



Заполярье

№ 45 | ПОНЕДЕЛЬНИК | 17 июня 2019 года

Решение Территориальной избирательной комиссии Тазовского района № 139/743-2 от 13.06.2019 года

О календарном плане основных мероприятий по подготовке и проведению дополнительных выборов депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года

Заслушав сообщение председателя Территориальной избирательной комиссии Тазовского района, в соответствии с постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 ноября 2015 года №144/1238-5 «О возложении полномочий избирательной комиссии муниципального образования Тазовский район на Территориальную избирательную комиссию Тазовского района на срок ее полномочий 2015-2020 годы», руководствуясь статьями 21, 27, 28 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 июля 2010 года № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе», Территориальная избирательная комиссия Тазовского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить календарный план основных мероприятий по подготовке и проведению дополнительных выборов депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года.

ва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года.

2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Советское Заполярье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте ТИК-ТАЗОВСКИЙ.РФ.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

Председатель Территориальной избирательной комиссии
Тазовского района
Е.Г. Марков

Секретарь Территориальной избирательной комиссии
Тазовского района
А.В. Вахмянин

Приложение
УТВЕРЖДЕН

Решением Территориальной избирательной комиссии Тазовского района
от 13 июня 2019 года № 139/743-2

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

основных мероприятий по подготовке и проведению дополнительных выборов депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
I. НАЗНАЧЕНИЕ ВЫБОРОВ			
1	Принятие решения о назначении дополнительных выборов депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5 (далее - выборы) избирательной комиссией (ч. 2 ст. 83 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 г. № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее - Закон ЯНАО))	13 июня 2019 г.	Избирательная комиссия муниципального образования Тазовского района (Территориальная избирательная комиссия Тазовского района - далее ТИК Тазовского района)
2	Официальное опубликование решения о назначении выборов в средствах массовой информации (ч. 4 ст. 6 Закона ЯНАО)	15 июня 2019 г.	ТИК Тазовского района
II. ОБРАЗОВАНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ			
3	Опубликование списков избирательных участков с указанием их номеров и границ, мест нахождения участковых избирательных комиссий и помещений для голосования (ч. 6 ст. 10 Закона ЯНАО)	не позднее 29 июля 2019 года	Глава Администрации Тазовского района
4	Уточнение перечня избирательных участков и их границ в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», осуществляется (п. 2.1. ст. 19 Федерального закона от 12 июня 2018 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - 67-ФЗ), ч. 1 ст. 10 Закона ЯНАО)	не позднее 29 июня 2019 года	Глава Администрации Тазовского района по согласованию с ТИК Тазовского района

5	Образование избирательных участков в местах временного пребывания избирателей на срок, установленный организующей выборы избирательной комиссией (ч. 4 ст. 10 Закона ЯНАО)	не позднее 08 августа 2019 года, а в исключительных случаях, по согласованию с Избирательной комиссией ЯНАО, не позднее 04 сентября 2019	ТИК Тазовского района
6	Опубликование списков избирательных участков, образованных в местах временного пребывания избирателей, с указанием их номеров и границ, мест нахождения участковых избирательных комиссий и помещений для голосования (ч. 6 ст. 10 Закона ЯНАО)	не позднее чем через 2 дня после образования избирательных участков	ТИК Тазовского района
III. СПИСКИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ			
7	Направление сведений об избирателях в Избирательную комиссию МО для составления списков избирателей (п. 6. ст. 17 № 67-ФЗ, ч. 6 ст. 11 Закона ЯНАО)	сразу после назначения дня голосования, а если список избирателей составляется участковой избирательной комиссией - в соответствующие участковые избирательные комиссии сразу после их формирования.	Глава Администрации Тазовского района
8	Составление списков избирателей при проведении досрочного голосования в труднодоступных или отдаленных местностях (ч. 2 ст. 11 Закона ЯНАО)	не позднее 17 августа 2019 года	ТИК Тазовского района
9	Составление списков избирателей (ч. 2 ст. 11 Закона ЯНАО)	не позднее 27 августа 2019 года	ТИК Тазовского района
10	Составление списков избирателей по избирательным участкам, образованным в местах временного пребывания избирателей (больницы, санатории, дома отдыха, места содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых и другие места временного пребывания) (ч. 5 ст. 11 Закона ЯНАО)	не позднее 07 сентября 2019 года	Участковые избирательные комиссии
11	Передача первого экземпляра списка избирателей по акту в соответствующую участковую избирательную комиссию при проведении досрочного голосования в труднодоступных или отдаленных местностях (ч. 8 ст. 11 и ч. 2 ст. 52 Закона ЯНАО)	не позднее 17 августа 2019 года	ТИК Тазовского района
12	Представление списков избирателей для ознакомления избирателей и его дополнительного уточнения комиссии при проведении досрочного голосования в труднодоступных или отдаленных местностях (ч. 1. ст. 13 Закона ЯНАО)	не позднее 17 августа 2019 года	Участковые избирательные комиссии
13	Передача первого экземпляра списка избирателей по акту в соответствующую участковую избирательную комиссию (ч. 8 ст. 11 Закона ЯНАО)	не позднее 28 августа 2019 года	ТИК Тазовского района
14	Представление списков избирателей для ознакомления избирателей и его дополнительного уточнения (п. 15. ст. 17 67-ФЗ; ч. 1 ст. 13 Закона ЯНАО)	начиная с 28 августа 2019 года	Участковые избирательные комиссии
15	Включение избирателей в список избирателей, находящихся в местах временного пребывания, работающих на предприятиях с непрерывным циклом работ и занятых на отдельных видах работ, где невозможно уменьшение продолжительности работы (смены), а также избирателей из числа военнослужащих, находящихся вне места расположения воинской части (п. 17 ст. 17 67-ФЗ, ч. 6 ст. 12 Закона ЯНАО)	По личному письменному заявлению, поданному избирателем в участковую избирательную комиссию не позднее чем за 3 дня до дня голосования не позднее 04 сентября 2019 года	Участковые избирательные комиссии
16	Уточнение списков избирателей (ч. 12 ст. 11 Закона ЯНАО)	После получения списка избирателей из избирательной комиссии муниципального образования (его составления УИК) и до окончания времени голосования	Участковые избирательные комиссии
17	Проверка сообщенных заявителями сведений в заявлении о включении его в список избирателей и представленных им документов (п. 16 ст. 17 67-ФЗ, ч. 2 ст. 13 Закона ЯНАО)	В течение 24 часов, а в день голосования в течение двух часов с момента обращения, но не позднее момента окончания голосования	Участковые избирательные комиссии
18	Рассмотрение жалобы (заявления) об отклонении заявления о включении гражданина РФ в список избирателей вышестоящей избирательной комиссией или судом, в случае отклонения указанного заявления участковой избирательной комиссией (п. 16 ст. 17 67-ФЗ, ч. 3 ст. 13 Закона ЯНАО)	В трехдневный срок, а за три и менее дня до дня голосования и в день голосования - немедленно	ТИК Тазовского района, суд
19	Подписание выверенного и уточненного списка избирателей председателем, секретарем участковой избирательной комиссии и заверение списка печатью участковой избирательной комиссии (п. 14. ст. 17 67-ФЗ; ч. 12 ст. 11 Закона ЯНАО)	не позднее 07 сентября 2019 года	Председатели и секретари участковых избирательных комиссий
IV. ВЫДВИЖЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ КАНДИДАТОВ			
20	Опубликование в муниципальных периодических печатных изданиях, размещение в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», направление в избирательную комиссию, организующую выборы списка политических партий, иных общественных объединений, имеющих право в соответствии с Федеральным законом «О политических партиях», Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Ямало-Ненецкого автономного округа «О муниципальных выборах в ЯНАО» принимать участие в выборах в качестве избирательных объединений по состоянию на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов (п. 9 ст. 35 67-ФЗ, ч. 3 ст. 15 Закона ЯНАО)	не позднее 17 июня 2019 года	Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу
21	Самовыдвижение кандидатов (ч. 6.1 ст. 18, ст. Закона ЯНАО)	с 16 июня по 06 июля 2019 года Со дня, следующего за днем официального опубликования решения о назначении выборов и заканчивается не позднее чем через 20 дней (до 18-00)	Граждане РФ, обладающие пассивным избирательным правом
22	Представление документов для заверения списка кандидатов, выдвинутых избирательным объединением по многомандатному избирательному округу (ст. 70.1, Закона ЯНАО)	с 16 июня по 06 июля 2019 года Со дня, следующего за днем официального опубликования решения о назначении выборов и заканчивается не позднее чем через 20 дней (до 18-00)	Уполномоченные представители избирательных объединений

23	Выдача лицам, представившим документы на выдвижение кандидата или для заверения списка кандидатов, выдвинутых избирательным объединением по многомандатному избирательному округу письменного подтверждения получения указанных документов (ч. 3 ст. 71 Закона ЯНАО)	Незамедлительно после представления документов	ТИК Тазовского района
24	Принятие решения о заверении списка кандидатов по многомандатному избирательному округу либо об отказе в его заверении (ч. 4 ст. 70.1 Закона ЯНАО)	В течение трех дней со дня приема документов	ТИК Тазовского района
25	Выдача уполномоченному представителю избирательного объединения решения о заверении списка кандидатов по многомандатному избирательному округу с копией заверенного списка либо об отказе в его заверении	В течение одних суток с момента принятия решения о заверении списка кандидатов по многомандатному избирательному округу с копией заверенного списка либо об отказе в его заверении	ТИК Тазовского района
26	Сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидатов * (ч. 3 ст. 20, ст. 72, ст. 87.1. Закона ЯНАО) * Не требуется сбор подписей избирателей на муниципальных выборах для кандидатов, списков кандидатов выдвинутых политическими партиями согласно списка утвержденного Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 19.10.2016 № 60/553-7 и постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 02.10.2015 № 139/1173-5	Со дня, следующего за днем получения окружной избирательной комиссией уведомления о выдвижении кандидата	Кандидат, граждане РФ, обладающие активным избирательным правом
27	Проверка достоверности сведений, предоставленных кандидатами (ч. 6 ст. 19 Закона ЯНАО)	По запросу ТИК Тазовского района в течение 10-20 дней	ТИК Тазовского района
28	Представление в ТИК Тазовского района документов для регистрации кандидатов (ч. 1 ст. 21, ч. 1 ст. 73, ст. 89 Закона ЯНАО)	Не ранее 09 июля 2019 года и не позднее 26 июля 2019 года (до 18-00)	Кандидат
29	Выдача кандидату подтверждения в письменной форме о приеме подписных листов и иных документов, необходимых для регистрации (ч. 2 ст. 21 Закона ЯНАО)	Незамедлительно после приема подписных листов и иных документов	ТИК Тазовского района
30	Создание рабочей группы по проверке подписных листов (п. 3 ст. 38 ФЗ, ч. 2 ст. 22 Закона ЯНАО)	До приема документов на регистрацию	ТИК Тазовского района
31	Заверение каждого подписного листа печатью избирательной комиссии, проверка соответствия количества представленных подписных листов количеству, указанному в протоколе об итогах сбора подписей избирателей (ч. 2 ст. 21 Закона ЯНАО)	Незамедлительно после представления документов	ТИК Тазовского района
32	Выдача кандидату подтверждения в письменной форме о приеме документов, копии протокола об итогах сбора подписей избирателей с отметкой избирательной комиссии МО об его принятии (ч. 2 ст. 21, ч. 1 ст. 73 Закона ЯНАО)	Незамедлительно после представления документов	ТИК Тазовского района
33	Извещение кандидатов о выявлении неполноты представленных сведений или несоблюдении требований закона к оформлению документов. Об отсутствии соответствующих заявлений в случае не предоставления сведений об изменениях в данных о кандидате (ч. 1.1 ст. 38 67-ФЗ, ч. 1.1 ст. 23 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за три дня до дня заседания ТИК Тазовского района, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата	ТИК Тазовского района
34	Передача кандидату копии итогового протокола проверки подписных листов, а в случае, если по итогам проверки количество действительных подписей недостаточно для регистрации, - также заверенные копии ведомостей проверки подписных листов (п. 7 ст. 38 67-ФЗ и ч. 16 ст. 22 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за двое суток до заседания ТИК Тазовского района, на котором рассматривается вопрос о регистрации	ТИК Тазовского района
35	Внесение кандидатом уточнений и дополнений в документы, содержащие сведения о кандидате, а избирательным объединением - в документы, содержащие сведения о выдвинутом им кандидате (выдвинутых им кандидатах) (п. 1.1 ст. 38 67-ФЗ, ч. 1.1 ст. 23 Закона ЯНАО)	Не позднее чем за один день до дня заседания избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата	Кандидат, избирательное объединение
36	Проверка соответствия порядка выдвижения кандидата требованиям законодательства. Принятие решения о регистрации кандидатов либо об отказе в регистрации (ч. 2 ст. 23, ст. 74 Закона ЯНАО)	В течение 10 дней со дня приема необходимых для регистрации документов	ТИК Тазовского района
37	Выдача каждому зарегистрированному кандидату удостоверения о его регистрации (ч. 4 ст. 74 Закона ЯНАО)	После принятия решения ТИК Тазовского района	ТИК Тазовского района
38	Выдача кандидату копии решения об отказе в регистрации с изложением оснований отказа (ч. 9 ст. 23 Закона ЯНАО)	В течение суток с момента его принятия	ТИК Тазовского района
39	Реализация права на обжалование в суде решения ТИК Тазовского района о регистрации либо об отказе в регистрации кандидата	В течение 10 дней со дня принятия обжалуемого решения (указанный срок восстановлению не подлежит)	Кандидат, ТИК Тазовского района
40	Передача в средства массовой информации сведений о зарегистрированных кандидатах (ч. 6 ст. 23, ч. 5 ст. 74 Закона ЯНАО)	В течение 48 часов после регистрации кандидатов	ТИК Тазовского района
41	Подача заявления о снятии своей кандидатуры кандидатом Подача заявления о снятии своей кандидатуры кандидатом при наличии вынуждающих к тому обстоятельств (ч. 1 ст. 75 Закона ЯНАО)	не позднее 02 сентября 2019 года не позднее 06 сентября 2019 года	Кандидат выдвинутый непосредственно
42	Реализация права избирательным объединением отозвать кандидата (ч. 3 ст. 75 Закона ЯНАО)	не позднее 02 сентября 2019 года	Избирательное объединение
43	Принятие решения об аннулировании регистрации кандидата	Не позднее, чем в трехдневный срок со дня поступления заявления кандидата, а за 3 дня и менее до дня голосования - в течение суток	ТИК Тазовского района
44	Уведомление кандидата об аннулировании его регистрации и выдача ему копии данного решения (ч. 4 ст. 75 Закона ЯНАО)	Незамедлительно	ТИК Тазовского района

V. СТАТУС ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ КАНДИДАТОВ, ДОВЕРЕННЫХ ЛИЦ, НАБЛЮДАТЕЛЕЙ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ПО ФИНАНСОВЫМ ВОПРОСАМ			
45	Представление в ТИК Тазовского района заверенных копий приказов (распоряжений) об освобождении от выполнения должностных или служебных обязанностей на время участия в выборах (п. 2 ст. 40 67-ФЗ, ч. 2. ст. 25 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем через 5 дней со дня регистрации	Зарегистрированный кандидат, находящийся на государственной или муниципальной службе, либо работающие в организациях, осуществляющих выпуск средств массовой информации
46	Регистрация доверенных лиц кандидатов, избирательных объединений (до 5 доверенных лиц) (ч. 1. ст. 27 Закона ЯНАО)	В течение 5 дней со дня поступления письменного заявления кандидата (представления избирательного объединения) о назначении доверенных лиц вместе с заявлениями самих граждан о согласии быть доверенными лицами	ТИК Тазовского района
47	Представление в соответствующую избирательную комиссию муниципального образования списка наблюдателей, назначенных в участковые избирательные комиссии (ч. 7.1. ст. 7 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за 3 дня до дня голосования (досрочного голосования)	Политическая партия, иное общественное объединение, зарегистрированный кандидат
48	Представление направления, выданного избирательным объединением, зарегистрированным кандидатом в избирательную комиссию, в которую назначен наблюдатель (ч. 8 ст. 7 Закона ЯНАО)	07 либо 08 сентября 2019 года, а в случае проведения досрочного голосования - в день, предшествующий дню досрочного голосования, либо непосредственно в день досрочного голосования	Наблюдатели
49	Присутствие на избирательном участке участников избирательного процесса	С момента начала работы участковой комиссии в день голосования, а также в дни досрочного голосования и до получения сообщения о принятии вышестоящей комиссией протокола об итогах голосования В день голосования не позднее, чем за 1 час до начала голосования	Наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели а также другие участники избирательного процесса, указанные в п. 1 ст. 30 ФЗ, в ч. 3 ст. 7 Закона ЯНАО
VII. ИНФОРМИРОВАНИЕ ИЗБИРАТЕЛЕЙ И ПРЕДВЫБОРНАЯ АГИТАЦИЯ			
50	Подача в соответствующую избирательную комиссию заявок на аккредитацию представителей средств массовой информации для осуществления полномочий, указанных в частях 3.2, 3, 12 статьи 7 Закона ЯНАО (ч. 13 ст. 7 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за 3 дня до дня голосования (досрочного голосования) не позднее 04 сентября 2019 года	Редакции средств массовой информации
51	Представление в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по регистрации средств массовой информации, списка организаций телерадиовещания и периодических печатных изданий, подпадающих под действие части 4 статьи 31 Закона ЯНАО, с указанием в отношении организаций телерадиовещания и периодических печатных изданий, которым за год, предшествующий дню официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, выделялись бюджетные ассигнования из местного бюджета на их функционирование (в том числе в форме субсидий), вида и объема таких ассигнований (ч. 9 ст. 31 Закона ЯНАО)	Не позднее чем на пятый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов	Органы местного самоуправления
52	Представление в ТИК Тазовского района перечня муниципальных организаций телерадиовещания и редакций муниципальных периодических печатных изданий, обязанных предоставлять эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации (ч. 8 ст. 31 Закона ЯНАО)	Не позднее чем на десятый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов	Орган, исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по регистрации средств массовой информации
53	Безвозмездное предоставление избирательным комиссиям, обеспечивающим подготовку и проведение муниципальных выборов, эфирное время для информирования избирателей в порядке, установленном Законом ЯНАО, а также печатную площадь для опубликования решений и актов избирательной комиссии, размещения иной печатной информации (ч. 8 ст. 29 Закона ЯНАО)	Эфирное время в объеме не менее 20 минут в неделю. Печатную площадь в объеме не менее 10 процентов от общего объема еженедельной печатной площади соответствующего издания	Муниципальные организации телерадиовещания и редакции муниципальных периодических печатных изданий, подпадающие под действие части 4 статьи 31 Закона ЯНАО
54	Опубликование перечня периодических печатных изданий, подпадающих под действие пункта 4 части 3 статьи 31 Закона ЯНАО, а также муниципальных организаций телерадиовещания и редакций муниципальных периодических печатных изданий, подпадающих под действие части 4 статьи 31 Закона ЯНАО, обязанных предоставлять эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации (ч. 7 ст. 31 Закона ЯНАО)	Не позднее чем на пятнадцатый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов	ТИК Тазовского района по представлению органа, исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по регистрации средств массовой информации
55	Оповещение избирателей о дате, времени и месте голосования Оповещение избирателей о дате, времени и месте досрочного голосования в труднодоступной и отдаленной местности Оповещение избирателей о дате, времени и месте досрочного голосования (ч. 2 ст. 64 67-ФЗ, ч. 2 ст. 51)	Не позднее 28 августа 2019 года Не позднее 12 августа 2019 года Не позднее 22 августа 2019 года	ТИК Тазовского района и участковые избирательные комиссии
56	Опубликование в муниципальных периодических печатных изданиях, либо доведение до сведения избирателей иным путем, а также передача в иные средства массовой информации решений избирательных комиссий непосредственно связанные с подготовкой и проведением муниципальных выборов (п. 2 ст. 30 ФЗ, п. 2 ст. 7 Закона ЯНАО)	В течение пяти дней со дня принятия решения ТИК Тазовского района	ТИК Тазовского района
57	Доведение до сведения избирателей сведений о кандидатах, представленных при их выдвижении, в объеме, установленном ТИК Тазовского района (п. 7 ст. 33 67-ФЗ, ч. 5 ст. 19 Закона ЯНАО)	После выдвижения кандидатов	ТИК Тазовского района
58	Передача в средства массовой информации сведений о кандидатах, зарегистрированных по соответствующим избирательным округам	В течение 48 часов после регистрации	ТИК Тазовского района
59	Направление в средства массовой информации сведений о выявленных фактах недостоверности представленных кандидатами сведений (ч. 7 ст. 19 Закона ЯНАО)	Незамедлительно при обнаружении	ТИК Тазовского района

60	Проведение предвыборной агитации (Агитационный период) (ч. 1 ст. 33 Закона ЯНАО)	Со дня выдвижения кандидата до нуля часов местного времени 07 сентября 2019 года (прекращается в ноль часов по местному времени за одни сутки до дня голосования)	Граждане РФ, кандидаты, избирательные объединения
61	Выделение специальных мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка (ч. 9 ст. 38 Закона ЯНАО)	Не позднее 08 августа 2019 года	Органы местного самоуправления по предложению Избирательной комиссии МО
62	Опубликование сведений о размере (в валюте Российской Федерации) и других условиях оплаты эфирного времени и печатной площади. Представление в избирательную комиссию МО указанных сведений с уведомлением о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации (ч. 7 ст. 34 Закона ЯНАО)	Не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов	Организации телерадиовещания и редакции периодических печатных изданий
63	Опубликование сведений о размере (в валюте Российской Федерации) и других условиях оплаты работ или услуг по изготовлению печатных агитационных материалов. Представление указанных сведений в ТИК Тазовского района (ч. 3 ст. 38 Закона ЯНАО)	Не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов	Организации, индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги по изготовлению печатных агитационных материалов
64	Извещение в письменной форме соответствующей редакции периодического печатного издания об отказе от использования печатной площади (ч. 11 ст. 36 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за 5 дней до дня опубликования предвыборного агитационного материала	Зарегистрированные кандидаты
65	Извещение в письменной форме соответствующей организации телерадиовещания об отказе от использования эфирного времени (ч. 11 ст. 35 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за 5 дней до выхода в эфир	Зарегистрированные кандидаты
66	Представление в филиал Сберегательного банка Российской Федерации, а в случае его отсутствия – в другую кредитную организацию, расположенную на территории муниципального образования платежного документа о перечислении в полном объеме средств в оплату стоимости эфирного времени, печатной площади (ч. 14 ст. 35, ч. 16 ст. 36 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за 2 дня до предоставления эфирного времени, печатной площади	Зарегистрированный кандидат или его уполномоченный представитель по финансовым вопросам
67	Представление копии платежного документа с отметкой отделения (филиала) Сберегательного банка Российской Федерации об оплате стоимости эфирного времени, печатной площади в организацию телерадиовещания и редакции периодических печатных изданий (ч. 14 ст. 35, ч. 16 ст. 36 Закона ЯНАО)	До предоставления эфирного времени, печатной площади	Зарегистрированный кандидат или его уполномоченный представитель по финансовым вопросам
68	Изготовление агитационных печатных материалов (ст. 54 Закона ЯНАО)	С момента выдвижения и создания избирательного фонда	Кандидаты, избирательные объединения
69	Распространение печатных агитационных материалов (ст. 54 Закона ЯНАО)	После представления копий материалов в избирательную комиссию МО	Кандидаты, избирательные объединения
70	Проведение жеребьевки в целях распределения бесплатных эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами (ч. 6 ст. 35, ч. 6 ст. 36 Закона ЯНАО)	Не позднее 08 августа 2019 года	ТИК Тазовского района
71	Проведение жеребьевки в целях распределения платных эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами (ч. 9 ст. 36 Закона ЯНАО)	Не позднее 08 августа 2019 года	организации телерадиовещания и редакции периодических печатных изданий
72	Предвыборная агитация на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях (ч. 2 ст. 33 Закона ЯНАО)	С 10 августа до нуля часов местного времени 07 сентября 2019 года (начинается за 28 дней до дня голосования и прекращается в ноль часов по местному времени за одни сутки до дня голосования)	Зарегистрированные кандидаты, организации телерадиовещания, периодические печатные издания
73	Представление экземпляров печатных предвыборных агитационных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных предвыборных агитационных материалов, фотографий или экземпляров иных предвыборных агитационных материалов, а также электронных образов этих материалов в машиночитаемом виде, сведений об их изготовителе (заказчике) и копии документа об оплате изготовления из соответствующего избирательного фонда с отметкой филиала публичного акционерного общества «Сбербанк России» (иной кредитной организации) в избирательную комиссию МО (п. 3 ст. 54 67-ФЗ, ч. 5 ст. 38 Закона ЯНАО)	До начала распространения	Кандидаты
74	Запрет на опубликование (обнародование) результатов опросов общественного мнения, прогнозов результатов выборов, иных исследований, связанных с проводимыми выборами, в том числе их размещение в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (включая «Интернет») (ч. 3 ст. 30 Закона ЯНАО)	с 03 по 08 сентября 2019 года	Организации телерадиовещания, редакции периодических печатных изданий, организации, публикующие (обнародующие) результаты опросов и прогнозы результатов выборов
75	Запрет на опубликование (обнародование) результатов выборов, в том числе в том числе размещение таких данных в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть «Интернет») (п. 7 ст. 45 67-ФЗ)	08 сентября 2019 года	Зарегистрированные кандидаты, доверенные лица, СМИ, другие участники избирательного процесса в соответствии с ФЗ, Законом ЯНАО
76	Размещение на стендах в помещениях участковых избирательных комиссий информации о зарегистрированных кандидатах (ч. 7 ст. 23, ч. 6 ст. 74 Закона ЯНАО)	Не позднее 23 августа 2019 года	Участковые избирательные комиссии
77	Размещение на стендах в помещениях участковых избирательных комиссий информации об отмене (аннулировании) регистрации зарегистрированных кандидатов (ч. 7 ст. 23 Закона ЯНАО)	Незамедлительно по получении сведений из ТИК Тазовского района	Участковые избирательные комиссии
78	Опубликование политической партией, выдвинувшей кандидата своей предвыборной программы (ч. 10 ст. 32 Закона ЯНАО, п. 4 ст. 36 ФЗ «О политических партиях»)	Не позднее 28 августа 2019 года	Политическая партия, выдвинувшая кандидата
79	Ведение учета объемов и стоимости эфирного времени и печатной площади и предоставление данных такого учета в ТИК Тазовского района (по формам и в порядке, установленном ТИК Тазовского района) (ч. 9 ст. 34 Закона ЯНАО)	Не позднее 17 сентября 2019 года	Организации телерадиовещания и редакции периодических печатных изданий (независимо от формы собственности)

80	Хранение документов о предоставлении кандидатам бесплатного и платного эфирного времени, бесплатной и платной печатной площади (ч. 12 ст. 34 Закона ЯНАО)	Не менее трех лет после дня голосования	Организации телерадиовещания и редакции периодических печатных изданий
81	Хранение видео- и аудиозаписей выпущенных в эфир телепрограмм и радиoproграмм, содержащих предвыборную агитацию (ч. 17 ст. 35 Закона ЯНАО)	Не менее 12 месяцев со дня выхода в эфир	Организации телерадиовещания
82	Рассмотрение заявлений зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, о выделении помещений для проведения встреч с избирателями (ч. 2, 3 ст. 37 Закона ЯНАО)	В течение трех дней со дня подачи заявления	Собственники, владельцы помещений, органы местного самоуправления
83	Уведомление в письменной форме избирательной комиссии муниципального образования о факте предоставления помещения, находящегося в государственной или муниципальной собственности, зарегистрированному кандидату, об условиях, на которых оно было предоставлено, а также о том, когда это помещение может быть предоставлено в течение агитационного периода другим зарегистрированным кандидатам (ч. 4 ст. 37 Закона ЯНАО)	Не позднее дня, следующего за днем предоставления помещения	Собственники, владельцы помещений
84	Размещение в сети Интернет информации, содержащейся в уведомлении о факте предоставления зарегистрированному кандидату, помещения, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или доведение ее иным способом до сведения других зарегистрированных кандидатов (ч. 4.1. ст. 37 Закона ЯНАО)	В течение двух суток с момента получения уведомления	ТИК Тазовского района
85	Рассмотрение уведомлений организаторов митингов, демонстраций, шествий (подпункт 2 п. 1 ст. 12 Федерального закона от 19 июня 2004 г. № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»)	В течение трех дней со дня получения уведомления, а при подаче уведомления менее чем за 5 дней до дня проведения - в день его получения	Органы местного самоуправления
86	Опубликование финансовых отчетов кандидатов (ч. 5 ст. 45 Закона ЯНАО)	В течение трех дней со дня получения копии отчета	Редакции муниципальных периодических печатных изданий
VII. ФИНАНСИРОВАНИЕ ВЫБОРОВ			
87	Перечисление на счет избирательной комиссии МО средств на подготовку и проведение выборов (ч. 2 ст. 40 Закона ЯНАО)	в десятидневный срок со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов	Администрация муниципального образования Тазовский район
88	Распределение средств на проведение выборов участковым избирательным комиссиям (ч. 5, 7 ст. 40 Закона ЯНАО)	Не позднее 18 августа 2019 года	ТИК Тазовского района
89	Выдача кандидату разрешения на открытие специального избирательного счета (ч. 2 ст. 78 Закона ЯНАО; п. 2.3 инструкции «О порядке открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов, учета и отчетности о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов в органы местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе», утвержденной Постановлением ИК ЯНАО от 20.06.2007г. № 4/19 с изменениями (далее - инструкция)	Незамедлительно после получения избирательной комиссией уведомления о выдвижении кандидата	ТИК Тазовского района
90	Открытие специального избирательного счета для формирования избирательного фонда кандидата (ч. 1 ст. 42, ч. 1 ст. 77 Закона ЯНАО, п. 1.3, 1.4, 2.1 инструкции)	После письменного уведомления ТИК Тазовского района о выдвижении (самовыдвижении) кандидата до представления ими документов для регистрации.	Кандидат или его уполномоченный представитель по финансовым вопросам
91	Реализация права кандидата на отказ от создания избирательного фонда для финансирования своей избирательной кампании (ч. 2 ст. 41 Закона ЯНАО; п. 2.1 инструкции)	Одновременно с письменным уведомлением о выдвижении (самовыдвижении)	Кандидаты
92	Представление в ТИК Тазовского района сведений о поступлении и расходовании средств, находящихся на специальных избирательных счетах кандидатов (ч. 5 ст. 42 Закона ЯНАО, п. 5.4 инструкции)	В машиночитаемом виде ежедневно, на бумажном носителе - не реже одного раза в неделю, с 28 августа 2019 года не реже одного раза в три операционных дня	Филиал ПАО «Сбербанк России»
93	Размещение сведений о поступлении средств на специальный избирательный счет и расходовании этих средств на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». (ч. 16 ст. 41 Закона ЯНАО)	Периодически, после поступления соответствующей информации от ТИК Тазовского района	Избирательной комиссией Ямало-Ненецкого автономного округа
94	Направление в СМИ для опубликования информации о поступлении и расходовании средств избирательных фондов (ст. 80, ст. 96 Закона ЯНАО; п. 10.1 инструкции)	Периодически, но не реже одного раза в две недели	ТИК Тазовского района
95	Возврат пожертвований (полностью или частично) жертвователям в случае, если добровольные пожертвования поступили в избирательный фонд от гражданина или юридического лица, не имеющего право осуществлять такое пожертвование, либо если пожертвование внесено с нарушением требований частей 1 и 2 статьи 44 Закона ЯНАО, либо если пожертвование внесено в размере, превышающем максимальный размер пожертвования, предусмотренный пунктом 3 части 5 статьи 77 и пунктом 2 части 3 статьи 93 Закона ЯНАО (ч. 4 ст. 44 Закона ЯНАО)	Не позднее чем через 10 дней со дня поступления пожертвования на специальный избирательный счет	Кандидаты
96	Перечисление в доход местного бюджета пожертвований, внесенных анонимными жертвователями (ч. 5 ст. 44 Закона ЯНАО)	Не позднее чем через 10 дней со дня поступления пожертвований на специальный избирательный счет	Кандидаты
97	Прекращение финансовых операций со специальными избирательными счетами, за исключением возврата неизрасходованных средств и зачисления средств, перечисленных до дня голосования	08 сентября 2019 года	Филиал ПАО «Сбербанк России»
98	Представление в Избирательную комиссию МО финансовых отчетов о расходовании денежных средств: (ч. 2 ст. 45 Закона ЯНАО; п. 12.2 инструкции)		
	первый финансовый отчет	Одновременно с документами, необходимыми для регистрации	Кандидаты
	итоговый финансовый отчет	Не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования результатов выборов	

99	Направление копий финансовых отчетов кандидатов (первых и итоговых) в редакции СМИ для опубликования (ч. 5 ст. 45 Закона ЯНАО)	Не позднее чем через 5 дней со дня поступления финансовых отчетов	ТИК Тазовского района
100	Публикация копии финансовых отчетов кандидатов, зарегистрированных кандидатов (ч. 5 ст. 45 Закона ЯНАО)	В течение 3 дней со дня их получения	Редакции муниципальных периодических печатных изданий
101	Представление заверенных копии первичных финансовых документов, подтверждающих поступление средств на специальные избирательные счета и расходование этих средств, кандидатам, избирательным комиссиям (ч. 8 ст. 45 Закона ЯНАО)	В трехдневный срок, а за 3 дня до дня голосования (с 04 сентября 2019 года) немедленно	Филиал ПАО «Сбербанк России» по письменному указанию ТИК Тазовского района
102	Осуществление на безвозмездной основе проверки сведений, указанных гражданами и юридическими лицами при внесении (перечислении) добровольных пожертвований в избирательные фонды кандидатов. Сообщение избирательной комиссии, направившей представление, о результатах проверки (ч. 9 ст. 45 Закона ЯНАО; п. 1.8 инструкции)	В пятидневный срок со дня поступления представления ТИК Тазовского района	Органы регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, органы исполнительной власти, осуществляющие государственную регистрацию юридических лиц либо уполномоченные в сфере регистрации некоммерческих организаций
103	Сообщение соответствующим кандидатам поступившей в распоряжение ТИК Тазовского района информации о внесении добровольных пожертвований с нарушением требований, предусмотренных п. 6 ст. 58 Федерального закона № 67-ФЗ (ч. 9 ст. 45 Закона ЯНАО)	Незамедлительно	ТИК Тазовского района
104	Перечисление неизрасходованных средств, находящихся на соответствующем специальном избирательном счете, гражданам и (или) юридическим лицам, внесшим добровольные пожертвования либо осуществившим перечисления в соответствующие избирательные фонды, пропорционально вложенным ими средствам (ч. 1 ст. 46 Закона ЯНАО; п. 11.2 инструкции)	Не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования результатов выборов	Кандидаты
105	Перечисление в доход местного бюджета денежных средств, оставшихся на специальных избирательных счетах избирательных фондов кандидатов (ч. 2 ст. 46 Закона ЯНАО; п. 11.2 инструкции)	С 07 ноября 2019 года	Филиал ПАО «Сбербанк России»
106	Представление участковыми избирательными комиссиями в избирательную комиссию МО финансовых отчетов о расходовании средств, выделенных на подготовку и проведение выборов (ч. 5 ст. 47 Закона ЯНАО)	Не позднее 18 сентября 2019 года	Участковые избирательные комиссии
107	Представление в представительный орган муниципального образования финансового отчета о расходовании денежных средств, выделенных из бюджета муниципального образования на подготовку и проведение выборов (ч. 7 ст. 47 Закона ЯНАО)	Не позднее через 45 дней со дня официального опубликования результатов выборов	ТИК Тазовского района
VIII. ГОЛОСОВАНИЕ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫБОРОВ			
108	Утверждение формы, текста, числа избирательных бюллетеней и порядка осуществления контроля за изготовлением избирательных бюллетеней (ч. 4 ст. 50 Закона ЯНАО)	Не позднее 18 августа 2019 года	ТИК Тазовского района
109	Утверждение степени защиты избирательных бюллетеней (ч. 3,4 ст. 50 Закона ЯНАО)	Не позднее 18 августа 2019 года	ТИК Тазовского района
110	Образование группы контроля за использованием ГАС «Выборы» либо отдельных ее технических средств (ч. 3 ст. 74 ФЗ)	Сразу после назначения выборов	ТИК Тазовского района
111	Принятие решения о месте и времени передачи избирательных бюллетеней от соответствующей полиграфической организации членам избирательной комиссии, уничтожения лишних избирательных бюллетеней (ч. 13 ст. 50 Закона ЯНАО)	не позднее, чем за 2 дня до получения избирательных бюллетеней от соответствующей полиграфической организации	ТИК Тазовского района
112	Оповещение членов избирательных комиссий, кандидатов, указанных в части 13 статьи 50 Закона ЯНАО, или их представителей, а также представителей избирательных объединений, указанных в части 13 статьи 50 Закона ЯНАО о месте и времени передачи избирательных бюллетеней (ч. 16 ст. 50 Закона ЯНАО)	В разумные сроки, позволяющие обеспечить присутствие указанных лиц при передаче избирательных бюллетеней	ТИК Тазовского района
113	Передача по акту избирательных бюллетеней участковым избирательным комиссиям на основании решения о распределении бюллетеней (ч. 14, 15 ст. 50 Закона ЯНАО)	В срок, установленный ТИК Тазовского района (не позднее, чем за один день до дня голосования (в том числе досрочного голосования))	ТИК Тазовского района
114	Подача письменного заявления или устного обращения о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования (п. 5 ст. 66 67-ФЗ)	с 28 августа, но не позднее 14 часов 08 сентября 2019 года	Избиратели, которые не могут по уважительным причинам (по состоянию здоровья, инвалидности) самостоятельно прибыть в помещение для голосования (в том числе при содействии других лиц)
115	Проведение досрочного голосования в труднодоступных или отдаленных местностях (п. 1 ст. 65 67-ФЗ ч. 2 ст. 52 Закона ЯНАО)	Не ранее чем с 18 августа по 07 сентября 2019 года	Участковые избирательные комиссии
116	Проведение досрочного голосования в помещении участковой избирательной комиссии (п.2 ст.65 67-ФЗ, ч.12 ст.52 Закона ЯНАО)	Не ранее чем с 28 августа до 16 часов по местному времени 07 сентября 2019 года	Участковые избирательные комиссии
117	Проведение голосования (ч.1 ст.51 Закона ЯНАО)	08 сентября 2019 года с 8 до 20 часов по местному времени	Участковые избирательные комиссии
118	Объявление о проведении членами участковой избирательной комиссии голосования вне помещения для голосования (п. 6 ст. 66 67-ФЗ, ч. 5 ст. 53 Закона ЯНАО)	Не позднее чем за 30 минут до предстоящего выезда (выхода) для проведения такого голосования	Председатель участковой избирательной комиссии
119	Подсчет и погашение неиспользованных избирательных бюллетеней (п. 3 ст. 68 67-ФЗ, ч. 3 ст. 55 Закона ЯНАО)	После окончания времени голосования	Участковые избирательные комиссии

120	Подсчет голосов избирателей на избирательном участке (ч. 2 ст. 55 Закона ЯНАО)	08 сентября 2019 года с 20.00 часов без перерыва до установления итогов голосования на избирательном участке	Участковые избирательные комиссии
121	Проведение итогового заседания участковой избирательной комиссии и подписание протокола об итогах голосования на избирательном участке (ч. 5 ст. 57 Закона ЯНАО)	После проведения всех необходимых действий и подсчетов голосов избирателей	Участковые избирательные комиссии
122	Направление первого экземпляра протокола участковой избирательной комиссии в избирательную комиссию МО (п. 1 ст. 69 67-ФЗ, ч. 29 ст. 55 Закона ЯНАО)	Незамедлительно, после подписания всеми присутствующими членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и выдачи его заверенных копий лицам, имеющим право на их получение	Участковые избирательные комиссии
123	Выдача заверенных копий протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования по требованию члена участковой избирательной комиссии, наблюдателя, иных лиц, указанных в части 4 статьи 7 Закона ЯНАО (ч. 28 ст. 55 Закона ЯНАО)	Немедленно после подписания протокола об итогах голосования	Участковые избирательные комиссии
124	Установление итогов голосования на соответствующей территории, составление протоколов и сводных таблиц об итогах голосования (ч. 1 ст. 56 Закона ЯНАО)	Не позднее 09 сентября 2019 года	ТИК Тазовского района
125	Выдача заверенных копий протоколов избирательных комиссий об итогах голосования по требованию члена избирательной комиссии, наблюдателя, иных лиц, указанных в части 4 статьи 7 Закона ЯНАО (ч. 3 ст. 56 Закона ЯНАО)	Незамедлительно после подписания протокола об итогах голосования	ТИК Тазовского района
126	Установление результатов выборов, составление протоколов и сводных таблиц о результатах выборов (ч. 1 ст. 57 Закона ЯНАО)	Не позднее 12 сентября 2019 года	ТИК Тазовского района
127	Выдача заверенных копий протоколов избирательной комиссии о результатах выборов по требованию члена избирательной комиссии, наблюдателя, иных лиц, указанных в части 4 статьи 7 Закона ЯНАО (ч. 5 ст. 57 Закона ЯНАО)	Немедленно после подписания протокола о результатах выборов	ТИК Тазовского района
128	Извещение зарегистрированного кандидата, избранного депутатом (ч. 1 ст. 60 Закона ЯНАО)	После определения результатов выборов	ТИК Тазовского района
129	Направление общих данных о результатах выборов в СМИ (ч. 2 ст. 61 Закона ЯНАО)	В течение одних суток после определения результатов выборов	ТИК Тазовского района
130	Представление в ТИК Тазовского района документа об освобождении от обязанностей, несовместимых со статусом депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей (ч. 1 ст. 60 Закона ЯНАО)	В пятидневный срок со дня получения извещения об избрании	Зарегистрированный кандидат, избранный депутатом Районной Думы муниципального образования Тазовский район
131	Официальное опубликование результатов выборов, а также данных о числе голосов, полученных каждым из кандидатов, голосов, поданных по позициям «Да» и «Нет» («За» и «Против») (ч. 3 ст. 61 Закона ЯНАО)	Не позднее 08 октября 2019 года	ТИК Тазовского района
132	Официальное опубликование (обнародование) полных данных о результатах выборов, содержащихся в протоколах всех нижестоящих избирательных комиссий (ч. 4 ст. 61 Закона ЯНАО)	Не позднее 07 ноября 2019 года	ТИК Тазовского района
133	Регистрация избранного депутата муниципального образования Районной Думы муниципального образования Тазовский район и выдача им удостоверений об избрании (ч. 3 ст. 60 Закона ЯНАО)	После официального опубликования результатов выборов и представления зарегистрированным кандидатом копии приказа (распоряжения) об освобождении от обязанностей, несовместимых со статусом депутата	ТИК Тазовского района
IX. ХРАНЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ			
134	Хранение избирательных бюллетеней, списков избирателей и подписных листов с подписями избирателей (ч. 2 ст. 63 Закона ЯНАО)	Не менее одного года со дня официального опубликования результатов выборов	ТИК Тазовского района
135	Хранение первых экземпляров протоколов избирательных комиссий об итогах голосования, о результатах выборов и сводных таблиц, финансовые отчеты избирательных комиссий, итоговые финансовые отчеты зарегистрированных кандидатов (ч. 3 ст. 63 Закона ЯНАО)	Не менее одного года со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении следующих основных выборов депутатов Районной Думы муниципального образования	ТИК Тазовского района

Решение Территориальной избирательной комиссии Тазовского района № 139/744-2 от 13.06.2019 года

О возложении на Территориальную избирательную комиссию Тазовского района полномочий окружной избирательной комиссии по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5 для проведения дополнительных выборов депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года

В соответствии с пунктом 9 статьи 20, пунктом 1 статьи 25 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 25 ноября 2014 года № 13-5-67 «Об утверждении схемы многомандатных избирательных округов муниципального образования Тазовский район для

проведения выборов депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район», на основании постановления Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 ноября 2015 года № 144/1238-5 «О возложении полномочий избирательной комиссии муниципального образования Тазовский район на Территориальную избирательную комиссию Тазовского района на срок ее полномочий 2015-2020 годы», руководствуясь

частью 2 статьи 8, статьями 21, 27, 28 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 июля 2010 года № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе», **Территориальная избирательная комиссия Тазовского района**

РЕШИЛА:

1. Возложить на Территориальную избирательную комиссию Тазовского района полномочия окружной избирательной комиссии по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5 для проведения дополнительных выборов депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года.

2. Территориальной избирательной комиссии Тазовского района при проведении дополнительных выборов депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва

по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5 использовать печать и бланки документов Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Советское Заполярье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ТИК-ТАЗОВСКИЙ.РФ.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

**Председатель Территориальной избирательной комиссии
Тазовского района**

Е.Г. Марков

Секретарь Территориальной избирательной комиссии

Тазовского района**А.В. Вахмянин****Решение Территориальной избирательной комиссии Тазовского района****№ 139/745-2 от 13.06.2019 года****О графике и порядке работы Территориальной избирательной комиссии Тазовского района по приему избирательных документов в период выдвижения и регистрации кандидатов на дополнительных выборах депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года**

В соответствии с пунктом 10 статьи 24 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 9 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 11 июня 2014 года № 235/1486-6 «О Методических рекомендациях по вопросам, связанным с выдвижением и регистрацией кандидатов, списков кандидатов на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления», постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 ноября 2015 года №144/1238-5 «О возложении полномочий избирательной комиссии муниципального образования Тазовский район на Территориальную избирательную комиссию Тазовского района на срок ее полномочий 2015-2020 годы», решением Территориальной избирательной комиссии Тазовского района от 06 декабря 2018 года № 139/744-2 «О возложении на Территориальную избирательную комиссию Тазовского района полномочий окружной избирательной комиссии по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5 для проведения дополнительных выборов депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года», руководствуясь статьями 21, 27, 28 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 июля 2010 года № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе», **Территориальная избирательная комиссия Тазовского района**

РЕШИЛА:

1. Установить график приема Территориальной избирательной комиссией Тазовского района избирательных документов в период выдвижения и регистрации кандидатов на дополнительных выборах

депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года (приложение № 1).

2. Утвердить формы подтверждения о приеме избирательных документов в период проведения дополнительных выборов депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года (приложения № 2-8).

3. Утвердить содержание уведомления кандидатов в период проведения дополнительных выборов депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года (приложение № 9).

4. Рекомендовать кандидатам, избирательным объединениям уведомлять окружную избирательную комиссию Антипаютинского многомандатного избирательного округа № 5 о намерении представить документы не позднее чем за один день до дня представления избирательных документов.

5. Опубликовать настоящее решение общественно-политической газете «Советское Заполярье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте ТИК-ТАЗОВСКИЙ.РФ.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

**Председатель Территориальной избирательной комиссии
Тазовского района**

Е.Г. Марков

Секретарь Территориальной избирательной комиссии

Тазовского района**А.В. Вахмянин****Приложение № 1****к решению Территориальной избирательной комиссии Тазовского района
от 13 июня 2019 года № 139/745-2****График приема Территориальной избирательной комиссией Тазовского района
избирательных документов в период выдвижения и регистрации кандидатов
на дополнительных выборах депутата Районной Думы муниципального образования
Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному
избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года**

Прием документов по выдвижению кандидатов, осуществляется в течение 21 дня со дня следующего за днем официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов

(с 16 июня по 06 июля 2019 года) по адресу: п. Тазовский, ул. Колхозная, д. 28 в рабочие дни - с понедельника по пятницу с 09:00 до 12:30 и с 14:00 до 18:00.

В выходные и праздничные дни - с 11:00 до 14:00.

Прием документов по выдвижению кандидатов, включенных в заверенный Территориальной избирательной комиссией Тазовского района список кандидатов по многомандатному избирательному округу, выдвинутых избирательным объединением, осуществляется в течение 25 дней после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов (с 16 июня по 11 июля 2019 года) по адресу: п. Тазовский, ул.

Колхозная, д. 28 в рабочие дни - с понедельника по пятницу с 09:00 до 12:30 и с 14:00 до 18:00.

В выходные и праздничные дни - с 11:00 до 14:00.

Прием документов для регистрации кандидатов, осуществляется в период с 09 по 26 июля 2019 года по адресу: п. Тазовский, ул. Колхозная, д. 28 в рабочие дни - с понедельника по пятницу с 09:00 до 12:30 и с 14:00 до 18:00.

В выходные и праздничные дни - с 11:00 до 14:00.

Приложение № 2

к решению Территориальной избирательной комиссии Тазовского района от 13 июня 2019 года № 139/745-2

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

получения документов для уведомления о выдвижении кандидата

Дата и время начала приема документов: _____ час. _____ мин. " ____ " _____ 20__ года

Дата и время окончания приема документов: _____ час. _____ мин. " ____ " _____ 20__ года

Выдано _____

(фамилия, имя, отчество кандидата, уполномоченного представителя избирательного объединения)

выдвинутому _____ избирательным объединением

(наименование избирательного объединения)

в том, что окружная избирательная комиссия Антипаютинского многомандатного избирательного округа № 5, полномочия которой возложены на Территориальную избирательную комиссию Тазовского района, приняла от него следующие документы о выдвижении кандидатом в депутаты Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5:

1.	Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность кандидата	- на ____ л.
2.	Копия документа о профессиональном образовании кандидата	- на ____ л.
3.	Копии документов о смене фамилии, или имени, или отчества (в случае наличия)	- на ____ л.
4.	Копия трудовой книжки либо справка с основного места работы, подтверждающая сведения о занимаемой должности (а при отсутствии основного места работы или службы - сведения о роде занятий, т.е. о документально подтвержденной деятельности кандидата, приносящей ему доход, а также статусе неработающего кандидата: пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка, временно неработающий) кандидата	- на ____ л.
5.	Справка о принадлежности к политической партии, к иному общественному объединению и статусе в них, если кандидат указал такие сведения в заявлении о согласии баллотироваться.	- на ____ л.
6.	Справка из соответствующего представительного органа, если кандидат является депутатом	- на ____ л.
7.	Сведения о размере и об источниках доходов кандидата, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах.	- на ____ л.
8.	В случае назначения уполномоченного представителя по финансовым вопросам представляются: - заявление кандидата о назначении уполномоченного представителя по финансовым вопросам; - письменное согласие уполномоченного представителя по финансовым вопросам осуществлять указанную деятельность;	- на ____ л. - на ____ л.
	- копия нотариально заверенной доверенности	- на ____ л.
	- копия паспорта или копия иного документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя по финансовым вопросам	- на ____ л.
9.	Носитель машиночитаемых форм документов (оптический диск, внешний носитель информации USB Flash Drive и т.п.)	- ____ шт.

Иных документов в избирательную комиссию не представлено.

Прием документов по выдвижению кандидатов, включенных в заверенный Территориальной избирательной комиссией Тазовского района список кандидатов по многомандатному избирательному округу, выдвинутых избирательным объединением, осуществляется в течение 25 дней после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов (с 16 июня по 11 июля 2019 года) по адресу: п. Тазовский, ул. Колхозная, д. 28 в рабочие дни - с понедельника по пятницу с 09:00 до 12:30 и с 14:00 до 18:00.

В выходные и праздничные дни - с 11:00 до 14:00.

Прием документов для регистрации кандидатов, списков кандидатов осуществляется в период с 09 по 26 июля 2019 года по адресу: п. Тазовский, ул. Колхозная, д. 28 в рабочие дни - с понедельника по пятницу с 09:00 до 12:30 и с 14:00 до 18:00.

В выходные и праздничные дни - с 11:00 до 14:00.

Перечень документов, представляемых в окружную избирательную комиссию Антипаютинского многомандатного избирательного округа № 5 избирательных документов при выдвижения кандидатов в депутаты Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, определен Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе», методические рекомендации о перечне и порядке предоставления кандидатами документов при выдвижении и регистрации размещены на сайте Территориальной избирательной комиссии Тазовского района - ТИК-ТАЗОВСКИЙ.РФ.

Кандидат обязан предоставить в окружную избирательную комиссию Антипаютинского многомандатного избирательного округа № 5 итоговый финансовый отчет не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования результатов выборов.

В случае нарушения избирательного законодательства предусмотрена административная и уголовная ответственность.

(подпись)

(фамилия, инициалы кандидата)

(подпись)

(фамилия, инициалы члена рабочей группы)

Приложение № 3
к решению Территориальной избирательной комиссии Тазовского района
от 13 июня 2019 года № 139/745-2

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
получения документов для заверения списка кандидатов,
выдвинутых избирательным объединением по многомандатному избирательному округу

Дата и время начала приема документов: _____ час. _____ мин. " ____ " _____ 20__ года

Дата и время окончания приема документов: _____ час. _____ мин. " ____ " _____ 20__ года

Выдано _____

(фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя избирательного объединения)

назначенного _____

(наименование избирательного объединения)

в том, что избирательная комиссия муниципального образования Тазовский район, полномочия которой возложены на Территориальную избирательную комиссию Тазовского района, приняла от него следующие документы для заверения списка кандидатов, выдвинутых избирательным объединением по многомандатному избирательному округу:

1.	Список назначенных уполномоченных представителей избирательного объединения. К списку прилагается письменное заявление каждого из перечисленных в данном списке лиц о согласии быть уполномоченным представителем	- на ____ л.
2.	Список кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам на бумажном носителе и в машиночитаемом виде	- на ____ л.
3.	Заявление каждого кандидата, включенного в список кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам, о его согласии баллотироваться по одномандатному (многомандатному) избирательному округу с обязательством в случае избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата представительного органа муниципального образования	- на ____ л.
4.	Решение о назначении уполномоченного представителя избирательного объединения, в котором указываются его фамилия, имя и отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, основное место работы или службы, занимаемая должность	- на ____ л.
5.	Нотариально удостоверенные копии документов, подтверждающих факт государственной регистрации избирательного объединения, выданных федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений, а если избирательное объединение не является юридическим лицом, также решение о его создании	- на ____ л.
6.	Для общественных объединений (за исключением политических партий, их региональных отделений и иных структурных подразделений) - копию устава общественного объединения, заверенную постоянно действующим руководящим органом общественного объединения;	- на ____ л.
7.	Решение съезда политической партии (конференции или общего собрания ее регионального отделения, общего собрания иного структурного подразделения политической партии, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О политических партиях", соответствующего органа политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения), съезда (конференции, собрания) иного общественного объединения, его регионального или местного отделения о выдвижении кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам списком, оформленное протоколом (иным документом, предусмотренным уставом политической партии, иного общественного объединения)	- на ____ л.
8.	Документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом политической партии, иного общественного объединения кандидатур, выдвигаемых в качестве кандидатов, если такое согласование предусмотрено уставом политической партии, иного общественного объединения	- на ____ л.
9.	Носитель машиночитаемых форм документов (оптический диск, внешний носитель информации USB Flash Drive и т.п.)	- ____ шт.

Иных документов в избирательную комиссию не представлено.

Прием документов по заверению списка кандидатов, выдвинутых избирательным объединением по многомандатному избирательному округу осуществляется в течение 21 дня со дня следующего за днем официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов по адресу: п. Тазовский, ул. Колхозная, д. 28 в рабочие дни - с понедельника по пятницу с 09:00 до 12:30 и с 14:00 до 18:00. В выходные и праздничные дни - с 11:00 до 14:00.

Перечень документов, представляемых в окружную избирательную комиссию Антипаютинского многомандатного избирательного округа № 5 избирательных документов при выдвижении кандидатов в депутаты Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, определен Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе», методические рекомендации о перечне и порядке предоставления кандидатами документов при выдвижении и регистрации размещены на сайте Территориальной избирательной комиссии Тазовского района - ТИК-ТАЗОВСКИЙ.РФ.

В случае нарушения избирательного законодательства предусмотрена административная и уголовная ответственность.

(подпись)

(фамилия, инициалы кандидата)

(подпись)

(фамилия, инициалы члена рабочей группы)

Приложение № 4
к решению Территориальной избирательной комиссии Тазовского района
от 13 июня 2019 года № 139/745-2

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
получения документов для уведомления о выдвижении кандидата

Дата и время начала приема документов: _____ час. _____ мин. " ____ " _____ 20__ года

Дата и время окончания приема документов: _____ час. _____ мин. " ____ " _____ 20__ года

Выдано _____

(фамилия, имя, отчество кандидата)

выдвинутому в порядке самовыдвижения в том, что окружная избирательная комиссия Антипаютинского многомандатного избирательного округа № 5, полномочия которой возложены на Территориальную избирательную комиссию Тазовского района, приняла от него следующие документы в выдвижении кандидатом в депутаты Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5:

1.	Заявление о согласии баллотироваться кандидатом	- на ___ л.
2.	Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность кандидата	- на ___ л.
3.	Копия документа о профессиональном образовании кандидата	- на ___ л.
4.	Копии документов о смене фамилии, или имени, или отчества (в случае наличия)	- на ___ л.
5.	Копия трудовой книжки либо справка с основного места работы, подтверждающая сведения о занимаемой должности (а при отсутствии основного места работы или службы - сведения о роде занятий, т.е. о документально подтвержденной деятельности кандидата, приносящей ему доход, а также статусе неработающего кандидата: пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка, временно неработающий) кандидата	- на ___ л.
6.	Справка о принадлежности к политической партии, к иному общественному объединению и статусе в них, если кандидат указал такие сведения в заявлении о согласии баллотироваться.	- на ___ л.
7.	Справка из соответствующего представительного органа, если кандидат является депутатом	- на ___ л.
8.	Сведения о размере и об источниках доходов кандидата, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах.	- на ___ л.
9.	В случае назначения уполномоченного представителя по финансовым вопросам представляются: - заявление кандидата о назначении уполномоченного представителя по финансовым вопросам; - письменное согласие уполномоченного представителя по финансовым вопросам осуществлять указанную деятельность; - копия нотариально заверенной доверенности	- на ___ л. - на ___ л. - на ___ л.
	- копия паспорта или копия иного документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя по финансовым вопросам	- на ___ л.
11.	Носитель машиночитаемых форм документов (оптический диск, внешний носитель информации USB Flash Drive и т.п.)	- ___ шт.

Иных документов в избирательную комиссию не представлено.

Прием документов по выдвижению кандидатов осуществляется в течение 21 дня со дня следующего за днем официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов по адресу: п. Тазовский, ул. Колхозная, д. 28 в рабочие дни - с понедельника по пятницу с 09:00 до 12:30 и с 14:00 до 18:00.

В выходные и праздничные дни - с 11:00 до 14:00.

Прием документов для регистрации кандидатов, списков кандидатов осуществляется в период с 09 по 26 июня 2019 года по адресу: п. Тазовский, ул. Колхозная, д. 28 в рабочие дни - с понедельника по пятницу с 09:00 до 12:30 и с 14:00 до 18:00.

В выходные и праздничные дни - с 11:00 до 14:00.

Перечень документов, представляемых в окружную избирательную комиссию Антипаютинского многомандатного избирательного округа № 5 избирательных документов при выдвижении кандидатов в депутаты Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, определен Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе», методические рекомендации о перечне и порядке предоставления кандидатами документов при выдвижении и регистрации размещены на сайте Территориальной избирательной комиссии Тазовского района - ТИК-ТАЗОВСКИЙ.РФ.

Кандидат обязан предоставить в окружную избирательную комиссию Антипаютинского многомандатного избирательного округа № 5 итоговый финансовый отчет не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования результатов выборов.

В случае нарушения избирательного законодательства предусмотрена административная и уголовная ответственность.

(подпись)

(фамилия, инициалы кандидата)

(подпись)

(фамилия, инициалы члена рабочей группы)

Приложение № 5
к решению Территориальной избирательной комиссии Тазовского района
от 13 июня 2019 года № 139/745-2

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ о приеме документов для регистрации кандидата

Дата и время начала приема документов: _____ час. _____ мин. " ____ " _____ 20__ года

Дата и время окончания приема документов: _____ час. _____ мин. " ____ " _____ 20__ года

Выдано _____

(фамилия, имя, отчество кандидата)

выдвинутому _____
избирательным объединением _____

(наименование избирательного объединения)

в том, что окружная избирательная комиссия Антипаютинского многомандатного избирательного округа № 5, полномочия которой возложены на Территориальную избирательную комиссию Тазовского района, приняла от него следующие документы для регистрации кандидата в депутаты Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5:

1.	Протокол об итогах сбора подписей	- на ___ л.
2.	Подписные листы с подписями избирателей в поддержку кандидата в количестве _____	- на ___ л.
3.	Копия документа, подтверждающего оплату изготовления подписных листов за счет средств избирательного фонда кандидата, если в поддержку выдвижения кандидата осуществлялся сбор подписей	- на ___ л.
4.	Сведения об изменениях в данных о кандидате, представленных ранее или заявление об отсутствии таковых	- на ___ л.
5.	Документ, подтверждающий открытие специального избирательного счета избирательного фонда кандидата (справка из филиала публично-акционерного общества «Сбербанк России»)	- на ___ л.

6.	Первый финансовый отчет кандидата	- на ___ л.
7.	Фотографии кандидата 3x4 без уголка, в том числе в электронном виде	___ шт.

Также представлен внешний носитель информации с документами в машиночитаемом виде (оптический диск, внешний носитель информации USB Flash Drive и т.п.) _____, _____ штук.
(тип внешнего носителя информации)

Иных документов в избирательную комиссию не представлено.

Кандидат уведомлен о том, что заседание окружной избирательной комиссии, на котором будет рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, состоится «___» _____ 20__ года в _____ часов _____ минут.

Кандидат уведомлен о том, что проверка подписных листов, представленных в поддержку своего выдвижения, состоится «___» _____ 20__ года в _____ часов _____ минут.

Кандидат уведомлен о том, что заседание окружной избирательной комиссии, на котором будет рассматриваться вопрос о полноте сведений, представленных кандидатом, состоится «___» _____ 20__ года в _____ часов _____ минут.

(подпись) _____ (фамилия, инициалы кандидата)

(подпись) _____ (фамилия, инициалы члена рабочей группы)

Приложение № 6
к решению Территориальной избирательной комиссии Тазовского района
от 13 июня 2019 года № 139/745-2

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
о приеме документов для регистрации кандидата

Дата и время начала приема документов: _____ час. _____ мин. "___" _____ 20__ года

Дата и время окончания приема документов: _____ час. _____ мин. "___" _____ 20__ года

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество кандидата)

выдвинутому в порядке самовыдвижения в том, что окружная избирательная комиссия Антипаютинского многомандатного избирательного округа № 5, полномочия которой возложены на Территориальную избирательную комиссию Тазовского района, приняла от него следующие документы для регистрации кандидата в депутаты Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5:

1.	Протокол об итогах сбора подписей	- на ___ л.
2.	Подписные листы с подписями избирателей в поддержку кандидата в количестве	- на ___ л.
3.	Копия документа, подтверждающего оплату изготовления подписных листов за счет средств избирательного фонда кандидата, если в поддержку выдвижения кандидата осуществлялся сбор подписей	- на ___ л.
4.	Сведения об изменениях в данных о кандидате, представленных ранее или заявление об отсутствии таковых	- на ___ л.
5.	Документ, подтверждающий открытие специального избирательного счета избирательного фонда кандидата (справка из филиала публичного акционерного общества «Сбербанк России»)	- на ___ л.
6.	Первый финансовый отчет кандидата	- на ___ л.
7.	Фотографии кандидата 3x4 без уголка, в том числе в электронном виде	___ шт.

Также представлен внешний носитель информации с документами в машиночитаемом виде (оптический диск, внешний носитель информации USB Flash Drive и т.п.) _____, _____ штук.
(тип внешнего носителя информации)

Иных документов в избирательную комиссию не представлено.

Кандидат уведомлен о том, что заседание окружной избирательной комиссии, на котором будет рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, состоится «___» _____ 20__ года в _____ часов _____ минут.

Кандидат уведомлен о том, что проверка подписных листов, представленных в поддержку своего выдвижения, состоится «___» _____ 20__ года в _____ часов _____ минут.

Кандидат уведомлен о том, что заседание окружной избирательной комиссии, на котором будет рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, состоится «___» _____ 20__ года в _____ часов _____ минут.

(подпись) _____ (фамилия, инициалы кандидата)

(подпись) _____ (фамилия, инициалы члена рабочей группы)

Приложение № 7
к решению Территориальной избирательной комиссии Тазовского района
от 13 июня 2019 года № 139/745-2

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
о приеме итогового финансового отчета кандидата

Дата и время приема документов: _____ час. _____ мин. "___" _____ 20__ года

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество кандидата)

в том, что окружная избирательная комиссия Антипаютинского многомандатного избирательного округа № 5, полномочия которой возложены на Территориальную избирательную комиссию Тазовского района, приняла от него следующие документы:

1.	Итоговый финансовый отчет кандидата	- на ___ л.
2.	Учет поступления и расходования средств своего избирательного фонда	- на ___ л.
3.	Приложения к итоговому финансовому отчету кандидата	- на ___ л.

Иных документов в избирательную комиссию не представлено.

(подпись) _____ (фамилия, инициалы кандидата)

(подпись) _____ (фамилия, инициалы члена рабочей группы)

Приложение № 8
к решению Территориальной избирательной комиссии Тазовского района
от 13 июня 2019 года № 139/745-2

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

о приеме агитационных материалов кандидата

Дата и время приема документов: _____ час. _____ мин. "___" _____ 20__ года

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество кандидата)

в том, что окружная избирательная комиссия Антипаютинского многомандатного избирательного округа № 5, полномочия которой возложены на Территориальную избирательную комиссию Тазовского района, приняла от него следующие документы:

1.	Заявление (уведомление) кандидата о представлении агитационных материалов	- на ___ л.
2.	Агитационный материал (наименование)	- на ___ л.
3.	...	

Иных документов в избирательную комиссию не представлено.

(подпись) _____ (фамилия, инициалы кандидата)

(подпись) _____ (фамилия, инициалы члена рабочей группы)

Приложение № 9
к решению Территориальной избирательной комиссии Тазовского района
от 13 июня 2019 года № 139/745-2

Содержание

уведомления кандидата в период проведения дополнительных выборов депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5

Уведомляем Вас, что _____ (Ф.И.О. кандидата)
_____ в _____ (дата) _____ (время)

по адресу: _____
запланировано _____
(наименование мероприятия: заседание, рассмотрение вопроса и т.д.)

Руководитель Рабочей группы _____
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)
«___» _____ 20__ года _____
(время передачи уведомления: часы, минуты)

Телефонограмма или смс-оповещение направляется на номер телефона, указанный кандидатом в представленных документах.

Решение Территориальной избирательной комиссии Тазовского района № 139/746-2 от 13.06.2019 года

О создании рабочей группы по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений в Территориальную избирательную комиссию Тазовского района в период выдвижения и регистрации кандидатов на дополнительных выборах депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года

В соответствии с пунктом 8 статьи 25 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 22 Закона Ямало-Ненецкого автоном-

ного округа от 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе», постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 ноября 2015 года № 144/1238-5 «О возложении полномочий

избирательной комиссии муниципального образования Тазовский район на Территориальную избирательную комиссию Тазовского района на срок ее полномочий 2015-2020 годы» на основании решения Территориальной избирательной комиссии Тазовского района от 13 июня 2019 года № 139/744-2 «О возложении на Территориальную избирательную комиссию Тазовского района полномочий окружной избирательной комиссии по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5 для проведения дополнительных выборов депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года», руководствуясь статьями 22, 27, 28 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа 01 июля 2010 года № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе», **Территориальная избирательная комиссия Тазовского района**

Р Е Ш И Л А :

1. Создать рабочую группу по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений в Территориальную избирательную комиссию Тазовского района в период выдвижения и регистрации кандидатов на дополнительных выборах депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, на-

значенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года (далее - рабочая группа).

2. Утвердить состав рабочей группы (приложение).

3. Рабочей группе в своей работе руководствоваться федеральными законами от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», от 10 января 2003 года № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе», иными законами и правовыми актами избирательных комиссий.

4. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Советское Заполярье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте ТИК-ТАЗОВСКИЙ.РФ.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

**Председатель Территориальной избирательной комиссии
Тазовского района
Е.Г. Марков
Секретарь Территориальной избирательной комиссии
Тазовского района
А.В. Вахмянин**

**Приложение
УТВЕРЖДЕН**

к решению Территориальной избирательной комиссии Тазовского района
от 13 июня 2019 года № 139/746-2

СОСТАВ

рабочей группы по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений в Территориальную избирательную комиссию Тазовского района в период выдвижения и регистрации кандидатов на дополнительных выборах депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года

Марков Евгений Геннадьевич - председатель Территориальной избирательной комиссии Тазовского района
Заместитель руководителя Рабочей группы
Дорошкевич Вероника Юрьевна - заместитель председателя Территориальной избирательной комиссии Тазовского района
Секретарь Рабочей группы
Вахмянин Андрей Владимирович - секретарь Территориальной избирательной комиссии Тазовского района
Члены Рабочей группы
Катигарова Галина Сергеевна - член Территориальной избирательной комиссии Тазовского района с правом решающего голоса
Рашитов Равиль Маратович - член Территориальной избирательной комиссии Тазовского района с правом решающего голоса
Жирнов Юрий Александрович - член Территориальной избирательной комиссии Тазовского района с правом решающего голоса
Крюк Татьяна Сергеевна - член Территориальной избирательной комиссии Тазовского района с правом решающего голоса

**Решение Территориальной избирательной комиссии Тазовского района
№ 139/747-2 от 13.06.2019 года**

О наделении председателя Территориальной избирательной комиссии Тазовского района правом выдачи разрешений на открытие специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов в депутаты Районной Думы муниципального образования Тазовский район на дополнительных выборах депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года

В соответствии с пунктом 2.3 Инструкции о порядке открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов, учета и отчетности о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов в органы местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденной постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа № 4/19 от 20 июня 2007 года, на основании решения Территориальной избирательной

комиссии Тазовского района от 06 декабря 2018 года № 117/621-2 «О возложении на Территориальную избирательную комиссию Тазовского района полномочий окружной избирательной комиссии по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5 для проведения дополнительных выборов депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019

года», руководствуясь статьями 22, 27, 28 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 июля 2010 года № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе», **Территориальная избирательная комиссия Тазовского района**

РЕШИЛА:

1. Наделить председателя Территориальной избирательной комиссии Тазовского района правом выдачи разрешений на открытие специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов в депутаты Районной Думы муниципального образования Тазовский район на дополнительных выборах депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года.

2. Председателю Территориальной избирательной комиссии Тазовского района выдавать кандидатам в депутаты Районной Думы муниципального образования Тазовский район на дополнительных выборах депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5 разрешение на открытие специального избирательного счета по форме, установ-

ленной Инструкцией о порядке открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов, учета и отчетности о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов в органы местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе, незамедлительно после получения избирательной комиссией муниципального образования Тазовский район уведомления о выдвижении кандидата, иных документов, представляемых в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 68 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе».

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Советское Заполярье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте ТИК-ТАЗОВСКИЙ.РФ.

**Председатель Территориальной избирательной комиссии
Тазовского района
Е.Г. Марков**

**Секретарь Территориальной избирательной комиссии
Тазовского района
А.В. Вахмянин**

**Решение Территориальной избирательной комиссии Тазовского района
№ 139/748-2 от 13.06.2019 года**

О перечне первичных финансовых документов, прилагаемых к итоговому финансовому отчету кандидата в депутаты Районной Думы муниципального образования Тазовский район на дополнительных выборах депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года

В соответствии с частью 2 статьи 45 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе» и пунктом 12.3 Инструкции «О порядке открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов, учёта и отчетности о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов органов местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 июня 2007 года № 4/19, на основании постановления Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 ноября 2015 года № 144/1238-5 «О возложении полномочий избирательной комиссии муниципального образования Тазовский район на Территориальную избирательную комиссию Тазовского района на срок ее полномочий 2015-2020 годы», руководствуясь статьями 21, 27, 28 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 июля 2010 года № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе» **Территориальная избирательная комиссия Тазовского района**

РЕШИЛА:

1. Утвердить перечень первичных финансовых документов, прилагаемых к итоговому финансовому отчету кандидата в депутаты Районной Думы муниципального образования Тазовский район на дополнительных выборах депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных

на единый день голосования 08 сентября 2019 года (прилагается).

2. Довести настоящее решение до сведения кандидатов в депутаты Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва.

3. Контрольно-ревизионной службе при Территориальной избирательной комиссии Тазовского района при приеме и проверке итоговых финансовых отчетов кандидатов в депутаты Районной Думы муниципального образования Тазовский район на дополнительных выборах депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5 руководствоваться настоящим решением.

4. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Советское Заполярье» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте ТИК-ТАЗОВСКИЙ.РФ.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Территориальной избирательной комиссии Тазовского района.

**Председатель Территориальной избирательной комиссии
Тазовского района
Е.Г. Марков**

**Секретарь Территориальной избирательной комиссии
Тазовского района
А.В. Вахмянин**

**Приложение
УТВЕРЖДЕН**

решением Территориальной избирательной комиссии Тазовского района
от 13 июня 2019 года № 139/748-2

ПЕРЕЧЕНЬ

первичных финансовых документов, прилагаемых к итоговому финансовому отчету кандидата в депутаты Районной Думы муниципального образования Тазовский район на дополнительных выборах депутата Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5, назначенных на единый день голосования 08 сентября 2019 года

К итоговому финансовому отчету, составляемому по форме, приведенной в приложении № 13 Инструкции «О порядке открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов, учёта и отчетности о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении

выборов органов местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 июня 2007 года № 4/19 (далее - Инструкция), прилагаются следующие первичные финансовые документы:

1. Договор об открытии специального избирательного счёта в отделении публичного акционерного общества «Сбербанк России» (в случае открытия специального избирательного счёта).

2. Документы, подтверждающие поступление денежных средств на специальный избирательный счёт (в случае открытия специального избирательного счёта):

2.1. Квитанция о внесении денежных средств, подтверждающая открытие специального избирательного счёта;

2.2. Копии платежных поручений, подтверждающих поступление денежных средств на специальный избирательный счёт.

3. Документы, подтверждающие расход денежных средств со специального избирательного счёта:

3.1. Квитанция, подтверждающая расход денежных средств со специального избирательного счёта;

3.2. Копии платежных поручений, подтверждающих расход денежных средств со специального избирательного счёта;

3.3. Копии платежных поручений, подтверждающих возврат денежных средств со специального избирательного счёта, поступивших с нарушением установленного порядка;

3.4. Договоры (соглашения) о выполнении работ (оказании услуг);

3.5. Счёт, счёт-фактура для оплаты выполненных работ, оказанных услуг согласно договора (соглашения);

3.6. Акты приемки выполненных работ и оказанных услуг;

3.7. Накладные документы на отпущенную продукцию, изготовленную согласно договоров (соглашений);

3.8. Квитанции и копии платежных поручений, подтверждающих возврат неизрасходованных средств, находящихся на соответствующем специальном избирательном счёте, гражданам и (или) юридическим лицам, внесшим добровольные пожертвования либо осуществившим перечисления в соответствующие избирательные фонды, пропорционально вложенным ими средствам (за вычетом расходов на пересылку) (в случае открытия специального избирательного счёта).

4. Справка об оставшихся средствах или о закрытии специального избирательного счёта (в случае открытия специального избирательного счёта).

5. Экземпляры или копии всех предвыборных печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов.

6. Выписка о поступлении и расходовании денежных средств специального избирательного счёта (в случае открытия специального избирательного счёта).

Первичные финансовые документы в итоговом финансовом отчёте должны быть подобраны в хронологической последовательности по мере отражения финансовых операций на специальных избирательных счетах.

Перечень организаций телерадиовещания Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа

№ п/п	Наименование организации телерадиовещания	Наименование выпускаемого этой организацией средства массовой информации	Форма периодического распространения СМИ (телеканал, радиоканал, телепрограмма, радиопрограмма)	Территория распространения СМИ в соответствии с лицензией на телевизионное вещание, радиовещание	Регистрационный номер свидетельства о регистрации средства массовой информации	Дата выдачи свидетельства о регистрации средства массовой информации	Юридический адрес организации телерадиовещания	Учредитель (учредители) организации телерадиовещания	Доля (вклад) муниципальных образований в уставном (складочном) капитале	Вид выделявшихся бюджетных ассигнований из местного бюджета на их функционирование	Объем выделявшихся бюджетных ассигнований из местного бюджета на их функционирование	Указание на то, что соответствующий телеканал, радиоканал, (телепрограмма, радиопрограмма) являются специализированными
1	МБУ "Средства массовой информации Тазовского района"	«ТВ Студия Факт»	телеканал	Ямало-Ненецкий автономный округ	Эл № ТУ72-01197	18.12.2014	629350, Ямало-Ненецкий автономный округ, Тазовский р-н, п. Тазовский, ул. Пушкина, д. 36	Администрация Тазовского района	100%			Не является
		«Студия Факт»	радиоканал	Тазовский р-н, Тазовский п. (Ямало-Ненецкий автономный округ)	Эл № ТУ72-01196							

Перечень муниципальных периодических печатных изданий

№ п/п	Наименование периодического печатного издания	Территория распространения в соответствии со свидетельством о регистрации средства массовой информации	Регистрационный номер свидетельства о регистрации средства массовой информации	Дата регистрации	Юридический адрес редакции периодического печатного издания	Учредитель (учредители) периодического печатного издания, редакции печатного издания)	Доля (вклад) муниципальных образований в уставном (складочном) капитале	Вид выделявшихся бюджетных ассигнований из местного бюджета на их функционирование	Объем выделявшихся бюджетных ассигнований из местного бюджета на их функционирование	Периодичность выпуска периодического печатного издания	Указание на то, что периодическое печатное издание является специализированным
1	Газета «Советское Заполярье»	Ямало-Ненецкий автономный округ	ПИ № ФС17-0805	19.10.2007	629350, Ямало-Ненецкий АО, Тазовский р-н, п. Тазовский, ул. Спортивная, д. 9	Администрация Тазовского района	100%			2 раза в неделю	Не является

Постановление Администрации Тазовского района № 594 от 13.06.2019 года
О создании рабочей группы для участия в приёмке выполненных работ
по капитальному ремонту автомобильной дороги п. Тазовский - п. Новозаполярный

Для участия в приёмке выполненных работ по капитальному ремонту автомобильной дороги п. Тазовский - п. Новозаполярный, проводимых Обществом с ограниченной ответственностью «Газпром добыча Ямбург», в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 45 Устава муниципального образования Тазовский район, **Администрация Тазовского района**

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу для участия в приёмке выполненных работ по капитальному ремонту автомобильной дороги п. Тазовский - п. Новозаполярный.
2. Утвердить:

2.1. Положение о рабочей группе для участия в приёмке выполненных работ по капитальному ремонту автомобильной дороги п. Тазовский - п. Новозаполярный согласно приложению № 1.

2.2. Состав рабочей группы для участия в приёмке выполненных работ по капитальному ремонту автомобильной дороги п. Тазовский - п. Новозаполярный согласно приложению № 2.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Тазовского района.

Глава Тазовского района
В.П. Паршаков

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации Тазовского района
от 13 июня 2019 года № 594

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе для участия в приёмке выполненных работ
по капитальному ремонту автомобильной дороги п. Тазовский - п. Новозаполярный

I. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе для участия в приёмке выполненных работ по капитальному ремонту автомобильной дороги п. Тазовский - п. Новозаполярный (далее - Положение) устанавливает задачи, порядок создания, права и обязанности рабочей группы по приёмке выполненных работ по капитальному ремонту автомобильной дороги п. Тазовский - п. Новозаполярный (далее - Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является временно действующим органом, созданным в целях приёмки выполненных работ по капитальному ремонту автомобильной дороги п. Тазовский - п. Новозаполярный (далее - Объект).

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального образования Тазовский район, правовыми актами Районной Думы муниципального образования Тазовский район, а также настоящим Положением.

II. Задачи Рабочей группы

2.1. Основной задачей Рабочей группы является участие в приёмке выполненных работ по капитальному ремонту автомобильной дороги п. Тазовский - п. Новозаполярный на соответствие требованиям действующего законодательства, в том числе строительные нормы и правила, и включает:

- визуальное обследование и освидетельствование объекта;
- изучение результатов контрольных измерений, проверок, испытаний;
- проверку соответствия выполненных работ утверждённой проектно-сметной документации, строительным нормам и правилам производства работ;
- анализ и подписание актов освидетельствования скрытых работ и ответственных конструкций, а также форм исполнительной документации;
- принятие решения о возможности (невозможности) приёмки объекта, законченного капитальным ремонтом.

III. Права и обязанности Рабочей группы

3.1. Рабочая группа имеет право:

3.1.1 проверять соблюдение требованиям законодательства в области капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог местного значения, обеспечение соблюдения подрядчиками в рамках исполнения муниципальных контрактов;

3.1.2 запрашивать в установленном порядке необходимую для работы информацию от организаций, осуществляющих деятельность, связанную с ремонтом, реконструкцией, капитальным ремонтом автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования Тазовский район;

3.1.3 привлекать к участию, в случае необходимости, специалистов для проведения контрольных измерений, проверок, испытаний;

3.1.4 рассматривать представленные материалы по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

3.2. рабочая группа обязана:

3.2.1 проводить обследование и освидетельствование Объекта, законченного капитальным ремонтом, в соответствии с нормативными документами;

3.2.2 проводить проверку соответствия выполненных работ утверждённой исполнительной документации, строительным нормам и правилам производства работ;

3.2.3 контролировать выполнение работ по устранению выявленных в ходе приёмки недостатков.

IV. Организация деятельности и управления

4.1. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины её членов.

4.3. Решение Рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается секретарём Рабочей группы и утверждается её руководителем.

4.4. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

4.5. Руководитель Рабочей группы:

- руководит деятельностью Рабочей группы;
- организует взаимодействие Рабочей группы с государственными органами власти Ямало-Ненецкого автономного округа, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы;

- проводит по мере необходимости заседания Рабочей группы;
- несёт ответственность за выполнение возложенных на Рабочую группу задач;
- распределяет обязанности между членами Рабочей группы.

4.6. Секретарь рабочей группы подчиняется руководителю Рабочей группы и осуществляет:

- организационно-техническую работу по подготовке и проведению заседаний Рабочей группы;
- готовит материалы к заседаниям Рабочей группы;
- оформляет протоколы заседаний Рабочей группы.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Тазовского района
от 13 июня 2019 года № 594

СОСТАВ

Рабочей группы для участия в приёмке выполненных работ по капитальному ремонту автомобильной дороги п. Тазовский - п. Новозаполярьный

Первый заместитель главы Администрации Тазовского района (председатель Рабочей группы);
начальник Управления коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (заместитель председателя Рабочей группы)

Начальник отдела систем жизнеобеспечения, транспорта и связи Управления коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (секретарь Рабочей группы);

Члены рабочей группы:

начальник Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района;

директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Тазовского района»;

директор Тазовского муниципального унитарного дорожно-транспортного предприятия.

Постановление Администрации Тазовского района № 595 от 13.06.2019 года

О межведомственной комиссии по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера в Тазовском районе

В целях обеспечения механизма правового регулирования общественных отношений по вопросам обеспечения жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера в Тазовском районе, руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования Тазовский район, **Администрация Тазовского района**

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о межведомственной комиссии по вопросам обеспечения жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера в Тазовском районе согласно приложению № 1.

1.2. Состав межведомственной комиссии по вопросам обеспечения жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера в Тазовском районе согласно приложению № 2.

2. Признать утратившими силу:

2.1. подпункты 1.2, 1.3 пункта 1 постановления Администрации Тазовского района от 22 сентября 2015 года № 486 «О предостав-

лении дополнительных мер адресной социальной поддержки гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»;

2.2. приложения №№ 2, 3, утвержденные постановлением Администрации Тазовского района от 22 сентября 2015 года № 486 «О предоставлении дополнительных мер адресной социальной поддержки гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера Тазовского района».

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Тазовского района, начальника Управления по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района.

Глава Тазовского района В.П. Паршаков

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации Тазовского района
от 13 июня 2019 года № 595

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по вопросам обеспечения жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера в Тазовском районе

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии по вопросам обеспечения жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера в Тазовском районе (далее - Положение, Комиссия) определяет основные функции и порядок деятельности Комиссии.

1.2. Правовую основу деятельности Комиссии составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы и иные правовые акты Российской Федерации, законодательные и нормативные правовые акты Ямало-Ненецкого автономного округа, Устав муниципального образования Тазовский район, нормативные правовые акты муниципального образования Тазовский район, а также настоящее Положение.

1.3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом по рассмотрению и принятию (выработки) решений, направленных на совершенствование муниципальной поддержки в социальной сфере, в сферах экономики и агропромышленного комплекса.

1.4. Уполномоченным органом муниципального образования Тазовский район, обеспечивающим организационно-техническую деятельность Комиссии, информационно-консультативное обеспечение заседаний коллегиального органа является Управление по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района (далее - уполномоченный орган, Управление).

1.5. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, добровольности, гласности, сотрудничества.

1.6. Комиссия несет ответственность за соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципального образования Тазовский район.

1.7. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.

II. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. содействие повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления по осуществлению государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления;

2.1.2. создание условий для устойчивого социально-экономического и этнокультурного развития коренных малочисленных народов Севера;

2.1.3. создание условий для сохранения и развития видов традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера.

2.2. Основными функциями Комиссии являются:

2.2.1. рассмотрение и принятие (выработка) решений по заявлениям лиц из числа коренных малочисленных народов Севера в Тазовском районе (далее - коренные малочисленные народы Севера),

и иных лиц, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера, постоянно проживающих на территории муниципального образования Тазовский район, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера, осуществляющих традиционное хозяйство в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера (далее – лица, ведущие традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера), претендующих на получение материальных средств, предусмотренных региональным стандартом минимальной материальной обеспеченности лиц, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – региональный стандарт минимальной материальной обеспеченности);

2.2.2. рассмотрение и принятие (выработка) решений по возмещению расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных народов Севера, обучающимся в образовательных организациях высшего образования и филиалах образовательных организаций высшего образования Российской Федерации по специальностям и направлениям подготовки по приоритетным отраслям экономики и направлениям подготовки автономного округа;

2.2.3. рассмотрение и принятие (выработка) решений для выплаты дополнительных социальных стипендий и оплаты проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера, обучающимся в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации;

2.2.4. рассмотрение и принятие (выработка) решений по заявлениям, обращениям граждан из числа коренных малочисленных народов Севера о предоставлении дополнительных мер адресной социальной поддержки, осуществляемых за счет средств местного бюджета;

2.2.5. рассмотрение и принятие (выработка) решений по письменным запросам общин коренных малочисленных народов Севера, предприятий и организаций различных организационно-правовых форм хозяйственной деятельности, в том числе органов местного самоуправления на предоставление материальных средств, приобретаемых за счет средств местного и окружного бюджетов, в целях развития межселенных территорий, видов традиционной хозяйственной деятельности, оказания содействия в проведении противоэпизоотических мероприятий и комплексного решения проблем в сфере защиты исконной среды обитания коренных малочисленных народов Севера;

2.2.6. рассмотрение и принятие (выработка) решений по вопросам временного трудоустройства, самозанятости и занятости граждан из числа коренных малочисленных народов Севера;

2.2.7. рассмотрение и принятие (выработка) решений по вопросам распределения призового фонда, предназначенного участникам массовых мероприятий этнокультурной направленности районного, регионального и федерального значений;

2.2.8. рассмотрение и принятие (выработка) решений по вопросам, связанным с улучшением социально-бытовых условий и обеспечением безопасности жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера;

2.2.9. рассмотрение и принятие (выработка) решений по вопросам, связанным с подтверждением факта ведения (не ведения) традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера на территории муниципального образования Тазовский район.

2.3. Комиссия осуществляет иные функции во исполнение возложенных на нее основных задач.

III. Права и обязанности Комиссии

3.1. Во исполнение возложенных на нее задач Комиссия имеет право:

3.1.1. приглашать на заседания представителей территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций, предприятий и учреждений, заявителей по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, для принятия соответствующих решений;

3.1.2. запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от территориальных органов федеральных органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций, предприятий и учреждений, заявителей необходимую информацию и материалы по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, для принятия соответствующих решений;

3.1.3. разрабатывать предложения о внесении дополнений и изменений в действующие федеральные законы Российской Федерации, законы и правовые акты Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальные правовые акты муниципального образования;

3.1.4. рассматривать и принимать решения по вопросам местного значения, не урегулированным действующим законодательством.

3.2. Комиссия обязана в течение 30 рабочих дней:

3.2.1. рассматривать документы граждан, общин коренных малочисленных народов Севера, предприятий и организаций различных организационно-правовых форм хозяйственной деятельности, в том числе органов местного самоуправления, претендующих на получение материальных средств и дополнительных мер адресной социальной поддержки, на возмещение и выплату денежных средств, на предмет достоверности указанных в них сведений;

3.2.2. определять очередность заявителей отдельно по каждому наименованию материальных средств и дополнительных мер адресной социальной поддержки, на возмещение и выплату денежных средств, в порядке подачи ими заявлений;

3.2.3. оформлять принятые решения по рассматриваемым вопросам протоколом заседания;

3.2.4. направлять в день подписания копию протокола заседания в уполномоченный орган;

3.2.5. готовить ежегодно, до 25 декабря отчеты о работе Комиссии и размещать его на сайте уполномоченного органа;

3.2.6. осуществлять контроль выдачи материальных средств и перечисления финансовых средств заявителям;

3.2.7. Освещать информацию о деятельности Комиссии в средствах массовой информации.

IV. Порядок работы Комиссии

4.1. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.2. Заседание Комиссии считается правомочным для принятия решений, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

4.3. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии.

4.4. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов «за» и «против», решающим является голос председательствующего на заседании. Секретарь Комиссии имеет право голоса.

4.5. Решения Комиссии оформляются протоколами не позднее 3-х рабочих дней со дня проведения заседания и подписываются председателем и секретарем Комиссии. Члены Комиссии, не согласные с принятым решением, вправе в письменной форме высказать особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Комиссии.

4.6. Решения Комиссии носят рекомендательный характер для уполномоченного органа.

4.7. Копия протокола Комиссии в день подписания направляется в уполномоченный орган.

4.8. Уполномоченный орган в течение 3-х рабочих дней со дня получения протокола принимает решение в форме правового акта о предоставлении материальных средств и дополнительных мер адресной социальной поддержки, об отказе в предоставлении материальных средств и дополнительных мер адресной социальной поддержки, о возмещении и выплате денежных средств (с указанием оснований отказа).

4.9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 4.8 настоящего Положения, письменно уведомляет заявителей о принятом решении.

4.10. Правовой акт уполномоченного органа является основанием для выдачи материальных средств и перечисления денежных средств заявителям учреждением, подведомственным Управлению.

4.11. Решения Комиссии могут быть обжалованы заявителями в установленном законодательством порядке.

4.12. Заседание Комиссии может проводиться в заочном режиме. Решение о проведении голосования в заочном режиме принимается председателем Комиссии. Для проведения голосования в заочном режиме секретарь Комиссии готовит лист заочного голосования членов Комиссии, который рассылается всем членам Комиссии вместе с копией проекта решения Комиссии и пакетом материалов, необходимых для принятия этого решения, в течение 3 календарных дней с момента принятия решения о голосовании в заочном режиме. Голосование в заочном режиме осуществляется путем визирования листа голосования членами Комиссии с письменным выражением позиции по представленному проекту реше-

ния Комиссии в течение 5 календарных дней с момента поступления соответствующего проекта.

4.13. При проведении голосования в заочном режиме решение считается принятым, если за это решение проголосовало не менее двух третей ее членов Комиссии.

4.14. Состав Комиссии формируется из представителей уполномоченного органа, подведомственного уполномоченному органу учреждения, представителей организаций, учреждений и общественных объединений, действующих на территории муниципального образования Тазовский район. Председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии и секретарем Комиссии являются представители уполномоченного органа.

4.15. В состав Комиссии, утвержденный нормативным правовым актом муниципального образования Тазовский район, входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

4.16. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

4.17. Председатель Комиссии:

4.17.1. определяет место и время проведения заседания Комиссии;

4.17.2. председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;

4.17.3. определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях;

4.17.4. дает заместителю председателя Комиссии, секретарю Комиссии и членам Комиссии обязательные для исполнения поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

4.17.5. вносит предложения по изменению состава Комиссии;

4.17.6. осуществляет контроль исполнения принятых Комиссией решений.

4.18. Секретарь Комиссии:

4.18.1. осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая: а) оформление и рассылку необходимых документов членам Комиссии;

б) информирование членов Комиссии по вопросам, относящимся к их компетенции;

4.18.2. не менее чем за 3 рабочих дня извещает представителей органов местного самоуправления, руководителей учреждений, организаций о месте, времени и дате проведения очередного заседания Комиссии с приложением повестки заседания и необходимых документов;

4.18.3. ведет протокол заседания Комиссии;

4.18.4. обеспечивает согласование протокола с членами Комиссии и представление к утверждению протокола председателем Комиссии;

4.18.5. в день утверждения председателем Комиссии протокола, направляет его копии в уполномоченный орган, членом совета и представителями учреждений, организаций, принимавшим участие в работе Комиссии;

4.18.6. осуществляет делопроизводство по ведению документооборота и архива;

4.18.7. готовит отчетность и информацию о деятельности Комиссии;

4.18.8. выполняет иные обязанности по поручению председателя Комиссии и осуществляет иные действия для организационно-технического и информационно-консультативного обеспечения деятельности коллегиального органа.

4.20. В случае отсутствия секретаря Комиссии по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка), его обязанности исполняет лицо, замещающее его по должности по основному месту работы.

4.21. Члены Комиссии:

4.21.1. лично принимают участие в заседаниях Комиссии. В случае временного отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) член Комиссии вправе делегировать полномочия лицу, замещающему его по должности по основному месту работы с предоставлением документа, подтверждающего правомерность его замещения;

4.21.2. принимают участие в обсуждении рассматриваемых на заседаниях Комиссии вопросов и выработке решений по ним;

4.21.3. содействуют выполнению решений Комиссии;

4.21.4. информируют секретаря Комиссии обо всех изменениях своей контактной информации в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты их изменения;

4.21.5. обеспечивают сохранность конфиденциальной информации, ставшей известной в результате осуществления работы Комиссии;

4.21.6. знакомятся с представленными документами и сведениями для принятия соответствующих решений.

V. Обеспечение участия представителей общественности в работе Комиссии

5.1. В соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами Комиссией обеспечивается участие в ее заседаниях представителей общественности.

5.2. Прием заявок от представителей общественности на участие в заседании Комиссии обеспечивает секретарь Комиссии. В заявке должны содержаться следующие сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства и работы, должность лица, номер телефона желающего присутствовать на Комиссии.

5.3. В случае изменения даты и места проведения заседания Комиссии представители общественности, подавшие заявку на участие, должны быть оповещены о произошедших изменениях не позднее, чем за одни сутки до проведения заседания.

5.4. Участие представителей общественности в заседании осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

5.5. Для представителей юридических лиц и общественных объединений, кроме лиц, имеющих право представлять организацию без доверенности, дополнительно представляется документ, подтверждающий полномочия представителя (доверенность либо решение управляющего органа представляемого юридического лица).

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации Тазовского района
от 13 июня 2019 года № 595

СОСТАВ

межведомственной комиссии по вопросам обеспечения жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера в Тазовском районе

Заместитель главы Администрации Тазовского района, начальник Управления по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района (председатель Комиссии);

заместитель начальника Управления по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района (заместитель председателя Комиссии);

специалист отдела по работе с населением межселенных территорий Управления по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района (секретарь Комиссии).

Члены Комиссии:

главный специалист отдела социальных выплат управления по труду и социальной защите населения Департамента социального развития Администрации Тазовского района;

депутат Районной Думы муниципального образования Тазовский район пятого созыва по Антипаютинскому многомандатному избирательному округу № 5 (по согласованию);

советник главы муниципального образования Тазовский район;

мастер цеха добычи общества с ограниченной ответственностью «Тазагрорыбпром» (по согласованию);

специалист по охране труда сельскохозяйственного производственного кооператива «Тазовский» (по согласованию);

руководитель Тазовского филиала регионального общественного движения «Ассоциация коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа «Ямал-потомкам!» (по согласованию);

директор Муниципального казенного учреждения «Центр по обеспечению жизнедеятельности коренных малочисленных народов Севера Тазовского района»;

специалист по социальной работе отделения профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социального обслуживания населения «Забора» в муниципальном образовании Тазовский район» (по согласованию);

председатель Совета коренных малочисленных народов Севера при Главе Тазовского района (по согласованию);

председатель Совета ветеранов (пенсионеров) войны и труда Тазовского района (по согласованию).

Постановление Администрации Тазовского района № 596 от 13.06.2019 года**Об организации торговой ярмарки, посвященной празднованию Дня рыбака 18 июня 2019 года на территории фактории 5-6 Пески муниципального образования Тазовский район**

На основании статьи 11 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановления Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 июня 2007 года № 285-А «О розничных рынках и организации деятельности ярмарок на территории Ямало-Ненецкого автономного округа», в честь празднования профессионального праздника Дня рыбака, руководствуясь статьей 46 Устава муниципального образования Тазовский район, **Администрация Тазовского района**

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Отделу потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации Тазовского района (Гольшшева Т.В.) организовать деятельность по продаже товаров в месте проведения ярмарки, посвященной празднованию Дня рыбака, на территории, прилегающей к фактории 5-6

Пески муниципального образования Тазовский район, 18 июня 2019 года.

2. Утвердить прилагаемый перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, участвующих в ярмарке, посвященной празднованию Дня рыбака на территории фактории 5-6 Пески муниципального образования Тазовский район 18 июня 2019 года (далее – Перечень).

3. Рекомендовать ООО «Тазовское агропромышленное рыбодобывающее предприятие» (Саньков С.З.) провести санитарную уборку территории в месте проведения ярмарки.

4. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Тазовского района по экономике и финансам.

Глава Тазовского района В.П. Паршаков

**Приложение
УТВЕРЖДЕН**

постановлением

Администрации Тазовского района

от 13 июня 2019 года № 596

ПЕРЕЧЕНЬ***юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, участвующих в ярмарке, посвященной празднованию Дня рыбака на территории фактории 5-6 Пески муниципального образования Тазовский район 18 июня 2019 года***

№ п/п	Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя	Ф.И.О. руководителя, индивидуального предпринимателя	Перечень товаров и услуг
1	2	3	4
	ИП	Истамкулова Гульмира Бектемировна	Сахарная вага, попкорн, батут
	ИП	Эстуганова Аида Мавлединовна	Продукты питания
	ИП	Юнусова Гульмира Магомедкамиловна	Продукты питания
	ИП	Керимова Маймолат Муртазовна	Промтовары (обувь, одежда)
	ИП	Лапсуй Татьяна Никовна	Промтовары (одежда)
	ИП	Грабовец Ольга Ерьевна	Промтовары (посуда, одежда, обувь)
	ИП	Салиндер Ольга Амневна	Промтовары (обувь, одежда)
	ИП	Горшкова Светлана Геннадьевна	Продукты, промтовары
	ИП	Акулич Иван Вячеславович	Промтовары (авто-электро-инструменты, рыболовные снасти, одежда, обувь)

Постановление Администрации Тазовского района № 597 от 13.06.2019 года**О внесении изменений в приложения №№ 1, 4, 14, утвержденные постановлением Администрации Тазовского района от 16 ноября 2017 года № 1334**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2012 года № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 июня 2013 года № 479-П «Об утверждении перечня мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности на территории Ямало-

Ненецкого автономного округа, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», статьей 40 Устава муниципального образования Тазовский район, **Администрация Тазовского района**

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приложения №№ 1, 4, 14, утвержденные постановлением Администрации Тазовского района от 16 ноября 2017 года № 1334 «Об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории муниципального образования Тазовский район».

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 28 мая 2019 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района В.П. Паршаков

**УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением**

Администрации Тазовского района

от 13 июня 2019 года № 597

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приложения №№ 1, 4, 14, утвержденные постановлением

Администрации Тазовского района от 16 ноября 2017 года № 1334

1. Раздел 4 приложения № 1 дополнить пунктом 9 следующего содержания:

4. СПОРТИВНЫЕ СООРУЖЕНИЯ			
9.	п. Тазовский, ул. Геофизиков, д. 38	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта», спортивный зал «Молодежный»	Приложение № 4

2. Приложение № 4 изложить в следующей редакции:

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНА
постановлением

Администрации Тазовского района от 16 ноября 2017 года № 1334
(в редакции постановления Администрации Тазовского района
от 13 июня 2019 года № 597

СХЕМА

границ прилегающей территории к Муниципальному казённому дошкольному образовательному учреждению детский сад «Рыбка», расположенному в п. Тазовский, ул. Пушкина, д. 39



Масштаб 1:1500

Условные обозначения:

- - МБУ «Центр развития физической культуры и спорта», спортивный зал «Молодежный»
- - МКДОУ детский сад «Рыбка»
- граница обособленной территории
- - торговый центр «Кедр+», магазин «Фея»
- - расстояние до объектов торговли

3. Приложение № 14 изложить в следующей редакции:

Приложение № 14
УТВЕРЖДЕНА
постановлением

Администрации Тазовского района от 16 ноября 2017 года № 1334
(в редакции постановления Администрации Тазовского района
от 13 июня 2019 года № 597

СХЕМА

границ прилегающей территории к Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Тазовская средняя общеобразовательная школа, расположенному в п. Тазовский, ул. Заполярная, д. 9



Масштаб 1:1500

Условные обозначения:

- - магазин «Вкусный дом»
- - МБОУ Тазовская средняя общеобразовательная школа
- - магазин «Кедр»
- граница обособленной территории
- - магазин «Кедр»
- - расстояние до объектов торговли

**Постановление Администрации Тазовского района № 598 от 13.06.2019 года
О внесении изменений в постановление Администрации Тазовского района
от 09 декабря 2014 года № 580 «Об утверждении муниципальной программы
Тазовского района «Развитие образования» на 2015-2020 годы»**

В целях совершенствования программно-целевого метода бюджетного планирования, в соответствии с постановлением Администрации Тазовского района от 9 июня 2016 года № 301 «О муниципальных программах Тазовского района», в соответствии с решениями Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 5 декабря 2018 года № 17-2-77 «О бюджете муниципального образования Тазовский район на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», от 19 декабря 2018 года № 18-1-83 «О внесении изменений в решение Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 29 ноября 2017 года № 13-1-38 «О бюджете муниципального образования Тазовский район на 2018 год и плановый период

2019 и 2020 годов», руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования Тазовский район, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Администрации Тазовского района от 09 декабря 2014 года № 580 «Об утверждении муниципальной программы Тазовского района «Развитие образования» на 2015-2020 годы».
2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Глава Тазовского района В.П. Паршаков

**УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением**

Администрации Тазовского района
от 13 июня 2019 года № 598

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Администрации Тазовского района
от 09 декабря 2014 года № 580**

1. В наименовании цифры «2020» заменить цифрами «2021».
2. В пункте 1 цифры «2020» заменить цифрами «2021».
3. В муниципальной программе Тазовского района «Развитие образования на 2015-2020 годы», утвержденной указанным постановлением:
 - 3.1. в наименовании цифры «2020» заменить цифрами «2021»;
 - 3.2. Паспорт муниципальной программы изложить в следующей редакции:

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Департамент образования Администрации Тазовского района (далее - Департамент образования)	
Соисполнители муниципальной программы	Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района; Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района	
Цель муниципальной программы	Обеспечение доступности качественного образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами инновационного социально-экономического развития Тазовского района (далее - район)	
Задачи муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предоставление доступного качественного образования, соответствующего современным требованиям. 2. Создание необходимых условий для организации образовательного процесса. 3. Обеспечение обучающихся полноценным горячим питанием. 4. Развитие системы государственной поддержки работников муниципальных организаций, входящих в систему образования. 5. Развитие системы государственной поддержки в сфере образования. 6. Создание условий для обеспечения современного доступного и качественного образования на территории района. 7. Создание новых мест в общеобразовательных организациях 	
Сроки реализации муниципальной программы	2015-2021 годы	
Показатели муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отношение средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций района к средней заработной плате в Ямало-Ненецком автономном округе (далее - автономный округ). 2. Отношение средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций района к средней заработной плате в сфере образования в автономном округе. 3. Отношение средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования района к средней заработной плате в сфере образования в автономном округе. 4. Доля детей и подростков в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в системе дополнительного образования, в общей численности детей этой возрастной группы. 5. Доля детей, оставшихся без попечения родителей, переданных (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в государственных (муниципальных) учреждениях всех типов, от общего числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей (Указ Президента Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1168). 6. Доля классов, внедряющих ФГОС, в общем их числе. 7. Доля обучающихся и их родителей, удовлетворенных качеством и доступностью школьного питания. 8. Доля получателей муниципальных услуг в сфере образования, удовлетворенных полнотой и качеством этой услуги, в общем количестве опрошенных. 9. Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения образовательных организаций в общем количестве образовательных организаций района 	
Подпрограммы	Подпрограмма 1 «Содействие развитию дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования» (приложение № 1). Подпрограмма 2 «Обеспечение мер социальной поддержки в сфере образования» (приложение № 2). Подпрограмма 3 «Модернизация системы образования» (приложение № 4). Подпрограмма 4 «Совершенствование организации питания в общеобразовательных организациях Тазовского района» (приложение № 5). Подпрограмма 5 «Реализация отдельных мероприятий в сфере образования» (приложение № 6). Подпрограмма 6 «Создание новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения на 2016-2021 годы» (приложение № 8). Подпрограмма 7 «Доступная среда на 2017-2021 годы» (приложение № 9) Подпрограмма 8 «Обеспечение реализации муниципальной программы» (приложение № 7)	
	Финансовое обеспечение (тыс. руб.)	
Общий объём финансирования 19 493 315,50	Объём финансирования муниципальной программы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования Тазовский район, - 19 493 315,50 (в том числе: средства окружного бюджета 1 024 893,13; федерального бюджета 29 917,12; местного бюджета 9 266 632,10)	Справочно: планируемый объём окружных средств (внебюджетные средства) 0,00
2015 год	2 144 883,42 (в том числе: средства окружного бюджета 1 024 893,13; федерального бюджета 18 763,00; местного бюджета 1 101 227,29)	0,00
2016 год	2 075 277,88 (в том числе: средства окружного бюджета 1 062 124,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 1 013 153,88)	0,00
2017 год	2 341 273,14 (в том числе: средства окружного бюджета 1 322 567,15; федерального бюджета 1 318,12; местного бюджета 1 017 387,87)	0,00
2018 год	2 944 341,06 (в том числе: средства окружного бюджета 1 668 249,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 1 276 092,06)	0,00
2019 год	3 376 666 (в том числе: средства окружного бюджета 1 755 694,00; федерального бюджета 3 616,00; местного бюджета 1 617 356,00)	0,00
2020 год	3 521 246,00 (в том числе: средства окружного бюджета 1 696 658,00; федерального бюджета 3 110,00; местного бюджета 1 621 498,00)	0,00
2021 год	3 289 628,00 (в том числе: средства окружного бюджета 1 666 601; федерального бюджета 3 110,00; местного бюджета 1 619 917,00)	0,00

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	<p>Реализация муниципальной программы позволит к 2021 году достичь следующих конечных результатов:</p> <p>Отношение средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций района к средней заработной плате в автономном округе составит 100%.</p> <p>Отношение средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций района к средней заработной плате в сфере образования в автономном округе составит 100%.</p> <p>Отношение средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей района к средней заработной плате в сфере образования в автономном округе составит 100%.</p> <p>Доля детей, оставшихся без попечения родителей, переданных (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в государственных (муниципальных) учреждениях всех типов, от общего числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, увеличится с 8% до 11%.</p> <p>Доля классов, внедряющих ФГОС, в общем их числе достигнет 43%.</p> <p>Доля обучающихся и их родителей, удовлетворенных качеством и доступностью школьного питания, увеличится до 80%.</p> <p>Доля получателей муниципальных услуг в сфере образования, удовлетворенных полнотой и качеством этой услуги, в общем количестве опрошенных составит 95%.</p> <p>Доля образовательных организаций, доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения, в общем количестве организаций составит 75%</p>
---	--

3.3. раздел II «Перечень программно-целевых инструментов муниципальной программы муниципального образования Тазовский район «Развитие образования» на 2015-2020 годы и затраты на их реализацию» изложить в следующей редакции:

Раздел II. Перечень программно-целевых инструментов муниципальной программы муниципального образования Тазовский район «Развитие образования» на 2015-2021 годы и затраты на их реализацию

**СТРУКТУРА
муниципальной программы Тазовского района «Развитие образования» на 2015-2021 годы и затраты на их реализацию**

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) муниципальной программы	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, тыс. рублей							
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Муниципальная программа муниципального образования Тазовский район «Развитие образования» на 2015-2021 годы	19 493 315, 50	2 144 885, 42	2 075 277, 88	2 341 273, 14	2 944 341, 06	3 376 666, 00	3 321 246, 00	3 289 628, 00
	Ответственный исполнитель – Департамент образования Администрации Тазовского района (всего), в том числе	1 014 518, 83	116 072, 87	123 600, 84	124 678, 91	156 139, 21	164 411, 00	164 808, 00	164 808, 00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	16 762 072, 58	2 017 683, 19	1 949 024, 48	2 079 701, 94	2 469 791, 97	2 741 419, 00	2 752 226, 00	2 752 226, 00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	103 609, 50	28 510, 53	28 231, 06	27 033, 32	19 834, 59	0, 00	0, 00	0, 00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звёздочка»	260 229, 04	28 144, 74	28 988, 49	31 543, 56	39 065, 05	44 162, 40	44 162, 40	44 162, 40
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Снежинка»	139 568, 06	17 610, 10	18 373, 04	18 509, 32	22 042, 60	21 011, 00	21 011, 00	21 011, 00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга»	990 671, 03	119 240, 96	112 458, 71	132 786, 84	139 030, 72	162 384, 60	162 384, 60	162 384, 60
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Северяночка»	323 900, 91	41 240, 59	39 389, 78	41 091, 46	46 479, 08	51 900, 00	51 900, 00	51 900, 00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»	341 173, 25	42 137, 95	40 929, 06	45 777, 00	52 104, 04	53 408, 40	53 408, 40	53 408, 40
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	87 891, 90	30 309, 42	34 637, 63	22 833, 57	111, 28	0, 00	0, 00	0, 00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко»	272 209, 66	32 317, 10	34 747, 57	37 084, 37	42 639, 62	41 807, 00	41 807, 00	41 807, 00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Белый медвежонок»	268 785, 75	30 775, 74	33 775, 33	36 159, 99	46 433, 09	40 547, 20	40 547, 20	40 547, 20
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка»	264 594, 52	34 346, 29	32 866, 38	35 968, 30	43 122, 35	39 430, 40	39 430, 40	39 430, 40
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	323 967, 24	0, 00	15, 19	22, 89	40 171, 16	94 586, 00	94 586, 00	94 586, 00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	800 417, 26	0, 00	15, 19	78 579, 53	134 899, 54	195 641, 00	195 641, 00	195 641, 00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	1 327 057, 12	211 089, 90	163 457, 25	152 573, 59	185 904, 98	203 319, 80	205 355, 80	205 355, 80
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	3 406 481, 39	429 849, 29	428 141, 15	422 701, 83	502 082, 12	551 287, 00	536 210, 00	536 210, 00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	2 451 946, 62	261 829, 08	242 120, 66	252 627, 01	369 084, 27	440 375, 20	442 955, 20	442 955, 20
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	1 804 201, 64	226 602, 77	260 168, 31	233 989, 95	257 920, 41	261 251, 40	282 134, 40	282 134, 40
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Находкинская школа-интернат начального общего образования	306 293, 93	43 032, 81	33 251, 60	38 000, 37	47 339, 35	47 966, 60	48 351, 60	48 351, 60
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	1 789 659, 33	210 578, 91	202 912, 90	242 745, 14	264 115, 38	289 769, 00	289 769, 00	289 769, 00
	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества»	386 363, 93	41 529, 71	44 073, 39	46 661, 27	60 959, 56	64 380, 00	64 380, 00	64 380, 00
	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Газ-Салинский детско-юношеский центр»	227 089, 32	25 836, 92	27 223, 84	29 026, 11	36 276, 45	36 242, 00	36 242, 00	36 242, 00
	Муниципальное казенное учреждение «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»	866 892, 57	143 631, 76	143 247, 95	153 986, 53	120 176, 33	101 950, 00	101 950, 00	101 950, 00
	Муниципальное казенное учреждение «Центр социально-психологической помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и сопровождения замещающих семей, «Надежда»	19 068, 62	19 068, 62	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
	Соисполнитель – Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе подведомственные учреждения	1 713 879, 07	8 382, 36	2 652, 55	136 792, 28	318 409, 88	470 836, 00	404 212, 00	372 594, 00
	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	1 713 879, 07	8 382, 36	2 652, 55	136 792, 28	318 409, 88	470 836, 00	404 212, 00	372 594, 00
1.	Подпрограмма 1 «Содействие развитию дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования»	14 318 044, 90	1 695 608, 81	1 657 378, 89	1 738 405, 83	2 099 454, 37	2 368 423, 00	2 379 387, 00	2 379 387, 00
	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего), в том числе	10 317, 78	469, 15	863, 70	1 628, 14	1 791, 79	1 855, 00	1 855, 00	1 855, 00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	14 307 727, 10	1 695 139, 66	1 656 515, 19	1 736 777, 69	2 097 662, 58	2 366 568, 00	2 377 532, 00	2 377 532, 00

	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	100 891, 87	27 953, 32	27 487, 72	26 371, 22	19 079, 61	0, 00	0, 00	0, 00
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звёздочка»	255 167, 77	27 419, 74	28 294, 49	30 695, 56	38 058, 78	43 566, 40	43 566, 40	43 566, 40
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Снежинка»	137 946, 20	17 238, 33	18 065, 04	18 139, 42	21 920, 41	20 861, 00	20 861, 00	20 861, 00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга»	970 307, 04	115 802, 35	109 943, 68	128 114, 05	136 328, 16	160 039, 60	160 039, 60	160 039, 60
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Северяночка»	315 825, 15	40 560, 59	38 341, 90	39 871, 29	45 056, 35	50 665, 00	50 665, 00	50 665, 00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»	331 116, 69	40 807, 68	39 816, 55	44 592, 76	50 755, 50	51 721, 40	51 721, 40	51 721, 40
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	85 070, 58	29 125, 35	33 671, 79	22 162, 16	111, 28	0, 00	0, 00	0, 00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко»	263 762, 15	31 551, 89	33 848, 82	35 880, 74	41 421, 70	40 353, 00	40 353, 00	40 353, 00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Белый медвежонок»	260 409, 93	29 763, 20	33 076, 58	34 422, 89	45 534, 66	39 204, 20	39 204, 20	39 204, 20
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка»	256 548, 69	32 971, 70	31 438, 41	34 756, 17	41 986, 21	38 465, 40	38 465, 40	38 465, 40
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	317 843, 99	0, 00	15, 19	14, 89	38 795, 91	93 006, 00	93 006, 00	93 006, 00
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	780 388, 33	0, 00	15, 19	77 038, 62	129 896, 52	191 146, 00	191 146, 00	191 146, 00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	1 182 682, 08	200 201, 30	152 543, 47	138 739, 05	160 839, 86	175 428, 80	177 464, 80	177 464, 80
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	2 987 661, 14	380 699, 44	378 775, 95	372 580, 06	432 885, 69	471 520, 00	475 600, 00	475 600, 00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	2 018 204, 38	222 580, 97	203 106, 05	210 650, 59	295 797, 17	360 303, 20	362 883, 20	362 883, 20
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	1 614 457, 49	206 593, 75	245 985, 80	205 648, 07	230 221, 67	240 747, 40	242 630, 40	242 630, 40
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Находкинская школа-интернат начального общего образования	284 501, 48	38 189, 23	31 295, 54	35 057, 93	44 159, 98	45 009, 60	45 394, 60	45 394, 60
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	1 543 162, 93	187 955, 61	182 035, 52	207 867, 05	229 665, 75	245 213, 00	245 213, 00	245 213, 00
	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества»	380 844, 73	40 216, 71	43 010, 37	45 865, 16	60 271, 49	63 827, 00	63 827, 00	63 827, 00
	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Газ-Салинский детско-юношеский центр»	220 809, 67	25 383, 65	25 747, 13	28 310, 01	34 895, 88	35 491, 00	35 491, 00	35 491, 00
	Муниципальное казенное учреждение «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»	124, 85	124, 85	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
2.	Подпрограмма 2 «Обеспечение мер социальной поддержки в сфере образования»	613 916, 61	64 784, 00	78 186, 02	77 530, 59	94 910, 00	99 502, 00	99 502, 00	99 502, 00
	Ответственны исполнитель подпрограммы 2 - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего), в том числе	528 437, 23	60 679, 00	64 311, 69	66 735, 54	79 509, 00	85 734, 00	85 734, 00	85 734, 00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	85 479, 38	4 105, 00	13 874, 33	10 795, 05	15 401, 00	13 768, 00	13 768, 00	13 768, 00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко»	5 092, 65	377, 76	632, 00	675, 73	593, 16	938, 00	938, 00	938, 00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	1 394, 21	380, 37	602, 84	411, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»	5 424, 29	485, 00	700, 00	605, 00	658, 29	992, 00	992, 00	992, 00
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	1 073, 44	75, 14	350, 00	190, 00	458, 30	0, 00	0, 00	0, 00
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звёздочка»	4 350, 67	320, 00	694, 00	848, 00	700, 67	596, 00	596, 00	596, 00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Северяночка»	4 494, 10	485, 00	562, 50	600, 00	602, 60	748, 00	748, 00	748, 00
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Снежинка»	1 225, 29	191, 77	308, 00	153, 32	122, 20	150, 00	150, 00	150, 00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Белый медвежонок»	3 628, 00	380, 00	450, 00	460, 00	400, 00	646, 00	646, 00	646, 00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка»	3 404, 81	380, 00	668, 00	491, 31	515, 50	450, 00	450, 00	450, 00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга»	12 885, 46	1 029, 96	2 170, 50	2 060, 00	2 135, 00	1 830, 00	1 830, 00	1 830, 00
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	4 344, 20	0, 00	0, 00	8, 00	1 144, 20	1 064, 00	1 064, 00	1 064, 00
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	11 186, 76	0, 00	0, 00	873, 68	3 005, 08	2 436, 00	2 436, 00	2 436, 00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	2 017, 87	0, 00	929, 87	104, 00	408, 00	192, 00	192, 00	192, 00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	6 809, 69	0, 00	2 172, 00	1 007, 69	1 440, 00	730, 00	730, 00	730, 00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	4 750, 83	0, 00	1 268, 00	908, 83	918, 00	552, 00	552, 00	552, 00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	3 583, 36	0, 00	1 131, 27	342, 09	196, 00	638, 00	638, 00	638, 00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Находкинская школа-интернат начального общего образования	200, 00	0, 00	100, 00	50, 00	50, 00	0, 00	0, 00	0, 00
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	7 128, 30	0, 00	750, 30	554, 00	1 432, 00	1 464, 00	1 464, 00	1 464, 00
	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества»	161, 31	0, 00	61, 31	100, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Газ-Салинский детско-юношеский центр»	1 950, 00	0, 00	250, 00	152, 00	522, 00	342, 00	342, 00	342, 00
	Муниципальное казенное учреждение «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»	374, 14	0, 00	73, 74	200, 40	100, 00	0, 00	0, 00	0, 00
3.	Подпрограмма «Обеспечение мер социальной поддержки в сфере образования»*	18 634, 00	18 634, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
	Ответственный исполнитель подпрограммы 3 - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего), в том числе	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	18 634, 00	18 634, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	2 151, 00	2151	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	1 729, 00	1729	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	4 047, 92	4047, 92	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	1 922, 00	1922	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	2 507, 08	2507, 08	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Находкинская школа-интернат начального общего образования	150, 00	150	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное казенное учреждение «Центр социально-психологической помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и сопровождения замещающих семей, «Надежда»	170, 00	170	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества»	346, 00	346	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Газ-Салинский детско-юношеский центр»	594, 00	594	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко»	150, 00	150	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	487, 00	487	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»	377, 00	377	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	306, 00	306	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звездочка»	405, 00	405	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Северяночка»	195, 00	195	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Снежинка»	180, 00	180	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Белый медвежонок»	225, 00	225	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка»	482, 00	482	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга»	1 590, 00	1590	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное казенное учреждение «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»	620, 00	620	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
4. Подпрограмма 3 «Модернизация системы образования»	652 141, 96	26 919, 99	14 826, 60	164 255, 86	149 835, 51	263 470, 00	16 417, 00	16 417, 00	16 417, 00
Ответственный исполнитель подпрограммы 3 – Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	47 687, 18	5 842, 58	7 389, 82	6 522, 47	5 935, 31	7 399, 00	7 399, 00	7 399, 00	7 399, 00
Подведомственные учреждения (всего), в том числе	77 661, 89	12 695, 05	5 622, 65	21 241, 11	11 049, 08	9 018, 00	9 018, 00	9 018, 00	9 018, 00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»	4 255, 27	468, 27	412, 51	579, 24	710, 25	695, 00	695, 00	695, 00	695, 00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	940, 11	316, 70	363, 00	260, 41	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко»	3 204, 86	237, 45	266, 75	527, 90	624, 76	516, 00	516, 00	516, 00	516, 00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Белый медвежонок»	4 522, 82	407, 54	248, 75	1 277, 10	498, 43	697, 00	697, 00	697, 00	697, 00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка»	4 159, 02	512, 59	759, 97	720, 82	620, 64	515, 00	515, 00	515, 00	515, 00
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	1 338, 19	176, 07	393, 34	472, 10	296, 68	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга»	3 982, 83	818, 65	344, 53	707, 09	567, 56	515, 00	515, 00	515, 00	515, 00
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звездочка»	305, 60	0, 00	0, 00	0, 00	305, 60	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Северяночка»	3 386, 68	0, 00	485, 38	620, 17	820, 13	487, 00	487, 00	487, 00	487, 00
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Снежинка»	216, 58	0, 00	0, 00	216, 58	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	1 779, 05	0, 00	0, 00	0, 00	231, 05	516, 00	516, 00	516, 00	516, 00
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	8 842, 17	0, 00	0, 00	667, 23	1 997, 94	2 059, 00	2 059, 00	2 059, 00	2 059, 00
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	13 255, 16	4 995, 24	120, 00	988, 99	1 282, 93	1 956, 00	1 956, 00	1 956, 00	1 956, 00
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	638, 61	0, 00	0, 00	0, 00	638, 61	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	6 058, 80	495, 84	0, 00	5 181, 72	361, 24	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	6 772, 26	1 447, 49	0, 00	4 649, 85	524, 92	50, 00	50, 00	50, 00	50, 00
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	4 682, 34	1 398, 94	0, 00	3 111, 70	21, 70	50, 00	50, 00	50, 00	50, 00
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества»	5 011, 89	967, 00	1 001, 71	696, 11	688, 07	553, 00	553, 00	553, 00	553, 00
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Газ-Салинский детско-юношеский центр»	4 329, 65	453, 27	1 226, 71	564, 10	858, 57	409, 00	409, 00	409, 00	409, 00
Соисполнитель - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе подведомственные учреждения	526 792, 89	8 382, 36	1 814, 13	136 692, 28	132 851, 12	247 053, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	526 792, 89	8 382, 36	1 814, 13	136 692, 28	132 851, 12	247 053, 00	0, 00	0, 00	0, 00
5. Подпрограмма 4 «Совершенствование организации питания в общеобразовательных организациях Тазовского района»	1 088 746, 64	111 563, 58	120 421, 84	150 844, 90	157 012, 32	182 968, 00	182 968, 00	182 968, 00	182 968, 00
Ответственный исполнитель подпрограммы 4 - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего), в том числе	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
Подведомственные учреждения (всего), в том числе	1 088 746, 64	111 563, 58	120 421, 84	150 844, 90	157 012, 32	182 968, 00	182 968, 00	182 968, 00	182 968, 00
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	116 256, 89	9 159, 60	9 983, 91	13 730, 54	16 161, 84	22 407, 00	22 407, 00	22 407, 00	22 407, 00

	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	226 112, 94	17 628, 06	20 007, 08	33 335, 10	31 734, 70	41 136, 00	41 136, 00	41 136, 00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	322 049, 24	43 113, 39	47 193, 21	45 932, 36	48 600, 28	59 070, 00	40 070, 00	40 070, 00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Ялтунай	261 437, 65	23 910, 29	28 330, 34	33 604, 52	40 508, 50	45 028, 00	45 028, 00	45 028, 00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	141 447, 47	13 058, 66	13 051, 24	23 349, 94	16 877, 63	12 370, 00	31 370, 00	31 370, 00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Находкинская школа-интернат начального общего образования	21 442, 45	4 693, 58	1 856, 06	2 892, 44	3 129, 37	2 957, 00	2 957, 00	2 957, 00
6.	Подпрограмма 5 «Реализация отдельных мероприятий в сфере образования»	1 181 613, 89	178 290, 90	152 590, 48	158 137, 50	188 667, 01	167 976, 00	167 976, 00	167 976, 00
	Ответственный исполнитель подпрограммы 5 - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего), в том числе	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	1 181 613, 88	178 290, 90	152 590, 48	158 137, 50	188 667, 00	167 976, 00	167 976, 00	167 976, 00
	Муниципальное казенное учреждение «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»	865 773, 58	142 886, 91	143 174, 21	153 786, 13	120 076, 33	101 950, 00	101 950, 00	101 950, 00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	23 732, 68	0, 00	0, 00	0, 00	7 856, 68	5 292, 00	5 292, 00	5 292, 00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	76 825, 61	1 492, 70	0, 00	0, 00	18 794, 91	18 846, 00	18 846, 00	18 846, 00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Ялтунай	160 949, 41	12 016, 88	9 416, 27	4 351, 37	31 838, 89	34 442, 00	34 442, 00	34 442, 00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	35 433, 98	2 995, 79	0, 00	0, 00	10 100, 19	7 446, 00	7 446, 00	7 446, 00
	Муниципальное казенное учреждение «Центр социально-психологической помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и сопровождения замещающих семей, «Надежда»	18 898, 62	18 898, 62	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
7.	Подпрограмма 6 «Создание новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения на 2016-2021 годы»	1 187 086, 18	0, 00	838, 42	100, 00	185 558, 76	223 783, 00	404 212, 00	372 594, 00
	Ответственный исполнитель подпрограммы 6 - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего), в том числе	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
	Соисполнитель - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе подведомственные учреждения	1 187 086, 18	0, 00	838, 42	100, 00	185 558, 76	223 783, 00	404 212, 00	372 594, 00
	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	1 187 086, 18	0, 00	838, 42	100, 00	185 558, 76	223 783, 00	404 212, 00	372 594, 00
8.	Подпрограмма 7 «Доступная среда на 2017-2021 годы»	5 054, 70	0, 00	0, 00	2 005, 70	0, 00	1 121, 00	964, 00	964, 00
	Ответственный исполнитель подпрограммы 7 - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего), в том числе	100, 00	0, 00	0, 00	100, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	4 954, 70	0, 00	0, 00	1 905, 70	0, 00	1 121, 00	964, 00	964, 00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга»	1 905, 70	0, 00	0, 00	1 905, 70	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	3 049, 00	0, 00	0, 00	0, 00	0, 00	1 121, 00	964, 00	964, 00
9.	Подпрограмма 8 «Обеспечение реализации муниципальной программы»	428 076, 63	49 082, 14	51 035, 63	49 992, 76	68 903, 10	69 423, 00	69 820, 00	69 820, 00
	Ответственный исполнитель подпрограммы 8 - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	428 076, 63	49 082, 14	51 035, 63	49 992, 76	68 903, 10	69 423, 00	69 820, 00	69 820, 00

* Подпрограмма «Обеспечение мер социальной поддержки в сфере образования» утратила силу с 01.01.2016 года.»;

3.4. в разделе III «Сведения о показателях муниципальной программы муниципального образования Тазовский район «Развитие образования» на 2015-2020 годы» изложить в следующей редакции:

Сведения о показателях муниципальной программы муниципального образования Тазовский район «Развитие образования» на 2015-2021 годы

№ п/п	Наименование муниципальной программы (подпрограммы), показателя	№№ основных мероприятий/ мероприятий, влияющих на показатель	Единица измерения	Значения показателей													
				2015 год	вес показателя	2016 год	вес показателя	2017 год	вес показателя	2018 год	вес показателя	2019 год	вес показателя	2020 год	вес показателя	2021 год	вес показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Муниципальная программа муниципального образования Тазовский район «Развитие образования» на 2015-2021 годы (1)																	
	Цель муниципальной программы: Обеспечение доступности качественного образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами инновационного социально-экономического развития Тазовского района																
	Задачи муниципальной программы:																
	1. Предоставление доступного качественного образования, соответствующего современным требованиям.																
	2. Создание необходимых условий для организации образовательного процесса.																
	3. Обеспечение обучающихся полноценным горячим питанием.																
	4. Развитие системы государственной поддержки работников муниципальных организаций, входящих в систему образования.																
	5. Развитие системы государственной поддержки в сфере образования.																
	6. Создание условий для обеспечения современного доступного и качественного образования на территории района.																
	7. Создание новых мест в общеобразовательных организациях.																
1.	Отношение средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций района к средней заработной плате в автономном округе	1	%	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2
2.	Отношение средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций района к средней заработной плате в сфере общего образования в автономном округе	1	%	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1
3.	Отношение средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей района к средней заработной плате в сфере образования в автономном округе	1	%	75	0,1	90	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1
4.	Доля детей и подростков в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в системе дополнительного образования, в общей численности детей этой возрастной группы	1	%	81	0,1	82	0,1	83	0,1	73	0,1	74	0,1	75	0,1	76,5	0,1
5.	Доля детей, оставшихся без попечения родителей, переданных (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в государственных (муниципальных) учреждениях всех типов, от общего числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей (Указ Президента Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1168)	1	%	4	0,1	2	0,1	4	0,1	1	0,1	2	0,1	2	0,1	2	0,1

6.	Доля классов, внедряющих ФГОС, в общем их числе	2	%	41	0,1	41	0,1	43	0,1	84	0,1	94	0,1	95	0,1	97	0,1
7.	Доля обучающихся и их родителей, удовлетворенных качеством и доступностью школьного питания	3	%	72	0,1	75	0,1	80	0,1	80	0,1	80	0,1	80	0,1	80	0,1
8.	Доля получателей муниципальных услуг в сфере образования, удовлетворенных полнотой и качеством этой услуги, в общем количестве опрошенных	1	%	90	0,1	93	0,1	95	0,1	95	0,1	95	0,1	95	0,1	95	0,1
9.	Доля образовательных организаций, доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения, в общем количестве организаций	1	%	17	0,1	22	0,1	22	0,1	35	0,1	50	0,1	75	0,1	75	0,1
Подпрограмма 1 «Содействие развитию дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования» (0,1)																	
Цель подпрограммы 1: Предоставление доступного качественного образования, соответствующего современным требованиям																	
Задача подпрограммы 1: Обеспечение доступности получения качественного дошкольного, общего и дополнительного образования																	
1.1.	Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу в условиях, соответствующих современным требованиям, в общей численности детей соответствующего возраста (Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607)	1.1	%	27	0,2	37	0,2	40	0,2	59	0,2	60	0,2	60	0,2	60	0,2
1.2.	Доля обучающихся в общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую (третью) смену, в общей численности обучающихся (Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607)	1.2	%	21,7	0,2	18,8	0,2	18	0,2	17	0,2	10,5	0,2	10,5	0,2	10,5	0,2
1.3.	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по данным предметам (Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607)	1.2	%	99	0,1	99	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1
1.4.	Количество обучающихся, имеющих стабильные показатели в области учебной, творческой, спортивной и общественной деятельности и удостоенных премии Главы района за достижения в области образования, культуры и искусства, физической культуры и спорта, в сфере работы с молодежью	1.3	количество	145	0,1	48	0,1	48	0,1	48	0,1	48	0,1	48	0,1	48	0,1
1.5.	Доля детей, оставшихся без попечения родителей, воспитываемых в специализированных организациях (детские дома), в общей численности детей, оставшихся без попечения родителей	1.4	%	14	0,1	11	0,1	8	0,1	6	0,1	5	0,1	4	0,1	3	0,1
1.6.	Доля обучающихся и студентов, получивших образовательную субсидию, от общего числа обратившихся за субсидией	1.5	%	20	0,1	30	0,1	50	0,1	80	0,1	80	0,1	80	0,1	80	0,1
1.7.	Удовлетворенность населения качеством образования (дошкольного, общего, дополнительного)	1.2	%	75	0,2	78	0,2	80	0,2	86	0,2	86	0,2	86	0,2	86	0,2
Подпрограмма 2 «Обеспечение мер социальной поддержки в сфере образования» (0,2)																	
Цель подпрограммы 2: Развитие системы государственной поддержки в системе образования																	
Задачи подпрограммы 2:																	
1. Реализация мер государственной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 2. Реализация мер социальной поддержки в сфере дошкольного образования. 3. Реализация мер социальной поддержки работников муниципальных организаций, входящих в систему образования.																	
2.1.	Доля детей - сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, которым оказана своевременная социальная поддержка, от общего их числа	1	%	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2
2.2.	Доля детей, чьи родители получают ежемесячные выплаты на ребенка, не посещающего дошкольную образовательную организацию, от общей численности детей, чьи родители обратились за выплатой	2	%	100	0,15	100	0,15	100	0,15	100	0,15	100	0,15	100	0,15	100	0,15
2.3.	Доля воспитанников, чьи родители получают ежемесячную компенсацию родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных организациях, от общей численности воспитанников	2	%	100	0,15	100	0,15	100	0,15	100	0,15	100	0,15	100	0,15	100	0,15
2.4.	Доля педагогических работников, получивших единовременное пособие молодым специалистам, от общей численности обратившихся, имеющих право на льготу	3.1	%	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1
2.5.	Доля работников муниципальных организаций, получивших компенсационную выплату на оздоровление, от общего числа обратившихся, имеющих право на льготу	3.1	%	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1
2.6.	Доля работников муниципальных образовательных организаций, получивших единовременное пособие при назначении трудовой пенсии по старости, от общей численности обратившихся, имеющих право на льготу	3.1	%	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1
2.7.	Доля педагогических работников муниципальных образовательных организаций, получающих ежемесячное пособие молодым специалистам, от общей численности обратившихся, имеющих право на льготу	3.1	%	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1
2.8.	Доля учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет от общей численности учителей общеобразовательных организаций	3.1	%	27	0,1	27,5	0,1	28	0,1	24,6	0,1	28	0,1	28,5	0,1	29	0,1
Подпрограмма 3 «Модернизация системы образования» (0,2)																	
Цель подпрограммы 3: Развитие инфраструктуры системы образования																	
Задачи подпрограммы 3:																	
1. Создание открытой развивающей среды, обеспечивающей удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей воспитанников и обучающихся, построение индивидуальных образовательных траекторий, образовательных запросов социума: 2. Совершенствование системы работы по развитию духовности, формированию гражданственности и активной жизненной позиции обучающихся и воспитанников																	
3.1.	Доля обучающихся и воспитанников, получающих поощрение в различных формах, от общего их числа	4.1;4.2	%	55	0,4	60	0,4	65	0,4	65	0,4	65	0,4	65	0,4	65	0,4
3.2.	Доля педагогов, ставших призерами и победителями в конкурсах профессионального мастерства, методических разработок, авторских программ, в общей численности принявших участие	4.1;4.2	%	18	0,3	20	0,3	25	0,3	25	0,3	25	0,3	25	0,3	25	0,3
3.3.	Доля учреждений, реализующих программы духовно-нравственной направленности	4.1;4.2	%	61,1	0,3	77,8	0,3	100	0,3	100	0,3	100	0,3	100	0,3	100	0,3
Подпрограмма 4 «Совершенствование организации питания в общеобразовательных организациях Тазовского района» (0,1)																	
Цель подпрограммы 4: Обеспечение обучающихся полноценным горячим питанием																	
Задача подпрограммы 4: Организация обеспечения обучающихся общеобразовательных организаций Тазовского района питанием высокого качества и безопасности в соответствии со стандартами																	
4.1.	Доля обучающихся, обеспеченных сбалансированным горячим одноразовым питанием, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций	5.1	%	35	0,4	30	0,4	25	0,4	0	0,4	0	0,4	0	0,4	0	0,4
4.2.	Доля обучающихся, обеспеченных сбалансированным горячим двухразовым питанием, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций	5.1	%	65	0,4	70	0,4	75	0,4	100	0,4	100	0,4	100	0,4	100	0,4
4.3.	Доля обучающихся, отнесенных к 1 группе здоровья	5.2	%	7	0,2	7,5	0,2	8	0,2	8	0,2	9	0,2	9	0,2	9	0,2
Подпрограмма 5 «Реализация отдельных мероприятий в сфере образования» (0,1)																	
Цель подпрограммы 5: Создание условий для обеспечения современного доступного и качественного образования на территории Тазовского района																	
Задача подпрограммы 5: Финансовое, организационно-методическое, информационное обеспечение реализации муниципальной программы																	
5.1.	Доля образовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных образовательных организаций от общего образования, дошкольного образования, дополнительного образования (Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607)	1	%	33	0,4	50	0,4	52	0,4	52	0,4	52	0,4	52	0,4	52	0,4
5.2.	Доля муниципальных общеобразовательных организаций, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций (Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607)	1	%	22	0,3	20	0,3	15	0,3	16,6	0,3	16,6	0,3	16,6	0,3	16,6	0,3
5.3.	Повышение рейтинга качества финансового менеджмента	1	%	50	0,3	52	0,3	55	0,3	55	0,3	55	0,3	55	0,3	55	0,3
Подпрограмма 6 «Создание новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения на 2015-2021 годы» (0,01)																	
Цель подпрограммы 6: Создание и эффективное использование образовательной инфраструктуры																	
Задача подпрограммы 6: Создание необходимых условий для организации образовательного процесса																	
6.1.	Доля образовательных организаций, отвечающих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций (Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607)	1	%	89	1	90	1	89	1	89	0,5	89	1	90	1	90	0,34

6.2.	Количество мест в общеобразовательных организациях, созданных на основе муниципально-частного партнерства (муниципальных концессий)	1.1.	мест	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	800	0,33
6.3.	Количество объектов общего образования, введенных в отчетном периоде, в том числе объектов, созданных на основе муниципально-частного партнерства (муниципальных концессий)	1.1.	объектов	0	0	0	0	0	0	1	0,5	0	0	0	0	0	1	0,33
Подпрограмма 7 «Доступная среда» на 2017-2021 годы» (0,1)																		
Цель подпрограммы 7: Повышение уровня доступности образовательных организаций для инвалидов и других маломобильных групп населения																		
Задача подпрограммы 7: Обеспечение условий доступности образовательных организаций																		
7.1.	Доля образовательных организаций доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения в общем количестве организаций	1	%	17	1	22	1	22	1	35	1	50	1	75	1	75	1	1
Подпрограмма 8 «Обеспечение реализации муниципальной программы» (0,1)																		
Цель подпрограммы 8: Создание условий для обеспечения современного доступного и качественного образования на территории Тазовского района																		
Задача подпрограммы 8: Финансовое, организационно-методическое, информационное обеспечение реализации муниципальной программы																		
8.1.	Доля образовательных организаций, имеющих лицензию, от общего числа образовательных организаций в системе образования	1	%	85	0,3	92	0,3	95	0,3	95	0,3	100	0,3	100	0,3	100	0,3	0,3
8.2.	Доля руководителей образовательных организаций, прошедших целевую подготовку по вопросам современного образовательного менеджмента	1	%	9	0,4	23	0,4	32	0,4	66	0,4	67	0,4	68	0,4	70	0,4	0,4
8.3.	Доля детей, оставшихся без попечения родителей, от общего количества детского населения (0-18 лет)	5	%	2,6	0,3	2,6	0,3	2,5	0,3	2,4	0,3	2,4	0,3	2,3	0,3	2,3	0,3	0,3

3.5. в приложении № 1:

3.5.1. паспорт подпрограммы 1 «Содействие развитию дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования» изложить в следующей редакции:

**ПАСПОРТ
ПОДПРОГРАММЫ 1**

Ответственный исполнитель подпрограммы 1 «Функционирование дошкольного, общего и дополнительного образования» (далее - подпрограмма 1)	Департамент образования Администрации Тазовского района (далее - Департамент образования)	
Соисполнитель подпрограммы	Нет	
Цель подпрограммы 1	Предоставление доступного качественного образования, соответствующего современным требованиям	
Задачи подпрограммы 1	Обеспечение доступности получения качественного общего и дополнительного образования	
Сроки реализации подпрограммы 1	2015-2021 годы	
Показатели подпрограммы 1	<ol style="list-style-type: none"> Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу в условиях соответствующих современным требованиям, в общей численности детей соответствующего возраста (Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607). Доля обучающихся в общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую (третью) смену, в общей численности обучающихся, (Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607). Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по данным предметам (Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607). Количество обучающихся, имеющих стабильные показатели в области учебной, творческой, спортивной и общественной деятельности и удостоенных грантов и стипендий Главы района «Будущее Тасу Ява». Доля детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в специализированных организациях (детские дома), в общей численности детей, оставшихся без попечения родителей. Доля обучающихся и студентов, получивших образовательную субсидию, от общего числа обратившихся за субсидией. Удовлетворенность населения качеством образования (общего, дошкольного, дополнительного) 	
Основные мероприятия реализации подпрограммы 1	<ol style="list-style-type: none"> Повышение качества и доступности дошкольного образования. Повышение качества доступности общего образования. Развитие системы воспитания, дополнительного образования. Осуществление государственных полномочий по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в специализированных организациях (детские дома). Организация целевой подготовки с высшим профессиональным образованием 	
Финансовое обеспечение подпрограммы 1 (тыс. руб.)		
Общий объём финансирования 14 318 044,89	Объём финансирования муниципальной программы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования Тазовский район, - 14 318 044,89 (в том числе: средства окружного бюджета 969 097,00; федерального бюджета 26 829,55; местного бюджета 6 476 940,47)	
2015 год	1 695 608,81 (в том числе: средства окружного бюджета 899 875,12; федерального бюджета 18 763,00; местного бюджета 776 970,69)	0,00
2016 год	1 657 378,89 (в том числе: средства окружного бюджета 969 097,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 688 281,89)	0,00
2017 год	1 738 405,84 (в том числе: средства окружного бюджета 1 093 259,75; федерального бюджета 1 127,55; местного бюджета 644 018,54)	0,00
2018 год	2 099 454,35 (в том числе: средства окружного бюджета 1 264 832,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 834 622,35)	0,00
2019 год	2 368 423 (в том числе: средства окружного бюджета 1 188 177,00; федерального бюджета 2 551,00; местного бюджета 1 177 695,00)	0,00
2020 год	2 379 387 (в том числе: средства окружного бюджета 1 199 517,00; федерального бюджета 2 194,00; местного бюджета 1 177 676,00)	0,00
2021 год	2 379 387 (в том числе: средства окружного бюджета 1 199 517,00; федерального бюджета 2 194,00; местного бюджета 1 177 676,00)	0,00
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 1	<p>К 2021 году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 46,0% детей будут получать дошкольную образовательную услугу в условиях, соответствующих современным требованиям; доведение доли обучающихся в общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую (третью) смену, в общей численности обучающихся, до 0; доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по данным предметам, увеличится до 100%; увеличится количество обучающихся, имеющих стабильные показатели в области учебной, творческой, спортивной и общественной деятельности и удостоенных грантов и стипендий Главы района «Будущее Тасу Ява», от 145 до 160; удовлетворенность населения качеством общего образования увеличится с 75% до 84%; удовлетворенность населения качеством дошкольного образования увеличится с 87% до 95%; удовлетворенность населения качеством дополнительного образования увеличится с 94% до 96%; доля детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в специализированных организациях (детские дома), в общей численности детей, оставшихся без попечения родителей, уменьшится до 9%; доля обучающихся и студентов, получивших образовательную субсидию, от общего числа обратившихся за субсидией, увеличится до 50% 	

3.5.2. в разделе II «Перечень мероприятий подпрограммы 1 и затраты на их реализацию» изложить в следующей редакции:

**ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограммы 1 и затраты на их реализацию**

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 1	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, тыс. рублей							
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Подпрограмма 1 «Функционирование дошкольного, общего и дополнительного образования»	14 318 044,90	1 695 608,81	1 657 378,89	1 738 405,85	2 099 454,37	2 368 423,00	2 379 387,00	2 379 387,00
	Ответственный исполнитель подпрограммы 1 - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	10 317,78	469,15	863,70	1 628,14	1 791,79	1 855,00	1 855,00	1 855,00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	14 307 727,09	1 695 139,66	1 656 515,19	1 736 777,69	2 097 662,56	2 366 568,00	2 377 532,00	2 377 532,00
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	100 891,87	27 953,32	27 487,72	26 371,22	19 079,61	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звёздочка»	255 167,77	27 419,74	28 294,49	30 695,56	38 058,78	43 566,40	43 566,40	43 566,40
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Снежинка»	137 946,20	17 238,53	18 065,04	18 139,42	21 920,41	20 861,00	20 861,00	20 861,00

	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга»	970 307,04	115 802,35	109 943,68	128 114,05	136 328,16	160 039,60	160 039,60	160 039,60
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Северяночка»	315 825,13	40 560,59	38 341,90	39 871,29	45 056,35	50 665,00	50 665,00	50 665,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»	331 116,69	40 807,68	39 816,55	44 592,76	50 735,50	51 721,40	51 721,40	51 721,40
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	85 070,58	29 125,35	33 671,79	22 162,16	111,28	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко»	263 762,15	31 551,89	33 848,82	35 880,74	41 421,70	40 353,00	40 353,00	40 353,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Белый медвежонок»	260 409,93	29 763,20	33 076,58	34 422,89	45 534,66	39 204,20	39 204,20	39 204,20
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка»	256 548,69	32 971,70	31 438,41	34 756,17	41 986,21	38 465,40	38 465,40	38 465,40
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	317 843,99	0,00	15,19	14,89	38 795,91	93 006,00	93 006,00	93 006,00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	780 388,33	0,00	15,19	77 038,62	129 896,52	191 146,00	191 146,00	191 146,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	1 182 682,07	200 201,30	152 543,47	138 739,05	160 839,85	175 428,80	177 464,80	177 464,80
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	2 987 661,14	380 699,44	378 775,95	372 580,06	432 885,69	471 520,00	475 600,00	475 600,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	2 018 204,38	222 580,97	203 106,05	210 650,59	295 797,17	360 303,20	362 883,20	362 883,20
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	1 614 457,49	206 593,75	245 985,80	205 648,07	230 221,67	240 747,40	242 630,40	242 630,40
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Находкинская школа-интернат начального общего образования	284 501,48	38 189,23	31 295,54	35 057,93	44 159,98	45 009,60	45 394,60	45 394,60
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	1 545 162,93	187 955,61	182 035,52	207 867,05	229 665,75	245 213,00	245 213,00	245 213,00
	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества»	380 844,73	40 216,71	45 010,37	45 865,16	60 271,49	63 827,00	63 827,00	63 827,00
	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Газ-Салинский детско-юношеский центр»	220 809,67	25 383,65	25 747,13	28 310,01	34 895,88	35 491,00	35 491,00	35 491,00
	Муниципальное казенное учреждение «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»	124,85	124,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Основное мероприятие 1 «Содействие развитию дошкольного образования»	4 074 344,02	393 194,15	394 016,06	491 124,72	608 925,09	729 028,00	729 028,00	729 028,00
	Ответственный исполнитель - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	0,70	0,00	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	4 074 343,32	393 194,15	394 015,36	491 124,72	608 925,09	729 028,00	729 028,00	729 028,00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	100 891,87	27 953,32	27 487,72	26 371,22	19 079,61	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звёздочка»	255 167,77	27 419,74	28 294,49	30 695,56	38 058,78	43 566,40	43 566,40	43 566,40
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Снежинка»	137 946,20	17 238,33	18 065,04	18 139,42	21 920,41	20 861,00	20 861,00	20 861,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга»	970 307,04	115 802,35	109 943,68	128 114,05	136 328,16	160 039,60	160 039,60	160 039,60
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Северяночка»	315 825,13	40 560,59	38 341,90	39 871,29	45 056,35	50 665,00	50 665,00	50 665,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»	331 116,69	40 807,68	39 816,55	44 592,76	50 735,50	51 721,40	51 721,40	51 721,40
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	85 070,58	29 125,35	33 671,79	22 162,16	111,28	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко»	263 762,15	31 551,89	33 848,82	35 880,74	41 421,70	40 353,00	40 353,00	40 353,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Белый медвежонок»	260 409,93	29 763,20	33 076,58	34 422,89	45 534,66	39 204,20	39 204,20	39 204,20
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка»	255 613,64	32 971,70	31 438,41	33 821,12	41 986,21	38 465,40	38 465,40	38 465,40
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	317 843,99	0,00	15,19	14,89	38 795,91	93 006,00	93 006,00	93 006,00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	780 388,33	0,00	15,19	77 038,62	129 896,52	191 146,00	191 146,00	191 146,00
2.	Основное мероприятие 2 «Содействие развитию общего образования»	9 607 061,49	1 217 961,30	1 194 083,33	1 169 423,74	1 393 992,12	1 536 307,00	1 547 647,00	1 547 647,00
	Ответственный исполнитель - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	3 800,15	379,15	341,00	348,00	422,00	770,00	770,00	770,00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	9 603 261,34	1 217 582,15	1 193 742,33	1 169 075,74	1 393 570,12	1 535 537,00	1 546 877,00	1 546 877,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	1 170 187,90	187 707,12	152 543,47	138 739,05	160 839,86	175 428,80	177 464,80	177 464,80
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	2 980 792,82	374 430,62	378 775,95	371 980,56	432 885,69	471 520,00	475 600,00	475 600,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	2 017 336,87	222 580,97	203 106,05	209 783,08	295 797,17	360 303,20	362 883,20	362 883,20
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	1 607 154,49	206 593,75	245 985,80	205 648,07	230 221,67	238 062,40	240 321,40	240 321,40
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Находкинская школа-интернат начального общего образования	284 501,48	38 189,23	31 295,54	35 057,93	44 159,98	45 009,60	45 394,60	45 394,60
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	1 545 162,93	187 955,61	182 035,52	207 867,05	229 665,75	245 213,00	245 213,00	245 213,00
	Муниципальное казенное учреждение «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»	124,85	124,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Основное мероприятие 3 «Содействие развитию дополнительного образования»	601 654,40	65 600,36	68 757,50	74 175,17	95 167,37	99 318,00	99 318,00	99 318,00
	Ответственный исполнитель - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе:	601 654,40	65 600,36	68 757,50	74 175,17	95 167,37	99 318,00	99 318,00	99 318,00
	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества»	380 844,73	40 216,71	45 010,37	45 865,16	60 271,49	63 827,00	63 827,00	63 827,00
	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Газ-Салинский детско-юношеский центр»	220 809,67	25 383,65	25 747,13	28 310,01	34 895,88	35 491,00	35 491,00	35 491,00
4.	Основное мероприятие 4 «Содействие развитию профессионального образования»	6 516,93	90,00	522,00	1 280,14	1 369,79	1 085,00	1 085,00	1 085,00

	Ответственный исполнитель - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	6 516,93	90,00	522,00	1 280,14	1 369,79	1 085,00	1 085,00	1 085,00
5.	Основное мероприятие 5 «Эффективное управление и распоряжение муниципальными имуществами»	955,05	0,00	0,00	955,05	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ответственный исполнитель - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе:	955,05			955,05				
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка»	955,05			955,05				
	Соисполнитель - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Основное мероприятие 6 «Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом»	27 533,01	18 763,00	0,00	1 467,01	0,00	2 685,00	2 309,00	2 309,00
	Ответственный исполнитель - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	27 533,01	18 763,00	0,00	1 467,01	0,00	2 685,00	2 309,00	2 309,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	12 494,18	12 494,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	6 868,32	6 268,82	0,00	599,50	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	867,51	0,00	0,00	867,51	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	7 303,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 685,00	2 309,00	2 309,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Находкинская школа-интернат начального общего образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.6. в приложении № 2:

3.6.1. паспорт подпрограммы 2 «Обеспечение мер социальной поддержки в сфере образования» изложить в следующей редакции:

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 2

Ответственные исполнители подпрограммы 2 «Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» (далее - подпрограмма 2)	Департамент образования Администрации Тазовского района (далее - Департамент образования)	
Соисполнитель подпрограммы 2	Нет	
Цель подпрограммы 2	Развитие системы государственной поддержки в системе образования	
Задачи подпрограммы 2	1. Реализация мер государственной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 2. Реализация мер социальной поддержки в сфере дошкольного образования	
Сроки реализации подпрограммы 2	2015-2021 годы	
Показатели подпрограммы 2	1. Доля детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, которым оказана социальная поддержка, от общего их числа. 2. Доля детей, чьи родители получают ежемесячные выплаты на ребенка, не посещающего дошкольную образовательную организацию, от общей численности детей, чьи родители обратились за выплатой. 3. Доля воспитанников, чьи родители получают ежемесячную компенсацию родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных организациях, от общей численности воспитанников	
Основные мероприятия подпрограммы 2	1. Организация социальной поддержки и социального обслуживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 2. Организация социальной поддержки семьям, чьи дети не посещают дошкольные образовательные организации, и материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих дошкольные образовательные организации	
Финансовое обеспечение подпрограммы 2 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования 613 916,61	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования Тазовский район, - 613 916,61 (в том числе: средства окружного бюджета 613 008,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 908,61)	
2015 год	64 784,00 (в том числе: средства окружного бюджета 64 334,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 450,00)	
2016 год	78 186,02 (в том числе: средства окружного бюджета 78 049,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 137,02)	
2017 год	77 530,59 (в том числе: средства окружного бюджета 77 209,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 321,59)	
2018 год	94 910,00 (в том числе: средства окружного бюджета 94 910,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 0,00)	
2019 год	99 502,00 (в том числе: средства окружного бюджета 99 502,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 0,00)	
2020 год	99 502,00 (в том числе: средства окружного бюджета 99 502,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 0,00)	
2021 год	99 502,00 (в том числе: средства окружного бюджета 99 502,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 0,00)	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 2	1. Доля детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, которым оказана социальная поддержка, от общего их числа, составит 100%. 2. Доля детей, чьи родители получают ежемесячные выплаты на ребенка, не посещающего дошкольную образовательную организацию, от общей численности детей, чьи родители обратились за выплатой, составит 100%. 3. Доля воспитанников, чьи родители получают ежемесячную компенсацию родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных организациях, от общей численности воспитанников составит 100%	

3.6.2. в разделе II «Перечень мероприятий подпрограммы 2 и затраты на их реализацию» изложить в следующей редакции:

**ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограммы 2 и затраты на их реализацию**

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 2	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, тыс. рублей								
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	Подпрограмма 2 « Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»	613 916,61	64 784,00	78 186,02	77 530,59	94 910,00	99 502,00	99 502,00	99 502,00	
	Ответственный исполнитель подпрограммы 2 Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	528 437,23	60 679,00	64 311,69	66 735,54	79 509,00	85 734,00	85 734,00	85 734,00	
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	85 479,38	4 105,00	13 874,33	10 795,05	15 401,00	13 768,00	13 768,00	13 768,00	
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко»	5 092,65	377,76	632,00	675,73	593,16	938,00	938,00	938,00	
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	1 394,21	380,37	602,84	411,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»	5 424,29	485,00	700,00	605,00	658,29	992,00	992,00	992,00	
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	1 073,44	75,14	350,00	190,00	458,30	0,00	0,00	0,00	
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звёздочка»	4 350,67	320,00	694,00	848,00	700,67	596,00	596,00	596,00	
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Северяночка»	4 494,10	485,00	562,50	600,00	602,60	748,00	748,00	748,00	
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Снежинка»	1 225,29	191,77	308,00	153,32	122,20	150,00	150,00	150,00	
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Белый медвежонок»	3 628,00	380,00	450,00	460,00	400,00	646,00	646,00	646,00	
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка»	3 404,81	380,00	668,00	491,31	515,50	450,00	450,00	450,00	
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга»	12 885,46	1 029,96	2 170,50	2 060,00	2 135,00	1 830,00	1 830,00	1 830,00	
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	4 344,20	0,00	0,00	8,00	1 144,20	1 064,00	1 064,00	1 064,00	
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	11 186,76	0,00	0,00	873,68	3 005,08	2 436,00	2 436,00	2 436,00	

	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	2 017,87	0,00	929,87	104,00	408,00	192,00	192,00	192,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	6 809,69	0,00	2 172,00	1 007,69	1 440,00	730,00	730,00	730,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	4 750,83	0,00	1 268,00	908,83	918,00	552,00	552,00	552,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	3 583,36	0,00	1 131,27	342,09	196,00	638,00	638,00	638,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Находкинская школа-интернат начального общего образования	200,00	0,00	100,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	7 128,30	0,00	750,30	554,00	1 432,00	1 464,00	1 464,00	1 464,00
	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества»	161,31	0,00	61,31	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Газ-Салинский детско-юношеский центр»	1 950,00	0,00	250,00	152,00	522,00	342,00	342,00	342,00
	Муниципальное казенное учреждение «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»	374,14	0,00	73,74	200,40	100,00	0,00	0,00	0,00
1.	Основное мероприятие 1 «Меры социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей»	431 608,00	60 679,00	45 907,00	49 328,00	63 972,00	70 574,00	70 574,00	70 574,00
	Ответственный исполнитель-Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	431 608,00	60 679,00	45 907,00	49 328,00	63 972,00	70 574,00	70 574,00	70 574,00
2.	Основное мероприятие 2 «Меры социальной поддержки семьям, имеющим детей дошкольного возраста»	135 652,00	4 105,00	23 708,00	23 077,00	21 954,00	20 936,00	20 936,00	20 936,00
	Ответственный исполнитель-Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	96 690,00	0,00	18 404,00	17 269,00	15 537,00	15 160,00	15 160,00	15 160,00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	42 363,88	4 105,00	7 137,84	7 376,04	6 417,00	5 776,00	5 776,00	5 776,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко»	3 682,65	377,76	632,00	675,73	497,16	500,00	500,00	500,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	1 394,21	380,37	602,84	411,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»	4 448,29	485,00	700,00	605,00	558,29	700,00	700,00	700,00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	697,44	75,14	350,00	190,00	82,30	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звёздочка»	3 758,67	320,00	694,00	848,00	546,67	450,00	450,00	450,00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Северяночка»	3 306,10	485,00	562,50	600,00	398,60	420,00	420,00	420,00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Снежинка»	1 225,29	191,77	308,00	153,32	122,20	150,00	150,00	150,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Белый медвежонок»	2 890,00	380,00	450,00	460,00	400,00	400,00	400,00	400,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка»	3 306,81	380,00	668,00	491,31	417,50	450,00	450,00	450,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга»	10 351,46	1 029,96	2 170,50	2 060,00	1 491,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	1 834,20	0,00	0,00	8,00	386,20	480,00	480,00	480,00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	5 468,76	0,00	0,00	873,68	1 517,08	1 026,00	1 026,00	1 026,00
3.	Основное мероприятие 3 «Меры социальной поддержки работникам муниципальных учреждений»	46 656,61	0,00	8 571,02	5 125,59	8 984,00	7 992,00	7 992,00	7 992,00
	Ответственный исполнитель-Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	139,23	0,00	0,69	138,54	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	46 517,38	0,00	8 570,33	4 987,05	8 984,00	7 992,00	7 992,00	7 992,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко»	1 717,73	0,00	132,00	175,73	96,00	438,00	438,00	438,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	321,84	0,00	207,84	114,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»	976,00	0,00	0,00	0,00	100,00	292,00	292,00	292,00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	526,00	0,00	50,00	100,00	376,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звёздочка»	1 154,00	0,00	294,00	268,00	154,00	146,00	146,00	146,00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Северяночка»	1 238,00	0,00	0,00	50,00	204,00	328,00	328,00	328,00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Снежинка»	58,00	0,00	58,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Белый медвежонок»	788,00	0,00	50,00	0,00	0,00	246,00	246,00	246,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка»	282,31	0,00	168,00	16,31	98,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга»	4 012,00	0,00	874,00	604,00	644,00	630,00	630,00	630,00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	2 518,00	0,00	0,00	8,00	758,00	584,00	584,00	584,00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	5 950,00	0,00	0,00	232,00	1 488,00	1 410,00	1 410,00	1 410,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	2 017,87	0,00	929,87	104,00	408,00	192,00	192,00	192,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	6 809,70	0,00	2 172,00	1 007,70	1 440,00	730,00	730,00	730,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	4 750,83	0,00	1 268,00	908,83	918,00	552,00	552,00	552,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	3 583,35	0,00	1 131,27	342,08	196,00	638,00	638,00	638,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Находкинская школа-интернат начального общего образования	200,00	0,00	100,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	7 128,30	0,00	750,30	554,00	1 432,00	1 464,00	1 464,00	1 464,00
	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества»	161,31	0,00	61,31	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Газ-Салинский детско-юношеский центр»	1 950,00	0,00	250,00	152,00	522,00	342,00	342,00	342,00
	Муниципальное казенное учреждение «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»	374,14	0,00	73,74	200,40	100,00	0,00	0,00	0,00

3.7. в приложении № 4:

3.7.1. паспорт подпрограммы 3 «Модернизация системы образования» изложить в следующей редакции:

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 3

Ответственный исполнитель подпрограммы 3	Департамент образования Администрации Тазовского района (далее - Департамент образования)
Соисполнитель подпрограммы 3	Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района
Цели подпрограммы 3	Создание и эффективное использование образовательной инфраструктуры
Задачи подпрограммы 3	1. Создание открытой развивающей среды, обеспечивающей удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей воспитанников и обучающихся, построение индивидуальных образовательных траекторий, образовательных запросов социума. 2. Совершенствование системы работы по развитию духовности, формированию гражданственности и активной жизненной позиции обучающихся и воспитанников
Сроки реализации подпрограммы 3	2015-2021 годы
Показатели подпрограммы 3	1. Доля обучающихся и воспитанников, получающих поощрение в различных формах, от общего их числа. 2. Доля педагогов, ставших призерами и победителями в конкурсах профессионального мастерства, методических разработок, авторских программ, в общей численности принявших участие. 3. Доля учреждений, реализующих программы духовно-нравственной направленности

Мероприятия подпрограммы 3	1. Мероприятия по развитию системы образования. 2. Реализация мероприятий по капитальному ремонту и устройству оборудования объектов муниципальной собственности. 3. Строительство (реконструкция) объектов	
Финансовое обеспечение подпрограммы 3 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования 652 141,96	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования Тазовский район, - 652 141,96 (в том числе: средства окружного бюджета 362 424,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 289 717,96)	
2015 год	26 919,99 (в том числе: средства окружного бюджета 7 030,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 19 889,99)	
2016 год	14 826,60 (в том числе: средства окружного бюджета 1 309,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 13 517,60)	
2017 год	164 255,86 (в том числе: средства окружного бюджета 13 300,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 150 955,86)	
2018 год	149 835,51 (в том числе: средства окружного бюджета 106 085,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 43 750,51)	
2019 год	263 470,00 (в том числе: средства окружного бюджета 234 700,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 28 770,00)	
2020 год	16 417,00 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 16 417,00)	
2021 год	16 417,00 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 16 417,00)	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 3	Реализация подпрограммы 3 позволит достичь положительной динамики следующих показателей развития системы образования Тазовского района к 2021 году (по сравнению с 2015 годом): - доля обучающихся и воспитанников, получивших поощрение в различных формах, от общего их числа увеличится с 44% до 65%; - доля педагогов, ставших призерами и победителями в конкурсах профессионального мастерства, методических разработок, авторских программ, в общей численности принявших участие увеличится с 11,6% до 25%; - доля организаций, реализующих программы духовно-нравственной направленности, увеличится с 55,6% до 100%	

3.7.2. в разделе II «Перечень мероприятий подпрограммы 3 и затраты на их реализацию» изложить в следующей редакции:

ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий подпрограммы 3 и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 3	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, тыс. рублей							
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Подпрограмма 3 «Модернизация системы образования»	652 141,96	26 919,99	14 826,60	164 255,86	149 835,51	263 470,00	16 417,00	16 417,00
	Ответственный исполнитель подпрограммы 3 - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	47 687,18	5 842,58	7 389,82	6 322,47	5 935,51	7 399,00	7 399,00	7 399,00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	77 661,89	12 695,05	5 622,66	21 241,11	11 049,08	9 018,00	9 018,00	9 018,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»	4 255,27	468,27	412,51	579,24	710,25	695,00	695,00	695,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	940,11	316,70	363,00	260,41	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко»	3 204,86	237,45	266,75	527,90	624,76	516,00	516,00	516,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Белый медвежонок»	4 522,82	407,54	248,75	1 277,10	498,43	697,00	697,00	697,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка»	4 159,02	512,59	759,97	720,82	620,64	515,00	515,00	515,00
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	1 338,19	176,07	393,34	472,10	296,68	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга»	3 982,83	818,65	344,53	707,09	567,56	515,00	515,00	515,00
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звёздочка»	305,60	0,00	0,00	0,00	305,60	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Северяночка»	3 386,68	0,00	485,38	620,17	820,13	487,00	487,00	487,00
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Снежинка»	216,58	0,00	0,00	216,58	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	1 779,05	0,00	0,00	0,00	231,05	516,00	516,00	516,00
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	8 842,17	0,00	0,00	667,23	1 997,94	2 059,00	2 059,00	2 059,00
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	13 255,16	4 995,24	120,00	988,99	1 282,93	1 956,00	1 956,00	1 956,00
	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	638,61	0,00	0,00	0,00	638,61	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	6 038,80	495,84	0,00	5 181,72	361,24	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	6 772,26	1 447,49	0,00	4 649,85	524,92	50,00	50,00	50,00
	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	4 682,34	1 398,94	0,00	3 111,70	21,70	50,00	50,00	50,00
	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества»	5 011,89	967,00	1 001,71	696,11	688,07	553,00	553,00	553,00
	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Газ-Салинский детско-юношеский центр»	4 329,66	453,27	1 226,71	564,10	858,57	409,00	409,00	409,00
	Соисполнитель - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе подведомственные учреждения	526 792,89	8 382,36	1 814,13	136 692,28	132 851,12	247 053,00	0,00	0,00
	Муниципальное казённое учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	526 792,89	8 382,36	1 814,13	136 692,28	132 851,12	247 053,00	0,00	0,00
1.	Основное мероприятие 1 «Мероприятия по развитию системы образования»	125 823,41	19 011,96	13 012,48	27 563,58	16 984,39	16 417,00	16 417,00	16 417,00
	Ответственный исполнитель - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	47 687,18	5 842,58	7 389,82	6 322,47	5 935,51	7 399,00	7 399,00	7 399,00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	78 085,22	13 118,37	5 622,66	21 241,11	11 049,08	9 018,00	9 018,00	9 018,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»	4 255,27	468,27	412,51	579,24	710,25	695,00	695,00	695,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок»	940,11	316,70	363,00	260,41	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко»	3 204,86	237,45	266,75	527,90	624,76	516,00	516,00	516,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Белый медвежонок»	4 522,82	407,54	248,75	1 277,10	498,43	697,00	697,00	697,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка»	4 159,02	512,59	759,97	720,82	620,64	515,00	515,00	515,00
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	1 338,19	176,07	393,34	472,10	296,68	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга»	3 982,83	818,65	344,53	707,09	567,56	515,00	515,00	515,00
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звёздочка»	305,60	0,00	0,00	0,00	305,60	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Северяночка»	3 386,68	0,00	485,38	620,17	820,13	487,00	487,00	487,00

	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Снежинка»	216,58	0,00	0,00	216,58	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Рыбка»	1 779,05	0,00	0,00	0,00	231,05	516,00	516,00	516,00
	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Олененок»	8 842,17	0,00	0,00	667,23	1 997,94	2 059,00	2 059,00	2 059,00
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	13 255,16	4 995,24	120,00	988,99	1 282,93	1 956,00	1 956,00	1 956,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	638,61	0,00	0,00	0,00	638,61	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	6 038,80	495,84	0,00	5 181,72	361,24	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	6 772,26	1 447,49	0,00	4 649,85	524,92	50,00	50,00	50,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	4 682,34	1 398,94	0,00	3 111,70	21,70	50,00	50,00	50,00
	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества»	5 011,89	967,00	1 001,71	696,11	688,07	553,00	553,00	553,00
	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Газ-Салинский детско-юношеский центр»	4 329,66	453,27	1 226,71	564,10	858,57	409,00	409,00	409,00
2.	Основное мероприятие 2 «Реализация мероприятий по капитальному ремонту и устройству оборудования объектов муниципальной собственности»	497 893,33	8 382,36	1 814,13	135 146,04	117 850,80	234 700,00	0,00	0,00
	Ответственный исполнитель - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	12 943,27	0,00	0,00	12 943,27	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	5 181,72	0,00	0,00	5 181,72	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	4 649,85	0,00	0,00	4 649,85	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	3 111,70	0,00	0,00	3 111,70	0,00	0,00	0,00	0,00
	Соисполнитель - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе подведомственные учреждения	484 950,06	8 382,36	1 814,13	122 202,77	117 850,80	234 700,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	484 950,06	8 382,36	1 814,13	122 202,77	117 850,80	234 700,00	0,00	0,00
3.	Основное мероприятие 3 «Строительство (реконструкция) объектов»	29 489,83	0,00	0,00	14 489,51	15 000,32	0,00	0,00	0,00
	Ответственный исполнитель - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Соисполнитель - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района (всего), в том числе подведомственные учреждения	41 842,83	0,00	0,00	14 489,51	15 000,32	12 353,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Тазовского района»	41 842,83	0,00	0,00	14 489,51	15 000,32	12 353,00	0,00	0,00

3.8. в приложении № 5:

3.8.1. паспорт подпрограммы 4 «Совершенствование организации питания в общеобразовательных организациях Тазовского района» изложить в следующей редакции:

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 4

Ответственный исполнитель подпрограммы 4 «Совершенствование организации питания в общеобразовательных организациях» (далее - подпрограмма 4)	Департамент образования Администрации Тазовского района (далее - Департамент образования)	
Соисполнитель подпрограммы 4	Нет	
Цель подпрограммы 4	Обеспечение обучающихся полноценным горячим питанием	
Задача подпрограммы 4	Организация обеспечения обучающихся общеобразовательных организаций Тазовского района питанием высокого качества и безопасности в соответствии со стандартами	
Сроки реализации подпрограммы 4	2015-2021 годы	
Показатели подпрограммы 4	1. Доля обучающихся, обеспеченных сбалансированным горячим одноразовым питанием, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций (постановление Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 ноября 2008 года № 605-А, постановление Администрации Тазовского района от 20 марта 2012 года № 143). 2. Доля обучающихся, обеспеченных сбалансированным горячим двухразовым питанием, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций (постановление Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 ноября 2008 года № 605-А, постановление Администрации Тазовского района от 20 марта 2012 года № 143). 3. Доля обучающихся, отнесенных к 1 группе здоровья (постановление Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 ноября 2008 года № 605-А, постановление Администрации Тазовского района от 20 марта 2012 года № 143)	
Основные мероприятия подпрограммы 4	Организация питания учащихся общеобразовательных организаций Тазовского района на основе типового меню, соответствующего нормам СанПиН. Организация питания детей в каникулярное время в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием	
Финансовое обеспечение подпрограммы 4 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования 1 088 746,64	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования Тазовский район, - 1 088 746,64 (в том числе: средства окружного бюджета 20 922,01; федеральный бюджет 0,00; местный бюджет 1 067 824,63)	Справочно: планируемый объем окружных средств (внебюджетные средства) 0,00
2015 год	111 563,58 (в том числе: средства окружного бюджета 20 922,01; федеральный бюджет 0,00; местный бюджет 90 641,57)	0,00
2016 год	120 421,84 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федеральный бюджет 0,00; местный бюджет 120 421,84)	0,00
2017 год	150 844,90 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федеральный бюджет 0,00; местный бюджет 150 844,90)	0,00
2018 год	157 012,32 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федеральный бюджет 0,00; местный бюджет 157 012,32)	0,00
2019 год	182 968,00 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федеральный бюджет 0,00; местный бюджет 182 968,00)	0,00
2020 год	182 968,00 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федеральный бюджет 0,00; местный бюджет 182 968,00)	0,00
2021 год	182 968,00 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федеральный бюджет 0,00; местный бюджет 182 968,00)	0,00
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 4	К 2021 году: 1. уменьшение доли обучающихся, обеспеченных сбалансированным горячим одноразовым питанием, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций до 0%; 2. увеличением доли обучающихся, обеспеченных сбалансированным двухразовым питанием, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций до 100%; 3. доля обучающихся, отнесенных к 1 группе здоровья, увеличится до 10%	

3.8.2. в разделе II «Перечень мероприятий подпрограммы 4 и затраты на их реализацию» изложить в следующей редакции:

**ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограммы 4 и затраты на их реализацию**

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 4	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, тыс. рублей							
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Подпрограмма 4 «Совершенствование организации питания в общеобразовательных организациях Тазовского района»	1 088 746,64	111 563,58	120 421,84	150 844,90	157 012,32	182 968,00	182 968,00	182 968,00
	Ответственный исполнитель подпрограммы 4 - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	1 088 746,64	111 563,58	120 421,84	150 844,90	157 012,32	182 968,00	182 968,00	182 968,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	116 256,89	9 159,60	9 983,91	13 730,54	16 161,84	22 407,00	22 407,00	22 407,00
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	226 112,94	17 628,06	20 007,08	33 335,10	31 734,70	41 136,00	41 136,00	41 136,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	322 049,24	43 113,39	47 193,21	43 932,36	48 600,28	59 070,00	40 070,00	40 070,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	261 437,65	23 910,29	28 330,34	33 604,52	40 508,50	45 028,00	45 028,00	45 028,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	141 447,47	13 058,66	13 051,24	23 349,94	16 877,63	12 370,00	31 370,00	31 370,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Находкинская школа-интернат начального общего образования	21 442,45	4 693,58	1 856,06	2 892,44	3 129,37	2 957,00	2 957,00	2 957,00
1.	Основное мероприятие 1 «Обеспечение обучающихся общеобразовательных организаций Тазовского района питанием высокого качества в соответствии со стандартами»	1 087 849,64	110 666,58	120 421,84	150 844,90	157 012,32	182 968,00	182 968,00	182 968,00
	Ответственный исполнитель - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	1 087 849,64	110 666,58	120 421,84	150 844,90	157 012,32	182 968,00	182 968,00	182 968,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	116 256,89	9 159,60	9 983,91	13 730,54	16 161,84	22 407,00	22 407,00	22 407,00
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тазовская средняя общеобразовательная школа	226 112,94	17 628,06	20 007,08	33 335,10	31 734,70	41 136,00	41 136,00	41 136,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	322 049,24	43 113,39	47 193,21	43 932,36	48 600,28	59 070,00	40 070,00	40 070,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	260 963,65	23 456,29	28 330,34	33 604,52	40 508,50	45 028,00	45 028,00	45 028,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	141 024,47	12 635,66	13 051,24	23 349,94	16 877,63	12 370,00	31 370,00	31 370,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Находкинская школа-интернат начального общего образования	21 442,45	4 693,58	1 856,06	2 892,44	3 129,37	2 957,00	2 957,00	2 957,00
	Мероприятие 2 «Организация питания детей в каникулярное время в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием»	897,00	897,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ответственный исполнитель - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	897,00	897,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	474,00	474,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	423,00	423,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.									

3.9. в приложении № 6:

3.9.1. паспорт подпрограммы 5 «Реализация отдельных мероприятий в сфере образования» изложить в следующей редакции:

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 5

Ответственный исполнитель подпрограммы «Реализация отдельных мероприятий в сфере образования» (далее - подпрограмма 5)	Департамент образования Администрации Тазовского района (далее - Департамент образования)	
Соисполнитель подпрограммы 5	нет	
Цель подпрограммы 5	Создание условий для обеспечения современного доступного и качественного образования на территории Тазовского района	
Задачи подпрограммы 5	Финансовое, организационно-методическое, информационное обеспечение реализации муниципальной программы	
Сроки реализации подпрограммы 5	2015-2021 годы	
Показатели подпрограммы 5	1. Доля образовательных организаций, отвечающих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций: общего образования; дополнительного образования; дошкольного образования (Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607). 2. Доля муниципальных общеобразовательных организаций, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, (Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607). 3. Повышение рейтинга качества финансового менеджмента	
Основные мероприятия подпрограммы	Организация материально-технического, финансово-экономического обеспечения в сфере образования.	
Финансовое обеспечение подпрограммы 5 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования 1 181 613,89	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования Тазовский район, - 1 181 613,89 (в том числе: средства окружного бюджета 5 257,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 1 176 356,89)	Справочно: планируемый объем окружных средств (внебюджетные средства) 0,00
2015 год	178 290,90 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 178 290,90)	0,00
2016 год	152 590,48 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 152 590,48)	0,00
2017 год	158 137,50 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 158 137,50)	0,00
2018 год	188 667,01 (в том числе: средства окружного бюджета 5 257,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 183 410,01)	0,00
2019 год	167 976,00 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 167 976,00)	0,00
2020 год	167 976,00 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 167 976,00)	0,00
2021 год	167 976,00 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 167 976,00)	0,00

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 5	<p>К 2021 году ожидается:</p> <ol style="list-style-type: none"> увеличение доли образовательных организаций, отвечающих современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса: <ul style="list-style-type: none"> - общего образования с 17% до 55%; - дополнительного образования с 0 до 52%; - дошкольного образования с 10 до 30%; сокращение доли муниципальных образовательных организаций, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, до 12,5%; повышение рейтинга финансового менеджмента до 55%
--	--

3.9.2. в разделе II «Перечень мероприятий подпрограммы 5 и затраты на их реализацию» изложить в следующей редакции:

**ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограммы 5 и затраты на их реализацию**

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 5	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, рублей							
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Подпрограмма 5 «Реализация отдельных мероприятий в сфере образования»	1 181 613,88	178 290,90	152 590,48	158 137,50	188 667,00	167 976,00	167 976,00	167 976,00
	Ответственный исполнитель подпрограммы 5 – Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	1 181 613,88	178 290,90	152 590,48	158 137,50	188 667,00	167 976,00	167 976,00	167 976,00
	Муниципальное казенное учреждение «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»	865 773,58	142 886,91	143 174,21	153 786,13	120 076,33	101 950,00	101 950,00	101 950,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	23 732,68	0,00	0,00	0,00	7 856,68	5 292,00	5 292,00	5 292,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	76 825,61	1 492,70	0,00	0,00	18 794,91	18 846,00	18 846,00	18 846,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	160 949,41	12 016,88	9 416,27	4 351,37	31 838,89	34 442,00	34 442,00	34 442,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	35 433,98	2 995,79	0,00	0,00	10 100,19	7 446,00	7 446,00	7 446,00
	Муниципальное казенное учреждение «Центр социально-психологической помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и сопровождения замещающих семей, «Надежда»	18 898,62	18 898,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Основное мероприятие 1 «Организация материально-технического и финансово-экономического обеспечения в сфере образования»	709 391,13	98 554,31	93 428,36	91 482,13	120 076,33	101 950,00	101 950,00	101 950,00
	Ответственный исполнитель – Департамент образования Администрации Тазовского района, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное учреждение «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»	709 391,13	98 554,31	93 428,36	91 482,13	120 076,33	101 950,00	101 950,00	101 950,00
2.	Основное мероприятие 2 «Сбор и вывоз тундровых детей»	453 324,14	60 837,97	59 162,12	66 655,37	68 590,67	66 026,00	66 026,00	66 026,00
	Ответственный исполнитель - Департамент образования Администрации Тазовского района, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное учреждение «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»	156 382,45	44 332,60	49 745,85	62 304,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа	23 732,68	0,00	0,00	0,00	7 856,68	5 292,00	5 292,00	5 292,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	76 825,61	1 492,70	0,00	0,00	18 794,91	18 846,00	18 846,00	18 846,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Натальи Ивановны Яптунай	160 949,41	12 016,88	9 416,27	4 351,37	31 838,89	34 442,00	34 442,00	34 442,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования	35 433,98	2 995,79	0,00	0,00	10 100,19	7 446,00	7 446,00	7 446,00
3.	Основное мероприятие 3 «Социально-психологическая помощь детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и сопровождения замещающих семей»	18 898,62	18 898,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ответственный исполнитель - Департамент образования Администрации Тазовского района, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное учреждение «Центр социально-психологической помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и сопровождения замещающих семей, «Надежда»	18 898,62	18 898,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.10. в приложении № 8:

3.10.1. паспорт подпрограммы 6 «Создание новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения на 2016-2020 годы» изложить в следующей редакции:

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 6

Ответственный исполнитель подпрограммы 6	Департамент образования Администрации Тазовского района (далее – Департамент образования)
Соисполнитель подпрограммы 6	Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района
Цель подпрограммы 6	Создание и эффективное использование образовательной инфраструктуры
Задача подпрограммы 6	Создание необходимых условий для организации образовательного процесса
Сроки реализации подпрограммы 6	2016-2021 годы
Показатели подпрограммы 6	<ol style="list-style-type: none"> Доля образовательных организаций, отвечающих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций (Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607). Количество мест в общеобразовательных организациях, созданных на основе муниципально-частного партнерства (муниципальных концессий). Количество объектов общего образования, введенных в отчетном периоде, в том числе объектов, созданных на основе муниципально-частного партнерства (муниципальных концессий)
Основные мероприятия подпрограммы 6	<ol style="list-style-type: none"> Строительство и реконструкция объектов, относящихся к системе образования. «Региональный проект «Современная школа»; 2.1. Мероприятие по исполнению соглашений о создании на основе муниципально-частного партнерства (муниципальных концессий) объектов образования

Финансовое обеспечение подпрограммы 6 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования 1 187 086,18	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования Тазовский район, - 1 187 086,18 (в том числе: средства окружного бюджета 1 180 759,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 46 227,18), планируемый к утверждению 0,00 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 0,00)	Справочно: планируемый объем окружных средств (внебюджетные средства) 0,00
2015 год	0,00 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 0,00)	0,00
2016 год	838,42 (в том числе: средства окружного бюджета 200,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 638,42)	0,00
2017 год	40 000,00 (в том числе: средства окружного бюджета 40 000,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 0,00)	0,00
2018 год	185 558,76 (в том числе: средства окружного бюджета 182 500,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 3 058,76)	0,00
2019 год	223 783,00 (в том числе: средства окружного бюджета 220 094,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 3 689,00)	0,00
2020 год	404 212,00 (в том числе: средства окружного бюджета 384 001,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 20 211,00)	0,00
2021 год	372 594,00 (в том числе: средства окружного бюджета 353 964,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 18 630,00)	0,00
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 6	К 2021 году ожидается: 1. Увеличение доли общеобразовательных организаций, отвечающих современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса, с 30% до 50%. 2. Сокращение доли муниципальных образовательных организаций, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, до 12,5%. 3. Количество мест в общеобразовательных организациях, созданных на основе муниципально-частного партнерства (муниципальных концессий), увеличится на 800 мест. 4. Количество объектов общего образования увеличится на 2 объекта, в том числе на 1 объект, созданный на основе муниципально-частного партнерства (муниципальных концессий)	

3.10.2. в разделе I «Характеристика текущего состояния» изложить в следующей редакции:

Характеристика текущего состояния

Анализ фактического количества обучающихся МБОУ Тазовская средняя общеобразовательная школа и прогноз на 2019-2024 годы на протяжении 8 лет показывает положительную динамику количества детей младшего школьного возраста в п. Тазовский.

По прогнозу на 2024 году численность обучающихся начальной школы составит 660 человек.

Кроме того, в последнее время с активным строительством в п. Тазовский, выделением квартир жителям тундры, сложилась устойчивая тенденция переселения тундрового населения в поселок, чьи дети предпочтительно поступают на учебу в МБОУ Тазовская средняя общеобразовательная школа. В то же время остается актуальной миграция населения из других территорий Российской Федерации. В 2017/2018 учебном году в течение года по данной причине прибыло из других территорий в начальную школу 15 человек.

По состоянию на 01 сентября 2018 года в МБОУ Тазовская средняя общеобразовательная школа обучаются 1149 детей, что превышает норму на 349 обучающихся, что не позволяет выполнить поручение Президента Российской Федерации о ликвидации второй смены, пункта 4.2 решения коллегии заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 марта 2016 года № 14.

В поселке Тазовский функционируют 2 школы: МБОУ Тазовская средняя общеобразовательная школа - 800 мест, здание построено в капитальном исполнении и введено в эксплуатацию в 2008 году. В школе обучаются более 1 200 детей, в том числе более 500 учащихся начальных классов.

Существующая мощность (вместимость) МБОУ Тазовская средняя общеобразовательная школа - 800 мест и МКОУ Тазовская школа-интернат среднего общего образования - 690 мест.

В целях обеспечения прав граждан на образование, организацию образовательного процесса, во исполнение пункта 4.2 решения коллегии заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 марта 2016 года № 14 в МБОУ Тазовская средняя общеобразовательная школа организовано обучение по «скользящему» расписанию учебных занятий в 2 смены.

МКОУ Тазовская школа-интернат среднего общего образования - 690 мест, из них школа на 420 мест, построенная в 2014 году, и начальная школа на 270 мест, построенная в 2006 году.

Численность обучающихся МКОУ Тазовская школа-интернат среднего общего образования составляет 541 человек.

В 2019/2020 учебном году планируется:

- перераспределить более 60 детей, проживающих на межселенных территориях, ближе к Западно-Мессояхскому, Восточно-Мессояхскому и Южно-Мессояхскому месторождениям, Ямбургской тундре, и прикрепить к Тазовской школе-интернат среднего общего образования;

- открытие дошкольных групп с целью пришкольной подготовки детей, родители которых ведут традиционный образ жизни.

В прогнозном периоде планируется прирост численности детей 1-11 классов в среднем на 5,2% в год. К 2023 году прогнозируемая численность обучающихся составит более 2 100 детей.

В целях исполнения мероприятий по созданию новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения необходимо строительство общеобразовательной школы в п. Тазовский.»;

3.10.3. в разделе II «Перечень мероприятий подпрограммы 6 и затраты на их реализацию» изложить в следующей редакции:

ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий подпрограммы 6 и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 6	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, рублей.							
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Подпрограмма 6 «Создание новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения на 2016-2020 годы»	1 187 086,18	0,00	838,42	100,00	185 558,76	223 783,00	404 212,00	372 594,00
	Ответственный исполнитель - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе	1 187 086,18	0,00	838,42	100,00	185 558,76	223 783,00	404 212,00	372 594,00
	Подведомственные учреждения МКУ «Управление капитального строительства» (всего)	1 187 086,18	0,00	838,42	100,00	185 558,76	223 783,00	404 212,00	372 594,00
1.	Основное мероприятие 1 «Строительство и реконструкция объектов, относящихся к системе образования»	1 187 086,18	0,00	838,42	100,00	185 558,76	223 783,00	404 212,00	372 594,00
	Мероприятие 1.1. Реконструкция незавершенного строительства объекта «Школа на 530 учащихся, с. Антипаюта Тазовского района»	187 037,00	0,0	0,0	0,0	0,0	187 037,00	0,0	0,0
	Ответственный исполнитель - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района, в том числе	187 037,00	0,0	0,0	0,0	0,0	187 037,00	0,0	0,0
	Подведомственные учреждения муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» (всего)	187 037,00	0,0	0,0	0,0	0,0	187 037,00	0,0	0,0
	Основное мероприятие 2 «Региональный проект «Современная школа»	831 570,00	0,0	0,0	0,0	0,0	36 746,00	404 212,00	372 594,00
	Мероприятие 2.1. Мероприятие по исполнению соглашений о создании на основе муниципально-частного партнерства (муниципальных концессий) объектов образования.	831 570,00	0,0	0,0	0,0	0,0	36 746,00	404 212,00	372 594,00
	Школа на 800 мест п. Тазовский, Тазовский район	831 570,00	0,0	0,0	0,0	0,0	36 746,00	404 212,00	372 594,00

2	Ответственный исполнитель - Управление коммуникаций, строительства и жилищной политики Администрации Тазовского района	831 570,00	0,0	0,0	0,0	0,0	36 746,00	404 212,00	372 594,00
---	--	------------	-----	-----	-----	-----	-----------	------------	------------

3.10.4. в разделе III «Методика расчета показателей подпрограммы 6», дополнить таблицей следующего содержания:

Показатель 2 Количество мест в общеобразовательных организациях, созданных на основе муниципально-частного партнерства (муниципальных концессий).		
Единица измерения	ед.	
Определение показателя	Количество мест в общеобразовательных организациях, созданных на основе муниципально-частного партнерства (муниципальных концессий)	
Алгоритм формирования показателя	КМВОО	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Источник данных
Количество мест в образовательных организациях, созданных на основе муниципально-частного партнерства (муниципальных концессий).	КМВОО	Оперативные данные Департамента образования Администрации Тазовского района
Показатель 3 Количество объектов общего образования, введенных в отчетном периоде		
Единица измерения	ед.	
Определение показателя	Количество объектов общего образования, введенных в отчетном периоде	
Алгоритм формирования показателя	КООО	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Источник данных
Количество объектов общего образования, введенных в отчетном периоде	КООО	Оперативные данные Департамента образования Администрации Тазовского района

3.11. в приложении № 9:

3.11.1. паспорт подпрограммы 7 «Доступная среда» на 2017-2021 годы изложить в следующей редакции:

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 7

Ответственный исполнитель подпрограммы 7	Департамент образования Администрации Тазовского района (далее - Департамент образования)	
Соисполнитель подпрограммы 7	-	
Цель подпрограммы 7	Повышение уровня доступности образовательных организаций для инвалидов и других маломобильных групп населения	
Задача подпрограммы 7	Обеспечение условий доступности образовательных организаций	
Сроки реализации подпрограммы 7	2017-2021 годы	
Показатели подпрограммы 7	Доля образовательных организаций, отвечающих современным требованиям доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций	
Основные мероприятия подпрограммы 7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществление управленческих функций по реализации в сфере образования. 2. Создание в дошкольных образовательных, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам) Тазовского района условий для получения детьми-инвалидами качественного образования. 3. Оснащение учебных кабинетов специальным учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием. 4. Создание архитектурной доступности в структурно-функциональных зонах объекта социальной инфраструктуры, которое включает: оборудование санитарно-гигиенических помещений, оборудование комплексной (визуальные, звуковые) для категорий инвалидов с нарушением слуха, зрения, ДЦП 	
Финансовое обеспечение подпрограммы 7 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования 5 054,70	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования Тазовский район, - 5 054,70 (в том числе: средства окружного бюджета 1 715,14; федерального бюджета 3 087,56; местного бюджета 252,00)	Справочно: планируемый объем окружных средств (внебюджетные средства) 0,00
2017 год	2 005,70 (в том числе: средства окружного бюджета 1 715,14; федерального бюджета 190,56; местного бюджета 100,00)	0,00
2018 год	0,00 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 0,00)	0,00
2019 год	1 121,00 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федерального бюджета 1 065,00; местного бюджета 56,00)	0,00
2020 год	964,00 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федерального бюджета 916,00; местного бюджета 48,00)	0,00
2021 год	964,00 (в том числе: средства окружного бюджета 0,00; федерального бюджета 916,00; местного бюджета 48,00)	0,00
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 7	<p>К 2021 году ожидается:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение доли образовательных организаций района, отвечающих современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса для детей-инвалидов и детей других маломобильных групп, с 33% до 75% 	

3.11.2. в разделе II «Перечень мероприятий подпрограммы 7 и затраты на их реализацию» изложить в следующей редакции:

ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий подпрограммы 7 и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 7	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, рублей					
		всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	6	7	8	9	10
	Подпрограмма 7 «Доступная среда»	5 054,70	2 005,70	0,00	1 121,00	964,00	964,00
	Ответственный исполнитель подпрограммы 7 - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	4 954,70	1 905,70	0,00	1 121,00	964,00	964,00
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга»	1 905,70	1 905,70	0,00	0,00	0,00	0,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	3 049,00	0,00	0,00	1 121,00	964,00	964,00
1.	Основное мероприятие 1 «Осуществление управленческих функций по реализации в сфере образования»	2 005,70	2 005,70	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ответственный исполнитель - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	1 905,70	1 905,70	0,00			
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга»	1 905,70	1 905,70	0,00	0,00	0,00	0,00
	Основное мероприятие 2 «Создание в дошкольных образовательных, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам) Тазовского района условий для получения детьми-инвалидами качественного образования»	3 049,00	0,00	0,00	1 121,00	964,00	964,00
	Ответственный исполнитель - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подведомственные учреждения (всего), в том числе	3 049,00	0,00	0,00	1 121,00	964,00	964,00
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа-интернат среднего общего образования	3 049,00	0,00	0,00	1 121,00	964,00	964,00

3.12. в приложении № 7:

3.12.1. паспорт подпрограммы 8 «Обеспечение реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 8

Ответственный исполнитель подпрограммы 8 «Обеспечение реализации муниципальной программы» (далее - подпрограмма)	Департамент образования Администрации Тазовского района (далее - Департамент образования)	
Соисполнитель подпрограммы 8	нет	
Цель подпрограммы 8	Создание условий для обеспечения современного доступного и качественного образования на территории Тазовского района	
Задачи подпрограммы 8	Финансовое, организационно-методическое, информационное обеспечение реализации муниципальной программы	
Сроки реализации подпрограммы 8	2015-2021 годы	
Показатели подпрограммы 8	1. Доля образовательных организаций, имеющих лицензию от общего числа образовательных организаций в системе образования. 2. Доля руководителей образовательных организаций, прошедших целевую подготовку по вопросам современного образовательного менеджмента. 3. Доля детей, оставшихся без попечения родителей, от общего количества детского населения (0-18 лет)	
Основные мероприятия подпрограммы 8	1. Осуществление управленческих функций по реализации в сфере образования. 2. Обеспечение законных прав и интересов детей, детей-сирот, оставшихся без попечения родителей	
Финансовое обеспечение подпрограммы 8 (тыс. руб.)		
Общий объём финансирования 428 076,64	Объём финансирования муниципальной программы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования Тазовский район, - 428 076,64 (в том числе: средства окружного бюджета 96 280,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 331 796,64)	Справочно: планируемый объём окружных средств (внебюджетные средства) 0,00
2015 год	49 082,14 (в том числе: средства окружного бюджета 14 098,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 34 984,14)	0,00
2016 год	51 035,63 (в том числе: средства окружного бюджета 13 469,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 37 566,63)	0,00
2017 год	49 992,76 (в том числе: средства окружного бюджета 13 591,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 36 401,76)	0,00
2018 год	68 903,11 (в том числе: средства окружного бюджета 14 665,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 54 238,11)	0,00
2019 год	69 423,00 (в том числе: средства окружного бюджета 13 221,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 56 202,00)	0,00
2020 год	69 820,00 (в том числе: средства окружного бюджета 13 618,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 56 202,00)	0,00
2021 год	69 820,00 (в том числе: средства окружного бюджета 13 618,00; федерального бюджета 0,00; местного бюджета 56 202,00)	0,00

3.12.2. в разделе II «Перечень мероприятий подпрограммы 8 и затраты на их реализацию» изложить в следующей редакции:

**ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограммы 8 и затраты на их реализацию**

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы 8	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий, рублей							
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
		3	4	5	6	7	8	9	10
	Подпрограмма 8 «Обеспечение реализации муниципальной программы»	428 076,64	49 082,14	51 035,63	49 992,76	68 903,11	69 423,00	69 820,00	69 820,00
	Ответственный исполнитель подпрограммы 8 - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	428 076,64	49 082,14	51 035,63	49 992,76	68 903,11	69 423,00	69 820,00	69 820,00
1.	Основное мероприятие 1 «Осуществление управленческих функций по реализации в сфере образования»	331 796,64	34 984,14	37 566,63	36 401,76	54 238,11	56 202,00	56 202,00	56 202,00
	Ответственный исполнитель - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	331 796,64	34 984,14	37 566,63	36 401,76	54 238,11	56 202,00	56 202,00	56 202,00
2.	Основное мероприятие 2 «Обеспечение законных прав и интересов детей, детей-сирот, оставшихся без попечения родителей»	96 280,00	14 098,00	13 469,00	13 591,00	14 665,00	13 221,00	13 618,00	13 618,00
	Ответственный исполнитель - Департамент образования Администрации Тазовского района (всего)	96 280,00	14 098,00	13 469,00	13 591,00	14 665,00	13 221,00	13 618,00	13 618,00

И.о. главного редактора
Е.Л. ЛИХАНОВА**УЧРЕДИТЕЛЬ:**
Администрация Тазовского района**ИЗДАТЕЛЬ:**
Департамент внутренней политики
Ямало-Ненецкого автономного округа.
629008, г. Салехард, пр. Молодежи, 9**E-mail:** tazovsky-smi@yandex.ru**АДРЕС РЕДАКЦИИ:**

629350, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, п. Тазовский, ул. Пушкина, 36

ТЕЛЕФОНЫ:гл.редактор - 2-12-54
гл.бухгалтер - 2-10-41
журналисты - 2-21-72, 2-23-86
издательский центр - 2-23-86Номер набран, сверстан и отпечатан в редакции газеты «Советское Заполярье». Подписан в печать в 15.30. По графику в 16.30.
Тираж 100 экз.Газета зарегистрирована в Западно-Сибирском управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия 19.10.2007 г.
Регистрационный номер ПИ ФС17-0805**ИНДЕКСЫ: 54351, 78720**

На основании ст. 42 Закона РФ «О средствах массовой информации» редакция «СЗ» не обязана публиковать все материалы (письма и другие сообщения), поступающие в редакцию. За содержание объявлений редакция не отвечает. Мнение авторов публикаций не обязательно отражает точку зрения редакции.