



# Заполярье

№ 77 | ПОНЕДЕЛЬНИК | 18 ноября 2019 года

## Распоряжение Главы Тазовского района № 79-рг от 11.11.2019 года

### О проведении Международного дня инвалидов в муниципальном образовании Тазовский район в 2019 году

В целях развития творческих способностей у лиц с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в социокультурной реабилитации, постоянной социализации в общество посредством массовых мероприятий культурной и спортивной направленности, руководствуясь статьей 35 Устава муниципального образования Тазовский район:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по проведению Международного дня инвалидов в муниципальном образовании Тазовский район в 2019 году (далее - план).

2. Департаменту социального развития Администрации Тазовского района (Садовская О.В.), Управлению культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (Еремина С.В.) обеспечить выполнение плана.

3. Рекомендовать:

3.1. главам поселка Тазовский, сёл Газ-Сале, Находка, Ан-типаюта, Гыда (Яптунай О.Е., Заборный И.М., Киржаков Е.Г., Дружинин Д.Б., Шабалин О.Н.) организовать и провести мероприятия, посвященные Международному дню инвалидов в муниципальном образовании Тазовский район;

3.2. руководителям учреждений, организаций всех форм собственности в срок до 09 декабря 2019 года направить информацию о проведенных мероприятиях согласно утвержденному плану в Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в районной газете «Советское Заполярье».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации Тазовского района по социальным вопросам.

Глава Тазовского района В.П. Паршаков

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением  
Главы Тазовского района  
от 11 ноября 2019 года № 79-рг

### ПЛАН

#### **мероприятий по проведению Международного дня инвалидов в муниципальном образовании Тазовский район в 2019 году**

№ п/п	Мероприятия	Дата и место проведения	Ответственные
1	2	3	4
<b>I. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Организация заседаний оргкомитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных проведению Международного дня инвалидов на территории муниципального образования Тазовский район в 2019 году	по мере необходимости	заместитель главы Администрации Тазовского района по социальным вопросам Буяновская И.В.; Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (Еремина С.В.)
1.2.	Оказание материальной помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья	ноябрь 2019 года Департамент социального развития Администрации Тазовского района	Департамент социального развития Администрации Тазовского района (Садовская О.В.)
1.3.	Организация работы Консультативного центра по социальной поддержке льготных категорий граждан	30 ноября 2019 года структурное подразделение «Районный Дом культуры» муниципального бюджетного учреждения «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района»	Департамент социального развития Администрации Тазовского района (Садовская О.В.); Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (Еремина С.В.); муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (Рябов И.В.)
1.4.	Посещение на дому детей с инвалидностью «День добрых дел»	3 декабря 2019 года	Департамент социального развития Администрации Тазовского района (Садовская О.В.)

<b>II. Концертные, развлекательные, познавательные, игровые программы</b>			
2.1.	Познавательно-развлекательное мероприятие для детей с инвалидностью «Дари добро» в форме мастер-класса по изготовлению, сборке и декорированию скворечников	30 ноября 2019 года структурное подразделение «Районный Дом культуры» муниципального бюджетного учреждения «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района»	Департамент социального развития Администрации Тазовского района (Садовская О.В.); Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (Еремина С.В.); муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» (Новицкая Ю.Н.)
2.2.	Концертная программа «Кто сказал, что Вы не такие...»	29 ноября 2019 года Государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Дом интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов «Милосердие» в муниципальном образовании Тазовский район»	Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (Еремина С.В.); муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (Рябов И.В.); структурное подразделение муниципального бюджетного учреждения «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» «Сельский Дом культуры села Газ-Сале» (Фазылова О.Ю.)
2.3.	Детская развлекательная программа «Нам вместе веселей»	01 декабря 2019 года структурное подразделение «Сельский Дом культуры села Гыда» муниципального бюджетного учреждения «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района»	Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (Еремина С.В.); муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (Рябов И.В.); структурное подразделение «Сельский дом культуры села Гыда» муниципального бюджетного учреждения «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (Ткаченко В.А.)
2.4.	Конкурсная программа для детей «Дорогою добра»	03 декабря 2019 года структурное подразделение «Сельский Дом культуры села Антипаюта» муниципального бюджетного учреждения «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района»	Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (Еремина С.В.); муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (Рябов И.В.); структурное подразделение «Сельский Дом культуры села Антипаюта» муниципального бюджетного учреждения «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (Фатхулина Е.И.)
2.5.	Культурно-массовое мероприятие для детей с ограниченными возможностями здоровья «Возьмемся за руки, друзья», в рамках мероприятия: - кукольный театр - мастер-классы - посещение чума	03 декабря 2019 года Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовский районный краеведческий музей»	Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (Еремина С.В.); Муниципальное бюджетное учреждение «Тазовский районный краеведческий музей» (Трутченкова В.Е.)
2.6.	Час доброты «Вот тебе моя рука» (беседа, презентация)	03 декабря 2019 года государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Забота» в муниципальном образовании Тазовский район» (по согласованию)	государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Забота» в муниципальном образовании Тазовский район» (Мосиенко В.Н.) (по согласованию)
2.7.	Классные часы, беседы «Согреем душу», «Люди вокруг нас», «Мой ровесник с ограниченными возможностями», «Другой - не значит плохой», «Мы не рядом - мы вместе», «О людях с особыми потребностями»	ноябрь-декабрь 2019 года образовательные организации Тазовского района	Департамент образования Администрации Тазовского района (Тетерина А.Э.); образовательные организации Тазовского района
2.8.	Игровые программы, конкурсы-выставки «Я такой же, как ты», «Умелые руки не знают скуки»	01-03 декабря 2019 года Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	Департамент образования Администрации Тазовского района (Тетерина А.Э.); Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования (Молотов М.И.)
2.9.	Просмотр фильма о жизни Ника Вуйчича «Жизнь без границ» в рамках социального проекта «Космическое здоровье»	ноябрь 2019 года Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	Департамент образования Администрации Тазовского района (Тетерина А.Э.); муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа (Борисова О.Н.)
<b>III. Выставки, конкурсы, акции</b>			
3.1.	Организация персональной выставки творческих работ инвалида Бондаревой Е.Н. «Возможности - ограничены, способности - безграничны»	ноябрь 2019 года структурное подразделение «Районный Дом культуры» муниципального бюджетного учреждения «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района»	Департамент социального развития Администрации Тазовского района (Садовская О.В.); Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (Еремина С.В.); муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (Рябов И.В.)
3.2.	Акция государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница» для первоклассников с ограниченными возможностями здоровья «Подарим лучики тепла»	30 ноября 2019 года государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница» (по согласованию)	Департамент социального развития Администрации Тазовского района (Садовская О.В.); государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница» (Фараджев Э.З.) (по согласованию)

3.3.	Создание арт-объекта «Дерево жизни»	декабрь 2019 года государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница» (по согласованию)	Департамент социального развития Администрации Тазовского района (Садовская О.В.); государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница» (Фараджев Э.З.) (по согласованию)
3.4.	Благотворительная акция «Доброе дело от благородного сердца» (предоставление получателю социальных услуг учреждения на спонсорской основе: парикмахерских услуг, услуг «Лайм-кафе», услуг такси)	29 ноября - 06 декабря 2019 года государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Забота» в муниципальном образовании Тазовский район» (по согласованию)	государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Забота» в муниципальном образовании Тазовский район» (Мосиенко В.Н.) (по согласованию)
3.5.	Акция «Домашний помощник» (содействие получателям социальных услуг в мелком ремонте мебели, уборке помещений и т.д.)	02-05 декабря 2019 года государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Забота» в муниципальном образовании Тазовский район» (по согласованию)	государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Забота» в муниципальном образовании Тазовский район» (Мосиенко В.Н.) (по согласованию)
3.6.	Персональная выставка творческих работ Бондаревой Елены Набильевны «Дорогами добра...»	02-06 декабря 2019 года государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Забота» в муниципальном образовании Тазовский район» (по согласованию)	государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Забота» в муниципальном образовании Тазовский район» (Мосиенко В.Н.) (по согласованию)
3.7.	Выставка ДПИ «Отдавая частицу души»	01-09 декабря 2019 года структурное подразделение «Сельский Дом культуры села Находка» муниципального бюджетного учреждения «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района»	Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (Еремина С.В.); муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (Рябов И.В.); структурное подразделение «Сельский Дом культуры села Находка» муниципального бюджетного учреждения «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (Саитова М.А.)
3.8.	Выставка сувениров ручной работы людей с ограниченными возможностями поселка «Добрых рук мастерство»	01-05 декабря 2019 года структурное подразделение «Районный Центр национальных культур» муниципального бюджетного учреждения «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района»	Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (Еремина С.В.); муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (Рябов И.В.); структурное подразделение «Районный Центр национальных культур» муниципального бюджетного учреждения «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (Бородин Ю.А.)
3.9.	Просмотр видеофильмов из цикла «Каждый имеет право быть разным», проведение Недели милосердия «От сердца к сердцу»	ноябрь 2019 года Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	Департамент образования Администрации Тазовского района (Тетерина А.Э.); Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа (Кайль А.П.)
3.10.	Открытый кинозал. Просмотр и обсуждение фильма «Со дна вершины»	23 ноября 2019 года Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Газ-Салинский детско-юношеский центр»	Департамент образования Администрации Тазовского района (Тетерина А.Э.); муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Газ-Салинский детско-юношеский центр» (и.о. директора Штубина Н.В.)
3.11.	Этические беседы «Путешествие в страну Толерантности», «Спешите делать добрые дела», «Умеешь ли ты дружить», «Легко ли быть не таким, как все», выставки рисунков	01-05 декабря 2019 года образовательные организации дошкольного образования	Департамент образования Администрации Тазовского района (Тетерина А.Э.); образовательные организации дошкольного образования
<b>IV. Спортивные мероприятия</b>			
4.1.	XIII Спартакиада Тазовского района среди лиц с ограниченными физическими возможностями здоровья в рамках празднования Международного дня инвалидов	30 ноября 2019 года с. Газ-Сале спортивный зал «Геолог»	Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (Еремина С.В.); муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта» (Занданов О.В.)
4.2.	XI Спартакиада с. Газ-Сале среди лиц с ограниченными физическими возможностями здоровья	30 ноября 2019 года с. Газ-Сале спортивный зал «Геолог»	Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (Еремина С.В.); муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта» (Занданов О.В.)
4.3.	Шашечный турнир среди детей с ограниченными способностями здоровья	ноябрь 2019 года Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	Департамент образования Администрации Тазовского района (Тетерина А.Э.); муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа (Борисова О.Н.)
<b>V. Информационное сопровождение мероприятий</b>			
5.1.	Освещение мероприятий, посвященных проведению Международного дня инвалидов на территории муниципального образования Тазовский район в 2019 году	октябрь 2019 года	муниципальное бюджетное учреждение «Средства массовой информации Тазовского района» (Лиханова Е.Л.); информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района (Шарикадзе А.Ю.)
5.2.	Организация репортажей о семьях, воспитывающих детей с инвалидностью	ноябрь 2019 года	муниципальное бюджетное учреждение «Средства массовой информации Тазовского района» (Лиханова Е.Л.); Департамент социального развития Администрации Тазовского района (Садовская О.В.)

**Постановление Главы Тазовского района № 32-пг от 11.11.2019 года****О назначении и проведении публичных слушаний по проекту постановления Администрации Тазовского района «О предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельных участков «Передвижное жильё, код 2.4» в границах земельных участков с кадастровыми номерами: 89:06:020604:5, 89:06:020604:9, 89:06:020604:13, 89:06:020604:5083, 89:06:020603:9667, 89:06:020603:9659, 89:06:020604:5373, 89:06:020604:5332, 89:06:020604:5337, 89:06:020604:5338, 89:06:020604:5466, 89:06:020603:10173, 89:06:020604:5395»**

С целью обсуждения и выявления мнений жителей по вопросу предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования земельных участков, в соответствии со статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном образовании Тазовский район, утверждённым решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 18 мая 2018 года № 8-5-38, руководствуясь статьями 20, 35 Устава муниципального образования Тазовский район,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести публичные слушания по проекту постановления Администрации Тазовского района «О предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельных участков «Передвижное жильё, код 2.4» в границах земельных участков с кадастровыми номерами: 89:06:020604:5, 89:06:020604:9, 89:06:020604:13, 89:06:020604:5083, 89:06:020603:9667, 89:06:020603:9659, 89:06:020604:5373, 89:06:020604:5332, 89:06:020604:5337, 89:06:020604:5338, 89:06:020604:5466, 89:06:020603:10173, 89:06:020604:5395», расположенных на межселенной территории Тазовского района, под размещение «Передвижного жилья» (далее – публичные слушания, проект постановления), в границах муниципального образования Тазовский район.

2. Назначить публичные слушания на 22 ноября 2019 года в 17.30 часов в Районном Центре национальных культур посёлка Тазовский по адресу: посёлок Тазовский, улица Ленина, д. 30.

3. Уполномоченному органу (комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки межселенных территорий Тазовского района):

3.1. разместить материалы проекта постановления (приложение) на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Тазовский район до 13 ноября 2019 года;

3.2. организовать проведение публичных слушаний до 21 ноября 2019 года;

3.3. обнародовать и разместить порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном образовании Тазовский район в местах массового пребывания граждан до 13 ноября 2019 года;

3.4. организовать выставки, экспозиции демонстрационных материалов по вопросу предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования земельных участков в здании отдела архитектуры и градостроительства Администрации Тазовского района (посёлок Тазовский, улица Колхозная, дом 24 а).

4. Установить Порядок учёта мнения населения и ознакомления населения с проектом постановления в соответствии с Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном образовании Тазовский район, утверждённым решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 18 мая 2018 года № 8-5-38.

5. Определить местом приёма замечаний и предложений по проекту постановления: посёлок Тазовский, улица Колхозная, дом 24а, отдел архитектуры и градостроительства Администрации Тазовского района, контактные телефоны 2-12-52, 2-01-04.

6. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Тазовского района.

**Глава Тазовского района В.П. Паршаков**

**Приложение**  
к постановлению Главы муниципального образования Тазовский район  
от 11 ноября 2019 года № 32-пг

**Проект постановления Администрации Тазовского района****О предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельных участков****«Передвижное жильё, код 2.4» в границах земельных участков с кадастровыми номерами:**

**89:06:020604:5, 89:06:020604:9, 89:06:020604:13, 89:06:020604:5083, 89:06:020603:9667, 89:06:020603:9659,**

**89:06:020604:5373, 89:06:020604:5332, 89:06:020604:5337, 89:06:020604:5338, 89:06:020604:5466,**

**89:06:020603:10173, 89:06:020604:5395**

На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования земельных участков «Передвижное жильё, код 2.4» в границах земельных участков с кадастровыми номерами: 89:06:020604:5, 89:06:020604:9, 89:06:020604:13, 89:06:020604:5083, 89:06:020603:9667, 89:06:020603:9659, 89:06:020604:5373, 89:06:020604:5332, 89:06:020604:5337, 89:06:020604:5338, 89:06:020604:5466, 89:06:020603:10173, 89:06:020604:5395, в соответствии со статьёй 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 2.3.2 подраздела 2.3 раздела II Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешений на условно разрешённый вид использования земельных участков или объектов капитального строительства», утверждённого постановлением Администрации Тазовского района от 24 января 2018 года № 51,

руководствуясь статьёй 44 Устава муниципального образования Тазовский район, **Администрация Тазовского района**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить АО «Тюменнефтегаз» разрешение на условно разрешённый вид использования земельных участков «Передвижное жильё, код 2.4» в границах земельных участков с кадастровыми номерами: 89:06:020604:5, 89:06:020604:9, 89:06:020604:13, 89:06:020604:5083, 89:06:020603:9667, 89:06:020603:9659, 89:06:020604:5373, 89:06:020604:5332, 89:06:020604:5337, 89:06:020604:5338, 89:06:020604:5466, 89:06:020603:10173, 89:06:020604:5395.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Тазовского района.

**Глава Тазовского района В.П. Паршаков**

**Постановление Администрации Тазовского района № 1071 от 11.11.2019 года  
О внесении изменений в детализированный перечень мероприятий подпрограмм  
муниципальной программы Тазовского района «Основные направления развития  
культуры, физической культуры и спорта, развития туризма, повышения эффективности  
реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей  
и молодежи на 2015-2025 годы» на 2019 год, утвержденный постановлением  
Администрации Тазовского района от 27 февраля 2019 года № 239**

В целях обеспечения эффективного выполнения мероприятий по подготовке и проведению 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, в 2019 году, руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования Тазовский район, **Администрация Тазовского района**

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Основные направления развития культуры, физической культуры и спорта, развития туризма, повышения эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2015-2025 годы» на 2019 год, утвержденный по-

становлением Администрации Тазовского района от 27 февраля 2019 года № 239.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу решения Районной Думы муниципального образования Тазовский район «О внесении изменений в решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 05 декабря 2018 года № 17-2-77 «О бюджете муниципального образования Тазовский район на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

**Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков**

**УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением**

**Администрации Тазовского района  
от 11 ноября 2019 года № 1071**

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в детализированный перечень мероприятий подпрограмм  
муниципальной программы Тазовского района «Основные направления развития культуры,  
физической культуры и спорта, развития туризма, повышения эффективности реализации  
молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи  
на 2015-2025 годы» на 2019 год, утвержденный постановлением Администрации  
Тазовского района от 27 февраля 2019 года № 239**

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

1.	Муниципальная программа Тазовского района «Основные направления развития культуры, физической культуры и спорта, развития туризма, повышения эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2015-2025 годы» (всего), в т.ч.	1048541	994737	53 804
----	--	---------	--------	--------

2. Пункты 43-45 изложить в следующей редакции:

43.	Подпрограмма 3 «Развитие сети культурно-досуговых учреждений и поддержка народного творчества» (всего), в т.ч.	172530	171112	1 418
44.	Ответственный исполнитель подпрограммы 3 - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района	172530	171112	1 418
45.	Основное мероприятие 3.1. Развитие народного творчества, народных художественных промыслов и ремесел	167225	165807	1 418

3. Дополнить пунктами 57-1 - 57-8 следующего содержания:

57-1.	Мероприятие 3.1.4. Мероприятия по развитию культуры и искусства (окружной бюджет) в т.ч. 1% софинансирование (местный бюджет), приуроченные к подготовке и празднованию 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	9 390 000	9 390 000	0
57-2.	Ответственный исполнитель мероприятия - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (всего), в т.ч.	9 296 000	9 296 000	0
57-3.	Расходы главного распорядителя бюджетных средств - Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района	0	0	0
57-4.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	9 296 000	9 296 000	0
57-5.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: приобретение сценических костюмов (шинели, хромированные сапоги, полушубки, танцевальные сапоги и др.) для проведения мероприятий Сельскими Домами культуры, организация всероссийских акций «Вальс Победы», «Бессмертный полк»)	5 042 000	5 042 000	0
57-6.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: приобретение расходных материалов для организации шествия трудовых коллективов и инсталляции (стена крепости, Знамя Победы, транспаранты, флаги и др.)	1 202 100	1 202 100	0
57-7.	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» (на цели, не связанные с выполнением муниципального задания: приобретение звукового оборудования)	3 051 900	3 051 900	0
57.8.	Софинансирование (1%) мероприятия по развитию культуры и искусства (местный бюджет)	94 000	94 000	0

## Постановление Администрации Тазовского района № 1072 от 11.11.2019 года

**О проведении мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций на территории муниципального образования Тазовский район в эпидемиологическом сезоне 2019-2020 годов**

В соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», распоряжением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 октября 2019 года № 669-РП «О проведении мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций на территории Ямало-Ненецкого автономного округа в эпидемиологическом сезоне 2019-2020 годов», руководствуясь статьями 47, 48 Устава муниципального образования Тазовский район, **Администрация Тазовского района**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать оперативный штаб по предупреждению распространения гриппа и острых респираторных вирусных инфекций на территории муниципального образования Тазовский район в эпидемиологическом сезоне 2019-2020 годов (далее - оперативный штаб).

2. Утвердить:

2.1. Положение об оперативном штабе по предупреждению распространения гриппа и острых респираторных вирусных инфекций на территории муниципального образования Тазовский район в эпидемиологическом сезоне 2019-2020 годов согласно приложению № 1;

2.2. Состав оперативного штаба по предупреждению распространения гриппа и острых респираторных вирусных инфекций на территории муниципального образования Тазовский район в эпидемиологическом сезоне 2019-2020 годов согласно приложению № 2;

2.3. План профилактических и противоэпидемических мероприятий по борьбе с гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями на территории муниципального образования Тазовский район (далее - план мероприятий) согласно приложению № 3.

3. Оперативному штабу:

3.1. обеспечить взаимодействие с территориальными органами федеральных органов государственной власти, отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями Администрации Тазовского района, органами местного самоуправления поселений, общественными объединениями, юридическими лицами, предпринимателями и гражданами по предупреждению распространения гриппа и острых респираторных вирусных инфекций на территории муниципального образования Тазовский район;

3.2. руководствоваться планом мероприятий, утвержденным настоящим постановлением.

4. Информационно-аналитическому управлению Администрации Тазовского района обеспечить освещение вопросов профилактики и предупреждения распространения гриппа и острых респираторных вирусных инфекций на территории муниципального образования Тазовский район, а также о ситуации по заболеваемости среди населения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Тазовский район, в официальных группах в социальных сетях и в средствах массовой информации Тазовского района на основании информации, предоставленной Территориальным отделом управления Роспотребнадзора по Ямало-Ненецкому автономному округу в городе Новый Уренгой, Тазовском районе и (или) государственным бюджетным учреждением здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница».

5. Рекомендовать главному врачу государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница» (Фараджев Э.З.о):

5.1. своевременно направлять информацию руководителю оперативного штаба об эпидемиологической ситуации в поселениях района по заболеваемости гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями;

5.2. информировать население Тазовского района о мерах по профилактике заболеваний гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями, об эпидемиологической ситуации в период пандемии гриппа и формированию здорового образа жизни;

5.3. предусмотреть на территории муниципальных образований поселений помещения для развертывания резервных стационаров для лечения больных гриппом и внебольничными пневмониями в условиях пандемии.

6. Рекомендовать главам поселений Тазовского района (Яптунай О.Е., Заборный И.М., Киржаков Е.Г., Дружинин Д.Б., Шабалин О.Н.):

6.1. предусмотреть возможность выделения дополнительного специализированного транспорта для перевозки больных и средств связи;

6.2. предусмотреть оснащение резервных стационаров немедицинским оборудованием (мебель, мягкий инвентарь, посуда и др.).

7. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Тазовского района по социальным вопросам.

**Глава Тазовского района В.П. Паршаков**

**Приложение № 1**

**УТВЕРЖДЕНО**

**постановлением**

**Администрации Тазовского района**

**от 11 ноября 2019 года № 1072**

**ПОЛОЖЕНИЕ****об оперативном штабе по предупреждению распространения гриппа и острых респираторных вирусных инфекций на территории муниципального образования Тазовский район в эпидемиологическом сезоне 2019-2020 годов****I. Общие положения**

1.1. Оперативный штаб по предупреждению распространения гриппа и острых респираторных вирусных инфекций на территории муниципального образования Тазовский район в эпидемиологическом сезоне 2019-2020 годов (далее - оперативный штаб) является коллегиальным совещательным органом, созданным в целях проведения, координации и корректировки профилактических и противоэпидемических мероприятий по борьбе с гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями на территории муниципального образования Тазовский район в период пандемии.

1.2. Оперативный штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, постановлениями и распоряжениями Главы Тазовского района и Администрации Тазовского района, настоящим Положением.

1.3. Оперативный штаб создается на период эпидемиологи-

ческого сезона 2019–2020 годов по заболеваемости гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями.

1.4. Решение о сборе и организации работы оперативного штаба принимает руководитель оперативного штаба.

## **II. Полномочия оперативного штаба**

2.1. Оперативный штаб осуществляет следующие полномочия:

- организует и контролирует выполнение профилактических и противоэпидемических мероприятий по борьбе с гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями на территории муниципального образования Тазовский район в период пандемии и в ходе подготовительных мероприятий;

- при необходимости корректирует план профилактических и противоэпидемических мероприятий по борьбе с гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями на территории муниципального образования Тазовский район в период пандемии;

- анализирует обстановку по уровню заболеваемости гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями среди населения муниципального образования;

- проводит заседания с разбором вопросов по оценке эпидемической ситуации, о проводимых мероприятиях по недопущению распространения пандемии гриппа, с заслушиванием главного врача государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница» о принимаемых мерах;

- участвует в проведении санитарно-просветительной работы среди населения муниципального образования по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций через официальный сайт органов местного самоуправления муниципального образования Тазовский район и группы в социальных сетях органов местного самоуправления, средства массовой информации, информирует о ситуации по заболеваемости гриппом;

- заслушивает руководителей органов местного самоуправления в сфере образования, культуры, спорта, молодежной политики и туризма, руководителей образовательных организаций и учреждений дополнительного образования о проведении профилактических и противоэпидемических мероприятий в учреждениях с массовым пребыванием людей в период пандемии гриппа и острыми респираторными вирусными инфекциями.

## **III. Взаимодействие и обеспечение деятельности оперативного штаба**

3.1. Взаимодействие оперативного штаба осуществляется с территориальными органами федеральных органов государственной власти, отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями Администрации Тазовского района, органами местного самоуправления поселений, общественными объединениями, юридическими лицами, предпринимателями и гражданами по предупреждению распространения гриппа и острых респираторных вирусных инфекций на территории муниципального образования Тазовский район.

Информационно-техническое обеспечение работы оперативного штаба осуществляется должностными лицами территориальных органов федеральных органов государственной власти, отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями Администрации Тазовского района, органами местного самоуправления поселений, организаций, руководители которых утверждены в качестве членов оперативного штаба. Также к данной работе могут быть привлечены иные представители территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций (по согласованию с ними).

Оперативный штаб осуществляет иные права с целью обеспечения своих функций в рамках действующего законодательства.

## **IV. Состав оперативного штаба и организация его работы**

4.1. Оперативный штаб состоит из руководителя оперативного штаба, заместителя руководителя оперативного штаба, секретаря оперативного штаба и членов оперативного штаба.

4.2. Заместитель руководителя оперативного штаба в отсутствие председателя оперативного штаба исполняет его обязанности и другие поручения председателя оперативного штаба.

4.3. Секретарь оперативного штаба – секретарь руководителя отдела организационной работы и обращений граждан управления делами Администрации Тазовского района, с правом решающего голоса:

4.3.1. информирует членов оперативного штаба о месте и времени проведения заседания;

4.3.2. оформляет протоколы заседаний оперативного штаба и доводит решения до сведения заинтересованных лиц.

4.4. Оперативный штаб осуществляет свою деятельность в форме очных заседаний. Заседания проводятся под руководством руководителя оперативного штаба либо его заместителя (по поручению руководителя) и считаются правомочными, если в нем принимают участие не менее половины его членов. В случае отсутствия члена оперативного штаба на заседании, его обязанности исполняет лицо, замещающее его по должности, либо иное лицо, уполномоченное членом оперативного штаба.

4.5. Сбор членов оперативного штаба осуществляется в оперативном порядке. Периодичность, время, место сбора определяется руководителем штаба, исходя из ситуации по уровню заболеваемости населения во время пандемии гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями.

4.6. Решения оперативного штаба принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов оперативного штаба и оформляются протоколом заседания, который подписывают председательствующий на заседании и секретарь. При равенстве голосов членов оперативного штаба голос председательствующего на заседании является решающим.

4.7. Деятельность в работе оперативного штаба осуществляется на безвозмездной основе.

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности оперативного штаба осуществляется Администрацией Тазовского района.

**Приложение № 2**  
**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 11 ноября 2019 года № 1072

## **СОСТАВ**

### **оперативного штаба по предупреждению распространения гриппа и острых респираторных вирусных инфекций на территории муниципального образования Тазовский район в эпидемиологическом сезоне 2019–2020 годов**

заместитель главы Администрации Тазовского района по социальным вопросам (руководитель оперативного штаба);  
начальник Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ямало-Ненецкому автономному округу в городе Новый Уренгой, Тазовском районе (заместитель руководителя оперативного штаба) (по согласованию);

секретарь руководителя отдела организационной работы и обращений граждан Управления делами Администрации Тазовского района (ответственный секретарь оперативного штаба).

Члены оперативного штаба:

главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница» (по согласованию);

главный врач филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ямало-Ненецком автономном округе в городе Новый Уренгой, Тазовском районе» (по согласованию);  
 начальник Департамента образования Администрации Тазовского района;  
 начальник Управления по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации Тазовского района;  
 начальник Управления культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района;  
 Глава поселка Тазовский (по согласованию);  
 Глава села Газ-Сале (по согласованию);  
 Глава села Находка (по согласованию);  
 Глава села Антипаюта (по согласованию);  
 Глава села Гыда (по согласованию).

Приложение № 3  
**УТВЕРЖДЕН**  
 постановлением  
 Администрации Тазовского района  
 от 11 ноября 2019 года № 1072

**П Л А Н**  
**профилактических и противоэпидемических мероприятий**  
**по борьбе с гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями**  
**на территории муниципального образования Тазовский район**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
<b>I. Организационно-методические, профилактические, противоэпидемические мероприятия в подготовительный период 2019 года</b>			
1.1.	Проведение заседаний оперативного штаба по предупреждению распространения гриппа и острых респираторных вирусных инфекций (далее - ОРВИ) на территории муниципального образования Тазовский район в эпидемиологическом сезоне 2019-2020 годов	по мере необходимости в зависимости от эпидемиологической ситуации	руководитель оперативного штаба по предупреждению распространения гриппа и острых респираторных вирусных инфекций на территории муниципального образования Тазовский район в эпидемиологическом сезоне 2019-2020 годов (далее - оперативный штаб)
1.2.	Организация взаимодействия с территориальными органами федеральных органов государственной власти, отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями Администрации Тазовского района, органами местного самоуправления поселений, общественными объединениями, юридическими лицами, предпринимателями и гражданами по реализации мероприятий	постоянно	оперативный штаб
1.3.	Проведение мониторинга, инвентаризации и пополнение запасов противовирусных препаратов первого и второго ряда, дезинфицирующих средств, спецодежды, средств индивидуальной защиты в зависимости от расчетного количества, предоставление информации в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Ямало-Ненецкому автономному округу в г. Новый Уренгой, Тазовском районе (далее - Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе)	постоянно по мере расходования	государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница» (далее - ГБУЗ ЯНАО «Тазовская ЦРБ») (по согласованию); Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе (по согласованию)
1.4.	Проведение мониторинга запаса противовирусных препаратов и медицинских масок в аптечной сети муниципального образования Тазовский район	еженедельно до особого распоряжения	руководитель оперативного штаба; управление делами Администрации Тазовского района
1.5.	Организация и проведение вакцинации населения Тазовского района против гриппа	по мере поступления вакцины	ГБУЗ ЯНАО «Тазовская ЦРБ» (по согласованию);
1.6.	Проведение обучающих семинаров, конференций с врачами и средним медицинским персоналом по вопросам профилактики, клиники, диагностики, лечения больных гриппом и ОРВИ	сентябрь - октябрь	ГБУЗ ЯНАО «Тазовская ЦРБ» (по согласованию); Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе (по согласованию);
1.7.	Проведение санитарно-просветительной работы и информирование населения Тазовского района о реально складывающейся эпидемиологической ситуации, пропаганда мер по профилактике заболеваний гриппом и ОРВИ	в предэпидемический период	ГБУЗ ЯНАО «Тазовская ЦРБ» (по согласованию); Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе (по согласованию); информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района; средства массовой информации Тазовского района
1.8.	Организация и проведение в образовательных организациях сезонной неспецифической профилактики иммунокорректирующими препаратами	ноябрь	Департамент образования Администрации Тазовского района; ГБУЗ ЯНАО «Тазовская ЦРБ» (по согласованию)

<b>II. Противоэпидемические, профилактические, лечебные мероприятия в период пандемии гриппа</b>			
2.1.	Обеспечение готовности госпитальной базы к разворачиванию резервных стационаров на территории муниципального образования Тазовский район. Введение масочного режима, прекращение допуска посетителей к больным, во всех отделениях лечебно-профилактического учреждения, перевод поликлинических служб на преимущественное обслуживание больных на дому	по решению оперативного штаба или комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Тазовском районе	ГБУЗ ЯНАО «Тазовская ЦРБ» (по согласованию)
2.2.	В случае превышения порогового уровня заболеваемости гриппом среди совокупного населения муниципального образования Тазовский район более 20% - введение ограничительных мероприятий (или запрещение) в муниципальном образовании на основании предложений и (или) предписаний Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе	до особого распоряжения с учетом фактической эпидемиологической ситуации	оперативный штаб; Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе (по согласованию)
<b>III. Организационные, противоэпидемические, профилактические мероприятия в учреждениях и организациях, в организованных образовательных детских коллективах в период пандемии</b>			
3.1.	Введение масочного режима в образовательных организациях, организациях дополнительного образования, культуры и спорта, на предприятиях торговли, общественного питания и в других организациях, оказывающих услуги населению	после официального введения до особого распоряжения	Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе (по согласованию); Департамент образования Администрации Тазовского района; руководители образовательных организаций и учреждений дополнительного образования; Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (далее – Управление КФКиСМПит Администрации Тазовского района)
3.2.	Ограничение проведения массовых спортивных, культурных, развлекательных, зрелищных мероприятий в закрытых помещениях на основании предложений и предписаний Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе	после официального введения до особого распоряжения	Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе (по согласованию); Департамент образования Администрации Тазовского района; руководители образовательных организаций и учреждений дополнительного образования; Управление КФКиСМПит Администрации Тазовского района
3.3.	Ограничение выезда организованных групп детей за границу и в другие субъекты Российской Федерации на основании предложений и предписаний Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе	после официального введения до особого распоряжения с учетом фактической эпидемиологической ситуации	Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе (по согласованию); Департамент образования Администрации Тазовского района руководители образовательных организаций и учреждений дополнительного образования; Управление КФКиСМПит Администрации Тазовского района
3.4.	Обеспечение проведения ежедневного анализа причин отсутствия детей в группах, классах	ежедневно, до особого распоряжения	Департамент образования Администрации Тазовского района; руководители образовательных организаций и учреждений дополнительного образования
3.5.	Обеспечение проведения обязательного осмотра детей (утреннего фильтра) перед началом занятий для выявления учащихся с признаками гриппа или ОРВИ	ежедневно	Департамент образования Администрации Тазовского района; руководители образовательных организаций и учреждений дополнительного образования
3.6.	Принятие мер по обеспечению своевременной изоляции детей, учащихся и персонала с признаками ОРВИ в дошкольных и общеобразовательных организациях	ежедневно	Департамент образования Администрации Тазовского района; руководители образовательных организаций; ГБУЗ ЯНАО «Тазовская ЦРБ» (по согласованию)
3.7.	Информирование Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе о регистрации групповых (5 и более случаев) заболеваний с симптомами респираторной инфекции (гриппом или ОРВИ) в образовательных организациях, лечебно-профилактическом учреждении, организациях социального обслуживания. Проведение комплекса противоэпидемических мероприятий, включающих текущую дезинфекцию, масочный режим, гигиеническую обработку рук, обеззараживание и проветривание помещений	незамедлительно	Департамент образования Администрации Тазовского района; руководители образовательных организаций и учреждений дополнительного образования; ГБУЗ ЯНАО «Тазовская ЦРБ» (по согласованию); руководители организаций социального обслуживания (по согласованию)

3.8.	В случае регистрации групповых заболеваний ОРВИ, гриппом в образовательных организациях - обеспечение проведения комплекса санитарно-противоэпидемических мероприятий, включающих: - установление медицинского наблюдения за контактными лицами сроком на 7 дней; - введение «кабинетной» системы обучения в школе; - запрещение культурно-массовых, спортивных мероприятий; - проведение текущей дезинфекции; - обеззараживание и проветривание помещений	в течение 7 суток после изоляции последнего больного	Департамент образования Администрации Тазовского района;  руководители образовательных организаций и учреждений дополнительного образования;  ГБУЗ ЯНАО «Тазовская ЦРБ» (по согласованию);  Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе (по согласованию)
3.9.	Организация и проведение в организованных коллективах с групповой заболеваемостью ОРВИ или гриппом экстренной внутриочаговой неспецифической профилактики с применением противовирусных химиопрепаратов, интерферонов и быстродействующих индукторов эндогенного интерферона, обладающих немедленным эффектом, по предписанию Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе	в кратчайшие сроки после регистрации групповой заболеваемости	Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе (по согласованию);  ГБУЗ ЯНАО «Тазовская ЦРБ» (по согласованию);  Департамент образования Администрации Тазовского района;  руководители образовательных организаций и учреждений дополнительного образования
3.10.	Принятие решения о приостановлении учебного процесса в образовательных организациях (досрочном роспуске школьников на каникулы или их продление) в случае отсутствия по причине гриппа и ОРВИ 20% и более детей в образовательной организации по предписанию Управления Роспотребнадзора по Ямало-Ненецкому автономному округу и (или) Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе	до особого распоряжения с учетом фактической эпидемиологической ситуации	Департамент образования Администрации Тазовского района;  руководители образовательных организаций
3.11.	Информирование Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ямало-Ненецкому автономному округу в г. Новый Уренгой, Тазовском районе о приостановке учебного процесса	немедленно	Департамент образования Администрации Тазовского района;  руководители образовательных организаций
3.12.	Обеспечение своевременного информирования населения Тазовского района о реально складывающейся ситуации. Значительное усиление информационной пропаганды мер профилактики гриппа в группах риска	постоянно	Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе (по согласованию);  ГБУЗ ЯНАО «Тазовская ЦРБ» (по согласованию)

## Постановление Администрации Тазовского района № 1073 от 11.11.2019 года

### О внесении изменений в постановление Администрации Тазовского района от 21 июня 2018 года № 526 «Об утверждении Порядка субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату энергетических ресурсов»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы Тазовского района «Экономическое развитие на 2015–2025 годы», утвержденной постановлением Администрации Тазовского района от 25 июля 2014 года № 381, руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования Тазовский район, **Администрация Тазовского района**

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в

постановление Администрации Тазовского района от 21 июня 2018 года № 526 «Об утверждении Порядка субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату энергетических ресурсов».

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2019 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района

**В.П. Паршаков**

**УТВЕРЖДЕНЫ**

постановлением

Администрации Тазовского района

от 11 ноября 2019 года № 1073

### **ИЗМЕНЕНИЯ,**

#### **которые вносятся в постановление Администрации Тазовского района от 21 июня 2018 года № 526**

1. В преамбуле цифру «2021» заменить цифрой «2025».
2. В Порядке субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату энергетических ресурсов, утвержденном указанным постановлением:
  - 2.1. в пункте 1.2 цифру «2021» заменить цифрой «2025»;
  - 2.2. в пункте 1.7:
    - 2.2.1. подпункт 1.7.4 изложить в следующей редакции:  
«1.7.4 отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Рос-

сийской Федерации о налогах и сборах (при выявлении указанной неисполненной обязанности СМСП вправе предоставить в Уполномоченный орган информацию, подтверждающую её отсутствие (погашение), в течение 10 рабочих дней с момента окончания приема заявлений по форме Справки, указанной в пункте 2.5 настоящего Порядка (далее – Справка). В случае непредставления СМСП Справки по собственной инициативе, Уполномоченный орган получает необходимые сведения (документы) в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года

№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»);»;

2.2.2. подпункт 1.7.7 изложить в следующей редакции:

«1.7.7 отсутствие просроченной задолженности по возвратам в бюджет муниципального образования Тазовский район субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования Тазовский район (при выявлении указанной за-

долженности СМСП вправе предоставить в Уполномоченный орган информацию, подтверждающую её отсутствие (погашение), в течение 10 рабочих дней с момента окончания приема заявлений. Уполномоченный орган получает необходимые сведения (документы), подтверждающие представленную информацию в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»);».

## Постановление Администрации Тазовского района № 1074 от 11.11.2019 года

### Об организации осуществления профилактической работы в муниципальном образовании Тазовский район

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 года № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», постановлением Администрации муниципального образования Тазовский район от 21 декабря 2016 года № 588 «Об утверждении перечня видов муниципального контроля, осуществляемых в муниципальном образовании Тазовский район», руководствуясь статьями 9.2, 40 Устава муниципального образования Тазовский район, **Администрация Тазовского района**

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностных лиц органов муниципального контроля, уполномоченных на осуществление или участие в осуществлении мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в рамках осуществления муниципального контроля на территории муниципального образования Тазовский район.

2. Установить, что программа профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, разрабатывается как совокупность подпрограмм профилактики нарушений по каждому виду муниципального контроля. Программа профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, по каждому виду муниципального контроля разрабатывается органами муниципального контроля и утверждается постановлением Администрации Тазовского района ежегодно, до 20 декабря текущего года.

3. Должностные лица органов муниципального контроля, уполномоченных на осуществление или участие в осуществлении мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в рамках осуществления муниципального контроля на территории муниципального образования Тазовский район (далее - должностные лица):

3.1. обеспечивают размещение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Тазовский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в подразделе «Мероприятия по профилактике нарушений, программы профилактики нарушений» раздела «Муниципальный контроль» перечня нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом соответствующего вида муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов (далее - перечни нормативных правовых актов) в соответствии с разделом III общих требований к организации и осуществлению органами

государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 года № 1680 (далее - общие требования);

3.2. поддерживают перечень нормативных правовых актов в актуальном состоянии, обеспечивая внесение в него необходимых изменений в связи со вступлением в силу, признанием утратившими силу или изменением нормативных правовых актов, иных документов;

3.3. рассматривают обращения граждан, организаций по вопросам полноты и актуальности перечней нормативных правовых актов, обеспечивают их анализ и при необходимости актуализируют перечень нормативных правовых актов;

3.4. на постоянной основе информируют юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

3.5. проводят анализ выявленных проблемных вопросов;

3.6. при необходимости, в случае принятия соответствующего решения руководителем органа муниципального контроля, разрабатывают руководство по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с разделом IV общих требований;

3.7. проводят при необходимости разъяснительную и консультационную работу по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Консультации, проводимые для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществлять очно, при наличии технической возможности осуществлять с использованием интерактивных сервисов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, мобильных приложений.

Материалы с ответами на вопросы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющие общий характер, размещать в соответствии с пунктом 31 общих требований;

3.8. ежегодно проводят обобщение практики осуществления соответствующего вида муниципального контроля с указанием проблем его осуществления, наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Результаты обобщения представляют руководителю органа муниципального контроля в срок до 15 марта года, следующего за отчетным;

3.9. один раз в полугодие осуществляют сбор данных:

а) об организации и проведении мероприятий по соответствующему виду муниципального контроля;

б) о направлении предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

в) об обжаловании результатов мероприятий по соответствующему виду муниципального контроля, в том числе в судебном порядке.

Данные, предусмотренные настоящим подпунктом, представлять руководителю органа муниципального контроля в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным полугодием.

4. Определить руководителей органов муниципального контроля ответственными за:

4.1. сбор данных, предусмотренных подпунктом 3.9 пункта 3 настоящего постановления;

4.2. осуществление анализа выявленных проблемных вопросов. В случае необходимости запрашивать по ним позиции федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере, позиции органов исполнительной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления, в компетенцию которых входит подготовка правовых актов в соответствующей сфере, позиции органов прокуратуры, позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или позиции уполномоченных по защите прав предпринимателей в Ямало-Ненецком автономном округе, общественных объединений предпринимателей, при необходимости иных органов;

4.3. подготовку обзора практики осуществления вида муниципального контроля с указанием проблем их осуществления, наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

4.4. размещение обзора практики на официальном сайте органов местного самоуправления Тазовский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в подразделе «Мероприятия по профилактике нарушений, программы профилактики нарушений» раздела «Муниципальный контроль».

5. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.

6. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Тазовского района, курирующего сферу земельных отношений.

Глава Тазовского района В.П. Паршаков

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 11 ноября 2019 года № 1074

## ПЕРЕЧЕНЬ

**должностных лиц органов муниципального контроля, уполномоченных на осуществление или участие в осуществлении мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в рамках осуществления муниципального контроля на территории муниципального образования Тазовский район**

№ п/п	Вид муниципального контроля	Нормативное обоснование	Наименование органа муниципального контроля	Должностное (ые) лицо (а), уполномоченное (ые) на осуществление мероприятий по профилактике
1	2	3	4	5
1.	Муниципальный земельный контроль на межселенной территории в муниципальном образовании Тазовский район	пункт 35 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 декабря 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; пункт 3 статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	начальник отдела осуществления земельного и экологического контроля управления по земельным вопросам и охране окружающей среды департамента имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района
2.	Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования Тазовский район	пункт 3 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 декабря 2003 года № 131-ФЗ Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; пункт 1 части 1 статьи 13 Федерального закона «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;	Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	заместитель начальника Управления коммуникаций строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района
3.	Контроль за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на межселенной территории в муниципальном образовании Тазовский район	часть 2 статьи 15.1 Федерального закона от 6 декабря 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункт 1 статьи 5 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах»	Администрация Тазовского района. Функции органа муниципального контроля осуществляет Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	начальник отдела осуществления земельного и экологического контроля управления по земельным вопросам и охране окружающей среды Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района
4.	Контроль за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции в пределах компетенции органов местного самоуправления	часть 2 статьи 15.1 Федерального закона от 6 декабря 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункт 1 статьи 7 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»	Администрация Тазовского района. Функции органа муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля осуществляет отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации Тазовского района	начальник потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации Тазовского района, главный специалист потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации Тазовского района

5.	Муниципальный контроль в области торговой деятельности на межселенной территории муниципального образования Тазовский район	часть 2 статьи 15.1 Федерального закона от 6 декабря 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; пункт 4 части 1 статьи 4 и часть 1 статьи 16 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»	Администрация Тазовского района. Функции органа муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля осуществляет отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации Тазовского района	начальник потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации Тазовского района; главный специалист потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации Тазовского района
----	---	---	--	---

**Постановление Администрации Тазовского района № 1075 от 11.11.2019 года  
О внесении изменений в раздел IV Перечня направлений подготовки, специальностей, необходимых для замещения должностей муниципальной службы в Администрации Тазовского района, утвержденного постановлением Администрации Тазовского района от 30 августа 2017 года № 1078**

Руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования Тазовский район, Администрация Тазовского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В пункте 1 подраздела 4.2 раздела IV Перечня направлений подготовки, специальностей, необходимых для замещения должностей муниципальной службы в Администрации Тазовского района, утвержденного постановлением Администрации Тазовского района от 30 августа 2017 года № 1078:

- 1.1. подпункт 1) дополнить словами «либо «государственное и муниципальное управление», либо «проектирование зданий»;
- 1.2. подпункт 7) дополнить словами «либо «государственное и муниципальное управление», либо «гидрология».
2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района  
**В.П. Паршаков**

**Постановление Администрации Тазовского района № 1076 от 11.11.2019 года  
О внесении изменений в муниципальную программу Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 30 октября 2014 года № 520**

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Тазовского района, утвержденным постановлением Администрации Тазовского района от 19 августа 2019 года № 801 «О муниципальных программах Тазовского района», на основании решения Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 25 сентября 2019 года № 9-3-38 «О внесении изменений в решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 05 декабря 2018 года № 17-2-77 «О бюджете муниципального образования Тазовский район на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», руководствуясь статьями 40, 42 Устава муниципального образования Тазовский район, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 30 октября 2014 года № 520.
2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».
3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 25 сентября 2019 года.

Глава Тазовского района **В.П. Паршаков**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 11 ноября 2019 года № 1076

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в муниципальную программу Тазовского района  
«Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы»**

1. В паспорте муниципальной программы позицию «Финансовое обеспечение муниципальной программы (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение муниципальной программы (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования муниципальной программы - 3 312 403,02	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район «Об утверждении бюджета муниципального образования Тазовский район», - 2 917 279,06; (в том числе средства окружного бюджета - 1 486 197,00); планируемый к утверждению - 1 043 931,96; (в том числе средства окружного бюджета - 422 646,00)	Справочно: планируемый объем федеральных, окружных средств (внебюджетных средств)

2015 год	493 131,84; в том числе средства окружного бюджета - 181 811,00	
2016 год	507 903,13; в том числе средства окружного бюджета - 229 397,00	
2017 год	452 003,59; в том числе средства окружного бюджета - 221 023,00	
2018 год	415 345,82; в том числе средства окружного бюджета - 204 451,00	
2019 год	400 086,68; в том числе средства окружного бюджета - 226 869,00	
2020 год	324 404,00; в том числе средства окружного бюджета - 211 323,00	
2021 год	324 404,00; в том числе средства окружного бюджета - 211 323,00	
2022 год	98 780,99; в том числе средства окружного бюджета - 0,00	
2023 год	98 780,99; в том числе средства окружного бюджета - 0,00	
2024 год	98 780,99; в том числе средства окружного бюджета - 0,00	
2025 год	98 780,99; в том числе средства окружного бюджета - 0,00	

2. Структуру муниципальной программы Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы» раздела II изложить в следующей редакции:

**СТРУКТУРА**  
**муниципальной программы Тазовского района «Реализация муниципальной политики**  
**в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера**  
**и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы»**

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) муниципальной программы, подпрограмм	Объемы финансирования, тыс. рублей											
		Все-го	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Муниципальная программа Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы» всего, в том числе	3 312 403,02	493 131,84	507 903,13	452 003,59	415 345,82	400 086,68	324 404,00	324 404,00	98 780,99	98 780,99	98 780,99	98 780,99
	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	2 625 937,25	321 312,19	387 037,55	339 032,45	360 168,90	356 472,20	323 361,00	323 361,00	54 122,99	54 122,99	54 122,99	54 122,99
	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	2 283 762,38	292 658,10	358 146,42	310 777,80	326 097,90	321 300,20	288 189,00	288 189,00	24 925,99	24 925,99	24 925,99	24 925,99
	Соисполнитель муниципальной программы - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района всего, из них	655 377,42	169 179,23	110 310,65	112 971,14	55 176,92	27 021,48	1 043,00	1 043,00	44 658,00	44 658,00	44 658,00	44 658,00
	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	212 060,94	109 716,59	53 421,12	46 546,31	2 376,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"	431 379,77	49 833,90	55 802,04	66 424,83	52 800,00	25 801,00	1 043,00	1 043,00	44 658,00	44 658,00	44 658,00	44 658,00
	Соисполнитель муниципальной программы - Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	29 788,35	2 640,42	10 554,93	0,00	0,00	16 593,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Подпрограмма 1 «Сохранение традиционного образа жизни, культуры и языка коренных малочисленных народов Севера Тазовского района» всего, в том числе	720 418,10	142 370,38	136 657,61	65 484,23	100 032,43	96 790,55	66 785,00	66 785,00	11 378,23	11 378,23	11 378,23	11 378,23
	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	667 800,93	92 061,17	135 570,13	65 484,23	100 032,43	95 570,05	66 785,00	66 785,00	11 378,23	11 378,23	11 378,23	11 378,23
	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	667 800,93	92 061,17	135 570,13	65 484,23	100 032,43	95 570,05	66 785,00	66 785,00	11 378,23	11 378,23	11 378,23	11 378,23
	Соисполнитель подпрограммы 1 - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, из них	52 617,17	50 309,21	1 087,48	-	-	1 220,48	-	-	-	-	-	-
	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	50 309,21	50 309,21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Подпрограмма 2 «Развитие агропромышленного комплекса в Тазовском районе» всего, в том числе	1 570 733,40	234 065,25	286 552,35	251 482,66	187 494,75	196 999,35	179 974,00	179 974,00	13 547,76	13 547,76	13 547,76	13 547,76
	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	1 369 564,58	162 388,71	222 576,30	204 936,35	185 117,83	180 406,35	179 974,00	179 974,00	13 547,76	13 547,76	13 547,76	13 547,76
	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	1 369 564,58	162 388,71	222 576,30	204 936,35	185 117,83	180 406,35	179 974,00	179 974,00	13 547,76	13 547,76	13 547,76	13 547,76

	Соисполнитель подпрограммы 2 - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района всего, из них	171 380, 47	69 036, 12	53 421, 12	46 546, 31	2 376, 92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	161 751, 73	59 407, 38	53 421, 12	46 546, 31	2 376, 92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Соисполнитель подпрограммы 2 - Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	29 788, 35	2 640, 42	10 554, 93	0,00	0,00	16 593, 00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Подпрограмма 3 «Административно-правовое и финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса» всего, в том числе	38 208, 22	38 208, 22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	38 208, 22	38 208, 22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	38 208, 22	38 208, 22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Подпрограмма 4 «Реализация отдельных мероприятий в сфере социально-экономического и культурного развития коренных малочисленных народов Севера» всего, в том числе	209 488, 66	-	-	40 357, 22	40 947, 64	45 323, 80	41 430, 00	41 430, 00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	209 488, 66	-	-	40 357, 22	40 947, 64	45 323, 80	41 430, 00	41 430, 00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	209 488, 66	-	-	40 357, 22	40 947, 64	45 323, 80	41 430, 00	41 430, 00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Подпрограмма 5 «Устойчивое развитие сельских территорий муниципального образования» всего, в том числе	431 379, 77	49 833, 90	55 802, 04	66 424, 83	52 800, 00	25 801, 00	1 043, 00	1 043, 00	44 658, 00	44 658, 00	44 658, 00	44 658, 00
	Ответственный исполнитель - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района всего, их них	431 379, 77	49 833, 90	55 802, 04	66 424, 83	52 800, 00	25 801, 00	1 043, 00	1 043, 00	44 658, 00	44 658, 00	44 658, 00	44 658, 00
	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"	431 379, 77	49 833, 90	55 802, 04	66 424, 83	52 800, 00	25 801, 00	1 043, 00	1 043, 00	44 658, 00	44 658, 00	44 658, 00	44 658, 00
6.	Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы» всего, в том числе	342 174, 87	28 654, 09	28 891, 13	28 254, 65	34 071, 00	35 172, 00	35 172, 00	35 172, 00	29 197, 00	29 197, 00	29 197, 00	29 197, 00
	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района	342 174, 87	28 654, 09	28 891, 13	28 254, 65	34 071, 00	35 172, 00	35 172, 00	35 172, 00	29 197, 00	29 197, 00	29 197, 00	29 197, 00

3. В приложение № 1 к муниципальной программе Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы» в паспорте подпрограммы 1:

3.1. позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 1 (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы 1 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования подпрограммы 1 720 418,10	Объем финансирования подпрограммы 1, утвержденный решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район, «Об утверждении бюджета муниципального образования Тазовский район», - 674 905,18; (в том числе средства окружного бюджета - 225 623,00); планируемый к утверждению - 179 082,92 (в том числе: средства окружного бюджета - 78 670,00)	Справочно: планируемый объем федеральных, окружных средств (внебюджетных средств)
2015 год	142 370,38, в том числе средства окружного бюджета - 18 918,00	
2016 год	136 657,61 в том числе средства окружного бюджета - 27 790,00	
2017 год	65 484,23, в том числе средства окружного бюджета - 28 554,00	
2018 год	100 032,43 в том числе средства окружного бюджета - 32 572,00	
2019 год	96 790,53 в том числе средства окружного бюджета - 39 119,00	
2020 год	66 785,00 в том числе средства окружного бюджета - 39 335,00	
2021 год	66 785,00 в том числе средства окружного бюджета - 39 335,00	
2022 год	11 378,23 в том числе средства окружного бюджета - 0,00	
2023 год	11 378,23 в том числе средства окружного бюджета - 0,00	
2024 год	11 378,23 в том числе средства окружного бюджета - 0,00	
2025 год	11 378,23 в том числе средства окружного бюджета - 0,00	

3.2. в разделе II «Перечень мероприятий подпрограммы 1»:

3.2.1. в пункте 1.2:

3.2.1.1. абзац второй подпункта 1.2.8 изложить в следующей редакции:

«Для проведения районных мероприятий Слетов оленеводов, Дней рыбака предусмотрены: приобретение памятных подарков оленеводам и рыбакам, ценных подарков передовикам и ветеранам традиционных отраслей хозяйствования (либо выделение денежного вознаграждения), Специальных призов Главы муниципального образования Тазовский район, приобретение товарно-материальных ценностей и основных средств на призы победителям соревнований и конкурсов, организация работы чумов-кафе, питания участников мероприятия, перегона снегоходной техники, доставка авиатранспортом и наземным транспортом организаторов мероприятий, товарно-материальных ценностей, призов, подарков в места проведения данных мероприятий, а также информирование населения через средства массовой информации (объявления в газетах, бегущая строка по телевидению).»;

3.2.1.2. в абзаце первом подпункта 1.2.9 слова «комплектов брусковых домов» заменить на слова «жилого строения»;

3.2.1.3. абзац второй подпункта 1.2.9 изложить в следующей редакции:

«Для поддержания в нормальном эксплуатационном состоянии жилых строений и печей возникает потребность в их ремонте, перекладке или приобретении отопительных печей с варочной поверхностью, что позволит продлить их срок службы, обеспечить противопожарную безопасность»;

3.2.1.4. в абзаце третьем подпункта 1.2.9 после слов «детских площадок» дополнить слова «ремонт зданий дизельных на факториях»;

3.3. Перечень мероприятий подпрограммы 1 и затраты на их реализацию изложить в следующей редакции:

**ПЕРЕЧЕНЬ  
мероприятий подпрограммы 1 и затраты на их реализацию**

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 1	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, тыс. рублей											
		Всего	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Подпрограмма 1 «Сохранение традиционного образа жизни, культуры и языка коренных малочисленных народов Севера» всего, в том числе	720 418, 10	142 370, 38	136 657, 61	65 484, 23	100 032, 43	96 790, 53	66 785, 00	66 785, 00	11 378, 23	11 378, 23	11 378, 23	11 378, 23
2.	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	667 800, 93	92 061, 17	135 570, 13	65 484, 23	100 032, 43	95 570, 05	66 785, 00	66 785, 00	11 378, 23	11 378, 23	11 378, 23	11 378, 23
3.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	667 800, 93	92 061, 17	135 570, 13	65 484, 23	100 032, 43	95 570, 05	66 785, 00	66 785, 00	11 378, 23	11 378, 23	11 378, 23	11 378, 23
4.	Соисполнитель подпрограммы 1 - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, из них	52 617, 17	50 309, 21	1 087, 48	-	-	1 220, 48	-	-	-	-	-	-
5.	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	50 309, 21	50 309, 21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	Основное мероприятие 1 «Сохранение самобытной культуры, стимулирование экономической деятельности коренных малочисленных народов Севера» всего, в том числе	720 418, 10	142 370, 38	136 657, 61	65 484, 23	100 032, 43	96 790, 53	66 785, 00	66 785, 00	11 378, 23	11 378, 23	11 378, 23	11 378, 23
7.	Мероприятие 1.1. Расходы на обеспечение функций казенного учреждения	38 175, 86	-	38 175, 86	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1. - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	38 175, 86	-	38 175, 86	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	38 175, 86	-	38 175, 86	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Мероприятие 1.2. Сохранение традиционного образа жизни, культуры и языка коренных Малочисленных народов Севера	682 242, 24	142 370, 38	98 481, 75	65 484, 23	100 032, 43	96 790, 53	66 785, 00	66 785, 00	11 378, 23	11 378, 23	11 378, 23	11 378, 23
11.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2. - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	629 625, 07	92 061, 17	97 394, 27	65 484, 23	100 032, 43	95 570, 05	66 785, 00	66 785, 00	11 378, 23	11 378, 23	11 378, 23	11 378, 23
12.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	629 625, 07	92 061, 17	97 394, 27	65 484, 23	100 032, 43	95 570, 05	66 785, 00	66 785, 00	11 378, 23	11 378, 23	11 378, 23	11 378, 23
13.	Соисполнитель мероприятия 1.2. - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, из них	52 617, 17	50 309, 21	1 087, 48	-	-	1 220, 48	-	-	-	-	-	-
14.	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	50 309, 21	50 309, 21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15.	Мероприятие 1.1.1. Обеспечение жизнедеятельности граждан для ведения традиционного образа жизни	128 940, 80	30 391, 07	16 483, 85	13 058, 00	15 538, 66	17 049, 38	17 359, 00	17 359, 00	422, 50	422, 50	422, 50	422, 50
16.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.1.1. - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	128 940, 80	30 391, 07	16 483, 85	13 058, 00	15 538, 66	17 049, 38	17 359, 00	17 359, 00	422, 50	422, 50	422, 50	422, 50
17.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	128 940, 80	30 391, 07	16 483, 85	13 058, 00	15 538, 66	17 049, 38	17 359, 00	17 359, 00	422, 50	422, 50	422, 50	422, 50
18.	Мероприятие 1.2.1. Оказание содействия в погребении и поисковых действиях	12 906, 78	1 274, 73	1 621, 20	1 640, 05	1 730, 16	1 587, 20	1 776, 00	1 776, 00	375, 36	375, 36	375, 36	375, 36
19.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2.1. - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	12 906, 78	1 274, 73	1 621, 20	1 640, 05	1 730, 16	1 587, 20	1 776, 00	1 776, 00	375, 36	375, 36	375, 36	375, 36
20.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	12 906, 78	1 274, 73	1 621, 20	1 640, 05	1 730, 16	1 587, 20	1 776, 00	1 776, 00	375, 36	375, 36	375, 36	375, 36
21.	Мероприятие 1.2.3. Оказание содействия в медицинской помощи коренным малочисленным народам Севера	22 192, 98	5 177, 30	2 794, 06	2 433, 37	2 343, 37	2 562, 00	2 562, 00	2 562, 00	439, 72	439, 72	439, 72	439, 72

22.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2.3. - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	22 192, 98	5 177, 30	2 794, 06	2 433, 37	2 343, 37	2 562, 00	2 562, 00	2 562, 00	439, 72	439, 72	439, 72	439, 72
23.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	22 192, 98	5 177, 30	2 794, 06	2 433, 37	2 343, 37	2 562, 00	2 562, 00	2 562, 00	439, 72	439, 72	439, 72	439, 72
24.	Мероприятие 1.2.4. Техническое оснащение традиционных видов хозяйственной деятельности	53 195, 27	-	4 481, 00	8 742, 82	7 742, 55	10 518, 90	10 855, 00	10 855, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
25.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2.4. - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	53 195, 27	-	4 481, 00	8 742, 82	7 742, 55	10 518, 90	10 855, 00	10 855, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
26.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	53 195, 27	-	4 481, 00	8 742, 82	7 742, 55	10 518, 90	10 855, 00	10 855, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
27.	Мероприятие 1.2.5. Приобретение печатной и представительской продукции, подписка на периодическую печать для граждан из числа коренных малочисленных народов Севера	12 450, 43	1 939, 54	855, 10	756, 70	1 313, 13	1 533, 40	1 583, 00	1 583, 00	721, 64	721, 64	721, 64	721, 64
28.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2.5. - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	12 450, 43	1 939, 54	855, 10	756, 70	1 313, 13	1 533, 40	1 583, 00	1 583, 00	721, 64	721, 64	721, 64	721, 64
29.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	12 450, 43	1 939, 54	855, 10	756, 70	1 313, 13	1 533, 40	1 583, 00	1 583, 00	721, 64	721, 64	721, 64	721, 64
30.	Мероприятие 1.2.6. Содействие энергообеспечению семей, ведущих кочевой и (или) полукочевой образ жизни (денежные выплаты на приобретение ГСМ)	55 644, 00	5 988, 00	6 144, 00	6 135, 00	7 704, 00	9 891, 00	9 891, 00	9 891, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
31.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2.6. - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	55 644, 00	5 988, 00	6 144, 00	6 135, 00	7 704, 00	9 891, 00	9 891, 00	9 891, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
32.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	55 644, 00	5 988, 00	6 144, 00	6 135, 00	7 704, 00	9 891, 00	9 891, 00	9 891, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
33.	Мероприятие 1.2.7. Повышение уровня образования коренных малочисленных народов Севера	20 629, 00	2 444, 00	2 566, 00	2 360, 00	3 330, 00	2 723, 00	2 723, 00	2 723, 00	440, 00	440, 00	440, 00	440, 00
34.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2.7. - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	20 629, 00	2 444, 00	2 566, 00	2 360, 00	3 330, 00	2 723, 00	2 723, 00	2 723, 00	440, 00	440, 00	440, 00	440, 00
35.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	20 629, 00	2 444, 00	2 566, 00	2 360, 00	3 330, 00	2 723, 00	2 723, 00	2 723, 00	440, 00	440, 00	440, 00	440, 00
36.	Мероприятие 1.2.8. Проведение этнокультурных мероприятий муниципального, регионального и федерального значения	202 548, 19	18 319, 56	20 698, 97	26 763, 41	27 760, 10	34 042, 51	19 836, 00	19 836, 00	8 822, 91	8 822, 91	8 822, 91	8 822, 91
37.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2.8. - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	202 548, 19	18 319, 56	20 698, 97	26 763, 41	27 760, 10	34 042, 51	19 836, 00	19 836, 00	8 822, 91	8 822, 91	8 822, 91	8 822, 91
38.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	202 548, 19	18 319, 56	20 698, 97	26 763, 41	27 760, 10	34 042, 51	19 836, 00	19 836, 00	8 822, 91	8 822, 91	8 822, 91	8 822, 91
39.	Мероприятие 1.2.9. Развитие межселенной территории Тазовского района	116 106, 10	22 144, 77	41 750, 09	3 594, 88	32 570, 46	15 421, 53	0, 0	0, 0	156, 10	156, 10	156, 10	156, 10
40.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2.9. - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	116 106, 10	22 144, 77	41 750, 09	3 594, 88	32 570, 46	15 421, 53	0, 0	0, 0	156, 10	156, 10	156, 10	156, 10
41.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	116 106, 10	22 144, 77	41 750, 09	3 594, 88	32 570, 46	15 421, 53	0, 0	0, 0	156, 10	156, 10	156, 10	156, 10
42.	1.2.10. Финансовое обеспечение деятельности Совета представителей коренных малочисленных народов Севера при Главе Тазовского района	600, 00	-	-	-	0, 00	200, 0	200, 0	200, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
43.	Ответственный исполнитель мероприятия 1.2.10. - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	600, 00	-	-	-	0, 00	200, 0	200, 0	200, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
44.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	600, 00	-	-	-	0, 00	200, 0	200, 0	200, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
45.	Резерв экономии бюджетных средств, полученных в результате проведения конкурсных процедур	1 261, 61	-	-	-	-	1 261, 61	-	-	-	-	-	-

4. В приложении № 6 к муниципальной программе Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы» в паспорте подпрограммы 4:

4.1. позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 4 (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы 4 (тыс.руб.)		
Общий объем финансирования подпрограммы 4 209 488,66	Объем финансирования подпрограммы 4, утвержденный решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район «Об утверждении бюджета муниципального образования Тазовский район», - 209 488,66; (в том числе средства окружного бюджета - 2 180,00); планируемый к утверждению - 82 860,00 (в том числе: средства окружного бюджета - 0,00)	Справочно: планируемый объем федеральных, окружных средств (внебюджетных средств)
2017 год	40 357,22, в том числе средства окружного бюджета - 0	
2018 год	40 947,64, в том числе средства окружного бюджета - 2 180,00	
2019 год	45 323,80, в том числе средства окружного бюджета - 0,00	
2020 год	41 430,00, в том числе средства окружного бюджета - 0,00	
2021 год	41 430,00, в том числе средства окружного бюджета - 0,00	
2022 год	0,00, в том числе средства окружного бюджета - 0,00	
2023 год	0,00, в том числе средства окружного бюджета - 0,00	
2024 год	0,00, в том числе средства окружного бюджета - 0,00	
2025 год	0,00, в том числе средства окружного бюджета - 0,00	

4.2. Перечень мероприятий подпрограммы 4 и затраты на их реализацию изложить в следующей редакции:

**ПЕРЕЧЕНЬ  
мероприятий подпрограммы 4 и затраты на их реализацию**

№ п/п	Наименование мероприятия, ответственного исполнителя (соисполнителя) подпрограммы 4	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)											
		всего	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Подпрограмма 4 «Реализация отдельных мероприятий в сфере социально-экономического и культурного развития коренных малочисленных народов Севера» всего, в том числе	209 488,66	-	-	40 357,22	40 947,64	45 323,80	41 430,00	41 430,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Ответственный исполнитель подпрограммы 4 - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	209 488,66	-	-	40 357,22	40 947,64	45 323,80	41 430,00	41 430,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Подведомственное муниципальное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	209 488,66	-	-	40 357,22	40 947,64	45 323,80	41 430,00	41 430,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Основное мероприятие 01. «Организация материально-технического и финансового обеспечения в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса»	209 488,66	-	-	40 357,22	40 947,64	45 323,80	41 430,00	41 430,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 01. - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, из них	209 488,66	-	-	40 357,22	40 947,64	45 323,80	41 430,00	41 430,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Подведомственное муниципальное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	209 488,66	-	-	40 357,22	40 947,64	45 323,80	41 430,00	41 430,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Постановление Администрации Тазовского района № 1077 от 11.11.2019 года  
О внесении изменения в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы» на 2019 год, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 06 марта 2019 года № 264**

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Тазовского района, утвержденным постановлением Администрации Тазовского района от 19 августа 2019 года № 801 «О муниципальных программах Тазовского района», на основании решения Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 25 сентября 2019 года № 9-3-38 «О внесении изменений в решение Районной Думы

муниципального образования Тазовский район от 05 декабря 2018 года № 17-2-77 «О бюджете муниципального образования Тазовский район на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», руководствуясь статьёй 42 Устава муниципального образования Тазовский район, **Администрация Тазовского района**

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :**

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в дета-

лизированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы» на 2019 год, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 06 марта 2019 года № 264.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 25 сентября 2019 года.  
3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района  
В.П. Паршаков

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 11 ноября 2019 года № 1077

**ИЗМЕНЕНИЕ,**

**которое вносится в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы» на 2019 год**

Детализированный перечень изложить в следующей редакции:

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением  
Администрации Тазовского района от 06 марта 2019 года № 264  
(в редакции постановления Администрации Тазовского района  
от 11 ноября 2019 года № 1077)

**ДЕТАЛИЗИРОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**

**мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы» на 2019 год**

тыс. руб.

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ответственного исполнителя, соисполнителя, мероприятия	Объем финансирования	В том числе	
			ведомственные расходы	межбюджетные трансферты (округ)
1	2	3	4	5
1.	Муниципальная программа «Реализация муниципальной политики в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса на 2015-2025 годы» (всего), в т.ч.	400 086	173 217	226 869
2.	Ответственный исполнитель муниципальной программы - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	356 472	145 365	211 107
3.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	321 300	117 557	203 743
4.	Соисполнители муниципальной программы (всего), в т.ч.	43 614	27 852	15 762
5.	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	16 593	831	15 762
6.	Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в т.ч.	27 021	27 021	0
7.	Подведомственные учреждения (всего), в т.ч.	25 801	25 801	0
8.	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	0	0	0
9.	Муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"	25 801	25 801	0
10.	Подпрограмма 1. «Сохранение традиционного образа жизни, культуры и языка коренных малочисленных народов Севера Тазовского района» (всего), в т.ч.	96 791	57 672	39 119
11.	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	95 571	56 452	39 119
12.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	95 571	56 452	39 119
	Соисполнитель - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	1 220	1 220	0
13.	Основное мероприятие 1 «Сохранение самобытной культуры, стимулирование экономической деятельности коренных малочисленных народов Севера»	96 791	56 451	39 119
14.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1 - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	95 571	56 452	39 119
15.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	95 571	56 452	39 119
	Соисполнитель - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	1 220	1 220	0
16.	Мероприятие 1.2. Сохранение традиционного образа жизни, культуры и языка коренных малочисленных народов Севера, в т.ч.	96 791	57 672	39 119
17.	1.2.1. Обеспечение жизнедеятельности граждан для ведения традиционного образа жизни	17 049	1 506	15 543
18.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	17 049	1 506	15 543
19.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	17 049	1 506	15 543
20.	1.2.2. Оказание содействия в погребении и поисковых действиях	1 587	1 587	-

21.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	1 587	1 587	-
22.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	1 587	1 587	-
23.	1.2.3. Оказание содействия в медицинской помощи коренным малочисленным народам Севера	2 562	442	2 120
24.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	2 562	442	2 120
25.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	2 562	442	2 120
26.	1.2.4. Техническое оснащение традиционных видов хозяйственной деятельности	10 519	204	10 315
27.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	10 519	204	10 315
28.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	10 519	204	10 315
29.	1.2.5. Приобретение печатной и представительской продукции, подписка на периодическую печать для граждан из числа коренных малочисленных народов Севера	1 533	1 533	-
30.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	1 533	1 533	-
31.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	1 533	1 533	-
32.	1.2.6. Содействие энергообеспечению семей, ведущих кочевой и (или) полукочевой образ жизни (денежные выплаты на приобретение ГСМ)	9 891	-	9 891
33.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	9 891	-	9 891
34.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	9 891	-	9 891
35.	1.2.7. Повышение уровня образования коренных малочисленных народов Севера	2 723	1 523	1 200
36.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	2 723	1 523	1 200
37.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	2 723	1 523	1 200
38.	1.2.8. Проведение этнокультурных мероприятий муниципального, регионального и федерального значения	34 043	33 993	50
39.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	34 043	33 993	50
40.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	34 043	33 993	50
41.	1.2.9. Развитие межселенной территории Тазовского района	15 422	15 422	-
42.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	15 422	15 422	-
43.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	15 422	15 422	-
44.	1.2.10. Финансовое обеспечение деятельности Совета представителей коренных малочисленных народов Севера при Главе Тазовского района	200	200	-
45.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	200	200	-
46.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	200	200	-
47.	Резерв экономии бюджетных средств, полученных в результате проведения конкурсных процедур	1 262	1 262	-
48.	Подпрограмма 2 «Развитие агропромышленного комплекса в Тазовском районе» (всего), в т.ч.	196 999	16 613	180 386
49.	Ответственный исполнитель подпрограммы 2 - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	180 406	15 782	164 624
50.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	180 406	15 782	164 624
51.	Соисполнители подпрограммы 2 (всего), в т.ч.	16 593	831	15 762
52.	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	16 593	831	15 762
53.	Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в т.ч.	0	0	0
54.	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	0	0	0
55.	Основное мероприятие 1 «Развитие отрасли оленеводства» (всего), в т.ч.	23 141	14 037	9 104
56.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1 - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	13 557	13 557	0
57.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	13 557	13 557	0
58.	Соисполнитель мероприятия - Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	9 584	480	9 104
59.	Мероприятие 1.1. Предупреждение массового падежа поголовья северных оленей, в т.ч.	600	600	0
60.	1.1.1. Приобретение углеводно-витаминно-минеральных и кормовых подкормок	500	500	0
61.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	500	500	0
62.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	500	500	0
63.	1.1.2. Приобретение ГСМ	100	100	0

64.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	100	100	0
65.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	100	100	0
66.	Мероприятие 1.2. Комплекс мер по развитию оленеводства в Тазовском районе, в т.ч.	22 541	13 437	9 104
67.	1.2.1. Оказание содействия в юридической, методической, консультативной и бухгалтерской помощи общинам района	600	600	0
68.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	600	600	0
69.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	600	600	0
70.	1.2.2. Информационное обеспечение в сфере традиционных отраслей хозяйствования	220	220	0
71.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	220	220	0
72.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	220	220	0
73.	1.2.3. Ветеринарно-профилактические мероприятия	11 946	11 946	0
74.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	11 946	11 946	0
75.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	11 946	11 946	0
76.	1.2.7. Грант Главы муниципального образования Тазовский район по северному оленеводству	0	0	0
77.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	0	0	0
78.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	0	0	0
79.	1.2.8. Приобретение основных средств для организации функционирования убойного комплекса в с. Гыда	9 584	480	9 104
80.	Ответственный исполнитель мероприятия - Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	9 584	480	9 104
81.	Резерв экономии бюджетных средств, полученных в результате проведения конкурсных процедур	191	191	0
82.	Основное мероприятие 2 «Развитие отрасли рыболовства» (всего), в т.ч.	9 234	2 576	6 658
83.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 2 - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	2 225	2 225	0
84.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	2 225	2 225	0
85.	Соисполнитель мероприятия - Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	7 009	351	6 658
86.	Мероприятие 2.1. Комплекс мер по развитию рыболовства в Тазовском районе, в т.ч.	9 234	2 576	6 658
87.	2.1.1. Приобретение холодильного оборудования	445	445	0
88.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	445	445	0
89.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	445	445	0
90.	2.1.2. Материальное обеспечение предприятий агропромышленного комплекса	355	355	0
91.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	355	355	0
92.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	355	355	0
93.	2.1.3. Приобретение техники и транспортных средств	600	600	0
94.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	600	600	0
95.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	600	600	0
96.	2.1.4. Субсидии на поддержку рыболовства	744	744	0
97.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	744	744	0
98.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	744	744	0
99.	2.1.5. Грант Главы муниципального образования Тазовский район по рыбному хозяйству	0	0	0
100.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	0	0	0
101.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	0	0	0
102.	2.1.6. Ремонт несамоходных изотермических судов (плашкоутов)	7 009	351	6 658
103.	Ответственный исполнитель мероприятия - Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	7 009	351	6 658
104.	Резерв экономии бюджетных средств, полученных в результате проведения конкурсных процедур	81	81	0
105.	Основное мероприятие 3 «Строительство (реконструкция) объектов» (всего), в т.ч.	0	0	0
106.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 3 - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в т.ч.	0	0	0
107.	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	0	0	0
108.	Мероприятие 3.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности, в т.ч.	0	0	0

109.	3.1.1. Животноводческий комплекс в п. Тазовский, Ямало-Ненецкий автономный округ	0	0	0
110.	Ответственный исполнитель основного мероприятия - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в т.ч.	0	0	0
111.	Подведомственное учреждение - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	0	0	0
112.	Основное мероприятие 4 «Поддержка факторий, доставка товаров на фактории, обеспечение дровами тундрового населения из числа коренных малочисленных народов Севера» (всего), в т.ч.	164 624	0	164 624
113.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 4 - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	164 624	0	164 624
114.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	164 624	0	164 624
115.	Мероприятие 4.1. Предоставление субсидий на обслуживание факторий	31 176	0	31 176
116.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	31 176	0	31 176
117.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	31 176	0	31 176
118.	Мероприятие 4.2. Возмещение затрат на доставку товаров на фактории и труднодоступные и отдаленные местности	37 549	0	37 549
119.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	37 549	0	37 549
120.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	37 549	0	37 549
121.	Мероприятие 4.3. Обеспечение дровами тундрового населения из числа коренных малочисленных народов Севера	95 899	0	95 899
122.	Ответственный исполнитель - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	95 899	0	95 899
123.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	95 899	0	95 899
124.	Подпрограмма 4 «Реализация отдельных мероприятий в сфере социально-экономического и культурного развития коренных малочисленных народов Севера» (всего), в т.ч.	45 324	45 324	0
125.	Ответственный исполнитель подпрограммы 4 - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	45 324	45 324	0
126.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	45 324	45 324	0
127.	Основное мероприятие «Организация материально-технического и финансового обеспечения в сфере социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера и агропромышленного комплекса»	45 324	45 324	0
128.	Ответственный исполнитель основного мероприятия - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района, в т.ч.	45 324	45 324	0
129.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»	45 324	45 324	0
130.	Подпрограмма 5 «Устойчивое развитие сельских территорий муниципального образования» (всего), в т.ч.	25 801	25 801	0
131.	Ответственный исполнитель подпрограммы 5 - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в т.ч.	25 801	25 801	0
132.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"	25 801	25 801	0
133.	Основное мероприятие 1 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан» (социальные выплаты)	25 801	25 801	0
134.	Ответственный исполнитель основного мероприятия - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в т.ч.	25 801	25 801	0
135.	Подведомственное учреждение - Муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"	25 801	25 801	0
136.	Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы» (всего), в т.ч.	35 172	27 808	7 364
137.	Ответственный исполнитель подпрограммы 6 - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района	35 172	27 808	7 364
138.	Основное мероприятие «Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления»	35 172	27 808	7 364
139.	Ответственный исполнитель основного мероприятия - Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района	35 172	27 808	7 364

## Постановление Администрации Тазовского района № 1078 от 11.11.2019 года

### **Об определении случаев осуществления банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд**

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2014 года № 963 «Об осуществлении банковского сопровождения контрактов», руководствуясь статьями 40, 42 Устава муниципального образования Тазовский район, Администрация Тазовского района

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить, что обязательное осуществление банковско-

го сопровождения контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключаемых для обеспечения нужд муниципального образования Тазовский район, осуществляется в случае, если начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), составляет:

1.1. 200 миллионов рублей или более - в виде проведения банком мониторинга расчетов в рамках исполнения контракта;

1.2. 5 миллиардов рублей или более - в виде банковского сопровождения, предусматривающего оказание банком услуг, позволяющих обеспечить соответствие принимаемых товаров, работ (их результатов), услуг условиям контракта.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Тазовского района от 03 декабря 2014 года № 568 «Об определении случаев осуществления банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются поставки

товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд».

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Тазовского района по экономике и финансам.

Глава Тазовского района В.П. Паршаков

**Постановление Администрации Тазовского района № 1079 от 11.11.2019 года  
О внесении изменений в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Доступная среда, социальная поддержка граждан и охрана труда на 2015-2021 годы» на 2019 год, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 01 марта 2019 года № 244**

В соответствии с решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 25 сентября 2019 года № 9-3-38 «О внесении изменений в решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 05 декабря 2018 года № 17-2-77 «Об бюджете муниципального образования Тазовский район на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования Тазовский район, Администрации Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносят-

ся в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Доступная среда, социальная поддержка граждан и охрана труда на 2015-2021 годы» на 2019 год, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 01 марта 2019 года № 244.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 25 сентября 2019 года.

Глава Тазовского района В.П. Паршаков

**УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением**

Администрации Тазовского района  
от 11 ноября 2019 года № 1079

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Доступная среда, социальная поддержка граждан и охрана труда на 2015-2021 годы» на 2019 год**

1. Пункты 1-5 изложить в следующей редакции:

1.	Муниципальная программа Тазовского района «Доступная среда, социальная поддержка граждан и охрана труда на 2015-2021 годы» (всего), в т.ч.	656 726	656 726
2.	Ответственный исполнитель программы - Департамент социального развития Администрации Тазовского района	656 726	656 726
3.	Подпрограмма 1. «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» всего, в т.ч.	562 077	562 077
4.	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 - Департамент социального развития Администрации Тазовского района	562 077	562 077
5.	Основное мероприятие 1 «Меры социальной поддержки отдельным категориям граждан»	439 217	439 217

2. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

9.	Мероприятие 1.5. Субвенции на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	5 617	5 617
----	--	-------	-------

3. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

12.	Возмещение расходов по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе»	73 400	73 400
-----	---	--------	--------

4. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

18.	Единовременное пособие к 1 сентября многодетным семьям на обучающегося в общеобразовательной организации в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе»	6 099	6 099
-----	--	-------	-------

5. Пункт 23 изложить в следующей редакции:

23.	Выплата социального пособия на погребение и оказание услуг по погребению в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО «О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе»	206	206
-----	--	-----	-----

6. Пункты 28-29 изложить в следующей редакции:

28.	Иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат, в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе»	813	813
29.	Иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат, в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО «О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе»	14 910	14 910

7. Пункты 30-32 изложить в следующей редакции:

30.	Мероприятие 1.10. Социальная поддержка населения Тазовского района	17 891	17 891
-----	--	--------	--------

31.	Основное мероприятие 2 «Муниципальный проект «Финансовая поддержка семей, имеющих детей» (всего) в т.ч.	121 061	121 061
32.	Осуществление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	19 582	19 582

8. Пункты 41-48 изложить в следующей редакции:

41.	Подпрограмма 3 «Формирование доступной среды жизнедеятельности в Тазовском районе» (всего), в т.ч.	770	770
42.	Ответственный исполнитель подпрограммы 3 -Департамент социального развития Администрации Тазовского района	770	770
43.	Основное мероприятие 1. «Повышение уровня доступности объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов»	770	770
44.	Мероприятие 1.1. Социальная поддержка инвалидов Тазовского района	770	770
45.	Подпрограмма 4 «Совершенствование условий и охраны труда в организациях Тазовского района» (всего), в т.ч.	693	693
46.	Ответственный исполнитель подпрограммы 4 - Департамент социального развития Администрации Тазовского района	693	693
47.	Основное мероприятие 1 «Совершенствование организационно-управленческой деятельности по осуществлению государственной политики в сфере охраны труда»	693	693
48.	Мероприятие 1.1. Организационное обеспечение условий и охраны труда	693	693

**Постановление Администрации Тазовского района № 1080 от 13.11.2019 года  
О внесении изменения в приложение, утвержденное постановлением Администрации  
Тазовского района от 14 июня 2019 года № 603**

В целях реализации на территории муниципального образования Тазовский район мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования Тазовский район, **Администрация Тазовского района**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в приложение, утвержденное постановлением Администрации

Тазовского района от 14 июня 2019 года № 603 «Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений в муниципальном образовании Тазовский район на 2019 год».

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района В.П. Паршаков

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 13 ноября 2019 года № 1080

**ИЗМЕНЕНИЕ,**

**которое вносится в приложение, утвержденное постановлением  
Администрации Тазовского района от 14 июня 2019 года № 603**

Приложение изложить в следующей редакции:

**УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением  
Администрации Тазовского района от 14 июня 2019 года № 603  
(в редакции постановления Администрации Тазовского района  
от 13 ноября 2019 года № 1080)

**СРЕДНЯЯ РЫНОЧНАЯ СТОИМОСТЬ  
одного квадратного метра общей площади жилых помещений  
в муниципальном образовании Тазовский район на 2019 год**

№ п/п	Муниципальное образование	Стоимость одного квадратного метра жилых помещений на первичном рынке, руб.		Стоимость одного квадратного метра жилых помещений на вторичном рынке, руб.
		в капитальном исполнении	в быстровозводимых жилых зданиях	
1	2	3	4	5
1.	поселок Тазовский	86 300	71 600	77 914
2.	село Газ-Сале	87 500	72 600	77 914
3.	село Находка	100 200	83 200	77 914
4.	село Антипаюта	107 600	89 300	77 914
5.	село Гыда	145 900	121 100	77 914

**Постановление Администрации Тазовского района № 1081 от 13.11.2019 года  
О соотношении бюджетов двух уровней при расчете во втором полугодии 2019 года размера  
социальных выплат, предоставляемых семьям, исключенным по достижении предельного  
возраста из списка молодых семей - участников в рамках реализации мероприятий  
по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям,  
проживающим в Ямало-Ненецком автономном округе, подпрограммы «Улучшение жилищных  
условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной  
программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным  
жильем населения на 2014-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П**

В целях реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям, исключенным по достижении предельного возраста из списка

молодых семей – участников, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе, подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном

округе) государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П, муниципальной программы Тазовского района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации Тазовского района от 09 декабря 2014 года № 581, руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования Тазовский район, **Администрация Тазовского района**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставление социальной выплаты семьям, исключенным по достижении предельного возраста из списка молодых семей - участников, в размере 100 процентов расчетной (средней) стоимости жилья осуществлять с соблюдением следующей пропорции софинансирования:

а) за счет средств окружного бюджета - 95,2381 процентов от расчетной стоимости жилья;

б) за счет средств местного бюджета - 4,7619 процентов от расчетной стоимости жилья.

2. Предоставление социальной выплаты семьям, исключен-

ным по достижении предельного возраста из списка молодых семей - участников, в размере 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья осуществлять с соблюдением следующей пропорции софинансирования:

а) за счет средств окружного бюджета - 28,5714 процентов от расчетной стоимости жилья;

б) за счет средств местного бюджета - 1,4286 процентов от расчетной стоимости жилья.

3. Установить норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на второе полугодие 2019 года по муниципальному образованию Тазовский район, применяемый для расчета размера социальных выплат для семей, исключенных по достижении предельного возраста из списка молодых семей - участников, в размере 62 748 рублей.

4. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2019 года.

5. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Тазовского района.

**Глава Тазовского района В.П. Паршаков**

**Распоряжение Администрации Тазовского района № 350-р от 13.11.2019 года**

**Об усилении ответственности руководителей по обеспечению работы систем жизнеобеспечения при установлении низких температур воздуха в отопительный период 2019-2020 годов**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях принятия мер по предупреждению чрезвычайной ситуации на территории Тазовского района, руководствуясь статьей 48 Устава муниципального образования Тазовский район:

1. Рекомендовать главам муниципальных образований поселений Тазовского района:

1.1. назначить ответственных дежурных из числа работников администраций поселений для осуществления контроля за работой систем тепло-, водо-, газо-, электроснабжения в отопительный период 2019-2020 годов;

1.2. списки ответственных дежурных на отопительный период 2019-2020 годов с указанием контактных телефонов предоставить в Управление по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации Тазовского района не позднее 18 ноября 2019 года;

1.3. при изменении списка ответственных дежурных немедленно доводить информацию до Единой дежурно-диспетчерской

службы «112» муниципального образования Тазовский район по телефонам: 2-40-01, 2-41-00.

2. Ответственным дежурным муниципальных образований поселений района при угрозе и возникновении аварии незамедлительно сообщать в Единую дежурно-диспетчерскую службу «112» муниципального образования Тазовский район по телефонам: 2-40-01, 2-41-00.

3. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования Тазовский район, провести необходимый комплекс мер, направленный на предотвращение возникновения аварийных ситуаций на подведомственных объектах при установлении низких температур воздуха.

4. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Тазовского района от 27 ноября 2018 года № 364-р «Об усилении ответственности руководителей по обеспечению работы систем жизнеобеспечения при установлении низких температур воздуха».

5. Опубликовать настоящее распоряжение в районной газете «Советское Заполярье».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы Администрации Тазовского района по внутренней политике.

**Глава Тазовского района В.П. Паршаков**

**Постановление Администрации Тазовского района № 1083 от 13.11.2019 года**

**О внесении изменения в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2021 годы» на 2019 год, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 18 апреля 2019 года № 416**

В соответствии с постановлением Администрации Тазовского района от 19 августа 2019 года № 801 «О муниципальных программах Тазовского района», на основании решения Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 25 сентября 2019 года № 9-3-38 «О внесении изменений в решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 05 декабря 2018 года № 17-2-77 «О бюджете муниципального образования Тазовский район на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования Тазовский район, **Администрация Тазовского района**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2021 годы» на 2019 год, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 18 апреля 2019 года № 416.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 25 сентября 2019 года.

**Глава Тазовского района В.П. Паршаков**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 13 ноября 2019 года № 1083

**ИЗМЕНЕНИЕ,**  
**которое вносится в детализированный перечень мероприятий подпрограмм**  
**муниципальной программы Тазовского района «Обеспечение качественным жильем**  
**и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2021 годы» на 2019 год»**

Детализированный перечень изложить в следующей редакции:

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации Тазовского района от 18 апреля 2019 года № 416  
(в редакции постановления Администрации Тазовского района  
от 13 ноября 2019 года № 1083)

**ДЕТАЛИЗИРОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**  
**мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района**  
**«Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства**  
**на 2015-2021 годы» на 2019 год»**

тыс. руб.

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ответственного исполнителя, соисполнителя, мероприятия	Объем финансирования	в том числе		
			ведомственные расходы	межбюджетные трансферты	в том числе ассигнования, распределяемые в ходе исполнения бюджета муниципального образования
1	2	3	4	5	6
1.	Муниципальная программа Тазовского района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2021 годы» (всего), в том числе	746 020,744	190 937,371	555 083,373	555 083,373 в том числе: п. Тазовский - 311 669,371; с. Антипаюта - 89 839,322; с. Газ-Сале - 61 280,000; с. Гыда - 79 290,442; с. Находка - 13 004,238
2.	Ответственный исполнитель программы: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе	745 320,744	190 237,371	555 083,373	555 083,373 в том числе: п. Тазовский - 311 669,371; с. Антипаюта - 89 839,322; с. Газ-Сале - 61 280,000; с. Гыда - 79 290,442; с. Находка - 13 004,238
3.	Подведомственные учреждения (всего), из них	154 456,371	154 456,371	0,000	
4.	Муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"	44 437,000	44 437,000	0,000	
5.	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	110 019,371	110 019,371	0,000	
6.	Соисполнитель программы: Администрация Тазовского района	700,000	700,000	0,000	
7.	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района»	700,000	700,000	0,000	
8.	Подпрограмма 1 «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Тазовском районе» (всего), в том числе	95 992,000	18 913,000	77 079,000	77 079,000, в том числе: п. Тазовский - 41 304,998; с. Антипаюта - 31 209,322; с. Гыда - 3 178,442; с. Находка - 1 386,238
9.	Ответственный исполнитель подпрограммы 1: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе	95 992,000	18 913,000	77 079,000	77 079,000, в том числе: п. Тазовский - 41 304,998; с. Антипаюта - 31 209,322; с. Гыда - 3 178,442; с. Находка - 1 386,238
10.	Подведомственное учреждение: Муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"	18 913,000	18 913,000	0,000	
11.	Основное мероприятие 1. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан	62 628,000	884,000	61 744,000	61 744,000, в том числе: п. Тазовский - 32 745,000 с. Антипаюта - 28 999,000

12.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе	62 628,000	884,000	61 744,000	61 744,000, в том числе: п. Тазовский - 32 745,000 с. Антипаюта - 28 999,000
13.	Подведомственное учреждение: Муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"	884,000	884,000	0,000	
14.	Мероприятие 1.1 Реализация комплекса мер по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в Тазовском районе (всего), в том числе	61 744,000	0,000	61 744,000	61 744,000, в том числе: п. Тазовский - 32 745,000 с. Антипаюта - 28 999,000
15.	1.1.1 Ремонт жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности	2 525,000	0,000	2 525,000	2 525,000, в том числе: п. Тазовский - 745,000; с. Антипаюта - 1 780,000
16.	1.1.2 Приобретение жилых помещений	27 219,000	0,000	27 219,000	27 219,000, в том числе: с. Антипаюта - 27 219,000
17.	1.1.3 Приобретение квартир для маневренного жилищного фонда	32 000,000	0,000	32 000,000	32 000,000, в том числе: п. Тазовский - 32 000,000
18.	Мероприятие 1.2 Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	884,000	884,000	0,000	
19.	Основное мероприятие 4. «Переселение граждан из жилых помещений, признанных не пригодными для проживания» (всего), в том числе	15 335,000	0,000	15 335,000	15 335,000, в том числе: п. Тазовский - 8 559,998; с. Антипаюта - 2 210,322; с. Гыда - 3 178,442; с. Находка - 1 386,238
20.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 4: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	15 335,000	0,000	15 335,000	15 335,000, в том числе: п. Тазовский - 8 559,998; с. Антипаюта - 2 210,322; с. Гыда - 3 178,442; с. Находка - 1 386,238
21.	Мероприятие 4.1. Решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом	15 335,000	0,000	15 335,000	15 335,000, в том числе: п. Тазовский - 8 559,998; с. Антипаюта - 2 210,322; с. Гыда - 3 178,442; с. Находка - 1 386,238
22.	Мероприятие 4.1.1 Снос расселенных аварийных домов	6 635,000	0,000	6 635,000	6 635,000, в том числе: п. Тазовский - 2 070,320; с. Гыда - 3 178,442; с. Находка - 1 386,238
23.	Мероприятие 4.1.2 Выкуп жилья у собственников	8 700,000	0,000	8 700,000	8 700,000, в том числе: п. Тазовский - 6 489,678; с. Антипаюта - 2 210,322
24.	Основное мероприятие 5 «Муниципальный проект «Жилье» (всего), в том числе	18 029,000	18 029,000	0,000	
25.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 5: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), из них	18 029,000	18 029,000	0,000	
26.	Подведомственное учреждение: Муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"	18 029,000	18 029,000	0,000	
27.	Мероприятие 5.1 Реализация комплекса мер по улучшению жилищных условий граждан и градостроительной деятельности	18 029,000	18 029,000	0,000	
28.	Подпрограмма 2 «Развитие энергетики и жилищно-коммунального комплекса», (всего) в том числе	498 921,744	20 917,371	478 004,373	478 004,373 в том числе: п. Тазовский - 270 364,373; с. Антипаюта - 58 630,000; с. Газ-Сале - 61 280,000; с. Гыда - 76 112,000; с. Находка - 11 618,000
29.	Ответственный исполнитель подпрограммы 2: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе	498 921,744	20 917,371	478 004,373	478 004,373 в том числе: п. Тазовский - 270 364,373; с. Антипаюта - 58 630,000; с. Газ-Сале - 61 280,000; с. Гыда - 76 112,000; с. Находка - 11 618,000
30.	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	20 917,371	20 917,371	0,000	

31.	Основное мероприятие 1 «Поддержка отраслей экономики в сфере жилищно-коммунального хозяйства»	87 231,271	16,271	87 215,000	87 215,000, в том числе: п. Тазовский - 48 154,000; с. Антипаюта - 12 379,000; с. Газ-Сале - 8 295,000; с. Гыда - 9 267,000; с. Находка - 9 120,000
32.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе	87 231,271	16,271	87 215,000	87 215,000, в том числе: п. Тазовский - 48 154,000; с. Антипаюта - 12 379,000; с. Газ-Сале - 8 295,000; с. Гыда - 9 267,000; с. Находка - 9 120,000
33.	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	16,271	16,271	0,000	
34.	Мероприятие 1.1 «Реализация мероприятий в сфере жилищного, коммунального хозяйства и благоустройства», в том числе	75 006,000	0,000	75 006,000	75 006,000, в том числе: п. Тазовский - 43 769,000; с. Антипаюта - 4 730,000; с. Газ-Сале - 8 295,000; с. Гыда - 9 092,000; с. Находка - 9 120,000
35.	1.1.1. Вывоз ЖБО (постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1084-П)	65 886,000	0,000	65 886,000	65 886,000, в том числе: п. Тазовский - 43 769,000; с. Антипаюта - 4 730,000; с. Газ-Сале - 8 295,000; с. Гыда - 9 092,000
36.	1.1.2. Поставка и монтаж резервуаров исходной и очищенной воды в с. Находка (Постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 декабря 2018 года № 1409-П)	9 120,000	0,000	9 120,000	9 120,000, в том числе: с. Находка - 9 120,000
37.	Мероприятие 1.2 «Мероприятия по устройству и оборудованию объектов муниципальной собственности»	16,271	16,271	0,00	
38.	1.2.1 Устройство ограждения полигон ТБО п. Тазовский	16,271	16,271	0,00	
39.	Мероприятие 1.3 «Реализация мероприятий по подготовке объектов коммунального комплекса к работе в осенне-зимний период»	12 209,000	0,000	12 209,000	12 209,000, в том числе: п. Тазовский - 4 385,000; с. Антипаюта - 7 649,000; с. Гыда - 175,000
40.	1.3.1 Ремонт объектов тепло-, электро-, водоснабжения и газоснабжения	12 209,000	0,000	12 209,000	12 209,000, в том числе: п. Тазовский - 4 385,000; с. Антипаюта - 7 649,000; с. Гыда - 175,000
41.	Основное мероприятие 2 «Строительство (реконструкция) объектов»	20 901,100	20 901,100	0,000	
42.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 2: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе:	20 901,100	20 901,100	0,000	
43.	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	20 901,100	20 901,100	0,000	
44.	Мероприятие 2.1 Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности, из них	20 901,100	20 901,100	0,000	
	Окружной бюджет	20 503,000	20 503,000	0,000	
	Местный бюджет	398,100	398,100	0,000	
45.	2.1.1 Магистральные сети тепловодоснабжения п. Тазовский, из них	701,100	701,100	0,000	
	Окружной бюджет	503,000	503,000	0,000	
	Местный бюджет	198,100	198,100	0,000	
46.	2.1.2 Баня на 10 посадочных мест в с. Антипаюта Тазовского района, из них	20 200,000	20 200,000	0,000	
	Окружной бюджет	20 000,000	20 000,000	0,000	
	Местный бюджет	200,000	200,000	0,000	
47.	Основное мероприятие 3 «Повышение уровня благоустройства территорий муниципальных образований Тазовского района»	171 546,373	0,000	171 546,373	171 546,373, в том числе: п. Тазовский - 130 738,373; с. Антипаюта - 8 081,000; с. Газ-Сале - 17 621,000; с. Гыда - 12 608,000; с. Находка - 2 498,000

48.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 3: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	171 546,373	0,000	171 546,373	171 546,373, в том числе: п. Тазовский - 130 738,373; с. Антипаюта - 8 081,000; с. Газ-Сале - 17 621,000; с. Гыда - 12 608,000; с. Находка - 2 498,000
49.	Мероприятие 3.1 Реализация мероприятий в сфере жилищного, коммунального хозяйства и благоустройства	122 152,373	0,000	122 152,373	122 152,373, в том числе: п. Тазовский - 100 382,373; с. Антипаюта - 4 588,000; с. Газ-Сале - 10 134,000; с. Гыда - 5 357,000; с. Находка - 1 691,000
50.	3.1.1. Иные межбюджетные трансферты по организации благоустройства территорий поселений (постановление Администрации Тазовского района от 11 июля 2017 года № 901)	91 868,373	0,000	91 868,373	91 868,373, в том числе: п. Тазовский - 70 226,373; с. Антипаюта - 4 588,000; с. Газ-Сале - 10 099,000; с. Гыда - 5 264,000; с. Находка - 1 691,000
51.	3.1.2. Иные межбюджетные трансферты по благоустройству общественных территорий	30 284,000	0,000	30 284,000	30 284,000, в том числе: п. Тазовский - 30 156,000; с. Газ-Сале - 35,000; с. Гыда - 93,000
52.	Мероприятие 3.2 Благоустройство общественных территорий, не включенных в региональный проект «Формирование комфортной городской среды на территории ЯНАО» в 2019 году (постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 января 2019 года № 35-П)	1 808,000	0,000	1 808,000	1 808,000, в том числе: п. Тазовский - 1 808,000
53.	Мероприятие 3.3 Реализация мероприятий в сфере жилищного, коммунального хозяйства и благоустройства (постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2015 года № 1286-П), из них	47 586,000	0,000	47 586,000	47 586,000, в том числе: п. Тазовский - 28 548,000; с. Антипаюта - 3 493,000; с. Газ-Сале - 7 487,000; с. Гыда - 7 251,000; с. Находка - 807,000
54.	3.3.1. Уличное освещение	37 087,000	0,000	37 087,000	37 087,000, в том числе: п. Тазовский - 22 596,000; с. Антипаюта - 2 531,000; с. Газ-Сале - 5 134,000; с. Гыда - 6 242,000; с. Находка - 584,000
55.	3.3.2. Содержание детских и спортивных площадок	9 430,000	0,000	9 430,000	9 430,000, в том числе: п. Тазовский - 4 883,000; с. Антипаюта - 962,000; с. Газ-Сале - 2 353,000; с. Гыда - 1 009,000; с. Находка - 223,000
56.	3.3.3. Содержание земель социально-культурного назначения	1 069,000	0,000	1 069,000	1 069,000, в том числе: п. Тазовский - 1 069,000
57.	Основное мероприятие 4 «Муниципальный проект «Формирование комфортной городской среды»	219 243,000	0,000	219 243,000	219 243,000, в том числе: п. Тазовский - 91 472,000; с. Антипаюта - 38 170,000; с. Газ-Сале - 35 364,000; с. Гыда - 54 237,000
58.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 4: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	219 243,000	0,000	219 243,000	219 243,000, в том числе: п. Тазовский - 91 472,000; с. Антипаюта - 38 170,000; с. Газ-Сале - 35 364,000; с. Гыда - 54 237,000
59.	Мероприятие 4.1 Благоустройство дворовых и общественных территорий в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды на территории ЯНАО» в 2019 году (постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 января 2019 года № 35-П), из них	219 243,000	0,000	219 243,000	219 243,000, в том числе: п. Тазовский - 91 472,000; с. Антипаюта - 38 170,000; с. Газ-Сале - 35 364,000; с. Гыда - 54 237,000
60.	3.2.1. Благоустройство дворовых территорий	25 780,000	0,000	25 780,000	25 780,000, в том числе: п. Тазовский - 25 780,000
61.	3.2.2. Благоустройство общественных территорий	193 463,000	0,000	193 463,000	193 463,000, в том числе: п. Тазовский - 65 692,000; с. Антипаюта - 38 170,000; с. Газ-Сале - 35 364,000; с. Гыда - 54 237,000
62.	Подпрограмма 4 «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства» (всего), в том числе	56 954,000	56 954,000	0,000	

63.	Ответственный исполнитель подпрограммы 4: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе	56 954,000	56 954,000	0,000	
64.	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	56 855,000	56 855,000	0,000	
65.	Основное мероприятие 1 «Строительство (реконструкция) объектов»	505,000	505,000	0,000	
66.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	505,000	505,000	0,000	
67.	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	505,000	505,000	0,000	
68.	Мероприятие 1.1 Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности, в том числе	505,000	505,000	0,000	
69.	Окружной бюджет	500,000	500,000	0,000	
	Местный бюджет	5,000	5,000	0,000	
70.	1.1.1 Инженерное обеспечение микрорайона Школьный п. Тазовский, в том числе проектно-исследовательские работы	505,000	505,000	0,000	
	Окружной бюджет	500,000	500,000	0,000	
	Местный бюджет	5,000	5,000	0,000	
71.	Основное мероприятие 2 «Муниципальный проект «Жилье»	56 350,000	56 350,000	0,000	
72.	Ответственный исполнитель основного мероприятия: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе	56 350,000	56 350,000	0,000	
73.	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	56 350,000	56 350,000	0,000	
74.	Мероприятие 2.1 Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности, в том числе	56 350,000	56 350,000	0,000	
	Окружной бюджет	46 000,000	46 000,000	0,000	
	Местный бюджет	10 350,000	10 350,000	0,000	
75.	2.1.1 Инженерное обеспечение микрорайон Солнечный п. Тазовский, в том числе проектно-исследовательские работы, в том числе	56 350,000	56 350,000	0,000	
	Окружной бюджет	46 000,000	46 000,000	0,000	
	Местный бюджет	10 350,000	10 350,000	0,000	
76.	Основное мероприятие 3 «Обеспечение развития и комплексного освоения территорий в целях жилищного строительства»	99,000	99,000	0,000	
77.	Ответственный исполнитель основного мероприятия: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе	99,000	99,000	0,000	
78.	Мероприятие 3.1 Реализация мероприятий по разработке проектов схем территориального планирования Тазовского района и Правил землепользования и застройки межселенных территорий Тазовского района	99,000	99,000	0,000	
79.	Подпрограмма 5 «Реализация отдельных мероприятий в сфере обеспечения качественного оказания жилищно-коммунальных услуг и строительства (реконструкции) объектов муниципальной собственности»	57 771,000	57 771,000	0,000	
80.	Ответственный исполнитель подпрограммы 5: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе	57 771,000	57 771,000	0,000	
81.	Подведомственное учреждение: Муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"	25 524,000	25 524,000	0,000	
82.	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	32 247,000	32 247,000	0,000	
83.	Основное мероприятие 1 «Обеспечение строительства (реконструкции) и капитального ремонта объектов муниципальной собственности»	32 247,000	32 247,000	0,000	
84.	Ответственный исполнитель основного мероприятия: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе	32 247,000	32 247,000	0,000	
85.	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	32 247,000	32 247,000	0,000	
86.	Мероприятие 1.1 Расходы на обеспечение функций казенных учреждений	32 247,000	32 247,000	0,000	
87.	Основное мероприятие 2 «Материально-техническое обеспечение реализации мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства»	25 524,000	25 524,000	0,000	
88.	Ответственный исполнитель основного мероприятия: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе	25 524,000	25 524,000	0,000	
89.	Подведомственное учреждение: Муниципальное казенное учреждение «Дирекция жилищной политики Тазовского района»	25 524,000	25 524,000	0,000	
90.	Мероприятие 2.1 Расходы на обеспечение функций казенных учреждений	25 524,000	25 524,000	0,000	
91.	Подпрограмма 6 Обеспечение реализации муниципальной программы	35 682,000	35 682,000	0,000	
92.	Ответственный исполнитель подпрограммы 6: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	35 682,000	35 682,000	0,000	
93.	Основное мероприятие 1 Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	35 682,000	35 682,000	0,000	

94.	Ответственный исполнитель основного мероприятия: Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	35 682,000	35 682,000	0,000	
95.	Мероприятие 1.1 Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	35 682,000	35 682,000	0,000	
96.	Подпрограмма 7 «Развитие сферы ритуальных услуг и похоронного дела»	700,000	700,000	0,000	
97.	Ответственный исполнитель подпрограммы 7: Администрация Тазовского района (всего), в том числе	700,000	700,000	0,000	
98.	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района»	700,000	700,000	0,000	
99.	Основное мероприятие 1 Организация и развитие сферы ритуальных услуг	700,000	700,000	0,000	
100.	Ответственный исполнитель основного мероприятия: Администрация Тазовского района	700,000	700,000	0,000	
101.	Подведомственное учреждение: муниципальное казенное учреждение «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района»	700,000	700,000	0,000	
102.	Мероприятие 1 Повышение качества предоставления ритуальных услуг, предоставляемых населению на территории Тазовского района	700,000	700,000	0,000	

**Постановление Администрации Тазовского района № 1084 от 13.11.2019 года**  
**Об утверждении Порядка предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Тазовский район бюджетам сельских поселений Тазовского района на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления полномочий по отдельным вопросам местного значения по организации водоснабжения населения и очистки сточных вод**

В соответствии со статьей 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», разделом V Положения о формах, порядке и условиях предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Тазовский район, утвержденного решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 05 октября 2016 года № 11-2-37, руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования Тазовский район, **Администрация Тазовского района**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Тазовский район бюджетам сель-

ских поселений Тазовского района на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления полномочий по отдельным вопросам местного значения по организации водоснабжения населения и очистки сточных вод.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Тазовского района, курирующего сферу жилищно – коммунального комплекса и обращения с твердыми коммунальными отходами.

**Глава Тазовского района В.П. Паршаков**

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 13 ноября 2019 года № 1084

**ПОРЯДОК**

***предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Тазовский район бюджетам сельских поселений Тазовского района на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления полномочий по отдельным вопросам местного значения по организации водоснабжения населения и очистки сточных вод***

**I. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Тазовский район бюджетам сельских поселений Тазовского района на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления полномочий по отдельным вопросам местного значения по организации водоснабжения населения и очистки сточных вод, разработан в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 декабря 2018 года № 1409-П «Об утверждении Порядка предоставления и распределения межбюджетных субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на софинансирование расходных обязательств

муниципальных образований по вопросам местного значения по организации водоснабжения населения и очистки сточных вод», регламентирует условия и порядок предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Тазовский район бюджетам сельских поселений Тазовского района на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления полномочий по отдельным вопросам местного значения по организации водоснабжения населения и очистки сточных вод, на реализацию мероприятий по поставке и монтажу резервуаров исходной и очищенной воды (далее – Порядок, район, поселения, мероприятия).

Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам поселений в рамках муниципальной программы Тазов-

ского района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Тазовского района от 09 декабря 2014 года № 581.

1.2. Целью предоставления иных межбюджетных трансфертов является организация водоснабжения населения в поселениях.

1.3. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

- иные межбюджетные трансферты - средства, предоставляемые из бюджета района бюджетам поселений в 2019 году на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления полномочий поселений по отдельным вопросам местного значения по организации водоснабжения населения;

- уполномоченный орган - главный распорядитель бюджетных средств, наделенный полномочиями по предоставлению средств бюджета района бюджетам поселений в форме иных межбюджетных трансфертов. Уполномоченным органом является Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (далее - Уполномоченный орган);

- получатель иных межбюджетных трансфертов - поселение, заключившее с уполномоченным органом соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов (далее - получатель);

- соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов (далее - соглашение) - соглашение между получателем иных межбюджетных трансфертов и уполномоченным органом, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением иных межбюджетных трансфертов и устанавливающее целевые показатели результативности использования иных межбюджетных трансфертов и их значения, порядок предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов.

Форма соглашения утверждается приказом уполномоченного органа.

1.4. Иные межбюджетные трансферты предоставляются уполномоченным органом в пределах объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год, на цели, определенные настоящим Порядком.

## II. Критерии отбора поселений для предоставления иных межбюджетных трансфертов

2.1. Критериями отбора получателя для предоставления иных межбюджетных трансфертов в целях реализации настоящего Порядка являются:

- наличие утвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;
- потребность получателя в выполнении мероприятий.

## III. Условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов

3.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются поселениям при условии:

- заключения соглашения с уполномоченным органом;
- финансирования получателем иных межбюджетных трансфертов за счет средств бюджета поселения мероприятий в размере, определенном исходя из предельного уровня софинансирования расходных обязательств муниципального образования, установленного приказом департамента финансов Ямало-Ненецкого автономного округа;
- наличия муниципальной программы поселения, предусматривающей мероприятия, на финансирование которых предоставляются иные межбюджетные трансферты;

- возврата средств в бюджет района в соответствии пунктом 9.6 настоящего Порядка;

- наличия в схеме водоснабжения поселения мероприятий, предусмотренных в пункте 1.1 настоящего Порядка;

- отсутствия в муниципальных контрактах, заключенных в целях расходования иных межбюджетных трансфертов, условий о выплате аванса.

## IV. Методика распределения иных межбюджетных трансфертов

4.1. Общий размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поселениям, определяется по следующей формуле:

$$\text{Римт} = \text{SUM Римт}_i, \text{ где:}$$

Римт - общий размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету поселений на мероприятия, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка (руб.);

Римт<sub>i</sub> - размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету i-поселения на мероприятия, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка (руб.), который определяется по следующей формуле:

$$\text{Римт}_i = V_i * k, \text{ где:}$$

V<sub>i</sub> - сумма фактической потребности i-поселения на мероприятия, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, определенная с учетом исходных данных, направленных поселением в сроки, установленные Положением о разработке прогноза социально-экономического развития Ямало-Ненецкого автономного округа и проекта окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, ежегодно утверждаемым постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа (руб.);

k - коэффициент уровня софинансирования за счет средств бюджета района.

4.2. Распределение объема иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету поселений, отражается в детализированном перечне мероприятий подпрограммы 2 «Развитие энергетики и жилищно-коммунального комплекса» муниципальной программы Тазовского района «Обеспечение качественного жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Тазовского района от 09 декабря 2014 года № 581.

4.3. В случае уменьшения лимитов бюджетных ассигнований на текущий финансовый год размер иных межбюджетных трансфертов поселениям уменьшается уполномоченным органом пропорционально по отношению к доведенным уполномоченному органу объемам бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

## V. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов

5.1. После распределения объема иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, в целях заключения соглашения, поселение письмом направляет в уполномоченный орган реквизиты правового акта муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство поселения, в целях софинансирования которого предоставляются иные межбюджетные трансферты.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после получения реквизитов правового акта, указанного в пункте 5.1 настоящего Порядка, направляет получателю иных межбюджетных трансфертов подписанное уполномоченным органом соглашение.

5.2. В соглашении должны быть предусмотрены следующие существенные условия:

- а) наличие правового акта поселения, устанавливающего расходное обязательство данного поселения, на исполнение которого предоставляются иные межбюджетные трансферты с указанием размера бюджетных ассигнований;

б) порядок осуществления контроля за использованием иных межбюджетных трансфертов;

в) обязательство поселения о предоставлении ежемесячных отчетов об осуществлении расходов бюджета поселения, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты, по форме и в сроки, установленные настоящим Порядком, а также иных отчетов, предусмотренных соглашением;

г) последствия недостижения поселением установленных значений показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов;

д) размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету поселения из бюджета района;

е) срок действия соглашения, ответственность сторон за нарушение его условий, а также ответственность за нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов;

ж) согласие получателя иных межбюджетных трансфертов на осуществление уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем иных межбюджетных трансфертов условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов.

5.3. Подписанное со стороны получателя иных межбюджетных трансфертов соглашение направляется в уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней после его получения от уполномоченного органа.

5.4. Заявки на предоставление иных межбюджетных трансфертов (далее - заявки) принимаются уполномоченным органом на основании подписанного сторонами соглашения.

Заявки получателями иных межбюджетных трансфертов формируются в течение финансового года под фактическую потребность в средствах, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты.

Заявки направляются в уполномоченный орган до 10-го числа текущего месяца по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5.5. Заявки на декабрь текущего финансового года направляются в уполномоченный орган не позднее 10 числа с учетом прогнозной оценки фактической потребности средств на предоставление иных межбюджетных трансфертов, исходя из ожидаемого выполнения объемов работ, предоставления услуг на конец текущего года.

Образование кредиторской задолженности по итогам финансового года не допускается.

5.6. Заявка, представленная получателем иных межбюджетных трансфертов в уполномоченный орган, подлежит обязательной регистрации в день ее представления.

5.7. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется уполномоченным органом в течение 7 рабочих дней после получения заявки в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью бюджета района при условии соблюдения получателем иных межбюджетных трансфертов условий предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов, установленных разделом III настоящего Порядка.

#### **VI. Порядок расходования иных межбюджетных трансфертов**

6.1. Получатель иных межбюджетных трансфертов отражает полученные средства в доходах и расходах местного бюджета в соответствии с перечнем и кодами целевых статей и видов расходов местных бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется из бюджета района за счет средств иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

6.2. Получатель иных межбюджетных трансфертов обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств.

6.3. Получатели иных межбюджетных трансфертов осуществляют расходование иных межбюджетных трансфертов путем оплаты работ (услуг) по заключенным в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» муниципальным контрактам на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка.

6.4. Иные межбюджетные трансферты, не использованные получателем иных межбюджетных трансфертов в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет района в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и нормативными правовыми актами муниципального образования Тазовский район.

#### **VII. Порядок оценки эффективности использования иных межбюджетных трансфертов**

7.1. Показателями эффективности и результативности использованы иных межбюджетных трансфертов являются:

7.1.1. для выполнения мероприятий по приобретению, поставке, монтаж и проведению пусконаладочных работ блочных водоочистных сооружений - обеспечение водоочистными сооружениями поселения;

7.1.2. для выполнения мероприятий по приобретению, поставке и (или) монтажу резервуаров исходной и очищенной воды - объем приобретенных в 2019 году резервуаров исходной и очищенной воды в поселении.

#### **VIII. Порядок (сроки и форма) представления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) иных межбюджетных трансфертов**

8.1. Получатель иных межбюджетных трансфертов ежемесячно, до 1 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в уполномоченный орган отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов получателем иных межбюджетных трансфертов по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и пояснительную записку о выполнении мероприятия.

8.2. Годовой отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов получателем иных межбюджетных трансфертов представляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку до 25 декабря текущего года - предварительный, до 10 января очередного года - окончательный. К окончательному годовому отчету получателя иных межбюджетных трансфертов прилагается пояснительная записка о выполнении мероприятия и реестр первичных документов на выполнение мероприятий получателем иных межбюджетных трансфертов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

8.3. Пояснительная записка о достижении показателей результативности и эффективности использования иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных пунктом 7.1 настоящего Порядка, представляется получателем иных межбюджетных трансфертов до 20 марта 2020 года.

#### **IX. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности**

9.1. Получатель иных межбюджетных трансфертов несет ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае установления факта нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов получатель иных межбюджетных трансфертов обязан вернуть в бюджет района средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение 10 рабочих дней с момента получения требования уполномоченного органа.

В случае невозврата иных межбюджетных трансфертов взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Уполномоченный орган осуществляет контроль целевого использования иных межбюджетных трансфертов, соблюдения условий соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов и настоящего Порядка, а также возврата бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, предоставляемых в рамках настоящего Порядка.

9.4. Уполномоченный орган в соответствии с бюджетным законодательством осуществляет проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов.

9.5. К получателю иных межбюджетных трансфертов применяются меры финансовой ответственности при невыполнении условий предоставления иных межбюджетных трансфертов, а также обязательств по их целевому и эффективному использованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6. В случае нарушения получателем иных межбюджетных трансфертов обязательств по достижению показателей эффективности и результативности использования иных межбюджетных трансфертов, установленных пунктом 7.1 настоящего Порядка, объем средств, подлежащий возврату ( $V_{\text{возврата}}$ ) из бюджета поселения в бюджет района рассчитывается уполномоченным органом по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{ИМТ}} \times k \times m/n, \text{ где:}$$

$V_{\text{ИМТ}}$  - размер иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных бюджету поселения;

$k$  - коэффициент возврата иных межбюджетных трансфертов;

$m$  - количество показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования иных межбюджетных трансфертов, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов.

Коэффициент возврата иных межбюджетных трансфертов рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM}D_i/m, \text{ где:}$$

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования иных межбюджетных трансфертов.

При расчете коэффициента возврата иных межбюджетных трансфертов используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования иных межбюджетных трансфертов.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования иных межбюджетных трансфертов, определяется:

а) для показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования иных межбюджетных трансфертов, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i/S_i, \text{ где:}$$

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности использования иных межбюджетных трансфертов на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го показателя результативности использования иных межбюджетных трансфертов, установленное соглашением;

б) для показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования иных межбюджетных трансфертов, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i/T_i.$$

9.7. Основанием для освобождения поселений от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 9.6 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, а также оптимизация расходов бюджета муниципального образования в текущем финансовом году.

9.8. Контроль за соблюдением получателем иных межбюджетных трансфертов условий предоставления (расходования) иных межбюджетных трансфертов осуществляется уполномоченным органом, органами государственного и муниципального финансового контроля.

#### Приложение № 1

к Порядку предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Тазовский район бюджетам сельских поселений Тазовского района на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления полномочий по отдельным вопросам местного значения по организации водоснабжения населения и очистки сточных вод

### ФОРМА ЗАЯВКИ

#### ЗАЯВКА

на предоставление из бюджета муниципального образования Тазовский район иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию

на \_\_\_\_\_  
(период)

№ п/п	Наименование иных межбюджетных трансфертов	Потребность в финансировании (руб. месяц)	Код классификации доходов местного бюджета
1	2	3	4
	На оплату работ (услуг) по заключенным муниципальным контрактам на выполнение мероприятий по организации водоснабжения _____ (наименование мероприятия)		
	ИТОГО		

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Приложение № 2**  
к Порядку предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Тазовский район бюджетам сельских поселений Тазовского района на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления полномочий по отдельным вопросам местного значения по организации водоснабжения населения и очистки сточных вод

**ФОРМА ОТЧЕТА**

**ОТЧЕТ**

об использовании иных межбюджетных трансфертов муниципальным образованием

за \_\_\_\_\_  
(период)

№ п/п	Наименование иных межбюджетных трансфертов	Классификация расходов местного бюджета					Фактически выполнено работ (руб.)	Размер иных межбюджетных трансфертов (руб.)		
		Рз	Прз	КЦС	КВР	Суб-КОСГУ		назначено	перечислено	исполнено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	На оплату работ (услуг) по заключенным муниципальным контрактам на выполнение мероприятий по организации водоснабжения  (наименование мероприятия)									
	<b>ИТОГО</b>									

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
МП  
Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Приложение № 3**  
к Порядку предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Тазовский район бюджетам сельских поселений Тазовского района на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления полномочий по отдельным вопросам местного значения по организации водоснабжения населения и очистки сточных вод

**ФОРМА РЕЕСТРА**

**РЕЕСТР**

первичных документов на выполнение мероприятий муниципальным образованием  
на \_\_\_\_\_  
(период)

№ п/п	Наименование объекта	Муниципальные контракты на поставку товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд			Платёжные документы по оплате за счёт средств иных межбюджетных трансфертов товаров (работ, услуг) в рамках муниципальных контрактов на поставку товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд			Акты сдачи-приёмки работ, справки о стоимости выполненных работ и отчётные документы (материалы), выполненные в рамках муниципальных контрактов на поставку товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд		
		№	дата	сумма	№	дата	сумма	№	дата	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложением к настоящему реестру являются копии подтверждающих документов.  
Глава муниципального образования \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
МП  
Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Постановление Администрации Тазовского района № 1085 от 13.11.2019 года**  
**О внесении изменения в приложение № 10 к Положению об оплате труда и материальном стимулировании отдельных категорий работников Администрации района, а также отраслевых (функциональных) органов Администрации района, не являющихся муниципальными служащими, утвержденному постановлением Администрации Тазовского района от 15 марта 2011 года № 87**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования Тазовский район, Администрация Тазовского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в приложение № 10 к Положению об оплате труда и материальном стимулировании отдельных категорий работников Администрации района, а также отраслевых (функциональных) орга-

нов Администрации района, не являющихся муниципальными служащими, утвержденному постановлением Администрации Тазовского района от 15 марта 2011 года № 87.  
2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 03 июля 2019 года.  
3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».  
**Глава Тазовского района В.П. Паршаков**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 13 ноября 2019 года № 1085

**ИЗМЕНЕНИЕ,**  
**которое вносится в приложение № 10 к Положению об оплате труда**  
**и материальном стимулировании отдельных категорий работников Администрации района,**  
**а также отраслевых (функциональных) органов Администрации района,**  
**не являющихся муниципальными служащими**

Приложение № 10 изложить в следующей редакции:

Приложение № 10  
к Положению об оплате труда и материальном стимулировании отдельных категорий работников  
Администрации района, а также отраслевых (функциональных) органов Администрации района,  
не являющихся муниципальными служащими

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**должностей и размеры должностных окладов работников, замещающих должности,**  
**не отнесенные к должностям муниципальной службы, в Управлении коммуникаций,**  
**строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района**

№ п/п	Наименование должности	Тождественность наименования должности в соответствии с профессиональным стандартом	Должностной оклад, руб.<1>
1	2	3	4
1.	Заместитель начальника Управления		15350
2.	Главный бухгалтер	главный бухгалтер	8000-9400
3.	Начальник отдела		7500-8400
4.	Заведующий отделом		7000-7500
5.	Инженер-программист	ведущий инженер-программист	7000-7500
6.	Специалист		6000-6500
7.	Бухгалтер	бухгалтер	6000-6500
8.	Экономист		6000-6500
9.	Инженер по охране труда	специалист по охране труда	4000-4500

<1> Без учета индексации на 01 января 2013 года».

**Постановление Администрации Тазовского района № 1095 от 14.11.2019 года**  
**О внесении изменений в состав Единой комиссии по определению поставщиков**  
**(подрядчиков, исполнителей) в муниципальном образовании Тазовский район,**  
**утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 13 мая 2019 года № 486**

В целях упорядочения работы Единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в муниципальном образовании Тазовский район, руководствуясь статьями 40, 42 Устава муниципального образования Тазовский район, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в состав Единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в муниципальном образовании Тазовский район (далее - Единая комиссия), утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 13 мая 2019 года № 486, следующие изменения:

1.1. включить в состав Единой комиссии управляющего де-

лами Администрации Тазовского района (заместитель председателя Единой комиссии);

1.2. исключить из состава Единой комиссии начальника отдела муниципального заказа управления социально-экономического развития Администрации Тазовского района (заместитель председателя Единой комиссии).

2. Настоящее постановление действует с 14 ноября 2019 года по 15 ноября 2019 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Первый заместитель главы Администрации  
Тазовского района по внутренней политике  
С.В. Лисовский**

**Постановление Администрации Тазовского района № 1096 от 15.11.2019 года**  
**Об основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики муниципального образования Тазовский район на 2020-2022 годы**

В соответствии со статьями 172 и 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 2 пункта 1 статьи 6 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании Тазовский район, утвержденном решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 24 сентября 2014 года № 10-3-49, в целях разработки проекта бюджета муниципального образования Тазовский район на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования Тазовский район, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования Тазовский район на 2020-2022 годы.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Тазовского района по экономике и финансам.

**Первый заместитель главы Администрации  
Тазовского района по внутренней политике  
С.В. Лисовский**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 15 ноября 2019 года № 1096

## **ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ** **Бюджетной, налоговой и долговой политики муниципального образования** **Тазовский район на 2020-2022 годы**

### **I. Общие положения**

Основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования Тазовский район (далее - муниципальное образование) на 2020-2022 годы подготовлены в соответствии со статьями 172 и 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 6 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании, утвержденного решением Районной Думы муниципального образования от 24 сентября 2014 года № 10-3-49.

Разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования проводится в соответствии с основными направлениями бюджетной и налоговой политики Ямало-Ненецкого автономного округа на 2020-2022 годы (далее - автономный округ).

Бюджетная и налоговая политика муниципального образования на среднесрочную перспективу ориентирована на реализацию основных задач, определенных в послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 20 февраля 2019 года, положениях Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее - Указ №204), распоряжении Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 года № 207-р «Стратегия пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года», постановлении Законодательного Собрания автономного округа от 14 декабря 2011 года № 839 «О стратегии социально-экономического развития Ямало-Ненецкого автономного округа до 2020 года», «О стратегии социально-экономического развития муниципального образования Тазовский район до 2025 года (далее - Стратегия), утвержденной решением Районной Думы от 28 ноября 2012 года № 9-11-80.

Целью основных направлений бюджетной и налоговой политики является описание условий, применяемых для составления проекта бюджета муниципального образования Тазовский район на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы, подходов к его формированию, финансовых взаимоотношений с бюджетом Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - окружным бюджетом), а также сохранение бюджетной устойчивости, обеспечение сбалансированности бюджета, прозрачности и открытости бюджетного планирования.

### **II. Итоги реализации бюджетной, налоговой и долговой политики в 2018 году и первой половине 2019 года**

Администрация Тазовского района обеспечила реализацию поставленных ранее целей в сфере управления муниципальных финансов, сохраняя преемственность бюджетной и налоговой политики предыдущих периодов, исполнение в полном объеме всех принятых расходных обязательств, социальных гарантий, обеспечив рост социально-экономического развития муниципального образования.

Основной целью налоговой политики в 2018-2019 годах предусматривалось обеспечение поступления собственных (налоговых и неналоговых) доходов в запланированных объемах, получение дополнительных доходных источников и обеспечение сбалансированности бюджета муниципального образования.

Доходная часть бюджета муниципального образования в 2018 году исполнена в сумме 7 млрд. 588 млн. рублей, или на 98% от плана на год.

Объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования является важнейшим показателем, характеризующим уровень социально-экономического развития района в целом.

Проводимая в течение 2018 года и первого полугодия 2019 года налоговая политика обеспечила исполнение районного бюджета по налоговым и неналоговым доходам за 2018 год на 102%, за первое полугодие 2019 года на 97%.

Общая сумма налоговых и неналоговых доходов в 2018 году составила 1 млрд. 318 млн. рублей. По отношению к соответствующему периоду 2017 года рост налоговых и неналоговых доходов составил 21% или более 230 млн. рублей.

В структуре налоговых и неналоговых доходов основными бюджетообразующими доходами являются налог на доходы физических лиц и доходы от использования муниципальной собственности. Их доля в совокупности составляет 90% или 1 млрд. 182 млн. рублей.

За первое полугодие 2019 года доходы бюджета района исполнены в сумме 3 млрд. 580 млн. рублей, что составляет 49% к годовому плану.

Налоговые и неналоговые доходы исполнены в сумме 750 млн. рублей, в том числе налог на доходы физических лиц в сумме 577 млн. рублей, или 83% от запланированных поступлений, доходы от использования муниципального имущества в сумме 89 млн. рублей, или в 3,7 раза выше годовых назначений.

Одним из важнейших направлений по наращиванию налогового потенциала района является проведение работы по выявлению организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования без регистрации обособленных подразделений и не уплачивающих в бюджет муниципального образования налог на доходы физических лиц.

В результате проведенной работы за 2018 год выявлено 114 организаций, за первое полугодие 2019 года 34 организации, которым направлены рекомендательные письма о необходимости соблюдения требований налогового законодательства и уплаты в бюджет муниципального образования Тазовский район налога на доходы физических лиц. За 2018 год зарегистрировали свои обособленные подразделения 18 организаций, осуществляющие деятельность на территории Тазовского района, за первое полугодие 2019 года - 4 организации.

Сумма дополнительных поступлений по налогу на доходы физических лиц в консолидированный бюджет муниципального образования от выявленных в 2018 году составила 19 млн. рублей, от выявленных за первое полугодие 2019 года составила 1,6 млн. рублей.

В целях сбалансированности бюджета муниципального образования в течение 2018 года и первого полугодия 2019 года проводилась работа по выполнению плана мероприятий, направленных на увеличение поступлений доходов бюджета района, утвержденного постановлением Администрации Тазовского района от 26 мая 2017 года № 705.

По итогам выполнения плана мероприятий за 2018 год районный бюджет дополнительно пополнился доходами от реализации муниципального имущества, включенного в прогнозный план приватизации муниципального имущества, в сумме 21 млн. рублей и доходами от поступлений безвозмездной (спонсорской) помощи от предприятий ТЭК, осуществляющих деятельность на территории Тазовского района, в сумме 182 млн. рублей.

По итогам выполнения плана мероприятий за первое полугодие 2019 года бюджет муниципального образования допол-

нительно пополнился доходами от реализации муниципального имущества, включенного в прогнозный план приватизации муниципального имущества, в сумме 8 млн. рублей и доходами от поступлений безвозмездной (спонсорской) помощи от предприятий ТЭК, осуществляющих деятельность на территории Тазовского района, в сумме 19 млн. рублей.

В целях повышения эффективности управления муниципальной собственностью осуществлялась претензионно-исковая работа по взысканию в бюджет муниципального образования задолженности по договорам аренды муниципального имущества и земельных участков. За 2018 год направлено 134 претензии о погашении задолженности, за первое полугодие 2019 года направлено 87 претензий. Общая сумма задолженности за 2018 год и первое полугодие 2019 года составила более 21 млн. рублей, из них сумма в размере 14 млн. рублей погашена добровольно в досудебном порядке.

Для поддержки малого и среднего предпринимательства и стабилизации экономической ситуации в районе изменение в 2018-2019 годах корректирующего коэффициента К2, учитывающего особенности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых применяется система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход, не производилось. Согласно законодательству о налогах и сборах с 2021 года отменяется система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход.

В 2019 году проведена оценка эффективности налоговых льгот по местным налогам, подлежащим зачислению в бюджет муниципального образования, за 2018 год. Налоговая льгота по земельному налогу с организаций предоставлена одному отраслевому (функциональному) органу Администрации Тазовского района - Департаменту имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района по восьмидесяти трем земельным участкам, находящимся в собственности муниципального образования и расположенных на межселенной территории. Общая сумма выпадающих доходов в результате применения льгот по земельному налогу за 2018 год составила 1 335 млн. рублей. Эффективность от предоставления налоговых льгот организациям проявляется в экономии бюджетных средств на прямое финансирование организации.

В целом консолидированный бюджет Тазовского района за 2018 год по доходам исполнен в сумме 7 млрд. 669 млн. рублей при плане 7 млрд. 862 млн. рублей, или на 98%, по расходам исполнен в сумме 7 071 млн. рублей при плане 7 704 млн. рублей, или на 92%.

В отчетном финансовом году в бюджет муниципального образования 9 раз вносились изменения, все изменения были направлены на увеличение основных параметров бюджета муниципального образования.

В 2018 году бюджет муниципального образования по расходам исполнен в сумме 7 млрд. 241 млн. рублей при годовом плане 7 млрд. 584 млн. рублей, или на 96%.

Профицит бюджета муниципального образования составил 347 млн. рублей.

В рамках исполнения бюджета муниципального образования за 2018 год реализовано 11 муниципальных программ на сумму 7 178 млн. рублей и в первой половине 2019 года на сумму 3 060 млн. рублей. Объем финансирования муниципальных программ в 2018 году увеличился относительно уровня 2017 года на 5% (365 млн. рублей).

Традиционно наибольшую долю в структуре муниципальных программ составляют расходы на социальную сферу (социальная политика, образование, культура, физическая культура и спорт, жилье).

В структуре программных расходов 4% (322 млн. рублей) составила доля расходов на капитальное строительство и реконструкцию 14 объектов, включенных в 7 муниципальных программ муниципального образования.

Значительная часть мероприятий муниципальных программ муниципального образования реализовывалась в сельских поселениях Тазовского района (далее - поселения). Межбюджетные трансферты, переданные в местные бюджеты, составили 20% программных расходов или 1 452 млн. рублей.

Оценка эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования проводится на основе анализа выполнения целевых показателей, установленных в программах и подпрограммах, а также полноты использования финансовых средств.

Из 11 муниципальных программ у 9 программ уровень эффективности реализации муниципальной программы оценивается как высокий, уровень эффективности реализации муниципальных программ «Развитие транспортной инфраструктуры и автомобильного транспорта» и «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства» оценивается как удовлетворительный.

Соотношение фактического и планового объема затрат на реализацию муниципальных программ составило 96%.

В рамках 11 муниципальных программ муниципального образования привлечены средства федерального и окружного бюджетов в объеме 3 598 млн. рублей.

В 2018 году, в рамках правового акта автономного округа, органами местного самоуправления муниципального образования в полной мере соблюдался установленный норматив формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих.

За 2018 год и 1 полугодие 2019 года «майские» Указы Президента Российской Федерации в части повышения заработной платы отдельным категориям работников бюджетной сферы выполнены в полном объеме. Все целевые показатели повышения заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы, установленные планами мероприятий («дорожными картами») за 2018 год полностью достигнуты.

С 01 января 2019 года сохранен действующий порядок выполнения показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы, на которых распространяется действие Указов в части повышения оплаты труда. Кроме того, с 01 октября 2020 года предусматривается повышение оплаты труда на 3,8% работников муниципальных учреждений муниципального образования, на которых не распространяется действие Указов в части повышения оплаты труда.

Уровень заработной платы педагогических работников в сфере образования составил:

- за 2018 год у педагогов дошкольных образовательных учреждений 73 252,70 рублей или 101% от целевого показателя, за первое полугодие 2019 года - 112,13% от целевого показателя 73 785 рублей;

- за 2018 год у педагогов дополнительного образования 94 477,73 рублей или 100,97% от целевого показателя, за первое полугодие 2019 года - 128,41% от целевого показателя 95 191,75 рублей;

- за 2018 год у педагогических работников образовательных учреждений общего образования 90 415,06 рублей или 100,98% от целевого показателя, за первое полугодие 2019 года - 120,38% при целевом показателе 91 092,58 рублей.

Показатели достижения уровня средней заработной платы в учреждениях культуры, физической культуры и спорта составили:

- в 2018 году у педагогических работников дополнительного образования в сфере культуры 95 423,85 рублей или 102,0% от целевого показателя, за первое полугодие 2019 года - 126,7% от целевого показателя 95 191,75 рублей;

- в 2018 году у педагогических работников дополнительного образования в сфере спорта 96 387,21 рублей или 103,0%

от целевого показателя, за первое полугодие 2019 года - 123% от целевого показателя 95 191,75 рублей;

- в 2018 году у работников в учреждениях культуры 90 726,71 рублей или 101,3% от целевого показателя, за первое полугодие 2019 года - 105,1% от целевого показателя 91 092,58 рублей.

Также, в муниципальном образовании продолжается работа по оценке качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета района, направленная на формирование представления о финансовом положении и финансовых результатах их деятельности, а также на выявление проблем, связанных с исполнением полномочий участников бюджетного процесса.

Мониторинг качества финансового менеджмента проводится в целом за год. Средняя итоговая оценка по 11 главным распорядителям бюджетных средств по итогам мониторинга за 2018 год составила 64 балла по 100-балльной шкале.

Результаты мониторинга качества финансового менеджмента размещены на официальном сайте Департамента финансов Администрации Тазовского района.

В целях развития контрольной деятельности в Тазовском районе на постоянной основе применяются принятые в 2018 году Стандарт осуществления внутреннего муниципального финансового контроля «Организация контрольной деятельности», а также Порядок осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» органом муниципального финансового контроля (далее - финансовый орган).

При реализации установленных полномочий финансовым органом Тазовского района в 2018 году проведено 50 контрольных мероприятий, в том числе в рамках внутреннего муниципального финансового контроля - 31 (плановых - 26, внеплановых - 5), контроля в сфере закупок - 19 (плановых - 14, внеплановых - 5).

По результатам проведенных контрольных мероприятий выдано 3 предписания и 11 представлений, предусмотренных статьей 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При выявлении в ходе проведения контрольных мероприятий признаков административных правонарушений должностными лицами финансового органа Тазовского района в соответствии с кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях составляются соответствующие протоколы об административных правонарушениях.

За 2018 год составлено 7 протоколов об административных правонарушениях в отношении должностных и юридических лиц, которые направлены для рассмотрения в Мировой суд.

В рамках реализации полномочия, определенного пунктом 4 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, финансовым органом Тазовского района проводился анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита. Информация о результатах проведенного анализа с указанием выявленных недостатков направлена главным администраторам бюджетных средств.

В 2018 году успешно завершилась реализация Программы повышения эффективности управления муниципальными финансами в Тазовском районе на период до 2018 года, утвержденная постановлением Администрации Тазовского района от 25 ноября 2015 года № 603 (далее - Программа).

Программа обеспечивала преемственность мер по повышению эффективности бюджетных расходов и управлению муниципальными финансами, реализованных на территории муниципального образования.

Целью Программы стало повышение эффективности прозрачности и подотчетности использования бюджетных средств

при реализации приоритетов и целей социально-экономического развития Тазовского района.

Достижение поставленной цели Программы осуществляется посредством решения задач по следующим направлениям:

- обеспечение долгосрочной устойчивости и сбалансированности бюджета;

- совершенствование бюджетного процесса в условиях внедрения программно-целевых методов управления;

- повышение эффективности предоставления муниципальных услуг;

- повышение качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и муниципальных учреждений;

- обеспечение открытости и прозрачности муниципальных финансов.

- Ведется работа по предоставлению финансовой помощи, исходя из фактической потребности поселений, которая включает в себя анализ финансового состояния бюджетов поселений путем оценки параметров исполнения, наличия остатков собственных средств, фактической потребности в средствах для исполнения принятых бюджетных обязательств местных бюджетов.

Проводимые мероприятия оказывают стимулирующее воздействие на финансовые органы поселений по более эффективному использованию имеющихся собственных резервов для осуществления расходных обязательств местного бюджета, а именно исполнять расходные обязательства за счет остатков собственных средств.

Также в отчетном году в поселениях внедрен проект «Бюджетная инициатива граждан».

Одна из целей данного проекта состоит в привлечении максимального числа жителей Тазовского района к определению направления расходов бюджета.

В 2019 году с целью развития и продвижения механизмов инициативного бюджетирования на всей территории Тазовского района принято постановление Администрации Тазовского района от 28 августа 2019 года № 819 «О реализации проекта «Уютный Ямал» на территории муниципального образования Тазовский район», в рамках которого отобраны два проекта для реализации в 2019 и 2020 годах.

В целях обеспечения открытости бюджетных данных осуществляется публикация в сети Интернет общедоступных данных, характеризующих бюджет муниципального образования, бюджетную систему и бюджетный процесс в муниципальном образовании.

В предшествующем периоде долговая политика муниципального образования была ориентирована на поддержание объема долговых обязательств на экономически безопасном уровне.

Объем муниципального долга по состоянию на 1 января 2019 года составил 82 млн. рублей, что выше аналогичного показателя на начало 2018 года на 19%.

Весь объем муниципального долга составляют муниципальные гарантии.

За 2018 год предоставлены две муниципальные гарантии в сумме 100 млн. рублей. За первое полугодие 2019 года муниципальные гарантии из бюджета района не предоставлялись.

В 2018 году на возможное исполнение государственной гарантии муниципального образования было предусмотрено 49 млн. рублей. Обеспеченные муниципальной гарантией муниципального образования обязательства исполнены в полном объеме своевременно и в полном объеме.

В течение 2018 года и первого полугодия 2019 года объем муниципального долга муниципального образования не превышал ограничений, установленных решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район о бюджете, предель-

ного объема муниципального долга муниципального образования и верхнего предела муниципального долга муниципального образования.

Реализация в 2018 году бюджетной и налоговой политики муниципального образования позволила полностью решить задачи, по обеспечению социальной и экономической стабильности муниципального образования, а также установить новые задачи совершенствования муниципальных финансов для достижения более качественного уровня жизни населения муниципального образования.

### III. Основные направления налоговой политики на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов

Налоговая политика трехлетнего периода, так же как в предыдущие годы, будет направлена на повышение налогового потенциала муниципального образования.

Основными направлениями, по которым предлагается реализовать налоговую политику в 2020-2022 годах, являются:

1) разработка нового плана мероприятий, направленного на обеспечение сбалансированности бюджета муниципального образования на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов;

2) продолжение, начатой в 2014 году, работы по выявлению, постановке на налоговый учет и привлечению к налогообложению обособленных подразделений, осуществляющих деятельность на территории Тазовского района, головные организации которых расположены за пределами Тазовского района;

3) взаимодействие с предприятиями ТЭК и другими организациями, осуществляющими деятельность на территории Тазовского района, по заключению соглашений по оказанию безвозмездной (спонсорской) помощи на социально-экономическое развитие района;

4) повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования;

5) проведение работы по внедрению с 2020 года нового подхода к оценке эффективности налоговых льгот (налоговых расходов), установленных на местном уровне, с увязкой критериев оценки с целями и показателями муниципальных программ.

Оценка налоговых расходов будет осуществляться ежегодно, куратором соответствующих налоговых расходов – ответственными исполнителями муниципальных программ. По результатам оценки кураторами должна быть определена степень их эффективности и целесообразности их сохранения в дальнейшей перспективе.

В связи с этим, необходимо на местном уровне определить:

- порядок формирования перечня налоговых расходов;

- правила формирования информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов муниципального образования;

- порядок обобщения результатов оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования, осуществляемой кураторами налоговых расходов.

При формировании доходов консолидированного бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов необходимо учесть следующие изменения:

1. в части законодательства о налогах и сборах:

- расширение перечня льготных категорий граждан. Физические лица, имеющие трех и более несовершеннолетних детей, могут уменьшить сумму земельного налога на кадастровую стоимость 600 квадратных метров площади одного земельного участка;

- расчет земельного налога с физических лиц будет производиться с применением коэффициента, ограничивающего рост земельного налога не более, чем на 10% по сравнению с предшествующим годом;

- введены дополнительные налоговые вычеты по налогу на имущество для физических лиц, имеющих трех и более несовершеннолетних детей. Налогооблагаемая база дополнительно

уменьшится на величину кадастровой стоимости 5 квадратных метров в отношении площади квартиры, части квартиры, комнаты и на 7 квадратных метров в отношении площади жилого дома, части жилого дома в расчете на каждого несовершеннолетнего ребенка.

2. в части бюджетного законодательства:

- с 1 января 2020 года изменяется порядок зачисления штрафов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, согласно которому уплаченные суммы за административные правонарушения должны поступать в полном объеме в тот бюджет, из которого осуществляется финансовое обеспечение деятельности органа, налагающего штраф, за исключением штрафов назначаемых мировыми судьями и комиссиями по делам несовершеннолетних, по которым зачисление штрафов предусматривается в размере по 50% в региональные и местные бюджеты;

- в целях компенсации выпадающих доходов от штрафов увеличен с 55% до 60% норматив зачисления в бюджеты муниципальных районов платы за негативное воздействие на окружающую среду.

### IV. Основные направления бюджетной политики на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов

Главной задачей для органов местного самоуправления в муниципальном образовании при осуществлении бюджетной политики, как и прежде, остается выстраивание сбалансированной и устойчивой бюджетной системы.

В рамках проводимой бюджетной политики необходимо сформировать условия для экономического роста, реализации инфраструктурных проектов, безусловного достижения показателей установленных Стратегией, а также исполнение в полном объеме всех принятых расходных обязательств наиболее эффективным способом.

В этой связи основными направлениями бюджетной политики муниципального образования на 2020-2022 годы являются:

1. Поддержание долгосрочной сбалансированности бюджета муниципального образования с учетом безусловного исполнения принятых обязательств.

2. Достижение показателей реализации региональных и муниципальных проектов, сформированных в рамках Указа № 204.

3. Стимулирование инвестиционной деятельности на территории муниципального образования, развитие механизмов финансирования инвестиционных проектов.

4. Совершенствование механизмов программного планирования на плановый период.

5. Повышение качества предоставления муниципальных услуг, оптимизация бюджетных расходов.

6. Укрепление финансовой самостоятельности муниципальных образований в Тазовском районе, механизмы совершенствования системы межбюджетных отношений в муниципальном образовании. Развитие проекта «Уютный Ямал» на территории муниципального образования.

7. Повышение открытости и прозрачности бюджетного процесса.

8. Повышение эффективности осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в бюджетной сфере и в сфере закупок.

#### 1. Поддержание долгосрочной сбалансированности бюджета муниципального образования с учетом безусловного исполнения принятых обязательств

Сбалансированность является основополагающим принципом формирования бюджета, а соблюдение равновесия бюджетных расходов и доходных источников их финансирования определяется как ключевая задача бюджетной политики на долгосрочный период.

В этой связи при формировании бюджета муниципального образования необходимо обеспечить в полном объеме финанси-

рование принятых ранее расходных обязательств, а принятие новых расходных обязательств должно проводиться с учетом их эффективности и целесообразности реализации в пределах имеющихся ресурсов.

Как и ранее бюджетная политика в части расходов бюджета муниципального образования должна быть направлена на дальнейшее повышение эффективности расходов бюджета муниципального образования. Ключевым требованием к расходной части бюджета муниципального образования на предстоящий бюджетный цикл будет достаточность финансовых ресурсов для эффективного исполнения возложенных на органы местного самоуправления муниципального образования полномочий с максимальной отдачей.

В этой связи в приоритетном порядке будут запланированы финансовые ресурсы на достижение целей, установленных региональными и муниципальными проектами, разработанными для реализации Указа № 204.

По-прежнему остается актуальным вопрос предсказуемости бюджетного планирования. Главным распорядителем бюджетных средств необходимо уходить от практики распыления финансовых ресурсов на вопросы, не связанные с решением важных стратегических задач. Бюджетное планирование должно охватывать трехлетний горизонт, при этом главным распорядителем бюджетных средств следует сконцентрировать имеющиеся в распоряжении ведомства бюджетные ассигнования на достижении поставленных целей в соответствующей сфере. Необходимо полностью исключить случаи недофинансирования учреждений муниципального образования, образования кредиторской задолженности, срыва муниципальных заданий.

Одновременно с повышением предсказуемости бюджетного планирования важным направлением реализации бюджетной политики является повышение эффективности расходования бюджетных средств, использование резервов для достижения планируемых результатов, сокращение неэффективных расходов.

Данное направление включает следующие мероприятия:

- совершенствование методов принятия бюджетных решений, направленных на исключения излишних процедур и механизмов в части предоставления и распределения финансовых ресурсов, исполнения бюджета муниципального образования, реализации мероприятий, направленных на решение вопросов, относящихся к приоритетным расходным обязательствам;
- обеспечение гибкости бюджетных процедур в случае изменения экономических условий или приоритетов за счет повышения оперативности принятия решений в бюджетной сфере;
- принятие бюджетных решений на основе принципов проектного управления;
- оптимизация бюджетных расходов, в том числе, направленных на содержание муниципальных учреждений муниципального образования, включая передачу отдельных непрофильных функций на аутсорсинг;
- продолжение работы по инвентаризации принятых расходных обязательств на предмет соответствия приоритетам социально-экономического развития муниципального образования;
- повышение качества оказания муниципальных услуг (работ);
- совершенствование подходов к оказанию социальных услуг населению и предоставлению мер социальной поддержки путем контроля за соблюдением критерия нуждаемости;
- вовлечение граждан в процесс распоряжения общественными финансами посредством реализации проекта «Бюджетная инициатива граждан (Уютный Ямал)» в муниципальном образовании.

**2. Достижение показателей реализации региональных и муниципальных проектов, сформированных в рамках Указа № 204.**

Бюджетная политика муниципального образования на предстоящий трехлетний период будет основываться на безусловном исполнении задач, обозначенных в Указе №204. Параметры бюджета района на 2020-2022 годы будут сформированы в объеме финансовых ресурсов, необходимых для исполнения целевых показателей, установленных в рамках данного Указа.

В муниципальном образовании проведена работа по исполнению Указа № 204, в частности:

- разработана нормативная правовая база, регламентирующая проектную деятельность в муниципальном образовании;
- создана организационная структура управления проектной деятельностью.

Стоит отметить, что реализация национальных проектов требует непрерывности в планировании бюджета. Правильный выбор бюджетного периода является основополагающим фактором бюджетирования, что и определяет длительность предстоящего бюджетного планирования.

Учитывая цели национальных проектов, которые направлены на увеличение продолжительности жизни и повышение качества здравоохранения, формирование высоких стандартов экологического благополучия, доступности дошкольного образования и улучшение качества общего образования, а также создание конкурентоспособного экспортно-ориентированного сегмента в базовых отраслях промышленности, сельского хозяйства и сферы услуг, повышение производительности труда, данные виды расходных обязательств, в рамках полномочий муниципального образования, будут являться приоритетными.

Также приоритетным направлением бюджетной политики в социальной сфере на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов является сохранение достигнутых в 2019 году показателей средней заработной платы работников в сфере образования, культуры, социального обслуживания в соответствии с «майскими» Указами. В период 2020-2022 годов при формировании бюджета муниципального образования в рамках данного направления будет обеспечена в объеме потребности концентрация бюджетных ресурсов на достижении значений установленных показателей.

В связи с этим предусматривается сохранение действующего порядка выполнения показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы, на которых распространяется действие «майских» Указов в части повышения оплаты труда. Кроме того, с 01 октября 2020 года предусматривается повышение оплаты труда на 3,8% работников муниципальных учреждений муниципального образования, на которых не распространяется действие «майских» Указов.

**3. Стимулирование инвестиционной деятельности на территории муниципального образования, развитие механизмов финансирования инвестиционных проектов.**

Важным направлением бюджетной политики муниципального образования на предстоящий трехлетний период будет совершенствование системы инвестиционных проектов в целях достижения приемлемого уровня инфраструктурной обеспеченности муниципального образования.

В этой связи, бюджетные расходы будут направлены на поддержку приоритетных инвестиционных проектов, имеющих важное значение для экономики муниципального образования, которые принесут в ближайшей перспективе экономический эффект, а также будут иметь важное социальное значение.

Инвестиционные проекты будут реализовываться в сферах капитального строительства в рамках Адресной инвестиционной программы Ямало-Ненецкого автономного округа.

При осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности в качестве приоритетов инвестиционной деятельности планируется концентрировать ресурсы на завершении объектов высокой степени готовности, объектов, строительство которых способствует достижению принятых муниципальными программами целевых показателей,

а также объектов, строительство которых обеспечивается привлечением средств из окружного бюджета и за счет внебюджетных источников.

В целях привлечения инвестиций в экономику муниципального образования значительную роль приобретает использование механизмов муниципального частного партнерства (далее - МЧП) применение которых носит приоритетный характер, так как влечет за собой снижение финансовой нагрузки на бюджет муниципального образования.

Для повышения доступности и улучшение качества услуг, предоставляемых потребителям с использованием объектов социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечения эффективного использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, в предстоящем бюджетном цикле планируется внедрение механизмов МЧП.

#### **4. Совершенствования механизмов программного планирования на плановый период**

Одним из важнейших направлений бюджетной политики муниципального образования является совершенствование программно-целевого бюджетного планирования на основе муниципальных программ. В этой связи, главной задачей является увязка стратегического и бюджетного планирования.

Перспективным направлением реализации программно-целевого метода в муниципальном образовании в предстоящем бюджетном цикле будет построение комплексной системы управления бюджетными расходами, увязанной с формированием муниципальных программ муниципального образования, основанных на проектных принципах управления, которые позволят обеспечить реализацию Указа № 204. Для этого будут продолжены работы по внедрению процедур проектного управления в деятельность органов местного самоуправления муниципального образования.

Проекты, направленные на достижение уникальных результатов, будут встраиваться в систему действующих муниципальных программ в соответствии с их конкретными целями (задачами). При этом для проектов будет формироваться жесткий график реализации, увязанный с объемами финансирования, устанавливаться конкретные целевые показатели эффекта от их реализации и персональная ответственность руководителей структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального образования за их выполнение.

На стадии принятия соответствующих бюджетных решений важным является отработать эффективный механизм финансирования муниципальных программ, в основе которого должно быть распределение бюджетных ресурсов в прямой зависимости от достижения конкретных результатов, а также обеспечить соответствие целей и задач муниципальных программ с показателями Стратегии.

#### **5. Повышение качества предоставления муниципальных услуг, оптимизация бюджетных расходов**

При реализации бюджетной политики муниципального образования традиционно делается акцент на повышение качества муниципальных услуг. Создание и совершенствование механизмов и процедур оказания услуг населению способствует улучшению качества жизни жителей муниципального образования, а также позволяет эффективнее расходовать бюджетные средства.

Стоит отметить, что в муниципальном образовании вопрос повышения качества муниципальных услуг осуществляется путем реализации следующих направлений деятельности органов местного самоуправления.

Первое: расширение перечня оказываемых услуг, создание комфортной среды оказания услуг, улучшения материальной базы учреждений оказывающих услуги, обеспечение доступности и исключения излишних бюрократических процедур при оказании услуг.

Второе: повышения эффективности расходования бюджетных средств, направляемых на оказание муниципальных услуг, оптимизация сети и штатной численности муниципальных учреждений.

Комплексный подход в реализации данных направлений в среднесрочной перспективе обеспечит не только повышение качества предоставляемых услуг, а также обеспечит рост степени удовлетворенности населения - получателей услуг.

Вместе с этим главные распорядители бюджетных средств обязаны проводить мониторинг деятельности муниципальных учреждений с целью проверки эффективности использования ими финансовых ресурсов, выполнения установленных муниципальных заданий, эффективности использования муниципального имущества.

Важным направлением бюджетной политики в части предоставления муниципальных услуг является деятельность органов местного самоуправления, направленная на проведение оптимизации структуры сети подведомственных учреждений и их штатной численности. Основой для проведения данных мероприятий должно являться сокращение невостребованных услуг, перевод обеспечивающих функций и услуг на условия аутсорсинга, централизация функций бухгалтерского учета, закупочной деятельности, управления кадрами.

При предоставлении услуг населению необходимо не забывать и содействовать формированию рыночных механизмов оказания муниципальных услуг для юридических и физических лиц, предусматривающих развитие конкурентной среды с привлечением негосударственных организаций к их оказанию. В очередном бюджетном цикле планируется продолжить реализацию мер по повышению качества оказания муниципальных услуг путем совершенствования нормативной правовой базы по обеспечению доступа негосударственных организаций к оказанию муниципальных услуг.

#### **6. Укрепление финансовой самостоятельности муниципальных образований в Тазовском районе, механизмы совершенствования системы межбюджетных отношений в муниципальном образовании. Развитие проекта «Уютный Ямал» на территории муниципального образования**

Одной из ключевых задач бюджетной политики муниципального образования в сфере межбюджетных отношений является расширение финансовой самостоятельности органов местного самоуправления поселений. В этой связи межбюджетное регулирование в муниципальном образовании будет осуществляться на принципах обеспечения в полном объеме приоритетных расходных обязательств поселений, создание условий для роста экономического потенциала поселений, формирования сбалансированных бюджетов поселений.

Органом местного самоуправления на этапах формирования и исполнения местного бюджета необходимо установить контроль за реализацией мероприятий приоритетных направлений расходования бюджетных средств, а также осуществлять на местном уровне ответственную бюджетную политику, позволяющую обеспечить всеми необходимыми финансовыми ресурсами данные расходные обязательства.

Стоит отметить, что формирование бюджетов поселений на 2020-2022 годы будет осуществляться в условиях изменения федерального законодательства, связанных с совершенствованием межбюджетного регулирования.

Бюджетным кодексом Российской Федерации, начиная с 2020 года, предусматривается заключать соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов, с муниципальными образованиями, являющимися получателями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности. В этой связи Администрацией Тазовского района будет разработан порядок заключения данных соглашений и определены меры ответственности за неисполнение положений таких соглашений.

Система межбюджетного регулирования в значительной степени сохранит тенденции предыдущих бюджетных циклов. Несмотря на усиление выравнивающей составляющей в объеме финансовой помощи и увеличение объема нецелевых трансфертов бюджетам поселений, по-прежнему сохранится значительный объем целевых трансфертов. При этом важным является обеспечение эффективности предоставления таких межбюджетных трансфертов. В этой связи, учитывая изменения федерального бюджетного законодательства, начиная с 2020 года будут усовершенствованы правила и условия предоставления целевых межбюджетных трансфертов, которые позволят обеспечить эффективность их расходования.

Кроме того, в целях обеспечения предсказуемости бюджетного планирования, распределение межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования будет установлено решением о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Роль гражданина в бюджетном процессе не должна ограничиваться уплатой налогов. Ранее основной акцент делался на открытость и доступность информации о бюджете. В настоящий момент знаний о том, куда и как расходуются бюджетные средства недостаточно. Необходимо внедрять и развивать на территории муниципального образования механизмы, способствующие более активному участию населения в бюджетном процессе.

В этой связи на территории муниципального образования необходимо развивать и совершенствовать правовые и организационные основы механизмов инициативного бюджетирования, что, кроме всего прочего, существенно повысит эффективность бюджетной сферы и обеспечит благоприятные условия для его устойчивого развития.

Начиная с 2018 года муниципальное образование принимает участие в проекте «Бюджетная инициатива граждан» («Уютный Ямал».

В целях повышения прозрачности информации в сфере управления общественными финансами, а также обеспечения вовлечения граждан в обсуждение бюджетных решений и осуществление контроля за эффективностью и результативностью их исполнения необходимо предусмотреть:

- содействие созданию условий для реализации практики инициативного бюджетирования на уровне муниципальных образований Тазовского района;
- реализацию мероприятий по повышению открытости бюджетного процесса для общества.

Будет продолжена работа по внедрению школьного партисипаторного бюджетирования на территории муниципального образования, что окажет положительное влияние на заинтересованность в процессе расходования средств и ответственность детей подросткового возраста за принятые решения. В школьное партисипаторное бюджетирование в муниципальном образовании планируется вовлечь все образовательные организации.

### **7. Повышение открытости и прозрачности бюджетного процесса.**

В целях обеспечения прозрачности осуществления бюджетного процесса, открытости и подотчетности деятельности органов местного самоуправления, а также повышения качества их финансового менеджмента за счет формирования единого информационного пространства и применения информационных технологий в сфере управления муниципальными (общественными) финансами в муниципальном образовании продолжает активно развиваться система, внедряемая Министерством финансов Российской Федерации, «Электронный бюджет».

В рамках данной системы соответствующие исполнительные органы местного самоуправления обязаны обеспечить информационное взаимодействие своих информационных систем с «Электронным бюджетом» на основе утвержденных стандартов.

Следует отметить, что «Электронный бюджет» также будет использоваться для реализации бюджетных полномочий,

в частности, обмена документами с участниками бюджетного процесса (в рамках заключения и исполнения договоров (соглашений), реализации других правоотношений), исполнения бюджета соответствующего уровня, формирования и предоставления различной информации о состоянии бюджета.

Начиная с 01 января 2020 года начнется работа по наполнению «Электронного бюджета» финансовыми органами муниципальных образований Тазовского района.

В очередном бюджетном цикле в рамках работы направленной на повышение открытости и прозрачности бюджетного процесса, предстоит обеспечить реализацию комплекса мер направленных на повышение финансовой и бюджетной грамотности населения муниципального образования.

### **8. Повышение эффективности осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в бюджетной сфере и в сфере закупок**

Бюджетная политика Тазовского района в среднесрочной перспективе ориентирована на совершенствование инструментов внутреннего муниципального финансового контроля. Бюджетное финансирование мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие Тазовского района, должно иметь контроль за целевым и эффективным расходованием каждого бюджетного рубля.

В федеральное законодательство внесены изменения в части исключения с октября 2019 года планов закупок и значительного изменения содержания планов-графиков закупок товаров, работ и услуг, используемых для формирования бюджетов на очередной финансовый год и плановый период. Ожидаются изменения в подзаконные нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации в части обоснования начальной (максимальной) цены контракта. Данные изменения направлены на развитие контрактной системы в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности бюджетных расходов.

Согласно новой редакции пункта 1 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации с 1 января 2020 года проведение контрольных мероприятий в сфере закупок будет регламентироваться нормами бюджетного законодательства.

В рамках указанных поправок планируется изменение органами финансового контроля Тазовского района осуществления контрольных мероприятий в сфере закупок.

С августа 2019 года вступил в силу Федеральный закон от 26 июля 2019 года № 199-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части совершенствования государственного (муниципального) финансового контроля, и внутреннего финансового аудита» (далее – Федеральный закон).

Поправки направлены на расширение сферы государственного (муниципального) финансового контроля, формирование федеральной системы стандартов такого контроля, совершенствование порядка реализации его результатов, а также развитие внутреннего финансового аудита.

Расширен предмет контроля и детализирован перечень объектов проверки. Объекты контроля определяются дифференцировано с учетом необходимости сопровождения соответствующих средств до достижения конечной цели их предоставления.

Изменения в части муниципального финансового контроля за соблюдением целей, порядка и условий предоставления из бюджета Тазовского района межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, помогут применить ответственность в отношении нарушителей уровня поселений за несоблюдение целей и условий предоставления субсидий.

Кроме того, уточнены:

- понятия бюджетного правонарушения и бюджетной меры принуждения;
- полномочия финансовых органов и Федерального казначейства по применению бюджетных мер принуждения.

Федеральный закон направлен на создание правовых основ для формирования федеральной системы стандартов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, развития внутреннего финансового аудита, совершенствования порядка формирования представлений и предписаний органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и применения бюджетных мер принуждения.

Уточняется определение внутреннего финансового аудита, соответствующее международным стандартам.

В целях реализации Федерального закона планируется внесение изменений в нормативные правовые акты в части исключения полномочия по осуществлению внутреннего финансового контроля.

Осуществление внутреннего финансового аудита с 1 января 2020 года будет проводиться в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации. Полномочия по анализу осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового аудита полностью передается на федеральный уровень Федеральному казначейству.

В Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях ежегодно вносятся изменения, направленные на усиление ответственности за нарушение бюджетного законодательства. Изменена административная ответственность за нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету, в том числе к составлению, представлению бюджетной, бухгалтерской (финансовой) отчетности, установившая дифференцированный подход за совершение незначительных, значительных и грубых нарушений, повторность совершения нарушений. Кроме того, предусмотрена ранее отсутствовавшая возможность привлечения бюджетных и автономных учреждений к ответственности за совершение административных правонарушений в сфере бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.

В этой связи органами финансового контроля Тазовского района будет усилена работа по установлению фактов нарушения бюджетного законодательства и привлечению должностных и юридических лиц к административной ответственности.

Данные изменения позволяют сделать вывод о том, что приоритетами деятельности в указанном направлении будут являться дальнейшее совершенствование системы внутреннего муниципального финансового контроля в Тазовском районе и повышение качества осуществления контрольной деятельности.

#### V. Основные направления долговой политики на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов

Долговая политика муниципального образования Тазовский район на 2020 и плановый период 2021 и 2022 годов будет направлена на эффективное управление муниципальным долгом муниципального образования.

В этой связи, основными направлениями долговой политики муниципального образования в предстоящем периоде будет являться сохранение финансовой устойчивости муниципального образования и сбалансированности районного бюджета, а также поддержание объема муниципального долга на экономически безопасном уровне.

Целью долговой политики муниципального образования станут:

1) Своевременное и полное исполнение долговых обязательств муниципального образования.

В целях реализации основных задач социально-экономического развития муниципального образования, а также поддержки приоритетных инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального образования, в программе муниципальных гарантий на очередной финансовый год и на плановый период предусматривается возможность предоставления муниципальных гарантий. Муниципальные гарантии из бюджета муниципального образования предоставляются в обеспечение надлежащего исполнения принципом обязательства, образованного перед бенефициаром, при привлечении в кредитных организациях заемных средств. Муниципальные гарантии, являясь условными долговыми обязательствами, увеличивают объем муниципального долга муниципального образования. В связи с этим Администрация Тазовского района проводит сдержанную политику в отношении предоставления муниципальных гарантий.

В целях обеспечения частичного покрытия временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета муниципального образования, ежегодно в программе муниципальных внутренних заимствований муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период предусматривается возможность привлечения из окружного бюджета бюджетного кредита. Данный инструмент является хорошей альтернативой поддержания ликвидности бюджета муниципального образования в случае возникновения временных кассовых разрывов в течение финансового года.

2) Соблюдение верхнего объема муниципального внутреннего долга муниципального образования, размера дефицита районного бюджета, предельного объема муниципальных внутренних заимствований и муниципальных гарантий в пределах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением Районной думы муниципального образования Тазовский район о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

3) Обеспечение поддержания расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга муниципального образования в пределах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением Районной думы муниципального образования Тазовский район о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Главный редактор  
В.А. АНОХИНА

УЧРЕДИТЕЛЬ:  
Администрация Тазовского района

ИЗДАТЕЛЬ:  
Департамент внутренней политики  
Ямало-Ненецкого автономного округа.  
629008, г. Салехард, пр. Молодежи, 9

E-mail: [tazovsky-smi@yandex.ru](mailto:tazovsky-smi@yandex.ru)

АДРЕС РЕДАКЦИИ:  
629350, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, п. Тазовский, ул. Спортивная, 9

ТЕЛЕФОНЫ:  
гл. редактор - 2-12-54  
гл. бухгалтер - 2-10-41  
журналисты - 2-21-72, 2-23-86  
издательский центр - 2-23-86

Номер набран, сверстан и отпечатан в редакции газеты «Советское Заполярье». Подписан в печать в 15.30. По графику в 16.30.  
Тираж 100 экз.

Газета зарегистрирована в Западно-Сибирском управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия 19.10.2007 г.  
Регистрационный номер ПИ ФС17-0805

ИНДЕКСЫ: 54351, 78720