктами обогрева людей.

Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности остановочными пунктами не устанавливаются.

Расчетный показатель обеспеченности велосипедными дорожками установлен с учетом функционально-планировочной структуры населенных пунктов и возможностей развития велоинфраструктуры. В населенных пунктах с численностью свыше 5000 человек объемы автотрафика делают передвиже-

ние на велосипедах по проезжей части небезопасным. Для повышения безопасности и качества среды по основным улицам требуется строительство выделенных велосипедных дорожек.

Расчетный показатель обеспеченности лодочными станциями для прибрежных населенных пунктов необходим для формирования территории для организованного хранения маломерных судов. Организованное хранение может быть открытым на берегу или в акватории водоемов, а также в закрытых боксах на прибрежных территориях. Расчетный показатель в размере 15 мест на 1000 жителей населенного пункта установлен исходя из среднего уровня обеспеченности маломерными судами, зарегистрированных в установленном порядке, который составляет около 10 маломерных судов на 1000 человек. Согласно данным статистики ежегодный прирост зарегистрированных маломерных судов составляет 5%. На расчетный срок уровень обеспеченности местами хранения установлен с учетом ростом обеспеченности.

### 2.2.12. В области электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения

Расчетные показатели минимального допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области электроснабжения выражены в следующих показателях:

- укрупненные показатели расхода электроэнергии коммунально-бытовых потребителей, кВт\*ч/чел. в год;
- годовое число часов использования максимума электрической нагрузки, ч.

Показатели установлены на основании фактической численности населенных пунктов муниципального округа Тазовский район с учетом Постановления Правительства ЯНАО от 04.08.2016 N 748-П «Об утверждении нормативов потребления коммунальной услуги по электроснабжению и нормативов потребления электрической энергии в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме в Ямало-Ненецком автономном округе».

Установленные значения являются необходимым и достаточным основанием для определения нагрузок на сети и головные объекты.

Расчетные показатели минимального допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области газоснабжения выражены в укрупненных показателях потребления природного газа. Показатели установлены на основании «СП 42-101-2003. Свод правил по проектированию и строительству. Общие положения по проектированию и строительству газораспределительных систем из металлических и полиэтиленовых труб» с учетом Постановления Правительства ЯНАО от 24.06.2016 N 578-П «Об утверждении нормативов потребления коммунальной услуги по газоснабжению в Ямало-Ненецком автономном округе».

Расчетные показатели минимального допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области водоснабжения населения, водоотведения выражены в удельных среднесуточных водопотреблении (за год) и водоотведении (за год). Удельные среднесуточные водопотребление и водоотведение учитывают нагрузку жилых и общественных зданий, коммунально-бытовых объектов (за исключением промышленности).

Удельное среднесуточное водопотребление (за год) установлено на основании СП 31.13330.2021 «СНиП 2.04.02-84\* «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения» с учетом Постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18.09.2017 № 982-П «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному, горячему водоснабжению и водоотведению в Ямало-Ненецком автономном округе» для потребителей с различной степенью благоустройства. Минимальный размер показателя составит 179-197 л/сут на человека. Удельное среднесуточное водоотведение равно удельному среднесуточному водопотреблению. Установленные значения являются необходимым и достаточным основанием для определения нагрузок на сети и головные объекты.

Выбор количества и расчет мощности объектов теплоснабжения выполняются исходя из расчета подключенной к ним нагрузки. Расчетные часовые расходы тепла на отопление жи-

лых, административных и общественных зданий и сооружений рассчитываются согласно разделу 5 СП 50.13330.2012 «СНиП 23-02-2003 «Тепловая защита зданий» по укрупненным показателям расхода тепла, отнесенным к 1 кв. м общей площади зданий, и СП 131.13330.2020 «СНиП 23-01-99\* «Строительная климатология». Для вновь создаваемых зданий, строений, сооружений удельная характеристика расхода тепловой энергии на отопление и вентиляцию должна постепенно уменьшаться: с 1 января 2023 года - на 40%, а с 1 января 2028 года - на 50% согласно п. 7 приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17.11.2017 № 1550/пр «Об утверждении Требований энергетической эффективности зданий, строений, сооружений». Величина расхода тепла на вентиляцию для жилой застройки не учитывается, а для административных и общественных зданий в зависимости от назначения составляет от 65% (для общественных зданий) до 120% (для поликлиник и больниц) от нагрузки на отопление. Удельная величина тепловой энергии на нагрев горячей воды потребителями на 1 кв. м общей площади здания рассчитана согласно Приложению Г СП 124.13330.2012 «СНиП 41-02-2003 «Тепловые сети». При выборе мощности объектов централизованного теплоснабжения необходимо учитывать не только нагрузки, но и тепловые потери в сетях, утечки в сетях, потери на собственные нужды котельной и необходимый резерв мощности.

Расчетная температура наружного воздуха для расчетных часовых расходов тепла на отопление жилых, административных и общественных зданий и сооружений принята в соответствии с СП 131.13330.2020 «СНиП 23-01-99\* «Строительная климатология». Для муниципального округа Тазовский район значения климатических параметров принимаются равными значениям климатических параметров ближайшего к нему населенного пункта.

### 2.2.13. В области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения

Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности кладбищами традиционного захоронения принят в соответствии с СП 42.13330.2016. Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности кладбищ не нормируется.

2.3. Обоснование расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов местного значения

На основании характеристик природно-климатических условий, представленных в разделе 2.1.2 определен температурно-влажностно-ветровой показатель Миссенарда (ЕТ). Данный показатель характеризует теплоощущения одетого человека. Расчет эквивалентно-эффективной температуры произведен по формуле:

$$ET = 37 - \frac{37 - t}{0.68 - 0.0014f + \frac{1}{1.76 + 1.4v^{0.75}}} - 0.29t \left(1 - \frac{f}{100}\right),$$

Где:  
t - среднесуточная температура в самый холодный месяц года;  
f - относительная влажность воздуха (среднемесячная относительная влажности воздуха);  
v - среднемесячная скорость ветра.

Показатель Миссенарда для территории муниципального округа Тазовский район составляет минус 42,2°С.

Согласно значениям температуры, рассчитанным по формуле Миссенарда, определен риск опасности для здоровья человека и время, которое человек может провести на открытом воздухе без угрозы переохлаждения (Таблица 20).

Таблица 20 - Риск опасности для здоровья человека и время, которое человек может провести на открытом воздухе без угрозы переохлаждения

Приведенная температура, °С	Опасность для здоровья человека	Время, в течение которого есть вероятность замерзнуть
От 0 до минус 9	Низкий риск обморожения. Незначительное увеличение дискомфорта.	1 - 2 часа

От минус 10 до минус 27	Низкий риск обморожения. Есть риск переохлаждения при нахождении на открытом воздухе, в течение длительного времени без надлежащей защиты от холода.	30 - 60 минут
От минус 28 до минус 39	Есть риск обморожения. Есть риск переохлаждения при нахождении на открытом воздухе, в течение длительного времени без надлежащей одежды или укрытия от ветра и холода.	10 - 30 минут
От минус 40 до минус 47	Высокий риск обморожения. Есть риск переохлаждения при нахождении на открытом воздухе, в течение длительного времени без надлежащей одежды или укрытия от ветра и холода.	5 - 10 минут
От минус 48 до минус 54	Очень высокий риск обморожения. Серьезный риск гипотермии при нахождении на открытом воздухе, в течение длительного времени без надлежащей одежды или укрытия от ветра и холода.	2 - 5 минут
От минус 55 и холоднее	Крайне высокий риск обморожения. Находится на открытом воздухе опасно!	менее 2 минут

В зависимости от погодных условий определено максимальное время, которое может пройти человек без риска получить обморожение - 5 минут. Соответственно, предельное значение расчетного показателя максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов не должно превышать 5 минут пешком.

Если по каким-либо причинам (экономические основания, структура расселения, интенсивность использования территории, преграды естественного и антропогенного происхождения) отсутствует возможность обеспечения предельного значения пешеходной доступности, расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности необходимо выражать в транспортной доступности. В отдельных случаях предельное значение пешеходной доступности может быть увеличено при условии наличия на пути следования пешехода пунктов обогрева (такими могут выступать объекты обслуживания населения, теплые остановочные пункты и т.д.).

### 3. ПРАВИЛА И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ

Действие МНГП муниципального округа Тазовский район распространяется на всю территорию муниципального образования.

МНГП муниципального округа Тазовский район обязательны для всех субъектов градостроительной деятельности на территории городского округа независимо от их организационно-правовой формы.

МНГП муниципального округа Тазовский район распространяются на вновь разрабатываемую градостроительную и иную документацию, а также проекты внесения изменений в такую документацию.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения, установленные настоящими нормативами градостроительного проектирования, применяются в соответствии с настоящим разделом.

При разработке генерального плана муниципального округа Тазовский район расчетные показатели применяются для определения параметров функциональных зон, характеристик и местоположения объектов местного значения муниципального округа.

При разработке правил землепользования и застройки муниципального округа Тазовский район расчетные показатели применяются для установления в градостроительных регламентах предельных размеров земельных участков. В случае, если в правилах землепользования и застройки определены территории, в границах которых запланирована деятельность по комплексному развитию, расчетные показатели применяются для определения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения.

При разработке документации по планировке территории муниципального округа Тазовский район расчетные показатели применяются для определения характеристик планируемого развития территории, в том числе плотности и параметров застройки территории, характеристик планируемых к размещению объектов капитального строительства, размеров земельных участков.

При выдаче разрешения на строительство расчетные показатели применяются для проведения проверки соответствия проектной документации требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи предельного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, а также допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации.

При выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства расчетные показатели необходимо применять для формирования комиссией по подготовке проекта правил землепользования и застройки рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в его предоставлении.

При разработке правил благоустройства территории муниципального округа Тазовский район расчетные показатели применяются для установления норм и правил благоустройства, в том числе требований к проектам благоустройства.

При организации конкурсов на разработку документации архитектурно-строительного проектирования, проектов благоустройства расчетные показатели применяются для установления требований к проектным решениям по развитию территории и размещению объектов, содержащихся в конкурсной документации.

При разработке проектной документации, проектов благоустройства расчетные показатели применяются для установления параметров и характеристик территорий, зданий и сооружений.

При комплексном развитии территории расчетные показатели применяются для определения характеристик планируемого развития территории, в том числе параметров застройки территории, видов разрешенного использования и размеров земельных участков в решениях органа местного самоуправления о комплексном развитии, в документации по планировке территории комплексного развития.

При отмене и (или) изменении действующих нормативных документов Российской Федерации и (или) Ямало-Ненецкого автономного округа следует руководствоваться нормами, вводимыми взамен отмененных.

Приложение А - Перечень видов объектов местного значения, подлежащих нормированию в МНГП муниципального округа Тазовский район

№ п/п	Наименования видов объектов местного значения	Нормативное обоснование
1.	Объекты в области образования	пп. 1 п. 1 ст. 9, ст. 23 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
	Дошкольные образовательные организации; общеобразовательные организации	п. 13 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
	Организации дополнительного образования	пп. 2 п. 1 ст. 9, ст. 23 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
	Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	ст. 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
		п. 13 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ

2.	Объекты в области физической культуры и массового спорта	
	Спортивные залы, плавательные бассейны, крытые спортивные объекты с искусственным льдом, лыжные базы, плоскостные спортивные сооружения	п. 19 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
3.	Объекты в области культуры	
	Общедоступные библиотеки; детские библиотеки	п.п. 16 ч. 1 ст. 16, п. 1 ч. 1 ст. 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
	Учреждения культуры клубного типа; музеи (выставочные залы, галереи); кинозалы; дома ремесел	п.п. 17 ч. 1 ст. 16, п. 1 ч. 1 ст. 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
4.	Объекты в области молодежной политики	
	Молодежные центры	п. 34 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
5.	Объекты в области архивного дела	
	Муниципальные архивы	п. 22 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
6.	Объекты в области отдыха и туризма	
	Организации отдыха детей и их оздоровления	п. 3 ст. 12.1 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
		п. 13 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
7.	Гостиницы и аналогичные коллективные средства размещения	п.п. 9 ч. 1 ст. 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
	Объекты в области бытового обслуживания	
	Бани	п. 15 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
8.	Объекты в области обеспечения внутреннего правопорядка	
	Участковые пункты полиции	п. 9.1 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
		п. 21 ч. II Приказа МВД России от 29.03.2019 № 205 «О несении служб участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности»
9.	Объекты в области благоустройства территории и организации массового отдыха населения	
	Озелененные территории общего пользования, в том числе парки, скверы, озелененные и благоустроенные территории;	п.п. 20, 25 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
	набережные, площадки для проведения массовых мероприятий, места массовой околородной рекреации, детские игровые площадки, площадки для выгула собак	
10.	Объекты в области жилищного строительства	
	Объекты жилищного строительства	п. 6 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ

11.	Объекты в области автомобильных дорог	
	Автомобильные дороги местного значения в границах муниципального округа; велосипедные дорожки	п. 5 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
		ст. 5 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
	Места хранения индивидуального автотранспорта	п. 5 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
	Остановочные пункты общественного пассажирского транспорта; лодочные станции	п. 7 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
12.	Объекты в области электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения	
	Тепловые электростанции (ТЭС). Электростанции газотурбинные (ГТЭС). Электростанции газопоршневые (ГПЭС). Электростанции дизельные (ДЭС). Газодизельные электростанции (ГДЭС). Электрические подстанции 35 кВ. Электрические подстанции 10 кВ. Электрические подстанции 6 кВ. Трансформаторные подстанции (ТП). Распределительные пункты (РП). Линии электропередачи 35 кВ. Линии электропередачи 10 кВ. Линии электропередачи 6 кВ	п. 4 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
	Пункты редуцирования газа (ПРГ). Газонаполнительные пункты (ГНП). Газопроводы распределительные высокого давления. Газопроводы распределительные среднего давления. Газопроводы распределительные низкого давления	п. 4 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
	Источники тепловой энергии. Центральные тепловые пункты. Индивидуальные тепловые пункты. Тепловые перекачивающие насосные станции. Теплопроводы магистральные. Теплопроводы распределительные (квартирные)	п. 4 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
	Водозаборы. Водопроводные очистные сооружения. Насосные станции. Водонапорные башни. Резервуары. Артезианские скважины. Водоводы. Водопроводы. Технические водопроводы	п. 4 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
13.	Очистные сооружения (КОС). Канализационные насосные станции (КНС). Канализация напорная. Канализация самотечная	п. 4 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
	Объекты в области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения	
	Кладбища традиционного захоронения	п. 23 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
Примечание - под Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ понимается Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»		

Приложение Б - Схема расселения муниципального округа Тазовский район



Таблица Б.1 - Дифференциация населенных пунктов по численности населения, роли в системе расселения, интенсивности урбанизации и уровню градостроительного освоения территории

Группировка населенных пунктов по численности населения	Роль в системе расселения	Интенсивность урбанизации, уровень градостроительного освоения территории	Наименование населенного пункта
свыше 5,0 тыс. чел.	общественный центр	территории умеренной урбанизации и градостроительного освоения	п. Тазовский
от 3,0 до 2,0 тыс. чел.		территории незначительной урбанизации и градостроительного освоения с низкой плотностью населения	с. Гыда
от 2,0 до 1,0 тыс. чел.			с. Антипаюта
от 1,0 до 0,5 тыс. чел.			с. Газ-Сале, с. Находка
менее 1,0 тыс. чел.		территории низкой урбанизации и градостроительного потенциала	д. Тадебя-Яха, д. Тибей-Сале, д. Матой-Сале, д. Юрибей

Приложение В - Перечень основных нормативных документов, использованных при подготовке МНГП муниципального округа Тазовский район

**Федеральные законы**  
Градостроительный кодекс Российской Федерации.  
Земельный кодекс Российской Федерации.  
Жилищный кодекс Российской Федерации.  
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  
Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».  
Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».  
Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».  
Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

Федеральный закон от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле».

Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

Федеральный закон от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации».

Федеральный закон от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике».

Федеральный закон от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации».

Федеральный закон от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

Федеральный закон от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».

#### Иные нормативные акты Российской Федерации

Постановление Правительства Российской Федерации от 16.12.2020 № 2122 «О расчетных показателях, подлежащих установлению в региональных нормативах градостроительного проектирования».

Приказ Минэкономразвития России от 15.02.2021 № 71 «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке нормативов градостроительного проектирования».

Приказ Федерального агентства по делам молодежи от 13.05.2016 № 167 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации работы органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления, реализующих государственную молодежную политику».

Приказ Минспорта России от 21.03.2018 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций о применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации в объектах физической культуры и спорта».

Приказ Минспорта России от 19.08.2021 № 649 «О рекомендованных нормативах и нормах обеспеченности населения объектами спортивной инфраструктуры».

Приказ МВД России от 29.03.2019 № 205 «О несении службы участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности».

Распоряжение Минкультуры России от 02.08.2017 № Р-965 «Об утверждении Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры».

Письмо Минобрнауки России от 04.05.2016 № АК-950/02 «О методических рекомендациях».

#### Нормативные акты Ямало-ненецкого автономного округа

Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 06.10.2006 № 42-ЗАО «Об административно-территориальном устройстве Ямало-Ненецкого автономного округа».

Постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31.01.2018 № 69-П «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Ямало-Ненецкого автономного округа».

Приказ департамента культуры Ямало-Ненецкого автономного округа от 18.05.2020 № 194 «Об утверждении Методических рекомендаций по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения Ямало-Ненецкого автономного округа услугами организаций культуры».

#### Нормативно-технические документы

СП 131.13330.2020 «СНиП 23-01-99 Строительная климатология».

СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

СП 124.13330.2012 «СНиП 41-02-2003 Тепловые сети».

СП 50.13330.2012 «СНиП 23-02-2003 Тепловая защита зданий».

СП 31.13330.2021 «СНиП 2.04.02-84 Водоснабжение. Наружные сети и сооружения».

СП 32.13330.2018 «СНиП 2.04.03-85 Канализация, наружные сети и сооружения».

СП 42-101-2003 «Общие положения по проектированию и строительству газораспределительных систем из металлических и полиэтиленовых труб».

СП 252.1325800.2016 «Здания дошкольных общеобразовательных организаций. Правила проектирования».

СП 251.1325800.2016 «Здания общеобразовательных организаций. Правила проектирования».

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

#### Иные документы

РД 34.20.185-94 «Инструкция по проектированию городских электрических сетей».

## Постановление Администрации Тазовского района № 1072-п от 02 декабря 2022 года

### О внесении изменения в раздел III Перечня главных администраторов доходов бюджета Тазовского района, утвержденного постановлением Администрации Тазовского района от 24 декабря 2021 года № 1167-п

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 45 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в

раздел III Перечня главных администраторов доходов бюджета Тазовского района, утвержденного постановлением Администрации Тазовского района от 24 декабря 2021 года № 1167-п.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации Тазовского района  
от 02 декабря 2022 года № 1072-п

#### ИЗМЕНЕНИЕ,

которое вносится в раздел III Перечня главных администраторов доходов бюджета Тазовского района

После строки

«		
975	2 02 25169 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах
»		

дополнить строкой следующего содержания:

«		
975	2 02 25179 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях
»		

## Постановление Администрации Тазовского района № 1073-п от 02 декабря 2022 года О внесении изменений в разделы II и III Перечня главных администраторов доходов бюджета Тазовского района, утвержденного постановлением Администрации Тазовского района от 24 декабря 2021 года № 1167-п

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 45 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

разделы II и III Перечня главных администраторов доходов бюджета Тазовского района, утвержденного постановлением Администрации Тазовского района от 24 декабря 2021 года № 1167-п.  
2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации Тазовского района  
от 02 декабря 2022 года № 1073-п

#### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в разделы II и III Перечня главных администраторов доходов бюджета Тазовского района

1. В разделе II:  
после строки

«		
863	1 16 01083 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
»		

дополнить строкой следующего содержания:

«		
863	1 16 01093 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
»		

2. В разделе III:  
2.1. после строки

«		
911	1 17 01040 14 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов
»		

дополнить строкой следующего содержания:

«		
911	2 02 19999 14 0000 150	Прочие дотации бюджетам муниципальных округов
»		

2.2. после строки

«		
962	1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
»		

дополнить строкой следующего содержания:

«		
962	1 11 09044 14 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
»		

**Постановление Администрации Тазовского района № 1082-п от 05 декабря 2022 года  
О признании утратившим силу постановления Администрации Тазовского района от 24 мая 2017 года № 685 «О межведомственной комиссии по вопросам признания в установленном порядке жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции на межселенных территориях муниципального образования Тазовский район»**

В целях систематизации муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, руководствуясь статьёй 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Тазовского района от 24 мая 2017 года № 685 «О межве-

**Постановление Администрации Тазовского района № 1084-п от 06 декабря 2022 года  
О внесении изменений в муниципальную программу Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 30 октября 2014 года № 520**

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Тазовского района, утвержденным постановлением Администрации Тазовского района от 19 августа 2019 года № 801, руководствуясь статьёй 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономическо-

домственной комиссии по вопросам признания в установленном порядке жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции на межселенных территориях муниципального образования Тазовский район».

2. Опубликовать настоящее постановление в районной общественно-политической газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района

**В.П. Паршаков**

го развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 30 октября 2014 года № 520.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2022 года.

Глава Тазовского района

**В.П. Паршаков**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Администрации Тазовского района от 06 декабря 2022 года № 1084-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в муниципальную программу Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы»**

1. В разделе III «Сведения о показателях муниципальной программы Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015 - 2025 годы»:

1.1. в графе 19 позиции «Показатель 1.1. Численность граждан из числа коренных малочисленных народов Севера, получивших дополнительные меры социальной поддержки» подпрограммы 1 «Сохранение традиционного образа жизни, культуры и языка коренных малочисленных народов Севера Тазовского района» число «1100» заменить на «955»;

1.2. в графе 19 позиции «Показатель 1.1. Доля личных хозяйств Тазовского района, обеспеченных ветеринарными препаратами, углеводно-витаминно-минеральными и кормовыми подкормками» подпрограммы 2 «Развитие агропромышленного комплекса в Тазовском районе» число «28» заменить на «0»;

1.3. в графе 19 позиции «Показатель 1.3. Число совещаний, проведенных по вопросам социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного

комплекса» подпрограммы 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы» число «30» заменить на «10».

2. В приложение № 2 к муниципальной программе Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы» подпрограммы 2:

2.1. в паспорте:

2.1.1. позицию «Основные мероприятия подпрограммы 2» дополнить мероприятием следующего содержания:

«Основное мероприятие 6. «Развитие традиционных промыслов в области сбора дикорастущей продукции».

6.1. Мероприятие по оказанию поддержки агропромышленному комплексу на заготовку дикоросов и (или) закуп дикоросов (ягод)».

2.1.2. раздел II «Перечень мероприятий подпрограммы 2» дополнить мероприятием следующего содержания:

«Основное мероприятие 5. Реализация мероприятий по ремонту и реконструкции объектов агропромышленного комплекса.

За счет мероприятия осуществлялось благоустройство объекта «Бытовой комплекс первичной переработки рыбы и дикоросов», находящийся вс. Находка.

Основное мероприятие 6. «Развитие традиционных промыслов в области сбора дикорастущей продукции».

6.1. Мероприятие по оказанию поддержки агропромышленному комплексу на заготовку дикоросов и (или) закуп дикоросов (ягод).

**Постановление Администрации Тазовского района № 1085-п от 06 декабря 2022 года  
Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения штатных расписаний Администрации Тазовского района и отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов Администрации Тазовского района**

В целях упорядочения деятельности по разработке, согласованию и утверждению штатных расписаний Администрации Тазовского района и отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов Администрации Тазовского района, руководствуясь статьёй 39 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, согласования и утверждения штатных расписаний Администрации

Целью мероприятия является стимулирование сбора и заготовки дикоросов и развития самозанятости населения путем возмещения получателям субсидии части произведенных расходов, связанных с закупкой у населения дикоросов для их последующей переработки и (или) реализации предприятиям общественного питания, учреждениям социальной сферы (здравоохранения и образования).».

Тазовского района и отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов Администрации Тазовского района.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Тазовского района от 28 апреля 2016 года № 209 «О порядке разработки, согласования и утверждения штатных расписаний Администрации Тазовского района и отраслевых (функциональных) органов Администрации Тазовского района».

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района

**В.П. Паршаков**

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Администрации Тазовского района от 06 декабря 2022 года № 1085-п

**ПОРЯДОК**

**разработки, согласования и утверждения штатных расписаний Администрации Тазовского района и отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов Администрации Тазовского района**

1. Настоящий Порядок разработки, согласования и утверждения штатных расписаний Администрации Тазовского района и отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов Администрации Тазовского района (далее - Порядок) устанавливает процедуру разработки, согласования и утверждения штатных расписаний Администрации Тазовского района и отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов Администрации Тазовского района (далее - Администрация района, отраслевой (функциональный), территориальный орган, штатное расписание).

2. Штатные расписания и информация к ним разрабатываются Администрацией района, отраслевыми (функциональными), территориальными органами самостоятельно, на основании и в соответствии:

- с положениями и составами структурных подразделений;

- со структурой Администрации района (далее - структура), утвержденной Думой Тазовского района.

3. Штатные расписания разрабатываются в соответствии с формой, приведенной в приложении к настоящему Порядку, с учетом следующих требований:

3.1. в графе 2 указываются:

- наименование территориального органа Администрации Тазовского района, департамента, управления, отдела, сектора;

- наименования муниципальных должностей в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Ямало-Ненецком автономном округе и их распределения по структурным подразделениям органа;

- наименования должностей работников, не являющихся муниципальными служащими в соответствии с постановлением Администрации района от 26 февраля 2021 года № 146-п

«Об утверждении положения об оплате труда и материальном стимулировании отдельных категорий работников Администрации Тазовского района, а также отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов Администрации Тазовского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы»;

3.2. в графе 3 указывается количество штатных единиц по каждой строке с подведением итогов по соответствующему структурному подразделению (сектор, отдел, управление) органа и в целом по отраслевому (функциональному) органу;

3.3. в графе 4 указывается должностной оклад, установленный по конкретной должности муниципального служащего, в соответствии с решением Думы Тазовского района о денежном содержании муниципальных служащих;

3.4. в графе 5 указывается должностной оклад, установленный по конкретной должности работников в соответствии с постановлением Администрации района от 26 февраля 2021 года № 146-п «Об утверждении положения об оплате труда и материальном стимулировании отдельных категорий работников Администрации Тазовского района, а также отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов Администрации Тазовского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы».

4. Изменения в течение года в штатных расписаниях, приводящие к превышению штатной численности работников и их годового фонда оплаты труда, не допускаются, за исключением случаев принятия решения Главой Тазовского района. Решение об изменении штатного расписания оформляется распоряжением Администрации района, которое служит основанием для утверждения нового штатного расписания.

5. К проекту штатного расписания прилагаются:  
- информация об общем количестве муниципальных служащих в разрезе категорий и групп должностей с указанием сумм должностных окладов;

- подписанная курирующим первым заместителем Главы Администрации района / заместителем Главы Администрации района - в отношении Администрации района, руководителем отраслевого (функционального), территориального органа - в отношении отраслевого (функционального), территориального органа, пояснительная записка с указанием даты ее подписания, а также отличий предлагаемого проекта штатного расписания от действующего штатного расписания;

- копия утвержденной в установленном порядке структуры отраслевого (функционального), территориального органа.

В случае временного отсутствия руководителя отраслевого (функционального), территориального органа, проект штатного расписания на очередной финансовый год, информация и пояснительная записка подписываются лицом, исполняющим его обязанности, при этом к проекту прилагаются копии документов, подтверждающих полномочия указанного лица.

В пояснительной записке к проекту указывается информация о необходимости (отсутствии необходимости) проведения организационно-штатных мероприятий. В случае, если реализация проекта повлечет необходимость проведения организационно-штатных мероприятий, указываются сроки, необходимые для их проведения.

Руководитель несет персональную ответственность за указанные в проекте штатного расписания, в штатном расписании и информации сведения.

6. Проект штатного расписания на очередной финансовый год и информация подписывается курирующим первым заместителем Главы Администрации района / заместителем Главы Администрации района и начальником отдела бухгалтерского учета и отчетности Администрации района - в отношении Администрации района, руководителем отраслевого (функционального), территориального органа и руководителем финансово-экономического структурного подразделения отраслевого (функционального), территориального органа - в отношении отраслевого (функционального), территориального органа. Проекты штатных расписаний отраслевых (функциональных), территориальных органов согласовываются с курирующими отраслевой (функциональный), территориальный орган заместителями Главы Администрации Тазовского района.

7. Проект штатного расписания, подписанный и согласованный в соответствии с пунктом 6, направляется на согласование

в департамент финансов Администрации района (далее - Департамент финансов) в следующем порядке:

7.1. проект штатного расписания и информация с приложением пояснительной записки и копий правовых актов, устанавливающих должностные оклады (тарифные ставки), указанным в штатном расписании лицам, представляются отраслевым (функциональным), территориальным органом с сопроводительным письмом до 01 декабря текущего финансового года;

7.2. согласование штатных расписаний Департаментом финансов производится в течение 5 рабочих дней с момента поступления документов;

7.3. в случае несоответствия представленного на согласование проекта штатного расписания и (или) информации требованиям, установленным настоящим Порядком, штатное расписание в течение 5 рабочих дней с момента его поступления в Департамент финансов возвращается в соответствующий отраслевой (функциональный), территориальный орган на доработку.

Проект штатного расписания и (или) информация дорабатываются отраслевым (функциональным), территориальным органом и до 10 декабря направляются на повторное согласование в Департамент финансов;

7.4. проект штатного расписания, к которому отсутствуют замечания по результатам проверки в Департаменте финансов, и информация не позднее следующего рабочего дня после окончания проверки с приложением пояснительной записки возвращаются в соответствующий отраслевой (функциональный), территориальный орган для дальнейшего представления на утверждение Главе Тазовского района.

8. Штатное расписание утверждается Главой Тазовского района не позднее 25 декабря текущего финансового года.

Штатное расписание отраслевого (функционального), территориального органа утверждается его руководителем по согласованию с Главой Тазовского района не позднее 25 декабря текущего финансового года.

9. В течение финансового года штатные расписания, в том числе штатные расписания отраслевых (функциональных), территориальных органов, образованных в течение финансового года, вносятся на согласование и утверждение в соответствии с настоящим Порядком.

В случае возникновения в течение финансового года обстоятельств, влекущих необходимость изменения штатного расписания, Администрация района, отраслевой (функциональный), территориальный орган в течение 5 рабочих дней с момента их возникновения, подготавливает и направляет на согласование проект штатного расписания в соответствии с настоящим Порядком.

**Приложение**

**к Порядку разработки, согласования и утверждения штатных расписаний Администрации Тазовского района и отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов Администрации Тазовского района**

Согласовано  
Начальник департамента финансов  
Администрации Тазовского района

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Утверждаю  
Штат в количестве \_\_\_\_\_ единиц  
с годовым фондом оплаты труда  
\_\_\_\_\_ рублей

Глава Тазовского района

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Согласовано  
(курирующий заместитель Главы  
Администрации Тазовского района)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ  
на 01 января 20 \_\_\_\_ года**

№ п/п	Наименование территориального органа, департамента, управления, отдела, сектора / наименование должности	Количество штатных единиц	Должностной оклад муниципального служащего (руб.)	Должностной оклад работника (руб.)	Тарифная ставка (оклад), руб.
1	2	3	4	5	6

1.					
2.					
3.					
ВСЕГО (штатных единиц)					
ВСЕГО (сумма должностных окладов)					

ИТОГО штатная численность \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)

Начальник отдела \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)

**Постановление Администрации Тазовского района № 1086-п от 06 декабря 2022 года  
О внесении изменений в муниципальную программу Тазовского района «Основные направления развития культуры, физической культуры и спорта, развития туризма, повышения эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2015 - 2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 09 декабря 2014 года № 584**

В соответствии с постановлением Администрации Тазовского района от 19 августа 2019 года № 801 «О муниципальных программах Тазовского района», руководствуясь статьями 44, 50 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Тазовского района «Основные направления развития культуры, физической культуры и спор-

та, развития туризма, повышения эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2015 - 2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 09 декабря 2014 года № 584.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков**

**УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации Тазовского района  
от 06 декабря 2022 года № 1086-п**

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в муниципальную программу Тазовского района «Основные направления развития культуры, физической культуры и спорта, развития туризма, повышения эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2015 - 2025 годы»**

1. В приложении № 2 к муниципальной программе «Сведения о показателях муниципальной программы Тазовского района «Основные направления развития культуры, физической культуры и спорта, развития туризма, повышения эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2015-2025 годы»:

1.1. строки 6-8 изложить в следующей редакции:

6.	Показатель 6 Число мероприятий, направленных на развитие и позиционирование туристской отрасли Тазовского района (С СЭР ТР 2020)	6.4.1-6.4.3, 9.1.1	Мер	16	0,1	18	0,1	19	0,1	21	0,1	23	0,1	6	0,1	9	0,1	14	0,1	16	0,1	18	0,1	19	0,1
7.	Показатель 7 Доля детей и молодежи в возрасте от 7 до 18 лет, охваченных различными формами отдыха, от общего количества данной категории граждан (II Пр-ва ЯНАО от 25.12.2013 № 1126-П)	6.2.1-6.2.4, 8.1.1-8.1.3	%	22,8	0,1	23	0,1	23,2	0,1	23,5	0,1	24,1	0,1	6,5	0,1	20,3	0,1	22,4	0,1	22,6	0,1	22,8	0,1	23	0,1
8.	Показатель 8 Доля молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, вовлеченных в мероприятия по направлениям молодежной политики	6.1.1-6.1.4, 6.3.1-6.3.3, 8.1.1-8.1.3	%	44	0,1	45	0,1	46	0,1	47	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1

1.2. сведения о показателях подпрограммы 6 «Развитие туризма, повышение эффективности реализации молодежной политики, организация отдыха и оздоровление детей и молодежи» изложить в следующей редакции:

Подпрограмма 6 «Развитие туризма, повышение эффективности реализации молодежной политики, организация отдыха и оздоровление детей и молодежи» (0,1)
Цель 1 подпрограммы 6 «Развитие внутреннего и въездного туризма в Тазовском районе»
Задача 1 подпрограммы 6 «Содействие развитию туристского бизнеса на территории Тазовского района»

37.	Показатель 1** Число мероприятий с участием брендов Тазовского района: белым шаманом Сэр Тадеба и девочкой Сихиртя	6.4.2, 6.4.3	мер.	-	0	-	0	7	0,1	8	0,1	9	0,1	2	0,1	5	0,1	5	0,1	6	0,1	7	0,1	8	0,1		
38.	Показатель 2 Число мероприятий, направленных на развитие туристической сферы	6.4.1 - 6.4.3, 9.1.1	мер.	10	0,2	11	0,2	12	0,1	13	0,1	14	0,1	4	0,1	4	0,1	9	0,1	10	0,1	11	0,1	12	0,1		
39.	Показатель 3 Число туристов, посетивших Тазовский район	6.4.2, 6.4.3	чел.	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	5 450	0,1	5 550	0,1	5 600	0,1	5 650	0,1	5 700	0,1		
Цель 2 подпрограммыб «Повышение эффективности реализации молодежной политики в интересах социально-экономического развития Тазовского района»																											
Задача 2 подпрограммы б «Организация отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи»																											
40.	Показатель 4 Доля детей и молодежи в возрасте от 7 до 18 лет, охваченных различными формами отдыха в пределах Тазовского района	6.2.2, 6.2.3, 6.2.4	%	14	0,1	14,1	0,1	14,2	0,1	14,3	0,1	15,4	0,1	3,7	0,1	12,3	0,1	12,5	0,1	12,6	0,1	12,7	0,1	12,8	0,1		
41.	Показатель 5 Доля детей и молодежи в возрасте от 7 до 18 лет, выехавших за пределы Тазовского района в составе организованных групп в учреждения отдыха и оздоровления	6.2.1, 6.2.2	%	8,8	0,1	8,9	0,1	9,0	0,1	9,1	0,1	8,7	0,1	2,8	0,1	8,0	0,1	9,9	0,1	10	0,1	10,1	0,1	10,2	0,1		
42.	Показатель 6 Доля несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, трудоустроенных на временные рабочие места	6.1.5	%	11,5	0,1	11,6	0,1	11,7	0,1	11,8	0,1	12,6	0,1	0	0,1	23,4	0,1	25,7	0,1	25,8	0,1	25,9	0,1	26	0,1		
Задача 3 подпрограммы б «Профилактика потреблений наркотических средств, психотропных веществ, потребления алкогольных напитков, формирование здорового образа жизни»																											
43.	Показатель 7 Доля подростков и молодежи в возрасте от 11 до 26 лет, вовлеченных в профилактические мероприятия, по отношению к общей численности указанной категории лиц	6.3.1 - 6.3.3	%	31	0,1	32	0,1	33	0,1	34	0,1	35	0,1	6,3	0,1	36,7	0,1	0	0	0	0	0	0	0	0		
44.	Показатель 8* Доля подростков и молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, вовлеченных в профилактические мероприятия, по отношению к общей численности указанной категории лиц (П пр-ва ЯНАО от 20.12.2021 г. № 1143-П)	6.3.1 - 6.3.3	%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47	0,1	47,2	0,1	47,4	0,1	47,6	0,1		
45.	Показатель 9 Количество специалистов, занятых в сфере профилактики наркомании и алкоголизма, повысивших профессиональный уровень (П пр-ва ЯНАО от 25.12.2013 № 1126-П)	6.3.2	чел.	27	0,1	28	0,1	0	0,1	0	0,1	30	0,1	0	0,1	39	0,1	40	0,1	0	0,1	0	0,1	0	0,1		
Задача 4 подпрограммы б «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью»																											
45.	Показатель 10 Количество мероприятий, направленных на развитие личностного потенциала детей и молодежи	6.1.1 - 6.1.4, 7.2.1	мер.	150	0,1	151	0,1	152	0,1	153	0,1	225	0,1	130	0,1	130	0,1	150	0,1	151	0,1	152	0,1	153	0,1		
46.	Показатель 11 Доля детей и молодежи от 8 до 35 лет, участвующих в деятельности общественных и клубных объединений	6.1.1 - 6.1.4	%	1,1	0,2	1,2	0,2	1,3	0,2	1,4	0,2	1,1	0,2	1,2	0,2	0,7	0,1	0,7	0,1	0,8	0,1	0,8	0,1	1	0,1		

**Постановление Администрации Тазовского района № 1088-п от 08 декабря 2022 года  
О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг муниципального округа  
Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденный постановлением  
Администрации Тазовского района от 21 января 2022 года № 43-п**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях актуализации нормативного правового акта, руководствуясь статьей 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Реестр муниципальных услуг муниципального округа Тазов-

ский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 21 января 2022 года № 43-п «Об утверждении Реестра муниципальных услуг муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа».

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Глава Тазовского района  
В.П.Паршаков**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Администрации Тазовского района  
от 08 декабря 2022 года № 1088-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в Реестр муниципальных услуг муниципального округа Тазовский район  
Ямало-Ненецкого автономного округа**

1. В пункте 74:  
1.1. графу 2 изложить в следующей редакции:  
«Предоставление жилого помещения по договору социального найма» на территории муниципального округа Тазовский район»;  
1.2. графу 6 после слов «929-п» дополнить словами «(в редакции от 24 марта 2022 года № 235-п)».

2. В пункте 75:  
2.1. графу 2 изложить в следующей редакции:  
«Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»;  
2.2. графу 6 после слов «521-п» дополнить словами «(в редакции от 18 марта 2022 года № 214-п)».

**Постановление Администрации Тазовского района № 1089-п от 08 декабря 2022 года  
О внесении изменений в Положение об учетной политике Администрации Тазовского  
района, утвержденное постановлением Администрации Тазовского района  
от 03 декабря 2020 года № 67-п**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», с целью определения способов ведения бухгалтерского учета из способов, допускаемых федеральными стандартами, руководствуясь статьей 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в

Положение об учетной политике Администрации Тазовского района, утвержденное постановлением Администрации Тазовского района от 03 декабря 2020 года № 67-п.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

**Глава Тазовского района  
В.П.Паршаков**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Администрации Тазовского района  
от 08 декабря 2022 года № 1089-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в Положение об учетной политике Администрации Тазовского района**

1. Пункт 9.6 раздела IX изложить в следующей редакции:  
«9.6. Право пользования программными продуктами более 12 месяцев (бессрочно) учитывается на счете 1116I000 по цене приобретения».  
2. В абзаце первом пункта 10.3 раздела X слова «не позднее 1 декабря» заменить словами «не позднее 15 декабря».

3. Пункт 9 приложения № 1 дополнить позицией следующего содержания:

Права пользования ак- тивами	1	1	6	I	Права пользования программным обе- спечением и базами данных
------------------------------	---	---	---	---	--

».

**Постановление Администрации Тазовского района № 1090-п от 08 декабря 2022 года  
Об утверждении Правил организации и проведения работ по ремонту и содержанию  
автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального округа  
Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа**

В соответствии со статьями 17, 18 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 апреля 2020 года № 39-ЗАО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования Тазовский район, и создании вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа», руководствуясь статьей 48 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
1. Утвердить прилагаемые Правила организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Признать утратившими силу:  
- постановление Администрации Тазовского района от 30 декабря 2013 года № 655 «Об утверждении Правил организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования Тазовский район»;

- постановление Администрации Тазовского района от 22 июля 2016 года № 371 «О внесении изменений в Правила организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования Тазовский район, утвержденные постановлением Администрации Тазовского района от 30 декабря 2013 года № 655».

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации Тазовского района  
от 08 декабря 2022 года № 1090-п

**ПРАВИЛА**  
**организации и проведения работ**  
**по ремонту и содержанию автомобильных дорог**  
**общего пользования местного значения**  
**муниципального округа Тазовский район**  
**Ямало-Ненецкого автономного округа**

1. Настоящие Правила определяют порядок организации и проведения работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - автомобильные дороги), при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильных дорог (далее - работы по ремонту автомобильных дорог), работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильных дорог, оценке их технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения (далее - работы по содержанию автомобильных дорог).

2. Организация и проведение работ по ремонту автомобильных дорог и работ по содержанию автомобильных дорог (далее - работы по ремонту и содержанию автомобильных дорог) включают в себя следующие мероприятия:

- оценка технического состояния автомобильных дорог;
- разработка проектов работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог (далее - проекты) или сметных расчетов стоимости работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог (далее - сметные расчеты);
- проведение работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог;
- приемка работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог.

3. Организация работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог осуществляется территориальными органами Администрации Тазовского района, управлением по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района в отношении автомобильных дорог населенных пунктов, входящих в состав муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, управлением коммунаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района в отношении автомобильных дорог вне границ населенных пунктов в границах муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - органы управления).

4. Оценка технического состояния автомобильных дорог проводится в порядке, установленном Министерством транспорта Российской Федерации.

5. По результатам оценки технического состояния автомобильных дорог и в соответствии с проектами организации дорожного движения, а также с учетом анализа аварийности орган управления осуществляет формирование плана разработки проектов или сметных расчетов.

План разработки проектов или сметных расчетов утверждается Администрацией Тазовского района.

6. В соответствии с утвержденными планами разработки проектов или сметных расчетов орган управления осуществляет разработку проектов или сметных расчетов в установленном законодательством Российской Федерации порядке могут привлекаться подрядные организации.

Проекты или сметные расчеты разрабатываются с учетом установленной Министерством транспорта Российской Федерации классификации работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог, а также установленных в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения периодичности проведения работ по содержанию автомобильных дорог и периодичности проведения работ по содержанию вхо-

дящих в их состав дорожных сооружений.

7. При разработке сметных расчетов должны учитываться следующие приоритеты:

- проведение работ, влияющих на безопасность дорожного движения, в том числе восстановление и замена элементов удерживающих ограждений, светофорных объектов, дорожных знаков, уборка посторонних предметов с проезжей части, уборка снега и борьба с зимней скользкостью, ямочный ремонт покрытий;
- проведение работ, влияющих на срок службы элементов автомобильной дороги и входящих в ее состав дорожных сооружений, в том числе восстановление обочин, откосов земляного полотна, элементов водоотвода, приведение полосы отвода автомобильной дороги в нормативное состояние.

8. Утвержденные органом управления проекты или сметные расчеты являются основанием для формирования плана закупок, плана-графика закупок работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог в установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд порядке.

9. В случае проведения работ по ремонту автомобильных дорог:

- выполняются работы по содержанию участков автомобильных дорог или их отдельных элементов, находящихся в стадии ремонта, а также участков временных дорог, подъездов, съездов, объездов, используемых для организации движения транспортных средств в зоне проведения работ;
- организуется движение транспортных средств в зоне проведения работ в соответствии со схемами, согласованными органами управления.

10. В случае проведения работ по содержанию автомобильных дорог:

- при возникновении на автомобильной дороге препятствий для движения транспортных средств в результате обстоятельств непреодолимой силы обеспечивается принятие незамедлительных мер по организации дорожного движения или временному ограничению либо прекращению движения транспортных средств;
- используемые машины оборудуются аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

11. Приемка результатов выполненных подрядными организациями работ по ремонту автомобильных дорог осуществляется органом управления в соответствии с условиями заключенных контрактов на их выполнение.

12. Приемка результатов выполненных работ по содержанию автомобильных дорог осуществляется органом управления в соответствии с условиями заключенных контрактов на их выполнение путем оценки уровня содержания автомобильных дорог, порядок проведения которой утверждается Министерством транспорта Российской Федерации.

13. Ввод в эксплуатацию законченных ремонтом автомобильных дорог или их участков осуществляется на основании результатов работы приемочной комиссии, образуемой органом управления.

14. Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при выполнении работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог или их участков устанавливаются органом управления в контрактах на их выполнение.

**Постановление Администрации Тазовского района № 1091-п от 08 декабря 2022 года**  
**О внесении изменений в Положение об учетной политике Администрации Тазовского района, утвержденное постановлением Администрации Тазовского района от 03 декабря 2020 года № 67-п**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», с целью определения способов ведения бухгалтерского учета из способов, допускаемых федеральными стандартами, руководствуясь статьей 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в

Положение об учетной политике Администрации Тазовского района, утвержденное постановлением Администрации Тазовского района от 03 декабря 2020 года № 67-п.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 ноября 2022 года.

**Глава Тазовского района**  
**В.П.Паршаков**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
**постановлением Администрации Тазовского района**  
**от 08 декабря 2022 года № 1091-п**

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
**которые вносятся в Положение об учетной политике Администрации Тазовского района**

1. Пункт 1.1 раздела I изложить в следующей редакции:  
«1.1 Настоящее Положение об учетной политике Администрации Тазовского района разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказами Минфина России от 30 декабря 2017 года № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», от 01 декабря 2010г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», от 06 декабря 2010г. № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», России от 30 марта 2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и методических указаний по их применению», от 15 апреля 2021 года № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и методических указаний по их формированию и применению» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.»

2. Пункт 4.2 раздела IV изложить в следующей редакции:  
«4.2 В соответствии с приказами Минфина России от 30 марта 2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и методических указаний по их применению», от 15 апреля 2021 года № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и методических указаний по их формированию и применению» в учете применяются следующие первичные учетные документы.»

3. Таблицу подпункта 4.2.3 пункта 4.2 дополнить пунктами

29.	0510433	Акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств
-----	---------	---

30.	0510434	Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование
31.	0510435	Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей
32.	0510439	Решение о проведении инвентаризации
33.	0510440	Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов
34.	0510441	Решение о признании объектов нефинансовых активов
35.	0510442	Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы
36.	0510447	Изменение Решения о проведении инвентаризации
37.	0510836	Акт о результатах инвентаризации наличных денежных средств

4. В пункте 19.1 раздела XVIII слова «главным специалистом отдела» заменить словами «начальником отдела».

5. Приложение № 8 дополнить следующими строками:

35. Акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств	0510433	ответственное лицо	Глава Тазовского района, инвентаризационная комиссия	дата составления документа
36. Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование	0510434	ответственное лицо	Ответственные лица (отпустившая и получившая стороны)	дата составления документа
37. Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей	0510435	ответственное лицо	Глава Тазовского района, инвентаризационная комиссия	дата составления документа
38. Решение о проведении инвентаризации	0510439	ответственное лицо	Глава Тазовского района, инвентаризационная комиссия	дата составления документа
39. Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов	0510440	ответственное лицо	Глава Тазовского района, инвентаризационная комиссия	дата составления документа
40. Решение о признании объектов нефинансовых активов	0510441	ответственное лицо	инвентаризационная комиссия	дата составления документа
41. Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы	0510442	ответственное лицо	Глава Тазовского района, инвентаризационная комиссия	дата составления документа
42. Изменение Решения о проведении инвентаризации	0510447	ответственное лицо	Глава Тазовского района, инвентаризационная комиссия	дата составления документа
43. Акт о результатах инвентаризации наличных денежных средств	0510836	ответственное лицо	Глава Тазовского района, инвентаризационная комиссия	дата составления документа



**Распоряжение Администрации Тазовского района № 434-р от 08 декабря 2022 года  
О внесении изменений в распоряжение Администрации Тазовского района  
от 16 августа 2017 года № 493-р «Об утверждении Положения о работе с персональными  
данными муниципального служащего (работника) Администрации Тазовского района»**

В целях приведения нормативного правового акта Администрации Тазовского района в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 39 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в распоряжение Администрации Тазовского района от 16 августа

2017 года № 493-р «Об утверждении Положения о работе с персональными данными муниципального служащего (работника) Администрации Тазовского района».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
распоряжением Администрации Тазовского района  
от 08 декабря 2022 года № 434-р

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
которые вносятся распоряжением Администрации Тазовского района от 16 августа 2017 года № 493-р

1. В преамбуле слова «статьей 40 Устава муниципального образования Тазовский район» заменить словами «статьей 39 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа».

2. Пункт 3 признать утратившим силу.

3. В Положении о работе с персональными данными муниципального служащего (работника) Администрации Тазовского района, утвержденного указанным распоряжением:

3.1. в пункте 2.2 слова «приложениям №№ 1, 2» заменить словами «приложениям №№ 1, 2, 3»;

3.2. дополнить приложением № 3 следующего содержания:

«

**Приложение №3**  
к Положению о работе с персональными данными  
муниципального служащего (работника)  
Администрации района

**Разъяснения**

субъекту персональных данных юридических последствий  
отказа предоставить свои персональные данные

Мне, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

разъяснено, что без предоставления мною персональных данных в соответствии со статьями 65 и 86 Трудового кодекса Российской Федерации трудовой договор не может быть заключен.

Я предупрежден(а), что в случае отказа от предоставления своих персональных данных Администрация Тазовского района не сможет осуществлять обработку персональных данных.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(Подпись, расшифровка подписи)

».

Главный редактор  
В.А. Анохина

УЧРЕДИТЕЛЬ:  
Администрация Тазовского района

ИЗДАТЕЛЬ:  
Департамент внутренней политики  
Ямало-Ненецкого автономного округа.  
629008, г. Салехард, пр. Молодежи, 9

E-mail: [tazovsky-smi@yandex.ru](mailto:tazovsky-smi@yandex.ru)

**АДРЕС РЕДАКЦИИ:**

629350, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, п. Тазовский, ул. Спортивная, 9

**ТЕЛЕФОНЫ:**

гл. редактор - 2-04-54  
гл. бухгалтер - 2-04-76  
журналисты - 2-04-72, 2-04-86  
издательский центр - 2-04-86

Номер набран, сверстан и отпечатан в редакции газеты «Советское Заполярье». Подписан в печать в 15.30. По графику в 16.30.  
**Тираж 100 экз.**

Газета зарегистрирована в Западно-Сибирском управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия 19.10.2007 г.  
Регистрационный номер ПИ ФС17-0805

**ИНДЕКСЫ: 54351, 78720**

На основании ст. 42 Закона РФ «О средствах массовой информации» редакция «СЗ» не обязана публиковать все материалы (письма и другие сообщения), поступающие в редакцию. За содержание объявлений редакция не отвечает. Мнение авторов публикаций не обязательно отражает точку зрения редакции.