

# Заполярье

№ 9 | ЧЕТВЕРГ | 18 февраля 2021 года

## Решение Думы Тазовского района от 17 февраля 2021 года № 3-2-4

### Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

В целях повышения качества организации и осуществления бюджетного процесса в Тазовском районе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере бюджетных правоотношений, руководствуясь статьей 31 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Тазовского района

#### РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Признать утратившими силу следующие решения Районной Думы Тазовского района:

- решение Районной Думы Тазовского района от 24 сентября 2014 года № 10-3-49 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании Тазовский район»

- решение Районной Думы Тазовского района от 25 ноября 2014 года № 13-4-66 «О внесении изменения в статью 32 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании Тазовский район»;

- решение Районной Думы Тазовского района от 18 ноября

2015 года № 4-5-20 «О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании Тазовский район»;

- решение Районной Думы Тазовского района 04 декабря 2019 года № 12-2-66 «О внесении изменений в Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании Тазовский район»;

- решение Районной Думы Тазовского района 20 декабря 2019 года № 13-3-71 «О внесении изменений в Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании Тазовский район»;

- решение Районной Думы Тазовского района от 29 апреля 2020 года № 11-5-22 «О приостановлении действия отдельных положений Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании Тазовский район».

3. Направить настоящее решение на опубликование в районной общественно-политической газете «Советское Заполярье».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Тазовского района О.Н. Борисова

Глава Тазовского района В.П. Паршаков

Приложение  
к решению Думы Тазовского района  
от 17.02.2021 года № 3-2-4

## Положение

### о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

#### Глава 1. Общие положения

Статья 1. Отношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Тазовский район), к которым относятся:

1) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета Тазовского района (далее – местный бюджет), осуществления муниципальных заимствований Тазовского района, регулирования муниципального долга Тазовского района;

2) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Статья 2. Правовая основа бюджетного процесса в Тазовском районе

1. Осуществление бюджетного процесса в Тазовском районе регулируется Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Тазовского района.

2. В случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, Администрация Тазовского района и финансовый орган Тазовского района принимают правовые акты по вопросам осуществления бюджетного процесса в Тазовском районе.

#### Глава 2. Полномочия участников бюджетного процесса в Тазовском районе

Статья 3. Участники бюджетного процесса в Тазовском районе

Участниками бюджетного процесса в Тазовском районе являются:

- 1) Глава Тазовского района;
- 2) Дума Тазовского района;

- 3) Администрация Тазовского района;
- 4) Контрольно-счетная палата Тазовского района (далее - контрольный орган);
- 5) департамент финансов Администрации Тазовского района (далее - финансовый орган);
- 6) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- 7) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- 8) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- 9) получатели бюджетных средств.

#### Статья 4. Бюджетные полномочия Главы Тазовского района

Глава Тазовского района обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) проводит публичные слушания по вопросам одобрения проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также проекта годового отчета об исполнении местного бюджета;
- 2) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством, Уставом муниципального округа Тазовский района Ямало-Ненецкого автономного округа.

#### Статья 5. Бюджетные полномочия Думы Тазовского района

Дума Тазовского района обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) устанавливает порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением и утверждение отчета об исполнении местного бюджета;
- 2) рассматривает и утверждает местный бюджет и отчет об его исполнении;
- 3) устанавливает порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля;
- 4) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 5) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) устанавливает в решении о бюджете перечень главных распорядителей средств местного бюджета в составе ведомственной структуры расходов;
- 7) устанавливает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Тазовского района;
- 8) устанавливает предельные объемы размещения муниципальных ценных бумаг на очередной финансовый год и каждый год планового периода по номинальной стоимости;
- 9) осуществляет иные бюджетные полномочия, отнесенные к компетенции представительных органов местного самоуправления бюджетным законодательством, Уставом муниципального округа Тазовский района Ямало-Ненецкого автономного округа.

#### Статья 6. Бюджетные полномочия Администрации Тазовского района

1. Администрация Тазовского района в сфере организации работы по составлению проекта местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета Тазовского района;
- 2) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Тазовского района;
- 3) разрабатывает и реализует основные направления бюджетной и налоговой политики Тазовского района;
- 4) одобряет прогноз социально-экономического развития Тазовского района;
- 5) обеспечивает составление проекта местного бюджета;
- 6) вносит на рассмотрение Думы Тазовского района проект местного бюджета и изменения в него.

2. Администрация Тазовского района в сфере установления и исполнения расходных обязательств Тазовского района обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) устанавливает в рамках своей компетенции расходные обязательства Тазовского района;
- 2) обеспечивает исполнение расходных обязательств Тазов-

ского района;

- 3) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Тазовского района;
- 4) устанавливает порядок формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями и порядок финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий.

3. Администрация Тазовского района в сфере организации управления муниципальным долгом Тазовского района обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) от имени Тазовского района осуществляет муниципальные заимствования;
- 2) обеспечивает управление муниципальным долгом Тазовского района;
- 3) от имени Тазовского района предоставляет муниципальные гарантии в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Думы Тазовского района о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном решением Думы Тазовского района;
- 4) заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, выдает муниципальные гарантии;
- 5) устанавливает порядок ведения муниципальной долговой книги Тазовского района;
- 6) утверждает Генеральные условия эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг Тазовского района;
- 7) принимает решение о списании с муниципального долга Тазовского района долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации;
- 8) принимает решения об эмиссии выпуска (дополнительного выпуска) муниципальных ценных бумаг Тазовского района, утверждает отчет об итогах эмиссии выпуска муниципальных ценных бумаг Тазовского района и предоставляет его в Министерство финансов Российской Федерации в соответствии с правилами, установленными Правительством Российской Федерации;
- 9) устанавливает порядок анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала при предоставлении муниципальной гарантии Тазовского района, а также порядок мониторинга финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью обеспечения исполнения обязательств принципала после предоставления муниципальной гарантии Тазовского района;
- 10) устанавливает порядок оценки надежности банковской гарантии, поручительства;
- 11) устанавливает порядок определения при предоставлении муниципальной гарантии Тазовского района минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала.

4. Администрация Тазовского района в сфере организации предоставления бюджетных средств из местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) устанавливает в соответствии с решением Думы Тазовского района цели, условия и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;
- 2) устанавливает порядок предоставления из местного бюджета субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципально-го задания;
- 3) устанавливает порядок определения объема и условия предоставления из местного бюджета субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели;
- 4) принимает решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;
- 5) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Тазовского района;
- 6) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализа-

ции муниципальных программ;

7) определяет сроки реализации муниципальных программ, устанавливает порядок определения сроков реализации муниципальных программ, порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, порядок формирования и реализации указанных муниципальных программ;

8) устанавливает сроки утверждения муниципальных программ, предлагаемых к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменений в ранее утвержденные муниципальные программы;

9) утверждает муниципальные программы;

10) устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;

11) по результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы может принимать решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

5. Администрация Тазовского района в сфере исполнения местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает исполнение местного бюджета;

2) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов местного бюджета.

6. Администрация Тазовского района в сфере организации составления и утверждения бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) направляет в Думу Тазовского района и контрольный орган отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового, а также иную бюджетную отчетность в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

2) вносит в Думу Тазовского района проект решения об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета.

7. Администрация Тазовского района устанавливает:

1) порядок формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета;

2) порядок формирования перечня налоговых расходов Тазовского района и порядок оценки налоговых расходов.

8. Администрация Тазовского района обладает иными полномочиями в области экономики, финансов и учета, предусмотренные законодательством Российской Федерации, автономного округа, Уставом муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, другими нормативными правовыми актами Тазовского района.

Статья 7. Бюджетные полномочия контрольного органа

Контрольный орган обладает бюджетными полномочиями, отнесенными к его компетенции Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, решениями Думы Тазовского района.

Статья 8. Бюджетные полномочия финансового органа

1. Финансовый орган в сфере составления проекта местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики Тазовского района;

2) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований местного бюджета;

3) непосредственно составляет проект местного бюджета и представляет его Администрации Тазовского района для внесения на рассмотрение Думой Тазовского района;

4) составляет прогноз основных характеристик местного бюджета;

5) осуществляет методологическое руководство подготовкой и устанавливает порядок представления главными распорядителями бюджетных средств обоснований бюджетных ассигнований.

2. Финансовый орган в сфере управления муниципальным дол-

гом Тазовского района обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет обслуживание муниципального долга Тазовского района;

2) разрабатывает порядок ведения муниципальной долговой книги Тазовского района;

3) ведет муниципальную долговую книгу Тазовского района.

3. Финансовый орган в сфере исполнения местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) организует исполнение местного бюджета;

2) управляет остатками средств на едином счете местного бюджета;

3) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Тазовского района, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации Тазовского района;

4) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Тазовского района, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации Тазовского района;

5) принимает правовые акты о внесении изменений в перечень главных администраторов доходов местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета), а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов местного бюджета (источников финансирования дефицита местного бюджета);

6) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета;

7) ведет реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

8) открывает и ведет лицевые счета в установленном им порядке в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством;

9) устанавливает порядок исполнения местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью;

10) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, составляет сводную бюджетную роспись местного бюджета и доводит ее показатели до главных распорядителей бюджетных средств в форме уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитов бюджетных обязательств;

11) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета, включая внесение изменений в них;

12) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана местного бюджета, а также состав и сроки предоставления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана местного бюджета, составляет и ведет кассовый план местного бюджета;

13) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования) при организации исполнения местного бюджета по расходам;

14) исполняет судебные акты, ведет учет и осуществляет хранение документов по исполнению судебных актов;

15) устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году, порядок обеспечения получателей средств местного бюджета при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

16) ведет реестр расходных обязательств Тазовского района и предоставляет его в департамент финансов Ямало-Ненецкого автономного округа;

17) формирует и ведет реестр источников доходов местного бюджета;

18) представляет реестр источников доходов местного бюджета в департамент финансов Ямало-Ненецкого автономного округа в порядке, установленном Правительством Ямало-Ненецкого автономного округа.

4. Финансовый орган в сфере бюджетного учета и отчетности обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) организует бюджетный учет в соответствии с планами счетов бюджетного учета и инструкциями по их применению, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации;

2) устанавливает сроки составления и представления главными администраторами средств местного бюджета бюджетной отчетности;

3) устанавливает сроки составления и представления финансовой отчетности главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных и автономных учреждений;

4) предоставляет в Администрацию Тазовского района бюджетную отчетность Тазовского района;

5) составляет и предоставляет бюджетную отчетность об исполнении местного бюджета в департамент финансов Ямало-Ненецкого автономного округа;

6) составляет и представляет ежемесячный отчет о кассовом исполнении местного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Финансовый орган осуществляет проведение единой бюджетной и налоговой политики в Тазовском районе, координацию деятельности органов (структурных подразделений) Администрации Тазовского района, исполняющих полномочия Администрации Тазовского района, в этой сфере и иные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством, Уставом муниципального округа Тазовский района Ямало-Ненецкого автономного округа.

Статья 9. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть местного бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12) отвечает от имени Тазовского района по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

13) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными правовыми актами регулируемыми бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджет-

ных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть местного бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными правовыми актами регулируемыми бюджетные правоотношения.

3. Главный распорядитель бюджетных средств выступает в суде от имени Тазовского района в качестве представителя ответчика по муниципальному образованию:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

3) по иным искам к Тазовскому району, по которым в соответствии с федеральным законом интересы Тазовского района представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств местного бюджета.

4. Главный распорядитель бюджетных средств выступает в суде от имени Тазовского района в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет местного бюджета.

Статья 10. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов местного бюджета

1. Главный администратор доходов местного бюджета обладает следующими полномочиями:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов местного бюджета;

2) представляет сведения для составления и ведения кассового плана местного бюджета;

3) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов местного бюджета;

4) ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

5) утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, утвержденными Правительством Российской Федерации;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулируемыми бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов местного бюджета обладает следующими полномочиями:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и

процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджетной системе Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

5) формирует и представляет главному администратору доходов местного бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий главного администратора доходов местного бюджета;

6) предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

7) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет;

8) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 11. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета

1. Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими полномочиями:

1) формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

2) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

3) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита местного бюджета;

4) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета и исполняет соответствующую часть местного бюджета;

5) формирует и предоставляет бюджетную отчетность главному администратору источников финансирования дефицита местного бюджета;

6) утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) составляет обоснования бюджетных ассигнований.

2. Администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими полномочиями:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в местный бюджет источников финансирования дефицита местного бюджета;

3) обеспечивает поступления в местный бюджет и выплаты из местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность;

5) в случае и порядке, установленных главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета, в ведении которого он находится;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 12. Бюджетные полномочия получателя бюджетных

средств

Получатель средств местного бюджета обладает следующими полномочиями:

1) составляет и исполняет бюджетную смету;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

6) формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

7) осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами Тазовского района.

### Глава 3. Бюджетное устройство Тазовского района

#### Статья 13. Бюджет Тазовского района (местный бюджет)

1. Местный бюджет является формой образования и расходования денежных средств, предназначенных для обеспечения задач и функций местного самоуправления Тазовского района.

2. Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств Тазовского района не допускается.

3. Местный бюджет ежегодно составляется и утверждается в порядке, установленном настоящим Положением.

4. Местный бюджет составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

5. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

#### Статья 14. Правовая форма местного бюджета

Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения Думы Тазовского района.

#### Статья 15. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в Тазовском районе

1. Для составления и исполнения местного бюджета, ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, составления бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иной финансовой отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей местного бюджета, используется бюджетная классификация Российской Федерации.

Перечень главных администраторов доходов местного бюджета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов местного бюджета утверждаются решением о местном бюджете.

Финансовый орган утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Тазовского района, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации Тазовского района.

2. Перечень главных распорядителей средств местного бюджета устанавливается решением о соответствующем бюджете в составе ведомственной структуры расходов.

3. Перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп (групп и подгрупп) видов расходов бюджета утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета решением Думы Тазовского района о бюджете, либо в установленных Бюджетным Кодексом Российской Федерации случаях сводной бюджетной росписи местного бюджета.

4. Каждому публичному нормативному обязательству, межбюджетному трансферту, инициативному проекту, предусмотренному статьей 26.1 федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», поддержанному органом местного самоуправления, присваиваются уникальные коды классификации

расходов местного бюджета.

Перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета устанавливается финансовым органом.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, определяются в порядке, установленном финансовым органом, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, из которого предоставляются указанные межбюджетные субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение.

#### Статья 16. Доходы местного бюджета

Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

К доходам местного бюджета относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

#### Статья 17. Расходы местного бюджета

Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств местного бюджета.

#### Статья 18. Резервный фонд Администрации района

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда Администрации Тазовского района.

Размер резервного фонда Администрации Тазовского района устанавливается решением Думы Тазовского района о местном бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного решением Думы Тазовского района общего объема расходов местного бюджета.

Средства резервного фонда Администрации Тазовского района направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

2. Бюджетные ассигнования резервного фонда Администрации Тазовского района, предусмотренные в составе местного бюджета, используются по решению Администрации Тазовского района.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Тазовского района, предусмотренных в составе местного бюджета, устанавливается Администрацией Тазовского района.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Тазовского района прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

#### Статья 19. Дорожный фонд

1. Дорожный фонд Тазовского района (далее – дорожный фонд) создается в виде части средств местного бюджета, подлежащих использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов на территории Тазовского района.

2. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда утверждается решением Думы Тазовского района о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

3. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда устанавливается решением Думы Тазовского района.

#### Статья 20. Муниципальный долг

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным настоящей статьёй видам долговых обязательств.

2. Долговые обязательства Тазовского района могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам Тазовского района (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) кредитам, полученным Тазовским районом от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

4) гарантиям Тазовского района (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации.

3. Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией Тазовского района в соответствии с Уставом муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

#### Статья 21. Муниципальная долговая книга

1. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Тазовского района осуществляются в муниципальной долговой книге Тазовского района.

2. Ведение муниципальной долговой книги Тазовского района осуществляется финансовым органом.

3. В муниципальную долговую книгу Тазовского района вносятся сведения об объеме долговых обязательств Тазовского района по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнении (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу Тазовского района устанавливаются Администрацией Тазовского района.

В муниципальной долговой книге Тазовского района в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств Тазовского района.

#### Статья 22. Муниципальные внутренние заимствования

1. Под муниципальными внутренними заимствованиями понимается привлечение от имени Тазовского района заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства Тазовского района как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита местного бюджета, а также погашения долговых обязательств Тазовского района, пополнения в течение финансового года остатков средств на счетах местного бюджета.

2. Право осуществления муниципальных внутренних заимствований от имени Тазовского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа принадлежит Администрации Тазовского района.

Администратором источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета по осуществлению муниципальных внутренних заимствований является финансовый орган.

### Глава 4. Бюджетный процесс в Тазовском районе

#### Статья 23. Основы составления проекта местного бюджета

1. Составление проекта местного бюджета основывается на сведениях, указанных в части 2 статьи 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Составление проекта местного бюджета обеспечивается Администрацией Тазовского района.

Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляется финансовым органом.

3. Составлению проекта местного бюджета предшествует планирование бюджетных ассигнований и прогнозирование доходов местного бюджета.

#### Статья 24. Прогноз социально-экономического развития Тазовского района

1. Прогноз социально-экономического развития Тазовского района (далее – прогноз социально-экономического развития) разраба-

тывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией Тазовского района.

3. Администрация Тазовского района одобряет прогноз социально-экономического развития одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Думу Тазовского района.

4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

6. Разработка прогноза социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период осуществляется уполномоченным Администрацией Тазовского района структурным подразделением Администрации Тазовского района.

#### Статья 25. Муниципальная программа

Муниципальная программа - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимозавязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Тазовского района.

Порядок разработки и реализации муниципальных программ устанавливается муниципальным нормативным правовым актом Администрации Тазовского района.

#### Статья 26. Прогнозирование доходов местного бюджета

Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Тазовского района, действующего на день внесения проекта решения о местном бюджете в Думу Тазовского района, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципальных правовых актов Тазовского района, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

#### Статья 27. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом, отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств местного бюджета.

2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

#### Статья 28. Содержание проекта решения о местном бюджете

1. В проекте решения о местном бюджете отражаются:

1) основные характеристики местного бюджета:

1.1. общий объем доходов местного бюджета, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и каждом году планового периода;

1.2. общий объем расходов местного бюджета, в том числе условно утверждаемых (утвержденных) расходов;

1.3. дефицит (профицит) местного бюджета;

1.4. иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

3) объем бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций;

4) объем бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Тазовского района, софинансирование капитальных вложений в которые осуществляется за счет межбюджетных субсидий из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа, отдельно по каждому объекту;

5) размер резервного фонда Администрации Тазовского района;

6) объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Тазовского района;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга Тазовского района, муниципального внешнего долга (при наличии у Тазовского района обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у Тазовского района обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте);

8) объем расходов на обслуживание муниципального долга Тазовского района;

9) перечень главных администраторов доходов местного бюджета;

10) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

11) источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

12) программа муниципальных внутренних заимствований Тазовского района на очередной финансовый год и плановый период;

13) программа муниципальных гарантий Тазовского района в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

14) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

15) ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств местного бюджета, разделам, подразделам и целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета;

16) распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Тазовского района и непрограммным направлениям деятельности расходов местного бюджета с указанием для каждой муниципальной программы объема бюджетных ассигнований.

2. В проекте решения о местном бюджете могут предусматриваться иные положения, которые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации могут быть установлены решением о местном бюджете.

#### Статья 29. Внесение проекта решения о местном бюджете в Думу Тазовского района

Администрация Тазовского района не позднее 15 ноября текущего года вносит на рассмотрение Думы Тазовского района проект решения о местном бюджете с приложением следующих документов и материалов:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;

- предварительные итоги социально-экономического развития Тазовского района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Тазовского района за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития Тазовского района;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) местного бюджета) на очередной финансовый год и плановый период;

- пояснительная записка к проекту местного бюджета;

- верхний предел муниципального внутреннего долга Тазовского района, муниципального внешнего долга (при наличии у Тазовского

го района обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у Тазовского района обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте);

- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

- в случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о местном бюджете представляются паспорта муниципальных программ Тазовского района (проекты изменений в указанные паспорта);

- предложенные Думой Тазовского района, контрольным органом проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

- реестр источников доходов местного бюджета;

- иные документы и материалы, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 30. Проведение контрольным органом экспертизы проекта решения о местном бюджете

1. Одновременно с представлением проекта решения о местном бюджете в Думу Тазовского района указанный проект решения представляется в контрольный орган для проведения экспертизы.

Контрольный орган в течение 15 дней со дня получения документов представляет в Думу Тазовского района и Администрацию Тазовского района заключение о соответствии проекта решения о местном бюджете требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 31. Проведение публичных слушаний

Для обсуждения проекта местного бюджета и годового отчета об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания с участием населения района. Принятие решения о проведении публичных слушаний и проведение публичных слушаний осуществляется в соответствии с Положением о порядке и организации проведения публичных слушаний в муниципальном округе, утвержденным решением Думы Тазовского района.

Статья 32. Рассмотрение и утверждение местного бюджета

1. Порядок рассмотрения и утверждения проекта решения о местном бюджете устанавливается настоящим Положением в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Проект решения о местном бюджете рассматривается в двух чтениях. Во втором чтении проект решения о местном бюджете принимается окончательно.

3. Дума Тазовского района рассматривает в первом чтении проект решения о местном бюджете не позднее 30 дней со дня его внесения для рассмотрения.

Предметом рассмотрения проекта решения о местном бюджете в первом чтении являются следующие основные характеристики местного бюджета:

1) общий объем доходов местного бюджета;

2) общий объем расходов местного бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде;

3) общий объем условно утверждаемых расходов;

4) верхний предел муниципального внутреннего долга Тазовского района, муниципального внешнего долга (при наличии у Тазовского района обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у Тазовского района обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте);

5) дефицит (профицит) местного бюджета.

4. В случае принятия Думой Тазовского района в первом чтении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждаются основные характеристики местного бюджета, определенные пунктом 3 настоящей статьи.

5. В случае отклонения в первом чтении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Дума Тазовского района возвращает указанный проект решения в Администрацию Тазовского района на доработку.

6. Доработанный проект решения о местном бюджете с учетом рекомендаций и предложений вносится Администрацией Тазовского района на рассмотрение Думы Тазовского района в течение 5 дней с момента его отправки на доработку.

7. Дума Тазовского района рассматривает проект решения о местном бюджете во втором чтении в течение 10 дней со дня его принятия в первом чтении.

Глава Тазовского района, депутаты Думы Тазовского района, комитеты и комиссии Думы Тазовского района, депутатские объединения вправе вносить поправки к проекту решения о местном бюджете по предмету второго чтения.

В случае внесения поправок ответственный комитет или комиссия готовит заключение по проекту решения о местном бюджете с приложением сводной таблицы поправок, а также проект решения Думы Тазовского района о принятии (или отклонении) во втором чтении проекта решения о местном бюджете.

Заключение по проекту решения о местном бюджете с приложением сводной таблицы поправок и проект решения Думы Тазовского района о принятии (или отклонении) во втором чтении проекта решения о местном бюджете ответственный комитет или комиссия направляет в Администрацию Тазовского района.

Администрация Тазовского района вносит в ответственный комитет или комиссию сводную таблицу поступивших поправок к проекту решения о местном бюджете (включающую принятые поправки, частично принятые поправки и отклоненные поправки) и проект решения Думы Тазовского района о принятии местного бюджета во втором чтении не менее чем за 2 дня до заседания Думы Тазовского района.

Обсуждение проекта решения о местном бюджете во втором чтении начинается с доклада председателя ответственного комитета или комиссии (либо по поручению председателя одного из членов ответственного комитета или комиссии). Председатель ответственного комитета или комиссии (либо по поручению председателя один из членов ответственного комитета или комиссии) сообщает об итогах рассмотрения проекта решения о местном бюджете в ответственном комитете или комиссии, о поступивших поправках и результатах их рассмотрения.

8. Дума Тазовского района рассматривает во втором чтении проект решения о местном бюджете и принимает одно из следующих решений:

1) о принятии решения о местном бюджете;

2) о передаче проекта решения о местном бюджете в согласительную комиссию по проекту местного бюджета.

9. По решению Думы Тазовского района проект решения о местном бюджете может быть принят в окончательной редакции при рассмотрении в первом чтении.

10. Принятое Думой Тазовского района решение о местном бюджете направляется Главе Тазовского района для подписания и обнародования.

Глава Тазовского района подписывает и обнародует решение о местном бюджете не позднее 10 дней со дня его принятия.

11. Решение Думы Тазовского района о бюджете должно предусматривать вступление в силу с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений).

Статья 33. Согласительная комиссия по проекту местного бюджета

1. Согласительная комиссия по проекту местного бюджета (далее - согласительная комиссия) создается в целях выработки согласованного решения по вопросам, возникшим при рассмотрении проекта местного бюджета.

Согласительная комиссия может быть создана Думой Тазовского района по предложению председателя Думы Тазовского района, ответственного комитета или комиссии, Администрации Тазовского района.

2. Согласительная комиссия состоит из представителей Администрации Тазовского района и депутатов Думы Тазовского района. В согласительную комиссию включается равное количество представителей от каждой стороны. Список представителей Думы Тазовского района для участия в согласительной комиссии опре-



деляется распоряжением Председателя Думы Тазовского района, список представителей Администрации Тазовского района – распоряжением Администрации Тазовского района.

Согласительная комиссия вправе принимать решение при наличии на ее заседании не менее 2/3 членов комиссии.

Решение согласительной комиссии принимается большинством голосов присутствующих членов комиссии не позднее 5 дней со дня принятия решения о передаче проекта решения о местном бюджете в согласительную комиссию.

Позиции, по которым согласительная комиссия не выработала согласованного решения, вносятся на рассмотрение Думы Тазовского района.

Администрация Тазовского района дорабатывает проект решения о местном бюджете с учетом решения согласительной комиссии и вносит указанный проект на рассмотрение Думы Тазовского района повторно.

Дума Тазовского района рассматривает доработанный проект решения о местном бюджете, а также позиции, по которым согласительная комиссия не выработала согласованного решения, в течение 5 дней со дня повторного внесения указанного проекта решения.

#### Статья 34. Внесение изменений в решение о местном бюджете

1. Администрация Тазовского района разрабатывает и представляет в Думу Тазовского района для рассмотрения и утверждения проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете (далее – проект решения о внесении изменений).

Дума Тазовского района рассматривает проект решения о внесении изменений в одном (окончательном) чтении.

2. Дума Тазовского района рассматривает проект решения о внесении изменений и принимает одно из следующих решений:

- 1) о принятии решения о внесении изменений;
- 2) о передаче проекта решения о внесении изменений на доработку.

В случае принятия Думой Тазовского района решения о доработке проекта решения о внесении изменений Администрация Тазовского района дорабатывает проект решения о внесении изменений.

Доработка и повторное внесение в Думу Тазовского района проекта решения о внесении изменений осуществляется в течение 5 дней со дня принятия Думой Тазовского района решения о передаче проекта решения о внесении изменений на доработку.

Дума Тазовского района рассматривает доработанный проект решения о внесении изменений в течение 5 дней со дня его повторного внесения.

3. Дума Тазовского района может рассмотреть проект решения о внесении изменений во внеочередном порядке.

4. Принятое Думой Тазовского района решение о внесении изменений направляется Главе Тазовского района для подписания и обнародования.

Глава Тазовского района подписывает и обнародует решение о внесении изменений и дополнений не позднее 10 дней со дня его принятия.

Глава Тазовского района подписывает и обнародует решение о внесении изменений не позднее 10 дней со дня его принятия.

#### Статья 35. Временное управление местным бюджетом

Временное управление местным бюджетом осуществляется в случаях и в порядке, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### Статья 36. Исполнение местного бюджета

Исполнение местного бюджета обеспечивается Администрацией Тазовского района.

Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

#### Статья 37. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Думы Тазовского района о местном бюджете.

2. В случае принятия решения Думы Тазовского района о внесении изменений в решение о местном бюджете руководитель финансового органа района утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение Думы Тазовского района о местном бюджете не допускается.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Изменения показателей сводной бюджетной росписи местного бюджета в ходе исполнения местного бюджета в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о местном бюджете вносятся в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также в случаях:

- 1) внесения соответствующих изменений в классификацию расходов местных бюджетов и (или) порядок ее применения;
- 2) внесения в порядке, установленном постановлением Администрации Тазовского района, изменений в детализированный перечень мероприятий подпрограмм муниципальной программы Тазовского района, в том числе в части распределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств местного бюджета;
- 3) изменение объема бюджетных ассигнований дорожного фонда, в том числе увеличения бюджетных ассигнований дорожного фонда на сумму остатков бюджетных ассигнований дорожного фонда, не использованных в отчетном финансовом году.

4) перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями (муниципальными программами и непрограммными направлениями деятельности), группами и подгруппами видов расходов местного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета в текущем финансовом году;

5) в иных случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, а также правовыми актами Губернатора автономного округа и Правительства автономного округа, муниципальными правовыми актами.

5. Положения об установлении дополнительных оснований для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете в соответствии с решением руководителя финансового органа могут предусматриваться в решении о местном бюджете.

#### Статья 38. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в бюджет и перечислений из бюджета в текущем финансовом году.

2. Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом.

3. Финансовый орган района устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

4. Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, не использованных в отчетном финансовом году, направляются на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, а также в объеме, определяемом решением Думы Тазовского района, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Тазовского района муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществля-

лось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Думы Тазовского района о местном бюджете.

#### Статья 39. Исполнение местного бюджета по доходам

Исполнение местного бюджета по доходам осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### Статья 40. Исполнение местного бюджета по расходам

Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение местного бюджета по расходам предусматривает:

- 1) принятие и учет бюджетных обязательств;
- 2) подтверждение денежных обязательств;
- 3) санкционирование оплаты денежных обязательств;
- 4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

#### Статья 41. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

#### Статья 42. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета

Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на единичном счете бюджета, в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом.

#### Статья 43. Лицевые счета для учета операций по исполнению местного бюджета

Учет операций по исполнению местного бюджета производится на лицевых счетах, открываемых в финансовом органе муниципального образования, на лицевых счетах, открываемых финансовому органу муниципального образования в Федеральном казначействе.

Лицевые счета, открываемые в финансовом органе района, открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым органом района.

#### Статья 44. Бюджетная смета муниципального казенного учреждения

1. Операции по расходованию средств местного бюджета осуществляются муниципальными казенными учреждениями (далее - казенными учреждениями) через лицевые счета для учета операций по исполнению местного бюджета в соответствии с бюджетной сметой.

2. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается руководите-

лем главного распорядителя бюджетных средств или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени главного распорядителя бюджетных средств.

3. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения. Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

#### Статья 45. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных финансовым органом, при организации исполнения бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

#### Статья 46. Использование доходов, фактически полученных при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением Районной Думы о местном бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением Думы Тазовского района о местном бюджете общего объема доходов, могут направляться финансовым органом без внесения изменений в решение Думы Тазовского района о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Тазовского района в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в местный бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

#### Статья 47. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Финансовый орган устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления

их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Статья 48. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

1. Главные администраторы средств местного бюджета представляют бюджетную отчетность в финансовый орган в срок, установленный финансовым органом.

Бюджетная отчетность Тазовского района составляется финансовым органом на основании бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

Бюджетная отчетность местного бюджета является годовой.

Бюджетная отчетность Тазовского района представляется финансовым органом в Администрацию Тазовского района.

Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением Администрации Тазовского района и направляется в Думу Тазовского района и контрольный орган.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Думы Тазовского района.

2. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения Думой Тазовского района подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольным органом в порядке, установленном решением Думы Тазовского района, с соблюдением требований Бюджетного Кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

Главные администраторы средств местного бюджета не позднее 1 февраля текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в контрольный орган.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета оформляются заключениями по каждому главному администратору средств местного бюджета в срок до 1 марта.

Администрация Тазовского района представляет отчет об исполнении местного бюджета в контрольный орган для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

Контрольный орган готовит заключение на отчет об исполнении местного бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется контрольным органом в Думу Тазовского района с одновременным направлением в Администрацию Тазовского района.

3. Глава Тазовского района обеспечивает проведение публичных слушаний по проекту годового отчета об исполнении местного бюджета в соответствии со статьей 30 настоящего Положения.

Администрация Тазовского района представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в Думу Тазовского района не позднее 1 мая текущего года.

Отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета утверждается решением Думы Тазовского района об исполнении местного бюджета.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета предоставляются следующие документы:

- проект решения об утверждении отчета об исполнении местного бюджета;

- пояснительная записка, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

- отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Тазовского района;

- иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета утверждаются показатели:

- доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

- расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;

- расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

- расходов местного бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

- источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Дума Тазовского района принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения Думой Тазовского района решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Статья 49. Муниципальный финансовый контроль

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, регулирующих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью контрольного органа.

3. Порядок осуществления полномочий контрольного органа по внешнему муниципальному финансовому контролю устанавливается решением Думы Тазовского района.

4. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется финансовым органом.

5. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Статья 50. Бюджетные нарушения и применение бюджетных мер принуждения

Применение бюджетных мер принуждения, в случае бюджетных нарушений, осуществляется в соответствии с главами 29 и 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## Решение Думы Тазовского района от 17 февраля 2021 года № 3-3-5

### **О внесении изменения в Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Тазовский район, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов**

В соответствии с пунктом 2 статьи 7, пунктом 3 статьи 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 08 октября 2015 года № 953-П «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Ямало-Ненецкого автономного округа, и земельные участ-

ки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Тазовского района

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Тазовский район и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов, утвержденный решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 20 декабря 2019 года № 13-6-74 (в редакции решения Районной Думы от 29 апреля 2020 года № 11-2-13 «О внесении изменений в пункт 2.1-1 Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Тазовский

район и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов»).

2. Настоящее решение распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

3. Опубликовать настоящее решение в районной общественно-политической газете «Советское Заполярье».

Председатель Думы Тазовского района О.Н. Борисова

Глава Тазовского района В.П. Паршаков

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Тазовского района

от 17.02.2021 года №3-3-5

## ИЗМЕНЕНИЕ,

**которое вносится в Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Тазовский район, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов**

1. В пунктах 1, 9, 19 графы 9 «межселенная территория» таблицы 1.1 приложения 1 к Порядку определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Тазовский район и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов цифру «1» заменить цифрой «0,04».

## Решение Думы Тазовского района от 17 февраля 2021 года № 3-4-6

**Об утверждении порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального округа Тазовский район**

**Ямало-Ненецкого автономного округа и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов**

В соответствии с пунктом 2 статьи 7, пунктом 3 статьи 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 08 октября 2015 года № 953-П «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Ямало-Ненецкого автономного округа, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Тазовского района

### РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов.

2. Признать утратившими силу следующие решения Районной Думы:

- от 20 декабря 2019 года № 13-6-74 «Об утверждении порядка определения размера арендной платы за земельные участки, нахо-

дящиеся в собственности муниципального образования Тазовский район и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов»;

- от 29 апреля 2020 года № 11-2-19 «О внесении изменений в пункт 2.1-1 Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Тазовский район и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов»;

- от 17 февраля 2021 года № 3-3-5 «О внесении изменения в Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Тазовский район и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов».

3. Действие настоящего решения распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

4. Опубликовать настоящее решение в районной общественно-политической газете «Советское Заполярье».

Председатель Думы Тазовского района О.Н. Борисова

Глава Тазовского района В.П. Паршаков

Приложение

к решению Думы Тазовского района

от 17.02.2021 года № 3-4-6

## Порядок

**определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов**

### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие правила определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов (далее – Порядок).

### II. Определение размера арендной платы

2.1. Размер арендной платы за использование земельного участка устанавливается договором аренды земельного участка и, если федеральным законом или настоящим Порядком не предусмотрен иной порядок определения размера арендной платы, определяется по формуле:

$РАП = (КС * С / 100) * Ка * Кст * Кд / Кг * Кс,$

где:

РАП - размер годовой арендной платы (руб.);

КС - кадастровая стоимость земельного участка (руб.);

С - ставка арендной платы, рассчитывается как:  $S = Ст * Уи / 100 + Ст$ , где

Ст - ставка арендной платы, определенная в соответствии с разделом III настоящего Порядка. Ставка арендной платы ежегодно изменяется на размер уровня инфляции (Уи), установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

При этом ставка арендной платы ежегодно, но не ранее чем через год после утверждения результатов государственной кадастровой оценки земель на территории автономного округа, изменяется в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Ка - коэффициент аренды;

Кст - коэффициент строительства, применяется в случае предоставления земельного участка для завершения строительства индивидуального жилого дома в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, и до момента государственной регистрации завершеного строительства индивидуального жилого дома. В остальных случаях Кст признается = 1.

Коэффициент строительства (Кст) устанавливается:

- в первый год - 2;

- второй год - 3;

- третий год - 5.

Кг - количество дней в году (365 или 366);

Кд - количество дней аренды земельного участка в течение календарного года в соответствии с условиями договора аренды земельного участка;

Кс - коэффициент доли в праве на здание, сооружение или помещение в них, принадлежащей правообладателям здания, сооружения или помещений в них.

Коэффициент доли в праве на здание, сооружение или помещение в них, принадлежащей правообладателям здания, сооружения или помещений в них (далее - коэффициент доли (Кс)), применяется в случае определения размера арендной платы по договору аренды земельного участка с множественностью лиц на стороне арендатора в отношении земельного участка, предоставляемого в соответствии с пунктами 2 - 4 статьи 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации. Коэффициент доли (Кс) рассчитывается как отношение:

$$Ks = Sд / Собщ,$$

где:

Собщ - общая площадь здания, сооружения или помещений в них (кв. м);

Сд - площадь доли в праве на здание, сооружение или помещение в них, принадлежащей правообладателям здания, сооружения или помещений в них, либо площадь, указанная в согласии всех правообладателей здания, сооружения или помещений в них, либо площадь по решению суда в здании, сооружении или помещениях в них, принадлежащим правообладателям здания, сооружения или помещений в них (кв. м).»;

2.2. Коэффициент аренды (Ка) устанавливается для каждого вида или подвида разрешенного использования земельного участка и не может превышать 20.

2.3. Размер коэффициента аренды (Ка) определяется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.4. Коэффициент аренды (Ка) подлежит пересмотру на 01 января года, следующего за годом, в котором произошло утверждение новых результатов государственной кадастровой оценки земель, и утверждению до 30 декабря в году, в котором произошло утверждение новых результатов государственной кадастровой оценки земель.

2.5. При реоформлении права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками на право аренды размер арендной платы определяется по формуле:

$$РАП = КС * С * Кд / Кг,$$

где:

РАП - размер годовой арендной платы (руб.);

КС - кадастровая стоимость земельного участка (руб.);

Кг - количество дней в году (365 или 366);

Кд - количество дней аренды земельного участка в течение календарного года в соответствии с условиями договора аренды земельного участка;

С - ставка арендной платы равная:

а) 0,3% кадастровой стоимости арендуемых земельных участков

из земель сельскохозяйственного назначения;

б) 1,5% кадастровой стоимости арендуемых земельных участков, изъятых из оборота или ограниченных в обороте;

в) 2% кадастровой стоимости арендуемых земельных участков.

Размер арендной платы, полученный в соответствии с правилами настоящего пункта, не может превышать более чем в 2 раза размера земельного налога в отношении таких земельных участков. В случае превышения указанного предельного размера арендная плата устанавливается в размере, равном двукратному размеру земельного налога.

2.6. Размер арендной платы в случае заключения договора аренды земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования Тазовский район и земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, и расположенного на территории населенных пунктов муниципального образования Тазовский район:

а) с лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации имеет право на предоставление в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов в случае, если такой земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд либо ограничен в обороте;

б) с лицом, с которым заключен договор о развитии застроенной территории, если земельный участок образован в границах застроенной территории, подлежащей развитию, и предоставлен указанному лицу;

в) с лицом, заключившим договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, в отношении земельного участка, предоставленного этому лицу для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, и в случаях, предусмотренных законом субъекта Российской Федерации, с некоммерческой организацией, созданной субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для освоения территорий в целях строительства и эксплуатации наемных домов социального использования, в отношении земельного участка, предоставленного этой организации для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования;

г) с гражданами, имеющими в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков;

д) в соответствии с пунктом 3 или 4 статьи 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации с лицами, которым находящиеся на неделимом земельном участке здания, сооружения, помещения в них принадлежат на праве оперативного управления;

е) с юридическим лицом, заключившим договор об освоении территории в целях строительства стандартного жилья или договор о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья, в отношении земельных участков, предоставленных такому юридическому лицу в соответствии с договором об освоении территории в целях строительства стандартного жилья или договором о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья;

ж) с юридическим лицом, заключившим договор о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья, в отношении земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного для комплексного освоения территории в целях строительства стандартного жилья такому юридическому лицу в соответствии с данным договором, определяется по формуле:

$$РАП = КС * Нс * Кс * Кд / Кг,$$

где:

РАП - размер годовой арендной платы (руб.);

КС - кадастровая стоимость земельного участка (руб.);

Нс - ставка земельного налога на соответствующий земельный участок;

Кс - коэффициент доли, размер которой определяется в соответствии с правилами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка;

Кг - количество дней в году (365 или 366);

Кд - количество дней аренды земельного участка в течение календарного года в соответствии с условиями договора аренды земельного участка.

2.7. Размер арендной платы за использование земельного участка с категорией земель – земли населенных пунктов и видом разрешенного использования:

- занятого особо охраняемыми территориями и объектами, городскими лесами, скверами, парками, городскими садами;
- предназначенного для сельскохозяйственного использования, определяется по формуле:

$$\text{РАП} = \text{КС} * \text{Нс} * \text{Кд} / \text{Кг},$$

где:

РАП – размер годовой арендной платы (руб.);

КС – кадастровая стоимость земельного участка (руб.);

Нс – ставка земельного налога на соответствующий земельный участок;

Кг – количество дней в году (365 или 366);

Кд – количество дней аренды земельного участка в течение календарного года в соответствии с условиями договора аренды земельного участка.

2.8. Размер арендной платы за использование земельного участка с категорией земель – земли особо охраняемых территорий и объектов определяется по формуле:

$$\text{РАП} = \text{КС} * \text{Нс} * \text{Кд} / \text{Кг},$$

где:

РАП – размер годовой арендной платы (руб.);

КС – кадастровая стоимость земельного участка (руб.);

Нс – ставка земельного налога на соответствующий земельный участок;

Кг – количество дней в году (365 или 366);

Кд – количество дней аренды земельного участка в течение календарного года в соответствии с условиями договора аренды земельного участка.

2.9. Размер арендной платы за земельные участки, переданные пользователю недр в аренду в соответствии со статьей 25.1 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах», для проведения работ, связанных с использованием недр, а также для размещения объектов, предусмотренных пунктом 2 статьи 49 Земельного кодекса Российской Федерации, устанавливается в размере, установленном для соответствующих целей в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности.

2.10. Размер арендной платы за земельные участки, переданные пользователю недр в аренду в соответствии со статьей 25.1 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах», для проведения работ, связанных с использованием недр, определяется по формуле:

$$\text{РАП} = \text{КС} * \text{С} * \text{Кд} / \text{Кг},$$

где:

РАП – размер годовой арендной платы (руб.);

КС – кадастровая стоимость земельного участка (руб.);

С – ставка арендной платы, равная 2%;

Кг – количество дней в году (365 или 366);

Кд – количество дней аренды земельного участка в течение календарного года в соответствии с условиями договора аренды земельного участка.

2.11. За земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, которые предоставлены (заняты) для размещения следующих объектов государственного значения (объектов федерального значения, объектов регионального значения) или объектов местного значения:

- а) объектов спорта;
- б) инфраструктуры морских и речных портов, перегрузочных комплексов (терминалов), гидротехнических сооружений, пунктов отстоя судов и объектов, обеспечивающих безопасность судоходства;
- в) вертодромов, посадочных площадок и объектов единой системы организации воздушного движения (за исключением вертодромов, посадочных площадок, объектов единой системы организации воздушного движения, расположенных на территории аэродромов, аэропортов);
- г) объектов электроэнергетики (за исключением генерирующих мощностей);

д) тепловых станций, обслуживающих их сооружений и объектов;

е) гидроэлектростанций, гидроаккумулирующих электростанций и других электростанций, использующих возобновляемые источники энергии, обслуживающих их сооружений и объектов, в том числе относящихся к гидротехническим сооружениям;

ж) объектов, непосредственно используемых для утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов;

з) трубопроводов и иных объектов, используемых в сфере тепло-, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;

и) линий связи, в том числе линейно-кабельных сооружений, размер арендной платы определяется по формуле:

$$\text{РАП} = \text{КС} * \text{С} * \text{Кд} / \text{Кг},$$

где:

РАП – размер годовой арендной платы (руб.);

КС – кадастровая стоимость земельного участка (руб.);

Кг – количество дней в году (365 или 366);

Кд – количество дней аренды земельного участка в течение календарного года в соответствии с условиями договора аренды земельного участка;

С – ставка арендной платы, равная ставке арендной платы, утвержденной Министерством экономического развития Российской Федерации, в отношении земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации и предоставленных (заняты) для размещения соответствующих объектов.

Ставка арендной платы, утвержденная приказом Министерства экономического развития Российской Федерации, в отношении земельного участка, который предоставлен (занят) для размещения объектов электроэнергетики (за исключением генерирующих мощностей), не должна превышать предельной ставки арендной платы в отношении земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации и предоставленных (заняты) для размещения тепловых станций, обслуживающих их сооружений и объектов.

Размер арендной платы, рассчитанный по ставке, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации, изменяется в соответствии с пунктом 8 Правил определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 года № 582.

2.12. За земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Тазовский район и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, которые предоставлены (заняты) для размещения следующих объектов государственного значения (объектов федерального значения, объектов регионального значения) или объектов местного значения:

- а) сети связи и объектов инженерной инфраструктуры, обеспечивающих эфирную наземную трансляцию общероссийских обязательных общедоступных телеканалов и радиоканалов;
- б) аэродромов и аэропортов;
- в) объектов космической инфраструктуры (за исключением районов падения отделяющихся частей космических объектов);
- г) газопроводов и иных трубопроводов аналогичного назначения, их конструктивных элементов;
- д) инфраструктуры железнодорожного транспорта необщего пользования,

размер арендной платы определяется по формуле:

$$\text{РАП} = \text{Суч.} * \text{С} * \text{Кд} / \text{Кг} * \text{Ки},$$

где:

РАП – размер годовой арендной платы (руб.);

Суч. – площадь земельного участка (кв. м);

Кг – количество дней в году (365 или 366);

Кд – количество дней аренды земельного участка в течение календарного года в соответствии с условиями договора аренды земельного участка;

С – ставка арендной платы (руб./кв. м), равная ставке арендной платы, утвержденной Министерством экономического развития Российской Федерации, в отношении земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации и предоставленных (заняты) для размещения соответствующих объектов;

Ки – коэффициент инфляции, равный размеру уровня инфляции, установленному в федеральных законах о федеральном бюд-

жете на очередной финансовый год и плановый период, начиная с года, следующего за годом утверждения Министерством экономического развития Российской Федерации ставки арендной платы в отношении земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации и предоставленных (занятых) для размещения соответствующих объектов.

Размер арендной платы, рассчитанный по ставкам, утвержденным Министерством экономического развития Российской Федерации, изменяется в соответствии с пунктом 8 Правил определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 года № 582.

2.13. Расчет размера годовой арендной платы к договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Тазовский район и государственная собственность на которые не разграничена, производится арендодателем ежегодно независимо от срока действия договора аренды.

Основанием для расчета размера годовой арендной платы к договорам аренды земельных участков является выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, которая запрашивается арендодателем в рамках межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно.

Экземпляр расчета размера годовой арендной платы на очередной год направляется арендатору простым письмом или на адрес электронной почты способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления не позднее:

а) 01 февраля по договорам, заключенным на срок более одного года;

б) 15 декабря текущего года по договорам, заключенным на срок менее года, либо срок по которым истекает до 01 апреля следующего финансового года.

2.14. Перерасчет размера годовой арендной платы к договорам аренды земельных участков производится арендодателем в новом размере:

а) с 01 января календарного года, следующего за годом, в котором утверждены новые результаты определения кадастровой стоимости земель, и не позднее 01 февраля следующего финансового года направляется заказным письмом с уведомлением арендатору.

Основанием для перерасчета является принятие акта об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земель или выписка из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости, которая запрашивается арендодателем в рамках межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно;

б) на уровень инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, в котором арендная плата рассчитана на основании площади земельного участка, и не позднее 01 февраля следующего финансового года направляется заказным письмом с уведомлением арендатору.

Основанием для перерасчета является принятие федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

в) с даты внесения в Единый государственный реестр недвижимости соответствующих сведений, содержащих техническую ошибку в сведениях Единого государственного реестра недвижимости о величине кадастровой стоимости земельного участка, и не позднее 30 дней с даты поступления (регистрации) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости направляется заказным письмом с уведомлением арендатору.

Основанием для перерасчета является принятие акта об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земель и выписка из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости, которая запрашивается арендодателем в рамках межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно;

г) с 01 января календарного года, в котором подано соответствующее заявление о пересмотре кадастровой стоимости, но не ранее даты внесения в Единый государственный реестр недвижимости кадастровой стоимости, которая являлась предметом оспаривания кадастровой стоимости земельного участка по решению комиссии по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости или суда в порядке, установленном статьей 24.18 Феде-

рального закона от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», и не позднее 30 дней с даты поступления (регистрации) в адрес арендодателя письма арендатора об изменении кадастровой стоимости направляется заказным письмом с уведомлением арендатора.

Основанием для перерасчета является поступление в адрес арендодателя письма арендатора об изменении кадастровой стоимости и выписка из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости, которая запрашивается арендодателем в рамках межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно;

д) с даты подписания согласия всеми правообладателями здания, сооружения или помещений в них или с даты вступления в силу решения суда о несоответствии имеющейся доли в праве на здание, сооружение или помещения в них, принадлежащих правообладателям здания, сооружения или помещения в них, размеру обязательства по договору аренды земельного участка с множественностью лиц на стороне арендатора в отношении земельного участка, предоставленного в соответствии с пунктами 2 – 4 статьи 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, и не позднее 30 дней с даты поступления (регистрации) в адрес арендодателя согласия всех правообладателей здания, сооружения или помещений в них или вступившего в силу решения суда направляется заказным письмом с уведомлением арендатора.

Основанием для перерасчета является поступление в адрес арендодателя согласия всех правообладателей здания, сооружения или помещений в них или вступившего в силу решения суда;

е) с даты внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений об изменении разрешенного использования земельного участка и не позднее 30 дней с даты поступления (регистрации) в адрес арендодателя выписки из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости направляется заказным письмом с уведомлением арендатора.

Основанием для перерасчета является принятие акта об установлении разрешенного использования земельного участка и выписка из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости, которая запрашивается арендодателем в рамках межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно;

ж) с даты внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений об изменении площади земельного участка и не позднее 30 дней с даты поступления (регистрации) в адрес арендодателя письма арендатора об изменении площади земельного участка направляется заказным письмом с уведомлением арендатора.

Основанием для перерасчета является письмо арендатора об изменении площади земельного участка и выписка из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости, которая запрашивается арендодателем в рамках межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно.

2.15. Перерасчет размера арендной платы, установленной в размере, равном двукратному размеру земельного налога, по договору аренды земельного участка, заключенного при реоформлении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком на право аренды земельного участка, производится арендодателем в новом размере с 01 января календарного года, в котором изменилась ставка земельного налога.

Основанием для перерасчета размера годовой арендной платы является нормативный правовой акт представительного органа муниципального образования в автономном округе.

Экземпляр перерасчета размера годовой арендной платы на очередной год направляется арендатору простым письмом или на адрес электронной почты способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления не позднее 01 февраля следующего финансового года.

2.16. Арендная плата за земельный участок, если федеральным законом или настоящим Порядком не предусмотрен иной порядок, вносится арендатором путем перечисления денежных средств в следующем порядке:

2.16.1. ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, – в случае заключения договора аренды земельного участка на срок один год и более.

При этом:

2.16.1.1. квартал считается равным трем календарным месяцам, отсчет кварталов ведется с начала календарного года;

2.16.1.2. ежеквартальный платеж за квартал, в котором был подан акт приема-передачи земельного участка в аренду, вносится

















138	Использование лесов	Деятельность по заготовке, первичной обработке и вывозу древесины и недревесных лесных ресурсов, охрана и восстановление лесов и иные цели. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 10.1 - 10.4	10.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
139	Заготовка древесины	Рубка лесных насаждений, выросших в природных условиях, в том числе гражданами для собственных нужд, частичная переработка, хранение и вывоз древесины, создание лесных дорог, размещение сооружений, необходимых для обработки и хранения древесины (лесных складов, лесопилен), охрана и восстановление лесов	10.1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
140	Лесные плантации	Выращивание и рубка лесных насаждений, выращенных трудом человека, частичная переработка, хранение и вывоз древесины, создание дорог, размещение сооружений, необходимых для обработки и хранения древесины (лесных складов, лесопилен), охрана лесов	10.2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
141	Заготовка лесных ресурсов	Заготовка живицы, сбор недревесных лесных ресурсов, в том числе гражданами для собственных нужд, заготовка пищевых лесных ресурсов и дикорастущих растений, хранение, неглубокая переработка и вывоз добытых лесных ресурсов, размещение временных сооружений, необходимых для хранения и неглубокой переработки лесных ресурсов (сушилки, грибоварни, склады), охрана лесов	10.3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
142	Резервные леса	Деятельность, связанная с охраной лесов	10.4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
143	Водные объекты	Ледники, снежники, ручьи, реки, озера, болота, территориальные моря и другие поверхностные водные объекты	11.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
144	Общее пользование водными объектами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для осуществления общего водопользования (водопользования, осуществляемого гражданами для личных нужд, а также забор (изъятие) водных ресурсов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, купание, использование маломерных судов, водных мотоциклов и других технических средств, предназначенных для отдыха на водных объектах, водопой, если соответствующие запреты не установлены законодательством)	11.1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
145	Специальное пользование водными объектами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для специального водопользования (забор водных ресурсов из поверхностных водных объектов, сброс сточных вод и (или) дренажных вод, проведение дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов)	11.2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
146	Гидротехнические сооружения	Размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосбросов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений, судопропускных сооружений, рывозащитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений)	11.3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
147	Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1 - 12.0.2	12.0	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19	1
148	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
149	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12.0.2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
150	Ритуальная деятельность	Размещение кладбищ, крематориев и мест захоронения; размещение соответствующих культурных сооружений; осуществление деятельности по производству продукции ритуально-обрядового назначения	12.1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
151	Специальная деятельность	Размещение, хранение, захоронение, утилизация, накопление, обработка, обезвреживание отходов производства и потребления, медицинских отходов, биологических отходов, радиоактивных отходов, веществ, разрушающих озоновый слой, а также размещение объектов размещения отходов, захоронения, хранения, обезвреживания таких отходов (скотомогильников, мусоросжигательных и мусороперерабатывающих заводов, полигонов по захоронению и сортировке бытового мусора и отходов, мест сбора вещей для их вторичной переработки)	12.2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
152	Запас	Отсутствие хозяйственной деятельности	12.3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
153	Земельные участки общего назначения	Земельные участки, являющиеся имуществом общего пользования и предназначенные для общего использования правообладателями земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, и (или) для размещения объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования	15.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
154	Ведение огородничества	Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение хозяйственных построек, не являющихся объектами недвижимости, предназначенных для хранения инвентаря и урожая сельскохозяйственных культур	15.1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
155	Ведение садоводства	Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение для собственных нужд садового дома, жилого дома, указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1, хозяйственных построек и гаражей	15.2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

**Коэффициент аренды за земельные участки с категорией земель - земли населенных пунктов, находящиеся в собственности муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и расположенные на территории муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа**

Таблица 1.2

№ ВРИ	Наименование вида разрешенного использования (ВРИ) земель населенных пунктов	Состав вида разрешенного использования	Коэффициент аренды (Ка)				
			МО поселок Тазовский	МО село Антипаюга	МО село Газ-Сале	МО село Гыда	МО село Находка
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Земельные участки, предназначенные для размещения домов среднеэтажной и многоэтажной жилой застройки	Земельные участки, предназначенные для размещения среднеэтажных жилых домов	20	20	20	20	20
		Земельные участки, предназначенные для размещения многоэтажных жилых домов	1	1	1	1	1
		Земельные участки общежитий	1	1	1	1	1
2	Земельные участки, предназначенные для размещения домов малоэтажной жилой застройки, в том числе индивидуальной жилой застройки	Земельные участки для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	2,88	2,88	2,88	2,88	2,88
		Земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебные участки)	9,70	9,70	9,70	9,70	9,70
		Земельные участки, предназначенные для размещения малоэтажных жилых домов	17,25	17,25	17,25	17,25	17,25

3	Земельные участки, предназначенные для размещения гаражей и автостоянок	Земельные участки гаражей (индивидуальных и кооперативных) для хранения индивидуального автотранспорта	1,67	1,67	1,67	1,67	1,67
		Земельные участки, предназначенные для хранения автотранспортных средств для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности	1,67	1,67	1,67	1,67	1,67
4	Земельные участки, предназначенные для садоводства или огородничества	Садовые или огородные земельные участки	1	1	1	1	1
5	Земельные участки, предназначенные для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания	Земельные участки для размещения объектов оптовой и розничной торговли	1	1	1	1	1
		Земельные участки ресторанов, кафе, баров	1,85	1,85	1,85	1,85	1,85
		Земельные участки столовых при предприятиях и учреждениях и предприятий поставки продукции общественного питания	1,85	1,85	1,85	1,85	1,85
		Земельные участки рынков	1	1	1	1	1
		Земельные участки ремонтных мастерских и мастерских технического обслуживания	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14
		Земельные участки химчисток, прачечных	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14
		Земельные участки для размещения объектов технического обслуживания и ремонта транспортных средств, машин и оборудования	1	1	1	1	1
		Земельные участки фотоателье, фотолабораторий	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14
		Земельные участки бань	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14
		Земельные участки парикмахерских	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14
		Земельные участки предприятий по прокату	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14
		Земельные участки объектов по оказанию обрядовых услуг (свадеб и юбилеев)	1	1	1	1	1
		Земельные участки игровых залов, игровых автоматов, игровых домов (казино), тотализаторов, организации лотерей (включая продажу лотерейных билетов)	1	1	1	1	1
		6	Земельные участки, предназначенные для размещения гостиниц	Земельные участки гостиниц	1,82	1,82	1,82
Земельные участки прочих мест для временного проживания (отелей, moteлей)	1,82			1,82	1,82	1,82	1,82
7	Земельные участки, предназначенные для размещения офисных зданий делового и коммерческого назначения	Земельные участки организаций, занимающихся банковской и страховой деятельностью	0,89	0,89	0,89	0,89	0,89
		Земельные участки административно-офисных зданий	0,64	0,64	0,64	0,64	0,64
8	Земельные участки, предназначенные для размещения объектов рекреационного и лечебно-оздоровительного назначения	Земельные участки домов отдыха, пансионатов, кемпингов, туристических баз, стационарных и палаточных туристско-оздоровительных лагерей	1	1	1	1	1
		Земельные участки домов рыбаков и охотников	1	1	1	1	1
		Земельные участки детских туристических станций, туристических парков, учебно-туристических троп, трасс, детских и спортивных лагерей	1	1	1	1	1
		Земельные участки природных лечебных ресурсов, лечебно-оздоровительных местностей и курортов	1	1	1	1	1
		Земельные участки парков (культуры и отдыха)	1	1	1	1	1
		Земельные участки фабрик, заводов и комбинатов	1	1	1	1	1
9	Земельные участки, предназначенные для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок	Земельные участки производственных объединений, концернов, промышленно-производственных фирм, трестов	1	1	1	1	1
		Земельные участки типографий	1	1	1	1	1
		Земельные участки других промышленных предприятий	1	1	1	1	1
		Земельные участки ДЭЗов (РЭУ, ЖЭК)	1,63	1,63	1,63	1,63	1,63
		Земельные участки объектов коммунального хозяйства	1	1	1	1	1
		Земельные участки объектов переработки, уничтожения, утилизации и захоронения отходов	1	1	1	1	1
		Земельные участки мусороперерабатывающих (мусоросжигающих) предприятий	1	1	1	1	1
		Земельные участки кладбищ, крематориев	1	1	1	1	1
		Земельные участки баз и складов	18,44	18,44	18,44	18,44	18,44
		Земельные участки прочих предприятий материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок	18,44	18,44	18,44	18,44	18,44
10	Земельные участки, предназначенные для размещения электростанций, обслуживающих их сооружений и объектов	Земельные участки тепловых электростанций, гидроэлектростанций, атомных электростанций и иных видов электростанций	3,61	3,61	3,61	3,61	3,61
		Земельные участки обслуживающих электростанции сооружений и объектов	3,61	3,61	3,61	3,61	3,61
11	Земельные участки, предназначенные для размещения портов, водных, железнодорожных вокзалов, автодорожных вокзалов, аэропортов, аэродромов, аэровокзалов	Земельные участки для размещения речных портов	3,80	3,80	3,80	3,80	3,80
		Земельные участки для размещения морских торговых портов, морских рыбных портов, морских специализированных портов	3,80	3,80	3,80	3,80	3,80
		Земельные участки для размещения железнодорожных вокзалов и железнодорожных станций	1	1	1	1	1
		Земельные участки для размещения автодорожных вокзалов и автостанций	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95
12	Земельные участки, занятые водными объектами, находящимися в обороте	Земельные участки для размещения аэропортов, аэродромов и аэровокзалов	20	20	20	20	20
		Земельные участки для размещения водных объектов	1	1	1	1	1
13	Земельные участки, предназначенные для разработки полезных ископаемых, размещения железнодорожных путей, автомобильных дорог, искусственно созданных внутренних водных путей, причалов, пристаней, полос отвода железных и автомобильных дорог, водных путей, трубопроводов, кабельных, радиорелейных и воздушных линий связи и линий радиофикации, воздушных линий электропередачи конструктивных элементов и сооружений, объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств транспорта, энергетики и связи; размещения наземных сооружений и инфраструктуры спутниковой связи, объектов космической деятельности, обороны, безопасности	Земельные участки, предназначенные для разработки полезных ископаемых	1	1	1	1	1
		Земельные участки для размещения железнодорожных путей и установления полос отвода и охранных зон железных дорог	1	1	1	1	1
		Земельные участки для размещения, эксплуатации, расширения и реконструкции строений, зданий, сооружений, в том числе устройств и других объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта	1	1	1	1	1
		Земельные участки автомобильных дорог, их конструктивных элементов и дорожных сооружений, а также полос отвода автомобильных дорог	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95
		Земельные участки для размещения объектов автомобильного транспорта и объектов дорожного хозяйства, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95
		Земельные участки для размещения искусственно созданных внутренних водных путей	3,80	3,80	3,80	3,80	3,80
		Земельные участки для размещения причалов, пристаней, гидротехнических сооружений, других объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов морского, внутреннего водного транспорта	3,80	3,80	3,80	3,80	3,80
		Земельные участки гидротехнических и иных сооружений	3,80	3,80	3,80	3,80	3,80
		Земельные участки депо, открытых линий метро и наземных линий иного общественного транспорта	1	1	1	1	1
		Земельные участки для размещения нефтепроводов, газопроводов, иных трубопроводов	0,79	0,79	0,79	0,79	0,79
		Земельные участки для размещения объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов трубопроводного транспорта	0,79	0,79	0,79	0,79	0,79
		Земельные участки эксплуатационных предприятий связи, на балансе которых находятся радиорелейные, воздушные, кабельные линии связи и соответствующие полосы отчуждения	0,54	0,54	0,54	0,54	0,54
		Земельные участки кабельных, радиорелейных и воздушных линий связи и линий радиофикации на трассах кабельных и воздушных линий связи и радиофикации, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств транспорта, энергетики и связи, объектов космической деятельности	0,54	0,54	0,54	0,54	0,54
		Земельные участки наземных сооружений и инфраструктуры спутниковой связи	0,54	0,54	0,54	0,54	0,54
		Земельные участки иных конструктивных элементов и сооружений, объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств транспорта, энергетики и связи, объектов космической деятельности	0,54	0,54	0,54	0,54	0,54
		Земельные участки объектов военной безопасности и прочих объектов обороны	1	1	1	1	1



14	Земельные участки, предназначенные для размещения административных зданий, объектов образования, науки, здравоохранения и социального обеспечения, физической культуры и спорта, культуры, искусства, религии	Земельные участки образовательных организаций (дошкольные, общеобразовательные, начального, среднего, высшего профессионального и послевузовского образования, дополнительного образования взрослых)	1	1	1	1	1
		Земельные участки научных организаций (научно-исследовательские организации, научные организации образовательных организаций высшего профессионального образования, опытно-конструкторские, проектно-конструкторские, проектно-технологические и иные организации, осуществляющие научную и (или) научно-техническую деятельность)	1	1	1	1	1
		Земельные участки государственных академий наук (Российская академия наук, Российская академия образования, Российская академия архитектуры и строительных наук, Российская академия художеств)	1	1	1	1	1
		Земельные участки объектов здравоохранения (лечебно-профилактические и научно-исследовательские учреждения, образовательные организации, фармацевтические предприятия и организации, аптечные учреждения, санитарно-профилактические учреждения, территориальные органы, созданные в установленном порядке для осуществления санитарно-эпидемиологического надзора, учреждения судебно-медицинской экспертизы)	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
		Земельные участки ветеринарных лечебниц	1	1	1	1	1
		Земельные участки органов государственного управления общего и социально-экономического характера	1	1	1	1	1
		Земельные участки органов по реализации внешней политики, обеспечению законности, прав и свобод граждан, охране собственности и общественного порядка, борьбе с преступностью	1	1	1	1	1
		Земельные участки организаций обязательного социального обеспечения и объектов предоставления социальных услуг	1	1	1	1	1
		Земельные участки спортивных клубов, коллективов физической культуры, действующих на самодеятельной и профессиональной основах в образовательных организациях	20	20	20	20	20
		Земельные участки детско-юношеских спортивных школ, клубов физической подготовки, спортивно-технических школ	1	1	1	1	1
		Земельные участки образовательных организаций и научных организаций в области физической культуры и спорта	20	20	20	20	20
		Земельные участки общероссийских физкультурно-спортивных объединений (физкультурно-спортивные организации, общероссийские федерации (союзы, ассоциации) по различным видам спорта, общественно-государственные физкультурно-спортивные общества)	20	20	20	20	20
		Земельные участки учреждений кино и кинопроката	1	1	1	1	1
		Земельные участки театрально-зрелищных предприятий, концертных организаций и коллективов филармонии	1	1	1	1	1
		Земельные участки выставок, музеев	1	1	1	1	1
		Земельные участки музыкальных, художественных и хореографических школ, клубных учреждений и библиотек	1	1	1	1	1
		Земельные участки религиозных групп и организаций	1	1	1	1	1
Земельные участки гидрометеорологической службы	1	1	1	1	1		

**Коэффициент аренды за земельные участки с категорией земель - земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, находящиеся в собственности муниципального образования Тазовский район, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и расположенные на территории Тазовского района**

Таблица 1.3

N п/п	Состав группы земель промышленности и иного специального назначения	Коэффициент аренды (Ka)
1	2	3
1	Земельные участки для размещения наземных объектов космической инфраструктуры, включая космодромы, стартовые комплексы и пусковые установки, командно-измерительные комплексы, центры и пункты управления полетами космических объектов, пункты приема, хранения и переработки информации, базы хранения космической техники, районы падения отделяющихся частей ракет, полигоны приземления космических объектов и взлетно-посадочные полосы, объекты экспериментальной базы для отработки космической техники, центры и оборудование для подготовки космонавтов, другие наземные сооружения и техника, используемые при осуществлении космической деятельности	20
	Земельные участки, предоставленные для размещения аэропортов, аэродромов, аэровокзалов, взлетно-посадочных полос, других наземных объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов воздушного транспорта	20
2	Земельные участки для размещения гидроэлектростанций, атомных станций, ядерных установок, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, хранилищ радиоактивных отходов, тепловых станций и других электростанций, обслуживающих их сооружений и объектов	20
	Земельные участки для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений и обслуживающих их объектов в целях обеспечения деятельности организаций и (или) эксплуатации объектов промышленности	20
3	Земельные участки для установления полос отвода железных дорог, переданные в аренду гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного использования, оказания услуг пассажирам, складирования грузов, устройства погрузочно-разгрузочных площадок, сооружения прирельсовых складов (за исключением складов торюче-смазочных материалов и автозаправочных станций любых типов, а также складов, предназначенных для хранения опасных веществ и материалов) и иных целей при условии соблюдения требований безопасности движения, установленных федеральными законами	20
	Земельные участки под объектами дорожного сервиса, размещенные на полосах отвода автомобильных дорог	20
4	Земельные участки для разработки полезных ископаемых, предоставляемые организациям горнодобывающей и нефтегазовой промышленности после оформления горного отвода, утверждения проекта рекультивации земель, восстановления ранее отработанных земель	20
	Земельные участки для размещения воздушных линий электропередачи, наземных сооружений кабельных линий электропередачи, подстанций, распределительных пунктов, других сооружений и объектов энергетики	20
	Земельные участки для размещения железнодорожных путей	20
	Земельные участки для установления полос отвода железных дорог, за исключением земельных участков, переданных в аренду гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного использования, оказания услуг пассажирам, складирования грузов, устройства погрузочно-разгрузочных площадок, сооружения прирельсовых складов (за исключением складов торюче-смазочных материалов и автозаправочных станций любых типов, а также складов, предназначенных для хранения опасных веществ и материалов) и иных целей при условии соблюдения требований безопасности движения, установленных федеральными законами	20
	Земельные участки для размещения автомобильных дорог, их конструктивных элементов и дорожных сооружений	20
	Земельные участки для установления полос отвода автомобильных дорог, за исключением земельных участков под объектами дорожного сервиса	20
	Земельные участки искусственно созданных внутренних водных путей	20
	Земельные участки береговой полосы	20
	Земельные участки для размещения нефтепроводов, газопроводов, иных трубопроводов	20
	Земельные участки для установления охранных зон с особыми условиями использования земельных участков	20
	Земельные участки для размещения кабельных, радиорелейных и воздушных линий связи и линий радиодиффузии на трассах кабельных и воздушных линий связи и радиодиффузии	20
	Земельные участки для размещения подземных кабельных и воздушных линий связи и радиодиффузии	20
	Земельные участки для размещения наземных и подземных необслуживаемых усилительных пунктов на кабельных линиях связи	20
	Земельные участки для размещения наземных сооружений и инфраструктуры спутниковой связи	20
5	Земельные участки для размещения эксплуатационных предприятий связи, у которых на балансе находятся радиорелейные, воздушные, кабельные линии связи и соответствующие полосы отчуждения	20
	Земельные участки для размещения, эксплуатации, расширения и реконструкции строений, зданий, сооружений, в том числе железнодорожных вокзалов, железнодорожных станций, а также устройств и других объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта	20
	Земельные участки для размещения автовокзалов и автостанций, других объектов автомобильного транспорта и объектов дорожного хозяйства, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств	20
	Земельные участки морских и речных портов, причалов, пристаней, гидротехнических сооружений, других объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов морского, внутреннего водного транспорта	20
	Земельные участки для размещения объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов трубопроводного транспорта	20
Земельные участки охранных, санитарно-защитных, технических и иных зон с особыми условиями земель промышленности и иного специального назначения	20	

6	Земельные участки для строительства, подготовки и поддержания в необходимой готовности Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов (размещение военных организаций, учреждений и других объектов, дислокация войск и сил флота, проведение учений и иных мероприятий)	20
	Земельные участки для разработки, производства и ремонта вооружения, военной, специальной, космической техники и боеприпасов (испытательных полигонов, мест уничтожения оружия и захоронения отходов)	20
	Земельные участки для создания запасов материальных ценностей в государственном и мобилизационных резервах (хранилища, склады и другие)	20
	Земли иного специального назначения	20

**Коэффициент аренды за земельные участки с категорией земель - земли сельскохозяйственного назначения, находящиеся в собственности муниципального образования Тазовский район, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и расположенные на территории Тазовского района**

Таблица 1.4

N п/п	Состав группы земель сельскохозяйственного назначения, в том числе земли садоводческих, огороднических объединений	Коэффициент аренды (Ka)
1	2	5
1	Земли сельскохозяйственного назначения, пригодные под пашни, сенокосы, пастбища, занятые залежами на дату проведения государственной кадастровой оценки земель, многолетними насаждениями, внутрихозяйственными дорогами, коммуникациями, лесными насаждениями, предназначенными для обеспечения защиты земель от воздействия негативных (вредных) природных, антропогенных и техногенных явлений, а также водными объектами, предназначенными для обеспечения внутрихозяйственной деятельности	20
2	Земли сельскохозяйственного назначения, малопригодные под пашню, но используемые для выращивания некоторых видов технических культур, многолетних насаждений, ягодников, чая, винограда, риса	20
3	Земли сельскохозяйственного назначения, занятые зданиями, строениями, сооружениями, используемыми для производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции	20
4	Земли сельскохозяйственного назначения, занятые водными объектами и используемые для предпринимательской деятельности	20
5	Земли сельскохозяйственного назначения, на которых располагаются леса	20
6	Прочие земли сельскохозяйственного назначения, в том числе болота, нарушенные земли, земли, занятые полигонами, свалками, оврагами, песками, за исключением земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения в границах садоводческих, огороднических объединений	20
7	Земли садоводческих, огороднических объединений	20

**Приложение № 2  
к Порядку определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Тазовский район и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов**

**Размер ставки арендной платы за земельные участки, имеющие категорию земель - земли населенных пунктов, расположенные на территории муниципального образования Тазовский район**

№ п/п	Наименование вида разрешенного использования земель населенных пунктов	Состав вида разрешенного использования	Ставка арендной платы				
			МО поселок Тазовский	МО село Антипаюта	МО село Газ-Сале	МО село Гыда	МО село Находка
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Земельные участки, предназначенные для размещения домов среднеэтажной и многоэтажной жилой застройки	Земельные участки, предназначенные для размещения среднеэтажных жилых домов	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки, предназначенные для размещения многоэтажных жилых домов	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки общежитий	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
2	Земельные участки, предназначенные для размещения домов малоэтажной жилой застройки, в том числе индивидуальной жилой застройки	Земельные участки для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебные участки)	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки, предназначенные для размещения малоэтажных жилых домов	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
3	Земельные участки, предназначенные для размещения гаражей и автостоянок	Земельные участки гаражей (индивидуальных и кооперативных) для хранения индивидуального автотранспорта	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
		Земельные участки, предназначенные для хранения автотранспортных средств для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
4	Земельные участки, предназначенные для садоводства или огородничества	Садовые или огородные земельные участки	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
5	Земельные участки, предназначенные для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания	Земельные участки для размещения объектов оптовой и розничной торговли	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
		Земельные участки ресторанов, кафе, баров	1	1	1	1	1
		Земельные участки столовых при предприятиях и учреждениях и предприятий поставки продукции общественного питания	1	1	1	1	1
		Земельные участки рынков	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
		Земельные участки ремонтных мастерских и мастерских технического обслуживания	1	1	1	1	1
		Земельные участки химчисток, прачечных	1	1	1	1	1
		Земельные участки для размещения объектов технического обслуживания и ремонта транспортных средств, машин и оборудования	1	1	1	1	1
		Земельные участки фотоателье, фотолабораторий	1	1	1	1	1
		Земельные участки бань	1	1	1	1	1
		Земельные участки парикмахерских	1	1	1	1	1
		Земельные участки предприятий по прокату	1	1	1	1	1
		Земельные участки объектов по оказанию обрядовых услуг (свадеб и юбилеев)	1	1	1	1	1
		Земельные участки игровых залов, игровых автоматов, игровых домов (казино), тотализаторов, организации лотерей (включая продажу лотерейных билетов)	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
6	Земельные участки, предназначенные для размещения гостиниц	Земельные участки гостиниц	1	1	1	1	1
		Земельные участки прочих мест для временного проживания (отелей, мотелей)	1	1	1	1	1
7	Земельные участки, предназначенные для размещения офисных зданий делового и коммерческого назначения	Земельные участки организаций, занимающихся банковской и страховой деятельностью	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
		Земельные участки административно-офисных зданий	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
8	Земельные участки, предназначенные для размещения объектов рекреационного и лечебно-оздоровительного назначения	Земельные участки домов отдыха, пансионатов, кемпингов, туристических баз, стационарных и палаточных туристско-оздоровительных лагерей	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки домов рыболовов и охотников	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки детских туристических станций, туристских парков, учебно-туристических троп, трасс, детских и спортивных лагерей	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки природных лечебных ресурсов, лечебно-оздоровительных местностей и курортов	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки парков (культуры и отдыха)	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3

9	Земельные участки, предназначенные для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок	Земельные участки фабрик, заводов и комбинатов	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки производственных объединений, концернов, промышленно-производственных фирм, трестов	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
		Земельные участки типографий	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки других промышленных предприятий	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки ДЭЗов (РЭУ, ЖЭК)	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки объектов коммунального хозяйства	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки объектов переработки, утилизации, захоронения отходов	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки мусороперерабатывающих (мусоросжигающих) предприятий	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки кладбищ, крематориев	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки баз и складов	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки прочих предприятий материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
10	Земельные участки, предназначенные для размещения электростанций, обслуживающих их сооружений и объектов	Земельные участки тепловых электростанций, гидроэлектростанций, атомных электростанций и иных видов электростанций	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
11	Земельные участки, предназначенные для размещения портов, водных, железнодорожных вокзалов, автодорожных вокзалов, аэропортов, аэродромов, аэровокзалов	Земельные участки обслуживающих электростанций сооружений и объектов	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки для размещения речных портов	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки для размещения морских торговых портов, морских рыбных портов, морских специализированных портов	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки для размещения железнодорожных вокзалов и железнодорожных станций	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки для размещения автодорожных вокзалов и автостанций	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
Земельные участки для размещения аэропортов, аэродромов и аэровокзалов	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3		
12	Земельные участки, занятые водными объектами, находящимися в обороте	Земельные участки для размещения водных объектов	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
15	Земельные участки, предназначенные для разработки полезных ископаемых, размещения железнодорожных путей, автомобильных дорог, искусственно созданных внутренних водных путей, причалов, пристаней, полос отвода железных и автомобильных дорог, водных путей, трубопроводов, кабельных, радиорелейных и воздушных линий связи и линий радиодиффракции, воздушных линий электропередачи конструктивных элементов и сооружений, объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств транспорта, энергетики и связи; размещения наземных сооружений и инфраструктуры спутниковой связи, объектов космической деятельности, обороны, безопасности	Земельные участки, предназначенные для разработки полезных ископаемых	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
		Земельные участки для размещения железнодорожных путей и установления полос отвода и охранных зон железных дорог	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки для размещения, эксплуатации, расширения и реконструкции строений, зданий, сооружений, в том числе устройств и других объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки автомобильных дорог, их конструктивных элементов и дорожных сооружений, а также полос отвода автомобильных дорог	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки для размещения объектов автомобильного транспорта и объектов дорожного хозяйства, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов морского, внутреннего водного транспорта	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки для размещения искусственно созданных внутренних водных путей	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки для размещения причалов, пристаней, гидротехнических сооружений, других объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов морского, внутреннего водного транспорта	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки гидротехнических и иных сооружений	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки депо, открытых линий метро и наземных линий иного общественного транспорта	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки для размещения нефтепроводов, газопроводов, иных трубопроводов	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
		Земельные участки для размещения объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов трубопроводного транспорта	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
		Земельные участки эксплуатационных предприятий связи, на балансе которых находятся радиорелейные, воздушные, кабельные линии связи и соответствующие полосы отчуждения	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
		Земельные участки кабельных, радиорелейных и воздушных линий связи и линий радиодиффракции на трассах кабельных и воздушных линий связи и радиодиффракции, необслуживаемых усилительных пунктов на линии связи и соответствующих охранных зон	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки наземных сооружений и инфраструктуры спутниковой связи	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки иных конструктивных элементов и сооружений, объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств транспорта, энергетики и связи, объектов космической деятельности	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		Земельные участки объектов военной безопасности и прочих объектов обороны	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
		14	Земельные участки, предназначенные для размещения административных зданий, объектов образования, науки, здравоохранения и социального обеспечения, физической культуры и спорта, культуры, искусства, религии	Земельные участки образовательных организаций (дошкольные, общеобразовательные, начального, среднего, высшего профессионального и послевузовского образования, дополнительного образования взрослых)	0,3	0,3	0,3
Земельные участки научных организаций (научно-исследовательские организации, научные организации образовательных организаций высшего профессионального образования, опытно-конструкторские, проектно-конструкторские, проектно-технологические и иные организации, осуществляющие научную и (или) научно-техническую деятельность)	0,3			0,3	0,3	0,3	0,3
Земельные участки государственных академий наук (Российская академия наук, Российская академия образования, Российская академия архитектуры и строительных наук, Российская академия художеств)	0,3			0,3	0,3	0,3	0,3
Земельные участки объектов здравоохранения (лечебно-профилактические и научно-исследовательские учреждения, образовательные организации, фармацевтические предприятия и организации, аптечные учреждения, санитарно-профилактические учреждения, территориальные органы, созданные в установленном порядке для осуществления санитарно-эпидемиологического надзора, учреждения судебно-медицинской экспертизы)	0,3			0,3	0,3	0,3	0,3
Земельные участки ветеринарных лечебниц	0,3			0,3	0,3	0,3	0,3
Земельные участки органов государственного управления общего и социально-экономического характера	0,3			0,3	0,3	0,3	0,3
Земельные участки органов по реализации внешней политики, обеспечению законности, прав и свобод граждан, охране собственности и общественного порядка, борьбе с преступностью	0,3			0,3	0,3	0,3	0,3
Земельные участки организаций обязательного социального обеспечения и объектов предоставления социальных услуг	0,3			0,3	0,3	0,3	0,3
Земельные участки спортивных клубов, коллективов физической культуры, действующих на самостоятельной и профессиональной основах в образовательных организациях	0,3			0,3	0,3	0,3	0,3
Земельные участки детско-юношеских спортивных школ, клубов физической подготовки, спортивно-технических школ	0,3			0,3	0,3	0,3	0,3
Земельные участки образовательных организаций и научных организаций в области физической культуры и спорта	0,3			0,3	0,3	0,3	0,3
Земельные участки общероссийских физкультурно-спортивных объединений (физкультурно-спортивные организации, общероссийские федерации (союзы, ассоциации) по различным видам спорта, общественно-государственные физкультурно-спортивные общества)	0,3			0,3	0,3	0,3	0,3
Земельные участки учреждений кино и кинопроката	0,3			0,3	0,3	0,3	0,3
Земельные участки театрально-зрелищных предприятий, концертных организаций и коллективов филармонии	0,3			0,3	0,3	0,3	0,3
Земельные участки выставок, музеев	0,3			0,3	0,3	0,3	0,3
Земельные участки музыкальных, художественных и хореографических школ, клубных учреждений и библиотек	0,3			0,3	0,3	0,3	0,3
Земельные участки религиозных групп и организаций	0,3			0,3	0,3	0,3	0,3
Земельные участки гидрометеорологической службы	0,3			0,3	0,3	0,3	0,3

**Приложение № 3**  
**к Порядку определения размера арендной платы за земельные**  
**участки, находящиеся в собственности муниципального**  
**образования Тазовский район, и земельные участки,**  
**государственная собственность на которые не разграничена,**  
**предоставляемые в аренду без торгов**

**Размер**

**ставки арендной платы за земельные участки, имеющие категорию земель - земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, расположенные на территории муниципального образования Тазовский район**

№ п/п	Состав группы земель промышленности и иного специального назначения	Ставка арендной платы
1	2	3
1	Земельные участки для размещения наземных объектов космической инфраструктуры, включая космодромы, стартовые комплексы и пусковые установки, командно-измерительные комплексы, центры и пункты управления полетами космических объектов, пункты приема, хранения и переработки информации, базы хранения космической техники, районы падения отделяющихся частей ракет, полигоны приземления космических объектов и взлетно-посадочные полосы, объекты экспериментальной базы для отработки космической техники, центры и оборудование для подготовки космонавтов, другие наземные сооружения и техника, используемые при осуществлении космической деятельности	1,5
	Земельные участки, предоставленные для размещения аэропортов, аэродромов, аэровокзалов, взлетно-посадочных полос, других наземных объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов воздушного транспорта	1,5
	Земельные участки для размещения гидроэлектростанций, атомных станций, ядерных установок, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, хранилищ радиоактивных отходов, тепловых станций и других электростанций, обслуживающих их сооружений и объектов	1,5
2	Земельные участки для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений и обслуживающих их объектов в целях обеспечения деятельности организаций и (или) эксплуатации объектов промышленности	1,5
	Земельные участки для установления полос отвода железных дорог, переданные в аренду гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного использования, оказания услуг пассажирам, складирования грузов, устройства погрузочно-разгрузочных площадок, сооружения прирельсовых складов (за исключением складов горюче-смазочных материалов и автозаправочных станций любых типов, а также складов, предназначенных для хранения опасных веществ и материалов) и иных целей при условии соблюдения требований безопасности движения, установленных федеральными законами	1,5
3	Земельные участки под объектами дорожного сервиса, размещенные на полосах отвода автомобильных дорог	1,5
4	Земельные участки для разработки полезных ископаемых, предоставляемые организациям горнодобывающей и нефтегазовой промышленности после оформления горного отвода, утверждения проекта рекультивации земель, восстановления ранее обработанных земель	1,5
	Земельные участки для размещения воздушных линий электропередачи, наземных сооружений кабельных линий электропередачи, подстанций, распределительных пунктов, других сооружений и объектов энергетики	1,5
	Земельные участки для размещения железнодорожных путей	1,5
	Земельные участки для установления полос отвода железных дорог, за исключением земельных участков, переданных в аренду гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного использования, оказания услуг пассажирам, складирования грузов, устройства погрузочно-разгрузочных площадок, сооружения прирельсовых складов (за исключением складов горюче-смазочных материалов и автозаправочных станций любых типов, а также складов, предназначенных для хранения опасных веществ и материалов) и иных целей при условии соблюдения требований безопасности движения, установленных федеральными законами	1,5
	Земельные участки для размещения автомобильных дорог, их конструктивных элементов и дорожных сооружений	1,5
	Земельные участки для установления полос отвода автомобильных дорог, за исключением земельных участков под объектами дорожного сервиса	1,5
	Земельные участки искусственно созданных внутренних водных путей	1,5
	Земельные участки береговой полосы	1,5
	Земельные участки для размещения нефтепроводов, газопроводов, иных трубопроводов	1,5
	Земельные участки для установления охранных зон с особыми условиями использования земельных участков	1,5
	Земельные участки для размещения кабельных, радиорелейных и воздушных линий связи и линий радиодификации на трассах кабельных и воздушных линий связи и радиодификации	1,5
	Земельные участки для размещения подземных кабельных и воздушных линий связи и радиодификации	1,5
	Земельные участки для размещения наземных и подземных необслуживаемых усилительных пунктов на кабельных линиях связи	1,5
	Земельные участки для размещения наземных сооружений и инфраструктуры спутниковой связи	1,5
5	Земельные участки для размещения эксплуатационных предприятий связи, у которых на балансе находятся радиорелейные, воздушные, кабельные линии связи и соответствующие полосы отчуждения	1,5
	Земельные участки для размещения, эксплуатации, расширения и реконструкции строений, зданий, сооружений, в том числе железнодорожных вокзалов, железнодорожных станций, а также устройств и других объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта	1,5
	Земельные участки для размещения автовокзалов и автостанций, других объектов автомобильного транспорта и объектов дорожного хозяйства, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств	1,5
	Земельные участки для размещения морских и речных портов, причалов, пристаней, гидротехнических сооружений, других объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов морского, внутреннего водного транспорта	1,5
	Земельные участки для размещения объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов трубопроводного транспорта	1,5
	Земельные участки охранных, санитарно-защитных, технических и иных зон с особыми условиями земель промышленности и иного специального назначения	1,5
6	Земельные участки для строительства, подготовки и поддержания в необходимой готовности Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов (размещение военных организаций, учреждений и других объектов, дислокация войск и сил флота, проведение учений и иных мероприятий)	0,3
	Земельные участки для разработки, производства и ремонта вооружения, военной, специальной, космической техники и боеприпасов (испытательных полигонов, мест уничтожения оружия и захоронения отходов)	0,3
	Земельные участки для создания запасов материальных ценностей в государственном и мобилизационных резервах (хранилища, склады и другие)	0,3
	Земли иного специального назначения	1,5

**Приложение № 4**

**к Порядку определения размера арендной платы за земельные**  
**участки, находящиеся в собственности муниципального образования Тазовский район, и земельные участки,**  
**государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемые в аренду без торгов**

**Размер**

**ставки арендной платы за земельные участки, имеющие категорию земель - земли сельскохозяйственного назначения, расположенные на территории муниципального образования Тазовский район**

№ п/п	Состав группы земель сельскохозяйственного назначения, в том числе земли садоводческих, огороднических объединений	Ставка арендной платы
1	2	3
1	Земли сельскохозяйственного назначения, пригодные под пашни, сенокосы, пастбища, занятые залежами на дату проведения государственной кадастровой оценки земель, многолетними насаждениями, внутрихозяйственными дорогами, коммуникациями, лесными насаждениями, предназначенными для обеспечения защиты земель от воздействия негативных (вредных) природных, антропогенных и техногенных явлений, а также водными объектами, предназначенными для обеспечения внутрихозяйственной деятельности	0,3
2	Земли сельскохозяйственного назначения, малопригодные под пашню, но используемые для выращивания некоторых видов технических культур, многолетних насаждений, ягодников, чая, винограда, риса	0,3
3	Земли сельскохозяйственного назначения, занятые зданиями, строениями, сооружениями, используемыми для производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции	0,3
4	Земли сельскохозяйственного назначения, занятые водными объектами и используемые для предпринимательской деятельности	0,3
5	Земли сельскохозяйственного назначения, на которых располагаются леса	0,3
6	Прочие земли сельскохозяйственного назначения, в том числе болота, нарушенные земли, земли, занятые полигонами, свалками, оврагами, песками, за исключением земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения в границах садоводческих, огороднических объединений	0,3
7	Земли садоводческих, огороднических объединений	0,3



















## Решение Думы Тазовского района от 17 февраля 2021 года № 3-5-7

**Об утверждении отчета о результатах приватизации  
муниципального имущества за 2020 год**

Рассмотрев отчет о результатах приватизации муниципального имущества, муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа за 2020 год, руководствуясь пунктом 20.13. раздела 20 Положения о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом, утвержденного решением Районной Думы от 15 мая 2017 года № 5-2-20, статьей 31 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Тазовского района

1. Утвердить прилагаемый отчет о результатах приватизации муниципального имущества за 2020 год.

2. Направить настоящее решение Главе Тазовского района для подписания и опубликования в районной газете «Советское Заполярье».

Председатель Думы Тазовского района О.Н.Борисова

Глава Тазовского района В.П. Паршаков

Приложение  
Утвержден

решением Думы Тазовского района от 17.02.2021 года № 3-5-7

РЕШИЛА:

**Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за 2020 год****Раздел I.****Муниципальное имущество, включенное в прогнозный план (программу) приватизации на 2020 год, приватизированное в 2020 году.**

№ п/п	Наименование и характеристика объекта	Способ приватизации	Цена (руб.)	Дата продажи (заключения договора)
1	2	3	4	5
1.	Грузовой-самосвал 5557-0013-31, идентификационный номер (VIN) XIP555700W0059397, модель № двигателя ЯМЗ-238М2 98042572, шасси (рама) № 0059397, кузов (кабина, прицеп) XIP555700W0059397, цвет кузова (кабины, прицепа) зеленый, год изготовления 1998, ПТС 89 РВ 551654, выдан 31.05.2019г.	Аукцион	31 000,00	29.04.2020
2.	Грузовой фургон УРАЛ4320-10, идентификационный номер (VIN) XIF421120W0004777, модель № двигателя ЯМЗ3236М2.1-80270842, шасси (рама) № 0236990, кузов (прицеп) № 0004777, цвет кузова (кабины) бежевый, год изготовления 1998, ПТС 89 ЕН 200602, выдан 18.02.2006г.	Аукцион	34 000,00	29.04.2020
3.	Мусоровоз КО-440, идентификационный номер (VIN) XVL48321270000295, модель № двигателя Д245.7Е2 297323, шасси (рама) № 33090070000514, кузов (кабина, прицеп) № 33070070141781, цвет кузова (кабины, прицепа) белый, год изготовления 2007, ПТС 52 МР 303460, выдан 28.12.2007г.	Аукцион	90 000,00	23.09.2020
4.	Прочие спец. КО440, идентификационный номер (VIN) XVL48321280000326, модель № двигателя Д245. 7Е3*339264, шасси (рама) № 33090080957910, кузов (кабина, прицеп) № 33070080148741, цвет кузова (кабины, прицепа) белый, год изготовления 2008, ПТС 52 МР 303932, выдан 21.03.2008г.	Аукцион	90 000,00	23.09.2020
5.	Снегоход ARCTIC CAT BEARCAT Z1 XT, заводской номер машины, идентификационный номер машины (VIN или PIN) 4UF11SN-W9BT104300, отсутствует, модель, номер двигателя (двигателей) отсутствует, А11-503010, цвет машины черно-зеленый, год производства машины 2010, РСМ RU CB 110531, выдан 19.04.2019г.	Посредством публичного предложения	195 200,00	14.01.2021
6.	Легковой универсал HYUNDAI SM (Santa Fe classic), идентификационный номер (VIN) X7MSC81DP8A003339, модель, № двигателя G6BA7595943, шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) № X7MSC81DP8A003339, цвет кузова (кабины, прицепа) черный, год изготовления 2007, ПТС 61 MO 768210, выдан 01.11.2007г.	Посредством публичного предложения	245 900,00	22.01.2021
7.	Легковой MITSUBISHI PAJERO SPORT 3.0, идентификационный номер (VIN) JMB0RK9607J001593, модель, № двигателя 6G72 TA0739, шасси (рама) № JMB0RK9607J001593, кузов (кабина, прицеп) JMB0RK9607J001593, цвет кузова (кабины, прицепа) черный, год изготовления 2007, ПТС 89 РВ 551736, выдан 29.05.2020г.	Посредством публичного предложения	421 900,00	22.01.2021

**Раздел II.****Муниципальное имущество, включенное в прогнозный план (программу) приватизации на 2020 год, в отношении которого осуществляются приватизационные мероприятия**

№ п/п	Наименование и характеристика объекта	Способ приватизации	Срок приватизации
1.	Автобус ПА332050Р, идентификационный номер (VIN) X1M32050PY0005713, модель № двигателя 3М3523400-Y1026964, шасси (рама) № отсутствует, кузов (прицеп) № Y0005713, цвет кузова (кабины) желтый, год изготовления 2000, ПТС 89 ЕН 200846, выдан 16.06.2011г.	Посредством публичного предложения	I квартал 2021
2.	Автобус ПА3 32060Р, идентификационный номер (VIN) X1M32060P20010167, модель № двигателя 3М3523400 21033955, шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) № 20010167, цвет кузова (кабины, прицепа) оранжевый, год изготовления 2002, ПТС 52 КО 035151, выдан 29.01.2003г.	Посредством публичного предложения	I квартал 2021
3.	Специализированное пассажирское ТС (6 мест) ГАЗ-22171, идентификационный номер (VIN) X9622171090633085, модель, № двигателя *405240*83129982, шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) 22171090409017, цвет кузова (кабины, прицепа) белый, год изготовления 2008, ПТС 52 МС 823977, выдан 09.09.2008г.	Аукцион	I квартал 2021
4.	Грузовой УАЗ-390945, идентификационный номер (VIN) ХТТ390945С0438313, модель, № двигателя 409100*В3044639, шасси (рама) № 330360В0459605, кузов (кабина, прицеп) № 390940В0110872, цвет кузова (кабины, прицепа) белая ночь, год изготовления 2011, ПТС 73 НК 548409, выдан 10.10.2011г.	Аукцион	I квартал 2021
5.	Объект незавершенного строительства, степень готовности 64%, общей площадью 186,8 кв.м., расположенный по адресу: Краснодарский край, Куцеский район, станция Куцеская, пер. Западный, д. 25, кадастровый номер 23:17:1402033:103, с земельными участками площадью 1495 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:15, площадью 1495 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:16.	Аукцион	I квартал 2021
6.	Объект незавершенного строительства, степень готовности 64%, общей площадью 177,4 кв.м., расположенный по адресу: Краснодарский край, Куцеский район, станция Куцеская, ул. Сиреневая, д. 7, кадастровый номер 23:17:1402033:93, с земельным участком площадью 1563 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:64.	Аукцион	I квартал 2021
7.	Объект незавершенного строительства, степень готовности 64%, общей площадью 177,4 кв.м., расположенный по адресу: Краснодарский край, Куцеский район, станция Куцеская, ул. Сиреневая, д. 9, кадастровый номер 23:17:1402033:102, с земельными участками площадью 1563 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:65, площадью 1563 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:56.	Аукцион	I квартал 2021
8.	Объект незавершенного строительства, степень готовности 70%, общей площадью 198,1 кв.м., расположенный по адресу: Краснодарский край, Куцеский район, станция Куцеская, ул. Сиреневая, д. 13, кадастровый номер 23:17:1402033:99, с земельными участками площадью 1563 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:57, площадью 1562 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:58.	Аукцион	I квартал 2021
9.	Объект незавершенного строительства, степень готовности 64%, общей площадью 177,3 кв.м., расположенный по адресу: Краснодарский край, Куцеский район, станция Куцеская, ул. Прохладная, д. 8, кадастровый номер 23:17:1402033:94, с земельным участком площадью 1563 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:53.	Аукцион	I квартал 2021
10.	Объект незавершенного строительства, степень готовности 64%, общей площадью 177,3 кв.м., расположенный по адресу: Краснодарский край, Куцеский район, станция Куцеская, ул. Прохладная, д. 10, кадастровый номер: 23:17:1402033:101, с земельными участками площадью 1563 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:35, площадью 1563 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:37.	Аукцион	I квартал 2021

11.	Объект незавершенного строительства, степень готовности 70%, общей площадью 198,1, расположенный по адресу: Краснодарский край, Кушевский район, станция Кушевская, ул. Прохладная, д. 14, кадастровый номер 23:17:1402033:100, с земельными участками площадью 1563 кв.м, кадастровый номер 23:17:1402033:39, площадью 1564 кв.м., кадастровый номер 23:17:1402033:41.	Аукцион	I квартал 2021
12.	1. Швертбот Луч с парусом, реестровый № 215149; Швертбот Луч с парусом, реестровый № 215148; Швертбот Луч с парусом, реестровый № 215147; Швертбот Луч с парусом, реестровый № 215146; Швертбот Луч с парусом, реестровый № 215126; Весло составное (2 шт.), реестровый № 339046; Куртка для швертботиста XL, реестровый № 339047; Куртка для швертботиста XL, реестровый № 339048; Куртка для швертботиста XL, реестровый № 339049; Куртка для швертботиста XL, реестровый № 339050; Куртка для швертботиста XXL, реестровый № 339051; Куртка для швертботиста XXL, реестровый № 339052; Куртка для швертботиста XXL, реестровый № 339053; Перчатки L, реестровый № 339054; Перчатки XL, реестровый № 339055; Перчатки XL, реестровый № 339056; Перчатки XXL, реестровый № 339057; Перчатки XXL, реестровый № 339058; Полукомбинезон для швертботиста XL, реестровый № 339059; Полукомбинезон для швертботиста XL, реестровый № 339060; Полукомбинезон для швертботиста XL, реестровый № 339061; Полукомбинезон для швертботиста XXL, реестровый № 339062; Полукомбинезон для швертботиста XXL, реестровый № 339063; Полукомбинезон для швертботиста XXL, реестровый № 339064; Рубашка XL, реестровый № 339065; Рубашка XL, реестровый № 339066; Рубашка XL, реестровый № 339067; Рубашка XL, реестровый № 339068; Рубашка XL, реестровый № 339069; Рубашка XXL, реестровый № 339070; Рубашка XXL, реестровый № 339071; Рубашка XXL, реестровый № 339072; Сапоги 43, реестровый № 339073; Сапоги 43, реестровый № 339074; Сапоги 43, реестровый № 339075; Сапоги 43, реестровый № 339076; Сапоги 43, реестровый № 339077; Сапоги 43, реестровый № 339078; Сапоги 44, реестровый № 339079; Жилет спасательный Рыбак XL, реестровый № 339080; Жилет спасательный Рыбак XL, реестровый № 339081; Жилет спасательный Рыбак XL, реестровый № 339082; Жилет спасательный Рыбак XL, реестровый № 339083; Жилет спасательный Рыбак XXL, реестровый № 339084; Жилет спасательный Рыбак XXL, реестровый № 339085; Жилет спасательный Рыбак XXL, реестровый № 339086; Жилет спасательный Рыбак XXL, реестровый № 339087; Жилет спасательный Рыбак XXL, реестровый № 339088; Часть мачты нижняя Луч-Радиал, реестровый № 339089; Часть мачты нижняя Луч-Радиал, реестровый № 339090; Часть мачты нижняя Луч-Радиал, реестровый № 339091; Часть мачты нижняя Луч-Радиал, реестровый № 339092; Часть мачты нижняя Луч-Радиал, реестровый № 339093; Штаны XL, реестровый № 339094; Штаны XL, реестровый № 339095; Штаны XL, реестровый № 339096; Штаны XL, реестровый № 339097; Штаны XL, реестровый № 339098; Штаны XXL, реестровый № 339099; Штаны XXL, реестровый № 339100; Штаны XXL, реестровый № 339101; Полукомбинезон для швертботиста XL, реестровый № 343266.	Посредством публичного предложения	I квартал 2021

## Решение Думы Тазовского района от 17 февраля 2021 года № 3-6-8

### **Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа**

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 24, 31 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Тазовского района

#### **РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Признать утратившими силу:

- решение Районной Думы муниципального образования

Тазовский район от 18 мая 2018 года № 8-5-38 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном образовании Тазовский район»;

- решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 25 сентября 2019 года № 9-6-41 «О внесении изменения в пункт 8.3 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном образовании Тазовский район».

3. Опубликовать настоящее решение в районной общественно-политической газете «Советское Заполярье».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Думы Тазовского района О.Н. Борисова**

**Глава Тазовского района В.П. Паршаков**

**Приложение**

**УТВЕРЖДЕНО**

**решением Думы Тазовского района от 17.02.2021 г. № 3-6-8**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном округе Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, и устанавливает порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее по тексту - муниципальный округ Тазовский район).

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

а) общественные обсуждения, публичные слушания - форма реализации прав населения на участие в процессе принятия

решений органами местного самоуправления посредством проведения публичного обсуждения проектов по вопросам градостроительной деятельности в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;

б) комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального округа Тазовский район (далее - Комиссия) - постоянно действующий коллегиальный орган, созданный при Администрации Тазовского района, состав и порядок деятельности которой утверждается постановлением Администрации Тазовского района;

с) срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний (продолжительность) - период, в течение которого проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, начиная с момента оповещения жителей поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

д) протокол общественных обсуждений или публичных слушаний - документ, оформленный в соответствии с п. 5.6 настоя-

щего положения, в котором отражается время и место проведения обсуждений, количество участников общественных обсуждений или публичных слушаний (согласно листу регистрации участников, который прилагается к Протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний), последовательность проведения обсуждений, фамилия, имя, отчество докладчиков и (или) выступающих участников общественных обсуждений или публичных слушаний, краткое содержание доклада или выступления, предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, а в случаях, установленных настоящим Положением, итоги голосования;

е) заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний - документ, содержащий рекомендации, выработанные по итогам проведения обсуждений.

1.3. На общественных обсуждениях или публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

а) проект генерального плана муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее по тексту - Генеральный план), в том числе по внесению в него изменений;

б) проект правил землепользования и застройки муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее по тексту - Правила землепользования и застройки), в том числе по внесению в них изменений;

в) проекты планировки территорий, в том числе по внесению в них изменений;

г) проекты межевания территорий, в том числе по внесению в них изменений;

д) проекты правил благоустройства территорий, в том числе по внесению в них изменений;

е) проекты решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

ж) проекты решений о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

1.4. Официальный сайт и (или) информационные системы.

Официальный сайт - сайт органов местного самоуправления муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

Информационные системы - государственные или муниципальные информационные системы, обеспечивающие проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее также - сеть «Интернет»), либо региональный портал государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы).

Официальный сайт и (или) информационные системы должны обеспечивать возможность:

а) проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения на официальном сайте и (или) в информационных системах внесенных ими предложений и замечаний;

б) представления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.

1.5. Назначение общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном округе Тазовский район проводится в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Уполномоченным органом на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний является Администрация Тазовского района (далее - Администрация района).

1.7. Публичные слушания проводятся по нерабочим дням с 9 до 18 часов по местному времени либо по рабочим дням, начиная с 14 часов по местному времени. Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов.

## 2. Требования к информационным стендам

Информационные стенды, должны быть оборудованы около здания, уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа местного самоуправ-

ления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в части 3 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации.

## 3. Форма оповещения населения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний

3.1. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний оповещает жителей о предстоящих общественных обсуждениях, публичных слушаниях не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на таких обсуждениях, путем опубликования правового акта о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний в районной газете «Советское Заполярье».

а) Одновременно правовым актом о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний размещается на официальном сайте.

3.2. Дополнительно осуществляется информирование населения в форме объявлений по месту расположения обсуждаемого на общественных обсуждениях или публичных слушаниях проекта (вопроса).

3.3. В объявлении о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должна содержаться информация:

а) о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

б) о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на таких обсуждениях;

в) о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

г) о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на таких мероприятиях.

3.4. Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

3.5. Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

3.6. Оповещение населения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний распространяется на информационных стендах, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации.

## 4. Процедура проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

4.1. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

а) оповещение о начале общественных обсуждений;

б) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или му-

ниципальной информационной системе, либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

г) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

д) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

е) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

4.2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

а) оповещение о начале публичных слушаний;

б) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

в) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

г) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

д) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

е) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

## 5. Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

5.1. Решение о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний принимает Глава Тазовского района в форме постановления Администрации Тазовского района.

Решение о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний содержит:

а) тему общественных обсуждений или публичных слушаний;

б) дату, время и место проведения общественных обсуждений или публичных слушаний;

в) границы территорий, применительно к которым проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

г) орган, уполномоченный на организацию и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний;

д) дату и место организации выставок, экспозиций демонстрационных материалов иных материалов информационного характера по теме предстоящих общественных обсуждений или публичных слушаний;

е) дату и место выступлений представителей Администрации района, разработчиков проектов документов (по согласованию) по теме предстоящих общественных обсуждений или публичных слушаний;

ж) место, сроки и порядок приема замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний по подлежащим обсуждению вопросам;

з) сроки проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.2. В период размещения в соответствии с пунктом б) части 4.1. и пунктом б) части 4.2. статьи 4 настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с частью 5.3 настоящего Положения идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

а) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

б) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

г) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

д) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 5.2. настоящего Положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом в) части 5.4 настоящего Положения.

5.3. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, проекту правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса РФ, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

5.4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) — для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес — для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

а) Не требуется представление указанных в части 5.4 настоящего Положения документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) — для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес — для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах). При этом для подтвержде-



ния сведений, указанных в части 5.4 настоящего Положения, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

б) Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

в) Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 5.2 настоящего Положения, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

5.5. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на таких обсуждениях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций).

5.6. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний, в котором указываются:

а) дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

б) информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

в) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

г) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся такие обсуждения;

д) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся такие обсуждения, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.7. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

5.8. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

5.9. На основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.10. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должны быть указаны:

а) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

б) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

в) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

г) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся такие мероприятия, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

д) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.11. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте и (или) в информационных системах.

## **6. Порядок проведения экспозиции проекта, порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях**

6.1. В целях доведения до жителей информации о содержании проекта указанного в пункте б части 4.1. и пункте б части 4.2. настоящего положения проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

6.2. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа местного самоуправления или созданного им коллегиального совещательного органа и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

6.3. Адрес и карта местонахождения помещения, где проводится экспозиция, должны быть также указаны в объявлении о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

6.4. Во время экспозиции в общедоступном виде должна присутствовать информация о дате, месте и времени проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту.

6.5. Организаторы общественных обсуждений или публичных слушаний обязаны обеспечить на экспозиции ведение следующих реестров посетителей:

а) Журнал учета посетителей экспозиции проекта;

б) Журнал учета выражения мнения.

## **7. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Генерального плана и проектам внесения в него изменений**

7.1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана и проектам внесения в него изменений организует Администрация Тазовского района.

7.2. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения участников общественных обсуждений или публичных слушаний равными возможностями для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть раз-

делена на части.

7.3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний вправе представить в Администрацию района свои предложения и замечания, касающиеся проекта Генерального плана, для включения их в протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

7.4. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана и проекту внесения в него изменений проводятся в срок не менее одного и не более трех месяцев с момента оповещения жителей населенного пункта об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

7.5. В случае, указанном в части 7.1 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, предусматривающему внесение изменений в Генеральный план, с момента оповещения жителей муниципального округа Тазовский район о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах таких общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более двух месяцев.

7.6. Глава Тазовского района с учетом заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение:

а) о согласии с проектом Генерального плана и направлении его в Думу Тазовского района;

б) об отклонении проекта Генерального плана и о направлении его на доработку.

7.7. Дума Тазовского района с учетом заключения о результатах проведения общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана или внесении в него изменений, или об их отклонении и направлении Главе Тазовского района на доработку, который, в свою очередь, направляет его на доработку разработчику Генерального плана.

#### **8. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки и проекту внесения в них изменений**

8.1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Правил землепользования и застройки, а также по проекту внесению в них изменений организует и проводит постоянно действующая комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального округа Тазовский район (далее - Комиссия).

8.2. Глава района при получении от органа местного самоуправления проекта Правил землепользования и застройки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

8.3. Продолжительность общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки составляет не менее одного и не более трех месяцев со дня опубликования такого проекта.

8.4. В целях внесения изменений в правила землепользования и застройки в случаях, предусмотренных пунктами 3 - 6 части 2 и частью 3.1 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в случае однократного изменения видов разрешенного использования, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, без изменения ранее установленных предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и (или) в случае однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов проведение общественных обсуждений или публичных слушаний, опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки и подготовка заключения

Комиссии не требуются.

8.5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний вправе представить в Комиссию свои предложения и замечания по проекту Правил землепользования и застройки или по внесению в них изменений для включения их в протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

8.6. После завершения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки, в том числе проекту внесения в них изменений, Комиссия с учетом результатов обсуждений обеспечивает внесение изменений в Правила землепользования и застройки и представляет указанный проект Главе Тазовского района. Обязательным приложением к проекту являются протоколы общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах их проведения.

8.7. Глава Тазовского района в течение десяти дней после представления ему проекта Правил землепользования и застройки или проекта внесения в них изменений с учетом заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает одно из следующих решений:

а) о согласии с проектом Правил землепользования и застройки, в том числе проектом внесения в них изменений, и направлении их в Думу Тазовского района;

б) об отклонении проекта Правил землепользования и застройки, в том числе проекта внесения в них изменений, и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

#### **9. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

9.1. Общественные обсуждения или публичные слушания по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства организуются и проводятся Комиссией.

9.2. Работа Комиссии осуществляется по мере необходимости при поступлении заявления от заинтересованных физических или юридических лиц (далее — заявитель). Заявление подается на имя председателя комиссии. форма такого заявления и перечень прилагаемых к нему документов утверждаются постановлением Администрации района.

9.3. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства общественные обсуждения или публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования или по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

9.4. Организатор общественных обсуждений и публичных слушаний направляет сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования или по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства правооб-

ладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

Указанные сообщения направляются не более чем через 10 дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

9.5. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с момента оповещения жителей о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более одного месяца.

9.6. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9.7. В случае, если разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов, решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9.8. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования или по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

9.9. На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в пункте 9.1 настоящего Положения, Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе Тазовского района.

9.10. Глава Тазовского района на основании указанных в пункте 9.7 рекомендаций в течение трех дней со дня поступления рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, и в течение семи дней принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении таких разрешений.

10. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и межевания территории и внесения изменений в них

10.1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории, а также по проекту межевания организует и проводит Администрация района в соответствии с положениями статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

10.2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории являются жители, проживающие или зарегистрированные на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанных территориях, а также иные заинтересованные лица, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

10.3. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территорий и проекту межевания территорий проводятся в срок не менее одного и не более трех месяцев со дня опубликования муниципального правового акта о назначении публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

10.5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний вправе представить в Администрацию района свои предложения и замечания по проекту планировки или проекту межевания для включения их в протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

10.6. Глава Тазовского района с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает одно из следующих решений:

а) об утверждении документации по планировке территории, межеванию территории;

б) об отклонении документации по планировке территории, межеванию территории и о направлении ее на доработку.

10.7. В случае подготовки проекта межевания территории, расположенной в границах элемента или элементов планировочной структуры, утвержденных проектом планировки территории, в виде отдельного документа общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, за исключением случая подготовки проекта межевания территории для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой не предусматривается осуществление комплексного развития территории, при условии, что такие установление, изменение красных линий влекут за собой изменение границ территории общего пользования.

10.8. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся в случаях, предусмотренных частью 12 статьи 43 и частью 22 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в случае, если проект планировки территории и проект межевания территории подготовлены в отношении:

а) территории в границах земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу для ведения садоводства или огородничества;

б) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

### **11. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил благоустройства территорий и внесения изменений в них**

11.1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту правил благоустройства территории, а также по внесению в них изменений организует Администрация района в соответствии с положениями статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящего Положения, с жителями территории муниципального округа Тазовский район.

Оповещение жителей о публичных слушаниях или общественных обсуждениях проводится в порядке, установленном

настоящим Положением.

11.2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам правил благоустройства территорий со дня опубликования оповещения о начале таких обсуждений до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

11.3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний вправе представить в Администрацию района свои предложения и замечания по проекту благоустройства территории поселения для включения их в протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

11.4. После завершения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории, указанный проект Правил представляется Главе Тазовского района. Обязательными приложениями к проекту Правил благоустройства территории являются протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

11.5. Глава Тазовского района в течение десяти дней после представления ему проекта правил благоустройства территории и указанных в части 11.4. настоящего Положения обязательных приложений направляет указанный проект в Думу Тазов-

ского района для рассмотрения и утверждения.

## 12. Финансирование публичных слушаний

12.1. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Генеральных планов, в том числе внесению в них изменений, проекту Правил землепользования и застройки, в том числе по внесению в них изменений, проектам планировки территорий и межевания территорий, в том числе внесению в них изменений, проектам правил благоустройства территории, а также по внесению в них изменений финансируется за счет средств бюджета муниципального округа Тазовский район.

12.2. Организация и проведение публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства осуществляется за счет средств лиц, принятия решений об утверждении документации по планировке территории, заинтересованных в предоставлении таких разрешений.

## Решение Думы Тазовского района от 17 февраля 2021 года № 3-7-9

### Об установлении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма

В целях соблюдения жилищных прав граждан при предоставлении жилых помещений и определении минимального размера площади жилого помещения для принятия на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в соответствии со статьями 14, 50 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 мая 2005 года № 36-ЗАО «О порядке обеспечения жильем граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Тазовского района

#### РЕШИЛА:

1. Установить на территории населенных пунктов муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа учетную норму площади жилого помещения (минимальный размер площади жилого помещения, исходя из которого определяется уровень обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения в целях их принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях) в размере 12 квадратных метров общей площади жилого помещения на одного члена семьи.

2. Установить на территории населенных пунктов муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа норму предоставления площади жилого помещения по договору социального найма (минимальный размер площади жилого помещения, исходя из которого определяется размер общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма) в размере:

- 33 квадратных метра общей площади жилого помещения – для семей, состоящих из одного человека;
- 42 квадратных метра общей площади жилого помещения – для семей, состоящих из двух человек;
- 18 квадратных метров общей площади жилого помещения на одного члена семьи – для семей, состоящих из трех и более человек.

3. Признать утратившими силу:

- решение Собрании депутатов муниципального образования посёлок Тазовский от 25 декабря 2012 года №17-3-55 «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения по договору соци-

ального найма»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования посёлок Тазовский от 05.02.2016 г. №1-4-4 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов муниципального образования посёлок Тазовский от 25 декабря 2012 года № 17-3-55 «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Газ-Сале от 01 марта 2016 года № 1-2-2 «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 28 февраля 2013 года №08 «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 28 января 2016 года №01 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов муниципального образования село Находка от 28 февраля 2013 года №08 «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Антипаюта от 24 октября № 07 «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма»;

- решение Собрании депутатов муниципального образования село Гыда от 21 января 2016 года № 02 «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

5. Опубликовать настоящее решение в районной общественно-политической газете «Советское Заполярье».

Председатель Думы Тазовского района О.Н. Борисова

Глава Тазовского района В.П. Паршаков

**Решение Думы Тазовского района от 17 февраля 2021 года № 3-8-10****О внесении изменений и дополнения в Положение об администрации села Газ-Сале  
Администрации Тазовского района**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Тазовского района

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение об администрации села Газ-Сале Администрации Тазовского района, утвержденное решением Думы Тазовского района от 28 октября 2020 года № 4-7-35 «Об админи-

страции села Газ-Сале Администрации Тазовского района» изменения в соответствии с приложением к настоящему решению:

2. Опубликовать настоящее решение в районной общественно-политической газете «Советское Заполярье».

3. Пункт 1.4 вступает в силу с 01 марта 2021 года.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Думы Тазовского района О.Н. Борисова**

**Глава Тазовского района В.П. Паршаков**

**Приложение**

к решению Думы Тазовского района от 17.02.2021 г. № 3-8-10

**Изменения и дополнения в Положение об администрации  
села Газ-Сале Администрации Тазовского района**

1. В пункте 2.2 раздела 2 «Основные задачи и функции администрации села»:

1.1. подпункт 14 дополнить позициями 14.10, 14.11 следующего содержания:

«14.10) разрабатывает и утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов, в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Ямало-Ненецкого автономного округа;

14.11) выдает разрешение на размещение временных объектов торговли;»;

1.2. подпункт 19 изложить в следующей редакции:

«19) обеспечивает ведение похозяйственных книг, выдачу выписок из похозяйственных книг, выдачу справок по направлениям деятельности;»;

1.3. подпункт 26.6 исключить;

1.4. дополнить подпунктом 26.8 следующего содержания:

«26.8) осуществляет процедуру изъятия у собственников жилых помещений, расположенных в домах, признанных аварийными и подлежащими сносу, в связи с изъятием земельного участка (на котором расположен такой дом и жилых помещений, расположенных в доме) для муниципальных нужд;»;

1.5. подпункт 54 изложить в следующей редакции:

«54) осуществляет взаимодействие в установленном действующим законодательством порядке с органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными организациями всех форм собственности по вопросам своей компетенции;»;

1.6. дополнить подпунктом 101.1 следующего содержания:

«101.1) осуществляет реализацию примерного перечня организационных мер по антитеррористической защищенности многоквартирных домов;»;

1.7. дополнить подпунктами 125- 128 следующего содержания:

«125) оказывает содействие в реализации полномочий избирательных комиссий (комиссий референдума);

126) реализация комплекса мер по развитию ярмарочной торговли;

127) выдает разрешения на осуществление мелкорозничной торговли;

128) информирует жителей о деятельности органов местного самоуправления;

129) осуществляет следующие муниципальные функции в целях реализации отдельных государственных полномочий, предусмотренных Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 декабря 2019 года № 123-ЗАО "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа в области обращения с живот-

ными» (далее – закон № 123-ЗАО):

- функции муниципального заказчика на выполнение услуг по отлову животных без владельцев и транспортировке отловленных животных без владельцев от места отлова в приют для животных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- согласование плана-графика отлова животных на территории села;

- контроль за исполнением муниципальных контрактов, заключенных в рамках законодательства об ответственном обращении с животными;

- получение сведений от исполнителя об объеме отловленных животных без владельцев;

- контроль за исполнением заявок, переданных исполнителю, внесение соответствующих записей в журнал учета заявок на отлов животных без владельцев на основании информации от исполнителя;

- прием заявок граждан и юридических лиц на отлов животных без владельцев, направляемых в письменной форме или по электронной почте с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при вынужденном отлове животных без владельцев;

- оформление заявки в журнале учета заявок в день получения от органов местного самоуправления предписаний органов санитарно-эпидемиологического и ветеринарного контроля (надзора) о необходимости отлова животных без владельцев и решений судов о помещении в приют для животных, оставшихся без владельцев;

- повторное направление заявок исполнителю, в случае, если исполнитель не обеспечил в полном объеме отлов животных по поступившим заявкам, после выяснения причин и подтверждения необходимости отлова животных без владельцев;

- хранение видеозаписи отлова в течение одного года со дня окончания содержания животного без владельца в приюте для животных и представление в трехдневный срок в уполномоченный орган по его требованию;

- получение от исполнителя муниципального контракта в электронном виде акта смерти животного без владельцев, в случае смерти животного в процессе его отлова;

- получение от исполнителя муниципального контракта в электронном виде не позднее дня, следующего за днем смерти животного, акта смерти животного без владельцев в случае смерти животного в процессе его транспортировки;

- получение от исполнителя при возврате животных без владельцев на прежние места их обитания видеозаписи процесса возврата животных без владельцев (способом, определенным договором (соглашением)).».

## Решение Думы Тазовского района от 17 февраля 2021 года № 3-9-11

**О внесении изменений в Положение об администрации села Антипаюта  
Администрации Тазовского района**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Тазовского района

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение об администрации села Антипаюта Администрации Тазовского района, утвержденное решением Думы Тазовского района от 28 октября 2020 года № 4-8-36 «Об администрации села Антипаюта Администрации Тазовского

района» изменения в соответствии с приложением к настоящему решению:

2. Опубликовать настоящее решение в районной общественно-политической газете «Советское Заполярье».

3. Подпункт 1.4 приложения начинает действовать с 01 марта 2021 года.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Думы Тазовского района О.Н. Борисова**

**Глава Тазовского района В.П. Паршаков**

**Приложение**

**к решению Думы Тазовского района  
от 17.02.2021 г. № 3-9-11**

**Изменения и дополнения в Положение об администрации села Антипаюта  
Администрации Тазовского района**

1. В пункте 2.2 раздела 2 «Основные задачи и функции администрации села» положения:

1.1. подпункт 14 изложить в следующей редакции:

«14) участвует в решении вопросов в сфере архитектуры и градостроительства на территории населенного пункта, в том числе:

14.1) вносит предложения при подготовке генерального плана, проекта планировки и проекта межевания территории населенного пункта;

14.2) обеспечивает разработку и утверждение проектов планировки территории;

14.3) участвует в утверждении документов территориально-планирования, проектов планировки территории;

14.4) участвует в выдаче разрешения на осуществление земляных работ на территории населенного пункта;

14.5) участвует в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкцию объектов капитального строительства, расположенных на территории населенного пункта;

14.6) участвует в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, расположенных на территории населенного пункта;

14.7) проводит осмотр объектов капитального строительства при вводе объектов в эксплуатацию (в случае если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства не осуществлялся государственный строительный надзор);

14.8) проводит осмотр объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома;

14.9) выдает предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории населенных пунктов;»

14.10) разрабатывает и утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов, в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Ямало-Ненецкого автономного округа;

14.11) выдает разрешение на размещение временных объектов торговли;»

1.2. подпункт 19 изложить в следующей редакции:

«19) обеспечивает ведение похозяйственных книг, выдачу выписок из похозяйственных книг, выдачу справок по направлениям деятельности;»;

1.3. подпункт 22 исключить;

1.4. подпункт 26 изложить в следующей редакции:

«26) участвует в управлении муниципальным имуществом и земельных отношениях, относительно объектов, расположен-

ных на территории населенного пункта, в том числе:

26.1) участвует в осуществление перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, расположенного на территории населенного пункта;

26.2) согласовывает проведение переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, расположенном на территории населенного пункта;

26.3) осуществляет осмотр зданий, сооружений, расположенных на территории населенного пункта, выдает рекомендации об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

26.4) осуществляет снос самовольной постройки или ее введения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

26.5) направляет запросы на получение выписок из Единого государственного реестра недвижимости;

26.6) участвует в осуществлении муниципального земельного контроля в границах населенного пункта;

26.7) содействует в оформлении прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества в границах населенного пункта;

26.8) осуществляет процедуру изъятия у собственников жилых помещений, расположенных в домах, признанных аварийными и подлежащими сносу, в связи с изъятием земельного участка (на котором расположен такой дом и жилых помещений, расположенных в доме) для муниципальных нужд;»;

1.5. подпункты с 29 по 35 исключить;

1.6. подпункт 54 изложить в следующей редакции:

«54) Осуществляет взаимодействие в установленном действующим законодательством порядке с органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными организациями всех форм собственности по вопросам своей компетенции;»;

1.7. подпункты 73 и 74 изложить в следующей редакции:

«73) обеспечивает первичный воинский учет граждан, а также юношей допризывного возраста и граждан, пребывающих в запасе, проживающих на территории населенного пункта;

74) участвует в организации и осуществлении мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории населенного пункта от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе:

74.1) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

74.2) обеспечивает реализацию первичных мер пожарной безопасности в границах населенного пункта в порядке, установленном Федеральным законом «О пожарной безопасности»;»;

1.8. дополнить подпунктом 101.1 следующего содержания:  
«101.1) осуществляет реализацию примерного перечня организационных мер по антитеррористической защищенности многоквартирных домов»;»;

1.9. дополнить подпунктами 124- 128 следующего содержания:

«124) оказывает содействие в реализации полномочий избирательных комиссий (комиссий референдума);

125) реализация комплекса мер по развитию ярмарочной торговли;

126) выдает разрешения на осуществление мелкорозничной торговли;

127) информирует жителей о деятельности органов местного самоуправления;

128) осуществляет функцию муниципального заказчика на выполнение услуг по отлову животных без владельцев и транспортировке отловленных животных без владельцев от места отлова в приют для животных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

128.1) согласовывает план-график отлова животных на территории села;

128.2) осуществляет контроль за исполнением муниципальных контрактов, заключенных в рамках законодательства об ответственном обращении с животными;

128.3) осуществляет получение сведений от исполнителя об объеме отловленных животных без владельцев;

128.4) осуществляет контроль за исполнением заявок, переданных исполнителю, внесение соответствующих записей в журнал учета заявок на отлов животных без владельцев на основании информации от исполнителя;

128.5) осуществляет прием заявок граждан и юридических лиц на отлов животных без владельцев, направляемых в письменной форме или по электронной почте с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при вынужденном отлове животных без владельцев;

128.6) оформляет заявки в журнале учета заявок в день получения от органов местного самоуправления предписаний органов санитарно-эпидемиологического и ветеринарного контроля (надзора) о необходимости отлова животных без владельцев и решений судов о помещении в приют для животных, оставшихся без владельцев;

128,7) осуществляет повторное направление заявок исполнителю, в случае, если исполнитель не обеспечил в полном объеме отлов животных по поступившим заявкам, после выяснения причин и подтверждения необходимости отлова животных без владельцев;

128.8) осуществляет хранение видеозаписи отлова в течение одного года со дня окончания содержания животного без владельца в приюте для животных и представление в трехдневный срок в уполномоченный орган по его требованию;

128.9) осуществляет получение от исполнителя муниципального контракта в электронном виде акта смерти животного без владельцев, в случае смерти животного в процессе его отлова;

128.10) осуществляет получение от исполнителя муниципального контракта в электронном виде не позднее дня, следующего за днем смерти животного, акта смерти животного без владельцев в случае смерти животного в процессе его транспортировки;

128.11) осуществляет получение от исполнителя при возврате животных без владельцев на прежние места их обитания видеозаписи процесса возврата животных без владельцев (способом, определенным договором (соглашением)).».

## Решение Думы Тазовского района от 17 февраля 2021 года № 3-10-12

### О внесении изменений в Положение об администрации села Находка Администрации Тазовского района

В целях приведения нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством, руководствуясь статьями 209, 215, частью 3 статьи 225 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) от

30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, статьями 39.36, 56.6-56.11 Земельного кодекса Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, статьями 24, 42 и 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года

№ 190-ФЗ, статьями 23,32, 99 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ, статьей 6 Закона Российской Федерации от

04 июля 1991 года № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», частью 16 статьи 20 Федерального закона от 12 июня 2002 года

№ 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 16, 29, 43 Федерального Закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», статьей 19 Федерального Закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 мая 2005 года № 36-ЗАО «О порядке обеспечения жильем помещениями граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе», Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 декабря 2019 года № 123-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа в области обращения с животными», Постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 апреля 2020 года № 485-П «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Ямало-Ненецкого автономного округа», статьей 31 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Тазовского района

ципальных районов, муниципальных и городских округов в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа в области обращения с животными», Постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 апреля 2020 года № 485-П «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Ямало-Ненецкого автономного округа», статьей 31 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Тазовского района

#### РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение об администрации села Находка Администрации Тазовского района, утвержденное Решением Думы Тазовского района от 28 октября 2020 года № 4-10-38 «Об администрации села Находка Администрации Тазовского района» (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в районной общественно-политической газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Подпункт 1.15. приложения к настоящему решению вступает в силу с

01 марта 2021 года.

Председатель Думы Тазовского района О.Н. Борисова

Приложение  
к решению Думы Тазовского района  
от 17.02.2021 года № 3-10-12

### Изменения, которые вносятся в Положение об администрации села Находка Администрации Тазовского района

1. В пункте 2.2 раздела 2 «Основные задачи и функции администрации села» Положения:

1.1. подпункт 14 изложить в следующей редакции:

«14) участвует в решении вопросов в сфере архитектуры и градостроительства на территории поселения, в том числе:

14.1) вносит предложения при подготовке генерального плана, проекта планировки и проекта межевания территории населенного пункта;

14.2) обеспечивает разработку и утверждение проектов планировки территории;

14.3) участвует в утверждении документов территориально-градостроительного планирования, проектов планировки территории;

14.4) участвует в выдаче разрешения на осуществление земляных работ на территории населенного пункта;

14.5) участвует в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории населенного пункта;

14.6) участвует в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, расположенных на территории населенного пункта;

14.7) проводит осмотр объектов капитального строительства при вводе объектов в эксплуатацию (в случае если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства не осуществлялся государственный строительный надзор);

14.8) проводит осмотр объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома;

14.9) выдает предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории населенных пунктов;

14.10) разрабатывает и утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности администрации села с проведением процедуры торгов;

14.11) выдает разрешение на размещение временных объектов торговли;»;

1.2. подпункт 19 изложить в следующей редакции:

«19) обеспечивает ведение похозяйственных книг, выдачу выписок из похозяйственных книг, выдачу справок по направлениям деятельности;»;

1.3. дополнить подпунктом 23.1 следующего содержания:

«23.1) осуществляет приватизацию жилых помещений муниципального жилого фонда, который занимают граждане на условиях социального найма;»;

1.4. подпункт 29 исключить;

1.5. подпункт 30 изложить в следующей редакции:

«30) осуществляет перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, расположенного на территории населенного пункта;»;

1.6. подпункты 32, 33 исключить;

1.7. подпункт 43 изложить в следующей редакции:

«43) подготавливает предложения о распределении муниципального жилищного фонда, расположенного на территории населенного пункта:

- организует включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд и исключение жилого помещения из специализированного жилищного фонда;»;

1.8. подпункт 54 изложить в следующей редакции:

«54) Осуществляет взаимодействие в установленном действующим законодательством порядке с органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными организациями всех форм собственности по вопросам своей компетенции;»;

1.9. подпункт 73 изложить в следующей редакции:

«73) обеспечивает первичный воинский учет граждан, а также юношей допризывного возраста и граждан, пребывающих в запасе, проживающих на территории населенного пункта;»;

1.10. подпункт 74 изложить в следующей редакции:

«74) участвует в организации и осуществлении мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории населенного пункта, от чрезвычайных ситуаций природного и

техногенного характера, в том числе:

74.1) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

74.2) обеспечивает реализацию первичных мер пожарной безопасности в границах населенного пункта в порядке, установленном Федеральным законом «О пожарной безопасности;»;

1.11. подпункт 94 исключить;

1.12. подпункт 97 изложить в следующей редакции:

«97) осуществляет муниципальный земельный контроль в границах населенного пункта;»;

1.13. подпункт 101 изложить в следующей редакции:

101) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа:

- реализует Примерный перечень организационных мер по антитеррористической защищенности многоквартирных домов;»;

1.14. дополнить подпунктами 124 - 129 следующего содержания:

«124) представляет предложения о постановке на государственный кадастровый учет с дальнейшей регистрацией права муниципальным округом Тазовский район существующих (выявленных) объектов капитального строительства (недвижимого имущества);

125) оказывает содействие в реализации полномочий избирательных комиссий (комиссий референдума);

126) реализация комплекса мер по развитию ярморочной торговли;

127) выдает разрешения на осуществление мелкорозничной торговли;

128) информирует жителей о деятельности администрации села;

129) осуществляет следующие муниципальные функции в целях реализации отдельных государственных полномочий, предусмотренных Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 декабря 2019 года № 123-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа в области обращения с животными» (далее – закон № 123-ЗАО):

- функции муниципального заказчика на выполнение услуг по отлову животных без владельцев и транспортировке отловленных животных без владельцев от места отлова в приют для животных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- согласование плана-графика отлова животных на территории села;

- контроль за исполнением муниципальных контрактов, заключенных в рамках законодательства об ответственном обращении с животными;

- получение сведений от исполнителя об объеме отловленных животных без владельцев;

- контроль за исполнением заявок, переданных исполнителю, внесение соответствующих записей в журнал учета заявок на отлов животных без владельцев на основании информации от исполнителя;

- прием заявок граждан и юридических лиц на отлов животных без владельцев, направляемых в письменной форме или по электронной почте с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при вынужденном отлове животных без владельцев;

- оформление заявки в журнале учета заявок в день получения от органов местного самоуправления предписаний органов санитарно-эпидемиологического и ветеринарного контроля (надзора) о необходимости отлова животных без владельцев и решений судов о помещении в приют для животных, оставшихся без владельцев;

- повторное направление заявок исполнителю, в случае, если исполнитель не обеспечил в полном объеме отлов животных по



поступившим заявкам, после выяснения причин и подтверждения необходимости отлова животных без владельцев;

- хранение видеозаписи отлова в течение одного года со дня окончания содержания животного без владельца в приюте для животных и представление в трехдневный срок в уполномоченный орган по его требованию;

- получение от исполнителя муниципального контракта в электронном виде акта смерти животного без владельцев, в случае смерти животного в процессе его отлова;

- получение от исполнителя муниципального контракта в электронном виде не позднее дня, следующего за днем смерти животного, акта смерти животного без владельцев в случае смерти животного в процессе его транспортировки;

- получение от исполнителя при возврате животных без владельцев на прежние места их обитания видеозаписи процесса возврата животных без владельцев (способом, определенным договором (соглашением));»;

1.15. дополнить подпунктом 130 следующего содержания:

«130) осуществляет процедуру изъятия у собственников

жилых помещений, расположенных в домах, признанных аварийными и подлежащими сносу, в связи с изъятием земельного участка (на котором расположен такой дом и жилых помещений, расположенных в доме) для муниципальных нужд».

2. Дополнить Положение разделом 5 следующего содержания:

5. Переходные положения

5.1. Основные задачи и функции администрации села (Раздел 2 настоящего положения) распространяются на все объекты имущества, находящиеся в собственности ликвидируемой Администрации села Находка (ОГРН 1058900661181), до момента их полной передачи Администрации Тазовского района.

5.2. Администрация села, до момента полной передачи объектов имущества, находящихся в собственности ликвидируемой Администрации села Находка (ОГРН 1058900661181), в собственность Администрации Тазовского района, имеет право отчуждать в порядке мены имущество ликвидируемой Администрации села Находка для реализации жилищных программ на территории поселения.».

## Решение Думы Тазовского района от 17 февраля 2021 года № 3-11-13

### О внесении изменений в Положение об администрации села Гыда Администрации Тазовского района

В целях приведения нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством, руководствуясь статьями 209, 215, частью 3 статьи 225 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) от

30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, статьями 39.36, 56.6-56.11 Земельного кодекса Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, статьями 23,32, 99 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ, статьей 6 Закона Российской Федерации от 04 июля 1991 года № 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации", частью 16 статьи 20 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", пунктом 15 статьи 16, статьями 29, 43 Федерального Закона от

06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 мая 2005 года № 36-ЗАО "О порядке обеспечения жилыми помещениями граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе", Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 декабря 2019 года № 123-ЗАО "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого

автономного округа в области обращения с животными", Постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 апреля 2020 года № 485-П "Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Ямало-Ненецкого автономного округа", статьей 31, Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Тазовского района

#### РЕШИЛА:

1. Внести изменения и дополнения в Положение об администрации села Гыда Администрации Тазовского района, утвержденное Решением Думы Тазовского района от 28 октября 2020 года № 4-9-37 «Об администрации села Гыда Администрации Тазовского района» (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в районной общественно-политической газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Подпункт 1.19. приложения к настоящему решению вступает в силу с

01 марта 2021 года.

Председатель Думы Тазовского района О.Н. Борисова

Глава Тазовского района В.П. Паршаков

Приложение  
к решению Думы Тазовского района  
от 17.02.2021 г. № 3-11-13

### Изменения и дополнения в Положение об администрации села Гыда Администрации Тазовского района

1. В пункте 2.2 раздела 2 «Основные задачи и функции администрации села» Положения:

1.1. подпункт 14 дополнить подпунктами 14.10, 14.11 следующего содержания:

14.10) разрабатывает и утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности муниципального образования с проведением процедуры торгов;

14.11) выдает разрешение на размещение временных объектов торговли;»;

1.2. подпункт 19 изложить в следующей редакции:

«19) обеспечивает ведение похозяйственных книг, выдачу выписок из похозяйственных книг, выдачу справок по направлениям деятельности;»;

1.3. дополнить подпунктом 23.1 следующего содержания:

«23.1) осуществляет приватизацию жилых помещений муниципального жилого фонда, который занимают граждане на условиях социального найма;»;

1.4. подпункт 30 изложить в следующей редакции:

«30) осуществляет перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, расположенного на территории населенного пункта;»;

1.5. подпункт 43 изложить в следующей редакции:

«43) подготавливает предложения о распределении муниципального жилищного фонда, расположенного на территории населенного пункта:

- организует включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд и исключение жилого помещения из специализированного жилищного фонда;»;

1.6. подпункт 54 изложить в следующей редакции:

«54) Осуществляет взаимодействие в установленном дей-

ствующим законодательством порядке с органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными организациями всех форм собственности по вопросам своей компетенции»;

1.7. подпункт 101 изложить в следующей редакции:

«101) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа:

- реализует Примерный перечень организационных мер по антитеррористической защищенности многоквартирных домов»;

1.8. дополнить подпунктами 124 -129 следующего содержания:

«124) представляет предложения о постановке на государственный кадастровый учет с дальнейшей регистрацией права муниципальным округом Тазовский район существующих (выявленных) объектов капитального строительства (недвижимого имущества);

125) оказывает содействие в реализации полномочий избирательных комиссий (комиссий референдума);

126) реализация комплекса мер по развитию ярмарочной торговли;

127) выдает разрешения на осуществление мелкорозничной торговли;

128) информирует жителей о деятельности органов местного самоуправления;

129) осуществляет следующие муниципальные функции в целях реализации отдельных государственных полномочий, предусмотренных Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 декабря 2019 года № 123-ЗАО "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа в области обращения с животными» (далее – закон № 123-ЗАО):

- функции муниципального заказчика на выполнение услуг по отлову животных без владельцев и транспортировке отловленных животных без владельцев от места отлова в приют для животных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- согласование плана-графика отлова животных на территории села;

- контроль за исполнением муниципальных контрактов, заключенных в рамках законодательства об ответственном обращении с животными;

- получение сведений от исполнителя об объеме отловленных животных без владельцев;

- контроль за исполнением заявок, переданных исполнителю, внесение соответствующих записей в журнал учета заявок на отлов животных без владельцев на основании информации от исполнителя;

- прием заявок граждан и юридических лиц на отлов животных без владельцев, направляемых в письменной форме или по электронной почте с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при вынужденном отлове животных без владельцев;

- оформление заявки в журнале учета заявок в день получения от органов местного самоуправления предписаний органов санитарно-эпидемиологического и ветеринарного контроля (надзора) о необходимости отлова животных без владельцев и решений судов о помещении в приют для животных, оставшихся без владельцев;

- повторное направление заявок исполнителю, в случае, если исполнитель не обеспечил в полном объеме отлов животных по поступившим заявкам, после выяснения причин и подтверждения необходимости отлова животных без владельцев;

- хранение видеозаписи отлова в течение одного года со дня окончания содержания животного без владельца в приюте для животных и представление в трехдневный срок в уполномоченный орган по его требованию;

- получение от исполнителя муниципального контракта в электронном виде акта смерти животного без владельцев, в случае смерти животного в процессе его отлова;

- получение от исполнителя муниципального контракта в электронном виде не позднее дня, следующего за днем смерти животного, акта смерти животного без владельцев в случае смерти животного в процессе его транспортировки;

- получение от исполнителя при возврате животных без владельцев на прежние места их обитания видеозаписи процесса возврата животных без владельцев (способом, определенным договором (соглашением))»;

1.9. дополнить подпунктом 130 следующего содержания:

130) осуществляет процедуру изъятия у собственников жилых помещений, расположенных в домах, признанных аварийными и подлежащими сносу, в связи с изъятием земельного участка (на котором расположен такой дом и жилых помещений, расположенных в доме) для муниципальных нужд муниципального образования.

## Решение Думы Тазовского района от 17 февраля 2021 года № 3-12-14

### О внесении изменений в решение Думы Тазовского района от 22 сентября 2020 года № 1-17-17 «О вопросах правопреемства»

В целях реализации Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 апреля 2020 года №39-ЗАО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования Тазовский район, и создании вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Тазовского района

#### **РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы Тазовского района от 22 сентября 2020 года №1-17-17 «О вопросах правопреемства» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Определить, что в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами, правопреемником:

- Администрации муниципального образования поселок Тазовский (ОГРН 1058900661170 ИНН8910003640) выступа-

ет управление по обеспечению деятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района (ОГРН1208900003685 ИНН8904090838);

- Администрации муниципального образования село Газ-Сале (ОГРН 1058900661203 ИНН8910003632) выступает администрация села Газ-Сале Администрации Тазовского района (ОГРН1208900003201 ИНН8904090676);

- Администрации муниципального образования село Антипаюта (ОГРН 01068904011560 ИНН8910003784) выступает администрация села Антипаюта Администрации Тазовского района (ОГРН1208900003223 ИНН8904090683);

- Администрации муниципального образования села Гыда (ОГРН 1058900661214 ИНН 8910003600) выступает администрация села Гыда Администрации Тазовского района (ОГРН1208900003212 ИНН8904090669);

- Администрации муниципального образования села Находка (ОГРН 1058900661181 ИНН8910003569) выступает администрация села Находка Администрации Тазовского района (ОГРН1208900003256 ИНН8904090690).».

1.2. Подпункт 5.3 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5.3. Администрация Тазовского района, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Administra-

ции Тазовского района – в отношении иных споров с органами местного самоуправления, муниципальных образований, указанных в пункте 2 настоящего решения;».

1.3. Абзац первый подпункта 8.2 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«8.2. Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации Тазовского района, указанные в пункте 1 настоящего решения:».

### Решение Думы Тазовского района от 17 февраля 2021 года № 3-13-15

#### **О внесении изменений в Положение об управлении по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района**

В целях реализации органами местного самоуправления полномочий, предусмотренных Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 декабря 2019 года № 123-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа в области обращения с животными», уточнения перечня муниципальных функций, руководствуясь статьей 31 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Тазовского района

#### **РЕШИЛА:**

1. Внести следующие изменения в Положение об управлении по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района, утвержденное решением Думы Тазовского района от 16 декабря 2020 № 8-12-85:

1.1. подпункт 2 пункта 2.2.2 дополнить словами «, выдачу справок по направлениям деятельности»;

1.2. пункт 2.2.3 дополнить подпунктами 27 и 28 следующего содержания:

«27) организует включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд и исключение жилого помещения из специализированного жилищного фонда;

28) осуществляет перевод жилого помещения, расположенного на территории поселка Тазовский, в нежилое помещение или нежилого помещения, расположенного на территории поселка Тазовский, в жилое помещение»;

1.3. пункт 2.2.6 дополнить подпунктами 13 и 14 следующего содержания:

«13) осуществляет следующие муниципальные функции в целях реализации полномочий, предусмотренных Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 декабря 2019 года № 123-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа в области обращения с животными»:

- осуществление функций муниципального заказчика на выполнение услуг по отлову животных без владельцев и транспортировке отловленных животных без владельцев от места отлова в приют для животных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государствен-

2. Опубликовать настоящее решение в районной общественно-политической газете «Советское Заполярье».

3. Действие настоящего решения распространяется на правоотношения, возникшие с 22 сентября 2020 года.

Председатель Думы Тазовского района О.Н. Борисова

Глава Тазовского района В.П. Паршаков

ных и муниципальных нужд»;

- согласование плана-графика отлова животных на территории поселка Тазовский;

- контроль за исполнением муниципальных контрактов, заключенных в рамках законодательства об ответственном обращении с животными;

- получение сведений от исполнителя об объеме отловленных животных без владельцев;

- контроль за исполнением заявок, переданных исполнителю, внесение соответствующих записей в журнал учета заявок на отлов животных без владельцев на основании информации от исполнителя;

- прием заявок граждан и юридических лиц на отлов животных без владельцев, направляемых в письменной форме или по электронной почте с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при вынужденном отлове животных без владельцев;

- оформление заявки в журнале учета заявок в день получения от органов местного самоуправления предписаний органов санитарно-эпидемиологического и ветеринарного контроля (надзора) о необходимости отлова животных без владельцев и решений судов о помещении в приют для животных, оставшихся без владельцев;

- хранение видеозаписи отлова в течение одного года со дня окончания содержания животного без владельца в приюте для животных и представление в трехдневный срок в уполномоченный орган по его требованию;

- получение от исполнителя муниципального контракта в электронном виде не позднее дня, следующего за днем смерти животного, акта смерти животного без владельцев в случае смерти животного в процессе его транспортировки;

- получение от исполнителя при возврате животных без владельцев на прежние места их обитания видеозаписи процесса возврата животных без владельцев (способом, определенным договором (соглашением));

14) реализует Примерный перечень мер антитеррористической защищенности многоквартирных домов.».

2. Опубликовать настоящее решение в районной общественно-политической газете «Советское Заполярье».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Тазовского района О.Н. Борисова

Глава Тазовского района В.П. Паршаков

### Решение Думы Тазовского района от 17 февраля 2021 года № 3-14-16

#### **Об управлении по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района**

В соответствии с частью 3 статьи 41 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 апреля 2020 года № 39-ЗАО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования Тазовский район, и создании вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа», руководствуясь статьей 31

Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Тазовского района

#### **РЕШИЛА:**

1. Переименовать Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района в управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными

отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района.

2. Утвердить прилагаемое Положение об управлении по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района.

3. Признать утратившими силу следующие решения Районной Думы муниципального образования Тазовский район:

- от 05 декабря 2018 года № 17-5-80 «Об утверждении Положения об управлении по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района»;

- от 25 сентября 2019 года № 9-8-43 «О внесении изменений в Положение об управлении по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования

Администрации Тазовского района».

4. Направить настоящее решение на опубликование в районной общественно-политической газете «Советское Заполярье».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования после государственной регистрации учредительных документов управления по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района.

Председатель Думы Тазовского района О.Н. Борисова

Глава Тазовского района В.П. Паршаков

Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
решением Думы Тазовского района  
от 17.02.2021 г. № 3-14-16

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об управлении по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района

#### I. Общие положения

1.1. Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района (далее - управление) является отраслевым (функциональным) органом Администрации Тазовского района, созданным в целях осуществления на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - муниципальный округ Тазовский район, Тазовский район) управленческих функций в сфере развития агропромышленного комплекса и защиты исконной среды обитания и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера Тазовского района, а также для осуществления отдельных государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления в соответствии с законами Ямало-Ненецкого автономного округа.

Управление обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, издаваемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Ямало-Ненецкого автономного округа, законами Ямало-Ненецкого автономного округа, издаваемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, иными муниципальными правовыми актами муниципального округа Тазовский район, а также настоящим Положением.

1.3. Управление в своей деятельности непосредственно подчиняется Главе Тазовского района, заместителю Главы Администрации Тазовского района, курирующего деятельность управления.

1.4. Управление обладает правами юридического лица и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

Управление как юридическое лицо действует на основании общих для организации данного вида положений Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

Управление имеет лицевые счета в уполномоченных органах в сфере финансов, открытые в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности,

быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Управление имеет обособленное имущество в оперативном управлении, имеет бюджетную смету, штатное расписание, утверждаемые Главой Тазовского района, печать с изображением герба Тазовского района, круглую печать со своим наименованием, а также иные необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы, бланки установленного образца.

1.6. Управление финансируется за счет средств бюджета Тазовского района (местного бюджета) и средств бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа (окружного бюджета) на осуществление переданных отдельных государственных полномочий.

1.7. Управление при осуществлении деятельности взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, организациями, учреждениями независимо от форм собственности, общественными и иными организациями.

1.8. Управление осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств местного бюджета и часть функций и полномочий учредителя подведомственных муниципальных учреждений от имени Администрации Тазовского района.

1.9. Управление может создавать координационные и коллегиальные органы (советы, комиссии, группы), в том числе межведомственные, в установленной сфере деятельности.

1.10. Материально-техническое обеспечение деятельности управления, осуществляется подведомственным управлением муниципальным учреждением.

1.11. Полное наименование управления - управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района.

Сокращенное наименование управления - управление по работе с населением МТ и ТОХ.

1.12. Местонахождения и юридический адрес управления: 629350, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, поселок Тазовский, улица Пушкина, дом 29.

#### II. Отдельные государственные полномочия и муниципальные функции осуществляемые управлением

2.1. Управление осуществляет следующие отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления в соответствии с законами Ямало-Ненецкого автономного округа:

2.1.1. от 20 декабря 2007 года № 143-ЗАО "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению финансовой поддержки на обслуживание факторий, возмещению затрат на доставку товаров на фактории и в труднодоступные и отдаленные местности, обеспечению дровами лиц из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе":

2.1.1.1. по предоставлению финансовой поддержки на обслуживание факторий Тазовского района;

2.1.1.2. по возмещению затрат на доставку товаров на фактории и в труднодоступные и отдаленные местности Тазовского района;

2.1.1.3. по обеспечению дровами лиц из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, постоянно проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность и занимающихся традиционными промыслами в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера;

2.1.2. от 25 декабря 2017 года № 102-ЗАО "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по обеспечению некоторых гарантий прав лиц из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, а также иных лиц, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, постоянно проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность и занимающихся традиционными промыслами в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе":

2.1.2.1. по обеспечению некоторых гарантий прав лиц из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, а также иных лиц, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, постоянно проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность и занимающихся традиционными промыслами в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе которые включают в себя:

1) обеспечение минимальной материальной обеспеченности лиц из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, постоянно проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность и занимающихся традиционными промыслами в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, а также иных лиц, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, постоянно проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность и занимающихся традиционными промыслами в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, в соответствии с региональным стандартом минимальной материальной обеспеченности, в том числе осуществление учета сведений о лицах, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера, в порядке, установленном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа;

2) оказание социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе:

а) возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе;

б) выплату дополнительных социальных стипендий студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования;

в) возмещение расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещение расходов по найму жилого помещения) студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования.

2.2. Управление осуществляет следующие муниципальные функции:

2.2.1. создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

2.2.2. создание условий для развития организаций агропромышленного комплекса, перерабатывающих организаций, привлечения инвестиций в сельское хозяйство;

2.2.3. создание условий для устойчивого развития территорий традиционного природопользования;

2.2.4. реализация в пределах своих полномочий социально-экономического и культурного развития, защиты прав и законных интересов коренных малочисленных народов Севера в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа;

2.2.5. организация и обеспечение защиты исконной среды обитания, культурного наследия, языка, традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа;

2.2.6. содействие общинам коренных малочисленных народов Севера, предприятиям и организациям, осуществляющим традиционные виды хозяйственной деятельности на территории Тазовского района в обеспечении условий традиционного природопользования;

2.2.7. осуществление функций уполномоченного органа по наполнению государственной информационной системы "Единая информационная система по моделированию и прогнозированию социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа";

2.2.8. организация, подготовка проведения и участие в этнокультурных мероприятиях коренных малочисленных народов Севера;

2.2.9. осуществление сбора и анализа информации о положении коренных малочисленных народов Севера, изучение и анализ их потребностей и запросов, прогнозирование их социально-экономического и культурного развития;

2.2.10. осуществление личного приема граждан, своевременное и полное рассмотрение устных, письменных, а также в форме электронного документа обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям установленный законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа срок;

2.2.11. оказание гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа;

2.2.12. выдача в установленном порядке справок гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера, а также иных лиц, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера, постоянно проживающих и ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера на территории Тазовской тундры;

2.2.13. предоставление дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан из числа коренных малочисленных народов Севера.

2.2.14. обеспечение реализации законодательства Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальных правовых актов Тазовского района по вопросам, входящим в его компетенцию;

2.2.15. разработка, согласование и внесение в установленном

порядке на рассмотрение в Главе Тазовского района проектов правовых актов Думы Тазовского района, постановлений и распоряжений Главы Тазовского района, Администрации Тазовского района в установленной сфере деятельности, обеспечение их реализации в пределах своих полномочий;

2.2.16. обобщение практики применения законодательства Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, проведение анализа и разработок предложений по совершенствованию муниципального управления и реализации политики Тазовского района в установленной сфере деятельности;

2.2.17. осуществление мониторинга правового пространства, систематизации и инвентаризации правовых актов Тазовского района в установленной сфере деятельности;

2.2.18. участие в пределах своих полномочий в реализации государственных программ Ямало-Ненецкого автономного округа, а также осуществление разработки и реализации муниципальных программ в установленной сфере деятельности;

2.2.19. осуществление подготовки и представления в установленном порядке информации для формирования системы отчетности о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений Администрации Тазовского района в установленной сфере деятельности;

2.2.20. представление в установленном законодательством Российской Федерации порядке официальной статистической информации в федеральные органы государственной власти, осуществляющие формирование официальной статистической информации в установленной сфере деятельности;

2.2.21. осуществление функций уполномоченного органа о деятельности Совета представителей коренных малочисленных народов Севера в Тазовском районе, создаваемом при Главе Тазовского района;

2.2.22. оказание содействия в организации выборов старосты сельского населенного пункта, расположенного в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера в Тазовском районе;

2.2.23. участие в противодействии и профилактики коррупции в пределах своих полномочий;

2.2.24. ведение бюджетного учета и составление отчетности об исполнении бюджетной сметы;

2.2.25. осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя и получателя средств местного бюджета, предусмотренных на содержание и реализацию возложенных функций;

2.2.26. осуществление бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов местного бюджета;

2.2.27. осуществление бюджетных полномочий главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета;

2.2.28. осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя (распорядителя) средств местного бюджета, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета по осуществлению внутреннего финансового аудита, контроля за деятельностью подведомственных учреждений в порядке, установленном Администрацией Тазовского района;

2.2.29. планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд управления;

2.2.30. обеспечение в пределах своей компетенции мобилизационной подготовки в управлении, а также контроль и координация деятельности подведомственного управлению муниципального учреждения по его мобилизационной подготовке;

2.2.31. обеспечение в пределах своей компетенции режима секретности и защиты сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации охраняемой законом тайны;

2.2.32. осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципальными правовыми актами Тазовского района работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности управления;

2.2.33. организация в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и

муниципальными правовыми актами Тазовского района прохождения муниципальной службы муниципальными служащими управления;

2.2.34. осуществление кадровой работы в управлении;

2.2.35. обнародование (опубликование) информации о деятельности управления в средствах массовой информации;

2.2.36. размещение информации о деятельности управления в сети Интернет, в том числе в форме открытых данных;

2.2.37. размещение информации о деятельности управления в занимаемых помещениях и в иных отведенных для этих целей местах;

2.2.38. осуществление в пределах своих полномочий мер по обеспечению безопасных условий и охраны труда;

2.2.39. оперативное управление закрепленным в установленном порядке имуществом и организация работы с материально-технической базой;

2.2.40. обеспечение соблюдения требований пожарной безопасности;

2.2.41. обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к объектам управления в пределах своей компетенции;

2.2.42. осуществление полномочий в сфере профилактики правонарушений в пределах своей компетенции;

2.2.43. поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности в пределах компетенции управления;

2.2.44. участие и осуществление в установленном порядке, документационного организационно-технического обеспечения деятельности комиссий, рабочих групп, координационных советов и совещательных органов в установленной сфере деятельности;

2.2.45. осуществление в пределах своей компетенции иных функций в установленной сфере деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, правовыми актами муниципального округа Тазовский район.

### III. Права

3.1. Управление в целях реализации своих функций имеет право:

3.1.1. запрашивать и получать в пределах своей компетенции в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления, учреждений, организаций, физических лиц необходимую информацию, документы и материалы;

3.1.2. вносить в установленном порядке на рассмотрение Главы Тазовского района:

3.1.2.1. проекты муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

3.1.2.2. предложения для принятия решений по реализации функций в установленной сфере деятельности, возложенных настоящим Положением на управление;

3.1.2.3. другие документы по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

3.1.3. заключать в установленном порядке договоры (соглашения), контракты в пределах своих полномочий и в пределах средств, выделенных по бюджетной смете;

3.1.4. привлекать для решения вопросов, отнесенных к сфере деятельности управления, экспертные и иные организации, специалистов, в том числе на платной основе;

3.1.5. пользоваться в установленном порядке служебным транспортом, информационными банками данных Администрации Тазовского района, компьютерной, копировальной и множительной и другой оргтехники, использовать средства связи и коммуникации;

3.1.6. принимать участие в установленном порядке в совещаниях, проводимых Думой Тазовского района, Главой Тазовского района, заместителями Главы Администрации Тазовского района, а также в семинарах, конференциях и иных совещательных и координационных органах;

3.1.7. создавать координационные и совещательные органы (коллегии, комиссии, группы) в установленной сфере деятельности;

3.1.8. издавать приказы, разрабатывать инструкции и иные локальные акты в пределах своей компетенции;

3.1.9. информировать население через средства массовой ин-

формации, в том числе через Интернет-сайт, о своей деятельности;

3.1.10. проводить работу по повышению квалификации муниципальных служащих и иных работников управления, организации их участия в семинарах, конференциях;

3.1.11. принимать участие в процессе согласования проектов создания особо охраняемых природных территорий муниципального значения (заказников, территорий традиционного природопользования);

3.1.12. направлять сотрудников управления для участия в качестве наблюдателей в заседаниях экспертных комиссий государственной экологической экспертизы, объектов экологической экспертизы в случае реализации этих объектов на территории муниципального образования Тазовский район и в случае возможного воздействия на окружающую среду в пределах территории муниципального образования Тазовский район хозяйственной и иной деятельности;

3.1.13. осуществлять методическую и консультационную работу в установленной сфере деятельности;

3.1.14. выступать в качестве истца, ответчика, третьего лица либо потерпевшего в судах общей и специальной юрисдикции по вопросам ведения управления и осуществлять их полномочия, предоставленные законом;

3.1.15. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами Тазовского района, необходимые для выполнения функций стоящих перед управлением.

#### **IV. Руководство и организация работы управления**

4.1. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Тазовского района.

4.2. Начальник управления осуществляет общее руководство деятельностью управления на принципах единоначалия в соответствии с возложенными на управление функциями.

4.3. Начальник управления имеет двухзаместителей. При временном отсутствии начальника управления его обязанности, установленные настоящим Положением и должностной инструкцией, на основании приказа начальника управления исполняет без доверенности один из заместителей начальника управления или иное лицо из числа муниципальных служащих управления.

В случае невозможности издания приказа начальником управления назначение исполняющего обязанности начальника управления осуществляется Главой Тазовского района из числа муниципальных служащих.

4.4. Управление имеет структурные подразделения.

4.5. Начальник управления:

- осуществляет общее руководство управлением и несет персональную ответственность за исполнение возложенных на управление функций в соответствии с Положением об управлении и должностной инструкцией;

- действует от имени управления без доверенности;

- представляет Главе Тазовского района для утверждения на Думу Тазовского района Положение об управлении, а также предложения по внесению в него изменений;

- представляет Главе Тазовского района предельную штатную численность управления и предложения по внесению в нее изменений;

- вносит в установленном порядке в Администрацию Тазовского района проекты муниципальных правовых актов, другие документы в пределах, возложенных на управление полномочий;

- издает приказы по вопросам деятельности управления, отнесенным к его компетенции, и подписывает служебные документы управления;

- распоряжается денежными средствами управления в пределах сумм, выделяемых по бюджетной смете, подписывает договоры и соглашения управления, выдает в установленном порядке доверенности на представительство управления в суде, во взаимоотношениях управления с юридическими и физическими лицами, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, с органами государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, органами местного само-

управления и их структурными подразделениями;

- представляет управление в отношениях с юридическими и физическими лицами, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, с органами государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа и органами местного самоуправления и их структурными подразделениями;

- распределяет должностные обязанности между заместителями на начальника управления, руководителями структурных подразделений управления;

- утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и иных работников управления;

- назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников управления в соответствии с утвержденным в установленном порядке штатным расписанием управления;

- обеспечивает соблюдение муниципальными служащими и иными работниками управления правил охраны труда, трудовой дисциплины и требований, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципальными правовыми актами;

- представляет в установленном порядке муниципальных служащих и иных работников управления, работников подведомственного управлению учреждения, и других лиц, осуществляющих деятельность в установленных сферах, к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации, присвоению почетных званий и наград Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального округа Тазовский район;

- осуществляет контроль за деятельностью подведомственного управлению учреждения;

- согласовывает Устав, структуру, штатное расписание подведомственного управлению учреждения и изменения, вносимые в них, а также проекты муниципальных правовых актов Тазовского района издаваемые подведомственным управлению учреждением;

- назначает на должность и освобождает от должности руководителя подведомственного управлению учреждения, заключает (расторгает) с ним трудовой договор, применяет к нему меры поощрения, налагает дисциплинарные взыскания, утверждает его должностную инструкцию;

- вносит в установленном порядке предложения по формированию местного бюджета и финансированию подведомственного управлению учреждения;

- утверждает годовой план работы, а также отчеты о деятельности подведомственного управлению учреждения;

- согласовывает решение о создании, переименовании, реорганизации и ликвидации подведомственного управлению учреждения;

- осуществляет иные функции и полномочия, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами Тазовского района.

4.6. Начальник управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление функций.

4.7. Руководители структурных подразделений, входящих в состав управления несут персональную ответственность за деятельность возглавляемых подразделений.

4.8. Структуру управления, положения о структурных подразделениях, входящих в состав управления утверждает Администрация Тазовского района.

#### **V. Прекращение деятельности управления**

5.1. Реорганизация и ликвидация управления осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Тазовского района.

5.2. При реорганизации и ликвидации управления документы передаются правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. При ликвидации управления имущество возвращается собственнику – муниципальному округу Тазовский район.

5.4. При реорганизации и ликвидации управления его работники обеспечиваются социальными гарантиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## Решение Думы Тазовского района от 17 февраля 2021 года № 3-15-17

**Об установлении дополнительных мер социальной поддержки для лиц из числа коренных малочисленных народов Севера и иных лиц, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера, постоянно проживающих на территории Тазовского района и ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность и занимающихся традиционными промыслами**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях содействия обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера в Тазовском районе, руководствуясь пунктом 5 статьи 14, статьями 31, 39 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Тазовского района

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить перечень дополнительных мер социальной поддержки для лиц из числа коренных малочисленных народов Севера и иных лиц, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера, постоянно проживающих на территории Тазовского района и ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность и занимающихся традиционными промыслами (далее – дополнительные меры социальной поддержки), согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

- решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 25 сентября 2019 года № 9-7-42 «Об установлении дополнительных мер адресной социальной поддержки для лиц из числа коренных малочисленных народов Севера, и иных

лиц, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера, постоянно проживающих на территории Тазовского района и ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность и занимающихся традиционными промыслами»;

- решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 23 июня 2020 года № 13-9-37 «О внесении изменения в перечень дополнительных мер адресной социальной поддержки для лиц из числа коренных малочисленных народов Севера, и иных лиц, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера, постоянно проживающих на территории Тазовского района и ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность и занимающихся традиционными промыслами».

3. Администрации Тазовского района установить порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки за счет средств бюджета Тазовского района.

4. Направить настоящее решение Главе Тазовского района для подписания и опубликования в районной общественно-политической газете «Советское Заполярье».

Председатель Думы Тазовского района О.Н. Борисова

Глава Тазовского района В.П. Паршаков

Приложение  
к решению Думы Тазовского района  
от 17.02.2021 года № 3-15-17

**Перечень дополнительных мер социальной поддержки для лиц из числа коренных малочисленных народов Севера и иных лиц, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера, постоянно проживающих на территории Тазовского района и ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность и занимающихся традиционными промыслами**

1. Обеспечение товарно-материальными и основными средствами, продуктами питания;
2. Выделение товарно-материальных ценностей для ритуальных услуг (выделение бензина, брезента для погребения, доски обрешотки для изготовления ненецкого гроба);
3. Оплата за изготовление цинкового ящика (возмещение расходов за изготовление цинкового ящика);
4. Оплата за лечение от алкогольной зависимости;
5. Возмещение расходов на получение среднего и высшего профессионального образования;
6. Оплата за проживание в общежитии (возмещение расходов по найму жилого помещения) по очной форме обучения;
7. Выплата дополнительной социальной стипендии;
8. Предоставление жилого строения, вагон-дома;
9. Выделение печи для жилого строения, вагон-дома.

Главный редактор  
В.А. АНОХИНА

УЧРЕДИТЕЛЬ:  
Администрация Тазовского района

ИЗДАТЕЛЬ:  
Департамент внутренней политики  
Ямало-Ненецкого автономного округа.  
629008, г. Салехард, пр. Молодежи, 9

E-mail: [tazovsky-smi@yandex.ru](mailto:tazovsky-smi@yandex.ru)

АДРЕС РЕДАКЦИИ:  
629350, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, п. Тазовский, ул. Спортивная, 9

ТЕЛЕФОНЫ:  
гл. редактор - 2-12-54  
гл. бухгалтер - 2-10-41  
журналисты - 2-21-72, 2-23-86  
издательский центр - 2-23-86

Номер набран, сверстан и отпечатан в редакции газеты «Советское Заполярье». Подписан в печать в 15.30. По графику в 16.30.  
Тираж 100 экз.

Газета зарегистрирована в Западно-Сибирском управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия 19.10.2007 г.  
Регистрационный номер ПИ ФС17-0805

ИНДЕКСЫ: 54351, 78720