

# Заполярье

№ 38 | ПЯТНИЦА | 5 августа 2022 года

## **Постановление Администрации Тазовского района № 608-п от 25 июля 2022 года Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа на увеличение уставного фонда**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации мероприятий муниципальной программы Тазовского района «Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью и земельными ресурсами на 2015-2025 годы», утвержденной постановлени-

ем Администрации Тазовского района от 03 декабря 2014 года № 569, руководствуясь статьей 45 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, **Администрация Тазовского района,**

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа на увеличение уставного фонда.
2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июня 2022 года.
3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Тазовского района, курирующего сферу имущественных отношений.

**Глава  
Тазовского района  
В.П. Паршаков**

**УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 25 июля 2022 года № 608-п**

### **ПОРЯДОК**

#### **предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа на увеличение уставного фонда**

#### **I. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Феде-

рации» и определяет цель, условия и порядок предоставления субсидии на увеличение уставного фонда муниципальных унитарных предприятий муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - муниципальные унитарные предприятия Тазовского района).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района (далее - Уполномоченный орган).

1.3. Субсидии предоставляется муниципальным унитарным предприятиям Тазовского района в целях финансового обеспечения увеличения их уставных фондов для повышения финансовой устойчивости и платежеспособности, а также укрепления материально-технической базы муниципальных унитарных предприятий Тазовского района, в рамках реализации меро-

приятый муниципальной программы Тазовского района «Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью и земельными ресурсами на 2015-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации Тазовского района от 03 декабря 2014 года №569.

1.4. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:

- субсидия - средства, предоставляемые из бюджета Тазовского района в целях финансового обеспечения увеличения уставного фонда муниципальных унитарных предприятий Тазовского района;

- участник отбора - муниципальное унитарное предприятие Тазовского района, подавшее заявку на участие в отборе, проводимом способом запроса предложений;

- получатель субсидии - муниципальное унитарное предприятие Тазовского района, заключившее соглашение о предоставлении субсидии с Уполномоченным органом;

- соглашение о предоставлении субсидии - соглашение между получателем субсидии и Уполномоченным органом, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии.

1.5. Критериями отбора муниципальных унитарных предприятий, имеющих право на получение субсидии, являются:

а) муниципальное унитарное предприятие, имущество которого принадлежит на праве собственности муниципальному округу Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа;

б) осуществление деятельности на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа;

в) в отношении предприятия в установленном законом порядке не введена ни одна из процедур, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

1.6. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проведенного способом запроса предложений, на основании заявок на участие в отборе, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок.

1.7. Информация о субсидиях размещается (при наличии технической возможности) департаментом финансов Администрации Тазовского района на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

## II. Порядок проведения отбора юридических лиц для предоставления субсидии

2.1. Отбор получателей субсидий для предоставления субсидий (далее - отбор) осуществляется способом запроса предложений (заявок), направленных заявителями для участия в отборе, исходя из соответствия заявителя критериям и требованиям отбора, указанным в пунктах 1.5, 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://tasu.ru/ekonomika-i-finansy/departament-imushchestvennykh-i-zemelnykh-otnosheniy/> (далее - официальный сайт Уполномоченного органа) не менее чем за 1 календарный день до начала срока подачи заявок на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора, указанное в пункте 2.1 настоящего Порядка, содержит следующую информацию:

- срок проведения отбора (даты и время начала и окончания приема заявлений). Прием заявлений осуществляется со дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, и составляет не менее 30 календарных дней;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Уполномоченного органа;

- результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка;

- доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникацион-

ной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

- цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка;

- критерии отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидии;

- требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка и перечень документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

- порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

- правила рассмотрения заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка;

- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;

- срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии по форме, установленной приказом департамента финансов Администрации Тазовского района от 02.04.2021 № 32 «Об утверждении типовых форм соглашений»;

- условия признания победителей отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка;

- дату размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Уполномоченного органа, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Участник отбора на дату подачи заявки на участие в отборе должен соответствовать следующим требованиям:

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не получает средства из бюджета муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкий автономный округ на основании иных муниципальных правовых актов на цель, установленную пунктом 1.3 настоящего Порядка;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

- не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.3.1. На основании постановления Правительства Российской Федерации от 05 апреля 2022 года № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление

субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году» в 2022 году в настоящем Порядке применяются следующие условия:

- срок проведения отбора (дату и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора) не может быть более 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

- участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

- в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее – результат предоставления субсидии), в сроки, определенные соглашением (договором) о предоставлении субсидии (далее – соглашение), Уполномоченный орган по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии;

- порядок согласования новых условий соглашений;
- о неприменении штрафных санкций.

2.4. Для участия в отборе юридические лица направляют в Уполномоченный орган по адресу: п. Тазовский, ул. Почтовая, 17, кабинет 6; контактный телефон 2-20-06; адрес электронной почты: N.Sablina@tazovskiy.yanao.ru, заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 (в 2022 году – согласно приложению № 2) к настоящему Порядку, включающую, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, к которой прилагаются следующие документы:

- а) копии учредительных документов юридического лица;
- б) копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за предыдущий год и отчетный период текущего года с постатейной расшифровкой;
- в) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная на дату подачи заявки на участие в отборе;
- г) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица;
- д) справка банка о наличии рублевого счета;
- е) справка о необходимом размере субсидии на увеличение уставного фонда, подписанная руководителем юридического лица (иным лицом, уполномоченным действовать от имени юридического лица), скрепленная печатью при ее наличии;
- ж) пояснительная записка юридического лица о финансово-хозяйственной деятельности, содержащая:

- информацию о причинах, повлекших необходимость увеличения уставного фонда и предоставления субсидии;

- информацию о мерах, направленных на повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности юридического лица.

2.5. Копии документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, заверяются подписью руководителя юридического лица (иным лицом, уполномоченным действовать от

имени юридического лица) и скрепляются печатью (при ее наличии).

2.6. Участник отбора имеет право отозвать или внести изменения в заявку на участие в отборе не позднее 4 (четырёх) рабочих дней со дня ее представления путем направления письменного уведомления в Уполномоченный орган.

Уполномоченный орган возвращает заявку на участие в отборе заявителю в течение рабочего дня, следующего за днем получения уведомления об отзыве заявки.

Изменения в ранее представленную заявку вносятся по принципу полной замены заявки, т.е. представляется вновь оформленная заявка, с указанием в сопроводительном письме к такой заявке необходимости изъятия ранее представленной заявки и регистрации новой заявки. При этом, датой регистрации новой заявки будет считаться дата регистрации ранее представленной заявки.

Заявки, полученные по истечении срока подачи заявок на участие в отборе, возвращаются заявителю на адрес электронной почты, указанный в заявлении (при поступлении заявления на адрес электронной почты Уполномоченного органа), или по почтовому адресу, указанному в заявлении (при предоставлении заявления по адресу, указанному в пункте 2.4 настоящего Порядка).

2.7. Участник отбора вправе подать не более одной заявки на участие в отборе.

2.8. Уполномоченный орган с даты начала приема заявок на участие в отборе осуществляет прием и регистрацию документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, в порядке очередности их поступления.

Заявитель вправе, не позднее чем за три рабочих дня до окончания срока проведения отбора, обратиться с запросом на электронный адрес Уполномоченного органа, указанный в пункте 2.4 настоящего Порядка, о разъяснении положений проведения отбора. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней с момента поступления запроса направляет разъяснения положения проведения отбора на адрес электронной почты заявителя.

2.9. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания приема заявок участников отбора:

- а) рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;
- б) проводит проверку соответствия участника отбора критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 1.5, 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка;
- в) принимает решение о соответствии участника отбора критериям отбора, требованиям, установленным пунктами 1.5, 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка, и заключении соглашения о предоставлении субсидии либо об отклонении заявки на участие в отборе по основаниям, указанным в пункте 2.10 настоящего Порядка, и возвращает участнику отбора заявку на участие в отборе.

2.10. Основаниями для отклонения заявки на участие в отборе на стадии ее рассмотрения являются:

- несоответствие участника отбора критериям, требованиям, установленным пунктами 1.5, 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка, и объявлением о проведении отбора;
- недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора заявки на участие в отборе после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.11. Уполномоченный орган не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня принятия решения, указанного в подпункте «в» пункта 2.9 настоящего Порядка, обеспечивает размещение на едином портале и на официальном сайте Уполномоченного органа информации о результатах рассмотрения заявок на участие в отборе, включающей следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе;
- информацию об участниках отбора, заявки на участие в отборе которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки на участие в отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклоне-

ния, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование получателей субсидии, с которыми заключается соглашение и размер предоставляемых им субсидий, исходя из лимитов бюджетных средств, предусмотренных в бюджете муниципального округа Тазовского района на мероприятие, указанное в пункте 1.1 настоящего Порядка на соответствующий финансовый год.

2.12. Заявитель признается прошедшим отбор в случае соответствия критериям, установленным пунктом 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка и требованиям, установленным в пункте 2.4, 2.5 настоящего Порядка.

2.13. С заявителями, прошедшими отбор, Уполномоченный орган заключает соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

### III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Участник отбора информируется о принятом решении в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте «в» пункта 2.9 настоящего Порядка, посредством направления письменного уведомления с приложением проекта соглашения о предоставлении субсидии в 2 (двух) экземплярах (проект соглашения о предоставлении субсидии направляется участникам отбора из числа победителей отбора).

3.2. Участник отбора в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении субсидии возвращает подписанный экземпляр соглашения о предоставлении субсидии в Уполномоченный орган.

В случае непоступления от участника отбора подписанного соглашения о предоставлении субсидии в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, участник отбора считается уклонившимся от заключения соглашения, о чем Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, уведомляет участника отбора об отказе в предоставлении субсидии.

3.3. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного по типовой форме, установленной приказом департамента финансов Администрации Тазовского района, которое предусматривает в том числе:

а) направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

б) согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

в) условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных до главного распорядителя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств;

г) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

3.4. Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Администрации Тазовского района.

В случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.5. Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения соглашения, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, осуществляет его проверку и подписание со своей стороны.

Подписание соглашения о предоставлении субсидии со стороны уполномоченного органа одновременно является решением уполномоченного органа о предоставлении субсидии.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных документов требованиям, определенным настоящим Порядком;

б) непредставление документа, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка;

в) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.7. Субсидии перечисляются Уполномоченным органом на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания соглашения о предоставлении субсидии между Уполномоченным органом и получателем субсидии.

3.8. Результатом предоставления субсидии является увеличение в текущем финансовом году уставного фонда муниципального унитарного предприятия на сумму предоставленной субсидии и достижение показателей результативности использования субсидии, определенных в соглашении о предоставлении субсидии, заключенном по типовой форме, установленной приказом департамента финансов Администрации Тазовского района, в соответствии с мероприятиями муниципальной программы Тазовского района «Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью и земельными ресурсами на 2015-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации Тазовского района от 03 декабря 2014 года №569.

3.9. Размер субсидии не должен превышать разницу между стоимостью чистых активов и суммой уставного и резервного фондов получателя субсидии, но не более объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Тазовского района на эти цели в текущем финансовом году.

3.10. Порядок и сроки возврата субсидии в бюджет Тазовского района в случае нарушения условий ее предоставления установлены в разделе V настоящего Порядка.

### IV. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии предоставляет в Уполномоченный орган не позднее 3 месяцев со дня получения субсидии:

а) отчет о целевом использовании средств субсидии по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии;

б) отчет о достижении значений результатов и показателей, определенных в соглашении о предоставлении субсидии, заключенном по типовой форме, установленной приказом департамента финансов Администрации Тазовского района;

в) справку, подписанную руководителем юридического лица (иным лицом, уполномоченным действовать от имени юридического лица) и главным бухгалтером получателя субсидии, подтверждающую увеличение уставного фонда в полном объеме;

г) промежуточный бухгалтерский баланс (не позднее 30 дней со дня окончания квартала, в котором перечислена субсидия);

д) документы, подтверждающие внесение изменений в устав получателя субсидии.

4.2. Ответственность за достоверность предоставленной отчетной информации несет получатель субсидии.

4.3. Уполномоченный орган имеет право устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

### V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, осуществляется Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля,

5.2. Полученная субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет Тазовского района в случае нарушения получателем субсидии условий ее предоставления.

5.3. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня обнаружения таких обстоятельств направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет Тазовского района.

5.4. Получатель субсидии обязан вернуть субсидию в бюджет Тазовского района в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии.

5.5. В случае уклонения от возврата субсидии либо нарушения сроков возврата субсидии, выявления факта предоставления получателем субсидии недостоверных сведений,

влекущих к необоснованному завышению размера предоставляемой субсидии, получатель субсидии возвращает всю сумму необоснованно удерживаемых (полученных) средств бюджета Тазовского района, включая пеню, начисленную в размере ключевой ставки Банка России, действующей на день предъявления требований об уплате пени, что является неотъемлемым условием соглашения о предоставлении субсидии.

5.5.1. На основании пункта 2.3.1 настоящего Порядка положения пункта 5.5 настоящего Порядка о начислении штрафных санкций не применяется в 2022 году.

**Приложение № 1**  
**к Порядку предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям**  
**муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкий автономный округ**  
**на увеличение уставного фонда**

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

Начальнику департамента имущественных  
и земельных отношений Администрации  
Тазовского района

(Ф.И.О.)

**ЗАЯВКА**

**на участие в отборе на предоставление субсидий муниципальным унитарным предприятиям муниципального округа**  
**Тазовский район Ямало-Ненецкий автономный округ на увеличение уставного фонда**

|  |  |
|--|--|
| Полное наименование предприятия:   |  |
| Место нахождения предприятия:  |  |
| Юридический адрес:   |  |
| Почтовый адрес:  |  |
| ИНН/КПП:   |  |
| ОГРН:  |  |
| Адрес электронной почты:   |  |
| Телефон/факс:  |  |
| Запрашиваемый размер субсидии (руб.):  |  |
| Реквизиты счета, на который в соответствии с бюджетным законодательством подлежит перечислению субсидия: |  |
| Контактное лицо: Ф.И.О., должность, номер телефона, e-mail   |  |

Настоящим удостоверяю, что на дату подачи заявки на участие в отборе муниципальное унитарное предприятие:

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не получает средства из бюджета муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкий автономный округ на основании иных муниципальных правовых актов на увеличение уставного фонда;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

- не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Достоверность представленных мною сведений и документов гарантирую.

Даю свое согласие на:

- публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором,

- проверку и обработку данных, указанных мной в заявке,

- осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

В случаях, предусмотренных Порядком предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкий автономный округ на увеличение уставного фонда, обязуюсь вернуть полученные денежные средства в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии в бюджет муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкий автономный округ.

В соответствии с установленным Порядком к заявлению прилагаются документы на \_\_\_\_\_ листах.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

МП (расшифровка подписи)

Дата подачи заявления \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение № 2**  
**к Порядку предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям**  
**муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкий автономный округ**  
**на увеличение уставного фонда**

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

Начальнику департамента имущественных  
и земельных отношений Администрации  
Тазовского района

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ЗАЯВКА**

**на участие в отборе на предоставление субсидий муниципальным унитарным предприятиям**  
**муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкий автономный округ на увеличение уставного фонда в 2022 году**

|  |  |
|--|--|
| Полное наименование предприятия:   |  |
| Место нахождения предприятия:  |  |
| Юридический адрес:   |  |
| Почтовый адрес:  |  |
| ИНН/КПП:   |  |
| ОГРН:  |  |
| Адрес электронной почты:   |  |
| Телефон/факс:  |  |
| Запрашиваемый размер субсидии (руб.):  |  |
| Реквизиты счета, на который в соответствии с бюджетным законодательством подлежит перечислению субсидия: |  |
| Контактное лицо: Ф.И.О., должность, номер телефона, e-mail   |  |

Настоящим удостоверяю, что на дату подачи заявки на участие в отборе муниципальное унитарное предприятие:

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

Достоверность представленных мною сведений и документов гарантирую.

Даю свое согласие на:

- публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором,  
- проверку и обработку данных, указанных мной в заявке,  
- осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

В случаях, предусмотренных Порядком предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкий автономный округ на увеличение уставного фонда, обязуюсь вернуть полученные денежные средства в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии в бюджет муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкий автономный округ.

В соответствии с установленным Порядком к заявлению прилагаются документы на \_\_\_\_\_ листах.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

МП (расшифровка подписи)

Дата подачи заявления \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Постановление Администрации Тазовского района № 609-п от 26 июля 2022 года**  
**О внесении изменений в Приложение № 4, утвержденное постановлением**  
**Администрации Тазовского района от 09 июня 2022 года № 476-п**

В целях подготовки муниципальных образовательных организаций Тазовского района к началу 2022/2023 учебного года, усиления антитеррористической, противопожарной, санитарно-эпидемиологической устойчивости, создания безопасных условий для участников образовательно-воспитательного процесса, руководствуясь статьями 44, 50 Устава муниципального образования Тазовский район, **Администрация Тазовского района**  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приложение № 4, утвержденное постановлением Адми-

нистрации Тазовского района от 09 июня 2022 года № 476-п «О мерах по подготовке и приему организаций Тазовского района, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2022/2023 учебного года».

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 09 июня 2022 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Глава Тазовского района**  
**В.П. Паршаков**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 26 июля 2022 года № 609-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
которые вносятся в приложение № 4, утвержденное постановлением Администрации Тазовского района  
от 09 июня 2022 года № 476-п

1. изложить в следующей редакции:

**ГРАФИК**  
приемки организаций Тазовского района, осуществляющих образовательную деятельность,  
к новому 2022/2023 учебному году

| № п/п        | Планируемая дата приемки | Наименование образовательной организации  |
|--------------|--------------------------|---|
| 1            | 2                        | 3   |
| п. Тазовский |                          |   |
| 1.           | 15.08.2022               | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»   |
| 2.           | 15.07.2022               | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко»  |
| 3.           | 15.08.2022               | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»  |
| 4.           | 15.07.2022               | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга»  |
| 5.           | 15.07.2022               | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»   |
| 6.           | 12.08.2022               | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа  |
| 7.           | 15.08.2022               | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования.                               |
| 8.           | 15.07.2022               | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества»                        |
| 9.           | 12.08.2022               | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тазовская детская школа искусств   |
| с. Газ-Сале  |                          |   |
| 10.          | 18.07.2022               | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Газ-Салинский детско-юношеский центр»                     |
| 11.          | 18.07.2022               | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа                                     |
| 12.          | 18.07.2022               | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Белый медвежонок»  |
| 13.          | 18.07.2022               | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Газ-Салинская детская музыкальная школа                                    |
| с. Гыда      |                          |   |
| 14.          | 16.08.2022               | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай |
| 15.          | 16.08.2022               | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Северяночка»  |
| 16.          | 16.08.2022               | Филиал муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Тазовская детская школа искусств в с. Гыда                        |
| с. Антипаюта |                          |   |
| 17.          | 19.07.2022               | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования                           |
| 18.          | 19.07.2022               | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звёздочка»  |
| с. Находка   |                          |   |
| 19.          | 17.08.2022               | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Находкинская школа-интернат начального общего образования                           |

**Постановление Администрации Тазовского района № 610-п от 26 июля 2022 года**  
**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения» на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа постановление, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 18 марта 2022 года № 212-п**

В целях приведения нормативного правового акта Администрации Тазовского района в соответствие с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», руководствуясь статьей 48 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, **Администрация Тазовского района**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления муниципаль-

ной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения» на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа постановление, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 18 марта 2022 года № 212-п.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района  
**В.П. Паршаков**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 26 июля 2022 года № 610-п

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Административный регламент предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории,  
аннулирование такого разрешения» на территории муниципального округа Тазовский район  
Ямало-Ненецкого автономного округа постановлением, утвержденным постановлением Администрации  
Тазовского района от 18 марта 2022 года № 212-п

В пункте 11.2:

- абзац третий признать утратившим силу;
- абзац десятый изложить в следующей редакции

«9). нарушение требований, установленных частью 5 в случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции используется общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, частями 5.1, 5.6, 5.7 статьи 19 Федерального закона № 38-ФЗ».

## Постановление Администрации Тазовского района № 611-п от 27 июля 2022 года О подготовке муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа к отопительному периоду 2022-2023 годов

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103, руководствуясь статьей 49 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

### ПО СТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию для проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа к отопительному периоду 2022-2023 годов (далее - комиссия).

2. Утвердить:

2.1. состав комиссии для проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа к отопительному периоду 2022-2023 годов (приложение № 1);

2.2. программу проведения проверки готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Тазовский район) к отопительному периоду 2022-2023 годов (приложение № 2);

2.3. перечень теплоснабжающих организаций, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов (приложение № 3);

2.4. перечень потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов (приложение № 4);

2.5. график проверки готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2022-2023 годов (приложение № 5);

2.6. перечень документов, подтверждающих выполнение требований потребителями тепловой энергии по готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов (приложение № 6);

2.7. перечень документов, подтверждающих выполнение требований теплоснабжающей организацией по готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов (приложение № 7).

3. Комиссии завершить проверку готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2022-2023 годов, с оформлением актов проверки готовности к отопительному периоду и выдачей паспортов готовности к отопительному периоду:

3.1.1. до 15 сентября 2022 года - в отношении потребителей тепловой энергии;

3.1.2. до 1 ноября 2022 года - в отношении теплоснабжающих организаций.

3.2. в случае отсутствия одного из членов комиссии, участвующего в проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2022-2023 годов полномочия осуществляет лицо его замещающее.

4. Рекомендовать руководителю теплоснабжающей организации Тазовского района, руководствуясь нормативными правовыми актами, регламентирующими подготовку объектов энергетики и коммунального комплекса к работе в отопительный период:

4.1. направить в адрес Администрации Тазовского района сводный график гидравлических испытаний и промывки магистральных и внутриквартальных сетей ХВС, ГВС и ТС в 2022 году, а также мероприятия по подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к работе в отопительный период 2022-2023 годов;

4.2. назначить лиц, ответственных за оформление документации, представление отчетности и осуществление контроля за подготовкой объектов, подлежащих проверке, к отопительному периоду 2022-2023 годов;

4.3. принять меры по созданию необходимого аварийного запаса материалов и оборудования для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

4.4. создать комиссии по проверке готовности объектов, подлежащих проверке, к отопительному периоду 2022-2023 годов;

4.5. подготовить индивидуальные тепловые пункты и системы отопления к работе в отопительном периоде 2022-2023 годов в соответствии с требованиями Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок;

5. Рекомендовать потребителям тепловой энергии Тазовского района, руководствуясь нормативными правовыми актами, регламентирующими подготовку объектов (многоквартирных домов, зданий) к отопительному периоду 2022-2023 годов:

5.1. назначить лиц, ответственных за оформление документации, представление отчетности и осуществление контроля за подготовкой объектов (многоквартирных домов, зданий), подлежащих проверке, к отопительному периоду 2022-2023 годов;

5.2. ежемесячно, к 20 числу месяца, в период с июля по сентябрь 2022 года, представление в управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района отчетной информации о реализации мероприятий по подготовке объектов (многоквартирных домов, зданий), подлежащих проверке, к отопительному периоду 2022-2023 годов;

5.3. принять меры по созданию необходимого аварийного запаса материалов и оборудования для ликвидации чрезвычайных ситуаций;



5.4. создать комиссии по проверке готовности объектов (многоквартирных домов, зданий), подлежащих проверке, к отопительному периоду 2022-2023 годов.

5.5. подготовить тепловые пункты и системы отопления к работе в отопительном периоде 2022-2023 годов в соответствии с требованиями Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок;

5.6. обеспечить доступ в тепловые пункты и их приемку представителями филиала АО «Ямалкоммунэнерго» в Тазовском районе.

6. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Тазовского района, курирующего сферу жилищно-коммунального хозяйства.

**Заместитель Главы Администрации  
Тазовского района  
В.А. Федоров**

**Приложение № 1  
утвержден постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 27 июля 2022 года № 611-п**

## СОСТАВ

### **комиссии для проведения проверки готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа к отопительному периоду 2022-2023 годов**

Заместитель главы Администрации Тазовского района, курирующий сферу жилищно-коммунального хозяйства (председатель комиссии);

начальник управления коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (заместитель председателя комиссии);

заместитель начальника управления коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (секретарь комиссии);

**Члены комиссии:**

начальник управления по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации Тазовского района;

начальник управления по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района;

глава администрации села Газ-Сале Администрации Тазовского района;

глава администрации села Антипаюта Администрации Тазовского района;

глава администрации села Гыда Администрации Тазовского района;

глава администрации села Находка Администрации Тазовского района;

представитель филиала АО «Ямалкоммунэнерго» в Тазовском районе;

представитель ООО «Тазспецсервис»;

представитель ООО «Монолитстройсервис»;

представитель АО «Газпром газораспределение Север» (по согласованию);

представитель северо-уральского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию);

представитель департамента государственного жилищного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию).

**Приложение № 2  
утверждена постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 27 июля 2022 года № 611-п**

## ПРОГРАММА

### **проведения проверки готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа к отопительному периоду 2022-2023 годов**

1. Комиссия для проведения проверки готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии Тазовского района к отопительному периоду 2022-2023 годов (далее - комиссия) осуществляет:

- деятельность в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 (далее - Правила);

- работу по проверке готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2022-2023 годов, в соответствии с настоящей программой.

2. В целях осуществления контроля за подготовкой к отопительному периоду и выполнением требований по готовности, комиссией проводятся заседания с участием уполномоченных представителей теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии.

3. Проверка организаций, указанных в приложениях №№ 3, 4 настоящего Постановления, проводится комиссией по проверке готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории

Тазовского района, к отопительному периоду 2022-2023 годов в соответствии с графиком согласно приложению № 5 к настоящему Постановлению.

Перечень документов, подтверждающих выполнение требований по готовности теплоснабжающей организацией и потребителями тепловой энергии к отопительному периоду, представлен в приложениях №№ 6, 7 к настоящему Постановлению.

Документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду, представляются теплоснабжающей организацией и потребителями тепловой энергии на рассмотрение комиссии не позднее, чем за пять дней до даты проверки, установленной графиком, согласно приложению № 5 к настоящей Программе.

4. В ходе проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающей организации и потребителями тепловой энергии, утвержденных Правилами, а при необходимости проводит осмотр объектов проверки (Приложения №№ 6, 7).

**Приложение № 3  
утвержден постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 27 июля 2022 года № 611-п**

## ПЕРЕЧЕНЬ

### **теплоснабжающих организаций, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов**

| № п/п | Наименование                                    |
|-------|---|
| 1.    | Филиал АО «Ямалкоммунэнерго» в Тазовском районе |

Приложение № 4  
утвержден постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 27 июля 2022 года № 611-п

**Перечень  
потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится  
проверка готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов**

| № п/п | Наименование   |
|-------|--|
| 1     | 2  |
|       | п. Тазовский   |
| 1.    | МБОУ «Тазовская средняя общеобразовательная школа»   |
| 2.    | МКОУ «Тазовская школа-интернат среднего общего образования»  |
| 3.    | МБДОУ детский сад «Теремок»  |
| 4.    | МБДОУ детский сад «Олененок»   |
| 5.    | МБДОУ детский сад «Радуга»   |
| 6.    | МБДОУ детский сад «Солнышко»   |
| 7.    | МБДОУ детский сад «Рыбка»  |
| 8.    | МБУДО «Тазовская детская школа искусств»   |
| 9.    | МБОУ ДО «Тазовский районный Дом детского творчества»   |
| 10.   | МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Центральная районная библиотека   |
| 11.   | МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Районная детская библиотека   |
| 12.   | МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Районный Центр национальных культур                                 |
| 13.   | МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Районный Дом культуры   |
| 14.   | МБУ «Тазовский районный краеведческий музей»   |
| 15.   | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП «Геолог»  |
| 16.   | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта СП «Хоккейный корт «Орион»  |
| 17.   | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП «Лыжная база, тир»  |
| 18.   | МБУ «Тазовская спортивная школа»   |
| 19.   | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» спортивный зал «Молодежный»  |
| 20.   | ГБУ ЯНАО «Центр социального обслуживания населения «Забота» в муниципальном образовании Тазовский район»   |
| 21.   | Тазовский участок филиала АО «Газпром газораспределение Север»   |
| 22.   | Тазовский участок УК ООО «Тазспецсервис»   |
|       | с. Газ-Сале  |
| 1.    | МБОУ «Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа»   |
| 2.    | МБОУ ДО «Газ-Салинский детско-юношеский центр»   |
| 3.    | МБОУ ДО «Газ-Салинская детская музыкальная школа»  |
| 4.    | МКУ «Центр социально-психологической помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и сопровождения замещающих семей «Надежда» |
| 5.    | МБДОУ детский сад «Белый Медвежонок»   |
| 6.    | МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Библиотека  |
| 7.    | МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Сельский дом культуры   |
| 8.    | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП «Геолог»  |
| 9.    | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП Хоккейный корт «Олимп»  |
| 10.   | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП «Лыжная база»   |
| 11.   | Газ-Салинский участок филиала АО «Газпром газораспределение Север»   |
| 12.   | Газ-Салинский участок УК ООО «Тазспецсервис»   |
|       | с. Антипаюта   |
| 1.    | МКОУ Антипаютинская школа-интернат среднего (полного) общего образования   |
| 2.    | МБДОУ детский сад «Звездочка»  |
| 3.    | МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Сельский дом культуры   |
| 4.    | МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Библиотека  |
| 5.    | Антипаютинский участок УК ООО «Тазспецсервис»  |
|       | с. Гыда  |
| 1.    | МКОУ Гыданская школа-интернат среднего (полного) общего образования  |
| 2.    | МБДОУ детский сад «Северяночка»  |
| 3.    | МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Сельский дом культуры   |
| 4.    | МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Библиотека  |
| 5.    | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» спортивный зал   |
| 6.    | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» тренажерный зал  |
| 7.    | УК ООО «Монолитстройсервис»  |
|       | с. Находка   |
| 1.    | МКОУ Находкинская школа-интернат начального общего образования   |
| 2.    | МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Сельский дом культуры   |
| 3.    | МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Библиотека  |
| 4.    | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» спортивный зал «Айсберг»   |
| 5.    | Находкинский участок УК ООО «Тазспецсервис»  |

Приложение № 5  
утвержден постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 27 июля 2022 года № 611-п**График проверки готовности  
теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии муниципального округа Тазовский район  
к отопительному периоду 2022-2023 годов**

| № п/п        | Наименование   | Дата проверки |
|--------------|--|---------------|
| п. Тазовский |  |               |
| 1.           | МБОУ «Тазовская средняя общеобразовательная школа»   | 16-20.08.2022 |
| 2.           | МКОУ «Тазовская школа-интернат среднего общего образования»  | 16-20.08.2022 |
| 3.           | МБДОУ детский сад «Теремок»  | 16-20.08.2022 |
| 4.           | МБДОУ детский сад «Олененок»   | 16-20.08.2022 |
| 5.           | МБДОУ детский сад «Радуга»   | 16-20.08.2022 |
| 6.           | МБДОУ детский сад «Солнышко»   | 16-20.08.2022 |
| 7.           | МБДОУ детский сад «Рыбка»  | 16-20.08.2022 |
| 8.           | МБУ ДО «Тазовская детская школа искусств»  | 16-20.08.2022 |
| 9.           | МБОУ ДО «Тазовский районный Дом детского творчества»   | 16-20.08.2022 |
| 10.          | МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Центральная районная библиотека   | 16-20.08.2022 |
| 11.          | МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Районная детская библиотека   | 16-20.08.2022 |
| 12.          | МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Районный Центр национальных культур                                 | 16-20.08.2022 |
| 13.          | МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Районный Дом культуры   | 16-20.08.2022 |
| 14.          | МБУ «Тазовский районный краеведческий музей»   | 16-20.08.2022 |
| 15.          | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП «Геолог»  | 16-20.08.2022 |
| 16.          | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП «Хоккейный корт «Орион»   | 16-20.08.2022 |
| 17.          | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП «Лыжная база, тир»  | 16-20.08.2022 |
| 18.          | МБУ «Тазовская спортивная школа»   | 16-20.08.2022 |
| 19.          | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» спортивный зал «Молодежный»  | 16-20.08.2022 |
| 20.          | ГБУ ЯНАО «Центр социального обслуживания населения «Забота» в муниципальном образовании Тазовский район»   | 16-20.08.2022 |
| 21.          | Тазовский участок филиала АО «Ямалкоммунэнерго» в Тазовском районе   | 23-31.08.2022 |
| 22.          | Тазовский участок УК ООО «Тазспецсервис»   | 23-31.08.2022 |
| 23.          | Тазовский участок филиала АО «Газпром газораспределение Север»   | 23-31.08.2022 |
| с. Газ-Сале  |  |               |
| 1.           | МБОУ «Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа»   | 16-20.08.2022 |
| 2.           | МБОУ ДО «Газ-Салинский детско-юношеский центр»   | 16-20.08.2022 |
| 3.           | МБОУ ДО «Газ-Салинская детская музыкальная школа»  | 16-20.08.2022 |
| 4.           | МКУ «Центр социально-психологической помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и сопровождения замещающих семей «Надежда» | 16-20.08.2022 |
| 5.           | МБДОУ детский сад «Белый Медвежонок»   | 16-20.08.2022 |
| 6.           | МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Библиотека  | 16-20.08.2022 |
| 7.           | МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Сельский дом культуры   | 16-20.08.2022 |
| 8.           | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП «Геолог»  | 16-20.08.2022 |
| 9.           | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП Хоккейный корт «Олимп»  | 16-20.08.2022 |
| 10.          | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» СП «Лыжная база»   | 16-20.08.2022 |
| 11.          | Газ-Салинский участок филиала АО «Ямалкоммунэнерго» в Тазовском районе   | 23-31.08.2022 |
| 12.          | Газ-Салинский участок УК ООО «Тазспецсервис»   | 23-31.08.2022 |
| 13.          | Газ-Салинский участок филиала АО «Газпром газораспределение Север»   | 23-31.08.2022 |
| с. Антипаюта |  |               |
| 1.           | МКОУ Антипаютинская школа-интернат среднего (полного) общего образования   | 16-20.08.2022 |
| 2.           | МБДОУ детский сад «Звездочка»  | 16-20.08.2022 |
| 3.           | МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Сельский дом культуры   | 16-20.08.2022 |
| 4.           | МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Библиотека  | 16-20.08.2022 |
| 5.           | Антипаютинский участок филиала АО «Ямалкоммунэнерго» в Тазовском районе  | 23-31.08.2022 |
| 6.           | Антипаютинский участок УК ООО «Тазспецсервис»  | 23-31.08.2022 |
| с. Гыда      |  |               |
| 1.           | МКОУ Гыданская школа-интернат среднего (полного) общего образования  | 16-20.08.2022 |
| 2.           | МБДОУ детский сад «Северяночка»  | 16-20.08.2022 |
| 3.           | МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Сельский дом культуры   | 16-20.08.2022 |
| 4.           | МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Библиотека  | 16-20.08.2022 |
| 5.           | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» спортивный зал   | 16-20.08.2022 |
| 6.           | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» тренажерный зал  | 16-20.08.2022 |
| 7.           | Гыданский участок филиала АО «Ямалкоммунэнерго» в Тазовском районе   | 23-31.08.2022 |
| 8.           | УК ООО «Монолитстройсервис»  | 23-31.08.2022 |
| с. Находка   |  |               |
| 1.           | МКОУ Находкинская школа-интернат начального общего образования   | 16-20.08.2022 |
| 2.           | МБУ «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» Сельский дом культуры   | 16-20.08.2022 |
| 3.           | МБУ «Централизованная библиотечная сеть» Библиотека  | 16-20.08.2022 |
| 4.           | МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» спортивный зал «Айсберг»   |               |
| 5.           | Находкинский участок филиала АО «Ямалкоммунэнерго» в Тазовском районе  | 23-31.08.2022 |
| 6.           | Находкинский участок УК ООО «Тазспецсервис»  | 23-31.08.2022 |

Приложение № 6  
утвержден постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 27 июля 2022 года № 611-п

**Перечень документов,  
подтверждающих выполнение требований потребителями тепловой энергии  
по готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов**

| № п/п | Наименование документа  |
|-------|---|
| 1     | 2   |
| 1.    | Отчет об устранении выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок   |
| 2.    | Акт осмотра тепловой сети, принадлежащей потребителю тепловой энергии   |
| 3.    | Акт промывки тепловых сетей потребителя   |
| 4.    | Акт испытания тепловых сетей потребителя на прочность и плотность   |
| 5.    | План подготовки к работе в отопительный период и отчет о выполнении плана   |
| 6.    | Акты осмотра объекта (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери, остекление), проверки готовности теплового пункта и (или) индивидуального теплового пункта к отопительному периоду  |
| 7.    | Копии паспортов приборов учета, акт ввода в эксплуатацию приборов учета и акт периодической поверки приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии   |
| 8.    | Акт проверки работоспособности защит систем теплоснабжения  |
| 9.    | Акт состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов   |
| 10.   | Акт проверки тепловых пунктов на наличие прямых соединений с водопроводом   |
| 11.   | Акт проверки на плотность оборудования тепловых пунктов   |
| 12.   | Акт проверки наличия пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов  |
| 13.   | Инструкции по эксплуатации и режимам работы теплового узла, а также перечень мероприятий по внедрению эксплуатационных режимов  |
| 14.   | Акт проверки наличия паспортов тепловых энергоустановок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала  |
| 15.   | Акт присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения согласно техническим условиям и условиям договора теплоснабжения   |
| 16.   | Справка об отсутствии задолженности за предоставленные коммунальные услуги  |
| 17.   | Справка о наличии собственных ремонтных бригад и обеспеченности их материально-техническими ресурсами или договор на техническое обслуживание и ремонт тепловых энергоустановок   |
| 18.   | Приказ о назначении лица, ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок  |
| 19.   | Копия протокола проверки знаний «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок» и правил техники безопасности при эксплуатации теплоснабжающих установок и тепловых сетей потребителей в комиссии ФС «Ростехнадзор», копии удостоверений |
| 20.   | Акт проверки состояния дымовых и вентиляционных каналов в газифицированных жилых домах  |

Приложение № 7  
утвержден постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 27 июля 2022 года № 611-п

**Перечень документов,  
подтверждающих выполнение требований теплоснабжающими организациями  
по готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов**

| № п/п | Наименование документа   |
|-------|--|
| 1     | 2  |
| 1.    | Температурные графики на предстоящий отопительный период   |
| 2.    | График ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей   |
| 3.    | Расчет допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов   |
| 4.    | График проверки знаний, утверждённый ответственным за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок   |
| 5.    | График обучения (аттестации) сотрудников, занимающих должности, подлежащих обязательному обучению и аттестации в контрольных и надзорных органах   |
| 6.    | Приказ о назначении ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок организации и его заместителя, а также в структурных подразделениях (при наличии таких подразделений) |
| 7.    | Приказ о назначении ответственного за электрохозяйство организации (подразделений) и его заместителя   |
| 8.    | Протоколы проверки знаний (аттестации), удостоверения  |
| 9.    | Утвержденный перечень эксплуатационной документации  |
| 10.   | Инструкции по эксплуатации тепловых энергоустановок и сетей, а также должностные инструкции на рабочих местах и инструкции по охране труда согласно утвержденному перечню  |
| 11.   | Распорядительный документ об утверждении норм обеспечения средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой персонала котельных и тепловых сетей  |
| 12.   | Утвержденный перечень комплектации инструментами и оснасткой, необходимых для производства работ   |
| 13.   | Утвержденный перечень оперативно-дежурного персонала средствами связи и транспорта   |
| 14.   | Утвержденный перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей на котельных и тепловых сетях   |
| 15.   | Оперативный план тушения пожара на котельной   |
| 16.   | Технический отчет о наладке тепловых сетей   |
| 17.   | Договор теплоснабжения, содержащие разделы по организации контроля режимов потребления тепловой энергии  |
| 18.   | Договоры теплоснабжения, содержащие разделы по организации контроля показателей качества теплоносителя   |

|     |   |
|-----|---|
| 19. | Акты ввода в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии  |
| 20. | Графики проведения гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей   |
| 21. | Акты гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей   |
| 22. | План подготовки к работе в отопительный период  |
| 23. | Отчет о выполнении плана подготовки к работе в отопительный период  |
| 24. | График ремонта систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи, акты выполнения ремонтных работ систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи   |
| 25. | Акты освидетельствования и испытания машин и механизмов, оборудования и приспособления топливных складов и топливоподачи  |
| 26. | Акты (заключения) технического обследования резервуаров хранения жидкого топлива и выполнение предложений по выполнению ремонтных работ и режима дальнейшей эксплуатации  |
| 27. | Приказ о назначении лица, ответственного за газовое хозяйство (для котельных использующих газ в качестве основного топлива)   |
| 28. | График химконтроля за водно-химическим режимом котельных и тепловых сетей   |
| 29. | Отчеты о наладке водно-химического режима, наличие актов внутреннего осмотра основного оборудования котельной и отбора проб отложений и шлама   |
| 30. | Акты контроля состояния металла тепловых сетей  |
| 31. | Акт (технический отчет) о проведении технического диагностирования  |
| 32. | Заключение экспертизы промышленной безопасности (на ОПО)  |
| 33. | Паспорта тепловых энергоустановок, содержащие положительные результаты технического освидетельствования   |
| 34. | Графики текущих и капитальных ремонтов тепловых сетей и источников тепловой энергии   |
| 35. | Отчет о выполнении графика текущих и капитальных ремонтов тепловых сетей и источников тепловой энергии  |
| 36. | Распорядительный документ о назначении рабочей комиссии по приемке тепловых энергоустановок из капитального ремонта   |
| 37. | Акт осеннего осмотра зданий и сооружений тепловых энергоустановок   |
| 38. | Утвержденный в установленном порядке расчет нормативных запасов топлива   |
| 39. | Акты инвентаризации топлива   |
| 40. | Договоры поставки топлива, не допускающие перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива   |
| 41. | Акт о соответствии качества топлива проекту котельной и установленному котельному оборудованию  |
| 42. | Сертификаты на топливо  |
| 43. | Акт о разграничении эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и организациями   |
| 44. | Акт о разграничении балансовой принадлежности   |
| 45. | Отчет о выполнении предписаний надзорных органов  |
| 46. | Акт осмотра и проверки работоспособности автоматических регуляторов   |
| 47. | Акты промывки теплообменного оборудования тепловых пунктов, акты промывки систем отопления зданий и сооружений, акты промывки трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции, акты очистки и промывки дренажей тепловых сетей канальной прокладки (при наличии их в проекте) |
| 48. | Режимные карты для тепловых пунктов теплопотребляющих установок   |
| 49. | Годовой план-график ремонта систем теплопотребления   |

**Постановление Администрации Тазовского района № 614-п от 27 июля 2022 года  
О внесении изменений в состав комиссии по осуществлению закупок товаров, работ,  
услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном округе Тазовский район  
Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденный постановлением Администрации  
Тазовского района от 21 января 2022 года № 54-п**

В целях упорядочения работы комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, руководствуясь статьей 45 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, **Администрация Тазовского района**

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в состав комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 21 января 2022 года № 54-п.

2. Установить, что:

- подпункты 1.1, 1.2. пункта 1 и подпункты 2.1, 2.2. пункта 2 изменений, утвержденных настоящим постановлением, действуют с 01 августа 2022 года по 09 сентября 2022 года;

- подпункт 1.3. пункта 1 и подпункт 2.3. пункта 2 изменений, утвержденных настоящим постановлением, действуют с 01 августа 2022 года по 19 августа 2022 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Заместитель Главы Администрации  
Тазовского района  
В.А. Федоров**

**УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 27 июля 2022 года № 614-п**

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в состав комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа**

1. Включить в состав комиссии:

1.1. старшего специалиста по закупкам отдела муниципального заказа управления социально-экономического развития Администрации Тазовского района (секретарь комиссии);

1.2. заместителя директора муниципального казённого учреждения «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района» (член комиссии);

1.3. директора муниципального казенного учреждения «Дирекция жилищной политики Тазовского района» (член комиссии).  
2. Исключить из состава комиссии:  
2.1. специалиста по закупкам отдела муниципального заказа управления социально-экономического развития Администрации Тазовского района (секретарь комиссии);

2.2. директора муниципального казенного учреждения «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района» (член комиссии);  
2.3. главного специалиста отдела муниципального заказа управления социально-экономического развития Администрации Тазовского района (член комиссии).

**Распоряжение Администрации Тазовского района № 286-р от 01 августа 2022 года  
Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Совершенствование оплаты труда специалистов, реализующих основные направления молодёжной политики, туризма и детского отдыха»**

Во исполнение распоряжения Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 мая 2022 года № 450-РП «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Совершенствование оплаты труда специалистов, реализующих основные направления молодёжной политики, туризма и детского отдыха», в целях совершенствования системы оплаты труда специалистов, реализующих основные направления молодёжной политики, туризма и детского отдыха, муниципальных учреждений в сфере молодёжной политики и туризма муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, относящихся к сфере молодёжной политики, туризма и детского отдыха, руководствуясь статьями 44, 50 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало - Ненецкого автономного округа

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») «Совершенствование оплаты труда специалистов, реализующих основные направления молодёжной политики, туризма и детского отдыха».  
2. Опубликовать настоящее распоряжение в районной газете «Советское Заполярье».  
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации Тазовского района по социальным вопросам.

**Заместитель Главы Администрации  
Тазовского района  
А.Н. Артюх**

**УТВЕРЖДЁН  
распоряжением  
Администрации Тазовского района  
от 01 августа 2022 года № 286-р**

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)**

«Совершенствование оплаты труда специалистов, реализующих основные направления молодёжной политики, туризма и детского отдыха»

**I. Общие положения**

Действие плана мероприятий («дорожной карты») «Совершенствование оплаты труда специалистов, реализующих основные направления молодёжной политики, туризма и детского отдыха» (далее - «дорожная карта») распространяется на систему оплаты труда работников для муниципальных учреждений (далее - учреждения), относящихся к специалистам, реализующим основные направления молодёжной политики, туризма и детского отдыха муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Тазовский район), согласно приложению № 1 к «дорожной карте» (далее - работники учреждений, перечень должностей).

Общее руководство по реализации «дорожной карты» осуществляет управление культуры, физической культуры и спорта, молодёжной политики и туризма Администрации Тазовского района (далее - управление).

Анализ внедрения действующей системы оплаты труда свидетельствует о необходимости дальнейшего совершенствования системы оплаты труда с целью:

сокращения разрыва между средним уровнем оплаты труда работников учреждений и средним уровнем заработной платы учителей автономного округа;

определения оптимального соотношения гарантированной части заработной платы и стимулирующих надбавок.

В этой связи система оплаты труда должна быть адаптирована к новым условиям деятельности учреждений, настроены на решение задач развития соответствующих отраслей, повышения качества оказываемых услуг/работ и обеспечения ответственности уровня оплаты труда работников учреждений результатам их труда.

**II. Цели и задачи «дорожной карты»**

«Дорожная карта» предусматривает комплекс организационных, методических и контрольных мероприятий по повышению заработной платы специалистов, реализующих основные на-

правления молодёжной политики, туризма и детского отдыха, согласно приложению № 2 к «дорожной карте».

Достижение целей «дорожной карты» требует решения следующих основных задач:

совершенствование системы оплаты труда работников учреждений, ориентированной на достижение конкретных показателей качества и количества оказываемых услуг и выполнения работ;

развитие кадрового потенциала работников учреждений.

Система оплаты труда работников учреждений должны обеспечивать:

дифференциацию оплаты труда работников учреждений, выполняющих работы различной сложности;

установление оплаты труда в зависимости от качества оказываемых услуг и выполняемых работ и эффективности деятельности работников учреждений по заданным критериям и показателям.

Система оплаты труда работников в муниципальных учреждениях устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами автономного округа и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

**III. Мероприятия «дорожной карты»**

Совершенствование основных элементов системы оплаты труда (выплат по окладам (должностным окладам), компенсационных выплат и выплат стимулирующего характера) предусматривается путём реализации ряда мероприятий.

Совершенствование установления окладов (должностных окладов) будет осуществляться исходя из более полного учёта при оплате труда сложности труда работников на основе актуализации содержания трудовых функций по соответствующим должностям в трудовых договорах установленного в соответ-

ствии с федеральным законодательством, законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа порядка.

Установление компенсационных выплат должно осуществляться в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также коллективными договорами и соглашениями.

Совершенствование системы стимулирующих выплат будет осуществляться исходя из необходимости увязки повышения оплаты труда с достижением конкретных показателей качества и количества оказываемых услуг и выполнения работ на основе введения взаимоувязанной системы отраслевых показателей эффективности от регионального уровня до конкретных учреждения и работника;

установления соответствующих таким показателям стимулирующих выплат, критериев и условий их назначения с отражением в примерных положениях об оплате труда работников учреждений, локальных нормативных актах и трудовых договорах (контрактах) с руководителями и работниками учреждений - эффективных контрактах.

При заключении трудовых договоров с работниками рекомендуется применять форму трудового договора с работником учреждения, приведенную в приложении № 3 к Программе поэтапно совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р, и рекомендации по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта, утверждённые приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 апреля 2013 года № 167н.

В отношении подведомственных управлению учреждений нормативным правовым актом Тазовского района будут утверждены размеры окладов (должностных окладов) и показатели, критерии, условия и размеры стимулирующих выплат работникам.

На уровне учреждений локальными нормативными актами будут утверждены с учётом мнения представительного органа работников изменения, которые вносятся в положения об оплате труда работников в части установления конкретных размеров окладов, показателей, критериев, условий и размеров стимулирующих выплат работникам.

С учётом указанных изменений в учреждениях будет проведена работа по заключению в установленном порядке дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками учреждений в целях уточнения конкретных размеров окладов, показателей, критериев, условий и размеров осуществления стимулирующих выплат.

Итог реализации «дорожной карты» - увеличение заработной платы конкретного работника - будет зависеть от его квалификации, сложности, количества и качества выполняемой работы и может быть как выше, так и ниже целевого значения для соответствующей категории работников.

Для мониторинга выполнения целевых значений индикаторов повышения оплаты труда отдельных категорий работников, начиная с 2022 года, вводится мониторинг наблюдения в информационно-аналитической системе мониторинга и анализа социально-экономического развития автономного округа (ИАС Мониторинг Ямал) со дня технической реализации.

#### IV. Ресурсное обеспечение реализации «дорожной карты»

Работа по формированию нормативной правовой базы, предусмотренной мероприятиями «дорожной карты», а также организационные мероприятия будут проводиться органами местного самоуправления в пределах средств, предусмотренных на их текущую деятельность.

Мероприятия по повышению оплаты труда отдельным категориям работников муниципальных учреждений повлекут увеличение размера субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными учреждениями.

В связи с тем, что увеличение размеров субсидии не связано с соразмерным увеличением объёма муниципального задания соответствующим учреждениям, в отношении каждой услуги/работы, включённой в муниципальное задание подведомственных управлению учреждений, должны быть изменены значения нормативных затрат на её оказание за счёт увеличения затрат на оплату труда. В этих целях будут внесены изменения в планы финансово-хозяйственной деятельности соответствующих учреждений в части расходов на оплату труда (с учётом всех источников формирования фонда оплаты труда).

Объём потребности будет ежегодно уточняться с учётом данных о фактической численности и уровне заработной платы категорий работников учреждений, прогнозируемой средней заработной плате учителей Ямало-Ненецкого автономного округа.

Достижение целей «дорожной карты» будет осуществлено в 2023 году - 100% от целевого уровня:

- обеспечение к концу 2023 года достижения целевых значений соотношения средней заработной платы работников учреждений, повышение оплаты труда которых предусмотрено «дорожной картой», и средней заработной платы учителей Ямало-Ненецкого автономного округа.

Перечень должностей определяет, что средняя заработная плата работников учреждений стремится к достижению целевого показателя средней заработной платы учителей автономного округа, а должности специалистов, поименованных в перечне должностей, к показателю среднего дохода от трудовой деятельности в автономном округе.

Система управления реализацией «дорожной карты» базируется на принципах совместного участия представителей органов местного самоуправления, открытости и гласности при принятии управленческих решений.

#### V. Ожидаемые результаты реализации «дорожной карты»

Реализация мероприятий «дорожной карты» позволит:

повысить престижность и привлекательность профессий работников, участвующих в направлениях молодёжной политики, туризма и детского отдыха;

внедрить в учреждениях системы оплаты труда работников, увязанные с качеством оказания услуг и выполнения работ в направлениях молодёжной политики, туризма и детского отдыха;

повысить уровень квалификации работников, участвующих в оказании услуг и выполнении работ в направлениях молодёжной политики, туризма и детского отдыха;

повысить качество оказания услуг и выполнения работ в направлениях молодёжной политики, туризма и детского отдыха;

создать прозрачный механизм оплаты труда работников учреждений в направлениях молодёжной политики, туризма и детского отдыха.

Приложение № 1  
к плану мероприятий («дорожной карте») «Совершенствование оплаты труда специалистов, реализующих основные направления молодёжной политики, туризма и детского отдыха»

### ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ, относящихся к специалистам, реализующим основные направления молодёжной политики, туризма и детского отдыха

| Должности руководителей (непосредственных руководителей) |  |
|--|--|
| 1.   | Начальник отдела (непосредственный руководитель) |
| Должности специалистов                                   |  |
| 2.   | Специалист по работе с молодёжью                 |
| 3.   | Специалист по социальной работе с молодёжью      |

**Приложение № 2**  
**к плану мероприятий («дорожной карте») «Совершенствование оплаты труда специалистов,**  
**реализующих основные направления молодёжной политики, туризма и детского отдыха»**

**КОМПЛЕКС,**

организационных, методических и контрольных мероприятий по повышению заработной платы специалистов, реализующих основные направления молодёжной политики, туризма и детского отдыха

| № п/п | Наименование мероприятия   | Ожидаемый результат   | Срок реализации мероприятия                               | Ответственный исполнитель  |
|-------|--|---|---|--|
| 1     | 2  | 3   | 4   | 5  |
| 1.    | Разработка и утверждение нормативных правовых актов, предусматривающих установление оплаты труда, связанной с увеличением заработной платы специалистов, реализующих основные направления молодёжной политики, курирующих вопросы сферы туризма и вопросы детской оздоровительной кампании в муниципальных учреждениях   | изменение системы оплаты труда  | до 01 января 2023 года                                    | Управление культуры, физической культуры и спорта, молодёжной политики и туризма Администрации Тазовского района |
| 2.    | Уведомление специалистов, реализующих основные направления молодёжной политики, курирующих вопросы сферы туризма и вопросы детской оздоровительной кампании, в письменной форме не позднее чем за два месяца о предстоящих изменениях, определённых сторонами условий трудового договора, в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации  | соблюдение норм трудового законодательства  | до 01 ноября 2022 года                                    | МБУ «Молодежный центр»   |
| 3.    | Введение эффективных контрактов специалистов, реализующих основные направления молодёжной политики, курирующих вопросы сферы туризма и вопросы детской оздоровительной кампании в учреждениях  | соблюдение норм трудового законодательства  | до 01 ноября 2022 года                                    | МБУ «Молодежный центр»   |
| 4.    | Занесение данных о заработной плате специалистов в информационно-аналитическую систему мониторинга и анализа социально-экономического развития ЯНАО и согласование внесенных данных о заработной плате специалистов по результатам их занесения в порядке и сроки, установленные постановлением Правительства ЯНАО от 23.07.2012 № 600-П «Об информационно-аналитической системе мониторинга и анализа социально-экономического развития Ямало-Ненецкого автономного округа (ИАС Мониторинг Ямал)» (далее - постановление № 600-П) | осуществление мониторинга в соответствии с постановлением № 600-П   | ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчётным | МБУ «Молодежный центр»   |
| 5.    | Установление оплаты труда, связанной с увеличением заработной платы специалистов, реализующих основные направления молодёжной политики, курирующих вопросы сферы туризма и вопросы детской оздоровительной кампании в муниципальных учреждениях, с целью доведения до среднего уровня категории «учитель»  | новый механизм системы оплаты труда специалистов, реализующих основные направления молодёжной политики, курирующих вопросы сферы туризма и вопросы детской оздоровительной кампании в муниципальных учреждениях | до 01 января 2023 года                                    | МБУ «Молодежный центр»   |
| 6.    | Утверждение локальных актов, закрепляющих ответственных специалистов, обеспечивающих проведение достоверной оценки и динамики достижения показателей по увеличению заработной платы работников учреждений  | осуществление внутреннего контроля и мониторинга  | до 01 января 2023 года                                    | МБУ «Молодежный центр»   |

**Постановление Администрации Тазовского района № 636-п от 01 августа 2022 года**  
**О внесении изменений в детализированный перечень мероприятий подпрограмм**  
**муниципальной программы Тазовского района «Экономическое развитие**  
**на 2015-2025 годы» на 2022 год, утверждённый постановлением Администрации**  
**Тазовского района от 22 февраля 2022 года № 140-п**

В соответствии с постановлением Администрации Тазовского района от 19 августа 2019 года № 801 «О муниципальных программах Тазовского района», руководствуясь статьёй 45 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, **Администрация Тазовского района**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Экономиче-

ское развитие на 2015-2025 годы» на 2022 год, утверждённый постановлением Администрации Тазовского района от 22 февраля 2022 года № 140-п.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 15 июля 2022 года.

**Заместитель Главы Администрации**  
**Тазовского района**  
**А.Н. Артюх**



**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 01 августа 2022 года № 636-п

**ИЗМЕНЕНИЕ,**  
которое вносится в детализированный перечень мероприятий подпрограмм  
муниципальной программы Тазовского района «Экономическое развитие на 2015-2025 годы» на 2022 год

Детализированный перечень изложить в следующей редакции:

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением  
Администрации Тазовского района от 22 февраля 2022 года № 140-п  
(в редакции постановления Администрации Тазовского района  
от 01 августа 2022 года № 636-п)

**ДЕТАЛИЗИРОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**  
мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района  
«Экономическое развитие на 2015-2025 годы» на 2022 год

тыс. руб.

| № п/п | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ответственного исполнителя, соисполнителя, мероприятия  | Объём финансирования |
|-------|---|----------------------|
| 1     | 2   | 3                    |
| 1     | <b>Муниципальная программа «Экономическое развитие на 2015-2025 годы» (всего), в т.ч.</b>   | <b>30 651</b>        |
| 2     | Ответственный исполнитель программы - Администрация Тазовского района   | 30 227               |
| 3     | Соисполнители программы (всего), в т.ч.   | 424                  |
| 4     | Департамент образования Администрации Тазовского района   | 381                  |
| 5     | Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района  | 43                   |
| 6     | <b>Подпрограмма 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства» (всего), в т.ч.</b>  | <b>23 990</b>        |
| 7     | Ответственный исполнитель подпрограммы 1 - Администрация Тазовского района  | 23 566               |
| 8     | Соисполнители подпрограммы 1 (всего), в т.ч.  | 424                  |
| 9     | Департамент образования Администрации Тазовского района   | 381                  |
| 10    | Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района  | 43                   |
| 11    | Основное мероприятие 1. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»  | 23 990               |
| 12    | Ответственный исполнитель основного мероприятия 1 - Администрация Тазовского района   | 23 566               |
| 13    | Соисполнители основного мероприятия 1 (всего), в т.ч.   | 424                  |
| 14    | Департамент образования Администрации Тазовского района   | 381                  |
| 15    | Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района  | 43                   |
| 16    | Мероприятие 1.1. Реализация комплекса мер по развитию малого и среднего предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в т.ч.:  | 23 990               |
| 17    | Мероприятие 1.1.1. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в т.ч.   | 11 642               |
| 18    | Ответственный исполнитель мероприятия 1.1 .1. - Администрация Тазовского района   | 11 642               |
| 19    | Предоставление грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на начало собственного дела, в т.ч.:  | 3 478                |
| 20    | предоставление грантов субъектам социального предпринимательства  | 500                  |
| 21    | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на оплату коммунальных услуг, в т.ч.:   | 5 214                |
| 22    | Предоставление субсидии на компенсацию части затрат субъектам социального предпринимательства   | 500                  |
| 23    | Субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) | 0                    |
| 24    | Субсидирование уплаты субъектам малого и среднего предпринимательства первого взноса при заключении договора лизинга оборудования, в т.ч.:  | 2 500                |
| 25    | Субсидирование уплаты первого взноса субъектам социального предпринимательства  | 500                  |
| 26    | Предоставление субсидий на компенсацию части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими производственную деятельность в агропромышленном комплексе   | 0                    |
| 27    | Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату энергетических ресурсов, в т.ч.:  | 0                    |
| 28    | Субсидирование части затрат субъектам социального предпринимательства   | 0                    |
| 29    | Предоставление грантов физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»  | 400                  |

|    |  |              |
|----|--|--------------|
| 30 | Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат, связанных с участием в региональных и федеральных мероприятиях поддержки малого и среднего предпринимательства  | 50           |
| 31 | Мероприятие 1.1.2. «Проведение ежегодных районных конкурсов среди старшекласников общеобразовательных учреждений района «Лучший предпринимательский проект»  | 170          |
| 32 | Ответственный исполнитель мероприятия 1.1.2. - департамент образования Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.   | 170          |
| 33 | Расходы главного распорядителя бюджетных средств - департамент образования Администрации Тазовского района   | 25           |
| 34 | Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.  | 145          |
| 35 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования - на иные цели   | 69           |
| 36 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай - на иные цели   | 76           |
| 37 | Мероприятие 1.1.3. «Содействие развитию молодежного предпринимательства»   | 154          |
| 38 | Ответственный исполнитель мероприятия 1.1.3. - департамент образования Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.   | 154          |
| 39 | Расходы главного распорядителя бюджетных средств - департамент образования Администрации Тазовского района   | 0            |
| 40 | Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.  | 154          |
| 41 | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества» - на цели, не связанные с выполнением муниципального задания  | 154          |
| 42 | Мероприятие 1.1.4. «Участие в региональных и федеральных мероприятиях поддержки малого и среднего предпринимательства. Организация деловых миссий и изучение передового опыта»   | 57           |
| 43 | Ответственный исполнитель мероприятия 1.1.4. - департамент образования Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.   | 57           |
| 44 | Расходы главного распорядителя бюджетных средств - департамент образования Администрации Тазовского района   | 0            |
| 45 | Подведомственное учреждение (всего), в т.ч.  | 57           |
| 46 | муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества» - на цели, не связанные с выполнением муниципального задания  | 57           |
| 47 | Мероприятие 1.1.5. «Организация обучающих курсов, семинаров, в том числе для молодежи по основам предпринимательской деятельности, вопросам финансово-хозяйственной деятельности»  | 43           |
| 48 | Ответственный исполнитель мероприятия 1.1.5. - управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.  | 43           |
| 49 | Расходы главного распорядителя бюджетных средств - управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района  | 0            |
| 50 | Подведомственное учреждение (всего), в т.ч.  | 43           |
| 51 | Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» - на цели, не связанные с выполнением муниципального задания   | 43           |
| 52 | Мероприятие 1.1.6. «Подготовка информационных материалов (баннеры, буклеты и др.), размещение материалов в средствах массовой информации»  | 0            |
| 53 | Ответственный исполнитель мероприятия 1.1.6. - Администрация Тазовского района   | 0            |
| 54 | Мероприятие 1.1.7. «Субсидии некоммерческой организации «Фонд развития Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа» на уставную деятельность», в т.ч.   | 11 924       |
| 55 | Ответственный исполнитель мероприятия 1.1.7. - Администрация Тазовского района   | 11 924       |
| 56 | «Субсидия некоммерческой организации «Фонд развития Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа» на уставную деятельность, связанную с ведением финансово-хозяйственной деятельности»   | 11 000       |
| 57 | «Субсидия некоммерческой организации «Фонд развития Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа» на уставную деятельность, для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства»   | 0            |
| 58 | «Субсидия некоммерческой организации «Фонд развития Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа» на уставную деятельность для оказания юридических и консультационных услуг для лиц, принявших решение о начале предпринимательской деятельности, и начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Тазовского района | 200          |
| 59 | «Субсидия некоммерческой организации «Фонд развития Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа» на уставную деятельность, на организацию просветительской деятельности, пропаганду экономических знаний среди населения Тазовского района» (всего), из них:  | 724          |
| 60 | Организация мероприятий для учащихся общеобразовательных организаций и молодежи на базе Бизнес-инкубатора юного предпринимателя  | 609          |
| 61 | Организация образовательных мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства; граждан, принявших решение о начале предпринимательской деятельности, и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»   | 115          |
| 62 | <b>Подпрограмма 2 «Функционирование комплексной системы стратегического планирования социально-экономического развития района» (всего), в т. ч.</b>  | <b>6 661</b> |
| 63 | Ответственный исполнитель подпрограммы 2 - Администрация Тазовского района   | 6 661        |
| 64 | Основное мероприятие 1. Поддержка производителей хлеба в сельских населенных пунктах   | 6 661        |
| 65 | Ответственный исполнитель основного мероприятия 1 - Администрация Тазовского района  | 6 661        |
| 66 | Мероприятие 1.1. Осуществление государственных полномочий по государственной поддержке производителей хлеба в форме субсидирования производителям хлеба части затрат, связанных с производством хлеба  | 6 661        |

**Постановление Администрации Тазовского района № 637-п от 02 августа 2022 года  
О внесении изменений в приложения № 1, 3, 4, утвержденные постановлением  
Администрации Тазовского района от 07 июня 2021 года № 562-п «Об организации  
отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в каникулярное  
время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья,  
в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа»**

В целях определения правовых основ организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 марта 2015 года № 270-П «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в Ямало-Ненецком автономном округе», руководствуясь статьями 44, 50 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приложения № 1, 3, 4, утвержденные постановлением Адми-

нистрации Тазовского района от 07 июня 2021 года № 562-п «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа».

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2022 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Заместитель Главы Администрации  
Тазовского района  
**А.Н. Артюх**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 02 августа 2022 года № 637-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в приложения № 1, 3, 4, утвержденные постановлением  
Администрации Тазовского района от 07 июня 2021 года №562-п**

1. Абзац шестой пункта 3.1.1. приложения № 1, изложить в следующей редакции:

«- рассмотрение заявлений лиц, проживающих в Тазовском районе и являющихся родителями или законными представителями (усыновителями, опекунами, попечителями и доверенными лицами) детей и молодежи Тазовского района в возрасте от 7 до 18 лет, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, принятие решений об отнесении детей и молодежи Тазовского района к данной категории, а также подтверждению факта проживания детей и молодежи Тазовского района в возрасте от 7 до 18 лет на территории Тазовского района и обучения по общеобразовательным программам с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях, расположенных за пределами Ямало-Ненецкого автономного округа, без прохождения промежуточной (итоговой) аттестации в общеобразовательных организациях, расположенных в Тазовском районе, обеспечение их эффективной работы;».

2. Пункт 1.3. приложения № 4 изложить в следующей редакции:

«- профильная смена - тематическая смена, которая проводится на базе лагерей досуга и отдыха, учреждений отдыха и оздоровления, палаточных лагерей, баз отдыха, лагерей при иных организациях, под которыми понимаются социально - значимые, образовательные, творческие и иные смены продолжительностью от 3 до 21 дней, проводимые для детей, молодежи и молодых семей, которые вовлечены в деятельность одного или нескольких направлений государственной молодежной политики Ямало-Ненецкого автономного округа;

- отдых и оздоровление по квотам, выделенным за счет средств федерального и окружного бюджетов - комплекс мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на безвозмездной основе в зависимости от категории детей;

- уполномоченный орган по месту жительства - управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района;

- постоянно действующая районная служба - муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» (далее - «Молодежный центр»), целью которого является взаимодействие с населением по вопросам механизма организации отдыха и оздо-

рования детей и молодежи в Тазовском районе за счет средств муниципального, окружного и федерального бюджетов;

- единый окружной интернет - портал - официальный интернет - ресурс размещенный по адресу [www.letto.yanao.ru](http://www.letto.yanao.ru) посредством которого осуществляется электронная подача сведений и документов, необходимых для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи;

- заявитель - лицо, достигшее возраста 18 лет, осуществляющее подачу заявки на отдых и оздоровление или на участие в профильной или инклюзивной сменах от своего имени и в собственных интересах, а также в интересах лиц, не достигших возраста 18 лет, желающих принять участие в профильной или инклюзивной сменах либо получить отдых и оздоровление, по отношению к которым заявитель является родителем (лицом, его заменяющим) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- ребёнок - лицо от 7 лет до достижения им на первый день начала смены в организации отдыха и оздоровления детей возраста 18 лет (совершеннолетия);

- сопровождающий (наставник) - лицо, достигшее возраста 18 лет и направленное уполномоченным органом по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа для сопровождения организованной группы детей и молодежи к месту и оздоровления и обратно и (или) для выполнения функции воспитателя в детском оздоровительном учреждении;

- туристская поездка - комплекс мероприятий по организации отдыха и оздоровления в виде прохождения организованной группой туристского маршрута на безвозмездной основе в зависимости от категории детей;

- культурно-познавательный отдых - комплекс мероприятий по организации культурно-познавательных, культурно-образовательных и иных аналогичных поездок для детей и молодежи;

- уполномоченная организация - некоммерческая организация, созданная автономным округом в целях предоставления услуг в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

- оплата проезда - плата, вносимая заявителями за организацию проезда к месту отдыха и обратно. Размер и условия оплаты проезда определяются уполномоченной организацией;

- социально активная молодежь - представители детских и молодежных общественных объединений в возрасте до 18 лет, активные участники молодежных мероприятий муниципального,

регионального и всероссийского уровней, а также талантливые и одаренные дети и молодежь, добившиеся успехов в общественной деятельности, в том числе победители, призеры, участники соревнований, олимпиад, фестивалей, смотров, конкурсов, конференций, чемпионатов (первенств), выставок, детских и молодежных общественных проектов, акций, участники общественных организаций, движений, объединений, клубов, секций, школ;

- инклюзивная смена - смена для детей и молодежи с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, которая проводится на базе лагерей досуга и отдыха, организаций отдыха детей и их оздоровления с целью создания условий для их социализации с внедрением в среду здоровых сверстников и обеспечением их участия в культурной и спортивной жизни и других массовых мероприятиях;

- специальный представитель - физическое лицо, оказывающее уполномоченной организации на территории организа-

ции отдыха детей и их оздоровления услуги представителя, направленные на текущий контроль оказываемых услуг указанными учреждениями во время нахождения в них детей Ямало-Ненецкого автономного округа, отдых и оздоровление которым предоставлены в соответствии с настоящим Положением;

- иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в тех же значениях, что и в законодательстве Российской Федерации.»

3. Признать утратившим силу приложение № 3, утвержденное постановлением Администрации Тазовского района от 07 июня 2021 года № 562-п «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа».

**Постановление Администрации Тазовского района № 644-п от 03 августа 2022 года  
О внесении изменений в муниципальную программу Тазовского района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 09 декабря 2014 года № 581.**

В соответствии с постановлением Администрации Тазовского района от 19 августа 2019 года № 801 «О муниципальных программах Тазовского района», руководствуясь статьёй 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, **Администрация Тазовского района**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Тазовского района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяй-

ства на 2015-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 09 декабря 2014 года № 581.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 07 июня 2022 года.

**Заместитель Главы Администрации  
Тазовского района  
А.Н. Артюх**

**УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 03 августа 2022 года № 644-п**

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в муниципальную программу Тазовского района  
«Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства  
на 2015-2025 годы»**

В приложении к подпрограмме 2 «Перечень мероприятий подпрограммы 2 и затраты на их реализацию» в мероприятии 5.1. «Благоустройство дворовых и общественных территорий, включенных в муниципальные программы по благоустройству территорий» основного мероприятия 5 «Муниципальный проект «Формирование комфортной городской среды» дополнить подпунктом 5.1.9 следующего содержания:

| 1    | 2  | 3          | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12         | 13    | 14    |
|------|--|------------|---|---|---|---|---|---|----|----|------------|-------|-------|
| 178. | 5.1.9. п. Тазовский, Сквер по ул. Заполярная (в районе д.16) | 20 000,000 | - | - | - | - | - | - | -  | -  | 20 000,000 | 0,000 | 0,000 |

**Постановление Администрации Тазовского района № 645-п от 03 августа 2022 года  
Об утверждении Порядка подготовки и принятия постановлений и распоряжений  
Главы Тазовского района и Администрации Тазовского района**

В целях установления процедуры подготовки и принятия постановлений и распоряжений Главы Тазовского района и Администрации Тазовского района, руководствуясь статьёй 39 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, **Администрация Тазовского района**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки и принятия

постановлений и распоряжений Главы Тазовского района и Администрации Тазовского района.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Заместитель Главы Администрации  
Тазовского района  
А.Н. Артюх**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 03 августа 2022 года № 645-п

**ПОРЯДОК**  
**подготовки и принятия постановлений и распоряжений Главы Тазовского района**  
**и Администрации Тазовского района**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуры подготовки и принятия постановлений и распоряжений Главы Тазовского района, постановлений и распоряжений Администрации Тазовского района (далее - Порядок, правовые акты).

Требования настоящего Порядка, в том числе, применяются к правовым актам, регулирующим правоотношения по кадровым вопросам индивидуально-правового характера, - в части разработки и оформления проектов правовых актов.

1.2. Правом вносить проекты правовых актов на рассмотрение Главы Тазовского района обладают первый заместитель Главы Администрации Тазовского района, заместители Главы Администрации Тазовского района (далее - заместители Главы Администрации Тазовского района), руководители отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов, структурных подразделений Администрации Тазовского района (далее - органы власти, автор проекта), руководители муниципальных казенных учреждений, муниципальное бюджетное учреждение «Средства массовой информации Тазовского района», муниципальное бюджетное учреждение «Комфорт».

Население муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа обращается к Главе Тазовского района с инициативой принятия правовых актов в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

Муниципальные бюджетные учреждения направляют проекты правовых актов органу власти, осуществляющему функции и полномочия их учредителя. Орган власти выступает автором проектов, подготовленных подведомственным ему муниципальным бюджетным учреждением.

1.3. Подготовка проекта правового акта осуществляется автором проекта:

- в соответствии и во исполнение федерального законодательства, законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа, решений Думы Тазовского района;

- по поручению Главы Тазовского района;

- по инициативе автора проекта правового акта в связи с необходимостью решения задач социально-экономического развития муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - муниципальное образование), организационных и иных вопросов деятельности с обоснованием целесообразности разработки проекта;
- по иным основаниям, определенным в соответствии с требованиями федерального законодательства и законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа.

1.4. Предельный срок работы с проектом правового акта составляет не более 14 рабочих дней, исчисление которого осуществляется с рабочего дня, следующего за днем направления проекта правового акта до даты направления на подписание Главе Тазовского района, за исключением проектов правовых актов, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, и включает в себя:

- согласование проекта правового акта - до 5 рабочих дней;
- согласование проекта правового акта (включая доработку проекта по замечаниям) - до 8 рабочих дней;

- правовая и (или) антикоррупционная экспертиза, включающая в себя при необходимости доработку проекта правового акта по замечаниям - до 3 рабочих дней;

- лингвистическая экспертиза, оформление и организация рассмотрения проекта правового акта - до 3 рабочих дней.

В срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, не засчитывается период размещения проекта правового акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в случае если такое размещение предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.5. В случае если необходимость разработки и принятия правового акта предусмотрена поручением и (или) резолюцией

Главы Тазовского района, правовым актом Российской Федерации, протоколом федерального ведомства, иным документом, поступившим на имя Главы Тазовского района, законом Ямало-Ненецкого автономного округа или иным документально подтвержденным фактом и срок разработки и принятия указанного правового акта составляет менее 1 календарного месяца, то проекту правового акта присваивается статус «ПРИОРИТЕТ» со следующими сроками работы с ним:

- согласование проекта правового акта - до 3 рабочих дней;

- правовая и (или) антикоррупционная экспертиза, включающая в себя при необходимости доработку проекта правового акта по замечаниям - до 3 рабочих дней;

- лингвистическая экспертиза, оформление и организация рассмотрения проекта правового акта - до 3 рабочих дней.

1.6. В случае если подготовка проекта правового акта требует более длительного срока, автор проекта готовит мотивированное письмо в адрес заместителя Главы Администрации Тазовского района по внутренней политике за подписью заместителя Главы Администрации Тазовского района, курирующего деятельность органа власти, о продлении сроков подготовки проекта правового акта.

1.7. По поручению Главы Тазовского района (на основании резолюции Главы Тазовского района) может быть установлен иной срок подготовки и согласования.

1.8. Исчисление сроков, предусмотренных настоящим Порядком, начинается с рабочего дня, следующего за днем направления проекта правового акта для реализации процедур (процессов), предусмотренных настоящим Порядком, в том числе для согласования, рассмотрения.

1.9. Процедуры подготовки и принятия проектов правовых актов осуществляются в электронном виде средствами государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее - РСЭД), за исключением проектов правовых актов, содержащих служебную информацию ограниченного доступа, порядок работы с которыми осуществляется с учетом требований Инструкции о порядке обращения со служебной информацией ограниченного доступа в Администрации Тазовского района, утвержденной распоряжением Администрации Тазовского района от 12 декабря 2017 года № 746-р (далее - Инструкция ДСП), или содержащих сведения, составляющие государственную тайну, работа с которыми осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

**II. Подготовка проекта правового акта**

2.1. Подготовка проекта правового акта включает в себя:

- разработку проекта правового акта должностным лицом, определяемым автором проекта (далее - исполнитель проекта);

- оформление проекта правового акта;

- формирование пакета необходимых документов к проекту правового акта;

- создание РКК правового акта;

- подписание (согласование) автором проекта правового акта.

2.2. Срок разработки проекта правового акта исполнителем проекта устанавливается автором проекта исходя из сроков, установленных федеральным законодательством, законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа, решениями Думы Тазовского района, поручением Главы Тазовского района, и не должен превышать одного месяца со дня возникновения необходимости в его разработке, если не установлен иной срок; по вопросам организации и проведения мероприятий, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, - не более 7 календарных дней со дня возникновения необходимости в его разработке.

Контроль за соблюдением срока разработки проекта правового акта осуществляется автором проекта.

2.3. При необходимости разработки проекта правового акта, направленного на реализацию новых правовых механизмов, обеспечения полномочий, внедрение новых мер поддержки, реализацию поручений, требующих комплексного межведомственного взаимодействия, автор проекта обеспечивает предварительную проработку проекта правового акта со всеми заинтересованными органами власти в целях сбора и анализа предложений по разработке проекта правового акта, выработки организационно-правовой модели его разработки, согласования необходимых формулировок для включения в проект правового акта, а также исключения отказов в его дальнейшем согласовании.

Автором проекта могут использоваться следующие механизмы предварительной проработки проекта правового акта и взаимодействия с заинтересованными органами власти:

1) проведение в режиме рабочих встреч, совещаний, видеоконференций, иных способов дистанционного взаимодействия коллегиального обсуждения подлежащего разработке проекта правового акта.

Коллегиальное обсуждение инициируется автором проекта путем направления соответствующего предложения заинтересованным органам власти либо путем создания межведомственных рабочих групп с включением в них должностных лиц органов власти, участвующих в реализации проекта правового акта, и представителей правового управления Администрации Тазовского района, департамента финансов Администрации Тазовского района (в случае если проект предусматривает установление, увеличение и (или) изменение расходных обязательств муниципального образования (формирование доходов местного бюджета) и управления социально-экономического развития Администрации Тазовского района (в случае если проект затрагивает вопросы, относящиеся к компетенции управления социально-экономического развития Администрации Тазовского района, а также финансово-экономической обоснованности);

2) постановка задачи путем использования модуля «Задача» в РСЭД.

При формировании задачи инициатором задачи описываются вопросы, требующие предварительного рассмотрения, формулируется собственная позиция (мнение) по данным вопросам, определяется круг лиц заинтересованных органов власти, участвующих в ее решении.

Должностное лицо заинтересованного органа власти, получившее средствами РСЭД задачу, обеспечивает ее выполнение в срок, установленный инициатором, или перенаправляет иному должностному лицу в данном органе власти путем использования функции «Переназначение» задачи и определяет функциональными возможностями модуля «Задача» наблюдателей от заинтересованного органа власти (при необходимости).

Должностное лицо, ответственное за выполнение задачи:

- готовит предложения и обеспечивает выработку единой позиции органа власти по решению вопросов, поставленных в задаче, в том числе с учетом позиций заинтересованных органов власти, являющихся участниками предварительной проработки проекта правового акта;

- принимает участие в работе с проектом правового акта на стадии его согласования, при поступлении в орган власти.

2.4. Оформление проекта правового акта осуществляется в соответствии с Инструкцией, Правилами юридико-технического оформления проектов правовых актов Главы Тазовского района и Администрации Тазовского (далее - Правила юридико-технического оформления), образцом оформления проекта правового акта согласно приложению к настоящему Порядку.

2.5. В верхней части первого листа проекта правового акта указывается наименование высшего должностного лица муниципального образования или название исполнительно-распорядительного органа муниципального образования и вид правового акта (постановление, распоряжение). Указанные в настоящем пункте реквизиты выделяются насыщенным шрифтом.

Текст проекта правового акта и приложений к нему (при наличии) оформляется в виде единого файла, за исключением случаев оформления табличных данных, графических изображений и др. в отдельных файлах разного формата, например, табличных данных в файлах табличного редактора отечественного производителя, используемого в органах власти.

2.6. К проекту правового акта прилагаются:

2.6.1. пояснительная записка, содержащая следующую информацию:

1) наименование проекта правового акта;

2) краткую характеристику:

- при разработке проекта базового правового акта (базовыми правовыми актами являются правовые акты, устанавливающие правовое регулирование, за исключением правовых актов о внесении изменений в ранее принятые правовые акты) тезисно раскрывается предмет правового регулирования и основные положения, устанавливаемые проектом правового акта;

- при внесении изменений в ранее принятый правовой акт перечисляются вносимые изменения с точки зрения их содержания или обобщенно перечисляются ключевые изменения.

В виде приложения к пояснительной записке прикладывается файл, содержащий правовой акт в действующей редакции, дополненный в режиме редактирования планируемыми изменениями, или файл, содержащий сводную таблицу изменений.

В краткой характеристике не указываются ссылки и реквизиты (дата, регистрационный номер) правовых актов;

3) обоснование необходимости разработки проекта правового акта и его принятия с учетом обоснований, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка;

4) финансово-экономическое обоснование, содержащее сведения:

- о необходимости финансовых расходов из местного бюджета или отсутствии такой необходимости, в случае указания об отсутствии необходимости дополнительных расходов из местного бюджета указывается источник финансового обеспечения расходов, предусмотренных для реализации правового акта;

- об источниках финансового обеспечения (при необходимости расходов);

- итоговые (основные) суммы для реализации мероприятий и (или) перераспределяемые по ведомствам и предусмотренные проектом правового акта.

Кроме того, указываются сведения о муниципальной программе муниципального образования, для реализации которой принимаются вышеуказанные решения либо к сфере реализации которой они относятся, или сведения об отсутствии влияния предлагаемых решений на достижение целей муниципальных программ муниципального образования.

Расчеты и сметы расходов в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации прилагаются отдельно как приложение к пояснительной записке и включают в себя расчеты в денежном выражении:

- бюджетных ассигнований с указанием направлений расходов (с их обоснованием) на реализацию решений, предлагаемых к принятию проектом правового акта, сведений об источниках финансового обеспечения в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации в текущем финансовом году, в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода в случае, если срок реализации решений, предлагаемых к принятию проектом правового акта, выходит за пределы планового периода;

- дополнительных расходов соответствующего бюджета на реализацию решений, предлагаемых к принятию проектом правового акта, с указанием источников их финансового обеспечения в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, в том числе с отражением необходимых средств бюджета на:

реализацию мероприятий действующих муниципальных программ муниципального образования;

содержание имущества, планируемого к приобретению в муниципальную собственность муниципального образования, в том числе доведения имущества до требуемых параметров для функционирования и использования;

- увеличения (уменьшения) доходов физических лиц при реализации решений, предлагаемых к принятию проектом правового акта (рассчитывается суммарно и в виде денежной суммы, процента роста (снижения) к среднему доходу);

- дополнительных доходов юридических и физических лиц, которые будут получены в связи с реализацией решений, предлагаемых к принятию проектом правового акта;

5) иные сведения, в том числе необходимость которых предусмотрена федеральным законодательством или законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа:

- обоснование необходимости особого порядка вступления правового акта или его отдельных положений в силу;

- аргументированное обоснование присвоения проекту статуса «ПРИОРИТЕТ»;

- информацию о направлении проекта правового акта, устанавливающего новые, изменяющего или отменяющего ранее предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального образования обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, проекта правового акта, устанавливающего, изменяющего или отменяющего ранее установленную ответственность за нарушения нормативных правовых актов муниципального образования, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, а также проекта правового акта, устанавливающего новые, изменяющего или отменяющего ранее предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального образования обязательные требования, для получения заключения об оценке регулирующего воздействия либо об отсутствии оснований для его получения;

2.6.2. сформированный в отдельном файле список согласующих с указанием их фамилии, инициалов и замещаемой должности.

В список согласующих включаются заместители Главы Администрации Тазовского района, руководители органов власти, руководители муниципальных казенных учреждений, организации;

2.6.3. сформированный в отдельном файле список рассылки с указанием руководителей (фамилии, инициалов и замещаемой должности) и/или наименований органов власти.

В список рассылки включаются органы власти непосредственно участвующие в реализации/исполнении правового акта.

2.6.4. иные документы (документы, необходимость которых предусмотрена федеральным законодательством или законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа, решениями Думы Тазовского района, документы, послужившие основанием разработки проекта правового акта и т.д.).

2.7. Создание РКК правового акта в РСЭД:

2.7.1. проект РКК правового акта создается по виду документа «Досье правового акта» без присвоения статуса либо «Досье правового акта», со статусом «ПРИОРИТЕТ», канцелярский вид «ОРД» с учетом требований пунктов 1.4, 1.5 настоящего Порядка, с заполнением всех обязательных полей;

Статус правового акта указывается на вкладке «Реквизиты» РКК правового акта в поле «Статус документа» путем выбора соответствующего значения. Для проектов правовых актов, предусмотренных пунктом 1.5 настоящего Порядка, устанавливается значение «ПРИОРИТЕТ», для иных проектов правовых актов, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка, устанавливается значение «Статус ОРД».

На вкладке «Реквизиты» РКК правового акта также заполняются обязательные поля следующими значениями:

«уровень» - муниципальный;

«место регистрации» - Администрация Тазовского района;

«подразделение» - не заполняется;

«подписант» - автор проекта;

2.7.2. в формате исходных файлов на вкладке «Вложения» размещаются файл с проектом правового акта с указанием типа вложения «Проект», приложение к проекту, сформированное в формате файла, отличном от формата проекта правового акта (при наличии) - тип вложения «Проект», пояснительная записка с указанием типа вложения «Пояснительная записка», список согласующих проект правового акта, список рассылки (при необходимости), документы (их электронные образы), предусмотренные пунктом 2.6 настоящего Порядка.

Файлы проекта правового акта, приложения к проекту правового акта в формате, отличном от формата файла проекта правового акта (при наличии), пояснительной записки:

- являются основными файлами и отмечаются соответствующей отметкой (красный флажок);

- подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью - заполняется чекбокс в поле «Подписать ЭП».

Наименование файлов - вложений РКК «Досье правового акта» должны отражать содержание и (или) вид документа и указываться на русском языке;

2.7.3. устанавливаются связи на документы, послужившие основанием для разработки и принятия проекта правового акта (поручения, резолюции Главы Тазовского района и иные), при их наличии, с указанием типа связи на вкладке «Связи» РКК правового акта.

Для проектов правовых актов со статусом «ПРИОРИТЕТ» в обязательном порядке создается связь с документом, предусмотренным пунктом 1.5 настоящего Порядка, обосновывающим присвоение работе с проектом правового акта статуса «ПРИОРИТЕТ» при его наличии в РСЭД, в ином случае указанный документ вкладывается в РКК правового акта;

Для проектов правовых актов, предусматривающих внесение изменений, признание утратившим силу, устанавливается связь с базовым изменяемым (утрачивающим силу) правовым актом по типу связи «См. также».

Для проектов правовых актов, подготовленных с использованием механизма предварительной проработки проекта правового акта, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2.3. настоящего Порядка, устанавливается связь с «Задачей» по типу связи «См. также».

2.7.4. на вкладке «Дополнительно» в поле «Иное» для проектов нормативных правовых актов, подлежащих независимой антикоррупционной экспертизе, за исключением проектов правовых актов, предусматривающих утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг и внесение в них изменений, указывается информация:

- срок размещения проекта на официальном сайте Администрации Тазовского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- адрес электронной почты автора проекта для направления заключений по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы.

2.8. Проекты нормативных правовых актов, подлежащие оценке регулирующего воздействия, направляются автором проекта в уполномоченный орган власти для получения соответствующего заключения в порядке, установленном постановлением Администрации Тазовского района.

2.9. Проекты правовых актов, затрагивающие вопросы в сфере труда, направляются автором проекта координатору трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений для организации их обсуждения.

2.10. Проекты правовых актов со статусом «ПРИОРИТЕТ», указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, подлежат обязательному согласованию с управлением делами Администрации Тазовского района с использованием средств РСЭД «Согласование» на предмет присвоения проекту правового акта статуса «ПРИОРИТЕТ». Данное согласование осуществляется параллельно с согласованием проекта правового акта автором проекта в срок не более 2 рабочих дней.

### III. Согласование проекта правового акта

3.1. Согласование проекта правового акта заместителями Главы Администрации Тазовского района, руководителями и юридическими службами органов власти, начальниками и должностными лицами структурных подразделений Администрации Тазовского района, осуществляется в электронном виде с использованием средств РСЭД «Согласование».

Участник процесса согласования (согласующий) осуществляет свои действия с использованием УКЭП.

Согласование с должностными лицами организаций, не являющихся участниками РСЭД, осуществляется на бумажном носителе письмом или путем направления электронного почтового сообщения с электронной копией указанного в настоящем абзаце письма.

3.2. Проект правового акта согласовывается в следующей последовательности:

3.2.1. согласование заместителем Главы Администрации Тазовского района, курирующим и координирующим деятельность органа власти, являющегося автором проекта;

3.2.2. параллельное согласование с руководителями и юридическими службами органов власти, должностными лицами, в отношении которых проект правового акта содержит подписания либо если к их компетенции относится совместное с автором проекта решение вопросов, содержащихся в проекте правового акта;

3.2.3. параллельное согласование с начальником правового управления Администрации Тазовского района по результатам проведения правовой экспертизы;

3.2.4. в случае если автором проекта является заместитель Главы Администрации Тазовского района и проект правового акта не требует иных согласований (в том числе согласования статуса «ПРИОРИТЕТ»), кроме автора проекта, то такой проект правового акта подписывается автором проекта, исключая стадию согласования автором проекта.

3.3. Проекты правовых актов подлежат обязательному согласованию:

3.3.1. с начальником департамента финансов Администрации Тазовского района в части вопросов, связанных с установлением, увеличением и (или) изменением объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования;

3.3.2. с начальником управления социально-экономического развития Администрации Тазовского района по вопросам, связанным с установлением, увеличением и (или) изменением расходных обязательств муниципального образования, которые повлекут внесение изменений в муниципальные программы муниципального образования или детализированные перечни мероприятий подпрограмм муниципальных программ муниципального образования.

3.4. Проекты правовых актов Главы Тазовского района и Администрации Тазовского района подлежат согласованию с заместителями Главы Администрации Тазовского района в соответствии с распределением обязанностей.

3.5. Проекты правовых актов по вопросам, касающимся расходных обязательств муниципального образования, а также проекты муниципальных программ направляются на финансово-экономическую экспертизу в Контрольно-счётную палату Тазовского района.

Необходимость проведения финансово-экономической экспертизы правового акта определяет юридическая служба органов власти, а в случае отсутствия юридической службы органов власти либо отсутствия решения юридической службы органа власти, необходимость проведения финансово-экономической экспертизы правового акта определяет начальник правового управления Администрации Тазовского района с указанием в поле «Комментарий» букв «ФЭЭ».

Автор проекта направляет по окончании процедуры согласования проект правового акта в Контрольно-счётную палату Тазовского района с приложением необходимых материалов.

3.6. Срок согласования проекта правового акта устанавливается инициатором согласования в ходе заполнения параметров согласования РКК правового акта с использованием средств РСЭД и не должен превышать предельного срока согласования, установленного пунктами 1.4, 1.5 настоящего Порядка.

Срок рассмотрения проекта правового акта по вопросам организации и проведения мероприятий, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, представленных на согласование, не должен превышать 1 календарного дня со дня поступления проекта правового акта согласующему.

3.7. Согласование в РСЭД оформляется по следующим правилам:

3.7.1. при отсутствии замечаний и предложений согласующим проставляется виза электронного согласования «Согласовать». В случае принятия решения по итогу согласования проекта правового акта «Согласовать» не допускается указывать предложения и замечания к проекту правового акта, при этом допускается размещение в поле «Комментарий» пояснений, обоснований, описывающих дополнительные причины возможности и необходимости принятия согласуемого проекта правового акта;

3.7.2. при наличии у согласующего замечаний и предложений, в том числе редакционного характера, они вносятся в

режиме редактирования в копию исходного файла с текстом проекта и в рамках установленного инициатором согласования срока согласования с использованием средств РСЭД «Дополнительное согласование» направляются инициатору согласования для доработки.

В случае если по результатам доработки проекта с использованием средств РСЭД «Дополнительное согласование» достигнуто взаимоприемлемое решение, согласующим проставляется виза электронного согласования «Согласовать с замечаниями»;

3.7.3. в случае выявления согласующим в проекте правового акта норм, не соответствующих федеральному законодательству, законодательству Ямало-Ненецкого автономного округа, решениям Думы Тазовского района и (или) внутренних противоречий, пробелов в регулировании, принципиальных замечаний, связанных с распределением (перераспределением) полномочий, финансово-экономической обоснованности, в связи с чем проект правового акта не может подлежать реализации, при этом согласующий и инициатор согласования, используя средства РСЭД «Дополнительное согласование», не достигли взаимоприемлемого решения вопроса по устранению выявленных нарушений в пределах срока согласования, согласующий указывает в поле «Комментарий» замечания к проекту и (или) вкладывает отрицательное заключение в результате своего согласования.

По результатам подготовки замечаний и (или) отрицательного заключения проставляется решение электронного согласования «Не согласен».

Если реализация проекта не относится к компетенции согласующего и не затрагивает совместное с автором проекта решение вопросов, содержащихся в проекте правового акта, проставляется виза электронного согласования «Не согласен» с указанием в поле «Комментарий» на отсутствие необходимости согласования с органом власти.

3.8. При отсутствии визы согласования по истечении срока согласования, установленного пунктом 3.5 настоящего Порядка, проект правового акта считается согласованным по умолчанию. Инициатор согласования вправе завершить процедуру согласования.

Проект правового акта также считается согласованным по умолчанию в случае отрицательной визы и отсутствия заключения.

3.9. При наличии замечаний и (или) отрицательного заключения и решения электронного согласования «Не согласен» автор проекта должен представить обоснование окончательной редакции и обеспечить ее обсуждение с руководителями согласующих органов власти и организаций с целью поиска взаимоприемлемого решения (далее - согласительные процедуры).

Согласительные процедуры могут проводиться в форме совещаний, рабочих встреч и др., по результатам которых разногласия снимаются либо при невозможности достигнуть договоренности органом власти, являющимся инициатором согласительных процедур, оформляется протокол разногласий сторон, подписываемый руководителями согласующих органов власти или лицами, исполняющими их обязанности.

3.10. В РКК правового акта, согласованного в установленном порядке, в поле «Содержание» размещается аннотация к проекту правового акта, которая соответствует краткой характеристике из пояснительной записки к проекту правового акта, а также указывается информация об учете замечаний, полученных в ходе согласования (при наличии), отделяемая одной пустой строкой от аннотации.

На вкладке «Вложения» по итогам внешнего согласования размещаются окончательные редакции (версии) текста проекта правового акта и документов к нему (при необходимости), указанные в абзаце первом подпункта 2.6.2 пункта 2.6 настоящего Порядка, вкладывается протокол разногласий (при наличии), проверяется заполнение отметок.

Доработанный РКК правового акта направляется исполнителем проекта средствами РСЭД для ее подписания автору проекта. Подписанный РКК правового акта средствами РСЭД направляется на регистрацию в управление делами Администрации Тазовского района для организации рассмотрения и принятия Главой Тазовского района (далее - организация рассмотрения, рассмотрение).



#### IV. Рассмотрение проекта правового акта

4.1. Регистрацию и учет проектов правовых актов, поступивших для рассмотрения, осуществляет управление делами Администрации Тазовского района в течение 2 рабочих дней со дня их поступления.

4.2. В случае выявления несоответствия представленного на рассмотрение проекта правового акта требованиям настоящего Порядка управление делами Администрации Тазовского района отказывает в регистрации с указанием причины отказа в поле «Комментарий».

После устранения замечаний, выявленных по результатам первичной экспертизы, проект правового акта повторно представляется на регистрацию.

4.3. Результатом положительной первичной экспертизы является регистрация РКК проекта правового акта в РСЭД.

4.4. Организация рассмотрения проекта правового акта осуществляется управлением делами Администрации Тазовского района и включает:

- проверка размещения автором проекта в целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы на официальном сайте Администрации Тазовского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- направление в рамках Соглашения о взаимодействии прокуратуры Тазовского района и Администрации Тазовского района в прокуратуру Тазовского района проектов нормативных правовых актов;

- проведение лингвистической экспертизы и оформление на бланке с воспроизведением герба муниципального образования в соответствии с видом документа.

4.5. Правовая экспертиза проектов правовых актов включает:

- экспертизу на соответствие Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу (Основному закону) Ямало-Ненецкого автономного округа, законам и иным нормативным правовым актам Ямало-Ненецкого автономного округа, решениям Думы Тазовского района, иным нормативным правовым актам муниципального образования, в том числе антикоррупционную экспертизу;

- рассмотрение проекта правового акта на предмет соответствия Правилам юридико-технического оформления;

- анализ пояснительной записки на наличие иных сведений, в том числе необходимость которых предусмотрена федеральным законодательством или законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа, решениям Думы Тазовского района, иных документов, послуживших основанием для разработки и принятия проекта правового акта.

4.6. В рамках предельного срока проведения правовой экспертизы юридический отдел правового управления Администрации Тазовского района:

- осуществляет проведение правовой экспертизы проекта правового акта в срок до 5 рабочих дней, по проекту правового акта со статусом «ПРИОРИТЕТ» - в срок до 3 рабочих дней;

- дорабатывает проект правового акта в случае отсутствия принципиальных изменений и дополнений проекта, при выявлении незначительных замечаний юридико-технического характера, а также технических ошибок и опечаток с указанием их в режиме правок;

- направляет РКК правового акта для доработки в срок не более 1 рабочего дня исполнителю проекта в режиме «Дополнительное согласование» в случае необходимости доработки проекта правового акта и (или) внесения значительных правок по тексту, изменений или дополнений в пояснительную записку, представления дополнительных документов, послуживших основанием для принятия проекта правового акта;

- направляет автору проекта для доработки сроком до 2 рабочих дней, по проекту правового акта со статусом «ПРИОРИТЕТ» - в срок до 1 рабочего дня замечания в режиме «Дополнительное согласование», если при проведении правовой экспертизы в проекте правового акта выявлены несоответствия федеральному законодательству, законодательству Ямало-Ненецкого автономного округа, решениям Думы Тазовского района установлены положения, влекущие в случае его дальнейшей реализации нарушения норм и требований федерального законодательства

и законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа, решениям Думы Тазовского района внутренние противоречия и пробелы в правовом регулировании, существенные нарушения требований Правил юридико-технического оформления, выявлена необходимость дополнительного согласования с кругом лиц, не определенных автором проекта в списке согласования, а также не устранены ранее обозначенные замечания;

- проводит повторную правовую экспертизу проекта правового акта после рассмотрения автором проекта замечаний и доработки проекта в срок до 3 рабочих дней, по проекту правового акта со статусом «ПРИОРИТЕТ» - в срок до 1 рабочего дня;

4.7. Результат проведения правовой экспертизы утверждается начальником правового управления Администрации Тазовского района, лицом, исполняющим его обязанности, с использованием средств РСЭД «Согласование» и содержит одно из следующих заключений:

1) «Согласовать»: проект соответствует нормам федерального законодательства и законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа, решениям Думы Тазовского района, отсутствуют положения, влекущие при его дальнейшей реализации нарушения норм и требований федерального законодательства и законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа, решениям Думы Тазовского района способствующие созданию условий для проявления коррупции (дополнительно могут быть указаны замечания юридико-технического характера, технические ошибки и опечатки);

2) «Не согласен»: проект правового акта реализации не подлежит в связи с тем, что не соответствует федеральному законодательству и (или) законодательству Ямало-Ненецкого автономного округа, решениям Думы Тазовского района и (или) им установлены положения, влекущие в случае его дальнейшей реализации нарушения норм и требований федерального законодательства и законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа, решениям Думы Тазовского района способствующие созданию условий для проявления коррупции, и (или) выявлены внутренние противоречия и пробелы в правовом регулировании.

Начальник правового управления Администрации Тазовского района определяет проекты правовых актов, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, в соответствии с соглашением о взаимодействии прокуратуры Тазовского района и Администрации Тазовского района путем указания в поле «Комментарий» букв «НПА».

4.8. Проект правового акта с заключением «Не согласен» по результатам правовой экспертизы не может быть направлен на дальнейшее рассмотрение.

4.9. В случае несогласия автора проекта с заключением «Не согласен» по результатам правовой экспертизы проект правового акта может быть направлен:

- для проведения дополнительных экспертиз (антикоррупционная, юридическая, научная) по ходатайству автора проекта (дополнительная экспертиза (антикоррупционная, юридическая) осуществляется в рамках действующих соглашений. Дополнительная научная экспертиза осуществляется в рамках муниципальных контрактов);

- Главе Тазовского района с ходатайством заместителя Главы Администрации Тазовского района, курирующего деятельность органа власти, являющегося автором проекта, обосновывающего необходимость принятия соответствующего правового акта.

В случае принятия Главой Тазовского района решения о целесообразности дальнейшей работы с указанным проектом правового акта проект правового акта с поручением Главы Тазовского района повторно направляется на рассмотрение в порядке, установленном разделом IV настоящего Порядка, путем создания новой РКК правового акта, связанной с РКК указанного правового акта.

4.10. В случае наличия по результатам правовой экспертизы значительных (многочисленных) замечаний юридико-технического характера РКК правового акта может быть направлена управлением делами Администрации Тазовского района исполнителю проекта для устранения замечаний на срок не более 1 рабочего дня.

4.11. В целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы проект правового акта размещается автором проек-

та на официальном сайте Администрации Тазовского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном постановлением Администрации Тазовского района, на срок, указанный в пояснительной записке к проекту правового акта.

4.12. В целях обеспечения надлежащей организации работы в сфере повышения качества принимаемых нормативных правовых актов муниципального образования, проверки законности проектов нормативных правовых актов, в том числе на предмет наличия коррупциогенных факторов, проекты нормативных правовых актов в рамках Соглашения о взаимодействии прокуратуры Тазовского района и Администрации Тазовского района направляются управлением делами Администрации Тазовского района в прокуратуру Тазовского района.

Полученные замечания по результатам рассмотрения прокуратурой Тазовского района к принимаемому нормативному правовому акту направляются управлением делами Администрации Тазовского района автору проекта и в правовое управление Администрации Тазовского района для оценки и устранения при их обоснованности.

4.13. Лингвистическая экспертиза проекта правового акта заключается в оценке соответствия представленного текста нормам современного русского литературного языка с учетом особенностей официально-делового стиля.

В случае выявления замечаний лингвистического характера управление делами Администрации Тазовского района имеет право самостоятельно внести необходимые изменения в части соответствия текста проекта правового акта правилам русского языка.

При наличии специальных (отраслевых) особенностей текста, графически сложных таблиц и изображений, а также при обнаружении значительных, многочисленных или имеющих принципиальное значение ошибок в техническом оформлении текстов проектов правовых актов данный проект правового акта может быть возвращен автору проекта с замечаниями (рекомендациями) по устранению логических, редакционных, технических ошибок.

4.14. По завершении процедуры организации рассмотрения проект правового акта направляется управлением делами Администрации Тазовского района для принятия Главой Тазовского района.

4.15. Проект правового акта может быть снят с рассмотрения автором проекта на любой стадии организации рассмотрения до его принятия на основании мотивированного письма в адрес управления делами Администрации Тазовского района.

4.16. Принятие правовых актов Главы Тазовского района и Администрации Тазовского района осуществляется путем их подписания Главой Тазовского района.

Датой принятия правового акта Главы Тазовского района и Администрации Тазовского района является дата его подписания Главой Тазовского района.

4.17. В случае принятия Главой Тазовского района решения об отклонении проекта правового акта и отказа в его подписании проект правового акта снимается с рассмотрения, о чем управлением делами Администрации Тазовского района уведомляет автора проекта в ходе исполнения РКК правового акта.

В случае принятия Главой Тазовского района решения об отклонении проекта правового акта и отказа в его подписании и даче поручения о необходимости его доработки и (или) предоставления дополнительных материалов (проведения дополнительных согласований) управление делами Администрации Тазовского района:

- уведомляет автора проекта о принятом Главой Тазовского района решении и поручении, данном Главой Тазовского района, в ходе исполнения РКК правового акта;
- осуществляет в установленном порядке контроль за исполнением поручения Главы Тазовского района.

## V. Регистрация, учет и хранение правовых актов

5.1. Принятый правовой акт Главы Тазовского района и Администрации Тазовского района регистрируется управлением делами Администрации Тазовского района.

При регистрации правового акта указывается дата принятия (число, месяц, год) и уникальный порядковый номер в пре-

делах календарного года отдельно для каждого вида правового акта.

К порядковому номеру постановления Главы Тазовского района по основной деятельности через дефис добавляется буквенный индекс «пг».

К порядковому номеру распоряжения Главы Тазовского района по основной деятельности через дефис добавляется буквенный индекс «рг».

К порядковому номеру постановления Администрации Тазовского района по основной деятельности через дефис добавляется буквенный индекс «п».

К порядковому номеру распоряжения Администрации Тазовского района по основной деятельности через дефис добавляется буквенный индекс «р».

Регистрация правового акта, содержащего сведения конфиденциального характера, осуществляется в соответствии с требованиями Инструкции ДСП, составляющие государственную тайну - в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.2. Изготовленная копия правового акта Главы Тазовского района или Администрации Тазовского района сверяется с подлинником и заверяется круглой печатью управления делами Администрации Тазовского района без воспроизведения герба муниципального образования.

5.3. Рассылка зарегистрированных правовых актов Главы Тазовского района или Администрации Тазовского района осуществляется управлением делами Администрации Тазовского района в течение 3 рабочих дней средствами РСЭД по списку рассылки, указанному автором проекта в РКК правового акта.

Правовые акты Главы Тазовского района или Администрации Тазовского района, изменяющие, отменяющие либо признающие утратившими силу ранее принятые правовые акты, направляются адресатам по списку рассылки измененных, отмененных или утративших силу правовых актов.

5.4. Учет правовых актов Главы Тазовского района или Администрации Тазовского района ведется управлением делами Администрации Тазовского района путем внесения информации о дате и источниках его официального опубликования, о внесении в него изменений и дополнений, дне прекращения действия правового акта муниципального образования. Указанная информация содержится в РКК правового акта.

5.5. В случае необходимости по письменному запросу (заявке) автора проекта надлежащим образом заверенная в установленном порядке копия правового акта Главы Тазовского района или Администрации Тазовского района на бумажном носителе может быть предоставлена автору проекта в указанном в запросе количестве экземпляров.

5.6. Правовые акты Главы Тазовского района или Администрации Тазовского района подлежат официальному опубликованию в соответствии с Уставом муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

5.7. Подлинники всех правовых актов Главы Тазовского района или Администрации Тазовского района до их передачи на постоянное хранение временно хранятся в управлении делами Администрации Тазовского района вместе с документами, на основании которых они были приняты.

В случае согласования проекта правового акта с использованием средств РСЭД «Согласование» дело правового акта Главы Тазовского района или Администрации Тазовского района состоит из подлинника такого правового акта на бумажном носителе, подписанного Главой Тазовского района.

Дела правовых актов Главы Тазовского района или Администрации Тазовского района, подготовленных и согласованных с использованием средств РСЭД, формируются и хранятся в указанной информационной системе.

## VI. Контроль и ответственность

6.1. Контроль за соблюдением предельных сроков работы с проектами правовых актов осуществляет управление делами Администрации Тазовского района с момента создания РКК правового акта посредством РСЭД.

6.2. Правовое управление Администрации Тазовского района:

- осуществляет контроль качества подготовки проектов правовых актов в части выявления в ходе правовой экспертизы наличия в проекте правового акта противоречий нормам федерального законодательства, законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа, решениям Думы Тазовского района;

- направляет информацию в адрес руководителей органов власти, а также заместителя Главы Администрации Тазовского района, курирующего деятельность соответствующего органа власти, о качестве подготавливаемых исполнителями органов

власти проектов правовых актов для принятия мер, направленных на повышение качества таких проектов.

6.3. Автор проекта несет персональную ответственность, в том числе дисциплинарную, за достоверность, полноту и качество проекта правового акта, соблюдения сроков, процедур его подготовки и согласования, соблюдение служебной тайны.

6.4. В случае выявления факта несоблюдения предельных сроков работы с проектом правового акта автор проекта принимает меры по определению виновных должностных лиц и рассматривает вопрос о применении мер ответственности к указанным лицам.

**Приложение**

**к Порядку подготовки и принятия постановлений и распоряжений Главы Тазовского района и Администрации Тазовского района**

*Пример оформления проекта постановления Администрации Тазовского района*

Проект



**Постановление Администрации Тазовского района № 646-п от 03 августа 2022 года**

**Об изменении существенных условий муниципального контракта**

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Администрации Тазовского района от 28 апреля 2022 года № 360-п «Об изменении существенных условий контрактов, заключенных для нужд муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, руководствуясь статьей 48 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить, что при исполнении муниципального кон-

тракта заключенного между ТМУДТП и МКУ УКС Тазовского района (реестровый номер контракта 3891000622422000007) от 22 марта 2022 года № 0190300000722000123 «Капитальный ремонт автомобильных дорог по ул. Дорожная в п. Тазовский протяженностью 980 м.», допускается по соглашению сторон изменение условий муниципального контракта в части увеличения цены контракта до 158 130 071 рублей 00 копеек.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Заместитель Главы Администрации  
Тазовского района  
А.Н. Артюх**

**Постановление Администрации Тазовского района № 647-п от 03 августа 2022 года  
О внесении изменений муниципальную программу Тазовского района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 09 декабря 2014 года № 581.**

В соответствии с постановлением Администрации Тазовского района от 19 августа 2019 года № 801 «О муниципальных программах Тазовского района», и решениями Думы Тазовского района от 22 декабря 2021 года № 16-1-103 «О внесении изменений в решение Думы Тазовского района от 16 декабря 2020 года № 8-2-75 «О бюджете Тазовского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» и от 15 декабря 2021 года № 15-1-99 «О бюджете Тазовского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь статьёй 44 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся муниципальную программу Тазовского района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 09 декабря 2014 года № 581.

ципальную программу Тазовского района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 09 декабря 2014 года № 581.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 22 декабря 2021 года в части финансового обеспечения 2021 года и правоотношения возникшие с 01 января 2022 года в части финансового обеспечения 2022-2024 годов.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Заместитель Главы Администрации  
Тазовского района  
**А.Н. Артюх**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением

Администрации Тазовского района  
от 03 августа 2022 года № 647-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в муниципальную программу Тазовского района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2025 годы»**

1. Паспорт муниципальной программы изложить в следующей редакции:

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|   |  |   |
|---|--|---|
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района   |   |
| Соисполнители муниципальной программы             | администрация Тазовского района;<br>Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района;<br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский администрации Тазовского района;<br>администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района;<br>администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района;<br>администрация села Гыда Администрации Тазовского района;<br>администрация села Находка Администрации Тазовского района.   |   |
| Цели муниципальной программы                      | Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества предоставления коммунальных услуг  |   |
| Задачи муниципальной программы                    | 1. Обеспечение условиями для осуществления жилищных прав граждан, проживающих на территории муниципального образования Тазовский район.<br>2. Обеспечение качественными коммунальными услугами   |   |
| Сроки реализации муниципальной программы          | 2015-2025 года   |   |
| Показатели муниципальной программы                | - доля граждан, улучшивших жилищные условия на территории муниципального образования Тазовский район, от общего количества граждан состоящих на учете;<br>- уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры  |   |
| Подпрограммы                                      | Подпрограмма 1 «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Тазовском районе»;<br>Подпрограмма 2 «Развитие энергетики и жилищно-коммунального комплекса»;<br>Подпрограмма 3 «Развитие системы обращения с твердыми бытовыми и промышленными отходами в муниципальном образовании Тазовский район»;<br>Подпрограмма 4 «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства»;<br>Подпрограмма 5 «Реализация отдельных мероприятий в сфере обеспечения качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства»;<br>Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы»;<br>Подпрограмма 7 «Развитие сферы ритуальных услуг и похоронного дела» |   |
|   | Финансовое обеспечение муниципальной программы (тыс. руб.)   |   |
| Общий объем финансирования - 11 024 758,576       | Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района», - 10 299 219,576 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 6 763 975,871; местного бюджета - 3 535 243,705) / планируемые к утверждению - 725 539,00 (в том числе: средства местного бюджета - 264 820,00; окружного бюджета - 460 719,00)   | Справочно: планируемый объем окружных средств (внебюджетных средств) - 0,00 |
| 2015 год  | 416 812,909 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 145 221,00)  | 0,00  |
| 2016 год  | 776 697,993 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 540 999,00)  | 0,00  |
| 2017 год  | 932 733,298 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 604 658,00)  | 0,00  |
| 2018 год  | 1 030 764,530 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 709 241,00)  | 0,00  |
| 2019 год  | 898 394,432 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 565 087,085)   | 0,00  |
| 2020 год  | 1 123 101,925 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 490 653,00)  | 0,00  |

|          |  |      |
|----------|--|------|
| 2021 год | 1 874 275,489 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 1 260 910,789) | 0,00 |
| 2022 год | 1 408 843,00 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 1 128 936,00)   | 0,00 |
| 2023 год | 1 112 057,00 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 857 551,00)     | 0,00 |
| 2024 год | 725 539,00 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 460 719,00)       | 0,00 |
| 2025 год | 725 539,00 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 460 719,00)       | 0,00 |

2. Приложение № 1 изложить в следующей редакции:

**Приложение № 1**  
к муниципальной программе Тазовского района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2025 годы»

**СТРУКТУРА**  
муниципальной программы Тазовского района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2025 годы»

| № п/п | Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) муниципальной программы, подпрограмм  | Объемы финансирования (тыс. руб.) |                    |                    |                    |                      |                    |                      |                      |                      |                      |                    |                    |
|-------|--|-----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------|--------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--------------------|--------------------|
|       |  | Всего                             | 2015 год           | 2016 год           | 2017 год           | 2018 год             | 2019 год           | 2020 год             | 2021 год             | 2022 год             | 2023 год             | 2024 год           | 2025 год           |
| 1     | 2  | 3                                 | 4                  | 5                  | 6                  | 7                    | 8                  | 9                    | 10                   | 11                   | 12                   | 13                 | 14                 |
|       | <b>Муниципальная программа (всего) «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2025 годы»</b>                              | <b>11 024 758,576</b>             | <b>416 812,909</b> | <b>776 697,993</b> | <b>932 733,298</b> | <b>1 030 764,530</b> | <b>898 394,432</b> | <b>1 123 101,925</b> | <b>1 874 275,489</b> | <b>1 408 843,000</b> | <b>1 112 057,000</b> | <b>725 539,000</b> | <b>725 539,000</b> |
|       | <b>Ответственный исполнитель</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе                | 7 127 967,617                     | 414 344,528        | 761 601,979        | 881 513,549        | 1 017 959,911        | 897 694,432        | 1 119 771,925        | 713 337,293          | 561 381,000          | 487 169,000          | 136 597,000        | 136 597,000        |
|       | <b>Подведомственное учреждение</b><br>муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района" (всего)                                     | 863 439,580                       | 180 318,052        | 95 393,244         | 32 001,984         | 29 498,413           | 156 619,995        | 173 649,903          | 43 578,989           | 55 545,000           | 31 828,000           | 32 503,000         | 32 503,000         |
|       | <b>Подведомственное учреждение</b><br>муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района» (всего)                          | 2 094 268,443                     | 54 258,300         | 84 443,220         | 41 787,544         | 96 241,374           | 112 690,960        | 314 900,097          | 499 691,948          | 384 504,000          | 390 371,000          | 57 690,000         | 57 690,000         |
|       | <b>Подведомственное учреждение</b><br>муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика по жилищно-коммунальным услугам»   | 106,120                           | 47,130             | 0,000              | 8,000              | 10,000               | 14,000             | 15,000               | 11,990               | 0,000                | 0,000                | 0,000              | 0,000              |
|       | <b>Соисполнитель</b><br>департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района (всего)  | 81 588,763                        | 2 468,381          | 15 096,014         | 51 219,749         | 12 804,619           | 0,000              | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 0,000              | 0,000              |
|       | <b>Соисполнитель</b><br>администрация Тазовского района  | 6 901,235                         | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000                | 700,000            | 3 110,000            | 172,235              | 710,000              | 717,000              | 746,000            | 746,000            |
|       | <b>Соисполнитель</b><br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района  | 2 137 122,999                     | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000                | 0,000              | 0,000                | 574 828,999          | 415 997,000          | 308 577,000          | 418 860,000        | 418 860,000        |
|       | <b>Соисполнитель</b><br>администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района   | 455 982,860                       | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000                | 0,000              | 220,000              | 132 860,000          | 147 954,000          | 29 538,000           | 73 059,000         | 73 059,000         |
|       | <b>Соисполнитель</b><br>администрация села Газ - Сале Администрации Тазовского района  | 846 681,266                       | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000                | 0,000              | 0,000                | 296 558,266          | 242 110,000          | 244 937,000          | 31 538,000         | 31 538,000         |
|       | <b>Соисполнитель</b><br>администрация села Гыда Администрации Тазовского района  | 294 240,079                       | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000                | 0,000              | 0,000                | 114 592,079          | 36 840,000           | 36 976,000           | 52 916,000         | 52 916,000         |
|       | <b>Соисполнитель</b><br>администрация села Находка Администрации Тазовского района   | 74 273,757                        | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000                | 0,000              | 0,000                | 42 633,757           | 3 851,000            | 4 143,000            | 11 823,000         | 11 823,000         |
| 1.    | <b>Подпрограмма 1 «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Тазовском районе»</b>   | <b>3 591 917,992</b>              | <b>154 389,324</b> | <b>524 890,247</b> | <b>472 613,521</b> | <b>294 869,635</b>   | <b>222 139,667</b> | <b>300 750,581</b>   | <b>541 741,017</b>   | <b>405 426,000</b>   | <b>249 346,000</b>   | <b>212 876,000</b> | <b>212 876,000</b> |
|       | <b>Ответственный исполнитель подпрограммы 1</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе | 2 063 496,281                     | 154 389,324        | 524 890,247        | 472 613,521        | 294 869,635          | 222 139,667        | 298 350,581          | 60 500,306           | 26 875,000           | 2 770,000            | 3 049,000          | 3 049,000          |
|       | <b>Подведомственное учреждение</b><br>муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района" (всего)                                     | 556 774,990                       | 138 600,459        | 74 919,363         | 8 337,841          | 6 337,880            | 131 844,950        | 149 893,497          | 11 098,000           | 26 875,000           | 2 770,000            | 3 049,000          | 3 049,000          |
|       | <b>Подведомственное учреждение:</b><br>муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»                                 | 11 250,748                        | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000                | 0,000              | 0,000                | 11 250,748           | 0,000                | 0,000                | 0,000              | 0,000              |
|       | <b>Соисполнитель подпрограммы 1</b><br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района                               | 721 928,098                       | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000                | 0,000              | 0,000                | 210 945,098          | 152 010,000          | 27 533,000           | 165 720,000        | 165 720,000        |
|       | <b>Соисполнитель подпрограммы 1</b><br>администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района  | 119 219,940                       | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000                | 0,000              | 0,000                | 25 754,940           | 15 622,000           | 5 253,000            | 36 295,000         | 36 295,000         |
|       | <b>Соисполнитель подпрограммы 1</b><br>администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района   | 663 255,510                       | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000                | 0,000              | 0,000                | 238 760,510          | 210 919,000          | 213 576,000          | 0,000              | 0,000              |
|       | <b>Соисполнитель подпрограммы 1</b><br>администрация села Находка Администрации Тазовского района  | 19 889,893                        | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000                | 0,000              | 0,000                | 4 051,893            | 0,000                | 214,000              | 7 812,000          | 7 812,000          |

|    |   |                                   |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                             |
|----|---|-----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
|    | Соисполнитель подпрограммы 1<br>администрация села Гыда Администрации Тазовского района   | 1<br>728,<br>270                  | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 1<br>728,<br>270            | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   |
|    | Соисполнитель подпрограммы 1<br>администрации Тазовского района   | 2<br>400,<br>000                  | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 2<br>400,<br>000            | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   |
| 2. | <b>Подпрограмма 2 «Развитие энергетики и жилищно-коммунального комплекса»</b>   | <b>5<br/>196<br/>642,<br/>233</b> | <b>134<br/>025,<br/>654</b> | <b>109<br/>088,<br/>527</b> | <b>366<br/>591,<br/>701</b> | <b>588<br/>664,<br/>546</b> | <b>520<br/>248,<br/>950</b> | <b>466<br/>333,<br/>077</b> | <b>834<br/>482,<br/>778</b> | <b>777<br/>978,<br/>000</b> | <b>701<br/>489,<br/>000</b> | <b>348<br/>870,<br/>000</b> | <b>348<br/>870,<br/>000</b> |
|    | Ответственный исполнитель подпрограммы 2<br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего)  | 3<br>075<br>177,<br>614           | 134<br>025,<br>654          | 106<br>488,<br>527          | 315<br>371,<br>952          | 575<br>859,<br>927          | 520<br>248,<br>950          | 466<br>113,<br>077          | 206<br>027,<br>527          | 361<br>247,<br>000          | 365<br>159,<br>000          | 12<br>318,<br>000           | 12<br>318,<br>000           |
|    | Подведомственное учреждение<br>муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района» (всего)  | 797<br>333,<br>549                | 2<br>882,<br>343            | 2<br>959,<br>527            | 3<br>505,<br>171            | 7<br>373,<br>558            | 20<br>324,<br>191           | 27<br>798,<br>500           | 116<br>080,<br>259          | 282<br>571,<br>000          | 333<br>839,<br>000          | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   |
|    | Соисполнитель подпрограммы 2<br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района   | 1 187<br>755,<br>902              | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 312<br>813,<br>902          | 212<br>517,<br>000          | 239<br>779,<br>000          | 211<br>323,<br>000          | 211<br>323,<br>000          |
|    | Соисполнитель подпрограммы 2<br>администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района  | 336<br>762,<br>920                | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 220,<br>000                 | 106<br>397,<br>920          | 132<br>332,<br>000          | 24<br>285,<br>000           | 36<br>764,<br>000           | 36<br>764,<br>000           |
|    | Соисполнитель подпрограммы 2<br>администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района   | 183<br>425,<br>756                | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 57<br>797,<br>756           | 31<br>191,<br>000           | 31<br>361,<br>000           | 31<br>538,<br>000           | 31<br>538,<br>000           |
|    | Соисполнитель подпрограммы 2<br>администрация села Гыда Администрации Тазовского района   | 292<br>511,<br>809                | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 112<br>863,<br>809          | 36<br>840,<br>000           | 52<br>976,<br>000           | 52<br>916,<br>000           | 52<br>916,<br>000           |
|    | Соисполнитель подпрограммы 2<br>администрация села Находка Администрации Тазовского района  | 54<br>383,<br>864                 | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 38<br>581,<br>864           | 3<br>851,<br>000            | 4<br>929,<br>000            | 4<br>011,<br>000            | 4<br>011,<br>000            |
|    | Соисполнитель подпрограммы 2<br>департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района   | 66<br>624,<br>368                 | 0,<br>000                   | 2<br>600,<br>000            | 51<br>219,<br>749           | 12<br>804,<br>619           | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   |
| 3. | <b>Подпрограмма 3 «Развитие системы обращения с твердыми бытовыми и промышленными отходами в муниципальном образовании Тазовский район»</b>   | <b>24<br/>395,<br/>450</b>        | <b>8<br/>122,<br/>942</b>   | <b>16<br/>272,<br/>508</b>  | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           |
|    | Ответственный исполнитель подпрограммы 3<br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего)  | 11<br>802,<br>086                 | 8<br>025,<br>592            | 3<br>776,<br>494            | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   |
|    | Подведомственное учреждение<br>муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района» (всего)  | 11<br>802,<br>086                 | 8<br>025,<br>592            | 3<br>776,<br>494            | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   |
|    | Соисполнитель подпрограммы 3<br>департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района   | 12<br>593,<br>364                 | 97,<br>350                  | 12<br>496,<br>014           | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   |
| 4. | <b>Подпрограмма 4 «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства»</b>  | <b>832<br/>445,<br/>316</b>       | <b>21<br/>289,<br/>031</b>  | <b>53<br/>976,<br/>200</b>  | <b>9<br/>513,<br/>000</b>   | <b>57<br/>479,<br/>899</b>  | <b>56<br/>309,<br/>206</b>  | <b>254<br/>590,<br/>180</b> | <b>332<br/>763,<br/>800</b> | <b>46<br/>524,<br/>000</b>  | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           |
|    | Ответственный исполнитель подпрограммы 4<br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе   | 830<br>074,<br>285                | 18<br>918,<br>000           | 53<br>976,<br>200           | 9<br>513,<br>000            | 57<br>479,<br>899           | 56<br>309,<br>206           | 254<br>590,<br>180          | 332<br>763,<br>800          | 46<br>524,<br>000           | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   |
|    | Подведомственное учреждение<br>муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района» (всего)  | 829<br>615,<br>385                | 18<br>918,<br>000           | 53<br>976,<br>200           | 9<br>513,<br>000            | 57<br>479,<br>899           | 56<br>210,<br>206           | 254<br>590,<br>280          | 332<br>403,<br>800          | 46<br>524,<br>000           | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   |
|    | Соисполнитель подпрограммы 4<br>департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района   | 2<br>371,<br>031                  | 2<br>371,<br>031            | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   |
| 5. | <b>Подпрограмма 5 «Реализация отдельных мероприятий в сфере обеспечения качественного оказания жилищно-коммунальных услуг и строительства (реконструкции) объектов муниципальной собственности»</b> | <b>736<br/>822,<br/>989</b>       | <b>45<br/>863,<br/>612</b>  | <b>44<br/>203,<br/>880</b>  | <b>52<br/>561,<br/>517</b>  | <b>54<br/>558,<br/>450</b>  | <b>60<br/>945,<br/>608</b>  | <b>62<br/>282,<br/>822</b>  | <b>72<br/>450,<br/>100</b>  | <b>84<br/>079,<br/>000</b>  | <b>85<br/>590,<br/>000</b>  | <b>87<br/>144,<br/>000</b>  | <b>87<br/>144,<br/>000</b>  |
|    | Ответственный исполнитель подпрограммы 5<br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе   | 736<br>822,<br>989                | 45<br>863,<br>612           | 44<br>203,<br>880           | 52<br>561,<br>517           | 54<br>558,<br>450           | 60<br>945,<br>608           | 62<br>282,<br>822           | 72<br>450,<br>100           | 84<br>079,<br>000           | 85<br>590,<br>000           | 87<br>144,<br>000           | 87<br>144,<br>000           |
|    | Подведомственное учреждение<br>муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района» (всего)  | 451<br>785,<br>775                | 25<br>832,<br>365           | 23<br>729,<br>999           | 28<br>889,<br>374           | 31<br>387,<br>917           | 28<br>156,<br>563           | 32<br>511,<br>416           | 39<br>957,<br>141           | 55<br>409,<br>000           | 56<br>532,<br>000           | 57<br>690,<br>000           | 57<br>690,<br>000           |
|    | Подведомственное учреждение<br>муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района" (всего)   | 284<br>393,<br>064                | 19<br>446,<br>087           | 20<br>473,<br>881           | 23<br>664,<br>143           | 23<br>160,<br>533           | 24<br>775,<br>045           | 23<br>416,<br>406           | 32<br>480,<br>969           | 28<br>670,<br>000           | 29<br>058,<br>000           | 29<br>454,<br>000           | 29<br>454,<br>000           |
|    | Подведомственное учреждение<br>муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика по жилищно-коммунальным услугам» (всего)   | 106,<br>120                       | 47,<br>130                  | 0,<br>000                   | 8,<br>000                   | 10,<br>000                  | 14,<br>000                  | 15,<br>000                  | 11,<br>990                  | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   |
| 6. | <b>Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы» (всего), в том числе:</b>  | <b>615<br/>761,<br/>855</b>       | <b>30<br/>850,<br/>840</b>  | <b>28<br/>266,<br/>631</b>  | <b>31<br/>453,<br/>560</b>  | <b>35<br/>192,<br/>000</b>  | <b>38<br/>051,<br/>000</b>  | <b>38<br/>31,<br/>000</b>   | <b>92<br/>435,<br/>265</b>  | <b>94<br/>665,<br/>559</b>  | <b>74<br/>126,<br/>000</b>  | <b>75<br/>915,<br/>000</b>  | <b>75<br/>903,<br/>000</b>  |
|    | Ответственный исполнитель подпрограммы 6<br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района  | 388<br>232,<br>857                | 30<br>850,<br>840           | 28<br>266,<br>631           | 31<br>453,<br>560           | 35<br>192,<br>000           | 38<br>051,<br>000           | 38<br>31,<br>000            | 41<br>435,<br>265           | 42<br>595,<br>561           | 33<br>656,<br>000           | 34<br>086,<br>000           | 34<br>086,<br>000           |
|    | Соисполнитель подпрограммы 6<br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района   | 227<br>438,<br>999                | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 51<br>069,<br>999           | 51<br>470,<br>000           | 41<br>265,<br>000           | 41<br>817,<br>000           | 41<br>817,<br>000           |
| 7  | <b>Подпрограмма 7 «Развитие сферы ритуальных услуг и похоронного дела»</b>  | <b>4<br/>501,<br/>235</b>         | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>700,<br/>000</b>         | <b>710,<br/>000</b>         | <b>172,<br/>235</b>         | <b>710,<br/>000</b>         | <b>717,<br/>000</b>         | <b>746,<br/>000</b>         | <b>746,<br/>000</b>         |
|    | Ответственный исполнитель подпрограммы 7<br>администрация Тазовского района (всего), в том числе:   | 4<br>501,<br>235                  | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 700,<br>000                 | 710,<br>000                 | 172,<br>235                 | 710,<br>000                 | 717,<br>000                 | 746,<br>000                 | 746,<br>000                 |

|    |   |                            |                            |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |
|----|---|----------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|    | <b>Подведомственное учреждение:</b><br>муниципальное казенное учреждение «Дирекция по обслуживанию органов местного самоуправления Тазовского района»   | 4<br>501,<br>235           | 0,<br>000                  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 700,<br>000       | 710,<br>000       | 172,<br>235       | 710,<br>000       | 717,<br>000       | 746,<br>000       | 746,<br>000       |
| 8. | <b>Ведомственная целевая программа «Обеспечение жильем семей из числа коренных малочисленных народов Севера, ведущих кочевой и (или) полукочевой образ жизни, имеющих детей-инвалидов, на 2015 год»</b> | <b>22<br/>271,<br/>506</b> | <b>22<br/>271,<br/>506</b> | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> |
|    | <b>Ответственный исполнитель программы</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе   | 22<br>271,<br>506          | 22<br>271,<br>506          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
|    | <b>Подведомственное учреждение:</b><br>муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"   | 22<br>271,<br>506          | 22<br>271,<br>506          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |

3. В паспорте подпрограммы 1 позицию «Соисполнитель подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Соисполнитель подпрограммы 1 | - администрация Тазовского района;<br>- управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района;<br>- администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района;<br>- администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района;<br>- администрация села Гыда Администрации Тазовского района;<br>- администрация села Находка Администрации Тазовского района; |
|------------------------------|--|

4. В паспорте подпрограммы 1 позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

| Финансовое обеспечение подпрограммы 1 (тыс. руб.) |   |  |
|---|---|--|
| Общий объем финансирования - 3 591 917,992        | Объем финансирования подпрограммы 1, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района», - 3 379 041,992 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 2 763 532,052; местного бюджета - 615 509,941) / планируемый к утверждению - 212 876,00 (в том числе: средства окружного бюджета - 202 351,00; местного бюджета - 10 525,00) | Справочно: планируемый объем окружных средств (внебюджетных средств) |
| 2015 год  | 154 389,324 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 9 884,00)   | 0,00   |
| 2016 год  | 524 890,247 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 383 605,00)   | 0,00   |
| 2017 год  | 472 613,521 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 405 740,000)  | 0,00   |
| 2018 год  | 294 869,635 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 272 802,00)   | 0,00   |
| 2019 год  | 222 139,667 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 145 251,085)  | 0,00   |
| 2020 год  | 300 750,581 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 265 774,000)  | 0,00   |
| 2021 год  | 541 741,017 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 434 147,967)  | 0,00   |
| 2022 год  | 405 426,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 396 674,00)   | 0,00   |
| 2023 год  | 249 346,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 247 303,00)   | 0,00   |
| 2024 год  | 212 876,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 202 351,00)   | 0,00   |
| 2025 год  | 212 876,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 202 351,00)   | 0,00   |

5. Приложение к подпрограмме 1 изложить в следующей редакции:

**Приложение  
к подпрограмме 1 «Улучшение жилищных условий граждан,  
проживающих в Тазовском районе»**

**ПЕРЕЧЕНЬ  
мероприятий подпрограммы 1 и затраты на их реализацию**

| № п/п | Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 1  | Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.) |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|-------|--|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|       |  | всего  | 2015 год           | 2016 год           | 2017 год           | 2018 год           | 2019 год           | 2020 год           | 2021 год           | 2022 год           | 2023 год           | 2024 год           | 2025 год           |
| 1     | 2  | 3  | 4                  | 5                  | 6                  | 7                  | 8                  | 9                  | 10                 | 11                 | 12                 | 13                 | 14                 |
| 1.    | <b>Подпрограмма 1</b><br>«Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Тазовском районе» (всего)  | <b>3 591 917,992</b>   | <b>154 389,324</b> | <b>524 890,247</b> | <b>472 613,521</b> | <b>294 869,635</b> | <b>222 139,667</b> | <b>300 750,581</b> | <b>541 741,017</b> | <b>405 426,000</b> | <b>249 346,000</b> | <b>212 876,000</b> | <b>212 876,000</b> |
| 2.    | <b>Ответственный исполнитель подпрограммы 1</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе | 2 063 496,281  | 154 389,324        | 524 890,247        | 472 613,521        | 294 869,635        | 222 139,667        | 298 350,581        | 60 500,306         | 26 875,000         | 2 770,000          | 3 049,000          | 3 049,000          |
| 3.    | <b>Подведомственное учреждение</b><br>муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района" (всего)                                     | 556 774,990  | 138 600,459        | 74 919,363         | 8 337,841          | 6 337,880          | 131 844,950        | 149 893,497        | 11 098,000         | 26 875,000         | 2 770,000          | 3 049,000          | 3 049,000          |
| 4.    | <b>Подведомственное учреждение:</b><br>муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»                                 | 11 250,748   | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 11 250,748         | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              |
| 5.    | <b>Соисполнитель подпрограммы 1</b><br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района                               | 721 928,098  | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 210 945,098        | 152 010,000        | 27 533,000         | 165 720,000        | 165 720,000        |
| 6.    | <b>Соисполнитель подпрограммы 1</b><br>администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района  | 119 219,940  | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 25 754,940         | 15 622,000         | 5 253,000          | 36 295,000         | 36 295,000         |
| 7.    | <b>Соисполнитель подпрограммы 1</b><br>администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района   | 663 255,510  | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 238 760,510        | 210 919,510        | 213 576,000        | 0,000              | 0,000              |
| 8.    | <b>Соисполнитель подпрограммы 1</b><br>администрация села Находка Администрации Тазовского района  | 19 889,893   | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 4 051,893          | 0,000              | 214,000            | 7 812,000          | 7 812,000          |
| 9.    | <b>Соисполнитель подпрограммы 1</b><br>администрация села Гыда Администрации Тазовского района   | 1 728,270  | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 1 728,270          | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              |
| 10.   | <b>Соисполнитель подпрограммы 1</b><br>администрация Тазовского района   | 2 400,000  | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 2 400,000          | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 0,000              |





|     |   |                             |                           |                           |                            |                     |                            |                             |                             |                             |                             |                   |                   |
|-----|---|-----------------------------|---------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------|----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|
| 33. | <b>Подведомственное учреждение</b><br>Муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"  | 62<br>615,<br>187           | 0,00                      | 62<br>615,<br>187         | 0,00                       | 0,00                | 0,00                       | 0,00                        | 0,00                        | 0,00                        | 0,00                        | 0,00              | 0,00              |
| 34. | <b>Мероприятие 1.7</b><br>Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей  | <b>4<br/>183,<br/>884</b>   | <b>0,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>          | <b>927,<br/>930</b> | <b>884,<br/>000</b>        | <b>2<br/>371,<br/>954</b>   | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>       |
| 35. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего)  | 4<br>183,<br>884            | 0,<br>000                 | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 927,<br>930         | 884,<br>000                | 2<br>371,<br>954            | 0,00                        | 0,00                        | 0,00                        | 0,00              | 0,00              |
| 36. | <b>Подведомственное учреждение</b><br>муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"  | 4<br>183,<br>884            | 0,<br>000                 | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 927,<br>930         | 884,<br>000                | 2<br>371,<br>954            | 0,00                        | 0,00                        | 0,00                        | 0,00              | 0,00              |
| 37. | <b>Мероприятие 1.8</b><br>Реализация мероприятий, связанных с расселением граждан из строений не предназначенных для проживания   | <b>196<br/>472,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>   | <b>68<br/>692,<br/>000</b> | <b>108<br/>124,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b>           | <b>19<br/>656,<br/>000</b>  | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>       |
| 38. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе   | 196<br>472,<br>000          | 0,<br>000                 | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 0,<br>000           | 68<br>692,<br>000          | 108<br>124,<br>000          | 0,<br>000                   | 19<br>656,<br>000           | 0,00                        | 0,00              | 0,00              |
| 39. | <b>Подведомственное учреждение</b><br>муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"  | 196<br>472,<br>000          | 0,<br>000                 | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 0,<br>000           | 68<br>692,<br>000          | 108<br>124,<br>000          | 0,<br>000                   | 19<br>656,<br>000           | 0,00                        | 0,00              | 0,00              |
| 40. | <b>Мероприятие 1.9</b><br>Социальная выплата разницы между фактической стоимостью приобретаемого жилого помещения на первичном рынке и социальной выплатой, предоставляемой за счет средств окружного бюджета   | <b>2<br/>044,<br/>008</b>   | <b>0,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>   | <b>0,<br/>000</b>          | <b>2<br/>044,<br/>008</b>   | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> |
| 41. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе   | 2<br>044,<br>008            | 0,<br>000                 | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 0,<br>000           | 0,<br>000                  | 2<br>044,<br>008            | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 42. | <b>Подведомственное учреждение</b><br>муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"  | 2<br>044,<br>008            | 0,<br>000                 | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 0,<br>000           | 0,<br>000                  | 2<br>044,<br>008            | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 43. | <b>Мероприятие 1.10</b><br>Субвенция органам местного самоуправления на реализацию мероприятий по предоставлению социальных выплат и выплат рыночной стоимости за жилое помещение в связи с преобразованием населенных пунктов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа | <b>641<br/>471,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>   | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>           | <b>230<br/>171,<br/>000</b> | <b>205<br/>000,<br/>000</b> | <b>206<br/>300,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> |
| 44. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района   | 641<br>471,<br>000          | 0,<br>000                 | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 0,<br>000           | 0,<br>000                  | 0,<br>000                   | 230<br>171,<br>000          | 205<br>000,<br>000          | 206<br>300,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 45. | <b>Мероприятие 1.11</b><br>Реализация мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на условиях финансирования с государственной корпорацией «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»  | <b>73,<br/>400</b>          | <b>0,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>   | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>           | <b>73,<br/>400</b>          | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> |
| 46. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района   | 73,<br>400                  | 0,<br>000                 | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 0,<br>000           | 0,<br>000                  | 0,<br>000                   | 73,<br>400                  | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 47. | <b>Основное мероприятие 2</b><br>«Строительство (реконструкция) объектов»   | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>   | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> |
| 48. | <b>Мероприятие 2.1.</b><br>Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности, в том числе   | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>   | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> |
| 49. | Многоквартирный жилой дом в п. Тазовский  | 0,<br>000                   | 0,<br>000                 | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 0,<br>000           | 0,<br>000                  | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 50. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                 | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 0,<br>000           | 0,<br>000                  | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 51. | <b>Подведомственное учреждение:</b><br>муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»  | 0,<br>000                   | 0,<br>000                 | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 0,<br>000           | 0,<br>000                  | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 52. | <b>Основное мероприятие 3</b><br>«Обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»   | <b>55<br/>342,<br/>306</b>  | <b>3<br/>889,<br/>000</b> | <b>1<br/>007,<br/>000</b> | <b>16<br/>440,<br/>000</b> | <b>199,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>           | <b>33<br/>807,<br/>306</b>  | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> |
| 53. | <b>Мероприятие 3.1.</b><br>Реализация мероприятий в сфере жилищного коммунального хозяйства и благоустройства, в том числе  | <b>21<br/>535,<br/>000</b>  | <b>3<br/>889,<br/>000</b> | <b>1<br/>007,<br/>000</b> | <b>16<br/>440,<br/>000</b> | <b>199,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> |
| 54. | <b>3.1.1.</b> Капитальный ремонт многоквартирных домов  | 21<br>535,<br>000           | 3<br>889,<br>000          | 1<br>007,<br>000          | 16<br>440,<br>000          | 199,<br>000         | 0,<br>000                  | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 55. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района  | 21<br>535,<br>000           | 3<br>889,<br>000          | 1<br>007,<br>000          | 16<br>440,<br>000          | 199,<br>000         | 0,<br>000                  | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 56. | <b>Мероприятие 3.2.</b><br>Реализация мероприятий в сфере жилищного, коммунального хозяйства и благоустройства (всего), в том числе   | <b>22<br/>556,<br/>557</b>  | <b>0,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>   | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>           | <b>22<br/>556,<br/>557</b>  | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> |
| 57. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района  | 22<br>556,<br>557           | 0,<br>000                 | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 0,<br>000           | 0,<br>000                  | 0,<br>000                   | 22<br>556,<br>557           | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 58. | <b>3.1.1.</b> капитальный ремонт жилого фонда с. Антипаюта д. 19 ул. Юбилейная (общее имущество)  | 11<br>112,<br>223           | 0,<br>000                 | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 0,<br>000           | 0,<br>000                  | 0,<br>000                   | 11<br>112,<br>223           | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 59. | <b>3.1.2.</b> капитальный ремонт жилого фонда с. Антипаюта ул. Новая д. 17 (общее имущество)  | 0,<br>693                   | 0,<br>000                 | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 0,<br>000           | 0,<br>000                  | 0,<br>000                   | 0,<br>693                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 60. | <b>3.1.3.</b> капитальный ремонт жилого фонда с. Антипаюта ул. Советская д. 4 (общее имущество)   | 11<br>443,<br>642           | 0,<br>000                 | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 0,<br>000           | 0,<br>000                  | 0,<br>000                   | 11<br>443,<br>642           | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000         | 0,<br>000         |

|     |   |                         |           |           |                   |                    |                  |                    |                    |                    |                   |                    |                    |
|-----|---|-------------------------|-----------|-----------|-------------------|--------------------|------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| 61. | <b>Мероприятие 3.3.</b><br>Мероприятия по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности (ВСЕГО), в том числе  | 11<br>250,<br>748       | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000        | 0,<br>000          | 11<br>250,<br>748  | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 62. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия:</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, (всего) в том числе  | 11<br>250,<br>748       | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000        | 0,<br>000          | 11<br>250,<br>748  | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 63. | <b>Подведомственное учреждение:</b><br>муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»  | 11<br>250,<br>748       | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000        | 0,<br>000          | 11<br>250,<br>748  | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 64. | <b>3.2.1.</b> Ремонт дома ул. Геофизиков, д. 25а  | 11<br>250,<br>748       | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000        | 0,<br>000          | 11<br>250,<br>748  | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 65. | <b>Основное мероприятие 4</b><br>«Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания»»  | 1<br>147<br>474,<br>463 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 35<br>640,<br>000 | 267<br>012,<br>000 | 8<br>306,<br>000 | 118<br>931,<br>000 | 131<br>595,<br>463 | 126<br>060,<br>000 | 40<br>276,<br>000 | 209<br>827,<br>000 | 209<br>827,<br>000 |
| 66. | <b>Мероприятие 4.1</b><br>Субсидия по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом», в том числе:  | 1<br>144<br>937,<br>463 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 35<br>640,<br>000 | 267<br>012,<br>000 | 8<br>306,<br>000 | 116<br>394,<br>000 | 131<br>595,<br>463 | 126<br>060,<br>000 | 40<br>276,<br>000 | 209<br>827,<br>000 | 209<br>827,<br>000 |
| 67. | <b>4.1.1.</b> Снос расселенных многоквартирных домов, признанных до 01 января 2012 года в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу  | 52<br>371,<br>000       | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 35<br>640,<br>000 | 8<br>553,<br>000   | 6<br>330,<br>000 | 1<br>848,<br>000   | 0,00               | 0,00               | 0,00              | 0,00               | 0,00               |
| 68. | <b>4.1.2.</b> Расселение граждан, зарегистрированных по месту жительства до 01 января 2012 года в строениях, не предназначенных для проживания, находящихся в муниципальной собственности в соответствии с перечнем жилых помещений, подлежащих расселению (снос балконов)  | 27<br>855,<br>000       | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000         | 25<br>879,<br>000  | 1<br>976,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 69. | <b>4.1.3.</b> Субсидия на исполнение вступивших в законную силу судебных решений о предоставлении возмещений собственникам за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда, приобретении жилых помещений для последующего их предоставления гражданам, проживающим в жилищном фонде, признанном в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу в соответствии с перечнем жилых помещений, подлежащих расселению | 30<br>817,<br>000       | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000         | 30<br>817,<br>000  | 0,<br>000        | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 70. | <b>4.1.4.</b> Расселение многоквартирных жилых домов, расположенных по адресу: Тазовский район, с. Антипаюта, пострадавших от пожара и наводнения   | 81<br>500,<br>000       | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000         | 81<br>500,<br>000  | 0,<br>000        | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 71. | <b>4.1.5.</b> Расселение многоквартирного жилого дома, пострадавшего от пожара, расположенного по адресу: Тазовский район, с. Газ-Сале, микрорайон Юбилейный, дом 12  | 67<br>200,<br>000       | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000         | 67<br>200,<br>000  | 0,<br>000        | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 72. | <b>4.1.6.</b> Приобретение жилых помещений для предоставления гражданам на условиях социального найма, мены и выкуп жилых помещений у собственников в рамках мероприятий по расселению жилищного фонда, признанного не пригодным для проживания   | 719<br>720,<br>280      | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000         | 7<br>600,<br>000   | 0,<br>000        | 114<br>545,<br>000 | 121<br>677,<br>280 | 116<br>925,<br>000 | 27<br>533,<br>000 | 165<br>720,<br>000 | 165<br>720,<br>000 |
| 73. | <b>4.1.7.</b> Приобретение жилых помещений в собственность муниципального образования для формирования маневренного фонда   | 45<br>463,<br>000       | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000         | 45<br>463,<br>000  | 0,<br>000        | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 74. | <b>4.1.8.</b> Снос расселенных аварийных домов  | 120<br>010,<br>183      | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000        | 0,<br>000          | 9<br>918,<br>183   | 9<br>135,<br>000   | 12<br>743,<br>000 | 44<br>107,<br>000  | 44<br>107,<br>000  |
| 75. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b> управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района   | 427<br>352,<br>000      | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 35<br>640,<br>000 | 267<br>012,<br>000 | 8<br>306,<br>000 | 116<br>394,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 76. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района   | 594<br>079,<br>614      | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000        | 0,<br>000          | 118<br>181,<br>614 | 116<br>925,<br>000 | 27<br>533,<br>000 | 165<br>720,<br>000 | 165<br>720,<br>000 |
| 77. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района  | 86<br>042,<br>000       | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000        | 0,<br>000          | 4<br>983,<br>000   | 3<br>216,<br>000   | 5<br>253,<br>000  | 36<br>295,<br>000  | 36<br>295,<br>000  |
| 78. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района   | 21<br>625,<br>849       | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000        | 0,<br>000          | 8<br>430,<br>849   | 5<br>919,<br>000   | 7<br>276,<br>000  | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 79. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Находка Администрации Тазовского района  | 15<br>838,<br>000       | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000        | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 214,<br>000       | 7<br>812,<br>000   | 7<br>812,<br>000   |
| 80. | <b>Мероприятие 4.2</b><br>Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства  | 137,<br>000             | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000        | 137,<br>000        | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 81. | <b>4.2.1.</b> Приобретение жилых помещений для предоставления гражданам на условиях социального найма, мены и выкуп жилых помещений у собственников в рамках мероприятий по расселению жилищного фонда, признанного не пригодным для проживания   | 137,<br>000             | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000        | 137,<br>000        | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 82. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района  | 137,<br>000             | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000        | 137,<br>000        | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 83. | <b>Мероприятие 4.3</b><br>Выкупная стоимость жилого помещения по исполнительному листу  | 2<br>400,<br>000        | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000        | 2<br>400,<br>000   | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          |

|      |  |   |                         |                         |                         |                         |  |  |   |  |                                       |                                       |                                       |
|------|--|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--|--|---|--|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| 84.  | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>администрация Тазовского района  | 2<br>400,<br>000                        | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000                              | 2<br>400,<br>000                       | 0,<br>000                               | 0,<br>000                              | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             |
| 85.  | <b>Основное мероприятие 5</b><br>«муниципальный проект «Жилье»   | <b>126</b><br><b>807,</b><br><b>485</b> | <b>0,</b><br><b>000</b> | <b>0,</b><br><b>000</b> | <b>0,</b><br><b>000</b> | <b>0,</b><br><b>000</b> | <b>62</b><br><b>268,</b><br><b>950</b> | <b>37</b><br><b>353,</b><br><b>535</b> | <b>11</b><br><b>098,</b><br><b>000</b>  | <b>7</b><br><b>219,</b><br><b>000</b>  | <b>2</b><br><b>770,</b><br><b>000</b> | <b>3</b><br><b>049,</b><br><b>000</b> | <b>3</b><br><b>049,</b><br><b>000</b> |
| 86.  | <b>Мероприятие 5.1</b><br>Реализация комплексных мер по улучшению жилищных условий граждан и градостроительной деятельности  | 110<br>720,<br>485                      | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 62<br>268,<br>950                      | 37<br>353,<br>535                      | 11<br>098,<br>000                       | 0,<br>000                              | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             |
| 87.  | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района   | 110<br>720,<br>485                      | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 62<br>268,<br>950                      | 37<br>353,<br>535                      | 11<br>098,<br>000                       | 0,<br>000                              | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             |
| 88.  | <b>Подведомственное учреждение</b><br>муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"   | 110<br>720,<br>485                      | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 62<br>268,<br>950                      | 37<br>353,<br>535                      | 11<br>098,<br>000                       | 0,<br>000                              | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             |
| 89.  | <b>Мероприятие 5.2</b><br>Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей   | <b>0,</b><br><b>000</b>                 | <b>0,</b><br><b>000</b> | <b>0,</b><br><b>000</b> | <b>0,</b><br><b>000</b> | <b>0,</b><br><b>000</b> | <b>0,</b><br><b>000</b>                | <b>0,</b><br><b>000</b>                | <b>0,</b><br><b>000</b>                 | <b>0,</b><br><b>000</b>                | <b>0,</b><br><b>000</b>               | <b>0,</b><br><b>000</b>               | <b>0,</b><br><b>000</b>               |
| 90.  | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b> управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района  | 0,<br>000                               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000                              | 0,<br>000                              | 0,<br>000                               | 0,<br>000                              | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             |
| 91.  | <b>Подведомственное учреждение</b><br>муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"   | 0,<br>000                               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000                              | 0,<br>000                              | 0,<br>000                               | 0,<br>000                              | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             |
| 92.  | <b>Мероприятие 5.3</b><br>Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям  | 16<br>087,<br>000                       | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000                              | 0,<br>000                              | 7<br>219,<br>000                        | 2<br>770,<br>000                       | 3<br>049,<br>000                      | 3<br>049,<br>000                      |                                       |
| 93.  | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района   | 16<br>087,<br>000                       | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000                              | 0,<br>000                              | 7<br>219,<br>000                        | 2<br>770,<br>000                       | 3<br>049,<br>000                      | 3<br>049,<br>000                      |                                       |
| 94.  | <b>Подведомственное учреждение</b><br>муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"   | 16<br>087,<br>000                       | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000                              | 0,<br>000                              | 7<br>219,<br>000                        | 2<br>770,<br>000                       | 3<br>049,<br>000                      | 3<br>049,<br>000                      |                                       |
| 95.  | <b>Основное мероприятие 6</b><br>муниципальный проект «Обеспечение устойчивого сокращения не пригодного для проживания жилищного фонда»  | <b>182</b><br><b>451,</b><br><b>695</b> | <b>0,</b><br><b>000</b> | <b>0,</b><br><b>000</b> | <b>0,</b><br><b>000</b> | <b>0,</b><br><b>000</b> | <b>8</b><br><b>700,</b><br><b>000</b>  | <b>2</b><br><b>997,</b><br><b>000</b>  | <b>123</b><br><b>263,</b><br><b>695</b> | <b>47</b><br><b>491,</b><br><b>000</b> | <b>0,</b><br><b>000</b>               | <b>0,</b><br><b>000</b>               | <b>0,</b><br><b>000</b>               |
| 96.  | <b>Мероприятие 6.1.</b><br>Решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом», в том числе:  | 58<br>737,<br>995                       | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 8<br>700,<br>000                       | 2<br>997,<br>000                       | 47<br>040,<br>995                       | 0,<br>000                              | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             |
| 97.  | <b>6.1.1.</b> Выкуп жилых помещений у собственников в рамках мероприятий по расселению жилищного фонда, признанного не пригодным для проживания  | 58<br>737,<br>995                       | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 8<br>700,<br>000                       | 2<br>997,<br>000                       | 47<br>040,<br>995                       | 0,<br>000                              | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             |
| 98.  | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района   | 11<br>697,<br>000                       | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 8<br>700,<br>000                       | 2<br>997,<br>000                       | 0,<br>000                               | 0,<br>000                              | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             |
| 99.  | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района  | 47<br>040,<br>995                       | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000                              | 47<br>040,<br>995                      | 0,<br>000                               | 0,<br>000                              | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             |
| 100. | <b>Мероприятие 6.2.</b><br>Реализация мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, осуществляемых за счет средств государственной корпорации «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» | 76<br>222,<br>700                       | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000                              | 76<br>222,<br>700                      | 0,<br>000                               | 0,<br>000                              | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             |                                       |
| 101. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района   | 15<br>595,<br>000                       | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000                              | 15<br>595,<br>000                      | 0,<br>000                               | 0,<br>000                              | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             |
| 102. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района  | 41<br>267,<br>700                       | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000                              | 41<br>267,<br>700                      | 0,<br>000                               | 0,<br>000                              | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             |
| 103. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Антипаута Администрации Тазовского района   | 19<br>360,<br>000                       | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000                              | 19<br>360,<br>000                      | 0,<br>000                               | 0,<br>000                              | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             |
| 104. | <b>Мероприятие 6.3.</b><br>Реализация мероприятий, предусмотренных региональными программами переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда  | 47<br>491,<br>000                       | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000                              | 0,<br>000                              | 47<br>491,<br>000                       | 0,<br>000                              | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             |
| 105. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района  | 35<br>085,<br>000                       | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000                              | 0,<br>000                              | 35<br>085,<br>000                       | 0,<br>000                              | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             |
| 106. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Антипаута Администрации Тазовского района   | 12<br>406,<br>000                       | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000               | 0,<br>000                              | 0,<br>000                              | 12<br>406,<br>000                       | 0,<br>000                              | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             | 0,<br>000                             |

6. В паспорте подпрограммы 2 позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

|   |  |   |
|---|--|---|
| Финансовое обеспечение подпрограммы 2 (тыс. руб.) |  |   |
| Общий объем финансирования -<br>5 196 642,233     | Объем финансирования подпрограммы 2, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района», - 4 847 772,233 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 3 544 474,022; местного бюджета - 1 303 298,211) / планируемый к утверждению - 348 870,000 (в том числе: средства окружного бюджета - 258 368,000; местного бюджета - 90 502,000) | Справочно:<br>планируемый объем<br>окружных средств<br>(внебюджетных средств) |
| 2015 год  | 134 025,654 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 117 819,00)  | 0,00  |



|     |   |                    |                   |                   |                   |                    |                    |                    |                    |                   |                   |                   |                   |
|-----|---|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 18. | местный бюджет  | 30<br>997,<br>368  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 18<br>192,<br>749 | 12<br>804,<br>619  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 19. | 1.2.2. Реализация мероприятий по решению вопросов местного значения в области владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, на капитальный ремонт участка ТВС в селе Гыда (окружной бюджет) | 21<br>000,<br>000  | 0,<br>000         | 21<br>000,<br>000 | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 20. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района  | 81<br>000,<br>000  | 0,<br>000         | 21<br>000,<br>000 | 60<br>000,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 21. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района   | 64<br>024,<br>368  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 51<br>219,<br>749 | 12<br>804,<br>619  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 22. | <b>Мероприятие 1.3.</b><br>Установка индивидуальных приборов учета электроснабжения   | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 23. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района  | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 24. | <b>Мероприятие 1.4.</b><br>Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению коммунально-бытовые услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек  | 67<br>695,<br>000  | 8<br>944,<br>000  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 14<br>204,<br>000 | 13<br>821,<br>000 | 15<br>363,<br>000 | 15<br>363,<br>000 |
| 25. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района  | 8<br>944,<br>000   | 8<br>944,<br>000  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 26. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района   | 38<br>365,<br>000  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 9<br>203,<br>000  | 9<br>254,<br>000  | 9<br>954,<br>000  | 9<br>954,<br>000  |
| 27. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Антипаута Администрации Тазовского района  | 5<br>418,<br>000   | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 1<br>364,<br>000  | 1<br>102,<br>000  | 1<br>476,<br>000  | 1<br>476,<br>000  |
| 28. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Гыда Администрации Тазовского района   | 14<br>968,<br>000  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 3<br>637,<br>000  | 3<br>465,<br>000  | 3<br>933,<br>000  | 3<br>933,<br>000  |
| 29. | <b>Мероприятие 1.5.</b><br>Реализация комплекса мер, направленных на комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры  | 67<br>672,<br>724  | 0,<br>000         | 2<br>600,<br>000  | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 15<br>546,<br>599  | 49<br>526,<br>125  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 30. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района  | 51<br>482,<br>349  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 15<br>546,<br>599  | 35<br>935,<br>750  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 31. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района   | 2<br>600,<br>000   | 0,<br>000         | 2<br>600,<br>000  | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 32. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района   | 3<br>092,<br>490   | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 3<br>092,<br>490   | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 33. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района   | 6<br>850,<br>268   | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 6<br>850,<br>268   | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 34. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Находка Администрации Тазовского района  | 3<br>647,<br>617   | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 3<br>647,<br>617   | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 35. | <b>Мероприятие 1.6.</b><br>Реализация мероприятий в сфере жилищного, коммунального хозяйства и благоустройства (всего), в том числе:  | 948<br>168,<br>680 | 56<br>535,<br>000 | 82<br>514,<br>000 | 96<br>278,<br>000 | 276<br>105,<br>763 | 104<br>078,<br>000 | 152<br>007,<br>150 | 180<br>650,<br>767 | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 36. | 1.6.1. Уличное освещение  | 43<br>823,<br>659  | 9<br>767,<br>000  | 17<br>244,<br>380 | 16<br>812,<br>279 | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 37. | 1.6.2. Содержание детских и спортивных площадок   | 11<br>737,<br>341  | 0,<br>000         | 5<br>132,<br>620  | 6<br>604,<br>721  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 38. | 1.6.3. Содержание земель социально-культурного назначения   | 1<br>188,<br>000   | 0,<br>000         | 296,<br>000       | 892,<br>000       | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 39. | 1.6.4. Вывоз ЖБО  | 591<br>210,<br>996 | 46<br>768,<br>000 | 59<br>841,<br>000 | 71<br>969,<br>000 | 86<br>269,<br>000  | 94<br>958,<br>000  | 101<br>766,<br>000 | 129<br>639,<br>996 | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 40. | 1.6.5. Подготовка площадки под ВОС  | 27<br>445,<br>763  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 27<br>445,<br>763  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 41. | 1.6.6. Приобретение, поставка, монтаж и проведение пусконаладочных работ блочных водоочистных сооружений  | 120<br>313,<br>000 | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 120<br>313,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 42. | 1.6.7. Приобретение, поставка, монтаж и пуско-наладка резервуаров исходной и питьевой воды для блочных водоочистных сооружений  | 51<br>198,<br>000  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 42<br>078,<br>000  | 9<br>120,<br>000   | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 43. | 1.6.8. Приобретение, поставка, монтаж и пуско-наладочные работы плавучей насосной станции, мощностью 20 куб.м. в час, с. Находка  | 11<br>400,<br>000  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 11<br>400,<br>000  | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |

|     |  |             |            |            |             |             |             |             |            |       |       |       |       |
|-----|--|-------------|------------|------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------|-------|-------|-------|-------|
| 44. | 1.6.9. Приобретение, поставка, монтаж и пуско-наладочные работы блочно-модульной насосной станции, мощностью 2 000 кум. м. в сутки с. Газ-Сале   | 12 958,000  | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 12 958,000  | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 45. | 1.6.10. Субсидия из окружного бюджета на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения по организации теплоснабжения и водоснабжения в целях проведения капитального ремонта сетей теплоснабжения и (или) водоснабжения   | 10 525,000  | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 10 525,000  | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 46. | 1.6.11. Субсидия из окружного бюджета на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления полномочий по отдельным вопросам местного значения по организации электроснабжения населения (Приобретение, поставка, монтаж и проведение пуско-наладочных работ двух дизельных генераторных установок номинальной мощностью по 400 кВт каждый в с. Находка) | 14 999,000  | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 14 999,000  | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 47. | 1.6.12. Софинансирование к обустройству площадки временного накопления твердых коммунальных отходов арочного типа в с. Антипаюта   | 139,150     | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 139,150     | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 48. | 1.6.13. Банные услуги  | 14 148,576  | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 14 148,576  | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 49. | 1.6.14 Транспортные расходы по доставке реагентов для ВОС  | 220,000     | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 220,000     | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 50. | 1.6.15. Площадки ТКО   | 84,000      | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 84,000      | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 51. | 1.6.16. Ремонт сетей электропередач  | 993,410     | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 993,410     | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 52. | 1.6.17. Мероприятия направленные на увеличение производительности ВОС с. Антипаюта   | 2 440,283   | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 2 440,283   | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 53. | 1.6.18. Содержание полигона ТКО  | 4 996,994   | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 4 996,994   | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 54. | 1.6.19. Насосные станции   | 26 041,301  | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 26 041,301  | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 55. | 1.6.20. Ремонт ВОС-500 с. Гыда   | 2 259,000   | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 2 259,000   | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 56. | 1.6.21. Осуществление технологического присоединения к электрическим сетям объекта «Пожарный водоем 200 куб.м. по адресу: ЯНАО, Тазовский район, с. Гыда, ул. Катаевой»  | 47,207      | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 47,207      | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 57. | Ответственный исполнитель мероприятия управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района   | 767 297,913 | 56 535,000 | 82 514,000 | 96 278,000  | 276 105,763 | 104 078,000 | 151 787,150 | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 58. | Соисполнитель мероприятия управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района  | 100 459,616 | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 100 459,616 | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 59. | Соисполнитель мероприятия администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района   | 14 811,693  | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 220,000     | 14 591,693 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 60. | Соисполнитель мероприятия администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района  | 28 147,173  | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 28 147,173  | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 61. | Соисполнитель мероприятия администрация села Находка Администрации Тазовского района   | 12 000,000  | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 12 000,000  | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 62. | Соисполнитель мероприятия администрация села Гыда Администрации Тазовского района  | 25 452,285  | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 25 452,285  | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 63. | Мероприятие 1.7. Реализация мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований (межбюджетные трансферты)  | 112 788,422 | 0,000      | 0,000      | 112 788,422 | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 64. | Ответственный исполнитель мероприятия управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района   | 112 788,422 | 0,000      | 0,000      | 112 788,422 | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 65. | Мероприятие 1.8. Мероприятие по устройству и оборудованию объектов муниципальной собственности   | 16,271      | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 16,271      | 0,000       | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 66. | Ответственный исполнитель мероприятия управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе:   | 16,271      | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 16,271      | 0,000       | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 67. | Подведомственное учреждение муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»  | 16,271      | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 16,271      | 0,000       | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 68. | Мероприятие 1.9 Субсидия из окружного бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по вопросам местного значения по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) твердых коммунальных отходов  | 197 313,172 | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 119 298,000 | 78 015,172 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 69. | Ответственный исполнитель мероприятия управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района   | 119 298,000 | 0,000      | 0,000      | 0,000       | 0,000       | 0,000       | 119 298,000 | 0,000      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |

|     |   |                    |           |           |           |           |           |           |                    |                    |                    |                    |           |
|-----|---|--------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------|
| 70. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района  | 51<br>379,<br>168  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 51<br>379,<br>16   | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 |
| 71. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Гыда Администрации Тазовского района   | 26<br>636,<br>004  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 26<br>636,<br>004  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 |
| 72. | <b>Мероприятие 1.10</b><br>Реализация мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства(всего), в том числе:  | 54<br>268,<br>468  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 54<br>268,<br>468  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 |
| 73. | <b>1.10.1.</b> Капитальный ремонт (ремонт) сетей ТВС  | 35<br>248,<br>861  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 35<br>248,<br>861  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 |
| 74. | <b>1.10.2.</b> Вынос линии электропередач   | 5<br>758,<br>387   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 5<br>758,<br>387   | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 |
| 75. | <b>1.10.3.</b> Ремонт инженерных сетей в п. Тазовский   | 5<br>989,<br>375   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 5<br>989,<br>375   | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 |
| 76. | <b>1.10.4.</b> Замена септика к МКД в п. Тазовский  | 1<br>884,<br>333   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 1<br>884,<br>333   | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 |
| 77. | <b>1.10.5.</b> Ремонт теплоузлов в с. Гыда  | 458,<br>196        | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 458,<br>196        | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 |
| 78. | <b>1.10.6.</b> Ремонт канализационного коллектора от выхода из дома до септика в с. Гыда  | 4<br>637,<br>106   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 4<br>637,<br>106   | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 |
| 79. | <b>1.10.7.</b> Ремонт врезки по ул. Советская, д. 9 в с. Гыда (Перенос врезки с теплосетей котельной № 2 на теплосети Котельной № 1)  | 292,<br>210        | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 292,<br>210        | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 |
| 80. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района  | 40<br>486,<br>928  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 40<br>486,<br>928  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 |
| 81. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района   | 8<br>394,<br>028   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 8<br>394,<br>028   | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 |
| 82. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Гыда Администрации Тазовского района   | 5<br>387,<br>511   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 5<br>387,<br>511   | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 |
| 83. | <b>Мероприятие 1.11</b><br>Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги по откачке и вывозу бытовых сточных вод из септиков в жилищном фонде, обустроенном внутридомовой системой канализации и не подключенном к сетям централизованной канализации по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек | 525<br>214,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 131<br>302,<br>000 | 131<br>302,<br>000 | 131<br>305,<br>000 | 131<br>305,<br>000 |           |
| 84. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района   | 385<br>516,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 96<br>379,<br>000  | 96<br>379,<br>000  | 96<br>379,<br>000  | 96<br>379,<br>000  |           |
| 85. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района  | 32<br>330,<br>000  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 8<br>081,<br>000   | 8<br>081,<br>000   | 8<br>084,<br>000   | 8<br>084,<br>000   |           |
| 86. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района   | 53<br>424,<br>000  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 13<br>536,<br>000  | 13<br>536,<br>000  | 13<br>536,<br>000  | 13<br>536,<br>000  |           |
| 87. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Гыда Администрации Тазовского района   | 53<br>224,<br>000  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 13<br>306,<br>000  | 13<br>306,<br>000  | 13<br>306,<br>000  | 13<br>306,<br>000  |           |
| 88. | <b>Мероприятие 1.12</b><br>Субсидия на проведение капитального ремонта сетей теплоснабжения, водоснабжения и (или) водоотведения (всего), в том числе:  | 81<br>948,<br>000  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 62<br>946,<br>000  | 19<br>002,<br>000  | 0,<br>000          | 0,<br>000          |           |
| 89. | <b>1.12.1.</b> Капитальный ремонт сетей ТВС "ВОС-500 "Рыбзавод" - Тазовская детско-юношеская спортивная школа" п. Тазовский   | 60<br>636,<br>000  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 60<br>636,<br>000  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |           |
| 90. | <b>1.12.2.</b> Капитальный ремонт сетей ТВС котельной № 11 «Аэропорт» п. Тазовский  | 229,<br>000        | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 229,<br>000        | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |           |
| 91. | <b>1.12.3.</b> Капитальный ремонт ТВС мкр. Школьный с. Находка  | 2<br>081,<br>000   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 2<br>081,<br>000   | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |           |
| 92. | <b>1.12.4.</b> Капитальный ремонт магистральных сетей ТС котельная № 7 ул. Колхозная, 26а - ул. Спортивная, 19 п. Тазовский   | 10<br>952,<br>000  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 10<br>952,<br>000  | 0,<br>000          | 0,<br>000          |           |
| 93. | <b>1.12.5.</b> Капитальный ремонт сетей ТС ул. Пристанская, 21 - Водозабор п. Тазовский   | 1<br>431,<br>000   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 1<br>431,<br>000   | 0,<br>000          | 0,<br>000          |           |
| 94. | <b>1.12.6.</b> Капитальный ремонт сетей ВС ул. Пристанская, 21 - Водозабор п. Тазовский   | 476,<br>000        | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 476,<br>000        | 0,<br>000          | 0,<br>000          |           |
| 95. | <b>1.12.7.</b> Капитальный ремонт сетей ТВС ул. Пушкина, 34 п. Тазовский  | 1<br>405,<br>000   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 1<br>405,<br>000   | 0,<br>000          | 0,<br>000          |           |
| 96. | <b>1.12.8.</b> Капитальный ремонт сетей ТВС ул. Нагорная, 2 - ул. Пристанская, 1 п. Тазовский   | 1<br>279,<br>000   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 1<br>279,<br>000   | 0,<br>000          | 0,<br>000          |           |

|      |   |                    |                  |                  |                  |                  |                   |                   |                    |                    |                    |           |           |
|------|---|--------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------|-----------|
| 97.  | 1.12.9. Капитальный ремонт ТВС ул. Буровиков, 27 - ул. Буровиков, 29 с. Антипаюта   | 3<br>459,<br>000   | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 3<br>459,<br>000   | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 98.  | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района                      | 81<br>948,<br>000  | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 62<br>946,<br>000  | 19<br>002,<br>000  | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 99.  | <b>Мероприятие 1.13</b><br>Субсидия на разработку (актуализацию) схем тепло-, водоснабжения и водоотведения, (ВСЕГО), в том числе                               | 3<br>412,<br>000   | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 3<br>412,<br>000   | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 100. | 1.13.1. Актуализация схем сетей ТВС   | 3<br>412,<br>000   | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 3<br>412,<br>000   | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 101. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района                      | 3<br>412,<br>000   | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 3<br>412,<br>000   | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 102. | <b>Основное мероприятие 2</b><br>«Строительство (реконструкция) объектов»   | 794<br>919,<br>869 | 2<br>882,<br>343 | 2<br>959,<br>527 | 3<br>505,<br>171 | 7<br>373,<br>558 | 20<br>307,<br>920 | 24<br>664,<br>500 | 116<br>816,<br>849 | 282<br>571,<br>000 | 333<br>839,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 103. | <b>Мероприятие 2.1.</b><br>Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности (всего), в том числе         | 794<br>919,<br>869 | 2<br>882,<br>343 | 2<br>959,<br>527 | 3<br>505,<br>171 | 7<br>373,<br>558 | 20<br>307,<br>920 | 24<br>664,<br>500 | 116<br>816,<br>849 | 282<br>571,<br>000 | 333<br>839,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 104. | 2.1.1. Магистральные сети тепло-водоснабжения п. Тазовский  | 36<br>207,<br>778  | 99,<br>950       | 294,<br>950      | 100,<br>000      | 7<br>373,<br>558 | 107,<br>920       | 1<br>010,<br>400  | 15<br>657,<br>000  | 11<br>564,<br>000  | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 105. | 2.1.2. Баня на 10 посадочных мест в с. Антипаюта Тазовского района  | 58<br>286,<br>736  | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 88,<br>387       | 0,<br>000        | 20<br>200,<br>000 | 19<br>265,<br>000 | 18<br>733,<br>349  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 106. | 2.1.3. Канализационные насосных станций и канализационного коллектора в п. Тазовский  | 169,<br>601        | 0,<br>000        | 169,<br>601      | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 107. | 2.1.4. Подготовка площадки под водоочистные сооружения по ул. Геофизиков 1, корпус 13 в п. Тазовский  | 2<br>494,<br>976   | 0,<br>000        | 2<br>494,<br>976 | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 108. | 2.1.5. Водозабор с водоочистными сооружениями, с. Антипаюта Тазовского района   | 2<br>972,<br>819   | 663,<br>535      | 0,<br>000        | 2<br>309,<br>284 | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 109. | 2.1.6. Водозабор с водоочистными сооружениями, с. Гыда Тазовского района, в том числе проектно-изыскательские работы  | 663,<br>535        | 663,<br>535      | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 110. | 2.1.7. Объекты инженерного обеспечения в с. Антипаюта, Тазовского района ЯНАО   | 1<br>309,<br>002   | 309,<br>002      | 0,<br>000        | 1<br>000,<br>000 | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 111. | 2.1.8. Канализационно-очистные сооружения в п. Тазовский  | 68<br>684,<br>090  | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 7,<br>500        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 2<br>866,<br>000  | 1<br>747,<br>590   | 64<br>063,<br>000  | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 112. | 2.1.9. Канализационно-очистные сооружения в с. Антипаюта  | 99,<br>000         | 99,<br>000       | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 113. | 2.1.10. Канализационно-очистные сооружения, п. Гыда   | 277,<br>815        | 277,<br>815      | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 114. | 2.1.11. Склад ГСМ на 2 000 м <sup>3</sup> в с. Находка  | 99,<br>900         | 99,<br>900       | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 115. | 2.1.12. Блочная котельная производительностью 5,0 Гкал/час в п. Находка   | 290,<br>903        | 290,<br>903      | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 116. | 2.1.13. Водозабор с водоочистными сооружениями, с. Находка, в том числе затраты на проектно-изыскательские работы   | 378,<br>703        | 378,<br>703      | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 117. | 2.1.14. Котельная производительностью 45 МВт с возможностью расширения котельной до 55 МВт в п. Тазовский   | 561<br>278,<br>111 | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 512,<br>700       | 24<br>905,<br>411  | 202<br>021,<br>000 | 333<br>839,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 118. | 2.1.15. Реконструкция магистральных сетей теплоснабжения в с. Антипаюта   | 14<br>014,<br>400  | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 1<br>010,<br>400  | 8<br>081,<br>000   | 4<br>923,<br>000   | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0000      |
| 119. | 2.1.16. Инженерное обеспечение мкр. Солнечный п. Тазовский  | 400,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 400,<br>000        | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 120. | 2.1.17. Газопровод от месторождения Тото-Яхинское - с. Антипаюта  | 1<br>149,<br>500   | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 1<br>149,<br>500   | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 121. | 2.1.18. Газификация с. Антипаюта Тазовского района  | 589,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 589,<br>000        | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 122. | 2.1.19. Инженерное обеспечение мкр. Школьный п. Тазовский, в т.ч. проектно-изыскательские работы  | 45<br>554,<br>000  | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 45<br>554,<br>000  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 123. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе | 794<br>919,<br>869 | 2<br>882,<br>343 | 2<br>959,<br>527 | 3<br>505,<br>171 | 7<br>373,<br>558 | 20<br>307,<br>920 | 24<br>664,<br>500 | 116<br>816,<br>849 | 282<br>571,<br>000 | 333<br>839,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 |
| 124. | <b>Подведомственное учреждение</b> муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района» (всего) (по виду субсидии)       | 794<br>919,<br>869 | 2<br>882,<br>343 | 2<br>959,<br>527 | 3<br>505,<br>171 | 7<br>373,<br>558 | 20<br>307,<br>920 | 24<br>664,<br>500 | 116<br>816,<br>849 | 282<br>571,<br>000 | 333<br>839,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 |



|      |  |                        |           |           |           |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|------|--|------------------------|-----------|-----------|-----------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 125. | <b>Основное мероприятие 3</b><br>«Повышение уровня благоустройства территорий муниципальных образований Тазовского района»   | 1<br>737<br>936,<br>93 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 264<br>886,<br>633 | 383<br>090,<br>759 | 153<br>016,<br>683 | 274<br>291,<br>855 | 156<br>641,<br>000 | 169<br>552,<br>000 | 168<br>229,<br>000 | 168<br>229,<br>000 |
| 126. | <b>Мероприятие 3.1</b><br>Реализация мероприятий в сфере благоустройства территорий поселений  | 129<br>303,<br>633     | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 129<br>303,<br>633 | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 127. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия:</b> управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района                                   | 129<br>303,<br>633     | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 129<br>303,<br>633 | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 128. | <b>Мероприятие 3.2</b><br>Реализация мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий, включенных в муниципальные программы по благоустройству территорий | 113<br>082,<br>000     | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 111<br>274,<br>000 | 1<br>808,<br>000   | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 129. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия:</b> управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района                                   | 113<br>082,<br>000     | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 111<br>274,<br>000 | 1<br>808,<br>000   | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 130. | <b>Мероприятие 3.3</b><br>Реализация мероприятий по содержанию объектов благоустройства, находящихся в муниципальной собственности (всего), в том числе:                   | 24<br>309,<br>000      | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 24<br>309,<br>000  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 131. | <b>3.3.1.</b> Уличное освещение  | 19<br>428,<br>270      | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 19<br>428,<br>270  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 132. | <b>3.3.2.</b> Содержание детских и спортивных площадок   | 4<br>099,<br>000       | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 4<br>099,<br>000   | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 133. | <b>3.3.3.</b> Содержание земель социально-культурного назначения   | 781,<br>730            | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 781,<br>730        | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 134. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия:</b> управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района                                   | 24<br>309,<br>000      | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 24<br>309,<br>000  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 135. | <b>Мероприятие 3.4.</b><br>Реализация мероприятий в сфере жилищного коммунального хозяйства и благоустройства (всего), в том числе:  | 766<br>934,<br>169     | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 174<br>310,<br>759 | 116<br>206,<br>683 | 256<br>146,<br>727 | 52<br>405,<br>000  | 54<br>501,<br>000  | 56<br>682,<br>000  | 56<br>682,<br>000  |
| 136. | <b>3.4.1.</b> Уличное освещение  | 92<br>627,<br>565      | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 31<br>442,<br>840  | 30<br>161,<br>499  | 31<br>023,<br>226  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 137. | <b>3.4.2.</b> Содержание детских и спортивных площадок   | 40<br>420,<br>778      | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 7<br>475,<br>594   | 14<br>673,<br>501  | 18<br>271,<br>683  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 138. | <b>3.4.3.</b> Содержание земель социально-культурного назначения   | 23<br>706,<br>238      | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 1<br>172,<br>000   | 11<br>160,<br>345  | 11<br>373,<br>893  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 139. | <b>3.4.4.</b> Приобретение декоративных конструкций и оборудования (установок) архитектурного освещения для организации праздничных новогодних мероприятий и иллюминации   | 63<br>936,<br>191      | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 8<br>277,<br>655   | 55<br>658,<br>536  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 140. | <b>3.4.5.</b> Озеленение   | 6<br>739,<br>371       | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 6<br>739,<br>371   | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 141. | <b>3.4.6.</b> Содержание и ремонт контейнерных площадок, контейнеров   | 6<br>231,<br>246       | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 6<br>231,<br>246   | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 142. | <b>3.4.7.</b> Приобретение контейнеров для ТКО   | 440,<br>566            | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 440,<br>566        | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 143. | <b>3.4.8.</b> Иные межбюджетные трансферты по организации благоустройства территории поселений   | 185<br>713,<br>442     | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 133<br>779,<br>759 | 51<br>933,<br>683  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 144. | <b>3.4.9.</b> Прочие мероприятия по благоустройству  | 682<br>848,<br>772     | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 126<br>848,<br>772 | 52<br>405,<br>000  | 54<br>501,<br>000  | 56<br>682,<br>000  | 56<br>682,<br>000  |
| 145. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b> управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района                                    | 290<br>517,<br>442     | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 174<br>310,<br>759 | 116<br>206,<br>683 | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          |
| 146. | <b>Соисполнитель мероприятия</b> управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района   | 300<br>728,<br>183     | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 170<br>068,<br>183 | 31<br>085,<br>000  | 32<br>329,<br>000  | 33<br>623,<br>000  | 33<br>623,<br>000  |
| 147. | <b>Соисполнитель мероприятия</b> администрация с. Антипаюта Администрации Тазовского района  | 58<br>159,<br>756      | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 27<br>059,<br>756  | 7<br>399,<br>000   | 7<br>695,<br>000   | 8<br>003,<br>000   | 8<br>003,<br>000   |
| 148. | <b>Соисполнитель мероприятия</b> администрация с. Газ-Сале Администрации Тазовского района   | 38<br>760,<br>010      | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 20<br>888,<br>010  | 4<br>252,<br>000   | 4<br>422,<br>000   | 4<br>599,<br>000   | 4<br>599,<br>000   |
| 149. | <b>Соисполнитель мероприятия</b> администрация с. Гыда Администрации Тазовского района   | 57<br>305,<br>605      | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 24<br>989,<br>605  | 7<br>688,<br>000   | 7<br>996,<br>000   | 8<br>316,<br>000   | 8<br>316,<br>000   |
| 150. | <b>Соисполнитель мероприятия</b> администрация с. Находка Администрации Тазовского района  | 21<br>463,<br>174      | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 13<br>141,<br>174  | 1<br>981,<br>000   | 2<br>059,<br>000   | 2<br>141,<br>000   | 2<br>141,<br>000   |

|      |   |                    |           |           |           |           |                    |                   |                   |                    |                    |                   |                   |
|------|---|--------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| 151. | <b>Мероприятие 3.5</b><br>Муниципальный проект «Формирование комфортной городской среды», всего в том числе:  | 243<br>782,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 206<br>972,<br>000 | 36<br>810,<br>000 | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 152. | <b>3.5.1.</b> Реализация мероприятий по благоустройству общественных территорий   | 211<br>671,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 183<br>964,<br>000 | 27<br>707,<br>000 | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 153. | <b>3.5.2.</b> Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий   | 32<br>111,<br>000  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 23<br>008,<br>000  | 9<br>103,<br>000  | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 154. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района                            | 243<br>782,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 206<br>972,<br>000 | 36<br>810,<br>000 | 0,<br>000         | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 155. | <b>Мероприятие 3.6</b><br>Проект «Уютный Ямал» на территории муниципального образования Тазовский район   | 66<br>145,<br>127  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 18<br>145,<br>127 | 12<br>000,<br>000  | 12<br>000,<br>000  | 12<br>000,<br>000 | 12<br>000,<br>000 |
| 156. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района                         | 66<br>145,<br>127  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 18<br>145,<br>127 | 12<br>000,<br>000  | 12<br>000,<br>000  | 12<br>000,<br>000 | 12<br>000,<br>000 |
| 157. | <b>Мероприятие 3.7</b><br>Субсидия на содержание объектов благоустройства, находящихся в муниципальной собственности  | 394<br>381,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 92<br>236,<br>000  | 103<br>051,<br>000 | 99<br>547,<br>000 | 99<br>547,<br>000 |
| 158. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района                         | 243<br>537,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 60<br>422,<br>000 | 71<br>237,<br>000  | 55<br>939,<br>000  | 55<br>939,<br>000 | 55<br>939,<br>000 |
| 159. | <b>Соисполнитель мероприятия:</b><br>администрация с. Антипаюта Администрации Тазовского района   | 49<br>700,<br>000  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 6<br>528,<br>000  | 6<br>528,<br>000   | 18<br>322,<br>000  | 18<br>322,<br>000 | 18<br>322,<br>000 |
| 160. | <b>Соисполнитель мероприятия:</b><br>администрация с. Газ-Сале Администрации Тазовского района  | 50<br>924,<br>000  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 12<br>731,<br>000 | 12<br>731,<br>000  | 12<br>731,<br>000  | 12<br>731,<br>000 | 12<br>731,<br>000 |
| 161. | <b>Соисполнитель мероприятия:</b><br>администрация с. Гыда Администрации Тазовского района  | 44<br>148,<br>000  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 11<br>037,<br>000 | 11<br>037,<br>000  | 11<br>037,<br>000  | 11<br>037,<br>000 | 11<br>037,<br>000 |
| 162. | <b>Соисполнитель мероприятия:</b><br>администрация с. Находка Администрации Тазовского района   | 6<br>072,<br>000   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 1<br>518,<br>000  | 1<br>518,<br>000   | 1<br>518,<br>000   | 1<br>518,<br>000  | 1<br>518,<br>000  |
| 163. | <b>Основное мероприятие 4</b><br>Комплексное развитие сельских территорий   | 4<br>232,<br>643   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 4<br>232,<br>643  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 164. | <b>Мероприятие 4.1</b><br>Реализация мероприятий в сфере комплексного развития сельского хозяйства  | 4<br>232,<br>643   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 4<br>232,<br>643  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 165. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия:</b><br>администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района   | 2<br>491,<br>214   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 2<br>491,<br>214  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 166. | <b>Соисполнитель мероприятия:</b><br>администрация села Газ - Сале Администрации Тазовского района  | 1<br>240,<br>800   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 1<br>240,<br>800  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 167. | <b>Соисполнитель мероприятия:</b><br>администрация села Находка Администрации Тазовского района   | 500,<br>629        | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 500,<br>629       | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 168. | <b>Основное мероприятие 5</b><br>Муниципальный проект «Формирование комфортной городской среды»   | 211<br>526,<br>899 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 57<br>989,<br>899 | 108<br>081,<br>000 | 15<br>152,<br>000  | 15<br>152,<br>000 | 15<br>152,<br>000 |
| 169. | <b>Мероприятие 5.1</b><br>Благоустройство дворовых и общественных территорий, включенных в муниципальные программы по благоустройству территорий (всего), в том числе | 211<br>526,<br>899 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 57<br>989,<br>899 | 108<br>081,<br>000 | 15<br>152,<br>000  | 15<br>152,<br>000 | 15<br>152,<br>000 |
| 170. | 5.1.1. Благоустройство общественной территории «пос. Тазовский, Сквер по ул. Пристанская»   | 9<br>825,<br>962   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 9<br>825,<br>962  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 171. | 5.1.2. Благоустройство общественной территории «с. Гыда, Спортивная площадка по ул. Катаевой (в районе д. 12)»  | 9<br>750,<br>710   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 9<br>750,<br>710  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 172. | 5.1.3. Благоустройство общественной территории «с. Гыда, Площадка отдыха по ул. Катаевой (в районе д. 12)»  | 9<br>665,<br>490   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 9<br>665,<br>490  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 173. | 5.1.4. Благоустройство общественной территории «с. Гыда, Этно-площадка по ул. Советская (в районе д. 18а)»  | 9<br>810,<br>204   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 9<br>810,<br>204  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 174. | 5.1.5. Благоустройство общественной территории «с. Находка, Детская площадка по ул. Набережная (в районе д. 16а)»   | 8<br>940,<br>443   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 8<br>940,<br>443  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 175. | 5.1.6. Благоустройство общественной территории «с. Антипаюта, Спортивная площадка в мкр. Буровиков (в районе д. 2)»   | 9<br>997,<br>090   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 9<br>997,<br>090  | 0,<br>000          | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 176. | 5.1.7. Благоустройство общественной территории «Площадь отдыха возле СДК по ул. Ленина» с. Антипаюта  | 108<br>081,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 108<br>081,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 177. | 5.1.8. Благоустройство общественных территорий  | 45<br>456,<br>000  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 15<br>152,<br>000  | 15<br>152,<br>000  | 15<br>152,<br>000 | 15<br>152,<br>000 |

|      |   |                    |           |           |           |           |           |           |           |                   |                    |                   |                   |                   |
|------|---|--------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------------|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 178. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района | 40<br>129,<br>962  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 9<br>825,<br>962  | 0,<br>000          | 15<br>152,<br>000 | 0,<br>000         | 15<br>152,<br>000 |
| 179. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района  | 118<br>078,<br>090 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 9<br>997,<br>090  | 108<br>081,<br>000 | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 180. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Гыда Администрации Тазовского района   | 44<br>378,<br>404  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 29<br>226,<br>404 | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 15<br>152,<br>000 | 0,<br>000         |
| 181. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Находка Администрации Тазовского района  | 8<br>940,<br>443   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 8<br>940,<br>443  | 0,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 182. | <b>Основное мероприятие 6</b><br>Обеспечение функционирования системы в сфере обращения с безнадзорными животными                             | 93<br>975,<br>000  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 18<br>691,<br>000 | 18<br>821,<br>000  | 18<br>821,<br>000 | 18<br>821,<br>000 | 18<br>821,<br>000 |
| 183. | <b>Мероприятие 6.1</b><br>Осуществление государственных полномочий в области обращения с животными  | 93<br>975,<br>000  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 18<br>691,<br>000 | 18<br>821,<br>000  | 18<br>821,<br>000 | 18<br>821,<br>000 | 18<br>821,<br>000 |
| 184. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района    | 62<br>060,<br>000  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 12<br>788,<br>000 | 12<br>318,<br>000  | 12<br>318,<br>000 | 12<br>318,<br>000 | 12<br>318,<br>000 |
| 185. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района             | 16<br>540,<br>494  | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 2<br>828,<br>494  | 3<br>428,<br>000   | 3<br>428,<br>000  | 3<br>428,<br>000  | 3<br>428,<br>000  |
| 186. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района  | 4<br>395,<br>000   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 879,<br>000       | 879,<br>000        | 879,<br>000       | 879,<br>000       | 879,<br>000       |
| 187. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района   | 3<br>359,<br>506   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 671,<br>506       | 672,<br>000        | 672,<br>000       | 672,<br>000       | 672,<br>000       |
| 188. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Гыда Администрации Тазовского района   | 5<br>860,<br>000   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 1<br>172,<br>000  | 1<br>172,<br>000   | 1<br>172,<br>000  | 1<br>172,<br>000  | 1<br>172,<br>000  |
| 189. | <b>Соисполнитель мероприятия</b><br>администрация села Находка Администрации Тазовского района  | 1<br>760,<br>000   | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 0,<br>000 | 352,<br>000       | 352,<br>000        | 352,<br>000       | 352,<br>000       | 352,<br>000       |

8. В паспорте подпрограммы 4 позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 4» изложить в следующей редакции:

| Финансовое обеспечение подпрограммы 4 (тыс. руб.) |   |  |
|---|---|--|
| Общий объем финансирования - 832 445,316          | Объем финансирования подпрограммы 4, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района», - 832 445,316 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 800 159,800 местного бюджета - 32 285,516) / планируемый к утверждению - 0,00 (в том числе: средства окружного бюджета - 0,00; местного бюджета - 0,00 ) | Справочно: планируемый объем окружных средств (внебюджетных средств) |
| 2015 год  | 21 289,031 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 17 518,00)   | 0,00   |
| 2016 год  | 53 976,200 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 53 780,00)   | 0,00   |
| 2017 год  | 9 513,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 9 513,000)  | 0,00   |
| 2018 год  | 57 479,899 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 46 196,000)  | 0,00   |
| 2019 год  | 56 309,206 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 46 001,000)  | 0,00   |
| 2020 год  | 254 590,180 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 252 015,000)  | 0,00   |
| 2021 год  | 332 763,800 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 329 078,800)  | 0,00   |
| 2022 год  | 46 524,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 46 058,000)  | 0,00   |
| 2023 год  | 0,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,000)  | 0,00   |
| 2024 год  | 0,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,000)  | 0,00   |
| 2025 год  | 0,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,000)  | 0,00   |

9. Приложение к подпрограмме 4 изложить в следующей редакции:

**Приложение**  
**к подпрограмме 4 «Комплексное освоение и развитие территорий**  
**в целях жилищного строительства»**

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**мероприятий подпрограммы 4 и затраты на их реализацию**

| № п/п | Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 4                                      | Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.) |                    |                    |                   |                    |                    |                     |                     |                    |               |               |               |
|-------|--|--|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|--------------------|---------------------|---------------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|
|       |  | все-го   | 2015 год           | 2016 год           | 2017 год          | 2018 год           | 2019 год           | 2020 год            | 2021 год            | 2022 год           | 2023 год      | 2024 год      | 2025 год      |
| 1     | 2  | 3  | 4                  | 5                  | 6                 | 7                  | 8                  | 9                   | 10                  | 11                 | 12            | 13            | 14            |
| 1.    | <b>Подпрограмма 4</b><br><b>«Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства»</b> | <b>832 445, 316</b>  | <b>21 289, 031</b> | <b>53 976, 200</b> | <b>9 513, 000</b> | <b>57 479, 899</b> | <b>56 309, 206</b> | <b>254 590, 180</b> | <b>332 763, 800</b> | <b>46 524, 000</b> | <b>0, 000</b> | <b>0, 000</b> | <b>0, 000</b> |

|     |   |                             |                            |                            |                           |                            |                            |                             |                             |                            |                   |                   |                   |
|-----|---|-----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 2.  | <b>Ответственный исполнитель подпрограммы 4</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе                  | 830<br>074,<br>285          | 18<br>918,<br>000          | 53<br>976,<br>200          | 9<br>513,<br>000          | 57<br>479,<br>899          | 56<br>309,<br>206          | 254<br>590,<br>180          | 332<br>763,<br>800          | 46<br>524,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 3.  | <b>Подведомственное учреждение</b><br>муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»   | 829<br>615,<br>285          | 18<br>918,<br>000          | 53<br>976,<br>200          | 9<br>513,<br>000          | 57<br>479,<br>899          | 56<br>210,<br>206          | 254<br>590,<br>180          | 332<br>403,<br>800          | 46<br>524,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 4.  | <b>Сополнитель подпрограммы 4</b><br>департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района  | 2<br>371,<br>031            | 2<br>371,<br>031           | 0,<br>000                  | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 5.  | <b>Основное мероприятие 1</b><br>«Строительство (реконструкция) объектов»   | <b>184<br/>920,<br/>279</b> | <b>17<br/>518,<br/>000</b> | <b>53<br/>976,<br/>200</b> | <b>9<br/>393,<br/>000</b> | <b>57<br/>479,<br/>899</b> | <b>0,<br/>000</b>          | <b>29,<br/>180</b>          | <b>0,<br/>000</b>           | <b>46<br/>524,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> |
| 6.  | <b>Мероприятие 1.1.</b><br>Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности, в том числе:  | 184<br>920,<br>279          | 17<br>518,<br>000          | 53<br>976,<br>200          | 9<br>393,<br>000          | 57<br>479,<br>899          | 0,<br>000                  | 29,<br>180                  | 0,<br>000                   | 46<br>524,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 7.  | <b>1.1.1.</b> Инженерное обеспечение мкр. Школьный, п. Тазовский, в т.ч. проектно-изыскательские работы, из них:  | 174<br>069,<br>160          | 17<br>518,<br>000          | 53<br>976,<br>200          | 9<br>393,<br>000          | 46<br>657,<br>960          | 0,<br>000                  | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 46<br>524,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 8.  | <b>1.1.2.</b> Инженерное обеспечение мкр. Солнечный, п. Тазовский, в т.ч. проектно-изыскательские работы, в том числе   | 10<br>851,<br>119           | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                 | 10<br>821,<br>939          | 0,<br>000                  | 29,<br>180                  | 0,<br>000                   | 0,<br>000                  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 9.  | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе                     | 184<br>920,<br>279          | 17<br>518,<br>000          | 53<br>976,<br>200          | 9<br>393,<br>000          | 57<br>479,<br>899          | 0,<br>000                  | 29,<br>180                  | 0,<br>000                   | 46<br>524,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 10. | <b>Подведомственное учреждение</b><br>муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»   | 184<br>920,<br>279          | 17<br>518,<br>000          | 53<br>976,<br>200          | 9<br>393,<br>000          | 57<br>479,<br>899          | 0,<br>000                  | 29,<br>180                  | 0,<br>000                   | 46<br>524,<br>000          | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 11. | <b>Основное мероприятие 2</b><br>«Обеспечение развития и комплексного освоения территорий в целях жилищного строительства»  | <b>4<br/>350,<br/>031</b>   | <b>3<br/>771,<br/>031</b>  | <b>0,<br/>000</b>          | <b>120,<br/>000</b>       | <b>0,<br/>000</b>          | <b>99,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>           | <b>360,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> |
| 12. | <b>Мероприятие 2.1.</b><br>Разработка проектов схемы территориального планирования Тазовского района и Правил землепользования и застройки межселенных территорий Тазовского района | <b>1<br/>859,<br/>000</b>   | <b>1<br/>400,<br/>000</b>  | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>          | <b>99,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>           | <b>360,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> |
| 13. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района  | 1<br>859,<br>000            | 1<br>400,<br>000           | 0,<br>000                  | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 99,<br>000                 | 0,<br>000                   | 360,<br>000                 | 0,<br>000                  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 14. | <b>Мероприятие 2.2.</b><br>Проведение гидрогеофизических исследований в районе с. Находка на предмет наличия скопления пресных подземных вод  | <b>2<br/>371,<br/>031</b>   | <b>2<br/>371,<br/>031</b>  | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> |
| 15. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района   | 2<br>371,<br>031            | 2<br>371,<br>031           | 0,<br>000                  | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 16. | <b>Мероприятие 2.3.</b><br>Реализация комплекса мер по улучшению жилищных условий граждан и градостроительной деятельности  | <b>120,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>          | <b>120,<br/>000</b>       | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>           | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> |
| 17. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района  | 120,<br>000                 | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 120,<br>000               | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                   | 0,<br>000                   | 0,<br>000                  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 18. | <b>Основное мероприятие 3</b><br>«Муниципальный проект «Жилье»»   | <b>643<br/>175,<br/>006</b> | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b>         | <b>0,<br/>000</b>          | <b>56<br/>210,<br/>206</b> | <b>254<br/>561,<br/>000</b> | <b>332<br/>403,<br/>800</b> | <b>0,<br/>000</b>          | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> | <b>0,<br/>000</b> |
| 19. | <b>Мероприятие 3.1</b><br>Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности, в том числе:   | 643<br>175,<br>006          | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 56<br>210,<br>206          | 254<br>561,<br>000          | 332<br>403,<br>800          | 0,<br>000                  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 20. | <b>3.1.1.</b> Инженерное обеспечение мкр. Солнечный, п. Тазовский, в т.ч. проектно-изыскательские работы, в том числе   | 643<br>175,<br>006          | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 56<br>210,<br>206          | 254<br>561,<br>000          | 332<br>403,<br>800          | 0,<br>000                  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 21. | федеральный бюджет  | 46<br>070,<br>800           | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                   | 46<br>070,<br>800           | 0,<br>000                  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 22. | окружной бюджет   | 581<br>024,<br>000          | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 46<br>001,<br>000          | 252<br>015,<br>000          | 283<br>008,<br>000          | 0,<br>000                  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 23. | местный бюджет  | 16<br>080,<br>206           | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 10<br>209,<br>206          | 2<br>546,<br>000            | 3<br>325,<br>000            | 0,<br>000                  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 24. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе                     | 643<br>175,<br>006          | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 56<br>210,<br>206          | 254<br>561,<br>000          | 332<br>403,<br>800          | 0,<br>000                  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |
| 25. | <b>Подведомственное учреждение</b> муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»  | 643<br>175,<br>006          | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                 | 0,<br>000                  | 56<br>210,<br>206          | 254<br>561,<br>000          | 332<br>403,<br>800          | 0,<br>000                  | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |

10. В паспорте подпрограммы 5 позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 5» изложить в следующей редакции:

| Финансовое обеспечение подпрограммы 5 (тыс. руб.) |  |  |
|---|--|--|
| Общий объем финансирования - 736 822,989          | Объем финансирования подпрограммы 5, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района», - 736 822,989 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00; местного бюджета - 649 878,989) / планируемый к утверждению - 87 144,000 (в том числе средства местного бюджета - 87 144,000; окружного бюджета - 0,00) | Справочно: планируемый объем окружных средств (внебюджетных средств) |
| 2015 год  | 45 863,612 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)   | 0,000  |
| 2016 год  | 44 203,880 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)   | 0,000  |
| 2017 год  | 52 561,517 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)   | 0,000  |
| 2018 год  | 54 558,450 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)   | 0,000  |
| 2019 год  | 60 945,608 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)   | 0,000  |
| 2020 год  | 62 282,822 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)   | 0,000  |
| 2021 год  | 72 450,100 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)   | 0,000  |
| 2022 год  | 84 079,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)   | 0,000  |
| 2023 год  | 85 590,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)   | 0,000  |
| 2024 год  | 87 144,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)   | 0,000  |
| 2025 год  | 87 144,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)   | 0,000  |

11. Приложение к подпрограмме 5 изложить в следующей редакции:

**Приложение**  
**к подпрограмме 5 «Реализация отдельных мероприятий в сфере обеспечения качественного оказания жилищно-коммунальных услуг и строительства (реконструкции) объектов муниципальной собственности»**

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**мероприятий подпрограммы 5 и затраты на их реализацию**

| № п/п | Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 5   | Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.) |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |
|-------|---|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|       |   | все-го   | 2015 год          | 2016 год          | 2017 год          | 2018 год          | 2019 год          | 2020 год          | 2021 год          | 2022 год          | 2023 год          | 2024 год          | 2025 год          |
| 1     | 2   | 3  | 4                 | 5                 | 6                 | 7                 | 8                 | 9                 | 10                | 11                | 12                | 13                | 14                |
| 1.    | <b>Подпрограмма 5<br/>«Реализация отдельных мероприятий в сфере обеспечения качественного оказания жилищно-коммунальных услуг и строительства (реконструкции) объектов муниципальной собственности»</b> | <b>736 822,989</b>   | <b>45 863,612</b> | <b>44 203,880</b> | <b>52 561,517</b> | <b>54 558,450</b> | <b>60 945,608</b> | <b>62 282,822</b> | <b>72 450,100</b> | <b>84 079,000</b> | <b>85 590,000</b> | <b>87 144,000</b> | <b>87 144,000</b> |
| 2.    | <b>Ответственный исполнитель подпрограммы 5</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе                                      | 736 822,989  | 45 863,612        | 44 203,880        | 52 561,517        | 54 558,450        | 60 945,608        | 62 282,822        | 72 450,100        | 84 079,000        | 85 590,000        | 87 144,000        | 87 144,000        |
| 3.    | <b>Подведомственное учреждение</b><br>муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»   | 451 785,775  | 25 832,365        | 23 729,999        | 28 889,374        | 31 387,917        | 36 156,563        | 38 511,416        | 39 957,141        | 55 409,000        | 56 532,000        | 57 690,000        | 57 690,000        |
| 4.    | <b>Подведомственное учреждение</b><br>муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"  | 284 393,064  | 19 446,087        | 20 473,881        | 23 664,143        | 23 160,533        | 24 775,045        | 23 756,406        | 32 480,969        | 28 670,000        | 29 058,000        | 29 454,000        | 29 454,000        |
| 5.    | <b>Подведомственное учреждение</b><br>муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика по жилищно-коммунальным услугам»  | 106,12   | 47,130            | 0,000             | 8,000             | 10,000            | 14,000            | 15,000            | 11,990            | 0,000             | 0,000             | 0,000             | 0,000             |
| 6.    | <b>Основное мероприятие 1</b><br>«Обеспечение строительства (реконструкции) и капитального ремонта объектов муниципальной собственности»  | <b>451 785,775</b>   | <b>25 832,365</b> | <b>23 729,999</b> | <b>28 889,374</b> | <b>31 387,917</b> | <b>36 156,563</b> | <b>38 511,416</b> | <b>39 957,141</b> | <b>55 409,000</b> | <b>56 532,000</b> | <b>57 690,000</b> | <b>57 690,000</b> |
| 7.    | <b>Мероприятие 1.1.</b><br>Расходы на обеспечение функций казенных учреждений   | 451 785,775  | 25 832,365        | 23 729,999        | 28 889,374        | 31 387,917        | 36 156,563        | 38 511,416        | 39 957,141        | 55 409,000        | 56 532,000        | 57 690,000        | 57 690,000        |
| 8.    | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе   | 451 785,775  | 25 832,365        | 23 729,999        | 28 889,374        | 31 387,917        | 36 156,563        | 38 511,416        | 39 957,141        | 55 409,000        | 56 532,000        | 57 690,000        | 57 690,000        |
| 9.    | <b>Подведомственное учреждение</b><br>муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района» (всего)   | 451 785,775  | 25 832,365        | 23 729,999        | 28 889,374        | 31 387,917        | 36 156,563        | 38 511,416        | 39 957,141        | 55 409,000        | 56 532,000        | 57 690,000        | 57 690,000        |
| 10.   | <b>Основное мероприятие 2</b><br>«Материально-техническое обеспечение реализации мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства»   | <b>285 037,214</b>   | <b>20 031,247</b> | <b>20 473,881</b> | <b>23 672,143</b> | <b>23 170,533</b> | <b>24 789,045</b> | <b>23 771,406</b> | <b>32 492,959</b> | <b>28 670,000</b> | <b>29 058,000</b> | <b>29 454,000</b> | <b>29 454,000</b> |
| 11.   | <b>Мероприятие 2.1.</b><br>Расходы на обеспечение функций казенных учреждений   | 285 037,214  | 20 031,247        | 20 473,881        | 23 672,143        | 23 170,533        | 24 789,045        | 23 771,406        | 32 492,959        | 28 670,000        | 29 058,000        | 29 454,000        | 29 454,000        |

|     |   |                    |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |
|-----|---|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 12. | <b>Ответственный исполнитель мероприятия</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе | 285<br>037,<br>214 | 20<br>031,<br>247 | 20<br>473,<br>881 | 23<br>672,<br>143 | 23<br>170,<br>533 | 24<br>789,<br>045 | 23<br>771,<br>406 | 32<br>492,<br>959 | 28<br>670,<br>000 | 29<br>058,<br>000 | 29<br>454,<br>000 | 29<br>454,<br>000 |
| 13. | <b>Подведомственное учреждение</b><br>муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"  | 284<br>393,<br>064 | 19<br>446,<br>087 | 20<br>473,<br>881 | 23<br>664,<br>143 | 23<br>160,<br>533 | 24<br>775,<br>045 | 23<br>756,<br>406 | 32<br>480,<br>969 | 28<br>670,<br>000 | 29<br>058,<br>000 | 29<br>454,<br>000 | 29<br>454,<br>000 |
| 14. | <b>Подведомственное учреждение</b> муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика по жилищно-коммунальным услугам» (всего)                                 | 106,<br>120        | 47,<br>130        | 0,<br>000         | 8,<br>000         | 10,<br>000        | 14,<br>000        | 15,<br>000        | 11,<br>990        | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         | 0,<br>000         |

12. В паспорте подпрограммы 6 позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 6» изложить в следующей редакции:

| Финансовое обеспечение подпрограммы 6 (тыс. руб.) |   |  |
|---|---|--|
| Общий объем финансирования - 615 761,855          | Объем финансирования подпрограммы 6, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района», - 539 858,855 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00; местного бюджета - 539 858,855) / планируемый к утверждению - 75 903,000 (в том числе: средства окружного бюджета - 0,00; местного бюджета - 75 903,000) | Справочно: планируемый объем окружных средств (внебюджетных средств) |
| 2015 год  | 30 850,840 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)  | 0,000  |
| 2016 год  | 28 266,631 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)  | 0,000  |
| 2017 год  | 31 453,560 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)  | 0,000  |
| 2018 год  | 35 192,00 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)   | 0,000  |
| 2019 год  | 38 051,00 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)   | 0,000  |
| 2020 год  | 38 435,265 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)  | 0,000  |
| 2021 год  | 92 665,559 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)  | 0,000  |
| 2022 год  | 94 126,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)  | 0,000  |
| 2023 год  | 74 915,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)  | 0,000  |
| 2024 год  | 75 903,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)  | 0,000  |
| 2025 год  | 75 903,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00)  | 0,000  |

13. Приложение к подпрограмме 6 изложить в следующей редакции:

**Приложение**  
к подпрограмме 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы»

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**мероприятий подпрограммы 6 и затраты на их реализацию**

| № п/п | Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 6  | Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.) |                            |                            |                            |                            |                            |                            |                            |                            |                            |                            |                            |
|-------|--|--|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
|       |  | все-го   | 2015 год                   | 2016 год                   | 2017 год                   | 2018 год                   | 2019 год                   | 2020 год                   | 2021 год                   | 2022 год                   | 2023 год                   | 2024 год                   | 2025 год                   |
| 1     | 2  | 3  | 5                          | 6                          | 7                          | 8                          | 9                          | 10                         | 11                         | 12                         | 13                         | 14                         | 15                         |
| 1.    | <b>Подпрограмма 6</b><br><b>«Обеспечение реализации муниципальной программы»</b>   | <b>615<br/>761,<br/>855</b>                                  | <b>30<br/>850,<br/>840</b> | <b>28<br/>266,<br/>631</b> | <b>31<br/>453,<br/>560</b> | <b>35<br/>192,<br/>000</b> | <b>38<br/>051,<br/>000</b> | <b>38<br/>435,<br/>265</b> | <b>92<br/>665,<br/>559</b> | <b>94<br/>126,<br/>000</b> | <b>74<br/>915,<br/>000</b> | <b>75<br/>903,<br/>000</b> | <b>75<br/>903,<br/>000</b> |
| 2.    | <b>Ответственный исполнитель подпрограммы 6</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе | 388<br>322,<br>857   | 30<br>850,<br>840          | 28<br>266,<br>631          | 31<br>453,<br>560          | 35<br>192,<br>000          | 38<br>051,<br>000          | 38<br>435,<br>265          | 41<br>595,<br>561          | 42<br>656,<br>000          | 33<br>650,<br>000          | 34<br>086,<br>000          | 34<br>086,<br>000          |
| 3.    | <b>Соисполнитель подпрограммы 6:</b><br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района                              | 227<br>438,<br>999   | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 51<br>069,<br>999          | 51<br>470,<br>000          | 41<br>265,<br>000          | 41<br>817,<br>000          | 41<br>817,<br>000          |
| 4.    | <b>Основное мероприятие 1</b><br>«Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления»  | <b>615<br/>761,<br/>855</b>                                  | <b>30<br/>850,<br/>840</b> | <b>28<br/>266,<br/>631</b> | <b>31<br/>453,<br/>560</b> | <b>35<br/>192,<br/>000</b> | <b>38<br/>051,<br/>000</b> | <b>38<br/>435,<br/>265</b> | <b>92<br/>665,<br/>559</b> | <b>94<br/>126,<br/>000</b> | <b>74<br/>915,<br/>000</b> | <b>75<br/>903,<br/>000</b> | <b>75<br/>903,<br/>000</b> |
| 5.    | <b>Мероприятие 1.1.</b><br>Обеспечение деятельности органов местного самоуправления  | 615<br>761,<br>855   | 30<br>850,<br>840          | 28<br>266,<br>631          | 31<br>453,<br>560          | 35<br>192,<br>000          | 38<br>051,<br>000          | 38<br>435,<br>265          | 92<br>665,<br>559          | 94<br>126,<br>000          | 74<br>915,<br>000          | 75<br>903,<br>000          | 75<br>903,<br>000          |
| 6.    | <b>Ответственный исполнитель мероприятия:</b><br>управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района                        | 388<br>322,<br>857   | 30<br>850,<br>840          | 28<br>266,<br>631          | 31<br>453,<br>560          | 35<br>192,<br>000          | 38<br>051,<br>000          | 38<br>435,<br>265          | 41<br>595,<br>561          | 42<br>656,<br>000          | 33<br>650,<br>000          | 34<br>086,<br>000          | 34<br>086,<br>000          |
| 7.    | <b>Соисполнитель мероприятия:</b><br>управление по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района                                 | 227<br>438,<br>999   | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 0,<br>000                  | 51<br>069,<br>999          | 51<br>470,<br>000          | 41<br>265,<br>000          | 41<br>817,<br>000          | 41<br>817,<br>000          |

14. В паспорте подпрограммы 7 позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 7» изложить в следующей редакции:

| Финансовое обеспечение муниципальной подпрограммы 7 (тыс. руб.) |   |   |
|---|---|---|
| Общий объем финансирования<br>4 501,235                         | Объем финансирования подпрограммы 7, утвержденный решением Думы Тазовского района «О бюджете Тазовского района», - 3 755,235 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,00; местного бюджета - 3 755,235) / планируемые к утверждению - 746,00 (в том числе: средства местного бюджета - 746,00; окружного бюджета - 0,00) | Справочно:<br>планируемый объем<br>окружных средств<br>(внебюджетных средств) |
| 2019 год  | 700,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,000)  |   |
| 2020 год  | 710,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,000)  |   |
| 2021 год  | 172,235 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,000)  |   |
| 2022 год  | 710,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,000)  |   |
| 2023 год  | 717,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,000)  |   |
| 2024 год  | 746,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,000)  |   |
| 2025 год  | 746,000 (в том числе средства федерального, окружного бюджета - 0,000)  |   |

15. Приложение к подпрограмме 7 изложить в следующей редакции:

**Приложение**

**к подпрограмме 7 «Развитие сферы ритуальных услуг и похоронного дела»**

**ПЕРЕЧЕНЬ  
мероприятий подпрограммы 7 «Развитие сферы ритуальных услуг и похоронного дела»**

| № п/п | Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 3  | Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, тыс. руб. |              |              |              |              |              |                |                |                |                |                |                |                |
|-------|--|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|       |  | все-го  | 2014 год     | 2015 год     | 2016 год     | 2017 год     | 2018 год     | 2019 год       | 2020 год       | 2021 год       | 2022 год       | 2023 год       | 2024 год       | 2025 год       |
| 1     | 2  | 3   | 4            | 5            | 6            | 7            | 8            | 9              | 10             | 11             | 12             | 13             | 14             | 15             |
| 1.    | <b>Подпрограмма 7</b><br>«Развитие сферы ритуальных услуг и похоронного дела» (всего), в том числе:  | <b>4 501,235</b>  | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>700,000</b> | <b>710,000</b> | <b>172,235</b> | <b>710,000</b> | <b>717,000</b> | <b>746,000</b> | <b>746,000</b> |
| 2.    | Ответственный исполнитель подпрограммы 7<br>Администрация Тазовского района, в том числе:  | 4 501,235   | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 700,000        | 710,000        | 172,235        | 710,000        | 717,000        | 746,000        | 746,000        |
| 3.    | Подведомственное учреждение:<br>муниципальное казенное учреждение «Дирекция по обслуживанию органов местного самоуправления Тазовского района» | 4 501,235   | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 700,000        | 710,000        | 172,235        | 710,000        | 717,000        | 746,000        | 746,000        |
| 4.    | <b>Основное мероприятие 1.</b><br>«Организация и развитие сферы ритуальных услуг»  | 4 501,235   | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 700,000        | 710,000        | 172,235        | 710,000        | 717,000        | 746,000        | 746,000        |
| 5.    | <b>Мероприятие 1.1.</b><br>Повышение качества предоставления ритуальных услуг, предоставляемых населению на территории Тазовского района       | 4 501,235   | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 700,000        | 710,000        | 172,235        | 710,000        | 717,000        | 746,000        | 746,000        |
| 6.    | Ответственный исполнитель мероприятия<br>Администрация Тазовского района   | 4 501,235   | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 700,000        | 710,000        | 172,235        | 710,000        | 717,000        | 746,000        | 746,000        |
| 7.    | Подведомственное учреждение:<br>муниципальное казенное учреждение «Дирекция по обслуживанию органов местного самоуправления Тазовского района» | 4 501,235   | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 700,000        | 710,000        | 172,235        | 710,000        | 717,000        | 746,000        | 746,000        |

**Постановление Администрации Тазовского района № 648-п от 03 августа 2022 года  
О внесении изменения в пункт 4.9 Положения о порядке назначения на должность  
и освобождения от должности руководителей муниципальных предприятий  
и учреждений муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного  
округа, утвержденного постановлением Администрации Тазовского района  
от 24 декабря 2021 года № 1169-п**

Руководствуясь статьей 39 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, **Администрация Тазовского района**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в пункт 4.9 Положения о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утверж-

денного постановлением Администрации Тазовского района от 24 декабря 2021 года № 1169-п.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 25 октября 2021 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Заместитель Главы Администрации  
Тазовского района  
А.Н. Артюх**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 03 августа 2022 года № 648-п

**ИЗМЕНЕНИЕ,**  
которое вносится в пункт 4.9 Положения о порядке назначения на должность и освобождения  
от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений муниципального округа  
Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

Пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. Продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска руководителя муниципального предприятия (учреждения) не может быть меньше продолжительности отпуска, установленной законодательством Российской Федерации для данной категории работников.

Руководителям муниципальных предприятий, дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день устанавливается в соответствии с положением о порядке и условиях оплаты труда, социальных гарантиях и компенсациях руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Тазовский район, утвержденным постановлением Администрации Тазовского района.

Руководителям муниципальных учреждений, указанным в пункте 2.3 настоящего положения, дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день устанавливается трудовым договором, продолжительностью от 3 до 10 календарных дней.

Руководителям муниципальных учреждений, указанным в пункте 2.4 настоящего положения, дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день устанавливается трудовым договором в порядке, определенном коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, продолжительностью от 3 до 10 календарных дней.»

**Постановление Администрации Тазовского района № 649-п от 04 августа 2022 года  
О внесении изменений в пункт 2.8. Административного регламента предоставления  
муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право  
на предоставление земельных участков в собственность бесплатно», утвержденного  
постановлением Администрации Тазовского района от 25 октября 2021 года № 935-п**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьями 39, 44, 47 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, **Администрация Тазовского района**

**ПО СТА Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в пункт 2.8. Административного регламента предоставления му-

ниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно», утвержденного постановлением Администрации Тазовского района от 25 октября 2021 года № 935-п.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Заместитель Главы Администрации  
Тазовского района  
А.Н. Артюх

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 04 августа 2022 года № 649-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
которые вносятся в пункт 2.8. Административного регламента предоставления  
муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право  
на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»

Дополнить подпункт 2.8.3. позицией 2.8.3.5. следующего содержания:

«2.8.3.5. непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего регламента для заявителей, которые в связи с изменением административно-территориального устройства автономного округа путем преобразования населенных пунктов в форме присоединения присоединяемого населенного пункта переехали на постоянное место жительства в другой населенный пункт в автономном округе, обязанность по представлению которых возложена на такого заявителя.»

И.о. главного редактора  
Е.Л. Лиханова

УЧРЕДИТЕЛЬ:  
Администрация Тазовского района

ИЗДАТЕЛЬ:  
Департамент внутренней политики  
Ямало-Ненецкого автономного округа.  
629008, г. Салехард, пр. Молодежи, 9

E-mail: [tazovsky-smi@yandex.ru](mailto:tazovsky-smi@yandex.ru)

АДРЕС РЕДАКЦИИ:  
629350, Россия, Ямало-Ненецкий  
автономный округ, п. Тазовский,  
ул. Спортивная, 9

ТЕЛЕФОНЫ:  
гл. редактор - 2-04-54  
гл. бухгалтер - 2-04-76  
журналисты - 2-04-72, 2-04-86  
издательский центр - 2-04-86

Номер набран, сверстан и отпечатан  
в редакции газеты «Советское Заполярье».  
Подписан в печать в 15.30. По графику в 16.30.  
Тираж 100 экз.

Газета зарегистрирована в Западно-Сибирском управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия 19.10.2007 г.  
Регистрационный номер ПИ ФС17-0805

ИНДЕКСЫ: 54351, 78720

На основании ст. 42 Закона РФ «О средствах массовой информации» редакция «СЗ» не обязана публиковать все материалы (письма и другие сообщения), поступающие в редакцию. За содержание объявлений редакция не отвечает. Мнение авторов публикаций не обязательно отражает точку зрения редакции.