



# Заполярье

№ 10 | ВТОРНИК | 13 февраля 2018 года

## Решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район № 1-3-3 от 07.02.2018 года

### О внесении изменений в Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Тазовский район и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов

В целях приведения нормативного правового акта муниципального образования Тазовский район в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 27 Устава муниципального образования Тазовский район, Районная Дума муниципального образования Тазовский район

#### РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Тазовский район и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов, утвержденный решением Районной Думы муниципального

образования Тазовский район от 30 ноября 2016 года № 13-5-48.

2. Установить, что:

2.1. Положения пункта 1 изменений к настоящему решению распространяются на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

2.2. Положения пункта 2 изменений к настоящему решению распространяются на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

3. Направить настоящее решение Главе Тазовского района для подписания и опубликования в районной газете «Советское Заполярье».

Председатель Районной Думы О.Н. Борисова  
Глава Тазовского района А.И. Иванов

Приложение  
УТВЕРЖДЕНЫ  
решением Районной Думы от 07.02.2018 г. № 1-3-3

### ИЗМЕНЕНИЯ,

#### *которые вносятся в Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Тазовский район и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов*

1. Таблицу 2 приложения 1 к Порядку определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Тазовский район и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов изложить в следующей редакции:

#### Размер

ставки арендной платы за земельные участки, имеющие категорию земель - земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения

№ п/п	Группы земель промышленности и иного специального назначения	Ставка арендной платы (%)
1	2	3
1.	1 группа - использование земельных участков в соответствии с видом разрешенного использования (под размещение объектов для обеспечения космической деятельности, объектов воздушного транспорта, объектов энергетики).	0,07
2.	2 группа - использование земельных участков в соответствии с видом разрешенного использования (под размещение производственных и административных объектов промышленности).	0,05
3.	3 группа - использование земельных участков в соответствии с видом разрешенного использования (под размещение объектов дорожного сервиса, расположенных на полосах отвода автомобильных дорог).	0,007
4.	4 группа - использование земельных участков в соответствии с видом разрешенного использования (под размещение объектов горнодобывающей и нефтегазовой промышленности).	11,09

5.	5 группа - использование земельных участков в соответствии с видом разрешенного использования (под размещение объектов необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции и ремонта железнодорожного, автомобильного, морского, речного и трубопроводного транспорта, а также для установления охранных, санитарно-защитных, технических и иных зон).	0,05
6.	6 группа - использование земельных участков в соответствии с видом разрешенного использования (под размещение объектов обороны, безопасности и земли иного специального назначения).	0,008

2. Таблицу 3 приложения 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

**Размер  
ставки арендной платы за земельные участки, имеющие категорию земель -  
земли сельскохозяйственного назначения**

№ п/п	Вид использования земель сельскохозяйственного назначения	Ставка арендной платы (%)
1	2	3
1.	Использование земельных участков для ведения традиционной хозяйственной деятельности (сельскохозяйственное использование).	0,02
2.	Использование земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения, не связанных с сельскохозяйственным использованием.	11,09

3. Таблицу 4 приложения 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

**Размер  
ставки арендной платы за земельные участки, вид разрешенного использования которых установлен  
в соответствии с классификатором, утвержденным приказом Минэкономразвития России  
от 01 сентября 2014 года № 540**

№ п/п	Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка	Ставка арендной платы (%)					
				МО поселок Тазовский	МО село Ангинаста	МО село Газ-Сале	МО село Ёлда	МО село Находка	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Сельскохозяйственное использование	Ведение сельского хозяйства. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.1-1.18, в том числе размещение зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	1.0						
2	Растениеводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с выращиванием сельскохозяйственных культур. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.2-1.6	1.1						
3	Выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур	Осуществление хозяйственной деятельности на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством зерновых, бобовых, кормовых, технических, масличных, эфиромасличных и иных сельскохозяйственных культур	1.2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	
4	Овощеводство	Осуществление хозяйственной деятельности на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством картофеля, листовых, плодовых, луковичных и бахчевых сельскохозяйственных культур, в том числе с использованием теплиц	1.3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	
5	Выращивание тонизирующих, лекарственных, цветочных культур	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством чая, лекарственных и цветочных культур	1.4	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	
6	Садоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с выращиванием многолетних плодовых и ягодных культур, винограда и иных многолетних культур	1.5	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	
7	Выращивание льна и конопли	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с выращиванием льна, конопли	1.6	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	
8	Животноводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с производством продукции животноводства, в том числе сенокошение, выпас сельскохозяйственных животных, разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала), размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения сельскохозяйственных животных, производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.8-1.11	1.7	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	
9	Скотоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с разведением сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец, коз, лошадей, верблюдов, оленей); сенокошение, выпас сельскохозяйственных животных, производство кормов, размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения сельскохозяйственных животных; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)	1.8	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	
10	Звероводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением в неволе ценных пушных зверей; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)	1.9	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	
11	Птицеводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением домашних пород птиц, в том числе водоплавающих; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции птицеводства; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)	1.10	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	

12	Свиноводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением свиней; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)	1.11	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
13	Пчеловодство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, по разведению, содержанию и использованию пчел и иных полезных насекомых; размещение ульев, иных объектов и оборудования, необходимого для пчеловодства и разведения иных полезных насекомых; размещение сооружений, используемых для хранения и первичной переработки продукции пчеловодства	1.12	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
14	Рыбоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением и (или) содержанием, выращиванием объектов рыбоводства (аквакультуры); размещение зданий, сооружений, оборудования, необходимых для осуществления рыбоводства (аквакультуры)	1.13	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
15	Научное обеспечение сельского хозяйства	Осуществление научной и селекционной работы, ведения сельского хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира; размещение коллекций генетических ресурсов растений	1.14	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
16	Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции	Размещение зданий, сооружений, используемых для производства, хранения, первичной и глубокой переработки сельскохозяйственной продукции	1.15	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
17	Ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках	Производство сельскохозяйственной продукции без права возведения объектов капитального строительства	1.16	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
18	Питомники	Выращивание и реализация подроста деревьев и кустарников, используемых в сельском хозяйстве, а также иных сельскохозяйственных культур для получения рассады и семян; размещение сооружений, необходимых для указанных видов сельскохозяйственного производства	1.17	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
19	Обеспечение сельскохозяйственного производства	Размещение машинно-транспортных и ремонтных станций, ангаров и гаражей для сельскохозяйственной техники, амбаров, водонапорных башен, трансформаторных станций и иного технического оборудования, используемого для ведения сельского хозяйства	1.18	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
20	Жилая застройка	Размещение жилых помещений различного вида и обеспечение проживания в них. К жилой застройке относятся здания (помещения в них), предназначенные для проживания человека, за исключением зданий (помещений), используемых: - с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них (гостиницы, дома отдыха); - для проживания с одновременным осуществлением лечения или социального обслуживания населения (санатории, дома ребенка, дома престарелых, больницы); - как способ обеспечения непрерывности производства (вахтовые помещения, служебные жилые помещения на производственных объектах); - как способ обеспечения деятельности режимного учреждения (казармы, караульные помещения, места лишения свободы, содержания под стражей). Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 2.1-2.7.1	2.0					
21	Для индивидуального жилищного строительства	Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей); выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных декоративных или сельскохозяйственных культур; размещение гаражей и подсобных сооружений	2.1	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
22	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка	Размещение малоэтажного многоквартирного жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой до 4 этажей, включая мансардный); разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома	2.1.1	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
23	Для ведения личного подсобного хозяйства	Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных	2.2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
24	Блокированная жилая застройка	Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки); разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха	2.3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
25	Передвижное жильё	Размещение сооружений, пригодных к использованию в качестве жилья (палаточные городки, кемпинги, жилые вагончики, жилые прицепы) с возможностью подключения названных сооружений к инженерным сетям, находящимся на земельном участке или на земельных участках, имеющих инженерные сооружения, предназначенных для общего пользования	2.4	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
26	Среднеэтажная жилая застройка	Размещение жилых домов, предназначенных для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилые дома высотой не выше восьми надземных этажей, разделенных на две и более квартиры); благоустройство и озеленение; размещение подземных гаражей и автостоянок; обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома	2.5	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
27	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Размещение жилых домов, предназначенных для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилые дома высотой девять и выше этажей, включая подземные, разделенных на двадцать и более квартир); благоустройство и озеленение придомовых территорий; обустройство спортивных и детских площадок, хозяйственных площадок; размещение подземных гаражей и наземных автостоянок; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, в отдельных помещениях дома, если площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 15% от общей площади дома	2.6	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3

28	Обслуживание жилой застройки	Размещение объектов капитального строительства, размещение которых предусмотрено видами разрешенного использования с кодами 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.4.1, 3.5.1, 3.6, 3.7, 3.10.1, 4.1, 4.3, 4.4, 4.6, 4.7, 4.9, если их размещение связано с удовлетворением повседневных потребностей жителей, не причиняет вреда окружающей среде и санитарному благополучию, не причиняет существенного неудобства жителям, не требует установления санитарной зоны	2.7	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
29	Объекты гаражного назначения	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения личного автотранспорта граждан, с возможностью размещения автомобильных моек	2.7.1	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
30	Общественное использование объектов капитального строительства	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения удовлетворения бытовых, социальных и духовных потребностей человека. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.1-3.10.2	3.0					
31	Коммунальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности, поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг)	3.1	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
32	Социальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат); размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа; размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам	3.2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
33	Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)	3.3	1	1	1	1	1
34	Здравоохранение	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.4.1-3.4.2	3.4					
35	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	3.4.1	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
36	Стационарное медицинское обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи в стационарах (больницы, родильные дома, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре); размещение станций скорой помощи	3.4.2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
37	Образование и просвещение	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для воспитания, образования и просвещения (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные школы и училища, образовательные кружки, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению). Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.5.1-3.5.2	3.5					
38	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению)	3.5.1	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
39	Среднее и высшее профессиональное образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для профессионального образования и просвещения (профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные училища, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по образованию и просвещению)	3.5.2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
40	Культурное развитие	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев; устройство площадок для празднеств и гуляний; размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, океанариумов	3.6	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
41	Религиозное использование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, моленные дома); размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, воскресные школы, семинарии, духовные училища)	3.7	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
42	Общественное управление	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения органов государственной власти, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения органов управления политических партий, профессиональных и отраслевых союзов, творческих союзов и иных общественных объединений граждан по отраслевому или политическому признаку; размещение объектов капитального строительства для дипломатических представительств иностранных государств и консульских учреждений в Российской Федерации	3.8	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
43	Обеспечение научной деятельности	Размещение объектов капитального строительства для проведения научных исследований и изысканий, испытаний опытных промышленных образцов, для размещения организаций, осуществляющих научные изыскания, исследования и разработки (научно-исследовательские институты, проектные институты, научные центры, опытно-конструкторские центры, государственные академии наук, в том числе отраслевые), проведения научной и селекционной работы, ведения сельского и лесного хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира	3.9	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3

44	Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для наблюдений за физическими и химическими процессами, происходящими в окружающей среде, определения ее гидрометеорологических, агрометеорологических и гелиогеофизических характеристик, уровня загрязнения атмосферного воздуха, почв, водных объектов, в том числе по гидробиологическим показателям, и околоземного космического пространства, зданий и сооружений, используемых в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (доплеровские метеорологические радиолокаторы, гидрологические посты и другие)	3.9.1	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
45	Ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг, содержания или разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.10.1-3.10.2	3.10					
46	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных	3.10.1	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
47	Приюты для животных	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг в стационаре; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для содержания, разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека, оказания услуг по содержанию и лечению бездомных животных; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для организации гостиниц для животных	3.10.2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
48	Предпринимательство	Размещение объектов капитального строительства в целях извлечения прибыли на основании торговой, банковской и иной предпринимательской деятельности. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования, предусмотренных кодами 4.1-4.10	4.0					
49	Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)	4.1	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
50	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))	Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв. м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5-4.9; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра	4.2	1	1	1	1	1
51	Рынки	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв. м; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка	4.3	1	1	1	1	1
52	Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	4.4	1	1	1	1	1
53	Банковская и страховая деятельность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги	4.5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
54	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)	4.6	1	1	1	1	1
55	Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них	4.7	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
56	Развлечения	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения: дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов, ипподромов, игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр) и игровых площадок; в игровых зонах также допускается размещение игровых заведений, залов игровых автоматов, используемых для проведения азартных игр, и игровых столов, а также размещение гостиниц и заведений общественного питания для посетителей игровых зон	4.8	1	1	1	1	1
57	Обслуживание автотранспорта	Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных, не указанных в коде 2.7.1	4.9	1	1	1	1	1
58	Объекты придорожного сервиса	Размещение автозаправочных станций (бензиновых, газовых); размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов придорожного сервиса; предоставление гостиничных услуг в качестве придорожного сервиса; размещение автомобильных моек и прачечных для автомобильных принадлежностей, мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей и прочих объектов придорожного сервиса	4.9.1	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
59	Выставочно-ярмарочная деятельность	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для осуществления выставочно-ярмарочной и конгрессной деятельности, включая деятельность, необходимую для обслуживания указанных мероприятий (застройка экспозиционной площади, организация питания участников мероприятий)	4.10	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
60	Отдых (рекреация)	Обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, отдыха и туризма, наблюдения за природой, пикников, охоты, рыбалки и иной деятельности; создание и уход за парками, городскими лесами, садами и скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования, а также обустройство мест отдыха в них. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 5.1-5.5	5.0					
61	Спорт	Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря); размещение спортивных баз и лагерей	5.1	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
62	Природно-познавательный туризм	Размещение баз и палаточных лагерей для проведения походов и экскурсий по ознакомлению с природой, пеших и конных прогулок, устройство троп и дорожек, размещение шитов с познавательными сведениями об окружающей природной среде; осуществление необходимых природоохранных и природовосстановительных мероприятий	5.2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
63	Туристическое обслуживание	Размещение пансионатов, туристических гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них; размещение детских лагерей	5.2.1	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3

64	Охота и рыбалка	Обустройство мест охоты и рыбалки, в том числе размещение дома охотника или рыболова, сооружений, необходимых для восстановления и поддержания поголовья зверей или количества рыбы	5.3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
65	Причалы для маломерных судов	Размещение сооружений, предназначенных для причаливания, хранения и обслуживания яхт, катеров, лодок и других маломерных судов	5.4	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
66	Поля для гольфа или конных прогулок	Обустройство мест для игры в гольф или осуществления конных прогулок, в том числе осуществление необходимых земляных работ и вспомогательных сооружений, размещение конноспортивных манежей, не предусматривающих устройство трибун	5.5	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
67	Производственная деятельность	Размещение объектов капитального строительства в целях добычи недр, их переработки, изготовления вещей промышленным способом	6.0	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
68	Недропользование	Осуществление геологических изысканий; добыча недр открытым (карьеры, отвалы) и закрытым (шахты, скважины) способами; размещение объектов капитального строительства, в том числе подземных, в целях добычи недр; размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки сырья к транспортировке и (или) промышленной переработке; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для проживания в них сотрудников, осуществляющих обслуживание зданий и сооружений, необходимых для целей недропользования, если добыча недр происходит на межселенной территории	6.1	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
69	Тяжелая промышленность	Размещение объектов капитального строительства горнообогатительной и горноперерабатывающей, металлургической, машиностроительной промышленности, а также изготовления и ремонта продукции судостроения, авиастроения, вагоностроения, машиностроения, станкостроения, а также другие подобные промышленные предприятия, для эксплуатации которых предусматривается установление охранных или санитарно-защитных зон, за исключением случаев, когда объект промышленности отнесен к иному виду разрешенного использования	6.2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
70	Автомобилестроительная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства транспортных средств и оборудования, производства автомобилей, производства автомобильных кузовов, производства прицепов, полуприцепов и контейнеров, предназначенных для перевозки одним или несколькими видами транспорта, производства частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей	6.2.1	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
71	Легкая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для текстильной, фарфоро-фаянсовой, электронной промышленности	6.3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
72	Фармацевтическая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для фармацевтического производства, в том числе объектов, в отношении которых предусматривается установление охранных или санитарно-защитных зон	6.3.1	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
73	Пищевая промышленность	Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к ее переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий	6.4	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
74	Нефтехимическая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для переработки углеводородного сырья, изготовления удобрений, полимеров, химической продукции бытового назначения и подобной продукции, а также другие подобные промышленные предприятия	6.5	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
75	Строительная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, стальной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции	6.6	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
76	Энергетика	Размещение объектов гидроэнергетики, тепловых станций и других электростанций, размещение обслуживающих и вспомогательных для электростанций сооружений (золоотвалов, гидротехнических сооружений); размещение объектов электросетевого хозяйства, за исключением объектов энергетики, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного	6.7	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
77	Атомная энергетика	Размещение объектов использования атомной энергии, в том числе атомных станций, ядерных установок (за исключением создаваемых в научных целях), пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ; размещение обслуживающих и вспомогательных для электростанций сооружений; размещение объектов электросетевого хозяйства, обслуживающих атомные электростанции	6.7.1	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
78	Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, наземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1	6.8	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
79	Склады	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов	6.9	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
80	Обеспечение космической деятельности	Размещение космодромов, стартовых комплексов и пусковых установок, командно-измерительных комплексов, центров и пунктов управления полетами космических объектов, пунктов приема, хранения и переработки информации, баз хранения космической техники, полигонов приземления космических объектов, объектов экспериментальной базы для отработки космической техники, центров и оборудования для подготовки космонавтов, других сооружений, используемых при осуществлении космической деятельности	6.10	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
81	Целлюлозно-бумажная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для целлюлозно-бумажного производства, производства целлюлозы, древесной массы, бумаги, картона и изделий из них, издательской и полиграфической деятельности, тиражирования записанных носителей информации	6.11	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
82	Транспорт	Размещение различного рода путей сообщения и сооружений, используемых для перевозки людей или грузов либо передачи веществ. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 7.1-7.5	7.0					
83	Железнодорожный транспорт	Размещение железнодорожных путей; размещение зданий и сооружений, в том числе железнодорожных вокзалов и станций, а также устройств и объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта наземных и подземных зданий, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта; размещение погрузочно-разгрузочных площадок, прирельсовых складов (за исключением складов горюче-смазочных материалов и автозаправочных станций любых типов, а также складов, предназначенных для хранения опасных веществ и материалов, не предназначенных непосредственно для обеспечения железнодорожных перевозок) и иных объектов при условии соблюдения требований безопасности движения, установленных федеральными законами; размещение наземных сооружений метрополитена, в том числе посадочных станций, вентиляционных шахт; размещение наземных сооружений для трамвайного сообщения и иных специальных дорог (канатных, монорельсовых, фуникулеров)	7.1	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5

84	Автомобильный транспорт	Размещение автомобильных дорог и технически связанных с ними сооружений; размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, а также обеспечивающие работу транспортных средств, размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения; оборудование земельных участков для стоянок автомобильного транспорта, а также для размещения депо (устройства мест стоянок) автомобильного транспорта, осуществляющего перевозки людей по установленному маршруту	7.2	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
85	Водный транспорт	Размещение искусственно созданных для судоходства внутренних водных путей, размещение объектов капитального строительства внутренних водных путей, размещение объектов капитального строительства морских портов, размещение объектов капитального строительства, в том числе морских и речных портов, причалов, пристаней, гидротехнических сооружений, навигационного оборудования и других объектов, необходимых для обеспечения судоходства и водных перевозок	7.3	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
86	Воздушный транспорт	Размещение аэродромов, вертолетных площадок (вертодромов), обустройство мест для приводнения и причаливания гидросамолетов, размещение радиотехнического обеспечения полетов и прочих объектов, необходимых для взлета и приземления (приводнения) воздушных судов, размещение аэропортов (аэровокзалов) и иных объектов, необходимых для посадки и высадки пассажиров и их сопутствующего обслуживания и обеспечения их безопасности, а также размещение объектов, необходимых для погрузки, разгрузки и хранения грузов, перемещаемых воздушным путем; размещение объектов, предназначенных для технического обслуживания и ремонта воздушных судов	7.4	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
87	Трубопроводный транспорт	Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов	7.5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
88	Обеспечение обороны и безопасности	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в боевой готовности Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов управлений ими (размещение военных организаций, внутренних войск, учреждений и других объектов, дислокация войск и сил флота), проведение воинских учений и других мероприятий, направленных на обеспечение боевой готовности воинских частей; размещение зданий военных училищ, военных институтов, военных университетов, военных академий, размещение объектов, обеспечивающих осуществление таможенной деятельности	8.0	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
89	Обеспечение вооруженных сил	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для разработки, испытания, производства ремонта или уничтожения вооружения, техники военного назначения и боеприпасов; обустройство земельных участков в качестве испытательных полигонов, мест уничтожения вооружения и захоронения отходов, возникающих в связи с использованием, производством, ремонтом или уничтожением вооружений или боеприпасов; размещение объектов капитального строительства, необходимых для создания и хранения запасов материальных ценностей в государственном и мобилизационном резервах (хранилища, склады и другие объекты); размещение объектов, для обеспечения безопасности которых были созданы закрытые административно-территориальные образования	8.1	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
90	Охрана Государственной границы Российской Федерации	Размещение инженерных сооружений и заграждений, пограничных знаков, коммуникаций и других объектов, необходимых для обеспечения защиты и охраны Государственной границы Российской Федерации, устройство пограничных просек и контрольных полос, размещение зданий для размещения пограничных воинских частей и органов управления ими, а также для размещения пунктов пропуска через Государственную границу Российской Федерации	8.2	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
91	Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий	8.3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
92	Обеспечение деятельности по исполнению наказаний	Размещение объектов капитального строительства для создания мест лишения свободы (следственные изоляторы, тюрьмы, поселения)	8.4	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
93	Курортная деятельность	Использование, в том числе с их извлечением, для лечения и оздоровления человека природных лечебных ресурсов (месторождения минеральных вод, лечебные грязи, рапой лиманов и озер, особый климат и иные природные факторы и условия, которые используются или могут использоваться для профилактики и лечения заболеваний человека), а также охрана лечебных ресурсов от истощения и уничтожения в границах первой зоны округа горно-санитарной или санитарной охраны лечебно-оздоровительных местностей и курорта	9.2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
94	Санаторная деятельность	Размещение санаториев и профилакториев, обеспечивающих оказание услуги по лечению и оздоровлению населения; обустройство лечебно-оздоровительных местностей (пляжи, бюветы, места добычи целебной грязи)	9.2.1	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
95	Общее пользование водными объектами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам, способами, необходимыми для осуществления общего водопользования (водопользование, осуществляемое гражданами для личных нужд, а также забор (изъятие) водных ресурсов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, купание, использование маломерных судов, водных мотоциклов и других технических средств, предназначенных для отдыха на водных объектах, водопой, если соответствующие запреты не установлены законодательством)	11.1	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
96	Специальное пользование водными объектами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам, способами, необходимыми для специального водопользования (забор водных ресурсов из поверхностных водных объектов, сброс сточных вод и (или) дренажных вод, проведение дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов)	11.2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
97	Гидротехнические сооружения	Размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосбросов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений, судопропускных сооружений, рыбозащитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений)	11.3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
98	Ритуальная деятельность	Размещение кладбищ, крематориев и мест захоронения; размещение соответствующих культовых сооружений	12.1	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
99	Специальная деятельность	Размещение, хранение, захоронение, утилизация, накопление, обработка, обезвреживание отходов производства и потребления, медицинских отходов, биологических отходов, радиоактивных отходов, веществ, разрушающих озоновый слой, а также размещение объектов размещения отходов, захоронения, хранения, обезвреживания таких отходов (скотомогильников, мусоросжигательных и мусороперерабатывающих заводов, полигонов по захоронению и сортировке бытового мусора и отходов, мест сбора вещей для их вторичной переработки)	12.2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
100	Ведение огородничества	Осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции	13.1	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3

101	Ведение садоводства	Осуществление деятельности, связанной с выращиванием плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение садового дома, предназначенного для отдыха и не подлежащего разделу на квартиры; размещение хозяйственных строений и сооружений	13.2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
102	Ведение дачного хозяйства	Размещение жилого дачного дома (не предназначенного для раздела на квартиры, пригодного для отдыха и проживания, высотой не выше трех надземных этажей); осуществление деятельности, связанной с выращиванием плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение хозяйственных строений и сооружений	13.3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3

## Решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район № 1-4-4 от 07.02.2018 года

### О внесении изменения в прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2018 год

Принято Районной Думой 07 февраля 2018 года

В целях формирования доходов бюджета муниципального образования, руководствуясь, статьей 10 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь пунктом 20.4. раздела 20 Положения о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом, утвержденного решением Районной Думы от 15 мая 2017 года № 5-2-20, статьей 27 Устава муниципального образования Тазовский район, Районная Дума

**Р Е Ш И Л А :**

1. Утвердить прилагаемое изменение в прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2017 год, утвержденный решением Районной Думы от 29 ноября 2017 года № 13-5-42 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2018 год».

2. Направить настоящее решение Главе Тазовского района для подписания и опубликования в районной газете «Советское Заполярье».

Председатель Районной Думы О.Н. Борисова  
Глава Тазовского района А.И. Иванов

Приложение  
к решению Районной Думы от 07.02.2018 г. № 1-4-4

### *Изменение,*

### *которое вносится в прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2018 год, утвержденный решением Районной Думы от 29 ноября 2017 года № 13-5-42 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2018 год»*

Дополнить прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2018 год, пунктом 2 следующего содержания:

№ п/п	Наименование и характеристика объекта	Срок приватизации	Остаточная стоимость (руб.)
1	2	3	4
2.	Автобус специальный для перевозки детей (12 мест) 32345, идентификационный номер (VIN) X9A3234508000011, № двигателя *405240*83145446*, шасси (рама) № 33020092360986, кузов (кабина, прицеп) № 33020090561669, цвет кузова желтый, год изготовления 2008, ПТС 52 МТ 933819, выдан 12.12.2008 г.	1 квартал 2018	0,00

## Решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район № 1-5-5 от 07.02.2018 года

### Об утверждении отчета о результатах приватизации муниципального имущества за 2017 год

Принято Районной Думой 07 февраля 2018 года

Рассмотрев отчет о результатах приватизации муниципального имущества, муниципального образования Тазовский район за 2017 год, руководствуясь пунктом 20.13. раздела 20 Положения о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом, утвержденного решением Районной Думы от 15 мая 2017 года № 5-2-20, статьей 27 Устава муниципального образования Тазовский район, Районная Дума

**Р Е Ш И Л А :**

1. Утвердить прилагаемый отчет о результатах приватизации муниципального имущества за 2017 год.

2. Направить настоящее решение Главе Тазовского района для подписания и опубликования в районной газете «Советское Заполярье».

Председатель Районной Думы О.Н. Борисова  
Глава Тазовского района А.И. Иванов

Приложение  
Утверждено  
решением Районной Думы от 07.02.2018 г. № 1-5-5

### *Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за 2017 год*

#### Раздел I.

#### Муниципальное имущество, включенное в прогнозный план (программу) приватизации на 2017 год, приватизированное в 2017 году

№ п/п	Наименование и характеристика объекта	Способ приватизации	Цена (руб.)	Дата продажи (заключения договора)
1	2	3	4	5
1.	Здание: Гараж, 1985 года постройки, общей площадью 341,1 кв.м., расположенное по адресу: ЯНАО, Тазовский район, село Газ-Сале, ул. Тазовская, д. 5, с земельным участком площадью 1176,00 кв.м.	Посредством публичного предложения	695 876,00	02.05.2017



2.	Здание: Баня на 20 мест, 2001 года постройки, общей площадью 347,7 кв. м., расположенное по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, Тазовский район, поселок Тазовский, улица Пушкина, дом 22, с земельным участком площадью 2 210,0 кв. м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: земельные участки, предназначенные для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания, кадастровый номер 89:06:0101:05:26.	Преимущественное право на приобретение арендуемого имущества (договор купли-продажи с рассрочкой платежа)	23 500 000	16.03.2017
3.	Емкость для хранения ГСМ № 2, объем 2000 куб. м., назначение: производственное, адрес (местонахождение) объекта Ямало-Ненецкий автономный округ, Тазовский район, село Антипаюта.	Посредством публичного предложения	627 000,00	12.12.2017
4.	Емкость для хранения ГСМ № 6, объем 700 куб. м., назначение: производственное, адрес (местонахождение) объекта Ямало-Ненецкий автономный округ, Тазовский район, село Антипаюта.	Посредством публичного предложения	306 500,00	12.12.2017
5.	Здание: АБК трест-площадки НГДУ, 1996 года постройки, общей площадью 478,2 кв.м., расположенное по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, Тазовский район, поселок Тазовский, мкр.им.А.Р. Маргулова, дом 9, с земельным участком площадью 589 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: предпринимательство, кадастровый номер 89:06:010109:2035.	Преимущественное право на приобретение арендуемого имущества (договор купли-продажи с рассрочкой платежа)	3 540 000,00	17.11.2017
6.	Площадка ремонтных мастерских (1 пусковой комплекс) поз.1.1, 2.1, 1998 года постройки, общей площадью 619,3 кв.м., расположенная по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, Тазовский район, поселок Тазовский, Промбаза, с земельными участками: площадью 23 578 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: склады, кадастровый номер 89:06:010108:99; площадью 2 744 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: склады, кадастровый номер 89:06:010108:78.	Преимущественное право на приобретение арендуемого имущества (договор купли-продажи с рассрочкой платежа)	7 420 000,00	17.11.2017

## Раздел II.

### Муниципальное имущество, включенное в прогнозный план (программу) приватизации на 2017 год, в отношении которого осуществляются приватизационные мероприятия

№ п/п	Наименование	Способ приватизации	Срок приватизации
1	2	3	4
1.	Емкость для хранения ГСМ № 1, объем 2000 куб. м., назначение: производственное, адрес (местонахождение) объекта: Ямало-Ненецкий автономный округ, Тазовский район, село Антипаюта.	Открытый аукцион	1 квартал 2018 года
2.	Емкость для хранения ГСМ № 3, объем 2000 куб. м., назначение: производственное, адрес (местонахождение) объекта Ямало-Ненецкий автономный округ, Тазовский район, село Антипаюта.	Открытый аукцион	1 квартал 2018 года
3.	Емкость для хранения ГСМ № 4, объем 1000 куб. м., назначение: производственное, адрес (местонахождение) объекта Ямало-Ненецкий автономный округ, Тазовский район, село Антипаюта.	Открытый аукцион	1 квартал 2018 года
4.	Емкость для хранения ГСМ № 5, объем 700 куб. м., назначение: производственное, адрес (местонахождение) объекта Ямало-Ненецкий автономный округ, Тазовский район, село Антипаюта.	Открытый аукцион	1 квартал 2018 года
5.	Емкость для хранения ГСМ № 7, объем 700 куб. м., назначение: производственное, адрес (местонахождение) объекта Ямало-Ненецкий автономный округ, Тазовский район, село Антипаюта.	Открытый аукцион	1 квартал 2018 года
6.	Емкость для хранения ГСМ № 8, объем 1000 куб. м., назначение: производственное, адрес (местонахождение) объекта Ямало-Ненецкий автономный округ, Тазовский район, село Антипаюта.	Открытый аукцион	1 квартал 2018 года
7.	Емкость для хранения ГСМ № 9, объем 1000 куб. м., назначение: производственное, адрес (местонахождение) объекта Ямало-Ненецкий автономный округ, Тазовский район, село Антипаюта.	Открытый аукцион	1 квартал 2018 года

## Раздел III.

### Муниципальное имущество, включенное в прогнозный план (программу) приватизации прошедших лет, приватизированное в 2017 году

№ п/п	Наименование и характеристика объекта	Способ приватизации	Цена (руб.)	Дата продажи (заключения договора)
1.	Полуприцеп тяжеловоз, заводской № машины (рамы) 284; год выпуска 1986; цвет коричневый; вид двигателя колесный; РСМ: АА 131472	Без объявления цены	6 000,00	27.07.2017

## Решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район № 1-6-6 от 07.02.2018 года

### Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих

Принято Районной Думой 07 февраля 2018 года

В целях оценки уровня профессиональной подготовки для определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы в муниципальном образовании, руководствуясь статьей 18 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 10 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 июня 2007 года № 67-ЗАО «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе», статьями 27, 55 Устава муниципального образования Тазовский район, Районная Дума муниципального образования Тазовский район

#### РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении аттестации муниципальных служащих.

2. Признать утратившими силу решения Районной Думы муниципального образования Тазовский район:

- от 12 сентября 2007 года № 5-8-79 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих»;

- от 09 сентября 2009 года № 4-9-53 «О внесении изменения и дополнения в решение Районной Думы от 12 сентября 2007 года № 5-8-79 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих»;

- от 04 декабря 2013 года № 12-10-84 «О внесении изменений в Положение о проведении аттестации муниципальных служащих»;

- от 21 мая 2014 года № 6-3-33 «О внесении изменений в Положение о проведении аттестации муниципальных служащих»;

- от 12 февраля 2015 года № 1-9-9 «О внесении изменений в Положение о проведении аттестации муниципальных служащих»;

- от 25 мая 2015 года № 6-3-31 «О внесении дополнений в Положение о проведении аттестации муниципальных служащих».

3. Направить настоящее решение Главе Тазовского района для подписания и опубликования в районной газете «Советское Заполярье».

Председатель Районной Думы О.Н. Борисова  
Глава Тазовского района А.И. Иванов

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении аттестации муниципальных служащих

#### 1. Общие положения

1.1. Аттестация муниципального служащего проводится в целях оценки его уровня профессиональной подготовки для определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы в муниципальном образовании Тазовский район (далее - муниципальное образование), а также в целях определения преимущественного права на оставление на работе в случае ликвидации или сокращения штата работников органов местного самоуправления.

1.2. Аттестации подлежат муниципальные служащие, замещающие младшие, старшие, ведущие, главные, высшие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления.

1.3. Аттестации не подлежат муниципальные служащие: замещающие должности муниципальной службы менее одного года;

достигшие возраста 60 лет;  
беременные женщины;

находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (аттестация таких муниципальных служащих возможна не ранее, чем через один год после выхода из отпуска);

замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора.

1.4. Аттестация муниципального служащего проводится аттестационной комиссией один раз в три года.

1.5. В случае принятия решения о ликвидации органа местного самоуправления муниципального образования либо сокращения штата работников органа местного самоуправления муниципального образования для определения преимущественного права муниципального служащего на оставление на работе аттестация муниципального служащего проводится ранее срока, установленного пунктом 1.4 настоящего Положения.

1.6. По соглашению сторон трудового договора с учетом результатов годового отчета о профессиональной деятельности муниципального служащего может проводиться внеочередная аттестация муниципального служащего после принятия в установленном порядке решения об изменении условий оплаты его труда.

1.7. Правовую основу проведения аттестации муниципальных служащих составляют Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, федеральные законы, Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе», Устав муниципального образования Тазовский район и иные муниципальные правовые акты, настоящее Положение.

1.8. Аттестация муниципальных служащих основывается на принципах:

законности;  
гласности;  
объективности;  
периодичности;  
всеобщности;  
коллегияльности;  
обоснованности решений аттестационной комиссии.

#### 2. Организация проведения аттестации муниципальных служащих

2.1. Для проведения аттестации муниципальных служащих по решению представителя нанимателя (работодателя) издается правовой акт органа местного самоуправления муниципального образования, содержащий положения:

о формировании аттестационной комиссии;  
об утверждении графика проведения аттестации;  
о составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации;

о подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии.

Состав аттестационной комиссии, порядок и сроки ее работы устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования.

2.2. В зависимости от специфики должностных обязанностей муниципальных служащих может быть создано несколько аттестационных комиссий.

2.3. В состав аттестационной комиссии включаются представитель нанимателя (работодателя) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе муниципальные служащие из структурного подразделения по вопросам муниципальной службы и кадров, юридического (правового) структурного подразделения и структурного подразделения, в котором муниципальный служащий, подлежащий аттестации, замещает должность муниципальной службы), представители научных и образовательных организаций, иных организаций, приглашаемые по запросу представителя нанимателя (работодателя) в качестве независимых экспертов-специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой, без указания персональных данных экспертов. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.

Для проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, состав аттестационной комиссии формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

2.4. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

2.5. График проведения аттестации ежегодно утверждается представителем нанимателя (работодателя) и доводится до сведения каждого аттестуемого муниципального служащего не менее чем за месяц до начала аттестации.

2.6. В графике проведения аттестации указываются: наименование органа, подразделения, в которых проводится аттестация;

список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;

дата, время и место проведения аттестации;  
дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их представление руководителей соответствующих подразделений органов местного самоуправления муниципального образования.

2.7. Не позднее чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении аттестуемым муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный его непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем.

Отзыв должен содержать следующие сведения об аттестуемом муниципальном служащем:

фамилия, имя, отчество;  
замещаемая должность муниципальной службы на момент проведения аттестации и дата назначения на указанную должность;  
перечень основных вопросов (документов), в решении (работке) которых муниципальный служащий принимал участие;

мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной деятельности муниципального служащего.

2.8. К отзыву об исполнении аттестуемым муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период прилагаются сведения о выполненных муниципальным служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за указанный период, содержащиеся в годовых отчетах о профессиональной деятельности муниципального служащего.

2.9. Аттестуемый муниципальный служащий должен быть ознакомлен с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя.

2.10. При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется также аттестационный лист муниципального служащего с данными предыдущей аттестации.

2.11. На период аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в аттестационной комиссии приостанавливается.

### 3. Проведение аттестации

3.1. Аттестация муниципального служащего проводится в присутствии аттестуемого муниципального служащего. В случае неявки муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины или отказа муниципального служащего от прохождения аттестации муниципальный служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации, а аттестация переносится на более поздний срок.

3.2. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого муниципального служащего, а в случае необходимости – его непосредственного руководителя о профессиональной деятельности муниципального служащего.

3.3. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым муниципальным служащим дополнительных сведений о своей профессиональной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.

3.4. Профессиональная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением органа задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

При оценке профессиональной деятельности аттестуемого муниципального служащего должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, – также организаторские способности.

3.5. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Проведение заседания аттестационной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности муниципальной службы, не допускается.

3.6. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым

большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

3.7. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

соответствует замещаемой должности муниципальной службы;

не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

3.8. Аттестационная комиссия может давать рекомендации о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования, о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, о включении в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста, а в случае необходимости – рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих.

3.9. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования.

3.10. Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего (приложение к настоящему Положению). Аттестационный лист подписывается председателем, заместителями председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

3.11. Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под роспись.

3.12. Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле муниципального служащего.

3.13. Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания аттестационной комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителями председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

3.14. Материалы аттестации муниципальных служащих представляются представителю нанимателя (работодателя) не позднее чем через десять дней после ее проведения.

3.15. В течение одного месяца после проведения аттестации по ее результатам представителем нанимателя (работодателя) принимается одно из следующих решений:

муниципальный служащий подлежит включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста;

муниципальный служащий направляется для получения дополнительного профессионального образования;

муниципальный служащий понижается в должности муниципальной службы с его согласия;

муниципальный служащий подлежит поощрению в соответствии с рекомендациями аттестационной комиссии.

3.16. При отказе муниципального служащего от получения дополнительного профессионального образования или перевода на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодателя) вправе освободить муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы и уволить его с муниципальной службы по основаниям и в порядке, которые установлены федеральным законодательством.

3.17. Перевод муниципального служащего на другую должность муниципальной службы либо увольнение его с муниципальной службы по результатам аттестации по истечении одного месяца после проведения аттестации не допускается. В указанный срок не засчитывается время болезни и ежегодного оплачиваемого отпуска муниципального служащего.

3.18. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.

Аттестационный лист  
муниципального служащего

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
Год, число и месяц рождения \_\_\_\_\_  
Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания \_\_\_\_\_

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой получено образование, год окончания обучения, направление подготовки или специальность по диплому, ученая степень, ученое звание)

Замещаемая должность муниципальной службы на момент аттестации и дата назначения на эту должность \_\_\_\_\_

Стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_  
Общий трудовой стаж \_\_\_\_\_  
Вопросы к муниципальному служащему и краткое содержание ответов на них \_\_\_\_\_

Замечания и предложения аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей аттестации \_\_\_\_\_

(выполнены, выполнены частично, не выполнены)

Решение аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

(соответствует замещаемой должности муниципальной службы; не соответствует замещаемой должности муниципальной службы)

Рекомендации аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, о включении в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста, а в случае необходимости рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих, а также о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования)

Количественный состав аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

На заседании присутствовало \_\_\_\_\_ членов аттестационной комиссии

Количество голосов за \_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_

Примечания \_\_\_\_\_

Председатель аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

Члены аттестационной комиссии

1) (подпись) (расшифровка подписи)

2) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ М.П.  
дата и место проведения аттестации

С аттестационным листом ознакомился

\_\_\_\_\_ (подпись муниципального служащего, дата)

**Решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район  
№ 1-8-8 от 07.02.2018 года****О внесении изменений в решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 27 апреля 2016 года № 5-7-16 «О реализации законодательства по вопросам противодействия коррупции в отношении депутатов Районной Думы муниципального образования Тазовский район»**

В связи с принятием Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 июня 2017 г. № 53-ЗАО «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должностями главы местной администрации по контракту, лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и осуществлении проверки их достоверности и полноты», руководствуясь статьей 27 Устава муниципального образования, **Районная Дума муниципального образования Тазовский район**

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Районной Думы муниципального об-

Принято Районной Думой 07 февраля 2018 года  
разования Тазовский район от 27 апреля 2016 года № 5-7-16 «О реализации законодательства по вопросам противодействия коррупции в отношении депутатов Районной Думы муниципального образования Тазовский район» следующие изменения:

- 1.1. подпункты 1.1. и 1.2. решения признать утратившими силу;
- 1.2. приложения № № 1, 2 к решению признать утратившими силу.
2. Направить настоящее решение Главе Тазовского района для подписания и опубликования в районной газете «Советское Заполярье».

**Председатель Районной Думы О.Н. Борисова  
Глава Тазовского района А.И. Иванов**

**Решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район  
№ 1-9-9 от 07.02.2018 года****Об отчете о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования Тазовский район за 2017 год**

В соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», частью 2 статьи 19 Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования Тазовский район утвержденного решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 26 октября 2011 года № 6-9-83, руководствуясь статьей 27 Устава

Принято Районной Думой 07 февраля 2018 года  
муниципального образования Тазовский район, **Районная Дума,**

**РЕШИЛА:**

1. Принять к сведению Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования Тазовский район за 2017 год (приложение).
2. Опубликовать решение в районной газете «Советское Заполярье».

**Председатель Районной Думы О.Н. Борисова**

**Приложение  
к решению Районной Думы от 07.02.2018 г. № 1-9-9**

**О Т Ч Е Т****о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования Тазовский район за 2017 год**

Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования Тазовский район (далее - Контрольно-счетная палата) подготовлен в соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», пунктом 2 статьи 19 Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования Тазовский район (далее - Положение о Контрольно-счетной палате), и направляется в Районную Думу.

**Общие сведения и основные итоги деятельности**

Контрольно-счетная палата осуществляла свою деятельность на основании плана работы на 2017 год, утвержденного председателем Контрольно-счетной палаты. Планирование контрольной и экспертно-аналитической деятельности на 2017 год производилось с учетом результатов проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании обращений граждан.

В соответствии с полномочиями Контрольно-счетная палата осуществляла контроль за исполнением средств бюджета муниципального образования, контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, проводила экспертизу проектов бюджета муниципального образования Тазов-

ский район и бюджетов поселений, внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Тазовский район, отчетов об исполнении бюджетов поселений, осуществляла контроль за законностью, результативностью использования средств бюджета муниципального образования и иные полномочия, предусмотренные Положением о Контрольно-счетной палате.

В целях обеспечения надлежащего контроля за управлением бюджетными ресурсами и муниципальным имуществом в 2017 году Контрольно-счетной палатой проведено 6 контрольных мероприятий, в том числе 1 аудит в сфере закупок и 91 экспертно-аналитическое мероприятие, в том числе по проектам муниципальных правовых актов - 77 мероприятий, 6 внешних проверок отчетов об исполнении бюджетов, 6 внешних проверок бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, 2 - иных экспертно-аналитических мероприятий.

Охвачено 11 объектов контроля различных форм собственности. По итогам контрольных мероприятий составлено 11 актов.

Объем проверенных средств бюджета муниципального образования составил 6 385 624,3 тыс. руб., в том числе общий объем средств, охваченных в отчетном периоде контрольными мероприятиями, составил 3 080 398,0 тыс. руб., стоимость проверенного муниципального имущества - 3 305 226,3 тыс. руб.

Проверки, проведенные Контрольно-счетной палатой в 2017 году, выявили различные нарушения и недостатки в фи-

нансово-бюджетной сфере на общую сумму 552 686,8 тыс. руб., из них предложено к восстановлению 1 158,4 тыс. руб. Устранено финансовых нарушений на общую сумму 6 143,6 тыс. руб., из них возмещено в бюджет - 167,9 тыс. руб. или 2,7% от общей суммы, предложенных к восстановлению средств. Дончислено работникам проверяемых объектов 37,7 тыс. руб.

В относительном выражении сумма выявленных нарушений за 2017 год составляет 17,9% от общего объема средств, проверенных при проведении контрольных мероприятий. В сравнении с 2016 годом указанный показатель увеличился на 3,5% (в 2016 году составлял 14,4%).

Установленные по результатам контрольных мероприятий финансовые нарушения можно классифицировать по 6 основным видам, отраженным в диаграмме № 1.

Диаграмма № 1  
(тыс. руб.)



Анализ нарушений, установленных в 2017 году, показывает, что значительную долю нарушений составили такие показатели, как нарушения ведения бухгалтерского учета (73,6% от общей выявленных нарушений) и прочие нарушения (22,7%) к которым относятся: упущенная возможность пополнения бюджета, нарушения порядка применения бюджетной классификации РФ, нарушения в сфере закупок и другие нарушения. Необоснованные и неправомерные расходы составили 2,1%. Небольшую долю в общей структуре выявленных нарушений имеют: нарушения в части распоряжения муниципальным имуществом - 1,0%, неэффективное расходование бюджетных средств - 0,6%, недоначисленная заработная плата и иные выплаты - 0,01%.

В 2017 году внимание Контрольно-счетной палаты было направлено на предупреждение возникновения нарушений. Этому также способствовали проведенные экспертно-аналитические мероприятия.

Контрольно-счетной палатой подготовлены и представлены разработчикам 99 заключений, в том числе: 14 - по проектам решений о бюджете и решений о внесении изменений в решение о бюджете, 60 - по проектам нормативных правовых актов местной администрации, 3 - по проектам решений представительных органов местного самоуправления, 6 - по внешним проверкам отчетов об исполнении бюджетов, 16 - по результатам внешних проверок годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

В течение отчетного периода результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также информационные материалы направлялись Главе Тазовского района и в Районную Думу. В направленных материалах отражались как результаты проведенных мероприятий, так и предложения по устранению выявленных нарушений, а также предлагались меры, реализация которых могла бы позволить не допустить нарушений в дальнейшем.

По итогам проведенных контрольных мероприятий Контрольно-счетной палатой в целях устранения выявленных нарушений, а также упущений и недостатков в работе проверяемых объектов в адрес руководителей вынесено 20 представлений.

По фактам выявленных Контрольно-счетной палатой нарушений, структурными подразделениями Администрации Та-

зовского района и руководителями муниципальных учреждений приняты меры ответственности к 13 сотрудникам. Направлено 3 материала в правоохранительные органы.

В 2017 году, как и в 2016 году, Контрольно-счетной палатой реализовывалось полномочие по составлению протоколов об административных правонарушениях в отношении должностных лиц, совершивших их. По материалам деятельности Контрольно-счетной палаты в отчетном году возбуждено 20 дел об административных правонарушениях, в том числе: 12 дел об административных правонарушениях (60%) возбуждено за нарушение порядка принятия бюджетных обязательств, 7 дел (35%) - за грубое нарушение требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности, 1 дело (5%) - нарушение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет. Сумма наложенных судом штрафов составила 110,0 тыс. руб.

### Экспертно-аналитическая деятельность

Экспертно-аналитическая деятельность является важнейшим направлением деятельности Контрольно-счетной палаты и проводится посредством экспертизы проектов бюджета муниципального образования и бюджетов поселений, проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы бюджетного законодательства, экспертно-аналитических мероприятий.

В соответствии с Соглашениями о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, для рассмотрения на заседаниях Собраний депутатов муниципальных образований поселений поселок Тазовский, село Антипаюга, село Газ-Сале, село Гыда, село Находка подготовлены заключения на проекты решений Собраний депутатов о бюджетах указанных поселений на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.

Также было подготовлено заключение на проект решения Районной Думы муниципального образования Тазовский район «О бюджете муниципального образования Тазовский район на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов».

Замечания, отраженные в заключениях Контрольно-счетной палаты на проекты решений о бюджете, разработчиками были учтены.

Результаты экспертно-аналитических мероприятий учитываются в деятельности органов местного самоуправления. В 2017 году было подготовлено 77 заключений по проектам нормативных правовых актов органов местного самоуправления и внесено экспертными заключениями 126 замечаний и предложений.

Разработчиками проектов нормативных правовых актов при подготовке окончательной редакции проектов нормативных правовых актов учтено 92 замечания и предложения (73% от общего количества замечаний и предложений).

Отдельным направлением деятельности Контрольно-счетной палаты в отчетном году являлся оперативный (текущий) контроль исполнения бюджета, состоящий из мониторинга. Так, Контрольно-счетной палатой проведено следующее экспертно-аналитическое мероприятие: «Анализ исполнения бюджета муниципального образования Тазовский район за 1 полугодие 2017 года».

Контрольно-счетной палатой проведено экспертно-аналитическое мероприятие «Анализ оценки эффективности муниципальных программ Тазовского района».

Экспертно-аналитическим мероприятием установлено следующее.

В соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» муниципальная программа отнесена к документам стратегического планирования, разрабатываемым на уровне муниципального образования, и содержит комплекс планируемых мероприятий, взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования.

Формирование муниципальных программ Тазовского района осуществляется в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Концепцией долгосрочного

социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, Стратегией социально-экономического развития Ямало-Ненецкого автономного округа до 2020 года, Стратегией социально-экономического развития муниципального образования Тазовский район до 2025 года, иных правовых актов Российской Федерации, автономного округа, муниципальных правовых актов муниципального образования Тазовский район в соответствующей сфере деятельности.

Результаты экспертно-аналитического мероприятия показали, что цели отдельных муниципальных программ (подпрограмм) не соответствуют требованию конкретности, содержат формулировки, допускающие произвольное толкование, что затрудняет возможность проверки достижения целей; задачи не соответствуют требованиям достаточности для обеспечения достижения цели. Встречаются ситуации, когда достижение цели подпрограммы не обеспечивается ни одной из задач, или задача не направлена на достижение ни одной из целей.

Значения ряда показателей муниципальных программ (подпрограмм), предусмотренные Стратегией социально-экономического развития муниципального образования Тазовский район до 2025 года, не учтены муниципальными программами.

Способ сбора и обработки исходной информации для значений показателей некоторых муниципальных программ (подпрограмм) не допускает возможности проверки точности данных.

Устанавливались показатели, не обеспечивающие понимание существа измеримой характеристики, что повлияло на их достоверность и оценку эффективности.

В ряде случаев планируемая динамика показателей муниципальных программ (подпрограмм) не позволит обеспечить достижение целей и решение задач муниципальных программ; при значительном увеличении объема ассигнований индикаторы не изменяются. Некоторые показатели муниципальных программ не соответствуют показателям муниципальных заданий.

В Методиках расчета показателей отдельных муниципальных программ (подпрограмм) не указаны источники получения информации о значениях показателей (либо форма статистической отчетности, либо иной документ, данные которого используются при расчете). По отдельным муниципальным программам (подпрограммам) информация о фактических значениях показателей к экспертно-аналитическому мероприятию не представлена.

В анализируемом периоде некоторыми ответственными исполнителями уделялось недостаточное внимание анализу достижения показателей муниципальных программ, не исследованы причины невыполнения показателей, не подготовлены предложения по дальнейшей реализации программ. По большинству муниципальных программ оценку эффективности реализации программ нельзя считать достоверной ввиду неверного расчета показателей, некорректного их формирования, отсутствия источников информации для их оценки.

По итогам экспертно-аналитического мероприятия предложено обеспечить согласованность целей, задач, показателей (индикаторов) и ожидаемых результатов муниципальных программ (подпрограмм) Тазовского района с приоритетами социально-экономического развития, определенными Стратегией социально-экономического развития Ямало-Ненецкого автономного округа до 2020 года, Стратегией социально-экономического развития муниципального образования Тазовский район до 2025 года, другими документами стратегического планирования в соответствующей сфере деятельности; производить оценку эффективности реализации муниципальных программ на основании достоверных источников информации.

Отдельными разработчиками учтены замечания и предложения Контрольно-счетной палаты и внесены изменения в муниципальные программы.

Одним из основных мероприятий, ежегодно проводимых Контрольно-счетной палатой в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, является внешняя проверка Отчета об исполнении бюджета муниципального образования Тазовский район.

Достоверность показателей исполнения бюджета муниципального образования Тазовский район по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита бюджета, отраженных

в Отчете об исполнении бюджета муниципального образования Тазовский район за 2016 год, подтверждена по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

Заключение Контрольно-счетной палаты на проект решения Районной Думы муниципального образования Тазовский район «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования Тазовский район за 2016 год» представлено на заседании Районной Думы в апреле 2017 года.

В соответствии с бюджетным законодательством и заключенными Соглашениями о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палатой проведены внешние проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств поселений и подготовлены заключения на проекты решений Собраний депутатов муниципальных образований поселок Тазовский, село Антипаюта, село Газ-Сале, село Гыда, село Находка об утверждении отчетов об исполнении бюджетов поселений за 2016 год.

По результатам внешних проверок годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств поселений вынесены замечания, не повлиявшие на достоверность и финансовый результат деятельности.

Заключения о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств об исполнении бюджетов муниципальных образований за 2016 год направлены главам Администраций поселений.

#### **Контрольная деятельность**

В 2017 году Контрольно-счетной палатой основное внимание уделялось контролю за результативным и эффективным использованием бюджетных средств.

Контрольно-счетной палатой проведено контрольное мероприятие «Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности МКОУ Тазовская школа-интернат среднего общего образования».

В проверяемом периоде выявлены нарушения Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных муниципальных казенных образовательных учреждений, утвержденного приказом Департамента образования Администрации Тазовского района; при планировании расходов применены завышенные тарифы, нормы, цены. Также установлены нарушения трудового законодательства Российской Федерации, недостатки в Коллективном договоре Учреждения, норм законодательства о бухгалтерском (бюджетном) учете Российской Федерации, Учетной политики Учреждения, Положения о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом, порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации. Школой-интернатом не соблюдались санитарные правила, устанавливающие санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

В результате проведенного контрольного мероприятия установлены нарушения в части необоснованного планирования бюджетных ассигнований, завышения расчетов потребности, нарушений ведения бюджетного учета, нарушений порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации, порядка формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом, расходы, не предусмотренные нормативными муниципальными правовыми актами, прочие нарушения в общей сумме 35 237,2 тыс. руб.

По результатам контрольного мероприятия Учреждению предложено уделить особое внимание планированию расходов, соблюдать Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет; устранить нарушения трудового законодательства Российской Федерации, привести в соответствие с действующим законодательством Коллективный договор Учреждения, кадровую документацию; соблюдать законодательство о бухгалтерском (бюджетном) учете Российской Федерации, положения Учетной политики Учреждения, санитарные правила, устанавливающие санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, Положение о порядке формирования, управления

и распоряжения муниципальным имуществом; инициировать разработку нормативных правовых актов в части установления расходных обязательств по обеспечению обучающихся общинным образованием и другими материальными ценностями.

Предложено принять меры к возврату в бюджет муниципального образования сумму средств, использованных необоснованно, сверхнормативно в размере 62,0 тыс. руб.

В соответствии с информацией, направленной объектом контрольного мероприятия, проанализирована нормативная база, регулирующая деятельность учреждения, внесены необходимые изменения. Устранены нарушения трудового законодательства, оформления кадровой документации, законодательства о бухгалтерском (бюджетном) учете. Средства, использованные необоснованно, сверхнормативно в размере 62,0 тыс. руб. возвращены в бюджет муниципального образования Тазовский район.

В отчетном периоде в рамках работы, проводимой Контрольно-счетной палатой в части оценки соблюдения требований Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», был проведен «Аудит закупок в общеобразовательных учреждениях Тазовского района».

При проведении контрольного мероприятия был проанализирован процесс закупок в шести общеобразовательных организациях (далее - Учреждения, Объекты аудита) за период 2015-2016 годы, в результате установлено следующее.

В проверяемом периоде при превышении совокупного годового объема закупок более чем на сто миллионов рублей в нарушение статьи 38 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о закупках) контрактные службы Учреждениями не создавались.

Ведомственный контроль согласно статье 100 Закона о закупках в отношении Объектов аудита главным распорядителем бюджетных средств - Департаментом образования Администрации Тазовского района не осуществлялся.

Анализ системы планирования закупок Учреждениями выявил нарушения при планировании закупок, при ведении плана-графика размещения заказов товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: не вносились корректировки в случае отмены размещения заказа, изменения стоимости более чем на 10%, изменения планируемых сроков исполнения контракта; неверно указывались количество товара и размер выплат в текущем году исполнения контракта; не указывались одной строкой размер годового объема денежных средств закупок, которые планировалось осуществлять в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 93 Закона о закупках; не размещались или размещались с нарушением установленного срока извещения об осуществлении закупок у единственного поставщика в соответствии с пунктами 1 и 8 части 1 статьи 93 указанного Закона. Кроме того, Учреждениями осуществлялись закупки, не предусмотренные Планами-графиками на 2015 и 2016 годы.

Контрольным мероприятием установлено, что начальная (максимальная) цена контракта обосновывалась Учреждениями в процессе каждой закупки, проводимой конкурентным способом, однако анализ рынка осуществлялся не в полной мере. Запросы о предоставлении ценовой информации на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) не размещались. Недостаточно анализировалась общедоступная информация о ценах товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, определяемая на основании части 18 статьи 22 Закона о закупках, а также ценовая информация в реестре контрактов.

Объектами аудита на 2015-2016 годы размещено 194 закупки объемом 325 731,8 тыс. руб. путем проведения запросов котировок, электронных аукционов, конкурсов с ограниченным участием. В результате проведения закупок конкурентными способами образовалась экономия бюджетных средств в размере 85 840,5 тыс. руб. (или 26% от начальной (максимальной) цены контракта). В указанном периоде заключе-

но 2 067 контрактов с единственным поставщиком на сумму 1 010 940,8 тыс. руб.

Контракты Учреждений заключены на условиях, предусмотренных извещениями об осуществлении закупок, в них включены обязательные условия, установленные Законом о закупках.

Анализ системы управления контрактами выявил следующие недостатки: информация, предусмотренная Законом о закупках, размещалась с нарушением сроков; не исполнялась обязанность по проведению экспертизы результатов; нарушались сроки оплаты контрактов; при нарушении сроков исполнения контрактов не велась претензионная работа; не соблюдались обеспечительные меры, антидемпинговые меры; не соблюдались сроки возврата мер обеспечения исполнения контракта; не размещались отчеты об исполнении контрактов или размещались с нарушением сроков.

Контрольным мероприятием установлено, что Объектами аудита допускались нарушения при размещении закупок на основании пункта 5 части 1 статьи 93 Закона о закупках. В трех Учреждениях объем закупок, размещенных на основании данного пункта, превысил установленные ограничения, в двух Учреждениях заключены контракты на сумму, превышающую 400 тыс. руб.

Объектами аудита планировались и осуществлялись закупки в отсутствие нормативного правового акта, устанавливающего расходные обязательства, а также закупки, не связанные с целями, определенными Законом о закупках.

Учреждениями нарушался порядок принятия бюджетных обязательств, принято бюджетных обязательств сверх доведенных лимитов на сумму 6 757,1 тыс. руб.

По информации о принятых мерах по устранению нарушений предложения приняты к сведению.

В целях контроля за исполнением представлений Контрольно-счетной палаты в 2017 году проведены следующие контрольные мероприятия: «Проверка исполнения представления по результатам контрольного мероприятия «Проверка финансово-хозяйственной деятельности МБОУ ДО «Тазовский детский оздоровительно-образовательный центр физической подготовки» и «Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности Управления культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района и подведомственных учреждений».

В ходе контрольного мероприятия «Проверка исполнения представления по результатам контрольного мероприятия «Проверка финансово-хозяйственной деятельности МБОУ ДО «Тазовский детский оздоровительно-образовательный центр физической подготовки» установлено следующее.

В проверяемый период Учреждением проведены мероприятия, направленные на исполнение представления Контрольно-счетной палаты и устранение нарушений, отраженных в Акте контрольного мероприятия от 17 февраля 2016 года.

Контрольным мероприятием выявлено, что представление Контрольно-счетной палаты исполнено не в полном объеме. Так, В Коллективный договор на 2014-2017 годы изменения и дополнения не вносились; порядок и объемы обеспечения спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием учредителем образовательной организации не установлены.

В результате оказания муниципальной услуги по предоставлению дополнительного образования установлены отклонения отчетных показателей от запланированных.

Не приняты меры к возврату излишне выплаченной заработной платы в размере 391,8 тыс. руб. Также не возвращены избыточные, неподтвержденные расходы в сумме 45,4 тыс. руб.

Учреждению предложено следующее: коллективный договор привести в соответствие с действующим законодательством; инициировать установление порядка и объемов обеспечения спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием; соблюдать порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания; муниципальное задание формировать в соответствии с основными целями и видами деятельности Учреждения; принять меры к возврату в бюджет муниципального образования Тазовский район сумму средств, направленных на предоставление субсидий, использованных не



по целевому назначению в размере 177,4 тыс. руб., в том числе: заработная плата - 136,3 тыс. руб., начисления на оплату труда - 41,2 тыс. руб.

Согласно поступившей информации, установлен порядок и объем обеспечения спортивной экипировкой, спортивным инвентарем индивидуального пользования; отклонения, выявленные в объемах предоставления муниципальной услуги, устранены. В связи с отсутствием средств от предпринимательской деятельности возврат средств не осуществлен.

Контрольным мероприятием «Проверка исполнения предоставления МБУ «Центр развития физической культуры и спорта» по результатам контрольного мероприятия «Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности Управления культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района и подведомственных учреждений» установлено, что в проверяемом периоде Учреждением устранена большая часть нарушений, отраженных в акте контрольного мероприятия: Устав Учреждения принят в новой редакции с учетом замечаний; в локальные акты Центра и трудовые договоры работников внесены изменения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; ведение бухгалтерского учета материальных запасов и основных средств соответствует установленным нормам; принятие к учету расходов по авансовым отчетам осуществляется без замечаний; утверждены нормы списания горюче-смазочных материалов с учетом предложений Контрольно-счетной палаты.

Вместе с тем проверка показала, что представление Контрольно-счетной палаты № 08 от 29.09.2014 года исполнено не в полном объеме: Центром не устранены отдельные нарушения, а также не учтены некоторые предложения.

Не принят муниципальный правовой акт, наделяющий органы местного самоуправления полномочиями по утверждению порядка формирования спортивных сборных команд Тазовского района, осуществлению их обеспечения. Указанные полномочия не установлены Уставом муниципального образования Тазовский район.

Аналогичные замечания выявлены при анализе функций, определенных Уставом Учреждения, а также Порядка формирования спортивных сборных команд муниципального образования Тазовский район и их обеспечения.

Не утвержден порядок финансирования учебно-тренировочных сборов, вследствие чего расходы на тренировочные сборы в общей сумме 889,7 тыс. руб. осуществлены неправомерно.

В календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования по-прежнему включаются не только мероприятия муниципального образования, но также международные, всероссийские и региональные мероприятия, что не соответствует полномочию органов местного самоуправления в области физической культуры и спорта, установленному пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

В Учреждении не промаркирован весь мягкий инвентарь, присвоенные объектам основных средств инвентарные номера на некоторых объектах учета не обозначены, либо обозначены способом, не обеспечивающим сохранность маркировки.

По результатам проверки наличия товарно-материальных ценностей, находящихся в подотчете материально ответственных лиц, установлена недостача на сумму 2 593,7 тыс. руб., а также выявлены излишки на сумму 357,2 тыс. руб.

Представлением Контрольно-счетной палаты Учреждению внесены следующие предложения: инициировать внесение изменения в Устав муниципального образования Тазовский район, устанавливающего полномочие органов местного самоуправления «утверждать порядок формирования спортивных сборных команд муниципальных районов, осуществлять их обеспечение», а также принятия муниципального правового акта, наделяющего орган местного самоуправления указанным полномочием; привести Устав Учреждения в соответствие с законодательством и Уставом муниципального образования Тазовский район; календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования Та-

зовский район формировать в соответствии с установленными полномочиям органов местного самоуправления; приостановить действие Порядка формирования спортивных сборных команд муниципального образования Тазовский район и их обеспечения до внесения изменений в Устав муниципального образования Тазовский район; организовать надлежащий контроль учета, хранения, списания муниципального имущества.

Основная часть нарушений Центром не устранена, предложения не учтены. Из полученной информации Учреждением организован учет, хранение и списание мягкого инвентаря и оборудования.

В 2017 году проведено контрольное мероприятие «Проверка финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации муниципальных программ Администрации муниципального образования село Находка».

В проверяемом периоде выявлены недостатки нормативной правовой базы, локальных актов, регулирующих деятельность Учреждения; установлены нарушения трудового законодательства Российской Федерации, ведения кадровой документации, нарушения при расчете заработной платы, среднего заработка, иных выплат работникам.

Также выявлены нарушения норм законодательства о бухгалтерском (бюджетном) учете Российской Федерации, законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг; порядка формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом; порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации.

Администрацией села не соблюдались принципы эффективности и результативности использования бюджетных средств, установленный Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Оценка эффективности муниципальных программ по утвержденным целевым индикаторам и показателям за 2015 год не проводилась. Отдельные показатели муниципальных программ установлены некорректно, имеют нулевое финансирование и нулевые плановые и фактические показатели, что в результате влияет на общую оценку эффективности реализации муниципальных программ.

В результате проведенного контрольного мероприятия установлены нарушения в части ведения бухгалтерского (бюджетного) учета, порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации, не предусмотренные нормативными муниципальными правовыми актами, избыточные, неподтвержденные расходы, неэффективные расходы, нарушения при осуществлении муниципальных закупок в общей сумме 17 595,9 тыс. руб.

По результатам контрольного мероприятия Учреждению предложено проанализировать нормативную правовую базу, локальные акты, привести в соответствие с действующим законодательством; устранить нарушения трудового законодательства Российской Федерации, привести в соответствие с необходимыми требованиями кадровую документацию; соблюдать законодательство о бухгалтерском (бюджетном) учете Российской Федерации, законодательство в сфере закупок; проанализировать целевые индикаторы и показатели муниципальных программ, привести их в соответствие с порядком разработки и реализации муниципальных программ.

Предложено принять меры к возврату в бюджет муниципального образования сумму средств, использованных неправомерно, необоснованно, сверхнормативно в размере 949,3 тыс. руб.

По информации, представленной объектом контрольного мероприятия нормативная правовая база, локальные акты приведены в соответствие с действующим законодательством; устранены нарушения трудового законодательства Российской Федерации, приведена в соответствие с кадровой документация. Возвращены в бюджет муниципального образования средства в сумме 105,8 тыс. руб.

В 2017 году проведено контрольное мероприятие «Проверка финансово-хозяйственной деятельности Управления коммунальных, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района».

В проверяемом периоде выявлены недостатки нормативной правовой базы, локальных актов, регулирующих деятельность Управления; установлены нарушения трудового зако-

нодательства Российской Федерации, Положения об оплате труда работников.

Также выявлены нарушения норм законодательства о бухгалтерском (бюджетном) учете Российской Федерации, законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг; порядка формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом; порядков предоставления субсидий юридическим лицам - производителям товаров, работ, услуг

Управлением коммуникаций не соблюдался принцип эффективности использования бюджетных средств, установленный Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Установлены нарушения порядка принятия бюджетных обязательств.

По результатам контрольного мероприятия Управлению предложено проанализировать нормативную правовую базу, локальные акты, привести в соответствие с действующим законодательством; устранить нарушения трудового законодательства Российской Федерации; соблюдать законодательство о бухгалтерском (бюджетном) учете Российской Федерации, законодательство в сфере закупок; исключить неэффективное использование бюджетных средств.

Предложено принять меры к возврату в бюджет муниципального образования сумму средств, использованных неправомерно, в размере 147,1 тыс. руб., доначислить заработную плату работникам 32,9 тыс. руб.

Управлением устранены нарушения трудового законодательства; внесены изменения в локальные акты; доначислена работникам заработная плата в сумме 32,9 тыс. руб.

#### **Контроль исполнения представлений и предписаний Контрольно-счетной палаты**

По итогам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в 2017 году органам местного самоуправления, руководителям учреждений и предприятий направлено 11 представлений.

В целях повышения эффективности деятельности, Контрольно-счетная палата принимает меры по усилению контроля над выполнением решений по результатам проведенных контрольных мероприятий.

В 2017 году снято с контроля 20 представлений, из них 12 по контрольным мероприятиям, проведенным в предыдущие периоды.

#### **Информационная деятельность**

Информационная деятельность Контрольно-счетной палаты состоит в информировании органов местного самоуправления и населения муниципального образования о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования Тазовский район за 2016 год заслушан на заседании Районной Думы и принят к сведению, опубликован в районной газете «Советское Заполярье» и размещен на официальном Интернет-сайте Контрольно-счетной палаты.

Краткая информация по итогам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий размещена на официальном Интернет-сайте Контрольно-счетной палаты ([www.spalata.ru](http://www.spalata.ru)).

Официальный Интернет-сайт Контрольно-счетной палаты состоит из 19 основных страниц, на которых размещается информация от истории развития муниципального контроля до оперативной информации о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования Тазовский район, в том числе информация по итогам всех контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты.

Количество публикаций в СМИ, отражающих деятельность Контрольно-счетной палаты, составило 11 сообщений.

В 2017 году сайт Контрольно-счетной палаты посетили более 3 тысяч пользователей сети «Интернет».

Контрольно-счетная палата и в дальнейшем намерена совершенствовать работу по обеспечению гласности в своей деятельности, в том числе посредством размещения информации на своем официальном Интернет-сайте.

#### **Организационная деятельность**

За отчетный период специалист Контрольно-счетной палаты прошел обучение по программе повышения квалификации «Местный бюджет: формирование, исполнение, государственный финансовый контроль» в ЧОУ ДПО «ЦНТИ «Прогресс», г. Санкт-Петербург.

## **Решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район № 1-13-13 от 07.02.2018 года**

### **О награждении Почетной грамотой Районной Думы муниципального образования Тазовский район**

Рассмотрев документы, поступившие на имя Председателя Районной Думы муниципального образования Тазовский район, в соответствии с Положением о Почетной грамоте Районной Думы муниципального образования Тазовский район, утвержденным решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 23 декабря 2011 года № 8-18-124 «Об утверждении Положений о Почетной грамоте Районной Думы муниципального образования Тазовский район и Благодарности Районной Думы муниципального образования Тазовский район», руководствуясь статьей 27 Устава муниципального образования Тазовский район, Районная Дума муниципального образования Тазовский район

Принято Районной Думой 07 февраля 2018 года

#### **РЕШИЛА:**

1. Наградить Почетной грамотой Районной Думы муниципального образования Тазовский район за многолетний добросовестный труд, вклад, внесенный в сохранение социального и культурного наследия Тазовского района, и в связи с 50-летним юбилеем отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района отдел по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района.

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Советское Заполярье».

Председатель Районной Думы  
О.Н. Борисова

## **Решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район № 1-14-14 от 07.02.2018 года**

### **Об объявлении Благодарности Районной Думы муниципального образования Тазовский район**

Рассмотрев документы, поступившие на имя Председателя Районной Думы муниципального образования Тазовский район, в соответствии с Положением о Благодарности Районной Думы муниципального образования Тазовский район, утвержденным

Принято Районной Думой 07 февраля 2018 года

решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 23 декабря 2011 года № 8-18-124 «Об утверждении Положений о Почетной грамоте Районной Думы муниципального образования Тазовский район и Благодарно-

сти Районной Думы муниципального образования Тазовский район», руководствуясь статьей 27 Устава муниципального образования Тазовский район, **Районная Дума муниципального образования Тазовский район**

**РЕШИЛА:**

1. Объявить Благодарность Районной Думы муниципального образования Тазовский район за безупречный добросовестный труд, вклад, внесенный в сохранение социального и культурного

наследия Тазовского района, и в связи с 50-летним юбилеем отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района Абдымомуновой Надежде Викторовне - специалисту отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации Тазовского района.

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Советское Заполярье».

**Председатель Районной Думы О.Н. Борисова**

**Распоряжение Администрации Тазовского района № 31-р от 02.02.2018 года**

**О внесении изменения в пункт 1 Порядка осуществления Администрацией Тазовского района бюджетных полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования Тазовский район, утвержденного распоряжением Администрации Тазовского района от 18 января 2017 года № 19-р**

В связи с утверждением приказа Департамента финансов Администрации Тазовского района от 07 декабря 2017 года № 150 «Об утверждении перечня кодов подвидов доходов бюджета муниципального образования Тазовский район», руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования Тазовский район:

1. В пункте 1 Порядка осуществления Администрацией Тазовского района бюджетных полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования Тазовский район, утвержденного распоряжением Администрации Тазовского

района от 18 января 2017 года № 19-р «О закреплении за Администрацией Тазовского района (глава 901) бюджетных полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования Тазовский район», слова «от 09 декабря 2015 года № 341» заменить словами «от 07 декабря 2017 года № 150».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01 января 2018 года.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в районной газете «Советское Заполярье».

**Глава Тазовского района А.И. Иванов**

**Распоряжение Администрации Тазовского района № 118 от 05.02.2018 года**

**О признании утратившим силу постановления Администрации Тазовского района от 30 июня 2015 года № 381 «Об утверждении Ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями сферы культуры и искусства, физической культуры и спорта, молодежной политики, на территории муниципального образования Тазовский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2017 года № 178-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и статью 3 Федерального закона «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», в целях систематизации и приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования Тазовский район, **Администрация Тазовского района**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление Администра-

ции Тазовского района от 30 июня 2015 года № 381 «Об утверждении Ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями сферы культуры и искусства, физической культуры и спорта, молодежной политики, на территории муниципального образования Тазовский район».

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 18 июля 2017 года.

**Глава Тазовского района  
А.И. Иванов**

**Постановление Администрации Тазовского района № 124 от 09.02.2018 года**

**О создании рабочей группы по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года**

В соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 10 января 2003 года № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе», руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования Тазовский район, **Администрация Тазовского района**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать рабочую группу по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года согласно приложению № 2.

3. Утвердить План организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению выборов Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года согласно приложению № 3.

4. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Тазовского района от 05 июня 2014 года № 292 «О создании рабочей группы по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов на территории муниципального образования Тазовский район»;

- постановление Администрации Тазовского района

от 08 июля 2015 года № 403 «О внесении изменения в состав рабочей группы по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов на территории муниципального образования Тазовский район, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 05 июня 2014 года № 292»;

- постановление Администрации Тазовского района от 31 мая 2016 года № 271 «О внесении изменения в состав рабочей группы по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов на территории

муниципального образования Тазовский район, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 05 июня 2014 года № 292».

5. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы Администрации Тазовского района,  
руководитель аппарата  
В.З. Семяниев**

**Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 09 февраля 2018 года № 124**

## СОСТАВ

### **рабочей группы по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года**

Заместитель главы Администрации Тазовского района, руководитель аппарата (председатель рабочей группы);

секретарь руководителя управления делами Администрации Тазовского района, (секретарь рабочей группы).

Члены рабочей группы:

управляющий делами, начальник управления делами Администрации Тазовского района;

заместитель главы Администрации Тазовского района, начальник Управления по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района;

начальник отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации Тазовского района;

начальник Управления культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района;

начальник Управления коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района;

начальник Управления по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации Тазовского района;

начальник отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тазовскому району (по согласованию);

начальник миграционного пункта отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тазовскому району (по согласованию);

Военный комиссар Военного комиссариата Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию);

начальник отдела загс Тазовского района службы загс Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию);

начальник отдела надзорной деятельности по муниципальному образованию Тазовский район Управления надзорной деятельности Главного управления МЧС России по Ямало-Ненецкому автономному округу (по согласованию);

начальник «Отряд противопожарной службы Ямало-Ненецкого автономного округа по Тазовскому району» филиал государственного казенного учреждения «Противопожарная служба Ямало-Ненецкого автономного округа» (по согласованию);

начальник Тазовского центра комплексного технического обслуживания Ново-Уренгойского районного узла связи Ямало-Ненецкий филиал ОАО «Ростелеком» (по согласованию);

директор муниципального казенного учреждения «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района»;

директор муниципального бюджетного учреждения «Средства массовой информации Тазовского района»;

Глава поселка Тазовский (по согласованию);

Глава села Газ-Сале (по согласованию);

Глава села Находка (по согласованию);

Глава села Антипаюта (по согласованию);

Глава села Гыда (по согласованию);

представитель ООО «АРКТИК СПГ 2» (по согласованию);

представитель ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь» (по согласованию);

представитель АО «Мессояханефтегаз» (по согласованию);

представитель ООО «НОВАТЭК-ТАРКОСАЛЕНЕФТЕГАЗ» (по согласованию);

представитель ООО «НОВАТЭК-ЮРХАРОВНЕФТЕГАЗ» (по согласованию);

представитель АО «Тюменнефтегаз» (по согласованию).

**Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 09 февраля 2018 года № 124**

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о рабочей группе по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года**

#### **I. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года (далее - рабочая группа) является координационным органом по организации взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, территориальными органами федеральных органов государственной власти, иными государственными органами при осуществлении деятельности по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов на территории муниципального об-

разования Тазовский район (далее - муниципальное образование).

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Ямало-Ненецкого автономного округа, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого округа, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Тазовский район, а также настоящим Положением.

**II. Основные задачи и функции рабочей группы**

2.1. Основной задачей рабочей группы является содействие Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, участковым избирательным комиссиям и иным избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов на территории муниципального образования.

2.2. Рабочая группа осуществляет:

1) взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, территориальными органами федеральных органов государственной власти по исполнению задач, возложенных действующим законодательством на органы местного самоуправления в период проведения избирательных кампаний;

2) подготовку плана организационно-технических мероприятий по оказанию содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий в период проведения избирательных кампаний (далее – план) и представление его на утверждение Главе Тазовского района;

3) организацию работы в соответствии с утвержденным на заседании рабочей группы планом.

2.3. Рабочая группа вправе:

1) запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций информацию, необходимую для работы рабочей группы;

2) организовывать и проводить совещания, консультации и другие мероприятия с участием представителей органов местного самоуправления, органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных органов Ямало-Ненецкого автономного округа, организаций, расположенных на территории муниципального образования;

3) заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, расположенных на территории

муниципального образования, органов исполнительной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций по вопросам подготовки и проведения выборов на территории муниципального образования;

4) решать иные вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы, возникающие в процессе работы.

**III. Организация деятельности и управления**

3.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

3.2. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

3.3. Решение рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается секретарем рабочей группы и утверждается ее руководителем.

3.4. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов рабочей группы.

3.5. Руководитель рабочей группы:

1) руководит деятельностью рабочей группы;

2) организует взаимодействие рабочей группы с государственными органами власти Ямало-Ненецкого автономного округа, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы;

3) проводит по мере необходимости заседания рабочей группы;

4) несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач;

5) распределяет обязанности между членами рабочей группы.

3.6. Секретарь рабочей группы подчиняется руководителю рабочей группы и осуществляет:

1) организационно-техническую работу по подготовке и проведению заседаний рабочей группы;

2) готовит материалы к заседаниям рабочей группы;

3) оформляет протоколы заседаний рабочей группы.

**Приложение № 3  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 09 февраля 2018 года № 124**

**ПЛАН**

**организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению выборов Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Уточнение сведений об избирателях, участниках референдума на территории муниципального образования Тазовский район (по отдельному плану)	до 15 января 2018 года	заместитель главы Администрации Тазовского района, руководитель аппарата Семяниев В.З.; миграционный пункт отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тазовскому району (Смагина А.В.) (по согласованию); отдел загс Тазовского района службы загс Ямало-Ненецкого автономного округа (Каменских А.В.) (по согласованию); Тазовский районный суд (Евдокимова О.А.) (по согласованию); военный комиссариат (Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальный) (Захаров С.В.) (по согласованию)
2.	Организация обеспечения бесперебойного электро-, теплоснабжения, организация тренировок	постоянно	Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (Сиденко А.С.); Главы поселений Тазовского района (Яптунай О.Е., Заборный И.М., Киржаков Е.Г., Дружинин Д.Б., Шабалин О.Н.) (по согласованию)
3.	Приобретение и инвентаризация необходимого технологического оборудования для обеспечения работы участковых избирательных комиссий	до 18 февраля 2018 года	управляющий делами Администрации Тазовского района, начальник управления делами Васильков В.В.; муниципальное казенное учреждение «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района» (Машев С.А.); Главы поселений Тазовского района (Яптунай О.Е., Заборный И.М., Киржаков Е.Г., Дружинин Д.Б., Шабалин О.Н.) (по согласованию); председатели участковых избирательных комиссий; Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (Турченко Е.А.)

4.	Уточнение сведений об избирателях, работающих на предприятиях с непрерывным циклом работы на территории муниципального образования Тазовский район	до 30 января 2018 года	первый заместитель главы Администрации Тазовского района Семериков С.Н.; секретарь руководителя отдела контроля и организационной работы управления делами Администрации Тазовского района Рашитов Р.М.
5.	Организация проведения встреч с представителями компаний топливно-энергетического комплекса	до 25 февраля 2018 года	первый заместитель главы Администрации Тазовского района Семериков С.Н.; заместитель главы Администрации Тазовского района, руководитель аппарата Семянив В.З.
6.	Организация проведения встреч с представителями организаций и учреждений Тазовского района	до 16 марта 2018 года	заместитель главы Администрации Тазовского района, руководитель аппарата Семянив В.З.; информационно-аналитическое управление Администрации Тазовского района (Малькова Г.С.)
7.	Проверка готовности избирательных участков на территории Тазовского района	1 этап - до 20 февраля 2018 года; 2 этап - до 15 марта 2018 года	заместитель главы Администрации Тазовского района, руководитель аппарата Семянив В.З.; управляющий делами Администрации Тазовского района, начальник управления делами Васильков В.В.; Главы поселений Тазовского района (Яптунай О.Е., Заборный И.М., Киржаков Е.Г., Дружинин Д.Б., Шабалин О.Н.) (по согласованию); председатели участковых избирательных комиссий; Управление культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (Турченко Е.А.)
8.	Заседание рабочей группы по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года	не реже 1 раза в 2 недели	заместитель главы Администрации Тазовского района, руководитель аппарата Семянив В.З.; секретарь руководителя отдела контроля и организационной работы управления делами Администрации Тазовского района Рашитов Р.М.
9.	Обеспечение транспортного обслуживания по заявкам ТИК, УИК	постоянно	муниципальное казенное учреждение «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района» (Машев С.А.); Главы поселений Тазовского района (Яптунай О.Е., Заборный И.М., Киржаков Е.Г., Дружинин Д.Б., Шабалин О.Н.) (по согласованию)

## Постановление Администрации Тазовского района № 125 от 09.02.2018 года

### О действиях избирательных комиссий в случае возникновения или угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций на период выборов 18 марта 2018 года

В связи с проведением выборов Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года на территории Тазовского района, в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь статьей 48 Устава муниципального образования Тазовский район, **Администрация Тазовского района**

#### **ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить инструкцию о порядке действий членов участковых избирательных комиссий (далее - комиссия) в случае возникновения или угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС) согласно приложению № 1.

2. Председателям комиссий разработать план действий и перечень выносимых в первую очередь документов и материальных ценностей в случае возникновения ЧС.

3. Утвердить информацию о запасных местах размещения помещений для голосований (далее - запасные места) при возникновении или угрозе возникновения ЧС согласно приложению № 2.

4. Руководителям организаций и учреждений Тазовского района, в зданиях которых планируется расположить комиссии:

- 4.1. обеспечить запасные места:
  - телефонным аппаратом с факсимильной связью;
  - компьютером;
  - офисной мебелью;
  - местами для хранения избирательной документации;
  - указателями о размещении запасного места;

4.2. организовать дежурство ответственных лиц на запасных местах в период голосования 18 марта 2018 года с 8.00 до 20.00 часов.

5. Председателям комиссий немедленно доводить информацию об угрозе и возникновении ЧС в Единую дежурно-диспетчерскую службу «112» муниципального образования Тазовский район (далее - ЕДДС) по тел. 2-40-01, 2-41-00, 112.

6. Рекомендовать председателям комиссий в целях обеспечения безопасности членов комиссий при доставке избирательной документации в труднодоступные или отдаленные местности:

6.1. заблаговременно информировать ЕДДС о планируемых маршрутах, об используемых видах транспортных средств и средствах связи;

6.2. совместно с ЕДДС определить механизм оперативной связи в случае возникновения ЧС.

7. Признать утратившим силу постановление Администрации Тазовского района от 16 августа 2017 года № 1028 «О действиях избирательных комиссий в случае возникновения или угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций на период выборов 10 сентября 2017 года».

8. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Тазовского района Вороновского А.Ф.

**Заместитель главы Администрации Тазовского района,  
руководитель аппарата В.З. Семянив**

Приложение № 1  
**УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 09 февраля 2018 года № 125

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**о порядке действий членов участковых избирательных комиссий**  
**в случае возникновения или угрозы возникновения чрезвычайной ситуации**

**1. Список телефонов**

№ п/п	Наименование	п. Тазовский	с. Газ-Сале	с. Находка	с. Антипаюта	с. Гыда
1.	Пожарная охрана	01 (34940) 2-11-39 (34940) 2-13-66	(34940) 2-35-01	(34940) 6-51-61	(34940) 6-41-94	(34940) 6-34-47, 6-34-23
2.	Полиция	02 (34940) 2-11-02 (34940) 2-16-05	(34940) 2-35-92	(34940) 6-51-02, 89924029870	(34940) 6-41-55	(34940) 6-33-83, 89004042726
3.	Скорая медицинская помощь	03 (34940) 2-15-58	(34940) 2-38-29	(34940) 6-51-34	(34940) 6-41-48	(34940) 6-34-51
4.	Единая дежурно-диспетчерская служба «112»			(34940) 2-40-01, (34940) 2-41-00, 112		
5.	Прокуратура Тазовского района			(34940) 2-13-44, (34940) 2-29-10		
6.	Тазовский районный суд			(34940) 2-13-75, (34940) 2-12-49		
7.	Миграционная служба			(34940) 2-11-97		
8.	Территориальная избирательная комиссия Тазовского района					
	Председатель Билалова Галия Шарафовна			(34940) 2-19-93		
	Секретарь Марков Евгений Геннадьевич			(34940) 2-18-79		

Примечание:

1. Вызов пожарной охраны по мобильной связи в поселениях осуществляется по номеру 112.

2. Для набора по мобильной связи пятизначного номера стационарного телефона необходимо набрать:

8 + код района + пятизначный номер телефона соответствующего поселения.

**2. Порядок действия членов избирательной комиссии в случае возникновения пожара**

При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) необходимо:

- немедленно сообщить об этом по телефону 01 или (112, 2-40-01), четко назвав адрес учреждения, место возникновения пожара, информацию о наличии людей в здании, а также сообщить фамилию, номер телефона;

- задействовать систему оповещения людей о пожаре, известить руководителя учреждения, где размещена избирательная комиссия;

- принять немедленные меры по эвакуации людей в безопасное место согласно плану эвакуации, исключить условия возникновения паники, выставить посты безопасности на выходах из здания для предотвращения входа или возвращения людей в здание;

- одновременно с эвакуацией приступить к тушению очага возгорания своими силами с помощью имеющихся средств пожаротушения (при этом не открывать окна и двери, а также не разбивать стекла во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения);

- организовать эвакуацию ящиков для голо-сования, бюллетеней и документации избирательной комиссии;

- организовать встречу пожарных подразделений и четко проинформировать начальника пожарного подразделения о месте возникновения пожара, наличии людей в помещениях;

- при наличии пострадавших вызвать скорую помощь.

Помните: При сильном задымлении двигаться к выходу, пригнувшись или ползком, накрыв лицо плотной тканью. Для защиты органов дыхания от едкого дыма прикройте рот и нос смоченной водой плотной тканью. Выходя из помещения, плотно закрыть окна и двери. В ходе тушения пожара необходимо соблюдать требования к личной безопасности и безопасности остальных работников.

**3. Порядок действия членов избирательной комиссии при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство**

1. Немедленно сообщить об обнаруженном подозрительном предмете в дежурную часть отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тазовскому району (далее - ОМВД) по телефону 02, 112.

2. Зафиксировать время и место обнаружения, фамилию, имя, отчество (при наличии) свидетеля.

3. Не трогать, не подходить, не передвигать, не закрывать чем-либо обнаруженный подозрительный предмет! Не курить! Исключить использование средств радиосвязи, в том числе и мобильных, а также сигнализаций машины вблизи данного предмета. Не оказывать на предмет температурного, звукового, механического и электромагнитного воздействия. Все эти действия могут привести к несанкционированному взрыву.

4. До прибытия сотрудников ОМВД обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны (по возможности). При охране подозрительного предмета необходимо находиться за преградами, обеспечивающими защиту (угол здания, автомашина и т.д.), и вести наблюдение.

5. Не сообщать об угрозе взрыва никому, кроме тех, кому необходимо знать о случившемся (не создавать панику на избирательном участке).

6. С прибытием сотрудников ОМВД указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения, его внешние признаки, размеры.

**4. Порядок действия членов избирательной комиссии при поступлении угрозы совершения террористического акта по телефону**

1. При наличии автоматического определителя номера (далее - АОН) - записать определившийся номер телефона в рабочую тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты при отключении электроэнергии.

2. При наличии звукозаписывающей аппаратуры необходимо извлечь кассету с записью разговора и принять меры к её сохранности. Установить на её место другую кассету.

3. При отсутствии АОН и звукозаписывающей аппаратуры:  
а) постараться дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге;

б) по ходу разговора отметить пол звонившего и особенно-сти его (её) речи:

- голос (громкий, тихий, грубый, веселый, невнятный и т.д.);
- темп речи (быстрый, медленный);
- произношение (отчётливое, искажённое, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом);
- манера речи (развязная, угрожающая, с нецензурными выражениями);
- состояние (спокойное, возбужденное);

в) в ходе разговора обязательно запомнить:

- звуковой фон (шум автомашин, музыка, звук теле- радиопаратуры, голоса и др.);
- тип звонка (городской или междугородный);
- точное время начала разговора и его продолжительность.

4. При разговоре не впадать в панику (быть выдержанными и вежливыми, не прерывать говорящего).

5. Зарегистрировать время поступления звонка и его продолжительность, характер звонка (городской или междугородный).

6. Если возможно, ещё в процессе разговора сообщить в правоохранительные органы, позвонив с другого телефона в службу 02, а если такой возможности нет - по окончании разговора.

7. Максимально ограничить число людей, владеющих полученной информацией, в целях пресечения паники. Организовать сбор сведений у дежурного персонала: об их наблюдениях, о количестве и приметах последних посетителей, отъезжающих машин (номера, марка, цвет), приметах посторонних лиц с чемоданами, сумками и т.д.

8. Под любым благовидным предлогом (отключение света, проветривание, необходимость влажной уборки) произвести экстренную эвакуацию людей.

9. С прибытием оперативной группы ОМВД доложить обстановку её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий.

10. Доложить о происшедшем и принятых мерах в Администрацию Тазовского района и в Территориальную избирательную комиссию Тазовского района.

**Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНА**

**постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 09 февраля 2018 года № 125**

## ИНФОРМАЦИЯ

### ***о запасных местах размещения помещений для голосования при возникновении или угрозе возникновения чрезвычайной ситуации***

№ УИК	Местонахождение избирательной комиссии	Запасное место размещения помещений для голосования
1	2	3
	Территориальная избирательная комиссия Тазовского района	п. Тазовский, ул. Дорожная, д. 2А, здание Тазовского муниципального унитарного дорожно-транспортного предприятия, 2-21-92
	Рабочая группа по оказанию содействия избирательным комиссиям муниципального образования Тазовский район	п. Тазовский, ул. Северная, д. 2А, здание поликлиники государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница», 2-19-83
1101	п. Тазовский, ул. Геофизиков, д. 28а, здание структурного подразделения муниципального бюджетного учреждения «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» «Районный Дом культуры», 2-22-81	п. Тазовский, ул. Заполярная д. 9, здание Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Тазовская средняя общеобразовательная школа, 2-11-60
1102	п. Тазовский, ул. Ленина, д. 30, здание структурного подразделения муниципального бюджетного учреждения «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» «Районный Центр национальных культур», 2-46-00	п. Тазовский, ул. Ленина, 28, здание Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная сеть», 2-18-41
1103	п. Тазовский, ул. Пиеттомина, д. 10, здание Управления культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района, 2-29-89	п. Тазовский, ул. Калинина, д. 2а, здание муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Тазовская детско-юношеская спортивная школа», 2-23-01
1104	п. Тазовский, ул. Пристанская, д. 23, здание Тазовского отделения Тарко-Салинского центра ОВД филиала «Аэронавигация Севера Сибири», 2-21-57	п. Тазовский, ул. Пристанская, д. 47, здание муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнышко», 2-17-92
1105	с. Газ-Сале, ул. Ленина д. 9, здание структурного подразделения муниципального бюджетного учреждения «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» «Сельский Дом культуры села Газ - Сале», 2-33-50	с. Газ-Сале, ул. Мыльцева, д. 9, здание Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа, 2-34-08, 2-34-09
1106	с. Находка, ул. Набережная, д. 4, здание структурного подразделения муниципального бюджетного учреждения «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» «Сельский Дом культуры села Находка», 65-1-54	с. Находка, ул. Подгорная, д. 2, здание Администрации села Находка, 65-1-19
1107	с. Антипаюта, ул. Ленина, д. 3, здание Администрации села Антипаюта, 64-3-64	с. Антипаюта, ул. Б.М. Мерзоева, д. 2, здание муниципального унитарного предприятия «Совхоз «Антипаютинский», 6-41-46
1108	с. Гыда, ул. Советская, д. 3, здание структурного подразделения муниципального бюджетного учреждения «Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района» «Сельский Дом культуры села Гыда», 63-4-36	с. Гыда, мкр. Школьный, д. 1, здание Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай, 63-3-10
1109	Вахтовый поселок Новозаполярный, культурно-спортивный комплекс (3494) 96-41-39; (3494) 96-45-38	Вахтовый поселок Новозаполярный, общежитие Модуль № 1 блок «В» (3494) 96-26-46
1110	Спортивный зал вахтового жилого комплекса Пякяхинского месторождения (34922) 2-96-38	Актовый зал служебно-эксплуатационного блока Пякяхинского месторождения (34922) 2-96-15
1111	Спортивный зал жилого комплекса Восточно-Мессояхского месторождения нефти (3452) 522-190 доб. 6835; 89634500509	Административное здание вахтового жилого комплекса Восточно-Мессояхского месторождения нефти (3452) 522-190 доб. 6835; 89634500509



**Постановление Администрации Тазовского района № 126 от 09.02.2018 года  
О внесении изменений в детализированный перечень мероприятий подпрограмм  
муниципальной программы Тазовского района «Управление муниципальными  
финансами на 2014-2020 годы» на 2017 год, утвержденный постановлением  
Администрации Тазовского района от 02 марта 2017 года № 294**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 20 декабря 2017 года № 14-1-49 «О внесении изменений в решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 30 ноября 2016 года № 13-1-44 «О бюджете муниципального образования Тазовский район на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», во исполнение пункта 4.3 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Тазовского района, утвержденного постановлением Администрации Тазовского района от 09 июня 2016 года № 301 «О муниципальных программах Тазовского района», руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования Тазовский район, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Управление муниципальными финансами на 2014-2020 годы» на 2017 год, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 02 марта 2017 года № 294.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 20 декабря 2017 года.

Глава Тазовского района  
А.И. Иванов

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 09 февраля 2018 года № 126

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в детализированный перечень мероприятий подпрограмм  
муниципальной программы Тазовского района «Управление муниципальными финансами  
на 2014-2020 годы» на 2017 год**

Пункты 4-20 изложить в следующей редакции:

4.	Основное мероприятие 01. Обслуживание муниципального долга, в том числе	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	осуществление расходов, связанных с выплатой процентных платежей по муниципальным долговым обязательствам, в соответствии со статьей 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Ответственный исполнитель основного мероприятия - Департамент финансов Администрации Тазовского района (всего)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	<b>Итого по подпрограмме 2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подпрограмма 3 «Совершенствование системы межбюджетного регулирования и повышение качества управления муниципальными финансами»</b>										
8.	Основное мероприятие 01. Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, в том числе	277 531	0	277 531	86 700	52 450	37 585	67 878	32 918	0
9.	предоставление бюджетам поселений финансовой помощи на выравнивание бюджетной обеспеченности в соответствии с Положением о формах, порядке и условиях предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Тазовский район, утвержденным решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 5 октября 2016 года № 11-2-37	277 531	0	277 531	86 700	52 450	37 585	67 878	32 918	0
10.	Ответственный исполнитель основного мероприятия - Департамент финансов Администрации Тазовского района (всего)	277 531	0	277 531	86 700	52 450	37 585	67 878	32 918	0
11.	Основное мероприятие 02. Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений, в том числе	281 877	0	281 877	166 727	13 037	68 936	27 871	5 306	0
12.	предоставление бюджетам поселений финансовой помощи на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов и компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами местного самоуправления другого уровня, в соответствии с Положением о формах, порядке и условиях предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Тазовский район, утвержденным решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 05 октября 2016 года № 11-2-37	281 877	0	281 877	166 727	13 037	68 936	27 871	5 306	0
13.	Ответственный исполнитель основного мероприятия - Департамент финансов Администрации Тазовского района (всего)	281 877	0	281 877	166 727	13 037	68 936	27 871	5 306	0
14.	<b>Итого по подпрограмме 3, в том числе</b>	<b>559 408</b>	<b>0</b>	<b>559 408</b>	<b>253 427</b>	<b>65 487</b>	<b>106 521</b>	<b>95 749</b>	<b>38 224</b>	<b>0</b>
15.	Ответственный исполнитель подпрограммы 3 - Департамент финансов Администрации Тазовского района (всего)	559 408	0	559 408	253 427	65 487	106 521	95 749	38 224	0
<b>Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы»</b>										
16.	Основное мероприятие 01. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	83 428	83 428	0	0	0	0	0	0	0
17.	Ответственный исполнитель основного мероприятия - Департамент финансов Администрации Тазовского района (всего)	83 428	83 428	0	0	0	0	0	0	0
18.	<b>Итого по подпрограмме 4</b>	<b>83 428</b>	<b>83 428</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
19.	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами на 2014-2020 годы» (всего), в том числе	642 836	83 428	559 408	253 427	65 487	106 521	95 749	38 224	0
20.	Ответственный исполнитель - Департамент финансов Администрации Тазовского района (всего)	642 836	83 428	559 408	253 427	65 487	106 521	95 749	38 224	0

## Постановление Администрации Тазовского района № 127 от 09.02.2018 года

**О внесении изменений в муниципальную программу Тазовского района «Совершенствование муниципального управления на 2015-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 11 августа 2014 года № 405**

В целях совершенствования программно-целевого планирования, в соответствии с решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 29 ноября 2017 года № 13-1-38 «О бюджете муниципального образования Тазовский район на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования Тазовский район, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в

муниципальную программу Тазовского района «Совершенствование муниципального управления на 2015-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 11 августа 2014 года № 405.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района А.И. Иванов

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением

Администрации Тазовского района  
от 09 февраля 2018 года № 127

**ИЗМЕНЕНИЯ,****которые вносятся в муниципальную программу Тазовского района «Совершенствование муниципального управления на 2015-2020 годы»**

1. В паспорте муниципальной программы позицию «Финансовое обеспечение муниципальной программы (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение муниципальной программы (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 2 702 444,59212, в том числе средства местного бюджета - 2 588 177,59212, окружного бюджета - 114 267	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район «О бюджете муниципального образования», - 2 702 444,59212 (в том числе средства местного бюджета - 2 588 177,59212, окружного бюджета - 114 267)/планируемый к утверждению - 0	Справочно: планируемый объем окружных средств (внебюджетных средств)
2015 год	465 511,09634 (в том числе средства местного бюджета - 422 116,09634, окружного бюджета - 43 395)	-
2016 год	445 984,23304 (в том числе средства местного бюджета - 430 312,23304, окружного бюджета - 15 672)	-
2017 год	462 166,26274 (в том числе средства местного бюджета - 436 994,26274, окружного бюджета - 25 172)	-
2018 год	468 953 (в том числе средства местного бюджета - 457 578, окружного бюджета - 11 375)	-
2019 год	441 663 (в том числе средства местного бюджета - 432 194, окружного бюджета - 9 469)	-
2020 год	418 167 (в том числе средства местного бюджета - 408 983, окружного бюджета - 9 184)	-

2. В приложении № 1 к муниципальной программе в паспорте подпрограммы 1 «Развитие средств массовой информации и полиграфии» позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 1 (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы 1 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 580 679,41707 (в том числе средства местного бюджета - 522 048,41707, окружного бюджета - 58 631)	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район «О бюджете муниципального образования», - 580 679,41707, (в том числе средства местного бюджета - 522 048,41707, окружного бюджета - 58 631)/планируемый к утверждению - 0	Справочно: планируемый объем федеральных средств (внебюджетных средств)
2015 год	111 913,34597 (в том числе средства местного бюджета - 80 267,34597, окружного бюджета - 31 646)	-
2016 год	93 403,56456 (в том числе средства местного бюджета - 89 332,56456, окружного бюджета - 4 071)	-
2017 год	97 475,50654 (в том числе средства местного бюджета - 88 724,50654, окружного бюджета - 8 751)	-
2018 год	92 629 (в том числе средства местного бюджета - 87 908, окружного бюджета - 4 721)	-
2019 год	92 629 (в том числе средства местного бюджета - 87 908, окружного бюджета - 4 721)	-
2020 год	92 629 (в том числе средства местного бюджета - 87 908, окружного бюджета - 4 721)	-

3. В приложении № 2 к муниципальной программе в паспорте подпрограммы 2 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления» позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 2 (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы 2 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 816 989,91371 (в том числе средства местного бюджета - 816 989,91371)	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район «О бюджете муниципального образования», - 816 989,91371 (в том числе средства местного бюджета - 816 989,91371) / планируемый к утверждению - 0	Справочно: планируемый объем федеральных средств (внебюджетных средств)
2015 год	133 498,39641 (в том числе средства местного бюджета - 133 498,39641)	-

2016 год	134 186,32548 (в том числе средства местного бюджета - 134 186,32548)	-
2017 год	146 843,19182 (в том числе средства местного бюджета - 146 843,19182)	-
2018 год	134 154 (в том числе средства местного бюджета - 134 154)	-
2019 год	134 154 (в том числе средства местного бюджета - 134 154)	-
2020 год	134 154 (в том числе средства местного бюджета - 134 154)	-

4. В приложении № 3 к муниципальной программе в паспорте подпрограммы 3 «Обеспечение мер социальной поддержки в сфере средств массовой информации» позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 3 (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы 3 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 345 (в том числе средства окружного бюджета - 345)	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район «О бюджете муниципального образования», - 345 (в том числе средства окружного бюджета - 345)/планируемый к утверждению - 0	Справочно: планируемый объем федеральных средств (внебюджетных средств)
2015 год	345 (в том числе средства окружного бюджета - 345)	-
2016 год	0 (в том числе средства окружного бюджета - 0)	-
2017 год	0 (в том числе средства окружного бюджета - 0)	-
2018 год	0 (в том числе средства окружного бюджета - 0)	-
2019 год	0 (в том числе средства окружного бюджета - 0)	-
2020 год	0 (в том числе средства окружного бюджета - 0)	-

5. В приложении № 4 к муниципальной программе в паспорте подпрограммы 4 «Обеспечение развития эффективной системы муниципальной службы в Тазовском районе» позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 4 (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы 4 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 1 361,14502 (в том числе средства местного бюджета - 1 361,14502)	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район «О бюджете муниципального образования», - 1 361,14502 (в том числе средства местного бюджета - 1 361,14502) / планируемый к утверждению - 0	Справочно: планируемый объем федеральных средств (внебюджетных средств)
2016 год	722,81129 (в том числе средства местного бюджета - 722,81129)	-
2017 год	338,33373 (в том числе средства местного бюджета - 338,33373)	-
2018 год	100 (в том числе средства местного бюджета - 100)	-
2019 год	100 (в том числе средства местного бюджета - 100)	-
2020 год	100 (в том числе средства местного бюджета - 100)	-

6. В приложении № 5 к муниципальной программе в паспорте подпрограммы 5 «Содействие развитию институтов гражданского общества в Тазовском районе» позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 5 (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы 5 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 7 423,61 (в том числе средства местного бюджета - 6 970,61, средства окружного бюджета - 453)	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район «О бюджете муниципального образования», - 7 423,61 (в том числе средства местного бюджета - 6 970,61, средства окружного бюджета - 453) / планируемый к утверждению - 0	Справочно: планируемый объем федеральных средств (внебюджетных средств)
2016 год	1 211,79 (в том числе средства местного бюджета - 1 211,79)	-
2017 год	1 102,82 (в том числе средства местного бюджета - 985,82, средства окружного бюджета - 117)	-
2018 год	1 703 (в том числе средства местного бюджета - 1 591, средства окружного бюджета - 112)	-
2019 год	1 703 (в том числе средства местного бюджета - 1 591, средства окружного бюджета - 112)	-
2020 год	1 703 (в том числе средства местного бюджета - 1 591, средства окружного бюджета - 112)	-

7. В приложении № 6 к муниципальной программе в паспорте подпрограммы 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы» позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы 6 (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы 6 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования - 1 294 251,49912 (в том числе средства местного бюджета - 1 239 228,49912, окружного бюджета - 55 023)	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район «О бюджете муниципального образования», - 1 294 251,49912 (в том числе средства местного бюджета - 1 239 228,49912, окружного бюджета - 55 023)/планируемый к утверждению - 0	Справочно: планируемый объем федеральных средств (внебюджетных средств)
2015 год	218 360,34676 (в том числе средства местного бюджета - 207 056,34676, окружного бюджета - 11 304)	-

2016 год	216 459,74171 (в том числе средства местного бюджета - 204 858,74171, окружного бюджета - 11 601)	-
2017 год	216 406,41065 (в том числе средства местного бюджета - 200 102,41065, окружного бюджета - 16 304)	-
2018 год	240 367 (в том числе средства местного бюджета - 233 825 окружного бюджета - 6 542)	-
2019 год	213 077 (в том числе средства местного бюджета - 208 441, окружного бюджета - 4 636)	-
2020 год	189 581 (в том числе средства местного бюджета - 184 945, окружного бюджета - 4 636)	-

8. Пункты 1-22 приложения № 7 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) муниципальной программы, подпрограмм	Объёмы финансирования (тыс. руб.)						
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<b>Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления на 2014-2020 годы», (всего)</b>	<b>2 702 444,59212</b>	<b>465 511,09634</b>	<b>445 984,23304</b>	<b>462 166,26274</b>	<b>468 953</b>	<b>441 663</b>	<b>418 167</b>
2.	Ответственный исполнитель Администрация Тазовского района (всего), в том числе	2 702 444,59212	465 511,09634	445 984,23304	462 166,26274	468 953	441 663	418 167
3.	Подведомственное муниципальное казённое учреждение «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района» (всего)	816 989,91371	133 498,39641	134 186,32548	146 843,19182	134 154	134 154	134 154
4.	Подведомственное муниципальное бюджетное учреждение «Средства массовой информации Тазовского района» (всего)	576 596,61	107 977,44106	93 256,66240	97 475,50654	92 629	92 629	92 629
5.	Соисполнитель программы Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	161,2	49,4	0	111,79	0	0	0
6.	Соисполнитель программы Департамент социального развития Администрации Тазовского района (всего)	768,06280	121,6	549,05180	97,41	0	0	0
7.	<b>Подпрограмма 1 «Развитие средств массовой информации и полиграфии» (всего), в том числе</b>	<b>580 679,41707</b>	<b>111 913,34597</b>	<b>93 403,56456</b>	<b>97 475,50654</b>	<b>92 629</b>	<b>92 629</b>	<b>92 629</b>
8.	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 Администрация Тазовского района, в том числе	580 679,41707	111 913,34597	93 403,56456	97 475,50654	92 629	92 629	92 629
9.	Подведомственное муниципальное бюджетное учреждение «Средства массовой информации Тазовского района»	576 251,61000	107 632,44106	93 256,66240	97 475,50654	92 629	92 629	92 629
10.	<b>Подпрограмма 2 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»</b>	<b>816 989,91371</b>	<b>133 498,39641</b>	<b>134 186,32548</b>	<b>146 843,19182</b>	134 154	134 154	134 154
11.	Ответственный исполнитель подпрограммы 2 Администрация Тазовского района, в том числе	816 989,91371	133 498,39641	134 186,32548	146 843,19182	134 154	134 154	134 154
12.	Подведомственное муниципальное казённое учреждение «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района»	816 989,91371	133 498,39641	134 186,32548	146 843,19182	134 154	134 154	134 154
13.	<b>Подпрограмма 3 «Обеспечение мер социальной поддержки в сфере средств массовой информации»</b>	<b>345</b>	<b>345</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
14.	Ответственный исполнитель подпрограммы 3 Администрация Тазовского района, в том числе	345	345	0	0	0	0	0
15.	Подведомственное муниципальное бюджетное учреждение «Средства массовой информации Тазовского района»	345	345	0	0	0	0	0
16.	<b>Подпрограмма 4 «Обеспечение развития эффективной системы муниципальной службы Тазовского района»</b>	<b>1 361,14502</b>	<b>0</b>	<b>722,81129</b>	<b>338,33373</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
17.	Ответственный исполнитель подпрограммы 4 Администрация Тазовского района (всего), в т. ч.	1 361,14502	0	722,81129	338,33373	100	100	100
18.	Соисполнитель подпрограммы 4 Департамент социального развития Администрации Тазовского района	646,4628	0	549,0518	97,411	0	0	0
18.1.	Соисполнитель подпрограммы 4 Департамент образования Администрации Тазовского района	111,7940	0	0,0000	111,794	0	0	0
19.	<b>Подпрограмма 5 «Содействие развитию институтов гражданского общества в Тазовском районе»</b>	<b>7 423,61</b>	<b>0</b>	<b>1 211,79</b>	<b>1 102,82</b>	<b>1 703</b>	<b>1 703</b>	<b>1 703</b>
20.	Ответственный исполнитель подпрограммы 5 Администрация Тазовского района	7 423,61	0	1 211,79	1 102,82	1 703	1 703	1703
21.	<b>Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы»</b>	<b>1 294 251,49912</b>	<b>218 360,34676</b>	<b>216 459,74171</b>	<b>216 406,41065</b>	<b>240 367</b>	<b>213 077</b>	<b>189 581</b>
22.	Ответственный исполнитель Администрация Тазовского района, в том числе	1 294 251,49912	218 360,34676	216 459,74171	216 406,41065	240 367	213 077	189 581

9. Приложение № 9 изложить в следующей редакции:

**Приложение № 9**  
к муниципальной программе Тазовского района  
«Совершенствование муниципального управления на 2015-2020 годы»  
(в редакции постановления Администрации Тазовского района  
от 09 февраля 2018 года № 127)

### ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

**подпрограммы 1 «Развитие средств массовой информации и полиграфии» и затраты на их реализацию**

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 1	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, тыс. руб.						
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<b>Подпрограмма 1 «Развитие средств массовой информации и полиграфии» (всего)</b>	<b>580 679,41707</b>	<b>111 913,34597</b>	<b>93 403,56456</b>	<b>97 475,50654</b>	<b>92 629</b>	<b>92 629</b>	<b>92 629</b>

2.	финансирование за счет бюджета Тазовского района	522 048,41707	80 267,34597	89 332,56456	88 724,50654	87 908	87 908	87 908
3.	финансирование за счет средств бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа	58 631	31 646	4 071	8 751	4 721	4 721	4 721
4.	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 Администрация Тазовского района (всего), в том числе	580 679,41707	111 913,34597	93 403,56456	97 475,50654	92 629	92 629	92 629
5.	Подведомственное муниципальное бюджетное учреждение «Средства массовой информации Тазовского района» (всего)	576 251,61000	107 632,44106	93 256,66240	97 475,50654	92 629	92 629	92 629
6.	Основное мероприятие 1. Обеспечение создания и распространения информационных материалов							
7.	Мероприятие 1.1. Расходы на предоставление субсидий бюджетным учреждениям							
8.	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 Администрация Тазовского района (всего), в том числе	525 327,176	87 629,00706	85 585,66240	88 559,50654	87 851	87 851	87 851
9.	Подведомственно муниципальное бюджетное учреждение «Средства массовой информации Тазовского района» (всего), в том числе	525 327,176	87 629,00706	85 585,66240	88 559,50654	87 851	87 851	87 851
10.	финансирование за счет районного бюджета	498 419,176	60 721,00706	85 585,66240	88 559,50654	87 851	87 851	87 851
11.	финансирование за счет окружных средств	26 908	26 908	0	0	0	0	0
12.	Мероприятие 1.2. Субсидия на возмещение затрат, связанных с производством и трансляцией телепередач							
13.	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 Администрация Тазовского района (всего), в том числе	8 027,80707	4 280,90491	3 746,90216	0	0	0	0
14.	Подведомственно муниципальное бюджетное учреждение «Средства массовой информации Тазовского района» (всего)	3 600	0	3 600	0	0	0	0
15.	Мероприятие 1.3. Реализация мероприятий, направленных на развитие средств массовой информации и полиграфии. Обеспечение программно-технологического и технического перевооружения редакций средств массовой информации и полиграфического комплекса в Тазовском районе							
16.	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 Администрация Тазовского района (всего), в том числе	46 721,434	20 003,434	4 071	8 766	4 627	4 627	4 627
17.	Подведомственно муниципальное бюджетное учреждение «Средства массовой информации Тазовского района» (всего), в том числе	46 721,434	20 003,434	4 071	8 766	4 627	4 627	4 627
18.	финансирование за счет районного бюджета	15 581,434	15 265,434	0	160	52	52	52
19.	финансирование за счет окружных средств	31 140	4 738	4 071	8 606	4 575	4 575	4 575
20.	Мероприятие 1.4. Организация повышения профессионального уровня редакций средств массовой информации							
21.	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 Администрация Тазовского района (всего), в том числе	603	0	0	150	151	151	151
22.	Подведомственно муниципальное бюджетное учреждение «Средства массовой информации Тазовского района» (всего), в том числе	603	0	0	150	151	151	151
23.	финансирование за счет районного бюджета	20	0	0	5	5	5	5
24.	финансирование за счет окружных средств	583	0	0	145	146	146	146

10. Приложение № 10 изложить в следующей редакции:

**Приложение № 10**  
к муниципальной программе Тазовского района  
«Совершенствование муниципального управления на 2015-2020 годы»  
(в редакции постановления Администрации Тазовского района  
от 09 февраля 2018 года № 127)

### ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

#### подпрограммы 2 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Тазовского района» и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 2	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, тыс. руб.						
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<b>Подпрограмма 2 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления» (всего)</b>	<b>816 989,91371</b>	<b>133 498,39641</b>	<b>134 186,32548</b>	<b>146 843,19182</b>	<b>134 154</b>	<b>134 154</b>	<b>134 154</b>
2.	Ответственный исполнитель подпрограммы 2 Администрация Тазовского района (всего)	816 989,91371	133 498,39641	134 186,32548	146 843,19182	134 154	134 154	134 154
3.	Подведомственное муниципальное казенное учреждение «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района» (всего)	816 989,91371	133 498,39641	134 186,32548	146 843,19182	134 154	134 154	134 154
4.	Основное мероприятие 2. Организация материально-технического обеспечения органов местного самоуправления							
5.	Мероприятие 2.1. Расходы на обеспечение функций казенных учреждений							
6.	Ответственный исполнитель подпрограммы 2 Администрация Тазовского района (всего)	816 989,91371	133 498,39641	134 186,32548	146 843,19182	134 154	134 154	134 154
7.	Подведомственное муниципальное казенное учреждение «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Тазовского района»	816 989,91371	133 498,39641	134 186,32548	146 843,19182	134 154	134 154	134 154

11. Приложение № 11 изложить в следующей редакции:

**Приложение № 11**  
к муниципальной программе Тазовского района  
«Совершенствование муниципального управления на 2015-2020 годы»  
(в редакции постановления Администрации Тазовского района  
от 09 февраля 2018 года № 127)

### ПЕРЕЧЕНЬ

#### мероприятий подпрограммы 3 «Развитие мер социальной поддержки в сфере средств массовой информации» и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 3	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, тыс. руб.						
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<b>Подпрограмма 3 «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» (всего)</b>	<b>345</b>	<b>345</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

2.	Ответственный исполнитель Подпрограммы 3 Администрация Тазовского района (всего)	345	345	0	0	0	0	0
3.	Подведомственное муниципальное бюджетное учреждение «Средства массовой информации Тазовского района» (всего)	345	345	0	0	0	0	0
4.	Основное мероприятие 3. Меры социальной поддержки работникам муниципальных организаций							
5.	Мероприятие 3.1. Компенсационная выплата на оздоровление работникам муниципальных учреждений в сферах средств массовой информации							
6.	Ответственный исполнитель подпрограммы 3 Администрация Тазовского района (всего)	345	345	0	0	0	0	0
7.	Подведомственное муниципальное бюджетное учреждение «Средства массовой информации Тазовского района»	345	345	0	0	0	0	0

12. Приложение № 12 изложить в следующей редакции:

**Приложение № 12**  
**к муниципальной программе Тазовского района**  
**«Совершенствование муниципального управления на 2015-2020 годы»**  
**(в редакции постановления Администрации Тазовского района**  
**от 09 февраля 2018 года № 127)**

### ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

**подпрограммы 4 «Обеспечение развития эффективной системы муниципальной службы Тазовского района»**  
**и затраты на их реализацию**

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 4	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, тыс. руб.						
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<b>Подпрограмма 4 «Обеспечение развития эффективной системы муниципальной службы Тазовского района» (всего)</b>	<b>1 361,14502</b>	<b>0</b>	<b>722,81129</b>	<b>338,33373</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
2.	Ответственный исполнитель подпрограммы 4 Администрация Тазовского района (всего)	1 361,14502	0	722,81129	338,33373	100	100	100
3.	Основное мероприятие 4. Реализация отдельных направлений в сфере муниципального управления							
4.	Мероприятие 4.1. Совершенствование муниципального резерва управленческих кадров и резерва управленческих кадров органа местного самоуправления							
5.	Ответственный исполнитель подпрограммы 4 Администрация Тазовского района (всего)	591,38073	0	142,61430	298,76643	50	50	50
6.	Соисполнитель подпрограммы 4 Департамент социального развития Администрации Тазовского района	97,41100	0	0	97,411	0	0	0
7.	Соисполнитель подпрограммы 4 Департамент образования Администрации Тазовского района	111,79400	0	0	111,794	0	0	0
8.	Мероприятие 4.2. Совершенствование и развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Тазовский район							
9.	Ответственный исполнитель подпрограммы 4 Администрация Тазовского района (всего), в т. ч.	769,76429	0	580,19699	39,5673	50	50	50
10.	Соисполнитель подпрограммы 4 Департамент социального развития Администрации Тазовского района	549,0518	0	549,0518	0	0	0	0

13. Приложение № 13 изложить в следующей редакции:

**Приложение № 13**  
**к муниципальной программе Тазовского района**  
**«Совершенствование муниципального управления на 2015-2020 годы»**  
**(в редакции постановления Администрации Тазовского района**  
**от 09 февраля 2018 года № 127)**

### ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

**подпрограммы 5 «Содействие развитию институтов гражданского общества в Тазовском районе»**  
**и затраты на их реализацию**

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 5	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, тыс. руб.						
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<b>Подпрограмма 5 «Содействие развитию институтов гражданского общества в Тазовском районе» (всего)</b>	<b>7 423,61</b>	<b>0</b>	<b>1 211,79</b>	<b>1 102,82</b>	<b>1 703</b>	<b>1 703</b>	<b>1 703</b>
2.	Ответственный исполнитель подпрограммы 5 Администрация Тазовского района (всего)	7 423,61	0	1 211,79	1 102,82	1 703	1 703	1 703
3.	Основное мероприятие 5. Организация взаимодействия общественных объединений и органов местного самоуправления							
4.	Мероприятие 5.1. Реализация мероприятий по развитию институтов гражданского общества (местный бюджет)							
5.	Ответственный исполнитель подпрограммы 5 Администрация Тазовского района (всего)	6 970,61	0	1 211,79	985,82	1 591	1 591	1 591
6.	Мероприятие 5.2. Реализация мероприятий по развитию институтов гражданского общества (окружной бюджет)							
7.	Ответственный исполнитель подпрограммы 5 Администрация Тазовского района (всего)	453	0	0	117	112	112	112

14. Приложение № 14 изложить в следующей редакции:

**Приложение № 14**  
к муниципальной программе Тазовского района  
«Совершенствование муниципального управления на 2015-2020 годы»  
(в редакции постановления Администрации Тазовского района  
от 09 февраля 2018 года № 127)

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**  
**подпрограммы 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы»**  
**и затраты на их реализацию**

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 6	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, тыс. руб.						
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<b>Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы» (всего), в том числе</b>	<b>1 294 251,49912</b>	<b>218 360,34676</b>	<b>216 459,74171</b>	<b>216 406,41065</b>	<b>240 367</b>	<b>213 077</b>	<b>189 581</b>
2.	финансирование за счет районного бюджета	1 239 228,49912	207 056,34676	204 858,74171	200 102,41065	233 825	208 441	184 945
3.	финансирование за счет окружных средств	55 023	11 304	11 601	16 304	6 542	4 636	4 636
4.	Ответственный исполнитель подпрограммы 6 Администрация Тазовского района (всего), в том числе	1 294 251,49912	218 360,34676	216 459,74171	216 406,41065	240 367	213 077	189 581
5.	Основное мероприятие 6. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления							
6.	Мероприятие 6.1. Глава муниципального образования Тазовский район							
7.	Ответственный исполнитель подпрограммы 6 Администрация Тазовского района	61 624,0932	10 279,6521	8 354,44112	10 431	10 853	10 853	10 853
8.	Мероприятие 6.2. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления							
9.	Ответственный исполнитель подпрограммы 6 Администрация Тазовского района	1 177 604,40590	196 776,69466	196 504,30059	189 671,41065	222 972	197 588	174 092
10.	Мероприятие 6.3. Осуществление государственных полномочий по созданию административных комиссий							
11.	Ответственный исполнитель подпрограммы 6 Администрация Тазовского района	9 959	1 423	1 687	1 368	1 827	1 827	1 827
12.	Мероприятие 6.4. Осуществление государственных полномочий в области архивного дела							
13.	Ответственный исполнитель подпрограммы 6 Администрация Тазовского района	10 868	1 623	1 649	1 839	1 919	1 919	1 919
14.	Мероприятие 6.5. Осуществление государственных полномочий по сбору сведений для формирования и ведения торгового реестра							
15.	Ответственный исполнитель подпрограммы 6 Администрация Тазовского района	4 609	649	633	657	890	890	890
16.	Мероприятие 6.6. Осуществление государственных полномочий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних							
17.	Ответственный исполнитель подпрограммы 6 Администрация Тазовского района	11 478	5 667	5 811	0	0	0	0
18.	Мероприятие 6.7. Субсидия на повышение эффективности обеспечения Главой муниципального образования осуществления органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий на территории муниципального образования							
19.	Ответственный исполнитель подпрограммы 6 Администрация Тазовского района	5 705	1 942	1 821	1 942	0	0	0
20.	Мероприятие 6.8. Финансовое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов							
21.	Ответственный исполнитель подпрограммы 6 Администрация Тазовского района	12 404	0	0	10 498	1 906	0	0

**Постановление Администрации Тазовского района № 128 от 09.02.2018 года**  
**Об утверждении Положения о комиссии для проведения оценочных испытаний**  
**оперативных дежурных и помощников оперативных дежурных единой**  
**дежурно-диспетчерской службы «112» муниципального образования Тазовский район**

В целях повышения эффективности реализации полномочий органов местного самоуправления в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения, руководствуясь статьей 48 Устава муниципального образования Тазовский район, Администрация Тазовского района

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии для проведения оценочных испытаний оперативных дежурных и помощ-

ников оперативных дежурных единой дежурно-диспетчерской службы «112» муниципального образования Тазовский район.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Тазовского района Вороновского А.Ф.

**Глава Тазовского района А.И. Иванов**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 09 февраля 2018 года № 128**ПОЛОЖЕНИЕ****о комиссии для проведения оценочных испытаний оперативных дежурных и помощников оперативных дежурных единой дежурно-диспетчерской службы «112» муниципального образования Тазовский район**

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии для проведения оценочных испытаний оперативных дежурных и помощников оперативных дежурных единой дежурно-диспетчерской службы «112» муниципального образования Тазовский район (далее - комиссия, ЕДДС).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования Тазовский район, а также настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является проверка знаний специалистов ЕДДС и проведение оценочных испытаний.

4. Комиссия образуется нормативным правовым актом Администрации Тазовского района.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь комиссии и члены комиссии.

Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

5. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые указанной комиссией решения.

6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. В период отсутствия председателя комиссии, секретаря комиссии или членов комиссии их обязанности возлагаются на лиц, замещающих их по должности.

7. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

8. Оценочные испытания заключаются в проведении объективной оценки профессионального уровня граждан, допущенных к замещению должности оперативного дежурного ЕДДС или помощника оперативного дежурного ЕДДС.

9. Комиссия проводит заседания в соответствии с утвержденным планом работы комиссии на текущий год.

10. Проведение оценочных испытаний проводится в присутствии служащего.

11. Служащему необходимо ответить на один из десяти билетов, в которых по три вопроса.

12. Перечень вопросов, которые имеют общетеоретический характер, предполагают знание действующего законодательства, рисков возникновения ЧС (происшествий), характерных для муниципального образования, административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности муниципального образования, а также другую информацию о муниципальном образовании.

13. По итогам заседания комиссия принимает одно из следующих решений: проверка знаний «пройдена» «не пройдена».

14. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

15. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества (при наличии) членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности служащего, в отношении которого рассматривается вопрос;

в) фамилии, имена, отчества (при наличии) выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

г) другие сведения;

д) результаты голосования;

е) решение и обоснование его принятия.

16. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

17. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос.

18. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются должностными лицами Управления по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации Тазовского района.

**Постановление Администрации Тазовского района № 129 от 09.02.2018 года****О внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Тазовская средняя общеобразовательная школа, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 21 января 2016 года № 20**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Администрации Тазовского района, а также утверждения уставов муниципальных образовательных организаций и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Администрации Тазовского района от 17 июня 2014 года № 319, руководствуясь статьями 40, 47 Устава му-

ниципального образования Тазовский район, Администрация Тазовского района

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Тазовская средняя общеобразовательная школа, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 21 января 2016 года № 20.

2. Муниципальному бюджетному общеобразовательно-



му учреждению Тазовская средняя общеобразовательная школа (Борисова О.Н.) осуществить мероприятия, связанные с государственной регистрацией изменений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Заместитель главы Администрации Тазовского района,  
руководитель аппарата  
В.З. Семянив**

**УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 09 февраля 2018 года № 129**

### **ИЗМЕНЕНИЯ,**

#### **которые вносятся в Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Тазовская средняя общеобразовательная школа, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 21 января 2016 года № 20**

1. В разделе III:  
1.1. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:  
«3.1. Для достижения основных целей деятельности Школа организует образовательный процесс по реализации основных общеобразовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов, в том числе:  
а) реализация общеобразовательной программы начального общего образования; федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования;  
б) реализация общеобразовательной программы основного общего образования; федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования;  
в) реализация общеобразовательной программы среднего общего образования; федеральных государственных

образовательных стандартов среднего общего образования;  
г) реализация адаптированных основных общеобразовательных программ; федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;  
д) реализация дополнительных образовательных программ.»;  
1.2. пункт 3.5 изложить в следующей редакции:  
«3.5. В своей структуре Школа имеет:  
2) общеобразовательные классы;  
3) специализированные (кадетские) классы;  
4) могут создаваться профильные классы, классы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инклюзивные классы, классы компенсирующего обучения, с углубленным изучением отдельных предметов.».

#### **Постановление Администрации Тазовского района № 131 от 12.02.2018 года О внесении изменений в Положение о проведении XVIII Спартакиады трудящихся муниципального образования Тазовский район «За единую и здоровую Россию в XXI веке», посвященной XXI чемпионату мира по футболу FIFA 2018 года в России, утвержденное постановлением Администрации Тазовского района от 08 сентября 2017 года № 1116**

В соответствии с приказом Министерства спорта Российской Федерации от 13 ноября 2017 года № 990 «Об утверждении Единой всероссийской спортивной классификации (виды спорта, не включенные в программы Игр Олимпиады, Олимпийских зимних игр, а также не являющиеся военно-прикладными или служебно-прикладными видами спорта)», руководствуясь статьями 40, 47 Устава муниципального образования Тазовский район, Администрация Тазовского района

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о проведении XVIII Спартакиады трудящихся муници-

пального образования Тазовский район «За единую и здоровую Россию в XXI веке», посвященной XXI чемпионату мира по футболу FIFA 2018 года в России, утвержденное постановлением Администрации Тазовского района от 08 сентября 2017 года № 1116.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

**Первый заместитель главы  
Администрации Тазовского района  
С.Н. Семериков**

**УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 12 февраля 2018 года № 131**

### **ИЗМЕНЕНИЯ,**

#### **которые вносятся в Положение о проведении XVIII Спартакиады трудящихся муниципального образования Тазовский район «За единую и здоровую Россию в XXI веке», посвященной XXI чемпионату мира по футболу FIFA 2018 года в России**

1. Пункты 6, 7 таблицы раздела V изложить в следующей редакции:

№ п/п	Вид спорта	Срок проведения	Заседание судейской коллегии	Место проведения	Состав команды	Главный судья
1	2	3	4	5	6	7
6.	Волейбол (женщины)	17-21 января 2018 года	16 января 2018 года	п. Тазовский; по назначению	10 человек	Алеев И.И.
7.	Гиревой спорт	25 февраля 2018 года	22 февраля 2018 года	п. Тазовский; спортивный зал «Геолог»	6 человек	Тихонов Д.В.



Подпрограмма 2 «Управление муниципальным долгом»										
5.	Основное мероприятие 01. Обслуживание муниципального долга, в том числе	46	46	0	0	0	0	0	0	0
6.	Осуществление расходов, связанных с выплатой процентных платежей по муниципальным долговым обязательствам, в соответствии со статьей 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации	46	46	0	0	0	0	0	0	0
7.	Ответственный исполнитель основного мероприятия - Департамент финансов Администрации Тазовского района (всего)	46	46	0	0	0	0	0	0	0
8.	<b>Итого по подпрограмме 2</b>	<b>46</b>	<b>46</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
9.	Ответственный исполнитель подпрограммы 2 - Департамент финансов Администрации Тазовского района (всего)	46	46	0	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 3 «Совершенствование системы межбюджетного регулирования и повышение качества управления муниципальными финансами»										
10.	Основное мероприятие 01. Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, в том числе	192 073	0	192 073	50 759	38 640	25 823	52 346	24 505	0
11.	Предоставление бюджетам поселений финансовой помощи на выравнивание бюджетной обеспеченности в соответствии с Положением о формах, порядке и условиях предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Тазовский район, утвержденным решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 5 октября 2016 года № 11-2-37	192 073	0	192 073	50 759	38 640	25 823	52 346	24 505	0
12.	Ответственный исполнитель основного мероприятия - Департамент финансов Администрации Тазовского района (всего)	192 073	0	192 073	50 759	38 640	25 823	52 346	24 505	0
13.	Основное мероприятие 02. Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений, в том числе	70 079	0	70 079	32 891	3 419	29 393	975	3 401	0
14.	Предоставление бюджетам поселений финансовой помощи на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов и компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами местного самоуправления другого уровня, в соответствии с Положением о формах, порядке и условиях предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Тазовский район, утвержденным решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 5 октября 2016 года № 11-2-37	70 079	0	70 079	32 891	3 419	29 393	975	3 401	0
15.	Ответственный исполнитель основного мероприятия - Департамент финансов Администрации Тазовского района (всего)	70 079	0	70 079	32 891	3 419	29 393	975	3 401	0
16.	<b>Итого по подпрограмме 3, в том числе:</b>	<b>262 152</b>	<b>0</b>	<b>262 152</b>	<b>83 650</b>	<b>42 059</b>	<b>55 216</b>	<b>53 321</b>	<b>27 906</b>	<b>0</b>
17.	Ответственный исполнитель подпрограммы 3 - Департамент финансов Администрации Тазовского района (всего)	262 152	0	262 152	83 650	42 059	55 216	53 321	27 906	0
Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы»										
18.	Основное мероприятие 01. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	95 903	95 903	0	0	0	0	0	0	0
19.	Ответственный исполнитель основного мероприятия - Департамент финансов Администрации Тазовского района (всего)	95 903	95 903	0	0	0	0	0	0	0
20.	<b>Итого по подпрограмме 4</b>	<b>95 903</b>	<b>95 903</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
21.	Ответственный исполнитель подпрограммы 4 - Департамент финансов Администрации Тазовского района (всего)	95 903	95 903	0	0	0	0	0	0	0
22.	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами на 2014-2020 годы» (всего), в том числе	358 101	95 949	262 152	83 650	42 059	55 216	53 321	27 906	0
23.	Ответственный исполнитель - Департамент финансов Администрации Тазовского района (всего)	358 101	95 949	262 152	83 650	42 059	55 216	53 321	27 906	0

**Постановление Администрации Тазовского района № 133 от 12.02.2018 года**  
**Об утверждении детализированного перечня мероприятий подпрограмм**  
**муниципальной программы Тазовского района «Обеспечение качественным жильем**  
**и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2020 годы» на 2018 год**

В целях обеспечения качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства, в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Тазовского района, утвержденным постановлением Администрации Тазовского района от 09 июня 2016 № 301, на основании решения Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 29 ноября 2017 года № 13-1-38 «О бюджете муниципального образования Тазовский район на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования Тазовский район, Администрация Тазовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015-2020 годы» на 2018 год.
2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».
3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

**Первый заместитель главы**  
**Администрации Тазовского района**  
**С.Н. Семериков**

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением  
Администрации Тазовского района  
от 12 февраля 2018 года № 133

**ДЕТАЛИЗИРОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**  
**мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района**  
**«Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства**  
**на 2015-2020 годы» на 2018 год**

тыс. руб.

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ответственного исполнителя, соисполнителя, мероприятия	Объем финансирования	В том числе		
			ведомственные расходы	межбюджетные трансферты	ассигнования, распределяемые в ходе исполнения бюджета муниципального образования
1	2	3	4	5	6
<b>Подпрограмма 1 «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Тазовском районе»</b>					
1.	<b>Основное мероприятие 1.</b> <b>«Обеспечение жильем отдельных категорий граждан»</b>	<b>5 090,000</b>	<b>5 090,000</b>	<b>0,000</b>	
2.	Ответственный исполнитель основного мероприятия Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района всего, в том числе	5 090,000	5 090,000	0,000	
3.	Подведомственное учреждение Муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"	5 090,000	5 090,000	0,000	
4.	<b>Мероприятие 1.1.</b> Реализация комплекса мер по улучшению жилищных условий граждан и градостроительной деятельности всего, в том числе	<b>4 201,000</b>	<b>4 201,000</b>	<b>0,000</b>	
5.	Ответственный исполнитель мероприятия Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района всего, в том числе	4 201,000	4 201,000	0,000	
6.	Подведомственное учреждение Муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"	4 201,000	4 201,000	0,000	
7.	<b>Мероприятие 1.2.</b> Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей всего, в том числе	<b>889,000</b>	<b>889,000</b>	<b>0,000</b>	
8.	Ответственный исполнитель мероприятия Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района всего, в том числе	889,000	889,000	0,000	

9.	Подведомственное учреждение Муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"	889,000	889,000	0,000	
10.	<b>Основное мероприятие 3.</b> «Обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»	<b>518,000</b>	<b>518,000</b>	<b>0,000</b>	
11.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 3 Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района всего, в том числе	518,000	518,000	0,000	
12.	<b>Мероприятие 3.1.</b> Реализация мероприятий в сфере жилищного, коммунального хозяйства и благоустройства, из них	518,000	518,000	0,000	
	окружной бюджет	189,000	189,000	0,000	
	местный бюджет	329,000	329,000	0,000	
13.	<b>Основное мероприятие 4.</b> «Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания»	<b>30 195,000</b>	<b>0,000</b>	<b>30 195,000</b>	<b>30 195,000 в том числе: п. Тазовский - 30 195,000</b>
14.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 4 Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	30 195,000	0,000	30 195,000	30 195,000 в том числе: п. Тазовский - 30 195,000
15.	<b>Мероприятие 4.1.</b> Решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом, из них	30 195,000	0,000	30 195,000	30 195,000 в том числе: п. Тазовский - 30 195,000
16.	4.1.1. Снос жилых балков	30 195,000	0,000	30 195,000	30 195,000 в том числе: п. Тазовский - 30 195,000
17.	Ответственный исполнитель основного мероприятия Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	30 195,000	0,000	30 195,000	30 195,000 в том числе: п. Тазовский - 30 195,000
18.	<b>Итого по подпрограмме 1, в том числе</b>	<b>35 803,000</b>	<b>5 608,000</b>	<b>30 195,000</b>	<b>30 195,000 в том числе: п. Тазовский - 30 195,000</b>
19.	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	30 713,000	518,000	30 195,000	30 195,000 в том числе: п. Тазовский - 30 195,000
20.	Подведомственное учреждение Муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"	5 090,000	5 090,000	0,000	
<b>Подпрограмма 2 «Развитие энергетики и жилищно-коммунального комплекса»</b>					
21.	<b>Основное мероприятие 1.</b> «Поддержка отраслей экономики в сфере жилищно-коммунального комплекса»	<b>62 523,000</b>	<b>0,000</b>	<b>62 523,000</b>	<b>62 523,000 в том числе: п. Тазовский - 44 223,000; с. Антипаюта - 3 200,000; с. Газ-Сале - 10 700,000; с. Гыда - 4 400,000</b>
22.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1 Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	62 523,000	0,000	62 523,000	62 523,000 в том числе: п. Тазовский - 44 223,000; с. Антипаюта - 3 200,000; с. Газ-Сале - 10 700,000; с. Гыда - 4 400,000
23.	<b>Мероприятие 1.1.</b> Реализация мероприятий в сфере жилищного, коммунального хозяйства и благоустройства (Порядок предоставления и расходования субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходов обязательств при выполнении органами местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе полномочий по отдельным вопросам местного значения в сфере жилищно-коммунального хозяйства в целях компенсации стоимости услуг организациям, осуществляющим предоставление услуг по откачке и вывозу бытовых сточных вод из септиков в жилищном фонде, обустроенном внутридомовой системой канализации и не подключенном к сетям централизованной системы канализации, утвержденный постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1084-П), из них	<b>62 523,000</b>	<b>0,000</b>	<b>62 523,000</b>	<b>62 523,000 в том числе: п. Тазовский - 44 223,000; с. Антипаюта - 3 200,000; с. Газ-Сале - 10 700,000; с. Гыда - 4 400,000</b>

24.	1.1.1. Вывоз ЖБО	62 523,000	0,000	62 523,000	62 523,000 в том числе: п. Тазовский - 44 223,000; с. Антипаюта - 3 200,000; с. Газ-Сале - 10 700,000; с. Гыда - 4 400,000
25.	Ответственный исполнитель мероприятия Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	62 523,000	0,000	62 523,000	62 523,000 в том числе: п. Тазовский - 44 223,000; с. Антипаюта - 3 200,000; с. Газ-Сале - 10 700,000; с. Гыда - 4 400,000
26.	<b>Основное мероприятие 2.</b> «Строительство (реконструкция) объектов»	<b>5 151,000</b>	<b>5 151,000</b>	<b>0,000</b>	
27.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 2 Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района всего, в том числе	5 151,000	5 151,000	0,000	
28.	Подведомственное учреждение муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	5 151,000	5 151,000	0,000	
29.	<b>Мероприятие 2.1.</b> Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности, в том числе	<b>5 151,000</b>	<b>5 151,000</b>	<b>0,000</b>	
	местный бюджет	51,000	51,000	0,000	
	окружной бюджет	5 100,000	5 100,000	0,000	
30.	2.1.1. Магистральные сети теплоснабжения п. Тазовский, из них	5 151,000	5 151,000	0,000	
	окружной бюджет	5 100,000	5 100,000	0,000	
	местный бюджет	51,000	51,000	0,000	
31.	<b>Основное мероприятие 3.</b> «Реализация мероприятий в сфере благоустройства территорий поселений»	<b>67 813,000</b>	<b>0,000</b>	<b>67 813,000</b>	<b>67 813,000 в том числе:</b> <b>п. Тазовский - 34 040,000;</b> <b>с. Антипаюта - 6 354,000;</b> <b>с. Газ-Сале - 14 472,000;</b> <b>с. Гыда - 10 512,000;</b> <b>с. Находка - 2 435,000</b>
32.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 3 Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе	67 813,000	0,000	67 813,000	67 813,000 в том числе: п. Тазовский - 34 040,000; с. Антипаюта - 6 354,000; с. Газ-Сале - 14 472,000; с. Гыда - 10 512,000; с. Находка - 2 435,000
33.	<b>Мероприятие 3.1.</b> Реализация мероприятий в сфере благоустройства территорий поселений, из них	<b>43 504,000</b>	<b>0,000</b>	<b>43 504,000</b>	<b>43 504,000 в том числе:</b> <b>п. Тазовский - 20 232,000;</b> <b>с. Антипаюта - 4 362,000;</b> <b>с. Газ-Сале - 10 483,000;</b> <b>с. Гыда - 6 641,000;</b> <b>с. Находка - 1 786,000</b>
34.	3.1.1. Иные межбюджетные трансферты по организации благоустройства территорий поселений	43 504,000	0,000	43 504,000	43 504,000 в том числе: п. Тазовский - 20 232,000; с. Антипаюта - 4 362,000; с. Газ-Сале - 10 483,000; с. Гыда - 6 641,000; с. Находка - 1 786,000
35.	Ответственный исполнитель мероприятия Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	43 504,000	0,000	43 504,000	43 504,000 в том числе: п. Тазовский - 20 232,000; с. Антипаюта - 4 362,000; с. Газ-Сале - 10 483,000; с. Гыда - 6 641,000; с. Находка - 1 786,000
36.	<b>Мероприятие 3.2.</b> Реализация мероприятий по содержанию объектов благоустройства, находящихся в муниципальной собственности (Порядок предоставления и расходования субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе полномочий по организации благоустройства территорий поселений (городских округов), утвержденный постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2015 года № 1286-П), из них	<b>24 309,000</b>	<b>0,000</b>	<b>24 309,000</b>	<b>24 309,000 в том числе:</b> <b>п. Тазовский - 13 808,000;</b> <b>с. Антипаюта - 1 992,000;</b> <b>с. Газ-Сале - 3 989,000;</b> <b>с. Гыда - 3 871,000;</b> <b>с. Находка - 649,000</b>

37.	3.2.1. Уличное освещение	14 785,000	0,000	14 785,000	14 785,000 в том числе: п. Тазовский - 8 307,000; с. Антипаюта - 1 511,000; с. Газ-Сале - 1 636,000; с. Гыда - 2 905,000; с. Находка - 426,000
38.	3.2.2. Содержание детских и спортивных площадок	8 632,000	0,000	8 632,000	8 632,000 в том числе: п. Тазовский - 4 609,000; с. Антипаюта - 481,000; с. Газ-Сале - 2 353,000; с. Гыда - 966,000; с. Находка - 223,000
39.	3.2.3. Содержание земель социально-культурного назначения	892,000	0,000	892,000	892,000 в том числе: п. Тазовский - 892,000
40.	Ответственный исполнитель мероприятий Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	24 309,000	0,000	24 309,000	24 309,000 в том числе: п. Тазовский - 13 808,000; с. Антипаюта - 1 992,000; с. Газ-Сале - 3 989,000; с. Гыда - 3 871,000; с. Находка - 649,000
41.	<b>Итого по подпрограмме 2 всего, в том числе</b>	<b>135 487,000</b>	<b>5 151,000</b>	<b>130 336,000</b>	<b>130 336,000 в том числе: п. Тазовский - 78 263,000; с. Антипаюта - 9 554,000; с. Газ-Сале - 25 172,000; с. Гыда - 14 912,000; с. Находка - 2 435,000</b>
42.	Ответственный исполнитель подпрограммы 2 Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	130 336,000	0,000	130 336,000	130 336,000 в том числе: п. Тазовский - 78 263,000; с. Антипаюта - 9 554,000; с. Газ-Сале - 25 172,000; с. Гыда - 14 912,000; с. Находка - 2 435,000
43.	Подведомственное учреждение муниципальное бюджетное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	5 151,000	5 151,000	0,000	
<b>Подпрограмма 4 «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства»</b>					
44.	<b>Основное мероприятие 1.</b> «Строительство (реконструкция) объектов» всего, в том числе	16 665,000	16 665,000	0,000	
45.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1 Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе	16 665,000	16 665,000	0,000	
46.	Подведомственное учреждение муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	16 665,000	16 665,000	0,000	
47.	<b>Мероприятие 1.1.</b> Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности всего, в том числе	16 665,000	16 665,000	0,000	
48.	1.1.1. Инженерное обеспечение мкр. Школьный п. Тазовский, в том числе проектно-изыскательские работы	16 665,000	16 665,000	0,000	
49.	<b>Итого по подпрограмме 4 всего, в том числе</b>	<b>16 665,000</b>	<b>16 665,000</b>	<b>0,000</b>	
50.	Ответственный исполнитель подпрограммы 4 Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе	16 665,000	16 665,000	0,000	
51.	Подведомственное учреждение муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	16 665,000	16 665,000	0,000	
<b>Подпрограмма 5 «Реализация отдельных мероприятий в сфере обеспечения качественного оказания жилищно-коммунальных услуг и строительства (реконструкции) объектов муниципальной собственности»</b>					
52.	<b>Основное мероприятие 1.</b> «Обеспечение строительства (реконструкции) и капитального ремонта объектов муниципальной собственности»	<b>31 534,000</b>	<b>31 534,000</b>	<b>0,000</b>	
53.	Ответственный исполнитель основного мероприятия 1 Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе	31 534,000	31 534,000	0,000	
54.	Подведомственное учреждение муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	31 534,000	31 534,000	0,000	
55.	<b>Мероприятие 1.1.</b> Расходы на обеспечение функций казенных учреждений	31 534,000	31 534,000	0,000	
56.	<b>Основное мероприятие 2.</b> «Материально-техническое обеспечение реализации мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства»	<b>25 110,000</b>	<b>25 110,000</b>	<b>0,000</b>	
57.	Ответственный исполнитель основного мероприятия Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе	25 110,000	25 110,000	0,000	
58.	Подведомственное учреждение Муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"	25 110,000	25 110,000	0,000	
59.	<b>Мероприятие 2.1.</b> Расходы на обеспечение функций казенных учреждений	25 110,000	25 110,000	0,000	
60.	<b>Итого по подпрограмме 5 всего, в том числе</b>	<b>56 644,000</b>	<b>56 644,000</b>	<b>0,000</b>	

61.	Ответственный исполнитель подпрограммы 5 Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе	56 644,00	56 644,000	0,000	
62.	Подведомственное учреждение муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	31 534,000	31 534,000	0,000	
63.	Подведомственное учреждение Муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"	25 110,000	25 110,000	0,000	
<b>Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы»</b>					
64.	<b>Основное мероприятие 1.</b> «Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления»	<b>34 072,000</b>	<b>34 072,000</b>	<b>0,000</b>	
65.	<b>Мероприятие 1.1.</b> Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	34 072,000	34 072,000	0,000	
66.	Ответственный исполнитель мероприятия Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	34 072,000	34 072,000	0,000	
67.	<b>Итого по подпрограмме 6 всего, в том числе</b>	<b>34 072,000</b>	<b>34 072,000</b>	<b>0,000</b>	
68.	Ответственный исполнитель подпрограммы 6 Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	34 072,000	34 072,000	0,000	
69.	<b>Итого по муниципальной программе, в том числе</b>	<b>278 671,000</b>	<b>118 140,000</b>	<b>160 531,000</b>	160 531,000 в том числе: п. Тазовский - 108 458,00; с. Антипаюта - 9 554,000; с. Газ-Сале - 25 172,000; с. Гыда - 14 912,000; с. Находка - 2 435,000
70.	Ответственный исполнитель программы Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района всего, в том числе	195 121,000	34 590,000	160 531,000	160 531,000 в том числе: п. Тазовский - 108 458,00; с. Антипаюта - 9 554,000; с. Газ-Сале - 25 172,000; с. Гыда - 14 912,000; с. Находка - 2 435,000
71.	Подведомственные учреждения всего, из них	83 550,000	83 550,000	0,000	
72.	Муниципальное казенное учреждение "Дирекция жилищной политики Тазовского района"	30 200,000	30 200,000	0,000	
73.	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	53 350,000	53 350,000	0,000	

**Главный редактор**  
**В.А. АНОХИНА**

**УЧРЕДИТЕЛЬ:**  
Администрация Тазовского района

**ИЗДАТЕЛЬ:**  
Департамент внутренней политики  
Ямало-Ненецкого автономного округа.  
629008, г. Салехард, пр. Молодежи, 9

**E-mail: tazovsky-smi@yandex.ru**

**АДРЕС РЕДАКЦИИ:**

629350, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, п. Тазовский, ул. Спортивная, 9

**ТЕЛЕФОНЫ:**

гл. редактор - 2-12-54  
гл. бухгалтер - 2-10-41  
журналисты - 2-21-72, 2-23-86  
издательский центр - 2-23-86

Номер набран, сверстан и отпечатан в редакции газеты «Советское Заполярье». Подписан в печать в 15.30. По графику в 16.30.  
**Тираж 100 экз.**

Газета зарегистрирована в Западно-Сибирском управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия 19.10.2007 г.  
Регистрационный номер ПИ ФС17-0805

**ИНДЕКСЫ: 54351, 78720**

На основании ст. 42 Закона РФ «О средствах массовой информации» редакция «СЗ» не обязана публиковать все материалы (письма и другие сообщения), поступающие в редакцию. За содержание объявлений редакция не отвечает. Мнение авторов публикаций не обязательно отражает точку зрения редакции.